



**REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI
RADOVA REKONSTRUKCIJE/ADAPTACIJE DOMA ZDRAVLJA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

**POBOLJŠANJE PRIMARNE ZDRAVSTVENE
ZAŠTITE U KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKOJ ŽUPANIJI**

Evidencijski broj nabave: NMV 8/2017

Izmjene točke 6., 19. i 41.

Koprivnica, studeni 2017.

I) OPĆI PODACI

1. **PODACI O NARUČITELJU:**

1.1. NAZIV NARUČITELJA: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, 48000 Koprivnica

1.2. OIB: 06872053793

1.3. TELEFON: 048/658-111

1.4. TELEFAKS: 048/622-584

1.5. INTERNETSKA ADRESA: www.kckzz.hr

1.6. ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: pisarnica@kckzz.hr

2. **OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:**

Melita Bušljeta, dipl. iur., 048/658-223, e-mail: melita.busljeta@kckzz.hr

Vedrana Podnar, dipl. oec. univ.spec.oec., tel. 048/658-224, e-mail: vedrana.podnar@kckzz.hr

3. **EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:**

NMV 8/2017

4. **POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:**

Sweet Friday j.d.o.o., Frana Galovića 19, Koprivnica

5. **VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE:**

Otvoreni postupak javne nabave

6. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:**

Procijenjena vrijednost nabave je 991.008,00 kuna bez PDV-a.

Grupa I. – Radovi rekonstrukcije/adaptacije Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica – 582.120,00 kuna bez PDV-a. **Zgrada je zaštićeno kulturno dobro.**

Grupa II. – Radovi rekonstrukcije/adaptacije Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije, Đurđevac – 96.972,00 kuna bez PDV-a

Grupa III. - Radovi rekonstrukcije/adaptacije ordinacija u Hlebinama, Kloštru Podravskom, Podravskim Sesvetama, Sv. Ivan Žabnu, Virju, Drnju i Ždali - 311.916,00 kuna bez PDV-a

7. **VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (roba, radovi ili usluge):**

Radovi.

8. **SKLAPA SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM:**

Ugovor o javnoj nabavi.

9. **DINAMIČKI SUSTAV NABAVE:**

Ne provodi se

10. **ELEKTRONIČKA DRAŽBA:**

Ne provodi se

11. **Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima**

Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 Naručitelj je Nacrt Dokumentacije o nabavi, koja sadrži opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i prijedlog ugovora stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim

gospodarskim subjektima u trajanju od _____ 2017. godine javnom objavom na svojim internetskim stranicama <http://www.kckzz.hr>.
Izvešće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je na internetskim stranicama Naručitelja.

II) PODACI O PREDMETU NABAVE

12. OPIS PREDMETA NABAVE:

Adaptacija prostora u Koprivnici, Đurđevcu, Hlebinama, Kloštru Podravskom, Podravskim Sesvetama, Sv. Ivan Žabnu, Virju, Drnju i Ždali, u skladu s Pravilnikom o minimalnim uvjetima u pogledu prostora, radnika i medicinsko-tehničke opreme za obavljanje zdravstvene djelatnosti („Narodne novine“, broj 61/11, 128/12, 124/15 i 8/16) u sklopu projekta Pобољшanje primarne zdravstvene zaštite u Koprivničko-križevačkoj županiji (Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava KK.08.1.1.02.0010), sukladno Troškovnicima i Tehničkim specifikacijama koji su sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

CPV 45262700-8 Adaptacija zgrada

13. PREDMET NABAVE PODIJELJEN JE NA GRUPE:

Da. Točka 6. Dokumentacije o nabavi.

14. KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

Propisana Troškovnicima koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj može dostaviti ponude za sve grupe.

15. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA:

Tehničke specifikacije nalaze se u prilogu i čine sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

U Troškovniku je za sve proizvode kojima uz navođenje tipa stoji dodatak „ili jednakovrijedno“ gospodarski subjekt slobodan ponuditi drugi jednakovrijedan proizvod i u tom slučaju mora na za to predviđenim mjestima u Troškovniku pojedine grupe predmeta nabave prema odgovarajućim stavkama navesti podatke o tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi.

