



REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO – KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za financije, proračun
i javnu nabavu

KLASA:406-01/20-03/6
URBROJ:2137/1-04/08-20-3
Koprivnica, 2. ožujak 2020.

Na temelju članka 11. Pravilnika o načinu provođenja postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/17.) upućuje se

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

**U POSTUPKU NABAVE USLUGA IZRADE
AKCIJSKOG GODIŠNJEG PLANA EnU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

PODACI O NARUČITELJU:

NAZIV NARUČITELJA: Koprivničko-križevačka županija
SJEDIŠTE NARUČITELJA: Ulica Antuna Nemčića 5, 48000 Koprivnica
OIB: 06872053793
TELEFON: 048/658-111
TELEFAKS: 048/622-584
INTERNETSKA ADRESA: www.kckzz.hr
ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: zupan@kckzz.hr

OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:

Jasna Sabolić, tel.:048/658-235, e-mail:jasna.sabolic@kckzz.hr

OPIS PREDMETA NABAVE:

Izrada:

1. Akcijskog plana energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2020.-2022.,
2. Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za 2020.,
3. Dugoročnog plana izgradnje i rekonstrukcije fonda zgrada Koprivničko-križevačke županije.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA:

1. **Akcijski plan energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2020.-2022.** je planski dokument koji se donosi za trogodišnje razdoblje u skladu s

Nacionalnim akcijskim planom, a kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području Koprivničko-križevačke županije.

Prema Zakonu o energetskej učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14., 116/18.) Akcijski plan energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2020.-2022., minimalno mora sadržavati:

- a) prikaz i ocjenu stanja te provedbe u neposrednoj potrošnji energije,
- b) dugoročne ciljeve, uključujući okvirni cilj ušteda energije, mjere i pokazatelje za poboljšanje energetske učinkovitosti,
- c) nositelje aktivnosti i rokove provedbe,
- d) mjere za poboljšanje energetske učinkovitosti u skladu sa Strategijom energetskog razvitka i drugim strateškim dokumentima Vlade Republike Hrvatske,
- e) izračun planiranih ušteda energije u skladu s pravilnikom za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije,
- f) način praćenja izvršenja plana i izvještavanja,
- g) način financiranja plana.

- 2. Godišnji plan energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za 2020.** je planski dokument koji se donosi do kraja tekuće godine za narednu godinu, a kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području jedinice područne (regionalne) samouprave, u skladu s Nacionalnim akcijskim planom i Akcijskim planom energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije 2020.-2022...

Prema Zakonu o energetskej učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14., 116/18.) Godišnji plan energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za 2020. mora sadržavati:

- a) analizu ostvarenja ciljeva određenih Akcijskim planom energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2020.-2022., uključujući okvirni cilj ušteda energije na području jedinice područne (regionalne) samouprave, odnosno velikog grada,
- b) nositelje aktivnosti i rokove provedbe,
- c) mjere za poboljšanje energetske učinkovitosti u skladu sa Strategijom energetskog razvitka i drugim strateškim dokumentima Vlade Republike Hrvatske,
- d) izračun planiranih ušteda energije u skladu s pravilnikom iz članka 22. stavka 1. Zakona o energetskej učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14., 116/18.)
- e) način praćenja izvršenja plana,
- f) način financiranja plana.

- 3. Dugoročni plan izgradnje i rekonstrukcije fonda zgrada Koprivničko-križevačke županije** je planski dokument koji prikazuje potencijale i potrebe izgradnje i rekonstrukcije (projekata energetske obnove) zgrada, daje smjernice održivog načina upravljanja zgradama te analizira modele financiranja potreba u razdoblju do 2030. i 2050. godine. U metodološkom i terminološkom dijelu Dugoročni plan izgradnje i rekonstrukcije fonda zgrada Koprivničko-križevačke županije mora biti usuglašen sa slijedećim važećim dokumentima i nacrtima dokumenata na nacionalnoj razini:

- a) Integriranim energetskeim i klimatskeim planom za razdoblje od 2021. do 2030. godine,
- b) Nacionalnim planom za povećanje zgrada gotovo nulte energije do 2020. godine,
- c) nacrtom Dugoročne strategije za poticanje ulaganja u obnovu nacionalnog fonda zgrada Republike Hrvatske.

