

# ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

**FRIŠ d.o.o.**

za obavljanje djelatnosti: **Sakupljanje (S) i uporaba neopasnog otpada**  
postupkom: -R13 - Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe  
navedenim pod R1-R12  
-R11- Upotreba otpada nastalog bilo kojim postupkom navedenim pod  
R1-R10

na lokaciji gospodarenja otpadom: Poslovna zona Cubinec, Donji  
Cubinec 28/b, 48 260 Križevci

Nositelj izrade: Damir Kupec, ing.grad.

Mjesto i datum izrade: Koprivnica, svibanj 2016.  
Verzija: I.

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA: UP/I-351-02/16-01/3	Koprivničko-križevačka županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode  M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: 1/1	

**I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI****NOSITELJ IZRADE ELABORATA**

IME I PREZIME	DAMIR KUPEC		
OIB	74680874919		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	ing. građevinarstva, VŠS		
NAZIV KOMORE	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA		
TELEFON	048 642 500	E-POŠTA	damir.kupec@kc.t-com.hr
MOBITEL	098 359 374	TELEFAKS	

**SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA**

IME I PREZIME	NEVENKA KRKLEC		
OIB	74350375002		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	geolog, dr.sc.		
TELEFON	042 330 117	E-POŠTA	nevenka.krklec@gmail.com
MOBITEL	098 469 156	TELEFAKS	042 330 117
IME I PREZIME	MAŠA HORVAT		
OIB	72965017421		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	prehrambeni tehnolog, dipl.ing.		
TELEFON	048 681 500	E-POŠTA	masa.horvat@fris.hr
MOBITEL	098 295 083	TELEFAKS	048 681 988
IME I PREZIME	KRISTINA IŠTVANOVIĆ KOSTANJEVEC		
OIB	9712912463		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	ekonomist, dipl.oec.		
TELEFON	048 681 500	E-POŠTA	kristina@fris.hr
MOBITEL	098 700 415	TELEFAKS	048 681 988

**PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE**

TVRTKA	FRIŠ društvo s neograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge		
SKRAĆENA TVRTKA	FRIŠ d.o.o.		
MBS	010008132	OIB	50932457055
<b>SJEDIŠTE</b>			
MJESTO	Križevci	BROJ POŠTE	48 260
ULICA I BROJ	Koprivnička 43	ŽUPANIJA	Koprivničko-križevačka
TELEFON	048 681 500	E-POŠTA	masa.horvat@fris.hr
MOBITEL	098 295 083	TELEFAKS	048 681 988

**LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM**

MJESTO	Križevci, Cubinec	BROJ POŠTE	48 260
ULICA I BROJ	Poslovna zona Cubinec Donji Cubinec 28/b	ŽUPANIJA	Koprivničko-križevačka

**PODACI IZ KATASTRA**

K.O.	Cubinec
K.Č.BR.	301/1

**PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA**

K.O. ZK.UL.BR	Cubinec 2317
ZK.Č.BR.	301/1

## II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1: Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada

Br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1.	S	A1	Prikupljanje otpada	∞	t/god
2.	S	A2	Prihvat, vaganje i razvrstavanje otpada	18.370	t/god
3.	R13	B	Skladištenje otpada	754	m <sup>3</sup>
4.	R11	C	Upotreba otpada nastalog bilo kojim postupkom navedenim pod R1-R10	22,5	t/god

Tablica 2: Popis vrsta i količina otpada, postupaka gospodarenja otpadom

br.	k.b.	KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/ PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
1	02 01 09	30	X						
							13		
2	08 01 12	50	X						
							13		
3	08 03 18	150	X						
							13		
4	08 04 10	30	X						
							13		
5	12 01 01	200	X						
							13		
6	12 01 02	30	X						
							13		
7	12 01 03	100	X						
							13		
8	12 01 04	30	X						

							13		
9	12 01 05	30	X						
							13		
10	12 01 21	50	X						
							13		
11	15 01 01	50	X						
							13		
12	15 01 02	100	X						
							13		
13	15 01 03	100	X						
							13		
14	15 01 04	100	X						
							13		
15	15 01 07	150	X						
							13		
16	15 02 03	100	X						
							13		
17	16 01 03	200	X						
							13		
18	16 01 12	50	X						
							13		
19	16 01 14	30	X						
							13		
20	16 01 15	30	X						
							13		
21	16 01 17	1000	X						
							13		
22	16 01 18	1200	X						
							13		
23	16 01 19	700	X						
							13		
24	16 01 20	200	X						

							13		
25	16 01 22	30	X						
							13		
26	16 02 14	30	X						
							13		
27	16 02 16	100	X						
							13		
28	16 06 04	500	X						
							13		
29	16 06 05	400	X						
							13		
30	16 08 03	50	X						
							13		
31	17 01 01	300	X						
							13		
32	17 01 02	200	X						
							13		
33	17 01 03	150	X						
							13		
34	17 01 07	200	X						
							13		
35	17 02 01	400	X						
							13		
36	17 02 02	100	X						
							13		
37	17 02 03	100	X						
							13		
38	17 04 01	500	X						
							13		
39	17 04 02	500	X						
							13		
40	17 04 03	1000	X						

							13		
41	17 04 04	100	X						
							13		
42	17 04 05	1000	X						
							13		
43	17 04 06	100	X						
							13		
44	17 04 07	1000	X						
							13		
45	17 04 11	50	X						
							13		
46	17 05 04	200	X						
							13		
47	17 06 04	100	X						
							13		
48	17 08 02	100	X						
							13		
49	17 09 04	1000	X						
							13		
50	19 02 03	100	X						
							13		
51	19 02 10	100	X						
							13		
52	19 02 99	100	X						
							13		
53	19 10 01	300	X						
							13		
54	19 10 02	300	X						
							13		
55	19 12 02	300	X						
							11		
							13		

56	19 12 03	300	X						
							13		
57	19 12 04	100	X						
							11		
58	19 12 05	200	X						
							13		
59	20 01 02	500	X						
							13		
60	20 01 28	50	X						
							13		
61	20 01 34	800	X						
							13		
62	20 01 36	700							
							13		
63	20 01 38	100	X						
							13		
64	20 01 39	300	X						
							13		
65	20 01 40	500	X						
							13		
66	20 03 07	700	X						
							13		

Tablica 3.: Dopuštena ukupna količina otpada

br.	k. b.	NAZIV	DOPUŠTENA KOLIČINA (t)
1	02 01 09	otpad od kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*	1
2	08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*	2
3	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17	3
4	08 04 10	otpadna ljepila i sredstva za brtvljenje,	1



		koja nisu navedena pod 08 04 09*	
5	12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo	9
6	12 01 02	prašina i čestice koje sadrže željezo	1
7	12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala	4
8	12 01 04	prašina i čestice obojenih metala	1
9	12 01 05	strugotine plastike	1
10	12 01 21	istrošena brusna tijela i brusni materijali koji nisu navedeni pod 12 01 20*	2
11	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	2
12	15 01 02	plastična ambalaža	4
13	15 01 03	drvena ambalaža	4
14	15 01 04	metalna ambalaža	4
15	15 01 07	staklena ambalaža	7
16	15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*	5
17	16 01 03	otpadne gume	5
18	16 01 12	kočne obloge koje nisu navedene pod 16 01 11*	2
19	16 01 14	antifriz tekućine koje nisu navedene pod 16 01 14*	1
20	16 01 15	antifriz tekućine koje nisu navedene pod 16 01 14*	1
21	16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo	24

22	16 01 18	obojeni metali	24
23	16 01 19	plastika	10
24	16 01 20	staklo	9
25	16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način	1
26	16 02 14	odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09* do 16 02 13*	1
27	16 02 16	komponente izvađene iz odbačene opreme koje nisu navedene pod 16 02 15	4
28	16 06 04	alkalne baterije (osim 16 06 03*)	10
29	16 06 05	ostale baterije i akumulatori	15
30	16 08 03	istrošeni katalizatori koji sadrže prijelazne metale ili spojeve prijelaznih metala ,a koji nisu specificirani na drugi način	2
31	17 01 01	beton	10
32	17 01 02	cigle	7
33	17 01 03	crijep / pločice i keramika	5
34	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa / pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	7
35	17 02 01	drvo	24
36	17 02 02	staklo	15
37	17 02 03	plastika	4
38	17 04 01	bakar, bronca, mjed	10
39	17 04 02	aluminij	55

40	17 04 03	olovo	24
41	17 04 04	cink	4
42	17 04 05	željezo i čelik	50
43	17 04 06	kositar	4
44	17 04 07	miješani metali	24
45	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	2
46	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03	7
47	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*	4
48	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	4
49	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	24
50	19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada	2
51	19 02 10	gorivi otpad koji nije naveden pod 19 02 08* i 19 02 09*	2
52	19 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način	2
53	19 10 01	otpad od željeza i čelika	15
54	19 10 02	otpad od neželjeznih metala	15
55	19 12 02	željezni metali	24
56	19 12 03	neželjezni metali	24
57	19 12 04	plastika i guma	15
58	19 12 05	staklo	10

59	20 01 02	staklo	22
60	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*	2
61	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*	24
62	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	31
63	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	4
64	20 01 39	plastika	13
65	20 01 40	metali	24
66	20 03 07	glomazni otpad	24

Dopuštena ukupna količina otpada navedenih Tablicom 3 koji se u jednom trenutku može nalaziti na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 798 t.

Tablica 4.: Popis oznaka i svrha postupaka:

br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1.	S	Prikupljanje, prihvat, vaganje i razvrstavanje otpada na lokaciji skladišta otpada
2.	R13	Skladištenje otpada prije uporabe
3.	R11	Upotreba olovnih stupića

### III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

#### Tablica 5.1.: Opći uvjeti

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) članak 44., članak 45, članak 103., članak 106., članak 108., članak 110.

