

Na temelju članka 2. stavka 1. i članka 11. stavka 3. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije („Narodne novine“, broj 36/20.), članka 55. Statuta Koprivničko - križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst i 4/20.) i članka 39. stavka 4. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/20. i 7/20.), župan Koprivničko - križevačke županije 16. travnja 2020. godine donio je

ODLUKU

o određivanju službenih prostorija za sklapanje životnog partnerstva i materijalnim pravima matičara

Članak 1.

Ovom Odlukom o određivanju službenih prostorija za sklapanje životnog partnerstva i materijalnim pravima matičara (u daljnjem tekstu: Odluka), određuju se službene prostorije za sklapanje životnog partnerstva na području Koprivničko-križevačke županije, visina i način raspodjele prema namjeni sredstava posebne naknade koja se plaća za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije te naknada za rad službenika koji obavljaju poslove matičara (u daljnjem tekstu: matičari) za sklapanje životnog partnerstva u službenim prostorijama i izvan službenih prostorija izvan redovnog radnog vremena Koprivničko – križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija).

Članak 2.

Službene prostorije za sklapanje životnog partnerstva za matična područja županijskih matičnih ureda su:

- 1. Gradska vjenčalonica Grada Koprivnice** na adresi Koprivnica, Zrinski trg 1 za **Matični ured Koprivnica** sa matičnim područjima Koprivnica, Sokolovac, Rasinja i Novigrad Podravski kojima pripadaju naselja na području Grada Koprivnice i općina Koprivnički Ivanec, Koprivnički Bregi, Sokolovac, Rasinja, Novigrad Podravski i Hlebine,
- 2. Gradska vjenčalonica Grada Križevaca** na adresi Križevci, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 3 za **Matični ured Križevci, Matični ured Sveti Petar Orehovec i Matični ured Sveti Ivan Žabno** sa matičnim područjima Križevci, Raven, Glogovnica, Sveti Petar Čvrstec, Sveti Petar Orehovec, Gornja Rijeka i Sveti Ivan Žabno kojima pripadaju naselja na području Grada Križevaca i općina Gornja Rijeka, Kalnik, Sveti Petar Orehovec i Sveti Ivan Žabno,
- 3. Dvorana „Sveti Juraj“ u prizemlju utvrde Stari grad Đurđevac** na adresi Đurđevac, Starogradska 21 za **Matični ured Đurđevac** sa matičnim područjima Đurđevac, Novo Virje, Kalinovac i Ferdinandovac kojima pripadaju naselja na području Grada Đurđevca i općina Novo Virje, Kalinovac i Ferdinandovac,
- 4. Prostorija Matičnog ureda Kloštar Podravski** na adresi Kloštar Podravski, Trg Svete obitelji 2 za **Matični ured Kloštar Podravski** sa matičnim područjima Kloštar Podravski i Podravske Sesvete kojima pripadaju naselja na području općina Kloštar Podravski i Podravske Sesvete,

5. **Prostorija Matičnog ureda Virje** na adresi Virje, Ulica Đure Sudete 10 za **Matični ured Virje** sa matičnim područjima Virje i Molve kojima pripadaju naselja na području općina Virje i Molve i
6. **Prostorija Matičnog ureda Drnje** na adresi Drnje, Trg kralja Tomislava 29 za **Matični ured Drnje** sa matičnim područjima Drnje, Gola i Đelekovec kojima pripadaju naselja na području općina Drnje, Peteranec, Gola, Đelekovec i Legrad.

Članak 3.

Novčana naknada matičaru za sklapanje životnog partnerstva izvan redovnog radnog vremena Županije u službenoj prostoriji i izvan službene prostorije iznosi 60,00 kuna neto po satu.

Visina novčane naknade matičaru za sklapanje životnog partnerstva određuje se na način da je za jedno sklapanje životnog partnerstva izvan redovnog radnog vremena potrebno utrošiti vrijeme od 2 sata, a za svako slijedeće sklapanje životnog partnerstva izvan redovnog radnog vremena istoga dana potrebno je utrošiti vrijeme od 1 sat.

Članak 4.

Posebna naknada koja se plaća za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije (u daljnjem tekstu: posebna naknada) uplaćuje se u proračun Županije i raspodjeljuje se na slijedeći način:

- 50 % ukupno uplaćenih posebnih naknada koristi se za isplatu novčane naknade iz članka 3. ove Odluke, sukladno dostavljenim mjesečnim izvješćima matičara,
- 35 % ukupno uplaćenih posebnih naknada koristi se za nabavu prikladne službene odjeće i obuće za matičare i
- 15 % ukupno uplaćenih posebnih naknada koristi se za nabavu opreme i sredstava za rad županijskih matičnih ureda.

Ukupna sredstva za nabavu prikladne službene odjeće i obuće na koje pojedini matičar ima pravo na temelju ove Odluke i drugih odluka župana uplaćuju se na račun matičara i ne mogu iznositi više od 1500,00 kuna godišnje po matičaru.

Ako sredstava od uplaćenih posebnih naknada nisu dovoljna za isplatu naknade matičarima, za nabavu prikladne službene odjeće i obuće, odnosno opreme i sredstava za rad županijskih matičnih ureda, razlika do potrebnog iznosa će se nadoknaditi iz županijskog proračuna.

Članak 5.

Prikladnom službenom odjećom i obućom za matičare iz članka 4. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smatra se:

- za žene: sako, košulja, duge hlače ili suknja i cipele,
- za muškarce: sako, košulja, kravata, duge hlače i cipele.

Službena odjeća iz stavka 1. ovog članka ne smije biti preuska, prekratka i suviše dekoltirana, a cipele ne smiju imati vrlo visoke pete.

Pravo na prikladnu službenu odjeću ostvaruje se na način da matičar sam kupuje službenu odjeću i obuću, a plaćene račune dostavlja upravnom tijelu Županije nadležnom za financije.

Upravno tijelo Županije nadležno za financije će na temelju dostavljenog računa utvrditi da li kupljena odjeća, odnosno obuća odgovara kriterijima iz stavaka 1. i 2. ovog članka, te ako odgovara matičaru će uplatiti na njegov račun sredstva u visini dostavljenog računa, odnosno u visini od 1500,00 kuna, ako račun iznosi više od 1500,00 kuna.

Ako upravno tijelo Županije nadležno za financije na temelju dostavljenog računa utvrdi da kupljena odjeća, odnosno obuća ne odgovara kriterijima iz stavaka 1. i 2. ovog članka rješenjem će odbiti isplatiti sredstva za nabavu prikladne službene odjeće odnosno obuće.

Protiv rješenja iz stavka 5. ovog članka može se izjaviti žalba županu Koprivničko-križevačke županije.

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“ i na mrežnim stranicama Županije, a stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“.

ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 223-01/20-01/7

URBROJ: 2137/1-08/01-20-1

Koprivnica, 16. travanj 2020.



ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ.