

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

DRAVA KOM d.o.o. za gospodarenje otpadom
Novigradska 67, 48326 Virje

za obavljanje djelatnosti sakupljanja i prijevoza otpada postupkom S, te
djelatnosti oporabe otpada postupcima R12 i R13

za: NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom: 48327 Molve, Braće Novakovića 12
kč.br. 1310, k.o. Molve

Nositelj izrade: Željko Lovreković, dipl. ing. grad.

Mjesto i datum izrade: Virovitica, 11.11.2020.
TD broj: 45

Verzija: 2

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	
	M.P.

SADRŽAJ:

I.	Podaci o izrađivaču, podnosiocu zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom.....	2
II.	Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada.....	3
	Tablica 1.	3
	Tablica 2.	3
	Tablica 3.	5
	Tablica 4.	6
III.	Uvjeti za obavljanje postupaka gospodarenja otpadom	6
	Opći uvjeti – Tablica 5.1.	6
	Posebni uvjeti – Tablica 5.2.	7
IV.	Tehnološki procesi	10
	a. Metode obavljanja tehnološkog procesa	10
	i. Tehnološki proces 1 – Tablica 6.P1.	10
	ii. Tehnološki proces 2 – Tablica 6.SO.	12
	iii. Tehnološki proces 3 – Tablica 6.S1.	15
	iv. Tehnološki proces 4 – Tablica 6.U1.	16
	b. Obveze praćenja emisija i ostale obveze	18
V.	Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa	19
VI.	Sheme tehnoloških procesa	21
VII.	Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola	21
VIII.	Izračuni.....	22
IX.	Prilozi	22

**I. Podaci o izrađivaču, podnositelju zahtjeva i lokaciji gospodarenja
otpadom**

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Željko Lovreković		
OIB	44316804322		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer građevinarstva, ovlašteni inženjer		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
TELEFON	-	E-POŠTA	vtcprojekt@vtcprojekt.hr
MOBITEL	098/343-311	TELEFAKS	-

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	-		
OIB	-		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	-		
TELEFON	-	E-POŠTA	-
MOBITEL	-	TELEFAKS	-

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	DRAVA KOM d.o.o. za gospodarenje otpadom		
OIB	76436491875	MBO	070167206
SJEDIŠTE			
MJESTO	Virje	BROJ POŠTE:	48326
ULICA I BROJ	Novigradska 67	ŽUPANIJA:	Koprivničko-križevačka
TELEFON	048-733-186	E-POŠTA:	info@drava-kom.hr
MOBITEL	-	TELEFAKS:	-

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Molve	BROJ POŠTE	48327
ULICA I BROJ	Ulica braće Novakovića 12	ŽUPANIJA	Koprivničko-križevačka
KATASTARSKI PODACI			
K. O.	Molve		
K. Č. BR.	1310		
ZEMLJIŠNOKNJIZNI PODACI			
K.O.	Molve		
ZK.UL.BR.	5234		
Z.KČ.BR.	1310		
VAŽEĆI PROSTORNI PLANA		PPUO Molve objavljen u „Službeni glasnik Koprivničko -križevačke županije“ broj 11/00, 5/04, 5/11 i 8/14“ i „Službeni glasnik Općine Molve broj 2/19 i 8/19-pročišćeni tekst“	
RJEŠENJE PREMA PROPISIMA KOJI UREĐUJU GRAĐENJE			
KLASA	URBROJ	TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE	
UP/I-361-03/13-05/4941	2137/1-04/107-15-7	Koprivničko – križevačka županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Ispostava Đurđevac	

II. Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET
1	S	P1	Sakupljanje i prijevoz otpada	∞
2	R12	SO	Sortiranje otpada	1500 t/god
3	R13	S1	Privremeno skladištenje otpada	504 m ³
4	S	U1	Utovar i odvoz otpada	∞

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	X						∞
							12		1500 t/god
							13		100 t

2.	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
3.	15 01 02	Ambalaža od plastike	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
4.	15 01 03	Drvena ambalaža	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
5.	15 01 04	Metalna ambalaža	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
6.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
7.	15 01 06	Miješana ambalaža	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
8.	15 01 07	Staklena ambalaža	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
9.	15 01 09	Tekstilna ambalaža	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
10.	16 01 03	Istrošene gume	X					∞
						13	100 t	
11.	20 01 01	Papir i karton	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
12.	20 01 02	Staklo	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
13.	20 01 10	Odjeća	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
14.	20 01 11	Tekstil	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
15.	20 01 39	Plastika	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
16.	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	
17.	20 03 07	Glomazni otpad	X					∞
						12	1500 t/god	
						13	100 t	

Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA
1.	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	100
2.	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	100
3.	15 01 02	Ambalaža od plastike	100
4.	15 01 03	Drvena ambalaža	100
5.	15 01 04	Metalna ambalaža	100
6.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	100
7.	15 01 06	Miješana ambalaža	100
8.	15 01 07	Staklena ambalaža	100
9.	15 01 09	Tekstilna ambalaža	100
10.	16 01 03	Istrošene gume	100
11.	20 01 01	Papir i karton	100
12.	20 01 02	Staklo	100
13.	20 01 10	Odjeća	100
14.	20 01 11	Tekstil	100
15.	20 01 39	Plastika	100
16.	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	100
17.	20 03 07	Glomazni otpad	100

Ukupna količina svih vrsta opasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: **0 t**.

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: **100 t**.

