

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2021.

BROJ: 2 - Godina XXIX.

Koprivnica, 29. siječnja 2021.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

8.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20. i 25/20.) i članka 24. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Koprivničko-križevačku županiju („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/19.) župan Koprivničko-križevačke županije 25. siječnja 2021. donio je

RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za ocjenu ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja kojima se financiraju programi i projekti udruga Koprivničko-križevačke županije

I.

U Povjerenstvo za ocjenu ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja kojima se financiraju programi i projekti udruga Koprivničko-križevačke županije imenuju se:

1. Barbara Domović, za predsjednicu
2. Marinela Čurčić, za članicu
3. Zdenka Marić, za članicu
4. Jasna Sabolić, za zamjenicu predsjednice
5. Vesna Pribeg Peričić, za zamjenicu članice
6. Sonja Pleše, za zamjenicu članice

II.

Povjerenstvo za ocjenu ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja kojima se financiraju programi i projekti udruga Koprivničko-križevačke županije imenuje se na razdoblje od jedne godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 080-01/21-01/1
URBROJ:2137/1-07/11-21-1
Koprivnica, 25. siječnja 2021.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

9.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20., i 25/20.) i članka 28. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Koprivničko-križevačku županiju („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/19.) župan Koprivničko-križevačke županije 25. siječnja 2021. donio je

RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje programa i projekata udruga za prioritetna područja iz nadležnosti upravnog tijela za obrazovanje Koprivničko-križevačke županije

I.

U Povjerenstvo za ocjenjivanje programa i projekata udruga za prioritetna područja iz nadležnosti upravnog tijela za obrazovanje Koprivničko-križevačke županije imenuju se:

1. Barbara Domović iz Kloštra Podravskog, za predsjednicu
2. Ana Molnar Šadek iz Molvi, za člana
3. Valentina Čadavec iz Koprivnice, za člana
4. Mladen Tenodi iz Križevaca, za članicu
5. Gordana Kotaršćak iz Koprivnice, za članicu

II.

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa i projekata udruga za prioriteta područja iz nadležnosti upravnog tijela za obrazovanje Koprivničko-križevačke županije ocjenjivat će programe i projekte iz područja odgoja, obrazovanja i ostalih aktivnosti, te Domovinskog rata.

III.

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa i projekata udruga za prioriteta područja iz nadležnosti upravnog tijela za obrazovanje Koprivničko-križevačke županije imenuje se na razdoblje od jedne godine.

IV.

Stručne i administrativne poslova za Povjerenstvo za ocjenjivanje programa i projekata udruga za prioriteta područja iz nadležnosti upravnog tijela za obrazovanje Koprivničko-križevačke županije obavljat će Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine Koprivničko-križevačke županije.

V.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:080-01/21-01/1
URBROJ:2137/1-07/11-21-2
Koprivnica, 25. siječnja 2021.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing.građ., v.r.**

10.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20. i 25/20.) i članka 33. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Koprivničko-križevačku županiju („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/19.) župan Koprivničko-križevačke županije 25. siječnja 2021. donio je

**RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za prigovore
u postupku dodjele sredstava udrugama
Koprivničko-križevačke županije**

I.

U Povjerenstvo za prigovore u postupku dodjele sredstava udrugama Koprivničko-križevačke županije imenuju se:

1. Suzana Zemljak, za predsjednicu
2. Melita Bušlješa, za članicu
3. Jelena Drakulić, za članicu

II.

Povjerenstvo za prigovore u postupku dodjele sredstava udrugama Koprivničko-križevačke županije imenuje se na razdoblje od jedne godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:080-01/21-01/1
URBROJ:2137/1-07/11-21-3
Koprivnica, 25. siječnja 2021.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing.građ., v.r.**

11.

Na temelju članka 15. stavak 2. i članka 16.stavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 85/15.,121/16.,99/18.,25/19., 98/19.,32/20.i 42/20.), članka 46.stavka 3. Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine Kampova („Narodne novine“ broj 54/16.,68/19. i 120/19.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst,2/18.,3/18.-pročišćeni tekst, 4/20. I 25/20.), Župan Koprivničko-križevačke županije, 21.siječnja 2021. donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje
očevida u postupcima razvrstavanja i
kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine
„Kampovi“ na području Koprivničko-križevačke
županije**

I.

U Povjerenstvo za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine „Kampovi“ na području Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu:Povjerenstvo) imenuje se:

1. Jadranka Mađerić,viši savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
2. Karlo Turek, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam,promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
3. Željka Varović, viši stručni suradnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

4. Emilija Cvelber, stručni suradnik za komunalno gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
5. Željko Horvat, savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
6. Tanja Periša, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
7. Draženka Ciboci, viša stručna suradnica za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

II.

Očevid u objektu obavlja povjerenstvo koje čine isključivo dva člana i to: službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu koji je voditelj postupka do donošenja rješenja i vodi povjerenstvo i drugi službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine „Kampovi“ na području Koprivničko-križevačke županije KLASA:080-02/20-01/1 URBROJ:2137/1-04/04-20-1 od 3. veljače 2020.godine

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:080-02/21-01/1
URBROJ:2137/1-04/04-21-1
Koprivnica, 21. siječnja 2021.godine

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

12.

Na temelju članka 15.stavak 2. i članka 16. stavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 85/15., 121/16., 99/18., 25/19., 98/19., 32/20. i 42/20.), članka 49. Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj („Narodne novine“ broj 54/16. i 69/17.) i članka 55.

Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.- pročišćeni tekst, 4/20. i 25/20.), Župan Koprivničko-križevačke županije, 21.siječnja 2021. donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje
očevida u postupcima razvrstavanja i
kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine
ostali ugostiteljski objekti za smještaj na
području Koprivničko-križevačke županije**

I.

U Povjerenstvo za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine Ostali ugostiteljski objekti za smještaj na području Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu:Povjerenstvo) imenuje se:

1. Jadranka Mađerić, viši savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
2. Karlo Turek, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
3. Željka Varović, viši stručni suradnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
4. Emilija Cvelber, stručni suradnik za komunalno gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
5. Željko Horvat, savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
6. Tanja Periša, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
7. Draženka Ciboci, viša stručna suradnica za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

II.

Očevid u objektu obavlja povjerenstvo koje čine isključivo dva člana i to: službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu koji je voditelj postupka do donošenja rješenja i vodi povjerenstvo i drugi službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine Ostali ugostiteljski objekti za smještaj na području Koprivničko-križevačke županije KLASA:080-02/20-01/1 URBROJ:2137/1-04/04-20-3 od 3. veljače 2020.godine .

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ .

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:080-02/21-01/1
URBROJ:2137/1-04/04-21-3
Koprivnica, 21. siječnja 2021.godine

ŽUPAN:

Darko Koren,ing.građ., v.r.

13.

Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 85/15.,121/16.,99/18.,25/19.,98/19.,32/20.i 42/20.), članka 29. stavka 1. Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu („Narodne novine“ broj 9/16.,54/16.,61/16.,69/17. i 120/19.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst,2/18., 3/18.- pročišćeni tekst, 4/20. i 25/20.), Župan Koprivničko-križevačke županije, 21.siječnja 2021. donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu na području Koprivničko-križevačke županije

I.

U Povjerenstvo za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu na području Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu:Povjerenstvo) imenuje se:

1. Jadranka Mađerić,viši savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
2. Karlo Turek, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam,promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

3. Željka Varović, viši stručni suradnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
4. Emilija Cvelber, stručni suradnik za komunalno gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
5. Željko Horvat, savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
6. Tanja Periša, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam,promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
7. Draženka Ciboci, viša stručna suradnica za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam,promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

II.

Očevid u objektu obavlja povjerenstvo koje čine isključivo dva člana i to: službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu koji je voditelj postupka do donošenja rješenja i vodi povjerenstvo i drugi službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu na području Koprivničko-križevačke županije KLASA:080-02/20-01/1 URBROJ:2137/1-04/04-20-2 od 3. veljače 2020.godine .

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ .

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:080-02/21-01/1
URBROJ:2137/1-04/04-21-2
Koprivnica, 21. siječnja 2021.godine

ŽUPAN:

Darko Koren,ing.građ., v.r.

14.

Na temelju članka 15. stavak 2. i članka 16. stavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 85/15., 121/16., 99/18., 25/19., 98/19., 32/20. i 42/20.), članka 63. stavka 1. Pravilnika o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupine „restorani“, „barovi“, „catering objekti“ i „objekti jednostavnih usluga“ („Narodne novine“ broj 82/07., 82/09., 75/12., 69/13. i 150/14.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20. i 25/20.), Župan Koprivničko-križevačke županije, 21. siječnja 2021. donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i utvrđivanja minimalnih uvjeta ugostiteljskih objekata iz skupine „restorani“, „barovi“, „catering objekti“ i „objekti jednostavnih usluga“ na području Koprivničko-križevačke županije

I.

U Povjerenstvo za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i utvrđivanja minimalnih uvjeta ugostiteljskih objekata iz skupine „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „Objekti jednostavnih usluga“ na području Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje se:

1. Jadranka Mađerić, viši savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
2. Karlo Turek, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
3. Željka Varović, viši stručni suradnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
4. Emilija Cvelber, stručni suradnik za komunalno gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
5. Željko Horvat, savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
6. Tanja Periša, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
7. Draženka Ciboci, viša stručna suradnica za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

II.

Očevid u objektu obavlja povjerenstvo koje čine isključivo dva člana i to: službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu koji je voditelj postupka do donošenja rješenja i vodi povjerenstvo i drugi službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i utvrđivanja minimalnih uvjeta ugostiteljskih objekata iz skupine „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „Objekti jednostavnih usluga“ na području Koprivničko-križevačke županije KLASA:080-02/20-01/1 URBROJ:2137/1-04/04-20-4 od 3. veljače 2020. godine.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:080-02/21-01/1
URBROJ:2137/1-04/04-21-4
Koprivnica, 21. siječnja 2021. godine

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

15.

Na temelju članka 39. stavak 8. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 85/15., 121/16., 99/18., 25/19., 98/19., 32/20. i 42/20.), članka 38. stavka 2. Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 54/16., 69/17. i 120/19.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20. i 25/20.), Župan Koprivničko-križevačke županije, 21. siječnja 2021. donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizacije objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu na području Koprivničko-križevačke županije

I.