Opći uvjet	Članak 44. (3) Proizvođač i/ili posjednik otpada dužan je osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom prema ovom Zakonu uz otpad predati prateći list te je odgovoran je za točnost podataka o otpadu navedenih u pratećem listu.
Način ispunjavanja	U postupku prikupljanja otpada preuzima se Prateći list za otpad, ovjerava dio pratećeg lista o prijevozniku.
Opći uvjet	Članak 45. (1) Osoba koja obavljanjem svoje djelatnosti proizvodi otpad i osoba koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom dužna je voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada za svaku vrstu otpada. (2) Očevidnik o nastanku i tijeku otpada sastoji se od obrasca očevidnika i pratećih listova za pojedinu vrstu otpada. (3) Osoba iz stavka 1. ovoga članka dužna je ažurno i potpuno unositi podatke u očevidnik o nastanku i tijeku otpada nakon svake nastale promjene stanja, te podatke iz očevidnika čuvati pet godina.
Način ispunjavanja	Za svaku vrstu otpada koji se skuplja, skladišti i oporabljuje vodi se Očevidnik o nastanku i tijeku otpada, koji se sastoji od obrasca očevidnika i pratećih listova za pojedinu vrstu otpada. Podaci se unose ažurno i potpuno u očevidnik o nastanku i tijeku otpada, nakon svake nastale promjene stanja, a podaci iz očevidnika čuvaju se pet godina.
Opći uvjet	Članak 103. (2) Osoba koja je ishodila dozvolu za obavljanje postupka sakupljanja smije skladištiti otpad namijenjen oporabi ili zbrinjavanju najduže do jedne godine od dana preuzimanja.
Način ispunjavanja	Sakupljeni otpad skladištiti će se najdulje jednu godinu na skladištu u Cubincu temeljem evidencije o zaprimljenom otpadu.
Opći uvjet	Članak 103. (3) Osoba koja je ishodila dozvolu za postupak sakupljanja može na lokacijama prodavatelja koji prodaje proizvod i/ili uređaj i/ili opremu sakupljati male količine određenih posebnih kategorija otpada.
Način ispunjavanja	Na lokaciji prodavatelja temeljem ugovora prikupljati će se male količine posebnih kategorija otpada.
Opći uvjet	Članak 106. (1) Podnositelj zahtjeva za ishođenje dozvole obavezan je, najkasnije na dan predaje urednog zahtjeva nadležnom tijelu iz članka 85. ovoga Zakona, na glavnom ulazu na građevinu za koju je podnio zahtjev za ishođenje dozvole istaknuti obavijest o namjeri ishođenja dozvole na toj lokaciji.
Način ispunjavanja	Obavijest o namjeri ishođenja dozvole istaknuta je na glavnom ulazu u građevinu. Obavijest je istaknuta na vidljivom i pristupačnom mjestu, na ploči otpornoj na oštećenja te sadrži sve potrebne podatke koji su

	<p>propisani Pravilnikom: ime podnositelja zahtjeva: FRIŠ d.o.o.,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podatke o vlasniku građevine: FRIŠ d.o.o.</li> <li>- podatke o nositelju izrade elaborata: Damir Kupec, ing.građ.</li> <li>- djelatnost i vrste otpada za koje je podnesen zahtjev: Sakupljanje i uporaba, vrste otpada tablica 3 Elaborata gospodarenja otpadom)</li> <li>- naziv tijela koje provodi postupak: Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode</li> <li>- klasifikacijsku oznaku zahtjeva: UP/I-351-02/16-01/3</li> <li>- datum podnošenja zahtjeva: 20.05.2016.</li> </ul>
Opći uvjet	<p>Članak 106.</p> <p>(2) Obavijest iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva može ukloniti po pravomoćnom okončanju postupka.</p>
Način ispunjavanja	<p>Obavijest o namjeri ishođenja dozvole ukloniti će se po ishođenju Dozvole za gospodarenje otpadom, odnosno po pravomoćnom okončanju postupka..</p>
Opći uvjet	<p>Članak 106.</p> <p>(3) Po ishođenju dozvole na svim ulazima na građevinu potrebno je postaviti oznaku s osnovnim podacima o otpadu i djelatnosti iz dozvole.</p>
Način ispunjavanja	<p>Građevina će se nakon ishođenja dozvole označiti oznakom koja će biti postavljena na ulazu u građevinu, na vidljivom i pristupačnom mjestu, na ploči otpornoj na oštećenja.</p> <p>Oznaka će sadržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naziv pravne osobe obrtnika koji je ishodio dozvolu,</li> <li>- naziv tijela koje je izdalo dozvolu,</li> <li>- radno vrijeme,</li> <li>- oznaku i naziv djelatnosti za koju je izdana dozvola.</li> </ul>
Opći uvjet	<p>Članak 108.</p> <p>(1) Prilikom sakupljanja, prijevoza i skladištenja otpad se pakira na način koji ne ugrožava okoliš i ljudsko zdravlje, te se označava oznakom o nazivu otpada i njegovom ključnom broju iz Kataloga otpada.</p>
Način ispunjavanja	<p>Prilikom prikupljanja, prijevoza i skladištenja otpad se pakira u tipske spremnike kojima sprečavaju mogućnost ugrožavanja okoliša i ljudskog zdravlja. Spremnik s otpadom se označava nazivom otpada i pripadajućim ključnim brojem iz Kataloga otpada.</p>
Opći uvjet	<p>Članak 110.</p> <p>(1) Pravna ili fizička osoba – obrtnik može obavljati djelatnost prijevoza otpada ako je upisana u Očevidnik prijevoznika otpada.</p>
Način ispunjavanja	<p>Upis u očevidnik prijevoznika otpada PRV 059; Potvrda Ministarstva zaštite okoliša i prirode: KLASA:351-02/13-22/263, URBROJ:517-06-3-2-1-14-6, od 17.03.2014.</p>
Opći uvjet	<p>Članak 110.</p> <p>(3) Prijevoznik otpada dužan je predati otpad osobi koja raspolaže važećom dozvolom iz članka 86. ovoga Zakona ili reciklažnom dvorištu.</p>
Način ispunjavanja	<p>Tvrtka FRIŠ d.o.o. kao prijevoznik predati će po ishođenju Dozvole za gospodarenje otpadom prikupljeni otpad skupljaču i oporabitelju..</p>

Opći uvjet	Članak 110. (4) Prilikom prijevoza otpada prijevoznik je obavezan imati propisanu dokumentaciju o otpadu kojeg prevozi.
Način ispunjavanja	Prilikom prijevoza otpada, a nakon prihvata uz otpad se preuzima ispunjeni i ovjereni prateći list.
<b>Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15), članak 5.</b>	
Opći uvjet	Članak 5. (1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi: 1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more,
Način ispunjavanja	Sustav odvodnje oborinskih voda izgrađen je tako da je onemogućen dotok vode u prostor za skladištenje i uporabu. Odvodnja prostora otvorenog i zatvorenog skladišta riješena je internom kanalizacijom koja se priključuje na sustav javne odvodnje grada Križevci. Unutar poslovnog prostora ugrađen je separator ulja i masti. Otpadne vode prije upuštanja analizirati će se sukladno vodopravnoj dozvoli Klasa: UP/I-325-04/15-05/39; URBROJ: 374-3107-1-15-2 , od 09.02.2015.
Opći uvjet	Članak 5. (1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi: 2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš,
Način ispunjavanja	Otpad se prihvaća i skladišti na prostoru otvorenog i zatvorenog skladišta. Skladištenje se obavlja u spremnicima, a pojedine vrste otpada skladište se na asfaltnoj površini; vrste otpada koje imaju veću težinu. Dio otpada skladišti se baliran ili u jumbo vrećama i nema raznošenja u okoliš.
Opći uvjet	Članak 5. (1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi: 3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada,
Način ispunjavanja	Podna površina otvorenog skladišta otpada je asfaltirana, a skladište zatvoreno izgrađeno je od industrijske podne površine.
Opći uvjet	Članak 5. (1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi: 4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu,
Način ispunjavanja	Cjelokupni prostor je ograđen industrijskom ogradom visine 2 m za sprječavanje neovlaštenog pristupa i kontrolira se cjelokupno skladište putem službe video nadzora.
Opći uvjet	Članak 5. (1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u

	<p>daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi:</p> <p>5. da je građevina opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara,</p>
Način ispunjavanja	<p>Građevina je opremljena uređajima, opremom i sredstvima za gašenje požara, izgrađena je hidrantska mreža. Mjesta rada opskrbljena su odgovarajućom opremom za gašenje požara, priručna oprema za gašenje je dostupna i jednostavna za upotrebu. Oprema je označena znakovima u skladu s važećim propisima, a znakovi trajno postavljeni na odgovarajućim mjestima, vrata na evakuacijskim putovima su primjereno označena, te je omogućeno njihovo otvaranje iznutra u svako doba bez posebne pomoći. Organizirana je i osigurana evakuacija i spašavanje za slučaj iznenadnog događaja (elementarna nepogoda, požar, eksplozija, ispuštanje opasnih tvari u količinama iznad dopuštenih i sl.) koji može ugroziti sigurnost i zdravlje zaposlenika i drugih osoba na način:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utvrđen je plan evakuacije i spašavanja za slučaj iznenadnog događaja i s njim upoznati svi zaposlenici, shema je izložena u prostorijama objekata,</li> <li>- Osposobljena je osoba za provođenje evakuacije i spašavanja, te stavljena na raspolaganje potrebna oprema za gašenje.</li> <li>- Provoditi će se praktične vježbe evakuacije i spašavanja najmanje jedanput u dvije godine.</li> </ul> <p>Unutar poslovnog prostora postavljene su upute za slučaj evakuacije i spašavanja, te su postavljeni protupožarni aparati i plan evakuacije u prostorijama objekata.</p>
Opći uvjet	<p>Članak 5.</p> <p>(1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi:</p> <p>6. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad,</p>
Način ispunjavanja	<p>Upute za rad obavljanja tehnološkog procesa postavljene su na prihvatu otpada, u zatvorenom skladištu i u otvorenom skladištu na objektu građevine. Svaki radnik prilikom zapošljavanja educira se i upoznaje s tehnološkim procesom. Djelatnici su osposobljeni za rad na siguran način.</p>
Opći uvjet	<p>Članak 5.</p> <p>(1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi:</p> <p>7. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom,</p>
Način ispunjavanja	<p>Osvijetljenost mjesta obavljanja tehnoloških procesa ostvaruje se prirodnim i umjetnim putem. Na zatvorenom skladištu prirodna rasvjeta radnih prostorija vrši se kroz prozore i druge fasadne otvore. Prostor otvorenog skladišta otpada tijekom koristi prirodnu svjetlost.</p>
Opći uvjet	<p>Članak 5.</p> <p>(1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi:</p>



