

# **ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM**

DRAVA KOM d.o.o. za gospodarenje otpadom  
Trg bana Josipa Jelačića 7  
48000 Koprivnica

za obavljanje djelatnosti: Sakupljanje otpada, sortiranje, te privremeno skladištenje otpada prije oporabe

postupkom: S – sakupljanje otpada

R13 - Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1-R12

za: NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom: 48327 Molve, Braće Novaković 12  
kč.br. 1310 KO Molve

Nositelj izrade: Dražen Mesić, dipl.ing.grad  
Ovlašteni inženjer građevinarstva – G 523

Mjesto i datum izrade: Virje, 30.07.2019.  
Broj TD: 03/19

Verzija: 3

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu
URBROJ:	M.P.
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA:	/

## **KAZALO**

- I. Podaci o izrađivaču, podnositelju zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom
- II. Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada
  - Tablica 1.
  - Tablica 2.
  - Tablica 3.
  - Tablica 4.
- III. Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom
  - Opći uvjeti – Tablica 5.1.
  - Posebni uvjeti – Tablica 5.2.
- IV. Tehnološki procesi
  - a) Metode obavljanja tehnološkog procesa
    - i. Tehnološki proces 1 – Tablica 6.1.
    - ii. Tehnološki proces 2 – Tablica 6.2.
    - iii. Tehnološki proces 3 – Tablica 6.3.
    - iv. Tehnološki proces 4 – Tablica 6.4.
  - b) obveze praćenja emisija – Tablica 7.
- V. Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa
- VI. Sheme tehnoloških procesa
- VII. Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola
- VIII. Izračuni
- IX. Prilozi

# I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI

## NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Dražen Mesić, dipl.ing.građ.		
OIB	35572552227		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer građevinarstva, ovlašteni inženjer		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
TELEFON	048-812-015	E-POŠTA	mesicdr@gmail.com
MOBITEL	098-374-589	TELEFAKS	048-812-663

## SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	-		
OIB	-		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	-		
TELEFON	-	E-POŠTA	-
MOBITEL	-	TELEFAKS	-

## PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	DRAVA KOM d.o.o. za gospodarenje otpadom		
OIB	76436491875	MBO	070167206
<b>SJEDIŠTE</b>			
MJESTO	Koprivnica	BROJ POŠTE:	48000
ULICA I BROJ	Trg bana Josipa Jelačića 7	ŽUPANIJA:	Koprivničko-križevačka
TELEFON	048-220-242	E-POŠTA:	info@drava-kom.hr
MOBITEL	098-929-5907	TELEFAKS:	048-220-242

## LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Molve	BROJ POŠTE	48327
ULICA I BROJ	Ulica braće Novaković 12	ŽUPANIJA	Koprivničko-križevačka

## PODACI IZ KATASTRA

K. O.	Molve
K. Č. BR.	1310

## PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJŽNOG ODJELA

K.O.	KO Molve
ZK.UL.BR.	5234
Z.KČ.BR.	1310

## II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1.	S	P1	Sakupljanje i prijevoz otpad u građevinu za gospodarenje otpadom	∞	-
2.	S	SO	Sortiranje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom	3.952	t
3.	R13	S1	Privremeno skladištenje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom	1.013,32	m <sup>3</sup>
4.	S	U1	Utovar i odvoz neopasnog otpada s lokacije gospodarenja otpadom	∞	-

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	Ključni broj otpada	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET PROCESA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	x						30 t
							13		
2.	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	x						20 t
							13		
3.	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	x						100 t
							13		
4.	15 01 02	Ambalaža od plastike	x						100 t
							13		
5.	15 01 03	Drvena ambalaža	x						50 t
							13		
6.	15 01 04	Metalna ambalaža	x						50 t
							13		
7.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	x						50 t
							13		
8.	15 01 06	Miješana ambalaža	x						100 t
							13		
9.	15 01 07	Staklena ambalaža	x						50 t
							13		

br.	Ključni broj otpada	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET PROCESA
			S	IS	PU	PP	R	D	
							13		
10.	15 01 09	Tekstilna ambalaža	x						50 t
							13		
11.	16 01 03	Istrošene gume	x						50 t
							13		
12.	16 01 19	Plastika	x						30 t
							13		
13.	16 01 20	Staklo	x						50 t
							13		
14.	17 02 02	Staklo	x						10 t
							13		
15.	17 02 03	Plastika	x						30 t
							13		
16.	19 12 01	Papir i karton	x						30 t
							13		
17.	19 12 04	Plastika i guma	x						50 t
							13		
18.	19 12 05	Staklo	x						10 t
							13		
19.	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	x						100 t
							13		
20.	20 01 01	Papir i karton	x						100 t
							13		
21.	20 01 02	Staklo	x						100 t
							13		
22.	20 01 10	Odjeća	x						10 t
							13		
23.	20 01 11	Tekstil	x						10 t
							13		
24.	20 01 39	Plastika	x						100 t
							13		
25.	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	x						100 t
							13		
26.	20 03 07	Glomazni otpad	x						100 t
							13		

Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

<b>b.r.</b>	<b>k.b.</b>	<b>NAZIV OTPADA</b>	<b>DOPUŠTENA KOLIČINA (t)</b>
1.	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	30
2.	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	20
3.	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	100
4.	15 01 02	Ambalaža od plastike	100
5.	15 01 03	Drvena ambalaža	50
6.	15 01 04	Metalna ambalaža	50
7.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	50
8.	15 01 06	Miješana ambalaža	100
9.	15 01 07	Staklena ambalaža	50
10.	15 01 09	Tekstilna ambalaža	50
11.	16 01 03	Istrošene gume	50
12.	16 01 19	Plastika	30
13.	16 01 20	Staklo	50
14.	17 02 02	Staklo	10
15.	17 02 03	Plastika	30
16.	19 12 01	Papir i karton	30
17.	19 12 04	Plastika i guma	50
18.	19 12 05	Staklo	10
19.	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	100
20.	20 01 01	Papir i karton	100
21.	20 01 02	Staklo	100

b.r.	k.b.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA (t)
22.	20 01 10	Odjeća	10
23.	20 01 11	Tekstil	10
24.	20 01 39	Plastika	100
25.	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	100
26.	20 03 07	Glomazni otpad	100

Ukupna količina svih vrsta otpada iz Tablice 3. koja je u jednom trenutku dopuštena na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: = 3.952 t (=1.013,32 m<sup>3</sup>)

Tablica 4. Svrha koja se postiže obavljanjem postupka

br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1.	S	<p>Sakupljanje otpada u svrhu sortiranja, privremenog skladištenja i predaje ovlaštenom oporabitelju otpada</p> <p>Otpad se sakuplja na različitim lokacijama na području Koprivničko-križevačke županije, utovaruje u vozilo i doprema na lokaciju gospodarenja otpadom – sortiranje i privremeno skladištenje.</p> <p>Nakon sakupljanja, otpad se dovozi u građevinu za gospodarenje otpadom i sortira prema ključnim brojevima otpada. Svrha ovog postupka je priprema otpada za daljnju uporabu.</p>
2.	R13	<p>Nakon sortiranja, otpad se privremeno skladišti na lokaciji i u građevini za gospodarenje otpadom, prema vrsti i ključnom broju otpada, u zatvorenom skladišnom prostoru, u sekundarnim spremnicima.</p> <p>Otpad se privremeno skladišti do trenutka kada se sakupi optimalna količina za predaju ovlaštenom oporabitelju.</p>

### **III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM**

#### A/ OPĆI UVJETI

OPĆI UVJETI:	Onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode i podzemne vode.
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Skupljanje i prijevoz neopasnog otpada obavlja se zatvorenim vozilima, tako da sakupljeni otpad ne dolazi u kontakt s oborinama. Također je onemogućeno istjecanje iz vozila oborinskih voda koje su došle u kontakt s otpadom.</p> <p>Sakupljeni otpad odvozi se u zatvorenu zgradu za gospodarenje otpadom. Vanjske otvorene površine ne koriste se ni u jednom procesu gospodarenja otpadom</p> <p>Oporabni otpad koji se predaje oporabitelju skladišti se u zatvorene sekundarne spremnike – kontejnere koji onemogućavaju kontakt oborina i otpada.</p> <p>Sakupljeni otpad koji se odvozi na obradu u građevinu za gospodarenje otpadom, istovaruje se u zatvorenom prostoru hale.</p> <p>Sortiranje i privremeno skladištenje, te utovar otpada obavlja se u zatvorenom prostoru.</p>

OPĆI UVJETI:	Onemogućeno raznošenje otpada u okolišu i/ili ispuštanje u okoliš.
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Skladištenjem neopasnog otpada u zatvorenoj građevini za gospodarenje otpadom i zatvornim kontejnerima, onemogućeno je raznošenje otpada u okolišu i/ili ispuštanje u okoliš. Vanjske otvorene površine ne koriste se ni u jednom procesu gospodarenja otpadom.</p> <p>Sortiranje i privremeno skladištenje, te utovar otpada obavlja se u zatvorenom prostoru, te je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu i/ili ispuštanje u okoliš..</p>

OPĆI UVJETI:	Građevina mora imati podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Sortiranje i privremeno skladištenje, te utovar otpada obavlja se u zatvorenom prostoru. Pod hale je armirano-betonska podna ploča otporna na djelovanje otpada.</p> <p>Vanjske otvorene površine ne koriste se ni u jednom procesu gospodarenja otpadom</p>

OPĆI UVJETI:	Onemogućen pristup neovlaštenim osobama otpadu
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Zatvorena hala u kojoj se obavljaju tehnološki procesi zaključava se van radnog vremena. Vanjske otvorene površine ne koriste se ni u jednom procesu gospodarenja otpadom.

OPĆI UVJETI:	Građevina mora biti opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Građevina za gospodarenje otpadom opremljena je dovoljnim brojem prijenosnih aparata za početno gašenje požara prahom i CO<sub>2</sub>.</p> <p>U neposrednoj blizini građevine za gospodarenje otpadom izgrađena je javna vodovodna i hidrantska mreža. Omogućen je stalni pristup nadzemnim hidrantima.</p> <p>Zaposleno osoblje ima na raspolaganju fiksne i mobilne telefonske uređaje za dojavu požara. Na vidnom mjestu u kancelarijskom prostoru je postavljen popis telefonskih brojeva koje je potrebno nazvati u slučaju požara.</p>
OPĆI UVJETI:	Na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa moraju biti postavljene upute za rad
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene su upute za rad.</p> <p>Svaki radnik prilikom zaposlenja educira se i upoznaje s tehnološkim procesima i sposobljava za rad na siguran način.</p>
OPĆI UVJETI:	Mjesta obavljanja tehnološkog procesa moraju biti opremljena rasvjjetom
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Na radnim mjestima osigurana je dovoljna prirodna i umjetna rasvjeta, radi izvođenja radova na siguran način.
OPĆI UVJETI:	Građevina mora biti označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14)
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Na glavnom ulazu postavljena je čvrsta i čitljiva oznaka odgovarajuće veličine kojom se označava lokacija gospodarenja otpadom, sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom.</p> <p>Istaknuta je obavijest o namjeri ishođenja dozvole koja sadrži:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ime podnositelja zahtjeva: DRAVA KOM d.o.o. Koprivnica</li> <li>- podatke o vlasniku građevine: Općina Molve</li> <li>- podatke o nositelj izrade elaborata: Dražen Mesić, dipl.ing.građ.</li> <li>- djelatnost i vrsta otpada za koji je podnesen zahtjev: Skupljanje i privremeno skladištenje neopasnog otpada. Popis ključnih brojeva otpada sukladno tablici 2. Elaborata</li> </ul> <p>Nakon ishođenja dozvole za gospodarenje otpadom bit će postavljena na svim ulazima čvrsta i čitljiva oznaka odgovarajuće veličine kojom se označava lokacija gospodarenja otpadom.</p> <p>Sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom oznaka će sadržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naziv pravne osobe koja je ishodila dozvolu: DRAVA KOM d.o.o. Koprivnica</li> <li>- naziv tijela koje je izdalo dozvolu: Koprivničko-križevačka županija, Odsjek za zaštitu okoliša i zaštitu prirode</li> <li>- radno vrijeme</li> <li>- propisani natpis koji označava djelatnost za koju je izdana dozvola: Skupljanje i privremeno skladištenje neopasnog otpada. Popis ključnih brojeva otpada sukladno tablici 2. Elaborata</li> </ul>

OPĆI UVJETI:	Građevini za gospodarenje otpadom mora biti omogućen nesmetan pristup vozilu do građevine
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Pristup lokaciji vozilima tijekom radnog vremena omogućen je kroz kolni ulaz. Pristup građevini za gospodarenje otpadom omogućen je kroz ulazna vrata. Zatvorena hala je zaključana van radnog vremena.
OPĆI UVJETI:	Građevina mora biti opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Građevina je opremljena dovoljnim brojem alata za čišćenje rasutog otpada koji se može pojaviti prilikom obavljanja redovnih poslova.  U slučaju pojave akcidentne situacije pri kojoj bi došlo do izljevanja goriva, ulja ili drugih opasnih tekućina, sve tekućine se posipaju upijajućom tvari (prah, pjesak). Potrebno je hitno poduzeti mjere sanacije onečišćenja i zbrinjavanje onečišćenih sredstava po ovlaštenom sakupljaču predmetne vrste otpada.

## B/ POSEBNI UVJETI

### SAKUPLJANJE I PRIJEVOZ OTPADA

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Upis u očeviđnik prijevoznika otpada
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Potvrda Ministarstva zaštite okoliša i prirode o upisu u registar prijevoznika neopasnog otpada: Broj: PRV-2481 Klasa: 351-02/19-22/06 Urbroj: 517-03-2-2-19-2 Datum: 11.01.2019. godine

### PRIVREMENO SKLADIŠTENJE NEOPASNOG OTPADA

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 123/13)
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Ovlašteni skupljač otpadnih guma dužan je preuzeti otpadne gume bez naplate od posjednika guma.  Ovlašteni skupljač otpadnih guma dužan je otpadne gume predati ovlaštenom oporabitelju otpadnih guma kojeg odredi Fond.  Posjednik otpadnih guma dužan je predati otpadne gume ovlaštenom skupljaču i osigurati uvjete ovlaštenom skupljaču za nesmetano preuzimanje otpadnih guma, te mu predati popunjeni prateći list.  Posjednik otpadnih guma može i samostalno predati otpadne gume u privremeno skladište ovlaštenog skupljača uz predaju popunjeno pratećeg lista.  Oporabitelj je dužan preuzeti skupljene otpadne gume od ovlaštenog skupljača bez naplate troškova preuzimanja. Prilikom preuzimanja otpadnih guma od ovlaštenog skupljača oporabitelj je dužan ovjeriti prateće listove.

## IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

### a/ METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	<b>Sakupljanje i prijevoz neopasnog otpada u građevinu za gospodarenje otpadom</b>	P1

### PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 19	Plastika	16 01 19	Plastika
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.):			
-			

<b>VRSTA UREĐAJA/OPREME</b>	<b>NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP</b>	<b>INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)</b>	<b>NAMJENA</b>
Kamion - smećar	MAN F2000	-	Sakupljanje i prijevoz otpada

## **OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA**

Neopasni otpad koji skuplja DRAVA KOM d.o.o., a koji je potrebno sortirati i privremeno skladištitи prije predaje na daljnju oporabu, sakuplja se od fizičkih i pravnih osoba na mjestu nastanka otpada. Prijevoz otpada obavlja se vlastitim vozilima do građevine za gospodarenje otpadom u Molvama.

Prilikom skupljanja obavlja se pregled količine, vrste i stanja otpada. Količina (težina) otpada određuje se procjenom. U slučaju da je potrebno utvrditi točnu težinu pošiljke, vaganje se obavlja uslužno na kamionskim vagama izvan građevine za gospodarenje otpadom, kod pravnih osoba koje posjeduju ovlaštenja za vaganje .

Prilikom preuzimanja otpada potrebno je popuniti potrebnu prateću dokumentaciju o otpadu koji se preuzima.

Radnik zadužen za skupljanje otpada odgovoran je za točnu, ispravnu i cijelovitu popunjenoſt pratećih dokumenata.

Radnik zadužen za prihvatanje otpada ne smije prihvati ili otkupiti otpad od vlasnika koji nema navršenih 18 godina života.

Za preuzeti otpad radnik zadužen za prihvatanje otpada dužan je vlasniku izdati ogovarajuću potvrdu o preuzetom otpadu.

Dio otpada koji je sortiran na mjestu preuzimanja dovozi se u građevinu za gospodarenje otpadom i odmah istovaruje u posebne kontejnere za privremeno skladištenje. Otpad koji je potrebno sortirati prije privremenog skladištenja, istovaruje se neposredno uz stol za sortiranje otpada.

## **MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**

### **Nadzor tehnološkog procesa**

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru cijelovitosti pratećih listova, te vizualnu provjeru svojstava otpada navedenih u pratećem listu.

Potrebno je provjeriti podatke o punoljetnosti vlasnika otpada.

Potrebno je kontrolirati da li se vlasnicima otpada izdaje ogovarajuća potvrda o preuzetom otpadu.

Potrebno je provoditi kontrolu ispravnosti načina plaćanja otkupljenog otpada.

Potrebno je kontrolirati pravilan istovar dovezenog otpada na za to predviđeno mjesto i u odgovarajuće sekundarne spremnike-kontejnere.

## **Upute za rad**

Prilikom dolaska na lokaciju skupljanja otpada vizualno se pregleda količina, vrsta i stanje otpada koji se prihvata, te se ispunjava prateća dokumentacija. Vlasniku otpada izdaje se potvrda o preuzetom otpadu. Obavlja se utovar otpada u vozilo. Pri tome je potrebno koristiti osobna zaštita sredstva za rad kojima raspolažu radnici. Neopasni otpad prevozi se i istovaruje u građevini za gospodarenje otpadom.

