

# SLUŽBENI GLASNIK

## KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2015.

BROJ: 7 - Godina XXIII.

Koprivnica, 6. srpnja 2015.

ISSN 1333-6398

### KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

64.

Sukladno članku 7. stavak 3. Zakona o ruderstvu („Narodne novine“ broj 56/13. i 14/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

#### O D L U K U o usvajanju „Rudarsko-geološke studije Koprivničko-križevačke županije“

Članak 1.

Odlukom o usvajanju „Rudarsko-geološke studije Koprivničko-križevačke županije“ (u dalnjem tekstu: Odluka) usvaja se „Rudarsko-geološka studija Koprivničko-križevačke županije“ (u dalnjem tekstu: Studija), Zagreb, prosinac 2014. godine izrađena od strane Hrvatskog geološkog instituta iz Zagreba, Broj: 061/14.

Članak 2.

Studija je objavljena u digitalnom obliku na službenim internetskim stranicama Koprivničko-križevačke županije 16. travnja 2015. godine.

Javni uvid u Studiju omogućen je od 16. travnja do 16. svibnja 2015. godine.

Članak 3.

Studija je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a objavit će se i na oglasnoj ploči Koprivničko-križevačke županije te putem sredstava javnog priopćavanja.

#### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 310-01/13-01/10  
URBROJ: 2137/1-03/21-15-49  
Koprivnica, 1. srpnja 2015.

#### PREDSJEDNIK: Damir Felak, dipl.ing., v.r.

65.

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 37. alineje 18. i članka 77. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

#### O D L U K U o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije

#### I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: Odluka), uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada upravnih odjela i službi Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: upravna tijela), rukovođenje i odgovornost za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova upravnih tijela, te sredstva za njihovo obavljanje.

## Članak 2.

Za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: Županija), prenesenih poslova državne uprave i lokalne samouprave osnivaju se sljedeća upravna tijela:

1. Služba ureda župana,
2. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove,
3. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
4. Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu,
5. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode,
6. Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti,
7. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine,
8. Služba za unutarnju reviziju.

## II. FUNKCIJA UPRAVNIH TIJELA

### Članak 3.

Upravna tijela u okviru svojeg djelokruga obavljaju upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije i to:

- izrađuju nacrte općih akata i pojedinačnih akata koje donosi Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: Županijska skupština),
- izrađuju nacrte pojedinačnih akata koje donosi župan Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: župan),
- provode i primjenjuju opće i pojedinačne akte tijela Županije,
- organiziraju i neposredno provode, te nadziru izvršavanje općih i pojedinačnih akata Županijske skupštine u skladu s nadležnostima upravnih tijela Županije donošenjem pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, a u skladu s posebnim propisima,
- prate stanje u područjima za koja su osnovana i predlažu mjere za poboljšanje stanja,
- sudjeluju u uspostavljanju, provođenju i razvijanju finansijskog upravljanja i kontrole,
- sudjeluju u izradi strateških, taktičkih, operativnih, odnosno drugih planskih dokumenata, te u praćenju njihove provedbe, kao i u izvješćivanju o provedbi istih,
- izrađuju programe razvoja, analize i druge stručne podloge za poticanje razvitka Županije,
- rješavaju o pravima i obvezama građana i drugih osoba, u skladu s odredbama zakona,
- poduzimaju mjere za dobro gospodarenje imovinom i pravima Županije, u skladu s propisima,

- pružaju stručnu pomoć predsjedniku i članovima Županijske skupštine, kao i zastupnicima u Hrvatskom saboru koji su s područja Županije, u obavljanju poslova iz njihova djelokruga,
- surađuju s općinama i gradovima na području Županije u usklađivanju njihovih interesa i stajališta o zajedničkim pitanjima značajnim za ravnomjerni razvitak, kako općina i gradova, tako i Županije u cjelini,
- izrađuju prijedloge i poduzimaju potrebne mjere za djelovanje javnih ustanova kojima je osnivač Županija, kao i trgovačkih društava u kojima Županija ima poslovne udjele ili dionice,
- unaprjeđuju suradnju upravnih tijela Županije s građanima i institucijama civilnog društva u cilju što boljeg ostvarivanja njihovih prava, preuzimanja obveza i djelovanja u cjelini,
- vode brigu o organizaciji rada tijela Županije,
- obavljaju i druge poslove i zadaće u cilju ostvarivanja funkcija Županije, a u skladu sa propisima.

### Članak 4.

Upravna tijela obavljaju i poslove državne uprave prenijete na Županiju u skladu sa posebnim propisima.

### Članak 5.

Upravna tijela mogu obavljati i poslove koji po posebnim propisima spadaju u samoupravni djelokrug općine ili grada, ukoliko o tome postoji međusobni sporazum i odluka predstavničkog tijela općine ili grada o prenošenju tih poslova na Županiju, a sukladno statutima Županije i općine ili grada.

### Članak 6.

Upravna tijela odgovorna su županu i Županijskoj skupštini za zakonitu i stručnu utemeljenost podnijetih prijedloga i provedenih radnji, te za pravodobno izvršavanje poslova iz svojeg područja.

## III. DJELOKRUG RADA UPRAVNIH TIJELA

### 1. Služba ureda župana

#### Članak 7.

Služba ureda župana obavlja poslove protokola i odnosa s javnošću za potrebe župana, zamjenika župana i Županijske skupštine, poslove međuregionalnog, prekograničnog i međunarodnog povezivanja i suradnje, kao i korištenja sredstava iz europskih fondova, poslove zaštite i spašavanja, surađuje s državnim tijelima, drugim jedinicama područne (regionalne) samouprave i jedinicama lokalne samouprave na području Županije te obavlja opće, pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela Županije.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka posebno se odnose na:

- pripremanje programa rada župana i zamjenika župana i praćenje njihovih izvršenja putem izrade izvješća, elaborata i drugih informativno analitičkih materijala,
- informiranje o radu župana i zamjenika župana, Županijske skupštine i njihovih radnih tijela,
- poslove protokola,
- poslove odnosa s javnošću, organiziranja konferencija za medije, priopćenja i prezentacija aktivnosti tijela Županije u medijima, kao i unapređenja odnosa s javnošću općenito,
- suradnju s predstavnicima medija, medijskim kućama i redakcijama, te promidžbu, uređivanje, organiziranje i objavljivanje "Županijskog lista - glasnika Koprivničko-križevačke županije",
- poslove osiguravanja prava na pristup informacijama,
- usklađivanje i unapređenje komunikacije župana i zamjenika župana sa pročelnicima upravnih tijela u cilju bolje informiranosti, te pravovremenog i potpunog izvršenja poslova i zadaća,
- pripremanje sastanaka s predstavnicima lokalne i područne (regionalne) samouprave te lokalne i regionalne samouprave drugih država,
- izradu programa razvoja međunarodne suradnje i europskih fondova, programa zaštite i spašavanja, te vatrogastva,
- pripremanje akata i surađivanje u području zaštite i spašavanja, vatrogastva, sukladno zakonu i odlukama nadležnih tijela, te obavljanje stručnih i administrativnih poslova za tijela osnovana u tim područjima na županijskoj razini,
- obavljanje poslova zaštite na radu i civilne zaštite, zaštite i spašavanja te vatrogastva,
- obavljanje poslova iz područja međuregionalne i međunarodne suradnje, pripremanje sporazuma o suradnji, provođenje i sudjelovanje u međunarodnim programima, poticanje razvoja prekogranične, transnacionale i međuregionalne suradnje kod jedinica lokalne samouprave i javnih ustanova kojima je osnivač Županija, odnosno trgovackih društava u kojima Županija ima poslovne udjele ili dionice,
- obavljanje poslova vezanih uz članstvo u međunarodnim organizacijama, te provođenje aktivnosti proizašlih iz članstva u međunarodnim organizacijama,
- surađivanje na pripremi i provedbi projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije (u dalnjem tekstu: EU) i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova, te državnih tijela (darovnice),
- vođenje i koordiniranje baze europskih projekata na županijskoj razini u suradnji

s „POROM“ Razvojnom agencijom Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji (u dalnjem tekstu: „PORA“),

- prikupljanje prijedloga projektnih ideja jedinica lokalne samouprave, udruga i ostalih interesnih grupa, te izrađivanje projektnih prijedloga od općeg interesa za više dionika sa područja Županije, kandidiranje istih za sredstva za izradu projektno-tehničke dokumentacije nadležnim ministarstvima, izrađivanje zahtjevaza korištenje sredstava tehničke pomoći u svrhu kandidiranja istih za korištenje sredstava kohezijskih fondova i ostalih fondova EU,
- svakodnevno praćenje i proslijedjivanje zainteresiranim stranama javnih poziva programa EU,
- vođenje brige o tehničkoj ispravnosti službenih vozila, prijevoz župana i zamjenika župana te poslove dostave, kao i druge poslove vezane uz korištenje službenih vozila,
- opće, pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela Županije,
- obavljanje i drugih odgovarajućih stručnih i administrativnih poslova vezanih uz rad župana i zamjenika župana.

## 2. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove

### Članak 8.

Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove obavlja poslove organizacije rada Županijske skupštine, pravne poslove prenijete na upravna tijela, poslove čuvanja i objavljivanja akata tijela Županije, imovinsko - pravne poslove, surađuje s državnim tijelima, drugim jedinicama područne (regionalne) samouprave i jedinicama lokalne samouprave na području Županije te obavlja poslove vezane uz statusna prava službenika i namještenika Županije.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka posebno se odnose na:

- pripremanje i organiziranje sjednica Županijske skupštine i njezinih radnih tijela, te pripremanje materijala, odnosno osiguravanje drugih uvjeta za održavanje sjednica,
- davanje pravnih i drugih stručnih mišljenja u vezi s radom župana, Županijske skupštine i njihovih radnih tijela,
- pružanje stručne pomoći županu i zamjenicima župana, te predsjedniku i članovima Županijske skupštine, kao i članovima njihovih radnih tijela,
- pripremanje programa rada Županijske skupštine i praćenje njihovih izvršenja putem izrade izvješća, elaborata i drugih informativno analitičkih materijala,

- provođenje postupka koordinacije kod savjetovanja sa zainteresiranim javnošću u postupcima donošenja općih i drugih akata Županije,
- vođenje brige o primjeni Statuta Županije i Poslovnika Županijske skupštine,
- zastupanje Županije u parničnim, ovršnim, trgovačkim, upravnim i drugim postupcima pred nadležnim sudovima i drugim tijelima,
- pripremanje konačnih tekstova odluka i drugih akata za objavljivanje, te uređivanje, organiziranje i objavljivanje "Službenog glasnika Koprivničko-križevačke županije",
- praćenje programa rada Hrvatskog sabora, proučavanje prijedloga zakona, odluka i drugih akata o kojima odlučuje Sabor, a kad je u interesu Županije, davanje mišljenja, te stručna obrada materijala radi pripreme zastupnika za sudjelovanje u radu Hrvatskog sabora i njegovih radnih tijela,
- praćenje programa rada gradskih i općinskih vijeća, usklađivanje stajališta gradova i općina o pitanjima o kojima odlučuju tijela vlasti u Republici Hrvatskoj, odnosno usklađivanje pitanja od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela gradova i općina u sastavu Županije,
- ostvarivanje kontakata i suradnje s odgovarajućim izvršnim, predstavničkim i upravnim tijelima u gradovima i općinama Županije radi prikupljanja podataka i pripreme odgovarajućih materijala za župana, Županijsku skupštinu i njihova radna tijela, ako to ovom Odlukom ili drugim propisom nije stavljeno u nadležnost nekog drugog upravnog tijela,
- pružanje pravne zaštite vezane uz poslove upravljanja, korištenja i raspolažanja nekretninama i pokretninama koje su u vlasništvu Županije,
- obavljanje stručnih, pravnih i administrativnih poslova za Službenički sud Koprivničko-križevačke županije,
- primanje pritužbi i predstavki građana i pravnih osoba na rad tijela Županije, kao i na rad upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti, te briga o pravovremenom postupanju i njihovom rješavanju,
- obavljanje i drugih odgovarajućih stručnih i administrativnih poslova vezanih uz rad Županijske skupštine i njihovih radnih tijela, a po potrebi i uz rad župana te zamjenika župana,
- poslove od značaja za ostvarivanje prava i dužnosti župana i zamjenika župana utvrđenih zakonom i drugim propisima,
- utvrđivanje prava, obveza i odgovornosti službenika i namještenika, te obavljanje poslova vezanih uz statusna prava službenika i namještenika te obnašanje dužnosti župana i zamjenika župana,
- obavljanje ostalih kadrovskih poslova i vođenje odgovarajućih evidenciјa, kao i poduzimanje mjera za stručno osposobljavanje službenika i namještenika, u skladu sa zakonom,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima, poslovi pisarnice i pismohrane,
- druge poslove u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima.

### **3. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu**

#### **Članak 9.**

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu obavlja poslove iz područja planiranja, praćenja i izvršavanja finansijskih dokumenata Županije.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka posebno se odnose na:

- praćenje i proučavanje problematike javnih finansiјa s naglaskom na financiranje javnih potreba, te pripremu analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne finansiјe,
- proučavanje i sudjelovanje u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije, te financiranje prihvaćenih programa s aktivnostima i projektima,
- izradu uputa proračunskim korisnicima o načinu izrade finansijskih planova i elementima izrade zahtjeva za osiguranje sredstava u proračunu Županije,
- pripremu nacrta proračuna Županije i pratećih finansijskih dokumenata, izvršavanje proračunskih izdataka i rashoda, vođenje poslova naplate prihoda i evidencija prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, kao i poslove ekonomata,
- izradu periodičnih (tromjesečni, polugodišnji i devetomjesečni) i godišnjih finansijskih izvještaja proračuna, te prijedloga polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- praćenje i proučavanje problematike izvršavanja proračuna jedinica lokalne samouprave, pripremu mjera pospješivanja njihovog financiranja, te prijedloga osiguranja dopunskih sredstava iz državnog i županijskog proračuna,
- izradu nacrta općih i pojedinačnih akata vezanih uz prihode i primitke te rashode i izdatke proračuna, te povremena izvješća na traženje župana i Županijske skupštine i njegovo izvršavanje, kao i druge poslove i zadaće vezane uz djelatnost financiranja Županije,
- provođenje prvostupanjskih upravnih postupaka razreza i naplate poreza na naslijedstva i darove i poreza na cestovna motorna vozila,

- provođenje upravnog postupka i rješavanje u drugostupanjskom postupku po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela gradova i općina, sukladno odredbama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- uspostavljanje, razvijanje i koordiniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole,
- poslove obračuna i isplate plaća i drugog dohotka,
- izrađivanje plana javne nabave računalne i mrežne opreme, te sistemskog softvera,
- provođenje postupaka javne nabave u kojima se Županija nalazi u svojstvu naručitelja, te provođenje objedinjenih postupaka javne nabave za javne ustanove kojima je osnivač Županija, kao i za trgovačka društva u kojima Županija ima poslovne udjele, odnosno dionice,
- provođenje postupaka izravnog ugovaranja roba, radova i usluga,
- vođenje registra sklopljenih ugovora o javnoj nabavi,
- planiranje, projektiranje, vršenje izgradnje, uspostavljanje i održavanje informatičkih sustava i web portala Županije,
- poslove vezane za razvoj i unapređenje informatizacije i informatičke podrške, kao i predlaganje i provođenje novih projekata informatizacije poslovnog sustava Županije, te integracija sa informacijskim sustavima jedinica lokalne samouprave,
- planiranje i nabavljanje, te upravljanje i održavanje informatično-komunikacijskih resursa,
- obavljanje nadzora nad radom mreže, te osiguravanje sigurnosti i zaštite podataka, backup podataka i data recovery,
- planiranje i provođenje edukacije za korištenje informatičke opreme, programa i alata u radu,
- predlaganje i provođenje mjera i procedura za informacijsku sigurnost i tajnost informacija,
- druge poslove u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

