

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2020.

BROJ: 7 - Godina XXVIII.

Koprivnica, 6. travnja 2020.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

32.

Na temelju članka 29. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. i 4/20.) župan Koprivničko-križevačke županije 06. travnja 2020. donio je

POSLOVNIK

**o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu
Povjerenstva za ocjenjivanje programa i projekata
udruga Koprivničko-križevačke županije**

Članak 1.

U Poslovniku o radu Povjerenstva za ocjenjivanje programa i projekata udruga Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/19., u daljnjem tekstu: Poslovnik) dodaje se članak 1.a koji glasi:

„Povjerenstvo obavlja poslove iz članka 2. ovog Poslovnika na sjednicama.

Iznimno, sjednica Povjerenstva može se održati elektroničkim putem“.

Članak 2.

U članku 10. Poslovnika dodaje se stavak 2. koji glasi:

„U slučaju iz članka 1a. stavka 2. ovog Poslovnika predsjedniku i članovima Povjerenstva ne pripada pravo na naknadu za troškove prijevoza“.

Članak 3.

Ovaj Poslovnik objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPAN

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 230-01/19-01/15

URBROJ: 2137/1-06/03-20-2

Koprivnica, 06. travnja 2020.

ŽUPAN

Darko Koren, ing. građ., v.r.

33.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst i 4/20.), Župan Koprivničko-križevačke županije donosi

ODLUKU

o dopuni Odluke

**o osnovici za obračun plaće službenika i
namještenika u upravnim odjelima i službama
Koprivničko-križevačke županije**

Članak 1.

Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se osnovica u visini od 2.230,00 kuna bruto, počevši s plaćom za mjesec prosinac 2018. godine, koja se isplaćuje u mjesecu siječnju 2019. godine.

Članak 2.

Iznimno od članka 1. ovog Odluke osnovica za izračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije, za mjesec travanj, svibanj i lipanj 2020. godine iznositi će 2.007,00 kuna bruto.

Osnovica iz stavka 1. ovoga članka se primjenjuje počevši s plaćom za mjesec travanj 2020. godine koja će biti isplaćena u mjesecu svibnju 2020. godine.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/20-01/10
URBROJ: 2137/1-03/01-20-1
Koprivnica, 6. travnja 2020.

ŽUPAN:

Darko Koren, ing. građ., v.r.

34.

KOPRIVNIČKO – KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA, koju zastupa župan Darko Koren, ing. građ. (u daljnjem tekstu: Poslodavac)

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, kojeg na temelju punomoći predsjednice Sindikata Ive Šušković, bacc. oec. zastupa opunomoćenica Snježana Babok Grgić, dipl. ing. šum., sindikalna povjerenica sindikalne podružnice Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Sindikat) zaključili su 6. travnja 2020. godine, sljedeći

DODATAK I. KOLEKTIVNOM UGOVORU ZA SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE U UPRAVNIM TIJELIMA KOPRIVNIČKO – KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su razlozi za sklapanje ovog Dodatka I. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Dodatak I. Ugovora), promjene u organizaciji rada poslodavca nastale uslijed proglašenja epidemije bolesti COVID-19, očekivano znatnije smanjenje prihoda Koprivničko-križevačke županije zbog ekonomskih posljedica uzrokovanih epidemijom bolesti COVID-19 te nužno poduzimanje mjera za održavanje likvidnosti poslovanja kao i solidarnost s poslodavcima i radnicima u privatnom sektoru, kojima su ugroženi poslovanje i radna mjesta.

Članak 2.

U članku 5. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 3/20., u daljnjem tekstu: Ugovor) dodaju se novi stavci 3., 4. i 5. koji glase:

„U slučaju više sile, izvanrednog povećanja opsega poslova i u drugim sličnim slučajevima prijeke potrebe službenik/namještenik je, na pisani zahtjev pročelnika ili u njegovoj odsutnosti ovlaštenog službenika odnosno župana, dužan raditi duže od punog radnog vremena iz stavka 1. ovog članka (prekovremeni rad).“

Ako priroda prijeke potrebe onemogućava pročelnika ili u njegovoj odsutnosti ovlaštenog službenika odnosno župana da se službeniku/namješteniku uruči pisani zahtjev prije početka prekovremenog rada, usmeni zahtjev mora biti pisano potvrđen u roku od sedam dana od dana kada je prekovremeni rad naložen.

Ako službenik/namještenik radi prekovremeno, ukupno trajanje njegovog rada ne smije biti duže od pedeset sati tjedno, a može iznositi najviše dvjesto pedeset sati godišnje.“

Članak 3.

U iza članka 26. Ugovora dodaje se novi članak 26.a koji glasi:

„Članak 26.a

Župan može donijeti odluku o upućivanju službenika/namještenika na plaćeni dopust u slučaju nastupanja izvanrednih okolnosti koje utječu ili mogu utjecati na život i zdravlje službenika/namještenika te rad Koprivničko-križevačke županije.

Plaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka može neprekidno ili uz prekide trajati najduže do prestanka izvanrednih okolnosti.

Na temelju odluke o upućivanju službenika/namještenika na plaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka, pročelnik ili u njegovoj odsutnosti ovlašten službenik odnosno župan donosi rješenje o plaćenom dopustu po službenoj dužnosti ili na obrazloženi zahtjev službenika/namještenika.

Izvanrednim okolnostima iz stavaka 1. i 2. ovog članka, osobito se smatraju proglašenje epidemije zarazne bolesti ili opasnosti od epidemije zarazne bolesti, proglašenje prirodne nepogode ili opasnosti od velike nesreće i druge katastrofe te terorističke ili ratne ugroze.“

Članak 4.

Iza članka 35. Ugovora, dodaje se novi članak 35.a, koji glasi:

„Članak 35.a

Iznimno od članka 35. ovog Ugovora osnovica za izračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije, za mjesec travanj, svibanj i lipanj 2020. godine iznositi će 2.007,00 kuna bruto.

Osnovica iz stavka 1. ovoga članka se primjenjuje počevši s plaćom za mjesec travanj 2020. godine koja će biti isplaćena u mjesecu svibnju 2020. godine.“

Članak 5.

U članku 39. Ugovora, stavak 4. mijenja se i glasi:

„Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, rada subotom, nedjeljom, praznikom, blagdanom i neradnim danom određenim odredbama ovog članka odnosno posebnim propisom, službenik koji obavlja poslove matičara, za poslove sklapanja braka i životnog partnerstva, ima pravo na naknadu sukladno odlukama koje donosi župan na temelju posebnih propisa.“.

Članak 6.

U članku 42. Ugovora, dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Službenici/namještenici iznimno u 2020. godini nemaju pravo na regres za godišnji odmor iz stavaka 1. i 3. ovog članka.“.

Članak 7.

U članku 53. Ugovora, dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Službenici/namještenici iznimno u 2020. godini nemaju pravo na nagradu za božićne blagdane iz stavka 1. ovog članka.“.

Članak 8.

U članku 54. Ugovora, dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Službenici/namještenici iznimno u 2020. godini nemaju pravo na dar u naravi za uskršne blagdane iz stavka 1. ovog članka.“.

Članak 9.

Ovaj Dodatak I. Ugovoru, sklopljen je kad ga potpišu obje ugovorne strane, a primjenjuje se od 1. travnja 2020. godine.

Članak 10.

Ovaj Dodatak I. Ugovora je sastavljen u šest (6) izvornih primjeraka, od kojih poslodavcu pripadaju tri (3) primjerka, a sindikatu pripadaju isto tri (3) primjerka.

Članak 11.

Ovaj Dodatak I. Ugovora objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“.

KLASA: 110-01/19-01/02

URBROJ: 2137/1-02/01-20-12

Koprivnica, 6. travnja 2020. godine

ZA KOPRIVNIČKO – KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU

Darko Koren, ing. građ., v.r.

ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE
HRVATSKE
ŽUPAN

SINDIKALNA POVJERENICA

Snježana Babok Grgić, dipl. ing. šum., v.r.

OPĆINA FERDINANDOVAC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 24., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18), članka 5., stavka 4. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19. i 17/20) i članka 46. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ 6/13, 1/18. i 5/20), općinski načelnik Općine Ferdinandovac 20. ožujka 2020. donio je

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Ferdinandovac**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/17), u članku 4., stavku 1., točka 1. mijenja se i glasi:

"1. LAURA RASINEC, MUP Služba civilne zaštite Koprivnica,".

U istom članku, iza točke 5. dodaje se nova točka 6. koja glasi:

"6. DEJAN BOJOVSKI, Hrvatska gorska služba spašavanja, Koprivnica.".

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 810-01/17-01/65

URBROJ: 2137/15-02-20-2

Ferdinandovac, 20. ožujka 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vjekoslav Maletić, v.r.

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici održanoj 16. ožujka 2020. donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama Statuta Općine Kloštar Podravski

Članak 1.

U Statutu Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18) (u daljnjem tekstu: Statut), članak 7. mijenja se i glasi:

„Dan Općine je blagdan Dan državnosti, 30. svibnja.“

Članak 2.

U članku 21., stavku 2. riječ „središnjem“ briše se.

U istom članku, stavku 3. riječ „središnje“ briše se.

Članak 3.

U članku 49., stavku 1., podstavak 20. mijenja se i glasi:

„-istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu.“

U istom članku i stavku, podstavak 24. mijenja se i glasi:

„ - usmjerava djelovanje Jedinственог управног одјела и служби Опćине u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno povjerenih poslova državne uprave,“.

U istom članku i stavku, podstavak 25. mijenja se i glasi:

„ - nadzire rad Jedinственог управног одјела i служби u samoupravnom djelokrugu i povjerenim poslovima državne uprave,“.

Članak 4.

Članak 52. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Općinski načelnik donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja

općeg akta. Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovoga članka, Općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.“

Članak 5.

U članku 59., stavak 1. mijenja se i glasi:

„Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje povjerenih poslova državne uprave, ustrojava se Jedinственог управног одјел.“

Članak 6.

Članak 99. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad zakonitosti općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu“.

Članak 7.

U članku 103., stavak 2. mijenja se i glasi:

„Javnost rada općinskog načelnika osigurava se objavljivanjem općih akata općinskog načelnika u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ i na internetskim stranicama Općine.“

Članak 8.

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Kloštar Podravski stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA:012-03/20-01/01

URBROJ:2137/16-20-01

Kloštar Podravski, 20. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

2.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17. i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski

(„Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“, broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na svojoj 27. sjednici, održanoj 16. ožujka 2020. godine, donosi

**POSLOVNIČKU ODLUKU
O IZMJENAMA POSLOVNIKA
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE
KLOŠTAR PODRAVSKI**

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“, broj 11/13. i 3/18) u članku 59. stavku 2. riječi: „središnjeg tijela državne uprave“, zamjenjuju se riječima „tijela državne uprave“.

Članak 2.

U članku 71. stavku 5. riječi: „središnjeg tijela državne uprave“, zamjenjuju se riječima „tijela državne uprave“.

Članak 3.

Ova Poslovnička odluka o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA:012-03/20-01/02

URBROJ:2137/16-19-01

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

3.

Na temelju članka 7., stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici održanoj 16. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o raspoređivanju redovitih
godišnjih sredstava za rad političkih stranaka
zastupljenih u Općinskom vijeću Općine
Kloštar Podravski u 2020. godini**

Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kloštar Podravski u 2020. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 22/19) (u daljnjem tekstu: Odluka), članak 2. mijenja se i glasi:

„Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću iznose 27.000,00 kuna.“.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u ukupnoj svoti 2.000,00 kuna, tako da se sredstava raspoređuju pojedinoj političkoj stranci razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću kako slijedi:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ 10 članova 20.000,00 kuna,
- MREŽA NEZAVISNIH LISTA – MREŽA 1 član 2.000,00 kuna,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP 1 član 2.000,00 kuna,
- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA – HSS 1 član 2.000,00 kuna.

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja svotu od 200,00 kuna tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu, i to:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ 5 članica 1.000,00 kuna.“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 402-01/20-01/20-01/01

URBROJ: 2137/16-20-01

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

4.

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 3. i članka 54. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15. i 118/18), članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski (Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici, održanoj 16. ožujka 2020. donosi:

**Odluka o izmjenama i dopunama
Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu
Kloštar Podravski**

Članak 1.

U Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Kloštar Podravski (KLASA:810-01/18-01/01, URBROJ:2137/16-18-01, od 22.10.2018 .god.) na str. 162., točka 8.1.2., odlomak 1., redak 2., riječi: „državne uprave“, zamjenjuju se riječju: „Ministarstva“.

Članak 2.

Na str. 162., točka 8.1.2., odlomak 1., redak 7., riječi: „Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Područni ured Koprivnica“, zamjenjuju se riječima: „u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica“.

Članak 3.

Na str. 162., točka 8.1.2., odlomak 1., redak 9., riječi: Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područni ured civilne zaštite Koprivnica“, zamjenjuju se riječima: „MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica“.

Članak 4.

Na str. 162., točka 8.1.2., odlomak 2., natuknica 1., riječ: „Koprivnica“, zamjenjuje se riječju: „Varaždin“.

Članak 5.

Na str. 162., točka 8.1.2., odlomak 2., natuknica 2., riječi: „Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica“, zamjenjuju se riječima: „Službe civilne zaštite Koprivnica“.

Članak 6.

Na str. 166., točka 8.2.1., podtočka 1., redak 2. i 3., riječi: „koje provodi“, zamjenjuju se riječima: „koje je provodila“.

Članak 7.

Na str. 167., točka 1., redak 22., riječi: „državne uprave“, zamjenjuju se riječima: „Ministarstva“.

Članak 8.

Na str. 167., točka 1., redak 26., riječi: „koje provodi“, zamjenjuju se riječima: „koje je provodila“.

Članak 9.

Na str. 195., natuknica 15., riječi: „Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područni ured za zaštitu i spašavanje Koprivnica“, zamjenjuju se riječima: „MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica“.

Članak 10.

Na str. 201., natuknica 15., riječi: „„Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Područni ured za zaštitu i spašavanje Koprivnica“, zamjenjuju se riječima: „MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica“.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenog glasniku Koprivničko - križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 810-01/20-01/04

URBROJ: 2137/16-20-01

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

5.

Na temelju članka 47. stavak 6. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 41/18. i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici održanoj 16. ožujka 2020. godine donijelo je

**ODLUKU
o autotaksi prijevozu na području općine
Kloštar Podravski**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza na području općine Kloštar Podravski, lokacije i opremljenost autotaksi stajališta, način njihova korištenja, visina naknade za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza te oblik i sadržaj dozvole.

Članak 2.

Autotaksi prijevoz je djelatnost javnog prijevoza putnika koja se obavlja osobnim automobilom kategorije M1, ako se jedan putnik ili povezana skupina putnika ukrcava na jednom ili više mjesta, a iskrcava samo na jednom drugom mjestu, a takav prijevoz se obavlja na temelju jedne narudžbe i uz plaćanje jedne naknade za obavljeni prijevoz određene taksimetrom ili elektroničkom aplikacijom iz koje su putniku unaprijed vidljivi maksimalna cijena i planirana ruta putovanja prema unaprijed poznatim uvjetima, pri čemu je narudžba prijevoza realizirana pozivom, elektroničkom aplikacijom ili neposredno kod vozača i koja nema obilježja drugih oblika prijevoza putnika.

Članak 3.

Autotaksi stajališta su određena i uređena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju se putnici.

Autotaksi stajališta na području općine Kloštar Podravski određuju se posebnom odlukom Općinskog načelnika.

Članak 4.

Autotaksi stajalište obilježava se zakonskom vertikalnom i/ili horizontalnom signalizacijom.

Na stajalištu mora biti vidno istaknut broj telefona na koji se može pozvati autotaksi vozilo.

Troškove uređivanja, održavanja i označavanja autotaksi stajališta na javnim površinama snosi Općina Kloštar Podravski.

Članak 5.

Na autotaksi stajalištu ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta za vozila i na istome ne smiju parkirati druga vozila.

Stajališna mjesta na autotaksi stajalištu dodjeljuju se korisnicima dozvole, uz godišnju naknadu za korištenje u iznosu od 750,00 kuna (sedamstopekesetkuna).

Naknadu iz stavka 2. ovog članka autotaksi prijevoznik dužan je uplatiti u korist proračuna Općine Kloštar Podravski.

Članak 6.

Pravne i fizičke osobe - obrtnici koji obavljaju autotaksi prijevoz, isključivo radi zaustavljanja u svrhu ukrcaja i iskrcaja putnika mogu koristiti stajališta namijenjena za vozila javnog prijevoza i autotaksi stajališta.

Članak 7.

Dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza rješenjem izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Kloštar Podravski, isključivo pravnoj i fizičkoj osobi - obrtniku koji ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza u unutarnjem cestovnom prometu u trenutku predaje zahtjeva za izdavanje dozvole.

Najviša naknada za izdavanje dozvole ne može biti viša od 1/10 prosječne mjesečne isplaćene neto plaće u pravnim osobama u Općini Kloštar Podravski, za posljednji mjesec za koji su objavljeni podaci, a koji prethodi podnošenju zahtjeva za izdavanje dozvole.

Visina naknade za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza putnika na području općine Kloštar Podravski određuje se posebnom odlukom Općinskog načelnika.

Naknadu iz stavka 2. ovog članka autotaksi prijevoznik dužan je uplatiti u korist proračuna Općine Kloštar Podravski prije izdavanja dozvole.

Dozvola se izdaje na rok od pet godina, a najdulje do dana isteka licencije.

Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo prijevoznik kojem je izdana.

Zahtjev za obnovu dozvole podnosi se najkasnije dva mjeseca prije isteka roka njezina važenja.

Članak 8.

Obrazac dozvole je bijele boje, pravokutnog oblika i tiska se u formatu A4.

Obrazac dozvole sadrži:

- grb Republike Hrvatske,
- naziv: Republika Hrvatska, Koprivničko-križevačka županija, Općina Kloštar Podravski, Jedinствeni upravni odjel,
- naziv koji glasi: Dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza,
- područje na kojem će se autotaksi prijevoz obavljati,
- broj dozvole koji čini redni broj / godina upisa u upisnik,
- ime i prezime, odnosno naziv i sjedište pravne ili fizičke osobe na koju izdana dozvola glasi,
- rok važenja izdane dozvole,
- klasu i urbroj izdane dozvole,
- mjesto i datum izdavanja dozvole,
- pečat i potpis pročelnika Jedinствenog upravnog odjela.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 340-01/20-01/ 01

URBROJ: 2189/16-20-1

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

6.

Na temelju članka 72. stavka 1., Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici održanoj 16. ožujka 2020. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
građenja komunalne infrastrukture na području
Općine Kloštar Podravski u 2019. godini**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2019. godini, KLASA: 361-01/20-01/02, URBROJ: 213716-20-01 od 16. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 361-01/20-01/02

URBROJ: 2137/16-20-02

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

7.

Na temelju članka 72. stavka 1., Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici održanoj 16. ožujka 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2019. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2019. godini, KLASA: 361-01/20-01/03, URBROJ: 2137/16-20-01 od 16. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 361-01/20-01/03

URBROJ: 2137/16-20-02

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

8.

Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17. i 14/19) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici održanoj 16. ožujka 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK

o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Kloštar Podravski u 2019. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Kloštar Podravski u 2019. godini KLASA: 363-01/20-01/02, URBROJ: 2137/16-20-01 od 16. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 363-01/20-01/02

URBROJ: 2137/16-20-2

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

9.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13., – pročišćeni tekst 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici, održanoj 16. ožujka 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Kloštar Podravski za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Kloštar Podravski za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine KLASA:022-05/20-01/01, URBROJ:2137/16-20-01 od 16. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 022-05/20-01/01

URBROJ: 2137/16-20-02

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

10.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 27. sjednici održanoj 16. ožujka 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o provedenim aktivnostima gospodarenja otpadom tijekom 2019. godine na području Općine Kloštar Podravski

I.

Usvaja se Izvješće o provedenim aktivnostima gospodarenja otpadom tijekom 2019. godine na području Općine Kloštar Podravski KLASA: 351-01/20-01/02, URBROJ: 2137/16-20-01 od 16. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 351-01/20-01/01

URBROJ: 2137/16-20-2

Kloštar Podravski, 16. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.**

**OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

9.

Na temelju članka 36., stavaka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17 i 14/19. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13., 2/18. i 5/20), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 38. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine Novigrad Podravski za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine Novigrad Podravski za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije onečišćene otpadom na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada za 2020. godinu.

Članak 2.

Na temelju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu i Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada u 2019. godini, utvrđuje se lokacija na kojoj će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada:

- divlje odlagalište na k.č.br. 1068/1 k.o. Delovi, na lokaciji udaljenoj oko 430 metara od naselja Delovi, uz nerazvrstanu cestu koja povezuje naselje Delovi s Podravskom magistralom (pored groblja Delovi).

Članak 3.

Na lokaciji iz članka 2. ove Odluke provodit će se sljedeće posebne mjere:

- učestala kontrola lokacija putem službe komunalnog redarstva,
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- postavljanje prepreka za sprječavanje prolaska,
- putem medija, objava telefonskog broja na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada,
- izrada i distribucija letaka »zaštita javnih površina« i letaka o načinu zbrinjavanja otpada te
- postava videonadzora.

Na lokaciji iz članka 2. ove Odluke mogu se provoditi sve ili samo pojedine mjere, odnosno pojedina mjera iz stavka 1. ovog članka.

Članak 4.

Za realizaciju posebnih mjera iz članka 3. koristit će se sredstva iz Proračuna Općine Novigrad Podravski za 2020. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 351-01/20-01/03

URBROJ: 2137/11-01-20-1

Novigrad Podravski, 31. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.**

10.

Na temelju članka 25., stavka 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13., 2/18. 5/20), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski je na 38. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. donijelo

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2019. godini na području Općine Novigrad Podravski

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2019. godini na području Općine Novigrad Podravski
KLASA: 022-01/20-01/01, URBROJ: 2137/11-02-20-5 od 18. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 021-03/20-01/01
URBROJ: 2137/11-01-20-5
Novigrad Podravski, 31. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.**

11.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13., 2/18. i 5/20), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 38. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu, KLASA: 022-01/20-01/01, URBROJ: 2137/11-02-20 1 od 18. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 021-03/20-01/01
URBROJ: 2137/11-01-20-1
Novigrad Podravski, 31. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.**

12.

Na temelju članka 49., stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13., 2/18. i 5/20), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski je na 38. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. donijelo

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu, KLASA: 022-01/20-01/01, URBROJ: 2137/11-02-20-6 od 18. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 021-03/20-01/01
URBROJ: 2137/11-01-20-6
Novigrad Podravski, 31. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.**

13.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik

Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13., 2/18. i 5/20), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski je na 38. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. donijelo

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski u 2019. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski u 2019. godini, KLASA: 022-01/20-01/01, URBROJ: 2137/11-02-20-2 od 18. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 021-03/20-01/01
URBROJ: 2137/11-01-20-2
Novigrad Podravski, 31. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.

14.

Na temelju članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ 94/13, 73/17 i 14/19. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13., 2/18. i 5/20), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski je na 38. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. donijelo

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada u 2019. godini

I.

Usvaja se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada u 2019. godini KLASA: 322-01/20-01/01, URBROJ: 2137/11-02-20-4 od 18. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 021-03/20-01/01
URBROJ: 2137/11-01-20-4
Novigrad Podravski, 31. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.

15.

Na temelju članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13., 2/18. i 5/20), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski je na 38. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. donijelo

ZAKLJUČAK
o usvajanju izvješća o primjeni agrotehničkih mjera u poljoprivredi, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera u poljoprivredi, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu, KLASA: 022-01/20-01/01, URBROJ: 2137/11-02-20-7 od 18. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 021-03/20-01/01
URBROJ: 2137/11-01-20-7
Novigrad Podravski, 31. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.

16.

Na temelju članka 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 4/19. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13., 2/18. i 5/20), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski je na 38. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. donijelo

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća
o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu, KLASA: 022-01/20-01/01, URBROJ: 2137/11-02-20-3 od 18. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 021-03/20-01/01
URBROJ: 2137/11-01-20-3
Novigrad Podravski, 31. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 4/19. i 98/19) i članka 46. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 2/18), općinski načelnik Općine Novigrad Podravski dana 18. ožujka 2020. podnosi

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu

1. UVOD

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasniku.

Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17. i 84/19) (u daljnjem tekstu: Uredba), određen je cilj o provedbi javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada. Svrha sustava sakupljanja komunalnog otpada je osiguranje mogućnosti za korištenje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te poticanje proizvođača otpada te posjednika otpada na razvrstavanje otpada, kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje te udio biorazgradivog komunalnog otpada u ukupno nastalom miješanom komunalnom otpadu.

Sukladno članku 73. stavku 3. Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 118/18) te brisanjem Hrvatske agencije za okoliš i prirodu (HAOP) iz sudskog registra, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike preuzelo je sva prava, obaveze, poslove, dokumentaciju i dr. Slijedom navedenog, sva pošta namijenjena HAOP-u dostavlja se na adresu Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Prostor Općine Novigrad Podravski (u daljnjem tekstu: Općina) leži na granici sjevernohrvatske nizine rijeke Drave i brdskog područja Bilogore. Općina se nalazi pod obroncima Bilogore na južnom rubu Koprivničko – križevačke županije i na samoj granici sa susjednom Bjelovarsko-bilogorskom županijom.

Općina graniči:

- sa jugozapadne strane sa Bjelovarsko-bilogorskom županijom,

- sa sjeverozapadne sa Općinom Koprivnički Bregi,
- sa sjeveroistočne sa Općinama Hlebine i Molve,
- sa jugoistočne sa Općinom Virje.

Općina prostorno zauzima 6.690 ha i sastoji se od sedam naselja: Novigrad Podravski, Delovi, Borovljani, Vlaislav, Plavšinc, Srdinac i Javorovac.

Ukupno u Općini živi 2.872 stanovnika prema popisu iz 2011. godine.

Na području Općine uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja tvrtka Komunalac d.o.o. Koprivnica.

Plan gospodarenja otpada Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018. do 2023. godine izrađen je na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17) te je objavljen u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije" broj 14/18 (u daljnjem tekstu: Plan).

Plan je donijelo Općinsko vijeće za razdoblje od šest godina, uz mogućnost izrada izmjena i dopuna, prema potrebi. Svrha donesenog Plana je definiranje ciljeva, mjera, aktivnosti i rokova za provođenje istih kao i planiranje potrebnih financijskih sredstava za provođenje mjera iz Plana.

Općinsko vijeće je 27. svibnja 2016. godine donijelo Odluku o zabrani korištenja odlagališta komunalnog otpada „Jandrin grm“ u Novigradu Podravskom.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te su dužne sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Općina Novigrad Podravski, te Općine: Drnje, Đelekovec, Koprivnički Bregi, Legrad i Grad Koprivnica su dana 18. listopada 2018. godine zaključili Sporazum o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom. Opseg zajedničkog ispunjenja obaveza odnosi se na:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada,
- javnu uslugu prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada,
- provođenje planova gospodarenja otpada za JLS,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na području JLS,
- zajedničko korištenje reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta,
- zajedničko korištenje reciklažnog dvorišta za građevni otpad,
- zajedničko korištenje kompostiša za biorazgradivi komunalni otpad.

Potpisnice Sporazuma su suglasne da gore navedene obaveze ispunjava KOMUNALAC d.o.o. Koprivnica.

Dana 31. prosinca 2018. godine potpisnice Sporazuma od 18. listopada 2018. godine, sporazumno utvrđuju potrebu sklapanja I. Aneksa Sporazumu o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom kojim suglasno potvrđuju pristupanje Sporazumu Općinama Koprivnički Ivanec i Sokolovac.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Prostorni plan uređenja Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/08) nije bio u potpunosti usklađen sa odredbama Zakona te su izrađene njegove I. Izmjene i dopune koje je Općinsko vijeće usvojilo Odlukom o donošenju I. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije, broj 7/17).

U području gospodarenja otpadom Prostornim planom uređenja Općine Novigrad Podravski planirana je sanacija odlagališta otpada „Jandrin grm“.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018. do 2023. godine (u daljnjem tekstu: Plan) donijelo je Općinsko vijeće na 15. sjednici održanoj 29. lipnja 2018. godine. Plan je objavljen u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije" broj 14/18. Svrha donesenog Plana je definiranje ciljeva, mjera, aktivnosti i rokova za provođenje istih kao i planiranje potrebnih financijskih sredstava za provođenje mjera iz Plana.

Glavne točke Plana su:

- Uvod i polazne osnove
- Stanje u gospodarenju otpadom
- Ciljevi gospodarenja otpadom i obveze u gospodarenju otpadom
- Postojeće i planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom
- Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Mjere za ostvarivanje cilja smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana
- Izvori i visina financijskih sredstava za provođenje mjera
- Rokovi i nositelji izvršenja plana gospodarenja otpadom RH

Planom je reguliran postojeći sustav zbrinjavanja otpada Općine te su planirane mjere za njegovo unaprijeđenje. Općina mora biti nositelj i pokretač mjera predloženih Planom te je odgovorna za učinkovitost provedbe Plana.

Plan je izrađen sukladno Zakonu o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) te je sukladno članku. 174. Zakona na snazi do isteka roka na koji je donesen u dijelu koji nije u suprotnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada organizirano je na području cijele Općine, odnosno u naseljima Novigrad Podravski, Delovi, Borovljani, Vlaislav, Plavštinac, Srdinac i Javorovac, a davatelj usluge je GKP KOMUNALAC d.o.o. iz Koprivnice, Mosna 15.

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području Općine dijeli se na:

- Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kućanstava

Odvoz miješanog komunalnog otpada obavlja se specijaliziranim vozilima (auto smećari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemoguću rasipanje otpada, te širenje mirisa. Prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada provodi se svakih 7 dana, kako bi se potaknulo odvajanje reciklabilnog otpada iz miješanog komunalnog otpada.

- Sustav prikupljanja glomaznog otpada:

Glomazni otpad prikuplja se po pozivu mještana, a korisne sirovine (gume za vozila, staklena ambalaža, papir, karton, metali, akumulatori, električni i elektronički otpad) besplatno se preuzimaju u mobilnom reciklažnom dvorištu.

- Sustav prikupljanja otpada na zelenim otocima:

Na četiri lokacije na području Općine postavljeni su kontejneri i posude za sakupljanje komunalnog otpada - zeleni otoci (za sakupljanje komunalnog otpada: papir, plastična ambalaža, tekstil, metal i staklo) i to u naseljima Novigrad Podravski, Delovi, Vlaislav i Borovljani, na lokacijama s najvećom koncentracijom ljudi. Na taj način se djelomično provodi oblik sortiranja otpada tako da se odvojeno sakuplja papir, plastična ambalaža, tekstil, metal i staklo.

Općina je tokom 2019. godine utrošila ukupno 225.848,88 kune za odvoz otpada iz namjenskih spremnika i groblja u Novigradu Podravskom i Plavšincu.

- Sustav prikupljanja otpada po modelu „od vrata do vrata“:

Na kućnom pragu je uvedeno sortiranje otpadne ambalaže od papira, kartona i plastike u plastične vreće koje mještanima daje Općina. Odvoz tako odvojenog otpada vrši se jednom mjesečno.

- Sustav prikupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta:

U mobilno reciklažno dvorište tijekom 2019. moglo se predati manje količine posebnih vrsta otpada (ambalažni otpad, otpadne baterije i akumulatori, manji komadi EE otpada, manji komadi glomaznog otpada i sl.), uz predodženu osobne iskaznice.

Korisnici GKP Komunalca tijekom 2019. mogli su koristiti Reciklažno dvorište za građevni otpad u Herešinu, Marovska 22, Koprivnica, a od prosinca 2019. godine i novoizgrađeno Reciklažno dvorište koje se nalazi na lokaciji Poduzetničke zone u Novigradu Podravskom, Gajeva 19/b.

Korištenje reciklažnog dvorišta u Koprivnici za građevni otpad besplatno je za građane kojima Komunalac obavlja uslugu sakupljanja komunalnog otpada u količini do jedne autoprikolice mjesečno.

Popis otpada koji se može predati na novoizgrađenom Reciklažnom dvorištu u Novigradu Podravskom:

1. elektronički otpad,
2. zauljene krpe,
3. zauljeni filtri,
4. stari lijekovi
5. otpadna motorna ulja,
6. zauljeni materijali
7. akumulatori
8. crni metal
9. karton
10. staklo ravno,
11. plastika meka,
12. plastika tvrda,
13. papir,
14. staklo ambalaža,
15. elektronski otpad,
16. tekstil
17. drvo koje sadrži opasne tvari,
18. građevinski otpad koji sadrži azbest, građevinski materijal na bazi gipsa onečišćen otpadnim tvarima,
19. beton, cigla, crijep, pločice, keramika, glomazni otpad
20. glomazni otpad – pretežito nemetali,
21. glomazni otpad – pretežito metali
22. glomazni otpad – kućni namještaj,
23. fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu,
24. boje i tiskarske boje, ljepljiva, smole

25. regal za kemijski otpad
26. vuna mineralna,
27. deterdženti koji sadrže opasne tvari,
28. ambalaža koja sadrži opasne tvari,
29. zauljeni otpad.

Prilikom dovoza selektirani otpad ne smije biti izmiješan sa ostalim vrstama otpada (npr. staklo, papir, plastika, gume i slično). U slučaju nepravilno razvrstanog otpada isti se neće zaprimiti.

Pravne osobe, obrtnici i ustanove prilikom dovoza dužne su dostaviti prateći list za otpad, koji se može preuzeti na poveznici <http://www.mzoip.hr/hr/otpad/obrasci-i-upute.html>. Prilikom predaje otpada korisnik je dužan dati na uvid osobnu iskaznicu.

Tijekom 2019. provedena je nabava posuda za sakupljanje komunalnog otpada za domaćinstva, na način da domaćinstva posude dobiju besplatno.

Ostvarivanje ciljeva

S Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sklopljen je ugovor o 100% financiranju izrade projektne dokumentacije za sanaciju odlagališta „Jandrin grm“. U tijeku je izrada projektne dokumentacije, ishođenje lokacijske dozvole te nakon ishođenje građevinske dozvole ista će se prijaviti na natječaj za sufinanciranje same sanacije.

Kroz općinsko glasilo „Novigradec“ provodi se edukacija stanovništva o potrebi odvojenog sakupljanja otpada i recikliranja.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

Skupljanje i odvoz komunalnog otpada obuhvaća sva domaćinstva na području Općine, te su ona obvezna na taj način odlagati komunalni otpad i plaćati mjesečni iznos cijene komunalne usluge, bez obzira da li su taj mjesec davali otpad ili ne. Odvozom otpada pokrivena je cijela Općina, odnosno oko 957 domaćinstava (100%). Odaziv stanovnika/obveznika predaje otpada je oko 90%.