Uvjet je da jednakovrijedan proizvod koji gospodarski subjekt nudi mora po svim karakteristikama odgovarati propisanom u Troškovniku, a za što gospodarski subjekt mora dostaviti dokaz, odnosno obavezan je dokazati jednakovrijednost ponuđenog proizvoda.

Kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.). Ako ponuditelj ne dokaže da svi ponuđeni proizvodi zadovoljavaju sve tražene tehničke specifikacije, naručitelj će odbiti njegovu ponudu. Proizvod koji je u dokumentaciji o nabavi naveden kao primjer smatra se ponuđenim ukoliko gospodarski subjekt ne navede nikakav drugi proizvod na za to predviđenom mjestu te u tom slučaju gospodarski subjekt nije obavezan dostavljati dokaze jednakovrijednosti.

16. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA:

Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije, Trg dr. T. Bardeka 10, Koprivnica,
Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije, Gajeva 3, Đurđevac,
Ordinacija Drnje, Trg kralja Tomislava 4,
Ordinacija Hlebina, Bana Jelačića 93b,
Ordinacija Kloštar Podravski, 1. svibnja 9,
Ordinacija Podravske Sesvete, Ivana Mažuranića 1,
Ordinacija Sveti Ivan Žabno, Križevačka 4
Ordinacija Virje, Ulica Đure Sudete 12
Ordinacija Ždala, Vladimira Nazora 53.

17. POČETAK I ZAVRŠETAK UGOVORA:

Rok završetka radova, za sve grupe predmetne nabave je 120 dana.

Rok počinje teći danom uvođenja u posao (konstatirat će se zapisnički), a završava primopredajom radova. Uredno izvedeni radovi potvrđuju se Zapisnikom o primopredaji ovjerenim od strane sudionika primopredaje, a kojim se potvrđuje da su svi ugovoreni radovi izvedeni bez primjedbi, odnosno da su svi nedostaci uočeni prilikom primopredaje otklonjeni.

18. OPCIJE I MOGUĆNOST OBNAVLJANJA UGOVORA:

Ne primjenjuje se.

III) OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

19. NARUČITELJ ĆE ISKLJUČITI PONUDITELJA IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE AKO UTVRDI DA:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz navedenih točaka.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti gospodarski subjekt dostavlja:

Ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

3. utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Iznimno, javni naručitelj može odustati od isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg je stečen razlog za isključenje iz članaka 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi zbog bitnih zahtjeva koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

Dokazi da ne postoje osnove za isključenje su:

1. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi
2. Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi

Ove ažurirane dokumente dostavlja ponuditelj čija je ponuda ekonomski najpovoljnija, na zahtjev javnog naručitelja, a prije donošenja odluke o odabiru. Ažurirani popratni dokument je

svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. **Ažuriranim popratnim dokumentima iz članka 265. stavka 1. ZJN smatraju se oni dokumenti koji nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

SAMOKORIGIRANJE

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. i članka 254. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera. Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene. Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

IV) KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

20. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI:

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

21. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora dokazati solventnost koja podrazumijeva da nema blokadu glavnog računa u proteklih 6 mjeseci, ne stariji od dana objave poziva za nadmetanje. Dokaz sposobnosti je dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2, SOL-2 i sl.).

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokument koji je Naručitelj tražio, on može dokazati ekonomsku i financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6).

OBRAZLOŽENJE: Procjena je Naručitelja da nepostojanje blokade računa daje sigurnost da će gospodarski subjekt izvršiti radove koji su predmet nabave u predviđenom ugovornom roku. Traženim dokazom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da ne može dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza, a posljedično tome i izvršenje obveza Naručitelja prema krajnjim korisnicima svojih usluga. Neispunjenje tražene minimalne razine financijske sposobnosti Naručitelju znatno povećava rizik za mogućnost nastajanja materijalne i financijske štete obzirom da su sredstva za plaćanje osigurana kroz bespovratna sredstva odobrena u sklopu projekta „Poboljšanje primarne zdravstvene zaštite u Koprivničko-križevačkoj županiji“ (Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava KK.08.1.1.02.0010).

22. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJE SPOSOBNOST:

Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini

Za potrebe utvrđivanja okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10)).