#### **4. Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu**

##### Članak 10.

Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu obavlja poslove iz područja konkurentnog, komunalnog i vodnog gospodarstva te regionalnog razvoja, poslove iz područja poljoprivrede, ruralnog razvoja, šumarstva, lovstva, te poslove iz područja energetike i prometa.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka posebno se odnose na:

- izradu programa razvoja gospodarstva, poduzetništva, obrtništva, komunalne djelatnosti, vodnog i konkurentnog gospodarstva i sustavnog gospodarenja energijom Županije, programa za razvoj

- poljoprivrede, ruralnog i regionalnog razvoja, ribarstva, lovstva, šumarstva, turizma,
- pripremanje stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa iz područja gospodarstva, poduzetništva, obrtništva, komunalnog gospodarstva, vodnog gospodarstva, regionalnog razvoja, prometa i sustavnog gospodarenja energijom, kao i poljoprivrede i ruralnog razvoja, ribarstva, lovstva i šumarstva, te turizma o kojima odlučuju tijela državne vlasti, a od interesa su za Županiju,
- pružanje savjetodavne pomoći gradovima i općinama, te obavljanje i drugih poslova kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom i aktom Županijske skupštine ili župana,
- usklađivanje radnji i poduzimanje mjera u cilju ravnomjernog razvitka jedinica lokalne samouprave u sastavu Županije,
- vođenje baze podataka o gospodarskim kretanjima u Županiji,
- promoviranje mogućnosti ulaganja u Županiju i očitovanja na upite investitora,
- sudjelovanje u organizaciji gospodarskih manifestacija, promocija, gospodarskih sajmova te izložbi,
- praćenje stanja u području turizma te davanje smjernica za unaprjeđenje različitih oblika kontinentalnog turizma u Županiji, a u suradnji s Turističkom zajednicom Koprivničko-križevačke županije, kao i koordiniranje aktivnosti svih sudionika iz područja turizma,
- obavljanje upravnih i stručnih poslova iz područja komunalnog gospodarstva, sukladno zakonu,
- praćenje i predlaganje mjera za ravnomjerni razvitak komunalnih djelatnosti i izgradnju zajedničkih objekata komunalne infrastrukture,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela gradova i općina sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama i Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara,
- obavljanje poslova iz nadležnosti Županije u djelatnosti upravljanja vodama, korištenja javnog vodnog dobra za odmor i rekreaciju, navodnjavanje, zaštitu izvorišta, ograničenja korištenja voda i slično, a u skladu sa zakonom,
- praćenje stanja u vodnom gospodarstvu, provođenje tekućih projekata sa ciljem smanjenja onečišćenja vode, tla i zraka,
- obavljanje poslova iz područja regionalnog razvoja i to kroz izradu strateških dokumenata u područjima iz nadležnosti upravnog odjela te predlaganje i provođenje programa i projekata regionalne razvojne politike u skladu s nacionalnim i europskim politikama regionalnog razvoja, kao i predlaganje razvojnih prioriteta Županije,

- organiziranje i praćenje izrade Županijske razvojne strategije, te provođenje u dijelu koji se odnosi na upravni odjel,
- vođenje baze projekata na području Županije u suradnji s „POROM“, općinama, gradovima, županijama te tijelima državne uprave, izuzev baze EU projekata koju vodi Služba ureda župana,
- pribavljanje i distribuiranje informacije o potencijalnim izvorima financiranja županijskih programa i projekata te programa gradova i općina, trgovačkih društava, javnih ustanova i udruga sa državne i međunarodne razine,
- obavljanje poslova vezanih za kreditne programe Županije u smjeru razvoja gospodarstva i poljoprivredne proizvodnje te ruralnog prostora,
- sudjelovanje u organizaciji seminara i ostalih stručnih skupova iz djelokruga upravnog odjela u suradnji s „POROM“,
- praćenje stanja i analiziranje izvješća pravnih osoba osnovanih u područjima iz nadležnosti upravnog odjela, čija osnivačka prava, odnosno poslovne udjele ili dionice ima Županija,
- surađivanje s udrugama, drugim pravnim osobama i tijelima osnovanim u područjima iz djelokruga upravnog odjela, posebno sa socijalno-gospodarskim vijećem,
- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada upravnog odjela,
- pripremanje za provođenje postupka za dodjelu koncesija u području energetike, upis u registar istih, te praćenje izvršavanja koncesijskih ugovora i izradu propisanih izvješća,
- provođenje programa sustavnog gospodarenja energijom na razini Županije,
- vođenje registra objekata Županije u informatičkom sustavu gospodarenja energijom i koordiniranje s drugim odjelima, te vođenje poslova tima energetske efikasnosti na svim investicijama koje se izvode na nekretninama kojima je vlasnik Županija, odnosno nekretninama javnih ustanova kojima je Županija osnivač,
- izrađivanje projektnih zadataka i sudjelovanje u provedbi nabave usluga za izradu strateških dokumenata propisanih zakonom iz područja energetike i rудarstva,
- koordiniranje poslova oko ravnomerne izgradnje i održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Županije u suradnji sa Županijskom upravom za ceste Križevci,
- praćenje stanja i predlaganje mjera za ostvarivanje efikasnije prometne povezanosti jedinica lokalne samouprave na području Županije,
- predlaganje uvjeta obavljanja, provođenje postupka i izdavanje dozvole za županijski linijski odnosno županijski posebni linijski javni cestovni prijevoz putnika, kao i vođenje propisanih upisnika i obavljanje ostalih poslova u području prometa, a koji su iz nadležnosti Županije,
- rješavanje u prvom stupnju o pravima i obvezama građana i pravnih osoba u upravnom postupku iz područja cestovnog prometa, te sudjelovanje u radu povjerenstva za tehnički pregled,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za pojedina radna tijela Županijske skupštine i župana,
- prikupljanje prijedloga projektnih ideja jedinica lokalne samouprave, udruga i ostalih interesnih grupa, te izrađivanje projektnih prijedloga od općeg interesa za više dionika sa područja Županije, kandidiranje istih za sredstva za izradu projektno-tehničke dokumentacije nadležnim ministarstvima te izrađivanje zahtjeva za korištenje sredstava tehničke pomoći u svrhu kandidiranja istih,
- izrađivanje programa iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja, lovstva i šumarstva te provođenje prvostupanjskog upravnog postupka i izrađivanje izvješća o provedbi istih,
- praćenje stanja, predlaganje mjera i poticanje unapređenja sustava obrane od tuče, ublažavanje od posljedica elementarnih nepogoda i provođenje programa osiguranja usjeva,
- provođenje programa sufinanciranja i praćenje stanja u poljoprivredi po različitim djelatnostima: ratarstvo, stочarstvo, ekološka proizvodnja, voćarstvo, vinogradarstvo, povrtlarstvo i ostale poljoprivredne djelatnosti,
- izrađivanje razvojnih mjera poljoprivredne politike na razini Županije i to posebice mjere ruralnog razvoja koje uključuju mjere: zemljишne politike unapređenja gospodarenja poljoprivrednim zemljишtem te okrupnjavanja i uređenja poljoprivrednog zemljista,
- provođenje mjera institucijske potpore u poljoprivrednoj proizvodnji i stručno-interesno povezivanje poljoprivrednika,
- provođenje programa ruralnog razvoja u suradnji s lokalnim akcijskim grupama, jedinicama lokalne samouprave, udrugama i ostalim interesnim skupinama civilnog društva, sve na osnovu zakona i mogućnosti financiranja iz strukturnog fonda za ruralni razvoj EU,
- praćenje stanja i provođenje programa iz područja šumarstva, posebice kroz suradnju sa istraživačkim centrom Hrvatskog šumarskog instituta i drugim znanstvenim ustanovama,
- praćenje stanja, provođenje programa i rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno Zakonu o lovstvu,
- predlaganje i provođenje mjera unapređenja lovнog gospodarenja lovištimi i divljači, surađivanje s lovačkim i ribolovnim udrugama u cilju razvoja lovнog gospodarstva i promicanja lovнog i ribolovnog turizma,
- promidžbe poljoprivrednika i poljoprivredne proizvodnje u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave, udrugama i turističkim zajednicama,

- sufinanciranje specijaliziranih zanimanja u poljoprivredi u suradnji sa obrazovnim ustanovama i organizacijama stručnih ekskurzija za interesnu skupinu iz sektora poljoprivrede,
- druge poslove u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

## **5. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode**

### Članak 11.

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode obavlja poslove iz područja prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša i zaštite prirode na području Županije (izuzev područja Grada Koprivnice).

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka posebno se odnose na:

- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju glede provođenja dokumenata prostornog uređenja izdavanjem: lokacijskih dozvola, rješenja o utvrđivanju zemljišta za redovnu uporabu građevina, potvrda o usklađenosti parcelacijskih elaborata s aktima dokumenata prostornog uređenja, izvoda iz detaljnih planova i drugih,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju u postupku gradnje i ozakonjenja izdavanjem: rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje, potvrda glavnog projekta, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje, rješenja o izvedenom stanju, uvjerenja za uporabu građevina, uvjerenja o vremenu građenja građevina,
- potvrđivanje elaborata o etažiranju građevina,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju u provedbi propisa iz područja zaštite okoliša, zaštite prirode i postupanja s neopasnim otpadom, izdavanjem dozvola za gospodarenje otpadom, rješenja o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu Natura 2000 područja i rješenja o potrebi provođenja Glavne ocjene, izdavanjem dopuštenja za zahvate, radnje i istraživanja u zaštićenom području prirode, izdavanjem posebnih uvjeta zaštite prirode izvan granica građevinskog područja tijekom izdavanja lokacijske dozvole,
- izrađivanje planskih i izvještajnih dokumenata zaštite okoliša i zaštite prirode,
- vođenje e-baze Registra onečišćavanja okoliša,
- vođenje evidencija i izvješća propisanih zakonom i posebnim propisima,
- praćenje i dostava podataka iz područja prostornog uređenja, gradnje i zaštite okoliša, te zaštite prirode nadležnom ministarstvu i Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije,
- sudjelovanje u izradi prostorno-planske dokumentacije u okviru zakonom propisane nadležnosti,

- pripremanje stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa iz područja prostornog uređenja, gradnje i zaštite okoliša, te zaštite prirode o kojima odlučuju tijela državne vlasti,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju glede ocjene prihvatljivosti zahvata, planova i programa za područje ekološke mreže Natura 2000, koja obuhvaća zaštićeno područje u kategorijama nadležnosti propisanih zakonom,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju glede procjene utjecaja na okoliš i ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš propisanih zahvata, te sudjelovanje u postupcima strateške procjene planova, programa i strategija na okoliš,
- osiguravanje stručne pomoći nadležnom ministarstvu u postupcima procjene utjecaja na okoliš i glavne ocjene zahvata za ekološku mrežu Natura 2000 područje, organiziranjem javnih rasprava o studijama navedenih postupaka,
- osiguravanje stručne pomoći nadležnom ministarstvu utvrđivanjem ispunjavanja hrvatskih i EU standarda zaštite okoliša i prirode korisnika sredstava EU programa za izgradnju i opremanje gospodarskih građevina obavljanjem terenske kontrole i izrađivanjem izvješća u fazi prije isplate sredstava i u ex-post razdoblju,
- sudjelovanje u radu povjerenstava u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš iz nadležnosti Ministarstva zaštite okoliša i prirode – analiza studije utjecaja na okoliš i izrada mišljenja, primjedbi i prijedloga na studiju,
- sudjelovanje u postupcima dodjele koncesija za pravo gospodarskog korištenja prirodnih dobara,
- druge poslove u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

## **6. Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti**

### Članak 12.

Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti obavlja poslove iz područja zdravstva, socijalne skrbi, te udruga građana iz tih područja.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka posebno se odnose na:

- pripremanje stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa iz zdravstvene i socijalne djelatnosti o kojima odlučuju tijela državne vlasti, a od interesa su za Županiju,
- praćenje poslovanja javnih ustanova iz područja zdravstva i iz područja socijalne skrbi, a nad kojima osnivačka prava obavlja Županija, te predlaže mjere u svrhu poboljšanja uvjeta njihova poslovanja i priprema izvješća o njihovom radu za nadležna tijela,

- obavljanje finansijsko-administrativnih poslova u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba javnih ustanova iz stavka 2. alineje 2. ovog članka,
- predlaganje programa i mjera za ostvarivanje višeg standarda zdravstvene zaštite i socijalne skrbi stanovništva na području Županije,
- usklađivanje ustrojstva djelatnosti socijalne skrbi u nadležnosti Županije,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta fizičkim osobama za pružanje socijalnih usluga: starijim i nemoćnim osobama, beskućnicima, usluga pomoći u kući i usluga koje pružaju fizičke osobe kao svoju profesionalnu djelatnost,
- obavljanje poslova vezanih uz rad mrtvozorničke službe, odnosno preglede osoba umrlih izvan zdravstvenih ustanova,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima,
- rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela gradova i općina iz područja socijalne skrbi,
- provođenje odgovarajućih postupaka davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe, sukladno posebnim propisima,
- obavljanje poslova praćenja rada koncesionara u javno zdravstvenim djelatnostima, upisivanje koncesijskih ugovora u registar, pripremanje propisanih izvješća o njihovu radu, analiziranja finansijskih rezultata koncesionara i dostavljanje nadležnim državnim i županijskim tijelima,
- koordiniranje provođenja planova promicanja zdravlja, prevencije te ranog otkrivanja bolesti,
- vođenje evidencije o pravnim osobama koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi, osim ustanova socijalne skrbi,
- obavljanje pripremnih poslova vezanih uz osnivanje doma socijalne skrbi, centra za pomoći i njegu, te za pružanje usluga terapijske zajednice za ovisnike o opojnim drogama i povremene uzimatelje opojnih droga, bez osnivanja doma socijalne skrbi, a koje osniva Županija,
- koordiniranje provođenja izvaninstitucionalnih usluga socijalne skrbi koje pružaju udruge,
- druge poslove u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

## **7. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanosti, sport i nacionalne manjine**

### **Članak 13.**

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine obavlja poslove iz područja predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog odgoja i obrazovanja, obrazovanja odraslih, kulture i tehničke kulture, sporta, nacionalnih manjina i udruga građana iz ovih područja.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka posebno se odnose na:

- pripremanje stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa iz područja predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog odgoja i obrazovanja, obrazovanja odraslih, kulture i tehničke kulture, sporta, nacionalnih manjina i udruga građana o kojima odlučuju tijela državne vlasti, a od interesa su za Županiju,
- izradu programa i mjera za unapređenje odgoja i obrazovanja, kulture, tehničke kulture, znanosti i sporta,
- praćenje stanja u svom području te pripremanje nacrtta akata iz samoupravnog djelokruga Županije za Županijsku skupštinu i župana,
- sudjelovanje u programima investicijskog i tekućeg održavanja te kapitalne izgradnje osnovnih i srednjih škola kojima je osnivač Županija,
- organiziranje prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola na području Županije,
- predlaganje mjera za kreditiranje, odnosno stipendiranje učenika i studenata,
- organiziranje kulturnih i sportskih manifestacija od posebnog interesa za Županiju,
- provođenje mjera za unapređenje odgoja i obrazovanja te podizanja obrazovne razine stanovništva,
- koordiniranje rada s javnim ustanovama i udrušama iz područja odgoja i obrazovanja, kulture, tehničke kulture i sporta,
- unapređenje, očuvanje i zaštita položaja nacionalnih manjina na području Županije,
- suradnju sa vijećima nacionalnih manjina i izabranim predstavnicima nacionalnih manjina, posebice u pripremi općih akata Županije kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina,
- provođenje nadzora trošenja sredstava dobivenih iz proračuna Županije za provedbu aktivnosti utvrđenim programima rada vijeća nacionalnih manjina i izabralih predstavnika nacionalnih manjina,
- praćenje zakonitosti u radu javnih ustanova iz područja svoje nadležnosti, a kojima je osnivač Županija,
- obavljanje pripremnih poslova vezanih uz osnivanje osnovne škole, srednje škole i učeničkog doma, te uz promjene statusa takvih ustanova kojima je osnivač Županija,
- obavljanje pripremnih poslova vezanih uz osnivanje dječjeg vrtića i ustanove za obrazovanje odraslih,
- predlaganje županu davanje ili uskratu prethodne suglasnosti na prijedlog statuta javnih ustanova iz svog područja, a kojima je osnivač Županija,
- nadziranje i kontroliranje namjenskog trošenja sredstava koja se javnim ustanovama iz područja rada upravnog odjela, a osnivač im je Županija, osiguravaju iz proračuna Županije i drugih izvora,

- druge poslove u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

## **8. Služba za unutarnju reviziju**

### Članak 14.

Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove vezane za unutarnju reviziju u Županiji i u njezinim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima koji ne ispunjavaju kriterije za ustrojavanje svojih samostalnih jedinica za unutarnju reviziju ili zajedničkih jedinica za unutarnju reviziju u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Zadaća Službe za unutarnju reviziju je osigurati Županiji stručno, profesionalno i neovisno obavljanje poslova iz djelokruga unutarnje revizije u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, međunarodno priznatim standardima i najboljom praksom i to na način da provodi efikasne i djelotvorne revizije sustava, usklađenosti, uspješnosti poslovanja i finansijske revizije, te daje županu neovisne i objektivne informacije, savjete i stručna mišljenja s ciljem poboljšanja poslovanja Županije i poboljšanja transparentnosti istog.

Poslovi koje obavlja Služba za unutarnju reviziju odnose se na:

- izradu strateških i godišnjih planova unutarnje revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika,
- obavljanje pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s utvrđenim planovima, odnosno na zahtjev župana,
- procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava finansijskog upravljanja i kontrole, u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonima i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost finansijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja; zaštitu imovine i informacija; obavljanje zadaća i ostvarivanje ciljeva,
- analizu, testiranje i ocjenu sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima,
- davanje preporuka revidiranim subjektima, županu ili zamjenicima župana u svrhu postizanja bolje učinkovitosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u procesima koji su obuhvaćeni revizijom,
- izradu i podnošenje županu konačnog revizijskog izvješća o svakoj obavljenoj reviziji,
- praćenje provedbe danih preporuka,
- izvješćivanje župana o aktivnostima provedenim u razdoblju na koje se izvješće odnosi, ocjeni sustava finansijskog upravljanja i kontrole i provedbi danih preporuka,
- izvješćivanje nadležnog ministarstva o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije,
- druge poslove u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima.

## **IV. RUKOVOĐENJE UPRAVNIM TIJELIMA**

### Članak 15.

Upavnim tijelima upravljaju pročelnici.

### Članak 16.

Pročelnike upravnih tijela na temelju javnog natječaja imenuje župan, sukladno zakonu.

Pročelnici se imenuju na neodređeno vrijeme.

### Članak 17.

Pročelnici su osobno odgovorni za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnih tijela kojima upravljaju.

Pročelnici organiziraju obavljanje poslova u upravnom tijelu, potpisuju akte tog upravnog tijela, daju službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, brinu se o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika, brinu o funkcioniranju upravnog tijela te obavljuju i druge poslove po nalogu župana, sukladno važećim propisima.

### Članak 18.

Pročelnici za svoj rad i rad svojih upravnih tijela odgovaraju županu.

## **V. UNUTARNJI USTROJ UPRAVNIH TIJELA**

### Članak 19.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Županije uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: Pravilnik).

Pravilnikom se utvrđuju nazivi i opisi poslova radnih mesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mesta, broj izvršitelja te druga pitanja od značaja za rad upravnog tijela, u skladu sa Statutom i drugim općim aktima Županije.

Pravilnik donosi župan na prijedlog pročelnika upravnih tijela.

### Članak 20.

Pročelnici mogu imati zamjenike i pomoćnike koje imenuje župan, sukladno zakonu.

### Članak 21.

Župan usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad.

## **VI. SREDSTVA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA**

### Članak 22.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se iz proračuna Županije, a troškovi obavljanja poslova

državne uprave koji su preneseni Županiji podmiruju se iz državnog proračuna.

## VII. MATERIJALNA I OSTALA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA

### Članak 23.

Osnovna plaća i dodaci na plaću službenika i namještenika u upravnim tijelima određuju se sukladno odredbama posebnog zakona, općeg akta Županijske skupštine i kolektivnog ugovora. Pravo na određene dodatke na osnovnu plaću službenik i namještenik u upravnim tijelima može ostvariti i temeljem akta koji donosi župan, ako je tako propisano posebnim zakonom.

Pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika u upravnim tijelima donosi osoba ovlaštena za donošenje rješenja o pravima i obvezama službenika i namještenika u upravnim tijelima.

Ostala prava i obveze iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika zaposlenih u upravnim tijelima Županje uređuju se kolektivnim ugovorom koji zaključuje župan sa odgovarajućim sindikatima, odnosno udrugama sindikata više razine.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, župan će ovlastiti službenika koji će privremeno obavljati poslove pročelnika novoosnovanog upravnog tijela iz članka 2. točke 1. ove Odluke do imenovanja pročelnika na temelju javnog natječaja.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoosnovano upravno tijelo iz članka 2. točke 1. ove Odluke preuzeti će službenike i namještenike koji su obavljali poslove iz njegovog djelokruga u Upravnom odjelu za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove te Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju.

Župan će donijeti novi Pravilnik, na prijedlog pročelnika upravnih tijela, najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Do donošenja novog Pravilnika i rasporeda na radna mjesta prema novom Pravilniku, službenici i namještenici obavljaju poslove koje su do tada obavljali, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnog tijela, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Svi službenici i namještenici rasporedit će se na radna mjesta za koja ispunjavaju stručne i druge uvjete za raspored, najkasnije u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu novog Pravilnika.

Župan će raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika upravnog tijela iz članka 2.

točke 1. ove Odluke, najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu novog Pravilnika.

### Članak 25.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednakom na muški i ženski spol.

### Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 17/13.).

### Članak 27.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

## ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 023-01/15-01/14  
URBROJ: 2137/1-01/01-15-2  
Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

### 66.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.), na prijedlog župana Koprivničko-križevačke županije, Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

## ODLUKU o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije

### Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 17/13.), (u daljem tekstu: Odluka) u članku 2. u stupcu „Naziv radnog mjesta“ točka 1a. mijenja se i glasi:

„1a. pročelnik Službe ureda župana, pročelnik Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, pročelnik Upravnog odjela za finansije, proračun i javnu nabavu, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne

djelatnosti i poljoprivrednu, pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine".

## Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 120-01/15-01/2

URBROJ: 2137/1-01/01-15-2

Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

## 67.

Na temelju članka 29. stavka 7. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05., 75/09., 153/09. i 14/14.), članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.), članka 2. točke 4. Odluke o utvrđivanju postupka i uvjeta javnog natječaja, kriterija vrednovanja ponuda za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VI/106 - „Koprivnica 3“ na području Koprivničko-križevačke županije i Prijedloga Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja Komisije za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije KLASA:323-01/15-01/7, URBROJ: 2137/1-03/17-15-14 od 9. lipnja 2015. godine, Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

### ODLUKU o davanju u zakup zajedničkog otvorenog lovišta VI/106 – „Koprivnica 3“

## I.

Lovačkoj udruzi „Vepar“ Veliki Poganac, Veliki Poganac bb, OIB: 25030505693, daje se u zakup zajedničko otvoreno lovište broj VI/106 - „Koprivnica 3“, ukupne površine 1133 ha, ustanovljeno na području Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: lovište), za godišnju lovozakupninu u iznosu od 24.725,00 kuna (slovima:dvadesetčetiri tisućesestamstodvadesetpetkuna) s pridržajem ukidanja.

## II.

Lovačkoj udruzi „Vepar“ Veliki Poganac daje se u zakup lovište iz točke 1. izreke ove Odluke na vrijeme od 10 lovnih godina do 31. ožujka 2025. godine.

## III.

Župan Koprivničko-križevačke županije i Lovačka udruga „Vepar“ Veliki Poganac, u skladu s odredbom članka 30. stavka 1. Zakona o lovstvu i na temelju ove Odluke, sklopit će ugovor o zakupu lovišta, u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke, u pisanim obliku nakon ishođenja pozitivnog mišljenja o pravnoj valjanosti predmetnog ugovora od Državnog odvjetništva Republike Hrvatske.

## IV.

Lovačka udruga „Vepar“ Veliki Poganac dužna je nakon sklapanja ugovora o zakupu lovišta iz točke 2. izreke ove Odluke uplatiti 12.362,50 kuna (slovima: dvanaesttisućatristoševezdesetdvije kune ipedesetlipa) što je preostali iznos lovozakupnine za lovnu godinu 2015./16. zaključno do 30. rujna 2015. godine.

## V.

Lovačka udruga „Vepar“ Veliki Poganac dužna je u roku 30 dana od dana sklapanja ugovora o zakupu lovišta iz točke 2. izreke ove Odluke dostaviti Koprivničko-križevačkoj županiji garanciju banke, mjenicu s avalom banke ili mjenicu s avalom Hrvatskog lovačkog saveza u iznosu godišnje lovozakupnine navedene u točki 1. izreke ove Odluke.

## VI.

Lovačka udruga „Vepar“ Veliki Poganac dužna je u roku od 90 dana od dana sklapanja ugovora o zakupu lovišta iz točke 2. izreke ove Odluke donijeti lovni gospodarsku osnovu, uz odobrenje Ministarstva nadležnog za poslove lovstva.

## VII.

Ukoliko Lovačka udruga „Vepar“ Veliki Poganac odustane od zakupa prava lova i ne pristupi sklapanju ugovora iz točke 2. izreke ove Odluke ili ako Državno odvjetništvo Republike Hrvatske da negativno mišljenje na nacrt ugovora iz točke 2. izreke ove Odluke, ova Odluka će se ukinuti i objavit će se javni natječaj za davanje u zakup predmetnog lovišta.

## VIII.

Ukoliko Lovačka udruga „Vepar“ Veliki Poganac ne uplati godišnju lovozakupninu, ne dostavi garanciju banke, mjenicu s avalom banke ili mjenicu s avalom Hrvatskog lovačkog saveza ili ne doneće lovni gospodarsku osnovu, Koprivničko-križevačka županija će raskinuti ugovor iz točke 2. izreke ove Odluke bez otkaznog roka i objavit će javni natječaj za davanje u zakup predmetnog lovišta.

## IX.

Ukoliko Lovačka udruga „Vepar“ Veliki Poganac ne izvrši obveze iz točke 7. i 8. izreke ove Odluke nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, povrat eventualnih ulaganja, nema pravo na naknadu štete niti sudjelovanja na ponovnom natječaju.

## X.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.“

**Obrazloženje**

Na temelju članka 2. točke 3. Odluke o utvrđivanju postupka i uvjeta javnog natječaja, kriterija vrednovanja ponuda za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VI/106 - „Koprivnica 3“ na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.) i članka 2. Rješenja o osnivanju i imenovanju Komisije za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15) Komisija za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije donijela je Odluku o raspisivanju Javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VI/106 - „Koprivnica 3“ KLASA: 323-01/15-01/7, URBROJ: 2137/1-03/17-15-5 od 12. svibnja 2015. godine.

Javni natječaj za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VI/106 - „Koprivnica 3“ objavljen je u Glasu Podravine i Prigorja 15. svibnja 2015. godine. Komisija za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije je u nazočnosti ovlaštenih predstavnika ponuditelja dana 1. lipnja 2015. godine javno otvorila i predočila sadržaj pristigle ponude o čemu je sastavljen zapisnik, te je utvrđila da je za zajedničko otvoreno lovište broj VI/106 - „Koprivnica 3“ pristigla jedna ponuda za zakup i to:

1. Ponuda Lovačke udruge „Vepar“ Veliki Poganac, Veliki Poganac bb, OIB: 25030505693, zaprimljena dana 25. svibnja 2015. godine, kojom je ponuđena cijena godišnje lovozakupnine u iznosu 24.725,00 (slovima: dvadesetčetiri tisuće sedamstotdvadesetpetkuna). Ponuda je dostavljena u zatvorenoj omotnici sa naznakom „NE OTVARATI“ za Natječaj za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VI/106 - „Koprivnica 3“. Uvidom u navedenu ponudu zaključeno je kako ista ispunjava sve uvjete Javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VI/106 - „Koprivnica 3“.

Slijedom navedenog, a na temelju članka 29. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05.,

75/09., 153/09. i 14/14.), članka 2. točke 4. Odluke o utvrđivanju postupka i uvjeta javnog natječaja, kriterija vrednovanja ponuda za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VI/106 - „Koprivnica 3“ na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.), članka 2. Rješenja o osnivanju i imenovanju Komisije za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.), a sve u skladu sa provedenim Javnim natječajem za davanje u zakup zajedničkog otvorenog lovišta broj VI/106 - „Koprivnica 3“, Komisija za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije donijela je prijedlog Odluke o najpovoljnijem ponuditelju Županijskoj skupštini na daljnje postupanje.

Sukladno članku 30. stavku 2., a vezano na članak 24. stavak 1. i 2. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05., 75/09., 153/09. i 14/14.) ova Odluka će se zajedno sa nacrtom ugovora o zakupu dostaviti na daljnje postupanje Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske, te Lovačkoj udruzi „Vepar“ Veliki Poganac i Ministarstvu poljoprivrede, Upravi šumarstva, lovstva i drvene industrije na znanje.

Slijedom svega navedenoga, valjalo je odlučiti kao u izreci.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:** Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod mjesno nadležnog upravnog suda, u roku 30 dana od dana dostave ove Odluke.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: UP/I-323-01/15-01/1  
URBROJ: 2137/1-03/17-15-1  
Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

## 68.

Na temelju članka 73. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/1., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst) i članaka 37. i 105. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije", broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**ODLUKU  
o izdavanju službenog glasila Koprivničko-  
križevačke županije**

### Članak 1.

Odlukom o izdavanju službenog glasila Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: Odluka) uređuje se način izdavanja službenog glasila Koprivničko-križevačke županije, naziv službenog glasila, sjedište uredništva, sastav i obveze uredništva, način distribucije te troškovi izdavanja.

### Članak 2.

Izrazi i pojmovi korišteni u Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

### Članak 3.

Naziv službenog glasila Koprivničko-križevačke županije je „Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ (u dalnjem tekstu: „Službeni glasnik“).

Sjedište uredništva „Službenog glasnika Koprivničko-križevačke županije“ (u dalnjem tekstu: uredništvo) je u službenim prostorijama Koprivničko-križevačke županije u Koprivnici, Ulica Antuna Nemčića 5.

### Članak 4.

„Službeni glasnik“ tiska se i izdaje u svrhu objavljivanja odluka i drugih općih te pojedinačnih akata koje u okviru svojih ovlasti donosi Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: Županijska skupština), župan Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: župan), njihova radna tijela, upravna tijela Koprivničko-križevačke županije, a čije je objavljivanje određeno zakonom, statutom Koprivničko-križevačke županije i drugim propisima.

U „Službenom glasniku“ objavljaju se i akti jedinica lokalne samouprave s područja Koprivničko-križevačke županije, ukoliko iste nemaju vlastita službena glasila, a za koje postoji obveza objavljivanja prema zakonu, njihovom statutu i drugim propisima, u skladu s posebnim sporazumom.

U „Službenom glasniku“ opće i druge akte mogu objavljivati i ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija, a za koje postoji obveza objavljivanja sukladno zakonu, statutu ustanove i drugim propisima.

Trgovačka društva, druge pravne i fizičke osobe mogu objavljivati akte, odnosno tekstove, od posebnog interesa za Koprivničko-križevačku županiju, po naknadi koju utvrđuje župan sukladno posebnoj odluci.

### Članak 5.

Uređivanje, izdavanje, sadržajnu koncepciju i druga pitanja od značaja za objavljivanje akata prati, razmatra i usmjerava uredništvo.

Uredništvo čine tri člana i to pročelnik i službenik upravnog tijela Koprivničko-križevačke

županije nadležnog za poslove izdavanja „Službenog glasnika“ i službenik upravnog tijela Koprivničko-križevačke županije nadležnog za poslove informatičke podrške.

Glavni i odgovorni urednik „Službenog glasnika“ je pročelnik upravnog tijela Koprivničko-križevačke županije nadležnog za poslove izdavanja „Službenog glasnika“.

### Članak 6.

„Službeni glasnik“ izlazi po potrebi.

„Službeni glasnik“ obvezno se izdaje nakon svake sjednice Županijske skupštine.

Akti koje donese Županijska skupština objavljaju se u pravilu u prvome sljedećem broju „Službenog glasnika“, a isti se izdaje u roku od petnaest dana od dana održavanja sjednice Županijske skupštine.

Ostali akti se objavljaju na temelju naloga tijela koje ga je donijelo, a o danu objave odluku donosi glavni i odgovorni urednik.

### Članak 7.

Akti i drugi tekstovi objavljaju se u „Službenom glasniku“ na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, u tekstu što ga utvrdi tijelo koje ga je donijelo.

U postupku pripreme teksta za objavu, uredništvo je ovlašteno napraviti tehničku obradu tekstova za objavu.

### Članak 8.

„Službeni glasnik“ se objavljuje u papirnatom te digitalnom obliku na službenim internet stranicama Koprivničko-križevačke županije.

U slučaju razlika između papirnatog i digitalnog oblika „Službenog glasnika“ pravno valjanim smatra se papirnati oblik.

### Članak 9.

„Službeni glasnik“ se besplatno dostavlja u papirnatom obliku sljedećim korisnicima:

- županu i njegovim zamjenicima,
- upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije,
- članovima Županijske skupštine koji su podnijeli zahtjev za primanjem „Službenog glasnika“ u papirnatom obliku,
- ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija, a podnijeli su zahtjev za primanjem „Službenog glasnika“ u papirnatom obliku,
- jedinicama lokalne samouprave s područja Koprivničko-križevačke županije,
- Uredu državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji,
- Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu,
- Knjižnici i čitaonici „Fran Galović“, Koprivnica,
- Gradskoj knjižnici Đurđevac,
- Gradskoj knjižnici „Franjo Marković“ Križevci,

- drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Republike Hrvatske pod uvjetom uzajamnosti. „Službeni glasnik“ se na zahtjev, uz naplatu, može dostavljati u papirnatom obliku i drugim korisnicima.

#### Članak 10.

Sredstva za izdavanje „Službenog glasnika“ osiguravaju se u proračunu Koprivničko-križevačke županije.

#### Članak 11.

Administrativne i tehničke poslove oko objavljivanja i izdavanja „Službenog glasnika“ obavlja upravno tijelo Koprivničko-križevačke županije nadležno za poslove izdavanja „Službenog glasnika“.

#### Članak 12.

Poseban sporazum iz članka 4. stavka 2. Odluke s jedinicama lokalne samouprave, o objavljinju njenih akata u „Službenom glasniku“ sklapa župan ili osoba koju on za to ovlasti, sukladno statutu Koprivničko-križevačke županije.

#### Članak 13.

Visinu godišnje pretplate, odnosno cijenu pojedinog primjera te tarifu objave utvrdit će župan posebnom odlukom te iste predstavljaju prihod proračuna Koprivničko-križevačke županije.

Posebnu odluku iz stavka 1. ovog članka donijet će župan u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju službenog glasila Koprivničko-križevačke županije sa sjedištem u Koprivnici ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 1/93. i 7/97.).

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“.

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 011-01/15-01/20

URBROJ: 2137/1-01/03-15-1

Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

#### 69.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) i članka 44. Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/13. i 8/14.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

### **ODLUKU o izmjenama Odluke o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Koprivničko-križevačke županije**

#### Članak 1.

U Odluci o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/11.) u članku 6. stavku 1. broj „25“ zamjenjuje se brojem „23“.

U članku 6. stavku 2. alineja 11. mijenja se i glasi: „- državnih tijela koja obavljaju inspekcijske poslove.“.

#### Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Članovima Vijeća zaposlenim u javnim ustanovama, kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija, ne pripada pravo na naknadu za rad, niti pravo na naknadu troškova prijevoza za sudjelovanje u radu Vijeća.

Na članove Vijeća koji nisu zaposleni u javnim ustanovama, kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija, primjenjuje se Odluka o naknadama predsjedniku, potpredsjednicima i članovima Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije i njegovih radnih tijela („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/14.).“.

#### Članak 3.

U članku 9. stavku 2. brojevi „15/09. i 10/10.“ mijenjaju se i glase: „12/13. i 8/14.“.

#### Članak 4.

U članku 10. riječi „Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb“ mijenjaju se i glase: „upravno tijelo Županije nadležno za zdravstvo i socijalnu skrb“.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 215-01/15-01/2  
 URBROJ: 2137/1-05/05-15-4  
 Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

**70.**

Na temelju članaka 9. i 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 12/12., 70/12., 82/13., 159/13., 22/14. i 154/14.), članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11., 6/13. i 63/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**ODLUKU  
O IZMJENI ODLUKE O MRTVOZORSTVU**

Članak 1.

U Odluci o mrtvozorstvu („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/11., 12/11., 2/12., 5/12. i 15/14.) u članku 2. podstavku Općina Virje točka „b) Vladimira Zubanović, Virje, Kolodvorska 60“ briše se.

Točka „c) Ljiljana Šoš Cik, Virje, Trnovac 49“ postaje točka „b) Ljiljana Šoš Cik, Virje, Trnovac 49“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 500-09/15-01/5  
 URBROJ: 2137/1-05/05-15-2  
 Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

**71.**

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj 28/13. i 33/15.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**RJEŠENJE  
o imenovanju sudaca porotnika  
Općinskog suda u Koprivnici**

**I.**

Sucima porotnicima Općinskog suda u Koprivnici imenuju se:

1. **ĐURO LACKOVIĆ** iz **Đurđevca**, Ulica Grgura Karlovčana 49,
2. **IVANA PETROVIĆ** iz **Drnja**, Stjepana Pašice 8a,
3. **GORAN SAVIĆ** iz **Koprivnice**, Trg kralja Tomislava 6,
4. **KRUNOSLAV SELEŠ** iz **Đurđevca**, Ulica Tina Ujevića 21,
5. **GORAN VOLF** iz **Koprivnice**, Ivana Meštrovića 12,
6. **ZLATKO VUKRES** iz **Đurđevca**, Ruđera Boškovića 16.

**II.**

Suci porotnici imenuju se na četiri godine i istekom navedenog roka mogu biti ponovo imenovani.

**III.**

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-01/15-01/3  
 URBROJ: 2137/1-01/03-15-9  
 Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

**72.**

Na temelju članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11., 06/13. i 63/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**RJEŠENJE  
o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom  
mrtvozornika na području  
Koprivničko-križevačke županije**

**I.**

Rješenjem o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: Rješenje) imenuje se Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Koprivničko-križevačke županije (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo) te se određuju zadaće Povjerenstva.

## II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- doc. prim. dr. sc. Elizabeta Horvatić, dr. med., specijalist patologije, Opća bolnica Koprivnica, za predsjednicu,
- Berislav Rajh, Koprivnica, imenovani mrtvozornik, za člana,
- dr. sc. Davorka Gazdek, dr. med., spec. javnog zdravstva, Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, za članicu,
- Željka Koluder-Vlahinja, dipl.soc.rad., Koprivničko-križevačka županija, za članicu.

## III.

Zadaće Povjerenstva u obavljanju nadzora nad radom mrtvozornika posebno su:

- ovjeravanje evidencije mrtvozornika na području Koprivničko-križevačke županije,
- obavljanje pregleda i ovjeravanje očevidnika o obavljenim pregledima umrlih za svaku godinu,
- razmatranje primjedbi mrtvozornika vezanih uz obavljanje mrtvozorničke službe na pojedinom području te, po potrebi, obavještavanje Ministarstva o primjedbama mrtvozornika,
- predlaganje mjera za unapređenje rada mrtvozorničke službe na pojedinom području i obavještavanje Ministarstva o predloženim mjerama,
- nadziranje provedbe propisa koji reguliraju način pregleda umrlih i utvrđivanja vremena i uzroka smrti,
- izrađivanje godišnjeg izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe.

## IV.

Članovi Povjerenstva biraju se na vrijeme od četiri godine računajući od 04. srpnja 2015. godine, a ista osoba može ponovno biti imenovana.

## V.

Povjerenstvo se sastaje prema potrebi, najmanje 2 puta godišnje.

Svaki imenovani član Povjerenstva odnosno Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije može zatražiti izvanredan sastanak Povjerenstva.

## VI.

Osobama iz točke II. ovog Rješenja, a koje su zaposlene u javnim ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija ne pripada pravo na naknadu za rad, niti na naknadu troškova prijevoza za sudjelovanje u radu Povjerenstva.

Na ostale osobe iz točke II. ovog Rješenja primjenjuje se Odluka o naknadama predsjedniku, potpredsjednicima i članovima Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije i njezinih radnih tijela ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 11/14.).

## VII.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti.

## VIII.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-01/15-01/6

URBROJ: 2137/1-05/05-15-2

Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

## 73.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o pokretanju postupka povrata prava upravljanja  
Republici Hrvatskoj nad nekretninom  
u Svilarskoj 6 u Koprivnici**

## I.

Koprivničko-križevačka županija nema više pravni interes upravljati poslovnom zgradom u Koprivnici, Svilarska 6, u vlasništvu Republike Hrvatske, a koja joj je dodijeljena na upravljanje Odlukom Vlade Republike Hrvatske, Povjerenstva Vlade za upravljanje imovinom Republike Hrvatske KLASA: 370-02/98-01/01, URBROJ: 50420-03 od 16. travnja 2003. godine.

Nekretnina iz stavka 1. ove točke nalazi se u k.o. Koprivnica, broj zk.ul. 310, ukupne je površine 538 m<sup>2</sup>, a sastoji se od:

- kat. čest. 1157/2, dvor u Svilarskoj ulici, površine 126 m<sup>2</sup>,
- kat. čest. 1158/2, zgrada i dvor, površine 412 m<sup>2</sup>(zgrada u Svilarskoj ulici površine 78 m<sup>2</sup> i dvor u Svilarskoj ulici površine 334 m<sup>2</sup>).

## II.

Ovlašćuje se župan Koprivničko-križevačke županije na pokretanje postupka i poduzimanje svih pravnih radnji kojima će se upravljanje nad nekretninom iz točke I. ovog Zaključka vratiti Republici Hrvatskoj, odnosno predati Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom, u skladu s posebnim propisima.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 940-01/15-01/9  
URBROJ: 2137/1-01/01-15-3  
Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

## 74.

Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o regionalnom razvoju („Narodne novine“ broj 147/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi  
Županijske razvojne strategije  
Koprivničko-križevačke županije**

## I.

Prihvaća se Godišnje izvješće o provedbi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije (Klasa: 300-01/15-01/5, Urbroj: 2137/1-03/07-15-44).

Godišnje izvješće sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 300-01/15-01/5  
URBROJ: 2137/1-03/07-15-46  
Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

## 75.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog  
društva „Piškornica“ d.o.o. za 2014. godinu**

## I.

Usvaja se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Piškornica d.o.o. za 2014. godinu KLASA:351-01/15-01/34, URBROJ: 2137/1-03/09-15-1.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 351-01/15-01/34  
URBROJ: 2137/1-03/09-15-3  
Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

## 76.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Informacije o radu Povjerenstva za  
ravnopravnost spolova  
Koprivničko-križevačke županije za 2014. godinu**

## I.

Prihvaća se Informacija o radu Povjerenstva za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije za 2014. godinu, KLASA: 021-06/15-02/7 , URBROJ: 2137/1-01/05-15-1 od 8. lipnja 2015. godine.

Informacija je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 021-06/15-02/7  
URBROJ: 2137/1-01/05-15-3  
Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

## 77.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 16. sjednici održanoj 1. srpnja 2015. donijela je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Informacije o pružanju usluga**  
**pomoći u kući i dnevnim boravcima za starije**  
**osobe u 2014. godini**

I.

Prihvata se Informacija o pružanju usluga pomoći u kući i dnevnim boravcima za starije osobe u 2014. godini KLASA: 550-01/15-02/7 URBROJ: 2137/1-05/02-15-4, koja je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**  
**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 550-01/15-02/7  
URBROJ: 2137/1-05/02-15-5  
Koprivnica, 1. srpnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

**AKTI ŽUPANA**

**66.**

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.), članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13.) i članka 9., 16. i 18. Odluke o osnivanju „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97., 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06. – pročišćeni tekst, 12/09., 5/12., 6/12. – pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 05/14. i 06/15.) Župan Koprivničko-križevačke županije dana 03. srpnja 2015. donosi

**ODLUKU**  
**o pružanju usluga „PORE“ Razvojne agencije**  
**Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu**  
**razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj**  
**županiji na tržištu koje nisu u nadležnosti i od**  
**posebnog interesa Koprivničko-križevačke**  
**županije**

Članak 1.

Donosi se Odluka o pružanju usluga „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji na tržištu koje nisu u nadležnosti i od posebnog interesa Koprivničko-križevačke županije, a za predmetne usluge postoji potražnja od privatnog ili javnog sektora.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji pružati će usluge na tržištu koje nisu u nadležnosti i od posebnog interesa Koprivničko-križevačke županije prema Odluci o cijeni usluga, koju donosi Upravno vijeće „PORE“

Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji uz suglasnost Župana.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN**  
**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 300-01/15-01/11  
URBROJ: 2137/01-03/07-15-01  
Koprivnica, 03. srpnja 2015.

**ŽUPAN**  
**Darko Koren, ing.građ., v.r.**

**67.**

Na temelju članka 36. stavka 2. Zakona o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“ broj 141/06.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Župan Koprivničko-križevačke županije donio je

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti**

I.

**JELENA DRAKULIĆ, dipl. iur.**, viša stručna suradnica za imovinsko-pravne poslove u Upravnom odjelu za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove, zaprimat će obavijesti o nepravilnosti i sumnjama na prijevaru te samostalno poduzimati radnje protiv nepravilnosti i prijevara u Koprivničko-križevačkoj županiji (u daljem tekstu: osoba zadužena za nepravilnosti), (kontakt: jelena.drakulic@kckzz.hr, telefon: 048/658-232).

## II.

Osoba zadužena za nepravilnosti izvršavat će obveze određene Zakonom o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola.

## III.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti KLASA: 080-01-13-01/28, URBROJ: 2137/1-01/01-14-1 od 15. siječnja 2014.

## IV.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-01/15-01/7  
URBROJ: 2137/1-01/01-15-1  
Koprivnica, 8. lipnja 2015.

**ŽUPAN:  
Darko Koren, ing.građ., v.r.**

## 68.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97., 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06., 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14. i 6/15.), župan Koprivničko-križevačke županije 23. lipnja 2015. donosi

**ZAKLJUČAK**

**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog  
Statutarne odluke o izmjenama i dopunama  
Statuta "PORE" Razvojne agencije Podravine i  
Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih  
aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statutarne oduke o izmjenama i dopunama Statuta "PORE" Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji KLASA: 021-06/15-01/07; URBROJ: 2137-25-15-03 od 17. lipnja 2015. godine, koji je donijelo Upravno vijeće "PORE" Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji na 32. sjednici održanoj 17. lipnja 2015. godine.

## II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPAN  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 023-01/15-01/3  
URBROJ: 2137/1-03/07-15-6  
Koprivnica, 23. lipnja 2015.

**ŽUPAN:  
Darko Koren, ing.građ., v.r.**

## 69.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) i članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 13/07., 12/09., 8/13., 12/13. i 2/14.) i članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13.) župan Koprivničko-križevačke županije 29. lipnja 2015. donosi

**ZAKLJUČAK  
o davanju suglasnosti Zavodu za prostorno  
uređenje Koprivničko-križevačke županije**

## I.

Daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu zaposlenika Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije KLASA: 120-01/15-01/01 URBROJ: 2137-14-15-1 od 18. lipnja 2015. godine.

## II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPAN  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 023-01/15-01/16  
URBROJ: 2137/1-04/13-15-3  
Koprivnica, 29. lipnja 2015.

**ŽUPAN:  
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

## OPĆINA ĐELEKOVEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**2.**

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Đelekovec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/09. i 4/13.), Općinsko vijeće Općine Đelekovec, na 15. sjednici održanoj 2. lipnja 2015. donijelo je

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun  
plaće službenika i namještenika  
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Đelekovec**

Članak 1.

U članku 3. točki 5. Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Đelekovec (u dalnjem tekstu: Odluka) („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/10.) brojka „1,10“ zamjenjuje se brojkom „1,20“.

## OPĆINA GOLA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**14.**

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" 6/13.), Općinsko vijeće Općine Gola na 23. sjednici održanoj 27. travnja 2015. donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU  
PRORAČUNA OPĆINE GOLA ZA 2014. GODINU**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ĐELEKOVEC**

KLASA: 120-01/15-01/01  
URBROJ: 2137/05-15-1  
Đelekovec, 2. lipnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Slavko Kadija, v.r.**

#### I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Gola za 2014. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 20/13., 9/14. i 17/14.) (u dalnjem tekstu: Proračun) izvršen je kako slijedi:

BROJ	OPIS	Izvršenje 2013	Izvorni plan 2014	Izvršenje 2014	Indeks u odnosu na 2013	Indeks u odnosu na izvorni plan
<b>RAČUNA</b>						
A.	<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6+7	6 Prijodi poslovanja	10.823.589,16	12.302.000,00	7.975.924,97	73,69	64,83
	7 Prijodi od prodaje nefinancijske imovine	10.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>10.833.689,16</b>	<b>12.302.000,00</b>	<b>7.975.924,97</b>	<b>73,62</b>	<b>64,83</b>
3+4	3 Rashodi poslovanja	9.140.167,45	9.846.857,74	8.420.545,82	92,13	85,52
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.890.551,76	6.398.000,00	3.722.578,11	196,90	58,18
	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>11.030.719,21</b>	<b>16.244.857,74</b>	<b>12.143.123,93</b>	<b>110,08</b>	<b>74,75</b>
(6+7)-(3+4)	<b>VIŠAK (+) / MANJAK (-)</b>	<b>-197.030,05</b>	<b>-3.942.857,74</b>	<b>-4.167.198,96</b>		
B.	<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>					
8-5	8 Primici od zaduživanja Izdaci za finansijsku imovinu i otplate	83.030,00	200.000,00	181.637,50	218,76	90,82
	5 zajmova	310.400,00	120.000,00	90.000,00	28,99	75,00
	<b>VIŠAK (+) / MANJAK (-)</b>	<b>-227.370,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>91.637,50</b>		
C.	<b>UKUPNO PRORAČUN OPĆINE</b>					
1.=(6+7+8)	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	10.916.719,16	12.502.000,00	8.157.562,47	74,73	65,25
2.=(3+4+5)	UKUPNO RASHODI I IZDACI	11.341.119,21	16.364.857,74	12.233.123,93	107,87	74,75
3.=(1.-2.)	<b>RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-</b>	<b>-424.400,05</b>	<b>-3.862.857,74</b>	<b>-4.075.561,46</b>		











		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.469,15	800.000,00	198.857,25	457,47	24,86
1	4	421 Građevinski objekti	43.469,15	800.000,00	198.857,25	457,47	24,86
		4214 Ostali građevinski objekti	43.469,15	800.000,00	198.857,25	457,47	24,86
		K 100402 Izgradnja plinovoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4214 Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		K 100403 Izgradnja kanalizacije	48.615,64	0,00	0,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama					
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.615,64	0,00	0,00	0,00	0,00
1	42	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.615,64	0,00	0,00	0,00	0,00
	421 Građevinski objekti	48.615,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4214 Ostali građevinski objekti	48.615,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Program PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	749.353,74	1.815.000,00	895.163,52	119,46	49,32
		K 100501 Otkup zemljišta	0,00	280.000,00	0,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	280.000,00	0,00	0,00	0,00
1	4	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	280.000,00	0,00	0,00	0,00
	411 Materijalna imovina-prirodna bogatstva	0,00	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4111 Zemljište	0,00	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		K 100502 Otkup dijela poslovne zgrade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	42	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4212 Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izgradnja sabirališta mlijeka u Gatalovu	0,00	20.000,00	18.500,00	0,00	92,50
		Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	18.500,00	0,00	92,50
1	4	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	18.500,00	0,00	92,50
	421 Građevinski objekti	0,00	20.000,00	18.500,00	0,00	92,50	92,50
	4212 Poslovni objekti	0,00	20.000,00	18.500,00	0,00	92,50	92,50
		Izgradnja spremšta i sabirališta mlijeka u Otočki	0,00	40.000,00	38.010,00	0,00	95,03
		Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	38.010,00	0,00	95,03
1	4	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	38.010,00	0,00	95,03
	421 Građevinski objekti	0,00	40.000,00	38.010,00	0,00	95,03	95,03
	4212 Poslovni objekti	0,00	40.000,00	38.010,00	0,00	95,03	95,03
		Opremanje i uređenje društvenih i drugih objekata	749.353,74	1.475.000,00	838.653,52	111,92	56,86
		Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	749.353,74	1.475.000,00	838.653,52	111,92	56,86
1	42	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	169.772,86	545.000,00	262.113,53	154,39	48,09
	422 Postrojenja i oprema	169.772,86	545.000,00	262.113,53	154,39	48,09	48,09
		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	169.772,86	545.000,00	262.113,53	154,39	48,09

			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini	579.580,88	930.000,00	576.539,99	99,48	61,99
1	4	45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	579.580,88	930.000,00	576.539,99	99,48	61,99
		451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	579.580,88	930.000,00	576.539,99	99,48	61,99
		4511		579.580,88	930.000,00	576.539,99	99,48	61,99
			<b>POLJOPRIVREDA, DRUŠVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI</b>	<b>6.168.682,09</b>	<b>7.315.000,00</b>	<b>6.516.373,62</b>	<b>105,64</b>	<b>89,08</b>
		Glava	<b>POLJOPRIVREDA</b>	470.166,08	583.000,00	536.997,85	114,21	92,11
		00301	<b>POTPORA POLJOPRIVREDI</b>	<b>470.166,08</b>	<b>583.000,00</b>	<b>536.997,85</b>	<b>114,21</b>	<b>92,11</b>
		Program	Sufinanciranje programa i projekata u poljoprivredi	470.166,08	583.000,00	536.997,85	114,21	92,11
		1006	Funkcijska klasifikacija: 0421 Poljoprivreda	470.166,08	583.000,00	536.997,85	114,21	92,11
		3	Rashodi poslovanja	470.166,08	583.000,00	536.997,85	114,21	92,11
		32	Materijalni rashodi	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00	33,33
1			323 Rashodi za usluge	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00	33,33
			3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	2.000,00	3.000,00	1.000,00	50,00	33,33
		35	Subvencije	468.166,08	580.000,00	535.997,85	114,49	92,41
			Subvencije trgovackim društvima, poljoprivrednicima i					
1			352 obrtnicima izvan javnog sektora	468.166,08	580.000,00	535.997,85	114,49	92,41
			Subvencije poljoprivrednicima i					
			3523 obrtnicima	468.166,08	580.000,00	535.997,85	114,49	92,41
		Glava	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>2.302.574,87</b>	<b>3.295.000,00</b>	<b>3.017.033,56</b>	<b>131,03</b>	<b>91,56</b>
		00302	<b>Program</b>					
		1007	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	1.214.077,90	2.100.000,00	1.869.736,78	154,00	89,04
		A 100701	Dječji vrtić "Vrapčić" Drnje	963.890,72	1.000.000,00	873.208,89	90,59	87,32
			Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
		3	Rashodi poslovanja	963.890,72	1.000.000,00	873.208,89	90,59	87,32
		36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	963.890,72	1.000.000,00	873.208,89	90,59	87,32
1			363 Pomoći unutar općeg proračuna	963.890,72	1.000.000,00	873.208,89	90,59	87,32
			Tekuće pomoći unutar općeg					
			3631 proračuna	963.890,72	1.000.000,00	873.208,89	90,59	87,32
			Prenamjena i rekonstrukcija					
		K 100702	postojeće zgrade u dječji vrtić	250.187,18	1.100.000,00	996.527,89	0,00	90,59
			Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
		4	Rashodi za nabavu nefinansijske imovine	250.187,18	1.100.000,00	996.527,89	0,00	90,59
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.187,18	1.100.000,00	996.527,89	0,00	90,59
1	4		421 Građevinski objekti	250.187,18	1.100.000,00	996.527,89	0,00	90,59
			4212 Poslovni objekti	250.187,18	1.100.000,00	996.527,89	0,00	90,59
			<b>Program</b>					
		1008	<b>OSNOVNO OBRAZOVANJE</b>	1.045.496,97	801.000,00	757.496,78	72,45	94,57
		A 100801	Osnovna škola Gola	1.045.496,97	801.000,00	757.496,78	72,45	94,57
			Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje					
		3	Rashodi poslovanja	1.045.496,97	801.000,00	757.496,78	72,45	94,57
		36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.045.496,97	801.000,00	757.496,78	72,45	94,57
1			363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.045.496,97	801.000,00	757.496,78	72,45	94,57
			Tekuće pomoći unutar općeg					
			3631 proračuna	1.045.496,97	801.000,00	757.496,78	72,45	94,57
			<b>Program</b>					
		1009	<b>SREDNJOŠKOLSKO I VISOKO OBRAZOVANJE</b>	43.000,00	394.000,00	389.800,00	0,00	98,93
		A 100901	Stipendije učenika i studenata	43.000,00	394.000,00	389.800,00	0,00	98,93
			Funkcijska klasifikacija: 092 Srednjoškolsko obrazovanje, 094 Visoka naobrazba					
		3	Rashodi poslovanja	43.000,00	394.000,00	389.800,00	0,00	98,93
			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.000,00	394.000,00	389.800,00	0,00	98,93
		37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	43.000,00	394.000,00	389.800,00	0,00	98,93
1			Naknade građanima i kućanstvima u novcu	43.000,00	394.000,00	389.800,00	0,00	98,93
			3721 u novcu	43.000,00	394.000,00	389.800,00	0,00	98,93
		Glava	<b>00303 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>445.228,51</b>	<b>891.000,00</b>	<b>726.172,10</b>	<b>163,10</b>	<b>81,50</b>

		<b>Program</b>					
		1010 <b>SOCIJALNA SKRB</b>	445.228,51	891.000,00	726.172,10	163,10	81,50
		Naknade za potpore građanima,					
		A 101001    kućanstvima i udrugama	445.228,51	806.000,00	662.422,10	148,78	82,19
		Funkcijska klasifikacija: 1020 Starost, 1040					
		Obitelj i djeca 1060 Stanovanje					
		3    Rashodi poslovanja	445.228,51	806.000,00	662.422,10	148,78	82,19
		Naknade građanima i					
		kućanstvima na temelju					
		osiguranja i druge naknade					
		Ostale naknade građanima i					
1	4	372    kućanstvima iz proračuna	445.228,51	806.000,00	662.422,10	148,78	82,19
		Naknade građanima i kućanstvima					
		3721 u novcu	424.801,22	673.000,00	562.396,46	132,39	83,57
		Naknade građanima i kućanstvima					
		3722 u naravi	20.427,29	133.000,00	100.025,64	489,67	75,21
		Socijalno humanitarne udruge i					
		A 101002    programi	38.000,00	85.000,00	63.750,00	167,76	75,00
		Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite					
		koje nisu drugdje svrstane					
		3    Rashodi poslovanja	38.000,00	85.000,00	63.750,00	167,76	75,00
1		38    Ostali rashodi	38.000,00	85.000,00	63.750,00	167,76	75,00
		381    Tekuće donacije	38.000,00	85.000,00	63.750,00	167,76	75,00
		3811 Tekuće donacije u novcu	38.000,00	85.000,00	63.750,00	167,76	75,00
		<b>Glava</b>					
		00304 <b>ZAŠTITA I SIGURNOST ORGANIZIRANJE I</b>	4.200,00	35.000,00	46.504,61	1107,25	132,87
		<b>Program</b>					
		1011 <b>PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	4.200,00	35.000,00	46.504,61	1107,25	132,87
		A 101101    Civilna zaštita	4.200,00	35.000,00	46.504,61	1107,25	132,87
		Funkcijska klasifikacija: 0220 Civilna obrana					
		3    Rashodi poslovanja	4.200,00	35.000,00	46.504,61	1.107,25	132,87
		32    Materijalni rashodi	3.000,00	15.000,00	3.000,00	100,00	20,00
1		Ostali nespomenuti rashodi					
		329    poslovanja	3.000,00	15.000,00	3.000,00	100,00	20,00
		3299 Ostali nespomenuti rashodi	3.000,00	15.000,00	3.000,00	100,00	20,00
1	38	38    Materijalni rashodi	1.200,00	20.000,00	43.504,61	3.625,38	217,52
		383    Kazne, penali i naknade šteta	1.200,00	20.000,00	43.504,61	3.625,38	217,52
		Naknade šteta pravnim i fizičkim					
		3831 osobama	1.200,00	20.000,00	43.504,61	3.625,38	217,52
		<b>Glava</b>					
		00305 <b>OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	2.946.512,63	2.511.000,00	2.189.665,50	74,31	87,20
		<b>Program</b>					
		1012 <b>PROMICANJE KULTURE</b>	334.000,00	397.000,00	281.300,00	84,22	70,86
		A 101201    Kultura	334.000,00	397.000,00	281.300,00	84,22	70,86
		Funkcijska klasifikacija: 0820 Služba kulture					
		3    Rashodi poslovanja	334.000,00	397.000,00	281.300,00	84,22	70,86
1	38	38    Ostali rashodi	334.000,00	397.000,00	281.300,00	84,22	70,86
		381    Tekuće donacije	334.000,00	397.000,00	281.300,00	84,22	70,86
		3811 Tekuće donacije u novcu	334.000,00	397.000,00	281.300,00	84,22	70,86
		<b>Program</b>					
		101301 <b>RAZVOJ SPORTA I</b>	1.075.686,00	1.212.000,00	1.101.300,00	102,38	90,87
		A 101301    Sport i rekreacija	1.075.686,00	1.212.000,00	1.101.300,00	102,38	90,87
		Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta					
		3    Rashodi poslovanja	1.075.686,00	1.212.000,00	1.101.300,00	102,38	90,87
1	38	38    Ostali rashodi	1.075.686,00	1.212.000,00	1.101.300,00	102,38	90,87
		381    Tekuće donacije	925.686,00	742.000,00	663.100,00	71,63	89,37
		3811 Tekuće donacije u novcu	925.686,00	742.000,00	663.100,00	71,63	89,37
1		382    Kapitalne donacije	150.000,00	470.000,00	438.200,00	292,13	93,23
		Kapitalne donacije neprofitnim					
		3821 organizacijama	150.000,00	470.000,00	438.200,00	292,13	93,23
		<b>Program</b>					
		1014 <b>RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA</b>	1.536.826,63	902.000,00	807.065,50	52,52	89,48
		Ostale udruge, zajednice i					
		A 101401    društva	1.536.826,63	902.000,00	807.065,50	52,52	89,48
		Funkcijska klasifikacija: 0840 Religijske i druge službe zajednice					
		3    Rashodi poslovanja	1.536.826,63	902.000,00	807.065,50	52,52	89,48
1	38	38    Ostali rashodi	1.536.826,63	902.000,00	807.065,50	52,52	89,48
		381    Tekuće donacije	856.826,63	777.000,00	682.065,50	79,60	87,78
		3811 Tekuće donacije u novcu	856.826,63	777.000,00	682.065,50	79,60	87,78
1		382    Kapitalne donacije	680.000,00	125.000,00	125.000,00	18,38	100,00
		Kapitalne donacije neprofitnim					
		3821 organizacijama	680.000,00	125.000,00	125.000,00	18,38	100,00