Tablica 1. otpad prikupljen po kućanstvima u 2019.

NOVIGRAD PODRAVSKI	
KUĆANSTVA	
VRSTA OTPADA	KOLIČINE (T)
miješani komunalni otpad	197,02
biorazgradivi otpad	2,4
plastika	16,51
papir	8,18
glomazni otpad	7,415

Tablica 2. otpad prikupljen na zelenim otocima u 2019.

NOVIGRAD PODRAVSKI	
ZELENI OTOCI	
VRSTA OTPADA	KOLIČINE (T)
plastika	19,458
papir	3,263
staklo	2,69
tekstil	1,805
metal	2,711
OSTALO	
ostali otpad koji nije biorazgradivi	26,69

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na četiri lokacije na području Općine postavljeni su kontejneri i posude za sakupljanje komunalnog otpada - zeleni otoci, sa kontejnerima za papir, plastiku, tekstil, metal i staklo i to u naseljima Novigrad Podravski, Delovi, Vlislav i Borovljani. Na taj način se djelomično provodi oblik sortiranja otpada tako da se odvojeno sakuplja papir, plastična ambalaža, tekstil, metal i staklo.

Zbrinuti krupni otpad građani mogu dva puta godišnje na način da nazovu GKP Komunalac d.o.o., Mosna 15, 48 000 Koprivnica, i prijave da imaju krupni otpad za zbrinjavanje. Tamo su evidentirani i obavješteni kojeg dana će se izvršiti zbrinjavanje njihovog krupnog otpada. Djelatnici komunalnog

poduzeća na naznačeni dan i vrijeme dolaze na lokaciju koja je dogovorena i preuzimaju krupni otpad. Izgrađeno je Reciklažno dvorište na lokaciji Poduzetničke zone u Novigradu Podravskom. za čiju izgradnju je s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost potpisan ugovor o sufinanciranju izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta.

Nabavljene su posude za sakupljanje komunalnog otpada za domaćinstva, na način da domaćinstva posude dobiju besplatno.

S Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sklopljen je ugovor o 100% financiranju izrade projektne dokumentacije za sanaciju odlagališta „Jandrin grm“ U tijeku je izrada projektne dokumentacije, ishođenje lokacijske dozvole te nakon ishođenje građevinske dozvole ista će se prijaviti na natječaj za sufinanciranje same sanacije.

Tablica 3. Opis odlagališta/građevina na području Općine Novigrad Podravski

ODLAGALIŠTE OTPADA	
Naziv lokacije odlagališta otpada	Jandrin grm
Opis	Zatvoreno odlagalište otpada
Status korištenja	Zatvoreno
Status aktivacije	projektna dokumentacija za sanaciju je u izradi
Broj katastarske čestice	kčbr. 1309/1, 1309/2 i 1309/8, k.o. Novigrad Podravski
Odlagalište otpada planiran prostorno planskom dokumentacijom	DA
Planom gospodarenja otpadom planirana sanacija	DA
Sanacija započeta	NE
Proveden postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš	NE

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Tablica 5. Opis divljih odlagališta na području Općine Novigrad Podravski

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	Divlje odlagalište Delovi	50	Građevinski otpad	NE

Na web stranicama Općine postavljena je obavijest o nepropisno odbačenom otpadu a sukladno odredbi članka 36. stavka 2. točke 1. Zakona koji propisuje obvezu Općine o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu.

Svaka osoba koji primjeti nepropisno odbačen otpad na području Općine može to prijaviti putem telefona, popunjavanjem obrasca i slanjem istog na e-mail Općine ili osobnim dolaskom u Općinu.

9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, TEKSTILA, TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Općinsko vijeće je na 15. sjednici održanoj dana 29.06. 2018. godine donijelo Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski, KLASA: 351-01/18-01/06, URBROJ: 2137/11-18-29.

Novi Cjenik za javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada je u primjeni od 01. studenog 2018. godine. Navedeni Cjenik se može naći na internetskim stranicama Općine Novigrad Podravski: www.novigrad-podravski.hr.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada na području Općine provode se:

- primarnom selekcijom otpada na kućnom pragu,
- odvozom krupnog (glomaznog) otpada po pozivu korisnika,

- redovitim i pravodobnim praznjenjem posuda odnosno spremnika,
- predajom otpada na Reciklažnom dvorištu,
- izobrazno – informativnim aktivnostima.

S obzirom na mjere za provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine kojih su nositelji ili sunositelji jedinice lokalne samouprave Općina je provodila aktivnosti za sljedeće mjere:

Tablica 4. Mjere iz PGO RH 2017.-2022. za koje je aktivnosti provodila Općina Novigrad Podravski

Izvod iz PGO RH 2017-2022 (NN 3/17)						Općina Novigrad Podravski		
Br.	Mjera	Opis	Nosioci	Mogući izvori financiranja	ROK	Realizacija u 2019.god.	Utrošena sredstva / kn u 2019.	Napomena
1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Ova mjera uključuje: - izgradnju i opremanje reciklažnih dvorišta; - provedbu izobrazno informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo; - nabava mobilnih reciklažnih dvorišta	JLS	JLS/EU	2020.	Izgrađeno Reciklažno dvorište	1.464.033,19	
4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Ova mjera uključuje sanacije odlagališta neopasnog otpada.	JLS	EU/JLS/FZOEU	2022.	U tijeku je izrada projektne dokumentacije za sanaciju odlagališta	50.000,00	

10. ZAKLJUČAK

Općina kontinuirano, prema svojim financijskim mogućnostima i kapacitetima kojima raspolaže, provodi mjere propisane u Planu.

Izgrađeno je Reciklažno dvorište koje građanima omogućuje razvrstavanje otpada sukladno Uredbi i Zakonu.

Aktualno stanje gospodarenja otpadom na području Općine i dalje predstavlja problem koji je potrebno rješavati. I dalje se komunalni otpad nedovoljno odvaja kod prikupljanja, nizak je stupanj recikliranja otpada i njegove obrade.

Mišljenja smo da će se korištenjem novoizgrađenog Reciklažnog dvorišta i dosljednom provedbom Zakona i Uredbe te nastavkom edukacije stanovništva problem gospodarenja otpadom na području Općine postepeno smanjivati.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 022-01/20-01/01
URBROJ: 2137/11-02-20-3
Novigrad Podravski 18. ožujka 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Zdravko Briljek, v.r.

3.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 46. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13. i 2/18), općinski načelnik Općine Novigrad Podravski dana 18. ožujka 2020. podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu

I.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski u 2019. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 26/18. i 23/19) planirana su sredstva u iznosu 3.012.252,00 kuna, a ostvarena su u iznosu 2.250.043,40 kuna.

II.

Sredstva za izvršenje ovog Programa utrošena su za:

1. Nerazvrstane ceste:

1.1. Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine Novigrad Podravski

- dionica Vlislav-Borovljani, Plavštinac 185.625.77 kuna

Izvor financiranja:
Proračun Općine Novigrad Podravski 185,625,77 kuna.

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila:

2.1. Izgradnja pješačke staze u ulici Blaža Mađera u naselju Novigrad Podravski 7312,50 kuna

Izvor financiranja:
Proračun Općine Novigrad Podravski 7312,50 kuna.

2.2. Izgradnja pješačke staze u Koprivničkoj ulici (sjeverna strana) u naselju Novigrad Podravski 422.249,94 kuna

Izvori financiranja:
Proračun Općine Novigrad Podravski 322.249,94 kuna
Državni proračun 100.000,00 kuna.

2.3. Elaborat prometnog rješenja središta naselja Novigrad Podravski 4.875,00 kuna

Izvor financiranja:
Proračun Općine Novigrad Podravski 4.875,00 kuna.

3. Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom:

3.1. Sanacija odlagališta otpada „Jandrin grm“ 50.000,00 kuna

Izvor financiranja:
Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost 50.000,00 kuna.

3.2. Nabava kanti za odvojeno prikupljanje otpada 101.157,00 kuna

Izvori financiranja:
Proračun Općine Novigrad Podravski 77.367,00 kuna
Proračun Koprivničko-križevačke županije 23.790,00 kuna.

3.3. Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta u Novigradu Podravskom 1.464.033,19 kuna

Izvori financiranja:
Proračun Općine Novigrad Podravski 1.034.521,49 kuna
Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost 429.511,70 kuna.

III.

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 022-01/20-01/01
URBROJ: 2137/11-02-20-1
Novigrad Podravski, 18. ožujka 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Zdravko Brljek, v.r.

4.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 46. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13. i 2/18), općinski načelnik Općine Novigrad Podravski dana 18. ožujka 2020. podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski u 2019. godini

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski u 2019. godini ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 26/18. i 23/19) planirana su sredstva u iznosu 955.167,00 kuna, a ostvarena su u iznosu 723.641,72 kuna.

II.

Sredstva za izvršenje ovog Programa utrošena su za:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

253.166,46 kuna

1.1. za nasipavanje makadamskih cesta šljunkom i ravnanje šljunka strojevima, postavljanje prometnih znakova i popravak asfaltiranih cesta

175.741,95 kuna,

1.2. za nabavu šljunka za nasipavanje makadamskih cesta 77.424,51 kuna.

Sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta osigurana su od sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu u iznosu 253.166,46 kuna

2. Održavanje javne rasvjete 42.934,80 kuna

2.1. održavanje, popravak i zamjena rasvjetnih tijela 42.934,80 kuna.

Sredstva za održavanje građevina javne rasvjete osigurana su iz:

- komunalne naknade u iznosu 38.096,18 kuna
- vodnog doprinosa u iznosu 4.838,62 kuna

3. Održavanje javnih zelenih površina

141.567,75 kuna

3.1. Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

- nabava i održavanje opreme 110.798,00 kuna,
- održavanje zelenih površina 30.769,75 kuna.

Sredstva za održavanje građevina javnih zelenih površina osigurana su iz komunalne naknade u iznosu 141.567,75 kuna.

4. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

33.531,25 kuna

4.1. Iskop i čišćenje odvodnih kanala 33.531,25 kuna.

Sredstva za održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda osigurana su od sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje

izravnim pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu u iznosu 33.531,25 kuna

5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA 20.650,00 kuna

5.1. Zimska služba 20.650,00 kuna.

Sredstva za održavanje čistoće javnih površina osigurana su iz komunalne naknade u iznosu 20,650,00 kuna.

III.

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 022-01/20-01/01
URBROJ: 2137/11-02-20-2
Novigrad Podravski, 18. ožujka 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Zdravko Brljek, v.r.

OPĆINA PETERANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 6/13., 4/18. i 4/20) Općinsko vijeće Općine Peteranec, na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2020., godine donosi

POSLOVNIČKU ODLUKU o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Peteranec

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 15/09., 6/13. i 10/14) (u daljnjem tekstu: Poslovnik) u članku 2. stavku 1. riječ „središnjeg“ briše se.

Članak 2.

U članku 53.a riječ „središnjeg“ briše se.

Članak 3.

U članku 85. stavku 4. riječ „središnjeg“ briše se.

Članak 4.

Ova Poslovnička Odluka o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Peteranec stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 012-03/20-01/01
URBROJ: 2137/12-20-1
Peteranec, 27. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

12.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 4/18 i 4/20), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2020. donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE PETERANEC ZA 2020. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2021. I 2022. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Peteranec za 2020. godinu i projekcijama za 2020. i 2021. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 22/19) u daljnjem tekstu: Proračun) u članku 1. mijenjaju se A. Račun prihoda i rashoda, B. Račun financiranja i C. Višak/manjak prihoda i primitaka kako slijedi:

	PRORAČUN 2020. godinu 2	Povećanje/ smanjenje 3	Novi Proračun za 2020. godinu 4
1			
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	8.436.500,00		8.436.500,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00		50.000,00
UKUPNO PRIHODI	8.486.500,00		8.486.500,00
3 Rashodi poslovanja	8.183.000,00	182.000,00	8.365.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.940.000,00	115.000,00	4.055.000,00
UKUPNO RASHODI	12.272.500,00	297.000,00	12.569.500,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.000,00	297.000,00	302.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00		30.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	25.000,00	-297.000,00	272.000,00

C. VIŠAK/MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA

UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	8.491.500,00	297.000,00	8.788.500,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI	12.272.500,00	297.000,00	12.569.500,00
VIŠAK PRIHODA PRENESEN IZ PROŠLE GODINE	3.781.000,00	0,00	3.781.000,00
RAZLIKA(1-2) višak+/manjak-			

Članak 2.

U članku 2. prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u računu A. Računu prihoda i rashoda i B. Računu financiranja mijenjaju se u A. Računu prihoda i rashoda i B. Računu financiranja, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1.: Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji mijenjaju se kako slijedi:

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	PRORAČUN ZA 2020. GODINU	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan prora- čuna za 2020. godinu
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	8.491.500,00		8.491.500,00
	6 Prihodi poslovanja	8.436.500,00		8.436.500,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.674.000,00		4.674.000,00
	61 Prihodi od poreza	4.674.000,00		4.674.000,00
	611 Porez i prirez na dohodak	4.500.000,00		4.500.000,00
	613 Porezi na imovinu	160.000,00		160.000,00
	614 Porezi na robu i usluge	14.000,00		14.000,00
	IZVOR 05 POMOĆI	2.680.000,00		2.680.000,00
	63 Pomoći iz inozemstva i od subjek. unutar op. p	2.680.000,00		2.680.000,00
	633 Pomoći iz proračuna	2.300.000,00		2.300.000,00
	634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	80.000,00		80.000,00
	638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU	300.000,00		300.000,00
Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	PRORAČUN ZA 2020. GODINU		
1	2	3	4	5
	64 Prihodi od imovine	632.000,00		632.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00		2.000,00
	641 Prihodi od financijske imovine	2.000,00		2.000,00
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	630.000,00		630.000,00
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	630.000,00		630.000,00
	65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi			
	pristojbi po posebnim propisima i naknada	450.500,00		450.500,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00		500,00
	651 Upravne i administrativne pristojbe	500,00		500,00
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	450.000,00		450.000,00
	652 Prihodi po posebnim propisima	240.000,00		240.000,00
	653 Komunalni doprinosi i naknade	210.000,00		210.000,00
Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	PRORAČUN ZA 2020. GODINU		
1	2	3	4	5
	IZVOR 07 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00		50.000,00
	7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00		50.000,00
	71 Prihodi od prodaje neproizvedene	50.000,00		50.000,00
	711 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000,00		50.000,00

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	PRORAČUN ZA 2020. GODINU		
1	2	3	4	5
	IZVOR 08 NAMJENSKI PRIMICI	5.000,00	297.000,00	302.000,00
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.000,00	297.000,00	302.000,00
	81 Primljene otplate glavnica danih zajmova	5.000,00		5.000,00
	812 Pr.glav.zajmova danih nepr.org.građ.i kućanstvima	5.000,00		50.000,00
	83 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici		297.000,00	297.000,00
	832 Primici od prodaje dionica u glavnici trgovačkih društava		297.000,00	297.000,00

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	PRORAČUN ZA 2020. GODINU		
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	12.272.500,00	297.000,00	12.569.500,00
	3 Rashodi poslovanja	8.205.500,00	182.000,00	8.412.500,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.930.000,00		3.930.000,00
	31 Rashodi za zaposlene	923.500,00		923.500,00
	311 Plaće	735.000,00		735.000,00
	312 Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00		30.000,00
	313 Doprinosi na plaće	158.500,00		158.500,00
	32 Materijalni rashodi	2.986.500,00	70.000,00	3.056.500,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	65.500,00		65.500,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	220.000,00		220.000,00
	323 Rashodi za usluge	2.336.000,00	85.000,00	2.421.000,00
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	365.000,00	-15.000,00	350.000,00

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	PRORAČUN ZA 2020. GODINU		
1	2	3	5	6
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00		15.000,00
	34 Financijski rashodi	15.000,00		15.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	15.000,00		15.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	630.000,00		630.000,00
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	500.000,00		500.000,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pr.	1.130.000,00	3.500,00	1.133.500,00
	363 Pomoći unutar općeg proračuna		3.500,00	3.500,00
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.130.000,00		1.130.000,00
	IZVOR 08 NAMJENSKI PRIMICI	5.000,00		5.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	848.000,00	8.500,00	856.500,00
	37 Naknade građanima i kuć. na temelju osig i dr.nak	853.000,00	8.500,00	861.500,00
	372 Ostale naknade građanima i kuć. iz proračuna	853.000,00	8.500,00	861.500,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.247.500,00	100.000,00	2.347.500,00
	IZVOR 07 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJE-KE IMOVINE	50.000,00		50.000,00
	38 Ostali rashodi	2.297.500,00	100.000,00	2.397.500,00
	381 Tekuće donacije	697.500,00		697.500,00
	382 Kapitalne donacije	300.000,00	100.000,00	400.000,00
	386 Kapitalne pomoći	1.300.000,00		1.300.000,00
	IZVOR 05 POMOĆI	1.500.000,00		1.500.000,00
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	500.000,00		500.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.037.000,00	-182.000,00	1.855.000,00
	IZVOR 08 NAMJENSKI PRIMICI		297.000,00	297.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.037.000,00	115.000,00	4.152.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	77.000,00		77.000,00
	411 Materijalna imovina- prirodna bogatstva	77.000,00		77.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	3.960.000,00	115.000,00	4.075.000,00
	421 Građevinski objekti	3.350.000,00	65.000,00	3.415.000,00
	422 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	40.000,00	150.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	10.000,00	510.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Tablica 2.: Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji mijenjaju se kako slijedi:

Razred, skupina, podskup. i odjeljak 1	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije 2	PRORAČUN ZA 2020. GODINU 3	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2021. GODINU 4	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2022. GODINU 5
	IZVOR 08 NAMJENSKI PRIMICI		297.000,00	302.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.000,00	297.000,00	302.000,00
81	Primljene otplate glavnice danih zajmova	5.000,00		5.000,00
812	Pr.glav.zajmova danih nepr.org.građ.i kućanstvima	5.000,00		5.000,00
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici		297.000,00	297.000,00
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih prodaja vlasničkog udjela u Glasu Podravine -		297.000,00	297.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	-30.000,00	
	IZVOR 08 NAMJENSKI PRIMICI		30.000,00	30.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	30.000,00		30.000,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	30.000,00		30.000,00
532	Dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	30.000,00		30.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

U članku 3. brojka "12.272.500,00" zamjenjuje se brojkom "12.569.500,00" te se provode izmjene i dopune rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima i programima u Posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračuna kako slijedi

Tablica 1.: Rashodi i izdaci Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji mijenjaju se kako slijedi:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAZDJELA I GLAVE	PRORAČUN ZA 2020. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN PRORAČUNA ZA 2020.
UKUPNO RASHODI I IZDACI	12.272.500,00	297.000,00	12.569.500,00
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	10.938.500,00	293.500,00	11.232.000,00
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	681.500,00	83.500,00	765.000,00
GLAVA 00102 Društvene, socijalne i druge djelatnosti	1.150.000,00		1.150.000,00
Glava 00103 SOCIJALNA SKRB	854.000,00	-50.000,00	804.000,00
Glava 001004 Zaštita i sigurnost	310.000,00		310.000,00
Glava 00105 Ostale društvene djelatnosti	663.000,00	100.000,00	763.000,00
Glava 00106 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	7.280.000,00	160.000,00	7.440.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.334.000,00	3.500,00	1.337.500,00
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.334.000,00	3.500,00	1.337.500,00

Tablica 2: Rashodi i izdaci Proračuna po programskoj klasifikaciji raspoređuju se kako slijedi:

Pods, odj. i izvor fin. 1	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE TE IZVOR FINANCIRANJA 2	PRORAČUN ZA 2020. GODINU 3	POVEĆANJE/ SMANJENJE 4	NOVI PLAN PRORAČUNA ZA 2020. GODI- NU 5
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	12.272.500,00	297.000,00	12.569.500,00
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	10.930.500,00	293.500,00	11.232.000,00
	GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	681.500,00	83.500,00	765.000,00
	PROGRAM 1001 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	681.500,00	83.500,00	765.000,00
	A100101 Redovna djelatnost	400.000,00	25.000,00	425.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	400.000,00	25.000,00	425.000,00
	IZVOR FINANCIRANJA: 01	400.000,00	25.000,00	425.000,00
	3 Rashodi poslovanja	400.000,00	25.000,00	425.000,00
	32 Materijalni rashodi	400.000,00	25.000,00	425.000,00
	323 Rashodi za usluge	200.000,00		200.000,00
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	25.000,00	225.000,00
	A100102 Izbori za predsjednika države	40.000,00		40.000,00
	Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	40.000,00		40.000,00
	IZVOR FINANCIRANJA: 05	40.000,00		40.000,00
	3 Rashodi poslovanja	40.000,00		40.000,00
	32 Materijalni rashodi	40.000,00		40.000,00
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00		40.000,00

A100103 Sufinanciranje rušenja stambenih objekata	50.000,00	58.500,00	108.500,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	58.500,00	108.500,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	50.000,00	58.500,00	108.500,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	58.500,00	108.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	58.500,00	108.500,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	58.500,00	108.500,00
 K100104 Kupnja nekretnine u Sigecu	 47.000,00		47.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	47.000,00		47.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	47.000,00		47.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.000,00		47.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	47.000,00		47.000,00
411 Materijalna imovina-prirodne bogatstva	47.000,00		47.000,00
 K100104 Kupnja vlasničkog udjela u poduzeću Drava Kom d.o.o.	 30.000,00		30.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00		30.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	30.000,00	-30.000,00	0,00
IZVOR FINANCIRANJA: 08		30.000,00	30.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	30.000,00		30.000,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	30.000,00		30.000,00
532 Dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	30.000,00		30.000,00
 PROGRAM 1002 PROMICANJE OPĆINE I MANIFESTACIJE	 100.000,00		100.000,00
A100201 Manifestacije u organizaciji Općine	100.000,00		100.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	100.000,00		100.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	100.000,00		100.000,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00		100.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00		100.000,00
323 Rashodi za usluge		40.000,00	40.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
 PROGRAM 1003 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	 14.500,00		14.500,00
A100301 Rad političkih stranaka	14.500,00		14.500,00
Funkcijska klasifikacija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	14.500,00		14.500,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	14.500,00		14.500,00
3 Rashodi poslovanja	14.500,00		14.500,00
38 Ostali rashodi	14.500,00		14.500,00
381 Tekuće donacije	14.500,00		14.500,00
 GLAVA 00102 Društvene, socijalne i druge djelatnosti	 1.150.000,00		1.150.000,00
PROGRAM 1004 - Društvene, socijalne i druge djelatnosti	1.150.000,00		1.150.000,00
A 100401 - Predškolski odgoj	950.000,00		950.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje	950.000,00		950.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	950.000,00		950.000,00
3 Rashodi poslovanja	950.000,00		950.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00		50.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00		50.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	900.000,00		900.000,00
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	900.000,00		900.000,00
 A 100402: Osnovno školsko obrazovanje	 80.000,00		80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	80.000,00		80.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	80.000,00		80.000,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00		80.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00		50.000,00
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00		50.000,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			
37 de	30.000,00		30.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00		30.000,00
 A100403 Srednješkolsko obrazovanje	 60.000,00		60.000,00
Funkcijska klasifikacija: 093 srednješkolska naobrazba	60.000,00		60.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	60.000,00		60.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00		60.000,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			
37 de	60.000,00		60.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00		60.000,00
 A100403 Stipendiranje studenata	 60.000,00		60.000,00
Funkcijska klasifikacija: 094 Visoka naobrazba	60.000,00		60.000,00

IZVOR FINANCIRANJA: 01	55.000,00		60.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 08	5.000,00		60.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00		60.000,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nakna-			
37 de	60.000,00		60.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00		60.000,00
Glava 00103 SOCIJALNA SKRB	854.000,00	-50.000,00	804.000,00
Program 1005 SOCIJALNA SKRB	854.000,00	-50.000,00	804.000,00
A 100501: Socijalna zaštita	155.000,00		155.000,00
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	155.000,00		155.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	155.000,00		155.000,00
3 Rashodi poslovanja	155.000,00		155.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	140.000,00		140.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna -	140.000,00		140.000,00
38 Ostali rashodi	15.000,00		15.000,00
381 Tekuće donacije	15.000,00		15.000,00
A 100502: Unapređenje kvalitete života stanovništva	444.000,00		444.000,00
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	444.000,00		444.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	444.000,00		444.000,00
3 Rashodi poslovanja	444.000,00		444.000,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00		6.000,00
323 Rashodi za usluge	6.000,00		6.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	180.000,00		180.000,00
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	180.000,00		180.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	258.000,00		258.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna -	258.000,00		258.000,00
A 100503: Sufinanciranje mikročipiranja pasa	5.000,00		5.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	5.000,00		5.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	5.000,00		5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00		5.000,00
37 Ostali rashodi	5.000,00		5.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00		5.000,00
A 100504: Stambeno zbrinjavanje mladih obitelji	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
Glava 001004 Zaštita i sigurnost	310.000,00		310.000,00
Program 1006 Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja	310.000,00		310.000,00
A 100601: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	310.000,00		310.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite	310.000,00		310.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	310.000,00		310.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00		10.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00		5.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		5.000,00
38 Ostali rashodi	5.000,00		5.000,00
381 Tekuće donacije	5.000,00		5.000,00
A100602 Zaštita od požara			
3 Rashodi poslovanja	300.000,00		300.000,00
38 Ostali rashodi	300.000,00		300.000,00
381 Tekuće donacije	300.000,00		300.000,00
Glava 00105 Ostale društvene djelatnosti	663.000,00		663.000,00
Program 1007 Razvoj civilnog društva	663.000,00		663.000,00
A 100701: Kultura	94.000,00		94.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	94.000,00		94.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	94.000,00		94.000,00
3 Rashodi poslovanja	94.000,00		94.000,00
38 Ostali rashodi	94.000,00		94.000,00
381 Tekuće donacije	94.000,00		94.000,00
A 100702: Ostale udruge, zajednice i društva	27.000,00		27.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	27.000,00		27.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	27.000,00		27.000,00
3 Rashodi poslovanja	27.000,00		27.000,00

38 Ostali rashodi	27.000,00		27.000,00
381 Tekuće donacije	27.000,00		27.000,00
A 100703: Religijske zajednice i druge službe zajednice	200.000,00		200.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	200.000,00		200.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	200.000,00		200.000,00
3 Rashodi poslovanja	200.000,00		200.000,00
38 Ostali rashodi	200.000,00		200.000,00
382 Kapitalne donacije	200.000,00		200.000,00
A 100704: Razvoj sporta i rekreacije	342.000,00	100.000,00	442.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	342.000,00	100.000,00	442.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	342.000,00	100.000,00	442.000,00
3 Rashodi poslovanja	342.000,00	100.000,00	442.000,00
38 Ostali rashodi	342.000,00	100.000,00	442.000,00
381 Tekuće donacije	242.000,00		242.000,00
382 Kapitalne donacije	100.000,00	100.000,00	200.000,00
Glava 00106 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	7.280.000,00	160.000,00	7.440.000,00
Program 1008 - Održavanje komunalne infrastrukture	825.000,00		825.000,00
A 100801: Tekuće održavanje komunalnih i urbanih objekata i opreme	280.000,00		280.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	280.000,00		280.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	280.000,00		280.000,00
3 Rashodi poslovanja	280.000,00		280.000,00
32 Materijalni rashodi	280.000,00		280.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	35.000,00		35.000,00
323 Rashodi za usluge	245.000,00		245.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	10.000,00
422 Postrojenja i oprema		10.000,00	10.000,00
A 100802 Održavanje nerazvrstanih cesta	495.000,00		495.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet	495.000,00		495.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 04,05	495.000,00		495.000,00
3 Rashodi poslovanja	495.000,00		495.000,00
32 Materijalni rashodi	495.000,00		495.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		5.000,00
323 Rashodi za usluge	490.000,00		490.000,00
A 100803 Održavanje javne rasvjete	50.000,00		50.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta	50.000,00		50.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	50.000,00		50.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00		50.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00		50.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00		50.000,00
Program 1009 Program unapređenja komunalne infrastrukture	1.555.000,00	250.000,00	1.805.000,00
K 100901 Geodetsko snimanje groblja	80.000,00		80.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	80.000,00		80.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	80.000,00		80.000,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00		80.000,00
32 Materijalni rashodi	80.000,00		80.000,00
323 Rashodi za usluge	80.000,00		80.000,00
K100902 Uređenje društvenih i drugih objekata	1.275.000,00	285.000,00	1.560.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	1.275.000,00	285.000,00	1.560.000,00
IZVOR FINANCIRANJA 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.275.000,00	285.000,00	1.560.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.275.000,00	45.000,00	1.275.000,00
32 Materijalni rashodi	1.275.000,00	45.000,00	1.275.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	55.000,00		55.000,00
323 Rashodi za usluge	870.000,00	45.000,00	915.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	240.000,00	490.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	240.000,00	450.000,00
421 Ostali građevinski objekti	350.000,00	200.000,00	550.000,00
422 Postrojenja i oprema		40.000,00	40.000,00
K100903 Uređenje okoliša i infrastrukture u naseljima	200.000,00	-35.000,00	165.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	200.000,00	-35.000,00	165.000,00
IZVOR FINANCIRANJA 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	-35.000,00	165.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-35.000,00	165.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-35.000,00	165.000,00
421 Ostali građevinski objekti	200.000,00	-35.000,00	165.000,00

PROGRAM 1010 Izgradnja komunalne infrastruktura	4.100.000,00		4.100.000,00
K 101001 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta Sigetec-Komatnica	500.000,00		500.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet	500.000,00		500.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAM-JENE	500.000,00		500.000,00
3 Rashodi poslovanja	500.000,00		500.000,00
38 Ostali rashodi	500.000,00		500.000,00
386 Kapitalne pomoći	500.000,00		500.000,00
K 101002 Projektna dokumentacija	200.000,00		200.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	200.000,00		200.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00		200.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00		200.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00		200.000,00
426 Nematerijalna proizvedene imovina	200.000,00		200.000,00
K 101003: Energetska obnova javne rasvjete	500.000,00		500.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta	500.000,00		500.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	500.000,00		500.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00		500.000,00
42 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00		500.000,00
421 Ostali građevinski objekti	500.000,00		500.000,00
K 101004 Izgradnja biciklističke staze	1.030.000,00		1.030.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanov. I kom.pogod.	1.030.000,00		1.030.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 05 POMOĆI	500.000,00		500.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAM-JENE	530.000,00		530.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.030.000,00		1.030.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00		30.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00		30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00		1.000.000,00
421 Građevinski objekti	1.000.000,00		1.000.000,00
K 101005 Izgradnja pješačke staze	1.500.000,00		1.500.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanov. I kom.pogod.	1.500.000,00		1.500.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI		-267.000,00	1.233.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 08 NAMJENSKI PRIMICI		267.000,00	267.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00		1.500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00		1.500.000,00
421 Građevinski objekti	1.500.000,00		1.500.000,00
K101006: Gospodarenje otpadom i zaštita okoliša	370.000,00		370.000,00
Funkcijska klasifikacija: 051 Gospodarenje otpadom	370.000,00		370.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	370.000,00		370.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	370.000,00		370.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	70.000,00		70.000,00
422 Postrojenja i oprema	70.000,00		70.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 05	300.000,00		300.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00		300.000,00
PROGRAM 1011: Razvoj i upravljanje sustavom vodoopskrbe, plinoo-pskrbe	800.000,00	-100.000,00	700.000,00
odvodnje i zaštite voda			
K 101101: Izgradnja kanalizacije	800.000,00	-300.000,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	800.000,00	-300.000,00	500.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	750.000,00	-300.000,00	450.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 07 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADA S OSNOVA OSIGURANJA	50.000,00		50.000,00
3 Rashodi poslovanja	800.000,00	-300.000,00	500.000,00
38 Kapitalne pomoći	800.000,00	-300.000,00	500.000,00
386 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	800.000,00	-300.000,00	500.000,00
K101103: Izgradnja vodovoda u Sigecu		200.000,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama		200.000,00	200.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja		200.000,00	200.000,00
38 Kapitalne pomoći		200.000,00	200.000,00
386 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima		200.000,00	200.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.334.000,00	3.500,00	1.337.500,00
GLAVA 00201 - Služba zajedničkih poslova	1.334.000,00	3.500,00	1.337.500,00
PROGRAM 1012 Financiranje osnovnih aktivnosti	989.000,00	2.500,00	991.500,00
A 101301: Redovni poslovi	989.000,00	2.500,00	991.500,00
Funkcijska klasifikacija: 0131 Opće usluge vezane za službenike	949.000,00	2.500,00	951.500,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	949.000,00	2.500,00	951.500,00

3 Rashodi poslovanja	949.000,00	2.500,00	951.500,00
31 Rashodi za zaposlene	580.000,00		580.000,00
311 Plaće	440.000,00		440.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00		30.000,00
313 Doprinosi na plaće	110.000,00		110.000,00
32 Materijalni rashodi	354.000,00		354.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	64.000,00		64.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	125.000,00		125.000,00
323 Rashodi za usluge	145.000,00		145.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		20.000,00
34 Financijski rashodi	15.000,00		15.000,00
343 Ostali financijski rashodi	15.000,00		15.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		2.500,00	2.500,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna		2.500,00	2.500,00
K101201 Uređenje uredskih prostorija i opremanje	40.000,00		40.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0131 Opće usluge vezane za službenike	40.000,00		40.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01	40.000,00		40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00		40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00		40.000,00
422 Postrojenja i oprema	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina		10.000,00	10.000,00
PROGRAM 1013: Zapošljavanje osoba na javnim radovima	80.000,00		80.000,00
A 101301: Zapošljavanje osoba na javnim radovima	80.000,00		80.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0131 Opće usluge vezane za službenike	80.000,00		80.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 05 POMOĆI	80.000,00		80.000,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00		80.000,00
31 Rashodi za zaposlene	78.500,00		78.500,00
311 Plaće	70.000,00		70.000,00
313 Doprinosi na plaće	8.500,00		8.500,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00		1.500,00
321 Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		1.500,00
PROGRAM 1014: Projekt "Zaposli pa pomozi"	265.000,00	1.000,00	266.000,00
A 101401: Zapošljavanje osoba na javnim radovima	265.000,00	1.000,00	266.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0131 Opće usluge vezane za službenike	265.000,00	1.000,00	266.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00
IZVOR FINANCIRANJA: 05 POMOĆI	265.000,00		265.000,00
3 Rashodi poslovanja	265.000,00		265.000,00
31 Rashodi za zaposlene	265.000,00		265.000,00
311 Plaće	225.000,00		225.000,00
313 Doprinosi na plaće	40.000,00		40.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		1.000,00	1.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna		1.000,00	1.000,00

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Peteranec za 2020. godinu sastavni su dio ovih Izmjena i dopuna Proračuna te se nalaze u njihovom prilogu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 400-08/19-01/01
URBROJ: 2137/12-20-2
Peteranec, 27. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.**

13.

Na temelju članka 36. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18. i 4/20), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2020., donijelo je

**ODLUKU
o provedbi posebnih mjera sprečavanja
odbacivanja otpada na području
Općine Peteranec za 2020. godinu**

Članak 1.

Odlukom o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada na području Općine Peteranec za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se:

- posebne mjere sprečavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 2.

Na temelju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Općine Peteranec za 2019. godinu i Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada u 2019. godini na području Općine Peteranec, utvrđuju se lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprečavanja odbacivanja otpada:

- u naselju Peteranec na kraju Ulice kralja Tomislava,
- u naselju Peteranec – predio zvani „Cerine“,
- u naselju Sigetec- predio polja (šume) zvani „Borik“,
- u naselju Sigetec – predio zvani „Dacer“
- odlagalište otpada „Klepa“,
- u naselju Peteranec ulica Matije Gupca (odvojak prema naselju Herešin).

Članak 3.

Na lokacijama iz članka 2. ove Odluke provodit će se posebne mjere radi sprečavanja odbacivanja otpada i to:

- učestala kontrola lokacija putem komunalnog redara Općine,
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- postavljanje videonadzora,
- uspostava sustava za zaprimanje obavijesti ili obrasca elektroničkim putem o nepropisno odbačenom otpadu,
- objava informacija o telefonskom broju i ovlaštenoj osobi kojoj je moguće prijaviti nepropisno odbačen otpad,
- periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Općine.

Na području Općine i dalje će se vršiti edukacija i informiranje građana o načinu zbrinjavanja različitih vrsta otpada u skladu sa zakonskim propisima i općim aktima Općine.

Članak 4.

Posebne mjere iz članka 3. ove Odluke financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Peteranec za 2020. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 351-01/20-01/03
URBROJ: 2137/12-20-1
Peteranec, 27. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

14.

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18. i 4/20), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2020., donijelo je

ODLUKU**o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Peteranec****Članak 1.**

Odlukom o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada su:

- kontrola lokacija putem komunalnog redarstva,
- postavljanje znakova zabrane odbacivanja otpada,
- objava informacija na internetskim stranicama Općine,
- distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
- periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Općine.

Članak 3.

Za provedbu mjera navedenih u članku 2. ove Odluke financijska sredstva osigurat će se u Proračunu Općine Peteranec.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 351-02/20-01/01
URBROJ: 2137/12-20-1
Peteranec, 27. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

15.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 9/16. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18. i 4/20), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2020., donijelo je

PROGRAM**o izmjenama Programa javnih potreba u sportu na području Općine Peteranec u 2020. godini****I.**

U Programu javnih potreba u sportu na području Općine Peteranec u 2020. godini ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 22/19) (u daljnjem tekstu: Program) u točki IV. stavku 1. brojka "342.000,00" zamjenjuje se brojkom "442.000,00".

U istoj točki, stavku 3. brojka "100.000,00" zamjenjuje se brojkom "200.000,00".

II.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u o "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 620-01/19-01/01
URBROJ: 2137/12-20-2
Peteranec, 27. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

16.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18. i 4/20), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2020., donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Peteranec za 2019. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Peteranec za 2019. godinu KLASA: 351-01/20-01/01, URBROJ: 2137/12-20-1, od 11. ožujka 2020. godine (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 351-01/20-01/01
URBROJ: 2137/12-20-2
Peteranec, 27. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**2.**

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19) i članka 47. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18. i 4/20), općinski načelnik Općine Peteranec podnosi

Izvješće**o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Peteranec za 2019. godinu****I. UVOD**

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19), (u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave za prethodnu kalendarsku godinu te ga objaviti u svom službenom glasniku do 31. ožujka tekuće godine.

Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine" broj 50/17. i 84/19) (u daljnjem tekstu: Uredba), propisana je uspostava javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada u svim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa. Svrha sustava sakupljanja komunalnog otpada je osiguranje mogućnosti korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te poticanje proizvođača otpada i posjednika otpada da odvojeno predaju otpad, kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog komunalnog otpada u nastalom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine i ispunila obveza Republike Hrvatske da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje otpadnog papira, otpadnog metala, otpadne plastike i otpadnog stakla, uključivo i otpad koji se svrstava u posebne kategorije

otpada čije gospodarenje je uređeno posebnim propisima, te time smanjila količina otpada koji se zbrinjava odlaganjem.

Općina Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) nalazi se u sastavu Koprivničko-križevačke županije te obuhvaća 3 (tri) naselja Peteranec, Sigetec i Komatnicu.

Na području Općine uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja tvrtka Drava Kom d.o.o., iz Koprivnice.

Plan gospodarenja otpadom Općine Peteranec za razdoblje 2017. do 2022. godine izrađen je na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13. i 73/17) (u daljnjem tekstu: Plan).

Općinsko vijeće Općine Peteranec na 7. sjednici održanoj 21. svibnja 2018. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Općine Peteranec za razdoblje od 2017. do 2022. godine, a isti je objavljen u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/18.

Svrha donesenog Plana je definiranje ciljeva, mjera, aktivnosti i rokova za njihovo provođenje kao i planiranje potrebnih financijskih sredstava za provođenje mjera iz Plana.

Plan Općine Peteranec sadrži uvod, pojmove vezane uz gospodarenje otpadom, obilježja prostora Općine Peteranec, analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Peteranec uključujući ostvarivanje ciljeva, podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljanje otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom, podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju, mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada, mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) otpada, popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom te rokove i nositelje izvršenja Plana.

Koncept gospodarenja otpadom utvrđen Strategijom gospodarenja otpadom Republike hrvatske („Narodne novine“ broj 130/05) za opći cilj ima smanjivanje količine otpada koji će se trajno odložiti i koji će biti inertan kako bi što manje ugrožavao okoliš, klimu i ljudsko zdravlje.

Ovaj koncept svodi se na tri osnovne faze:

1. Izbjegavanje

- izbjegavanje nastanka otpada podrazumijeva maksimalno smanjivanje količine i opasnih svojstava neizbježnog otpada na mjestu korisnika;

2. Vrednovanje (oporaba)

- vrednovanje (oporaba) neizbježnog otpada ima za zadaću iskoristiti materijalna i energetska svojstva otpada za proizvodnju sekundarnih sirovina i

energije u granicama tehničkih mogućnosti te ekoloških i ekonomskih dobiti. Ova faza započinje odvojenim sakupljanjem korisnih i opasnih komponenti otpada i njihovim prijevozom do mjesta iskorištavanja;

3. Odlaganje

- odlaganje (zbrinjavanje) ostalog otpada na uređena kontrolirana odlagališta (sanirana postojeća ili nova) kao najniže rangirana u hijerarhiji otpada; uključene su sanacije odlagališta i drugih starih opterećenja.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša, a osobito na temelju načela:

Načelo onečišćivač plaća
Načelo blizine
Načelo samodostatnosti i
Načelo slijedivosti

Općinski načelnik Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) dužan je na svojem području osigurati:

- obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan Zakonom i Uredbom,
- odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Općinski načelnik dužan je osigurati provedbu gore navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, osiguravajući pri tom javnost rada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više gore navedenih obaveza.

Piškovnica – sanacijsko odlagalište d.o.o., Općina Virje, Općina Novo Virje, Općina Ferdinandovac, Općina Podravske Sesvete, Općina Hlebine, Općina Peteranec, Općina Gola, Općina Rasinja, i Općina Kloštar Podravski zaključili su dana 18. listopada 2018. godine društveni Ugovor za Društvo Drava Kom d.o.o., kojim je osnovana tvrtka DRAVA KOM d.o.o. Tvrtka Drava Kom d.o.o., osnovana je radi obavljanja djelatnosti sakupljanja komunalnog otpada te drugih pratećih djelatnosti na području jedinica lokalne samouprave koje su osnivači društva, a ista je započela s radom 1. siječnja 2019. godine.

II. OBILJEŽJA PROSTORA OPĆINE PETERANEC

Općina Peteranec nema posebno donesene dokumente prostornog uređenja, osim Prostornog plana uređenja Općine Peteranec i njegovih izmjena i dopuna („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/06, 11/07, 4/13, 10/14. i 15/19). Odlukom o donošenju IV. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ 15/19) u članku 56. stavku 2. definirana je mogućnost smještaja centralnog općinskog reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevinski otpad kao i mogućnost smještaja deponije za višak iskopa. Do sada nije izrađena potrebna dokumentacija za izgradnju reciklažnog dvorišta.

III. ANALIZA TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PETERANEC UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Peteranec nalazi se odlagalište „Klepa“. Odlagalište „Klepa“ nalazi se na lokaciji koja je 2 kilometra udaljena od naselja Peteranec, na lokaciji bivšeg glinokopa. Na odlagalište se odvozio komunalni i građevinski otpad. Odlagalištem se upravljalo sabijanjem otpada i navoženjem zemlje. Obzirom da je odlagalištu istekla dozvola 14. lipnja 2016. godine odvoz komunalnog otpada na tu lokaciju više nije dopušten. Sanacija odlagališta je u pripremi. Temeljem natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: FZOEU) Općina Peteranec i FZOEU sklopili su dana 15. lipnja 2007. godine Ugovor o korištenju sredstva Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Klepa“ kojim je definirano sudjelovanje Fonda od 40% ukupne investicije te je od tada sklopljeno i 6 dodataka tom Ugovoru. Uz sufinanciranje FZOEU do sada su samo izvedeni određeni istražni radovi koji su obrađeni u dokumentu „Plan sanacije odlagališta Klepa na području Općine Peteranec“ izrađen od strane IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o., od studenog 2015. U cilju pronalaženja najboljeg načina za provođenje sanacije i zatvaranja predmetnog odlagališta kao i raspisanog natječaja Ministarstva zaštite okoliša i energetike (MZOE) za prijavu projekata sanacije na EU sufinanciranje, odlučeno je da će se pripremiti projekt i prijaviti ga na sufinanciranje pomoću sredstava EU fondova. U tu svrhu zatraženo je od Fonda sklapanje novog Ugovora za sufinanciranje i zatvaranje predmetnog odlagališta uz pomoć EU fondova, kao i zatvaranje postojećeg Ugovora. Općina Peteranec je zajedno s konzultantima provela analizu postojeće dokumentacije te je zaključeno da je za potrebe prijave Projekta sanacije i zatvaranja predmetnog odlagališta na sufinanciranje iz EU fondova prvenstveno potrebno izraditi potrebnu dokumentaciju.

Slijedom navedenoga Općina Peteranec je 10. prosinca 2018. godine nakon provedenog postupka nabave male vrijednosti sklopila s tvrtkom MAXICON

d.o.o., Ugovor za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za sanaciju i prijavu projekta sanacije odlagališta otpada „Klepa“ u Općini Peteranec na financiranje iz EU Kohezijskog fonda. Temeljem sklopljenog Ugovora tijekom 2019. godine provedeni su istražni radovi potrebni za utvrđivanje točne količine i rasprostiranja otpada, geotehnički istražni radovi, geofizička ispitivanja, napravljena je Geodetska snimka rasprostiranja otpada, izrađeno je Izvješće o provedenim istražnim radovima, izrađen je Elaborat zaštite okoliša, izrađen je Idejni projekt sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta „Klepa“ te je predan zahtjev za izdavanje Lokacijske dozvole. Općina Peteranec dostavila je Ministarstvu državne imovine zahtjev za darovanjem zemljišta koje je u vlasništvu Republike Hrvatske, a na kojem se rasprostire otpad.

Tvrtka Drava Kom d.o.o., obavlja javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Peteranec.

Sustav sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Peteranec temelji se na Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19), Uredbi o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 50/17. i 84/19), Planu gospodarenja otpadom Općine Peteranec za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/18.), Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/18.) te Odluci o komunalnom redu na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/19).

Na području Općine Peteranec vrši se organizirano sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, glomaznog otpada, papira, plastike, stakla, tekstila i metala.

Miješani komunalni otpad na području Općine Peteranec odvozi se dva puta mjesečno putem spremnika koji su podijeljeni korisnicima, biorazgradivi komunalni otpad odvozi se dva puta mjesečno u vrećama po modelu „od vrata do vrata“. Papir i plastika odvozi se jedanput mjesečno u vrećama (plave i žute vreće) također po modelu „od vrata do vrata“.

Sortiranje otpada na „kućnom pragu“ odnosno odvojeno prikupljanje vrši se putem žutih vreća (plastika) i plavih vreća (papir) 1 mjesečno te putem kontejnera koji su postavljeni na „Zelenim otocima“ u naseljima na području Općine Peteranec (naselja Peteranec, Sigetec i Komatnica).

Namjenske žute i plave vreće za sakupljanje otpadne plastike i papira osigurane su za svako kućanstvo, s time da se vreće za dodatnu količinu miješanog komunalnog otpada mogu preuzeti u Općini Peteranec ili kupiti u tvrtki Drava Kom d.o.o.

Općina vodi evidenciju o preuzetim dodatnim vrećama za miješani komunalni otpad te istu dostavlja zadnjeg dana u mjesecu tvrtki Drava Kom d.o.o., radi naplate istih.

Općina Peteranec nema mobilno reciklažno dvorište niti na području Općine nije izgrađeno reciklažno dvorište i reciklažno dvorište za građevni otpad.

Na zelenim otocima osigurano je i odvajanje stakla, tekstila i metala dok se glomazni otpad odvozi dva puta godišnje.

Učenici polaznici Područne škole Fran Galović, Peteranec i Područne škole Sigetec, pokrenuli su inicijativu sakupljanja papira koja se kontinuirano provodi unatrag nekoliko godina, a što u konačnici dovodi do smanjenja količine otpada koji se ranije nije odvajao.

Posebno se sakuplja agro-folija od obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i poljoprivrednih gospodarstava i to 4 puta godišnje prema prethodnoj najavi.

Na mjesnim grobljima u Peterancu i Sigecu postavljeni su kontejneri za lampione, koji se prazne po pozivu komunalnog radnika (ovisno koliko se napune), a odvozi ih poduzeće „Drava Kom“ d.o.o.

Općina Peteranec osigurala je kupnju 20 kontejnera za selektivno sakupljanje otpada (papir, plastika, staklo, tekstil, metal) te su na 3 (tri) lokacije na području Općine formirani „Zeleni otoci“ (1 na području naselja Peteranec, 1 na području naselja Sigetec te 1 na području naselja Komatnica).

Posude za stare baterije nalaze se u zgradi Općine, Peteranec na adresi Matije Gupca 13, Peteranec.

Tablica 1. Broj spremnika za odvojeno sakupljanje otpada po vrstama otpada

ZELENI OTOCI NA PODRUČJU OPĆINE PETERANEC					
Lokacija (mjesto i ulica)	PAPIR	PLASTIKA	STAKLO	TEKSTIL	METAL
Peteranec, Ulica Frana Galovića 2	2x1100L	2x1100L	2x1100L	1x1100L	1x1100L
Sigetec, Ulica Matije Eršega 50	2x1100L	2x1100L	2x1100L	2x1100L	-
Komatnica, Komatnica 22	1x1100L	1x1100L	1x1100L	1x1100L	-

Sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada te reciklabilnog otpada vrši se specijaliziranim vozilima. Za tu namjenu tvrtka Drava Kom d.o.o., u svome vlasništvu ima 4 (četiri) autosmečara kojima se sakuplja miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad, glomazni otpad, reciklabilni otpad te 2 (dva) kamiona za prijevoz kontejnera kojima se obavlja prijevoz otpada u kontejnerima 5, 6 i 7 m³. U kontejnerima se vrši prijevoz miješanog komunalnog otpada od pravnih osoba, glomazni otpad te otpad s groblja.

Tijekom 2019. godine uveden je sustav evidencije predaje komunalnog otpada od strane fizičkih i pravnih osoba. Od 1. siječnja 2019. godine uvedena je evidencija predaje miješanog komunalnog

otpada, dok je 1. srpnja 2019. godine uvedena i evidencija predaje odvojeno sakupljenog papira i plastike na kućnom pragu korisnika usluge.

Općina je tokom 2019. godine utrošila ukupno 128.717,53 kuna za odvoz otpada odloženog na „Zelenim otocima“ i grobljima na području Općine Peteranec.

IV. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

Tijekom 2019. godine sakupljene su sljedeće količine i vrste otpada:

Tablica 2. Količine sakupljenog otpada na području Općine Peteranec u tonama

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno s područja općine (t)
20 03 01	Miješani komunalni otpad	222,22
	Biorazgradivi otpad	0,00
20 03 07	Glomazni otpad	22,43
20 02 03	Ostali otpad koji nije bio razgradiv	18,96
20 01 01	Papir	15,93
20 01 39	Plastika	8,87
20 01 11	Tekstil	0,00
20 01 02	Staklo	6,79
20 01 40	Metali	0,00
Ukupno:		295,20

Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/18.) navedena je:

- Najmanja učestalost odvoza za fizičke osobe:
- miješani komunalni otpad svakih 14 dana,
 - biorazgradivi komunalni otpad svakih 7 dana,
 - glomazni otpad jednom godišnje,
 - korisni otpad jednom mjesečno.