Tablica 4. Svrha koja se postiže obavljanjem postupaka

br.	OZNAKA POSTUPKA	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU
		SVRHA POSTUPKA
1.	S	-
		Sakupljanje i prijevoz otpada na lokaciju za skladištenje i uporabu otpada.
2.	R12	-
		Sortiranje otpada prema vrstama te izdvajanje nečistoća.
3.	R13	-
		Skladištenje otpada prije predaje ovlaštenom oporabitelju.

III. Uvjeti za obavljanje postupaka gospodarenja otpadom

Opći uvjeti – Tablica 5.1.

1. Način izbjegavanja rizika onečišćenja mora	
Gospodarenje otpadom odvija se u kontinentalnom djelu pa nemože doći do onečišćenja mora.	
2. Način izbjegavanja onečišćenja voda	
Gospodarenje otpadom odvija se u zatvorenome prostoru pa ne može doći do onečišćenja voda.	
3. Način izbjegavanja onečišćenja tla	
Gospodarenje otpadom odvija se u zatvorenome prostoru pa ne može doći do onečišćenja tla.	
4. Način izbjegavanja onečišćenja zraka	
Gospodarenje otpadom odvija se u zatvorenome prostoru pa ne može doći do onečišćenja zraka.	
5. Način izbjegavanja onečišćenja ugrožavanja biološke raznolikosti	
Gospodarenje otpadom odvija se u zatvorenome prostoru pa ne može doći do onečišćenja ugrožavanja biološke raznolikosti.	
6. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane bukom	
U procesu gospodarenja otpadom ne koriste se uređaji koji proizvode buku, osim kamiona koji proizvode buku ispod propisanih granica.	
7. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane mirisom	
Na lokaciji za gospodarenje otpadom gospodari se vrstama otpada kod kojih nema pojave neugodnih mirisa.	
8. Način izbjegavanja pojave štetnog utjecaja na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa	
Lokacija za gospodarenje otpadom ne nalazi se u blizini područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa te iz navedenog razloga ne može doći do pojave štetnog utjecaja na iste.	
9. Usklađenost s važećim prostornim planom	
Lokacija za gospodarenje otpadom usklađena je s PPUO Molve objavljenim u „Službeni glasnik Koprivničko -križevačke županije“ broj 11/00, 5/04, 5/11 i 8/14“ i „Službeni glasnik Općine Molve broj 2/19 i 8/19-pročišćeni tekst“, Rješenje o izvedenom stanju KLASA: UP/I-361-03/13-05/4941, URBROJ: 2137/1-04/107-15-7.	
Članak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom - Opći uvjeti gospodarenja otpadom	
Opći uvjeti	– da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more

Način ispunjavanja	Sakupljanje i prijevoz otpada obavlja se specijaliziranim vozilima, tako da otpad nemože doći u kontakt s oborinama. Oporaba otpada, skladištenje te utovar otpada obavlja se u zatvorenome prostoru tako da otpad nemože doći u kontakt s oborinama.
Opći uvjeti	– da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	Otpadom se gospodari u zatvorenome prostoru te je onemogućeno raznošenja otpada u okoliš.
Opći uvjeti	– da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
Način ispunjavanja	Pod hale je armirano-betonska podna ploča otporna na djelovanje otpada.
Opći uvjeti	– da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
Način ispunjavanja	Pristup u prostore gdje se obavlja proces gospodarenja otpad imaju samo zaposlenici, a van radnoga vremena vrata hale se zaključavaju.
Opći uvjeti	– da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad
Način ispunjavanja	Na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene su upute za rad.
Opći uvjeti	– da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom
Način ispunjavanja	Na radnim mjestima osigurana je dovoljna prirodna i umjetna rasvjeta.
Opći uvjeti	– da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno članku 29. ovoga Pravilnika
Način ispunjavanja	Na ulazu predmetne lokacije postavljena je obavijest sukladno članku 29. ovoga Pravilnika.
Opći uvjeti	– da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu
Način ispunjavanja	Pristup lokaciji vozilima tijekom radnog vremena omogućen je kroz kolni ulaz. Pristup građevini za gospodarenje otpadom omogućen je kroz ulazna vrata.
Opći uvjeti	– da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada
Način ispunjavanja	Građevina je opremljena dovoljnim brojem alata za čišćenje rasutog otpada koji se može pojaviti prilikom obavljanja redovnih poslova.

Posebni uvjeti – Tablica 5.2.

Članak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom - Posebni uvjeti gospodarenja otpadom

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(1) Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	Drava Kom d.o.o. je upisana u Očevidnik prijevoznika otpada pod brojem PRV - 2481, KLASA: 351-02/20-147/27, URBROJ: 517-03-2-2-20-2, datum: 22.07.2020. izdano od Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(2) Posebni uvjet za djelatnost sakupljanja otpada, uporabe otpada, zbrinjavanja otpada i druge obrade otpada, osim za postupak obrade otpada mobilnim uređajem je raspolaganje skladištem otpada.
Način ispunjavanja	Drava Kom d.o.o. u najmu ima skladišni prostor za otpad i to prema ugovoru sa Selskim komunalnim društvom Molve d.o.o. od 27. ožujka 2020. godine KLASA: 372-03/20-01/5, URBROJ: 2137/17-01-20-11.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(3) Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Drava Kom d.o.o. za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti uporabe otpada posjeduje dva stola za sortiranje otpada, te radnici posjeduju zaštitnu opremu jer sortiranje vrše ručno na stolovima.

Članak 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom – Tehnološki proces prikupljanja otpada

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(1) Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Drava Kom d.o.o. posjeduje specijalizirana vozila za prikupljanje otpada koja onemogućavaju rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.

Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom - Tehnološki proces prihvata otpada

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(1) Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Djelatnici Drave Kom d.o.o. prilikom prihvata otpada provjerava popratnu dokumentaciju (prateći list), te vizualno pregledavaju otpad koji treba biti usklađen sa popratnom dokumentacijom.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(2) Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Djelatnici Drave Kom d.o.o. prilikom prihvata otpada provjeravaju cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(3) Osoba koja preuzima otpad dužna je, u okviru tehnološkog procesa prihvata otpada, vizualnim pregledom otpada utvrditi odgovara li pošiljka otpada koju preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku.
Način ispunjavanja	Djelatnici Drave Kom d.o.o. prilikom prihvata otpada vizualnim pregledom otpada utvrđuju odgovara li otpad koji se preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku.

Članak 10. Pravilnika o gospodarenju otpadom - Tehnološki proces skladištenja otpada u sklopu obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(1) Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
--	---

Način ispunjavanja	Zaprimljeni otpad skladišti se odvojeno prema svojstvu i vrstama, a skladišti se samo otpad u krutom stanju.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(2) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.
Način ispunjavanja	U skladištu je postavljen video nadzor 0-24 sata od strane tvrtke Drava Kom d.o.o.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(3) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada, 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, natpis »OPASNI OTPAD« i oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada. (7) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaboratom iznesu i obrazlože razlozi iz kojih se taj proces ne može obavljati u spremniku.
Način ispunjavanja	Na lokaciji se skladišti samo kruti neopasni otpad, gdje se pojedine vrste otpada skladište u rasutom stanju, a pojedine vrste otpada se skladište u spremnicima. Mjesta za skladištenje, odnosno spremnici označeni su oznakom na kojoj je navedeni ključni broj otpada te naziv otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(4) Podna površina skladišta: 1. mora biti nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti 2. mora biti izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine (betonska ili asfaltna podloga za kruti otpad, te za tekući otpad betonska s premazom ili aditivom koji sprečava upijanje tekućine u podlogu) i 3. ne smije kemijski reagirati s otpadom i tekućinom iz otpada s kojom dolazi u doticaj.
Način ispunjavanja	Pod hale je armirano-betonska podna ploča koje je nepropusna, otpad se lako s nje uklanja te je otporna na kemijsko djelovanje otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(6) Skladište mora biti opremljeno ventilacijom.
Način ispunjavanja	Skladište posjeduje prirodno ventilaciju. Na samome ulazu nalaze se velika ulazna vrata čijim otvaranjem se postiže prirodna ventilacija.

Članak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(3) Sakupljač otpadnog tekstila i otpadne obuće dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću prevoziti odvojeno od ostalih vrsta otpada.
Način ispunjavanja	Drava Kom d.o.o. prevozi otpadni tekstil i otpadnu obuću odvojeno od ostalih vrsta otpada.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(4) Sakupljač otpadnog tekstila i otpadne obuće dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću predati oporabitelju.
Način ispunjavanja	Drava Kom d.o.o. sakupljeni otpadni tekstil i otpadnu odjeću će predati ovlaštenom oporabitelju.

Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	(2) U svrhu praćenja različitih tokova otpada ključnog broja 20 01 10 sakupljač i oporabitelj su obvezni voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) na način da se u stupcu »Način« obrasca ONTO za otpadnu odjeću navede oznaka »D«, a za otpadnu obuću oznaka »B«, povlakom odvojeno od oznake koja je propisana posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom.
Način ispunjavanja	Drava Kom d.o.o. će za ključni broj otpada 20 01 10 voditi ONTO obrazac sukladno propisima.

IV. Tehnološki procesi

a. Metode obavljanja tehnološkog procesa

i. Tehnološki proces 1 – Tablica 6.P1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
1	Sakupljanje i prijevoz otpada		P1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume

20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstili
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Ispušni plinovi vozila.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Kamion - smečar	MAN F200	-	Sakupljanje i prijevoz otpada.
Kamion - smečar	Mercedes Econic	-	Sakupljanje i prijevoz otpada.
Kamion - smečar	MAN	-	Sakupljanje i prijevoz otpada.
Kamion - smečar	Mercedes Unimog	-	Sakupljanje i prijevoz otpada.
Kamion - kontejneraš	Volvo	-	Sakupljanje i prijevoz otpada.
Kamion - kontejneraš	Mercedes Daimler	-	Sakupljanje i prijevoz otpada.

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se sakuplja i prijevozi na lokaciju za gospodarenje otpadom u specijaliziranim vozilima. Sakupljanje otpada vrši se od fizičkih i pravnih osoba, te za svaku pošiljku treba postojati popratna dokumentacija (prateći list). Tijekom sakupljanja sakuplja se samo jedna vrsta otpada. Količina otpada u pojedinoj pošiljci određuje se procjenom ili vaganjem na kolnoj vagi u reciklažnome dvorištu Virje. Nakon dopreme na lokaciju za gospodarenje otpadom otpad se istovaruje na mjesto koje je predviđeno za skladištenje te vrste otpada, a otpad koji je potrebno sortirati istovaruje se pored stolova za sortiranje.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnoloških procesa provodi odgovorna osoba za gospodarenje otpadom, te treba biti zadovoljeno slijedeće:

- da su teretna vozila tehnički ispravna, te da posjeduju zapisnik o pregledu i ispitivanju zaštitne opreme,
- da radnici koriste osobna zaštitna sredstva,
- da vozači koji upravljaju teretnim vozilima imaju važeću ispravu za upravljanje takovim vozilom,
- da su radnici koji rade na vozilu osposobljeni za rad na siguran način,
- da je onemogućeno rasipanje otpada,
- da za svaku pošiljku otpada postoji popratna dokumentacija (prateći list), te da ona odgovara vrsti otpada koji se prevozi.