Način ispunjavanja	<p>8. da građevina označena sukladno ovom Pravilniku,</p> <p>Obavijest o namjeri ishođenja dozvole istaknuta je na glavnom ulazu u građevinu. Obavijest je istaknuta na vidljivom i pristupačnom mjestu, na ploči otpornoj na oštećenja te sadrži sve potrebne podatke koji su propisani Pravilnikom: ime podnositelja zahtjeva: FRIŠ d.o.o.,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podatke o vlasniku građevine: FRIŠ d.o.o.</li> <li>- podatke o nositelju izrade elaborata: Damir Kupec, ing.građ.</li> <li>- djelatnost i vrste otpada za koje je podnesen zahtjev: Sakupljanje i uporaba otpada, vrste otpada: tablica 3 Elaborata gospodarenja otpadom)</li> <li>- naziv tijela koje provodi postupak: Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode</li> <li>- klasifikacijsku oznaku zahtjeva: UP/I-351-02/16-01/3</li> <li>- datum podnošenja zahtjeva: 20.05.2016.</li> </ul> <p>Građevina će se nakon ishođenja dozvole označiti oznakom koja će biti postavljena na ulazu u građevinu, na vidljivom i pristupačnom mjestu, na ploči otpornoj na oštećenja.</p> <p>Oznaka će sadržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naziv pravne osobe obrtnika koji je ishodio dozvolu,</li> <li>- naziv tijela koje je izdalo dozvolu,</li> <li>- radno vrijeme,</li> <li>- oznaku i naziv djelatnosti za koju je izdana dozvola.</li> </ul>
Opći uvjet	<p>Članak 5.</p> <p>(1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi:</p> <p>9. da je do građevine omogućen nesmetan pristup vozilu,</p>
Način ispunjavanja	<p>Ulaz u građevinu omogućen je pristupnom lokalnom cestom za naselje Cubinec i županijskom cestom Križevci-Bjelovar. Kolni ulaz na lokaciju s javne prometne površine izveden je u širini 6,0 m. Parkirališni prostor ima 18 parkirnih mjesta; do objekta su asfaltirane površine za manipulativne potrebe te parkiranje, koje može ujedno služiti za potrebe prilaza vatrogasnih vozila i vatrogasne tehnike.</p>
Opći uvjet	<p>Članak 5.</p> <p>(1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi:</p> <p>10. da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.</p>
Način ispunjavanja	<p>U slučaju akcidentne situacije pri kojoj bi došlo do izlivanja opasnih tekućina iz vozila za sakupljanje otpada, viličara, pristupa se odmah čišćenju odnosno sakupljanju rasutog otpada. Poduzeti će se sanacija onečišćenja upijajućim sredstvima (prah, pijesak, vapno), a onečišćenje će se zbrinuti putem ovlaštenog sakupljača otpada.</p>

**Tablica 5.2.: Posebni uvjeti**

**Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15), članak 6., članak 7., članak 8., članak 9.,**

Posebni uvjet	Članak 6. 1) Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost sakupljanja otpada, posebni uvjet je upis u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	Upis u očevidnik prijevoznika otpada PRV 059; Potvrda Ministarstva zaštite okoliša i prirode: KLASA:351-02/13-22/263, URBROJ:517-06-3-2-1-14-6, od 17.03.2014.
Posebni uvjet	Članak 6. (2) Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada posebni uvjet je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Tvrtka raspolaže adekvatnim vozilima, uređajima i opremom za sakupljanje i oporabu otpada za svaki tehnološki proces: vozila: IVECO DAILY 65C15V UNIJET, RENAULT MASTER DCI, FIAT DOBLO, IVECO, teretno vozilo, otvoreno s ceradom, nosivosti 15 t i rampom DAF uređaji: Elektromehanička paletna vaga strojevi: Električni viličar uređaj -Štanca za izbijanje stupića Tipski spremnici, spremnici, bačve s poklopcem Kolna vaga
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 7. (1) Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Tvrtka raspolaže vozilima zatvorenog tipa te nema ispuštanja otpada ni širenja prašine, kao ni širenja neugodnih mirisa.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 8. (1) Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregleda otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Otpad se prihvaća na lokaciji poslovnog kruga u Poslovnoj zoni Cubinec. Prilikom prihvata otpada u ulaznom dijelu skladišta pristupa se kontroli vrste otpada, količine otpada i Pratećeg lista i utvrđuje se cjelovitost i ispravnost dokumentacije otpada koji se prihvaća. Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se prihvaća odgovara pratećoj dokumentaciji.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 8. (2) Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Provjerom dokumentacije o otpadu- Pratećeg lista utvrđuje se cjelovitost i ispravnost dokumentacije otpada koji se prihvaća. Vaganjem otpada provjerava se količina (masa) otpada koja je navedena na Pratećem listu.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 8. (3) Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji.

Način ispunjavanja	Provjerom spremnika u kojem je zaprimljen otpad vizualno se utvrđuje da li zaprimljeni otpad odgovara vrsti otpada navedenom u pratećem listu.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 9. (1) Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja otpada obavlja se na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju, u zasebnim spremnicima za svaku vrstu otpada.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 9. (3) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada, 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje, 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada. Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se elaboratom iznesu i obrazlože razlozi koji opravdavaju obavljanje takvog tehnološkog procesa skladištenja bez upotrebe spremnika, odnosno ako je to propisano posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	Zatvoreno skladište je opremljeno spremnicima za skladištenje otpada koji su tipski, zatvorenog tipa, izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada i izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje. Spremnici su označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o ključni broj i naziv otpada, te oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada. O nazivu posjednika otpada, datumu početka skladištenja otpada vodi se evidencija. Skladištenje dijela krutog otpada u rasutom stanju obavlja se na otvorenom skladištu, obzirom da se radi o inertnom i neopasnom otpadu, a spremnici bi otežavali postupanje s tom vrstom otpada.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 9. (4) Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.
Način ispunjavanja	Podna površina zatvorenog skladišta ima nepropusnu podlogu (pod od epoksidne smole) dok je otvoreno skladište izgrađeno od asfalta

	koj je lako periv i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 9. (5) Skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom.
Način ispunjavanja	Zatvoreno skladište je opremljeno prirodnom ventilacijom putem vrata i prozora, te kupole na stropu skladišta za odimljavanje.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 9. (6) Tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine obavlja se u zatvorenom skladištu na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš; s padom prema sabirnoj jami da eventualno razlivene ili rasute opasne tvari ne mogu onečistiti okolni teren i zemljište, radne prostore ili podzemne vode. Sabirna jama je spremnik u vodonepropusnoj i kiselo otpornoj izvedbi, bez odvoda u kanalizaciju.
Uvjet obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Članak 9. (7) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode. Sekundarni spremnik i slijevna površina ne smije imati oštećenja uslijed kojih može doći do ispuštanja otpada u okoliš.
Način ispunjavanja	Zatvoreno skladište povezano je sa sabirnom jamom zapremine 13 m <sup>3</sup> koja se nalazi u betonskom podzemnom bazenu presvučenom nepropusnom, kiselo otpornom oblogom. Otvoreno skladište je asfaltirano, s padom prema separatoru ulja i masti.
<b>Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14, 139/14), članak 12., članak 13., članak 14., Dodatak 13. Pravilnika</b>	
Posebni uvjet	Članak 12. (1) Proizvođač, sakupljač i obrađivač obvezni su upisati se i dostavljati podatke u Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada (u daljnjem tekstu: Registar) kojeg vodi Fond, sukladno Zakonu i posebnom propisu kojim se uređuje Registar. (2) Prilikom upisa i dostave podataka u Registar osobe iz stavka 1. ovog članka obvezne su, osim podataka propisanih Zakonom i posebnim propisom kojim se uređuje Registar, dostaviti i podatke iz članka 8. i 9. te Dodatka 11. ovog Pravilnika. (3) Fond je obvezan osigurati da Registar sadrži poveznice na