U Povjerenstvo za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizacije objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu na području Koprivničko-križevačke županije imenuje se:

1. Jadranka Mađerić, viši savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
2. Karlo Turek, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
3. Željka Varović, viši stručni suradnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
4. Emilija Cvelber, stručni suradnik za komunalno gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
5. Željko Horvat, savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
6. Tanja Periša, viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
7. Draženka Ciboci, viša stručna suradnica za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

II.

Očevid u objektu obavlja povjerenstvo koje čine isključivo dva člana i to: službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu koji je voditelj postupka do donošenja rješenja i vodi povjerenstvo i drugi službenik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizacije objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu na području Koprivničko-križevačke županije KLASA:080-02/20-01/1 URBROJ:2137/1-04/04-20-5 od 3. veljače 2020.godine

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ .

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:080-02/21-01/1
URBROJ:2137/1-04/04-21-5
Koprivnica, 21. siječnja 2021.godine

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

16.

Na temelju članka 117. stavka 5. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13., 154/14., 99/15., 52/16., 16/17., 130/17., 98/19., 64/20. i 138/20.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.- pročišćeni tekst i 4/20.) i članka 3. Odluke o sufinanciranju troškova smještaja u domove za starije i nemoćne osobe ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/18. i 18/19.), na prijedlog Savjeta za umirovljenike i osobe starije životne dobi, Župan Koprivničko-križevačke županije dana 11. siječnja 2021. godine donio je

**ZAKLJUČAK
o cenzusu za ostvarivanje i visini novčane
pomoći za sufinanciranje smještaja u domove za
starije i nemoćne osobe u 2021. godini**

I.

Cenzus za ostvarivanje novčane pomoći od Koprivničko-križevačke županije za sufinanciranje smještaja u domove za starije i nemoćne osobe u 2021. godini prosječna je mjesečna mirovina manja od 3.800,00 kuna.

II.

Visina novčane pomoći u 2021. godini iznosi:

- 400,00 kuna mjesečno za korisnika s prosječnom mirovinom do 2.300,00 kuna
- 300,00 kuna mjesečno za korisnika s prosječnom mirovinom od 2.300,00 kuna do 3.200,00 kuna
- 200,00 kuna mjesečno za korisnika s prosječnom mirovinom od 3.200,00 kuna do 3.800,00 kuna.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 550-01/18-02/16
URBROJ: 2137/1-06/02-21-11
Koprivnica, 11. siječnja 2021.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

17.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20. i 25/20.) i članka 27. Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačkoj županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.) Župan Koprivničko-križevačke županije donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva nadležnog za primjenu Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije za 2020. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Etičkog povjerenstva nadležnog za primjenu Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije za 2020. godinu (KLASA: 022-01/21-01/2, URBROJ: 2137/1-02/05-21-1), koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva nadležnog za primjenu Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije za 2020. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 022-01/21-01/2
URBROJ: 2137/1-02/05-21-2
Koprivnica, 12. siječnja 2021.

ŽUPAN

Darko Koren, ing. građ., v.r.

18.

Na temelju članka 12. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ broj 61/18. i 98/19.), članka 36. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva („Narodne novine“ broj 105/20.) i članka 43. stavka 2. Pravila za upravljanje javnim dokumentarnim gradivom Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 28/20.), župan Koprivničko-križevačke županije 13. siječnja 2021. donio je

ZAKLJUČAK

o odobravanju postupka odabiranja i izlučivanja javnog dokumentarnog gradiva Koprivničko-križevačke županije

I.

Odobrava se postupak odabiranja i izlučivanja javnog dokumentarnog gradiva Koprivničko-

križevačke županije (dalje u tekstu: gradiva) utvrđenog Popisom javnog dokumentarnog gradiva Koprivničko-križevačke županije predloženog za izlučivanje KLASA: 036-04/21-01/1, URBROJ: 2137/1-02/03-21-2 od 12. siječnja 2021. godine (dalje u tekstu: Popis).

II.

Poslove u postupku odabira, izlučivanja i uništavanja izlučenog gradiva obavljaju odgovorne osobe u pismohrani:

1. Laura Vugrinec-Đuričić, službenica koja obavlja stručne arhivske poslove u odnosu na dokumentarno i arhivsko gradivo Koprivničko-križevačke županije,
2. Melita Kovač, referentica uredskog poslovanja – arhivarka,
3. Dejan Paveli, referent uredskog poslovanja – arhivar.

III.

Odgovorne osobe u pismohrani iz točke II. ovog Zaključka obavile su pregled gradiva te Popisom utvrdile koje gradivo treba izlučiti.

Popis sadrži osnovne podatke o gradivu koje se predlaže za izlučivanje, s nazivom stvaratelja gradiva, čijim radom je gradivo nastalo kao i:

1. Redni broj gradiva,
2. Vrstu gradiva (naziv gradiva prema Popisu dokumentarnog gradiva Koprivničko-križevačke s rokovima čuvanja, koji obuhvaća cjelokupno javno arhivsko i dokumentarno gradivo koje nastaje u poslovanju Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 28/20.) (dalje u tekstu: Poseban popis), a koji se nalazi u prilogu Pravila za upravljanje javnim dokumentarnim gradivom Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 28/20) (dalje u tekstu: Pravila)
3. Redni broj iz Posebnog popisa,
4. Granične godine nastanka gradiva,
5. Ukupnu količinu za svaku stavku iz Posebnog popisa izraženu brojem svežnjeva, registratora, knjiga i slično,
6. Razloge izlučivanja i uništavanja (primjerice istekao rok čuvanja prema Pravilima, nepotrebno za daljnje poslovanje i slično).

IV.

Odgovorne osobe za pismohranu dostavit će Državnom arhivu u Varaždinu prijedlog za davanje odobrenja za izlučivanje predloženog gradiva s Popisom, a radi donošenja rješenja o odobrenju za izlučivanje i uništavanje predloženog gradiva.

V.

Odgovorne osobe za pismohranu dužne su provesti postupak uništenja izlučenog gradiva u roku

od trideset dana od dana zaprimanja rješenja o odobrenju za izlučivanje i uništenja gradiva Državnog arhiva u Varaždinu sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima i Pravilniku o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 036-04/21-01/1
URBROJ: 2137/1-02/03-21-3
Koprivnica, 13. siječnja 2021.

ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.

19.

Na temelju članka 12. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ broj 61/18. i 98/19.), članka 36. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva („Narodne novine“ broj 105/20.) i članka 43. stavka 2. Pravila za upravljanje javnim dokumentarnim gradivom Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 28/20.), župan Koprivničko-križevačke županije 13. siječnja 2021. donio je

ZAKLJUČAK

o odobravanju postupka odabiranja i izlučivanja javnog dokumentarnog gradiva Koprivničko- križevačke županije

I.

Odobrava se postupak odabiranja i izlučivanja javnog dokumentarnog gradiva Koprivničko-križevačke županije (dalje u tekstu: gradiva) utvrđenog Popisom javnog dokumentarnog gradiva Koprivničko-križevačke županije predloženog za izlučivanje KLASA: 036-04/21-01/2, URBROJ: 2137/1-02/03-21-2 od 12. siječnja 2021. godine (dalje u tekstu: Popis).

II.

Poslove u postupku odabiranja, izlučivanja i uništavanja izlučenog gradiva obavljaju odgovorne osobe u pismohrani:

1. Laura Vugrinec-Đuričić, službenica koja obavlja stručne arhivske poslove u odnosu na dokumentarno i arhivsko gradivo Koprivničko-križevačke županije,
2. Marina Lovrenčević, referentica uredskog poslovanja – arhivarka,
3. Melita Kovač, referentica uredskog poslovanja - arhivarka.

III.

Odgovorne osobe u pismohrani iz točke II. ovog Zaključka obavile su pregled gradiva te Popisom utvrdile koje gradivo treba izlučiti.

Popis sadrži osnovne podatke o gradivu koje se predlaže za izlučivanje, s nazivom stvaratelja gradiva, čijim radom je gradivo nastalo kao i:

1. Redni broj gradiva,
2. Vrstu gradiva (naziv gradiva prema Popisu dokumentarnog gradiva Koprivničko-križevačke s rokovima čuvanja, koji obuhvaća cjelokupno javno arhivsko i dokumentarno gradivo koje nastaje u poslovanju Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 28/20.) (dalje u tekstu: Poseban popis), a koji se nalazi u prilogu Pravila za upravljanje javnim dokumentarnim gradivom Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 28/20) (dalje u tekstu: Pravila)
3. Redni broj iz Posebnog popisa,
4. Granične godine nastanka gradiva,
5. Ukupnu količinu za svaku stavku iz Posebnog popisa izraženu brojem svežnjeva, registratora, knjiga i slično,
6. Razloge izlučivanja i uništavanja (primjerice istekao rok čuvanja prema Pravilima, nepotrebno za daljnje poslovanje i slično).

IV.

Odgovorne osobe za pismohranu dostavit će Državnom arhivu u Bjelovar prijedlog za davanje odobrenja za izlučivanje predloženog gradiva s Popisom, a radi donošenja rješenja o odobrenju za izlučivanje i uništavanje predloženog gradiva.

V.

Odgovorne osobe za pismohranu dužne su provesti postupak uništenja izlučenog gradiva u roku od trideset dana od dana zaprimanja rješenja o odobrenju za izlučivanje i uništenja gradiva Državnog arhiva u Bjelovaru sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima i Pravilniku o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 036-04/21-01/2
URBROJ: 2137/1-02/03-21-3
Koprivnica, 13. siječnja 2021.

ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.

20.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst i 4/20.) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Regionalne

razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97, 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06., 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18.- pročišćeni tekst), Župan Koprivničko-križevačke županije 29. siječnja 2021. donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na I. Izmjene i dopune Plana nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2021.

I.

Daje se suglasnost na I. Izmjene i dopune Plana nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2021. (KLASA: 406-01/21-01/01; URBROJ: 2137-25-21-1 od 27. siječnja 2021. godine), koji je donijelo Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na 58. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. godine.

OPĆINA ĐELEKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19. i 147/20) i članka 31. Statuta Općine Đelekovec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/09, 4/13, 5/16, 2/18. i 6/20), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 32. sjednici održanoj dana 25. siječnja 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o prijedlogu imenovanja mrtvozornika za područje Općine Đelekovec

I.

Predlaže se Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije imenovanje mrtvozornika za područje Općine Đelekovec kako slijedi:

1. ROBERT DUKARIĆ, Frana Galovića 64, Peteranec,
2. JADRANKA JANKOVIĆ, Dravska 46, Đelekovec.

II.