Ukoliko se kod procesa sakupljanja i prijevoza otpada dogodi bilo kakova situacija koja odstupa od uobičajenih procesa, o tome treba obavijestiti osobu odgovornu za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

Radnici koji sudjeluju u procesu trebaju koristiti osobna zaštitna sredstva.
 Vozač prije polaska treba izvršiti vizualnu provjeru ispravnosti teretnog vozila.
 Nakon dolaska na mjesto preuzimanja otpada najprije treba provjeriti sastav otpada koji se preuzima, te provjeriti njegovu usklađenost s popratnom dokumentacijom.
 Prilikom utovara paziti da ne dođe do rasipanja otpada.
 Ako se sakupljanje i prijevoz vrši vozilom za prijevoz kontejnera obvezno je potrebno na kontejner postaviti mrežu kako ne bi došlo do rasipanja otpada.
 Utovareni otpad prevesti na lokaciju za gospodarenje otpadom, te ako je to potrebno napraviti vaganje pošiljke u reciklažnome dvorištu Virje.
 Nakon dopreme na lokaciju za gospodarenje otpadom otpad istovariti na mjesto koje je predviđeno za skladištenje te vrste otpada, a otpad koji je potrebno sortirati istovariti pored stolova za sortiranje.

ii. Tehnološki proces 2 – Tablica 6.SO.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2	Sortiranje otpada		SO
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
		20 03 01	Miješani komunalni otpad

		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstili
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
		20 03 01	Miješani komunalni otpad
		20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

Popis uređaja i opreme za izvođenje metode

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Stol za sortiranje	-	-	Sortiranje otpada.
Stol za sortiranje	-	-	Sortiranje otpada.
Kontejner 1100 litara	-	-	Manipuliranje otpadom.

Kontejner 5000 litara	-	-	Manipuliranje otpadom.
Jumbo vreća	-	-	Manipuliranje otpadom.

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Proces sortiranja započinje nakon prihvata otpada na lokaciju za gospodarenje otpadom. Zaprimljeni otpad koji je potrebno sortirati istovaruje se uz stolove za sortiranje otpada. Nakon istovara otpad se prebacuje na stolove za sortiranje gdje se ručno sortira prema vrstama te se odvajaju nečistoće. Uz stolove nalaze se spremnicu u koje radnici ubacuju sortirani otpad. Nakon što radnici napune pojedini spremnik tako napunjeni spremnik prebacuju na mjesto skladištenja, tamo se otpad istovaruje iz spremnika te skladišti u rasutom stanju na podu skladišta ili ostaje u spremniku. Izdvojene nečistoće iz otpada zbrinjavaju se kao miješani komunalni otpad (KBO 20 03 01) ili komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način (KBO 20 03 99).

Otpad koji se skladišti u rasutom stanju, slaže se u hrpe gdje ne smije doći do miješanja s drugim vrstama otpada. Pojedina hrpa otpada treba biti udaljena 1 m od ostalih vrsta otpada te isto toliko od okolnih objekata. Hrpe se slažu tako da je maksimalna širina 6 metara, dužina 8 metara te promjer 8 metara.

Kapacitet tehnološkog procesa:

Izračun se bazira na pretpostavci da se tehnološki proces obavlja 250 dana u godini te 8 sati dnevno uz količinu sortiranja od 0,75 tone po satu.

250 dana x 8 sati x 0,75 tone = 1500 t/god.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnoloških procesa provodi odgovorna osoba za gospodarenje otpadom, te treba biti zadovoljeno sljedeće:

- da radnici koriste osobna zaštitna sredstva,
- da su radnici obučeni za proces sortiranja otpada,
- da su radnici koji rade na sortiranju osposobljeni za rad na siguran način,
- prilikom sortiranja održava se čistoća radnog okoliša s obzirom koliko to dopušta gospodarenje otpadom.

Ukoliko se kod procesa sortiranja otpada dogodi bilo kakova situacija koja odstupa od uobičajenih procesa, o tome treba obavijestiti osobu odgovornu za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

Radnici koji sudjeluju u procesu trebaju koristiti osobna zaštitna sredstva.

Prije početka rada, te na kraju rada treba očistiti stolove za sortiranje otpada te prostor oko njih.

Najprije je potrebno prebaciti otpad na stolove za sortiranje te nakon toga kreće samo sortiranje. Kod sortiranja koristan otpad prebacuje se u za to predviđene spremnike, a izdvojene nečistoće isto tako.

Nakon što se napuni pojedini spremnik sa jednom vrstom otpada prebacuje se na mjesto predviđeno za skladištenja te vrste otpada. Tamo se otpad istresa van kontejnera ili se skladišti u kontejneru.

Kod istresanja otpada na pod skladišta treba voditi računa o sljedećim parametrima:

- hrpa ne smije biti viša od 2m, maksimalne širine 6 m, dužine 8 m te promjera 8 m;
- pojedine hrpe trebaju biti razmaknute 1 m, te 1 m od okolnih objekata.

Izdvojene nečistoće iz otpada i to miješani komunalni otpad (KBO 20 03 01) te komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način (KBO 20 03 99) prebaciti u teretno vozilo te odvesti na daljnje zbrinjavanje.

iii. Tehnološki proces 3 – Tablica 6.S1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
3	Privremeno skladištenje otpada		S1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

Popis uređaja i opreme za izvođenje metode

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Kontejner 1100 litara	-	-	Skladištenje otpada.
Kontejner 5000 litara	-	-	Skladištenje otpada.
Jumbo vreća	-	-	Skladištenje otpada.

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se skladišti na mjestima predviđenim za skladištenje otpada bez upotrebe spremnika ili u spremnicima za skladištenje otpada.

Otpad koji se skladišti u rasutom stanju slaže se u hrpe gdje pojedina hrpa otpada treba biti udaljena 1 m od ostalih vrsta otpada te isto toliko od okolnih objekata. Hrpe se slažu tako da je maksimalna širina 6 metara, dužina 8 metara te promjer 8 metara.

Sva mjesta za skladištenje otpada te spremnici trebaju biti označeni odgovarajućom oznakama na kojima se nalazi ključni broj i naziv otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnoloških procesa provodi odgovorna osoba za gospodarenje otpadom, te treba biti zadovoljeno slijedeće:

- da je otpad označen odgovarajućom oznakom,
- da se otpad skladišti prema vrstama, te da ne dolazi do miješanja pojedinih vrsta otpada,
- da su radnici koji rade na skladištenju otpada osposobljeni za rad na siguran način.

Ukoliko se kod procesa skladištenja otpada dogodi bilo kakova situacija koja odstupa od uobičajenih procesa, o tome treba obavijestiti osobu odgovornu za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

Otpad skladištiti prema vrstama na mjestima ili u spremnicima predviđenim za skladištenje te vrste otpada.

Kod skladištenja otpada u rasutom stanju treba voditi računa da:

- hrpa nije viša od 2 m, da je maksimalne širina 6 m, dužina 8 m te promjera 8 m;
- pojedine hrpe su razmaknute 1 m, te 1 m od okolnih objekata.

Svaku vrstu otpada označiti odgovarajućom oznakom (ključni broj i naziv otpada).

Paziti da ne dolazi do miješanja pojedinih vrsta otpada.

iv. Tehnološki proces 4 – Tablica 6.U1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
4	Utovar i odvoz otpada		U1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Utovar otpada u teretna vozila obavlja se u zatvorenom dijelu građevine za gospodarenje otpadom, na način da otpad radnici ručno utovaruju u vozila, da se kontejneri u kojima se skladišti otpad sipaju u vozilo ili pomoću kombiniranog radnog stroja za utovar. Utovar otpada pomoću kombiniranog radnog stroja ugovara se uslužno od pravnih osoba registriranih za tu djelatnost.

Količina otpada u pošiljci određuje se procjenom ili vaganjem. Vaganje se obavlja u reciklažnome dvorištu Virje ili kod ovlaštenog preuzimatelja otpada.

Prijevoz otpada od lokacije za gospodarenje otpadom do ovlaštenog preuzimatelja može se vršiti vlastitim vozilima ili uslužno od pravnih osoba koje su upisane u očevidnik prijevoznika otpadom. Za svaku pošiljku otpada odnosno za svaki izlaz otpada sa lokacije za gospodarenje otpadom treba postojati popratna dokumentacija (prateći list).

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnoloških procesa provodi odgovorna osoba za gospodarenje otpadom, te treba biti zadovoljeno slijedeće:

- da su teretna vozila te strojevi tehnički ispravni, te da posjeduju zapisnik o pregledu i ispitivanju zaštitne opreme,
- da vozači te strojari koji upravljaju teretnim vozilima i strojevima imaju važeću ispravu za upravljanje takovim vozilom,
- da radnici koriste osobna zaštitna sredstva,
- da su radnici koji rade na utovaru osposobljeni za rad na siguran način,
- da je onemogućeno rasipanje otpada,
- da za svaku pošiljku otpada postoji popratna dokumentacija (prateći list), te da ona odgovara vrsti otpada koji se utovaruje i prevozi.

Ukoliko se kod procesa utovara i odvoza otpada dogodi bilo kakova situacija koja odstupa od uobičajenih procesa, o tome treba obavijestiti osobu odgovornu za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

Radnici koji sudjeluju u procesu trebaju koristiti osobna zaštitna sredstva.

Vozilo u koje se utovaruje otpad postaviti na mjesto predviđeno za utovar otpada.

Kod ručnog utovara otpad utovarivati ručno ili pomoću lopata.

Kod utovara otpada iz kontejnera koristiti mehanizme na kamionu za istovar otpada iz kontejnera.

Kod utovara kombiniranim radnim strojem treba osigurati dovoljan manevarski prostor za sami stroj.

Kada je to osigurano otpad se pomoću kombiniranog radnog stroja utovaruje u vozilo.

Ako se prijevoz vrši s vozilom za prijevoz kontejnera obvezno je potrebno na kontejner postaviti mrežu kako ne bi došlo do rasipanja otpada.

Provjeriti popratnu dokumentaciju (prateći list) odnosno njezinu usklađenost s utovarenim otpadom.

Količinu otpada koja je utovarena procijeniti, te ako je potrebno obaviti vaganje u reciklažnome dvorištu Virje ili kod preuzimatelja otpada.

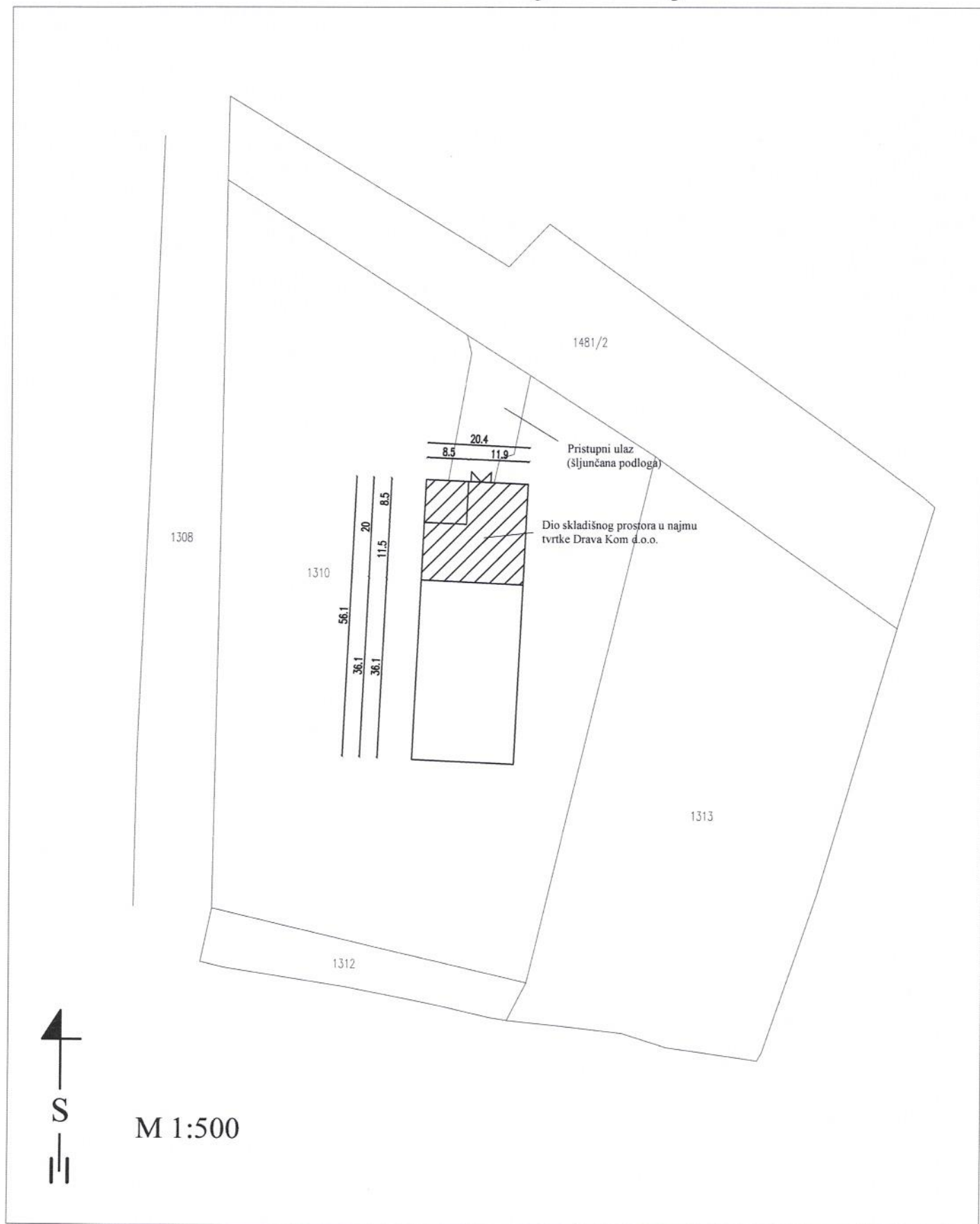
b. Obveze praćenja emisija i ostale obveze

Tablica 7.