	nacionalne registre drugih država članica EU. (4) Osim dostave podataka u Registar iz stavka 1. ovog članka, obveznici dostave podataka dužni su dostavljati podatke i u Registar onečišćavanja okoliša sukladno posebnom propisu.
Način ispunjavanja	Po ishodu dozvole za gospodarenje otpadom
Posebni uvjet	Članak 13. (6) Predaja odvojeno sakupljenog EE otpada obavlja se bez naplate za kućanstva i registrirane osobe i na način koji omogućuje optimalne uvjete za pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje i druge postupke uporabe te izdvajanje opasnih tvari iz EE otpada.
Način ispunjavanja	Odvojeno sakupljeni EE otpad neće se naplaćivati. EE otpad će preuzimati osoblje obučeno za rad prihvaćanja EE otpada.
Posebni uvjet	Članak 13. (7) U cilju što bolje pripreme za ponovnu uporabu i prije bilo kakvog daljnjeg prijevoza, osobe koje preuzimaju i sakupljaju EE otpad obvezne su u sabirnim centrima posebno odvajati EE otpad prikladan za pripremu za ponovnu uporabu od ostalog prikupljenog EE otpada te prema potrebi i u svrhu edukacije, omogućiti pristup osoblju obrađivača osposobljenom za ponovnu uporabu.
Način ispunjavanja	Posebna edukacija djelatnika na zaprimanju EE otpada.
Posebni uvjet	Članak 14. (1) Sakupljač je obavezan od posjednika preuzeti EE otpad u cijelosti i u takvom ga stanju predati obrađivaču.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (2) Sakupljač je obavezan, na poziv posjednika EE otpada u kućanstvu, bez naplate i unutar 20 dana od poziva preuzeti EE otpad čija je ukupna masa veća od 30 kg, a može preuzeti i manju količinu.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (3) Posjednik EE otpada u kućanstvu obavezan je prilikom predaje EE otpada sakupljaču potvrditi primopredaju EE otpada potpisom na obrascu Potvrda o primopredaji EE otpada u kućanstvu (u daljnjem tekstu: Obrazac EE1) iz Dodatka 12. ovog Pravilnika.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (4) Sakupljač je obavezan na poziv prodavatelja, servisera te ostalih posjednika EE otpada koji su registrirane osobe, bez naplate i unutar 20 dana od poziva preuzeti EE otpad čija je ukupna masa veća od 30 kg, a može preuzeti i manju količinu.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (5) Sakupljač je obavezan privremeno skladištiti sakupljeni EE otpad sukladno tehničkim zahtjevima iz Dodatka 8. točke A. ovog Pravilnika.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20

Posebni uvjet	Članak 14. (6) U slučaju kada EE otpad predstavlja zdravstvenu ili sigurnosnu opasnost, posjednik EE otpada je o tome obavezan obavijestiti sakupljača ili drugu osobu kojoj predaje EE otpad.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (7) Sakupljač je obavezan sav sakupljeni EE otpad predati obrađivaču uz prateći list.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (8) Sakupljač je obavezan posebno evidentirati EE otpad preuzet od prodavatelja.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (9) Sakupljač je obavezan posebno evidentirati EE otpad koji odgovara definiciji EE otpada iz kućanstava od ostalog EE otpada koji ne odgovara definiciji EE otpada iz kućanstava.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (10) Podatke iz evidencije iz stavka 8. i 9. ovog članka sakupljač je, za svaku županiju posebno, obavezan jednom mjesečno za prethodni mjesec dostaviti u Registar na obrascu Izvješće o sakupljenim količinama EE otpada (u daljnjem tekstu: Obrazac EE2) iz Dodatka 13. ovog Pravilnika.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20
Posebni uvjet	Članak 14. (11) Sakupljač je obavezan voditi evidenciju o stanju skladišta EE otpada a podatke iz evidencije jednom mjesečno za prethodni mjesec dostaviti u Registar na obrascu Izvješće sakupljača o stanju skladišta EE otpada (u daljnjem tekstu: Obrazac EE8) iz Dodatka 18. ovog Pravilnika.
Način ispunjavanja	Dokumentacija ISO 9001 i 14001 -Radna uputa RU20

<b>Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 111/15 ) članak 20., članak 21., članak 29.</b>	
Posebni uvjet	Članak 20. (1) Posebni uvjet, sukladno posebnom propisu koji uređuje gospodarenje otpadom, za obavljanje djelatnosti sakupljanja, pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja, uporabe odnosno zbrinjavanja otpada koji uključuje otpadne baterije ili akumulatore je raspolaganje vagonom za određivanje mase otpadnih baterija i akumulatora.
Način ispunjavanja	Prilikom prihvata otpadnih baterija i akumulatora pristupa se vagonu na paletnoj elektromehaničkoj vagi.
Posebni uvjet	Članak 21. (3) Osoba koja je temeljem dozvole za gospodarenje otpadom ovlaštena preuzeti otpadnu bateriju ili akumulator i osoba koja

	upravlja reciklažnim dvorištem dužna je prilikom zaprimanja pošiljke otpadnih baterija ili akumulatora masu te pošiljke utvrditi vagom.
Način ispunjavanja	Prilikom prihvata otpadnih baterija i akumulatora pristupa se vaganju na paletnoj elektromehaničkoj vagi.
Posebni uvjet	Članak 27. (1) U svrhu sljedivosti različitih tokova istog ključnog broja otpadnih baterija i akumulatora, osoba koja je sukladno Zakonu dužna voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO), propisanog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom, dužna je isti voditi na način da se u odgovarajućem polju obrasca ONTO i Pratećeg lista za otpad PL-O unosi odgovarajuća oznaka: – u slučaju otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora u svakom unosu ulaza i izlaza navodi se oznaka »F« (Fond) koja će omogućiti prikazivanje izdvojenih količina otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora koji je u sustavu kojim upravlja Fond iz ukupnih količina otpadnih baterija i akumulatora po ONTO obrascu, – u slučaju uvezenih otpadnih baterija i akumulatora u svakom unosu ulaza i izlaza navodi se oznaka »OU« (Ostalo-uvoz), – za ostale otpadne baterije i akumulatore u svaki unos ulaza i izlaza navodi se oznaka »OO« (Ostalo-ostalo).
Način ispunjavanja	Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) vodi se sukladno propisu.
Posebni uvjet	Članak 27. (2) Oznaka iz stavka 1. ovoga članka unosi se u obrazac ONTO u stupac »Način« u nastavku oznake propisane posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom za stupac »Način«, na način da je od iste odvojena crticom.
Način ispunjavanja	Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) vodi se sukladno propisu.
Posebni uvjet	Članak 27. (3) Proizvođač i prodavatelj je dužan, prilikom predaje baterije ili akumulatora, koju je preuzeo sukladno članku 12. ovoga Pravilnika, ispuniti i ovjeriti prateći list, ali nije dužan količine tog otpada voditi u Očevidniku o nastanku i tijeku otpada.
Način ispunjavanja	FRIŠ d.o.o. kao proizvođač i prodavatelj prilikom predaje baterije ili akumulatora, ispunjava i ovjerava prateći list,
Posebni uvjet	Članak 29. (1) Osoba koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom za djelatnost oporabe odnosno zbrinjavanja otpada koji uključuje otpadne baterije i akumulatore dužna je do 30. travnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu Agenciji dostaviti Izvješće o učinkovitosti recikliranja izrađeno sukladno Uredbi (EU) br. 493/2012, a na zahtjev i razložno obrazloženje tog izračuna.
Način ispunjavanja	FRIŠ d.o.o. kao osoba koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom za djelatnost oporabe otpada koji uključuje otpadne baterije i akumulatore do 30. travnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu dostavlja Agenciji Izvješće o učinkovitosti recikliranja izrađeno sukladno Uredbi (EU) br. 493/2012, a na zahtjev i razložno obrazloženje tog izračuna.

<b>Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13) članak 5., članak 9.</b>	
Posebni uvjet	Članak 5. (1) Ovlašteni skupljač otpadnih guma (u daljnjem tekstu: ovlašteni skupljač) dužan je preuzeti otpadne gume bez naplate od posjednika guma.
Način ispunjavanja	Otpadne gume preuzimaju se bez naplate od posjednika guma.
Posebni uvjet	Članak 5. (2) Ovlašteni skupljač otpadnih guma dužan je otpadne gume predati ovlaštenom oporabitelju otpadnih guma (u daljnjem tekstu: oporabitelj) kojeg odredi Fond.
Način ispunjavanja	Sakupljene otpadne gume predaju se ovlaštenom oporabitelju otpadnih guma kojeg odredi Fond.
Posebni uvjet	Članak 9. (1) Ovlašteni skupljač je dužan iz obrasca Pratećeg lista za neopasni otpad, podatke o preuzetim i predanim otpadnim gumama na uporabu dostavljati Fondu na propisanom obrascu Izvješća skupljača otpadnih guma (u daljnjem tekstu: ISOG), u roku utvrđenom ugovorom o obavljanju poslova skupljanja otpadnih guma, koji sklapa ovlašteni skupljač s Fondom, najmanje svaka 3 mjeseca
Način ispunjavanja	Podaci iz obrasca Pratećeg lista o preuzetim i predanim otpadnim gumama na uporabu dostavljaju se Fondu na propisanom obrascu.
<b>Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom (NN 38/08) članak 10.</b>	
Posebni uvjet	Članak 10. Svaka pravna i fizička osoba-obrtnik koja ima dozvolu odnosno koncesiju prema Zakonu o otpadu za pojedinu ili više djelatnosti gospodarenja otpadom ukoliko prilikom obavljanja djelatnosti gospodari građevnim otpadom dužna je voditi očevidnike o nastanku i tijeku građevnog otpada te prijavljivati nadležnim tijelima podatke o tom otpadu sukladno posebnim propisima.
Način ispunjavanja	O sakupljenim količinama vodi se očevidnike o nastanku i tijeku građevnog otpada te prijavljuje nadležnim tijelima.
<b>Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15) članak 18., članak 19. i članak 29.</b>	
Posebni uvjet	Članak 18. (4) Sakupljač je obvezan sakupljenu otpadnu ambalažu predati osobi ovlaštenoj za obradu otpadne ambalaže.
Način ispunjavanja	Sakupljena ambalaža predaje se ovlaštenom oporabitelju.
Posebni uvjet	Članak 18. (5) Sakupljač je obvezan voditi evidenciju o odvojeno sakupljenim količinama otpadne ambalaže po vrsti materijala i predanim obrađivaču, te stanju skladišta otpadne ambalaže, a podatke iz evidencije jednom mjesečno za prethodni mjesec dostaviti u Registar na obrascu Izvješće o sakupljenoj otpadnoj ambalaži (u daljnjem tekstu: Obrazac AO4) iz Priloga VIII. ovoga Pravilnika.
Način ispunjavanja	Po ishodu dozvole i uspostavi registra za gospodarenje posebnim kategorijama otpada.
Posebni uvjet	Članak 19.