Prilikom dolaska na istovar u građevinu za gospodarenje otpadom dio otpada koji je sortiran na mjestu preuzimanja odmah se istovaruje u posebne kontejnere za privremeno skladištenje.

Otpad koji je potrebno sortirati istovaruje se neposredno uz stol za sortiranje otpada.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
2.	<b>Sortiranje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom</b>	<b>SO</b>	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 19	Plastika	16 01 19	Plastika
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.): -			

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Stol za sortiranje otpada	Vlastiti	-	Sortiranje neopasnog otpada

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon prihvata neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom, obavlja se istovar otpada iz vozila, prijenos, te sortiranje.

Otpad koji je potrebno sortirati istovaruje se neposredno uz stol za sortiranje otpada. Sortiranje otpada obavlja se na stolu za sortiranje

Neopasni otpad se sortira prema vrsti otpada. Prilikom sortiranja otpada ne dolazi do promjene kategorije otpada u odnosu na ključni broj otpada prije ulaska u proces.

Sortirani otpad odlaže se u odgovarajuće kontejnere i odvozi na privremeno skladištenje.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru da li se propisana vrsta otpada sortira i odlaže u za to predviđene kontejnere i na za to predviđeno mjesto privremenog skladištenja.

Cijeli prostor lokacije je nakon završetka radnog vremena potrebno zaključati.

### Upute za rad

Prilikom sortiranja otpada i utovara otpada u kontejnere radnici moraju koristiti sredstva zaštite na radu koja su im stavljena na raspolaganje.

Prostor oko kontejnera potrebno je redovito čistiti i održavati uredno stanje.

Nakon završetka radnog vremena prostor skladišta je potrebno zaključati.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
3.	Privremeno skladištenje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom	S1

### PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 19	Plastika	16 01 19	Plastika
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.):		-	

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Kontejneri za otpad	„Sirovina“ Bjelovar	1.100 L	Privremeno skladištenje sortiranog otpada
Kontejneri za otpad	„Sirovina“ Bjelovar	7.000 L	Privremeno skladištenje sortiranog otpada
Jumbo vreće	-	500 L	Privremeno skladištenje sortiranog otpada

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sav otpad koji se privremeno skladišti u građevini za gospodarenje otpadom mora biti razvrstan u posebne kontejnere, prema vrsti otpada koji se skladišti. Otpad se ovisno o količini i dinamici prikupljanja pojedine vrste otpada, skladišti u kontejnere kapaciteta  $1,1 \text{ m}^3$  ili  $7 \text{ m}^3$ , ili u jumbo-vreće kapaciteta 500 L. Kontejneri i jumbo-vreće moraju biti izrađeni od materijala otpornog na djelovanje otpada, izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka.

U građevini za gospodarenje otpadom neće se privremeno skladištiti nikakav tekući niti polutekući otpad.

U građevini za gospodarenje otpadom neće se obavljati nikakvi procesi uporabe R-1 – R-12.

Kontejneri i jumbo-vreće se skladiše u posebnom dijelu zatvorene građevine. Zgrada ima mogućnost zaključavanja. Pojedini spremnik je označen čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada DRAVA KOM, ključni broj i naziv otpada koji se u spremniku skladišti, te datum početka skladištenja otpada.

Podna površina na kojoj se skladišti otpad obojenih metala je čvrsta i lako periva, otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.

Skladišni prostor u kojem se skladišti otpad obojenih metala je u zatvorenom prostoru. Osigurana je prirodna ventilacija skladišnog prostora.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru da li se propisana vrsta otpada odlaže na za to predviđeno mjesto, u za to predviđene kontejnere.

Nakon što je pojedini kontejner pun, potrebno je organizirati prijevoz do ovlaštenog otkupljivača otpada ili ovlaštenog oporabitelja.

## **Upute za rad**

Prilikom utovara otpada u kontejnere radnici moraju koristiti sredstva zaštite na radu koja su im stavljena na raspolaganje.

Prostor oko kontejnera potrebno je redovito čistiti i održavati uredno stanje.

Nakon završetka radnog vremena zgradu za gospodarenje otpadom je potrebno zaključati.

Nakon što je kontejner pun radnici su dužni obavijestiti odgovornu osobu koja organizira odvoz do ovlaštenog otkupljivača otpada ili ovlaštenog oporabitelja.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
4.	Utovar i odvoz neopasnog otpada s lokacije gospodarenja otpadom	U1

#### PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 19	Plastika	16 01 19	Plastika
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.):		-	

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Kamion - smećar	MAN F2000	-	Prijevoz otpada

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Utovar i odvoz neopasnog otpada obuhvaća pregled količine, vrste i stanja otpada, predaju otpada ovlaštenom oporabitelju, te ispunjavanje prateće dokumentacije o otpadu koji se predaje ovlaštenom otkupljuvачu otpada ili oporabitelju otpada.

Količina (težina) otpada određuje se procjenom. U slučaju da je potrebno utvrditi točnu težinu pošiljke, vaganje se obavlja uslužno na kamionskim vagama izvan građevine za gospodarenje otpadom, kod pravnih osoba koje posjeduju ovlaštenja za vaganje .

Ovlašteni otkupljuvач otpada ili oporabitelj otpada izdaje ogovarajuću potvrdu o preuzetom otpadu. Trgovanje otpadom obavlja se putem žiro-računa na koji trgovac otpadom ili oporabitelj otpada isplaćuje iznos za otkupljeni otpad.

Sva evidencija o postupku preuzimanja-trgovanja otpadom vodi se u elektroničkom obliku.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru cijelovitosti pratećih listova, te provjeru vrste i količine otpada navedene u pratećem listu.

Odgovorna osoba kontrolira da li se sva evidencija o otkupu otpada na malo vodi u elektroničkom obliku.

