

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

PRIZMA VV d.o.o. proizvodnja, trgovina i usluge Mali Otok
Mali Otok 20
Mali Otok
48317 Legrad

za obavljanje djelatnosti: Sakupljanje, privremeno skladištenje i obrada
neopasnog otpada

na lokaciji: Braće Novaković bb, 48327 Molve
kč.br. 1310 KO Molve

Nositelj izrade: Dražen Mesić, dipl.ing.građ
Ovlašteni inženjer građevinarstva – G 523

Mjesto i datum izrade: Virje, 10.04.2015.
Broj TD: 09/15

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Dražen Mesić, dipl.ing.građ.		
OIB	35572552227		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	Diplomirani inženjer građevinarstva, ovlaštenu inženjer		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
TELEFON	048-812-015	E-POŠTA	mesicdr@gmail.com
MOBITEL	098-374-589	TELEFAKS	048-812-663

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	-		
OIB	-		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	-		
TELEFON	-	E-POŠTA	-
MOBITEL	-	TELEFAKS	-

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	PRIZMA VV .proizvodnja, trgovina i usluge d.o.o.		
SKRAĆENA TVRTKA	PRIZMA VV d.o.o. Mali Otok		
MBO/MBS	010013298	OIB	54428819781
		OBRTNICA	-

SJEDIŠTE

MJESTO	Mali Otok, Legrad	BROJ POŠTE:	48317
ULICA I BROJ	Mali Otok 20	ŽUPANIJA:	Koprivničko-križevačka
TELEFON	048-625-083	E-POŠTA:	drazen.vlah@prizma-vv.hr
MOBITEL	098-248-111	TELEFAKS:	048-625-083

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Molve	BROJ POŠTE	48327
ULICA I BROJ	Ulica braće Novaković 12	ŽUPANIJA	Koprivničko-križevačka

PODACI IZ KATASTRA

K. O.	Molve
K. Č. BR.	1310

PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA

K.O. ZK.UL.BR	KO Molve, ZK uložak 5234
ZK. Č. BR.	kčbr. 1310, Posjedovni list br. 4023

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1.

br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1.	S	P1	Sakupljanje i prijevoz otpad u građevinu za gospodarenje otpadom	1.362	t/god
2.	S	SO	Sortiranje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom	1.362	t/god
3.	R12	M1	Mehanička obrada neopasnog otpada	150	t/god
4.	R13	S1	Privremeno skladištenje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom	350	m ³
5.	S	U1	Utovar i odvoz neopasnog otpada s lokacije gospodarenja otpadom	1.362	t/god

Tablica 2.

Popis prema ključnim brojevima unutar djelatnosti koje generiraju otpad:

br.	k. b.	KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 04	50	x				13		-
2.	04 02 09	10	x				13		-
3.	12 01 05	10	x				13		-
4.	15 01 01	20	x	x			12		-
5.	15 01 01	80	x	x			13		-
6.	15 01 02	20	x	x			12		-
7.	15 01 02	80	x	x			13		-
8.	15 01 05	10	x	x			13		-
9.	15 01 06	10	x	x			13		-
10.	15 01 07	100	x	x			13		-
11.	15 01 09	30	x	x			13		-
12.	16 01 03	100	x	x			13		-
13.	16 01 19	2	x	x			13		-
14.	16 01 20	100	x	x			13		-
15.	17 02 02	10	x	x			13		-
16.	17 02 03	10	x	x			12		-
17.	17 02 03	40	x	x			13		-
18.	19 12 01	30	x				13		-
19.	19 12 04	50	x				13		-
20.	19 12 05	10	x				13		-
21.	19 12 12	20	x				13		-
22.	20 01 01	20	x	x			12		-
23.	20 01 01	80	x	x			13		-
24.	20 01 02	100	x	x			13		-
25.	20 01 10	10	x	x			13		-
26.	20 01 11	10	x	x			13		-
27.	20 01 39	10	x	x			12		-
28.	20 01 39	40	x	x			13		-
29.	20 02 03	30	x	x			12		-
30.	20 02 03	70	x	x			13		-
31.	20 03 07	30	x	x			12		-
32.	20 03 07	70	x	x			13		-
33.	20 03 99	100	x	x			13		-
	UKUPNO	1.362							

TABLICA OTPADA

RB	OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		KOLIČINA (t/god)	POSTUPAK					
	klj. br.	NAZIV		S	IS	PU	PP	R	D
1.	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	50	x				13	
2.	04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	10	x				13	
3.	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	10	x				13	
4.	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	20	x	x			12	
5.	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	80	x	x			13	
6.	15 01 02	Ambalaža od plastike	20	x	x			12	
7.	15 01 02	Ambalaža od plastike	80	x	x			13	
8.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	10	x	x			13	
9.	15 01 06	Miješana ambalaža	10	x	x			13	
10.	15 01 07	Staklena ambalaža	100	x	x			13	
11.	15 01 09	Tekstilna ambalaža	30	x	x			13	
12.	16 01 03	Istrošene gume	100	x	x			13	
13.	16 01 19	Plastika	2	x	x			13	
14.	16 01 20	Staklo	100	x	x			13	
15.	17 02 02	Staklo	10	x	x			13	
16.	17 02 03	Plastika	10	x	x			12	
17.	17 02 03	Plastika	40	x	x			13	
18.	19 12 01	Papir i karton	30	x				13	
19.	19 12 04	Plastika i guma	50	x				13	
20.	19 12 05	Staklo	10	x				13	
21.	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	20	x				13	
22.	20 01 01	Papir i karton	20	x	x			12	
23.	20 01 01	Papir i karton	80	x	x			13	
24.	20 01 02	Staklo	100	x	x			13	
25.	20 01 10	Odjeća	10	x	x			13	
26.	20 01 11	Tekstil	10	x	x			13	
28.	20 01 39	Plastika	10	x	x			12	
29.	20 01 39	Plastika	40	x	x			13	
30.	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	30	x	x			12	
31.	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	70	x	x			13	
32.	20 03 07	Glomazni otpad	30	x	x			12	
33.	20 03 07	Glomazni otpad	70	x	x			13	
34.	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	100	x	x			13	
	UKUPNO		1.362						

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

A/ OPĆI UVJETI

OPĆI UVJETI:	Onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode i podzemne vode.
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Skupljanje i prijevoz neopasnog otpada obavlja se zatvorenim vozilima, tako da sakupljeni otpad ne dolazi u kontakt s oborinama. Također je onemogućeno istjecanje iz vozila oborinskih voda koje su došle u kontakt s otpadom.</p> <p>Sakupljeni otpad odvozi se u zatvorenu zgradu za gospodarenje otpadom. Vanjske otvorene površine ne koriste se ni u jednom procesu gospodarenja otpadom</p> <p>Oporabni otpad koji se predaje oporabitelju skladišti se u zatvorene sekundarne spremnike – kontejnere koji onemogućavaju kontakt oborina i otpada.</p> <p>Sakupljeni otpad koji se odvozi na obradu u građevinu za gospodarenje otpadom, istovaruje se u zatvorenom prostoru hale.</p> <p>Sortiranje, priprema za uporabu, privremeno skladištenje, te utovar otpada obavlja se u zatvorenom prostoru.</p>

OPĆI UVJETI:	Onemogućeno raznošenje otpada u okolišu i/ili ispuštanje u okoliš.
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Skladištenjem neopasnog otpada u zatvorenoj građevini za gospodarenje otpadom i zatvornim kontejnerima, onemogućeno je raznošenje otpada u okolišu i/ili ispuštanje u okoliš. Vanjske otvorene površine ne koriste se ni u jednom procesu gospodarenja otpadom.</p> <p>Sortiranje, priprema za uporabu, privremeno skladištenje, te utovar otpada obavlja se u zatvorenom prostoru, te je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu i/ili ispuštanje u okoliš..</p>

OPĆI UVJETI:	Građevina mora imati podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Sortiranje, priprema za uporabu, privremeno skladištenje, te utovar otpada obavlja se u zatvorenom prostoru. Pod hale je armirano-betonska podna ploča otporna na djelovanje otpada.</p> <p>Vanjske otvorene površine ne koriste se ni u jednom procesu gospodarenja otpadom</p>

OPĆI UVJETI:	Onemogućen pristup neovlaštenim osobama otpadu
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Zatvorena hala u kojoj se obavljaju tehnološki procesi zaključava se van radnog vremena. Vanjske otvorene površine ne koriste se ni u jednom procesu gospodarenja otpadom.

OPĆI UVJETI:	Građevina mora biti opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Građevina za gospodarenje otpadom opremljena je dovoljnim brojem prijenosnih aparata za početno gašenje požara prahom i CO₂.</p> <p>U neposrednoj blizini građevine za gospodarenje otpadom izgrađena je javna vodovodna i hidrantska mreža. Omogućen je stalni pristup nadzemnim hidrantima.</p> <p>Zaposleno osoblje ima na raspolaganju fiksne i mobilne telefonske uređaje za dojavu požara. Na vidnom mjestu u kancelarijskom prostoru je postavljen popis telefonskih brojeva koje je potrebno nazvati u slučaju požara.</p>
OPĆI UVJETI:	Na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa moraju biti postavljene upute za rad
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene su upute za rad.</p> <p>Svaki radnik prilikom zaposlenja educira se i upoznaje s tehnološkim procesima i osposobljava za rad na siguran način.</p>
OPĆI UVJETI:	Mjesta obavljanja tehnološkog procesa moraju biti opremljena rasvjetom
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Na radnim mjestima osigurana je dovoljna prirodna i umjetna rasvjeta, radi izvođenja radova na siguran način.
OPĆI UVJETI:	Građevina mora biti označena sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 23/14)
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Na glavnom ulazu postavljena je čvrsta i čitljiva oznaka odgovarajuće veličine kojom se označava lokacija gospodarenja otpadom, sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom.</p> <p>Istaknuta je obavijest o namjeri ishoda dozvole koja sadrži:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ime podnositelja zahtjeva: PRIZMA VV d.o.o. Mali Otok - podatke o vlasniku građevine: Općina Molve - podatke o nositelju izrade elaborata: Dražen Mesić, dipl.ing.građ. - djelatnost i vrsta otpada za koji je podnesen zahtjev: Skupljanje, privremeno skladištenje i obrada neopasnog otpada. Popis ključnih brojeva otpada sukladno tablici 2. Elaborata <p>Nakon ishoda dozvole za gospodarenje otpadom bit će postavljena na svim ulazima čvrsta i čitljiva oznaka odgovarajuće veličine kojom se označava lokacija gospodarenja otpadom.</p> <p>Sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom oznaka će sadržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naziv pravne osobe koja je ishodila dozvolu: PRIZMA VV d.o.o. Mali Otok - naziv tijela koje je izdalo dozvolu: Koprivničko-križevačka županija, Odsjek za zaštitu okoliša i zaštitu prirode - radno vrijeme - propisani natpis koji označava djelatnost za koju je izdana dozvola: Skupljanje, privremeno skladištenje i obrada neopasnog otpada. Popis ključnih brojeva otpada sukladno tablici 2. Elaborata

OPĆI UVJETI:	Građevini za gospodarenje otpadom mora biti omogućen nesmetan pristup vozilu do građevine
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Pristup lokaciji vozilima tijekom radnog vremena omogućen je kroz kolni ulaz. Pristup građevini za gospodarenje otpadom omogućen je kroz ulazna vrata. Zatvorena hala je zaključana van radnog vremena.

OPĆI UVJETI:	Građevina mora biti opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Građevina je opremljena dovoljnim brojem alata za čišćenje rasutog otpada koji se može pojaviti prilikom obavljanja redovnih poslova. U slučaju pojave akcidentne situacije pri kojoj bi došlo do izlivanja goriva, ulja ili drugih opasnih tekućina, sve tekućine se posipaju upijajućom tvari (prah, pijesak). Potrebno je hitno poduzeti mjere sanacije onečišćenja i zbrinjavanje onečišćenih sredstava po ovlaštenom sakupljaču predmetne vrste otpada.

B/ POSEBNI UVJETI

SAKUPLJANJE I PRIJEVOZ OTPADA

POSEBNI UVJETI:	Upis u očevidnik prijevoznika otpada
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Potvrda Ministarstva zaštite okoliša i prirode o upisu u registar prijevoznika neopasnog otpada: Broj 649 Klasa: 351-02/14-22/48 Urbroj: 517-06-3-1-2-14-4 Datum: 24.11.2014. godine

PRIVREMENO SKLADIŠTENJE NEOPASNOG OTPADA

Za djelatnost skladištenja neopasnog plastike i papira Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Pravilnikom o gospodarenju otpadom nisu propisani posebni uvjeti kojim mora udovoljavati građevina u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom.

POSEBNI UVJETI:	Sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 123/13)
NAČIN ISPUNJAVANJA:	<p>Ovlašteni skupljač otpadnih guma dužan je preuzeti otpadne gume bez naplate od posjednika guma.</p> <p>Ovlašteni skupljač otpadnih guma dužan je otpadne gume predati ovlaštenom oporabitelju otpadnih guma kojeg odredi Fond.</p> <p>Posjednik otpadnih guma dužan je predati otpadne gume ovlaštenom skupljaču i osigurati uvjete ovlaštenom skupljaču za nesmetano preuzimanje otpadnih guma, te mu predati popunjeni prateći list.</p> <p>Posjednik otpadnih guma može i samostalno predati otpadne gume u privremeno skladište ovlaštenog skupljača uz predaju popunjenog pratećeg lista.</p> <p>Oporabitelj je dužan preuzeti skupljene otpadne gume od ovlaštenog skupljača bez naplate troškova preuzimanja.</p> <p>Prilikom preuzimanja otpadnih guma od ovlaštenog skupljača oporabitelj je dužan ovjeriti prateće listove.</p>

TRGOVANJE NEOPASNIM OTPADOM:

POSEBNI UVJETI:	Upis u očevidnik trgovaca otpada
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Podnesen je zahtjev za upis u očevidnik trgovaca otpadom Ministarstvu zaštite okoliša i prirode 01.07.2014. godine.

POSREDOVANJE U GOSPODARENJU NEOPASNIM OTPADOM:

POSEBNI UVJETI:	Upis u očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom
NAČIN ISPUNJAVANJA:	Potvrda o upisu u očevidnik posrednika u gospodarenju otpadom Ministarstvu zaštite okoliša i prirode broj POS-270 od 19.02.2015. godine.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a/ METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	Sakupljanje i prijevoz neopasnog otpada u građevinu za gospodarenje otpadom	P1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 19	Plastika	16 01 19	Plastika
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Kamion - smečar	MAN	FO	Sakupljanje i prijevoz otpada
Kamion - smečar	MAN	26-293	Sakupljanje i prijevoz otpada
Kamion - smečar	STEYER	19S27	Sakupljanje i prijevoz otpada
Kamion - kontejneraš	Daimler-Mercedes	1619	Sakupljanje i prijevoz otpada
Kamion - kontejneraš	Daimler-Mercedes	814	Sakupljanje i prijevoz otpada
Kamion - zatvoreni	Daimler-Mercedes	1820	Sakupljanje i prijevoz otpada
Kamion - zatvoreni	SCANIA	93 H 280	Sakupljanje i prijevoz otpada
Kamion - kiper	MAN	N3	Sakupljanje i prijevoz otpada
Kombi	Ford Transit	Transit	Sakupljanje i prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Neopasni otpad koji skuplja PRIZMA VV d.o.o., a koji je potrebno sortirati, mehanički obraditi i privremeno skladištiti prije predaje na daljnju uporabu, sakuplja se od fizičkih i pravnih osoba na mjestu nastanka otpada. Prijevoz otpada obavlja se vlastitim vozilima do građevine za gospodarenje otpadom u Molvama.

Prilikom skupljanja obavlja se pregled količine, vrste i stanja otpada. U slučaju da je potrebno utvrditi ukupnu težinu pošiljke, vaganje se obavlja uslužno na kamionskim vagama izvan građevine za gospodarenje otpadom.

Prilikom preuzimanja otpada potrebno je popuniti potrebnu prateću dokumentaciju o otpadu koji se preuzima.

Radnik zadužen za skupljanje otpada odgovoran je za točnu, ispravnu i cjelovitu popunjenost pratećih dokumenata.

Radnik zadužen za prihvatanje otpada ne smije prihvatiti ili otkupiti otpad od vlasnika koji nema navršenih 18 godina života.

Za preuzeti otpad radnik zadužen za prihvatanje otpada dužan je vlasniku izdati ogovarajuću potvrdu o preuzetom otpadu.

Dio otpada koji je sortiran na mjestu preuzimanja i koji ne zahtjeva mehaničku preradu, dovozi se u građevinu za gospodarenje otpadom i odmah istovaruje u posebne kontejnere za privremeno skladištenje. Otpad koji je potrebno sortirati i/ili mehanički obraditi prije privremenog skladištenja, istovaruje se neposredno uz stol za sortiranje otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru cjelovitosti pratećih listova, te vizualnu provjeru svojstava otpada navedenih u pratećem listu.

Potrebno je provjeriti podatke o punoljetnosti vlasnika otpada.

Potrebno je kontrolirati da li se vlasnicima otpada izdaje ogovarajuća potvrda o preuzetom otpadu.

Potrebno je provoditi kontrolu ispravnosti načina plaćanja otkupljenog otpada.

Potrebno je kontrolirati pravilan istovar dovezenog otpada na za to predviđeno mjesto i u odgovarajuće sekundarne spremnike-kontejnere.

Upute za rad

Prilikom dolaska na lokaciju skupljanja otpada vizualno se pregleda količina, vrsta i stanje otpada koji se prihvaća, te se ispunjava prateća dokumentacija. Vlasniku otpada izdaje se potvrda o preuzetom otpadu. Obavlja se utovar otpada u vozilo. Pri tome je potrebno koristiti osobna zaštitna sredstva za rad kojima raspolažu radnici. Neopasni otpad prevozi se i istovaruje u građevini za gospodarenje otpadom.

Prilikom dolaska na istovar u građevinu za gospodarenje otpadom dio otpada koji je sortirani na mjestu preuzimanja i koji ne zahtjeva mehaničku preradu odmah se istovaruje u posebne kontejnere za privremeno skladištenje.

Otpad koji je potrebno sortirati i/ili mehanički obraditi prije privremenog skladištenja, istovaruje se neposredno uz stol za sortiranje otpada.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
2.	Sortiranje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom	SO

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 19	Plastika	16 01 19	Plastika
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Stol za sortiranje otpada sa sitom	Vlastiti	-	Sortiranje neopasnog otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon prihvata neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom, obavlja se istovar otpada iz vozila, prijenos, te sortiranje.

Otpad koji je potrebno sortirati i/ili mehanički obraditi prije privremenog skladištenja, istovaruje se neposredno uz stol za sortiranje otpada.

Sortiranje otpada obavlja se na stolu za sortiranje, a ovisno o vrsti i traženoj veličini otpada, pojedini otpad se propušta kroz sito radi dobivanja traženih frakcija otpada. Sita su ručna, otvora 20 i 40 mm. Otpad neodgovarajuće veličine šalje se na daljnju mehaničku obradu. Prilikom sortiranja također se razdvajaju kompozitni materijali radi daljnje obrade.

Neopasni otpad se sortira prema vrsti otpada. Prilikom sortiranja otpada ne dolazi do promjene kategorije otpada u odnosu na ključni broj otpada prije ulaska u proces.

Sortirani otpad odlaže se u odgovarajuće kontejnere i odvozi na privremeno skladištenje.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru da li se propisana vrsta otpada sortira i odlaže u za to predviđene kontejnere i na za to predviđeno mjesto privremenog skladištenja.

Cijeli prostor lokacije je nakon završetka radnog vremena potrebno zaključati.

Upute za rad

Prilikom sortiranja otpada i utovara otpada u kontejnere radnici moraju koristiti sredstva zaštite na radu koja su im stavljena na raspolaganje.

Prostor oko kontejnera potrebno je redovito čistiti i održavati uredno stanje.

Nakon završetka radnog vremena prostor skladišta je potrebno zaključati.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
3.	Mehanička obrada neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom	R1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	19 12 04 19 12 12 19 12 99	Plastika i guma Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada koji nije naveden pod 19 12 11 Otpad koji nije specificiran na drugi način
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Mlin za plastiku	-	5.5 kW	Mljevenje plastike
Stol za sortiranje otpada sa sitom	Vlastiti	-	Odvajanje parafina od plastike
Preša za papir i PE foliju	GTG Njemačka	H-1	Prešanje i baliranje papira, kartona i PE folije
Motorna pila	HUSQVARNA	874267554	Rezanje glomaznog otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpadna plastika se melje na potrebnu granulaciju u mlinu za mljevenje plastike i odlaže u posebne kontejnere. Mlin za mljevenje plastike je mehanički s elektro-motornim pogonom snage 5,5 kW.

Otpadni plastični lampaši (kb. 20 02 03 Ostali otpad koji nije biorazgradiv) koji sadrže neizgorjeli parfin melje se na potrebnu granulaciju u mlinu za mljevenje plastike. Nakon mljevenja plastike ručno se odvaja preostali parafin. Parafin se odlaže u PP kontejnere u krutom stanju i kao takav se predaje/prodaje oporabitelju za daljnju uporabu. Mljevena plastika odlaže u posebne kontejnere u krutom stanju i kao takav se predaje/prodaje oporabitelju za daljnju uporabu.

Glomazni otpad po potrebi se reže pilom na manje dijelove radi bolje pogodnosti za privremeno skladištenje i daljnjeg prijevoza. Prilikom zezanja otpada na manje dijelove ne dolazi do promjene kategorije otpada.

Otpadne plastične folije se prešaju i baliraju u preši za papir i PE foliju.

Otpadni papir i karton se preša i balira u preši za papir i PE foliju.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa odnosi se na ispravno obavljanje zadanih tehnoloških procesa vezano uz pripremu sirovina za privremeno skladištenje, odvoz i ponovnu uporabu.

Upute za rad

Otpadna plastika se melje u mlinu za mljevenje plastike. Prilikom mljevenja plastike u mlinu potrebno je pridržavati se uputa za rad na stroju za mljevenje. Mlin za mljevenje plastike mora imati odgovarajući atest i mora biti ispravan. Radnici koji rukuju strojem moraju biti obučeni za rad na siguran način. Prilikom rada radnici moraju koristiti propisana osobna zaštitna sredstva.

Prilikom odvajanja mljevene plastike i neizgorjelog parafina na stolu za sortiranje radnici se moraju pridržavati uputa za rad koje daje tehnolog. Prilikom rada radnici moraju koristiti propisana osobna zaštitna sredstva.

Otpadni papir, karton i PE folije se prešaju i baliraju u preši za papir i folije. Prilikom rada s prešom potrebno je pridržavati se uputa za rad na preši. Preša mora imati odgovarajući atest i mora biti ispravan. Radnici koji rukuju prešom moraju biti obučeni za rad na siguran način. Prilikom rada radnici moraju koristiti propisana osobna zaštitna sredstva.

Glomazni otpad se po potrebi reže na prikladne dimenzije. Prilikom rada motornom pilom potrebno je pridržavati se uputa za rad motornom pilom. Motorna pila mora imati odgovarajući atest i mora biti ispravna. Radnici koji rukuju motornom pilom moraju biti obučeni za rad na siguran način. Prilikom rada radnici moraju koristiti propisana osobna zaštitna sredstva.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
4.	Privremeno skladištenje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom	S1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 19	Plastika	16 01 19	Plastika
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Kontejneri za otpad	„Sirovina“ Bjelovar	1.100 L	Privremeno skladištenje sortiranog otpada
Kontejneri za otpad	„Sirovina“ Bjelovar	7.000 L	Privremeno skladištenje sortiranog otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sav otpad koji se privremeno skladišti u građevini za gospodarenje otpadom mora biti razvrstan u posebne kontejnere, prema vrsti otpada koji se skladišti. Otpad se ovisno o količini i dinamici prikupljanja pojedine vrste otpada, skladišti u kontejnere kapaciteta 1,1 m³ ili 7 m³. Kontejneri moraju biti izrađeni od materijala otpornog na djelovanje otpada, izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka.

Kontejneri se skladište u posebnom dijelu zatvorene građevine. Zgrada ima mogućnost zaključavanja. Pojedini spremnik je označen čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada PRIZMA VV, ključni broj i naziv otpada koji se u spremniku skladišti, te datum početka skladištenja otpada.

Podna površina na kojoj se skladišti otpad obojenih metala je čvrsta i lako periva, otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.

Skladišni prostor u kojem se skladišti otpad obojenih metala je u zatvorenom prostoru. Osigurana je prirodna ventilacija skladišnog prostora.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru da li se propisana vrsta otpada odlaže na za to predviđeno mjesto, u za to predviđene kontejnere.

Nakon što je pojedini kontejner pun, potrebno je organizirati prijevoz do ovlaštenog otkuplivača otpada ili ovlaštenog oporabitelja.

Upute za rad

Prilikom utovara otpada u kontejnere radnici moraju koristiti sredstva zaštite na radu koja su im stavljena na raspolaganje.

Prostor oko kontejnera potrebno je redovito čistiti i održavati uredno stanje.

Nakon završetka radnog vremena zgradu za gospodarenje otpadom je potrebno zaključati.

Nakon što je kontejner pun radnici su dužni obavijestiti odgovornu osobu koja organizira odvoz do ovlaštenog otkuplivača otpada ili ovlaštenog oporabitelja.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
6.	Utovar i odvoz neopasnog otpada s lokacije gospodarenja otpadom	U1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	Otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike	12 01 05	Strugotine od (blanjanja i tokarenja) plastike
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona
15 01 02	Ambalaža od plastike	15 01 02	Ambalaža od plastike
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
15 01 09	Tekstilna ambalaža	15 01 09	Tekstilna ambalaža
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
16 01 19	Plastika	16 01 19	Plastika
16 01 20	Staklo	16 01 20	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
19 12 01	Papir i karton	19 12 01	Papir i karton
19 12 04	Plastika i guma	19 12 04	Plastika i guma
19 12 05	Staklo	19 12 05	Staklo
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade koji nije naveden pod 19 12 11
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	Ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Kamion - smečar	MAN	FO	Prijevoz otpada
Kamion - smečar	MAN	26-293	Prijevoz otpada
Kamion - smečar	STEYER	19S27	Prijevoz otpada
Kamion - kontejneraš	Daimler-Mercedes	1619	Prijevoz otpada
Kamion - kontejneraš	Daimler-Mercedes	814	Prijevoz otpada
Kamion - zatvoreni	Daimler-Mercedes	1820	Prijevoz otpada
Kamion - zatvoreni	SCANIA	93 H 280	Prijevoz otpada
Kamion - kiper	MAN	N3	Prijevoz otpada
Kombi	Ford Transit	Transit	Prijevoz otpada
Utovarivač	Torpedo	T-526 VN TU	Utovar otpada
Rovokopač	JCB	3CX	Utovar otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Utovar i odvoz neopasnog otpada obuhvaća prijem, pregled količine, vrste i stanja otpada, vaganje, te ispunjavanje prateće dokumentacije o otpadu koji se predaje ovlaštenom otkupljivaču otpada ili oporabitelju otpada.

Ovlašteni otkupljivač otpada ili oporabitelj otpada izdaje ogovarajuću potvrdu o preuzetom otpadu. Trgovanje otpadom obavlja se putem žiro-računa na koji trgovac otpadom ili oporabitelj otpada isplaćuje iznos za otkupljeni otpad.

Sva evidencija o postupku preuzimanja-trgovanja otpadom vodi se u elektroničkom obliku.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa podrazumijeva provjeru cjelovitosti pratećih listova, te provjeru vrste i količine otpada navedene u pratećem listu.

Odgovorna osoba kontrolira da li se sva evidencija o otkupu otpada na malo vodi u elektroničkom obliku.

Upute za rad

Prilikom preuzimanja otpada na lokaciju gospodarenja otpada PRIZMA VV vizualno se pregleda vrsta i stanje otpada koji se prihvaća. Kontejneri s otpadom tovore se na kamion vlasnika otpada ili preuzimatelja, koji je opremljen uređajem za podizanje kontejnera. Pri utovaru radnici su dužni koristiti osobna zaštitna sredstva za rad kojima raspolažu radnici.

Vaganje preuzetog otpada obavlja se uslužno na baždarenoj mosnoj vagi izvan lokacije gospodarenja otpadom. Nakon obavljenog vaganja ispostavlja se vagarinka koja je temelj obračuna i prilog pratećeg lista.

Kontrolira se ispravnost i cjelovitost sve propisane prateće dokumentacije o otpadu.

