

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2020.

BROJ: 4 - Godina XXVIII.

Koprivnica, 28. veljače 2020.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1a.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za životno djelo

Članak 1.

Za najviše zasluge u području osnivanja udruga osoba s invaliditetom, izobrazbe, stručne i tehničke potpore zaposlenicima i članovima udruga s invaliditetom, kao i u radu na promociji vrijednosti osoba s invaliditetom, izjednačavanju njihovih mogućnosti i prevladavanju različitosti te za razvoj, promicanje i unapređenje sporta i sportskih aktivnosti osoba s invaliditetom u Koprivničko-križevačkoj županiji, Republici Hrvatskoj i svijetu, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo

Barbari Fuček-Leško, dipl. iur. iz Đurđevca.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se dobitnici povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 20.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/20-01/32
URBROJ: 2137/1-02/07-20-1
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

1b.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“

Članak 1.

Za najviše zasluge u promicanju ljudskih prava i temeljnih sloboda na području Koprivničko-križevačke županije, zbog predanog volonterskog rada na unaprjeđenju kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“

Kristinki Štefan iz Virja.**Članak 2.**

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“ (u daljem tekstu: Nagrada) uručiti će se dobitnici povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 7.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/20-01/35
URBROJ: 2137/1-02/07-20-1
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.****1c.**

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**ODLUKU
o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke
županije za doprinos ugledu i promociji
Koprivničko-križevačke županije****Članak 1.**

Za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije na području kulture, vezano uz očuvanje kulturno-povijesne baštine potkalničkog

prigorja kroz provođenje glazbeno-scenskih aktivnosti iz razdoblja prve hrvatske koncertne pjevačice i prve hrvatske operne primadone grofice Sidonije Rubido Erdödy, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

Udruzi „Potkalnički plemenitaši“ iz Gornje Rijeke.**Članak 2.**

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/20-01/33
URBROJ: 2137/1-02/07-20-1
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.****1d.**

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**ODLUKU
o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke
županije za doprinos ugledu i promociji
Koprivničko-križevačke županije****Članak 1.**

Za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije na području turizma, vezano uz osmišljavanje i organizaciju raznih turističkih manifestacija u gradu Koprivnici, s kojima su pored razvoja turizma dali i veliki poticaj oživljavanju starih

zanata i razvoju obrtništva, pri čemu se posebno ističe Renesansni festival u Koprivnici koji je stekao status Superbrands i koji je Hrvatska turistička zajednica pet puta zaredom proglašavala TOP događanjem u zemlji i 2019. godine mu dodijelila prestižnu Nagradu TURISTIČKI DOGAĐAJ GODINE, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

Turističkoj zajednici grada Koprivnice.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/20-01/33
URBROJ: 2137/1-02/07-20-2
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

1e.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

Članak 1.

Za iznimno postignuće i uspjeh u protekloj godini na području sporta, kroz suđenje u osmini finala Svjetskog prvenstva u nogometu za žene u Francuskoj i pri čemu je uvrštena među 40 najboljih

nogometnih sutkinja svijeta, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

Sanji Rođak Karšić iz Podravske Sesveta.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku priznanja u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 060-01/20-01/34
URBROJ: 2137/1-02/07-20-2
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

1f.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

Članak 1.

Za iznimno postignuće u protekloj godini na području unaprjeđivanja gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva, kroz proširenje poslovanja i zapošljavanje novih radnika, čime je nastavljen kontinuirani rast trgovačkog društva, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

ROBINU trgovačkom društvu za ugostiteljstvo i trgovinu, d.o.o. iz Križevaca.

Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku priznanja u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/20-01/34
URBROJ: 2137/1-02/07-20-1
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

1g.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**ODLUKU
o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke
županije****Članak 1.**

Za unaprjeđivanje kvalitete življenja na području Koprivničko-križevačke županije i za uspješnu suradnju te promicanja ugleda Koprivničko-križevačke županije, za uspjehe u radu i postignute zasluge na području promicanja dobrovoljnog vatrogasnog djelovanja i ostvarenih 80 godina postojanja, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

**DOBROVOLJNOM VATROGASNOM DRUŠTVU
GLOGOVNICA.****Članak 2.**

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: zahvalnica) uručiti će se povodom

obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku zahvalnice u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/20-01/36
URBROJ: 2137/1-02/07-20-5
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

1h.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**ODLUKU
o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke
županije****Članak 1.**

Za promicanje ugleda Koprivničko-križevačke županije u zemlji i inozemstvu u području kulture, vezano uz očuvanje izvornih napjeva, plesova, narodnih nošnji i običaja s područja Općine Legrad i Koprivničko-križevačke županije, kao i organizirani rad s članovima društva i uspješne nastupe na folklornim manifestacijama u zemlji i inozemstvu, tijekom 15 godina postojanja, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

**KULTURNO – UMJETNIČKOM DRUŠTVU „ZRIN“
LEGRAD.****Članak 2.**

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku zahvalnice u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/20-01/36
URBROJ: 2137/1-02/07-20-4
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

1i.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**ODLUKU
o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke
županije**

Članak 1.

Za unaprjeđivanje kvalitete življenja na području Koprivničko-križevačke županije, zbog dugogodišnjeg predanog rada na liječenju, rehabilitaciji i oporavku osoba ovisnih o alkoholu, kao i nesebičnom pomaganju i stvaranju novog i boljeg života za članove klubova liječenih alkoholičara i njihovih obitelji te doprinos široj zajednici u cjelini, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

mr. Milanu Čapaliji, prof. psihologije iz Križevaca.

Članak 2.

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku zahvalnice u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/20-01/36
URBROJ: 2137/1-02/07-20-3
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

1j.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**ODLUKU
o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke
županije**

Članak 1.

Za unaprjeđivanje kvalitete življenja na području Koprivničko-križevačke županije, koje se ogleda u skrbi za dobrobit pasa i mačaka, sprječavanje zlostavljanja i nehumanog ponašanja prema životinjama, educiranje pučanstva o pravima životinja i provedbi projekta besplatne kastracije mačaka, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

**Udrugi za dobrobit i zaštitu pasa i mačaka
Šinterice dobra srca iz Koprivnice.**

Članak 2.

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku zahvalnice u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/20-01/36
URBROJ: 2137/1-02/07-20-2
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

1k.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17. i 10/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**ODLUKU
o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke
županije**

Članak 1.

Za unaprjeđivanje kvalitete življenja na području Koprivničko-križevačke županije i za uspješnu suradnju te promicanje ugleda Koprivničko-križevačke županije u području odgoja i obrazovanja, učenicima Osnovne škole Koprivnički Ivanec, za sudjelovanje u simuliranoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije koja je bila dio projekta „Želim znati kako je imati“ Udruge osoba s invaliditetom „Bolje sutra“ grada Koprivnice, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije i to:

1. Ediju Čižmaku iz Koprivničkog Ivanca,
2. Jeleni Salajec iz Goričkog,
3. Ivi Šijak iz Kunovca,
4. Ivoni Vranešević iz Kunovec Brega,
5. Izidoru Čoklici iz Kunovca,
6. Katarini Poldrugač iz Koprivničkog Ivanca,,
7. Lauri Mesar iz Botinovca,
8. Leonu Seliščaku iz Kunovca,
9. Magdalenii Vrabelj iz Kunovca,
10. Milki Grubešić iz Goričkog,
11. Niki Galinec iz Koprivničkog Ivanca,
12. Pauli Švegović iz Koprivničkog Ivanca,
13. Rei Damjanović iz Koprivničkog Ivanca,
14. Tei Salajec iz Koprivničkog Ivanca i
15. Tomislavu Čevisu iz Koprivničkog Ivanca.

Članak 2.

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku zahvalnice u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 060-01/20-01/36
URBROJ: 2137/1-02/07-20-1
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

2.

Na temelju članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15. i 123/17. i 98/19.) i članka 37. točke 1. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**STATUTARNU ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

U Statutu Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: Statut) u članku 14. stavku 2. riječi: „preneseni na njena tijela“ zamijene riječima: „povjereni njenim tijelima“.

Članak 2.

U članku 22. stavku 2. iza riječi: „nadležna“ briše se riječ: „središnja“.

Članak 3.

U članku 28. stavku 3. riječi: „središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samouprave (u daljnjem tekstu: Središnje tijelo državne uprave)“ zamjenjuje se riječima: „tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu (u daljnjem tekstu: Tijelo državne uprave)“.

U stavcima 3., 4., 5. i 6. riječi „Središnje tijelo državne uprave“ u određenom padežu zamjenjuju se riječima: „Tijelo državne uprave“ u odgovarajućem padežu.

Članak 4.

U članku 55. podstavku 15. riječi: „Županije i prenesenih poslova državne uprave i“ zamjenjuju se riječima: „Županije, povjerenih poslova državne uprave i prenijetih poslova“.

Članak 5.

U članku 56. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Župan je odgovoran za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.“

Članak 6.

U članku 58. stavku 2. riječi: „predstojnika Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 7.

U cijelom članku 65. riječi „Središnje tijelo državne uprave“ u određenom padežu zamjenjuju se riječima: „Tijelo državne uprave“ u odgovarajućem padežu.

Članak 8.

U članku 73. stavku 1. riječ: „prenesenih“ zamjenjuje se riječju: „povjerenih“.

Članak 9.

U članku 77. riječi: „Odlukom o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije“ zamjenjuju se riječima: „Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije“.

Članak 10.

Iza članka 77. dodaje se članak 77.a koji glasi:
„Statutom županije mogu se za obavljanje određenih poslova iz njezinoga samoupravnog djelokruga osnovati upravna tijela i izvan njezinog sjedišta.“

Članak 11.

U članku 101. stavku 1. iza riječi: „nadležna“ briše se riječ: „središnja“.

Članak 12.

U cijelom članku 102. riječi: „Središnje tijelo“ u određenom padežu zamjenjuju se riječju: „Tijelo“ u odgovarajućem padežu.

Članak 13.

Članak 103. mijenja se i glasi:

„Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Županijska skupština obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.“

Članak 14.

U članku 104. stavku 1. riječi:

„predstojniku Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 15.

Ova Statutarna odluka objavit će se „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. ožujka 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 012-03/19-01/34
URBROJ: 2137/1-02/03-19-1
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

3.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15., 123/17. i 98/19.) i članka 37. i 95. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

POSLOVNIČKU ODLUKU O IZMJENAMA POSLOVNIKA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Poslovniku Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/13., 8/14., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 15/17., 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: Poslovnik) u članku 5. stavku 4. iza riječi: „čelnik“ briše se riječ: „središnjeg“.

Članak 2.

U članku 39. stavku 1. riječi : „predstojniku Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 3.

U članku 85. stavku 2. riječi : „predstojnika Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 4.

U članku 104. stavku 2. riječ: „predlagatelj“ zamjenjuju se riječju: „predlagatelj“.

Članak 5.

U cijelom članku 117.a riječ: „zainteresiranom“ u određenom padežu briše se.

Članak 6.

U članku 128. stavku 4. iza riječi: „čelnik“ briše se riječ: „središnjeg“.

Članak 7.

Ova Poslovnička odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. ožujka 2020.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-01/19-01/9
URBROJ: 2137/1-02/03-19-1
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

4.

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19 i 98/19.), uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i energetike KLASA: 351-03/20-01/142, URBROJ: 517-03-1-1-20-2 od 07.02. 2020. i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ODLUKU O IZRADI IV. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Odlukom o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Odluka) pristupa se izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije.

Pravna osnova za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije je Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19 i 98/19.).

Članak 2.

Obuhvat IV. Izmjene i dopune Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 8/01., 8/07., 13/12 i 5/14.) u sadržajnom smislu obuhvaća izmjenu tekstualnog dijela (obrazloženje i odredbe za provođenje) i grafičkog dijela prostornog plana županije (kartografske prikaze) i odnosi se na cjelokupni prostor Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Razlozi izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana:

- usklađivanje granica eksploatacijskih polja ugljikovodika (EPU) na kojima je INA d.d. nositelj odobrenja te za koje je nužno usklađivanje novih granica eksploatacijskih polja sa važećom prostornoplanskom dokumentacijom,
- omogućavanje neposredne provedbe zahvata od državnog značaja (eksploatacijska polja ugljikovodika, te trasa plinovoda; do plinske stanice PSIP Kalinovac)
- usklađivanje aktivnih, istražnih i planiranih eksploatacijskih polja mineralnih sirovina sa Rudarsko geološkom studijom Koprivničko-križevačke županije,
- ucrtavanje istražnih geotermalnih polja,
- određivanje lokacija za smještaj kazeta za zbrinjavanje azbesta na području Koprivničko-križevačke županije (područja gradova Križevci i Đurđevac),
- određivanje lokacije za odlaganje viška iskopa na području Općine Drnje,
- usklađivanje granica zona sanitarne zaštite vodozaštitnih zona vodocrpilišta,
- usklađivanje infrastrukturnih sustava,
- usklađivanje prometnog sustava,
- uvrštavanje smjernica i uvjeta za gradnju objekata za iskorištavanje obnovljivih izvora energije,
- korekcija zona posebne namjene,
- ažuriranje granica zaštićenih područja prirode i granica ekološke mreže,
- usklađivanje građevinskih područja s prostornim planovima uređenja gradova i općina,
- usklađivanje sa Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19 i 98/19.),
- usklađivanje sa Zakonom o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13., 20/17., 39/19 i 125/19.),
- usklađivanje sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13., 73/17., 14/19 i 98/19.).

Kako su u međuvremenu na snagu stupile izmjene i dopune i drugih zakona i propisa kojima se reguliraju pojedina područja iz Plana ili su propisane obveze usklađenja Plana s njima, a odnose se na zaštitu okoliša i zraka, zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, rudarstvo, šume, vode, ceste, elektroničke komunikacije i dr., ispitivanje usklađenosti Plana s njima također je razlog izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije.

Članak 4.

Ocjena stanja: Koprivničko-križevačka županija ima potencijal i mogućnosti za ulaganja na svojem području te je potrebno prostorno planski omogućiti ulaganja i obavljanje pojedinih djelatnosti.

Ciljevi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije su:

- ravnomjeran prostorni razvoj usklađen s gospodarskim, društvenim i okolišnim polazištima,
- prostorni uvjeti za razvoj gospodarstva,
- održivo korištenje i zaštita prirodnih dobara, očuvanje prirode i zaštita okoliša.

Programska polazišta IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije su: Rudarsko geološka studija Koprivničko-križevačke županije (Geološki institut Hrvatske, 2015.) daje smjernice da je potrebno pristupiti ažuriranju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije sukladno registru istražnih i eksploatacijskih polja i uskladiti ga s prostornim planovima uređenja gradova i općina.

Ministarstvo gospodarstva donijelo je nova rješenja o utvrđivanju eksploatacijskih polja ugljikovodika prema kojima će se uskladiti granice eksploatacijskih polja ugljikovodika u Prostornom planu Koprivničko-križevačke županije.

Izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana pristupa se i zbog usklađenja i prilagođavanja pojedinih rješenja važećim zakonskim okvirima, te otklanjanje uočenih nedostataka, a sve u cilju omogućavanja prostornog razvoja Koprivničko-križevačke županije.

Članak 5.

U postupku izrade polazišta IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije koristit će se izrađene i prihvaćene strategije, planovi, studije i dokumenti:

- Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja, Zavod za prostorno planiranje, Zagreb, 1999. („Narodne novine“ broj 50/99 i 84/13.)
- Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske, Hrvatski zavod za prostorni razvoj, 2017. („Narodne novine“ broj 106/17.)
- Rudarsko geološka studija Koprivničko-križevačke županije (Geološki institut Hrvatske, 2015.),
- Rješenja Ministarstva gospodarstva o utvrđivanju eksploatacijskih polja ugljikovodika, Županijska razvojna strategija 2011-2013
- Izvješća o stanju u prostoru Koprivničko-križevačke županije (2009.-2012. i 2013.-2016.).
- IV. Izmjene i dopune Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije izrađivat će se na postojećim topografskim kartama (M 1:100.000).

Članak 6.

Stručno rješenje Nacrt prijedloga Plana izradit će stručni izrađivač Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, u suradnji s nositeljem izrade Upravnim odjelom za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode.

Članak 7.

U postupku izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana zatražit će se podaci nadležnih javnopravnih tijela i određenih posebnim propisima:

- Ministarstvo gospodarstva, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb,
- Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, Ulica Republike Austrije 20, Zagreb,
- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Prislavlje 14, Zagreb,
- Ministarstvo obrane, Trg kralja Petra Krešimira IV. 1, Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru, Trg Eugena Kvaternika 6, Bjelovar,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Koprivničko-križevačka, Trg Eugena Kumičića 18, Koprivnica,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, Zagreb,
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Zavod za zaštitu okoliša i prirode, Radnička cesta 80, Zagreb,
- Hrvatske ceste, d.o.o., Vončinina 3, Zagreb,
- Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, Zavod za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 14, Zagreb,
- Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, Međimurska 26b, Varaždin,
- Hrvatske vode, VGO za srednju i donju Savu, Šetalište braće Radića 22, Slavonski Brod
- Hrvatska elektroprivreda, Operater distribucijskog sustava, Bjelovar, Petra Biškupa -Vene 5, 43000 Bjelovar,
- HŽ Infrastruktura, Ulica Antuna Mihanovića 12, Zagreb,
- Županijska uprava za ceste Koprivničko-križevačke županije, I. Z. Dijankovečkog 3, Križevci,
- Hrvatska elektroprivreda, Operater distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Koprivnica, Hrvatske državnosti 32, Koprivnica,
- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Kupuska 4, Zagreb,
- Komunalije d.o.o., Radnička cesta 61, Đurđevac,
- Komunalije-Plin d.o.o., Radnička cesta 61, Đurđevac,
- Komunalne usluge Đurđevac, Radnička cesta 61, Đurđevac,

- Koprivnica plin d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,
- Komunalac d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,
- Koprivničke vode, Mosna 15A, Koprivnica,
- Komunalno poduzeće d.d., Ulica D. Grdenića 7, Križevci
- Vodne usluge d.o.o., Donji Cubinec 30a, Križevci
- Radnik-plin d.d., Ulica kralja Tomislava 53, Križevci
- INA d.d., SD istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Avenija V. Holjevca 10, Zagreb,
- JANAF d.d., Sektor razvoja i investicija, Miramarska cesta 24, Zagreb,
- Hrvatska pošta d.d. Zagreb, Jurišićeva 13, Zagreb,
- PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88a, Zagreb,
- Hrvatske šume d.o.o. Zagreb, Uprava šuma podružnica Koprivnica, I. Meštrovića 28, Koprivnica,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko – križevačke županije, Florijanski trg 4/II, Koprivnica,
- PORA, Florijanski trg 4, Koprivnica,
- Ministarstvo državne imovine, Ulica I. Dežmana 10, Zagreb
- Gradovi i općine na području Koprivničko-križevačke županije,
- Nadležna tijela susjednih jedinica područne (regionalne) samouprave.
- Drugi sudionici čije je sudjelovanje propisano Zakonom ili čije sudjelovanje se u tijeku izrade pokaže potrebnim.

Članak 8.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije je 8 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da nadležna javnopravna tijela iz članka 7. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovoga članka smatrat će se da ih nemaju.

Članak 9.

Pobrojani u članku 7. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima, sukladno važećim propisima, odrediti važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije.

Ako nadležna tijela i osobe iz članka 6. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, nositelj izrade nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali ih je u tom slučaju nositelj izrade dužan obrazložiti razloge neprihvaćanja zahtjeva.

Članak 10.

Zahtjevi koje daju nadležna tijela i osobe iz članka 7. ove Odluke ne mogu se mijenjati u kasnijim

postupcima izrade i donošenja IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije, odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na izmijenjenim zahtjevima.

Članak 11.

Sukladno dobivenom mišljenju Ministarstva zaštite okoliša i energetike (KLASA: 351-03/20-01/142, URBROJ: 517-03-1-1-20-2 od 07.02. 2020. godine) u sklopu izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije provest će se procedura provođenja strateške procjene utjecaja plana na okoliš.

Članak 12.

Izrada IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije dijeli se u 11 (jedanaest) faza:

1. Prikupljanje zahtjeva za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (8 dana),
2. Izrada Nacrta prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (5 dana),
3. Utvrđivanje Prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu (10 dana),
4. Javna rasprava o prijedlogu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (30 dana),
5. Izrada Izvješća o javnoj raspravi (15 dana),
6. Izrada nacrta konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (5 dana),
7. Utvrđivanje konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (5 dana),
8. Pribavljanje mišljenja Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja (30 dana),
9. Usvajanje IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana na Županijskoj skupštini (15 dana),
10. Objava Odluke o donošenju IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije (30 dana),
11. Objava pročišćenog teksta odredbi za provedbu Prostornog plana i grafičkog dijela Prostornog plana u elektroničkom obliku i analognom obliku (30 dana).

Članak 13.

Tijekom izrade i donošenja IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru na temelju postojeće prostornoplanske dokumentacije.

Članak 14.

Izrada IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana i Strateške procjene utjecaja na okoliš za isti radit će se paralelno i financirat će se iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije.

Članak 15.

Sukladno članku 88. i 90. Zakona nositelj izrade po objavi Odluke obavještava javnost o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana na mrežnoj

stranici Koprivničko-križevačke županije i kroz informacijski sustav putem Zavoda za prostorni razvoj te dostavlja Odluku zajedno s pozivom na dostavu zahtjeva nadležnim javnopravnim tijelima iz članka 7. ove Odluke.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 350-02/20-01/1
URBROJ: 2137/1-05/01-20-2
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

5.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine KLASA: 022-05/20-02/1; URBROJ: 2137/1-01/01-20-11 od veljače 2020. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 022-05/20-02/1
URBROJ: 2137/1-01/01-20-13
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

6.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o mjerama provođenja Programa „EU projekti“ za 2019. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o mjerama provođenja Programa „EU projekti“ za 2019. godinu, KLASA: 910-01/20-02/1, URBROJ: 2137/1-03/05-20-1.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 910-01/20-02/1
URBROJ: 2137/1-03/05-20-3
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

7.

Na temelju članka 11. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13. i 85/15.), članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) i točke 5. podtočke 5. Kodeksa savjetovanja sa javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15. i 15/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o provedbi savjetovanja s javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije u 2019. godini

I.

Prihvata se Izvješće o provedbi savjetovanja s javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije u 2019. godini, KLASA: 011-04/20-01/3, URBROJ: 2137/1-02/03-20-1 od veljače 2020. godine (u daljnjem tekstu: Izvješće) u tekstu koji je izradila Koordinatorica za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije.

II.

Izvješće se nalazi u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 011-04/20-01/3
URBROJ: 2137/1-02/03-20-4
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

8.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 9.a. Odluke o ustrojavanju Službeničkog suda u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko–križevačke županije“ broj 9/08. i 13/16.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu Službeničkog suda
u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2019.
godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Službeničkog suda u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2019. godinu KLASA: 023-01/19-01/10, URBROJ: 2137/1-02/04-20-3, od 3. veljače 2020. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 023-01/19-01/10
URBROJ: 2137/1-02/04-20-4
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

9.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) i članka 12. Etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu
Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke
županije za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu (KLASA: 022-01/20-01/1, URBROJ: 2137/1-02/05-20-1), koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 022-01/20-01/1
URBROJ: 2137/1-02/05-20-2
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

10.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) i članka 12. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko–križevačke županije“ broj 17/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu
Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-
križevačke županije za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu, KLASA: 021-06/20-05/3, URBROJ: 2137/1-02/05-20-2 od 24. siječnja 2020. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-06/20-05/3
URBROJ: 2137/1-02/05-20-3
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

11.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 77/13., 14/13., 9/15., 11/15. -pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) i članka 3. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća za 2019. godinu o provedbi Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2018. do 2020. godine

I.

Prihvata se Izvješće za 2019. godinu o provedbi Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2018. do 2020. godine (KLASA: 021-06/20-05/2, URBROJ: 2137/1-02/05-20-2), koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 021-06/20-05/2
URBROJ: 2137/1-02/05-20-3
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

12.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju plana djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju plana djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu, KLASA: 920-11/20-01/2, URBROJ: 2137/1-04/11-20-2.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 920-11/20-01/2
URBROJ: 2137/1-04/11-20-3
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

13.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za 2019. godinu

I.

Prihvata se Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za 2019. godinu, KLASA: 500-09/20-01/1 URBROJ: 2137/1-06/01/-20-5, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 500-09/19-01/2
URBROJ: 2137/1-06/12-20-9
Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

14.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Informacije o odobravanju i utrošenim sredstvima za pravo na troškove ogrjeva u 2019. godini

I.

Prihvata se Informacija o odobravanju i utrošenim sredstvima za pravo na troškove ogrjeva u 2019. godini KLASA: 550-01/20-02/52 URBROJ: 2137/1-06/02-20-1, koja je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 550-01/20-02/52

URBROJ: 2137/1-06/02-20-3

Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

15.

Na temelju članka 32. Zakona o zaštiti prava pacijenata („Narodne novine“ broj 169/04. i 37/08.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15., 2/18. i 3/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

**RJEŠENJE
o osnivanju i imenovanju članova
Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata**

I.

U cilju ostvarivanja i promicanja prava pacijenata u Koprivničko-križevačkoj županiji osnovano je Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

Povjerenstvo ima pet članova koji se imenuju na temelju javnog poziva iz redova pacijenata, nevladinih udruga i stručnjaka na području zaštite prava pacijenata.

Povjerenstvo donosi poslovnik o svome radu kojim se pobliže uređuje organizacija i način rada.

III.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu propisa na području Koprivničko-križevačke županije koji se odnose na zaštitu prava i interesa pacijenata,
- prati povrede pojedinačnih prava pacijenata na području Koprivničko-križevačke županije,
- predlaže poduzima nje mjera za zaštitu i promicanje prava pacijenata na području Koprivničko-križevačke županije,
- bez odgađanja obavještava Povjerenstvo za zaštitu i promicanje prava pacijenata ministarstva nadležnog za zdravstvo o slučajevima težih povreda prava pacijenata koje mogu ugroziti život ili zdravlje pacijenata,

– podnosi skupštini Koprivničko-križevačke županije i ministarstvu nadležnom za zdravstvo godišnje izvješće o svom radu,

– obavještava javnost o povredama prava pacijenata,

– obavlja druge poslove određene Zakonom.

IV.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. DRAŽENKA VADLA, Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije,
2. ŽELJKO ODOBAŠIĆ, Liga protiv raka Koprivničko-križevačke županije,
3. RADMILA FUNTEK, Društvo multiple skleroze Koprivničko-križevačke županije,
4. ĐURĐICA TRBUS, Hrvatski Crveni križ-Gradsko društvo Crvenog križa Križevci,
5. BOŽICA MIKULDAŠ, Udruga osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji „Mali princ“.

V.

Administrativne i tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će upravni odjel nadležan za zdravstvo.

VI.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/05).

VII.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. ožujka 2020. godine.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-01/20-01/1

URBROJ: 2137/1-06/03-20-8

Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

16.

**PLAN DJELOVANJA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE
ŽUPANIJE U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA
ZA 2020. GODINU**



Koprivnica, veljača 2020. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o uklanjanju i ublažavanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/19.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

PLAN DJELOVANJA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2020. GODINU

Pojmovnik

Građevina je sklop definiran propisom kojim se uređuje gradnja;

Imovina obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra;

Poljoprivrednik je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske, a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samo-opskrbeno poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadругu registriranu za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba;

Štete u poljoprivredi su štete koje je poljoprivrednik pretrpio na poljoprivrednom zemljištu i/ili primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji;

Štete u šumarstvu su štete na šumskom zemljištu i šumama;

Poljoprivredno gospodarstvo čine sve proizvodne jedinice na kojima se obavlja poljoprivredna djelatnost i kojima upravlja poljoprivrednik, a koje se nalaze na području Republike Hrvatske;

Osiguravatelj je društvo za osiguranje u smislu zakona kojim je uređeno osiguranje;

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz ovoga Zakona;

Katastrofa ima značenje u smislu zakona kojim je uređen sustav civilne zaštite (CZ). Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava CZ;

Poduzetnik je svaka pravna ili fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu robe i usluga bez obzira na to stječe li profit ili ne stječe;

Stambene zgrade u smislu ovoga Zakona su zgrade za smještaj i boravak ljudi;
Infrastruktura su građevine definirane propisom kojim se uređuje prostorno uređenje;

Važeće tržišne cijene su cijene određene na odgovarajućem tržištu;

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnog ministarstva;

Realna procjena vrijednosti imovine je procjena imovine od strane nadležnih ministarstava;

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske;

Štete u ribarstvu su štete na imovini i/ili proizvodnji proizvoda ribarstva i akvakulture;

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.), (u daljnjem tekstu: **Zakon**) uređeni su kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, način procjene štete od prirodne nepogode, postupak dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, vođenje Registra šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Predstavnička tijela JLP(R) samouprave obavezne su u najkraćem roku napraviti svoj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: **Plan djelovanja**), radi ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda, kao i planirati i osigurati njihovu namjenu i dodjelu, te potom do 30. studenog svake tekuće godine donositi Plan djelovanja za svaku narednu godinu.

SADRŽAJ:

1. Uvod – zakonska regulativa	1
2. Cilj nove zakonske regulative	3
3. Izvori, namjena i planiranje novčanih sredstava	5
4. Proglašenje prirodne nepogode i postupanja nadležnih tijela	7
5. Način dodjele pomoći i raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda	9
6. Izvješća, registar šteta i nadzor	11
7. Plan djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda	13
8. Napomene od značaja za ovaj Plan:	29

1. Uvod – zakonska regulativa

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Zakon), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili okolišu. Štetama od prirodnih nepogoda se ne smatraju one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

Prirodna nepogoda može se proglašiti:

- ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu, ili
- ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području JLS, ili
- ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području JLS najmanje 30%.

Ispunjenje gornjih uvjeta utvrđuju općinska odnosno gradska povjerenstva.

Nadležna tijela za provedbu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- nadležna ministarstva (financija, poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, gospodarstva, graditeljstva i prostornog uređenja, zaštite okoliša i energetike, mora, prometa i infrastrukture),
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva i to:

Državno povjerenstvo, županijska povjerenstva, te gradska i općinska povjerenstva.

Navedena povjerenstva svoje poslove obavljaju u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koje sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Odluke o imenovanju članova povjerenstava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljuju se u njihovom službenom glasniku.

Županijsko povjerenstvo

Članove županijskog povjerenstva imenuje županijska skupština na razdoblje od četiri godine.

Županijsko povjerenstvo u skladu s odredbama ovoga Zakona obavlja sljedeće poslove:

1. usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava
2. provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja
3. podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode
4. po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete
5. objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području županije
6. imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva
7. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
8. obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Oblik i način unosa u Registar šteta propisuje ministar financija pravilnikom.

Članovi povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od jedinice područne (regionalne) samouprave za učinjene propuste.

Gradska i općinska povjerenstva

Članove i broj članova općinskog odnosno gradskog povjerenstva imenuje gradsko odnosno općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Gradska i općinska povjerenstva obavljaju sljedeće poslove:

1. utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine odnosno grada
2. unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta
3. unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu
4. raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima
5. prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakonu

6. izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta
7. surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona
8. donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
9. obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima

Stručno povjerenstvo

Ako općinsko odnosno gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć općini odnosno gradu u roku u kojem su imenovana. U svojem radu stručna povjerenstva općine, grada i županije surađuju.

2. Cilj nove zakonske regulative

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u Republici Hrvatskoj pravno je do sada bilo uređeno važećim Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 73/97. i 174/04.), Zakonom o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) te Metodologijom za procjenu štete od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 96/98.).

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. Predviđene izmjene sadržane su u Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.), kojeg će pratiti i novi Pravilnik o Registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 65/19.).

Važna novina Zakona je uspostava Registra šteta koji će osiguravati podatke po imenu svake fizičke i pravne osobe koja je prijavila štetu, vrsti štete i iznosu štete i takvi podaci predstavljaju prvu bazu podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda. Na taj način osigurat će se informacije o vrstama šteta na pojedinom području koje će moći koristiti i ostala tijela državne uprave za različite potrebe.

Uz ostale razloge, uočena je potreba da se ovim Zakonom promijene postojeći uvjeti za dodjelu pomoći na način da se štete prijave u Registar šteta, a pomoć će biti dodijeljena ovisno o vrsti i visini oštećene imovine iz državnog proračuna Republike Hrvatske, a može se dodijeliti i iz fondova Europske unije. Pristupanjem Republike Hrvatske Europskoj uniji, Republika Hrvatska kao njena država članica ostvaruje pravo na apliciranje za dobivanje sredstava iz fondova Europske unije.

Za očekivati je u budućnosti nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Iz tog razloga ovaj Zakon ne temelji se isključivo na štetama vezano uz poljoprivredu jer se nerijetko novčanim sredstvima za tu namjenu umanjuje mogućnost bilo kakvog djelovanja i raspodjelu sredstva oštećenicima kod kojih šteta nastaje u drugim oblicima, odnosno uzrokovana je poplavama, požarima, odronima zemlje i sličnim ugrozama.

Zakonom o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda regulira se učinkovitija dodjela sredstava pomoći jer se iz nadležnosti Državnog povjerenstva ograničavaju dodijeljena sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju

šteta u poljoprivredi do 50% ukupno planiranih sredstava za tekuću godinu, te se istodobno predviđa mogućnost da svatko od nadležnih tijela može dodijeliti sredstva pomoći za djelomičnu sanaciju šteta iz svoje nadležnosti.

Također, ovim Zakonom isključuju se oni oštećenici koji su osigurali svoju imovinu, a što je intencija usmjerena prema većoj svijesti svake fizičke ili pravne osobe o važnosti osiguranja imovine.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, poglavito u poljoprivredi, iznimno malen, te bi se takva praksa u budućnosti trebala znatnije mijenjati. Dakle, namjera je novoga Zakona u tom dijelu naglasiti potrebu da se u većoj mjeri osigurava imovina, a što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo. Naime, dodjela pomoći iz državnog proračuna nije obvezna, a s obzirom na visine iznosa koji se dodjeljuju, nije moguće stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bave određenim gospodarskim djelatnostima. Postojeći, uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi, te Program ruralnog razvoja koji kroz dvije mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriva troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a uključivo i rizike koje određuje Zakon.

Novim Zakonom je propisana odgovornost gradonačelnika i općinskih načelnika za namjensko korištenje dodijeljenih sredstava pomoći, te isti upućuje na odgovornost općinskih, gradskih i županijskih povjerenstava za provedbu mjera procjene i otklanjanja posljedica prirodnih nepogoda.

Zakonom precizno je određeno da su sredstva dodijeljena pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda strogo namjenska (ne mogu se koristiti za druge namjene). Neraspoređeni višak sredstava jedinice lokalne samouprave dužne su doznaciti na račun Ministarstva financija, a samo u iznimnim slučajevima iz objektivnih razloga, za neraspoređeni višak sredstava može se tražiti od Državnog povjerenstva odobrenje za prenamjenu sredstava (koja se može odobriti samo za djelomično pokriće te štete za koju su sredstva dodijeljena).

Također, Zakon ima za cilj usmjeriti davanje žurne pomoći koja je određena ugrozom zdravlja i života oštećenika, odnosno socijalnim statusom, te pomoć koja se odnosi na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u smislu davanja novčanih sredstava kako bi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogla ubrzati sanaciju područja (poglavito javne infrastrukture) zahvaćenog prirodnom nepogodom. To su prioriteta koji su nužni za prepoznati, a kojima se neće dozvoliti „osipanje“ novčanih sredstava što je ovim Zakonom jasno propisano.

Zakon kao jedan od propisa koji je usmjeren djelomičnom saniranju šteta od prirodnih nepogoda ne bi trebao iziskivati znatno veće iznose od onih iskazanih, a što je i sadržano u samim načelima kojima je namjera u još većoj mjeri umanjiti gubitke i financijsku štetu pravnih i fizičkih osoba, jer je namjera potaknuti osiguranje imovine što u konačnici pozitivno djeluje na umanjeње gospodarske štete kao posljedice djelovanja prirodnih nepogoda.

3. Izvori, namjena i planiranje novčanih sredstava

Izvori sredstava pomoći

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije
2. fondova Europske unije¹, te
3. donacija.

Namjena sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, u skladu sa Zakonom. Sredstva pomoći iz navedenih izvora nepovratna su i ne mogu se upotrijebiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Gradonačelnici i općinski načelnici te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

1. štete na imovini koja je osigurana
2. štete na imovini koje su izazvane namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine
3. neizravne štete
4. štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama² javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima
5. štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom
6. štete koje nisu na propisan način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama Zakona
7. štete u slučaju rizika (koji se mogu osigurati) na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine³.

¹ Sredstva iz fondova Europske unije ne mogu se unaprijed osigurati, a njihova dodjela provodi se prema posebnim propisima koji uređuju fondove Europske unije.

² Iznimno, sredstva pomoći mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuju propisi socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

³ Iznimno, za štete manje od ovog iznosa oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na ugroženom području. O prijedlogu i prihvaćanju uvjeta odlučuje županijsko povjerenstvo na prijedlog općinskog ili gradskog povjerenstva.

Planiranje iznosa i namjene sredstava iz nadležnosti Državnog povjerenstva

Regulirano je člankom 21. Zakona i sadrži:

- Državno povjerenstvo s ciljem osiguranja novčanih sredstava za potrebe djelomične sanacije šteta nastalih uslijed prirodnih nepogoda donosi plan iznosa sredstava te ga uz obrazloženje dostavlja ministarstvu nadležnom za financije u skladu s pravilima proračunskog planiranja i propisa koji uređuju javne financije.
- Planiranje gore navedenih sredstava naročito uključuje analize i uzima u obzir razmjere nastale štete i razvijenost pojedinih područja u kojima nastaje prirodna nepogoda (najmanje za proteklih pet godina prema indeksu razvijenosti) pri čemu se koristi podacima Državnog hidrometeorološkog zavoda u određenjima procjene i vjerojatnosti mogućnosti nastanka šteta od prirodnih nepogoda u sljedećem razdoblju.
- U procesu planiranja iznosa sredstava Državno povjerenstvo surađuje s ostalim nadležnim tijelima iz Zakona, te u skladu s proračunskim mogućnostima određuje optimalni iznos planiranih sredstava na svojoj stavci koja se planira unutar financijskog plana ministarstva nadležnog za financije.
- U planiranom iznosu i određenju iznosa sredstava iz ovoga članka iznos sredstava koji se može koristiti za djelomičnu sanaciju šteta za poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo ne može iznositi više od 50% ukupno planiranih sredstava za tekuću godinu.
- Državno povjerenstvo, može iznimno, nakon uvida u konačne potvrđene štete i podatke od drugih nadležnih tijela u trenutku raspodjele sredstava povećati iznos sredstava za štete u poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.
- Iznos sredstava može se za područje poljoprivrede, šumarstva i ribarstva povećati na najviše do 70% ukupnih sredstava koja se namjeravaju koristiti za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.
- Državno povjerenstvo može, osim promjena namjene i raspodjele sredstava, smanjiti iznos raspoloživih sredstava za poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo te odrediti drugu namjenu korištenja novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda u drugim područjima na kojima je evidentirana šteta na imovini.
- Sredstva pomoći mogu se dodijeliti i za druge vrste nastalih šteta (štete na građevinama, na opremi, zemljištima, uređajima za sanaciju posljedica šteta od prirodnih nepogoda, te troškove za sanaciju nastalih šteta) a naročito za štete nastale na javnoj infrastrukturi i/ili pomoć jedinicama lokalne samouprave za troškove sanacije šteta na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.
- Prilikom odlučivanja o prenamjeni postotaka korištenja sredstava koja će se rasporediti oštećenima Državno povjerenstvo naročito vodi računa i razmatra podatke o razmjerima šteta od prirodnih nepogoda, a u slučaju pomoći jedinicama lokalne samouprave naročito uzima u obzir fiskalne kapacitete i razinu općeg gospodarskog razvoja općine odnosno grada.

Primjena pravila o državnim potporama

Prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovu različitih mjera, a to se naročito odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

4. Proglašenje prirodne nepogode i postupanja nadležnih tijela

Proglašenje prirodne nepogode i postupanja

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije, donosi župan Koprivničko-križevačke županije, na prijedlog općinskog načelnika odnosno gradonačelnika, u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 3. stavka 4. Zakona (ovisno o visini štete). Vlada Republike Hrvatske može prema vlastitoj prosudbi proglasiti prirodnu nepogodu na području dviju ili više županija, Grada Zagreba ili na cijelom području Republike Hrvatske.

Radnje nakon proglašenja prirodne nepogode

Nakon proglašenja prirodne nepogode sukladno Zakonu, s ciljem dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz Zakona u svrhu provedbe istog provode sljedeće radnje:

1. **prijave prve procjene štete** u Registar šteta
2. **prijave konačne procjene štete** u Registar šteta
3. **potvrde konačne procjene štete** u Registar šteta.

Prva procjena štete i unos podataka u Registar šteta

- Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini nadležnom gradskom ili općinskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu najkasnije u roku osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Nakon isteka roka (8 dana) članka općinsko odnosno gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Sadržaj i način dostave podataka prve procjene šteta propisuje ministar financija pravilnikom.

Naknadni unos podataka o šteti u Registar šteta

- Iznimno od danog roka oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Iznimno od danog roka, rok za unos podataka u Registar šteta od strane općinskog odnosno gradskog povjerenstva može se u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronski unos podataka u Registar šteta produžiti za osam dana. O produljenju roka odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva općinskog ili gradskog povjerenstva.

Sadržaj prijave prve procjene štete

Prijava prve procjene štete sadrži:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njen broj
2. podatke o vrsti prirodne nepogode

3. podatke o vremenskom trajanju prirodne nepogode
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete, te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode, te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Konačna procjena štete

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka, te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva
- opseg štete na imovini
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. Zakona, općinsko odnosno gradsko povjerenstvo prijavljuje županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Sadržaj i način dostave konačne procjene štete propisuje ministar financija pravilnikom.

Način izračuna konačne štete

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene uslijed prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene uslijed prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Sadržaj prijave konačne procjene štete

Prijava konačne procjene štete sadrži:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti

3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode
4. podatke o uzroku i opsegu štete
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, te
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene predmetnim Zakonom

Način podnošenja konačne procjene štete

Prijavu konačne procjene štete općinsko odnosno gradsko povjerenstvo u Koprivničko-križevačkoj županiji unosi u Registar šteta u rokovima sukladno Zakonu. Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta. Prilikom konačne procjene štete povjerenstvo Koprivničko-križevačke županije prihvaća isključivo procjene izvršene od strane općinskog ili gradskog povjerenstva.

Postupanja nadležnih ministarstava prilikom potvrde štete odnosno nakon konačne procjene štete, regulirana su člancima 32. i 33. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

5. Način dodjele pomoći i raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta temeljem podataka iz Registra šteta te ostale dokumentacije, te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike na način da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Državno povjerenstvo nakon utvrđivanja uvjeta, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Prilikom raspodjele sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, iznos novčanih sredstava ne može biti veći od 5% iznosa konačne potvrđene štete na imovini pojedinog oštećenika. Iznimno, Zakon propisuje da Državno povjerenstvo može predložiti Vladi Republike Hrvatske dodjelu većih iznosa pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda u slučajevima kada su stradanja imovine i stanovništva takva da prijete ugrozom života zdravlja i funkcioniranja gospodarstva na području pogođenom prirodnom nepogodom. Vlada Republike Hrvatske o tim prijedlozima donosi odluku.

Način dodjele i raspodjela sredstava žurne pomoći

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na

sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša

- oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračuna Grada Zagreba.

Žurnu pomoć dodjeljuju:

1. Vlada Republike Hrvatske
2. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te
3. Grad Zagreb.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom. Žurna pomoć uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda u skladu s Zakonom. U slučaju da je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave odnosno dužni su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske

Vlada Republike Hrvatske o dodjeli žurne pomoći iz predmetnog Zakona donosi odluku. Vlada Republike Hrvatske odluku o dodjeli žurne pomoći može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Vlada Republike Hrvatske u odluci određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći
3. ministarstva nadležna za provedbu isplate žurne pomoći
4. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se dodjeljuje žurna pomoć te
5. druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Izvjешća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći nadležna ministarstva, Grad Zagreb, županije, općine odnosno gradovi dužni su dostaviti Vladi Republike Hrvatske u roku navedenom u odluci.

Žurna pomoć jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Jedinice lokalne samouprave u Koprivničko-križevačkoj županiji i Županija mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna, a u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 36. stavaka 1. i 2. Zakona. Prijedlog dodjele žurne pomoći iz ovoga članka, predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan, ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, donose odluku o prijedlogu žurne pomoći kojom se određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
3. drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

6. Izvješća, registar šteta i nadzor

Gradsko ili općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Osim izvješća gradsko ili općinsko povjerenstvo županijskom povjerenstvu dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji naročito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća iz ovoga članka podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem.

U izvješću županijskog povjerenstva navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora.

Izvješća županijskih povjerenstava objedinjuje Državno povjerenstvo te izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske. Oblik i način dostave predmetnih izvješća ministar financija propisuje pravilnikom.

Registar šteta

Registar šteta je jedinstvena elektronička evidencija svih šteta nastalih uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Obveznici unosa podataka u Registar šteta sukladno Zakonu su Državno povjerenstvo, županijsko, gradsko i općinsko povjerenstvo, te ostala nadležna tijela sukladno odredbama predmetnog Zakona. U Registar šteta unose se prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći gradskih i općinskih povjerenstava u skladu s obrascima i elektronskim sučeljem. Podatke u Registar šteta unosi općinsko odnosno gradsko povjerenstvo sukladno zadacima i djelokrugom povjerenstava iz Zakona.

Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih uslijed prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva. Pristup Registru šteta osim obveznika može biti dopušten i drugom tijelu, o čemu odluku donosi predsjednik Državnog povjerenstva. Sadržaj Registra šteta propisuje ministar financija Pravilnikom.

Nadzor

Nadzor nad zakonitosti rada i postupanja iz ovoga članka provodi se nad ministarstvima i županijskim, općinskim odnosno gradskim povjerenstvima. Nadzor u smislu ovoga Zakona podrazumijeva nadzor na temelju podataka o uočenim nepravilnostima (iz članka 10. stavka 2. Zakona), proračunski nadzor i nadzor nad zakonitosti rada te

djelotvornosti, ekonomičnosti i svrhovitosti postupanja. Nadzor na temelju podataka o uočenim nepravilnostima provode nadležna ministarstva. Proračunski nadzor iz ovoga članka predstavlja nadzor nad korištenjem sredstava odobrenih za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda i provodi se nad općinama, gradovima i županijama u skladu s proračunskim propisima. Proračunski nadzor provodi ministarstvo nadležno za financije.

Napomene od značaja za ovaj Plan

- Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda donesen je 1. srpnja 2019. godine („Narodne novine“ broj 65/19.) te stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Metodologija za procjenu štete od elementarnih nepogoda („Narodne novine“, broj 96/98.)
- Za spoznaju problematike prirodnih nepogoda na svim razinama Koprivničko-križevačke županije, treba koristiti dokumente Procjene rizika od katastrofa za područje Republike Hrvatske te Procjena rizika od velikih nesreća za područje Koprivničko-križevačke županije.

7. Plan djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda

U cilju ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodne nepogode, osiguravaju se i planiraju novčana sredstva, određuje njihova namjena i način dodjele. Predstavničko tijelo Koprivničko-križevačke županije do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu s ciljem određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Izvršno tijelo Koprivničko-križevačke županije podnosi predstavničkom tijelu do 31. ožujka tekuće godine izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Koprivničko-križevačke županije sadržava:

- A. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
- B. Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
- C. Sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima (iz Zakona o ublažavanju posljedica prirodnih nepogoda), i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Mjerodavnosti Povjerenstva za utvrđivanje šteta Koprivničko-križevačke županije i jedinica lokalne samouprave u području Županije

R/br.	Razina povjerenstva JLP(R) samouprave	Poslovi koje Povjerenstvo provodi ili koordinira	Suradnja / Izvršenje
1.	Županijsko povjerenstvo Koprivničko-križevačke županije	1. Usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava s područja Županije 2. Provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koprivničko-križevačke županije 3. Podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode 4. Po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini, u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete 5. Objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima i općinama na području Koprivničko-križevačke županije 6. Imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva 7. Donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti 8. Obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom	- Gradovi i općine Koprivničko-križevačke županije - Koprivničko-križevačka županija - Državno povjerenstvo - Nadležna ministarstva i pravne osobe
2.	Gradska i općinska povjerenstva	1. Utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine odnosno grada u Koprivničko-križevačkoj županiji 2. Unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta	- Županijsko povjerenstvo Koprivničko-križevačke županije

R/br.	Razina povjerenstva JLP(R) samouprave	Poslovi koje Povjerenstvo provodi ili koordinira	Suradnja / Izvršenje
		<p>3. Unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu</p> <p>4. Raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima</p> <p>5. Prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakonu</p> <p>6. Izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta</p> <p>7. Suraduju sa županijskim povjerenstvom u provedbi ovoga Zakona</p> <p>8. Donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti</p> <p>9. Obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima</p>	<p>- Oštećenici - fizičke i pravne osobe</p> <p>- Zapovjedništvo civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije; Područni ured CZ/ ŽC112 Koprivnica</p>
3.	Stručna povjerenstva	<p>- Ako općinsko odnosno gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.</p> <p>- Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć općini odnosno gradu u roku u kojem su imenovana.</p> <p>- U svojem radu stručna povjerenstva iz ovoga članka suraduju s općinskim odnosno gradskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom općine odnosno grada za koje obavljaju poslove.</p>	<p>- Koprivničko-križevačka županija</p> <p>- Gradovi i općine Koprivničko-križevačke županije</p>

A. Popis mjera i nositelja mjera po vrstama prirodnih nepogoda u Koprivničko-križevačkoj županiji

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Mjere koja se mogu primijeniti	Nositelj provođenja mjere
1.	POTRES	<p>Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastavak, a događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.</p> <p><i>Potresi mogu uzrokovati sljedeće:</i> veliki postotak oštećenosti stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, probleme u komunikaciji, neprotočne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, nedovoljne kapacitete za zbrinjavanje ozlijeđenih i evakuiranih itd., te sekundarne katastrofalne opasnosti i posljedice.</p> <p><i>Područje preventive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Seizmološka istraživanja; definiranje problematike gradnje objekata i ekonomske isplativosti, propisivanje pravnih normi -Urbanističko planiranje; primarni preventivni segment zaštite od štetnih djelovanja potresa; definiranje prostornih normativa i standarda koji vode smanjenju povredljivosti urbanih struktura, izrada kartograma zarušavanja, -Proračuni konstrukcija i nadzor nad gradnjom; dimenzioniranje da građevine mogu odoljeti procijenjenim intenzitetima potresa za područje, stručni nadzor nad izgradnjom građevina mora biti u skladu s rješenjem o uvjetima građenja, potvrđenim glavnim projektom odnosno građevinskom dozvolom, važećim propisima o gradnji te posebnim propisima koji reguliraju pojedine oblasti građevina -Seizmička mikrozoniranje; kojima se dobiva skup podataka i analiza utjecaja lokalnih uvjeta tla (geološke, geofizikalne i geomehaničke značajke) na lokaciji gradnje, kako bi se procijenili očekivani učinci budućih potresa, s kartom mikrozoniranja kao rezultatom. Nužno provoditi seizmičko mikrozoniranje gradova i naselja s više od 50 tisuća stanovnika 	<ul style="list-style-type: none"> - Seizmološka služba Geofizičkog odsjeka, PMF Zagreb - Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu - Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije, sa Ispostavama - Područni ured građevinske inspekcije u Koprivnici

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Mjere koja se mogu primijeniti	Nositelj provođenja mjere
		<p>koji se dijelom ili u cjelini nalaze u VII, VIII: ili IX: stupnju seizmičnosti.</p> <p>-Zemljovidi; u svrhu mjera zaštite od potresa koristiti šumske geološke karte, fitocenološke karte i pedološke karte iz šumsko-gospodarstvenih planova</p> <p>-Edukacija; trajna i sustavna edukacija stanovništva, uključujući djecu već od predškolske dobi, o svim aspektima potresa. Dokumenti civilne zaštite i to Procjene rizika od katastrofa za RH i Procjene rizika od velikih nesreća za Koprivničko-križevačku županiju (koji je u izradi) odličan su edukativni materijal. Od 2013. godine i za područje RH mjerodavni su sada propisi EN (Eurocode 8).</p> <p>U skladu sa suvremenim propisima konstrukcija mora udovoljiti temeljnim zahtjevima za dva granična stanja, uz odgovarajući stupanj pouzdanosti i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Prema zahtjevima graničnog stanja nosivosti (GSN)</u>, koje je povezano s rušenjem ili drugim oblicima konstrukcijskoga sloma koja mogu ugroziti sigurnosti ljudi, konstrukcija mora biti projektirana i izvedena tako da se odupre proračunskom potresnom djelovanju bez lokalnog ili globalnog rušenja zadržavajući konstrukcijsku cjelovitost i preostalu nosivost nakon potresa. Dakle, konstrukcija može biti znatno oštećena, mora zadržati izvjesnu bočnu čvrstoću i krutost, a vertikalni elementi moraju nositi vertikalna opterećenja, dok popravak konstrukcije nije ekonomičan. • <u>Prema zahtjevima graničnog stanja uporabivosti (GSU)</u>, koje je povezano s oštećenjem nakon kojeg specificirani uporabni zahtjevi više nisu ispunjeni, konstrukcija mora biti projektirana i izvedena tako da se odupre potresnom djelovanju koje ima veću vjerojatnost pojave od proračunskog potresnog djelovanja, bez pojave oštećenja i njima pridruženih ograničenja upotrebe, troškova koji bi bili 	<p>-Stožeri civilne zaštite općina, gradova i Županije; postrojbe CZ, vatrogasne postrojbe, te druge operativne snage sustava civilne zaštite</p> <p>-Osiguravajuća društva</p>

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Mjere koja se mogu primijeniti	Nositelj provođenja mjere
		<p>nerazmjerno veliki u usporedbi s cijenom same konstrukcije.</p> <p><i>Područje reagiranja</i></p> <p>Osiguranje građevina kod osiguravajućih društava; sa subvencioniranim ili kolektivnim premijama</p> <p>Visoka spremnost sustava civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije; žurnih službi, vatrogasne zajednice, postrojbi CZ, zdravstvenih i drugih resursa.</p>	
2.	OLUJNI I ORKANSKI VJETAR	<p>Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. U najvećem broju slučajeva na području Koprivničko-križevačke županije prevladava slab vjetar. U određenim vremenskim situacijama može se pojaviti jak ili olujan vjetar – u hladnom dijelu povezan je s prodorima hladnog zraka sa sjevera ili sjeveroistoka, a ljeti s olujnim nevremenima.</p> <p><i>Područje preventive</i></p> <p>Blagovremeno upozorenje na olujni vjetar od DHMZ, putem ŽC 112 Koprivnica čelnicima općina i gradova, te putem sredstava javnog informiranja</p> <p>Osiguranje građevina, poljoprivrednih usjeva i materijalnih dobara od posljedica udara vjetra</p> <p><i>Područje reagiranja</i></p> <p>Pravovremena upozorenja Državnog hidrometeorološkog zavoda; jačanje Sustava za rano upozoravanje; Jačanje interventnih sposobnosti Vatrogasne zajednice Koprivničko-križevačke županije i svih sastavnica.</p>	<p>- Državni hidrometeorološki zavod</p> <p>- Stožer civilne zaštite u Koprivničko-križevačkoj županiji / ŽC 112 Koprivnica</p> <p>-Osiguravajuća društva</p>
3.	POŽAR	<p>Požar je nekontrolirano gorenje koje ugrožava ljudske živote, materijalna dobra i okoliš. Zakonom o zaštiti od požara propisane su obaveze u provođenju mjera zaštite od požara. U smislu prirodnih nepogoda</p>	<p>- Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije</p>

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Mjere koja se mogu primijeniti	Nositelj provođenja mjere
		<p>najznačajniji su <i>požari otvorenog tipa</i> (šuma). <i>Područje preventive</i> -Sadnja vegetacije koja je otpornija na početno paljenje i širenje požara; sadnja mješovitih nasada koji neće biti ugroženi od požara u istom vremenskom razdoblju -Obavljanje preventivno-uzgojnih radova (njega sastojina, proreda, uklanjanje suhog granja...); gradnja i održavanje protupožarnih prosjeka i šumskih cesta -Edukacija stanovnika i turista te povećanje svijesti o korisnosti šuma i vegetacije; -Ustrojavanje, osposobljavanje i opremanje motriteljsko-dojavnih službi i nadzora, vatrogasnih i interventnih snaga, i dr. -izrada i postupanja po Planovima zaštite od požara JLP(R) samouprave u ljetnoj sezoni -izgradnja hidrantske mreže i spremišta vode za gašenje Osiguranje dobara i imovine od požara <i>Područje reagiranja</i> Jačanje vatrogasnih snaga i resursa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sustav civilne zaštite - ŽC112 Koprivnica i javni mediji -Osiguravajuća društva - Šumoposjednici -Agrotehničke mjere
4.	POPLAVA	<p>Poplave su prirodni fenomeni čije se pojave ne mogu izbjeći, ali se poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i ne građevinskih mjera rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu. One su među opasnijim elementarnim nepogodama i na mnogim mjestima mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i ekološke štete. Obrana od poplava u Republici Hrvatskoj regulirana je kroz zakonsku regulativu prvenstveno kroz Zakon o vodama. Na teritoriju Republike Hrvatske za operativne aktivnosti preventivne, redovite i izvanredne obrane od poplava, kroz izgradnju vodnih građevina za obranu od poplava, održavanje postojećeg sustava obrane od poplava te organizaciju operativne obrane od poplava na terenu, nadležne su Hrvatske</p>	<ul style="list-style-type: none"> - DHMZ - Hrvatske vode - HEP, DP Elektra Koprivnica - Sustav civilne zaštite, ŽC112 Koprivnica, - Policijska uprava koprivničko-križevačka, - komunalna poduzeća - Osiguravajuća društva - Inspeksijske službe

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Mjere koja se mogu primijeniti	Nositelj provođenja mjere
		<p>vode zajedno s resornim ministarstvom.</p> <p>Poplave se svrstavaju u 7 skupina, od kojih su za područje Koprivničko-križevačke županije značajne: riječne poplave zbog obilnih kiša i/ili naglog topljenja snijega, bujične poplave manjih vodotoka zbog kratkotrajnih kiša visokog intenziteta, poplave unutarnjih voda na ravničarskim površinama, te umjetne (akcidentalne) poplave zbog proboja brana i nasipa.</p> <p><i>Područje preventive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Blagovremene prognoze padalina i vodostaja; Upozoravanje od strane Hrvatskih voda putem sustava ranog upozoravanja - ŽC 112 Koprivnica; uzbunjivanje stanovništva -Izgradnja, održavanje te nadzor vodnih objekata -Izgradnja objekata kritične infrastrukture van poplavnih područja, i dr. <p><i>Područje reagiranja</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Osiguranje imovine i dobara od poplava -Jačanje žurnih službi, posebno vatrogastva. 	
5.	SUŠA	<p>Suša je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperature prilike na određenom području. U usporedbi s drugim prirodnim nepogodama, na primjer poplavama, suša se relativno sporo razvija, dugo traje, i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj. Također, suša može uzrokovati i pojavu šumskih požara u ljetnim mjesecima.</p> <p>Državni sustav navodnjavanja uobličjen je kroz NAPNAV projekt, Koprivničko-križevačka županija je 2008. godine izradila <i>Plan navodnjavanja Koprivničko-križevačke županije</i>.</p> <p><i>Područje preventive</i></p> <p>DHMZ i sustav ranog upozoravanja – ŽC 112 Koprivnica</p> <p>Izbor i sadnja vrsta sezonskih i trajnih nasada otpornijih na sušu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - DHMZ - Hrvatske vode - Sustav civilne zaštite, ŽC112 Koprivnica - Sredstva javnog informiranja

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Mjere koja se mogu primijeniti	Nositelj provođenja mjere
		<p>Izgradnja sustava navodnjavanja i vodozahvata za navodnjavanje <i>Područje reagiranja</i> -Jačanje žurnih službi, posebno vatrogastva.</p>	
6.	<p>TUČA, KIŠA KOJA SE SMRZAVA U DODIRU SA TLOM</p>	<p>Područje Koprivničko-križevačke županije nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Dva Radarska centra, Bilogora i Trema, pokrivaju područje Koprivničko-križevačke županije na kojem se nalazi 41 lansirnih postaja za obranu od tuče. Sve postaje raspolažu s prizemnim generatorima, a njih 32 imaju i rakete. Radarskom centru Trema pripadaju 31 postaje (23 s raketama), a radarskom centru Bilogora 10 postaja (9 s raketama).</p> <p><i>Područje preventive</i> Izgradnja zaštitnih sustava (mreže) za trajne nasade Osiguranje od tuče <i>Područje reagiranja</i> Mjere savjetodavne službe za poljoprivredu – Podružnice Koprivnica,</p>	<p>- Ministarstvo poljoprivrede – Savjetodavna služba</p> <p>- Osiguravajuća društva</p>

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Mjere koja se mogu primijeniti	Nositelj provođenja mjere
7.	MRAZ	<p>Mraz je <u>oborina</u> koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature <u>rosišta</u> i od 0 °C. Mraz uglavnom pogađa <u>životinje</u>, <u>biljke</u>, <u>vodu</u> i <u>tlo</u>.</p> <p><i>Područje preventive</i> Sustavi za rano upozoravanje Agronomske mjere zaštite gdje je to moguće Izgradnja sustava zaštite od mraza</p> <p><i>Područje reagiranja</i> Osiguranje u poljoprivredi</p>	<p>- DHMZ, Meteo alarm, ŽC 112 Koprivnica -Osiguravajuća društva</p>
8.	IZVANREDNO VELIKA VISINA SNIJEGA; SNIJEŽNI NANOS I LAVINA	<p>Pojava koja se periodično dešava pa je moguća i u Koprivničko-križevačkoj županiji. Opterećuje u šteti poljoprivredi, objektima i materijalnim dobrima. Lavine se ne procjenjuju kao moguće.</p> <p><i>Područje preventive</i> Sustavi za rano upozoravanje Osiguranje objekata i poljoprivrednih nasada</p> <p><i>Područje reagiranja</i> -Jačanje žurnih službi, posebno vatrogastva.</p>	<p>- DHMZ, Meteo alarm, ŽC 1112 Koprivnica -Osiguravajuća društva</p>
9.	NAGOMILAVANJE LEDA NA VODOTOCIMA	<p>Pojava nagomilavanja leda na vodotocima u Koprivničko-križevačkoj županiji nije od posebnog značaja. Dominantan vodotok rijeke Drave reguliran je od strane operatera Hidroelektrana <i>Sjever</i> te led ima samo utjecaj na njihova postrojenja. Mostovi na Dravi i vodotocima nisu ugroženi gomilanjem leda.</p>	<p>- DHMZ i ŽC112 Koprivnica -HE Sjever</p>
10.	KLIZANJE, TEČENJE, ODRONJAVANJE I	<p>Klizišta tla su prirodne nepogode koje nastaju na brdovitim/brežuljkastim dijelovima Koprivničko-križevačke županije, u pravilu u kišnim godinama i na područjima čovjekovog djelovanja u prostoru. Period 2012. do 2015. godine (učestalih kiša) bio je s naglašenim pojavama klizišta i šteta.</p> <p><i>Područje preventive</i> Sustavi za rano upozoravanje</p>	<p>- ŽC112 Koprivnica - Građevinska inspekcija -Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu</p>

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Mjere koja se mogu primijeniti	Nositelj provođenja mjere
	PREVRTANJE ZEMLJIŠTA	Očuvanje šumskog pokrova i zelenih površina Ispitivanje tla prije gradnje i zahvata u prostoru, reguliranje odvodnje oborinskih voda <i>Područje reagiranja</i> Poduzimanje građevinskih mjera sanacije	
11.	Druge pojave takva opsega koje uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na području Koprivničko-križevačke županije	<i>Druge takve pojave prirodnih uzroka mogu biti:</i> Ekstremni vremenski uvjeti – Toplotni val Epidemije – pandemije Bolesti bilja Bolesti životinja, i sl. Ove pojave su obuhvaćene Procjenom rizika od velikih nesreća Koprivničko-križevačke županije i jedinica lokalne samouprave u području Županije, te Planom djelovanja civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije.	- ŽC 112 Koprivnica - Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije

B. Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Mjere koje se provode na razini Koprivničko-križevačke županije

Koprivničko-križevačka županija svake godine donosi Program Poljoprivreda koji se utvrđuju aktivnosti u poljoprivredi koje će Koprivničko-križevačka županija poduzeti u slijedećoj godini u dodjeljivanju potpora male vrijednosti, te kriteriji i postupak dodjele potpora u poljoprivredi. Program je u skladu sa Županijskom razvojnom strategijom za razdoblje 2014.-2020.

Na temelju strateškog cilja I. Povećati konkurentnost gospodarstava i učinkovitost resursa definirane su slijedeće mjere:

- 1. Mjera 1-4-1 Okrupnjavanje posjeda**
- 2. Mjera 1-4-2 Pokretanje, restrukturiranje, modernizacija i specijalizacija poljoprivrednih gospodarstava:**
- 3. Mjera 1-4-3 Povezivanje poljoprivrednih proizvođača, marketinška potpora razvoju poljoprivrednih gospodarstava i brendiranje autohtonih proizvoda te jačanje sustava kvalitete za poljoprivredne i prehrambene proizvode.**

Mjere programa sukladno Uredbi Komisije 702/2014:

1. Potpore za ulaganje u materijalnu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednom gospodarstvu (članak 14. Uredne Komisije 702/2014.),
2. Potpora za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta (članak 15. Uredbe 702/2014.),
- 3. Potpore za osiguranje u poljoprivredi (članak 28. Uredbe 702/2014.),**
4. Poticanje istraživanja i razvoj poljoprivrede (članak 31. Uredbe 702/2014.).

Mjere programa sukladno Uredbi Komisije 1407/2013:

1. Potpora za ulaganja u preradu poljoprivrednih proizvoda,
2. Potpora za kontrolu i certifikaciju ekološke proizvodnje,
3. Potpora za poslovno udruživanje.

Mjere programa koje nisu regulirane Uredbama Komisije broj 1407/2013. i 702/2014.:

- 1. Obrana od tuče,**
2. Sufinanciranje rashoda jedinica lokalne samouprave za dezinfekciju,
- 3. Pomoći za elementarne,**
4. Financiranje programa i projekata udruga za djelatnosti gospodarstvo, poljoprivreda i ruralnog razvoja,

Koprivničko-križevačka županija objavljuje javne pozive za podnošenje prijave za odobravanje potpora po pojedinoj mjeri iz Popisa mjera. Prijave se podnose upravnom tijelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za poslove poljoprivrede tijekom cijele godine, odnosno do utroška sredstava planiranih za proračunsku godinu.

Mjere Koprivničko-križevačke županije iz Programa: Poljoprivreda u 2020. godini koje se primjenjuju u Planu djelovanja Županije u području prirodnih nepogoda

R/br.	Mjera	SADRŽAJ MJERE i način ostvarenja	Nositelji
1.	Mjere programa sukladno Uredbi Komisije 702/2014:	<p>T 100015 POTPORA ZA OSIGURANJE U POLJOPRIVREDI Potpora za premiju osiguranja usjeva, povrća, cvijeća, višegodišnjih nasada, staklenika, plastenika na temelju ugovora ili police osiguranja za tekuću godinu od rizika prirodne nepogode, nepovoljnih klimatskih prilika koje se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom, nepovoljnim klimatskim prilikama i najezdama nametnika bilja. Popis prihvatljivih troškova: - Ugovorena polica osiguranja (koja nije obuhvaćena mjerom 17 Upravljanje rizicima, podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.)</p>	<p><i>Korisnici</i> - poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Koprivničko-križevačkoj županiji (OPG, obrti, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za poljoprivrednu djelatnost) - Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu - Gradovi i općine Koprivničko-križevačke županije</p>
2.	Mjere programa koje nisu regulirane Uredbama Komisije broj 1407/2013. i 702/2014.	<p>A 100003 POMOĆI ZA ELEMENTARNE NEPOGODE U sklopu A 100003 Pomoći za elementarne nepogode utvrđen je postupak dodjele sredstava naknade za socijalno-zaštitne potrebe za koje nisu utvrđeni krajnji korisnici sukladno Pravilniku o postupku dodjele sredstava naknade koje se isplaćuju iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije za socijalno-zaštitne potrebe, a nisu regulirane Uredbom komisije EU 1407/2013 i 702/2014. Sredstva naknade isplaćuju se u</p>	<p>- Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu - Gradovi i općine Koprivničko-križevačke županije</p>

		<p>slučaju na čiji utjecaj osoba nije mogla utjecati (olujno nevrijeme, požar, poplava i ostalo).</p> <p>Na osnovu podnesenog zahtjeva, temeljem Zaključka Župana, isplatiti će se jednokratna novčana pomoć ovisno o intenzitetu i vrsti elementarne nepogode, a maksimalni iznos je 5.000,00 kuna po podnositelju zahtjeva.</p>	
3.	<p>Mjere programa koje nisu regulirane Uredbama Komisije broj 1407/2013. i 702/2014.:</p>	<p>A 100028 OBRANA OD TUČE</p> <p>U sklopu aktivnosti provodi se zaštita poljoprivredne proizvodnje na području Županije. Temeljem članka 13. Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“ broj 53/01. i 55/07.), Županije imaju obvezu osigurati novčana sredstva za provođenje operativnog rada obrane od tuče i to do 1% od vlastitih sredstava proračuna Županije. Područje Koprivničko-križevačke županije branjeno je sa radarskih centara RC-2b Trema i RC-3 Bilogora. Na području županije definirano je ukupno 41 postaja za obranu od tuče. Sve postaje raspolažu s prizemnim generatoma za OT, a 32 postaja koristile su i rakete za OT. Od ukupnog broja postaja za OT, radarskom centru Trema pripadaju 31 postaje (23 s raketama), a radarskom centru Bilogora 10 postaja (9 s raketama).</p> <p>Temeljem članka 13. Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“ broj 53/01. i 55/07.), Županije imaju obvezu osigurati novčana sredstva za provođenje za provođenje operativnog rada obrane od tuče i to do 1% od vlastitih sredstava proračuna Županije, do iznosa od 100.00,00 kuna.</p>	<p>- DHMZ - Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu</p>

Prilog: Tablični prikaz vrsta šteta, ukupno prijavljenog iznosa šteta i dodijeljene pomoći, Koprivničko-križevačka županija 2014. – 2019. godine

Godina	VRSTA PRIRODNE NEPOGODE - ŠTETE								Ukupno prijavljena šteta (KN)	Ukupno dodijeljena pomoć Koprivničko-križevačkoj županiji (KN)
	Mraz	Tuča	Poplava	Klizište	Suša	Potres	Olujni i orkanski vjetar	Ostalo		
2014.	0,00	206.494,96	21.566.657,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.773.152,29	9.142,00
2015.	0,00	0,00	0,00	0,00	6.854.534,75	0,00	0,00	0,00	6.854.534,75	0,00
2016.	47.589.508,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386.350,50	0,00	47.975.859,15	887.366,00
2017.	0,00	1.659.230,69	0,00	0,00	98.752.423,34	0,13	0,00	0,00	100.411.654,16	4.750.351,00
2018.	0,00	2.922.582,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.922.582,65	224.397,08
2019.	0,00	18.011.634,93	0,00	0,00	0,00	0,00	1.716.306,16	0,00	19.727.941,09	303.779,37
UKUPNO	47.589.508,65	22.799.943,23	21.566.657,33	0,00	105.606.958,09	0,13	2.102.656,66	0,00	199.665.724,09	6.175.035,45

C. Druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovog Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda

U ovom dijelu Plana ističemo da je uz osiguranje imovine fizičkih i pravnih osoba (oštećenika) od šteta uzrokovanih prirodnim nepogodama, važno i posljedično (poslije nastanka šteta velikih razmjera) koristiti proračunsku pričuvu u županijskom proračunu Koprivničko-križevačke županije i proračunima jedinica lokalne samouprave s područja županije, obzirom da se pojavnost i intenzitet šteta ne mogu ranije predvidjeti Proračunima.