	(1) Sakupljač je obvezan po pozivu pravne osobe i fizičke osobe – obrtnika koji su u posjedu otpadne ambalaže preuzeti odvojeno prikupljenu otpadnu ambalažu.
Način ispunjavanja	Otpadna ambalaža preuzima se odvojeno po pozivu pravne i fizičke osobe.
Posebni uvjet	Članak 29. (1) Proizvođač, mali proizvođač, ambalažer, prodavatelj, osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem odnosno davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, sakupljač i obrađivač dužni su upisati se i dostavljati podatke u Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada koji vodi Fond, sukladno Zakonu i posebnom propisu kojim se uređuje Registar.
Način ispunjavanja	Po ishodu dozvole i uspostavi registra gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

**IV. TEHNOLOŠKI PROCESI****a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA****Tablica 6.1.: Tehnološki proces prikupljanja otpada**

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	Prikupljanje otpada (S) (Sakupljanje otpada)	A1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 09	otpad od kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*		
08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*		
08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17		
08 04 10	otpadna ljepila i sredstva za brtvljenje, koja nisu navedena pod 08 04 09*		
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo		
12 01 02	prašina i čestice koje sadrže željezo		
12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala		
12 01 04	prašina i čestice obojenih metala		
12 01 05	strugotine plastike		
12 01 21	istrošena brusna tijela i brusni materijali koji nisu navedeni pod 12 01 20*		
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		
15 01 02	plastična ambalaža		
15 01 03	drvena ambalaža		
15 01 04	metalna ambalaža		

15 01 07	staklena ambalaža		
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*		
16 01 03	otpadne gume		
16 01 12	kočne obloge koje nisu navedene pod 16 01 11*		
16 01 14	antifriz tekućine koje nisu navedene pod 16 01 14*		
16 01 15	antifriz tekućine koje nisu navedene pod 16 01 14*		
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo		
16 01 18	obojeni metali		
16 01 19	plastika		
16 01 20	staklo		
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način		
16 02 14	odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09* do 16 02 13*		
16 02 16	komponente izvađene iz odbačene opreme koje nisu navedene pod 16 02 15		
16 06 04	alkalne baterije (osim 16 06 03*)		
16 06 05	ostale baterije i akumulatori		
16 08 03	istrošeni katalizatori koji sadrže prijelazne metale ili spojeve prijelaznih metala ,a koji nisu specificirani na drugi način		
17 01 01	beton		

17 01 02	cigle		
17 01 03	crijep / pločice i keramika		
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa / pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
17 02 01	drvo		
17 02 02	staklo		
17 02 03	plastika		
17 04 01	bakar, bronca, mjed		
17 04 02	aluminij		
17 04 03	olovo		
17 04 04	cink		
17 04 05	željezo i čelik		
17 04 06	kositar		
17 04 07	miješani metali		
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*		
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*		
17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*		
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*		
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*		

19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada		
19 02 10	gorivi otpad koji nije naveden pod 19 02 08* i 19 02 09*		
19 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način		
19 10 01	otpad od željeza i čelika		
19 10 02	otpad od neželjeznih metala		
19 12 02	željezni metali		
19 12 03	neželjezni metali		
19 12 04	plastika i guma		
19 12 05	staklo		
20 01 02	staklo		
20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*		
20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*		
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35		
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*		
20 01 39	plastika		
20 01 40	metali		
20 03 07	glomazni otpad		

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
vozilo	IVECO	DAILY, 65C15V UNIJET	prikupljanje otpada
vozilo	RENAULT	MASTER, DCI	prikupljanje otpada
vozilo	FIAT	DOBLO	prikupljanje otpada
vozilo	IVECO	-	prikupljanje otpada
vozilo, otvoreno s ceradom, nosivosti 15 t i rampom	DAF	T13481-3E	prikupljanje otpada
spremnici: plastični paletni s poklopcem i dvostrukom stijenkom za baterije i akumulatore, spremnici za EE otpad, spremnici za otpadna ulja, spremnici i bačve	razni		prikupljanje otpada

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Prikupljanje otpada obavlja se vozilima opremljenih za prijevoz opasnih tvari na način da je spriječeno rasipanje, ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. Prema pozivu proizvođača otpada, ovisno o vrsti i količini otpada određuje se optimalno vozilo koje odlazi po otpad. Otpadna ambalaža preuzima se odvojeno po vrsti ambalaže, po pozivu pravne i fizičke osobe. Skupljanje otpadnih akumulatora provodi se na način da se od ugovornih tvrtki preuzima navedena vrsta otpada nastala njihovim redovitim održavanjem ili zamjenom starih stacionarnih baterija. Prikupljanje od posjednika provodi se preuzimanjem otpada uz prateći list. Sakupljanje na poziv posjednika EE otpada u kućanstvu, provodi se bez naplate i preuzima se EE otpad čija je ukupna masa veća od 30 kg, a može preuzeti i manju količinu unutar 20 dana od poziva. Od posjednika EE otpada u kućanstvu obveza je prilikom predaje EE otpada potvrditi primopredaju EE otpada potpisom na obrascu Potvrda o primopredaji EE otpada u kućanstvu (Obrazac EE1). Prikupljanje na poziv prodavatelja, servisera te ostalih posjednika EE otpada koji su registrirane osobe, provodi se bez naplate i unutar 20 dana od poziva preuzeti EE otpad čija je ukupna masa veća od 30 kg, a može se preuzeti i manju količinu. Otpadne baterije i akumulatori skupljaju se odvojeno prema vrstama u posebno označene spremnike: otpadni starteri i otpadne prijenosne baterije i akumulatori. Otpadne baterije i akumulatori preuzimaju se od posjednika bez naknade. Radi pražnjenja punog spremnika, od prodavatelja i posjednika otpadne baterije i akumulatore skupljene u njegovu poslovnom prostoru preuzimaju se u roku od 24 sata po pozivu. Prijevoz se uglavnom odvija vozilima tvrtke „Friš“ d.o.o. ( kombi vozila, jedno vozilo B kategorije i nosivosti cca 1,5 t, dva vozila C kategorije nosivosti cca 4 t i jedno vozilo DAF nosivosti 15 t). Vozači su upoznati s postupcima sanacije u slučaju akcidenta. Vozila su opremljena potrebnim sredstvima za sanaciju.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Tehničku ispravnost vozila potvrđuje se preslikama prometnih dozvola vozila koja su arhivirana u sjedištu tvrtke. Osposobljenost za upravljanje pojedinim vozilima za skupljanje otpada

dokazuje se položenim kategorijama upisanim u vozačku dozvolu; preslike vozačkih dozvola pohranjene su u upravi tvrtke.

### **Upute za rad**

Po primitku narudžbe dogovara se termin o preuzimanju otpada prema planu i rasporedu vozila. Prije odlaska na preuzimanje otpada vozač provjerava ispravnost vozila, opremu i sredstava za slučaj akcidentne situacije. Upućuje se vozilo za prikupljanje otpada na lokaciju tvrtke koja predaje otpad. Po dolasku na lokaciju tvrtke koja predaje otpad pristupa se vizualnom pregledu otpada koji se preuzima, provjerava dokumentacija – prateći list. U slučaju ispravnosti ispunjava se i ovjerava prateći list. Nakon obavljenog pregleda otpada, vozač je dužan pravilno utovariti otpad, pregledati i osigurati da se otpad sigurno, bez rasipanja kreće prometnicama i dovozi u skladište u Poslovnoj zoni Cubinec. Način prikupljanja specificiran je u dokumentaciji ISO 9001 i ISO 14 001; radnoj uputi RU18 Prikupljanje i prijevoz otpada, RU16 Korištenje zaštitne opreme.

**Tablica 6.2.: Tehnološki proces prihvata, vaganja i razvrstavanja otpada**

<b>br.</b>	<b>NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA</b>	<b>OZNAKA</b>
<b>2.</b>	<b>Prihvata, vaganje i razvrstavanje otpada (S)</b> (Sakupljanje otpada)	<b>A2</b>

<b>OTPAD KOJI ULAZI U PROCES</b>		<b>OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA</b>	
<b>k. br.</b>	<b>NAZIV</b>	<b>k. br.</b>	<b>NAZIV</b>
02 01 09	otpad od kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*		
08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*		
08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17		
08 04 10	otpadna ljepila i sredstva za brtvljenje, koja nisu navedena pod 08 04 09*		
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo		
12 01 02	prašina i čestice koje sadrže željezo		
12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala		
12 01 04	prašina i čestice obojenih metala		
12 01 05	strugotine plastike		
12 01 21	istrošena brusna tijela i brusni materijali koji nisu navedeni pod 12 01 20*		
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		
15 01 02	plastična ambalaža		
15 01 03	drvena ambalaža		
15 01 04	metalna ambalaža		



15 01 07	staklena ambalaža		
15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*		
16 01 03	otpadne gume		
16 01 12	kočne obloge koje nisu navedene pod 16 01 11*		
16 01 14	antifriz tekućine koje nisu navedene pod 16 01 14*		
16 01 15	antifriz tekućine koje nisu navedene pod 16 01 14*		
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo		
16 01 18	obojeni metali		
16 01 19	plastika		
16 01 20	staklo		
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način		
16 02 14	odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09* do 16 02 13*		
16 02 16	komponente izvađene iz odbačene opreme koje nisu navedene pod 16 02 15		
16 06 04	alkalne baterije (osim 16 06 03*)		
16 06 05	ostale baterije i akumulatori		
16 08 03	istrošeni katalizatori koji sadrže prijelazne metale ili spojeve prijelaznih metala ,a koji nisu specificirani na drugi način		
17 01 01	beton		

