|  |
| --- |
| **Obrazac** |

****

Koprivničko-križevačka županija

# Natječaj za za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od značaja za Koprivničko-križevačku županiju u 2018. godini

Opisni izvještaj projekta/programa

Rok za dostavu:najkasnije do 31.12. 2018.

Razdoblje provedbe obuhvaćeno izvještajem:

1. **Opći podaci o korisniku projekta/programa**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU** | |
| Klasa ugovora (prepisati iz ugovora) |  |
| Naziv organizacije *(prijavitelja)*: |  |
| Naziv odobrenog projekta/programa: |  |
| Osoba ovlaštena za zastupanje  *(u organizaciji – prijavitelju)*: |  |
| Voditelj/voditeljica projekta/programa  *(u organizaciji – prijavitelju)*: |  |
| Mjesto provedbe projekta/programa  *(grad i županija)*: |  |
| Odobreni iznos bespovratnih sredstava: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn |
| Utrošena sredstva do datuma završetka izvještajnog razdoblja: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn |

|  |  |
| --- | --- |
| **KONTAKTNI PODACI KORISNIKA PROJEKTA/PROGRAMA** | |
| Adresa organizacije: |  |
| Telefon organizacije: |  |
| Fax organizacije: |  |
| Odgovorna osoba za kontakt: |  |
| Telefon i mobitel odgovorne osobe za kontakt: |  |
| E –mail adresa odgovorne osobe za kontakt: |  |
| Internetska stranica organizacije: |  |

. **1. Postignuća i rezultati projekta/programa postignuti u izvještajnom razdoblju**

|  |
| --- |
| 1.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi projekta/programa ostvareni (sukladno prijedlogu projekta/programa za koji su odobrena bespovratna sredstva). |
|  |
| 1.2. U tablici navedite aktivnosti (kako su navedene u prijedlogu projekta/programa), nositelje aktivnosti, opis, vremensko razdoblje u kojima su provedene, te koji su rezultati i indikatori aktivnosti: |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Naziv aktivnosti | Nositelj aktivnosti | Opis provedene aktivnosti | Vremensko razdoblje | Ostvareni rezultati i pokazatelji (indikatori) | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.3. Korisnici obuhvaćeni projektom/programom (spol, dob i eventualne specifičnosti) i broj korisnika obuhvaćenih projektom/programom? |
|  |
| 1.4. Na koji su način korisnici sudjelovali u projektu/programu? |
|  |
| 1.5. Utjecaj projekta/programa na korisnike i promjene koje su nastale kao rezultat aktivnosti? |
|  |
| 1.6. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog projekta/programa, navedite koji su bili razlozi, je li i na koji način ugovaratelj upoznat s promjenama, te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve projekta/programa? |
|  |
| 1.7. Jeste li u izvještajnom razdoblju naišli na neke značajne prepreke u provedbi projekta/programa? Ako da, kako ste ih uspjeli prevladati? |
|  |

**2. Suradnja s partnerima i drugim dionicima**

|  |
| --- |
| 2.1. Opišite konkretne aktivnosti partnerske/ih organizacije/a u izvještajnom razdoblju. |
|  |
| 2.2. Navedite jesu li svi partneri ispunjavali dogovorene obveze u skladu s aktivnostima projekta/programa? |
|  |
| 2.3. Jesu li pokrenute nove inicijative i/ili projekti kao indirektni rezultat provedenog projekta/programa? |
|  |

**3. Provoditelji projekta**

|  |
| --- |
| 3.1. Navedite broj zaposlenih i broj volontera uključenih u provedbu projekta/programa. |
|  |
| 3.2. Jesu li zaposlene nove osobe za potrebe provedbe projekta/programa (u organizaciji nositelju ili partneru)? |
|  |
| 3.3. U kojim su aktivnostima sudjelovali volonteri na projektu/programu? |
|  |
| 3.4. Je li bilo promjena vezano uz osobe koje su sudjelovale u provedbi projekta/programa u odnosu na prijedlog projekta/programa, te na proteklo izvještajno razdoblje? Ako da, ukratko obrazložite razloge. |
|  |

**4. Jačanje kapaciteta organizacije**

|  |
| --- |
| 4.1. Navedite pohađane edukacije u svrhu jačanja vaših organizacijskih i/ili stručnih kapaciteta (nositelja i partnera). Navedite naziv i organizatora edukacije, te broj sudionika edukacije iz organizacije nositelja i partnera projekta/programa. |
|  |
| 4.2. Na koji je konkretno način edukacija doprinijela razvoju kompetencija zaposlenih u organizaciji/jama? |
|  |

**5. Praćenje i vrednovanje uspješnosti projekta/programa**

|  |
| --- |
| 5.1**.** Navedite na koji ste način proveli vrednovanje (evaluaciju) uspješnosti projekta/programa u izvještajnom razdoblju. (*Jeste li proveli interno organizacijsko ili vanjsko, neovisno vrednovanje? Tko je proveo vrednovanje? Jesu li sudionici popunjavali evaluacijske listiće? Ako jesu, koji su rezultati analize.)* |
|  |

**6. Proračun projekta/programa i financijski izvještaj za izvještajno razdoblje**

|  |
| --- |
| 6.1 Da li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli. |
|  |
| 6.2. Je li osigurano sufinanciranje projekta/programa? |
|  |

**7.Ostali podaci o dosadašnjoj provedbi projekta/programa**

|  |
| --- |
| 7.1. Istaknite posebne uspjehe i moguće dodatne vrijednosti vezane uz dosadašnju provedbu projekta/programa. |
|  |
| 7.2. Navedite ostvarenu suradnju s medijima u proteklom razdoblju ili drugim dionicima na aktivnostima vezanim uz promociju projekta/programa ili usluga korisnicima. |
|  |

**8. Aktivnosti planirane za sljedeće izvještajno razdoblje**

|  |
| --- |
| 8.1. Koje aktivnosti planirate u narednom razdoblju? |
|  |

**9. Prilozi izvještaju**

|  |
| --- |
| 9.1. Popis priloga uz opisni izvještaj (zapisnici, fotografije, članci iz medija, i sl.) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika projekta/programa *(u organizaciji – prijavitelju)*** | **Ime i prezime, te potpis voditelja/voditeljice projekta/programa *(u organizaciji – prijavitelju)*** |
| MP |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Mjesto i datum sastavljanja Izvještaja |  |