Ova Odluka o prijedlogu imenovanja mrtvozornika za područje Općine Đelekovec dostavit će se na usvajanje Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/20-01/21
URBROJ: 2137/1-04/09-21-4
Koprivnica, 29. siječnja 2021.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

III.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prijedlogu imenovanja mrtvozornika za područje Općine Đelekovec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/20).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC**

KLASA: 500-09/20-01/02
URBROJ: 2137/05-21-2
Đelekovec, 25. siječnja 2021.

**PREDSJEDNIK:
Jerko Kvakan, v.r.**

OPĆINA GOLA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18. i 112/19) i članka 46. Statuta Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 3/18. i 5/20), općinski načelnik Općine Gola, 14. siječnja 2021. utvrđuje

PLAN PRIJMA u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Gola za 2021. godinu

I.

Planom prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Gola za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom Odjelu Općine Gola (u daljnjem tekstu: Jedinствeni upravni odjel),
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla.

II.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Jedinствeni upravni odjel popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinствenog upravnog odjela Općine Gola i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Gola za 2021. godinu.

III.

U Jedinствenom upravnom odjelu na dan 1. siječnja 2021. godine zaposleno je 4 službenika na neodređeno vrijeme i 2 namještenika na neodređeno vrijeme.

Utvrđuje se:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 1
- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0
- potreban broj službenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 0
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 0
- potreban broj vježbenika – 0.

IV.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a primjenjuje se od dana donošenja.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE GOLA**

KLASA: 112-01/21-01/01
URBROJ: 2137/06-21-1
Gola, 14. siječnja 2021.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Stjepan Milinković, dr. med., v.r.**

OPĆINA HLEBINE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 78, P.P. 1034
Telefon: 61 06 111, Telefax: 61 09 201

KLASA: 320-02/20-02/83
URBROJ: 525-07/0212-20-11
Zagreb, 2. prosinca 2020. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HLEBINE

Primijeno:	15. 1. 2021.		
KLASA	ORG. JED.		
320-02	20-0106		
UR. BROJ	Pril.	Vrij.	
525-21-4	✓		

Općina Hlebine
Trg Ivana Generalića 1,
48323 Hlebine

PREDMET: Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Hlebine - očitovanje, dostavlja se

Poštovani,

temeljem odredbe članka 31. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18,115/18 i 98/19 – dalje u tekstu: Zakon), Ministarstvo poljoprivrede, daje suglasnost za PTC-ove br.: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 i 11 sve u k.o. Hlebine iz Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Hlebine KLASA: 320-02/20-01/16, URBROJ: 2137/07-20-41.

Za PTC br.: 8 i 10 u k.o. Hlebine iz Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Hlebine KLASA: 320-02/20-01/16, URBROJ: 2137/07-20-41, Ministarstvo poljoprivrede ne daje suglasnost.

Na PTC-u br.10 nije izabran najpovoljniji ponuditelj sukladno redoslijedu prava prvenstva iz članka 36. Zakona.

Za k.č.br. 3618/1, koja čini PTC br. 8 u tekstu natječaja je navedena površina čestice koje ne odgovara površini čestice koja je mogle biti predmet natječaja, obzirom da je ista u suvlasništvu RH i fizičke osobe, pri čemu suvlasnički dio iznosi 1/2.

Upućujemo Vas da sukladno odredbama članka 38. stavka 3. Zakona, nacrt ugovora o zakupu, prije njegovog potpisivanja dostavite na prethodno mišljenje o pravnoj valjanosti županijskom državnom odvjetništvu na čijem području se poljoprivredno zemljište nalazi.

Nadalje, sukladno odredbama članka 38. stavka 10. Zakona jedinica lokalne samouprave dužna je radi upisa i praćenja ugovora o zakupu primjerak ugovora o zakupu i

zapisnika o uvođenju u posjed i anekse ugovora dostaviti nadležnom područnom uredu za katastar Državne geodetske uprave, odnosno Gradskom uredu za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba, zemljišnoknjižnom odjelu nadležnog suda, županiji, Hrvatskim vodama, ministarstvu nadležnom za vodno gospodarstvo i Ministarstvu poljoprivrede u roku od 30 dana od dana uvođenja u posjed.

Na osnovi zaključenog ugovora o zakupu, zakupoprimca u posjed uvodi povjerenstvo iz članka 39. Zakona, a o uvođenju u posjed sastavlja se zapisnik.

Napominjemo da Evidenciju ugovora i naplate po ugovoru sukladno članku 50. zakona vodi jedinica lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb na čijem se području zemljište nalazi.

S poštovanjem,



Na temelju članka 31. st. 12 Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN br. 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 31. st. 1, točka 20 Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09, 5/13, 3/18 i 6/20), a na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Hlebine, Općinsko vijeće Općine Hlebine na 30. sjednici održanoj dana 19. listopada 2020. godine donosi

ODLUKU
o izboru najpovoljnije ponude za
zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
države na području Općine Hlebine

I.

Za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Hlebine, na javnom natječaju koji je bio objavljen 11. svibnja 2020. godine na mrežnoj stranici Općine Hlebine (www.hlebine.hr) i na oglasnoj ploči Općine Hlebine, izabiru se kao najpovoljnije, ponude sljedećih ponuditelja:

1. Zakup na rok od 25 godina

1.1. OPG KALINIĆ VESNA (MIBPG: 104098), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva: Vesna Kalinić (OIB: 35802323211) iz Hlebina, Krste Hegeđušića 28.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zaku- pnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	2947	5139	Oranica/ ORANICA PRE- KO RIJEKE	23,1378	8.722,95	17.445,90	Dosadašnji pos- jednik

1.2. OPG MATINA IVAN (MIBPG: 130693), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Ivan Matina (OIB: 51419611790) iz Hlebina, Krste Hegedušića 40.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zakupnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	3036/1	324	Oranica/ ORANICA BREZOVE GREDE	0,6859	258,58	517,16	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3037	367	Oranica/ ORANICA U BREZOVOJ GREDI	0.5625	212,06	424,12	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3050	324	Oranica/ ORANICA BREZOVA GREDI	0.2906	109,56	219,22	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3051	Nema z.k.ul.- upisana u Pos. list br. 1860	Oranica/ BREZOVE GREDE	0.2426	91,46	182,92	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3628	5140	Oranica/ ORANICA BREZOVE GREDE	7.8603	2.963,33	5.926,66	Dosadašnji posjednik

1.3. OPG GAZDEK (MIBPG: 14199), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Zvonimir Gazdek (OIB: 21358702479) iz Hlebina, Ulica bana Josipa Jelačića 94.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zakupnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	3424/4	1476	Oranica/ ORANICA DLAKOVICE	0.1864	70,27	140,54	Mladi Poljoprivrednik Dodatni kriterij: voćarstvo
Hlebine	3667	5140	Oranica/ ORANICA DLAKOVICE	21.6568	8.164,61	16.329,22	Mladi Poljoprivrednik Dodatni kriterij: voćarstvo

Napomena: Ponuditelj se pismenom izjavom od dana 24. kolovoza 2020. godine, sukladno uspjehu na natječaju jer je bio uspješan sa 4 prijave, izjasnio da prihvaća navedene katastarske čestice kao pogodne za zakup jer ne prelaze površinski maksimum koji se može dodijeliti pojedinom zakupniku;

1.4. OPG KOLAREK DRAŽEN (MIBPG: 126206), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Dražen Kolarik (OIB: 20671171761) iz Hlebina, Ulica bana Josipa Jelačića 4.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zakupnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	3651	5140	Oranica/ ORANICA DLAKOVICE	13.5461	5.106,88	10.213,76	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3652	5140	Oranica/ PUT DLAKOVICE	16.2377	6.121,61	12.243,22	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3347/4	3571	Oranica/ ORANICA DLAKOVICE	0.5839	220,13	220,13	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3347/5	3571	Oranica/ ORANICA DLAKOVICE	0.0985	37,13	74,26	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3424/1	1476	Oranica/ ORANICA DLAKOVICE	0.2773	104,54	209,08	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3649	5140	Oranica/ ORANICA DLAKOVICE	2.4284	915,51	1831,02	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3560/5	2767	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.0791	29,82	59,64	Dosadašnji posjednik

1.5. OPG BELEC KRISTIN (MIBPG: 228254), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Kristin Belec (OIB: 24945012320) iz Hlebina, Stjepana Radića 61.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zaku- pnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	3670	5140	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	16.2110	6.111,55	12.223,10	Mladi Poljo- privrednik

Napomena: Sukladno uvjetima prava prvenstva i zasebnim pisanim izjavama najuspješniji ponuditelj; OPG GAZ-DEK je pisanom izjavom odustao od zakupa predmetnih katastarskih čestica jer prelaze pojedinačni površinski maksimum koji se može dodijeliti pojedinom zakupniku stoga je ponuda OPG BELEC KRISTIN prihvaćena kao sljedeća najuspješnija. Ponuditelj BELEC KRISTIN je pismeno izjavio da prihvaća dodijeljene površine.;

1.6. OPG ERDEC DRAŽEN (MIBPG: 75659), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Dražen Erdec (OIB: 05856213877) iz Hlebina, Ulica bana Josipa Jelačića 47A.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zaku- pnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	3602	5140	Oranica/ ORANICA BREZOVE GREDE	12.1829	4.592,95	9.185,90	Dosadašnji posjednik

1.7. OPG ERDEC DRAŽEN (MIBPG: 75659), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Dražen Erdec (OIB: 05856213877) iz Hlebina, Ulica bana Josipa Jelačića 47A.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zaku- pnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	3347/1	3571	Oranica/ ORANICA DLAKOVICE	0.2840	107,07	214,14	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3560/1	2767	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	0.1937	73,02	146,04	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3560/2	2767	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	0.3465	130,63	261,26	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3591/3	1567	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	0.4690	176,81	353,62	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3550/2	3903	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	0.9111	343,48	686,96	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3550/3	3903	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	0.1155	43,54	87,08	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3635	5140	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	12.4965	4.711,18	9.422,36	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3637	5140	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	1.5508	584,65	1.169,30	Dosadašnji posjednik
Hlebine	3638	5140	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	11.9081	4.489,35	8.978,70	Dosadašnji posjednik