### Upute za rad

Prilikom predaje/preuzimanja otpada na lokaciju gospodarenja otpada DRAVA KOM vizualno se pregleda vrsta i stanje otpada koji se prihvata. Kontejneri s otpadom tovare se na kamion vlasnika otpada ili preuzimatelja, koji je opremljen uređajem za podizanje kontejnera. Pri utovaru radnici su dužni koristiti osobna zaštita sredstva za rad kojima raspolažu radnici.

Količina (težina) otpada određuje se procjenom. U slučaju da je potrebno utvrditi točnu težinu pošiljke, vaganje se obavlja uslužno na kamionskim vagama izvan građevine za gospodarenje otpadom, kod pravnih osoba koje posjeduju ovlaštenja za vaganje .

Kontrolira se ispravnost i cijelovitost sve propisane prateće dokumentacije o otpadu.

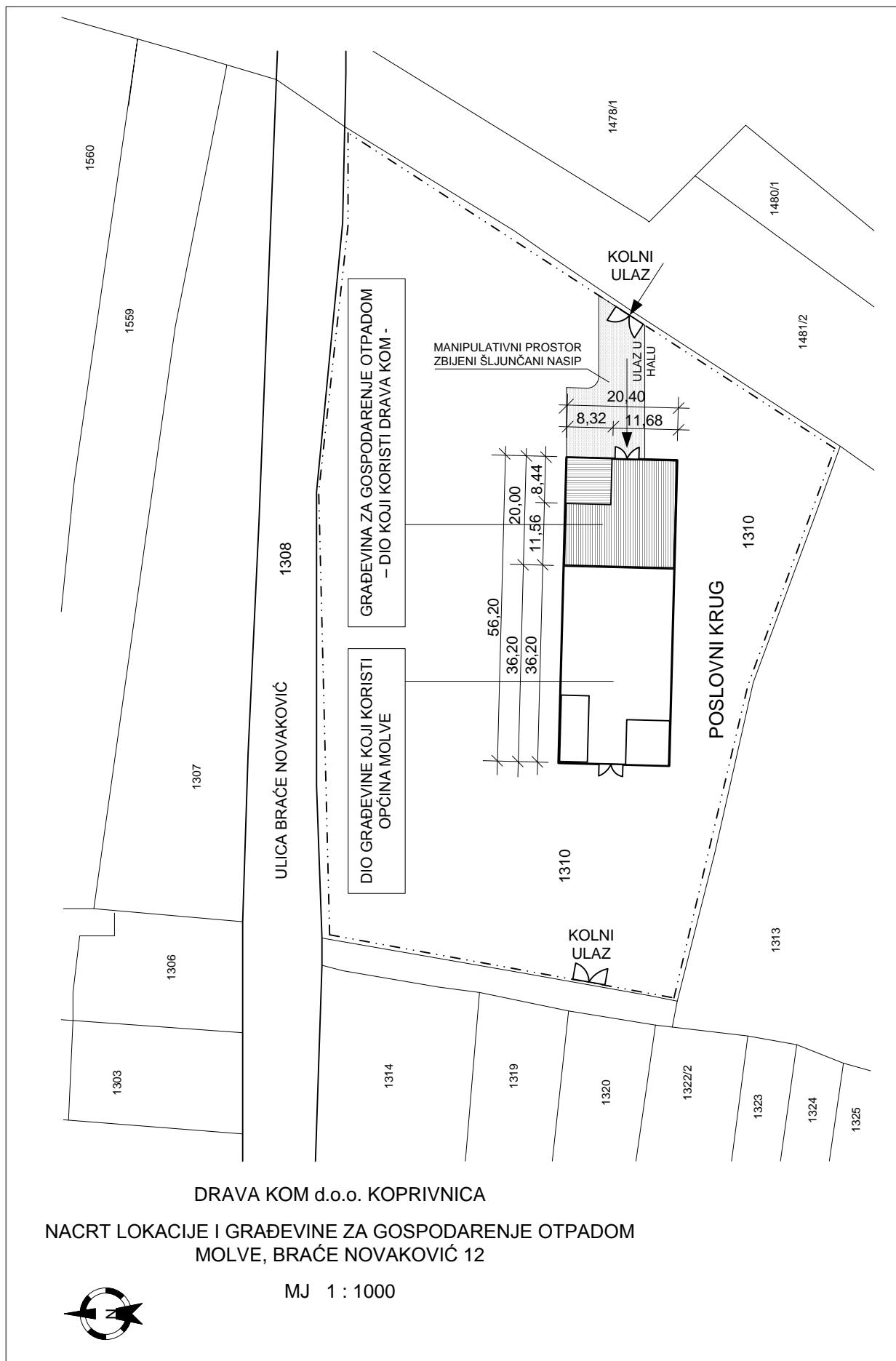
Za preuzeti otpad preuzimatelj je prodavatelju izdati ogovarajuću potvrdu o preuzetom otpadu.