Dugoročna strategija za poticanje ulaganja u obnovu nacionalnog fonda zgrada Republike Hrvatske koja je temelj za izradu Dugoročnog plana propisuje dinamiku obnove po godinama koja nije ravnomjerna kroz cijelo razdoblje promatranja te se odvija u nekoliko različitih faza:

- od 2017. do 2029. godine obnova će se odvijati dinamikom od 3,5% površine objekata godišnje,
- od 2030. do 2039. godine stopa obnove odvijat će se dinamikom od 3,0% godišnje,
- od 2040. do 2049. godine dinamika obnove smanjit će se na 1,5% godišnje.

Dugoročni plan izgradnje i rekonstrukcije fonda zgrada Koprivničko-križevačke županije daje smjernice za realan i ambiciozan pristup izgradnji i rekonstrukciji vlastitog fonda zgrada u periodima do 2030. te do 2050. godine kojima će se obuhvatiti zgrade u nadležnosti Županije te njezinih proračunskih i izvanproračunskih korisnika, odnosno prema potrebama daje smjernice za dodatno povećanje kapaciteta izgradnjom. Smjernice za dodatno povećanje kapaciteta temelje se na realnim potrebama u svrhu dosezanja nacionalnog standarda pružanja javnih usluga (pedagoški standard i dr.) te u svrhu osiguravanja nužne kvalitete zdravstvenih usluga.

DOKUMENTI KOJE SU PONUDITELJI DUŽNI DOSTAVITI:

1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti **stariji od tri mjeseca** računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude. Traženi dokument se može dostaviti u neovjerenoj preslici.
2. Ponuditelj mora dokazati nekažnjavanost. Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti izjavu da niti gospodarski subjekt niti osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta za:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji na temelju članka 328. (zločinačko udruženje), članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) i članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br.110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) (u daljnjem tekstu: Kaznenog zakona),
 - b) korupciju na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem), 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona,
 - c) prijevare na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare), članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona,
 - d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje), članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona,
 - e) pranje novca ili financiranje terorizma na temelju članka 98. (financiranje terorizma), članka 265. (pranje novca), članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona,

- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) i članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti **starija od tri mjeseca** računajući od dana slanja Poziva za dostavu ponude. Ponuditelji mogu koristiti vlastiti primjer izjave ili primjer koji se nalazi u Pozivu za dostavu ponude kao *Prilog 2*. Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.

3. Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe). Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti **starija od 30 dana** računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude. Traženi dokument se može dostaviti u neovjerenoj preslici.
4. Ponuditelj mora dokazati da ima radno iskustvo u izradi Akcijskih planova energetske učinkovitosti na lokalnoj ili regionalnoj razini što dokazuje sa minimalno tri Potvrde o urednom ispunjenju ugovora u razdoblju od 2017. do 2020..
5. Ponuditelj mora dokazati da ima radno iskustvo u izradi Godišnjih planova energetske učinkovitosti na lokalnoj ili regionalnoj razini što dokazuje sa minimalno tri Potvrde o uredno ispunjenju ugovora u razdoblju od 2017. do 2020..
6. Ponudbeni list (Prilog 1.),
7. Troškovnik (Prilog 4.).

TRAŽENA JAMSTVA:

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice ovjerene od strane nadležnog tijela. Jamstvo mora glasiti na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, a odabrani ponuditelj ga mora dostaviti u trenutku potpisivanja ugovora. Ukoliko dođe do neizvršavanja ugovornih obveza od strane Ponuditelja, Naručitelj će aktivirati dostavljeno jamstvo.

Alternativno, ponuditelj može uplatiti na IBAN Naručitelja HR2123860021800006000, model HR68, poziv na broj 7390-OIB uplatitelja, novčani polog u traženom iznosu, koji će se vratiti po uredno ispunjenom ugovoru.

ROK VALJANOSTI PONUDE: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda

ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 10. ožujak 2020. do 11:00 sati

NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5

48000 KOPRIVNICA

Osim adrese naručitelja, na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ponuditelja
- naziv predmeta nabave
- naznaka „NE OTVARAJ!“

Ponuda se može dostaviti poštom ili osobno predati u Županiji, u prijemnoj kancelariji. Postupak otvaranja ponuda nije javan.