	<b>Razdjel</b>						
004	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.617.625,35	3.374.000,00	2.285.934,52	141,31	67,75	
<b>Glava</b>							
00401	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.617.625,35	3.374.000,00	2.285.934,52	141,31	67,75	
<b>Program</b>	ODRŽAVANJE KOMUNALNE						
1015	INFRASTRUKTURE	912.583,05	845.000,00	723.868,32	79,32	85,66	
A 101501	Sanacija odlagališta	136.884,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom</b>						
3	Rashodi poslovanja	136.884,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	136.884,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
	323 Rashodi za usluge	136.884,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
	Usluge tekućeg i investicijskog						
	3232 održavanja	136.884,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
	Održavanje groblja i javnih						
	A 101502 površina	284.171,87	218.000,00	164.012,26	57,72	75,23	
	<b>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>						
3	Rashodi poslovanja	284.171,87	218.000,00	164.012,26	57,72	75,23	
32	Materijalni rashodi	284.171,87	218.000,00	164.012,26	57,72	75,23	
	322 Rashodi za materijal i energiju	21.211,00	23.000,00	22.750,00	107,26	98,91	
	3223 Energija	21.211,00	23.000,00	22.750,00	107,26	98,91	
3	323 Rashodi za usluge	262.960,87	195.000,00	141.262,26	53,72	72,44	
	Usluge tekućeg i investicijskog						
	3232 održavanja	262.960,87	195.000,00	141.262,26	53,72	72,44	
	Održavanje nerazvrstanih cesta i						
	A 101503 poljskih putova	240.010,19	300.000,00	271.282,64	113,03	90,43	
	<b>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</b>						
3	Rashodi poslovanja	240.010,19	300.000,00	271.282,64	113,03	90,43	
32	Materijalni rashodi	240.010,19	300.000,00	271.282,64	113,03	90,43	
	323 Rashodi za usluge	240.010,19	300.000,00	271.282,64	113,03	90,43	
	Usluge tekućeg i investicijskog						
	3232 održavanja	240.010,19	300.000,00	271.282,64	113,03	90,43	
	Održavanje i potrošnja i javne						
	A 101504 rasvjete	251.516,99	297.000,00	288.573,42	114,73	97,16	
	<b>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</b>						
3	Rashodi poslovanja	251.516,99	297.000,00	288.573,42	114,73	97,16	
32	Materijalni rashodi	251.516,99	297.000,00	288.573,42	114,73	97,16	
	322 Rashodi za materijal i energiju	177.309,61	197.000,00	193.741,61	109,27	98,35	
	3223 Energija	177.309,61	197.000,00	193.741,61	109,27	98,35	
3	323 Rashodi za usluge	74.207,38	100.000,00	94.831,81	127,79	94,83	
	Usluge tekućeg i investicijskog						
	3232 održavanja	74.207,38	100.000,00	94.831,81	127,79	94,83	
	<b>Program IZGRADNJA KOMUNALNE</b>						
1016	INFRASTRUKTURE	705.042,30	2.529.000,00	1.562.066,20	221,56	61,77	
K 101601	Izgradnja nerazvrstanih cesta	364.582,50	1.629.000,00	718.390,09	197,04	44,10	
	<b>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</b>						
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	364.582,50	1.629.000,00	718.390,09	197,04	44,10	
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	364.582,50	1.629.000,00	718.390,09	197,04	44,10	
42	421 Građevinski objekti	364.582,50	1.629.000,00	718.390,09	197,04	44,10	
	Ceste, željeznice i ostali prometni						
	4213 objekti	364.582,50	1.629.000,00	718.390,09	197,04	44,10	
K 101602	Izgradnja pješačkih staza	33.189,64	900.000,00	843.676,11	2541,99	93,74	
	<b>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>						
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.189,64	900.000,00	843.676,11	2.541,99	93,74	
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.189,64	900.000,00	843.676,11	2.541,99	93,74	
42	421 Građevinski objekti	33.189,64	900.000,00	843.676,11	2.541,99	93,74	
	Ceste, željeznice i ostali prometni						
	4213 objekti	33.189,64	900.000,00	843.676,11	2.541,99	93,74	
K 101603	Izgradnja parkirališta	212.880,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>						
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	212.880,59	0,00	0,00	0,00	0,00	
4							

		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	212.880,59	0,00	0,00	0,00	0,00
1	42	<b>421 Građevinski objekti</b>	212.880,59	0,00	0,00	0,00	0,00
		4214 Ostali građevinski objekti	212.880,59	0,00	0,00	0,00	0,00
	K 101604	<b>Rasvjeta</b>	94.389,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</b>					
	4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	94.389,57	0,00	0,00	0,00	0,00
1	42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	94.389,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>421 Građevinski objekti</b>	94.389,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		4214 Ostali građevinski objekti	94.389,57	0,00	0,00	0,00	0,00

**III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU**

Članak 4.

Općina Gola u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu kapitala, pa niti nema sastavljenoga izvještaja o zaduživanju.

**IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE**

Članak 5.

Proračunska zaliha Proračuna za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine utrošena je u iznosu od 16.584,62 kuna, kako slijedi:

1. Udrugi LIJEGA NAŠA, Zagreb za godišnju članarinu u iznosu od 5.000,00 kuna (28.01.2014.),
2. Općinskom sudu u Koprivnici za pomoć u opremanju radnog prostora u iznosu od 1.000,00 kuna (02.04.2014.),
3. Prekršajnom судu Koprivnica za opremanje radnog prostora u iznosu od 2.000,00 kuna (02.04.2014.),
4. Maši Čića iz Bakra za liječenje kćeri u iznosu od 500,00 kuna (06.05.2014.),
5. Glazbenom festivalu u Pitomači za pomoć u izdanju nosača zvuka u iznosu od 1.000,00 kuna (06.05.2014.),
6. Udrugi športske rekreacije podravskih studenata za sufinanciranje festivala SHOWderica 1.000,00 (06.06.2014.).
7. POBA, Koprivnica prodaja deviza za otvaranje graničnog prijelaza s republikom Mađarskom 5.014,62 kuna(24.07.2014.)
8. OPIS, uslužni obrt za sufinanciranje snimanja dokumentarnoga filma Sveta Hrvatska 1.000,00 kuna (10.10.2014.)
9. POBA, Koprivnica naknada za plaćanje u inozemstvo 70,00 kuna (19.12.2014.)

**V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA**

Članak 6.

Općina Gola u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine nije davala jamstva niti je imala izdatke po jamstvima.

**VI. OBRAZOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA**

Članak 7.

U pregledu izvršenja Proračuna sveukupni prihodi poslovanja iznose 7.975.924,97 kuna što je 64,83% od plana, a sveukupni primici ostvareni su u iznosu 181.637,50 kuna ili 90,82% od plana. Najzastupljeniji su prihodi od imovine i prihodi od poreza. Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu 6.416.114,58 kuna ili 95,74% od plana, a prihodi od poreza iznose 659.555,72 kuna što je ostvarenje od 103,95% od plana. Najmanji postotak ostvarenja imaju pomoći iz Proračuna sa izvršenjem od 7,56%.

Članak 8.

Sveukupni rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu 12.143.123,93 kune ili 74,75% od plana. Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu 8.420.545,82 kune što je 85,52% od plana. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 3.722.578,11 kuna što je 58,18% od planiranog. Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu 90.000,00 kuna ili 75,00% od plana.

**VII. IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA**

Članak 9.

Izvještaj o provedbi Plana razvojnih programa Općine Gola za 2014. godinu nalazi se u prilogu ovog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Gola za 2014. godinu, te je njegov sastavni dio.

**VIII. ZAVRŠNA ODREDBA**

Članak 10.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE GOLA**

KLASA: 400-05/15-01/01

URBROJ: 2137/06-15-5

Gola, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Vedriš, v.r.**

**15.**

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 124/14.) i članka 29. Statuta Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Gola na 23. sjednici održanoj 27. travnja 2015. donijelo je

**ODLUKU  
o raspodjeli rezultata poslovanja  
Općine Gola za 2014. godinu**

Članak 1.

Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Gola za 2014. godinu (u daljem tekstu: Odluka) utvrđuje se raspodjela rezultata poslovanja Općine Gola za 2014. godinu, kojeg čini stanje na osnovnim računima podskupine 922 višak/manjak prihoda na dan 31. prosinca 2014. godine i to:

- 92211 – višak prihoda poslovanja u svoti 37.682,14 kuna,
- 92222 – manjak prihoda od nefinansijske imovine u svoti 342.023,36 kuna,
- 92213 – višak primitaka od finansijske imovine u svoti 91.637,50 kuna.

Članak 2.

Višak prihoda poslovanja u svoti 37.682,14 kuna i višak primitaka od finansijske imovine u svoti 91.637,50 kuna raspodjeljuje se za pokriće manjka primitaka od finansijske imovine u svoti od 129.319,64 kuna.

Preostali dio manjka prihoda od nefinansijske imovine u svoti 212.703,72 kuna pokrit će se iz ostvarenih prihoda i primitaka Proračuna Općine Gola za 2015. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE GOLA**

KLASA: 400-05/15-01/01  
URBROJ: 2137/06-15-6  
Gola, 27. travnja 2015.

**PREDsjEDNIK:  
Marijan Vedriš, v.r.**

**16.**

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Gola ("Službeni glasnik

Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Gola na 23. sjednici održanoj 27. travnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK  
o usvajaju Izvješća o korištenju sredstava  
Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za  
2014. godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31.  
prosinca 2014. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2014. godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2014. godine, KLASA: 402-08/15-01/02, URBROJ: 2137/06-15-1, od 17. travnja 2015. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE GOLA**

KLASA: 402-08/15-01/02  
URBROJ: 2137/06-15-2  
Gola, 27. travnja 2015.

**PREDsjEDNIK:  
Marijan Vedriš, v.r.**

**17.**

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Gola na 23. sjednici održanoj 27. travnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK  
o usvajaju Izvješća o korištenju sredstava  
Proračunske zalihe  
Proračuna Općine Gola za 2015. godinu,  
za razdoblje od 1. do 31. ožujka 2015. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2015. godinu, za razdoblje od 1. do 31. ožujka 2015. godine, KLASA: 402-08/15-01/03, URBROJ: 2137/06-15-5, od 17. travnja 2015. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE GOLA**

KLASA: 402-08/15-01/03

URBROJ: 2137/06-15-6

Gola, 27. travnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Vedriš, v.r.**

## 18.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Gola na 24. sjednici održanoj 28. svibnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava  
Proračunske zalihe  
Proračuna Općine Gola za 2015. godinu,  
za razdoblje od 1. do 30. travnja 2015. godine**

## I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2015. godinu, za razdoblje od 1. do 30. travnja 2015. godine, KLASA: 402-08/15-01/03, URBROJ: 2137/06-15-7, od 18. svibnja 2015. godine.

## II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE GOLA**

KLASA: 402-08/15-01/03

URBROJ: 2137/06-15-8

Gola, 28. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Vedriš, v.r.**

**OPĆINA HLEBINE  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

## 10.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09. i 5/13.) Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU  
PRORAČUNA OPĆINE HLEBINE ZA 2014.  
GODINU**

## I. OPĆI DIO

## Članak 1.

Proračun Općine Hlebine za 2014. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 18/13., 11/14. i 17/14.) (u daljem tekstu: Proračun) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine ostvaren je kako slijedi:

BROJ RAČUNA	OPIS	IZVRŠENJE ZA 2013.	IZVORNI PLAN ZA 2014.	TEKUĆI PLAN ZA 2014.	IZVRŠENJE ZA 2014.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A.	<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
6	Prihodi poslovanja	1.581.586	1.700.000	2.250.000	2.283.245	144%	101%
7	Prihodi od prodaje nefinansijske imovine	1.530.778	0	0	0	0%	0%
6+7	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>3.112.364</b>	<b>1.700.000</b>	<b>2.250.000</b>	<b>2.283.245</b>	<b>73%</b>	<b>101%</b>
3	Rashodi poslovanja	2.885.933	1.280.000	1.484.137	1.383.438	48%	93%
4	Rashodi za nabavu nefinansijske imovine	238.215	420.000	601.000	596.956	251%	99%
3+4	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>3.124.148</b>	<b>1.700.000</b>	<b>2.085.137</b>	<b>1.980.394</b>	<b>63%</b>	<b>95%</b>
(6+7)-(3+4)	VIŠAK (+) / MANJAK (-)	-11.784	0	164.863	302.851		
B.	<b>RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>						
C.	<b>UKUPNO PRORAČUN OPĆINE</b>						
1.=(6+7+8)	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	3.112.364	1.700.000	2.250.000	2.283.245	73%	101%
2.=(3+4+5)	UKUPNO RASHODI I IZDACI	3.124.148	1.700.000	2.085.137	1.980.394	63%	95%
3.=(9)	PRENESENİ VIŠAK İZ PROTEKLE GODINE	146.921	0	135.137	135.137		
4.=(1.-2.+3.)	<b>RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-</b>	<b>135.137</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>	<b>437.988</b>		