1.8. OPG BELEC KRISTIN (MIBPG: 228254), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Kristin Belec (OIB: 24945012320) iz Hlebina, Stjepana Radića 61.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zaku- pnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	3543	5140	Oranica/ ZOBIŠĆE	0.2028	76,46	152,92	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3544	5140	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	0.0960	36,19	72,38	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3601	1567	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	0.8703	328,10	656,20	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3604	5140	Oranica/ ORANICA ZOBIŠĆE	4.8129	1.814,46	3.629,92	Mladi Poljo- privrednik

Hlebine	3605	5140	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	5.4264	2.045,75	4.091,50	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3606	5140	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	8.7062	3.282,24	6.564,48	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3626	723	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.3534	133,23	266,46	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3646	1891	Livada/ LIVADA U ZOBISĆU	0.6154	150,77	301,54	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3647	1891	Livada/ LIVADA U ZOBISĆU	0.6154	150,77	301,54	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3671/1	2519	Oranica/ ORANICA U ZOBISĆU	0.6046	227,93	455,86	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3671/2	5003	Oranica/ ORANICA U ZOBISĆU	0.3021	113,89	227,78	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3671/3	2494	Oranica/ ORANICA U ZOBISĆU	0.3025	114,04	228,08	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3672	1982	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.6391	240,94	481,88	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3677/4	641	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.0964	36,34	72,68	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3681/4	925	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.0130	4,90	9,80	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3656	5005	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.1712	64,54	129,08	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3657	5005	Oranica/ ORANICA U ZOBISĆU	0.0597	22,51	45,02	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3658	5005	Livada/ LIVADA U ZOBISĆU	0.0759	18,60	37,20	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3640	1524	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.6615	249,39	498,78	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3677/1	641	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.1240	46,75	93,50	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	2998	925	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.0280	10,56	21,12	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3593	5140	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.6014	226,73	453,46	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3716	1507	Livada/ LIVADA U VALENTO- VCIMA	0.2596	63,60	127,20	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3715	1507	Livada/ LIVADA U VALENTO- VCIMA	0.1097	26,88	53,76	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3723/1	1507	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.5104	192,42	384,84	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3585	5140	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.0021	0,79	1,58	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3592	5140	Oranica/ ORANICA ZOBISĆE	0.0051	1,92	3,84	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3597	5140	Oranica/ ORANICA PREKO RIJE- KE	0.6112	230,42	460,84	Mladi Poljo- privrednik
Hlebine	3598	5140	Oranica/ ORANICA PREKO RIJE- KE	0.5338	201,24	402,48	Mladi Poljo- privrednik

Napomena: Sukladno uvjetima prava prvenstva i zasebnim pisanim izjavama najuspješniji ponuditelj; OPG GAZDEK je pisanom izjavom odustao od zakupa predmetnih katastarskih čestica jer prelaze pojedinačni površinski maksimum koji se može dodijeliti pojedinom zakupniku stoga je ponuda OPG BELEC KRISTIN prihvaćena kao sljedeća najuspješnija. Ponuditelj BELEC KRISTIN je pismeno izjavio da prihvaća dodijeljene površine.;

1.9. OPG GAZDEK (MIBPG: 14199), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Zvonimir Gazdek (OIB: 21358702479) iz Hlebina, Ulica bana Josipa Jelačića 94.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zakupnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	2572	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	17,1366	6.460,50	12.921,00	Mladi Poljoprivrednik Dodatni kriterij: voćarstvo
Hlebine	2557	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.0063	2,38	4,76	Mladi Poljoprivrednik Dodatni kriterij: voćarstvo
Hlebine	2556	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.0524	19,75	39,50	Mladi Poljoprivrednik Dodatni kriterij: voćarstvo
Hlebine	2532/3	5261	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.0131	4,94	9,88	Mladi Poljoprivrednik Dodatni kriterij: voćarstvo
Hlebine	2587/10	3048	Oranica/ PAŠNJAK U LEDINKINOM BEREKU	0.1780	67,11	134,22	Mladi Poljoprivrednik Dodatni kriterij: voćarstvo

Napomena: Ponuditelj se pismenom izjavom od dana 24. kolovoza 2020. godine, sukladno uspjehu na natječaju jer je bio uspješan sa 4 prijave, izjasnio da prihvaća navedene katastarske čestice kao pogodne za zakup jer ne prelaze površinski maksimum koji se može dodijeliti pojedinom zakupniku;

1.10. OPG BELEC ZDRAVKO (sada pod nazivom: OPG BELEC MARKO) (MIBPG: 81632), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Marko Belec (OIB: 66593946569) iz Hlebina, Matije Gupca 76.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zakupnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	2584	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	16.4864	6.215,37	12.430,74	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2585	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	17.6518	6.654,73	13.309,46	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2492	5141	Oranica/ ORANICA KOSARNICE	0.6765	255,04	510,08	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2193/1	5044	Oranica/ ORANICA KOTARNICE	0.0866	32,65	65,30	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2165	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.2013	75,89	151,78	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2167	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.2074	78,19	156,38	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2161	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.3188	120,19	240,38	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2155	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.0035	1,32	2,64	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2143/1	759	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.2711	102,20	204,40	Dosadašnji posjednik

Napomena: Zbog posebnih okolnosti smrti ponuditelja i nositelja nakon završetka roka za prikupljanje ponuda OPG BELEC ZDRAVKO, Zdravka Beleca, sva prava i obaveze iz pravnih odnosa OPG-a pod MIBPG: 81632 su temeljem Rješenja o nasljeđivanju broj: O-590/20, UPP-OS-Koprivnica-br.83/20 donesenim od strane Javnog bilježnika Nikole Bakrača, Opatička 5, Koprivnica dana 26. lipnja 2020. godine pripale Belec Branku, OIB: 38845510926 iz Hlebina, Matije Gupca 76. Belec Branko je zatim zbog nemogućnosti obavljanja poljoprivredne djelatnosti dopustio upis novog nositelja OPG-a pod MIBPG: 81632 i to BELEC MARKA, OIB: 66593946569 iz Hlebina, Matije Gupca 76 te je Rješenjem Agencije za plaćanja u poljoprivredi ribarstvu i ruralnom razvoju, KLASA: UP/I-320-01/20-03-02-03/0275, URBROJ: 343-21-06/13-20-02 od 29. lipnja 2020. godine riješeno kao što je gore navedeno. Stoga budući da je suglasnošću Ministarstva poljoprivrede KLASA: 320-02/20-08/111 URBROJ: 525-07/0212-20-4 od 7. rujna 2020. godine potvrđeno da nema zapreka da BELEC MARKO postane novi korisnik

Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, KLASA: 320-02/20-01/14, URBROJ: 2137/07-20-3 te je Aneksom Ugovora KLASA: 320-02/20-01/14 URBROJ: 2137/07-20-10 od 17. rujna 2020. godine BELEC MARKO postao korisnik koji time preuzima istu poziciju kao pravni sljednik iza BELEC ZDRAVKA te se stoga određuje kao najuspješniji ponuditelj.

1.11. OPG TONKLIN (MIBPG: 21717), nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva Željko Tonklin (OIB: 09912353175) iz Hlebina, Matije Gupca 73.

k.o.	broj k.č.	z.k. ul.	kultura/ oznaka	površina u ha	početna zakupnina	Ponuđena zakupnina	Kriterij odabira
Hlebine	1851	5141	Oranica/ ORANICA BENGERICE	2.8318	1.067,59	2.135,18	Dosadašnji posjednik
Hlebine	1853/1	2538	Oranica/ ORANICA BENGERICE	0.3303	124,52	249,04	Dosadašnji posjednik
Hlebine	2586	2586	Oranica/ ORANICA BENGERICE	23.0982	8.708,02	17.416,04	Dosadašnji posjednik

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Hlebine, koja se, temeljem ove Odluke, daje u zakup na rok od 25 godina je 247,5032 ha, od kojih je 245,8272 ha oranica, a 1,6760 ha livada.

2. Zakup na rok od 5 godina

Zemljišta predviđena za zakup zemljišta na rok od 5 godina nije bilo.

II.

Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku 15 dana od dana uvođenja u posjed u visini razmjernoj razdoblju koje je preostalo do isteka godine, a za svaku sljedeću godinu zakupnina se plaća do kraja prosinca tekuće godine.

Ova Odluka dostavit će se na prethodno mišljenje Koprivničko-križevačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Koprivničko-križevačke županije i suglasnosti Ministarstva poljoprivrede te po sastavljanju nacрта ugovora o zakupu, na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje, načelnik Općine Hlebine i najpovoljniji ponuditelj sklapaju ugovor o zakupu,

Ugovorom o zakupu ugovorit će se usklađivanje visine zakupnine za vrijeme trajanja ugovora radi očuvanja vrijednosti zakupnine.

OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08, 61/11, 4/18. i 112/19) i članka 44. Statuta Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 12/19. i 8/20), općinski načelnik Općine Kalinovac dana 14. siječnja 2021. utvrđuje

III.

Svi sudionici natječaja biti će obaviješteni o donošenju ove Odluke objavom na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Hlebine (www.hlebine.hr).

Protiv ove odluke nije dopuštena žalba niti se može pokrenuti upravni spor, ali Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

IV.

Ova Odluka Stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva poljoprivrede i pozitivnog mišljenja Koprivničko-križevačke županije.

Ova Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije"

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 320-02/20-01/06
URBROJ: 2137/07-20-41
Hlebine, 19. listopada 2020. godine

**Predsjednik Općinskog vijeća:
Zvonko Trtanj, v.r.**

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE KALINOVAC U 2021.GODINI

Članak 1.

Planom prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Kalinovac u 2021. godini (u daljnjem tekst: Plan), utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti

radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Jedinствени upravni odjel), potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i potreban broj namještenika na određeno vrijeme odgovarajuće stručne spreme i struke tijekom 2021. godine.

Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Kalinovac KLASA: 023-01/14-01/04, URBROJ: 2137/21-14-1 od 30. lipnja 2014. godine, KLASA: 023-01/16-01/03, URBROJ: 2137/21-01/01-16-1 od 30. ožujka 2016. godine, KLASA: 023-01/16-01/03, URBROJ: 2137/21-01/02-17-2 od 20. listopada 2017. godine, KLASA: 023-01/16-01/03, URBROJ: 2137/21-01/02-18-3 od 20. srpnja 2018. godine i KLASA: 023-01/16-01/03, URBROJ: 2137/21-01/02-18-4 od 10. prosinca 2018. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik o unutarnjem redu) u Jedinственом управном одјелу predviđeno je ukupno 9 radnih mjesta sa 12 izvršitelja, a popunjena su 4 radna mjesta sa 6 izvršitelja.

Članak 3.

Sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Kalinovac za 2021. godinu i sistematizaciji radnih mjesta, predviđa se prijam službenika na radno mjesto referent za pravne i kadrovske poslove i namještenika na radno mjesto komunalni radnik.

Članak 4.

Upražnjena radna mjesta tijekom godine popunjavanju se putem javnog natječaja, premještajem, te putem oglasa koji se objavljuje kod nadležne službe za zapošljavanje.

Radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu odnosno radna mjesta predviđena ovim Planom popunjavat će se na temelju posebne odluke općinskog načelnika.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KALINOVAC

KLASA:112-01/21-01/01
URBROJ:2137/21-01/02-21-1
Kalinovac, 14. siječnja 2021.

OPĆINSKI NAČELNIK: Danijel Zvonar, v.r.

OPĆINA KALNIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18. i 112/19) i članka 46. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 4/18. i 4/20), općinski načelnik Općine Kalnik 15. siječnja 2021. utvrđuje

PLAN PRIJMA u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Kalnik u 2021. godini

I.

Planom prijma u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Kalnik u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Опćине Kalnik (u daljnjem tekstu: Jedinствени upravni odjel),
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke,

- potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

II.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Jedinствени upravni odjel popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Kalnik i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Kalnik za 2021. godinu.

III.

U Jedinственом управном одјелу na dan 1. siječnja 2021. godine zaposleno je 3 službenika na neodređeno vrijeme i 1 službenik na određeno vrijeme.

Utvrđuje se slijedeće:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0,
- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0,

- potreban broj službenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 0,
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 0,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2021. godinu – 0,
- potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa za 2021. godinu – 1.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE KALNIK**

KLASA: 112-01/21-01/01
URBROJ: 2137/23-21-1
Kalnik, 15. siječnja 2021.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Mladen Kešer, bacc.ing.agr., v.r.**

IV.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a primjenjuje se od dana donošenja.

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08, 61/11, 4/18. i 112/19) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13, 3/18. i 7/20) Općinski načelnik Općine Kloštar Podravski dana 15. siječnja 2021. utvrđuje

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI U 2021.GODINI

Članak 1.

Planom prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Kloštar Podravski u 2021. godini (u daljnjem tekst: Plan), utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Podravski, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i potreban broj namještenika na određeno vrijeme odgovarajuće stručne spreme i struke tijekom 2021. godine.

Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kloštar Podravski KLASA: 23 -01/15-01/02, URBROJ: 2137/16-15-2 od 07. kolovoza 2015. u Jedinostvenom upravnom odjelu predviđeno je ukupno 14 radnih mjesta sa 14 izvršitelja, a popunjeno je 4 radnih mjesta sa 4 izvršitelja.

Članak 3.

Sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2021. godinu i sistematizaciji radnih mjesta, predviđa se prijam službenika na radna mjesta viši referent/ica za računovodstvene poslove i referent/ica za računovodstvene poslove.

Članak 4.

Upraznjena radna mjesta tijekom godine popunjavanju se putem javnog natječaja, premještanjem, te putem oglasa koji se objavljuje kod nadležne službe za zapošljavanje.

Radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu odnosno radna mjesta predviđena ovim Planom popunjavat će se na temelju posebne odluke općinskog načelnika.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA:112-01/21-01/01
URBROJ:2137/16-21-1
Kloštar Podravski, 15. siječnja 2021.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Siniša Pavlović, v.r.**

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 5., stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 45. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. donijelo je

ODLUKU o financiranju političkih stranaka Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec iz Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2021. godinu

Članak 1.

Odlukom o financiranju političkih stranaka Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec iz Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se način i uvjeti financiranja političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću osiguravaju se u Proračunu Općine Koprivnički Ivanec za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti 33.000,00 kuna.

Članak 3.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću mogu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada i financijskim planom za 2021. godinu.

Članak 5.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 6.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članku Općinskog vijeća, a određenog u članku 5. stavku 1. ove Odluke.

Članak 7.

Odluku o raspoređivanju sredstava iz Proračuna prema članku 5. stavku 1. i članku 6. ove Odluke donosi Općinsko vijeće.

Članak 8.

Raspoređena sredstva doznaju se na žiro-račun političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 402-01/21-01/01

URBROJ: 2137/09-21-1

Koprivnički Ivanec, 27. siječnja 2021.

PREDSJEDNIK:

Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.

2.

Na temelju članka 96. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19), članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13. – pročišćeni tekst, 2/14. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 96/16. i 70/17) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 45. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Koprivnički Ivanec za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Koprivnički Ivanec za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine

(u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću iznose 33.000,00 kuna.

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u svoti 2.894,74 kuna godišnje, tako da se pojedinoj političkoj stranci raspoređuju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća, a kako slijedi:

- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA – HSS
4 člana 11.578,96 kuna,
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ
3 člana 8.684,22 kune,
- MREŽA NEZAVISNIH LISTA
3 člana 8.684,22 kune,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP
1 član 2.894,74 kune.

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja svotu od 289,47 kuna godišnje, tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu i to:

- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA – HSS
1 članica 289,47 kuna,
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ
2 članice 578,94 kune,
- MREŽA NEZAVISNIH LISTA
1 članica 289,47 kuna.

Članak 5.

Ukoliko se tijekom proračunske godine do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju redovnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izmijeni sastav Općinskog vijeća, sredstva raspoređena ovog Odlukom neće se preraspodijeliti.

Sredstva raspoređena ovom Odlukom preraspodijeliti će se nakon provedenih redovnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ukoliko se izmijeni sastav Općinskog vijeća.

Članak 6.

Sredstva utvrđena u članku 3. i 4. ove Odluke, doznajuju se na žiro-račune političkih stranaka

tromjesečno u jednakim iznosima do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju redovnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 402-01/21-01/02

URBROJ: 2137/09-21-1

Koprivnički Ivanec, 27. siječnja 2021.

PREDSJEDNIK:

Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.

3.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18) Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 45. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. donijelo je

RJEŠENJE

o izmjenama Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

U Rješenju o izboru predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/17) u točki I. podtočka 1. mijenja se i glasi:

„RUŽICA BLAŽEVIĆ iz Koprivničkog Ivanca, HSS, za predsjednicu.“

U istoj točki, podtočka 2. mijenja se i glasi:

“ZORAN VRABELJ iz Koprivničkog Ivanca, HSS, za člana.”

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 080-01/21-01/02

URBROJ: 2137/09-21-1

Koprivnički Ivanec, 27. siječnja 2021.

PREDSJEDNIK:

Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.

4.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18) i članka 4. Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 9/05. i 11/09), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 45. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. donijelo je

RJEŠENJE

o izmjenama Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

U Rješenju o imenovanju predsjednika i članova Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/17) u točki I. podtočka 4. mijenja se i glasi:

„GORAN PATLJAK iz Koprivničkog Ivanca, za člana“.

U istoj točki, podtočka 6. mijenja se i glasi:

„MARKO BALIJA iz Kunovca, za člana.“.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 080-01/21-01/03
URBROJ: 2137/09-21-1
Koprivnički Ivanec, 27. siječnja 2021.

**PREDSJEDNIK:
Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.**

5.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 45. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. donijelo je

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec

I.

U Rješenju o izboru predsjednika i članova Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/17) u točki I. podtočka 2. mijenja se i glasi:

„ZORAN VRABELJ iz Koprivničkog Ivanca, HSS, za člana.“.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 080-01/21-01/01
URBROJ: 2137/09-21-1
Koprivnički Ivanec, 27. siječnja 2021.

**PREDSJEDNIK:
Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.**

6.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 45. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. donijelo je

**RJEŠENJE
o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo i razvoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec**

I.

U Rješenju o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo i razvoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/17) u točki I. podtočka 4. mijenja se i glasi:

„DANIJEL VRABELJ iz Koprivničkog Ivanca, za člana.“.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 080-01/21-01/04
URBROJ: 2137/09-21-1
Koprivnički Ivanec, 27. siječnja 2021.

**PREDSJEDNIK:
Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.**

OPĆINA LEGRAD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13., 2/18., 19/18. i 2/20), Općinsko vijeće Općine Legrad na 39. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Općine Legrad

Članak 1.

U Statutu Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13., 2/18., 19/18. i 2/20) u članku 16. brišu se riječi „lokalnog“ i „mjesnog“.

Članak 2.

Članak 17. mijenja se i glasi:
„Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Na Odluku donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuje se odredbe Statuta o nadzoru zakonitosti općih akata, sukladno odredbama zakona.“

Članak 3.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, 20 % ukupnog broja birača Općine i većina vijeća mjesnih odbora na području Općine.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik ili većina vijeća mjesnih odbora na području Općine, Općinsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača Općine, predsjednik Općinskog vijeća je dužan zaprimljeni prijedlog dostaviti tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i području (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Tijelo državne uprave iz stavka 4. ovog članka će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi da li je

prijedlog podnesen od potrebnog broja birača na području Općine i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću. Ako tijelo državne uprave utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke tijela državne uprave kojoj je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.“

Članak 4.

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.“

Članak 5.

Članci 21., 22. i 23. se brišu.

Članak 6.

Članak 24. mijenja se i glasi:

„Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora u skladu sa ovim Statutom.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće i općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu.

Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili općinski načelnik, zborovi građana se sazivaju za cijelo područje ili za dio područja općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području općine, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i općinskog načelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.“

Članak 7.

Članak 25. mijenja se i glasi:

„Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnijeti peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača na području Općine te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovog članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.“

Članak 8.

Članak 26. mijenja se i glasi:

„Podneseni prijedlog općeg akta i peticija moraju sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Prijedlog mora sadržavati i listu s popisima birača koji su prijedlog podnijeli. Lista s popisom birača mora sadržavati ime i prezime potpisnika, adresu i datum rođenja kako bi se iz liste moglo ustanoviti o kojoj se osobi radi. Ako lista s popisima birača ne sadržava potrebne podatke, potpisi birača su nevažeći. „

Članak 9.

U članku 27., stavak 4. mijenja se i glasi:

„Tijela Općine iz stavka 1. ovog članka dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe. Predstavke i pritužbe mogu se podnijeti i elektroničkim putem.“

Članak 10.

U članku 28., stavku 1. točka 3. briše se.

Članak 11.

Članak 30. mijenja se i glasi:

„Općinsko vijeće ima 9 članova.“

Članak 12.

U članku 41. stavak 2. briše se.