Ponuda se izrađuje u pisanom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (prekriženi, a ne premazani korekturnim lakom), te moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Uvezuje se na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom, spiralnim ili sličnim uvezom ili na neki drugi način). Ponuda se predaje potpisana od strane odgovorne ili ovlaštene osobe ponuditelja.

Izmjena, dopuna ili odustanak od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda

- dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koja se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude
- pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

REDNI BROJ	KRITERIJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1.	Cijena ponude	60
2.	Tehnička i stručna sposobnost	40
	Ukupni bodovi	100

Ukupni broj bodova pojedinog ponuditelja dobije se zbrajanjem bodova dobivenih prema navedenim kriterijima:

$$UB = CP + TSS$$

pri čemu je:

UB - ukupan broj bodova

CP - broj bodova ostvaren na ponudenu cijenu

TSS – broj bodova ostvaren na tehničku i stručnu sposobnost

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s najvećim ukupnim brojem bodova (UB).

Izračun broja bodova iskazivati će se na dvije decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1. Financijski kriterij – cijena ponude (CP)

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$CP = (C_{min} / C_p) \times 60$$

gdje je:

CP – broj bodova po kriteriju cijene

Cp – cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje (bez PDV-a)

Cmin – najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda (bez PDV-a)

Maksimalan broj bodova koje ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 60.

2. Nefinancijski kriterij – tehnička i stručna sposobnost (TSS)

S obzirom na složenost predmeta nabave, za kvalitetno i cjelovito ispunjenje usluga u predviđenom roku ponuditelj mora posjedovati značajno profesionalno iskustvo, bodovanje kojeg se vrši prema:

- a. kriterij TSS1 - izvršeni ugovori temeljem kojih su izrađeni Akcijski planovi energetske učinkovitosti na lokalnoj ili regionalnoj razini, a koji su bodovani:

broj ugovora	broj bodova
3 – 4 ugovora	8
5 – 6 ugovora	15
7 i više ugovora	24

- b. kriterij TSS2 - izvršeni ugovori temeljem kojih su izrađeni Godišnji planovi energetske učinkovitosti na lokalnoj ili regionalnoj razini, a koji su bodovani:

broj ugovora	broj bodova
3 – 4 ugovora	5
5 – 6 ugovora	10
7 i više ugovora	16

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračuna se prema slijedećoj formuli:

$$TSS = TSS1 + TSS2$$

Maksimalan broj bodova koje ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 40.

SKLAPANJE UGOVORA:

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor po primitku obavijesti o odabiru. Bitni elementi ugovora su predmet ugovora, cijena, način plaćanja, rok i način obavljanja usluge, jamstvo za dobro izvršenje ugovora. Ugovor mora u potpunosti biti u skladu s ovim pozivom i odabranom ponudom.

ROK ZA IZVRŠENJE USLUGE:

Rok izvršenja usluge za:

- Akcijski plan energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2020.-2022. je 45 dana od dana sklapanja Ugovora,
- Godišnji plan energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za 2020. je 45 dana od dana sklapanja Ugovora,
- Dugoročni plan izgradnje i rekonstrukcije fonda zgrada Koprivničko-križevačke županije je 30. studeni 2020..

NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE:

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. Cijena se piše brojkama.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

ROK I NAČIN PLAĆANJA:

Plaćanje će se obavljati na IBAN pružatelja usluge u roku od 15 dana od dana primitka e-računa slijedećom dinamikom:

- po izradi Akcijskog plana energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2020. – 2022. i Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za 2020. te za njih dobivenoj suglasnosti Nacionalnog koordinacijskog tijela za energetske učinkovitost (Centar za praćenje poslovanja energetskog sektora i investicija), isplaćuje se razmjerni dio vrijednosti ugovora koji odgovara iznosima njihove izrade navedenim u troškovniku,
- po izradi i dostavi Dugoročnog plana izgradnje i rekonstrukcije fonda zgrada Koprivničko-križevačke županije, isplaćuje se iznos njegove izrade naveden u troškovniku.

Naručitelj će sve ponuditelje koji su pravovremeno dostavili ponudu obavijestiti o rezultatima provedenog postupka nabave.

PROČELNIK:

Darko Masnec, dipl.oec.