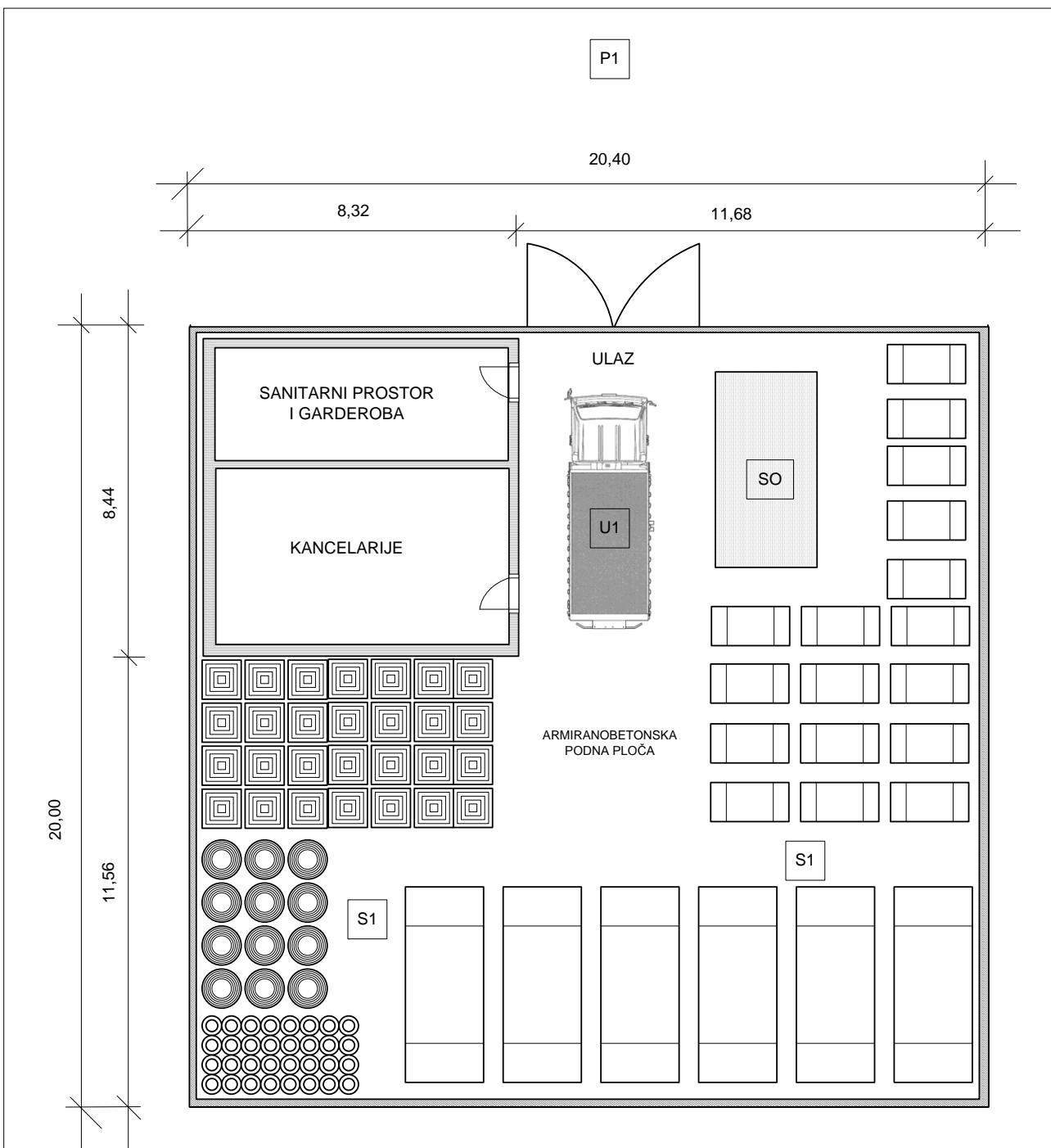
Radnik zadužen za predaju otpada dužan je sve evidencije o predaji otpada voditi u elektroničkom obliku.

**b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA****Tablica 7.**

	<b>OBVEZA</b>
<b>ZRAK</b>	Prilikom obavljanja tehnoloških procesa ne dolazi do emisije onečišćujućih tvari u zrak. Nema obveze praćenja emisije onečišćujućih tvari u zrak.
<b>VODA</b>	Svi tehnološki procesi obavljaju se u zatvorenom prostoru građevine za gospodarenje otpadom. Vanjski prostori ne koriste se niti u jednom procesu gospodarenja otpadom.  Prilikom obavljanja tehnoloških procesa ne dolazi do emisije onečišćujućih tvari u podzemne i površinske vode.  Nema obveze praćenja emisije onečišćujućih tvari u podzemne i površinske vode.
<b>MORE</b>	-
<b>TLO</b>	Svi tehnološki procesi obavljaju se u zatvorenom prostoru građevine za gospodarenje otpadom. Vanjski prostori ne koriste se niti u jednom procesu gospodarenja otpadom.  Prilikom obavljanja tehnoloških procesa ne dolazi do emisije onečišćujućih tvari u okolno tlo.  Nema obveze praćenja emisije onečišćujućih tvari u tlo.
<b>SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA</b>	Prilikom obavljanja tehnoloških procesa ne može doći do ispiranja radnih površina unutar građevine za gospodarenje otpadom prilikom pranja poda.  Prilikom čišćenja prostora skupljaju se neopasne inertne tvari (metal, plastika, papir i sl.), koji se odlaže u zatvoreni kontejner za miješani komunalni otpad. Ovaj otpad ne ulazi u sustav javne odvodnje.
<b>OSTALO</b>	-

## V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA





#### NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA:

- P1 Sakupljanje i prijevoz otpada u građevinu za gospodarenje otpadom
- SO Sortiranje otpada u građevini za gospodarenje otpadom
- S1 Privremeno skladištenje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom
- U1 Utovar i odvoz neopasnog otpada s lokacije gospodarenja otpadom

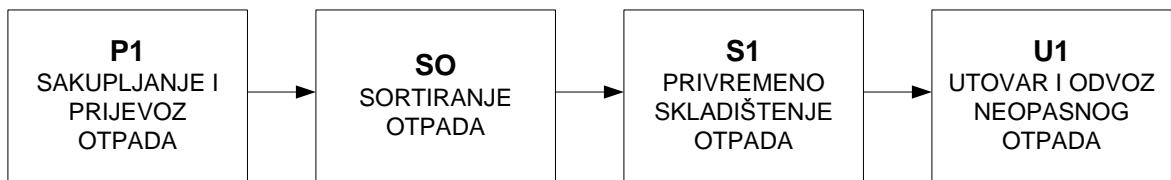
#### PROSTORNI RAZMJESTAJ TEHNOLOŠKIH PROCESA



MJ 1 : 150

## **VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA**

### **VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA**



## **VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA**

Obveza tvrtke nakon zatvaranja lokacije, prestanka obavljanja postupaka gospodarenja neopasnim otpadom, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola je:

- uklanjanje svega otpada s lokacije i predaja ovlaštenom oporabitelju
- uklanjanje i odvoz sve opreme sa lokacije na kojoj se obavljala djelatnost
- čišćenje i pranje podova svih radnih i skladišnih prostora
- čišćenje taložnica slivnika za prihvatanje oborinskih i površinskih voda s prostora lokacije gospodarenja otpadom
- prijava prestanka obavljanja djelatnosti nadležnim službama i nadležnom tijelu koje je izdalo dozvolu: Koprivničko-križevačka županija, Odsjek za zaštitu okoliša i zaštitu prirode

Navedene mjere tvrtka je dužna provesti u roku od 30 dana nakon prestanka obavljanja postupaka gospodarenja neopasnim otpadom, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola.

