

PRILOG 1.

Obrazac ZFO

ZAHTJEV ZA ODGODU PLAĆANJA/ OBROČNU OTPLATU DUGA I ZA OTPIS ILI DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA

– FIZIČKE OSOBE –

Upute za popunjavanje:

1. Svi traženi podaci u ovom zahtjevu moraju biti upisani za podnositelja zahtjeva i sve članove njegovog kućanstva. Obrazac zahtjeva potrebno je ispuniti elektronski ili vlastoručno čitko, velikim tiskanim slovima.
 2. Zahtjev se predaje osobno ili preporučeno poštom tijelu nadležnom za naplatu duga/potraživanja.
 3. Podnositelj zahtjeva može zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti:

1) ZAHTJEV ZA ODGODU PLAĆANJA/OBROČNU OTPLATU DUGA	2) ZAHTJEV ZA OTPIS ILI DJELO- MIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA
a) odgoda plaćanja duga b) obročna otplata duga	a) otpis potraživanja b) djelomičan otpis potraživanja

POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU DAJEM SLJEDEĆE PODATKE:

Tablica 1. Podaci o podnositelju zahtjeva⁽¹⁾

1.	Ime i prezime:		
2.	Adresa (ulica i kućni broj, mjesto, poštanski broj):		
3.	Broj telefona:		
4.	OIB:		
5.	Korisnik prava na pomoć za uzdržavanje/zajamčenu minimalnu naknadu iz sustava socijalne skrbi:	DA	NE

Tablica 2. Podaci o dugu ili potraživanju čija se odgoda/obročna otplata odnosno otpis ili djelomičan otpis potraživanja traži:

7. Visina duga ili potraživanja za koji se traži odgoda/ obročna otplata odnosno otpis ili djelomičan otpis i osnova nastanka duga/ potraživanja:

8. Razlog traženja odgode/obročne otplate odnosno otpisa ili dijelomičnog otpisa:

Tablica 3. Podaci o članovima kućanstva podnositelja zahtjeva:

Koliko osoba živi u zajedničkom kućanstvu podnositelja zahtieva (ukupan broj računajući i podnositelja zahtieva)

U tablici je potrebno precizirati odnos prema podnositelju zahtjeva:

Tablica 4. Imovno stanje podnositelja zahtjeva i punoljetnih članova kućanstva:

Tablica 4.a) podaci o prosječnom mjesecnom dohotku, mirovini i primicima podnositelja zahtjeva i članova kućanstva⁽²⁾

Ime i prezime podnositelja zahtjeva i članova kućanstva:	Prosječan mjesecni dohodak, mirovina i primici od nesamostalnog – samostalnog rada:	Naziv poslodavca, sjedište i adresa
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
UKUPNO:		

Tablica 4.b) podaci o nekretninama⁽³⁾ (popunjava se isključivo ako se podnosi zahtjev za otpis ili djelomičan otpis potraživanja)

Vrste nekretnina	Vlasnik (ime i prezime)	Adresa (ulica, kbr., mjesto)	Korisna površina u m ² (ispunjava se samo za ostale nekretnine)	Tržišna vrijednost u kunama (ispunjava se samo za ostale nekretnine)	Napomena
Stan ili kuća za stanovanje					
Ostale nekretnine (poslovni prostor, zemljište, šume i ostale nekretnine)					
UKUPNO:					

Tablica 4. c) Podaci o vozilima – plovilima (popunjava se isključivo ako se podnosi zahtjev za otpis ili djelomičan otpis potraživanja)

Podaci o vozilima – plovilima	Automobil	Plovilo
Vlasnik (ime i prezime)	1.	1.
	2.	2.
Vrsta, marka, tip, godina proizvodnje	1.	1.
	2.	2.
Registarska oznaka	1.	1.
	2.	2.
Vrijednost u kunama	1.	1.
	2.	2.
UKUPNO (vrijednost u kunama)		

Tablica 4.d) Podaci o ostaloj imovini i primicima⁽⁴⁾

Vrsta imovine/primitka	Ime i prezime vlasnika/korisnika	Iznos u kunama
Gotovina		
Štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima i štednim knjižicama		
Vrijednosni papiri, udjeli u kapitalu		
Ostala imovina/primici		
UKUPNO:		

Mjesto i datum:

Ime i prezime podnositelja zahtjeva:

Vlastoručan potpis:

Prilozi: _____

Tablica 5. Mišljenje nadležnog tijela

Naplata duga u cijelosti/naplata potraživanja bi predstavljala neprimjereno opterećenje/ugrozila osnovne životne potrebe podnositelja zahtjeva	DA	NE
Podnositelj zahtjeva je korisnik prava na pomoć za uzdržavanje/minimalnu zajamčenu naknadu iz sustava socijalne skrbi	DA	NE
Ukupni dohodak i ukupni primici podnositelja zahtjeva i punoljetnih članova njegovog kućanstva mjesечно ne prelaze po članu kućanstva iznos iz članka 14. stavka 2. točke 2b. (odgoda i obročna otplata) odnosno članka 24. stavka 2. točke 2c. (otpis ili djelomičan otpis)	DA	NE
Imovina u novčanom obliku podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva ne prelazi iznos iz članka 14. stavka 2. točke 2a. (odgoda i obročna otplata) odnosno članka 24. stavka 2. točke 2a. (otpis ili djelomičan otpis)	DA	NE
Podnositelj zahtjeva i članovi njegovog kućanstva imaju u vlasništvu stan ili kuću koji se smatraju zadovoljavajućim stambenim prostorom	DA	NE
Podnositelj zahtjeva i članovi njegova kućanstva imaju u vlasništvu automobil i/ili plovilo čija vrijednost ne prelazi iznos iz članka 24. stavka 2. točke 2b. (otpis ili djelomičan otpis)	DA	NE
Podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete za odgodu plaćanja/obročnu otplatu duga odnosno otpis ili djelomičan otpis potraživanja	DA	NE
Posebne napomene: Mišljenje nadležnog tijela o opravdanosti zahtjeva za odgodu plaćanja/obročnu otplatu duga odnosno otpisa ili djelomičnog otpisa potraživanja s obrazloženjem te kod obročne otplate duga prijedlog ukupnog broja i iznosa mjesecnih obroka i rok plaćanja:		
Datum:		
Ime i prezime ovlaštene osobe: M.P.		
Vlastoručan potpis:		

⁽¹⁾ Napomena: Zahtjevu obvezno priložiti:

- potvrdu Porezne uprave o visini dohotka podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva, odnosno potvrdu Porezne uprave o imovnom stanju podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva, ako je kriterij za stjecanje prava na odgodu ili obročnu otplatu duga imovno stanje iz članka 14. stavka 2. točke 2. ove Uredbe, odnosno ako je kriterij za stjecanje prava na otpis/djelomičan otpis potraživanja imovno stanje iz članka 24. stavka 2. točka 2.
- dokaze o postojanju okolnosti iz točaka 3. i 4. članka 8. odnosno točaka 3. i 4. članka 20. (potvrdu ili presliku rješenja nadležnog centra za socijalnu skrb o ostvarivanju prava na pomoć za uzdržavanje/zajamčenu minimalnu naknadu ako je podnositelj zahtjeva korisnik prava na pomoć za uzdržavanje/zajamčenu minimalnu naknadu iz sustava socijalne skrb, odnosno potvrdu Porezne uprave o imovnom stanju podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva).
- ispravu temeljem koje je nastao dug/potraživanje čija se odgoda plaćanja, obročna otplata, otpis ili djelomičan otpis traži (ukoliko to zatraži nadležno tijelo).

⁽²⁾ Napomena: Ovaj podatak dokazuje se prilaganjem potvrde Porezne uprave o visini dohotka podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva. U stupac 2 upisuje se posebno za podnositelja zahtjeva i svakog člana njegovog kućanstva podatak o prosječnom mjesечно dohotku u razdoblju dvanaest mjeseci ili manje (ako dohodak nije ostvarivan kroz dvanaest mjeseci), ukupnom dohotku, mirovini i ukupnim primicima (u tuzemstvu i u inozemstvu) kroz dvanaest mjeseci koji prethode mjesecu podnošenja zahtjeva.

⁽³⁾ Napomena: U tablici 4.b) se navodi stambeni prostor koji služi isključivo za stanovanje podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva. Također se unose traženi podaci o ostalim nekretninama koje ne služe za stanovanje ili obavljanje djelatnosti koje služe uzdržavanju podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva.

⁽⁴⁾ Napomena: Unosi se iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, vrijednosni papiri, udjeli u kapitalu i ostala imovina u tuzemstvu, udjeli u kapitalu i ostala imovina u inozemstvu podnositelja zahtjeva i punoljetnih članova njegovog kućanstva.