|  |  |
| --- | --- |
| Odgovori na često postavljana pitanja u okviru "Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Koprivničko - križevačke županije za 2018.godinu" | |
|
| **PITANJA** | **ODGOVORI** |
| 1. U obrascu Opisa programa/projekta, poglavlje V. Dosadašnja iskustva i postignuća prijavitelja - točka b) Opis dosadašnjih aktivnosti, odnosi se samo na dosadašnju suradnju sa Koprivničko - križevačkom županijom? Ako ne, na što se to odnosi? | Ne odnosi se samo na suradnju sa Koprivničko - križevačkom županijom. Odnosi se na sve aktivnosti koje je prijavitelj provodio u dosadašnjem radu, a smatra ih bitnima i povezanima sa programom/projektom koji prijavljuje. |
|
|
|
|
|
| 2. U Uputama za prijavitelje kao dio natječajne dokumentacije i prijavnih obrazaca navodi se Potvrda porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja koja ne smije biti starija od 30 dana. Da li se navedena Potvrda prilaže odmah kod prijave uz ostale obrasce, ili će se ona priložiti tek nakon odobrenih financijskih sredstava od Županije? | U uputama za prijavitelje u poglavlju 3.1., točka 4., navedeno je da se kod prijave prilaže ovjeren i potpisan obrazac Izjava o nepostojanju javnih dugovanja. Obrazac navedene Izjave objavljen je zajedno s Javnim pozivom, te prijavitelj svojim potpisom i pečatom jamči da nema javnih dugovanja. Navedena Izjava služi kao zamjena Potvrde porezne uprave, sve do formiranja Privremene liste odabranih pograma/projekata za dodjelu sredstava. Kako bi se izbjeli dodatni nepotrebni troškovi prilikom prijave na natječaj, davatelj financijskih sredstava tražit će dodatnu dokumentaciju isključivo od onih prijavitelja koji su, temeljem postupka procjene prijava, ušli na Privremenu listu odabranih projekata/programa za dodjelu sredstava.  Dodatna dokumentaciju koja će biti tražena: 1. uvjerenje o nekažnjavanju voditelja projekta/programa, ne starije od 6 mjeseci. 2. Potvrda Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja iz koje je vidljivo da udruga nema dug, a u slučaju da postoji javni dug, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana. |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|