Isto tako Republika Hrvatska, Koprivničko-križevačka županija i jedinice lokalne samouprave sa područja županije imaju uspostavljen operativni sustav i snage djelovanja u zaštiti i spašavanju (civilnoj zaštiti) u cilju sprečavanja, umanjenja, reagiranja i otklanjanja posljedica u velikim prirodnim (i tehničko-tehnološkim) ugrozama, u koji se kontinuirano ulažu znatna sredstva i resursi. Regulatorna je određena Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15. i 118/18.).

Na razini Koprivničko-križevačke županije te svih gradova i općina djeluju sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožeri civilne zaštite u županiji te gradovima i općinama
- operativne snage vatrogastva
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa, i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji
- pravne osobe i udruge određene Odlukama JLP(R) samouprave od značaja za sustav CZ uz organizirano uključivanje policije, Hrvatske vojske, i drugih cjelina u katastrofama i velikih nesreća.

Koprivničko-križevačka županija te gradovi i općine imaju ažurna sljedeća dokumenta glede rizika (ugroza) koji ih mogu zadesiti:

- Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša⁴** na svom području, kojima su detaljno procijenjeni rizici i mogući scenariji dešavanja prirodnih nesreća,
- Planove zaštite i spašavanja i Plan djelovanja civilne zaštite JLP(R)S**, kojima se razrađuje upozoravanje, uzbunjivanje, pripravnost, mobilizacija i aktiviranje snaga u civilnoj zaštiti, zadaće svake od operativnih snaga prema vrsti ugroze, pružanja pomoći po hijerarhijskim razinama, postupanja i saniranja posljedica prirodnih (i tehničko-tehnoloških) ugroza odnosno nesreća, i drugi sadržaji,
- druga regulatorna dokumenta kojima se uređuju postupanja u prirodnim (i tehničko-tehnološkim) ugrozama.

⁴ Dokument daje detaljnu razradu potencijala ugroza na definiranom području, scenarije najčešćih događanja ali i najgoreg mogućeg slučaja (worst case) i ima zamjetan edukativni značaj. Visine šteta u dokumentu uspoređivi su u odnosu na proračun JLP(R) samouprave. Dokument je dobra osnova za sagledavanje problematike iz ovog Plana.

8. Napomene od značaja za ovaj Plan:

Svrha ovog plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Koprivničko-križevačke županije, prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovništvo uputilo na primjene mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanja njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive. Isto tako ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Koprivničko-križevačke županije. Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Županijskog, Gradskog i Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

Ovaj Plan djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 920-11/20-01/1
URBROJ: 2137/1-04/11-20-2
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

17.

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11., 64/15. i 112/18.), članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) i članka 5. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/19.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ZAKLJUČAK

o utvrđenju interesa za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnih prostorija s Turističkom zajednicom Koprivničko-križevačke županije, bez provođenja javnog natječaja

I.

Utvrđuje se postojanje općeg interesa za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnih prostorija na adresi Trg bana Josipa Jelačića 15, Koprivnica, koje su upisane u zk.ul.br. 11043, kčbr. 1318/1, K.O. Koprivnica, etažno vlasništvo (E-7), pod a), etažna cjelina na katu zgrade - poslovni prostor br.4, koji se sastoji od ureda (4a) sa 31,50 m2 i ureda (4b) sa 22,90 m2 (ukupno 54,40 m2), bez provođenja javnog natječaja, s Turističkom zajednicom Koprivničko-križevačke županije, kao zakupnikom.

II.

Ovlašćuje se Župan Koprivničko-križevačka županije za potpisivanje Ugovora iz točke I. ovog Zaključka, s ovlaštenom službenom osobom Turističke zajednice Koprivničko-križevačke županije.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 372-03/20-01/1

URBROJ: 2137/1-02/05-20-3

Koprivnica, 24. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

18.

Na temelju članka 45. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18.) članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.), članka 2.,3. i 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“ broj 80/11.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj

(regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ODLUKU

**o prihvaćanju darovanja nekretnina u k.o.
Koprivnički Ivanec**

I.

Koprivničko-križevačka županija, Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5, prihvaća darovanje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske označene kao:

- z.k.č.br.595/1, Piškornica, šuma, površine 30.112 m2, upisana u zk.ul. 3749, k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 595/2, Piškornica, šuma, površine 30.247m2, upisane u zk.ul.3750 k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 614, Poleve, šuma, površine 15.986 m2, upisana u zk.ul.924, k.o. Koprivnički Ivanec
- 1/3 dijelova z.k.č.br. 615, Poleve, šuma, površine 2.133 m2, upisana u zk.ul. 3695 k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 623, Topličevka, pašnjak, površine 6.572 m2, upisane u zk.ul. 925 k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 645, Piškornica, pašnjak, površine 2.794 m2, upisana u zk.ul. 926, k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 649, Piškornica, pašnjak, površine 3.443 m2, upisana u zk.ul. 927 k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 658, Piškornica, pašnjak, površine 5.892 m2, upisana u zk.ul.928 k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 660, Piškornica, pašnjak, površine 5.637 m2, upisana u zk.ul. 929 k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 662/1, Piškornica, pašnjak i pomoćna zgrada, površine 28.626 m2, upisana u zk.ul.br. 3751 k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 662/2 Topličevka, pašnjak, površine 56 m2, upisana u zk.ul.930 k.o. Koprivnički Ivanec
- z.k.č.br. 662/3, Piškornica, pašnjak, površine 13.093 m2, upisana u zk.ul.br. 3752 k.o. Koprivnički Ivanec za koje je donesena Odluka Ministarstva državne imovine KLASA:940-01/16-03/506 URBROJ:536-03-02-01/05-19-50 od 30. srpnja 2019. i KLASA:940-01/16-03/506 URBROJ: 536-03-02-01/05-19-63 od 6. rujna 2019., kojom se predmetne nekretnine daruju Koprivničko-križevačkoj županiji u svrhu izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske Piškornica.

II.

Vrijednost darovanih nekretnina iz točke I. ove Odluke iznosi 3.210.000,00 (slovima: trimilijunadnje stodesettisućakuna) prema procjembenom elaboratu Veridon d.o.o. za savjetovanje i graditeljstvo, Zagreb, potvrđenom od strane Službe za tehničke poslove Ministarstva državne imovine.

III.

Koprivničko-križevačka županija i Republika Hrvatska, Ministarstvo državne imovine, zaključit će Ugovor o darovanju nekretnina iz točke I. ove Odluke.

IV.

Ovlašćuje se Župan Koprivničko-križevačke županije za potpisivanje Ugovora iz točke III. ove Odluke te za provedbu svih pravnih radnji radi provedbe ove Odluke.

V.

Ovlašćuje se Župan Koprivničko-križevačke županije da nakon stjecanja vlasništva realizira sufinanciranje radova u nominalnom iznosu do visine sredstava pomoći Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost provede aktivnosti sa svrhom sanacije odloženog otpada na z.k.č.br. 662/1 i 662/3 k.o. Koprivnički Ivanec, a razliku sredstava prije provedenog postupaka javne nabave dužan je osigurati putem Ugovora o sufinanciranju od društva Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/19-01/9
URBROJ: 2137/1-04/04-20-14
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

19.

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06. i 110/15.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.- pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Koprivnica na području Koprivničko–križevačke županije u 2020. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Koprivnica na području Koprivničko–križevačke županije u 2020. godini (u daljnjem tekstu: „Program“) donosi se plan rasporeda sredstava

Proračuna Koprivničko–križevačke županije za 2020. godinu u dijelu koji se odnosi na financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Koprivnica planirane njihovim Strateškim planom i Godišnjim planom rada Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Koprivnica za 2020. godinu i Financijskim planom za 2020. godinu.

Članak 2.

Koprivničko–križevačka županija ima interes za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Koprivnica, kao specijalizirane službe, koja će u svrhu očuvanja ljudskih života i imovine obavljati djelatnosti sprečavanja nesreća, traganja, spašavanja i pružanja pomoći građanima na nepristupačnim mjestima na području Koprivničko–križevačke županije, nedostupnim drugim službama te u drugim izvanrednim okolnostima kada se može djelovati samo uz primjenu posebnog stručnog znanja, vještina i opreme koji se koriste u gorskom spašavanju.

Članak 3.

Financijska sredstva za realizaciju javne potrebe iz članka 1. ovog Programa planirana su u Proračunu Koprivničko-križevačke županije u Glavi 00202 Zaštita i spašavanje, Aktivnost A 100066 Donacija HGSS-stanica Koprivnica za redovnu djelatnost na području županije u iznosu od 35.000,00 kuna.

Sredstva će se isplatiti sukladno odredbama Ugovora o izravnoj dodjeli sredstava Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja – Stanici Koprivnica (u daljnjem tekstu: „Ugovor“).

Za potpisivanje Ugovora iz stavka 2. ovog članka ovlašćuje se župan Koprivničko-križevačke županije.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa HGSS Stanica Koprivnica utrošit će se sukladno Godišnjem planu rada Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Koprivnica iz članka 1. ovog Programa za:

- pružanje pomoći unesrećenim osobama, sudjelovanje u akcijama traganja i spašavanja na području Koprivničko-križevačke županije i, sukladno potrebama, na području Republike Hrvatske,
- osiguranje sportsko-rekreativnih događanja i natjecanja izvan urbanih područja,
- edukaciju stanovništva, djece predškolske dobi i djece nižih i viših razreda osnovnih škola s područja djelovanja HGSS-a Stanice Koprivnica,
- školovanje pripadnika tijekom tečaja zimskih tehnika spašavanja i ljetnih tečajeva posvećenih spašavanju na stijenama i speleološkim objektima,
- organizaciju tečajeva pružanja prve pomoći unesrećenim osobama (International Trauma Life Support),
- tečaj helikopterskog spašavanja,
- tečaj upravljanja bespilotnim sustavima,
-

- obuku, školovanje i licenciranje potražnih timova,
- redovite tjedne i mjesečne vježbe pripadnika,
- pripremu za turističku sezonu 2020. godine,
- održavanje i nabavu spasilačke opreme,
- održavanje motornih vozila i plovila, troškove osiguranja i goriva,
- održavanje potrebnih znanja i psihofizičkih sposobnosti pripadnika HGSS-a,
- novačenje novih pripadnika gorske službe spašavanja,
- školovanje pripadnika i njihovo osposobljavanje za sve vrste akcija spašavanja, razvijanje organizacijskih i drugih sposobnosti do razine preuzimanja i vođenja svih tipova akcija spašavanja,
- osposobljavanje za usklađeno djelovanje s ostalim organizacijama i resursima u sustavu civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije, te drugih javnih službi koje posredno ili neposredno sudjeluju u akcijama spašavanja,
- obnavljanje različite dotrajale opreme,
- održavanje i obnovu voznog parka te poboljšanje uvjeta rada pripadnika HGSS-a,
- aktivnosti na preventivnom djelovanju i edukacija javnosti.

Članak 5.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Koprivnica dužna je Koprivničko-križevačkoj županiji podnijeti godišnje izvješće o izvršenju ovog Programa u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO – KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-03/20-01/7
URBROJ: 2137/1-01/02-20-1
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

20.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 17. sjednici održanoj 24. veljače 2020. donijela je

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE ZA 2019. GODINU

Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18.) stupio je na snagu dana 1. kolovoza 2015. godine te je člankom 17. istog propisano da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja Proračuna razmatraju i usvajaju godišnju

analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških, velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Temeljne zadaće sustava civilne zaštite jesu prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća, te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao.

Analizirajući stanje sustava zaštite i spašavanja u Koprivničko križevačkoj županiji temeljem dobivenih informacija Pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije, gradova i općina u Koprivničko križevačkoj županiji, zaključuje se da je stanje sustava zaštite i spašavanja u Koprivničko križevačkoj županiji u 2019. godini sljedeće:

1. Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18.) na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo Koprivničko-križevačke županije donijelo je Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Koprivničko-križevačke županije (KLASA: 810-03/18-01/13, URBROJ: 2137/1-01/11-19-29).

2. Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) predstavničko tijelo Koprivničko-križevačke županije donijelo je Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Koprivničko-križevačke županije (KLASA: 214-01/18-01/1, URBROJ: 2137/1-01/11-19-71).

3. Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18.) izvršno tijelo Koprivničko-križevačke županije donijelo je Plan vježbi civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije (KLASA: 810/03/19-01/10, URBROJ: 2137/1-01/11-19-1).

4. Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18.), načelnik Stožera civilne zaštite donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 1/19).

5. Na temelju članka 4. Stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16.) izvršno tijelo donijelo je Shemu mobilizacije Stožera civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 1/19).

6. Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini („Narodne novine“, broj 35/19.) na osnovu kojeg načelnik Stožera donosi Plan rada stožera civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije tijekom požarne sezone 2019. godine (KLASA: 810-03/19-01/2, URBROJ: 2137/1-01/11-19-8).

7. Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18.) i na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo donijelo je Analizu stanja sustava civilne zaštite u 2018. godini za Koprivničko-križevačku županiju („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 4/19).

8. Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18.) i na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2020. – 2023. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 18/19).

9. Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18.) i na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo donijelo je Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2020. godinu s trogodišnjim financijskim učincima na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 18/19).

10. Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18.) i na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo donijelo je Odluku o osnivanju Specijalističke postrojbe civilne zaštite za traganje i spašavanje u poplavama na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 18/19).

11. Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18.) i na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 18/19).

I. Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije

Zapovjedništva i vatrogasne postrojbe predstavljaju najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja u županiji koji broji cca 1296 operativnih vatrogasaca koji ispunjavaju sve Zakonom o vatrogastvu propisane uvjete. Okosnicu čine 122 profesionalna vatrogasca u javnim vatrogasnim postrojbama gradova Koprivnica (68), Đurđevac (33) i Križevci (21), a pored njih i 19 središnjih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava te 119 ostalih dobrovoljnih vatrogasnih društava utvrđenih Procjenama i Planovima zaštite od požara JLS.

U Vatro.net mreži Hrvatske vatrogasne zajednice, Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije trenutno ima upisno sveukupno cca 8345 vatrogasaca od kojih je 7434 osposobljenih. Tijekom 2019. godine nastavljeno je osposobljavanje vatrogasnih kadrova, ukupno su održana 24 tečajeva osposobljavanja za različita vatrogasna zvanja i specijalnosti u vatrogastvu koje je uspješno završilo 612 vatrogasaca, od čega 445 vatrogasaca za različita vatrogasna zvanja i 157 za specijalnosti u vatrogastvu:

- 106 vatrogasaca,
- 118 vatrogasaca I klase,
- 48 vatrogasnih dočasnika,
- 77 vatrogasnih dočasnika I klase,
- 65 vatrogasnih časnika,
- 31 vatrogasni dočasnik I klase,
- 41 osposobljenih za specijalnost - strojar u vatrogastvu,
- 28 osposobljenih za specijalnost - bolničar
- 39 educiranih operatera za e-HVZ: moduli Vatronet, UVI, GIS,
- 36 osposobljenih pripadnika DVD-a za rad sa helikopterima MI-8 MTV,
- 5 članova županijskog tima specijalista za spašavanje u prometu,
- 8 voditelja vatrogasne mladeži.

Tijekom 2019. godine održano je i 16 zajedničkih taktičko pokaznih vježbi svih žurnih službi u kojima je sudjelovalo 733 angažiranih pripadnika žurnih službi i djece osnovnoškolskog uzrasta.

Na području Koprivničko-križevačke županije ukupno raspoložemo sa 225 vatrogasnih vozila različitih namjena, od čega:

- 88 vozila za gašenje požara vodom,
- 19 vozila za gašenje požara vodom i pjenom,
- 4 specijalnih vozila za gašenje vodom, pjenom i prahom,
- 4 terenskih vozila za gašenje požara u šumskim predjelima,
- 2 terenska pick-up vozila sa visokotlačnim modulima,
- 3 terenska pick-up vozila trenutno bez ugrađenih modula,
- 9 autocisterni iznad 5.000 l vode,
- 5 autocisterni kapaciteta 7.000 l za prijevoz pitke vode,
- 4 vozila za spašavanje s visokih zgrada,
- 3 vozila za tehničke intervencije,
- 1 specijalno vozilo za accidente s opasnim tvarima,
- 62 kombi vozila za prijevoz opreme i vatrogasaca,
- 7 zapovjednih vozila,
- 14 poluteretnih i ostalih vozila za prijevoz opreme,
- 4 čamca za rad i spašavanje na vodi, od čega:

- jedan spasilački PVC čamac nizozemskog proizvođača Whaly 4,35 m dužine za prijevoz 6 osoba u vlasništvu je Vatrogasne zajednice Koprivničko - križevačke županije,

- drugi limeni spasilački čamac 6 m dužine za prijevoz 9 osoba, proizvođača Brodosplit - Flammifer u vlasništvu je Hrvatske vatrogasne zajednice na korištenju u Vatrogasnoj zajednici Koprivničko - križevačke županije,
- treći limeni spasilački čamac 6 m dužine za prijevoz 9 osoba, proizvođača Flammifer u vlasništvu je Ministarstva gospodarstva RH, a na korištenju u JVP Grada Koprivnice,
- četvrti limeni spasilački čamac 6,4 m dužine sa rampom za prijevoz 9 osoba ili 1450 kg tereta, proizvođača Flammifer, u vlasništvu je Ministarstva gospodarstva RH, a na korištenju u DVD-u Legrad.

Sva četiri čamca i pripadajuće vučne prikolice za prijevoz čamaca registrirani su i opremljeni vanbrodskim motorima snage 30 KS/22,37 kW.

Obzirom da smo prethodnih godina bili suočeni sa velikim poplavama na području naše županije nabavljen je i stroj za istovremeno punjenje 4 vreće s pijeskom kapaciteta punjenja 1600 vreća/sat. Stroj proizveden u tvrtki Flammifer pogonjen je vlastitim benzinskim motorom snage 11,5 KS/15,42 kW i hidromotorom za pogon pužnih transportera, u vlasništvu je Ministarstva gospodarstva RH, a na korištenju u VZ Grada Koprivnice.

Na području KKŽ-a djeluje Vatrogasna zajednica županije u koju su udružene:

- 3 Javne vatrogasne postrojbe gradova Koprivnica, Đurđevac i Križevci,
- U Vatronet mrežu HVZ-a upisano je 138 Dobrovoljnih vatrogasnih društava od kojih je 19 središnjih društava (sa vatrogasnom postrojbom od minimalno 20 oprativnih vatrogasaca) te 119 ostalih dobrovoljnih vatrogasnih društava (sa vatrogasnom postrojbom od 10 vatrogasaca), od kojih su samo 3 registrirana u gospodarstvu i to Podravka, Bilokalnik i Željezničar na području grada Koprivnice,
- sva Dobrovoljna vatrogasna društva i 3 Javne vatrogasne postrojbe gradova udruženi su u 24 Vatrogasne zajednice od čega su 3 Vatrogasne zajednice gradova Koprivnica, Đurđevac i Križevci,
- 2 udružene Vatrogasne zajednice općine Đelekovec-Drnje i Hlebine-Koprivnički Bregi i
- 18 Vatrogasnih zajednica općina Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Novigrad Podravski, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec, Rasinja, Sokolovac i Virje.

Procjenom ugroženosti od požara i Planom zaštite od požara za Koprivničko-križevačku županiju, područje županije podijeljeno je na tri požarna područja (Koprivnica, Đurđevac i Križevci). Vatrogasne postrojbe dobrovoljne i profesionalne su tako prostorno razmještene da su u mogućnosti stići i do najudaljenijih mjesta koja pokrivaju u vremenskom

razdoblju od 15 do 20 minuta u ljetnom periodu odnosno od 20 do 25 minuta u vremenski lošim zimskim uvjetima.

U mjesecu svibnju, mjesecu zaštite od požara, provedeno je desetak zajedničkih javnih vatrogasnih vježbi u organizaciji DVD-a, VZO/G-a i VZ Koprivničko-križevačke županije.

U najvećoj organiziranoj združenoj taktičkoj vježbi požarnog područja Koprivnica pod nazivom „Podravina 2019.“ održanoj 18. listopada 2019. u Legradu sudjelovalo je 113 vatrogasaca sa 30 vatrogasnih vozila iz 23 vatrogasne postrojbe DVD-a i JVP Grada Koprivnice.

Cilj vježbi bio je provjeriti bazu unesenih podataka u sustav Vatroneta HVZ-a kroz uzbunjivanja putem UVI-a, ZEOS-a, navođenje putem lokatora GPS navigacije, koordiniranja i međusobnog komuniciranja putem novog Tetra sustava radio veze. Istovremeno je analiziran i provjeren postojeći, te utvrđen novi način zajedničkog djelovanja vatrogasnih postrojbi i svih drugih žurnih službi sa požarnog područja Koprivnica prilikom velikih zajedničkih intervencija.

Do danas su razvijeni sljedeći informacijski sustavi i alati za pomoć u planiranju, uzbunjivanju i vođenju vatrogasnih intervencija:

- „Vatronet“ je središnja baza podataka koja sadrži informacije o svim vatrogasnim postrojbama, članovima, vozilima i opremi u RH,
- Sustav za praćenje vozila GIS i ZEOS alati - skup alata i slojevitih karata koji omogućuju praćenje i navođenje vatrogasaca tijekom vatrogasnih intervencija sa prikazom svih geo-informacijskih i infrastrukturnih podataka na tablet računalima,
- Interaktivna baza opasnih tvari HAZMAT - razvijena u suradnji sa Toksikološkim zavodom, sadrži podatke o opasnim tvarima, uključujući i pisane upute na koji način njima sigurno postupati,
- Sustav za uzbunjivanje - aplikacija koja omogućuje uzbunjivanje vatrogasaca putem telefona glasovnom ili SMS porukom,
- Upravljanje vatrogasnim intervencijama - glavni je operativni alat u kojeg su integrirani svi ostali sustavi i koji pruža podršku tijekom vođenja vatrogasnih intervencija na svim razinama upravljanja.

Zbog nedovoljne educiranosti za korištenje navedenih programskih alata u slijedećih pet godina (2018.-2022.) provest će se besplatni edukacijski ciklus koji je planiran kroz 13 tematskih cjelina, od kojih bi se 12 (6 treninga trenera i 6 edukacijskih modula) provodilo u svim županijama. U petogodišnjem projektnom ciklusu planirane su 643 pojedinačne edukacije putem kojih bi se u RH ukupno educiralo 413 profesionalnih i 2945 dobrovoljnih vatrogasaca.

Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije je u suradnji sa stručnom službom Hrvatske vatrogasne zajednice od 06. do 14. listopada 2018. i od 29.03. do 07.04.2019. godine u Koprivnici organizirala i izvršila edukaciju EU Projekta e-HVZ

„Jačanje znanja i vještina pripadnika vatrogasnih organizacija“ koju je polaganjem ispita za svaki od 5 modula uspješno položilo 74 polaznika edukacije, od čega 30 profesionalnih i 44 dobrovoljnih vatrogasaca.

Naredni zadaci

- usklađivanje Statuta svih vatrogasnih organizacija sa novim Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19),
- donošenje novih Pravilnika i drugih podzakonskih akata,
- predstoji opremanje i ustrojavanje županijskog vatrogasnog operativnog centra,
- slijedi potpisivanje novih Ugovora i Sporazuma o načinu financiranja, opremanja i osposobljavanja pripadnika vatrogasnih zajednica za novo četverogodišnje razdoblje od 2020. do 2023. godine,
- nabava opreme i vozila, financiranjem iz OKFŠ -a, u iznosu 40 miliona kuna, projekt je Ministarstva poljoprivrede,
- nabava osobne zaštitne opreme i vozila iz fondova EU, u iznosu 25 miliona eura, nositelj MUP

Angažiranje vatrogasaca provodit će se Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini („Narodne novine“) i u skladu s Državnim Planom angažiranja vatrogasaca, opreme i vozila koji će biti donijeti na sjednici Vlade Republike Hrvatske.

Na temelju članka 4. i 12. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.), Zapovjedništvo i Predsjedništvo VZ Koprivničko-križevačke županije, je na sjednici održanoj 10. prosinca 2019. godine u Rasinji, donijelo Odluku o prihvaćanju Planova dislokacije opreme i vozila kao i pripadnika dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih postrojbi s područja Koprivničko-križevačke županije, koji će po potrebi i po zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika biti upućivani na redovne ili izvanredne dislokacije tijekom 2020. godine.

Od planske dokumentacije potrebno je izraditi:

- Plan angažiranja i uzbunjivanja vatrogasnih snaga na području županije,
- Plan aktivnosti iz područja zaštite od požara za vrijeme turističke i žetvene sezone,
- Plan dislokacije vatrogasnih vozila s područja županije,
- Plan dislokacije pripadnika DVIP-a iz sastava JVP gradova,
- Plan dislokacije pripadnika vatrogasnih postrojbi iz sastava DVD-a.

II. Pravne osobe

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom i dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije, a to su:

- Opća bolnica Dr. Tomislav Bardek, Koprivnica,
- Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije,
- Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije,
- Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije,
- Bistra d.o.o. Đurđevac,
- GKP Komunalac d.o.o., Koprivnica,
- Radnik d.d., Križevci,
- GT-Jura d.o.o., Virje.

Osim prethodno navedenih pravnih osoba određenih Odlukom, u okviru svoje redovne djelatnosti djeluju i sljedeće pravne osobe koje aktivno sudjeluju u zaštiti i spašavanju sukladno potrebi sa svojim ljudskim i materijalnim resursima, a to su Hrvatske vode -VGO za Muru i gornju Dravu, Koprivnica-plin, Elektra Koprivnica HEP/ODS d.o.o. – Elektra Koprivnica, Županijska uprava za ceste, komunalna poduzeća, veterinarske stanice i drugi.

III. HGSS - stanica Koprivnica

HGSS Stanica Koprivnica je žurna javna služba Koprivničko-križevačke županije koja djeluje u području prioriteta i neodgodivih potreba građana (sigurnost, zaštita i spašavanje ljudskih života) te koja je dužna osigurati pripravnost, hladni pogon i raspoloživost ljudi i opreme 24 sata dnevno, 365 dana u godini. Prema Planu rada i Programu aktivnosti za 2019. godinu provedeno je redovito održavanje spremnosti kroz vježbe, edukacije, osposobljavanja, tečajeve i na taj način stručnost članova Stanice podignuta je do vrlo zahtjevne i visoko odgovorne razine.

Tijekom 2019. godine HGSS Stanica Koprivnica provela je aktivnosti vezane uz razvoj sustava civilne zaštite te povećala broj svojih aktivnih članova s 25 na ukupno 35 članova koji djeluju na području Koprivničko-križevačke županije, a i šire sukladno potrebama. U sastavu HGSS stanice Koprivnica djeluju ispostava Đurđevac i ispostava Križevci, obavijesna točka Kalnik te prihvatni centar, tj. centar za edukaciju Šoderica. Takovim rasporedom dodatno se pridonosi podizanju spremnosti i efikasnosti, te optimizaciji vremensko-teritorijalnog faktora pri djelovanju u žurnim situacijama na području cijele Koprivničko-križevačke županije.

HGSS stanica Koprivnica aktivnim radom kroz edukaciju svojih članova, odnosno uz redovne vježbe na razini Stanice, tijekom 2019. uputila je članove na osnovne i specijalističke tečajeve:

- 7 pripadnika za prvu pomoć,
- 2 pripadnika relicenca prve pomoći,
- 7 pripadnika za ljetne tehnike spašavanja,
- 1 pripadnik za speleospašavanje,
- 1 pripadnik za letača spašavatelja,
- 1 pripadnik za frakturiranje stijena,
- 1 pripadnik za instruktora ljetnih tehnika,
- 1 pripadnik za instruktora bespilotnih sustava – ICAO,
- 2 pripadnika iz digitalne kartografije,
- 2 pripadnika iz područja voditelja potraga,

- 9 pripadnika za Rescue3 - tehničar na divljim vodama i poplavljenim područjima,
- 5 pripadnika za voditelja brodica,
- 1 pripadnik za pilota na daljinu bespilotnih zrakoplova.

U pogledu aktivnog djelovanja HGSS stanice Koprivnica u provedbi akcija, intervencija, osiguranja, preventivnih djelovanja, treninga, vježbi, edukacija i tečajeva provedeno je ukupno više od 260 aktivnosti tijekom 2019. godine.

U 2019. godini provedene su slijedeće navedene aktivnosti:

- 21 akcija spašavanja / potražne akcije / intervencija,
- 38 osiguranja i preventivno djelovanje u sklopu sportskih i društvenih događanja te aktivnosti u prirodi prihvatni centar Šoderica,
- 84 dežurstva - helikoptersko dežurstvo - Divulje, dežurstvo Paklenica, obavještajna točka - Kalnik, PRC Šoderica,
- 80 treninga u sklopu održavanja i podizanja spremnosti,
- 16 vježbi spremnosti uz primjenu znanja, opreme, tehnike s naglaskom na spašavanje života,
- 35 edukacija u radu sa zajednicom i članstvom,
- 40 tečaja članova u svrhu podizanja sposobnosti, spremnosti i efikasnosti.

Prethodnih godina do sada vidljiv je porast u intervencijama i akcijama spašavanja na godišnjoj osnovi. Adekvatno tome, HGSS stanica Koprivnica povećala je proaktivno djelovanje kroz aktivnosti osiguranja, preventivna djelovanja, dežurstva, vježbe, edukacije i tečajeve, te kao jedna od temeljno operativnih snaga civilne zaštite doprinijela sigurnosti cjelokupnog sustava. Provedbom plana i Programa rada HGSS stanice Koprivnica za 2020. godinu, djelovanjem u izvanrednim i redovnim aktivnostima, HGSS stanica nastavit će ulagati u podizanju razine sposobnosti i spremnosti članova za djelovanje u skladu sa ovlastima i potrebama.

IV. Društvo Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije

Društvo Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: DCK) aktivno djeluje na području Koprivničko-križevačke županije te u svojem sastavu ima Županijski interventni tim, sastavljen od zaposlenika i volontera svih triju gradskih društava, Koprivnica, Križevci i Đurđevac.

Kao dio sustava Hrvatskog Crvenog križa, DCK Koprivničko-križevačke županije kontinuirano provodi osposobljavanje volontera, ima na zalih određenu opremu za izvanredne situacije u svojem vlasništvu, a dio opreme koristi se od gradskih društava te u slučaju potrebe ima na raspolaganju mogućnost korištenja opreme Hrvatskog Crvenog križa. Provodi se također i kontinuirano informiranje i educiranje građana za slučaj izvanrednih situacija. Osim DCK Koprivničko-križevačke županije, sva tri

gradska društva u svojem djelokrugu rada i na području kojeg pokrivaju, provode kontinuiranu edukaciju i informiranje stanovnika i volontera.

Volonteri DCK Koprivničko-križevačke županije u 2019. godini sudjelovali su u lokalnim i nacionalnim edukacijama pripreme za izvanredne situacije. U cilju priprema za izvanredne događaje, gradska društva sudjeluju na vježbama zaštite i spašavanja na svojim područjima, pa je tako zabilježeno sudjelovanje na potražno-komunikacijskoj vježbi 'Potraga za nestalim osobama' održanoj na jezeru Šoderica. Vježba je održana u povodu obilježavanja Međunarodnog dana civilne zaštite i Nacionalnog dana civilne zaštite Republike Hrvatske, a provodila se u svrhu uvježbavanja operativnih snaga sustava civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije za traganje i spašavanje na kopnu i u vodi s fokusom na pravovremenu i ispravnu komunikaciju svih sudionika traganja i spašavanja za nestalim osobama.

Članovi Županijskog interventnog tima (u daljnjem tekstu: ŽIT) i svih gradskih interventnih timova, njih 36, sudjelovali su na edukaciji na Pagu od 1. do 3. lipnja 2019. godine koju je organiziralo DCK Koprivničko-križevačke županije, a teme koje su obrađene bile su sljedeće: „Prva pomoć uz prikaz reanimacije AVD-om“ te praktične vježbe koje je prezentirao Tomislav Kolar, medicinski tehničar Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije, „Uloga psihologije u Službi traženja prilikom uzimanja izjava tražitelja“ te „Važnost zaštite ljudskih prava u Službi traženja“ koje je prezentirao Zoran Vinković, stručni predavač i predsjednik Savjeta za međunarodno pravo i humanitarnu diplomaciju Hrvatskog Crvenog križa. „Organizaciju smještaja u kriznim situacijama“ prezentirao je Zvonimir Šašek, voditelj županijskog interventnog tima. Kristina Frtalić, socijalna radnica iz Križevaca i članica županijskog interventnog tima, održala je predavanje o suradnji centara za socijalnu skrb i Crvenog križa u identifikaciji korisnika u sustavu socijalne skrbi te o ostvarivanju socijalnih prava. Zdravko Janković, zaposlenik Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica govorio je o novostima u Službi traženja te vrstama i načinima ispunjavanja obrazaca, a Antonija Habajec zaposlenica DCK Koprivničko-križevačke županije predstavila je prvi projekt Društva „Mali humanitarko“.

DCK Koprivničko-križevačke županije tijekom godine promoviralo je ruksak za krizne situacije, tzv. 'Set2go' čime se građanima ukazalo na važnost pripreme za izvanredne događaje.

U prostorijama Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica je 12. srpnja 2019. održan je drugi sastanak Kriznog stožera DCK Koprivničko-križevačke županije.

Nacionalni ured Službe traženja HCK je od 4. do 6. lipnja 2019. godine organizirao i trening za trenere Službe traženja na kojoj je sudjelovao član ŽIT-a Koprivničko-križevačke županije Dario Babić.

U organizaciji DCK Koprivničko-križevačke županije, 26. studenog 2019. godine održan je

seminar Službe traženja za volontere i članove Gradskog i Županijskog interventnog tima na kojem je osnove edukacije Službe traženja održao Dario Babić, trener osnovne edukacije Službe traženja za članove interventnih timova, a Međunarodno humanitarno pravo Zoran Vinković, predsjednik Savjeta za međunarodno pravo i humanitarnu diplomaciju HCK.

Operativni plan djelovanja u kriznim situacijama te Standardni operativni postupci za djelovanje u kriznim situacijama, temeljem važećih propisa iz područja zaštite i spašavanja i dokumenata Koprivničko-križevačke županije u procesu su izrade.

V. Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije

Tijekom 2019. godine djelatnici Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije kontinuirano su provodili mjere higijensko epidemiološke zdravstvene zaštite s epidemiološkom analizom stanja na području naše županije te po potrebi protuepidemijske mjere u skladu sa Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti. Na području Koprivničko-križevačke županije kontinuirano se provodilo utvrđivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće, hrane i predmeta opće upotrebe te se ocjenjivala mikrobiološka čistoća u javnim objektima koji posluju s hranom u skladu sa zakonskom regulativom. Također smo provodili nadzor nad provođenjem mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, a sve u cilju zaštite stanovništva od zaraznih bolesti.

Higijensko epidemiološka situacija u Koprivničko-križevačkoj županiji je stabilna, bez većih epidemija i zdravstveno ekoloških ugroza.

Djelatnici Službe za epidemiologiju su u 24-satnoj pripravnosti i dostupni su na broj mobitela 098/592-215, povezani su s inspekcijskim službama na lokalnoj razini i Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo na nacionalnom nivou u slučaju potrebe brzog i efikasnog djelovanja.

VI. Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije

Provedene aktivnosti u zavodu za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije u 2019. godini

Povodom obilježavanja Međunarodnog dana civilne zaštite i Dana civilne zaštite u Republici Hrvatskoj održana je sjednica Stožera civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije, a potom i iznimno uzbuđljiva potražno-komunikacijska vježba naziva Potraga za nestalim osobama. Bila je to prilika da se ljudi upoznaju s ovakvom vrstom preventivnih aktivnosti i stvarnim situacijama, gdje je sudjelovao i TIM hitne medicinske službe. Vježbom je simuliran slučaj četvorice kanuista koji su, ploveći po Dravi, naletjeli na riječni sprud te je došlo do prevrtanja. Pritom su dvije osobe isplivale na obalu, dok su se preostale dvije zadržale na sprudu. Jednoj od njih noga je bila ozlijeđena te joj je bio potreban transport nosilima do vozila hitne službe te daljnje zbrinjavanje od strane TIM-a hitne medicinske službe.

U sklopu projekta „Kontinuirano stručno osposobljavanje radnika u djelatnosti hitne medicine“, UP.02.2.1.03.0001., financiranog iz Europskog socijalnog fonda u razdoblju od 14. do 17. ožujka 2019. godine u Stubičkim Toplicama na edukacijskim vježbama za dispečere u medicinsko-prijavno dojavnoj jedinici sudjelovalo je petero djelatnika Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije te tako steklo licence za obavljanje poslova u prijavno-dojavnoj jedinici.

Dana 21. ožujka 2019. u Aquatici – Slatkovodnom akvariju Karlovac održana je Prva međunarodna konferencija „Edukacija u hitnoj medicini – novi izazovi i perspektive 21. stoljeća“. Organizator ove konferencije bio je Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije, a glavni pokrovitelji: Hrvatski zavod za hitnu medicinu i Karlovačka županija. Cilj konferencije je predstavljanje različitih modela stručnog usavršavanja na području hitne medicine koji idu u korak s modernom tehnologijom. Posebnu pažnju sudionika privuklo je izlaganje tima Simulacijskog centra Zdravstvenog doma Ljubljana na čelu s Urošem Zafošnikom, dipl. zn., mag. soc. del. koji je prikazao kako izgleda edukacija tima hitne medicinske službe (HMS) primjenom naprednih simulacija uz najsuvremeniju opremu. Kao važan postupak u procesu učenja naveli su debriefing. Naime, nakon što odrade iznimno realnu simulacijsku vježbu, članovi tima HMS-a pogledaju snimku iste kako bi provjerili svoje postupke i vidjeli neka svoja odlična rješenja ili greške te iz istih učili i stekli korisna znanja. Ispred Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije na istoimenoj konferenciji sudjelovalo je deset djelatnika te tako steklo nove spoznaje i iskustva u primjeni nove tehnologije i znanja u području hitne medicinske službe.

Nadalje, važno je spomenuti da su tijekom mjeseca veljače i ožujka odradene mnogobrojne aktivnosti vezane za organizaciju zajedničke vježbe masovne nesreće koja je održana 13. travnja 2019. godine u prostorijama Šimunić prometa d.o.o. u suradnji sa susjednim Zavodom za hitnu medicinu Varaždinske županije.

U cilju što boljeg i bržeg zbrinjavanja pacijenata te pripreme u svakodnevnom radu, vježbe su nezaobilazan proces svake zdravstvene ustanove, a pogotovo izvanbolničke hitne medicine gdje je brzina i sposobnost rada u stresnim situacijama svakodnevnica.

Kako bi ojačali svoja već stečena znanja i sposobnosti, Zavod minimalno jednom godišnje organizira vježbu gdje se osim djelatnika izvanbolničke hitne medicine u organizaciji pridružuju i nezaobilazne hitne službe. U ovoj vježbi su sudjelovali vatrogasci sa navalnim vozilom Javne vatrogasne postrojbe Koprivnica i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Rasinja, djelatnici prometne policije iz Koprivnice, učenici Srednje medicinske škole iz Koprivnice te Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica. Vježba je bila osmišljena kao sudar dijelnog vozila sa dva osobna automobila, a u nesreći se je zbrinjavalo trinaestero pacijenata.

Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije sudjelovao je na raznim aktivnostima na središnjim gradskim trgovima u Koprivnici, Križevcima i Đurđevcu. Treba istaknuti 27. travnja 2019. godine kada je obilježen Nacionalni dan hitne medicinske službe, čemu su prisustvovali župan Darko Koren, zamjenici župana Darko Sobota i Ratimir Ljubić, predsjednik Županijske skupštine Željko Pintar te županijske pročelnice.

Djelatnici Zavoda prezentirali su rad hitne medicinske službe te pojasnili s kakvim se sve hitnim stanjima susreću na terenu. Informirali su i prezentirali građanima osnovne mjere održavanja života uz upotrebu AVD uređaja, prezentirali vozila i medicinsku opremu te mjerili tlak i šećer.

Na Strossmayerovom trgu u Križevcima, u mjesecu svibnju održan je Tehnički zbor žurnih službi koje djeluju na području grada Križevaca. Svoju opremu tako su prezentirali Vatrogasna zajednica Grada Križevaca, Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije, Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije, Policijska postaja Križevci, Hrvatska gorska služba spašavanja, Gradsko društvo Crvenog križa Križevci, Odred izviđača Križevci i AMK Križevci. Tehnički zbor žurnih službi održava se tradicionalno već pet godina zaredom u Mjesecu zaštite od požara i Tjednu Crvenog križa.

U sklopu obilježavanja Mjeseca zaštite od požara na objektu Komunalnog poduzeća Križevci izvedena je javna pokazna vježba gdje su pored vatrogasaca Javne vatrogasne postrojbe Grada Križevaca i djelatnika Komunalnog poduzeća Križevci, Policijske postaje Križevci i Gradskog društva Crvenog križa Križevci, sudjelovali djelatnici Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije Ispostave Križevci. Vježba je zamišljena kao požar sa evakuacijom zaposlenika kao i svih ostalih prisutnih osoba na objektu Komunalnog poduzeća. Vatrogasci su imali svoj dio zadatka, gašenje požara u prostoru i na krovnoj konstrukciji, Hitna medicinska služba je izvršila zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba, pripadnici Gradskog društva Crvenog križa Križevci lakše ozlijeđenih osoba, a djelatnici Policijske postaje Križevci su vršili regulaciju prometa unutar ove lokacije.

U mjesecu lipnju Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije sudjelovao je na 20. taktičko-pokaznoj vježbi u Starigradu koju je organizirao DVD Starigrad u suradnji s Javnom vatrogasnom postrojbom grada Koprivnice.

U pripremi za nadolazeću vježbu masovne nesreće koju će Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije održati 23. travnja 2020. godine u suradnji sa svim žurnim službama, po uzoru na međunarodni MIMMIS tečaj koji je osmislila Advanced Life Support Group (ALSG.org) održana je radionica masovne nesreće na kojoj je prisustvovalo 14 djelatnika. Radionicom su se timovima HMS-a približile ključne vještine potrebne za zapovjedne pozicije u slučaju proglašenja velike nesreće:

- definiranje velike nesreće,
- zapovijedanje i upravljanje,
- razumijevanje uloga zdravstvenog sustava i hitnih službi,
- trijaža, tretman, transport,
- korištenje radio komunikacije,
- medicinska oprema,
- teoretske i praktične vježbe.

VII. Opća bolnica Dr. Tomislav Bardek

U svezi stanja sustava civilne zaštite u 2019. godini Opća bolnica „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica ne formira jedinice civilne zaštite već se provode aktivnosti vezane uz mjere civilne zaštite, i to:

1. Mjere vezane uz Plan sklanjanja pacijenata i osoblja bolnice,
2. Mjere vezane uz Plan evakuacije i spašavanja pacijenata i osoblja bolnice,
3. Mjere vezane uz protupožarnu zaštitu,
4. Mjere vezane uz Plan intervencija u zaštiti okoliša i postupanja s opasnim tvarima,
5. Interventni plan za postupanje u kriznim situacijama s Karticama postupanja za svaku pojedinu djelatnost.

Svi navedeni planski dokumenti redovito se ažuriraju i podliježu inspekcijskom nadzoru.

VIII. Dom zdravlja KCKŽŽ-e

Tijekom prethodnih godina 2019. godine izrađeni su svi zakonom propisani akti, te je u tome smislu donijet Pravilnik o zaštiti od požara, Plan evakuacije i spašavanja u Domu zdravlja Koprivničko-križevačke županije, te su donijete sve potrebne odluke vezane za sustav civilne zaštite.

U sklopu provođenja mjera civilne zaštite sustavno se provodi osposobljavanje radnika Doma zdravlja za sigurno rukovanje protupožarnim uređajima, te se provodi sustavna edukacija radnika vezano za postupanje u slučaju prirodnih katastrofa i velikih nesreća.

Temeljem Plana evakuacije i spašavanja Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije radnici su upoznati sa putovima evakuacije i spašavanja pacijenata i radnika u slučaju prirodnih katastrofa i velikih nesreća.

Radnici Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije uključuju se u aktivnosti sustava civilne zaštite prema potrebi.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-03/20-01/2
URBROJ: 2137/1-01/16-20-9
Koprivnica, 24. veljače 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

AKTI ŽUPANA**21.**

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 2. Odluke o osnivanju i zadaćama Županijske koordinacije za ljudska prava („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/00., 12/09. i 17/13.) Župan Koprivničko-križevačke županije 21. veljače 2020. donio je

RJEŠENJE

**o izmjenama Rješenja o imenovanju
predsjednika, tajnika i članova
Županijske koordinacije za ljudska prava**

I.

U Rješenju o imenovanju predsjednika, tajnika i članova Županijske koordinacije za ljudska prava („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/17.) u točki I. mijenjaju se podtočke 3. i 12. koje glase:

„3. Robert Šandor iz Koprivnice, predstavnik Policijske uprave Koprivničko-križevačke županije, za člana,

12. Jovo Manojlović iz Velikih Sesveta, Križevci, predsjednik Vijeća srpske nacionalne manjine Koprivničko-križevačke županije.“

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-02/20-01/04
URBROJ: 2137/1-02/04-20-3
Koprivnica, 21. veljače 2020.

ŽUPAN**Darko Koren, ing. građ., v.r.****22.**

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za opću upravu i imovinska prava Koprivničko - križevačke županije, temeljem posebne ovlasti, župan Koprivničko - križevačke županije 27. veljače 2020. utvrđuje sljedeći

PLAN O IZMJENI

**PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE
U 2020. GODINI**

I.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Koprivničko - križevačke županije u 2020. godini („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 2/20.) (u daljnjem tekstu: Plan prijma) točka IV. mijenja se i glasi:

„Ovim Planom prijma planira se prijam jednog vježbenika visoke stručne spreme, magistra struke ili stručnog specijalista pravne struke u Upravnom odjelu za opću upravu i imovinska prava, izdvojeno mjesto rada u Križevcima.“

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovom Planu korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski spol.

III.

Ovaj Plan prijma objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPAN**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 112-01/20-01/4
URBROJ: 2137/1-02/01-20-12
Koprivnica, 27. veljače 2020.

ŽUPAN**Darko Koren, ing. građ., v.r.**

OPĆINA ĐELEKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Đelekovec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/09, 4/13, 5/16. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 24. sjednici održanoj 28. siječnja 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Đelekovec

Članak 1.

U članku 4. stavku 1. točki 1. Odluke o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Đelekovec (u daljnjem tekstu: Odluka) („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/14, 16/15. i 21/17) brojka „3,30“ zamjenjuje se brojkom „2,40“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a primjenjuje se od 1. veljače 2020. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ĐELEKOVEC

KLASA: 120-01/20-01/01

URBROJ: 2137/05-20-1

Đelekovec, 28. siječnja 2020.

PREDSJEDNIK
Jerko Kvakan, v.r.

OPĆINA KALNIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17. i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 18. sjednici održanoj 28. veljače 2020. donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama Statuta Općine Kalnik

Članak 1.

U Statutu Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 5/13. i 4/18) u članku 20. stavku 3. riječi: „središnjem“ i „središnje“ brišu se.

Članak 2.

U članku 34. stavku 2. riječi: „predstojniku Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 3.

U članku 46., stavku 3. točka 18. mijenja se i glasi:

„ - istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Općine podnosi Općinskom vijeću izvješće o

izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i program građenja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu.“.

U istom članku, stavku 3. točki 20. riječi: „poslova državne uprave, ako su preneseni Općini“ zamjenjuju se riječima: „povjerenih poslova državne uprave“.

U istom članku stavku 3., točki 21. riječi: „poslovima“ zamjenjuju se riječima: „povjerenih poslova“.

Članak 4.

U članku 49. stavku 1. točki 1. riječi: „predstojnika Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 5.

U članku 55. stavku 1. riječi: „poslove državne uprave prenijete na Općinu“ zamjenjuju se riječima: „povjerene poslove državne uprave“.

Članak 6.

U članku 67. stavak 1. mijenja se i glasi:
„ Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika 5 članova.“.

Članak 7.

U članku 91. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.“

U istom članku stavku 2. riječ „središnja“ briše se.

Članak 8.

Ova Statutarna Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK**

KLASA: 012-03/20-01/01

URBROJ: 2137/23-20-2

Kalnik, 28. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:

Igor Tomić, univ.bacc.ing.mech., v.r.

2.

Na temelju članka 95., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 32. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 18. sjednici održanoj 28. veljače 2020. donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi na području Općine Kalnik

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi na području Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/19, „Narodne novine“ broj 1/20 – Presuda Visokog upravnog suda RH) iza članka 6. dodaje se članak 7. koji glasi:

„U Općini se utvrđuju dvije zone za plaćanje komunalne naknade:

I. zona obuhvaća područje naselja Kalnik: Trg Stjepana Radića od kućnog broja 3. do kućnog broja 6.

II. zona obuhvaća sva ostala područja naselja Općine, osim područja koje je obuhvaćeno I. zonom.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK**

KLASA: 363-03/20-01/02

URBROJ: 2137/23-20-1

Kalnik, 28. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:

Igor Tomić, univ.bacc.ing.mech., v.r.

3.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17. i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 18. sjednici održanoj 28. veljače 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika
Općine Kalnik za razdoblje od 1. srpnja do 31.
prosinca 2019. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Kalnik za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine, KLASA: 022-05/20-01/02, URBROJ: 2137/23-20-1 od 12. veljače 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK**

KLASA: 022-05/20-01/02

URBROJ: 2137/23-20-3

Kalnik, 28. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:

Igor Tomić, univ.bacc.ing.mech., v.r.

OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18. i 112/19) i članka 47. Statuta Općine Koprivnički Bregi ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi utvrđuje

PLAN PRIJMA u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Koprivnički Bregi za 2020. godinu

I.

Planom prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Jedinствeni upravni odjel),
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne sprema i struke,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla.

II.

Na temelju ovoga Plana slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Jedinствeni upravni odjel popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinствenog upravnog odjela Općine Koprivnički Bregi i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Koprivnički Bregi za 2020. godinu.

III.

U Jedinствenom upravnom odjelu na dan 1. siječnja 2020. godine zaposleno je 4 službenika na neodređeno vrijeme i 1 namještenik na neodređeno vrijeme.

Utvrđuje se:

- potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2020. godinu – 0,
- potreban broj namještenika na neodređeno vrijeme za 2020. godinu – 0,
- vježbenici za 2020. godinu – 0,
- potreban broj službenika na određeno vrijeme za 2020. godinu – 0,
- potreban broj namještenika na određeno vrijeme za 2020. godinu – 0.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 112-01/20-01/01

URBROJ: 2137/08-20-1

Koprivnički Bregi, 11. veljače 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Mario Hudić, v.r.

OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 30. stavaka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17 i 84/19) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 35. sjednici održanoj 17. siječnja 2020. godine donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/18) (daljnjem tekstu: Odluka) iza članka 2. dodaje se članak 2.a koji glasi:

„Korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada razvrstavaju se u kategoriju:

- korisnika kućanstvo,
- korisnika koji nije kućanstvo.

Korisnik kućanstvo je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).

Korisnik koji nije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti.

Korisnik koji nije kućanstvo dijeli se prema djelatnostima u sedam potkategorija:

- I. Škole i vrtići, učilišta, vjerski objekti, samostani, bolnice, dnevne bolnice, ambulante, domovi za starije osobe, ustanove socijalne skrbi i druge slične djelatnosti;
- II. Djelatnosti koje nisu obuhvaćene ostalim točkama (na primjer: uredi, javni uredi, agencije, banke, uredski prostori državne uprave, županijske i lokalne samouprave, sudova, agencija, pošta, fondova i slično, humanitarne organizacije, osiguravajuća društva, odvjetnički i javnobilježnički uredi, turističke agencije, objekti za igru na sreću, udruge, muzeji, galerije, knjižnice, knjižare, izložbeni prostori, galerije, kina, kazališta, sportske dvorane, ambulante, trgovine odjećom i obućom i drugom neprehrambenom robom, kiosci za prodaju tiskovina i duhanskih proizvoda, obrtničke djelatnosti: frizerski salon, brijač, kozmetičar, stolar, vodoinstalat, električar, automehaničar, autolimar, bravar, radione za popravak, ribarski obrti, keramičari i druge slične djelatnosti, industrijske djelatnosti s proizvodnim pogonima te druge slične djelatnosti);
- III. Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja ali uz pripremu i/ili posluživanje hrane (na primjer: restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekti brze prehrane, kavana, pivnica, buffet, kantina, pub, krčma, caffe bar, konoba, klet, kušaonica, pripremnica obroka – catering, objekt jednostavnih usluga u kiosku i slično) te tržnica, benzinska postaja, trgovački centar i druge slične djelatnosti;
- IV. Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja i bez pripreme i/ili posluživanja hrane (na primjer: caffe bar, noćni klub, noćni bar, disco klub i slično) te klub za zabavu na otvorenom, organizator javnih manifestacija, mesnica, ribarnica, prodavaonica mliječnih i suhomesnatih proizvoda, benzinska postaja, supermarket, trgovina prehrambenom robom, trgovački centar i druge slične djelatnosti);
- V. Korisnici koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (fizička osoba - građanin koji iznajmljuje sobu/apartman/kuću za odmor i slično);
- VI. Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost i pružaju uslugu smještaja (kamp, hotel, hostel, prenoćište i slično);
- VII. Luka, autobusni i željeznički kolodvor, zračne luke i druge slične djelatnosti.“

Članak 2.

U članku 3. Odluke na kraju rečenice briše se točka i dodaje se zarez i tekst „odnosno trgovačko društvo u kojem Općina ima udjele.“.

Članak 3.

U članku 11. stavak 3. Odluke mijenja se i glasi:

„Svi korisnici (kućanstvo i koji nije kućanstvo) moraju miješani komunalni otpad predati barem jedanput mjesečno. Ukoliko korisnici ne predaju miješani komunalni otpad barem jedanput mjesečno, Davatelj usluge ima pravo naplatiti jednu primopredaju miješanog komunalnog otpada u mjesec dana, a kao vrijeme obavljanja usluge evidentirat će se zadnji dan u mjesecu.“.

Članak 4.

Članak 12. Odluke mijenja se i glasi:

„Korisnicima se dostavljaju mjesečne akontacije koje uključuju cijenu minimalne javne usluge i jednu predaju miješanog komunalnog otpada.

Obračunsko razdoblje je kvartal, obračun se izdaje na kraju kvartala za prethodna 3 mjeseca s rokom plaćanja 15 dana.“.

Članak 5.

Članak 13. Odluke mijenja se i glasi:

„Na području Općine uspostavljeno je reciklažno dvorište koje se nalazi u Poslovnoj zoni u Novigradu Podravskom, na adresi Gajeva 19/b.

Radno vrijeme reciklažnog dvorišta objavljeno je na mrežnim stranicama Općine.“.

Članak 6.

U članku 21. stavak 3. Odluke mijenja se i glasi:

„Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja usluge za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo po litri.“

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Cijena obvezne minimalne javne usluge jednaka je za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo unutar iste potkategorije po litri.“.

Članak 7.

U članku 23. stavak 2. Odluke mijenja se i glasi:

„Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje mora biti razmjerni troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.“

Članak 8.

Članak 27. Odluke mijenja se i glasi:

„Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je utvrđeno da se ne koristi na temelju očitovanja vlasnika nekretnine i kad je potrebno na temelju dostavljene potvrde o isključenju mjernih uređaja za potrošnju električne energije, ili plina ili pitke vode ili na drugi način (potvrda doma umirovljenika i sl.).

Korisnik usluge može umjesto potvrde o isključenju uređaja za potrošnju dostavljati i polugodišnji obračun potrošnje električne energije ili energetska karticu te ako je potrošnja u tom razdoblju bila manja od 6 kW onda se nekretnina smatra nekorištenom za naredni period vremena predanog obračuna.“

Članak 9.

U članku 28. Odluke iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

1. „Obrazac Izjave sadrži sljedeće podatke:
2. obračunsko mjesto,
3. podatke o korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu),
4. mjesto primopredaje,
5. udio u korištenju spremnika,
6. vrstu, zapremninu i količinu spremnika sukladno ovoj Odluci,
7. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju,
8. očitovanje o kompostiranju biootpada,
9. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine,
10. obavijest Davatelja usluge o uvjetima kad se Ugovor o korištenju javne usluge smatra sklopljenim,
11. izjavu korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom o korištenju javne usluge,
12. uvjete raskida Ugovora o korištenju javne usluge,
13. izvadak iz cjenika javne usluge,
14. kategorija korisnika usluge na obračunskom mjestu i
15. potkategorija korisnika koji nije kućanstvo prema djelatnosti.“

Dosadašnji stavci 2., 3., 4., 5. i 6. postaju stavci 3., 4., 5., 6. i 7.

Članak 10.

U članku 31. stavku 1. Odluke iza podstavka 1. dodaje se novi podstavak 2. koji glasi: „kategorija korisnika“, a dosadašnji podstavci 2., 3. i 4. postaju podstavci 3., 4. i 5.

Članak 11.

U članku 34. stavak 4. Odluke mijenja se i glasi:

„Formula za izračun cijene javne usluge:

„C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

CMJUK - cijena obavezne minimalne javne usluge s vlastitim kompostiranjem

CMJUS – cijena obavezne minimalne javne usluge s prikupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada

VS – volumen spremnika u litrama

JCJUS – jedinična cijena javne usluge u kunama po litri sa sakupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada

JCJUK - jedinična cijena javne usluge u kunama po litri s kompostiranjem

JCVM - jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BPM - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji pražnjenja spremnika.

U - udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

UK – cijena ugovorne kazne

$$JCJUK = JCJUS * 0,9$$

$$CMJUS = VS \times JCJUS$$

$$CMJUK = VS \times JCJUK$$

Cijena s kompostiranjem:

$$C = CMJUK + ((JCVM \times BPM) \times U) + UK$$

Cijena sa sakupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada:

$$C = CMJUS + ((JCVM \times BPM) \times U) + UK$$

Cijena minimalne javne usluge za kategoriju korisnika kućanstvo iznosi:

- sa odvozom biorazgradivog komunalnog otpada: 0,38 kn/l,
- sa vlastitim kompostiranjem: 0,34 kn/l.

Cijena minimalne javne usluge za potkategorije korisnika koji nije kućanstvo iznosi:

- potkategorija I : 0,65 kn/l,
- potkategorija II : 0,74 kn/l,
- potkategorija III : 0,74 kn/l,
- potkategorija IV : 0,74 kn/l,
- potkategorija V : 0,74 kn/l,
- potkategorija VI : 0,65 kn/l,
- potkategorija VII : 1,11 kn/l“.

U istom članku iza stavka 10. dodaju se stavci 11. i 12. koji glase:

„Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati u više potkategorija korisnika koji nije kućanstvo iz članka 2a. ove Odluke, korisnik je dužan plaćati samo jednu cijenu obvezne minimalne javne usluge.“

Članak 12.

U Dodatku II. Odluke ispod točke 3. dodaju se točke:

„3.a Kategorija korisnika“ i „3.b Potkategorija korisnika koji nije kućanstvo po djelatnosti“.

U Dodatku II. Odluke u točki 6. iza riječi „Broj planiranih primopredaja otpada“ dodaju se riječi „tijekom mjeseca“.

Članak 13.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA:351-01/18-01/10

URBROJ:2137/11-01-20-2

Novigrad Podravski, 17. siječanj 2020.

**PREDSJEDNIK
Mladen Levak, v.r.****2.**

Na temelju članka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11., 61/11., 27/13., 48/13. – pročišćeni tekst, 2/14., 96/16. i 70/17) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 36. sjednici održanoj 10. veljače 2020. godine donijelo je

ODLUKU

**o financiranju političkih stranaka i članova
Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača
zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Novigrad
Podravski iz Proračuna Općine Novigrad
Podravski za 2020. godinu**

Članak 1.

Odlukom o financiranju političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Novigrad Podravski iz Proračuna Općine Novigrad Podravski za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način i uvjeti financiranja političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Novigrad Podravski (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću osiguravaju se u Proračunu Općine Novigrad Podravski za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u iznosu od 26.000,00 kuna godišnje.

Članak 3.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću i članovi Općinskog vijeća izabrani s liste grupe birača.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke političke stranke i članovi Općinskog vijeća izabrani s liste grupe birača mogu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih njihovim godišnjim programom rada i financijskim planom.

Članak 5.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko pojedinom članu (ili članovima) nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka ostaju političkoj stranci kojoj je član pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko član Općinskog vijeća izabran s liste grupe birača, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna ostaju tom članu Općinskog vijeća izabranom s liste grupe birača.

Članak 6.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, a određenog u članku 5. stavku 1. ove Odluke.

Članak 7.

Odluku o raspoređivanju sredstava iz Proračuna sukladno članku 5., stavku 1. i članku 6. ove Odluke donosi Općinsko vijeće.

Članak 8.

Raspoređena sredstva doznačuju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana liste grupe birača Općinskog vijeća iz stavka 2. ovoga članka, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članovi Općinskog vijeća s liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 006-02/20-01/01

URBROJ: 2137/11-01-20-1

Novigrad Podravski, 10. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Mladen Levak, v. r.**

3.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11., 61/11., 27/13., 48/13. – pročišćeni tekst, 2/14., 96/16. i 70/17) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 36. sjednici održanoj 10. veljače 2020. donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkim strankama i članovima Općinskog vijeća izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Novigrad Podravski u 2020. godini

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkim strankama i članovima Općinskog vijeća izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Novigrad Podravski u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Novigrad Podravski za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za financiranje rada političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabanih s liste grupe birača, zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Novigrad Podravski (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača iznose 26.000,00 kuna.

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u mjesečnom iznosu od 160,50 kuna, tako da se pojedinoj političkoj stranci raspoređuju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću, odnosno broju članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača, a kako slijedi:

- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP
3 člana 481,50 kuna,
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ
3 člana 481,50 kuna,
- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA – HSS
2 člana 321,00 kuna,
- HRVATSKA NARODNA STRANKA – LIBERALNI DEMOKRATI – HNS
1 član 160,50 kuna,
- STRANKA UMIROVLJENIKA
1 član 160,50 kuna,
- HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA – HSU
1 član 160,50 kuna,
- HRVATSKA STRANKA REDA – HSR
1 član 160,50 kuna,
- AUGUSTIN ŠIMEK - LISTA GRUPE BIRAČA
1 član 160,50 kuna.

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja mjesečnu svotu od 16,05 kuna tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu, i to:

- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP
2 članice 32,10 kuna,
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ
1 članica 16,05 kuna,
- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA – HSS
1 članica 16,05 kuna,
- HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA – HSU
1 članica 16,05 kuna.

Članak 5.

Sredstva utvrđena u članku 3. i 4. ove Odluke doznaju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 006-02/20-01/01

URBROJ: 2137/11-01-20-2

Novigrad Podravski, 10. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Mladen Levak, v. r.**

4.

Na temelju Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske od 29. siječnja 2020. godine i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 36. sjednici održanoj 10. veljače 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o obustavi od primjene Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski

Članak 1.

Obustavlja se od primjene Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA:351-01/18-01/10

URBROJ:2137/11-01-20-3

Novigrad Podravski, 10. veljače 2020.

PREDSJEDNIK**Mladen Levak, v.r.**

5.

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18. i 39/19) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj) Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 36. sjednici održanoj 10. veljače 2020. godine donijelo je

**ODLUKU O IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE
NOVIGRAD PODRAVSKI**

Članak 1.

Pristupa se izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Novigrad Podravski (u daljnjem tekstu: II. Izmjene i dopune Prostornog plana), („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/08., 7/17. i 11/17 – pročišćeni tekst).

Pravna osnova za izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana je Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18. 39/19. 98/19) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Područje obuhvata II. Izmjena i dopuna Prostornog plana identično je Prostornom planu uređenja Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/08., 7/17. i 11/17 – pročišćeni tekst).

Članak 3.

Razlozi izrade II. Izmjena i dopuna Prostornog plana su:

- proširenje Poslovne zone Novigrad Podravski, Gajeva bb,
- proširenje groblja Sv. Klara u Novigradu Podravskom,
- planiranje izgradnje sustava javne odvodnje u naseljima Općine Novigrad Podravski,
- utvrđivanje granica obuhvata urbanističkog plana uređenja središta naselja Novigrad Podravski,
- manje korekcije građevinskog područja naselja,
- preispitivanje izgrađenih i neizgrađenih dijelova građevinskog područja,
- usklađivanje odredbi Prostornog plana s planovima višeg reda,
- korekcije Prostornog plana prema pojedinačnim zahtjevima građana, a koje nisu u suprotnosti s javnim interesom,
- preispitivanje odredbi koje se odnose na poboljšanje prometnog sustava,
- usklađivanje sa Zakonom,
- usklađivanje sa Zakonom o gradnji i provedbenim propisima donesenim na temelju Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17. i 39/19),
- usklađivanje sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/1, 73/17. i 14/19) te
- drugi pristigli prijedlozi.

Članak 4.

Ocjena stanja: Općina ima potencijal i mogućnosti za ulaganja na svojem području te je potrebno prostorno planski omogućiti ulaganja i obavljanje pojedinih djelatnosti.

Ciljevi i programska polazišta II. Izmjena i dopuna Prostornog plana sukladni su:

- a) Strategiji i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske i
- b) Prostornom planu Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/01., 8/07., 13/12. i 5/14.).

Članak 5.

II. Izmjene i dopune Prostornog plana izrađivat će se na postojećim topografskim kartama (M 1:25.000), digitalnim ortofoto podlogama (M 1:5.000) i vektoriziranim katastarskim podlogama (M 1:5.000), koje će se pribaviti pri Državnoj geodetskoj upravi.

Članak 6.

U postupku izrade II. Izmjena i dopuna Prostornog plana zatražit će se podaci nadležnih javnopravnih tijela određenih posebnim propisima:

- Zavod za prostorno uređenje Koprivničko - križevačke županije, Koprivnica,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko – križevačke županije, Odsjek za zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Koprivnica,
- Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku i rudarstvo, Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Zagreb,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Zagreb,
- Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Radnička cesta 80, Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru,
- Županijska uprava za ceste Koprivničko – križevačke županije, Križevci,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin,
- Hrvatske vode, VGI za mali sliv „Bistra“, Đurđevac,
- HEP, Hrvatska elektroprivreda, Operater distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Koprivnica,
- Hrvatski operator prijenosnog sustava, Zagreb,
- Hrvatske ceste, d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Zagreb,
- HŽ Infrastruktura d.o.o., Zagreb,
- Koprivnica Plin d.o.o., Koprivnica,
- Komunalije d.o.o. Đurđevac,
- INA d.d. SD istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Zagreb,
- JANAF, Jadranski naftovod, Sektor razvoja i investicija, Zagreb,
- HT, Hrvatske telekomunikacije, Sektor za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu, Zagreb,
- Hrvatska pošta d.d. Zagreb,
- PLINACRO d.o.o. Zagreb,
- HAKOM Zagreb,
- Hrvatske šume d.o.o. Zagreb, Uprava šuma podružnica Koprivnica,
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje, Koprivnica,
-

- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko – križevačke županije, Koprivnica,
- susjedni gradovi i općine.

Članak 7.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da nadležna javnopravna tijela i osobe iz članka 6. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovog članka smatrat će se da ih nemaju.

Članak 8.

Sukladno članku 90. Zakona javnopravna tijela iz članka 6. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi II. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine.

Ako javnopravna tijela iz članka 6. ove Odluke u svojim zahtjevima to ne učine, nositelj izrade nije dužan takve zahtjeve uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

Članak 9.

Sukladno članku 101. Zakona javnopravna tijela iz članka 6. ove Odluke, koja su trebala dati zahtjeve za izradu prostornog plana, sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Prostorni plan, pri čemu se ne mogu postavljati novi ili drukčiji uvjeti od onih koji su dani u zahtjevima za izradu nacrtu Prostornog plana.

Mišljenje iz stavka 1. ovoga članka prema kojemu određeni dio prijedloga prostornog plana nije u skladu sa zahtjevima javnopravnog tijela mora biti obrazloženo. U suprotnom nositelj izrade nije dužan takvo mišljenje razmatrati.

Članak 10.

Sukladno dobivenom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 351-03/19-01/70, URBROJ: 2137/1-05/05-19-2, od 18. prosinca 2019. godine u sklopu izrade II. Izmjena i dopuna Prostornog plana provest će se procedura postupka ocjene o potrebi provođenja strateške procjene utjecaja Prostornog plana na okoliš.

Članak 11.

Rok za izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine je maksimalno osam (8) mjeseci od odabira izrađivača.

Članak 12.

Izrada II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine dijeli se u 10 (deset) faza:

- prikupljanje zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine (30 dana),
- izrada nacrtu prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana (30 dana),
- utvrđivanje prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu (30 dana),
- javna rasprava o prijedlogu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana (10 dana),
- izrada Izvješća o javnoj raspravi (15 dana),
- izrada nacrtu konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana (30 dana),
- utvrđivanje Konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana (10 dana),
- usvajanje II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine na Općinskom vijeću Općine Novigrad Podravski (5 dana),
- objava Odluke o donošenju II. Izmjena i dopuna Prostornog plana u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije (30 dana),
- objava pročišćenog teksta odredbi za provedbu Prostornog plana i grafičkog dijela Prostornog plana u elektroničkom obliku i analognom obliku (30 dana).

Članak 13.

Tijekom izrade i donošenja II. Izmjena i dopuna Prostornog plana dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru na temelju postojeće prostorno – planske dokumentacije.

Članak 14.

Izrada II. Izmjena i dopuna prostornog plana financirat će se iz proračuna Općine Novigrad Podravski.

Članak 15.

Sukladno članku 88. i 90. Zakona nositelj izrade po objavi Odluke obavještava javnost o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine na mrežnoj stranici Općine Novigrad Podravski i kroz informacijski sustav prostornog uređenja putem Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj te dostavlja Odluku zajedno s pozivom na dostavu zahtjeva nadležnim javnopravnim tijelima iz članka 6. ove Odluke.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 350-02/19-01/01
URBROJ: 2137/11-01-20-4
Novigrad Podravski, 10. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK
Mladen Levak, v.r.**

OPĆINA PETERANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama Statuta Općine Peteranec

Članak 1.

U Statutu Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18) u članku 20. stavku 1., riječi „središnjem“, „središnje“ i „središnjeg“ brišu se.

Članak 2.

U članku 47., stavku 1., podstavku 21. ispred riječi „poslova državne uprave“, dodaje se riječ „povjerenih“.

U istom članku, istom stavku, podstavku 22. ispred riječi „poslovima“ dodaje se riječ „povjerenim“.

Članak 3.

U članku 50., stavku 3., riječi „predstojnika ureda državne uprave u županiji“ zamjenjuju se riječima „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt“.

Članak 4.

U članku 63. stavku 1., riječi „obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Općinu“ zamjenjuju se riječima „povjerenih poslova državne uprave“.

Članak 5.

U članku 89.a, stavku 1., riječ „središnjeg“ briše se.

Članak 6.

U članku 97. stavku 1., riječ „obavlja“ zamjenjuje se s riječi „obavljaju“.
U istom članku, stavku 1., riječi „Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji“ i riječ „središnja“ brišu se.

U istom članku, stavku 2., riječ „središnja“ briše se.

Članak 7.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 012-03/18-01/01
URBROJ: 2137/12-20-2
Peteranec, 20. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

2.

Na temelju članka 6., stavka 8. i članka 33. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15. i 112/18) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Peteranec

Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 16/18. i 2/19) (u daljnjem tekstu: Odluka), članak 3. mijenja se i glasi:

„Odredbе ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenog korištenja poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana, odnosno čije korištenje ne traje duže od šest mjeseci ako se prostor koristi u svrhe skladištenja i čuvanja robe.“.

Članak 2.

U članku 6. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:
„Kada na ugovoru o zakupu nije javnobilježnički ovjeren potpis ili kada ugovor o zakupu nije potvrdio (solemnizirao) javni bilježnik, Općina je dužna primjerak ugovora o zakupu dostaviti Poreznoj upravi, Područnom uredu u Koprivnici.“.

Dosadašnji stavak 2. i 3. postaje stavak 3. i 4. Novi stavak 4. mijenja se i glasi:

„Ugovor o zakupu Općina ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i Općini, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.“.

Članak 3.

U članku 7., stavak 2., 3. i 4. mijenjaju se i glase:

„Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga Općina sklapa sa Republikom Hrvatskom i/ili sa jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, Općine i/ili jedinica lokalne i područje (regionalne) samouprave, ako je to u interesu ili cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.“

„Iznimno od stavka 1. ovoga članka, općinski načelnik će sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu ili na zahtjev zakupnika, kada je to ekonomski opravdano odnosno kada je mjesečni iznos zakupnine veći od cijene zakupnine iz članka 13. ove Odluke, najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme, ali najdulje do 5 (pet) godina.