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se:

Popisom o urednom izvršenju radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini kojim gospodarski subjekt mora dokazati da je u navedenom periodu uredno izvršio 1 (jedan), a najviše 5 (pet) ugovora koji su isti ili slični kao što je predmet ove nabave (radovi adaptacije i/ili rekonstrukcije), a čija kumulativna vrijednost mora biti minimalno:

Grupa I. – 500.000,00 kuna bez PDV-a

Grupa II. – 95.000,00 kuna bez PDV-a

Grupa III. - 300.000,00 kuna bez PDV-a

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Dokaze je potrebno dostaviti za sve grupe predmeta nabave.

U slučaju da gospodarski subjekt raspolaže dokumentima kojima dokazuje minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti izraženim u valuti različitoj od valute kuna, gospodarski subjekt mora podnijeti popis u kojem će značajni ugovori o izvršenju radova biti izraženi u valuti kuna bez PDV-a. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u kunama kotira na deviznom tržištu Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja poziva na nadmetanje, ako valuta koja je predmet konverzije u kunama ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec studeni 2017. godine.

OBRAZLOŽENJE: Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će gospodarski subjekt biti tehnički i stručno sposoban izvršiti predmet nabave sukladno traženim tehničkim zahtjevima i rokovima, te gospodarski subjekt dokazuje primjereno iskustvo, što ulijeva sigurnost da će (ako bude izabran) izvesti radove kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno.

23. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA:

1. svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz ove Dokumentacije o nabavi i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
2. članovi zajednice zajednički dokazuju da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja odnosno subjekta se pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ako ponudu podnosi gospodarski subjekt samostalno, ESPD izrađuje i u ponudi prilaže gospodarski subjekt sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi.

Ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice i u ponudi se prilaže ESPD za svakog člana zajednice zajednica, a sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi.

Ako se gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ESPD izrađuje samostalno svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) te se ESPD u ponudi prilaže, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi.

Ako gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata za izvršenja dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja, ESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj ESPD se u ponudi ili naknadno prilaže, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

V) EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI - ESPD

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi za sudjelovanje dostaviti popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta
3. ispunjava objektivna pravila i kriterije određene za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, ako je primjenjivo.

Javni naručitelj će, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (dokaze tražene Dokumentacijom), osim ako već posjeduje te dokumente.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti zasebnu europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koja sadržava podatke iz stavka 1. članka 260. Zakona o javnoj nabavi za tog subjekta.

U europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koju je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno stavku 1. članka 262. Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Javni naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente sukladno pododjeljcima 2. i 4. odjeljka C poglavlja 4 glave III drugog dijela zakona o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. Zakona o javnoj nabavi u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz članaka 258. i 259. Zakona o javnoj nabavi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj obavezan je provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

Gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, javni naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popise iz pododjeljka 6. odjeljka C poglavlja 4. glave III. drugog dijela Zakona o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt može u postupku javne nabave dostaviti potvrdu nadležnog tijela o upisu u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili potvrdu od tijela nadležnog za potvrđivanje u državi članici u odnosu na kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta. Potvrde moraju sadržavati podatke u vezi s dokumentima na temelju kojih se gospodarski subjekt upisao u službeni popis ili ishodio potvrdu, kao i dobivenu klasifikaciju na tom popisu. Oborivo se smatra da potvrde koje je izdalo nadležno tijelo u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan dokazuju da gospodarski subjekt ispunjava kriterije za kvalitativni odabir obuhvaćene tim potvrdama. Neovisno o oborivosti, javni naručitelj može od gospodarskog subjekta koji je u postupku javne nabave dostavio potvrdu iz stavka 1. ovoga članka dodatno zahtijevati dostavu dokumenta iz članka 265. stavka 1. točke 2. ovoga Zakona. Javni naručitelj priznaje jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama te druga jednakovrijedna dokazna sredstva.

VI) PODACI O PONUDI

24. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda u elektroničkom obliku sadrži:

1. Elektronički uvez ponude koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata.
2. Popunjeni troškovnik

3. Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude koristi novčani polog, preslika dokaza o uplati
4. Popunjen ESPD obrazac
5. Ostali traženi dokumenti (npr. tablice, liste, cjenici, popisi i sl.)