Članak 13.

Članak 43. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik bira se na neposrednim izborima u skladu s posebnim zakonom.“

Članak 14.

Članak 48. mijenja se i glasi:

„Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski

načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, zamijenit će ga privremeni zamjenik kojeg će općinski načelnik imenovati na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz stavka 1. ovog članka općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovog članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlašt privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika, po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti odnosno u slučaju prestanka mandata općinskog načelnika danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovog članka općinski načelnik ili pročelnik Jedinственog upravnog odjela dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po prestanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 5. ovog članka predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.“

Članak 15.

Članak 49. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno.

O obavljanju dužnosti općinski načelnik je dužan u roku 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinственom upravnom odjelu o tome na koji način će obnašati dužnost.

Ukoliko općinski načelnik ne dostavi pisanu obavijest u roku iz stavka 2. ovog članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Dan stupanja na dužnost općinskog načelnika smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Općinski načelnik može tijekom mandata promijeniti način obavljanja dužnosti, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti Jedinственom upravnom odjelu.

Ako u obavijesti iz stavka 5. ovog članka nije naveden dan početka novog načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave pisane obavijesti.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.“

Članak 16.

U članku 50., stavku 1. brišu se riječi „i zamjeniku općinskog načelnika“.

U istom članku 50., stavak 2. mijenja se i glasi:
„Pročelnik Jedinственog upravnog odjela će u roku od 8 dana od nastupanja nekog od razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika, u slučajevima propisanim Zakonom.“

U istom članku 50., stavak 3. se briše.

Članak 17.

Članak 51. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik može se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

20 % ukupnog broja birača u Općini,

2/3 članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Općini, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje raspisivanje referenduma u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Referendum za opoziv općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.“

Članak 18.

Iza članka 51. dodaju se novi članci 51.a i 51.b koji glase:

„51.a

Odluka o opozivu općinskog načelnika je donesena ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Općini.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 51.b

Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku i ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio opozivom, raspisat će

se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.“

Članak 19.

Članak 52. mijenja se i glasi:

„O svim promjenama tijekom trajanja mandata općinskog načelnika, pročelnik Jedinственog upravnog odjela dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.“

Članak 20.

U članku 56., stavku 3. riječi „o koncesiji“ brišu se.

Članak 21.

Iza članka 74. dodaje se novi članak 74.a koji glasi:

„Članak 74.a

Općina je dužna javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovog članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.“

Članak 22.

U članku 78.b., stavku 2. iza riječi „Hrvatske“ briše se točka i dodaju se riječi „te drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovníkom Općinskog vijeća.“

Članak 23.

Iza članka 78.b dodaju se novi članci 78.c, 78.d, 78.e i 78.f koji glase:

„Članak 78.c

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun, a općinski načelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika.

Članak 78.d

Kada je nakon provedenih prijevremenih izbora konstituirano novoizabrano Općinsko vijeće, do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 78.e

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna Općine, odnosno odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun Općine, Općinsko vijeće dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“. Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 78.f

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.“

Članak 24.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 012-03/21-01/01
URBROJ: 2137/10-21-1
Legrad, 27. siječnja 2021.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.

2.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18, 19/18. i 2/20), Općinsko vijeće Općine Legrad na 39. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na
Opće uvjete isporuke komunalne usluge
obavljanja dimnjačarskih poslova na području
Općine Legrad

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), isporučitelju komunalne usluge - trgovačkom društvu MLD-USLUGE d.o.o. iz Koprivnice, Ivana Generalića bb, OIB: 48278869268, kojemu je dodijeljena koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Legrad.

Članak 2.

Opći uvjeti iz članka 1. sastavni su dio ove Odluke i nalaze se u prilogu i objavljuju u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 363-02/21-01/02
URBROJ: 2137/10-21-3
Legrad, 27. siječnja 2021.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.

**MLD-USLUGE**D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATAIVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA

mail: mldusluge@gmail.com

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18), Zvonimir Poljičak kao direktor trgovačkog društva MLD-uluge d.o.o., sa sjedištem u Koprivnici, Ivana Generalića bb OIB: 48278869268, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije sukladno Ugovoru o Koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova donosi sljedeće:

OPĆI UVJETI ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području davatelja koncesije. Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18 i 110/18) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji. Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije propisan je lokalnom Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Odlukom). Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja)

sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec



MLD-USLUGE

D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA

IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA

mail: mldusluge@gmail.com

kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila

- kontrola rada ložišta mjerenjem izlaznih plinova
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Dimnjačarskim poslovima smatraju se i druge radnje radi sprečavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka u svrhu zaštite ljudskih života, zdravlja i imovine.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

- Dimnjak u uporabi
- Dimnjak van uporabe
- Višekanalni dimnjak
- Pričuvni dimnjak
- Dimovod/dimovodni kanali
- **Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi**
- **Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor**
- **Taložnice (sabirači) i drugi dijelovi dimovodnih objekta** na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području koncesije, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čade, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATAIVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA

mail: mldusluge@gmail.com

Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi

Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatrootpornom stijenkom

Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm^2

Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka)

Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni dimnjak)

Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/**dimovodni pribor su** dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor

Taložnica (sabirač) je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna su na koroziju, vlagu i požar čadi

Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine, sustav koji služi za dovođenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostoriji u građevini

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje - kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt

Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka

Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda)

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATAIVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA

mail: mldusluge@gmail.com

Uređaji za loženje – kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tkz. kotloVICAMA) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

Dimnjačarski stručni nalaza (atest) - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje,

Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u uvjetima i rokovima zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionica van uvjeta i rokova zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Hitni slučaj podrazumijeva:

- nepostojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
- prisutnost zapaljive naslage čađe (smole)
- ugrožena građevinska konstrukcija
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo / kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu
- zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala

Dimnjačar je djelatnik ovlaštenog koncesionara koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje

Dimnjačar majstor je kvalificirani djelatnik sa položenim majstorskim ispitom (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Dimnjačar KV je kvalificirani djelatnik sa završenom srednjom školom za dimnjačara (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Ovlašteni dimnjačar je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, a koja sa Općinom ili Gradom ima sklopljen Ugovor od koncesiji.

Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATAIVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA

mail: mldusluge@gmail.com

Davatelj koncesije je lokalna samouprava (Općina ili Grad) koja na području svojeg djelovanja a u svrhu zaštite života, zdravlja i imovine putem javnog nadmetanja ili direktnim ugovaranjem odabire Ovlaštenog dimnjačara za izvršenje komunalnih usluga dimnjačarskih poslova.

Zakon je Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima

Pravilnik je Pravilnik o zaštiti od požara u ugostiteljskim objektima, Tehnički pravilnik o izgradnji dimnjaka

Odluka je odluka Općine ili Grada kojom se uređuje način, rokovi i uvjeti rada Ovlaštenog dimnjačara na njihovom području.

Ostali pojmovi uporabljeni u ovoj Odluci imaju isto značenje kao i pojmovi uporabljeni u Zakonu, Odluci, Pravilniku i ostalim posebnim propisima kojima su regulirane dimnjačarske usluge.

PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Davatelj koncesije svojim Općinskim/Gradskim Vijećem donosi odluku o povjeravanju obavljanja dimnjačarskih poslova pravnoj odnosno fizičkoj osobi koja ispunjava uvjete u smislu stručne osposobljenosti putem dodjele koncesije na određeno vrijeme. Potrebu obavljanja dimnjačarskih poslova objavljuje se putem javnog natječaja ili putem izravnog prikupljanja ponuda.

Članak 5.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Davatelja koncesije na kojem Ovlašteni koncesionar obavlja usluge.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec



MLD-USLUGE

D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA

**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA**

mail: mldusluge@gmail.com

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja, mjerenja u redovnim, izvanrednim i hitnim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na području koncesije, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom objektu ili poslovnom prostoru.
- Korisnici usluga dužni su omogućiti nesmetani pristup do mjesta dimovodnih objekata ovlaštenom dimnjačaru radi čišćenja odnosno kontrole ložišta a dimovodnih objekata.

Članak 7.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima sadržanim u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova davatelja koncesije.

Članak 8.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, a sukladno Odluci:

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje za loženje bez obzira na način korištenja, materijal i izvedbu te energent i namjenu uređaja za loženje priključenog na isti, a u svrhu sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom.
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod automatiziranih uređaja za loženje
- redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje osim kalijeve peći)
- redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje
- redovito kontrolira uređaje za loženje-kotlovska postrojenja
- izdaje dimnjačarski stručni nalaz (atest)

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec



MLD-USLUGE

D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA

**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA**

mail: mldusluge@gmail.com

- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu
- po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu
- ostale dimnjačarske usluge na zahtjev korisnika

Članak 9.

Dimovodni objekti koji podliježu obvezantnom čišćenju i kontroli jesu:

- dimnjaci
- dimovodne cijevi
- dimovodni kanali
- uređaji za loženje
- dozračno/odzračni ventilacijski kanali

Čišćenje i kontrolu objekata iz prethodnog stavka dužni su provoditi korisnici u svom trošku. Cijena za obavljenu dimnjačarsku uslugu naplaćuje se sukladno službenom cjeniku davatelja koncesije a plaća je korisnik usluge na temelju pismeno ispostavljenog računa.

Ovlašteni dimnjačar dužan je provesti čišćenje i kontrolu objekata koji ne podliježu obvezantnom čišćenju isključivo na zahtjev korisnika.

Članak 10.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorija korisnika usluge odnosno ukloniti svako onečišćenje nastalo u radu. Ukoliko ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci dužan je pismeno izvijestiti vlasnika odnosno ukoliko vlasnik ne ukloni nedostatke tada i Upravnom komunalnom odjelu davatelja koncesije.

Rok iz prethodnog stavka ne može biti duži od dva mjeseca od dana uočenja nedostataka. Ako su nedostaci primijećeni na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište ovlašteni dimnjačar dužan je bez odlaganja obavijestiti i distributera plina.

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA****mail: mldusluge@gmail.com****Članak 11.**

Radi omogućavanja ispravnog i redovnog čišćenja dimovodnih objekata korisnici su dužni osigurati pristup do dimovodnih objekata i otvora za čišćenje istih.

Članak 12.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati sukladno Odluci o dimnjačarskoj službi davatelja koncesije.