3211 Službena putovanja			1.413,80	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			2.600,00	
<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>70.000</b>	<b>80.000</b>	<b>86.780,25</b>	<b>108%</b>
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			25.256,85	
3223 Energija			45.689,03	
3225 Sitnjo inventar i auto gume			15.834,37	
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>120.000</b>	<b>100.000</b>	<b>73.202,03</b>	<b>73%</b>
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			20.408,53	
3234 Komunalne usluge			38.794,48	
3236 Zdravstene i veterinarske usluge			7.223,45	
3238 Računalne usluge			6.775,57	
<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>20.000</b>	<b>65.000</b>	<b>63.012,28</b>	<b>97%</b>
3293 Reprezentacija			18.772,26	
3294 Članarine			6.000,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			38.240,02	
<b>343 Ostali finansijski rashodi</b>	<b>8.000</b>	<b>4.500</b>	<b>4.290,40</b>	<b>95%</b>
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			4.290,40	
<b>363 Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>28.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.246,80</b>	<b>101%</b>
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			30.246,80	
<b>412 Nematerijalna imovina</b>	<b>0</b>	<b>140.000</b>	<b>138.191,75</b>	<b>99%</b>
4126 Ostala nematerijalna imovina			138.191,75	
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>400.000</b>	<b>411.000</b>	<b>406.883,99</b>	<b>99%</b>
4213 Ceste			284.262,26	
4214 Građevinski objekti			122.621,73	
<b>422 Postrojenja i oprema</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>22.768,05</b>	<b>114%</b>
4221 Uredska oprema i namještaj			11.341,40	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			11.426,65	
<b>RAZDJEL 003 POLJOPRIVREDA</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>
<b>GLAVA 00301 POLJOPRIVREDA</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>
<b>Subvencije trgovackim društvima, poljoprivrednicima, i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>
3522 Subvencije trgovackim društvima izvan javnog sektora				
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima				
<b>RAZDJEL 004 DRUŠTVE, SOCIJALNE I DRUGE</b>				
<b>DJELATNOSTI</b>	<b>295.000</b>	<b>351.000</b>	<b>321.549,60</b>	<b>92%</b>
<b>GLAVA 00401 DRUŠTVE, SOCIJALNE I DRUGE</b>				
<b>DJELATNOSTI</b>	<b>35.000</b>	<b>75.000</b>	<b>60.342,90</b>	<b>80%</b>
<b>363 Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>25.572,48</b>	<b>85%</b>
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			25.572,48	
<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>5.000</b>	<b>36.000</b>	<b>26.200,00</b>	<b>73%</b>
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			26.200,00	
<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>9.000</b>	<b>8.570,42</b>	
3237 Intelektualne i osobne usluge			8.570,42	
<b>GLAVA 00402 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>110.000</b>	<b>125.000</b>	<b>114.750,70</b>	<b>92%</b>
<b>372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>90.000</b>	<b>102.000</b>	<b>93.625,97</b>	<b>92%</b>
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			60.877,82	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			32.748,15	
<b>381 Tekuće donacije</b>	<b>20.000</b>	<b>23.000</b>	<b>21.124,73</b>	<b>92%</b>
3811 Tekuće donacije u novcu			5.623,23	
3812 Tekuće donacije u naravi			15.501,50	
<b>GLAVA 00403 ZAŠTITA I SIGURNOST</b>	<b>35.000</b>	<b>36.000</b>	<b>35.692,74</b>	<b>99%</b>
<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>5.000</b>	<b>6.000</b>	<b>5.692,74</b>	<b>95%</b>
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.692,74	
<b>381 Tekuće donacije</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100%</b>
3811 Tekuće donacije u novcu			30.000,00	
<b>GLAVA 00404 OSTALE DRUŠTVE, DJELATNOSTI</b>	<b>115.000</b>	<b>115.000</b>	<b>110.763,26</b>	<b>96%</b>
<b>381 Tekuće donacije</b>	<b>115.000</b>	<b>115.000</b>	<b>110.763,26</b>	<b>96%</b>
3811 tekuće donacije u novcu			110.763,26	
<b>RAZDJEL 005 KOMUNALNO GOSPODARSVO</b>	<b>325.000</b>	<b>390.437</b>	<b>346.961,33</b>	<b>89%</b>
<b>GLAVA 00501 KOMUNALNO GOSPODARSVO</b>	<b>325.000</b>	<b>390.437</b>	<b>346.961,33</b>	<b>89%</b>
<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>70.000</b>	<b>110.000</b>	<b>114.187,78</b>	<b>104%</b>
3223 Energija			53.814,30	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			58.721,55	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.651,93	
<b>323 rashodi za usluge</b>	<b>250.000</b>	<b>250.437</b>	<b>203.661,05</b>	<b>81%</b>

3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			178.298,55
3234 Komunalne usluge			25.362,50
<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00
<b>422 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000</b>	<b>30.000</b>	<b>29.112,50</b> 97%
4221 Oprema			29.112,50

#### Članak 4.

Ostvareni višak prihoda i primitaka iznosi 437.988 kuna, rasporedit će se na rashode u Proračunu Općine Hlebine za 2015. godinu.

#### Članak 5.

Izještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izještaj o korištenju Proračunske zalihe, Izještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Izještaj o provedbi plana razvojnih programa i Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, nalaze se u prilogu ovog Godišnjeg izještaja o izvršenju Proračuna, te su njegov sastavni dio.

### III. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 6.

Ovaj Godišnji izještaj o izvršenju Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 400-05/15-01/02

URBROJ: 2137/07-15-7

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:**  
**Marijan Hontić, v.r.**

#### 11.

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 124/14.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

#### ODLUKU o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Hlebine za 2014. godinu

#### Članak 1.

Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Hlebine za 2014. godinu (u daljem tekstu: Odluka) utvrđuje se raspodjela rezultata poslovanja Općine Hlebine za 2014. godinu, kojeg čini stanje na osnovnim računima podskupine 922 višak/manjak prihoda na dan 31. prosinca 2014. godine i to:

- 92211 – višak prihoda poslovanja u svoti 2.980.347,49 kuna,
- 92222 – manjak prihoda od nefinansijske imovine u svoti 2.510.150,23 kuna,
- 92223 – manjak primitaka od finansijske imovine u svoti 32.200,00 kuna.

#### Članak 2.

Višak prihoda poslovanja raspodjeljuje se za pokriće manjka primitaka od nefinansijske imovine u svoti 2.510.150,23 kune i pokriće manjka primitaka od finansijske imovine u svoti 32.200,00 kuna.

Preostali dio viška prihoda poslovanja u svoti 437.997,26 kuna raspoređuje se za rashode poslovanja Općine Hlebine u 2015. godini.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HLEBINE

KLASA: 400-05/15-01/02

URBROJ: 2137/04-15-8

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK**  
**Marijan Hontić, v.r.**

#### 12.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97., 107/07. i 94/13.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

#### ZAKLJUČAK o usvajanju Izještća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Hlebine u 2014. godini

##### I.

Usvaja se Izještće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Hlebine u 2014. godini, KLASA: 601-01/15-01/03, URBROJ: 2137/07-15-1, od 13. ožujka 2015. godine.

##### II.

Izještće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 601-01/15-01/03

URBROJ: 2137/07-15-2

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Hontić, v.r.**

## 13.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13. i 152/14.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u osnovnom školstvu  
na području Općine Hlebine u 2014. godini**

## I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Hlebine u 2014. godini, KLASA: 602-01/15-01/01, URBROJ: 2137/07-15-1, od 13. ožujka 2015. godine.

## II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 602-01/15-01/01

URBROJ: 2137/07-15-2

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Hontić, v.r.**

## 14.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o finansiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90., 27/93. i 38/09.), članka 17. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj 76/93., 11/94.

i 38/09.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi  
na području Općine Hlebine u 2014. godini**

## I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Hlebine u 2014. godini, KLASA: 612-01/15-01/03, URBROJ: 2137/07-15-1, od 13. ožujka 2015. godine.

## II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 612-01/15-01/03

URBROJ: 2137/07-15-2

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Hontić, v.r.**

## 15.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12. i 94/13.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu  
na području Općine Hlebine u 2014. godini**

## I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Hlebine u 2014. godini, KLASA: 620-01/15-01/01, URBROJ: 2137/07-15-1, od 13. ožujka 2015. godine.

## II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 620-01/15-01/01

URBROJ: 2137/07-15-2

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Hontić, v.r.**

**16.**

Na temelju članka 43. i 45. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04., 174/04., 38/09. i 80/10.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Hlebine u 2014. godini**

## I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Hlebine u 2014. godini, KLASA: 214-01/15-01/02, URBROJ: 2137/07-15-1, od 13. ožujka 2015. godine.

## II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 214-01/15-01/02

URBROJ: 2137/07-15-2

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Hontić, v.r.**

**17.**

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama ("Narodne novine" broj 140/05., 82/06., 129/08., 80/10., 124/10., 25/12., 68/12., 18/13., 148/13. i 94/14.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije"

broj 10/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Hlebine u 2014. godini**

## I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstva šumskog doprinosa na području Općine Hlebine u 2014. godini, KLASA: 321-01/15-01/01, URBROJ: 2137/07-15-1, od 13. ožujka 2015. godine.

## II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 321-01/15-01/01

URBROJ: 2137/07-15-2

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Marijan Hontić, v.r.**

**18.**

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13. i 152/14.) i članka 31. Statuta Općine Hlebine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Hlebine na 18. sjednici održanoj 11. svibnja 2015. donijelo je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Hlebine u 2014. godini**

## I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Hlebine u 2014. godini, KLASA: 550-01/15-01/04, URBROJ: 2137/07-15-1, od 13. ožujka 2015. godine.

## II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE HLEBINE**

KLASA: 550-01/15-01/04

URBROJ: 2137/07-15-2

Hlebine, 11. svibnja 2015.

**PREDsjEDNIK:**  
**Marijan Hontić, v.r.**

**OPĆINA KALNIK  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

**2.**

Na temelju članka 86. stavka 3. i članka 113. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) i članka 32. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 15. sjednici održanoj 10. svibnja 2015. donijelo je

**ODLUKU  
o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana  
uređenja Općine Kalnik**

Članak 1.

Pristupa se izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/08., 6/11. i 11/11.) (u dalnjem tekstu: III. Izmjene i dopune Prostornog plana).

Članak 2.

Pravna osnova za izradu III. Izmjena i dopuna Prostornog plana je Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) (u dalnjem tekstu: Zakon).

Plan će se izraditi u skladu s Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 9/11.) i drugim važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 3.

Razlozi donošenja III. Izmjena i dopuna Prostornog plana su izmjene u dijelu koji se odnosi na:

- potrebu za usklađenjem Prostornog plana uređenja Općine Kalnik sa Zakonom i Prostornim planom Koprivničko - križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 8/01., 8/07., 13/12. i 5/14.),
- korekcije građevinskih područja sukladno uočenim potrebama u prostoru i sukladno zahtjevima građana prikupljenim od zadnjih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kalnik,

- omogućavanje što bržeg i jednostavnijeg formiranja naselja za potrebe stanovanja na lokaciji „Novi Kalnik“ (propisivanjem detaljnih uvjeta provedbe zahvata u prostoru sukladno članku 79. stavku 2. Zakona),
- revidiranje građevinskih područja naselja Kalnik, Potok Kalnički, Kamešnica, Šopron, Borje, Obrež Kalnički, Popovec Kalnički i Vojnovec Kalnički,
- formiranje „Poduzetničke zone Kalnik“ koja obuhvaća: Zonu Popovec Kalnički Zapad, Popovec Kalnički Istok, Potok Kalnički sjever, Kalnik Jug te energetski vjetro park Šopron,
- redefiniranje i dopunjavanje uvjeta gradnje i uređenja površina (javne zelene površine, površine ugostiteljsko-turističke namjene i drugo),
- redefiniranje i dopunjavanje uvjeta gradnje izdvojenih građevinskih područja izvan naselja (gospodarskih građevina, rekreacijskih građevina i drugo),
- korekcije prometne i komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija i odvodnja, toplovođi i elektrifikacija u skladu s izvedenim i planiranim zahvatima te korekcije širina prometnica),
- određivanje lokacije za odlaganje / zbrinjavanje građevinskog otpada i razmatranje eventualne promjene površina za iskorištanje mineralnih sirovina,
- definiranje smjernica za izradu plana urbane sanacije,
- izradu urbanističkih preduvjeta parcelacije,
- usklađivanje odredbi i kartografskih prikaza koji se odnose na prirodnu i kulturnu baštinu s novim propisima,
- ispravak drugih grešaka i neusklađenosti.

Članak 4.

Obuhvat III. Izmjena i dopuna Prostornog plana određen je granicama Općine Kalnik, sukladno Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 86/06., 125/06., 16/07., 95/08., 46/10., 145/10., 37/13., 44/13. i 45/13.

III. Izmjene i dopune Prostornog plana planirane su u tekstualnom i grafičkom dijelu.

## Članak 5.

Općina Kalnik zauzima  $29,47 \text{ km}^2$  površine i bilježi stalni pad broja stanovnika. Stoga je potrebno kroz prostorno-plansku dokumentaciju omogućiti održivi gospodarski razvitak kako bi se zaustavili negativni demografski trendovi.

Ciljevi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana odnose se na utvrđene razloge kako bi se omogućila njegova učinkovita provedba i prilagodba potrebama stanovništva Općine Kalnik.

III. Izmjene i dopune Prostornog plana predstavljaju sveobuhvatnu reviziju do sad važećeg Prostornog plana, tehničku korekciju i njegovo usklađenje s važećim Zakonima, Pravilnicima i ostalim propisima te Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije.

## Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta III. Izmjena i dopuna Prostornog plana sukladni su:

- Strategiji prostornog uređenja Republike Hrvatske (Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja, Zavoda za prostorno planiranje, Zagreb 1997. i 2013. godine),
- Odluci o donošenju Programa prostornog uređenja i graditeljstva Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 50/99. i 84/13.),
- Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/01., 8/07., 13/12. i 5/14.).

U izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana koristiti će se sva raspoloživa prostorno planska dokumentacija i dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

## Članak 7.

III. Izmjene i dopune Prostornog plana radit će se na postojećim topografskim podlogama (M 1:25.000), digitalnim ortofoto podlogama (M 1:5.000) i vektoriziranim katastarskim podlogama (M 1:5.000) koje će se pribaviti kod Državne geodetske uprave.

## Članak 8.

Za izradu ovih III. Izmjena i dopuna Prostornog plana, kao stručna podloga koristit će se arhitektonsko urbanistička rješenja razvojnih studija Općine, i to:

- „Mladi Hrvatske za mlade Europe“;
- „Kalnik za zdravlje“;
- „Kalnik centar sportskog i rekreacijskog turizma“;
- „Poduzetnička zona Kalnik“;
- „Novi Kalnik“.

## Članak 9.

Stručni izrađivač s kojim Općina Kalnik sklopi ugovor o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana izradit će nacrt prijedloga prostornog plana na temelju kojeg će se provesti javna rasprava.