Ponuditelj je obvezan izraditi ponudu u PDF dokumentu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi, čiji tekst se ne smije mijenjati i nadopunjavati.

Troškovnik se popunjava elektronički.

Dio ponude koji se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuje se na način da čine cjelinu, te se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice dijela ponude koji se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako se sredstvima komunikacije koja nisu elektronička dostavlja više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovo numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

25. NAČIN DOSTAVE:

Ponuda se dostavlja isključivo elektronički, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina.

Kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Izmjena ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ponuditelj je obvezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja svoju ponudu, smatra se da je ponuda zaprimljena u trenutku zaprimanja posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelji moraju dostaviti u papirnatom obliku (osim u slučaju novčanog pologa).

Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti putem EOJN dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu **Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu, Ulica Antuna Nemčića 5, 48000 Koprivnica.**

Na omotnici moraju biti naznačeni:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »dio ponude koji se dostavlja odvojeno«
- naznaka „NE OTVARAJ!“

26. MINIMALNI ZAHTEVI KOJE VARIJANTE PONUDE TREBAJU ZADOVOLJITI:

Varijante ponude nisu dopuštene.

27. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u apsolutnom iznosu.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi prijevoza, dostave i sl., te popusti.

Cijena je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Ponuditelji su dužni iskazati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Sve stavke troškovnika obavezno moraju biti popunjene.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

28. VALUTA PONUDE:

Cijena ponude izražava se u kunama.

29. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda, koja je ocijenjena najpovoljnijom na temelju cijene i dodatnih kriterija, odnosno ponuda koja je dobila najveći broj bodova prema kriterijima za bodovanje.

1.	Cijena ponude	70 bodova
2.	Jamstveni rok	30 bodova
	UKUPNO	100 bodova

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = C + JR$$

T = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

JR = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok

Cijena

Ponude će se vrednovati na način da se ponudi s najnižom cijenom dodijeli 70 bodova, a ostale ponude se vrednuju u usporedbi s ponudom s najnižom cijenom prema formuli:

$$C = NC/CP * 70$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene

70 – maksimalni broj bodova

U cijenu moraju biti uračunati svi troškovi radova.

Duljina trajanja jamstva

Minimalno trajanje jamstva je dvije godine.

Ponuditelj u ponudi dostavlja **Izjavu o duljini trajanja jamstva**. Jamstvo se odnosi na sve izvedene radove i ugrađenu opremu,

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi u kojoj je iskazan najdulji jamstveni rok

Ovisno o tom najduljem jamstvenom roku ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno sljedećoj formuli:

$$JR = JRP/NJR * 30$$

JR – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok

JRP– jamstveni rok ponude koja je predmet ocjene

NJR– najveći jamstveni rok ponuđen u postupku nabave

30 – maksimalni broj bodova

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

30. JEZIK I PISMO:

Hrvatski jezik, latinično pismo.

31. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

OSTALE ODREDBE

32. PODACI POTREBNI ZA PROVEDBU ELEKTRONIČKE DRAŽBE:

Elektronička dražba se ne provodi.

33. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA ILI NATJECATELJA):

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili

drugih subjekata. Više o tome navedeno je pod točkom V) ove Dokumentacije koja se odnosi na ESPD obrazac.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti za isključenje, kao i upis u upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

34. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE:

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedene zahtjeve iz ove podtočke, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno stavku 1. ove točke za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja ili uvođenjem novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju zahtjeva za preuzimanjem izvršenja dijela ugovora prethodno danog u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

35. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA:

a) Jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje.

Ponuditelj je dužan dostaviti navedeno jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene od nadležnog tijela na iznos od:

Grupa I. – 15.000,00 kuna

Grupa II. – 2.500,00 kuna

Grupa III. - 9.000,00 kuna

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelji moraju dostaviti u izvorniku.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Javni naručitelj obavezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

b) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi za slučaj povrede obveza iz ugovora o javnoj nabavi – garancija banke. Ponuditelj je, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana, dužan dostaviti bankarsku garanciju na iznos 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Bankarska garancija mora biti naplativa „na prvi poziv“, „bez prigovora“, s važenjem 30 dana dužim od roka valjanosti ugovora. Smatra se da ugovor traje do trenutka uspješno obavljene primopredaje radova i okončanog obračuna. Garancija banke mora glasiti na valutu ugovora (kuna).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora odabrani ponuditelj mora dostaviti najkasnije u roku 15 dana od potpisa ugovora o javnoj nabavi.

c) Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete – garancija banke na iznos u vrijednosti 10% vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a. Bankarska garancija mora biti naplativa „na prvi poziv“, „bez prigovora“, s važenjem do isteka minimalno 24 mjeseca odnosno nuđenog jamstvenog roka za izvedene radove. Garancija banke mora glasiti na valutu ugovora (kuna).

Jamstvo se mora dostaviti kod primopredaje radova, a najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od primopredaje izvedenih radova.

Sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, neovisno o sredstvima jamstva iz ove točke koje je javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na IBAN Koprivničko-križevačke županije

HR2123860021800006000. Podaci za uplatu su: model HR68, poziv na broj 7390-OIB uplatitelja.

Ako naručitelj daje novčani plog kao jamstvo za ozbiljnost ponude u ponudi treba dostaviti dokaz o uplati (preslika uplatnice, ovjereni ili neovjereni ispis provedenog naloga za plaćanje i sl.).

Naručitelj ne daje jamstva niti predujam.

36. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA:

Ponude moraju prispjeti zaključno do **xx. studenog 2017. godine u 09⁰⁰ sati.**

Ponude će se otvarati istodobno s istekom roka za dostavu ponuda u Koprivničko-križevačkoj županiji, sala za sastanke 28/I. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Predstavnici ponuditelja dokazuju ovlast osobnom iskaznicom i punomoći da osoba smije prisustvovati javnom otvaranju ponuda, odnosno ako se radi o osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta preslikom ili izvornikom izvoda iz odgovarajućeg registra. Punomoć ili izvadak iz registra predaju se članovima stručnog povjerenstva za javnu nabavu na početku otvaranja ponuda, te ostaju kao prilog zapisniku o otvaranju ponuda.

37. URADCI ILI DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA:

Ponuditeljima će se vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude ukoliko ne bude iskorišteno, u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

38. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU:

90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Sukladno članku 301. stavku 5. točki 2. ZJN 2016. odluku o odabiru ili odluku o poništenju javni naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju putem EOJN.

39. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Izvedeni radovi obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova te sukladno količinama ovjerenim u građevinskoj knjizi, po jediničnim cijenama iz Ugovora. Izvedene i ovjerene radove Izvođač će obračunavati putem privremenih situacija i okončane situacije.

Naručitelj je dužan ovjeriti privremene situacije, najkasnije u roku 10 (deset) dana, a okončanu u roku 20 (dvadeset) dana, od zaprimanja situacije, prethodno ovjerene od strane stručnog nadzora građenja.

Naručitelj će izvođaču platiti izvedene radove prema ovjerenim situacijama u roku do 60 (šezdeset) dana od dana ovjere situacija (privremene/okončane) od strane Naručitelja.

U slučaju da je dio ugovorenih radova izvoditelj dao u podugovor i s obzirom da se ti radovi neposredno plaćaju podugovaratelju, Izvođač radova mora svojoj situaciji obvezno priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

Nabava opreme sufinancira se kroz projekt „POZDRAV - Poboljšanje primarne zdravstvene zaštite u Koprivničko-križevačkoj županiji“, sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. - KK.08.1.1.02.0010.

Naručitelj neće davati predujmove niti sredstva osiguranja plaćanja.

40. ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA:

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koja ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u roku žalbe smatra se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi članka 406. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba obvezno sadržava podatke navedene u članku 420., stavku 1. ZJN 2016.

Postupak pravne zaštite detaljno je propisan u 4. dijelu Zakona o javnoj nabavi.

41. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Na području Republike Hrvatske graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ br. 78/15).

Dokaz: izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova odnosno:

Strana pravna osoba s poslovnim nastanom u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora:

- može u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima poslovni nastan ovlaštena obavljati nakon što o tome pisanim putem obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske i ishodi potvrdu istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske.