17 01 02	cigle		
17 01 03	crijep / pločice i keramika		
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa / pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
17 02 01	drvo		
17 02 02	staklo		
17 02 03	plastika		
17 04 01	bakar, bronca, mjed		
17 04 02	aluminij		
17 04 03	olovo		
17 04 04	cink		
17 04 05	željezo i čelik		
17 04 06	kositar		
17 04 07	miješani metali		
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*		
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*		
17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*		
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*		
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*		

19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada		
19 02 10	gorivi otpad koji nije naveden pod 19 02 08* i 19 02 09*		
19 02 99	otpada koji nije specificiran na drugi način		
19 10 01	otpada od željeza i čelika		
19 10 02	otpada od neželjeznih metala		
19 12 02	željezni metali		
19 12 03	neželjezni metali		
19 12 04	plastika i guma		
19 12 05	staklo		
20 01 02	staklo		
20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*		
20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*		
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35		
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*		
20 01 39	plastika		
20 01 40	metali		
20 03 07	glomazni otpad		

<b>VRSTA UREĐAJA/OPREME</b>	<b>NAZIV PROIZVOĐAČA</b>	<b>TIP</b>	<b>NAMJENA</b>
Paletna elektromehanička vaga	Vage d.o.o.	T71XW	prihvat otpada-vaganje
Kolna vaga nosivosti 50 t	Vage d.o.o.	MJ100	prihvat otpada-vaganje
Električni viličar	Still		prijevoz otpada od prihvata do skladišta
Spremnici	razni		prihvat otpada

## **OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA**

Otpad se prihvaća na lokaciji poslovnog kruga u Poslovnoj zoni Cubinec. Prilikom prihvata otpada u ulaznom dijelu skladišta pristupa se kontroli vrste otpada, količine otpada i dokumenata. Provjerom dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost dokumentacije o otpadu kojeg se prihvaća. Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se prihvaća odgovara pratećoj dokumentaciji. Vaganjem otpada provjerava se količina (masa) otpada. Posebno se evidentira EE otpad koji odgovara definiciji EE otpada iz kućanstava kao i ostali EE otpad koji ne odgovara definiciji EE otpada iz kućanstava. Zasebno se vodi evidencija o stanju skladišta EE otpada. Podaci o otpadnim baterijama i akumulatorima i otpadnoj ambalaži iz Pratećeg lista dostavljaju se Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Na ulazu u skladište određuje se mjesto u skladištu za istovar otpada, na kojem se ujedno provodi i njegovo razvrstavanje. Zasebno je određeno mjesto u skladištu za otpad u tekućem stanju.

## **MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**

### **Nadzor tehnološkog procesa**

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru vrste otpada i preuzete količine koja se prihvaća te provjeru istovjetnosti unesenih podataka upisanih u pratećem listu.

### **Upute za rad**

Pri dolasku kamiona na skladište otpada potrebno je pridržavati se radnih uputa o radu na siguran način kao i radnih uputa o postupanju s posebnim kategorijama otpada dokumentacije ISO 9001 i ISO 14001. Pristupiti vizualnom pregledu otpada koji se prihvaća, provjeriti dokumentaciju – prateći list. Nakon obavljenog pregleda otpada i dokumentacije pristupiti vaganju otpada na paletnoj ili kolnoj vagi ovisno o količini prihvaćenog otpada, utvrditi točnu količinu prihvaćenog otpada uz ispis vagarinke, ispuniti primku i upisati količinu zaprimljenog otpada na prateći list, odrediti mjesto istovara na skladištu, istovariti otpad na lokaciji skladišta na mjestu određenom i označenom za zaprimljenu vrstu otpada, te ispuniti primku na skladištu. Otpad od fizičkih soba preuzeti uz predočenje osobne iskaznice i OIBa, izvagati količinu otpada, izraditi izjavu kojom fizička osoba potvrđuje da je otpad vlastita imovina, isplatu provesti putem žiro-računa. Pri prihvatu otpada potrebno je pridržavati se radnih uputa dokumentacije ISO 9001 i ISO 14001.

**Tablica 6.3.: Tehnološki proces skladištenje otpada**

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
3.	<b>Skladištenje otpada (R13)</b> Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R12	<b>B</b>

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 09	otpad od kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*		
08 01 12	otpadne boje i lakovi koji nisu navedeni pod 08 01 11*		
08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17		
08 04 10	otpadna ljepila i sredstva za brtvljenje, koja nisu navedena pod 08 04 09*		
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo		
12 01 02	prašina i čestice koje sadrže željezo		
12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala		
12 01 04	prašina i čestice obojenih metala		
12 01 05	strugotine plastike		
12 01 21	istrošena brusna tijela i brusni materijali koji nisu navedeni pod 12 01 20*		
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		
15 01 02	plastična ambalaža		
15 01 03	drvena ambalaža		
15 01 04	metalna ambalaža		
15 01 07	staklena ambalaža		

15 02 03	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine za brisanje i zaštitna odjeća, koji nisu navedeni pod 15 02 02*		
16 01 03	otpadne gume		
16 01 12	kočne obloge koje nisu navedene pod 16 01 11*		
16 01 14	antifriz tekućine koje nisu navedene pod 16 01 14*		
16 01 15	antifriz tekućine koje nisu navedene pod 16 01 14*		
16 01 17	željezo i legure koje sadrže željezo		
16 01 18	obojeni metali		
16 01 19	plastika		
16 01 20	staklo		
16 01 22	komponente koje nisu specificirane na drugi način		
16 02 14	odbačena oprema koja nije navedena pod 16 02 09* do 16 02 13*		
16 02 16	komponente izvađene iz odbačene opreme koje nisu navedene pod 16 02 15		
16 06 04	alkalne baterije (osim 16 06 03*)		
16 06 05	ostale baterije i akumulatori		
16 08 03	istrošeni katalizatori koji sadrže prijelazne metale ili spojeve prijelaznih metala ,a koji nisu specificirani na drugi način		
17 01 01	beton		
17 01 02	cigle		

17 01 03	crijep / pločice i keramika		
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa / pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
17 02 01	drvo		
17 02 02	staklo		
17 02 03	plastika		
17 04 01	bakar, bronca, mjed		
17 04 02	aluminij		
17 04 03	olovo		
17 04 04	cink		
17 04 05	željezo i čelik		
17 04 06	kositar		
17 04 07	miješani metali		
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*		
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*		
17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*		
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*		
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*		
19 02 03	prethodno miješani otpad sastavljen samo od neopasnog otpada		

19 02 10	gorivi otpad koji nije naveden pod 19 02 08* i 19 02 09*		
19 02 99	otpad koji nije specificiran na drugi način		
19 10 01	otpad od željeza i čelika		
19 10 02	otpad od neželjeznih metala		
19 12 02	željezni metali		
19 12 03	neželjezni metali		
19 12 04	plastika i guma		
19 12 05	staklo		
20 01 02	staklo		
20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*		
20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*		
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35		
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*		
20 01 39	plastika		
20 01 40	metali		
20 03 07	glomazni otpad		



<b>VRSTA UREĐAJA/OPREME</b>	<b>NAZIV PROIZVOĐAČA</b>	<b>TIP</b>	<b>NAMJENA</b>
Električni viličar	Still	R60 – 30 I	istovar i prijevoz unutar skladišta
Spremnici	razni		skladištenje

### **OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA**

Skladištenje neopasnog otpada provodi se na zatvorenom i otvorenom skladištu. Zatvoreno skladište nalazi se u dijelu objekta u kojem se provodi uporaba olovnih akumulatora. Zatvoreno skladište opremljeno je spremnicima za skladištenje otpada koji su tipski, zatvorenog i otvorenog tipa, izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada i izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje. Podna površina zatvorenog skladišta je industrijski pod izgrađen od epoksidne smole. Otvoreno skladište smješteno je uz sjeverni i istočni dio poslovnog objekta. Dio skladišta smještenog uz sjevernu stranu objekta, između pojedinih ulaza u objekt duljine 20 m i širine 4 m, je natkriveno. U natkrivenom skladištu predviđeno je skladištenje prvenstveno otpadne ambalaže, papira i kartona, a koji se zaprima u baliranom stanju. Podna površina otvorenog skladišta je asfaltirana. Na otvorenom skladištu obavlja se skladištenje dijela krutog otpada u rasutom stanju, prvenstveno građevinskog otpada, obzirom da se radi o inernom i neopasnom otpadu, a spremnici bi otežavali postupanje s tom vrstom otpada. Otvoreno skladište u istočnom dijelu smještenom uz rug asfaltirane površine, predviđeno je za smještaj 10 spremnika zapremine po 10 m<sup>3</sup>, a skladištenje će se obavljati i uz istočni dio objekta duljine 16 m i širine 4 m. Spremnici su označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o ključni broj i naziv otpada. O nazivu posjednika otpada, datumu početka skladištenja otpada vodi se evidencija. Skladište je pod stalnim video-nadzorom. U skladištu su označeni prostori za prihvrat pojedinih vrsta otpada s naznačenom vrstom i ključnim brojem otpada. Tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine obavlja se na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš; koriste se specijalni spremnici iz kojih je onemogućeno razlivanje, a izgrađen je i spremnik zapremine 13 m<sup>3</sup> za slučaj akcidenta. EE otpad skladišti se u plastičnim spremnicima s poklopcem, otpornim na djelovanje skladištenog otpada. Skladištenje se provodi u kratkom vremenskom periodu, ovisno o količini zaprimljenog otpada koja je potrebna za optimalan prijevoz na obradu.

### **MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**

#### **Nadzor tehnološkog procesa**

Nadzor tehnološkog procesa dokazuje se dokumentacijom o količini i vrsti otpada. Na vidljivom mjestu skladišta istaknut je »Plan djelovanja u slučaju izvanrednoga događaja« koji sadrži sljedeće podatke: o vrstama otpada koji se skladišti; ime, prezime i telefonske brojeve odgovornih osoba i njihova ovlaštenja; telefonski broj Državne uprave zaštite i spašavanja, telefonski broj policije; telefonski broj vatrogasaca i telefonski broj hitne pomoći. Unutar skladišta otpadom se manipulira hidrauličkom dizalicom ili viličarom, koji su kao strojevi s povećanom opasnošću ispitani za rad na siguran način. Zaposlenici koji rade na strojevima obučeni su za rad na siguran način. Uvjerenja o osposobljenosti za rad na siguran način nalaze se u sjedištu tvrtke. Skladište otpada pod stalnim je video-nadzorom te je onemogućen pristup neovlaštenih osoba. O vrstama i količini skladištenog opasnog otpada vodi se očevidnik. O svim izvanrednim događajima u skladištu otpada vodi se očevidnik, a skladište ujedno udovoljava i propisima koji se odnose na skladištenje opasnih tvari (kiseline).

## Upute za rad

Prilikom skladištenja otpada pridržava se uputu za rad na siguran način:

- redovna dnevna kontrola skladišta, posebice spremnika opasnog otpada,
- rukovanje opasnim i štetnim tvarima dopuštene su samo za to stručnim i osposobljenim djelatnicima
- otpad skladištiti prema vrstama otpada u predviđene spremnike za određenu vrstu otpada
- strojem smije rukovati samo osposobljeni radnik, prije početka rada uvjeriti se da rad stroja neće ugroziti druge radnike
- zabranjeno je čistiti, podmazivati i popravljati stroj koji je u pogonu
- prostor oko stroja mora biti očišćen i pristup stroju slobodan
- nositi odjeću koja priliježe uz tijelo, kosu staviti pod kapu ili svezati maramom, obavezno nositi zaštitne naočale ili drugo propisano osobno zaštitno sredstvo
- upotrebljavati samo ispravan alat
- ne skidati zaštitne naprave sa stroja, prijaviti odgovornoj osobi svaki kvar ili nedostatak na stroju.

Prije početka rada radnici su interno educirani od strane odgovorne osobe za gospodarenje otpadom o načinu skladištenja otpada.

Pri skladištenju otpada potrebno je pridržavati se radnih uputa o radu na siguran način kao i radnih uputa o načinu skladištenja otpada dokumentacije ISO 9001 i ISO 14001 (RU09 Skladištenje opasnog i neopasnog otpada, RU 16 Korištenje zaštitne opreme, RU 20 Sakupljanje i skladištenje EE otpada i RU za postupanje ostalim posebnim kategorijama otpada.

**Tablica 6.4.: Tehnološki proces upotreba otpada**

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
4.	Upotreba otpada	C

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
19 12 03	neželjezni metali	-	-
19 12 04	plastika i guma	-	-

\*Postupkom R11 Upotreba otpada nastalog bilo kojim postupkom navedenim pod R1-R10 ne nastaje niti ne preostaje otpad već upotreba otpada obuhvaća ponovno korištenje olovnih stupića i plastičnih kutija kod izrade novih akumulatora u tvrtki FRIŠ d.o.o..

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Spremnici			Skladištenje do upotrebe

#### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Oporabom olovnih baterija ključni broj 16 06 01\* postupkom R4 iz procesa izlazi neopasni otpad olovni stupići ključni broj 19 12 03 i plastične kutije ključni broj 19 12 04, dio kojih se koristi kod izrade novih akumulatora u tvrtki Friš d.o.o. Upotreba otpada obuhvaća ponovno korištenje olovnih stupića i plastičnih kutija pri izradi novih akumulatora.

#### MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

##### Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa dokazuje se ispravnošću strojeva s povećanom opasnošću koji su ispitani za rad na siguran način. Zaposlenici koji rade na strojevima obučeni su za rad na siguran način. Uvjerenja o osposobljenosti za rad na siguran način i osposobljenosti za postupanje s opasnim tvarima nalaze se u upravi trgovačkog društva. Prije početka rada zaposlenici su upoznati s uputama za rad.

##### Upute za rad

Prilikom razvrstavanja otpada pridržava se uputu za rad na siguran način: -strojem smije rukovati samo osposobljeni radnik,  
 -prije početka rada uvjeriti se da rad stroja neće ugroziti druge radnike  
 -zabranjeno je čistiti, podmazivati i popravljati stroj koji je u pogonu  
 -prostor oko stroja mora biti očišćen i pristup stroju slobodan  
 -nositi odjeću koja priliježe uz tijelo, kosu staviti pod kapu ili svezati maramom, obavezno nositi zaštitne naočale ili drugo propisano osobno zaštitno sredstvo  
 -upotrebljavati samo ispravan alat  
 -ne skidati zaštitne naprave sa stroja  
 -prijaviti odgovornoj osobi svaki kvar ili nedostatak na stroju.

**b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA****Tablica 7.**

	<b>OBVEZA</b>
ZRAK	1. Ispitivanje radnog okoliša u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu
VODA	Prema Vodopravnoj dozvoli Klasa: UP/I-325-04/15-05/39; URBROJ: 374-3107-1-15-2 , od 09.02.2015.
MORE	-
TLO	nema, obzirom da nema utjecaja otpada na tlo
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	U Križevcima, u Poslovnoj zoni Cubinec, Cubinec 28/b uspostavljen je i izgrađen sustav javne odvodnje. Oborinske vode i i otpadna voda od pranja objekta pročišćava se putem separatora ulja i masti. Sadržaj sabirne jame zbrinjava se putem ovlaštenog skupljača.

**Va: Izvadak iz Katastarskog plana**

REPUBLIKA HRVATSKA  
 DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA  
 PODRUČNI URED ZA KATASTAR KOPRIVNICA  
 ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA KRIŽEVCI

K.o. CUBINEC  
 k.č.br.: 301/1, 303/10, 303/3

KLASA: 935-06/16-01/252  
 URBROJ: 541-15-04/9-16-2  
 KRIŽEVCI, 29.04.2016.

**IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA**

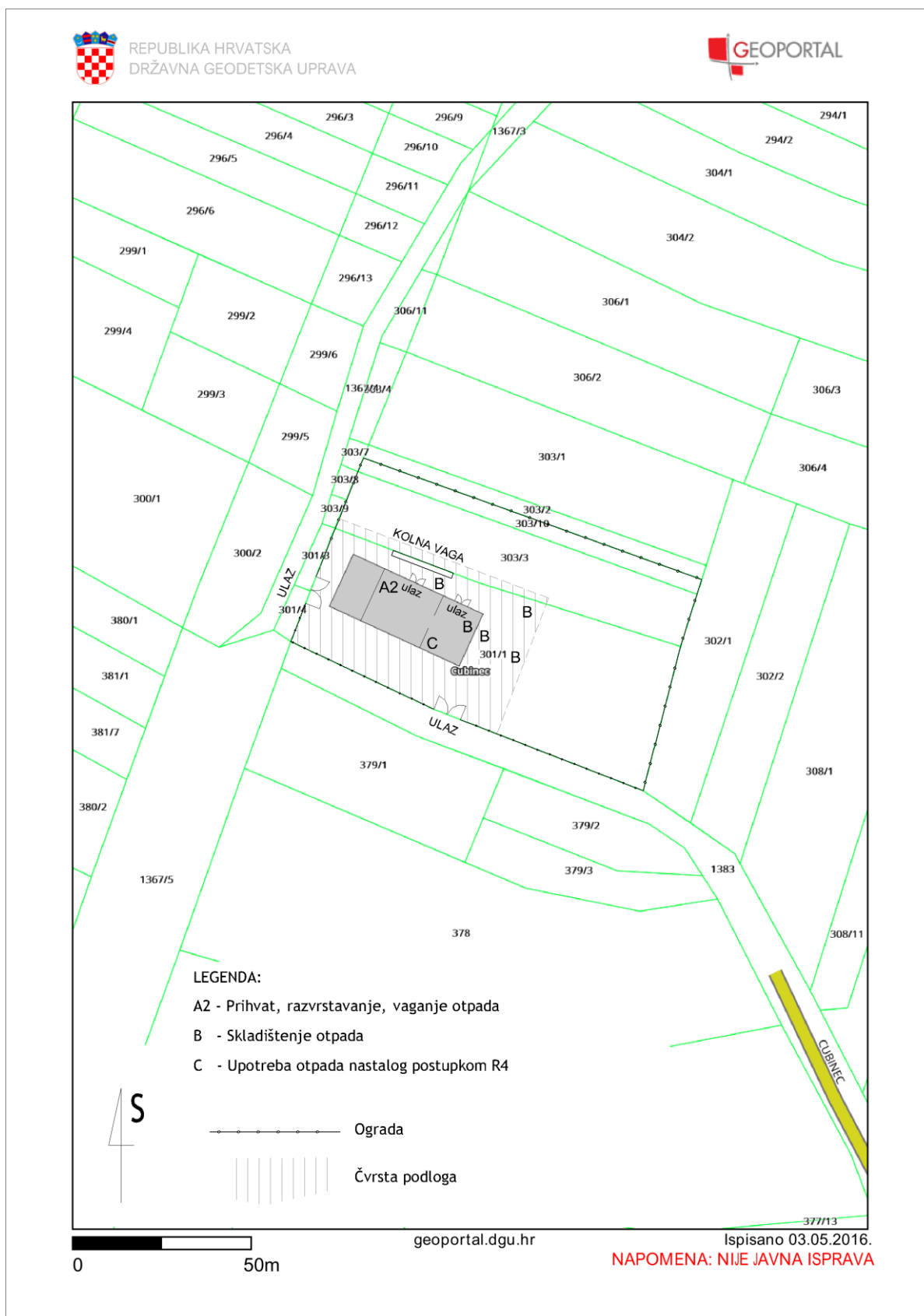
Mjerilo 1:2880  
 Izvorno mjerilo 1:2880