- Najmanja učestalost odvoza za pravne osobe:
- miješani komunalni otpad svakih 14 dana,
 - korisni otpad jednom mjesečno,
 - odvoz miješanog komunalnog otpada po pozivu u roku od 7 dana od narudžbe,
 - odvoz ostalog otpada po pozivu u roku od 7 dana od narudžbe.

Svi korisnici (fizičke i pravne osobe) moraju miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju predati barem jedanput. Ukoliko korisnici ne predaju

miješani komunalni otpad niti jedanput u obračunskom razdoblju davatelj usluge ima pravo naplatiti fiksni dio cijene za jednu primopredaju miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju bez cijene odvoza.

Povremeni korisnici (korištenje građevine do 4 mjeseca godišnje, uz predočenje potvrde o drugom boravištu, vizi, radnoj dozvoli ili dozvoli boravka u inozemstvu) ne trebaju ispuniti obavezu od jedne primopredaje miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju.

Iznimno od navedenog, nadležno tijelo Općine može odrediti da se broj odvoza, na cijelom području Općine ili u određenim dijelovima uredi na drugačiji način, a sukladno stvarnim potrebama.

Tijekom 2019. godine na području Općine Peteranec došlo je do značajnijeg smanjenja količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada dok je s druge strane došlo do povećanja količine odvojeno prikupljanog otpada.

Tablica 3. Količine sakupljenog otpada na području Općine Peteranec u tonama u 2018. i 2019. godini

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno s područja Općine Peteranec u tonama (t)		Indeks 2019./2018.
		2018. godina	2019. godina	
20 03 01	Miješani komunalni otpad	334,25	222,22	0,66
	Biorazgradivi otpad	0,00	0,00	0,00
20 03 07	Glomazni otpad	34,01	22,43	0,66
20 02 03	Ostali otpad koji nije bio raz-gradiv	27,04	18,96	0,70
20 01 01	Papir	11,59	15,93	1,37
20 01 39	Plastika	5,23	8,87	1,70
20 01 11	Tekstil	0,05	0,00	0,00
20 01 02	Staklo	4,64	6,79	1,46
20 01 40	Metali	0,00	0,00	0,00
Ukupno:		416,81	295,20	6,55

Izvor: Drava Kom d.o.o., Koprivnica, veljača 2020.

Skladište neopasnog otpada nalazi se na adresi Ulica braće Novakovića 12, Molve. Na navedenoj lokaciji sukladno dozvoli može se skladištiti 26 (dvadesetšest) vrsta neopasnog otpada. Prihvat otpada u skladište sa područja svih 9 (devet) jedinica lokalne samouprave započeo je početkom listopada 2019. godine.

Tablica 4. Ukupne količine uskladištenog otpada u skladištu Molve tijekom 2019. godine

Ključni broj otpada	Vrsta otpada	Količina otpada u tonama (t)
20 01 01	Papir	28,98
20 01 39	Plastika	26,70
20 01 02	Staklo	21,90
Ukupno:		77,58

V. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom, a davatelj usluge odvozi skupljeni otpad izvan Općine na službeno odlagalište „Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.“ u Koprivničkom Ivancu.

Na području Općine Peteranec postoji odlagalište otpada „Klepa“ koje je bilo službeno odlagalište otpada do njegova zatvaranja 2016. godine. Općina Peteranec je tijekom 2018. godine s FZOEU sklopila Ugovor broj 2018/000095 o neposrednom sudjelovanju Fonda u financiranju usluga izrade projektne dokumentacije potrebne za prijavu projekta sanacije odlagališta komunalnog otpada "KLEPA" na sufinanciranje iz EU kohezijskog fonda davanjem pomoći temeljem kojeg je Općina Peteranec zajedno s konzultantima provela analizu postojeće dokumentacije te je zaključeno da je za potrebe prijave Projekta sanacije i zatvaranja predmetnog odlagališta na sufinanciranje iz EU fondova prvenstveno potrebno izraditi novu projektnu dokumentaciju. Slijedom toga Općina Peteranec je 10. prosinca 2018. godine nakon provedenog postupka nabave male vrijednosti sklopila s tvrtkom MAXICON d.o.o., Ugovor za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za sanaciju i prijavu projekta sanacije odlagališta otpada „Klepa“ u Općini Peteranec na financiranje iz EU Kohezijskog fonda. Temeljem sklopljenog Ugovora tijekom 2019. godine provedeni su istražni radovi potrebni za utvrđivanje točne količine i rasprostiranja otpada, geotehnički istražni radovi, geofizička ispitivanja, napravljena je Geodetska snimka rasprostiranja otpada, izrađeno je Izvješće o provedenim istražnim radovima, izrađen je Elaborat zaštite okoliša, izrađen je Idejni projekt sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta „Klepa“ te je predan zahtjev za izdavanje Lokacijske dozvole. Općina Peteranec dostavila je Ministarstvu državne imovine zahtjev za darovanjem zemljišta koje je u vlasništvu Republike Hrvatske, a na kojem se rasprostire otpad.

VI. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVO UKLANJANJU

Komunalni redar Općine Peteranec koji je zaposlen i obavlja službu na području tri Općine (Peteranec, Hlebina i Gola) svaki treći dan je u Općini Peteranec i u skladu sa svojim mogućnostima obilazi odlagališta otpada i nadzire provođenje Odluke o komunalnom redu na području Općine Peteranec uključujući nelegalno odlaganje otpada.

Jednom godišnje obavežno, a po potrebi i češće podnosi Izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Peteranec.

- divlje odlagalište „Borik“ na lokaciji udaljenoj oko 500 metara od naselja Sigetec u smjeru sjeveroistoka, kč. br. 208/23 u k.o. Sigetec, uz nerazvrstanu cestu ;
- divlje odlagalište „Dacer“ na lokaciji udaljenoj oko 500 metara od mjesta Sigetec u smjeru sjeveroistoka, kč. br. 2729 u k.o. Sigetec.

Tijekom 2019. godine nije bilo potrebe za sanacijom divljih odlagališta.

VII. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 11. sjednici održanoj 26. studenoga 2018. godine donijelo je Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 23/18).

Na divljim odlagalištima provodila se redovita kontrola i nadzor putem komunalnog redarstva te su postavljeni znakovi zabrane odlaganja otpada.

Sukladno Zakonu uspostavljen je sustav prijave komunalnog nereda te je isti dostupan na mrežnoj stranici Općine (www.peteranec.hr).

Sukladno odredbi članka 36. stavka 2. Zakona obveza Općine je uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu.

Svaka osoba koja primijeti nepropisno odbačen otpad na području Općine može to prijaviti putem:

- telefona 048/636-289
- popunjavanjem obrasca i slanjem istog na e-mail: opcina-peteranec@kc.htnet.hr ili
- osobnim dolaskom u Općinu Peteranec, Matije Gupca 13, Peteranec

Stanovnici Općine se putem oglasnih ploča i edukacijskih letaka informiraju o načinu zbrinjavanja pojedinih vrsta otpada putem namjenskih spremnika na zelenim otocima (staklo, plastika, papir, metal i tekstil), mogućnostima zbrinjavanja drugih vrsta otpada, kompostiranja i slično.

VIII. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Kao alternativa „zelenim otocima“ uveden je sustav odvojenog skupljanja otpada u domaćinstvima. Podijeljeni su spremnici za miješani komunalni otpad te posebne vreće za odvojeno skupljanje pojedinih vrsta otpada, plave i žute vreće. Odvoz odvojeno skupljenog otpada je dva puta mjesečno i predaje se ovlaštenom Davatelju usluge.

IX. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Općinsko vijeće je na 5. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/18).

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada na području Općine provode se:

- primarnom selekcijom otpada na kućnom pragu,
- odvozom krupnog (glomaznog) otpada,
- redovitim i pravodobnim pražnjenjem posuda odnosno spremnika,
- izobrazno – informativnim aktivnostima

Cjenik odvoza komunalnog otpada na području Općine Peteranec dostupan je na poveznici http://www.drava-kom.hr/Dokumenti/Cjenik_za_WEB_20.2.2020.pdf.

X. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Tijekom 2019. godine Općina je kupila i podijelila spremnike za miješani komunalni otpad svim mještanima Općine. Osim toga intenzivno se radilo na rješavanju imovinskopravnih odnosa

vezanih uz odlagalište otpada „Klepa“ te su temeljem sklopljenog Ugovora za pružanje usluga izrade projektne dokumentacije za sanaciju i prijavu projekta sanacije odlagališta otpada „Klepa“ u Općini Peteranec na financiranje iz EU Kohezijskog fonda provedeni istražni radovi potrebni za utvrđivanje točne količine i rasprostiranja otpada, geotehnički istražni radovi, geofizička ispitivanja, napravljena je Geodetska snimka rasprostiranja otpada, izrađeno je Izvješće o provedenim istražnim radovima, izrađen je Elaborat zaštite okoliša, izrađen je Idejni projekt sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta „Klepa“ te je predan zahtjev za izdavanje Lokacijske dozvole.

U 2019. godini redovito su pražnjeni zeleni otoci za što je utrošeno 128.717,53 kuna.

Dokumentaciju za gradnju reciklažnog dvorišta nismo radili niti smo kupovali mobilana reciklažna dvorišta.

XI. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Planom su planirane sljedeće stavke:

Tablica 5. Rokovi i nositelji izvršenja plana

R.B.	MJERA	IZVRŠENO DA/NE/DJELOMIČNO
1.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta.	NE
2.	Kućno kompostiranje	DA
3.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po volumenu	DA
4.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	DA
5.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	DA
6.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	NE
7.	Sudjelovanje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se određuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.	DA
8.	Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada. Provedbu osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red Općine tj. komunalni redar.	DA
9.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	DA
10.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	DJELOMIČNO
11.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	NE
12.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	DA
13.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje otpad	DA
14.	Uspostava korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta	NE
15.	Sanacija odlagališta „Klepa“	DJELOMIČNO

Gospodarenje otpadom na području Općine provodi se sukladno odredbama Plana i važećim propisima. Općina intenzivno radi na povećanju svijesti građana, planiranju edukacijskih akcija te stalnog informiranja o novostima vezanima u održivo gospodarenje otpadom na području Općine.

Općina će nadalje pratiti provođenje mjera kao i kontinuirano nastaviti sa realizacijom mjera predviđenih Planom.

XII. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINA PETERANEC
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 351-01/20-01/01
URBROJ: 2137/12-20-1
Peteranec, 11. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Krešimir Matijašić, v.r.**

OPĆINA RASINJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 14., stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“, broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 24. sjednici održanoj 03. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke

o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Rasinja

Članak 1.

U Odluci o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 19/19) u članku 1., stavku 1., točka 3. mijenja se i glasi:

„3. Ivan Vrtarić, član Općinskog vijeća, za člana.“.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 920-11/19-01/03
URBROJ: 2137/13-20-1
Rasinja, 03. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:

Zvonimir Fajfarić, ing., v.r.

2.

Na temelju članka 10., stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 24. sjednici održanoj 03. ožujka 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju redovitih polugodišnjih sredstava za rad političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rasinja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju redovitih polugodišnjih sredstava za rad političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rasinja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020.

godine (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Rasinja za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), za redovito polugodišnje financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito polugodišnje financiranje rada političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću iznose 15.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se za svakog člana Općinskog vijeća utvrdi jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova zastupljenih u Općinskom vijeću u trenutku njegovog konstituiranja.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

Članak 4.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine utvrđuje se u svoti od 1.048,95 kune i raspoređuje se kako slijedi:

- HRVATSKA NARODNA STRANKA – LIBERALNI DEMOKRATI (HNS)
5 članova 5.244,75 kuna,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE (SDP)
3 člana 3.146,85 kuna,
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA (HDZ) 2 člana 2.097,90 kuna,
- HRVATSKA SOCIJALNO-LIBERALNA STRANKA (HSLs)
2 člana 2.097,90 kuna,
- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA (HSS)
1 član 1.048,95 kuna,
- LJUBIŠA GRUBAČEVIĆ – LISTA GRUPE BIRAČA 1.048,95 kuna.

Članak 5.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u svoti od 104,90 kuna i to:

- HRVATSKA NARODNA STRANKA – LIBERALNI DEMOKRATI (HNS)
2 članice 209,80 kuna,
- HRVATSKA SOCIJALNO-LIBERALNA STRANKA (HSLs)
1 članica 104,90 kuna.

Članak 6.

Raspoređena sredstva doznačuju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima, a zadnji iznos se mora uplatiti najkasnije do 30. lipnja 2020. godine.

Članak 7.

Članovi Općinskog vijeća izabrani s liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 402-01/20-01/01
URBROJ: 2137/13-20-1
Rasinja, 03. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Fajfarić, ing., v.r.

3.

Na temelju članka 20., stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 24. sjednici održanoj 03. ožujka 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o provedbi
Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja
za razdoblje 2017. – 2022. godine za 2019. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2017. – 2022. godine za 2019. godinu, KLASA: 351-03/17-01/03, URBROJ: 2137/13-20-1 od 25. veljače 2020. godine, (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 351-03/17-01/03
URBROJ: 2137/13-20-2
Rasinja, 03. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Fajfarić, ing., v.r.

4.

Na temelju članka 31., stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18., 115/18. i 98/19), Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 17/18) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost KLASA:945-01/18-01/552, URBROJ: 525-07/1790-18-6 od 12. listopada 2018. godine i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije.“ broj 5/13. i 5/18) Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici, održanoj 31.03.2020. godine donijelo je

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za zakup
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike
Hrvatske na području Općine Rasinja

I.

Odlukom o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Odluka) raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Rasinja u katastarskim općinama Gorica, Koledinec, Kuzminec, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Rasinja predviđeno za zakup ili je predviđeno za povrat ili ostale namjene.

Na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Poljoprivredno zemljište koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Rasinja predviđeno za povrat ili ostale namjene, daje se u zakup na rok do 5 godina, s mogućnošću produljenja, odnosno do pravomoćnosti rješenja o povratu sukladno posebnom propisu ili do privođenja tog zemljišta namjeni utvrđenoj prostornim planom.

Na rok do 5 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 2. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

III.

Općinsko vijeće Općine Rasinja provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

IV.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/18).

V.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 25 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18., 115/18. i 98/19).

VI.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Rasinja u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Rasinja u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Rasinja.

VII.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Rasinja sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

VIII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Rasinja na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Rasinja.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Koprivničko-križevačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

IX.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Rasinja.

X.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA**

KLASA:320-02/20-01/16
URBROJ: 2137/13-20-7
Rasinja, 31.03.2020.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Fajfarić, ing., v.r

5.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj 31. ožujka 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika
Općine Rasinja za razdoblje od 1. srpnja do 31.
prosinca 2019. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Rasinja za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine, KLASA: 022-05/20-01/01, URBROJ: 2137/13-20-1 od 26. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 022-05/20-01/01
URBROJ: 2137/13-20-2
Rasinja, 31. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Zvonimir Fajfarić, ing., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2017. – 2022. godine za 2019. godinu

1. UVOD

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama Zakona i Plana gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje od 2017. do 2022. godine donesen je na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj 13. veljače 2018. godine. („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 04/18).

Izrađena i usvojena Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja:

- Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2011.-2019. godine za 2014. godinu („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 5/15)
- Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2011.-2019. godine za 2015. godinu („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 4/16)
- Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2011. do 2019. godine za 2016. godinu („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 04/17)
- Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2011. do 2019. godine za 2017. godinu („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 04/18)

- Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2011. do 2019. godine za 2018. godinu („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 03/19)

Izvješće o provedbi Plana gospodarenjem otpadom za razdoblje od 2017. – 2022. godine za 2019. godinu podnosi općinski načelnik Općine Rasinja, Općinskom vijeću Općine Rasinja, a ono se odnosi na provedbu utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera tijekom 2019. godine.

2. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE RASINJA

Planom gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2017. do 2022. godine obuhvaća sljedeće:

1. Mjere odvojenog sakupljanja otpada
2. Popis otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta
3. Mjere za edukaciju stanovništva o potrebi izdvojenog sakupljanja posebnog otpada
4. Izvore i visinu potrebnih sredstava za potrebu sanacije

Postojeći način postupanja sa komunalnim otpadom na području Općine Rasinja je napredovao provođenjem nekih mjera iz PGO. Uslugu prikupljanja komunalnog i biorazgradivog otpada u 2019. godini na području Općine Rasinja obavljalo je društvo Drava Kom d.o.o., Trg bana Josipa Jelačića 7, 48000 Koprivnica, čije je suvlasnik Općina Rasinja. Prema podacima dobivenim od Drava Kom-a broj korisnika fizičkih osoba u 2019. godini bio je 782, te 25 pravnih osoba.

Na području Općine potrebno je izgraditi reciklažno dvorište, gdje bi se nadziralo u ograđenom prostoru odvojeno sakupljeni otpad, te privremeno skladištilo manje količine pojedinih vrsta otpada. Općina Rasinja Prostornim planom uređenja Općine Rasinja ima određenu lokaciju predviđenu za izgradnju reciklažnog dvorišta. Planom gospodarenja otpadom Općine Rasinja predviđeno je da građani Općine koriste besplatnu mogućnost predavanja odvojeno sakupljenog otpada na reciklažnom dvorištu u Koprivnici, Ulici Adolfa Daničića. Trenutno su postavljeni na četiri lokacije na području Općine zeleni otoci sa spremnicima za papir, metal, staklo, tekstil i plastiku. Također postavljena su i dva spremnika za odvojeno prikupljanje baterija.