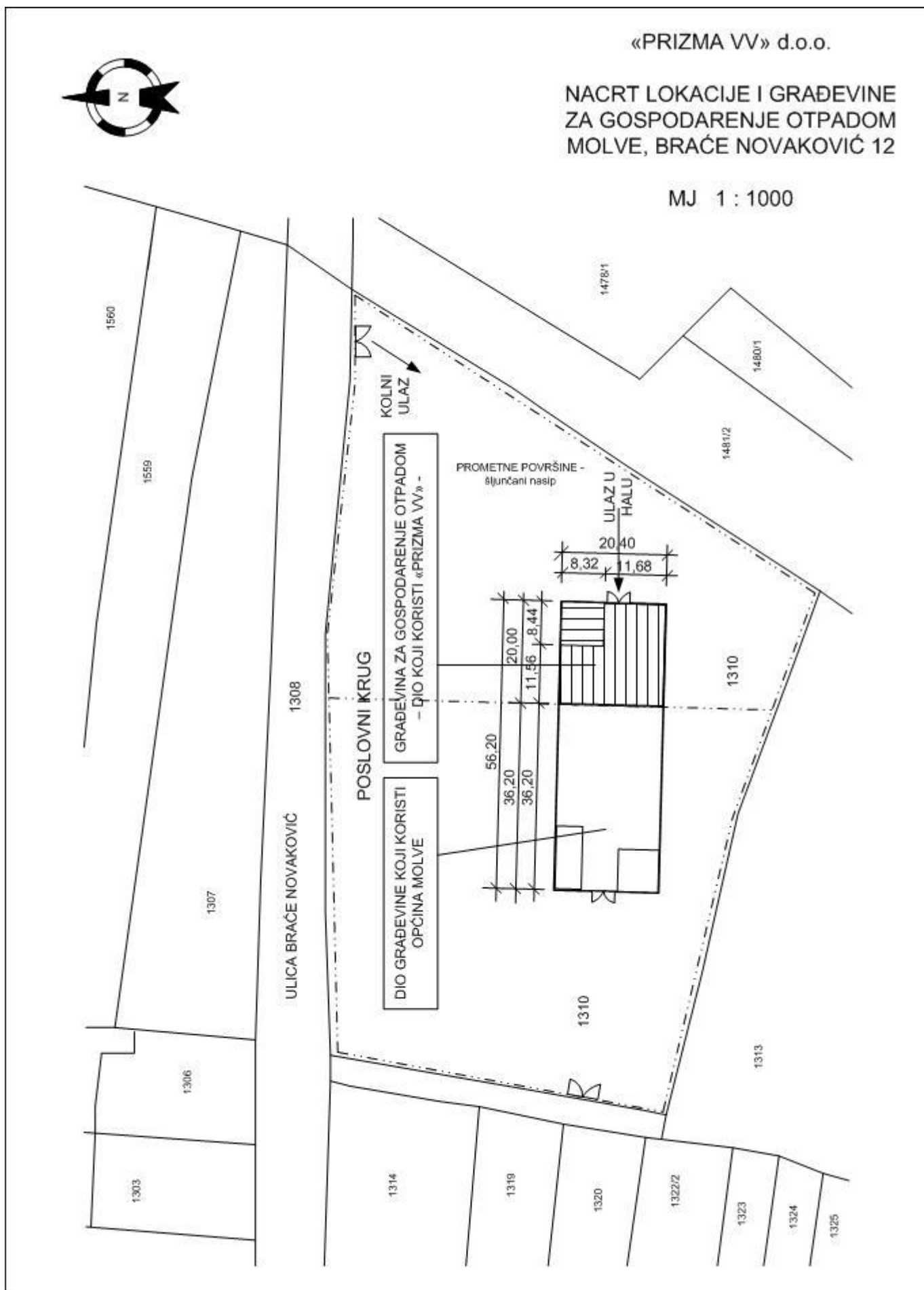
Za preuzeti otpad preuzimatelj je prodavatelju izdati ogovarajuću potvrdu o preuzetom otpadu.

Radnik zadužen za predaju otpada dužan je sve evidencije o predaji otpada voditi u elektroničkom obliku.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA**Tablica 4.**

	OBVEZA
ZRAK	Prilikom obavljanja tehnoloških procesa ne dolazi do emisije onečišćujućih tvari u zrak. Nema obveze praćenja emisije onečišćujućih tvari u zrak.
VODA	Svi tehnološki procesi obavljaju se u zatvorenom prostoru građevine za gospodarenje otpadom. Vanjski prostori ne koriste se niti u jednom procesu gospodarenja otpadom. Prilikom obavljanja tehnoloških procesa ne dolazi do emisije onečišćujućih tvari u podzemne i površinske vode. Nema obveze praćenja emisije onečišćujućih tvari u podzemne i površinske vode.
MORE	-
TLO	Svi tehnološki procesi obavljaju se u zatvorenom prostoru građevine za gospodarenje otpadom. Vanjski prostori ne koriste se niti u jednom procesu gospodarenja otpadom. Prilikom obavljanja tehnoloških procesa ne dolazi do emisije onečišćujućih tvari u okolno tlo. Nema obveze praćenja emisije onečišćujućih tvari u tlo.
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Prilikom obavljanja tehnoloških procesa može doći do ispiranja radnih površina unutar građevine za gospodarenje otpadom prilikom pranja poda. Tom prilikom se skupljaju neopasne inertne tvari (metal, plastika, papir i sl.) koji se odlaže u zatvoreni kontejner za miješani komunalni otpad. Ovaj otpad ne ulazi u sustav javne odvodnje.