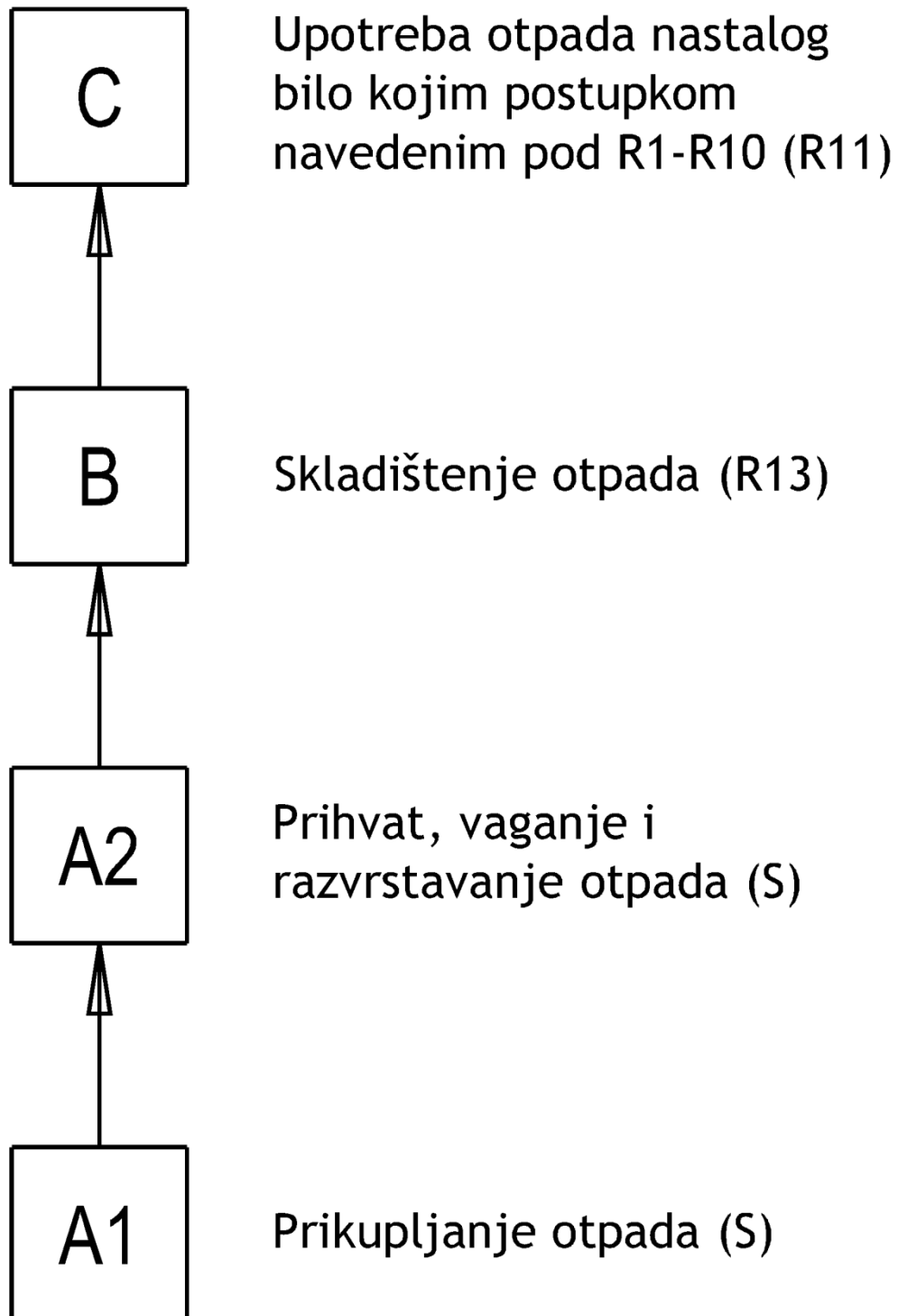


Upravna pristojba prema tar. br. 1, tar. br. 55 Zakona o upravnim pristojbama (NN br. 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 136/99, 145/99, 146/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12, 19/13) u iznosu od 90,00 kuna naplaćena je i poništena na podnesku.

Službena osoba: Božica Maček  
 smjereni referent za katastarske poslove

## Vb. NACRT PROSTORNOG RAZMJESTA TEHNOLOŠKIH PROCESA



**VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA**

## VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Nakon zatvaranja predviđaju se slijedeće mjere zaštite okoliša:

1. Uklanjanje svog otpada s lokacije i predaja ovlaštenom oporabitelju, u roku od 30 dana od zatvaranja.
2. Čišćenje i pranje vanjskih površina, građevine za uporabu u roku od 30 dana od zatvaranja.
3. Čišćenje otpadnog mulja iz separatora, u roku od 30 dana od zatvaranja.
4. Čišćenje sabirnih jama, u roku od 30 dana od zatvaranja.
5. Prijava prestanka rada proizvodnog pogona nadležnim službama, u roku 15 dana prije zatvaranja.

## VIII. IZRAČUNI

### ZAPREMINA SEKUNDARNOG SPREMNIKA

Nije propisana obveza izračuna zapremine sekundarnog spremnika.

### KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA

Zapremina zatvorenog skladišta otpada iznosi  $16 \times 10 \times 2 \text{ m} = 320 \text{ m}^3$ .

- korisni prostor zatvorenog skladišta:  $320 \text{ m}^3 \times 0,75 = 240 \text{ m}^3$ .

Korisni prostor zatvorenog skladišta iznosi  $240 \text{ m}^3$ .

Zapremine otvorenog skladišta:

-otvoreno skladište uz sjeverni dio objekta:  $20 \times 4 \times 4 \text{ m} = 320 \text{ m}^3$

korisni prostor:  $320 \text{ m}^3 \times 0,75 = 240 \text{ m}^3$

-otvoreno skladište uz istočni dio objekta:  $16 \times 4 \times 2 \text{ m} = 112 \text{ m}^3$

korisni prostor:  $112 \text{ m}^3 \times 0,75 = 84 \text{ m}^3$

-otvoreno skladište uz istočni asfaltirani dio parcele predviđena za 10 spremnika zapremine

$10 \text{ m}^3 = 100 \text{ m}^3$

korisni prostor:  $100 \text{ m}^3$

-otvoreno skladište za otpad u rasutom stanju:  $10 \times 4 \times 3 \text{ m} = 120 \text{ m}^3$

korisni prostor:  $120 \text{ m}^3 \times 0,75 = 90 \text{ m}^3$

Korisni prostor otvorenog skladišta iznosi:  $240 \text{ m}^3 + 84 \text{ m}^3 + 100 \text{ m}^3 + 90 \text{ m}^3 = 514 \text{ m}^3$ .

Zapremina sveukupnog korisnog prostora za neopasni prostor iznosi  $754 \text{ m}^3$ .





REPUBLIKA HRVATSKA  
HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA  
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-360-01/99-01/ 2559  
Urbroj: 314-01-99-1  
Zagreb, 08. prosinca 1999.

Na temelju članka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva, rješavajući po zahtjevu koji je podnio KUPEC DAMIR ing.građ., KOPRIVNICA, I. SABOLIĆA 28, za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, donio je sljedeće

#### RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva upisuje se KUPEC DAMIR, (JMBG 2706962311404), ing.građ., KOPRIVNICA, pod rednim brojem 2559, s danom upisa 25.11.1999.godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, KUPEC DAMIR, ing.građ. stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "ovlašteni inženjer građevinarstva" i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi sa člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru izdaje se "inženjerska iskaznica" i stječe pravo na uporabu "pečata".

#### Obrazloženje

KUPEC DAMIR ing.građ., podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva.

Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), a u svezi sa člankom 5. stavkom 4. i člankom 20. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva imenovani stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje "inženjerske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.



#### Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.



#### Dostaviti:

1. KUPEC DAMIR  
KOPRIVNICA, I. SABOLIĆA 28  
uz povrat potvrde o izvršenoj dostavi
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

 <b>CROATIA OSIGURANJE</b> <small>utemeljeno 1884.</small>		<b>POTVRDA O OSIGURANJU</b>
PODRUŽNICA ZAGREB II 10002 Zagreb, Trg bana J.Jelačića 13 OIB: 26187994862		Kupec Damir 48000 - Koprivnica, IVANA SABOLIĆA 28
Ugovaratelj:	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271 OIB: 65080653676	
Osiguranik:	<b>Kupec Damir</b> OIB: 74680874919 Članski broj: 2559 Strukovni razred: ovl.ing.građ.	
Osigurane opasnosti:	Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji	
Trajanje osiguranja:	višegodišnje	
Obračunsko razdoblje:	01.06.15-31.05.16	
Limit pokriva:	1.000.000 kn po svakom štetnom događaju, a ukoliko u obavljanju jednog stručnog posla prostornog uređenja, projektiranja, stručnog nadzora, građenja ili upravljanja projektom gradnje iz istog ugovora s naručiteljem, sudjeluje četiri ili više ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera, a štetu prouzroči jedan od njih, limit pokriva u tom slučaju se povećava za 50% i iznosi 1.500.000 kn	
Agregatni limit:	3.000.000 kn za sve osigurane slučajeve ostvarene unutar jedne osigurateljne godine	
Premija i plaćanje premije:	Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, zaključenim između Croatia osiguranja d.d.Filijala Zagreb i Hrvatske komore inženjera građevinarstva	
Uvjeti:	Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji i Opći uvjeti za osiguranje imovine	
Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva broj 007624125110.		
U Zagrebu, 01.06.2015.	OSIGURATELJ	

MARČONJE NOVINE d.đ., Zagreb - 00-0016 - (1)