Ako postojeći zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovog članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina će nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora.“

Članak 4.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe određene Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17. i 98/19) ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja, uvjete iz Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15. i 112/18) (u daljnjem tekstu: Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora) i ove Odluke i ako prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.“

Članak 5.

U članku 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Javni natječaj obvezno se objavljuje na oglasnoj ploči Općine i na mrežnim stranicama Općine, a može se objaviti i u lokalnom tisku o čemu odlučuje općinski načelnik.“

Članak 6.

U članak 13., stavak 1., mijenja se i glasi:

„Početni mjesečni iznos zakupnine utvrđuje se po m² prostora mjesečno u kunama, prema vrsti djelatnosti (namjeni poslovnog prostora) kako slijedi:

1. Prostori za ugostiteljsku djelatnost 25,00 kuna,
2. Prostori za trgovačku djelatnost 25,00 kuna,
3. Prostori za ljekarničku djelatnost 15,00 kuna,
4. Prostori za odgojno-obrazovne djelatnosti 15,00 kuna,
5. Prostori za proizvodne djelatnosti 12,00 kuna,
6. Prostori za poljoprivrednu djelatnost
 - prodajni prostor 15,00 kuna,
 - skladišni prostor 5,00 kuna,

7. Prostori za obrtničke djelatnosti 10,00 kuna,
8. Garažni i skladišni prostori 5,00 kuna,
9. Prostori za uslužne djelatnosti – 2,30 kuna,
10. Prostori za neprofitne djelatnosti (udruge) 0,01 kuna,
11. Ostali poslovni prostori (uredi) 15,00 kuna.

Članak 7.

U članku 14. stavak 7. mijenja i glasi:

„Rok za podnošenje pisanih ponuda ne može biti kraći od 8 (osam) dana računajući od prvog slijedećeg dana od objave javnog natječaja na mrežnim stranicama Općine.“

Članak 8.

U članku 22., stavak 1. mijenja se i glasi:

„Ugovor o zakupu mora biti sastavljen u pisanom obliku i treba sadržavati:

- ime i prezime ili naziv, adresu prebivališta ili sjedišta te osobni identifikacijski broj ugovornih strana,
- podatke za identifikaciju poslovnog prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uložka u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnog prostora, etaža na kojoj se poslovni prostor nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnog prostora, kao i svi drugi potrebni podaci za nedvojbenu identifikaciju poslovnog prostora),
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija,
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- iznos mjesečne zakupnine,
- pretpostavke i način izmjene zakupnine,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.“

Članak 9.

Članak 23. mijenja se i glasi:

„Poslovni prostor ili dio poslovnog prostora koji je dat u zakup ne može se dati u podzakup, osim ako nije drukčije ugovoreno.

Poslovni prostor ili dio poslovnog prostora u vlasništvu Općine dopušteno je dati u podzakup ili je zakupniku dopušteno po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovnog prostora (primjerice, ugovorom o poslovno-tehničkoj suradnji, ugovorom o trgovačkom zastupanju ili slično) samo ako je tako ugovoreno.

Na ugovore o podzakupu poslovnog prostora na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i ove Odluke koje se odnose na zakup poslovnog prostora.

Zakupniku koji je poslovni prostor ili dio poslovnog prostora u vlasništvu Općine dao u podzakup, odnosno koji je po bilo kojoj pravnoj osnovi dao trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor u vlasništvu Općine suprotno odredbama ugovora o zakupu, ugovor o zakupu raskida se po sili zakona.“

Članak 10.

U članku 30. stavak 1. podstavak 4. mijenja se i glasi:

„- izda dio ili cijeli poslovni prostor u podzakup.“.

Članak 11.

Članak 31. mijenja se i glasi:

„Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati sadašnjem zakupniku koji ima sklopljen ugovor o zakupu s Općinom, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini, pod uvjetima i u postupku propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i ovom Odlukom i to na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje koji će se javno objaviti.

Iznimno, pravo na kupnju poslovnog prostora prema Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom u trajanju kraćem od pet godina, ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Republici Hrvatskoj i Općini, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom za poslovni prostor koji se prodaje, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom i Republikom Hrvatskom za poslovni prostor koji se prodaje, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Republikom Hrvatskom i Općinom, zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina.“.

Članak 12.

U članku 32. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Na popis poslovnih prostora iz stavka 2. ovoga članka Općinsko vijeće neće uvrstiti poslovne prostore koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. nalaze se u prvoj zoni Općine,
2. ulični su poslovni prostori s izlogom koji gleda na uličnu stranu,
3. nalaze se u razizemlju,
4. čija je vrijednost zakupnine za 15 godina jednaka procijenjenoj vrijednosti nekretnine ili veća od procijenjene vrijednosti nekretnine.“.

Članak 13.

Članak 34. mijenja se i glasi:

„Poslovni prostori u vlasništvu Općine prodaju se po procijenjenoj vrijednosti koju određuje sudski vještak kao procjenitelj koji je tako određen odredbama propisa kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina, a po odabiru Općine.

Iznimno, kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku pod uvjetima i u postupku iz članka 32. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, procijenjena vrijednost umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika koja su utjecala na visinu procijenjene vrijednosti poslovnog prostora te za koje je zakupodavac dao prethodnu pisanu suglasnost, s time da se visina neamortiziranog ulaganja zakupnika priznaje najviše do 30% procijenjene vrijednosti poslovnog prostora.

Sadašnjem zakupniku neće se priznati ulaganja u preinake poslovnog prostora učinjene bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca, osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

Procijenjenu vrijednost i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika utvrđuje procjenitelj iz stavka 1. ovoga članka.“.

Članak 14.

Članak 35. mijenja se i glasi:

„Plaćanje kupoprodajne cijene poslovnog prostora u vlasništvu Općine obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

Rok plaćanja kupoprodajne cijene ne može biti duži od 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora.“.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA:372-03/18-01/01

URBROJ: 2137/12-20-3

Peteranec, 20. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.**

3.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17. i 32/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Općine Peteranec

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama (u daljnjem tekstu: Odluka), uređuju se minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,
5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
6. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
7. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
8. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
9. slobodnoživuće mačke su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika,
10. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

1. Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom,

2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,

3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.,

4. psa označiti mikročipom i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu („Narodne novine“ broj 82/13., 148/13. i 115/18),

5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,

6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima,

7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,

8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,

9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,

2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,

2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,

3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora,

4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede,

5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor,

6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke.

Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona, može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta. Općina Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Općina može propisati trajnu sterilizaciju kao obvezan način kontrole razmnožavanja, sukladno članku 62. stavak 5. Zakona.

2. Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednik koji psa drži u stanu ili u kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

3. Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 5.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Članak 6.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 7.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 8.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 9.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 10.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom odlukom.

Članak 11.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove Odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

4. Postupanje s opasnim psima

Članak 12.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima („Narodne novine“ broj 117/08) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Članak 13.

Posjednik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 14.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 15.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 16.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar Općine (u daljnjem tekstu: komunalni redar) ovlašten je zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provedene sve mjere propisane Pravilnikom.

Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

5. Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 17.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 18.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Članak 19.

Kontrola razmnožavanja pasa i mačaka provodi se trajnom sterilizacijom.

6. Slobodnoživuće mačke

Članak 20.

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta koji raspisuje općinski načelnik Općine (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Postavljanje hranilišta odobrava općinski načelnik na prijedlog Jedinственog upravnog odjela Općine (u daljnjem tekstu: Jedinственi upravni odjel), uz prethodno mišljenje Općinskog vijeća Općine (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

U slučaju da Općinsko vijeće da negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta, obvezni su predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi općinski načelnik.

U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

Ako udruga za zaštitu životinja (u daljnjem tekstu: udruga) kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalni redar će rješenjem naložiti uklanjanje hranilišta na trošak te udruge.

III. NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

1. Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 21.

Posjednik životinje mora u roku od 3 dana prijaviti njen nestanak skloništu za napuštene životinje (u daljnjem tekstu: sklonište), a u roku od 14 dana od dana nestanka ili uginuća veterinarskoj ambulanti koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana boravka životinje u skloništu posjednik koji je o tome bio obaviješten nije dostavio zahtjev za njeno vraćanje, sklonište postaje njen vlasnik te je može udomiti.

Posjednik nestale životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju ona počini od trenutka nestanka do trenutka vraćanja ili do udomljenja.

2. Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 22.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od 3 dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

Kontakt informacije skloništa s kojim Općina ima potpisan ugovor objavljen je na službenim internetskim stranicama Općine. Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora joj pružiti odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin posjednik te se životinja odmah može vratiti posjedniku, osim ako posjednik odmah ne može doći po životinju.

IV. NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

1. Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 23.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom Programu zaštite divljači izvan lovišta kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

V. ZAŠTITA ŽIVOTINJA

1. Poticanje zaštite životinja

Članak 24.

Općina će prema obvezi utvrđenoj Zakonom poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

2. Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 25.

Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati jedinica lokalne samouprave.

Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

3. Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 26.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti Jedinственog upravnog odjela.

Članak 27.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama.

VI. NADZOR

1. Ovlasti komunalnog redara

Članak 28.

Nadzor nad ovom Odlukom provodi komunalni redar.

U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno ovoj Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

- pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
- ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
- uzimati izjave stranaka i drugih osoba,
- zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
- prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način,
- očitati mikročip,
- podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima,
- donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s ovom Odlukom pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne,
- naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom,
- upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe,
- narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja,
- obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pismeno rješenje.

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

- u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom,
- posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca),
- posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije,

- posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima,

- posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom, a drži opasnog psa,

- posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca,

- uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva,

- posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak životinje skloništu, a u roku od 14 dana od dana nestanka ili uginuća veterinarskoj ambulanti koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca,

- utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad,

- posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu, Kaznenom zakonu („Narodne novine“ broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18. i 126/19) ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

2. Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 29.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 30.

Sredstva naplaćena za prekršaje iz ove Odluke prihod su Općine i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci.

U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

Novčanom kaznom u iznosu 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi ako:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom i ovom Odlukom (članak 3. stavak 1. točka 1. ove Odluke),

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (članak 3. stavak 1. točka 2. ove Odluke),

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (članak 3. stavak 1. točka 3. ove Odluke),

4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (članak 3. stavak 1. točka 5. ove Odluke),

5. nije na vidljivom mjestu postavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (članak 3. stavak 1. točka 6. ove Odluke),

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (članak 3. stavak 1. točka 8. ove Odluke),

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (članak 3. stavak 1. točka 9. ove Odluke),

8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (članak 3. stavak 3. točka 2. ove Odluke),

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno drži u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (članak 3. stavak 3. točka 3. ove Odluke),

10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (članak 3. stavak 3. točka 4. ove Odluke),

11. trajno drži kućnog ljubimca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (članak 3. stavak 3. točka 5. ove Odluke),

12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (članak 3. stavak 3. točka 6. ove Odluke),

13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (članak 3. stavak 4. ove Odluke),

14. posjednik kućnog ljubimca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (članak 4. stavak 1. i 2. ove Odluke),

15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (članak 4. stavak 3. ove Odluke),

16. psa izvodi na javne površine gdje to ovom Odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (članak 5. ove Odluke),

17. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora (članak 7. ove Odluke),

18. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (članak 8. ove Odluke),

19. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (članak 9. ove Odluke),

20. posjednik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (članak 13. ove Odluke),

21. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS« (članak 14. ove Odluke),

22. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca (članak 15. ove Odluke),

23. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje (članak 18. ove Odluke),

24. ne provede mjeru trajne sterilizacije pasa odnosno mačaka (članak 19. ove Odluke),

25. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi općinski načelnik (članak 20. stavak 5. ove Odluke),

26. koristi životinje za sakupljanje donacija, prošnju te ih izlaže na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave (članak 26. ove Odluke),

27. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama (članak 27. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 4. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o držanju kućnih ljubimaca i načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/10).

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 322-01/20-01/01

URBROJ: 2137/12-20-1

Peteranec, 20. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.**

PRILOG 1.

Minimalna površina ograđenih prostora za pse

MASA PASA	MINIMALNA POVRŠINA (m ²)	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ograđenih prostora (m²) u kojim boravi veći broj pasa

Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

**Velicina pseće kućice (širina x dubina x visina)
u cm**

Velicina psa - visina pleća u cm	Velicina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

PRILOG 2.

**POPIS OPASNIH I POTENCIJALNO OPASNIH
TIVOTINJSKIH VRSTA**

1. SISAVCI (Mammalia)
 1. 1. OPOSUMI (Didelphiomorpha)
 - sjevernoamerički oposum (Didelphis virginiana)
 1. 2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (Dasyuomorpha)
 - porodica: tobolčarske mačake (Dasyuridae)
 1. 3. DVOSJEKUTIČNJACI (Diprotodontia)
 - veliki crveni klokan (Macropus rufus)
 - istočni sivi klokan (Macropus giganteus)
 - zapadni sivi klokan (Macropus fuliginosus)
 - Macropus robustus
 1. 4. KREZUBICE (Xenarthra)
 - porodica: ljenivci (Bradyrodidae)
 - porodica: mravojedi (Myrmecophagidae)
 1. 5. MAJMUNI (Primates)
 - potporodica: majmuni urlikavci (Alouattinae)
 - potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (Atelinae)
 - rod: kapucini (Cebidae)
 - porodica: psoglavi majmuni (Cercopithecidae)
 - porodica: giboni (Hylobatidae) - porodica: čovjekoliki majmuni (Hominidae ili Pongidae)
 1. 6. ZVIJERI (Carnivora)
 - porodica: psi (Canidae)
 - izuzev domaćeg psa
 - porodica: mačke (Felidae)
 - ne uključuje domaću mačku
 - gepard (Acinonyx jubatus)
 - pustinjački ris (Caracal caracal)
 - serval (Leptailurus serval)
 - rod: risevi (Lynx)
 - zlatna mačka (Profelis aurata)
 - puma (Puma concolor)
 - oblačasti leopard (Neofelis nebulosa)
 - rod: Panthera
 - snježni leopard (Uncia uncia)
 - porodica: hijene (Hyaenidae)
 - porodica: kune (Mustelidae)
 - medojed (Mellivora capensis)
 - potporodica: smrdljivci (Mephitinae)
 - žderonja ili divovska kuna (Gulo gulo)
 - porodica: rakuni (Procyonidae)
 - porodica: medvjedi (Ursidae)
 1. 7. SLONOVI (Proboscidea)
 - sve vrste
 1. 8. NEPARNOPRSTAŠI (Perissodactyla)
 - sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca
 - 1.9. PARNOPRSTAŠI (Artiodactyla)
 - porodica: svinje (Suidae)
 - osim patuljastih pasmina svinje
 - porodica: pekariji (Tayassuidae)
 - porodica: vodenkonji (Hippopotamidae)
 - porodica: deve (Camelidae)
 - porodica: žirafe (Giraffidae)
 - porodica: jeleni (Cervidae)
 - porodica: šupljorošci (Bovidae)
 - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda)

2. PTICE (Aves)

2. 1. Struthioniformes

- noj (*Struthio camelus*) - emu (*Dromaius novaehollandiae*)

- rod: nandui (*Rhea*)

- rod: kazuari (*Casuarus*)

2. 2. RODARICE (Ciconiiformes)

- divovska čaplja (*Ardea goliath*)

- rod: *Ephippiorhynchus*

- rod: marabui (*Leptoptilos*)

2. 3. TDRALOVKE (Gruiformes)

- sve vrste

2. 4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (Falconiformes)

- porodica: *Cathartidae*

- porodica: kostoberine (*Pandionidae*)

- porodica: orlovi i jastrebovi (*Accipitridae*)

- izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje

2. 5. SOVE (Strigiformes)

- rod: ušare (*Bubo*)

- rod: *Ketupa*

- snježna sova (*Nyctea scandiaca*)

- rod: *Scotopelia*

- rod: *Strix*

- rod: *Ninox*

2. 6. SMRDOVRANE (Coraciiformes)

- rod: pozemni kljunorošci (*Bucorvus*)

3. GMAZOVI (Reptilia)

3. 1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (*Rhynchocephalia*)

- sve vrste

3. 2. KROKODILI (*Crocodylia*)

- sve vrste

3. 3. KORNJAČE (*Chelonia* ili *Testudines*)

- papagajska kornjača (*Macrochelys* ili *Macroclermys temmincki*)

- nasrtljiva kornjača (*Chelydra serpentina*)

3. 4. LJUSKAVCI (*Squamata*)

- ZMIJE (*Serpentes* ili *Ophidia*)

- porodica: boe i pitoni (*Boidae*)

- sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m

- porodica: guževi (*Colubridae*)

- samo otrovne vrste

- porodica: otrovni guževi ili guje (*Elapidae*)

- porodica: ljutice (*Viperidae*)

- porodica: morske zmije (*Hydrophiidae*)

- porodica: jamičarke (*Crotalidae*)

- GUŠTERI (*Sauria* ili *Lacertilia*)

- porodica: otrovni bradavičari (*Helodermatidae*)

- porodica: varani (*Varanidae*)

- samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

4. VODOZEMCI (Amphibia)

4. 1. REPAŠI (*Urodela* ili *Caudata*)

- porodica: divovski daždevnjaci (*Cryptobranchidae*)

4. 2. TĀBE I GUBAVICE (*Anura*)

- porodica: otrovne žabe (*Dendrobatidae*)

- afrička bikovska žaba (*Pyxicephalus adspersus*)

- porodica: gubavice (*Bufo* ili *Bufo*), divovska gubavica (*Bufo marinus*)

5. BESKRALJEŠNJACI

- MEKUŠCI (*Mollusca*)

- plavoprstenasta hobotnica (*Hapalochlaena maculosa*)

- KUKCI (*Insecta*)

- sve vrste mrava i termita

- STONOGE (*Chilopoda*)

- porodica: *Scolopendridae* –

PAUČNJACI (*Arachnida*)

- sve otrovne vrste

4.

Na temelju članka 10., stavka 1. i članka 12., stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18. i 98/19), članka 4., stavka 1. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), članka 23. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18. i 98/19), članka 11. stavka 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19) te članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., donijelo je

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu na području Općine Peteranec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se agrotehničke mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) koje moraju provoditi vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta prilikom obrade poljoprivrednog zemljišta kako se ne bi umanjila njihova bonitetna vrijednost, mjere za održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara poljoprivrednog i šumskog zemljišta.

Članak 2.

Agrotehničke mjere, uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Članak 3.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivrednim rudinama u smislu ove Odluke smatraju se susjedne katastarske čestice na određenom lokalitetu koje čine zaokruženu prirodnu cjelinu.

Šumom se smatra zemljište koje je suvislo obraslo šumskim drvećem i/ili njegovim grmolikim oblicima, grmljem i prizemnim rašćem na površini od 0,1 ha i većoj, gdje se trajno proizvode šumski proizvodi i ostvaruju općekorisne funkcije, a između biocenoze i staništa vladaju uravnoteženi odnosi.

Šumom se smatraju i: šume u zaštićenim područjima prema posebnom propisu; šumski sjemenski objekti tipa sjemenski izvor (ako je sastavni dio šumskog kompleksa) i sjemenska sastojina; spomenici parkovne arhitekture nastali iz prirodnih šuma; zaštitni pojasevi drveća površine od 0,1 ha i veće i širine od 20 m i veće; šumske prosjeke širine do 5 m; šumske prometnice i svijetle pruge uz prometnicu širine do 5 m; trase vodovoda, odvodnje otpadnih voda (kanalizacije), naftovoda, plinovoda te električnih i ostalih vodova širine do 5 m unutar šumskih kompleksa.

Šumom se ne smatraju: odvojene skupine šumskoga drveća na površini do 0,1 ha; šumski rasadnici; šumski sjemenski objekti tipa sjemenska plantaža, roditeljska stabla, klon i klonska smjesa te sjemenski izvor ako stablo ili grupa stabala nisu sastavni dio šumskog kompleksa; zaštitni pojasevi šumskog drveća površine manje od 0,1 ha ili širine manje od 20 m; drvoredi, parkovi u naseljenim mjestima, botanički vrtovi i arboretumi; šumske prosjeke šire od 5 m, šumske prometnice i svijetle pruge uz prometnice šire od 5 m; površine pod objektima namijenjenima prvenstveno gospodarenju i zaštiti šuma; šumska stovarišta unutar šumskih kompleksa; trase vodovoda, odvodnje otpadnih voda (kanalizacije), naftovoda, plinovoda, električnih i ostalih vodova unutar šumskih kompleksa širine veće od 5 m i kulture kratkih ophodnji na poljoprivrednom zemljištu.

Šumskim zemljištem smatraju se: zemljište na kojem se uzgaja šuma, šumski rasadnici, šumski sjemenski objekti tipa sjemenska plantaža, roditeljska stabla, klon i klonska smjesa; šumske prosjeke šire od 5 m, šumske prometnice i svijetle pruge uz prometnice šire od 5 m; površine pod objektima namijenjenima prvenstveno gospodarenju i zaštiti šuma; šumska stovarišta unutar šumskih kompleksa; neobraslo zemljište koje je zbog svojih prirodnih obilježja i uvjeta gospodarenja predviđeno kao najpovoljnije za uzgajanje šuma te trajnu proizvodnju drvene tvari i/ili općekorisnih funkcija uz unapređenje bioraznolikosti šuma; trstici, bare i močvare unutar šumskih kompleksa; trase vodovoda, odvodnje otpadnih voda (kanalizacije), naftovoda, plinovoda, električnih i ostalih vodova širine veće od 5 m unutar šumskih kompleksa te eksploatacijska polja unutar šumskogospodarskog područja.

Članak 4.

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka,
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
- suzbijanje organizama štetnih za bilje,
- gospodarenje biljnim ostacima,
- održavanje organske tvari i humusa u tlu,
- održavanje povoljne strukture tla,
- zaštita od erozije,
- održavanje plodnosti tla.

II. OPIS AGROTEHNIČKIH MJERA**1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka**

Članak 5.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama,
- održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.

2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 6.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost ne kemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Članak 7.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

4. Gospodarenje biljnim ostacima

Članak 8.

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina, osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Članak 9.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,

- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,

- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i slično.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

5. Održavanje organske tvari i humusa u tlu

Članak 10.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojdbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru:

- strne žitarice,
- okopavine,
- leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hraniva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi, međuusjevi i ugar smatraju se sastavnim dijelom plodoreda.

Članak 11.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojdbu.

6. Održavanje povoljne strukture tla

Članak 12.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

7. Zaštita od erozije

Članak 13.

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva.

Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena.

Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

8. Održavanje plodnosti tla

Članak 14.

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojdbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohranjiva u tlu te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

Članak 15.

Agrotehničkim mjerama, u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije vodom i vjetrom, razumijeva se zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta. Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 16.

Pod mjerama za uređivanje i održavanje rudina smatraju se:

- održavanje živica i međa,
- održavanje poljskih putova,
- uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje,
- sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
- sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

Članak 17.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta koji sade živicu, dužni su je redovito održavati i orezivati na način da spriječe njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove, zasjenjivanje susjednih parcela, prerastanje živice na visinu iznad 1 m, da spriječe njenu zakorovljenost i da ne ometa promet, vidljivost i pregled poljskog puta.

Živice uz poljske putove i međe mogu se zasaditi najmanje 0,50 m od ruba poljskog puta odnosno međe i ne mogu biti širi od 0,50 m te se u svrhu sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela moraju obrezivati tako da njihova visina ne prelazi 1 m.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su uređivati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih mjera zahvata.

Živica ne može služiti kao međa između poljoprivrednih površina.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

Za ograđivanje parcela na međama, zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturnih mreža.

2. Održavanje poljskih putova

Članak 18.

U svrhu iskorištavanja poljoprivrednog zemljišta koriste se poljski putovi. Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti se o poljskim putovima koje koriste.

Pod održavanjem poljskim putova podrazumijeva se naročito:

- redovito održavanje i uređivanje poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnog vozila,
- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim kamenim materijalom,
- čišćenje poljskih putova od korova i vršenje sječe pojedinih stabla, grmlja ili grana koje sprječavaju korištenje poljskog puta,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta,
- održavanje živice i drugog raslinja uz poljske putove.

Za održavanje putova u privatnom vlasništvu (putovi složnosti) odgovorni su njihovi vlasnici odnosno posjednici.

Članak 19.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- sužavanje poljskih putova,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
- anošenje zemlje i raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih voda na poljske putove.

3. Uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje

Članak 20.

U cilju održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode vlasnici odnosno posjednici dužni su održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom, odnosno omogući prirodni tok voda.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 21.

Radi sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe. U protivnom oštećeni vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14).

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 22.

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik odnosno posjednik dužan je određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

Stablašice koje čine vjetrobranski pojas vlasnici su dužni redovito održavati i obnavljati.

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 23.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno zemljoposjednici dužni su:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i slično, najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- uz međe preorati i očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom.

Članak 24.

Prilikom uništavanja korova i biljnih otpada vlasnici odnosno posjednici dužni su:

- dobiti odobrenje o mjestu i vremenu spaljivanja od Jedinственog upravnog odjela Općine Peteranec,
- spaljivanje obaviti u dijelu zemljišta koje je udaljeno najmanje 200 m od šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama,
- prije početka spaljivanja, površine na kojima se obavlja spaljivanje izolirati od ostalih površina na način da se izoru brazde tako da bi se onemogućilo širenje požara,
- za vrijeme spaljivanja izvršitelj spaljivanja dužan je osigurati stalno prisustvo punoljetnih osoba sposobnih za gašenje požara,
- nakon sagorijevanja osobe su dužne pregledati mjesto loženja i ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasiti vodom.

Članak 25.

Zabranjeno je spaljivanje poljoprivrednog otpada i korova na poljoprivrednim površinama i ostalom otvorenom prostoru i to:

- za vrijeme jakog vjetera i noću, od 19:00 do 05:00 sati,
- za vrijeme sezone žetve i zriobe na poljoprivrednim kulturama.

Članak 26.

O spaljivanju korova, trava, raslinja i drugog otpadnog materijala biljnog podrijetla na poljoprivrednom zemljištu izvršitelji spaljivanja dužni su, prije početka spaljivanja, obavijestiti najbližu vatrogasnu postrojbu na čijem području vrše spaljivanje.

Spaljivanje većih količina korova, trava, raslinja i drugog otpadnog materijala biljnog podrijetla na poljoprivrednim i ostalim površinama može se izvršiti samo uz prethodno odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Koprivničko-križevačke.

V. NADZOR

Članak 27.

Općina Peteranec dužna je provoditi nadzor na provedbom mjera iz ove Odluke.

Poslove iz stavka 1. ovog članka obavlja poljoprivredni redar.

Poljoprivredni redar ima posebnu iskaznicu kojom dokazuje službeno svojstvo, identitet i ovlasti.

U obavljanju nadzora poljoprivredni redar ovlašten je:

- rješenjem narediti poduzimanje radnji u svrhu sprječavanja nastanka štete, onemogućavanja ili smanjenja poljoprivredne proizvodnje,
- rješenjem narediti poduzimanje radnji u svrhu uklanjanja posljedica nastale štete u poljoprivrednoj proizvodnji,
- rješenjem narediti provođenje odluke o agrotehničkim mjerama,

- rješenjem narediti uklanjanje protupravno postavljenih ograda, živica, drvoreda, voćnjaka pojedinačnih stabala i grmlja,

- izraditi zapisnik o utvrđenom stanju u provedenom nadzoru i poduzetim mjerama,

- obavljati kontrolu i poduzimati mjere za provedbu Gospodarskog programa prema sklopljenim Ugovorima,

- upozoravati i opominjati te rješenjem narediti vlasnicima ili posjednicima radnje u svrhu provedbe mjera,

- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,

- izdati obvezni prekršajni nalog,

- o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama izvještavati nadležnu poljoprivrednu inspekciju.

Vlasnici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

Ako poljoprivredni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Koprivničko-križevačke.

Poljoprivredni redar u provođenju poslova iz stavka 1. ovoga članka ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu provođenja odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz ove Odluke te je dužan o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama redovito izvještavati nadležnu poljoprivrednu inspekciju.

Protiv rješenja može se izjaviti žalba upravnom tijelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za poslove poljoprivrede u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba protiv rješenja iz stavka 7. ovoga članka ne odgađa njegovo izvršenje.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 5. ove Odluke,
- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 6. ove Odluke,
- ne poduzima mjere suzbijanja organizama štetnih za bilje sukladno članku 7. ove Odluke,
- ne uništava biljne ostatke sukladno članku 8. i 9. ove Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 13. ove Odluke,
- ne uređuje i održava živicu i među sukladno članku 17. ove Odluke,
- ne održava poljske putove sukladno članku 18. ove Odluke,
- provodi radnje iz članka 19. ove Odluke,
- ne uređuje i održava kanale sukladno članku 20. ove Odluke,
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih parcela sukladno članku 21. ove Odluke,

- ne provodi mjere zaštite od požara sukladno članku 21. ove Odluke,
- ne poduzima mjere iz članka 22. ove Odluke,
- postupa protivno mjerama iz članka 23. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba – obrtnik odnosno osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Općina podnosi Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni propisanih mjera iz članka 4. i 16. ove Odluke do 31. ožujka svake godine za prethodnu godinu.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi, mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/17).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenog glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 320-01/20-01/01
URBROJ:2137/12-20-1
Peteranec, 20. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

5.

Na temelju Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske od 29. siječnja 2020. godine i članka 30. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., godine donijelo je

ODLUKU

o obustavi od primjene

Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Peteranec

Članak 1.

Obustavlja se od primjene Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Peteranec.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA:363-02/18-01/03
URBROJ:2137/12-20-4
Peteranec, 20. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

6.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec, na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., donijelo je

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec

Članak 1.

Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 2.

Plaću službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu određuju se koeficijenti za sljedeća radna mjesta:

1. Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	3,00;
2. Viši referent - komunalni redar	1,80;
3. Referent – poljoprivredni redar	1,80;
4. Administrativni referent	1,80;
5. Računovodstvenu referent	1,80;
6. Domar	1,70;
7. Komunalni radnik - grobar	1,70.

Članak 4.

Rješenje o plaći službenika i namještenika donosi Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/10., 16/16., 4/17. i 25/18).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 120-01/20-01/04
URBROJ:2137/12-20-1
Peteranec, 20. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

7.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Vrapčić“ Đelekovec

I.

BRANISLAV BLAŽEK iz Peteranca, Ulica braće Radić 49, razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Ustanove „Vrapčić“ dječji vrtić Drnje.

II.

VALENTINA MAJDAK iz Sigeca, Ulica Matije Gupca 19, imenuje se članicom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Vrapčić“ Đelekovec.

III.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Ustanove „Vrapčić“ dječjeg vrtića Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/17).

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 080-01/20-01/02
URBROJ: 2137/12-20-1
Peteranec, 20. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

8.

Na temelju članka 35b. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Peteranec za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Peteranec za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine KLASA: 022-05/19-01/05, URBROJ: 2137/12-20-3 od 10. veljače 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 022-05/19-01/05
URBROJ: 2137/12-20-4
Peteranec, 20. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.**

9.

Na temelju članka 17., stavka 1., podstavka 1., Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj 20. veljače 2020., donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Peteranec za razdoblje od 2020. do 2023. godine

I.

Usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Peteranec za razdoblje od 2020. do 2023. godine KLASA: 810-03/20-01/02, URBROJ: 2137/12-20-1 od 20. veljače 2020. godine.

II.

Smjernice iz točke I. ovog Zaključka njegov su sastavni dio i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 810-03/20-01/02
URBROJ: 2137/12-20-2
Peteranec, 20. veljače 2020.

**PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.**

10.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18.), članka 54. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 4/18), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 23. sjednici održanoj dana 20. veljače 2020. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Peteranec za razdoblje od 2020. do 2023. godine

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Peteranec dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Peteranec izrađuju se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose se u svrhu definiranja pojedinačnih ciljeva, sveukupnog cilja, konkretnih koraka u području civilne zaštite, potrebnih mjera poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine te planiranje osiguranja financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritarnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine i to na svim subpodručjima civilne zaštite.

Smjernicama se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec (KLASA:810-03/17-01/05, URBROJ: 2137/12-18-14, od 26. ožujka

2018. godine), utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika) koje su na području Općine Peteranec izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja.

Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite Smjernicama se utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijanja rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama.

Smjernicama se usmjerava razvoj kapaciteta temeljnih operativnih kapaciteta (operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog crvenog križa i operativne snage HGSS-a) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te poboljšavanju planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći.

Općina Peteranec organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18.) Općina Peteranec dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih snaga sustava civilne zaštite na svojem području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća (KLASA:810-03/17-01/05, URBROJ: 2137/12-18-14, od 26. ožujka 2018. godine) i Planu djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec koji je donio općinski načelnik Općine Peteranec dana 15. travnja 2019. godine (KLASA:810-05/19-01/02, URBROJ:2137/12-19-2).

Ciljevi u razvoju civilne zaštite utvrđuju se na temelju izrađene Procjene rizika od velikih nesreća, s naglaskom na:

- preventivne mjere koje se povezuju s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite,
- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Pojedinačni ciljevi (subpodručja) definirani su kroz normativno uređenje, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Peteranec (Baza podataka: Evidencija Stožera civilne zaštite Općine Peteranec, Evidencija povjerenika civilne zaštite Općine Peteranec, Evidencija udruga Općine Peteranec, Evidencija koordinatora na lokaciji, Evidencija pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec).

Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanje svih sudionika: operativnih snaga

sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

PLANSKI DOKUMENTI

Općina Peteranec ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća koju je usvojilo Općinsko vijeće Općine Peteranec (KLASA:810-03/17-01/05, URBROJ:2137/12-18-14, od 26. ožujka 2018. godine.).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec. Temeljem članka 64. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak 61. („Narodne novine“ broj 49/17), nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, dužni su kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama, provoditi njihovo usklađivanje.

Postupak usklađivanja planskih dokumenata provodi se na dva načina:

- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identičan postupak prilikom njihovog usvajanja, ali se o provedenom postupku vodi službena zabilješka,
- suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja.

Sukladno članku 8. stavcima 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16), propisano je da se procjena rizika od velikih nesreća izrađuje najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja.

U Tablici 1. dati je pregled planiranih i izvršenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec.

Tablica 1. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti u području civilne zaštite

R.B.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI	NOSITELJ	ROK IZVRŠENJA	IZVRŠENO DA/NE/DJELOMIČNO	NAPOMENA	
1.	Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Peteranec	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Jednom godišnje u vrijeme donošenja Proračuna	DA	/	
2.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Peteranec s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Jednom godišnje u vrijeme donošenja Proračuna	DA	/	
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Peteranec	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Jednom u 4 godine u vrijeme donošenja Proračuna	NE	/	
4.	Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u tri godine	
5.	Plan djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec	Općinski načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec	NE	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće	
6.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	/	
7.	Stožer civilne zaštite Općine Peteranec	Imenovanje	Općinski načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana	DA	/
		Osposobljavanje	Općinski načelnik	Članovi Stožera u roku godine dana od imenovanja	DA	/
		Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Peteranec	Općinski načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
		Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Peteranec	Općinski načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	/
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Općinski načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	Sukladno kriteriju 1 povjerenik/1 zamjenik za max. 300 stanovnika
		Osposobljavanje pripadnika	Općinski načelnik	Kontinuirano	NE	Ministarstvo, Ovlaštena ustanova
9.	Koordinatori na lokaciji	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Peteranec	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	/	
10.	Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Općinski načelnik	Kontinuirano	DA	/	
11.	Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju	Općinski načelnik	Kontinuirano	DJELOMIČNO	/	
12.	Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	Općinski načelnik	Jednom godišnje u vrijeme donošenja Proračuna	DJELOMIČNO	/	
13.	Plan vježbi civilne zaštite Općine Peteranec	Općinski načelnik	Jednom godišnje	DA	/	
14.	Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Kontinuirano	NE	/	
15.	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika	Općinski načelnik	Kontinuirano	NE	/	
16.	Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama	Općinski načelnik	Po izbijanju velike nesreće i/ili katastrofe	/	/	

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE PETERANEC

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Peteranec provode sljedeće operativne snage:

- Stožer civilne zaštite Općine Peteranec,
- Vatrogasna zajednica Općine Peteranec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica,
- HGSS-Stanica Koprivnica,
- Udruge,
- Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika civilne zaštite,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Peteranec potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava izlivanjem kopnenih vodenih tijela) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Peteranec.

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što je toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112 Koprivnica. Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem Županijskog centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/reagiraju.

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Peteranec za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- udruge,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec.

Podatke o pripadnicima operativnih snaga potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

a) Stožer civilne zaštite Općine Peteranec

Odlukom općinskog načelnika Općine Peteranec KLASA:810-03/17-01/04, URBROJ:2137/12-17-1, od 17. srpnja 2017. godine osnovan je i imenovan Stožer civilne zaštite Općine Peteranec.

Stožer civilne zaštite Općine Peteranec sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 6 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Peteranec rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine Peteranec.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovnikom o radu Stožera civilne zaštite Općine Peteranec (KLASA: 810-03/17-01/04, URBROJ: 2137/12-17-2 od 11. kolovoza 2017. godine).

Mobilizacija Stožera civilne zaštite Općine Peteranec provodi se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Peteranec KLASA:810-03/18-01/05, URBROJ:2137/12-18-1, od 20. rujna 2018. godine.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine Stožer civilne zaštite Općine Peteranec usmjerava svoje aktivnosti na:

- Kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- Osposobljavanje koje provodi MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Koprivnica prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,
- Održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najmanje dva puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Općine Peteranec, za tekuću godinu i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara, za tekuću godinu.
- Upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

b) Vatrogasna zajednica Općine Peteranec

Na području Općine Peteranec djeluje Vatrogasna zajednica Općine Peteranec i pripadajuća vatrogasna društva, a to su DVD Peteranec i DVD Sigetec koji su najbrojnija, najjača i najopremljenija operativna snaga sustava civilne zaštite Općine Peteranec.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine u području vatrogastva Općine Peteranec potrebno je:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine Peteranec,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95. i 91/02.)
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme.

c) Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18.).

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članova i građana za njihovu samozaštitu u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

Općina Peteranec u cilju kvalitetnijeg uključivanja, organizacije i rada u sustavu civilne zaštite te sukladno odredbama Zakona, za rad Društva izdvaja određena financijska sredstva iz Proračuna Općine Peteranec za tekuću godinu..

U razdoblju od 2020. do 2023. godine Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica organizira:

- provođenje tečaja prve pomoći (osposobljavanje za predavača prve pomoći, osposobljavanje građana u pružanju prve pomoći),
- provođenje akcija dobrovoljnog darivanja krvi,
- provođenje i sudjelovanje u vježbama,
- osiguravanje događaja (festivali, manifestacije, utrke, itd.),
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola,
- prikupljanje sredstava za prigodne akcije solidarnosti na djelu,
- nastavak edukacije interventnog tima za djelovanje u katastrofama.

d) Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Koprivnica

Općina Peteranec ima sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja-Stanica Koprivnica potpisani Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS-a na prostoru koji pokriva Općina Peteranec. Na temelju tog Sporazuma Općina Peteranec se obavezala sufinancirati troškove pripravnosti i

održavanja spremnosti te redovite djelatnosti HGSS-Stanice Koprivnica.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine HGSS-Stanica Koprivnica će :

- sudjelovati na intervencijama,
- osiguravanje događaja (manifestacije, utrke, itd.),
- provoditi obuku svojih članova kroz osnovnu i specijalističku obuku,
- održavati znanje i spremnost putem vježbi koje organizira HGSS-Stanica Koprivnica te Hrvatska gorska služba spašavanja,
- provoditi nabavku potrebne opreme.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15,118/18) i Planu djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec.

Na području Općine Peteranec djeluju udruge građana, koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolazu, od značaja za sustav civilne zaštite, a to su:

- Lovačka udruga „Fazan“ Peteranec,
- ŠRK „Ivan Generalić“ Sigetec.

Ove udruge mogu se uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolazu na koju se može računati u danom trenutku.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Općine Peteranec i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojavanja sustava civilne zaštite.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine Udruge će:

- samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje će usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koje su od značaja za civilnu zaštitu (vozila, osobna i skupna oprema i sl.).

f) Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Općinski načelnik Općine Peteranec donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Peteranec (KLASA:810-05/12-01/01, URBROJ:2137/12-12-1, od 12. listopada 2012. godine). S obzirom na Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima o načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16)

općinski načelnik općine Peteranec u obvezi je donijeti novi akt o imenovanju povjerenika i njihovih zamjenika. Za iste treba predočiti izjave o općoj zdravstvenoj sposobnosti za rad sukladno odredbi čl. 14. Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbe civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika („Narodne novine“ broj 98/16. i 67/17.). Ova Odluka mora se staviti van snage te je općinski načelnik Općine Peteranec u obvezi donijeti novi akt o imenovanju povjerenika i njihovih zamjenika.

Sukladno članku 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovati će se po naseljima sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

g) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s Stožerom civilne zaštite Općine Peteranec usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Peteranec.

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Peteranec dana 21. svibnja 2018. donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Peteranec (KLASA:810-03/18-01/03, URBROJ:2137/12-18-1) temeljem koje su određeni koordinatori na lokaciji za 5 najznačajnijih rizika koji su analizirani u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec.

U razdoblju od 2020. – 2023. godine potrebno je koordinate na lokaciji Općine Peteranec upoznati sa zadaćama unutar sustava civilne zaštite.

h) Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec KLASA: 810-03/19-01/05, URBROJ:2137/12-19-1, od 12. prosinca 2019. godine, Općinsko vijeće Općine Peteranec odredilo je pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec su:

1. Sanja j.d.o.o. Sigetec,,
2. Obrt GM Golubič Sigetec,
3. Seosko gospodarstvo „JURJEVIĆ“ Peteranec,
4. Osnovna škola „FRAN KONCELAK“ Drnje – Područna škola „Frana Galovića“ Peteranec i Osnovna škola Sigetec (za sklonište/smjestaj).

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Općina Peteranec će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

4. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Građani u sustavu civilne zaštite

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite. Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog Stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu Općine Peteranec koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Općine Peteranec u području civilne zaštite

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje datuma od značaja za civilnu zaštitu (Dan civilne zaštite Republike Hrvatske→01. ožujka; Dan europskog broja 112→11. veljače i Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa→13. listopada),

- prezentacije rada operativnih i redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Općine Peteranec, prema Planu vježbi civilne zaštite.

- **Uzbunjivanje i obavješćivanje**

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik Općine Peteranec, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite Općine Peteranec.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo i informacije koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112 Koprivnica telefonskim pozivom na broj 112.

Pravne osobe – operateri dužni su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za građane i to:

- Pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a koje koriste velike količine opasnih tvari propisane posebnim propisima na području zaštite okoliša te su dužne izrađivati izvješća o sigurnosti,
- Pravne osobe koje su vlasnici ili upravljaju akumulacijama vode i vodnim kanalima za proizvodnju električne energije i opskrbu vodom,
- Pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a posluju unutar industrijske zone koja je prema aktima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša ugrožena domino efektom.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 osoba te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja Centra 112 Koprivnica o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Područje prostornog uređenja

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18) definirani su Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja i oni znače preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja Općine Peteranec.

Sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 30/14, 67/14), u posebnom izvratku iz Procjene, naslovljenom kao "zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja" bile su navedene preventivne mjere čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša. Ovaj izvadak bio je sastavni dio dokumenata prostornog uređenja.

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18) te Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17) ranije navedeni Pravilnik stavljen je van snage. Sukladno Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora („Narodne novine“ broj 29/83, 36/85, 42/86), u dokumentima prostornog planiranja još uvijek se traže navedeni zahtjevi zaštite i spašavanja, međutim čl. 49. Zakona o sustavu civilne zaštite gdje je navedeni Pravilnik o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju kojim bi to bilo definirano nije donesen.

Obzirom da navedeni Pravilnik nije donesen, mjere civilne zaštite u prostornom planiranju nisu definirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec te kao takve nije moguće uvrstiti u dokumente prostornog uređenja Općine Peteranec.

Vezano na dokumente prostornog uređenja Općina Peteranec posjeduje Prostorni plan uređenja Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/06, 11/07, 4/13, 10/14. i 15/19)

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavaka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) Proračunom Općine Peteranec osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Općine Peteranec.

U Proračunu Općine Peteranec osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operativne snage vatrogastva,
- GDCK Koprivnica,
- HGSS- Stanicu Koprivnica,
- udruge,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje),
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima,
- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite,
- naknadu za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera civilne zaštite.

6. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju u slučaju izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih.

Općina Peteranec u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Dobra suradnja svih operativnih snaga sustava civilne zaštite bitna je za uspješno djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, a doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

OPĆINA PETERANEC **Općinsko vijeće**

KLASA: 810-03/20-01/02
URBROJ: 2137/12-20-1
Peteranec, 20. veljače 2020.

PREDSJEDNIK:
Mario Gaži, v.r.

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE			
Odluke o dodjeli javnih priznanja			
1a.	Nagrade Koprivničko-križevačke županije za životno djelo	415	16 Plan djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu 429
1b.	Nagrade Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“	415	17 Zaključak o utvrđenju interesa za sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora s Turističkom zajednicom Koprivničko-križevačke županije bez provođenja javnog natječaja 462
1c.	Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije	416	18 Odluka o prihvaćanju darovanja nekretnina u k.o. Koprivnički Ivanec 462
1d.	Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije	416	19 Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Koprivnica 463
1e.	Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini	417	
1f.	Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini	417	
1g.	Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije	418	
1h.	Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije	418	
1i.	Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije	419	
1j.	Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije	419	
1k.	Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije	420	
2	Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Koprivničko-križevačke županije	420	
3	Poslovnička odluka o izmjenama Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije	421	
4	Oduka o izradi IV. izmjena i dopuna Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije	422	
5	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine	425	
6	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o mjerama provođenja programa EU projekti, s prijedlogom Zaključka	425	
7	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi savjetovanja s javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije u 2019. godini	425	
8	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Službeničkog suda u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2019. godinu	426	
9	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu	426	
10	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu	426	
11	Zaključak o prihvaćanju Izvješća za 2019. godinu o provedbi Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2018. do 2020. godine	427	
12	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu	427	
13	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za 2019. godinu	427	
14	Zaključak o prihvaćanju Informacije o odobravanju i utrošenim sredstvima za pravo na troškove ogrjeva u 2019. godini	427	
15	Rješenja o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata	428	
			AKTI ŽUPANA
			21. Rješenje o izmjenama Rješenja o imenovanju predsjednika, tajnika i članova Županijske koordinacije za ljudska prava 471
			22. Plan o izmjeni plana prijma u službu u upravna tijela Koprivničko-križevačke županije u 2020. godini 471
			OPĆINA ĐELEKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA
			1. Odluka o izmjeni Odluke o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Đelekovec 472
			OPĆINA KALNIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA
			1. Statutarna Odluka o izmjenama Statuta Općine Kalnik 472
			2. Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi na području Općine Kalnik 473
			3. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Kalnik za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine 473
			OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA
			1. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Koprivnički Bregi u 2020. godini 474
			OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA
			1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski 474
			2. Odluka o financiranju političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Novigrad Podravski iz Proračuna Općine Novigrad Podravski za 2020. godinu 477
			3. Odluka o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkim strankama i članovima Općinskog vijeća izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Novigrad Podravski u 2020. godini 478

- | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 4. | Odluka o obustavi od primjene Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski | 479 |
| 5. | Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Novigrad Podravski | 479 |

**OPĆINA PETERANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. | Statutarna Odluka o izmjenama Statuta Općine Peteranec | 482 |
| 2. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Peteranec | 482 |
| 3. | Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Općine Peteranec | 484 |
| 4. | Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu na području Općine Peteranec | 491 |
| 5. | Odluka o obustavi od primjene Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Peteranec | 496 |
| 6. | Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine Peteranec | 497 |
| 7. | Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Vrapčić“ Đelekovec | 497 |
| 8. | Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Peteranec za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine | 497 |
| 9. | Zaključak o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Peteranec za razdoblje od 2020. do 2023. godine | 497 |
| 10. | Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Peteranec za razdoblje od 2020. do 2023. godine | 498 |

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, Marina Horvat, dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250,
Telefaks (048) 622-584

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232
Nino Šegerc, mag.inf.

Cijena pojedinog broja iznosi 20,00 kuna. Pretplata za 2020. godinu iznosi 200,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; model HR68, poziv na 7390 - OIB uplatitelja.

Oslobodeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.