Članak 13.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno odnosno za objekte u dimnjačarskom području a sadrži:

- 1.) Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj
- 2.) Ime i prezime vlasnika objekta ili naziv tijela koje gospodari objektom
- 3.) Oznaku dimovodnih objekata koji su predmet čišćenja ili kontrole
- 4.) Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz
- 5.) Potpis ovlaštenog dimnjačara
- 6.) Potpis korisnika usluge

ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE**Članak 14.**

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Ovlaštenog dimnjačara koji je dužan na takve prigovore odgovoriti sukladno Zakonu o zaštiti potrošača. Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora. Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nespozan.

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATAIVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA

mail: mldusluge@gmail.com

PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH
OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 15.

Ovlašteni dimnjačar se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Ovlašteni dimnjačar će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica www.mldusluge.wix.com/dimnjacar

da se ispunjenje obveza Ovlaštenog dimnjačara odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Na sva pitanja koja nisu uređana ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Odluke.

Članak 17.

Ovi opći uvjeti na području davatelja koncesije stupaju na snagu danom usvajanja od strane Davatelja koncesije

MLD-usluge d.o.o.

Direktor: Zvonimir Poljičak

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

3.

Na temelju članka 114.b. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20. i 62/20) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18, 19/18. i 2/20), Općinsko vijeće Općine Legrad na 39. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. godine donijelo je

PROGRAM**korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente na području Općine Legrad u 2021. godini**

I.

Programom korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente na području Općine Legrad u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjensko korištenje prihoda Proračuna Općine Legrad za 2021. godinu ostvarenih od sredstava spomeničke rente na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina).

II.

Sredstva spomeničke rente planirana su u Proračunu Općine Legrad za 2021. godinu u ukupnoj svoti od 1.000,00 kuna.

III.

Spomenička renta iz točke II. ovog Programa namjenski će se koristiti za održavanje i obnovu sakralnih objekata – kulturnih dobara na području Općine Legrad.

IV.

Općinski načelnik Općine Legrad dužan je podnijeti Općinskom vijeću Općine Legrad izvješće o korištenju sredstava spomeničke rente u 2021. godini do kraja veljače 2022. godine.

V.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 612-08/21-01/01
URBROJ: 2137/10-21-1
Legrad, 27. siječnja 2021.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.

4.

Na temelju članka 69., stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20. i 145/20) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18, 19/18. i 2/20), Općinsko vijeće Općine Legrad na 39. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. godine donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Legrad u 2021. godini**

I.

Programom utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa na području Općine Legrad u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjensko korištenje prihoda Proračuna Općine Legrad za 2021. godinu ostvarenih od šumskog doprinosa na području Općine Legrad.

II.

Sredstva šumskog doprinosa planirana su u Proračunu Općine Legrad za 2021. godinu u svoti 1.000,00 kuna.

III.

Sredstva šumskog doprinosa iz točke II. ovog programa namjenski će se koristiti za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture – asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Legrad.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 321-01/21-01/01
URBROJ: 2137/10-21-1
Legrad, 27. siječnja 2021.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.

5.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17. i 66/19) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18, 19/18. i 2/20), Općinsko vijeće Općine Legrad na 39. sjednici održanoj 27. siječnja 2021. godine donijelo je

PROGRAM**korištenja sredstava ostvarenih od vodnog doprinosa na području Općine Legrad u 2021. godini**

I.

Programom korištenja sredstava ostvarenih od vodnog doprinosa na području Općine Legrad u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjensko korištenje prihoda Proračuna Općine Legrad za 2021. godinu ostvarenih od sredstava vodnog doprinosa na području Općine Legrad.

II.

Sredstva vodnog doprinosa planirana su u Proračunu Općine Legrad za 2021. godinu u svoti 10.000,00 kuna.

III.

Sredstva vodnog doprinosa iz točke II. ovog programa namjenski će se koristiti za sanaciju i održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda u vlasništvu Općine Legrad.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 325-02/21-01/01
URBROJ: 2137/10-21-1
Legrad, 27. siječnja 2021.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.**

6.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18, 19/18. i 2/20), Općinsko vijeće Općine Legrad na 39. sjednici održanoj 27. siječnja 2021., donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Legrad za 2020. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Legrad za 2020. godinu, KLASA: 214-01/21-01/01, URBROJ: 2137/10-21-1 od 19. siječnja 2021. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 214-01/21-01/01
URBROJ: 2137/10-21-2
Legrad, 27. siječnja 2021.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.**

7.

Na temelju članka 12., stavka 3. i članka 13., stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 15/19), Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu, KLASA: 811-04/20-01/12, URBROJ: 2137/1-01/16-20-3 od 30.11.2020. godine i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 5/13, 2/18, 19/18. i 2/20), Općinsko vijeće Općine Legrad na 39. sjednici održanoj 27. siječnja 2021., donijelo je

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
unapređenja zaštite od požara za područje
Općine Legrad za 2020.godinu**

I.

Ovaj Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Legrad za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji provedbeni plan) donosi se s ciljem postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Općine Legrad.

II.

Za unapređenje zaštite od požara na području Općine Legrad tijekom 2021. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

- Općina Legrad dužna je imati usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“ broj 51/12) te ih u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka:	Općina Legrad
Sudionici:	Služba civilne zaštite Koprivnica – Sektor za inspekcijske poslove Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije Vatrogasna zajednica Općine Legrad
Rok:	Kontinuirano

2. Općinsko vijeće Općine Legrad dužno je kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19).

Izvršitelj zadatka:	Općina Legrad
Sudionici:	/
Rok:	Kontinuirano

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Legrad, potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka:	Općina Legrad
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije Vatrogasna zajednica Općine Legrad
Rok:	Kontinuirano

4. Uključiti se u organizaciju informativno - savjetodavnih sastanaka s predstavnicima jedinica lokalne i područne samouprave, osobama zainteresiranim za zaštitu od požara, građanstvom, odgojno - obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavati s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara. Posebnu pozornost usmjeriti informiranje građanstva o zakonskoj regulativi i odlukama jedinica lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj zadatka:	Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije Vatrogasna zajednica Općine Legrad
Sudionici:	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko – križevačke županije Hrvatske šume d.o.o. Služba civilne zaštite Koprivnica Općina Legrad
Rok:	Kontinuirano

5. Općina Legrad dužna je omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane Službe civilne zaštite Koprivnica – Sektor za inspekcijske poslove te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj zadatka:	Općina Legrad
Sudionici:	Služba civilne zaštite Koprivnica – Sektor za inspekcijske poslove
Rok:	Kontinuirano

6. Općina Legrad dužna je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11), odnosno temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Legrad.

Izvršitelj zadatka:	Općina Legrad Vatrogasna zajednica Općine Legrad Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Legrad
Sudionici:	/
Rok:	Kontinuirano

7. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Legrad potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijском vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka:	Općina Legrad
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije Vatrogasna zajednica Općine Legrad
Rok:	15. travnja 2021.god.

8. Od distributera vode na području Općine Legrad tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj zadatka:	Općina Legrad
Sudionici:	Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije Vatrogasna zajednica Općine Legrad Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Legrad
Rok:	15. travnja 2021.god.

III.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

KLASA: 214-01/21-01/02
URBROJ: 2137/10-21-1
Legrad, 27. siječnja 2021.

IV.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18. i 112/19) i članka 44. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 2/18, 19/18. i 2/20), općinski načelnik Općine Legrad 11. siječnja 2021. godine utvrđuje

upravnog odjela i osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Legrad za 2021. godinu.

III.

U Jedinostvenom upravnom odjelu na dan 1. siječnja 2021. godine zaposlena su:

- na neodređeno vrijeme tri (3) službenika,
- na određeno vrijeme jedan (1) službenik.

PLAN PRIJMA**u službu u Jedinostveni upravni odjel
Općine Legrad u 2021. godini**

I.

Planom prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Legrad u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel),
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke.

Utvrđuje se:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme u 2021. godini – 0,
- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme u 2021. godini - 0,
- potreban broj vježbenika u 2021. godini - 0,
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme u 2021. godini - 0.

IV.

Ovaj Plan prijma objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 112-01/21-01/01
URBROJ: 2137/10-21-1
Legrad, 11. siječnja 2021.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivan Sabolić, mag. pol. v.r.

Na temelju ovog Plana prijma slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Jedinostveni upravni odjel popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu prijma, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog

OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19) i članka 46. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13., 2/18. i 5/20.), općinski načelnik Općine Novigrad Podravski 15. siječnja 2021. donosi

PLAN PRIJMA u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Novigrad Podravski za 2021. godinu

I.

Planom prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Novigrad Podravski (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Novigrad Podravski (u daljnjem tekstu: Jedinствeni upravni odjel),
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla.

II.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje. Jedinствeni upravni odjel popunjavati će radna mjesta prema ovom Planu, u skladu s Pravilnikom o

unutarnjem redu i načinu rada Jedinствenog upravnog odjela Općine Novigrad Podravski i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Novigrad Podravski za 2021. godinu.

III.

U Jedinствenom upravnom odjelu na dan 15. siječnja 2021. godine zaposleno je 5 službenika i 4 namještenika na neodređeno vrijeme.

IV.

Utvrđuje se slijedeće:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0,
- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0
- vježbenici za 2021. godinu – 1,
- potreban broj službenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 1,
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 1.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 112-01/21-01/01

URBROJ: 2137/11-02-21-1

Novigrad Podravski, 15. siječnja 2021.

**Općinski načelnik
Zdravko Brljek, v.r.**

OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18. i 112/19) i članka 45. Statuta Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 3/18. i 5/20), općinski načelnik Općine Novo Virje 19. siječnja 2021. utvrđuje

PLAN PRIJMA u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Novo Virje za 2021. godinu

I.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Novo Virje za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla.

II.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Jedinstveni upravni odjel popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Novo Virje i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Novo Virje za 2021. godinu.

III.

U Jedinstvenom upravnom odjelu na dan 1. siječnja 2021. godine na neodređeno vrijeme zaposlena su 2 službenika i 1 namještenik na neodređeno vrijeme.

Utvrđuje se:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0

- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0
- potreban broj službenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 1
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 0
- vježbenici – 0.

IV.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a primjenjuje se od dana donošenja.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 112-01/21-01/01
URBROJ: 2137/22-21-1
Novo Virje, 19. siječnja 2021.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Branko Mesarov, dr. vet. med., v.r.**

**OPĆINA PODRAVSKE SESVETE
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11.,4/18. i 112/19) i članka 42. Statuta Općine Podravske Sesvete ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 4/18, 12/18. i 11/20), općinski načelnik Općine Podravske Sesvete, 15. siječnja 2021. donio je

**PLAN
prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel
Općine Podravske Sesvete za 2021. godinu**

I.