## VIII. IZRAČUNI

### 1. PRORAČUN PROSTORA GRAĐEVINE ZA PRIVREMENO SKLADIŠTENJE OTPADA

#### **KAPACITET GRAĐEVINE ZA PODNO SKLADIŠTENJE OTPADA:**

Ukupna površina poda građevine za gospodarenje otpadom:  $P_U = 20,00 \times 20,40 = 408,00 \text{ m}^2$   
Površina poda skladišnog prostora:  $P_S = 408,00 - (8,32 \times 8,44) = 337,78 \text{ m}^2$

Koefficijent iskorištenosti podne površine  $\varepsilon = 0,75 (75\%)$   
Neto korisna površina skladišnog prostora:  $P_K = 337,78 \times 0,75 = 253,33 \text{ m}^2$   
Maksimalna visina skladištenja:  $h = 4,00 \text{ m}$   
Neto korisni volumen skladišnog prostora:  $V_K = 253,33 \times 4,00 = 1.013,32 \text{ m}^3$

**Kapacitet privremenog skladištenja u građevini za gospodarenje otpadom: = 1.013,32 m<sup>3</sup>**

**Ukupna količina svih vrsta otpada koja je u jednom trenutku dopuštena na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: = 1.013,32 m<sup>3</sup>.**

#### **KAPACITET PROCESA:**

- željezni i čelični otpad	$Q = 1.013,32 \text{ m}^3 \times 3.900 \text{ kg/m}^3 = 3.952 \text{ t}$
- otpad obojenih metala	$Q = 1.013,32 \text{ m}^3 \times 2.500 \text{ kg/m}^3 = 2.533 \text{ t}$
- otpadne gume	$Q = 1.013,32 \text{ m}^3 \times 1.600 \text{ kg/m}^3 = 1.621 \text{ t}$
- otpadno staklo	$Q = 1.013,32 \text{ m}^3 \times 1.000 \text{ kg/m}^3 = 1.013 \text{ t}$
- otpadna plastika i najlon	$Q = 1.013,32 \text{ m}^3 \times 800 \text{ kg/m}^3 = 811 \text{ t}$
- otpadni papir	$Q = 1.013,32 \text{ m}^3 \times 600 \text{ kg/m}^3 = 608 \text{ t}$
- otpadni tekstil	$Q = 1.013,32 \text{ m}^3 \times 400 \text{ kg/m}^3 = 405 \text{ t}$
- otpadno drvo	$Q = 1.013,32 \text{ m}^3 \times 400 \text{ kg/m}^3 = 405 \text{ t}$

**Maksimalni kapacitet sortiranja i privremenog skladištenja otpada: = 3.952 t**

**Ukupna količina svih vrsta otpada koja je u jednom trenutku dopuštena na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: = 3.952 t.**

#### **PROVJERA NOSIVOSTI PODNE PODLOGE:**

Podloga armiranobetonska ploča oznaka čvrstoće C 15/20 (MB-20)  
Dopušteno opterećenje: 8,00 N/mm<sup>2</sup>

Maksimalno opterećenje podne podloge skladišnog prostora:

$$\sigma = (3.952.000 \text{ kg} \times 9,81) / (253,33 \text{ m}^2 \times 1.000.000) = 0,153 \text{ N/mm}^2 < \sigma_{dop} 8,000 \text{ N/mm}^2$$

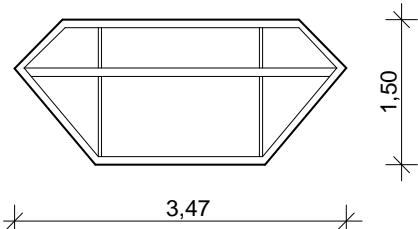
## VIII. IZRAČUNI

### ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

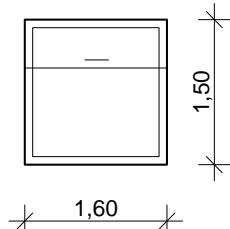
Napomena: otpad se skladišti u zatvorenom prostoru. Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

#### 1. SEKUNDARNI SPREMNIK TIPA «KONTEJNER» MJ 1 : 200

NACRT



BOKOCRT



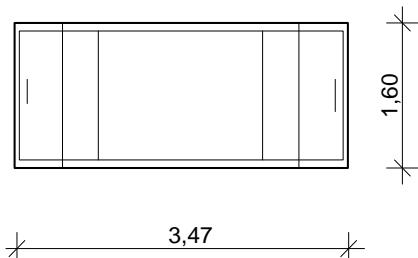
#### NETO DIMENZIJE:

DUŽINA: 3,47 m

ŠIRINA: 1,60 m

VISINA: 1,50 m

TLOCRT



**NETO VOLUMEN SPREMNIKA: = 7,00 m<sup>3</sup>**

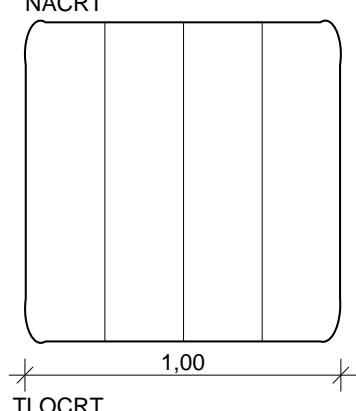
#### **NETO KORISNA MASA:**

- čelični otpad = 3.900 kg/m<sup>3</sup> - ukupno 27.300 kg
- obojeni metali = 2.500 kg/m<sup>3</sup> - ukupno 17.500 kg
- plastika = 800 kg/m<sup>3</sup> - ukupno 5.600 kg
- staklo = 1.000 kg/m<sup>3</sup> - ukupno 7.000 kg
- papir = 700 kg/m<sup>3</sup> - ukupno 4.900 kg
- tekstil = 400 kg/m<sup>3</sup> - ukupno 2.800 kg