V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA



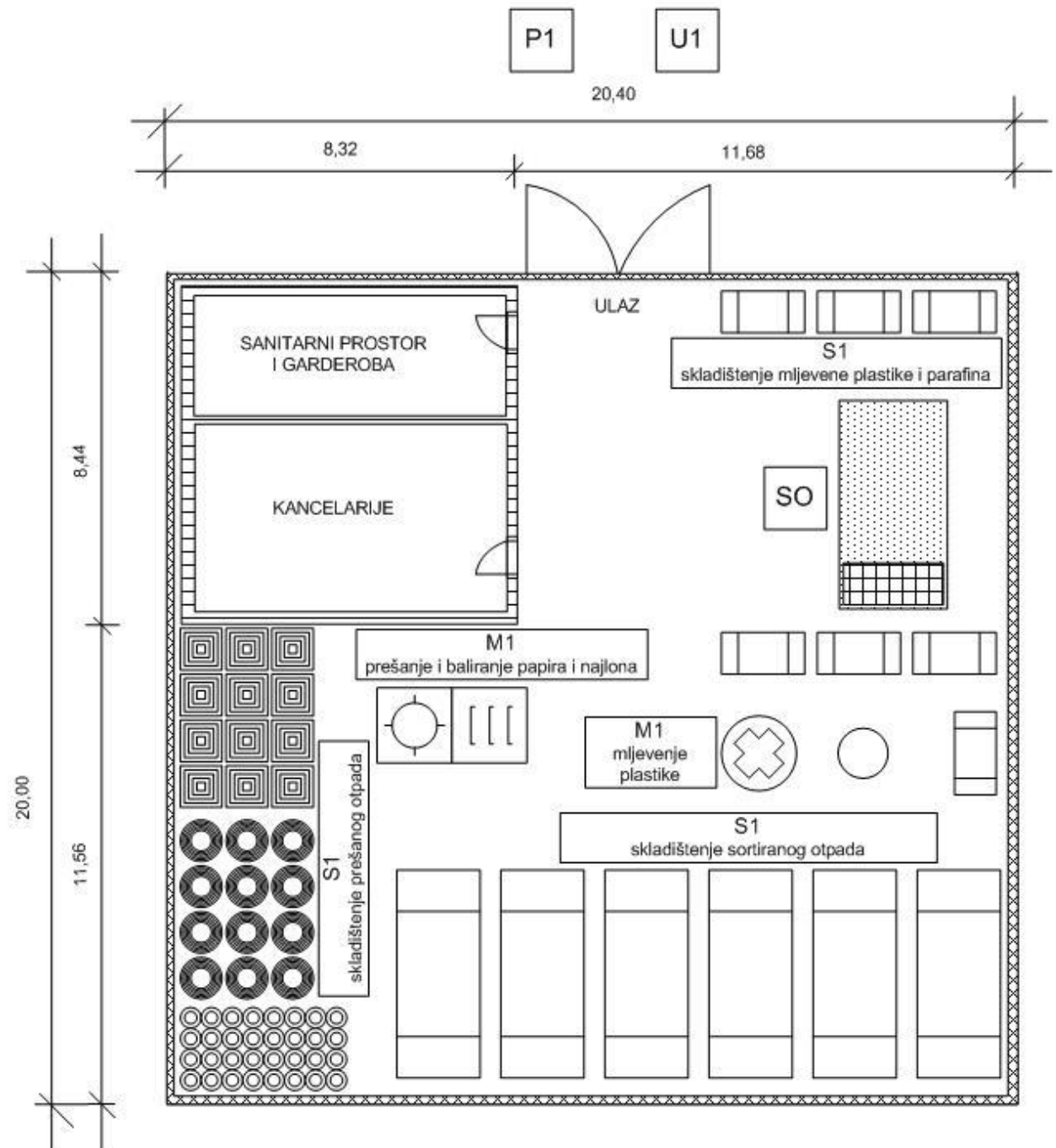


PROSTORNI RAZMJEŠTAJ TEHNOLOŠKIH PROCESA

NAPOMENA:

Vanjski prostori ne koriste se za skladištenje i mehaničku preradu otpada.
Svi tehnološki procesi obavljaju se unutar zatvorene građevine za gospodarenje otpadom