Ovim Planom utvrđuje se prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) tijekom 2021. godine (kratkoročni plan).

Planom se utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te planirani broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke prema tabličnom prikazu koji je sastavni dio ovog Plana.

II.

Riječi i izrazi u ovom Planu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

III.

Na temelju ovoga Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja ili premještajem.

IV.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ i službenoj stranici Općine Podravske Sesvete, a stupa na snagu prvog dana nakon objave.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE**

KLASA: 112-06/21-01/01
URBROJ: 2137/24-21-1
Podravske Sesvete, 15. siječnja 2021.

**Općinski načelnik:
Krunoslav Bratanović, dipl.ing.građ.,v.r.**

Red. br.	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 31. 12. 2020.		Planirani prijam službenika u 2021. na neodređeno vrijeme			Planirani prijam vježbenika u 2021. godini		
		na neodređeno vrijeme	na određeno vrijeme	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)
1.	Jedinstveni upravni odjel Općine Podravske Sesvete	8	0	0	0	0	0	0	1
	UKUPNO:	8		0	0	0	0	0	1

OPĆINA RASINJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11. i 4/18) i članka 44. Statuta Općine Rasinja ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 5/18. i 112/19), općinski načelnik Općine Rasinja 15. siječnja 2021. godine utvrđuje

PLAN PRIJMA u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Rasinja u 2021. godini

I.

Planom prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Rasinja u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel),
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne sprema i struke,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla.

II.

Na temelju ovog Plana prijma slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Jedinstveni upravni odjel popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu prijma, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog

upravnog odjela i osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Rasinja za 2021. godinu.

III.

U Jedinstvenom upravnom odjelu na dan 1. siječnja 2021. godine zaposlena su na neodređeno vrijeme četiri (4) službenika i dva (2) namještenika.

Utvrđuje se:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme u 2021. godini - 0,
- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme u 2021. godini - 0,
- potreban broj vježbenika u 2021. godini - 0,
- potreban broj službenika na određeno vrijeme u 2021. godini - 0,
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme u 2021. godini - 0.

IV.

Ovaj Plan prijma objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 112-01/21-01/01
URBROJ: 2137/13-21-1
Rasinja, 15. siječnja 2021.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Danimir Kolman, v.r.**

OPĆINA SOKOLOVAC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11, 4/18. i 112/19) i članka 44. Statuta Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 5/13. i 3/18), Općinski načelnik Općine Sokolovac utvrđuje

PLAN PRIJMA u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sokolovac za 2021. godinu

I.

Planom prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Jedinствeni upravni odjel),
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla.

II.

Na temelju ovoga Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Jedinствeni upravni odjel popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinствenog upravnog odjela Općine Sokolovac i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Sokolovac za 2021. godinu.

III.

U Jedinствenom upravnom odjelu na dan 1. siječnja 2021. godine zaposleno je 4 službenika na neodređeno vrijeme.

Utvrđuje se:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0,
- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme za 2021. godinu – 0,
- potreban broj službenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 0,
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme za 2021. godinu – 1.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SOKOLOVAC**

KLASA: 112-01/21-01/01
URBROJ: 2137/14-21-1
Sokolovac, 12. siječnja 2021.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Bakšaj, univ.spec.oec., v.r.**

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 423. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93,34/99, 121/99,52/00,118/03, 107/07, 146/08,137/09, 152/11, 111/11, 68/13, 110/15. 40/19) i članka 44. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/13, 2/18. i 6/20), Općina Sveti Ivan Žabno zastupana po općinskom načelniku Nenadu Bošnjaku kao osnivaču društva PARK d.o.o. 19. siječnja 2021. donosi

ODLUKU o imenovanju privremenog vršitelja dužnosti Uprave-direktora trgovačkog društva Općinskog komunalnog poduzeća PARK d.o.o.

I.

Za privremenog vršitelja dužnosti Uprave - direktora trgovačkog društva Općinskog komunalnog poduzeća PARK d.o.o. imenuje se Blanka Droždek Ivezic iz Križevaca, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 2, OIB: 02377387693.

II.

Blanka Droždek Ivezic obavljat će dužnost iz točke I. ove Odluke počevši od 19. siječnja 2021. do imenovanja Uprave -direktora trgovačkog društva Općinskog komunalnog poduzeća PARK d.o.o., a najkasnije do 31. kolovoza 2021.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

KLASA: 363-01/21-01/01
URBROJ: 2137/19-01/1-21-1
Sveti Ivan Žabno, 19. siječnja 2021.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Nenad Bošnjak, v.r.**

2.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, i 112/19) i članka 44. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/13, 2/18. i 6/20), općinski načelnik Općine Sveti Ivan Žabno 15. siječnja 2021. donio je

PLAN PRIJMA

u službu u Jedinštveni upravni odjel Općine Sveti Ivan Žabno u 2021. godini

I.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinštveni upravni odjel Općine Sveti Ivan Žabno za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinštvenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla,
- potreban broj vježbenika na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa odgovarajuće spreme i struke.

II.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Jedinštveni upravni odjel popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštvenog upravnog odjela Općine Sveti Ivan Žabno i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno.

III.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštvenog upravnog odjela Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 26/20) predviđeno je ukupno 8 radnih mjesta od kojih je 5 radnih mjesta popunjenih. Unutarnjom reorganizacijom poslova, poslovi radnog mjesta računovodstvenog referenta- knjigovođe podijeljeni su između voditelja računovodstva i višeg informatičkog referenta te se u 2021. godini ne planira popunjavanje tog radnog mjesta. Planira se zapošljavanje pročelnika Jedinštvenog upravnog odjela i poljoprivrednog redara.

IV.

U Jedinštvenom upravnom odjelu na dan 1. siječnja 2021. godine zaposleno je na neodređeno vrijeme 4 službenika i 1 namještenik.

Utvrđuje se:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme-2
- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme-0,
- potreban broj službenika na određeno vrijeme-0,
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme-0,
- potreban broj vježbenika (stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa)-1.

V.

Ovaj Plan prijma objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 112-01/21-01/01
URBROJ: 2137/19-01/1-21-1
Sveti Ivan Žabno, 15. siječnja 2021.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Nenad Bošnjak, v.r.**

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA		OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
8.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za ocjenu ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja kojima se financiraju programi i projekti udruga Koprivničko-križevačke županije	20	1. Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Gola za 2021. godinu	29
9.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje programa i projekata udruga za prioriteta područja iz nadležnosti upravnog tijela za obrazovanje Koprivničko-križevačke županije	20	OPĆINA HLEBINE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
10.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za prigovore u postupku dodjele sredstava udrugama Koprivničko-križevačke županije	21	1. Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Hlebine	30
11.	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine „Kampovi“ na području Koprivničko-križevačke županije	21	OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
12.	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj na području Koprivničko-križevačke županije	22	1. Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Kalinovac u 2021. godini	36
13.	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu na području Koprivničko-križevačke županije	23	OPĆINA KALNIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
14.	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i utvrđivanja minimalnih uvjeta ugostiteljskih objekata iz skupine „restorani“, „barovi“, „catering objekti“ i „objekti jednostavnih usluga“ na području Koprivničko-križevačke županije	24	1. Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Kalnik u 2021. godini	37
15.	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za obavljanje očevida u postupcima razvrstavanja i kategorizacije objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu na području Koprivničko-križevačke županije	24	OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
16.	Zaključak o cenzusu za ostvarivanje i visini novčane pomoći za sufinanciranje smještaja u domove za starije i nemoćne osobe u 2021. godini	25	1. Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Kloštar Podravski u 2021. godini	38
17.	Zaključak o prihvatanju Izvešća o radu Etičkog povjerenstva nadležnog za primjenu Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije za 2020. godinu	26	OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
18.	Zaključak o odobravanju postupka odabiranja i izlučivanja javnog dokumentarnog gradiva Koprivničko-križevačke županije	26	1. Odluka o financiranju političkih stranaka Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec iz Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2021. godinu	39
19.	Zaključak o odobravanju postupka odabiranja i izlučivanja javnog dokumentarnog gradiva Koprivničko-križevačke županije	27	2. Odluka o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Koprivnički Ivanec za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine	39
20.	Zaključak o davanju suglasnosti na I. Izmjene i dopune Plana nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2021.	27	3. Rješenje o izmjenama Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	40
			4. Rješenje o izmjenama Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	41
			5. Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za proračun i financije Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	41
			6. Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo i razvoj Općinskog vijeća Općine Koprivnički Ivanec	41
OPĆINA ĐELEKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
1.	Odluka o prijedlogu imenovanja mrtvozornika za područje Općine Đelekovec	28		

**OPĆINA LEGRAD
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Legrad | 42 |
| 2. | Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Legrad | 45 |
| 3. | Program korištenja sredstava ostvarenih od spomeničke rente na području Općine Legrad u 2021. godini | 55 |
| 4. | Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Legrad u 2021. godini | 55 |
| 5. | Program korištenja sredstava ostvarenih od vodnog doprinosa na području Općine Legrad u 2021. godini | 55 |
| 6. | Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Legrad za 2020. godinu | 56 |
| 7. | Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Legrad za 2020.godinu | 56 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Legrad u 2021. godini | 58 |
|----|---|----|

**OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Novigrad Podravski za 2021. godinu | 59 |
|----|--|----|

**OPĆINA NOVO VIRJE
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Novo Virje za 2021. godinu | 59 |
|----|--|----|

**OPĆINA PODRAVSKE ŠESVETE
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Podravske Sesvete za 2021. godinu | 60 |
|----|---|----|

**OPĆINA RASINJA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Rasinja u 2021. godini | 61 |
|----|--|----|

**OPĆINA SOKOLOVAC
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sokolovac u 2021. godini | 62 |
|----|--|----|

**OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Odluka o imenovanju privremenog vršitelja dužnosti Uprave – direktora trgovačkog društva Općinskog komunalnog poduzeća PARK d.o.o. | 62 |
| 2. | Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveti Ivan Žabno u 2021. godini | 63 |

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, Marina Horvat, dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250,

Telefaks (048) 622-584

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232

Nino Šegerc, mag.inf.

Mladen Fuček, inf.

Cijena pojedinog broja iznosi 20,00 kuna. Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; model HR68, poziv na 7390 - OIB uplatitelja.

Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.