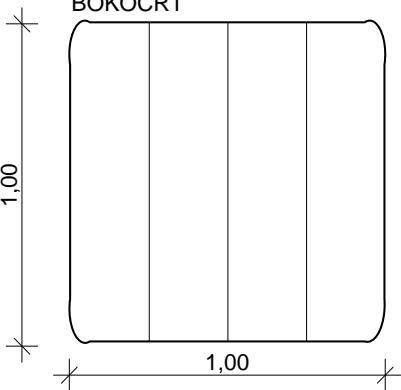
TARA MASA SPREMNIKA: 500 kg/kom

#### 2. SEKUNDARNI SPREMNIK TIP «JUMBO VREĆA»

NACRT



BOKOCRT



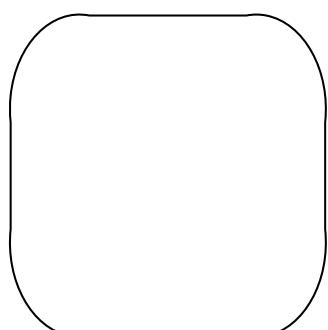
#### NETO DIMENZIJE:

DUŽINA: 1,00 m

ŠIRINA: 1,00 m

VISINA: 1,00 m

TLOCRT



**NETO VOLUMEN SPREMNIKA: d x š x v = 1,00 m<sup>3</sup>**

**NETO KORISNA MASA: 700 kg/m<sup>3</sup>**

TARA MASA SPREMNIKA: 5 kg/kom

UKUPNA BRUTO MASA: 705 kg

Izračunati volumen sekundarnog spremnika tip «JUMBO VREĆA» iznosi 1,00 m<sup>3</sup>, a bruto masa 705 kg

## **PRILOZI:**

- Preslika Rješenja o upisu u imenik komore nositelja izrade Elaborata
- Preslika Potvrde o obveznom osiguranju nositelja izrade Elaborata



## REPUBLIKA HRVATSKA

### HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-360-01/99-01/523  
Urbroj: 314-01-99-1  
Zagreb, 18. kolovoza 1999.

Na temelju članaka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva, rješavajući po zahtjevu Dražena Mesića, dipl.ing.građ. iz Đurđevca, S. Radića 87, za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, donio je sljedeće

### RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva upisuje se DRAŽEN MESIĆ (JMBG 2304961310926) dipl.ing.građ. iz Đurđevca, pod rednim brojem 523, s danom upisa 30. lipnja 1999. godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, Dražen Mesić, dipl.ing.građ. iz Đurđevca, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "*ovlašteni inženjer građevinarstva*" i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi s člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru građevinarstva izdaje se "*inženjerska iskaznica*" i stječe pravo na uporabu "*pečata*".

### Obratljivo

Dražen Mesić, dipl.ing.građ. iz Đurđevca, podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva.

Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), a u svezi s člankom 5. stavkom 4. i člankom 20. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva imenovani stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje "inženjerske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.

#### Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom суду Republike Hrvatske, u roku 30 dana od dana primjeka ovog Rješenja.



#### Dostaviti:

1. Draženu Mesiću,  
Đurđevac, S. Radića 87  
uz povrat potvrde o izvršenoj dostavi
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

Regija Kvarner i Lika  
51000 Rijeka, Korzo 39  
OIB: 26187994862

Dražen Mesić  
Stejana Radića 87  
48350 Đurđevac

### POTVRDA O OSIGURANJU

**Ugovaratelj:** HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271  
OIB: 65080653676

**Osiguranik:** Dražen Mesić, Stejana Radića 87, 48350 Đurđevac, OIB: 35572552227  
**Članski broj:** G523

**Osigurane opasnosti:** Obvezno osiguranje članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje

**Trajanje osiguranja:** polugodišnje

**Obračunsko razdoblje:** 01.12.2018. - 31.05.2019.

**Limit pokriće:** Osiguranje od odgovornosti za svakog osiguranika na iznos osiguranja za osnovno pokriće i za čisto imovinsku štetu od ukupno 1.000.000,00 kuna po svakom štetnom događaju. Ako jedan osigurani slučaj prouzroče dva, tri ili više osiguranika ukupni limit po tom osiguranom slučaju iznosi najviše 3.000.000,00 kuna po osiguranom slučaju.

**Agregatni limit:** Ukupni agregatni limit za osnovno pokriće i za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 3.000.000,00 kuna.

**Premija i plaćanje premije:** Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., Aneksom br. 1 od dana 30.04.2018. te Aneksom br. 2 od dana 31.10.2018., sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

**Uvjeti:** Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji pod nazivom Klauzula za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji od 1.06.2017. i Opći uvjeti za osiguranje imovine

**Napomena:** Sukladno čl. 16 Ugovora o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., Aneksu br. 1 od dana 30.04.2018. i Aneksu br. 2 od dana 31.10.2018. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i HKIG, **svi osiguranici prilikom ugovaranja bilo koje vrste osiguranja** (osim životnog osiguranja, rentnog osiguranja, putnog zdravstvenog osiguranja (CORIS), zdravstvenog osiguranja i osiguranja od autoodgovornosti, te ako kao članovi HAK-a već ne ostvaruju poseban popust) **mogu koristiti popust od 20%**. Kod ugovaranja osiguranja od profesionalne odgovornosti fizičkih osoba, članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva, kao i pravnih osoba u kojima su članovi Hrvatske komore inženjera građevinarstva zaposlenici, **ovlaštenih za energetsko certificiranja zgrada, ostvaruje se popust od 30% na redovnu premiju ovog osiguranja.**

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva 078140021672.

U Rijeci, 31.10.2018.

OSIGURATELJ



S poštovanjem, osigurala Croatia.