Tablica 1: Izvršenost mjera predviđenih Planom gospodarenja otpadom na području Općine Rasinja za razdoblje od 2017. do 2022. godine

R.B.	OPIS PREDVIĐENE MJERE	OPIS REALIZACIJE
1	Postavljanje zelenih otoka	+
2	Selektivno prikupljati otpad u gospodarstvu	djelomično
3	Selektivno prikupljati otpad metal i glomazni otpad i posebne kategorije (jestiva ulja, baterije, akumulatori, auto gume)	djelomično
4	Poticati izdvajanje i kompostiranje biootpada	-
5	Izgradnja mini reciklažnog dvorišta (sekundarnih sirovina)	-
6	Organizirati odvojeno sakupljanje otpada po domaćinstvima	+
7	Vršiti intenzivne edukacijske mjere	+

8	Odvojeno prikupljati građevinski otpad	-
9	Provoditi kontrolu, saniranje i nastajanje novih „divljih“ odlagališta	djelomično

Tijekom 2019. godine iz proračuna Općine Rasinja izdvojeno je za potrebe gospodarenja otpadom 216.498,68 kuna.

3. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJU CILJEVA

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u kućanstvima na području Općine uspostavljeno je od 2003. godine. Otpad se organizirano odvozi na legalno odlagalište otpada „Piškornica“ u Koprivničkom Ivancu. Cijena usluge odvoza otpada početkom 2019. obračunavao se po kriteriju broja članova u kućanstvu. Početkom odvoza

otpada od tvrtke Drava Odvoz miješanog komunalnog otpada odvija se dva puta tjedno specijalnim vozilom (smečarom) u svim naseljima koje obuhvaća Općina Rasinja. Miješani komunalni otpad prikuplja se u za to predviđene kante. Količina otpada za kućanstva nije ograničena. U 2018. godini odvojeno razvrstavanje papira, plastike i stakla na kućnom pragu uspostavljena je djelomično u 2018. godini, te se razvrstani otpad odlaže i u za to predviđene kontejnere na „zelenim otocima“. Odvoz glomaznog otpada obavlja se putem poziva, odnosno prema potrebama mještana. Trenutno nije riješeno pitanje sakupljanja i zbrinjavanja građevinskog otpada na području Općine Rasinja. Odvoz papira, plastike, metala, tekstila i plastike putem zelenog otoka vrši se prema potrebi.

Tablica 2: Popis lokacija zelenih otoka (spremnici za papir, plastiku, staklo, metal i tekstil) Općine Rasinja

Lokacije zelenih otoka	papir	plastika	staklo	metal	tekstil
Rasinja, Vinogradska ulica bb	Da	Da	Da	Da	Da
Subotica Podravska, Trg mladosti 23	Da	Da	Da	Ne	Da
Kuzminec, Kuzminec 110	Da	Da	Da	Ne	Da
Cvetkovec, Trg Sv. Trojstva 14	Da	Da	Da	Ne	Ne

Izrada: Općina Rasinja, 25. veljače 2020.

U slijedećoj tablici bit će prikazane prikupljene količine otpada prema dostavljenim podacima društva koje obavlja uslugu odvoza otpada sa područja Općine Rasinja u 2019. godini.

Tablica 3: Sakupljene količine otpada sa područja Općine Rasinja u 2019. godini

Naziv otpada	Ukupno sakupljeno s područja općine (t)
Miješan komunalni otpad	244,85
Papir	19,12
Plastika	11,33
Staklo	4,10
Glomazni otpad	9,98
Otpad s groblja	27,21
Ukupno	316,57

Izvor: Drava Kom d.o.o., Koprivnica

4. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I URĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STAUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Rasinja ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom.

Otpad sa područja Općine preusmjeren je i zbrinjava se na području druge JLS, na odlagalištu komunalnog i neopasnog otpada „Piškornica“ u Koprivničkom Ivancu. Navedeno odlagalište posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom. U budućem razdoblju planirana je izgradnja građevine od lokalnog značaja – reciklažnog dvorišta.

Do izgradnje reciklažnog dvorišta u Općini Rasinja stanovnici Općine mogu koristiti reciklažno dvorište na području Grada Koprivnice, Ulici Adolfa Daničića.

5. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVO ZBRINJAVANJE

Na teritoriju Općine Rasinja evidentirano je šest lokacija onečišćenih otpadom, koje redovito obilazi i nadzire komunalni redar Općine Rasinja, te također vodi računa o eventualnoj pojavi novih lokacija onečišćenih otpadom.

Tablica 4: Popis divljih odlagališta i aktivnosti na navedenim lokacijama

	Naziv divljeg odlagališta	Popis kčbr.	Procjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrsta odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE	Aktivnosti provedene tijekom 2019. godine
1.	Kamenjak -Prkos	2259/1; 2259/2 k.o. Prkos		Miješani otpad i plastika	DA	Deratizacija

2.	Lukovec I.	2308 k.o. Prkos	10	Miješani otpad	DA	Sakupljanje otpada, Deratizacija
3.	Cvetkovec polje	2488/58 k.o. Rasinja	26	Miješani otpad	DA	Sakupljanje otpada, Deratizacija
4.	Blatniki	501/2; 501/3; 505/2, k.o. Rasinja		Miješani otpad	NE	Deratizacija
5.	Gorica	589/24 k.o. Gorica		Miješani otpad	NE	Deratizacija
6	Stari breg	3914 k.o. Rasinja	10	Miješani otpad	NE	Sakupljanje otpada, Deratizacija

Izrada: Općina Rasinja, 25. veljače 2020.

U 2019. godini Općina Rasinja pokušala je organizirati kao i ranijih godina akciju pod nazivom „ZELENA ČISTKA 2019“ ali mještani nisu prepoznali važnost ove akcije, te nije prikupljen otpad putem ove akcije iz okliša.

6. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Preventivne mjere izbjegavanja otpada su univerzalne i definiraju se kao skup mjera koje dovode do toga da se kod proizvodnje i potrošnje stvara manje otpada ili da otpad uopće ne nastaje. Izbjegavanje nastanka otpada od najvećeg je značaja i zbog toga je na prvom mjestu u redoslijedu gospodarenja otpadom i s drugim mjerama čini cjelinu sustava gospodarenja otpadom. Izravni sudionici u izbjegavanju nastanka otpada u općini su domaćinstva, uslužne djelatnosti, trgovine, obrti i gospodarstvo, sport, turizam, društvene djelatnosti, zdravstvo i dr. Jedna od najvažnijih mjera izbjegavanja otpada je pravovremena edukacija svih sudionika sustava. Općina Rasinja je u 2019. godini zajedno sa partnerima provodila projekt pod nazivom „Otpad pametno odvoji – dobre navike usvoji“. Ovim projektom provodile su se izobrazno-informativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom. Projekt je prijavljen zajedno sa partnerima, budući da je potrebno na području provedbe aktivnosti minimalno 10000 stanovnika. U sklopu projekta podijeljeni su izobrazno-informativni letci. Također društvo Drava Kom d.o.o. je svim korisnicima dijelilo izobrazno-informativne letke. Dugoročno je potrebno staviti naglasak na rad s predškolskom i školskom populacijom kako bi ista stekla pozitivne obrasce ponašanja s ciljem zaštite okoliša.

7. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Novim sustavom gospodarenja otpadom želi se osigurati što intenzivniji tok otpada kroz sustav odvojenog prikupljanja, obrade i proizvodnje korisnih komponenti novih sekundarnih sirovina. U narednom razdoblju Općina Rasinja razvijat će sustav postupanja s otpadom u skladu s ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom.

8. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

U 2019. godini na području Općine miješani komunalni otpad sakupljao se dva puta mjesečno, a u ljetnim mjesecima i tri puta mjesečno, te je organizirano prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada, u terminima odvoza miješanog komunalnog otpada. Gotovo sva kućanstva odlučila su da za biorazgradiv otpad kompostiraju u svojim domaćinstvima, a samim time i cijena odvoza otpada im je nešto niža u odnosu na one koji to ne čine.

9. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA

Tijekom 2019. godine na području Općine Rasinja odvojeno prikupljanje posebnih kategorija otpada organizirano je putem „zelenih otoka“ na četiri lokacije: Rasinja, Subotica Podravska, Cvetkovec, Kuzminec. Putem „zelenih otoka“ moguće je odvojeno odlagati papir, metal, staklo, plastiku i tekstil. Kada su spremnici puni, tada komunalni redar Općine Rasinja obavještava koncesionara koji otpad odvozi i prazni spremnike, te ga zbrinjava na propisan način. Također u 2019. godini jednom mjesečno sa kućnog praga se odvezio papir i plastika, koji su se razvrstavali u vreće koje je društvo Drava Kom d.o.o. besplatno dijelilo korisnicima.

Što se tiče odvoza krupnog odnosno glomaznog otpada, organiziran je dva puta godišnje, prema ranije dostavljenom rasporedu.

10. PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Za provedbu plana od značaja su slijedeći projekti:

- Projekt sanacije divljih odlagališta otpada,
- Projekt izgradnje reciklažnog dvorišta,
- Uspostava mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine,
- Nadogradnja sustava odvojenog prikupljanja otpada putem dodatnih spremnika u svakom domaćinstvu,
- Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti,
- Plan izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom SZ Hrvatske – projekt na području druge JLS, ali koji indirektno utječu na cjelokupni razvoj sustava

11. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Trenutni način prikupljanja miješanog komunalnog otpada i njegovo zbrinjavanje gotovo u cijelosti na odlagalištu Piškornica putem društva Drava Kom d.o.o. čiji je suosnivač i suvlasnik društva i Općina Rasinja. Ovaj način prikupljanja otpada pokušat će se postepeno reorganizirati u sustav gospodarenja komunalnim otpadom odvojenim prikupljanjem sastavnica otpada.

Tijekom 2019. godine za provedbu Plana gospodarenja otpadom utrošeno je iz Proračuna Općine Rasinja utrošeno je 216,498,68 kuna, što je utrošeno na nabavku spremnika za domaćinstva, nabavku kontejnera za groblja, zbrinjavanje otpada prikupljenih na zelenim otocima, grobljima, te na sanaciju divljih odlagališta otpada.

12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Općina Rasinja u narednom razdoblju će svoje aktivnosti za izvršenje Plana gospodarenja otpadom najviše usmjeriti na sanaciju divljih odlagališta otpada, izgradnju reciklažnog dvorišta, odnosno uspostave mobilnog reciklažnog dvorišta.

Također planirano je i kontinuirano informiranje i educiranje građana kako bi se podigla njihova svijest i važnost uloge u odvojenom prikupljanju otpada gdje će se pokušati ostvariti suradnja sa davateljem javne usluge te sa školama i vrtićem.

OPĆINA RASINJA OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 351-03/17-01/03

URBROJ: 2137/13-20-1

Rasinja, 25. veljače 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK:
mr.sc. Danimir Kolman, dr.vet.med., v.r.

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 21. sjednici održanoj 18. ožujka 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini

I.

Usvaja se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini KLASA: 351-01/20-01/01, URBROJ: 2137/19-01/1-20-1 od 10. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 351-01/20-01/01

URBROJ: 2137/19-01/1-20-2

Sveti Ivan Žabno, 18. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

9.

Na temelju članka 25. stavka 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 21. sjednici održanoj 18. ožujka 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini

I.

Usvaja se Izvješće o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini KLASA: 320-02/20-01/02, URBROJ: 2137/19-01/1-20-1 od 10. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 320-02/20-01/02

URBROJ: 2137/19-02/1-20-2

Sveti Ivan Žabno, 18. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.**

10.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 21. sjednici održanoj 18. ožujka 2020. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o provedbi plana
gospodarenja otpadom tijekom 2019. godine na
području Općine Sveti Ivan Žabno**

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom tijekom 2019. godine na području Općine Sveti Ivan Žabno KLASA: 350-02/20-01/01, URBROJ: 2137/19-01/1-20-1 od 10. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 350-02/20-01/01

URBROJ: 2137/19-01/1-20-2

Sveti Ivan Žabno, 18. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.**

11.

Na temelju članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 21. sjednici održanoj 18. ožujka 2020. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava
ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog
zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u
2019. godini**

I.

Usvaja se Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini KLASA: 320-02/20-01/01, URBROJ: 2137/19-01/1-20-1 od 10. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 320-02/20-01/01

URBROJ: 2137/19-02/1-19-2

Sveti Ivan Žabno, 18. ožujka 2020.

**PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.**

12.

Na temelju članka 10., stavka 2. i članka 12., stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 21. sjednici održanoj 18. ožujka 2020. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih
mjera i mjera za uređivanje i održavanje
poljoprivrednih rudina na području Općine Sveti
Ivan Žabno u 2019. godini**

I.

Usvaja se Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini KLASA: 320-21/20-01/01, URBROJ: 2137/19-01/1-20-1 od 10. ožujka 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 320-02/20-01/02
URBROJ: 2137/19-02/1-20-2
Sveti Ivan Žabno, 18. ožujka 2020.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom tijekom 2019. godine na području Općine Sveti Ivan Žabno

1. UVOD

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19 u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasniku.

Plan gospodarenja otpadom donesen je na 5. sjednici Općinskog vijeća održanoj 20. prosinca 2017. Objavljen je u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije 22/17. Plan je donesen na razdoblje od 2017. do 2022.

Općinski načelnik svake je godine podnosio Općinskom vijeću izvješća o provedbi PGO koji su objavljivani u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije 5/10, 4/11, 10/12 6/13, 4/14, 4/15, 6/16, 6/17, 6/18. i 6/19.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću izvješće o provedbi PGO, a poglavito se ono odnosi na provedbu utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera tijekom 2019. godine.

Krajem 2016. godine proveli smo natječaj za izradu PGO i izabrali izrađivača PGO-a s kojim smo u prvom mjesecu 2016. godine sklopili ugovor. S obzirom da nije bila izrađena nacionalna strategija nismo bili u mogućnosti izraditi PGO. Budući da je u 2017. godini usvojen Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.- 2022. stvoreni su uvjeti da i Općina Sveti Ivan Žabno donese svoj Plan što je i krajem 2017. godine napravljeno te je Plan gospodarenja otpadom donesen na 5. sjednici Općinskog vijeća održanoj 20. prosinca 2017. godine. Plan je donesen na razdoblje od 2017. do 2022. godine i objavljen je u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije 22/17.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša, a osobito na temelju načela:

Načelo onečišćivač plaća
Načelo blizine
Načelo samodostatnosti i
Načelo slijedivosti

Prema Zakonu jedinice lokalne samouprave dužne su na svom području osigurati:

Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i bio-razgradivog komunalnog otpada,
Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
Provedbu Plana (nakon usvajanja novog Plana RH),
Donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu prethodno navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu sa načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i održivog gospodarenja otpadom osiguravajući pri tome javnost rada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Općina Sveti Ivan Žabno je donijela Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Sveti Ivan Žabno u kojoj su osigurane sve gore navedene usluge. Odluka je donesena na 6. sjednici Općinskog vijeća održanoj 31. siječnja 2018. godine.

Poslove sakupljanja i odvoženja komunalnog otpada na području Općine obavljalo je do 30.09.2017. godine Općinsko komunalno poduzeće „Park“, a od 1.10.2017. temeljem Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Sveti Ivan Žabno koju je Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno donijelo na 3. sjednici održanoj 14. rujna 2017. godine, Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

PPUO je usklađen sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom u pogledu obveze određivanja lokacija za gospodarenje otpadom.

U članku 83. drugih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno, na području Trema- Gmanje predviđeno je uređenje reciklažnog dvorišta za razne vrste otpada uključujući i građevinski otpad.

Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno objavljena je u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/11.

Odluka o donošenju III. Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno objavljena je u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/19. Pročišćeni tekst Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno objavljen je u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/19.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

Plan gospodarenja otpadom sadrži uvodni dio u kojem su svrha i opseg Plan gospodarenja otpadom, zakonodavni okvir, odredbe preuzete iz Plana gospodarenja otpadom iz Koprivničko-križevačke županije, osnovne podatke o Općini Sveti Ivan Žabno, postojeće stanje gospodarenja komunalnim otpadom, podaci o komunalnom otpadu, popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta, mjere odvojenog sakupljanja otpada, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom, rokovi i nositelji izvršenja plana.

Provedbom plana planirala se postići dinamika ostvarenja strateških ciljeva. Ciljevi iz Plana su izdvajanje pojedinih iskoristivih komponenti otpada te smanjenja količina otpada namijenjenog odlaganju za koje će biti potrebno provesti niz mjera.

Mjere odvojenog prikupljanja otpada podrazumijevaju slijedeće:

1. Sakupljanje korisnog otpada na kućnom pragu putem vreća za korisni optad,
2. Uspostavu sustava izdvajanja pojedinih vrsta otpada na mjestu nastanka, tj. kod svakog pojedinog korisnika,
3. Nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta,
4. Provedba informiranja stanovnika Općine o postupku sakupljanja otpada,
5. Uspostava redovitog praćenja količina posebno skupljenog otpada.

5. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA NA PODRUČJU OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

Poslove sakupljanja i odvoženja komunalnog otpada na području Općine obavljalo je Općinsko komunalno poduzeće „PARK“ kao i sve ostale poslove vezane uz provođenje Zakona o komunalnom otpadu do 30. rujna 2017. godine. Od 1. listopada 2017. godine obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada dodjeljuje se trgovačkom društvu „Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci, Drage Grdenića 7, čiji je Općina Sveti Ivan Žabno osnivač i suvlasnik. Otpad se zbrinjava na deponiji Komunalnog poduzeća Križevci Ivančino brdo.

Sustav edukacije provodio se putem plakata, brošura, letaka, oglasne ploče, škole i lokalnih medija.

5.1. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA SAKUPLJENOG OTPADA

Sakupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada regulirano je Planom gospodarenja otpadom Općine Sveti Ivan Žabno objavljenom u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije 3/09 i Planom gospodarenja otpadom Općine Sveti Ivan Žabno za razdoblje 2017.-2022. objavljenom u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije 22/17.

Tablica br.1. Količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i svih posebnih izdvojenih vrsta otpada na području Općine Sveti Ivan Žabno

	Naziv otpada	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanov. obuhvaćen skupljanjem	Tvrtka koja sakuplja otpad	Ukupno sakupljeno (tona/godišnje)			Indeks 2019/ 2018.
					2017.	2018.	2019.	
200301	Miješani komunalni otpad	Sveti Ivan Žabno		Općinsko komunalno poduzeće PARK d.o.o. do 30.9.2017, Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci od 1.10.2017.	430,70	444,95	382,70	0,86
200307	Glomazni otpad					14,32	13,70	0,95
200101	Papir i karton	Sveti Ivan Žabno			31,43	35,00	35,00	1,00

200139	Plastika	Sveti Ivan Žabno			4,29	12,50	17,00	1,36
200102	Staklo	Sveti Ivan Žabno			6,36	1,96	12,80	6,53
200111	Otpadni tekstil	Sveti Ivan Žabno			1,02	0,20	0,00	0,00
200133	Otpadne baterije	Sveti Ivan Žabno				0,015	0,00	0,00
200140	Metali	Sveti Ivan Žabno				1,50	1,60	1,06
200127	Boje i ljepila	Sveti Ivan Žabno				0,010	0,00	0,00
200121	Fluorescentne cijevi	Sveti Ivan Žabno				0,010	0,00	0,00
200135	Električna i elektronička oprema	Sveti Ivan Žabno				0,050	0,00	0,00
130205	Otpadna ulja	Sveti Ivan Žabno				0,25	0,00	0,00
150105	Tetrapak					0,00	0,56	0,00
Sveukupno sakupljen otpad u tonama					473,8	510,77	463,36	14,57

Izrada: (Općina Sveti Ivan Žabno, OKP „Park“ d.o.o. ,Komunalno poduzeće Križevci d.o.o.)

Tijekom 2019. godine otpad s područja općine Sveti Ivan Žabno zbrinjavao se na Ivančinom brdu u Križevcima.

Prikupljanje otpada od domaćinstava i pravnih osoba obavljalo se jedanput tjedno ili četiri puta mjesečno do 30.09.2017. Od 1.10. 2017. kada je prikupljanje otpada preuzelo Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci miješani otpad se prikuplja dva puta

mjesečno, a korisni otpad jednom mjesečno u narančastim vrećama volumena 120 l koje je Komunalno poduzeće d.o.o. dodijelilo svakom domaćinstvu. Miješani otpad se prikupljao putem posuda za otpad zapremnine 80 l, 120 l, 770 l, 1100 l, te kontejnerima 5,7,10 i 15 m3. Glomazni otpad se sakupljao jedanput godišnje.

Tablica br.2. Podaci o količinama izdvojenih iskoristivih kategorija otpada na području grada/općine

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Tvrtka koja sakuplja otpad	Navedi količine otpada za određene lokacije			Ukupno sakupljeno (tona/godišnje)			Indeks 2019/ 2018.
			Zeleni otoci	RD	Kućni prag	2017.	2018.	2019.	
200139	Plastika	Komunalno poduzeće Križevci d.o.o.				4,29	12,50	17,00	1,36
200101	Papir i karton	Komunalno poduzeće Križevci d.o.o.				31,43	35,00	35,00	1,00
200102	Staklo	Komunalno poduzeće Križevci d.o.o.				6,36	1,96	12,80	6,53
200111	Tekstil	Komunalno poduzeće Križevci d.o.o.				1,02	0,20	0,00	0,00
Sveukupno sakupljen otpad u tonama						43,10	49,66	64,80	8,89

Izrada: (Općina Sveti Ivan Žabno, Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci.)

5.2. PODACI O KOLIČINAMA ODLAGANJA OTPADA NA ODLAGALIŠTU PRIKAZ RADA ODLAGALIŠTA

Na području Općine Sveti Ivan Žabno registrirano je jedno službeno nesanirano odlagalište Trema- Gma- nje za koje je ishođena sva potrebna dokumentacija. Drugih lokacija divljih odlagališta na području Općine nema. Monitoring sastavnica okoliša se provodi.

Tablica br. 3.: Količine odloženog otpada u (naziv odlagališta)

Tvrtka koja gospo- dari odlagalištem	Naziv odlagali- šta	Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad	Ukupna količina odloženog otpada (tona)				Količina biorazgradive kompo- nente (tona)			
			2016.	2017.	2018.	2019.	2016.	2017.	2018.	2019.
Komunalno poduze- će d.o.o. Križevci	Ivančino brdo	Sveti Ivan Žabno	-	-	-	-	-	-	-	-
Sveukupno odložena količina otpada na odlagalištu u to- nama				430,70	459,27	396,40				

Izrada: (Općina Sveti Ivan Žabno, Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci)

5.3. CIJENE USLUGE SAKUPLJANJA I GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

Komunalni otpad obračunava se po volumenu (zapremnini posude.)

6. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području Općine Sveti Ivan Žabno registrirano je jedno službeno nesanirano odlagalište Trema- Gmanje za koje je ishođena sva potrebna dokumentacija. Odlagalište je postojalo kao divlje

odlagalište od 1998. godine, aktivirano je 2004. godine kao službeno odlagalište iz razloga što je Saubermacheru kao koncesionaru sakupljanja, odvoženja i deponiranja oduzeta koncesija na području Republike Hrvatske pa je isti otkazao temeljem toga i koncesiju u općini Sveti Ivan Žabno. Pošto u našem okruženju nitko nije htio preuzeti otpad iz općine Sveti Ivan Žabno, a stanovništvo općine bilo je obuhvaćeno odvozom komunalnog otpada, prisiljeni smo bili aktivirati navedenu deponiju kako bi mogli preuzeti navedeni otpad. Odlagalište je zatvoreno Odlukom o zatvaranju odlagališta komunalnog otpada „Trema-Gmanje“ u Općini Sveti Ivan Žabno koju je Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno donijelo na 3. sjednici održanoj 14. rujna 2017. godine.

Tablica br. 4. Opis odlagališta/građevina na području Općine Sveti Ivan Žabno

Naziv odlagališta/građevine	Opis*	Status korištenja**	Status aktivacije***
Trema Gmanje	Ne koristi se	zatvoreno	Spremno za sanaciju

Izrada: (Općina Sveti Ivan Žabno, OKP „Park“ d.o.o., 19. veljače 2016.)

7. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU

Sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš i uklanjanje tako odbačenog otpada provodi Jedinostveni upravni odjel, odnosno komunalni redar mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš. Shodno tome, uspostavljena je procedura zaprimanja obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada, dojavom komunalnom redaru koji ujedno i provodi redoviti nadzor lokacija na kojima je evidentirano postojanje odbačenog otpada. U 2019. godini komunalni redar po čl. 36. ZOGO nije izdavao rješenje o uklanjanju nepropisno odloženog otpada te nije zaprimio ni jednu obavijest za nadležno postupanje u slučaju odbačenog otpada u okoliš u 2019. godini. Na području općine Sveti Ivan Žabno nema lokacija divljih odlagališta.

8. REALIZACIJA AKTIVNOSTI I PROVEDENIH MJERA SUKLADNO PLANU GOSPODARENJA OTPADOM U 2019. GODINI I UREDBE O GOSPODARENJU KOMUNALNIM OTPADOM („ Narodne novine“ broj 50/2017)

Na području općine Sveti Ivan Žabno na javnim površinama i lokacijama u Svetom Ivanu Žabnu postavljeno je 3 spremnika za staklo i 1 spremnik za tekstil. U Svetom Petru Čvrstecu postavljen je 1 spremnik za staklo. U Cirkveni je postavljen 1 spremnik za staklo, tekstil i metal. U Kendelovcu je postavljen 1 spremnik za staklo. U Tremi je postavljen 1 spremnik za staklo. Sakupljanjem korisnog otpada na kućnom pragu

putem vreća za korisni otpad u koje se stavlja plastika, folije, tetrapak, papir i metalne limenke prestala je potreba za postavljanjem zelenih otoka. Glomazni i metalni otpad se odlagao na reciklažno dvorište u Cubincu.

POPIS PROJEKATA I AKTIVNOSTI VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Općinskom komunalnom poduzeću „Park“, Koprivničko- križevačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode ukinuo je dozvolu za gospodarenje neopasnim otpadom Rješenjem KLASA: UP/I-351-01/13-01/21 URBROJ: 2137/1-04/12-15-5 od 12. svibnja 2015. godine, iako je u Glavnom projektu odlagališta Trema- Gmanje postojala mogućnost odlaganja otpada tijekom sanacije odlagališta, odnosno do otvaranje novog regionalnog odlagališta.

Sukladno činjenicama da se od 01. travnja 2015. godine na odlagalište komunalnog otpada „Trema - Gmanje“ u Općini Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: odlagalište) ne odlaže nikakav otpad, te da u pogledu odlagališta Općina Sveti Ivan Žabno, odnosno trgovačko društvo Općinsko komunalno poduzeće „PARK“ d.o.o. iz Svetog Ivana Žabna, Trg Karla Lukaša 11 nema izvršnu dozvolu za gospodarenje otpadom donosi se odluka o zatvaranju odlagališta komunalnog otpada „Trema - Gmanje“ u Općini Sveti Ivan Žabno.

Sanaciju odlagališta potrebno je izvršiti na način da se ono nakon sanacije trajno zatvori bez predviđanja posebnih kazeta u koje bi se privremeno odlagao komunalni otpad.

Odluka o zatvaranju odlagališta donosi se uvažavajući okolnosti kako niže slijedi:

- trgovačko društvo Općinsko komunalno poduzeće „PARK“ d.o.o., kao upravitelj navedenog odlagališta, dana 20. prosinca 2013. godine podnijelo je nadležnom Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Koprivničko – križevačke županije, zahtjev za produženje privremene dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom za miješani komunalni otpad ključni broj otpada 20 03 01 na odlagalištu „Trema – Gmanje“ do završetka sanacije i zatvaranja odlagališta;- primjenom članka 175. stavak 1. i 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13), s obzirom da je Općinsko komunalno poduzeće d.o.o. podnijelo pravovremeni zahtjev za produženje dozvole za gospodarenje otpadom, Privremena dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom KLASA: UP/I-351-01/11-01/10, URBROJ: 2137/1-06/09-11-7 od 28. prosinca 2011. godine, s rokom važenja 2 godine, a koja je dozvola izdana Općinskom komunalnom poduzeću „PARK“ d.o.o. po ranijem Zakonu o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08. i 87/09), rok važenja produžen je do 31. prosinca 2014. godine;

-dana 12. svibnja 2015. godine Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko – križevačke županije donio je Rješenje KLASA: UP/I-351-01/13-01/21, URBROJ: 2137/1-04/12-15-5 kojim je ukinuta dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom društvu Općinsko komunalno poduzeće „PARK“ d.o.o. za djelatnost sakupljanja i zbrinjavanja neopasnog komunalnog otpada D1 postupkom na odlagalištu „Trema – Gmanje“ u Općini Sveti Ivan Žabno. Na predmetno Rješenje društvo Općinsko komunalno poduzeće „PARK“ d.o.o. ponijelo je žalbu, a Ministarstvo zaštite okoliša i prirode je kao drugostupanjsko tijelo utvrdilo Rješenjem KLASA: 351-02/15-21/22, URBROJ: 517-07-15-2 od 7. kolovoza 2015. godine da je Privremena dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom KLASA: UP/I-351-01/11-01/10, URBROJ: 2137/1-06/09-11-7 od 28. prosinca 2011. godine istekla 31. prosinca 2014. godine sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13).

Sukladno naprijed navedenom, konstatira se da je dana 01. siječnja 2015. g. istekla dozvola za gospodarenja otpadom u pogledu odlagališta, a odlagalište je zatvoreno od 1. travnja 2015. godine.

Također, konstatira se da je Općina Sveti Ivan Žabno dana 15. ožujka 2017. godine uputila Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Zahtjev za sufinanciranje projekta sanacije i zatvaranja odlagališta neopasnog otpada „Trema - Gmanje“ u Općini Sveti Ivan Žabno iz EU Kohezijskog fonda, KLASA: 351-02/17-01/01, URBROJ: 2137/19-01/1-17-1, u kojem se zahtjevu iznosi namjera trajnog zatvaranja odlagališta u skladu s konzultantskim prijedlogom izmjene tehničko-tehnološkog rješenja zahvata te sanacije odlagališta bez nastavka odlaganja otpada. Općina Sveti Ivan Žabno nastavno na Odluku o financiranju Ministarstva zaštite okoliša i

energetike, kojom se uređuje financiranje projekta Sanacije i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada „Trema-Gmanje“ potpisala je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za : KK.06.3.1.04.0013 Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada „Trema- Gmanje“, Općina Sveti Ivan Žabno 26.2. 2019. sa Ministarstvom zaštite okoliša i energetike i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Tijekom 2019. za izradu projektne dokumentacije i usluge tehničke pomoći za projekt sanacije i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada „Trema-Gmanje“ utrošeno je 128.046,91 kuna.

**OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 350-02/20-01/01
URBROJ: 2137/19-01/1-20-1
Sveti Ivan Žabno, 10. ožujka 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Nenad Bošnjak, v.r.**

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

32. Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Povjerenstva za ocjenjivanje programa i projekata udruga Koprivničko-križevačke županije 682
33. Odluka o dopuni Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Koprivničko-križevačke županije 682
34. Dodatak I. Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko – križevačke županije 683

OPĆINA FERDINANDOVAC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Ferdinandovac 684

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Statutarna odluka o izmjenama Statuta Općine Kloštar Podravski 685
2. Poslovnička odluka o izmjenama Poslovnika općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski 685
3. Odluka o izmjeni Odluke o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kloštar Podravski u 2020. godini 686
4. Odluka o izmjenama i dopunama Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Kloštar Podravski 686
5. Odluka o autotaksi prijevozu na području općine Kloštar Podravski 687
6. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2019. godini 688
7. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2019. godini 689
8. Zaključak o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Kloštar Podravski u 2019. godini 689
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Kloštar Podravski za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine 689
10. Zaključak o usvajanju Izvješća o provedenim aktivnostima gospodarenja otpadom tijekom 2019. godine na području Općine Kloštar Podravski 690

OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9. Odluka o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine Novigrad Podravski za 2020. godinu 690
10. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2019. godini na području Općine Novigrad Podravski 691

11. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu 691
12. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu 691
13. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski u 2019. godini 691
14. Zaključak o usvajanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada u 2019. godini 692
15. Zaključak o usvajanju izvješća o primjeni agrotehničkih mjera u poljoprivredi, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu 692
16. Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu 692

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu 693
3. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski za 2019. godinu 697
4. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski u 2019. godini 698

OPĆINA PETERANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11. Poslovnička odluka o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Peteranec 699
12. Izmjene i dopune Proračuna Općine Peteranec za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu 699
13. Odluka o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada na području Općine Peteranec za 2020. godinu 707
14. Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Peteranec 708
15. Program o izmjenama Programa javnih potreba u sportu na području Općine Peteranec u 2020. godini 709
16. Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Peteranec za 2019. godinu 709

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Peteranec za 2019. godinu 709

**OPĆINA RASINJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|----|--|-----|
| 1. | Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Rasinja | 716 |
| 2. | Odluka o raspoređivanju redovitih polugodišnjih sredstava za rad političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rasinja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine | 716 |
| 3. | Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2017. – 2022. godine za 2019. godinu | 717 |
| 4. | Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Rasinja | 717 |
| 5. | Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Rasinja za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine | 718 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|---|-----|
| 2. | Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje 2017. – 2022. godine za 2019. godinu | 719 |
|----|---|-----|

**OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|--|-----|
| 8. | Zaključak o usvajanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini | 722 |
| 9. | Zaključak o usvajanju Izvješća o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini | 722 |
| 10. | Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom tijekom 2019. godine na području Općine Sveti Ivan Žabno | 723 |
| 11. | Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini | 723 |
| 12. | Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2019. godini | 723 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|---|-----|
| 2. | Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom tijekom 2019. godine na području Općine Sveti Ivan Žabno | 724 |
|----|---|-----|

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, Marina Horvat, dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250,

Telefaks (048) 622-584

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232

Nino Šegerc, mag.inf.

Cijena pojedinog broja iznosi 20,00 kuna. Pretplata za 2020. godinu iznosi 200,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; model HR68, poziv na 7390 - OIB uplatitelja.

Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.