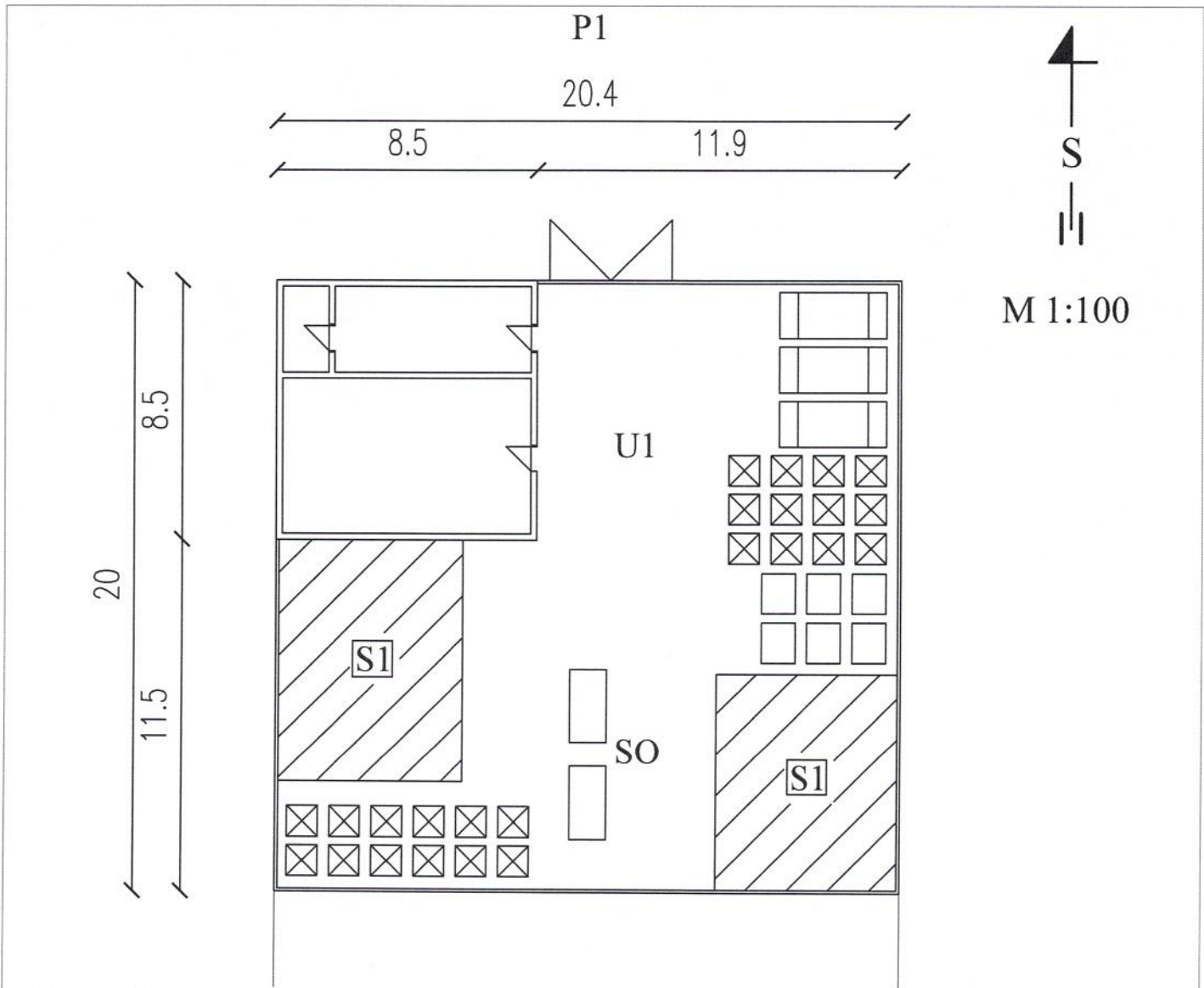
	OBVEZA
ZRAK	Nema obveze.
VODA	Nema obveze.
MORE	Nema obveze.
TLO	Nema obveze.
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Nema obveze.
OSTALO	Nema obveze.

V. Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa

Geodetska situacija s detaljima



Prostorni razmještaj tehnoloških procesa



Legenda:

P1 - Sakupljanje i prijevoz otpada

SO - Sortiranje otpada

S1 - Privremeno skladištenje otpada

U1 - Utovar i odvoz otpada

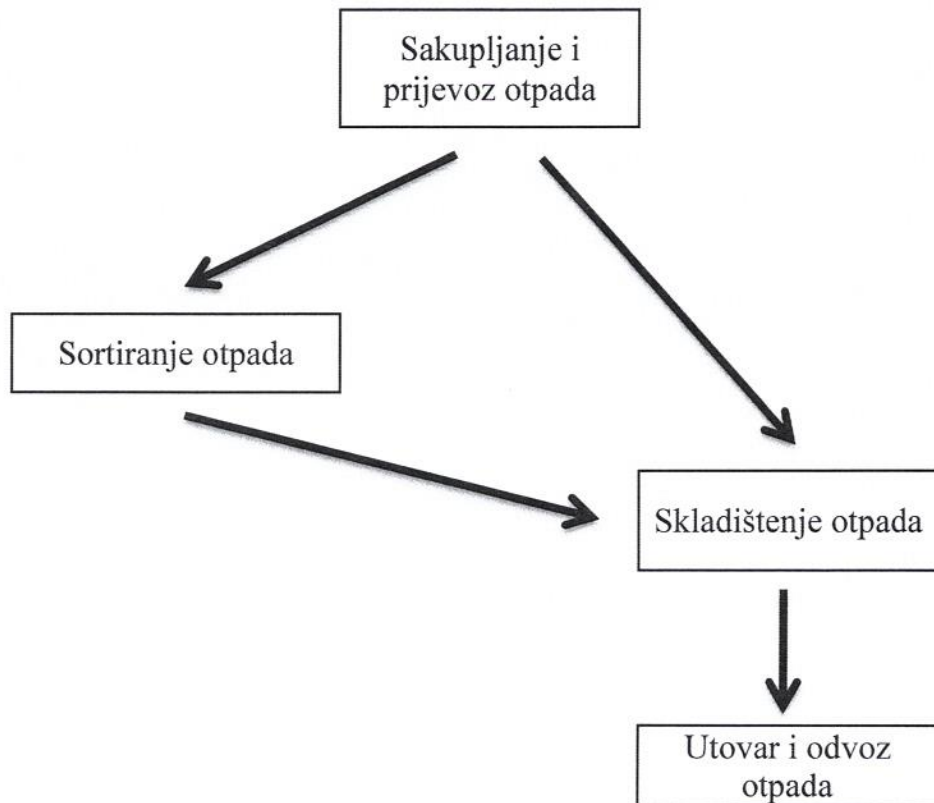
⊗ Jumbo vreća

□ Kontejner 1100 litara

▭ Kontejner 5000 litara

▨ Prostor za rasuto skladištenje

VI. Sheme tehnoloških procesa



VII. Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola

Tvrtka koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom na lokaciji koja je predmet ovog elaborata nakon zatvaranja treba poduzeti sljedeće radnje:

- Ukloni sav otpad s lokacije i predati ga ovlaštenom oporabitelju,
- Ukloniti svu opremu koja se koristila na lokaciji u procesima gospodarenja otpadom,
- Čišćenje građevine,
- Prestanak rada prijaviti nadležnoj instituciji Koprivničko – križevačke županije.

VIII. Izračuni

a) ZAPREMNINA SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnih spremnika.

b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA

Izračun korisnog prostora skladišta:

- Korisni prostor skladišta V_{kor}
- Ukupna površina skladišnog prostora $P_U = 336 \text{ m}^2$
- Koeficijent korisnog prostora skladišne površine $k_p = 0,75$
- Maksimalna visina skladištenja otpada $v_{max} = 2 \text{ m}$

$$V_{kor} = P_U \times k_p \times v_{max}$$

$$V_{kor} = 336 \text{ m}^2 \times 0,75 \times 2 \text{ m}$$

$$V_{kor} = 504 \text{ m}^3$$

Korisni prostor skladišta otpada na predmetnoj lokaciji gospodarenja otpadom iznosi 504 m³.

DOPUŠTENA KOLIČINA OTPADA KOJA SE U JEDNOM TRENUTKU MOŽE NALAZITI NA LOKACIJI

Izračun dopuštene količine otpada na lokaciji:

- Količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji M_{lok}
- Korisni prostor skladišta $V_{kor} = 504 \text{ m}^3$
- Pretpostavljena gustoća otpada u rasutom stanju

$$\rho_{ras} = 0,2 \text{ t/m}^3$$

$$M_{lok} = V_{kor} \times \rho_{ras}$$

$$M_{lok} = 504 \text{ m}^3 \times 0,2 \text{ t/m}^3$$

$$M_{lok} = 100 \text{ t}$$

IX. Prilozi

- dokument o članstvu u komori nositelja izrade Elaborata
- dokaz o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade Elaborata



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-360-01/99-01/361
Urbr.: 314-01-99-1
Zagreb, 1. lipnja 1999.

Na temelju članaka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 47/98), Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva, rješavajući po zahtjevu Željka Lovreković, dipl.ing.građ., iz Pitomače, Dravska 229, za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, donio je sljedeće:

RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva upisuje se **ŽELJKO LOVREKOVIĆ**, (JMBG 1303960310906), dipl.ing.građ. iz Pitomače, pod rednim brojem **361**, s danom upisa **1. lipnja 1999. godine**.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva Željko Lovreković, dipl.ing.građ. iz Pitomače, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**" i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi s člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru izdaje se "**inženjerska iskaznica**" i stječe pravo na uporabu "**pečata**".

Obrazloženje

Željko Lovreković, dipl.ing.građ. iz Pitomače, podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva.

Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 40/99), a u svezi s člankom 5. stavkom 4. i člankom 20. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu ("Narodne novine", br. 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva imenovani stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje "inženjerske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku 30 dana od primitka ovog Rješenja.



Dostaviti:

1. Željku Lovreković,
uz povrat potvrde o izvršenoj dostavi
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore



Regija Rijeka
51000 Rijeka, Korzo 39
OIB: 26187994862

Željko Lovreković
Dravska 229
33405 Pitomača

POTVRDA O OSIGURANJU

Ugovaratelj: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271
OIB: 65080653676

Osiguranik: Željko Lovreković, Dravska 229, 33405 Pitomača, OIB: 44316804322
Članski broj: G361, GIG1079

Osigurane opasnosti: Obvezno osiguranje članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje

Trajanje osiguranja: polugodišnje
Obračunsko razdoblje: 01.06.2020. - 01.12.2020.

Limit pokrivača: Osiguranje od odgovornosti za svakog osiguranika na iznos osiguranja za osnovno pokrivače i za čisto imovinsku štetu od ukupno 1.000.000,00 kuna po svakom štetnom događaju. Ako jedan osiguranik slučaj prouzroči dva, tri ili više osiguranika ukupni limit po tom osiguranom slučaju iznosi najviše 3.000.000,00 kuna po osiguranom slučaju.

Agregatni limit: Ukupni agregatni limit za osnovno pokrivače i za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 3.000.000,00 kuna.

Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., Aneksom br. 1 od dana 30.04.2018., Aneksom br. 2 od dana 31.10.2018., Aneksom br. 3 od dana 17.05.2019., Aneksom br. 4 od dana 08.11.2019., Aneksom br. 5 od dana 22.02.2020. te Aneksom br. 6 od dana 26.05.2020. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i Hrvatske komore inženjera građevinarstva. Uvjeti: Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji pod nazivom Klausula za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji od 22.02.2020. i Opći uvjeti za osiguranje imovine

Napomena: Sukladno čl. 16 Ugovora o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., Aneksu br. 1 od dana 30.04.2018., Aneksu br. 2 od dana 31.10.2018., Aneksu br. 3 od dana 17.05.2019., Aneksu br. 4 od dana 08.11.2019., Aneksu br. 5 od dana 22.02.2020. te Aneksu br. 6 od dana 26.05.2020. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i HKIG, svi osiguranici prilikom ugovaranja bilo koje vrste osiguranja (osim životnog osiguranja, rentnog osiguranja, putnog zdravstvenog osiguranja (CORIS), zdravstvenog osiguranja i osiguranja od autoodgovornosti, te ako kao članovi HAK-a već ne ostvaruju poseban popust) mogu koristiti popust od 20%. Kod ugovaranja osiguranja od profesionalne odgovornosti fizičkih osoba, članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva, kao i pravnih osoba u kojima su članovi Hrvatske komore inženjera građevinarstva zaposlenici, ovlaštenih za energetska certificiranja zgrada, ostvaruje se popust od 30% na redovnu premiju ovog osiguranja.

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva 078140022168.

U Rijeci, 28.05.2020.



OSIGURATELJ