## Članak 10.

U postupku izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana zatražiti će se podaci javnopravnih tijela određenih posebnim propisima:

- **Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije**, Florijanski trg 4/1, Koprivnica,
- **Koprivničko - križevačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne djelatnosti**, Antuna Nemčića 5, Koprivnica,
- **Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije**, Antuna Nemčića 5, Koprivnica,
- **Ministarstvo gospodarstva, Uprava za industrijsku politiku, energetiku i rudarstvo, Sektor za rudarstvo**, Ulica Grada Vukovara 78, Zagreb,
- **Ministarstvo gospodarstva, Uprava za industrijsku politiku, energetiku i rudarstvo, Sektor za energetiku, Služba za obnovljive izvore energije, energetska učinkovitost i nove tehnologije**, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb,
- **Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije**, Ulica Grada Vukovara 78, Zagreb,
- **Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije**, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1, Zagreb,
- **Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode**, Ulica Republike Austrije 14, Zagreb,
- **Državni zavod za zaštitu prirode**, Trg Mažuranića 5, Zagreb,
- **Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru**, Trg E. Kvaternika 6, Bjelovar,
- **INA industrija nafte d.d., Zagreb, SD istraživanja i proizvodnje nafte i plina**, Šubićeva 29, Zagreb,
- **PLINACRO d.o.o. Zagreb**, Savska cesta 88 A, Zagreb,
- **Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Koprivničko križevačka, Odjel zaštite od požara i civilne zaštite**, Trg Eugena Kumičića 18, Koprivnica,
- **Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Koprivnica**, Ulica hrvatske državnosti 7, Koprivnica,
- **Ministarstvo obrane**, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1, Zagreb,

- **Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta,** Vončinina 3, Zagreb,
- **Hrvatske ceste, Sektor za održavanje i promet, Tehnička ispostava Zagreb,** Metalčeva 5, Zagreb,
- **Županijska uprava za ceste Koprivničko-križevačke županije,** I.Z. Dijankovečkog 3, Križevci,
- **Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci,** Ulica Drage Grdenića 7, Križevci,
- **Hrvatske vode, VGO za srednju i donju Savu,** Ul. Grada Vukovara 220, Zagreb,
- **Hrvatske vode, VGI Bjelovar , za mali sliv "Česma-Glogovnica",** Vatroslava Lisinskog 4c, Bjelovar,
- **Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Koprivnica,** Ulica Ivana Meštrovića 28, Koprivnica,
- **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije,** Florijanski trg 4/II, Koprivnica,
- **HEP d.d. Prijenosno područje Zagreb,** Ul. Grada Vukovara 37, Zagreb,
- **HEP ODS d.o.o., Elektra Bjelovar,** P. Biškupa 5, Bjelovar,
- **Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti (HAKOM),** Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,
- **Hrvatski Telekom d.d.,** Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,
- po potrebi i ostali sudionici.

Prema članku 88. Zakona, o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana moraju se pisanim putem obavijestiti i susjedni gradovi i općine (Grad Križevci, općine Gornja Rijeka i Sveti Petar Orehovec u Koprivničko križevačkoj županiji te općina Ljubešćica u Varaždinskoj županiji).

### Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu III. Izmjena i dopuna Prostornog plana je trideset (30) dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku I. ovoga članka smarat će se da ih nemaju.

### Članak 12.

Sukladno članku 90. stavku 4. Zakona javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Ako javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke u svojim zahtjevima to ne učine, nositelj izrade nije dužan takve zahtjeve uzeti u obzir, ali je to dužan obrazložiti.

### Članak 13.

Sukladno članku 101. Zakona, javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu III. Izmjena i dopuna Prostornog plana, u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Prostorni plan uređenja Općine Kalnik.

U mišljenju iz stavka 1. ovoga članka ne mogu se postavljati novi ili drugčiji uvjeti od onih koji su dani u zahtjevima za izradu nacrtu III. Izmjene i dopune Prostornog plana.

Mišljenje iz stavka 1. ovoga članka prema kojemu određeni dio prijedloga III. Izmjena i dopuna Prostornog plana nije u skladu sa zahtjevima javnopravnog tijela mora biti obrazloženo.

U suprotnom nositelj izrade nije dužan takvo mišljenje razmatrati.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi mišljenje iz stavka 1. ovoga članka u roku, smatra se da je mišljenje dano i da je prijedlog III. Izmjena i dopuna Prostornog plana izrađen u skladu s danim zahtjevima, odnosno s posebnim propisom i/ili dokumentom koji je od utjecaja na III. Izmjene i dopune Prostornog plana.

Mišljenja, suglasnosti, odobrenja i drugi akti javnopravnih tijela koji se prema posebnim propisima moraju pribaviti u postupku izrade i donošenja III. Izmjene i dopuna Prostornog plana smatraju se u smislu Zakona mišljenjem iz stavka 1. ovoga članka.

### Članak 14.

Rok za izradu III. Izmjena i dopuna Prostornog plana je 9 (devet) mjeseci od odabira stručnog izrađivača prostornog plana.

### Članak 15.

Izrada III. Izmjena i dopuna Prostornog plana dijeli se u 10 (deset) faza:

- prikupljanje zahtjeva za izradu III. Izmjena i dopuna Prostornog plana (30 dana),
- izrada Nacrta prijedloga (60 dana),
- utvrđivanje prijedloga za javnu raspravu (15 dana),
- javna rasprava (15 dana),
- izrada izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga (30 dana),
- utvrđivanje Konačnog prijedloga (15 dana),
- prikupljanje mišljenja (30 dana),
- usvajanje III. Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane Općinskog vijeća Općine Kalnik (15 dana),
- Odluka o donošenju Odluke III. Izmjena i dopuna Prostornog plana objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ (30 dana),
- objava pročišćenog teksta odredbi za provođenje Prostornog plana i grafičkog dijela Prostornog plana u elektroničkom obliku i analognom obliku (30 dana).

### Članak 16.

Tijekom izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru na temelju postojeće prostorno planske dokumentacije.

### Članak 17.

Izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana financirat će se iz Proračuna Općine Kalnik te iz Strukturnog i investicijskog fonda Europske unije, Operacija 7.1.1., „Izrada planova za razvoj jedinica lokalne samouprave i naselja u ruralnim područjima“.

### Članak 18.

Nositelj izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Kalnik koji po objavi Odluke o izradi III. Izmjena i dopuna, a prema članku 88. Zakona, obavještava javnost o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana na internetskoj stranici Općine Kalnik i kroz informacijski sustav prostornog uređenja Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja, odnosno Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj prema članku 86. stavku 5. Zakona.

Sukladno članku 90. Zakona ova Odluka dostavlja se javnopravnim tijelima iz članka 10. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 90. Zakona.

### Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KALNIK**

KLASA: 350-02/15-01/01  
URBROJ: 2137/24-15-1  
Kalnik, 10. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Božidar Kovačić, v.r.**

## **OPĆINA LEGRAD AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

### 17.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 96/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Legrad na 23. sjednici održanoj 19. svibnja 2015. donijelo je

### **ODLUKU o izmjeni i dopunama Odluke o uvjetima i postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Legrad**

### Članak 1.

U Odluci o uvjetima i postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/09.) u članku 7. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Uvjete koje moraju ispuniti zainteresirani kupci kao i kriterije prema kojima će se formirati rang lista zainteresiranih za kupnju određuje općinski načelnik, a rang listu utvrđuje Općinsko vijeće.“.

U istom članku iza stavka 3. dodaju se novi stavci koji glase:

„Za zemljište koje su osobe iz stavka 2. ovoga članka stekle u vlasništvo prema uvjetima iz stavka 1, 2. i 3. ovoga članka, dužne su u roku od dvije godine od sklapanja kupoprodajnog ugovora dostaviti na

uvid dokaz o pokrenutom postupku za izradu projektne dokumentacije za izgradnju stambenog objekta ili izrađenu projektnu dokumentaciju. Stambeni objekt se na kupljenom zemljištu mora izgraditi i biti u stanju pogodnom za stanovanje najkasnije u roku 7 godina od dana kupnje nekretnine.

Nekretnina kupljena prema uvjetima iz ovoga članka ne smije se prodati niti otuđiti najmanje sljedećih dvadeset godina. Navedeno se odnosi i na nasljednike u slučaju smrti vlasnika.“.

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 406-01/15-01/09  
URBROJ: 2137/10-15-3  
Legrad, 19. svibnja 2015.

**POTPREDSJEDNIK:  
Ivica Rašanec, v.r.**

**18.**

Na temelju članka 7. i 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13.) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/07.), Općinsko vijeće Općine Legrad na 23. sjednici održanoj 19. svibnja 2015. donijelo je

**ODLUKU  
o dodjeli javnog priznanja  
"Povelja Općine Legrad"**

I.

"Povelja Općine Legrad" dodjeljuje se:

**UDRUZI ŽENA LEGRAD iz Legrada**

za zasluge u očuvanju kulturne i povijesne baštine naselja Legrad, razvoj kulture i promicanje ugleda Općine Legrad.

II.

"Povelja Općine Legrad" uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 29. svibnja 2015. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 061-01/15-01/02  
URBROJ: 2137/10-15-8  
Legrad, 19. svibnja 2015.

**POTPREDSJEDNIK:**  
**Ivica Rašanec, v.r.**

**19.**

Na temelju članka 7. i 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13.) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/07.), Općinsko vijeće Općine Legrad na 23. sjednici održanoj 19. svibnja 2015. donijelo je

**ODLUKU  
o dodjeli javnog priznanja  
"Povelja Općine Legrad"**

I.

"Povelja Općine Legrad" dodjeljuje se:

**ŽELJKU PANIĆ iz Selnice Podravske**

za zasluge, doprinos i ostvarenja u razvoju dobrovoljnog vatrogastva naselja Selnica Podravska, razvoju poduzetništva te razvoju društvene zajednice u cijelini.

II.

"Povelja Općine Legrad" uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 29. svibnja 2015. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 061-01/15-01/02  
URBROJ: 2137/10-15-8  
Legrad, 19. svibnja 2015.

**POTPREDSJEDNIK:**  
**Ivica Rašanec, v.r.**

**20.**

Na temelju članka 7. i 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13.) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/07.), Općinsko vijeće Općine Legrad na 23. sjednici održanoj 19. svibnja 2015. donijelo je

**ODLUKU  
o dodjeli javnog priznanja  
"Povelja Općine Legrad"**

I.

"Povelja Općine Legrad" dodjeljuje se:

**VLADIMIRU PIŠKOR iz Legrada**

za zasluge, doprinos i ostvarenja u razvoju dobrovoljnog vatrogastva na području Općine Legrad, te za uspostavu i razvijanje međusobne prijateljske suradnje s drugim vatrogasnim društvima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu čime se promiče ugled Općine u cijelini.

II.

"Povelja Općine Legrad" uručit će se povodom obilježavanja Dana Općine Legrad, na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Legrad 29. svibnja 2015. godine.



















("Narodne novine" broj 124/14.) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 22. sjednici održanoj 21. svibnja 2015. donijelo je

**ODLUKU  
o raspodjeli rezultata poslovanja  
Općine Novigrad Podravski za 2014. godinu**

Članak 1.

Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Novigrad Podravski za 2014. godinu (u dalnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se raspodjela rezultata poslovanja Općine Novigrad Podravski za 2014. godinu, kojeg čini stanje na osnovnim računima podskupine 922 višak/manjak prihoda na dan 31. prosinca 2014. godine i to:

- 92211 - višak prihoda poslovanja u svoti 161.364,00 kuna,
- 92222 - manjak prihoda od nefinansijske imovine u svoti 1.502.567,00 kuna,
- 92213 - višak primitaka od finansijske imovine u svoti 492.795,00 kuna.

Članak 2.

Višak prihoda poslovanja u svoti 161.364,00 kuna raspodjeljuje se za pokriće manjka od nefinansijske imovine u svoti 1.502.567,00 kuna.

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

**12.**

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08. i 61/11.) i članka 46. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13.), općinski načelnik Općine Novigrad Podravski utvrđuje

**IZMJENE PLANA PRIJMA  
u službu u Jedinstveni upravni odjel  
Općine Novigrad Podravski za 2015. godinu**

I.

U Planu prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 1/15. i 3/15.) (u dalnjem tekstu: Plan) u točki III., stavku 2., alineji 1. brojka "1" zamjenjuje se brojkom "2".

II.

Ovaj Plan stupa na snagu sljedeći dan od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

Višak primitaka od finansijske imovine u svoti od 492.795,00 kuna prenosi se u Proračun Općine Novigrad Podravski za 2015. godinu.

Ostatak manjka prihoda od nefinansijske imovine u svoti 931.475,00 kuna, namirit će se iz ostvarenih prihoda i primitaka Proračuna Općine Novigrad Podravski za 2015. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 400-01/15-01/05

URBROJ: 2137/11-15-2

Novigrad Podravski, 22. svibnja 2015.

**PREDSJEDNIK:  
Željko Vuljak, v.r.**

**OPĆINSKI NAČELNIK  
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 112-01/15-01/01

URBROJ: 2137/11-15-3

Novigrad Podravski, 6. srpnja 2015.

**OPĆINSKI NAČELNIK:  
Mladen Mađer, v.r.**

# SADRŽAJ

## KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

## OPĆINA ĐELEKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

64.	Odluka o usvajanju „Rudarsko-geološke studije Koprivničko-križevačke županije“	456
65.	Odluka o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije	456
66.	Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije	465
67.	Odluka o davanju u zakup zajedničkog otvorenog lovišta VI/106 – „Koprivnica 3“	466
68.	Odluka o izdavanju službenog glasila Koprivničko-križevačke županije	467
69.	Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Županijskog vijeća za prevenciju u lokalnoj zajednici Koprivničko-križevačke županije	469
70.	Odluka o izmjeni Odluke o mrvotorstvu	470
71.	Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Koprivnici	470
72.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrvozornika na području Koprivničko-križevačke županije	470
73.	Zaključak o pokretanju postupka povrata prava upravljanja Republiki Hrvatskoj nad nekretninom u Svilarskoj 6 u Koprivnici	471
74.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije	472
75.	Zaključak o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovackog društva „Piškornica“ d.o.o. za 2014. godinu	472
76.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o radu Povjerenstva za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije za 2014. godinu	472
77.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o pružanju usluga pomoći u kući i dnevnim boravcima za starije osobe u 2014. godini	472

## AKTI ŽUPANA

66.	Odluka o pružanju usluga „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji na tržištu koje nisu u nadležnosti i od posebnog interesa Koprivničko-križevačke županije	473
67.	Rješenje o imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti	473
68.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji	474
69.	Zaključak o davanju suglasnosti Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije	474

2.	Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Đelekovec	475
----	---	-----

## OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gola za 2014. godinu	475
15.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Gola za 2014. godinu	486
16.	Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zaлиhe Proračuna Općine Gola za 2014. godinu za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2014. godine	486
17.	Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zaлиhe Proračuna Općine Gola za 2015. godinu, za razdoblje od 1. do 31. ožujka 2015. godine	486
18.	Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zaлиhe Proračuna Općine Gola za 2015. godinu, za razdoblje od 1. do 30. travnja 2015. godine	487

## OPĆINA HLEBINE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Hlebine za 2014. godinu	487
11.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Hlebine za 2014. godinu	494
12.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Hlebine u 2014. godini	494
13.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Hlebine u 2014. godini	495
14.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Hlebine u 2014. godini	495
15.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Hlebine u 2014. godini	495
16.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Hlebine u 2014. godini	496
17.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Hlebine u 2014. godini	496
18.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Hlebine u 2014. godini	496

**OPĆINA KALNIK  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

2. Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kalnik 497

**OPĆINA LEGRAD  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

17. Odluka o izmjeni i dopunama Odluke o uvjetima i postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Legrad 500
18. Odluka o dodjeli javnog priznanja „Povelja Općine Legrad“ 501
19. Odluka o dodjeli javnog priznanja „Povelja Općine Legrad“ 501
20. Odluka o dodjeli javnog priznanja „Povelja Općine Legrad“ 501

**OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

21. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Novigrad Podravski za 2014. godinu 502
22. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Novigrad Podravski za 2014. godinu 510

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

12. Izmjene Plana prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Novigrad Podravski za 2015. godinu 511



"**Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije**" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove, Marina Horvat Pavlic, dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250, telefaks (048) 622-584.

Uredništvo: Helena Matica Bukovčan, dipl. iur. i Verica Ujlaki, dipl. inf.

Pretplata za 2015. godinu iznosi 360,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; poziv na broj: 21 7390– vaš OIB (pravne osobe), 22 7390– vaš OIB.

Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: [www.kckzz.hr](http://www.kckzz.hr).