Dokaz:

- odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana može obavljati djelatnost građenja odnosno da može obavljati izvođenje pojedinih radova ukoliko se isto izdaje u zemlji poslovnog nastana ili izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta da u zemlji poslovnog nastana ne mora posjedovati ovlaštenje za obavljanje djelatnosti odnosno da može obavljati izvođenje pojedinih radova i izjavu, kojom se gospodarski subjekt obvezuje u slučaju da njegova ponuda bude odabrana da će najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od dana objave Odluke o odabiru, dostaviti Potvrdu/Obavijest Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske kojom se stranom gospodarskom subjektu odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja koje je prema propisima države u kojoj ima poslovni nastan ovlaštena obavljati. Izjavu daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.
- može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost građenja pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima

prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ br. 78/15). (Temeljem članka 612. važećeg Zakona o trgovačkim društvima inozemna trgovačka društva ne mogu trajno obavljati djelatnost na području Republike Hrvatske dok tamo ne osnuju podružnicu).

Navedeni uvjet se dokazuje izvatom iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.

Strana pravna osoba sa poslovnim nastanom u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj pod pretpostavkom uzajamnosti privremeno ili povremeno obavljati djelatnost građenja u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ br. 78/15) i drugim posebnim propisima.

Strana pravna osoba mora dokazati da u zemlji svog poslovnog nastana može obavljati djelatnost građenja. U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana može obavljati djelatnost građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.

Uvjet uzajamnosti provjerava sam Naručitelj nakon zaprimanja ponuda i gospodarski subjekti nisu obvezni u tu svrhu dostavljati dokaz. Gospodarski subjekt mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ako je isto potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi njegova poslovnog nastana za sebe i/ili za podugovaratelja.

Izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

Dokaz: važeći ugovor o radu

Zgrada u Koprivnici je zaštićeno kulturno dobro (grupa I.). U Republici Hrvatskoj odobrenje za obavljanje građevinskih ili građevinsko-obrtničkih radova na građevinama koje su registrirane kao zaštićeno, nepokretno kulturno dobro, sukladno članku 100. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15 i 44/17) daje Ministarstvo kulture Republike Hrvatske.

Dokaz: Rješenje Ministarstva kulture kojim se dopušta obavljanje radova koji su predmet nabave

Tražene dokumente dostavlja odabrani ponuditelj prije sklapanja ugovora.

42. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA:

Prijedlog ugovora o javnoj nabavi:

Prijedlog ugovora o javnoj nabavi je sastavni dio dokumentacije o nabavi i nakon provedenog postupka javne nabave, a prije sklapanja istog, isti se ne može mijenjati osim u slučaju manjih tehničkih preinaka kao i u slučaju zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja i to u dijelu koji se odnosi na plaćanje i udjele izvršenja. Slijedom navedenog, ako zainteresirani gospodarski subjekti smatraju da u prijedlogu ugovora o javnoj nabavi nešto treba izmijeniti, svoj zahtjev mogu uputiti u roku u kojem se mogu tražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi, sukladno članku 202. stavak 2. ZJN 2016. Nakon proteka navedenih rokova prijedlog ugovora o javnoj nabavi se više ne može mijenjati.

Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor u roku od 30 (trideset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni navedenu obvezu, naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude temeljem članka 214. stavka 1. točke 1. ZJN 2016.

Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena dokumentacije za nadmetanje:

Javni naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom **četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu
- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
- ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz alineje 1. i 2. ove točke, javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a **najmanje za deset dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz alineje 3. ove točke, javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Javni naručitelj nije obavezan produžiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Javni naručitelj obavezan je o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi:

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji o nabavi).

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

Tajnost podataka :

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Na sve što nije propisano ovom Dokumentacijom o nabavi primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16) i pozitivnih podzakonskih propisa. Dostavljanjem ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete koji su propisani ovom Dokumentacijom o nabavi. Ukoliko ponuditelj u ponudi navede bilo kakve uvjete koji odstupaju od uvjeta propisanih ovom Dokumentacijom o nabavi ili su s istom u suprotnosti, ponuda će biti odbijena.

KLASA: 406-01/17-04/5

URBROJ: 2137/1-06/03-17-2

Koprivnica, 02. studenog 2017.