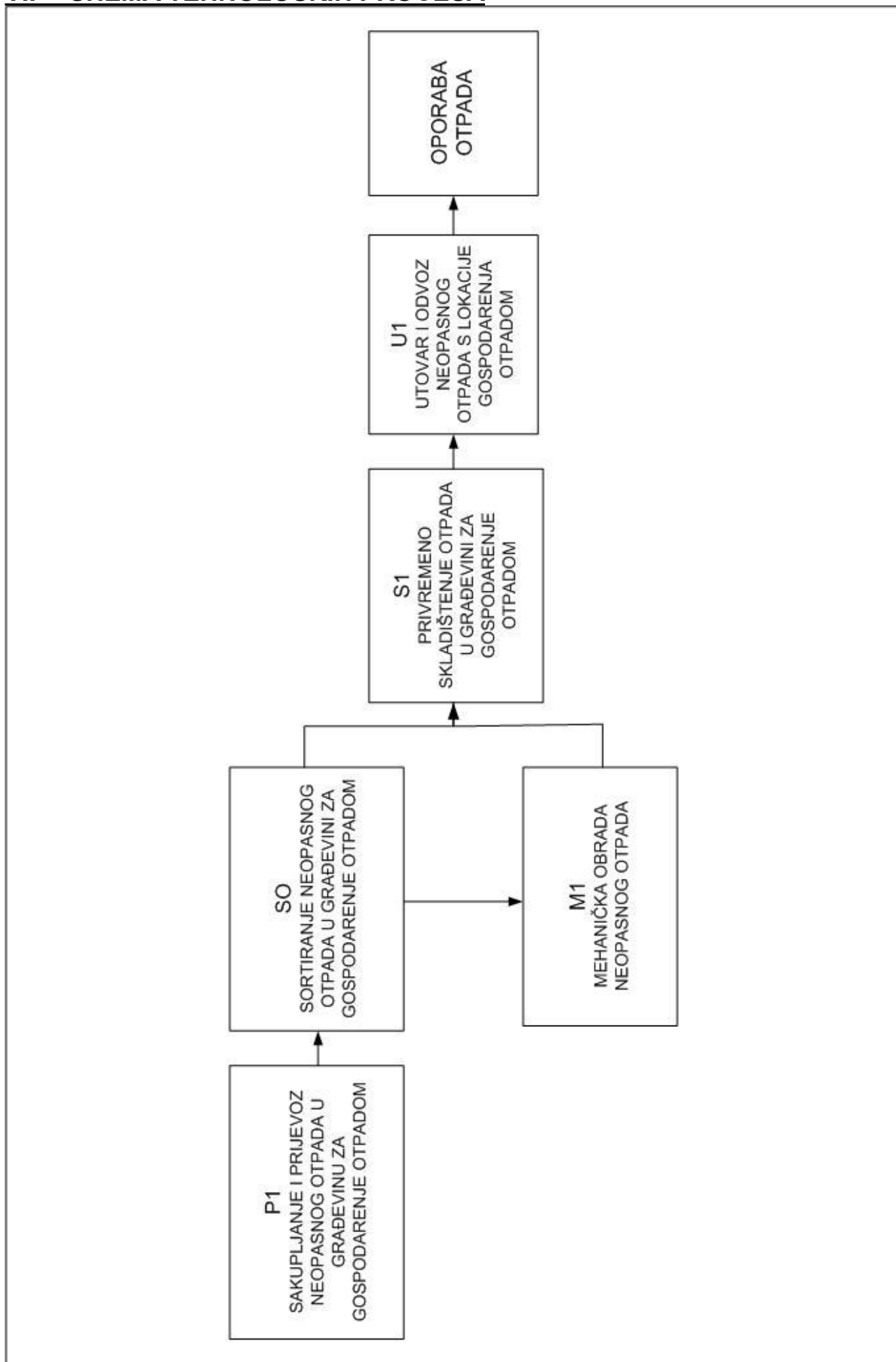
MJ 1 : 150



NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA:

- P1 Sakupljanje i prijevoz otpada u građevinu za gospodarenje otpadom
- SO Sortiranje otpada u građevini za gospodarenje otpadom
- M1 Mehanička obrada neopasnog otpada
- S1 Privremeno skladištenje neopasnog otpada u građevini za gospodarenje otpadom
- U1 Utovar i odvoz neopasnog otpada s lokacije gospodarenja otpadom

VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Obveza tvrtke nakon zatvaranja lokacije, prestanka obavljanja postupaka gospodarenja neopasnim otpadom, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola je:

- uklanjanje sveg otpada s lokacije i predaja ovlaštenom oporabitelju
- uklanjanje i odvoz sve opreme sa lokacije na kojoj se obavljala djelatnost
- čišćenje i pranje podova svih radnih i skladišnih prostora
- čišćenje taložnica slivnika za prihvat oborinskih i površinskih voda s prostora lokacije gospodarenja otpadom
- prijava prestanka obavljanja djelatnosti nadležnim službama i nadležnom tijelu koje je izdalo dozvolu: Koprivničko-križevačka županija, Odsjek za zaštitu okoliša i zaštitu prirode

Navedene mjere tvrtka je dužna provesti u roku od 30 dana nakon prestanka obavljanja postupaka gospodarenja neopasnim otpadom, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola.

PRILOZI:

- Preslika Rješenja o upisu u imenik komore nositelja izrade Elaborata
- Preslika Potvrde o obveznom osiguranju nositelja izrade Elaborata



REPUBLIKA HRVATSKA

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-360-01/99-01/523
Urbroj: 314-01-99-1
Zagreb, 18. kolovoza 1999.

Na temelju članka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva, rješavajući po zahtjevu Dražena Mesića, dipl.ing.građ. iz Đurđevca, S. Radića 87, za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, donio je sljedeće

RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva upisuje se **DRAŽEN MESIĆ** (JMBG 2304961310926) dipl.ing.građ. iz Đurđevca, pod rednim brojem **523**, s danom upisa **30. lipnja 1999.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, Dražen Mesić, dipl.ing.građ. iz Đurđevca, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**" i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi s člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru građevinarstva izdaje se "**inženjerska iskaznica**" i stječe pravo na uporabu "**pečata**".

O b r a z l o ž e n j e

Dražen Mesić, dipl.ing.građ. iz Đurđevca, podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva.

Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), a u svezi s člankom 5. stavkom 4. i člankom 20. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva imenovani stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje "inženjerske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.



Dostaviti:

1. Draženu Mesiću,
Đurđevac, S. Radića 87
uz povrat potvrde o izvršenoj dostavi
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

POTVRDA O OSIGURANJU

FILIJALA ZAGREB
10002 Zagreb, Trg bana J. Jelačića 13
OIB: 26187994862

MESIĆ DRAŽEN
STJEPANA RADIĆA 87
48350 ĐURĐEVAC

Ugovaratelj: **HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA**, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271
OIB: 65080653676

Osiguranik: **MESIĆ DRAŽEN**
OIB: 35572552227
Članski broj: 523
Strukovni razred: ovl.ing.građ.
Osigurane opasnosti: Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji

Trajanje osiguranja: višegodišnje
Obračunsko razdoblje: 01.06.2014.-01.06.2015.

Limit pokrivanja: 1.000.000 kn po svakom štetnom događaju, a ukoliko u obavljanju jednog stručnog posla prostornog uređenja, projektiranja, stručnog nadzora, građenja ili upravljanja projektom gradnje iz istog ugovora s naručiteljem, sudjeluje četiri ili više ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera, a štetu prouzroči jedan od njih, limit pokrivanja u tom slučaju se povećava za 50% i iznosi 1.500.000 kn

Agregatni limit: 3.000.000 kn za sve osigurane slučajeve ostvarene unutar jedne osigurateljne godine

Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, zaključenim između Croatia osiguranja d.d. Filijala Zagreb i Hrvatske komore inženjera građevinarstva

Uvjeti: Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji i Opći uvjeti za osiguranje imovine

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva broj 007624117654.

U Zagrebu, 01.06.2014.

OSIGURATELJ:

