

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2019.

BROJ: 17 - Godina XXVII.

Koprivnica, 20. studenoga 2019.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

80.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13, 14/13, 9/15 i 11/15 – pročišćeni tekst, 2/18 i 3/18 - pročišćeni tekst) i članka 4. Odluke o stipendiranju studenata s područja Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/16 i 15/18), Župan Koprivničko-križevačke županije dana 6. studenog 2019. donosi

ODLUKA

o izmjeni Odluke

o broju, visini i roku isplate stipendija za studente s područja Koprivničko-križevačke županije za akademsku godinu 2019./2020.

I.

U Odluci o broju, visini i roku isplate stipendija za studente s područja Koprivničko-križevačke županije za akademsku godinu 2019./2020. („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 14/19) točka I. mijenja se i glasi:

„Za akademsku godinu 2019./2020. iz sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije dodijelit će se 60 (slovima: šezdeset) stipendija.“

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 604-02/19-01/8

URBROJ: 2137/1-07/07-19-5

Koprivnica, 6. studenog 2019.

ŽUPAN

Darko Koren, ing. građ., v.r.

81.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 104. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/16., 18/16., 15/17., 17/17. i 16/19.), župan Koprivničko-križevačke županije 15. studenoga 2019. donio je

RJEŠENJE

o imenovanju Pregovaračkog odbora Koprivničko-križevačke županije za utvrđivanje konačnog teksta Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije

I.

U Pregovarački odbor Koprivničko-križevačke županije za utvrđivanje konačnog teksta Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Pregovarački odbor Poslodavca), imenuju se:

1. Darko Koren, ing.građ., župan Koprivničko-križevačke županije, član,
2. Ratimir Ljubić, dipl.ing., zamjenik župana Koprivničko-križevačke županije, za člana,
3. Darko Sobota, ing.polj., zamjenik župana Koprivničko-križevačke županije, za člana,
4. Marina Horvat, dipl.iur., pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove Koprivničko-križevačke županije, za članicu,
5. Darko Masnec, dipl.oec., pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu Koprivničko-križevačke županije, za člana
6. Ljubica Belobrč Flamaceta, dipl. iur., pročelnica Službe za unutarnju reviziju, članica.

II.

Zadaća Pregovaračkog odbora Poslodavca je, zajedno sa Pregovaračkim odborom Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, utvrditi konačni tekst Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije.

III.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Pregovaračkog odbora Koprivničko-križevačke županije za utvrđivanje konačnog teksta Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije 12/17. i 18/18.)

IV.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 110-01/19-01/02
URBROJ: 2137/1-02/04-19-2
Koprivnica, 20. studenoga 2019.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ.v.r.**

82.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., i 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18.-pročišćeni tekst) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97., 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06. – pročišćeni tekst, 12/09., 5/12., 6/12. – pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18.-pročišćeni tekst) Župan Koprivničko-križevačke županije 15. studeni 2019. donosi

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti PORI Regionalnoj
razvojnoj agenciji Koprivničko-križevačke
županije**

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog II. Izmjena i dopuna Financijskog plana PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu KLASA: 021-06/19-01/11, URBROJ: 2137-25-19-03, koje je donijelo Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na 39. sjednici održanoj 14. studenog 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/19-01/15
URBROJ: 2137/1-04/08-19-4
Koprivnica, 15. studeni 2019.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing.građ., v.r.**

83.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13.,14/13., 9/15. i 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. - pročišćeni tekst) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97, 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06., 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18.- pročišćeni tekst.) župan Koprivničko-križevačke županije 15. studenog 2019. donosi

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti PORI Regionalnoj
razvojnoj agenciji
Koprivničko-križevačke županije**

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog Programa rada i Financijskog plana „PORE“ Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za 2020. godinu s Prijedlogom projekcija 2021. i 2022. godinu, KLASA: 021-06/19-01/11, URBROJ: 2137-25-19-02, koji je donijelo Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na 39. sjednici održanoj 14. studenoga 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/19-01/18
URBROJ: 2137/1-04/08-18-2
Koprivnica, 15. studeni 2019.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing.građ., v.r.**

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, KOMUNANE DJELATNOSTI I POLJOPRIVREDU

6.

Na temelju članka 101. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18.) i članka 10. Odluke o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/15., 12/15., 2/16., 4/16.- pročišćeni tekst i 19/17. i 21/18.), Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu dana 27. rujna 2019. godine, donio je

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Virje**SADRŽAJ PROGRAMA**

1. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Virje, iznosi: 28,5065 hektara.
2. Podaci o dosadašnjem raspolaganju

T-1 Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha

R.br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
1	zakup 5 godina	0	0ha
2	dugogodišnji zakup 50 godina	0	0ha
3	koncesija	0	0 ha
4	privremeno korištenje	3	1,73 ha
	UKUPNO:	3	1,73 ha

3. Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja

T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za povrat	28,0174 ha	-
površine određene za prodaju - jednokratno, maksimalno do 25%	0 ha	-
površine određene za zakup	0,4891 ha	Ograničenje dijelom javno vodno dobro (DJVD)
površine određene za zakup za ribnjake	0ha	-
površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka	0ha	-
površine određene za ostale namjene - jednokratno, maksimalno do 5%	0 ha	-

MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 0,4891 ha.

Tablica Prikaz raspolaganja po katastarskim česticama i oblicima raspolaganja je u prilogu u Excelu.

NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE UZ PROGRAM RASPOLAGANJA

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18.)(u daljnjem tekstu: Zakon) člankom 29. propisano je da se s poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države raspolaze se na temelju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem kojeg donosi općinsko ili gradsko vijeće za svoje područje na prijedlog načelnika odnosno gradonačelnika. Dana 02. kolovoza 2019. godine primili smo prijedlog programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Virje, nakon proteka zakonskog roka 11. lipnja 2018.godine.

Općina Virje dostavlja Koprivničko-križevačkoj županiji, Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalne djelatnosti Prijedlog Programa sa priložima na donošenje, sukladno članku 101. stavku 5. Zakona, te je donijet Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem za Općinu Virje KLASA:320-02/19-01/07, URBROJ:2137/1-04/12-19-02, 13. kolovoza 2019. godine i podnijet zahtjev za suglasnost Ministarstva poljoprivrede.

Ministarstvo poljoprivrede dostavilo je 04. rujna 2019. godine Uputu za ispravak Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem za Općinu Virje KLASA:320-02/19-01/07, URBROJ:2137/1-04/12-19-02, 13. kolovoza 2019. godine, te je sukladno Uputi izrađen ovaj Program.

Dokumentacija potrebna za donošenje Programa propisana je Pravilnikom o dokumentaciji za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH („Narodne novine“ broj 27/18.).

Raspologanje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države u smislu Zakona predstavlja zakup i zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, privremeno korištenje, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja i osnivanje prava služnosti.

Glavni ciljevi koji se žele postići donošenjem Programa za područje Općine Virje su:

- efikasnije raspologanje poljoprivrednim zemljištem,
- okrupnjavanje zemljišta i stavljanje u funkciju zapuštenog poljoprivrednog zemljišta,
- povećanje proizvodne funkcionalnosti poljoprivrednog zemljišta,
- usklađenje stanja u katastru sa stanjem u zemljišnim knjigama.

Dosadašnje raspologanje poljoprivrednim zemljištem na području Općine Virje

Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Virje raspolaže se temeljem slijedećih oblika raspologanja:

- na temelju 3 ugovora o zakupu na privremeno korištenje sklopljenog s Agencijom za poljoprivredno zemljište koristi se 1,7300 ha zemljišta.

Prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Virje iznosi 28,5065 ha.

Programom raspologanja se određuje 28,0174 ha za povrat imovine oduzete za vrijeme jugoslavenske vladavine, sukladno Zakonu, a 0,4891 ha se određuje za zakup zbog ograničenja jer čestice pripadaju dijelom javnom vodnom dobru.

Naime, Ured državne uprave u Koprivničko – križevačkoj županiji, Služba za gospodarstvo i imovinsko –pravne odnose, dostavio je Očitovanje KLASA:943-01/18-01/54, URBROJ:2137-02-18-02 od 20.12.2018. iz kojeg je vidljivo da postoje 3 zahtjeva za povrat imovine oduzete za vrijeme jugoslavenske vladavine podnesenim sukladno Zakonu o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine u ukupnoj površini od 71,100 ha. S obzirom da je na području Općine Virje raspoloživo 28,0174 ha za povrat isto je rezervirano za povrat imovine.

Za prodaju i ostale namjene nisu određene površine poljoprivrednog zemljišta.

Na području Općine Virje nisu predviđene parcele za zakup zajedničkih pašnjaka, te ne postoje površine predviđene za zakup ribnjaka.

Popis katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH sa označenim dosadašnjim i predviđenim oblikom raspologanja za Općinu Virje nalazi se u tablici u prilogu.

Na kopiji katastarskog plana sa podlogom digitalne ortofoto karte Općine Virje prikazane su sve katastarske čestice poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH prema predviđenim oblicima raspologanja.

Čestice na koje se Program odnosi prikazane su na kartografskim prikazima za svaku k.o. zasebno te sa označenim predviđenim oblikom raspologanja.

Na području Općine Virje ne postoji niti je predviđena izgradnja sustava javnog navodnjavanja.

Sukladno očitovanju Hrvatskog centra za razminiranje Općina Virje se ne nalazi u minski sumnjivom području (MSP-u).

Prilozi :

- Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH sa podlogom digitalne ortofoto karte Općine Virje izrađen je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave,
- Zemljišnoknjižni izvadci, Posjedovni listovi,
- Uvjerenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu prirode i zaštitu okoliša, Ispostava Đurđevac da se prema važećem Prostornom planu uređenja, predmetne kat. čestice nalaze izvan granica građevinskog područja,
- Očitovanje Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, o površini koju je potrebno osigurati kao nadoknadu za oduzetu imovinu (s obzirom na podnesene, a neriješene zahtjeve),
- Uvjerenja Hrvatskih šuma d.o.o., da predmetne kat. čestice nisu obuhvaćene šumskogospodarskom osnovom,
- Očitovanje Hrvatskih voda jesu li i koje predmetne čestice javno vodno dobro,
- Očitovanje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu prirode, jesu li predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja,
- Očitovanje Hrvatskog centra razminiranje o katastarskim česticama i površinama poljoprivrednog zemljišta
- Očitovanje Ministarstva poljoprivrede od 04. rujna 2019. o ispravku Programa Općine Virje po uputama.

Program je izrađen u sadržaju prema članku 30. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, sukladno formi iz članka 7. i dokumentaciji prema članku 2. Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspologanja poljoprivrednim zemljištem u RH.

Stupanjem na snagu ovog Programa raspologanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Virje KLASA:320-02/19-01/7, URBROJ:2137/1-04/12-19-08 od 27. rujna 2019. godine prestaje važiti Program raspologanja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske KLASA:320-02/19-01/7, URBROJ:2137/1-04/10-19-02 od 13. kolovoza 2019. godine.

Ovaj Program stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i biti će objavljen u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO,
KOMUNALNE DJELATNOSTI I POLJOPRIVREDU
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

PROČELNIK:
Marijan Štimac, dipl.oec., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 78, P.P. 1034
Telefon: 61 06 111, Telefax: 61 09 201

KLASA: 945-01/19-01/142
URBROJ: 525-07/0212-19-3
Zagreb, 4. listopada 2019.

Temeljem odredbe članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18 i 115/18), Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, zastupano po ministrici poljoprivrede mr.sc. Mariji Vučković, daje

SUGLASNOST

na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Virje, KLASA: 320-02/19-01/07, URBROJ: 2137/1-04/12-19-084 od 27. rujna 2019. godine, kojeg je na temelju članka 101. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18 i 115/18) donijela Koprivničko-križevačka županija umjesto Općine Virje.



PRIKAZ RASPOLAGANJA PO KATASTARSKIM ČESTICAMA I OBLICIMA RASPOLAGANJA												
r.br	županija	općina	katastarska općina naziv	katastarska općina brojčana oznaka	katastarska čestica broj	katastarska čestica površina m2	katastarska čestica način uporabe/katastarska kultura	katastarska čestica predviđeni oblik raspolaganja	katastarska čestica specifičnosti	katastarska čestica dosadašnji oblik raspolaganja	katastarska čestica trajanje raspolaganja (do datuma)	NAPOMENA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1091	3453	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
2.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1147	1062	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
3.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1148/1	1750	MOČVARA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
4.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1148/1	1530	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
5.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1149	4224	MOČVARA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
6.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1149	430	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
7.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1150	5156	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
8.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1213/1	633	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
9.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1215/20	3956	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
10.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1439/2	1874	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
11.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1470/10	1173	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
12.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	1486	1551	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
13.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	185/105	561	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
14.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	185/8	432	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
15.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	185/8	2014	VOČNJAK	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
16.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	185/8	2194	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
17.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	740/1	352	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
18.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	767/1	3467	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
19.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	809/13	8362	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
20.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	809/19	788	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
21.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	809/2	2050	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
22.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	822/2	5755	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
23.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Hampovica	309320	902/2	831	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
24.	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1139/1	6729	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	SRH			

25	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1140/1	2204	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
26	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1141/1	575	VINOGRAD	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
27	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1141/1	1298	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
28	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1142	1024	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
29	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1143	2471	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
30	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1305/1	2647	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
31	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1305/3	2374	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
32	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1305/3	532	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
33	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1365/13	773	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
34	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1404/22	97	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
35	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1414	1356	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
36	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1415	1914	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
37	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1439/1	3500	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
38	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1439/2	3496	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
39	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1439/3	2960	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
40	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1442/1	3032	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
41	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1442/2	2985	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
42	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1443	349	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
43	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1444	557	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
44	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1445	4830	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
45	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	1697/17	209	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
46	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	479/3	2309	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
47	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	656/8	2626	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
48	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	765/3	978	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
49	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Miholjanec	309427	952	1834	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
50	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1163	320	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
51	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1167/4	288	VINOGRAD	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				

52	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1168	3075	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
53	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1169	892	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
54	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1170/4	2298	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
55	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1221	4445	ORANICA	ZAKUP	DJVD	PRIVREMENO KORIŠTENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU RH	21.4.2022	
56	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1222	6629	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT		PRIVREMENO KORIŠTENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU RH	21.4.2022	
57	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	12/4	1741	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
58	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1404/1	1651	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
59	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1404/2	982	MOČVARA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
60	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1625/1	1583	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
61	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1674/1	3453	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
62	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1674/1	356	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
63	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1674/3	507	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
64	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1682	5035	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
65	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1682	1338	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
66	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1816/4	352	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
67	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	1871	1547	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
68	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	188/2	1579	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
69	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	190/2	446	LIVADA	ZAKUP	DJVD			
70	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	511/6	3766	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
71	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	578/5	2877	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
72	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	684/3	7578	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
73	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Šemovci	309567	684/4	1237	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
74	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3588/4	2877	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
75	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3591/1	1910	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
76	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3595/2	1996	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				

77	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3608/2	4258	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
78	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3613/2	3981	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
79	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3615/4	2877	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
80	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3618/6	1194	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
81	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3731/2	2726	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
82	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3775/2	3108	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT		PRIVREMENO KORIŠTENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU RH	20.10.2021	
83	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3785/2	1529	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	SRH			
84	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3786/2	270	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	SRH			
85	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3818	2287	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
86	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3819	3118	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT		PRIVREMENO KORIŠTENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU RH	20.10.2021	
87	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	3821/2	3596	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
88	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	4084/10	392	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
89	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	4087/10	967	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
90	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	4087/5	500	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
91	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	4124/2	281	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
92	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	4199/1	2852	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
93	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	5370/249	888	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
94	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	7821/1	7	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
95	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	8337	5679	PAŠNJAK	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
96	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	8389/2	4237	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
97	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	8389/3	539	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
98	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	8389/3	2654	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
99	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	8966/3	165	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
100	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9244/5	25	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
101	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9284/138	622	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				

102	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9284/250	529	OSTALO	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
103	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9284/274	870	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
104	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9284/299	932	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
105	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9284/40	1493	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
106	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9284/51	669	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
107	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9297/8	860	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
108	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9307/199	1151	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
109	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9307/66	1074	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	SRH			
110	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9318/32	14	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
111	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9318/36	11	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
112	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9318/37	11	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
113	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9318/6	22	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
114	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9318/73	47	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
115	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9318/91	1788	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
116	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9328/3	29	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	NZKS			
117	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9346/3	7	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
118	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9367/4	324	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
119	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9394/3	309	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	NZKS			
120	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9567/1	245	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
121	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	Virje	309591	9807/8	2395	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
122	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	1121/1	4568	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
123	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	2308/2	1409	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
124	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	2309/1	221	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
125	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	419/1	2298	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	NZKS			
126	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	629/5	989	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	NZKS			
127	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	680	1072	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
128	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	681	762	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				

129	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	761/4	1091	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
130	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	761/5	1212	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	NZKS			
131	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	807/3	22	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	NZKS			
132	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	808/3	5791	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
133	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	809/1	4438	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
134	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	809/2	719	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
135	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	809/2	3597	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
136	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	809/3	4316	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
137	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	812/1	10366	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT	NZKS			
138	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	882/1	4316	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
139	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	884/62	1410	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
140	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	884/8	849	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
141	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	884/9	317	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
142	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	981/3	1079	LIVADA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
143	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	VIRJE	ZDELICE	301507	981/3	4676	ORANICA	ZEMLJIŠTE ODREĐENO ZA POVRAT				
ukupno						285065						

OPĆINA DRNJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

38.

Na temelju članka 44., stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Drnje na 33. sjednici održanoj 9. listopada 2019. donijelo je

ODLUKU o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Drnje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje će se obavljati dodjeljivanjem koncesije te utvrđuju pripreme radnje

i postupak davanja koncesije sukladno Zakonu o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17) (u daljnjem tekstu: Zakon).

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalna djelatnost koja se može obavljati na temelju koncesije je:

- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 3.

Koncesija za komunalnu djelatnost iz članka 2. ove Odluke dodjeljuje se na vrijeme od 4 godine.

III. PRIPREMNE RADNJE ZA DAVANJE KONCESIJE

Članak 4.

Pripremne radnje za davanje koncesije provodi općinski načelnik Općine Drnje (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Pripremne radnje obuhvaćaju:

- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo),
- izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije,
- procjena vrijednosti koncesije,
- izrada dokumentacije za nadmetanje,
- poduzimanje svih ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije u skladu sa Zakonom i posebnim propisima kojima se pobliže uređuje pojedina vrsta koncesije.

Članak 5.

Stručno povjerenstvo ima tri člana.

Stručno povjerenstvo imenuje općinski načelnik.

Član Stručnog povjerenstva ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba interesa s njegovim dužnostima u radu Stručnog povjerenstva što potvrđuje potpisivanjem izjave o neovisnosti čime jamči da nije u sukobu interesa, u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje javna nabava.

Najmanje jedan član Stručnog povjerenstva mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

U Stručno povjerenstvo može se imenovati član ministarstva nadležnog za financije ukoliko ono predloži imenovanje svojeg predstavnika.

Članak 6.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije, izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda,
- prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženje tih prijedloga,
- predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,
- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.
- Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Stručno povjerenstvo prestaje s radom sklapanjem ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

IV. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 7.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Elektronički oglasnik).

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može se objaviti na web stranici Općine Drnje i u sredstvima javnog priopćavanja, s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku.

1. Obavijest o namjeri davanja koncesije

Članak 8.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije,
f) naznaku postupka davanja koncesije,
3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
4. razloge isključenja gospodarskog subjekta,
5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti,
7. kriterij za odabir ponude,
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe,
9. druge podatke u skladu s odredbama ovoga Zakona i posebnih zakona.

Ako su za vrijeme roka za dostavu ponuda potrebni ispravci obavijesti o namjeri davanja koncesije, rok za dostavu ponuda produljuje se za 15 dana.

Članak 9.

Dokumentaciju za nadmetanje izrađuje općinski načelnik.

Dokumentacija za nadmetanje sadržava:

1. opće podatke,
2. podatke o predmetu koncesije,
3. razloge za isključenje gospodarskog subjekta, uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
4. vrstu, sredstvo, uvjete i rokove za dostavu jamstva za ozbiljnost ponude i provedbu ugovora, uvjete i rokove za zadržavanje jamstva za ozbiljnost ponude i provedbu ugovora,

5. uvjete i rokove za zadržavanje jamstava za provedbu ugovora po isteku ugovora o koncesiji,
6. nacrt ugovora o koncesiji,
7. navod mogućih izmjena ugovora o koncesiji,
8. ostale potrebne podatke.

Općinski načelnik prije objave obavijesti o namjeri davanja koncesije, a na prijedlog Stručnog povjerenstva, mora odobriti nacrt ugovora o koncesiji, koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

2. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Članak 10.

Davatelj koncesije u dokumentaciji za nadmetanje i obavijesti o namjeri davanja koncesije navodi sredstvo i uvjete jamstva za ozbiljnost ponude koje ponuditelj mora dostaviti.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Davatelj koncesije utvrđuje visinu jamstva za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu.

Jamstvo za ozbiljnost ponude, osim u opravdanim slučajevima, ne može iznositi više od 5% procijenjene vrijednosti koncesije.

Davatelj koncesije odabranom najpovoljnijem ponuditelju vraća jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon sklapanja ugovora o koncesiji, a ostalim ponuditeljima vraća jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije, a presliku jamstva pohranjuje.

Davatelj jamstva u slučaju odustanka ponuditelja od obvezujuće ponude aktivirat će jamstvo za ozbiljnost te ponude.

3. Dostava ponude i rok za dostavu ponude

Članak 11.

Ponude se dostavljaju u roku određenom u obavijesti o namjeri davanja koncesije, u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici, s naznakom postupka davanja koncesije na koji se odnosi, s naznakom „NE OTVARAJ“ i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponuda, ovisno o složenosti predmeta koncesije, iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku.

Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do isteka roka valjanosti ponude.

Pri izradi ponude natjecatelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Nakon isteka roka za dostavu ponuda se ne smije mijenjati, već samo pojasniti ili dopuniti.

U postupku pregleda i ocjene ponuda sve do donošenja odluke o davanju koncesije odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije,

Stručno povjerenstvo može u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od deset dana zaključkom pozvati ponuditelje da pisano pojasne ili dopune urednu ponudu koju su predali.

Pojašnjenje ili dopuna ponuda smije se odnositi samo na nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koje su uklonjive. Pojašnjenje ili dopuna ponuda ne smije rezultirati izmjenom ponude ili dostavljenih dokumenata, nego samo dopunu ili pojašnjenje već dostavljenih dokumenata.

Ako ponuditelj ne dostavi pojašnjenja ili dopune svoje ponude u roku koje je odredilo Stručno povjerenstvo, ono će rješenjem odbiti takvu ponudu kao neurednu.

Na zahtjev davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuditelj odnosno zajednica ponuditelja se može ako je potrebno, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. U tom slučaju ponuditelj odnosno zajednica ponuditelja mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

Zajednica ponuditelja je dužna davatelju koncesije dostaviti akt kojim se uređuju međusobni odnosi ponuditelja te su članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovorni za provedbu ugovora o koncesiji.

4. Obvezni razlozi za isključenje gospodarskog subjekta

Članak 12.

Davatelj koncesije obvezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka davanja koncesije u bilo kojem trenutku uslijed razloga i pod okolnostima navedenim u članku 24. Zakona.

5. Uvjeti sposobnosti

Članak 13.

Gospodarski subjekt mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Davatelj koncesije može od gospodarskog subjekta zahtijevati potvrdu o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta ako gospodarski subjekt mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana.

Članak 14.

Davatelj koncesije može od gospodarskog subjekta tražiti dokaz o ispunjenju uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt:

1. ima određeni minimalni godišnji promet, uključujući određeni minimalni promet u području koje je obuhvaćeno predmetom koncesije,
2. posjeduje odgovarajuću razinu osiguranja od rizika odgovornosti iz djelatnosti.

Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta u pravilu se dokazuje:

- odgovarajućim bankovnim izvancima ili, ako je potrebno, dokazom o osiguranju za pokriće
- odgovornosti iz djelatnosti,
- predočenjem financijskih izvješća ili izvadaka iz tih izvješća, ako je objavljivanje financijskih izvješća obvezno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta,
- izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta i, ako je potrebno, o prometu u području koje je obuhvaćeno predmetom koncesije u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Članak 15.

Davatelj koncesije može od gospodarskog subjekta tražiti dokaz o ispunjenju uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, a naročito:

1. popis usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak davanja koncesije i tijekom tri godine koje prethode toj godini,
2. obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge, pod uvjetom da se oni ne ocjenjuju u okviru kriterija za odabir ponude,
3. izjava o prosječnom godišnjem broju radnika pružatelja usluga i broju rukovodećeg osoblja u
4. posljednje tri godine,
5. izjava o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju pružatelju usluga u svrhu izvršenja ugovora.

Popis iz stavka 1. točke 1. ovoga članka sadržava vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

Smatra se da je uvjet tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta iz stavka 1. točke 1. ovoga članka razmjernan predmetu nabave ako se traži dokaz o pružanju usluga čija pojedinačna vrijednost nije viša od procijenjene vrijednosti koncesije, s time da davatelj koncesije može odrediti i blaže uvjete.

6. Otvaranje ponuda

Članak 16.

Ponude otvara Stručno povjerenstvo na mjestu i u vrijeme naznačeno u obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje.

Ponude pristigle nakon roka za dostavu ponuda neotvorene se vraćaju pošiljatelju.

Pravo sudjelovanja na otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja i Stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo će o otvaranju ponuda sastaviti zapisnik koji bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnim na otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

7. Pregled i ocjena ponuda

Članak 17.

Nakon otvaranja ponuda Stručno povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i kriterija iz dokumentacije za nadmetanje.

O pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik, koji se dostavlja zajedno s odlukom o davanju koncesija ili odlukom o poništenju postupka davanja koncesije svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

Davatelj koncesije odbit će rješenjem neuredne ponude.

8. Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude

Članak 18.

Kriteriji na kojem davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude jesu:

1. u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude sa stajališta davatelja koncesije, kriteriji vezani uz
2. predmet koncesije, kao što su: kvaliteta, što uključuje tehničko dostignuće, estetske, inovacijske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi i troškovi upravljanja, ekonomičnost, cijena usluga za krajnje korisnike, visina naknade za koncesiju, ili
3. najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Kada se najpovoljniji ponuditelj odabire na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, davatelj koncesije u dokumentaciji za nadmetanje te u obavijesti o namjeri davanja koncesije navodi sve kriterije za odabir ponude čiju primjenu predviđa u odnosu na relativno značenje koje im pridaje. Značenje kriterija može se izraziti određivanjem niza maksimalnih vrijednosti u odgovarajućem rasponu. Ako to iz opravdanih razloga nije moguće, davatelj koncesije navodi u obavijesti o namjeri davanja koncesije kriterije poredane po važnosti od najvažnijeg prema najmanje važnom.

Kada se najpovoljniji ponuditelj odabire na temelju najviše ponuđene naknade za koncesiju, davatelj koncesije u dokumentaciji za nadmetanje te u obavijesti o namjeri davanja koncesije navodi način iskazivanja naknade o koncesiji u ponudama, tako da iznos ponuđene naknade za koncesiju mora biti iskazan kao jedinični zbroj u kunama ponuđene fiksne i/ili varijabilne naknade za koncesiju za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

Ako su dvije ili više urednih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir najpovoljnije ponude, davatelj koncesije odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

9. Odluka o davanju koncesije

Članak 19.

Stručno povjerenstvo podnosi Općinskom vijeću Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) prijedlog odluke o davanju koncesije bez odgode, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o otvaranju ponuda, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće.

Odluku o davanju koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dostavlja svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

Odluka o davanju koncesije, kao i njezine izmjene, bez odgode se objavljuju u Elektroničkom oglasniku na standardnom obrascu.

Rok za donošenje odluke o davanju koncesije počinje teći prvog dana poslije dana kada je istekao rok za dostavu ponude, a ako u dokumentaciji za nadmetanje nije određeno drukčije, rok za donošenje odluke o davanju koncesije iznosi 30 dana.

Članak 20.

Odluka o davanju koncesije sadržava osobito:

1. naziv davatelja koncesije,
2. broj odluke i datum donošenja odluke,
3. naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja,
4. osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
5. vrstu i predmet koncesije,
6. prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja koncesije,
7. rok na koji se daje koncesija,
8. posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj,
9. iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
10. rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj obvezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
11. obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
12. vrstu i vrijednost jamstva za provedbu ugovora o koncesiji,
13. uputu o pravnom lijeku,
14. potpis predsjednika Općinskog vijeća.

Odluka o davanju koncesije može sadržavati i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnog zakona.

10. Odluka o poništenju postupka davanja koncesije

Članak 21.

Općinsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije u sljedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drukčije dokumentacije za nadmetanje i/ili obavijesti o namjeri davanje koncesije, ili
2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili
3. ako nakon odbijanja ponuda u postupku davanja koncesija ne preostane nijedna uredna ponuda, ili
4. ponuda, ili
5. u ostalim slučajevima određenim posebnim zakonom.

Odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi Općinsko vijeće te ju s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda svakom ponuditelju dostavlja bez odgode osobnom dostavom.

Odluka o poništenju postupka davanja koncesije bez odgode se objavljuje u Elektroničkom oglasniku.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane izvršna.

V. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 22.

Ugovor o koncesiji ne može se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju. Razdoblje mirovanja primjenjuje se i u slučaju zaprimanja samo jedne ponude.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, ugovor o koncesiji sklapa se kada odluka o davanju koncesije postane izvršna.

Davatelj koncesije odabranom najpovoljnijem ponuditelju nudi sklapanje ugovora o koncesiji najkasnije u roku od deset dana od isteka razdoblja mirovanja, odnosno deset dana od dana kada je odluka o davanju koncesije postala izvršna.

Ako odabrani najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o koncesiji, davatelj koncesije ukida odluku o davanju koncesije i može donijeti novu odluku o davanju koncesije sljedećem rangiranom ponuditelju kao odabranom, a koji zadovoljava uvjete u skladu s dokumentacijom za nadmetanje te mu ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji.

Odluku iz stavka 4. ovoga članka davatelj koncesije dostavlja svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

Članak 23.

Davatelj koncesije prije sklapanja ili prije stupanja na snagu ugovora o koncesiji prikuplja od odabranog najpovoljnijeg ponuditelja za dobivanje koncesije potrebna jamstva ispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji, a naročito: jamstvo naplate naknade za koncesiju, jamstvo naplate naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji.

Jamstva iz stavka 1. ovog članka dostavljaju se u obliku zadužnice koja pokriva iznos koncesijske naknade za cijelo vrijeme važenja ugovora o koncesiji, potpisana od ovlaštene osobe koncesionara i ovjerena kod javnog bilježnika.

Ugovor o koncesiji neće biti sklopljen, odnosno neće stupiti na snagu ako jamstva iz stavka 1. ovoga članka ne budu dostavljena davatelju koncesije u roku koji bude određen u dokumentaciji za nadmetanje.

Članak 24.

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o davanju koncesije sklapa općinski načelnik.

Ugovorom o koncesiji određuju se prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara na temelju odluke o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji sastavlja se u skladu s odlukom o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne.

VI. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 25.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
- u slučajevima određenim ugovorom o koncesiji,
- u slučajevima određenim posebnim zakonom.

VII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/14).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 363-02/19-01/15
URBROJ: 2137/04-19-1
Drnje, 9. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:

Goran Kolarek, mag.oec., v.r.

39.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Drnje na 33. sjednici održanoj 9. listopada 2019. donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na obvezu osiguranja proračunskih sredstava za sufinanciranje realizacije EU projekta aglomeracije Koprivnica

Članak 1.

Odlukom o davanju suglasnosti na obvezu osiguranja proračunskih sredstava za sufinanciranje realizacije EU projekta aglomeracije Koprivnica (u daljnjem tekstu: Odluke) utvrđuje se da postoji interes i obveza Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Općina) za realizacijom Projekta izgradnje vodnogostupne infrastrukture aglomeracija Koprivnica za sufinanciranje iz fondova Europske unije, koji će donijeti koristi građanima Općine putem povećanog životnog i komunalnog standarda, podizanje razine zaštite okoliša od štetnih utjecaja ispuštanja otpadnih voda i podizanja razine zaštite ljudskog zdravlja od negativnih učinaka bilo kakvog zagađenja vode namijenjene za ljudsku potrošnju putem osiguranja njezine čistoće i stanja koje ne šteti ljudskom zdravlju.

Nositelj investicije EU projekta aglomeracija Koprivnica je vodni isporučitelj Koprivničke vode d.o.o. Koprivnica, Mosna ulica 15.

Članak 2.

Prihvaća se obveza osiguranja proračunskih sredstava za sufinanciranje Projekta izgradnje vodnogostupne infrastrukture aglomeracija Koprivnica za sufinanciranje iz fondova Europske unije sukladno prilogu ove Odluke.

Konačan iznos sredstava utvrdit će se po konačnom prihvaćanju aplikacije Projekta izgradnje vodnogostupne infrastrukture aglomeracija Koprivnica za sufinanciranje iz fondova Europske unije i biti će predmetom posebne odluke.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti na obvezu osiguranja proračunskih sredstava za sufinanciranje realizacije EU projekta aglomeracije Koprivnica („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/17).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 363-01/14-01/10
URBROJ: 2137/04-19-23
Drnje, 9. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:

Goran Kolarek, mag.oec., v.r.

40.

Na temelju članka 35., stavka 2. i članka 391., stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12. i 152/14), članka 65., stavka

2. i članka 69. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Drnje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/14. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Drnje na 33. sjednici održanoj 9. listopada 2019. donijelo je

ODLUKU

o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Drnje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina u vlasništvu Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Općina).

Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Općine te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu.

Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16. i 98/18), (dalje u tekstu: Zakon o sportu).

Članak 2.

Sportske djelatnosti su:

- sudjelovanje u sportskom natjecanju,
- sportska priprema,
- sportska rekreacija,
- sportska poduka,
- organiziranje sportskog natjecanja,
- vođenje sportskih natjecanja i
- upravljanje i održavanje sportskom građevinom.

Članak 3.

Javne sportske građevine u vlasništvu Općine (u daljnjem tekstu: sportske građevine) su:

1. nogometno igralište NK „Tomislav“ Drnje sa pratećim objektima (svlačionicama, uredskim – klupskim prostorijama i prostorom koji se ne koristi za sportske djelatnosti kluba) u naselju Drnje, Trg kralja Tomislava 28, kčbr. 1756 zemljište za sport i rekreaciju površine 9935 m² i kčbr. 1755/1 dvorište površine 923 m², sve k.o. Drnje,
2. nogometno igralište NK „Podravec“ Torčec sa pratećim objektima (svlačionicama, uredskim – klupskim prostorijama), kčbr. 306/1 poslovna zgrada, Torčec, Braće Radić 50/a površine 246 m² i zemljište za sport i rekreaciju površine 11129 m², k.o. Torčec,
3. zemljište za sport i rekreaciju, jezero i ribarska kuća u Torčecu, Braće Radić 38/a, ukupne površine 12208 m², kčbr. 892/1 k.o. Torčec.

Članak 4.

U poslove upravljanja i korištenja sportskim građevinama ubrajaju se sljedeći poslovi:

1. redovito, tekuće i investicijsko održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, a posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu Općine,
2. davanje u zakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti,
3. davanje u zakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine, sukladno posebnim propisima,
4. primjerena zaštita sportske građevine,
5. određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini,
6. primjereno osiguranje sportske građevine,
7. obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu,
8. kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima,
9. donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom,
10. drugi poslovi koji, prema posebnim propisima, spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

Članak 5.

Način upravljanja i korištenja sportskih građevina uređuje se ovisno o njihovu značenju za sport na području Općine i provođenju programa javnih potreba u sportu Općine.

Općina osigurava u Programu javnih potreba u sportu, sukladno Zakonu o sportu i proračunskim mogućnostima, financijska sredstva za pokriće dijela troškova upravljanja i održavanja sportskih građevina, o čemu sportske udruge sklapaju godišnji ugovor o (su)financiranju programa/projekata javnih potreba u sportu.

Članak 6.

Upravljanje i korištenje sportskih građevina može se povjeriti sportskim udrugama koje djeluju na području Općine, sportskim savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i korištenja sportskih građevina na način propisan Zakonom o sportu i ovom Odlukom (u daljnjem tekstu: sportske udruge).

Članak 7.

Način upravljanja i korištenja sportskih građevina iz članka 3. ove Odluke regulira se ugovorom o upravljanju i korištenju sportskom građevinom između Općine i sportske udruge iz članka 6. ove Odluke.

Ugovor u ime Općine sklapa općinski načelnik Općine Drnje (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), a u ime sportske udruge ovlaštena osoba za zastupanje udruge upisana u Registar udruga Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Registar udruga).

II. UVJETI UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA SPORTSKIM GRAĐEVINAMA

Članak 8.

Predmet upravljanja je sportska građevina Općine kao jedinstvena cjelina, odnosno svi zatvoreni i otvoreni prostori građevine, sportski i poslovni, prateći prostori i oprema, odnosno nogometna igrališta i prateća oprema te uredske prostorije i prateća oprema.

Pod korištenjem sportskih građevina podrazumijeva se redovito održavanje sportskih građevina u funkcionalnom smislu prema namjeni, a posebno za poticanje i promicanje sporta i provođenje sportskih aktivnosti na području Općine.

Sportske građevine daju se na korištenje na rok od najviše 50 godina s mogućnošću produljenja.

Ugovor o upravljanju i korištenju sportskom građevinom može se raskinuti:

- odlukom Općine,
- prestankom rada ili promjenom djelatnosti udruge upravitelja,
- prestankom potrebe upotrebe i korištenja od strane upravitelja.

Modernizacija i rekonstrukcija, odnosno kapitalno investiranje na sportskim građevinama provodi se u suradnji Općine i sportske udruge, sukladno sporazumu/ugovoru.

Članak 9.

Općina upravljanje i korištenje sportskih građevina dodjeljuje temeljem podnijetog zahtjeva od strane sportske udruge.

Zahtjev se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev za upravljanje i korištenje sportske građevine dostaviti sljedeće:

- dokaz o registraciji,
- pravni osnov dosadašnjeg korištenja sportske građevine ili dijela sportske građevine ako je od prije bio njezin korisnik,
- program korištenja sportske građevine ili dijela sportske građevine sa planom rada i održavanja sportske građevine ili dijela sportske građevine.

Sportska udruga koja podnosi zahtjev za upravljanje i korištenje sportske građevine koja se nalazi na području Općine, mora imati sjedište na području Općine.

Iznimno, određena sportska građevina može se dodijeliti sportskoj udruzi čije se sjedište ne nalazi na području Općine, ako za određenu sportsku građevinu ne iskažu interes sportske udruge sa područja Općine.

Sportska udruga čije se sjedište ne nalazi na području Općine može koristiti navedenu sportsku građevinu, uz uredno podneseni zahtjev, sve dok za istu ne iskažu interes sportske udruge sa područja Općine.

Općina će popis sportskih građevina koje se daju na upravljanje i korištenje objaviti na svojim internetskim stranicama zajedno sa uvjetima i dokumentacijom potrebnom za ostvarivanje prava upravljanja i korištenja određene sportske građevine.

Općina daje sportske građevine na upravljanje i korištenje sportskim udrugama na području Općine, ako udovoljavaju uvjetima iz Zakona o sportu i ove Odluke, bez naknade, a pod uvjetima određenima ovom Odlukom.

Iznimno od stavka 8. ovog članka, u dijelu objekta u kojem je moguće obavljati gospodarsku djelatnost, takva djelatnost se može obavljati samo uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika i uz ispunjavanje svih potrebnih uvjeta za obavljanje iste.

Članak 10.

Odluku o upravljanju i korištenju sportskim građevinama iz članka 3. ove Odluke donosi općinski načelnik.

Odluku o upravljanju i korištenju sportskim građevinama iz članka 3. ove Odluke, a u svezi sa člankom 9., stavak 5. i 6. ove Odluke, donosi općinski načelnik, a na prijedlog Općinskog vijeća Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 11.

Međusobna prava i obveze između Općine kao vlasnika sportske građevine i sportske udruge regulirat će se Ugovorom o upravljanju i korištenju sportske građevine (u daljnjem tekstu: Ugovor) koji u ime Općine sklapa općinski načelnik, a u ime sportske udruge ovlaštena osoba upisana u Registar udruge.

Članak 12.

Ugovorom o upravljanju i korištenju sportskom građevinom se obvezuje sportska udruga da sportskom građevinom upravlja pažnjom dobrog gospodara.

Sportska udruga je dužna osigurati redovito funkcioniranje i tekuće održavanje cijele građevine, ukoliko je to u skladu sa financijskim mogućnostima.

Ukoliko sportska udruga nije u financijskoj mogućnosti podmiriti troškove tekućeg održavanja sportske građevine, a isto je neophodno radi obavljanja sportske djelatnosti te nužno u građevinskom i funkcionalnom smislu, troškove tekućeg održavanja sportske građevine podmirit će Općina iz Proračuna Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Proračun) sukladno planiranim sredstvima za usluge tekućeg i investicijskog održavanja na osnovu zahtjeva sportske udruge.

Općinski načelnik odlučuje o zahtjevu iz stavka 3. ovog članka posebnom odlukom.

Članak 13.

Poslovi upravljanja i korištenja sportskom građevinom u pravilu se povjeravaju jednoj sportskoj udruzi radi jednostavnijeg i odgovornijeg gospodarenja sportskom građevinom.

Članak 14.

Ugovorom će se osobito obvezati sportsku udrugu da sve sportske sadržaje, građevine, kao i prateće sadržaje (svlačionice, spremišta za rekvizite i sve ostale dijelove u funkciji sporta) te opremu koja

služi sportskoj djelatnosti, koristi za svoju sportsku djelatnost i za djelatnost sportskih udruga koje su ih do sada koristile kao i sportske udruge kojima to bude odobreno uz dogovorene uvjete.

III. ZAKUP

Članak 15.

Poslovni i drugi prostori sportske građevine koji nisu u funkciji obavljanja sportske djelatnosti, mogu se od strane sportske udruge dati u zakup i u njima se može obavljati samo ona djelatnost koja je dopuštena za lokaciju na kojoj se nalazi sportska građevina.

Ugovor o zakupu ne može biti sklopljen na duži rok od roka koji je sklopljen Ugovorom između Općine i sportske udruge.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor, dio poslovnog prostora ili drugi prostor iz stavka 1.ovog članka dati u podzakup, a ugovor sklopljen protivno ovoj odredbi ništetan je.

Sportska udruga je dužna prije pokretanja postupka davanja u zakup sportskih građevina iz stavka 1. ovoga članka pribaviti pisanu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 16.

Za provođenje postupka davanja u zakup odgovarajućeg prostora primjenjuju se odredbe Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine broj 125/11, 64/15. i 112/18).

Poslovni prostor daje se u zakup javnim natječajem.

Na prijedlog ugovora o zakupu suglasnost daje općinski načelnik.

Članak 17.

Ostvareni prihod od zakupa sportske građevine s osnova odvijanja sportskih, kulturnih i gospodarskih manifestacija sportska udruga je dužna namjenski uložiti u daljnje održavanje i daljnje poboljšanje uvjeta rada na sportskoj građevini.

Članak 18.

Ugovorom o zakupu će se omogućiti sportskoj udruzi da sama ili u suradnji s drugom pravnom ili fizičkom osobom, odnosno sa zakupcem ulaže sredstva u poboljšanje uvjeta rada sportskih ili poslovnih sadržaja na određenoj sportskoj građevini, uz suglasnost općinskog načelnika.

Fizičke i pravne osobe vlastitim ulaganjem kao investitori ne stječu pravo vlasništva na izgrađenim sportskim ili poslovnim prostorima.

IV. NADZOR

Članak 19.

Nadzor nad provođenjem ugovora, namjenskim korištenjem sportskih građevina, održavanjem sportskih građevina, korištenja svih sportskih i drugih prostora u sportskim građevinama te nad namjenskim korištenjem sredstava za

upravljanje i održavanje sportskih građevina obavlja općinski načelnik.

Sportske udruge odnosno korisnici sportskih građevina obvezni su Općini dostavljati godišnji izvještaj o upravljanju odnosno godišnji izvještaj o korištenju sportskih građevina najkasnije do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu te godišnji program upravljanja sportskim građevinama do kraja veljače tekuće godine za tekuću godinu.

Izvještaji iz stavka 2. ovog članka mogu biti sastavni dio godišnjeg izvještaja o radu podnositelja.

Općinski načelnik najmanje jednom godišnje obavlja kontrolu korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine sukladno sklopljenim ugovorima o čemu sastavlja zapisnik koji ovjeravaju općinski načelnik i osoba ovlaštena za zastupanje u sportskoj udruzi.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Na upravljanje i korištenje sportske građevine, ako ovom Odlukom nije određeno drugačije, primjenjuju se opći propisi o upravljanju nekretninama i propisi o sportskim građevinama.

Članak 21.

Korisnici javnih sportskih građevina i nekretnina koji nemaju regulirani odnos s Općinom u skladu s ovom Odlukom, dužni su sklopiti ugovore o upravljanju i korištenju sportskih građevina u roku od 3 mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke.

Korisnici koji imaju sklopljene Ugovore o upravljanju i korištenju sportskih građevina, dužni su u roku 3 mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke sklopiti anekse ugovorima o upravljanju i korištenju sportskih građevina kojima će se postojeći ugovorni odnosi uskladiti s odredbama ove Odluke.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA:620-01/19-01/04

URBROJ:2137/04-19-1

Drnje, 9. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, mag.oec., v.r.

41.

Na temelju članka 72., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 30. Statuta Općine Drnje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/14. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Drnje na 33. sjednici održanoj 9. listopada 2019. donijelo je

**PROGRAM
o izmjenama i dopunama Programa održavanja
komunalne infrastrukture na području
Općine Drnje u 2019. godini**

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Drnje u 2019. godini («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 26/18. i 10/19) (u daljnjem tekstu: Program), u točki III., točki 1., stavku 3. briše se riječ „ne“ i dodaje se nova rečenica koja glasi: "Na nerazvrstanoj cesti pod rednim brojem 1. iz popisa nerazvrstanih cesta u duljini 1,96 km obaviti će površinska obrada ceste s jednostrukim/dvostrukim sipanjem kamena 4/8 frakcije".

U istoj točki III., točki 1., stavku 4. brojka «130.000,00» zamjenjuje se brojkom «397.000,00», a u stavku 5. brojka „130.000,00“ zamjenjuje se brojkom „152.000,00“.

Iza stavka 5. dodaju se podstavci:

„Opći prihodi: 220.000,00 kuna.

Donacije 25.000,00 kuna.“.

U točki III., točki 3., stavku 2. brojka „132.500,00“ zamjenjuje se brojkom „200.000,00“, a u stavku 3. brojka „132.500,00“ zamjenjuje se brojkom „59.500,00“.

Iza stavka 3. dodaje se podstavak:

„Opći prihodi: 140.500,00 kuna.“.

U točki III., točki 4., stavku 2. brojka „30.000,00“ zamjenjuje se brojkom „40.000,00“.

U točki III., točki 4., stavku 3. riječi „Prihodi za posebne namjene“ zamjenjuju se riječima „Opći prihodi“, a brojka „30.000,00“ zamjenjuje se brojkom „40.000,00“.

**OPĆINA FERDINANDOVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

33.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac («Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije» broj 6/13), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 27. sjednici održanoj 4. studenog 2019. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o obavljenoj financijskoj
reviziji Općine Ferdinandovac za 2018. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Ferdinandovac za 2018. godinu KLASA: 041-01/19-02/46, URBROJ: 613-08-19-7 od 17. rujna 2019. koje je izradio Državni ured za reviziju, Područni ured Koprivnica.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu ovog Zaključka i njegov je sastavni dio.

U točki III., točki 5., stavku 2. brojka „135.000,00“ zamjenjuje se brojkom „208.500,00“, a u stavku 3. brojka „135.000,00“ zamjenjuje se brojkom „60.000,00“.

Iza stavka 3. dodaje se podstavak:

„Opći prihodi: 148.500,00 kuna.“.

II.

U točki VI., stavku 1. brojka «509.500,00» zamjenjuje se brojkom «927.500,00», a u stavku 2. brojka „509.500,00“ zamjenjuje se brojkom „353.500,00“.

Iza stavka 2. dodaju se podstavci:

„Donacije: 25.000,00 kuna.

Opći prihodi: 549.000,00 kuna.“.

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DRNJE**

KLASA: 363-01/18-01/114

URBROJ: 2137/04-19-3

Drnje, 9. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:

Goran Kolarek, mag.oec.v.r.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA : 041-02/19-01/01

URBROJ : 2137/15-01-19-7

Ferdinandovac, 4. studenog 2019.

PREDSJEDNIK :

Milan Kolar, v.r.

OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

31.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 29. Statuta Općine Gola („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Gola na 40. sjednici održanoj 30. listopada 2019. donijelo je

ODLUKU

o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Gola

I.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Gola (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo) imenuju se:

1. Marijan Lukčin iz Gole, za predsjednika,
2. Krešimir Premec iz Gotalova, za člana,
3. Ivica Pavlović iz Novačke, za člana,
4. Tatjana Blažeković iz Otočke, za člana,
5. Marko Horvat iz Ždale, za člana.

II.

Članovi Općinskog povjerenstva imenuju se na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava se Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Županijsko povjerenstvo).

III.

Općinsko povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Gola,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19),
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19),

8. donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

IV.

Sredstva za rad Općinskog povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Općine Gola.

Stručne i administrativne poslove za Općinsko povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Gola.

V.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Gola („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/2017).

VI.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GOLA

KLASA: 920-11/19-01/05
URBROJ: 2137/06-19-1
Gola, 30. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Marko Horvat, v.r.**

32.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Gola na 40. sjednici održanoj 30. listopada 2019. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2019. godinu, za razdoblje od 1. do 30. rujna 2019. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2019. godinu, za razdoblje od 1. do 30. rujna 2019. godine, KLASA: 402-08/19-01/01, URBROJ: 2137/06-19-17, od 7. listopada 2019. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GOLA

KLASA: 402-08/19-01/01
URBROJ: 2137/06-19-18
Gola, 30. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:
Marko Horvat, v.r

OPĆINA GORNJA RIJEKA AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1.

ISPRAVAK

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom Izmjena i dopuna Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu donesenih na 23. sjednici Općinskog vijeća Općine Gornja Rijeka održanoj 8. srpnja 2019. godine, a objavljenog u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/19, utvrđena je pogreška u članku 2. u A) RAČUN PRIHODA I RASHODA, na kontu 61 i 611 na način da je na objavu poslana radna verzija Izmjena i dopuna Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu.

Slijedom uočenog, objavljuje se ispravak kako slijedi:

U članku 2. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu („Službeni glasnik Koprivničko –

križevačke županije“ broj 11/19) u A) RAČUN PRIHODA I RASHODA, kontu 61 Prihodi od poreza u stupcu Povećanje/smanjenje brojka „407.728,00“ zamjenjuje se brojkom „413.728,00“ i stupcu Novi plan Proračuna za 2019. brojka „4.179.131,00“ zamjenjuje se brojkom „4.185.131,00“.

U istom članku i istom računu, kontu 611 Porez i prirez na dohodak, stupcu Povećanje/smanjenje brojka „407.728,00“ zamjenjuje se brojkom „413.728,00“ i stupcu Novi plan Proračuna za 2019. brojka „4.029.131,00“ zamjenjuje se brojkom „4.035.131,00“.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 400-08/19-01/04
URBROJ: 2137/25-19-4
Gornja Rijeka, 4. studenoga 2019.

PROČELNICA:
Andreja Bogdan, struč. spec.oec.agr., v.r.

OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

21.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Kalinovac ("Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije" broj 6/13, 3/18. i 12/19), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 17. sjednici održanoj 24. rujna 2019. donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALINOVAC ZA PRVO POLUGODIŠTE 2019. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kalinovac za 2019. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije" broj 23/18) (u daljnjem tekstu: Proračun) izvršen je kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje za I.-VI. 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje za I.-VI. 2019.	Indeks	Indeks
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	3.676.583,46	16.591.464,51	16.591.464,51	4.263.527,56	115,96%	25,70%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	172.342,02	55.000,00	55.000,00	35.787,20	20,77%	65,07%
UKUPNI PRIHODI	3.848.925,48	16.646.464,51	16.646.464,51	4.299.314,76	111,70%	25,83%
3 Rashodi poslovanja	2.322.122,37	8.312.315,00	8.329.865,00	2.746.109,35	118,26%	32,97%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.241,55	6.201.149,51	6.183.599,51	157.911,25	505,45%	2,55%
UKUPNI RASHODI	2.353.363,92	14.513.464,51	14.513.464,51	2.904.020,60	123,40%	20,01%
VIŠAK / MANJAK	1.495.561,56	2.133.000,00	2.133.000,00	1.395.294,16	93,30%	65,41%
B. RAČUN FINANCIRANJA						

5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	659.751,42	1.393.000,00	1.393.000,00	659.815,04	100,01%	47,37%
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-659.751,42	-1.393.000,00	-1.393.000,00	-659.815,04	100,01%	47,37%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	835.810,14	-740.000,00	-740.000,00	735.479,12	88,00%	-99,39%
C. VIŠAK / MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA						
MANJAK preneseni iz prethodne godine	-1.091.457,97	0,00	0,00	476.568,00		
VIŠAK/MANJAK prihoda i primitaka koji se prenose u slijedeće razdoblje	255,64 7,83			258,91 1,12		

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.), prema izvorima financiranja (Tablica 2.) te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji (Tablica 3.) utvrđeni u Računu prihoda i rashoda izvršeni su kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1.: Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje za I.-VI. 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za I.-VI. 2019.	Izvršenje za 2019.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	3.676.583,46	16.591.464,51	16.591.464,51	4.263.527,56	117,78%	25,70%
61 Prihodi od poreza	1.046.569,28	2.356.033,36	2.356.033,36	1.274.088,53	121,74%	54,08%
611 Porez i prizrež na dohodak	978.628,82	2.214.583,36	2.214.583,36	1.202.308,16	122,86%	54,29%
6111 Porez i prizrež na dohodak od nesamostalnog rada	876.665,20			1.072.695,50	122,36%	0,00%
6112 Porez i prizrež na dohodak od samostalnih djelatnosti	69.062,64			50.050,30	72,47%	0,00%
6113 Porez i prizrež na dohodak od imovine i imovinskih prava	11.836,42			19.058,96	161,02%	0,00%
6114 Porez i prizrež na dohodak od kapitala	17.592,66			10.304,06	58,57%	0,00%
6115 Porez i prizrež na dohodak po godišnjoj prijavi	3.471,90			50.199,34	1445,88%	0,00%
613 Porezi na imovinu	60.110,02	123.000,00	123.000,00	63.460,38	105,57%	51,59%
6134 Povremeni porezi na imovinu	60.110,02			63.460,38	105,57%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	7.830,44	18.450,00	18.450,00	8.319,99	106,25%	45,09%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	7.830,44			8.319,99	106,25%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	258.450,00	8.091.343,65	8.091.343,65	756.740,90	292,80%	9,35%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	256.650,00	1.593.355,84	1.593.355,84	113.361,13	44,17%	7,11%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.650,00			100.329,88	1508,72%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	250.000,00			13.031,25	5,21%	0,00%
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije		160.000,00	160.000,00		0,00%	0,00%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.800,00	3.000,00	3.000,00	1.000,00	55,56%	33,33%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.800,00			1.000,00	55,56%	0,00%
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		6.334.987,81	6.334.987,81	642.379,77	0,00%	10,14%
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava				568.536,02	0,00%	0,00%
6382 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava				73.843,75	0,00%	0,00%
64 Prihodi od imovine	1.646.546,55	4.408.480,00	4.408.480,00	1.645.343,89	99,93%	37,32%
641 Prihodi od financijske imovine	37,09	60,00	60,00	67,48	181,94%	112,47%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	37,09			67,48	181,94%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.646.509,46	4.408.420,00	4.408.420,00	1.645.276,41	99,93%	37,32%
6421 Naknade za koncesije	4.999,98			25.000,00	500,00%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	5.966,52			16.532,98	277,10%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.630.842,22			1.603.195,02	98,30%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	4.700,74			548,41	11,67%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	721.829,03	1.729.607,50	1.729.607,50	584.154,24	80,93%	33,77%
651 Upravne i administrativne pristojbe	122,68	3.000,00	3.000,00		0,00%	0,00%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	122,68				0,00%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	63.035,91	576.607,50	576.607,50	121.999,21	1778,18%	21,16%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	3.743,50			7.560,49	201,96%	0,00%
6524 Doprinosi za šume	3.117,41			766,15	24,58%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	56.175,00			113.672,57	0,00%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	658.670,44	1.150.000,00	1.150.000,00	462.155,03	70,16%	40,19%
6531 Komunalni doprinosi	204.019,16			6.113,08	3,00%	0,00%
6532 Komunalne naknade	454.651,28			456.041,95	100,31%	0,00%

66 Prihodi od prodaje proizvoda te pruženih usluga i prihodi od donacija	500,00				0,00%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	500,00				0,00%	0,00%
6631 Tekuće donacije	500,00				0,00%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.688,60	6.000,00	6.000,00	3.200,00	119,02%	53,33%
683 Ostali prihodi	2.688,60	6.000,00	6.000,00	3.200,00	119,02%	53,33%
6831 Ostali prihodi	2.688,60			3.200,00	119,02%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	172.342,02	55.000,00	55.000,00	35.787,20	20,77%	65,07%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	172.342,02	55.000,00	55.000,00	35.787,20	20,77%	65,07%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	172.342,02	55.000,00	55.000,00	35.787,20	20,77%	65,07%
7211 Stambeni objekti	172.342,02			35.787,20	20,77%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.322.122,37	8.312.315,00	8.329.865,00	2.746.109,35	118,26%	32,97%
31 Rashodi za zaposlene	963.427,65	2.514.796,52	2.556.046,52	1.053.888,85	109,39%	41,23%
311 Plaće (Bruto)	802.498,89	2.077.855,39	2.113.205,39	857.633,38	106,87%	40,58%
3111 Plaće za redovan rad	797.884,96			854.078,34	107,04%	0,00%
3113 Plaće za prekovremeni rad	4.613,93			3.555,04	77,05%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	28.650,00	77.900,00	77.900,00	53.950,00	188,31%	69,26%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	28.650,00			53.950,00	188,31%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	132.278,76	359.041,13	364.941,13	142.305,47	107,58%	38,99%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	119.204,65			140.372,57	117,76%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13.074,11			1.932,90	14,78%	0,00%
32 Materijalni rashodi	727.880,31	3.423.027,28	3.425.227,28	915.755,44	125,81%	26,74%
321 Naknade troškova zaposlenima	20.215,55	223.277,28	223.277,28	26.394,24	130,56%	11,82%
3211 Službena putovanja	1.955,85			7.101,44	363,09%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.572,20			15.721,80	100,96%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2.687,50			3.475,00	129,30%	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima				96,00	0,00%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	170.673,75	738.500,00	738.500,00	273.561,83	160,28%	37,04%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.991,84			88.333,91	353,45%	0,00%
3222 Materijal i sirovine	27.918,50			28.512,78	102,13%	0,00%
3223 Energija	111.227,24			114.818,13	103,23%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	6.536,17			30.104,57	460,58%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				11.792,44	0,00%	0,00%
323 Rashodi za usluge	375.790,89	1.864.350,00	1.863.700,00	426.917,79	113,61%	22,91%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.364,18			20.649,65	126,19%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	164.406,95			186.782,75	113,61%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	54.266,64			82.188,13	151,45%	0,00%
3234 Komunalne usluge	62.584,78			83.535,21	133,48%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	3.961,16			2.090,00	52,76%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	3.806,62			7.994,46	210,01%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	60.907,15			16.595,25	27,25%	0,00%
3239 Ostale usluge	9.493,41			27.082,34	285,28%	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.755,76	8.400,00	8.400,00	3.819,77	101,70%	45,47%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.755,76			3.819,77	101,70%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	157.444,36	588.500,00	591.350,00	185.061,81	117,54%	31,29%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	100.983,38			121.226,06	120,05%	0,00%
3292 Premije osiguranja	26.200,00			24.745,00	94,45%	0,00%
3293 Reprezentacija	26.011,25			27.603,07	106,12%	0,00%
3294 Čanarine i norme	559,49			1.118,98	200,00%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.690,24			10.368,70	280,98%	0,00%
34 Financijski rashodi	127.330,35	245.000,00	219.100,00	104.595,14	82,89%	47,74%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	120.177,16	229.000,00	203.100,00	98.692,72	82,12%	48,59%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	26.812,29			20.121,32	75,05%	0,00%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	93.364,87			78.571,40	84,16%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	7.153,19	16.000,00	16.000,00	5.902,42	82,51%	36,89%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.153,19			5.902,42	82,51%	0,00%
35 Subvencije	7.789,25	60.000,00	60.000,00	1.017,70	13,07%	1,70%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	7.789,25	60.000,00	60.000,00	1.017,70	13,07%	1,70%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora				1.017,70	0,00%	0,00%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	7.789,25				0,00%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	65.447,22	967.491,20	967.491,20	345.664,82	528,16%	35,73%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	65.447,22	360.000,00	360.000,00	69.221,96	105,77%	19,23%

3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	65.447,22			69.221,96	105,77%	0,00%
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		607.491,20	607.491,20	276.442,86	0,00%	45,51%
3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava				276.442,86	0,00%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	125.062,02	475.200,00	475.200,00	106.685,38	85,31%	22,45%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	125.062,02	475.200,00	475.200,00	106.685,38	85,31%	22,45%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	123.991,50			101.590,00	81,93%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.070,52			5.095,38	475,97%	0,00%
38 Ostali rashodi	305.185,57	626.800,00	626.800,00	218.502,02	71,60%	34,86%
381 Tekuće donacije	205.166,68	536.800,00	536.800,00	218.502,02	106,50%	40,70%
3811 Tekuće donacije u novcu	201.666,68			215.002,02	106,61%	0,00%
3812 Tekuće donacije u naravi	3.500,00			3.500,00	100,00%	0,00%
382 Kapitalne donacije	7.762,50	60.000,00	60.000,00	0,00%	0,00%	0,00%
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	7.762,50			0,00%	0,00%	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete	92.256,39	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	92.256,39			0,00%	0,00%	0,00%
385 Izvanredni rashodi		30.000,00	30.000,00	0,00%	0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.241,55	6.201.149,51	6.183.599,51	157.911,25	505,45%	2,55%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	308.062,50	301.762,50	61.312,50	6131,25%	20,32%
412 Nematerijalna imovina	1.000,00	308.062,50	301.762,50	61.312,50	6131,25%	20,32%
4126 Ostala nematerijalna imovina	1.000,00			61.312,50	6131,25%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.241,55	5.508.087,01	5.496.837,01	96.598,75	319,42%	1,76%
421 Građevinski objekti		5.035.087,01	4.963.837,01	0,00%	0,00%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	4.179,05	450.000,00	510.000,00	76.611,25	1833,22%	15,02%
4221 Uredska oprema i namještaj	4.179,05			76.611,25	1833,22%	0,00%
423 Prijevozna sredstva		23.000,00	23.000,00	19.987,50	0,00%	86,90%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu				19.987,50	0,00%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	26.062,50	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	26.062,50			0,00%	0,00%	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		385.000,00	385.000,00	0,00%	0,00%	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		385.000,00	385.000,00	0,00%	0,00%	0,00%

Tablica 2.: Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje za I.-VI. 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje za I.-VI. 2019.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
SVEUKUPNI PRIHODI	3.848.925,48	16.646.464,51	16.646.464,51	4.299.314,76	111,70%	25,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.677.440,60	6.669.193,36	6.669.193,36	2.882.739,20	107,67%	43,22%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.666.688,39	6.639.193,36	6.639.193,36	2.870.560,75	107,65%	43,24%
Izvor 1.2. OSTALI PRIHODI	10.752,21	30.000,00	30.000,00	12.178,45	113,26%	40,59%
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI	2.688,60	6.000,00	6.000,00	3.200,00	119,02%	53,33%
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI-OPĆINA	2.688,60	6.000,00	6.000,00	3.200,00	119,02%	53,33%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	738.004,26	1.824.927,50	1.824.927,50	620.847,46	91,12%	34,02%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-OPĆINA	681.327,80	1.719.317,50	1.719.317,50	559.280,03	82,09%	32,53%
Izvor 3.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-DJEČJI	56.676,46	105.610,00	105.610,00	61.567,43	108,63%	58,30%
Izvor 4. POMOĆI	258.450,00	8.091.343,65	8.091.343,65	756.740,90	292,80%	9,35%
Izvor 4.1. TEKUĆE POMOĆI	6.650,00	1.803.935,00	1.803.935,00	668.865,90	10058,13%	37,08%
Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI	250.000,00	6.284.408,65	6.284.408,65	86.875,00	34,75%	1,38%
Izvor 4.3. TEKUĆE POMOĆI-DJEČJI VRTIĆ	1.800,00	3.000,00	3.000,00	1.000,00	55,56%	33,33%
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE	172.342,02	55.000,00	55.000,00	35.787,20	20,77%	65,07%
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE	172.342,02	55.000,00	55.000,00	35.787,20	20,77%	65,07%
SVEUKUPNI RASHODI	2.316.182,87	14.513.464,51	14.513.464,51	2.904.020,60	125,38%	20,01%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.827.796,84	4.773.163,36	4.773.163,36	1.777.593,94	97,25%	37,24%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.817.044,63	4.743.163,36	4.743.163,36	1.765.415,49	97,16%	37,22%
Izvor 1.2. OSTALI PRIHODI	10.752,21	30.000,00	30.000,00	12.178,45	113,26%	40,59%
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI		6.000,00	6.000,00	3.537,25		58,95%
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI-OPĆINA		6.000,00	6.000,00	3.537,25		58,95%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	386.649,44	1.642.957,50	1.642.957,50	355.759,13	92,01%	21,65%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-OPĆINA	349.985,80	1.537.347,50	1.537.347,50	300.955,71	85,99%	19,58%
Izvor 3.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-DJEČJI	36.663,64	105.610,00	105.610,00	54.803,42	149,48%	51,89%
Izvor 4. POMOĆI	138.917,64	8.091.343,65	8.091.343,65	767.130,28	552,22%	9,48%
Izvor 4.1. TEKUĆE POMOĆI	92.256,39	1.803.935,00	1.803.935,00	668.865,90	725,01%	37,08%
Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI	46.661,25	6.284.408,65	6.284.408,65	96.262,50	206,30%	1,53%
Izvor 4.3. TEKUĆE POMOĆI-DJEČJI VRTIĆ		3.000,00	3.000,00	2.001,88	0,00%	66,73%

Tablica 3.: Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

Račun/Opis	Izvršenje za I.-VI. 2018. 1	Izvorni plan za 2019. 2	Tekući plan za 2019. 3	Izvršenje za I.-VI. 2019. 4	Indeks 4/1 5	Indeks 4/3 6
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	2.353.363,92	14.513.464,51	14.513.464,51	2.904.020,60	123,40%	20,01%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	1.044.309,46	2.612.200,00	2.690.400,00	1.032.486,62	98,87%	38,38%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.044.309,46	2.612.200,00	2.690.400,00	1.032.486,62	98,87%	38,38%
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana		16.700,00	16.700,00	11.700,00		70,06%
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana		16.700,00	16.700,00	11.700,00		70,06%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	40.752,21	273.000,00	273.000,00	42.178,45	103,50%	15,45%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	40.752,21	273.000,00	273.000,00	42.178,45	103,50%	15,45%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	120.644,39	1.652.000,00	1.573.800,00			
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	100.045,64	40.000,00	40.000,00			
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	20.598,75	1.612.000,00	1.533.800,00			
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		573.000,00	573.000,00			
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom		241.000,00	241.000,00			
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		332.000,00	332.000,00			
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	364.579,73	1.856.580,00	1.856.580,00	325.893,59	89,39%	17,55%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	75.754,33	609.500,00	609.500,00	36.901,20	48,71%	6,05%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	34.091,06	100.000,00	100.000,00	35.354,24	103,71%	35,35%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	254.734,34	1.147.080,00	1.147.080,00	253.638,15	99,57%	22,11%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	100.000,00	432.500,00	432.500,00	101.545,00	101,55%	23,48%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	100.000,00	377.500,00	377.500,00	101.545,00	101,55%	26,90%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		55.000,00	55.000,00			
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	631.659,13	5.132.549,51	5.132.549,51	670.898,64	106,21%	13,07%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	532.590,13	4.937.549,51	4.937.549,51	586.308,64	110,09%	11,87%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	35.469,00	70.000,00	70.000,00	24.390,00	68,76%	34,84%
Funkcijska klasifikacija 095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	63.600,00	125.000,00	125.000,00	60.200,00	94,65%	48,16%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	51.419,00	1.964.935,00	1.964.935,00	719.318,30	1.398,93%	36,61%
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	25.757,98	101.000,00	101.000,00	26.357,02	102,33%	26,10%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	20.000,00	160.000,00	160.000,00	15.000,00	75,00%	9,38%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	738,52	50.000,00	50.000,00	5.095,38	689,94%	10,19%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	4.922,50	1.653.935,00	1.653.935,00	672.865,90	13.669,19%	40,68%

Članak 3.

U Računu financiranja primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.), analitički prikaz izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 2.) te primici i izdaci prema izvorima financiranja (Tablica 3.) izvršeni su kako slijedi: B. RAČUN FINANCIRANJA

Tablica 1.: Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

Racun/Opis	Izvršenje za I.-VI. 2018. 1	Izvorni plan za 2019. 2	Tekući plan za 2019. 3	Izvršenje za 2019. 4	Indeks 4/1 5	Indeks 4/3 6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA						
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	659.751,42	1.393.000,00	1.393.000,00	659.815,04	100,01%	47,37%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	659.751,42	1.393.000,00	1.393.000,00	659.815,04	100,01%	47,37%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	301.445,88	583.000,00	583.000,00	269.762,63	89,49%	46,27%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	301.445,88			269.762,63	89,49%	46,27%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	358.305,54	810.000,00	810.000,00	390.052,41	108,86%	48,15%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	358.305,54			390.052,41	108,86%	48,15%
NETO FINANCIRANJE	-659.751,42	-2.133.000,00	-2.133.000,00	-659.815,04	100,01%	30,93%

Tablica 2.: Analitički prikaz izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji u prvom polugodištu 2019. godine:

Racun/Opis	Izvršenje 2018.		Izvršenje 2019		Indeks 2/1
	1	2	3	4	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	659.751,42		659.815,04		100,01%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	659.751,42		659.815,04		100,01%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	269.753,85		269.762,63		100,00%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	269.753,85		269.762,63		100,00%
54222 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih	269.753,85		269.762,63		100,00%
542221 Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda - HBOR (FRR-I-02/05)	146.429,92		146.468,08		100,03%
542222 Vodoopskrbna mreža Općine Kalinovac - HBOR (FRR-I-01/06)	102.080,01		102.032,13		99,95%
542223 Uređenje nogostupa - HBOR (FRR-I-01/07)	21.243,92		21.262,42		100,09%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	389.997,57		390.052,41		100,01%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	389.997,57		390.052,41		100,01%
54432 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih	389.997,57		390.052,41		100,01%
544321 Izgradnja kapitalnih projekata na području Općine - Zagrebačka banka (Partija 5100172346)	189.997,57		190.052,41		100,03%
544322 Izgradnja školsko-sportske dvorane - Hrvatska poštanska banka (Partija 9920194776)	200.000,00		200.000,00		100,00%

Tablica 3.: Primici i izdaci prema izvorima financiranja izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2018.	2019.	2019.	2019.	4/1	4/3
	1	2	3	4	5	6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA						
UKUPNI IZDACI	659.751,42	1.393.000,00	1.393.000,00	659.815,04	100,01%	47,37%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	464.498,69	1.156.030,00	1.156.030,00	659.815,04	142,05%	57,08%
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	464.498,69	1.156.030,00	1.156.030,00	659.815,04	142,05%	57,08%
3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	31.789,69	181.970,00	181.970,00			
3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-OPĆINA	31.789,69	181.970,00	181.970,00			
6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	163.463,04	55.000,00	55.000,00			
6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	163.463,04	55.000,00	55.000,00			

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izvršenje rashoda i izdataka Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji (Tablica 1.) te po programskoj klasifikaciji (Tablica 2.) je sljedeće:

Tablica 1.: Rashodi i izdaci po organizacijskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

RGP	Opis	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019		Indeks 3/2
			Izvršenje I.-VI. 2019.	Indeks 3/2	
		1	2	3	4
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	15.906.464,51	15.906.464,51	3.563.835,64	22,40%
Razdjel 001	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA OPĆINE	3.971.600,00	4.049.800,00	1.683.901,66	41,58%
Glava 00101	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA OPĆINE	3.971.600,00	4.049.800,00	1.683.901,66	41,58%
Razdjel 002	DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	7.808.284,51	7.808.284,51	1.587.540,39	20,33%
Glava 00201	PREDŠKOLSKI ODGOJ	4.772.549,51	4.772.549,51	524.265,13	10,99%
Glava 00202	OBRAZOVANJE	165.000,00	165.000,00	62.043,51	37,60%
Glava 00203	SOCIJALNA ZAŠTITA	2.159.935,00	2.159.935,00	803.908,30	37,22%
Glava 00204	KULTURA	55.000,00	55.000,00		0,00%
Glava 00205	SPORT	162.500,00	162.500,00	101.545,00	62,49%
Glava 00206	OSTALE JAVNE POTREBE	493.300,00	493.300,00	95.778,45	19,42%
Razdjel 003	GOSPODARSKE I KOMUNALNE DJELATNOSTI	4.126.580,00	4.048.380,00	292.393,59	7,22%
Glava 00301	KOMUNALNE DJELATNOSTI	740.330,00	740.330,00	269.004,89	36,34%
Glava 00302	GOSPODARSKE DJELATNOSTI	89.000,00	89.000,00	3.401,20	3,82%
Glava 00304	RAZVOJ I GRADNJA OSTALE JAVNE INFRASTRUKTURE	3.297.250,00	3.219.050,00	19.987,50	0,62%

Tablica 2.: Rashodi i izdaci po programskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

Organizacijska klasifikacija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje za I.-VI. 2019.	Indeks 3/2
Projek/ Aktivnost		1	2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA OPĆINE		3.971.600,00	4.049.800,00	1.683.901,66	41,58%
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA OPĆINE		3.971.600,00	4.049.800,00	1.683.901,66	41,58%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.333.020,00	3.333.020,00	1.596.951,09	47,91%
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI		6.000,00	6.000,00	3.537,25	58,95%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		577.580,00	577.580,00	36.213,32	6,27%
Izvor 4. POMOĆI			78.200,00	47.200,00	60,36%
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		55.000,00	55.000,00	0,00	0,00%
1001 Program: REDOVNI RAD PREDSTAVNIČKIH, IZVRŠNIH I UPRAVNIH TIJELA OPĆINE		3.971.600,00	4.049.800,00	1.683.901,66	41,58%
A100101 Aktivnost: REDOVNI RAD PREDSTAVNIČKIH, IZVRŠNIH I UPRAVNIH TIJELA OPĆINE		2.269.000,00	2.243.100,00	934.887,41	41,68%
311 Plaće (Bruto)		515.000,00	515.000,00	230.862,16	44,83%
3111 Plaće za redovan rad				230.862,16	
312 Ostali rashodi za zaposlene		29.900,00	29.900,00	17.250,00	57,69%
3121 Ostali rashodi za zaposlene				17.250,00	
313 Doprinosi na plaće		89.600,00	89.600,00	38.415,84	42,87%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				37.629,90	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				785,94	
321 Naknade troškova zaposlenima		22.500,00	22.500,00	6.295,26	27,98%
3211 Službena putovanja				3.845,26	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika				2.450,00	
322 Rashodi za materijal i energiju		284.500,00	284.500,00	121.720,03	42,78%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				16.631,04	
3223 Energija				90.834,90	
3225 Sitni inventar i auto gume				10.796,59	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				3.457,50	
323 Rashodi za usluge		511.500,00	511.500,00	240.892,94	47,10%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza				18.788,05	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				74.796,48	
3233 Usluge promidžbe i informiranja				57.306,25	
3234 Komunalne usluge				50.569,57	
3235 Zakupnine i najamnine				2.090,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge				0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge				16.595,25	
3239 Ostale usluge				20.747,34	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		546.000,00	546.000,00	176.377,86	32,30%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				120.613,11	
3292 Premije osiguranja				24.745,00	
3293 Reprezentacija				25.603,07	
3294 Čanarine i norme				1.118,98	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				4.297,70	
342 Kamate za primljene kredite i zajmove		229.000,00	203.100,00	98.692,72	48,59%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru				20.121,32	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora				78.571,40	
343 Ostali financijski rashodi		11.000,00	11.000,00	4.380,60	39,82%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa				4.380,60	
385 Izvanredni rashodi		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve				0,00	
A100102 Aktivnost: INFORMATIZACIJA I NABAVA OPREME		25.000,00	25.000,00	16.611,25	66,45%
422 Postrojenja i oprema		25.000,00	25.000,00	16.611,25	66,45%
4221 Uredska oprema i namještaj				16.611,25	
A100103 Aktivnost: OTPLATA KREDITA		1.393.000,00	1.393.000,00	659.815,04	47,37%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		583.000,00	583.000,00	269.762,63	46,27%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru				269.762,63	
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		810.000,00	810.000,00	390.052,41	48,15%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora				390.052,41	
A100104 Aktivnost: JAVNI RADOVI I VOLONTERI		284.600,00	284.600,00	10.087,96	3,54%
311 Plaće (Bruto)		228.000,00	228.000,00	5.380,42	2,36%
3111 Plaće za redovan rad				5.380,42	

313	Doprinosi na plaće	39.800,00	39.800,00	887,77	2,23%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			887,77	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	8.400,00	8.400,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.400,00	8.400,00	3.819,77	45,47%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.819,77	
K100001	Kapitalni projekt: PRIHVAĆANJE E-RAČUNA		104.100,00	62.500,00	60,04%
311	Plaće (Bruto)		35.350,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad			0,00	
313	Doprinosi na plaće		5.900,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.850,00	2.500,00	87,72%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.500,00	
422	Postrojenja i oprema		60.000,00	60.000,00	100,00%
4221	Uredska oprema i namještaj			60.000,00	
RAZDJEL 002 DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OSTALE DRUŠTVENE POTREBE		7.808.284,51	7.808.284,51	1.587.540,39	20,33%
GLAVA 00201 PREDŠKOLSKI ODGOJ		4.772.549,51	4.772.549,51	524.265,13	10,99%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.028.473,36	1.028.473,36	418.397,33	40,68%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		175.610,00	175.610,00	54.803,42	31,21%
Izvor 4. POMOĆI		3.568.466,15	3.568.466,15	51.064,38	1,43%
1002	Program: PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	4.772.549,51	4.772.549,51	524.265,13	10,99%
A100201	Aktivnost: PREDŠKOLSKI ODGOJ D.V. BUBAMARA KALINOVAC	1.080.900,00	1.080.900,00	462.952,63	42,83%
311	Plaće (Bruto)	680.000,00	680.000,00	279.054,29	41,04%
3111	Plaće za redovan rad			279.054,29	
312	Ostali rashodi za zaposlene	48.000,00	48.000,00	36.700,00	76,46%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			36.700,00	
313	Doprinosi na plaće	117.000,00	117.000,00	46.368,94	39,63%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			45.579,75	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			789,19	
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	35.000,00	12.818,80	36,63%
3211	Službena putovanja			776,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			10.921,80	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.025,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			96,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	138.000,00	138.000,00	65.750,99	47,65%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			11.476,46	
3222	Materijal i sirovine			28.512,78	
3223	Energija			17.290,86	
3225	Sitni inventar i auto gume			7.307,98	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.162,91	
323	Rashodi za usluge	51.400,00	51.400,00	18.937,34	36,84%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.861,60	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.984,27	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			960,00	
3234	Komunalne usluge			4.427,01	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			3.369,46	
3239	Ostale usluge			6.335,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.500,00	6.500,00	1.800,45	27,70%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			612,95	
3292	Premije osiguranja			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.187,50	
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	1.521,82	30,44%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.521,82	
K100203	Kapitalni projekt: IZGRADNJA JAVNE GRAĐEVINE - DJEČJEG VR-TIČA U KALINOVACU	3.691.649,51	3.691.649,51	61.312,50	1,66%
412	Nematerijalna imovina	131.562,50	131.562,50	61.312,50	46,60%
4126	Ostala nematerijalna imovina			61.312,50	
421	Građevinski objekti	3.560.087,01	3.560.087,01	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
GLAVA 00202 OBRAZOVANJE		165.000,00	165.000,00	62.043,51	37,60%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		165.000,00	165.000,00	62.043,51	37,60%
1003	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U OSNOVNOM ŠKOLSTVU	165.000,00	165.000,00	62.043,51	37,60%
A100301	Aktivnost: OSNOVNA ŠKOLA I.L.CROATA KALINOVAC	165.000,00	165.000,00	62.043,51	37,60%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	160.000,00	160.000,00	57.043,51	35,65%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			57.043,51	
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
GLAVA 00203 SOCIJALNA ZAŠTITA		2.159.935,00	2.159.935,00	803.908,30	37,22%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		516.000,00	516.000,00	135.042,40	26,17%
Izvor 4. POMOĆI		1.643.935,00	1.643.935,00	668.865,90	40,69%
1004	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	2.159.935,00	2.159.935,00	803.908,30	37,22%
A100401	Aktivnost: SOCIJALNE I OSTALE POMOĆI	475.200,00	475.200,00	106.685,38	22,45%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	475.200,00	475.200,00	106.685,38	22,45%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			101.590,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			5.095,38	
A100402	Aktivnost: GERONTO DOMAČICE	51.000,00	51.000,00	26.357,02	51,68%
381	Tekuće donacije	51.000,00	51.000,00	26.357,02	51,68%
3811	Tekuće donacije u novcu			26.357,02	
A100403	Aktivnost: OSTALE POTREBE	5.000,00	5.000,00	2.000,00	40,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	2.000,00	40,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			2.000,00	
T100401	Tekući projekt: ZAŽELI - Brižne žene Podravske	1.628.735,00	1.628.735,00	668.865,90	41,07%
311	Plaće (Bruto)	437.855,39	437.855,39	240.168,09	54,85%
3111	Plaće za redovan rad			240.168,09	
313	Doprinosi na plaće	75.311,13	75.311,13	39.654,45	52,65%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			39.589,79	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			64,66	
321	Naknade troškova zaposlenima	157.377,28	157.377,28	7.280,18	4,63%
3211	Službena putovanja			2.480,18	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			4.800,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	288.000,00	288.000,00	79.398,44	27,57%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			60.226,41	
3225	Sitni inventar i auto gume			12.000,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			7.172,03	
323	Rashodi za usluge	30.700,00	30.700,00	23.921,88	77,92%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			23.921,88	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	2.000,00	6,25%
3293	Reprezentacija			2.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
368	Pomoći temeljem prijena EU sredstava	607.491,20	607.491,20	276.442,86	45,51%
3681	Tekuće pomoći temeljem prijena EU sredstava			276.442,86	
GLAVA 00204 KULTURA		55.000,00	55.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		55.000,00	55.000,00	0,00	0,00%
1005	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00%
	Aktivnost: OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE I UNAPREĐENJE KULTURE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
A100501	TURE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
K100502	Kapitalni projekt: KAPITALNI PROJEKT U KULTURI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	
GLAVA 00205 SPORT		162.500,00	162.500,00	101.545,00	62,49%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		162.500,00	162.500,00	101.545,00	62,49%
1006	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	162.500,00	162.500,00	101.545,00	62,49%
	Aktivnost: DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA TE PROMICANJE ZDRAVSTVENE KULTURE	162.500,00	162.500,00	101.545,00	62,49%
A100601	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			0,00	
381	Tekuće donacije	152.500,00	152.500,00	101.545,00	66,59%
3811	Tekuće donacije u novcu			101.545,00	
GLAVA 00206 OSTALE JAVNE POTREBE		493.300,00	493.300,00	95.778,45	19,42%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		333.300,00	333.300,00	95.778,45	28,74%
Izvor 4. POMOĆI		160.000,00	160.000,00	0,00	0,00%
1007	Program: OSTALE JAVNE POTREBE	493.300,00	493.300,00	95.778,45	19,42%
A100701	Aktivnost: VATROGASTVO	273.000,00	273.000,00	42.178,45	15,45%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	190.000,00	190.000,00	12.178,45	6,41%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			12.178,45	
381	Tekuće donacije	83.000,00	83.000,00	30.000,00	36,14%
3811	Tekuće donacije u novcu			30.000,00	
A100702	Aktivnost: POLITIČKE STRANKE	33.600,00	33.600,00	8.400,00	25,00%
381	Tekuće donacije	33.600,00	33.600,00	8.400,00	25,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			8.400,00	
A100703	Aktivnost: CIVILNA DRUŠTVA	150.000,00	150.000,00	30.000,00	20,00%
381	Tekuće donacije	150.000,00	150.000,00	30.000,00	20,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			30.000,00	
A100704	Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA	16.700,00	16.700,00	11.700,00	70,06%
381	Tekuće donacije	16.700,00	16.700,00	11.700,00	70,06%
3811	Tekuće donacije u novcu			11.700,00	
A100705	Aktivnost: RAZVOJ RURALNOG PODRUČJA	20.000,00	20.000,00	3.500,00	17,50%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	3.500,00	35,00%
3812	Tekuće donacije u naravi			3.500,00	
382	Kapitalne donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima			0,00	
RAZDJEL 003 GOSPODARSKE I KOMUNALNE DJELATNOSTI		4.126.580,00	4.048.380,00	292.393,59	7,22%
GLAVA 00301 KOMUNALNE DJELATNOSTI		740.330,00	740.330,00	269.004,89	36,34%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	70.000,00	24.250,00	34,64%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		670.330,00	670.330,00	244.754,89	36,51%
1008	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	740.330,00	740.330,00	269.004,89	36,34%

16

A100801	Aktivnost: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	670.330,00	670.330,00	244.754,89	36,51%
311	Plaće (Bruto)	217.000,00	217.000,00	102.168,42	47,08%
3111	Plaće za redovan rad			98.613,38	
3113	Plaće za prekovremeni rad			3.555,04	
313	Doprinosi na plaće	37.330,00	37.330,00	16.978,47	45,48%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			16.685,36	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			293,11	
322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	28.000,00	6.692,37	23,90%
3223	Energija			6.692,37	
323	Rashodi za usluge	388.000,00	388.000,00	118.915,63	30,65%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			110.002,00	
3234	Komunalne usluge			4.288,63	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			4.625,00	
A100802	Aktivnost: ZAŠTITA ZDRAVLJA I ODRŽAVANJE OKOLIŠA	70.000,00	70.000,00	24.250,00	34,64%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	24.250,00	34,64%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3234	Komunalne usluge			24.250,00	
GLAVA 00302 GOSPODARSKE DJELATNOSTI		89.000,00	89.000,00	3.401,20	3,82%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		89.000,00	89.000,00	3.401,20	3,82%
1009	Program: RAZVOJ GOSPODARSTVA	89.000,00	89.000,00	3.401,20	3,82%
	Tekući projekt: POTICANJE I RAZVOJ GOSPODARSTVA-				
T100901	POLJOPRIVREDA	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			0,00	
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
T100902	Tekući projekt: POTICANJE I RAZVOJ GOSPODARSTVA-OSTALO	49.000,00	49.000,00	3.401,20	6,94%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	2.383,50	59,59%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.383,50	
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	30.000,00	1.017,70	3,39%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora			1.017,70	
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
GLAVA 00304 RAZVOJ I GRADNJA OSTALE JAVNE INFRASTRUKTURE		3.297.250,00	3.219.050,00	19.987,50	0,62%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		176.900,00	176.900,00	0,00	0,00%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		401.407,50	401.407,50	19.987,50	4,98%
Izvor 4. POMOĆI		2.718.942,50	2.640.742,50	0,00	0,00%
1011	Program: RAZVOJ I GRADNJA OSTALE JAVNE INFRASTRUKTURE	3.297.250,00	3.219.050,00	19.987,50	0,62%
	Aktivnost: SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA "PESKI" U KALINOV-				
A101109	CU	332.000,00	332.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	332.000,00	332.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	37.000,00	36.350,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
412	Nematerijalna imovina	150.000,00	143.700,00	0,00	0,00%
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
421	Građevinski objekti	1.425.000,00	1.353.750,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
K101106	Kapitalni projekt: OBNOVA DRUŠTVENOG DOMA	186.500,00	186.500,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	185.000,00	185.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
K101108	Kapitalni projekt: MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	241.000,00	241.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	241.000,00	241.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
K101109	Kapitalni projekt: NABAVA KOMUNALNOG VOZILA (TRAKTOR S PRIKLJUČCIMA) ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	23.000,00	23.000,00	19.987,50	86,90%
423	Prijevozna sredstva	23.000,00	23.000,00	19.987,50	86,90%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			19.987,50	
K101110	Kapitalni projekt: NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
K101111	Kapitalni projekt: POBOLJŠANJE UVJETA BAVLJENJA SPORTOM KROZ REKONSTRUKCIJU SPORTSKE GRAĐEVINE U KALINOVCU	215.000,00	215.000,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
K101112	Kapitalni projekt: IGRADNJA KUĆICA NA AUTOBUSNIM STAJALIŠTIMA	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%

412	Nematerijalna imovina	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
4126	Ostala nematerijalna imovina			0,00	
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
K101113	Kapitalni projekt: PROJEKT WiFi4EU - BESPLATNI INTERNET	144.000,00	144.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	144.000,00	144.000,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema			0,00	
K101114	Kapitalni projekt: SANACIJA ODLAGALIŠTA ODPADA "PESKI"	443.750,00	443.750,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	443.750,00	443.750,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	

Članak 5.

Izveštaj o zaduživanju Općine Kalinovac na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine, Izveštaj o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine, Izveštaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine, Izveštaj o provedbi Plana razvojnih programa Općine Kalinovac za prvo polugodište 2019. godine te Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 6.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 400-08/19-01/03
URBROJ: 2137/21-01/02-19-9
Kalinovac, 24. rujna 2019.

PREDSJEDNIK Mladen Orešić, v.r.

22.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak i 123/17) i članka 29. Statuta Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18. i 12/19), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 17. sjednici održanoj 24. rujna 2019. donijelo je

POSLOVNIK Općinskog vijeća Općine Kalinovac

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Poslovnikom Općinskog vijeća Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Poslovnik) se detaljnije uređuje način konstituiranja Općinskog vijeća Općine

Kalinovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova Općinskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika Općinskog vijeća, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Na početku konstituirajuće sjednice po prozivci izabраниh članova, izvodi se himna Republike Hrvatske "Lijepa naša domovino".

Članak 3.

Na konstituirajućoj sjednici Općinsko vijeće bira Mandatnu komisiju na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine članova.

Mandatna komisija na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće Općinskom vijeću o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabраниh članova, o podnesenim ostavkama na dužnost člana Općinskog vijeća, o imenima članova kojima mandat miruje zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjenicima članova koji umjesto njih počinju obnašati dužnost zamjenika člana Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće zaključkom prihvaća izvješće Mandatne komisije.

Članak 4.

Nakon što Općinsko vijeće prihvati izvješće Mandatne komisije, izabrani članovi polažu prisegu.

Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

"Prisežem da ću prava i obveze člana Općinskog vijeća obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine Kalinovac i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana pridržavati Ustava Republike Hrvatske, zakona

i Statuta Općine Kalinovac te da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske."

Predsjedatelj poslije pročitane prisege proziva pojedinačno članove, a član nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: "Prisežem".

Svaki član Općinskog vijeća potpisuje tekst prisege.

Član koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik člana, kad počinje obavljati dužnost člana Općinskog vijeća, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 5.

U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata člana Općinskog vijeća, zamjenjuje ga zamjenik člana.

Člana izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, a kad sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s iste liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove predstavničkog i izvršnog tijela odnosno Jedinstveni upravni odjel Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Člana izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 6.

Nakon dane prisege članova Općinskog vijeća, Općinsko vijeće bira članove Komisije za izbor i imenovanja na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća.

Komisija za izbor i imenovanja predlaže Općinskom vijeću izbor predsjednika i jednog potpredsjednika Općinskog vijeća.

Izborom predsjednika Općinskog vijeća, Općinsko vijeće smatra se konstituiranim te Općinsko vijeće može nastaviti s radom a predsjednik ili najmanje jedna trećina članova, može predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 7.

Prava i dužnosti članova Općinskog vijeća propisana su Statutom Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Statut), Poslovníkom i drugim aktima Općinskog vijeća, a osobito pravo:

- prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,

- predlagati donošenje općih i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
- postavljati pitanja općinskom načelniku Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), Općinskom vijeću, radnim tijelima Općinskog vijeća i pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: pročelnik) koja se odnose na njihov rad ili obavljanje poslova iz njihova djelokruga,
- tražiti i dobiti podatke od Jedinstvenog upravnog odjela koji su potrebni za obavljanje dužnosti člana Općinskog vijeća, te s tim u vezi, koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- biti biran u radna tijela Općinskog vijeća i prihvatiti izbor,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- na naknadu u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 8.

Pročelnik je dužan članu Općinskog vijeća pružiti obavijesti i uvide u materijal o sadržaju točaka koje su na dnevnom redu sjednica Općinskog vijeća ili su u pripremi za sjednice Općinskog vijeća odnosno radnog tijela čiji je član te druge obavijesti koje su mu kao članu potrebne.

Članak 9.

Članovi Općinskog vijeća mogu osnovati klub članova prema stranačkoj pripadnosti, koalicijskoj pripadnosti, klub članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača, klub nezavisnih članova ili klub članova prema mješovitoj pripadnosti.

Klub članova Općinskog vijeća mogu osnovati najmanje tri člana Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća može biti članom samo jednog kluba.

Članovi kluba iz stavka 1. ovog članka između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika kluba.

U slučaju spriječenosti predsjednika zamjenjuje ga zamjenik predsjednika, a u slučaju njegove spriječenosti, članovi kluba određuju predstavnika koji će predstavljati klub.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obvezni su u roku od 15 dana od dana osnivanja kluba o osnivanju obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća i pročelnika te im dostaviti pravila rada i podatke o predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članovima.

Jedinstveni upravni odjel će članovima klubova osigurati prostorne i tehničke uvjete za rad.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 10.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Predsjednika odnosno potpredsjednika bira Općinsko vijeće većinom glasova svih članova Općinskog vijeća javnim glasovanjem.

Predsjednik i potpredsjednik biraju se iz reda predstavničke većine.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom predlagача. Član Općinskog vijeća može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Članak 11.

Izbor predsjednika i potpredsjednika se obavlja glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Članak 12.

Predsjednik Općinskog vijeća brine o primjeni Poslovnika, o provođenju načela javnosti te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i Poslovníkom.

Članak 13.

Predsjedniku Općinskog vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Općinskog vijeća pomaže pročelnik koji obavlja stručne poslove za Općinsko vijeće.

V. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 14.

Radna tijela Općinskog vijeća osnovana Statutom su:

1. Mandatna komisija,
2. Komisija za izbor i imenovanja,
3. Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.

Pored radnih tijela navedenih u stavku 1. ovog članka, Općinsko vijeće posebnom odlukom osniva i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Općinskog vijeća.

Predsjednik radnog tijela bira se u pravilu između članova Općinskog vijeća, a članovi iz reda znanstvenih, stručnih i drugi javnih osoba, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja.

Odlukom o osnivanju radnog tijela iz stavka 2. ovog članka, uređuje se naziv radnog tijela, broj članova, sastav, djelokrug, zadaće i način rada.

Članak 15.

Mandatnu komisiju čine predsjednik i dva člana.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici Općinskog vijeća između članova Općinskog vijeća.

Članak 16.

Komisiju za izbor i imenovanja čine predsjednik i dva člana.

Komisija za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Općinskog vijeća između članova Općinskog vijeća.

Članak 17.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost čine predsjednik i dva člana koji se biraju između članova Općinskog vijeća.

Članak 18.

Način rada radnih tijela Općinskog vijeća reguliran je odlukom Općinskog vijeća o osnivanju radnih tijela.

U radnim tijelima razmatraju se akti koje donosi Općinsko vijeće, a koji se odnose na djelokrug rada radnog tijela.

Radno tijelo obvezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

VI. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 19.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća polažu prisegu.

Predsjednik Općinskog vijeća čita prisegu sljedećeg sadržaja:

"Prisežem da ću dužnost općinskog načelnika/zamjenika općinskog načelnika Općine Kalinovac obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine Kalinovac te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Kalinovac".

Predsjednik Općinskog vijeća poslije pročitane prisege proziva pojedinačno općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, a općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika, nakon što je izgovoreno njihovo ime i prezime, ustaju i izgovaraju: "Prisežem".

Članak 20.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika prisustvuju sjednicama Općinskog vijeća.

Općinski načelnik sam izvještava ili određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su na njegov prijedlog uvrštene u dnevni red sjednice Općinskog vijeća.

Članak 21.

Izjestitelj je nazočan na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta općinskog načelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja te obavještava općinskog načelnika o stajalištima i mišljenjima radnih tijela.

Članak 22.

Izjestitelj se obavještava o sazvanim sjednicama i poziva na sjednice istovremeno kad i svi članovi Općinskog vijeća.

Članak 23.

Način i postupak pokretanja razrješenja općinskog načelnika propisan je Statutom.

VII. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**Članak 24.**

Odluke i druge akte koje Općinsko vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 25.

Na izvornike odluka i drugih akata Općinskog vijeća stavlja se pečat Općinskog vijeća.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Općinskog vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća.

Izvornici akata Općinskog vijeća čuvaju se u pismohrani Općine.

Članak 26.

Statut, odluke i drugi opći akti Općinskog vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Općinsko vijeće objavljuju se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ i na službenim mrežnim stranicama Općine.

Članak 27.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Općinsko vijeće jesu: članovi Općinskog vijeća, klubovi članova Općinskog vijeća, općinski načelnik i radna tijela Općinskog vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

Članak 28.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem, tekst odredaba važećeg akta koja se mijenja odnosno dopunjuje. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako se predlaže da opći akt stupi na snagu prvog dana od dana objave, dužan je posebno obrazložiti opravdanost ranijeg stupanja na snagu samog akta.

Predlagatelj odluke ima pravo zatražiti riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Općinski načelnik može zatražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izjestitelj radnog tijela i Komisija za Statut i Poslovnik i normativnu djelatnost.

Članak 29.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 10 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 20 minuta.

Članak 30.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pisano u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Općinskog vijeća, a predsjednik Općinskog vijeća ga prije odlučivanja dostavlja članovima, predlagatelju akta i općinskom načelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 27. ovog Poslovnika.

Članak 31.

Iznimno, ako se većina prisutnih članova s tim složila, član može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Općinski načelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

Članak 32.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Općinsko vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se članovima Općinskog vijeća ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj.

Članak 33.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i općinski načelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 34.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

Amandman prihvaćen na sjednici Općinskog vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojoj se odlučuje.

Članak 35.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

VIII. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU**Članak 36.**

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Općinu.

Uz prijedlog akta da se akt donese po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi član, tada mora imati pisanu podršku od najmanje jedne trećine članova.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku članovima Općinskog vijeća te općinskom načelniku ako on nije predlagatelj.

Članak 37.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

Članak 38.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose po redovnom postupku.

IX. DONOŠENJE PRORAČUNA I GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA OPĆINE**Članak 39.**

Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za sljedeće dvije proračunske godine i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine podnosi općinski načelnik kao jedini ovlašten predlagatelj na način i u rokovima propisanim zakonom.

Članak 40.

Ako općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku 45 dana od dana kada ga je općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Članak 41.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi Odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa Općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovog članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju da je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Članak 42.

Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih članova.

X. PITANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 43.

Članovi Općinskog vijeća mogu postavljati pitanja općinskom načelniku, zamjeniku općinskog načelnika i pročelniku u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

Pitanja se postavljaju na sjednici Općinskog vijeća nakon rasprave po svim točkama dnevnog reda usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, a član je dužan navesti kome ga upućuje.

Član Općinskog vijeća ima pravo postaviti najviše dva pitanja, koje može trajati najviše pet minuta dok predsjednici klubova članova Općinskog vijeća mogu postaviti najviše četiri pitanja, koje može trajati najviše deset minuta.

Odgovori na pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici. Odgovor može trajati najviše pet minuta.

Ako je član Općinskog vijeća nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora. Pisani odgovor daje se najkasnije na sljedećoj sjednici.

Općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika odnosno pročelnik dostavljaju pisani odgovor članu posredovanjem predsjednika Općinskog vijeća. Predsjednik Općinskog vijeća upućuje pisani odgovor svim članovima.

Članak 44.

Pitanja koja članovi Općinskog vijeća i predsjednici klubova članova Općinskog vijeća postavljaju kao i odgovori na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća će uputiti člana Općinskog vijeća ili predsjednika kluba članova Općinskog vijeća na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s odredbama Poslovnika.

Ako član Općinskog vijeća ili predsjednik kluba članova Općinskog vijeća ne uskladi svoje pitanje s odredbama Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti člana Općinskog vijeća, odnosno predsjedniku kluba članova Općinskog vijeća koji je postavio pitanje.

Članak 45.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika odnosno pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno članu Općinskog vijeća, odnosno predsjedniku kluba članova Općinskog vijeća, ili na sjednici Općinskog vijeća bez prisutnosti javnosti ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela u čijem je djelokrugu rada postavljeno pitanje.

Članak 46.

Nakon primljenog odgovora član Općinskog vijeća ili predsjednik kluba članova Općinskog vijeća može na sjednici Općinskog vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne može trajati dulje od dvije minute.

XI. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 47.

Općinski načelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta.

Članak 48.

Prijedlog za traženje izvješća od općinskog načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje jedna trećina članova.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih članova koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća općinskog načelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 49.

Predsjednik Općinskog vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Općinskog vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga.

Članak 50.

Predstavnik članova Općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Općinskog vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Općinski načelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

Članak 51.

Raspravu o izvješću općinskog načelnika, Općinsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od općinskog načelnika traži izvršavanje općih akata Općinskog vijeća.

Članak 52.

Članovi Općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća općinskog načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Ako prijedlog za traženje izvješća općinskog načelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije proteka roka od tri mjeseca od dana kada je Općinsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od općinskog načelnika.

XII. RED NA SJEDNICI

1. Sazivanje sjednice

Članak 53.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća prema potrebi a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Općinskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine članova u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od članova.

Sjednice Općinskog vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 4. ovog članka sjednicu Općinskog vijeća može na zahtjev jedne trećine članova, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjev članova mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od članova.

Sjednica sazvana na način propisan stavcima 2, 4. i 5. ovoga članka mora se održati u roku 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama stavaka 2, 4, 5. i 6. ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavnima.

Članak 54.

Sjednice Općinskog vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se članovima pet dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Materijali za sjednicu Općinskog vijeća dostavljaju se članovima Općinskog vijeća, općinskom načelniku, zamjeniku općinskog

načelnika, pročelniku, predsjednicima vijeća mjesnih odbora na području Općine, političkim strankama koje imaju članove u Općinskom vijeću i sredstvima javnog priopćavanja.

2. Dnevni red

Članak 55.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća predlaže predsjednik Općinskog vijeća u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Općinskog vijeća, sve prijedloge sastavljene na način propisan Poslovníkom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Općinskog vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

Članak 56.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća i ovlaštene predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj ima pravo prijedlog obrazložiti.

O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama Poslovníka, predsjednik Općinskog vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 57.

Tijekom sjednice ne može se promijeniti redosljed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podniet.

Ovlaštene predlagatelj ne može ponoviti prijedlog akta bitno podudarnog sadržaja, koji nije uvršten u dnevni red Općinskog vijeća, a prije proteka od tri mjeseca od dana odlučivanja Općinskog vijeća o dnevnom redu.

3. Predsjedavanje i sudjelovanje na sjednicama Općinskog vijeća

Članak 58.

Sjednici Općinskog vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednik Općinskog vijeća.

Članak 59.

Sjednici mogu, kao gosti, prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Općinskog vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici, prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Općinskog vijeća.

Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 60.

Predsjednik Općinskog vijeća daje članovima Općinskog vijeća i predsjednicima klubova članova Općinskog vijeća riječ po redoslijedu kojim su se prijavili.

Članu Općinskog vijeća ili predsjedniku kluba članova Općinskog vijeća koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Izlaganje o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda tog člana Općinskog vijeća ili predsjednika kluba članova Općinskog vijeća ne može trajati duže od tri minute.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako član Općinskog vijeća ili predsjednik kluba članova Općinskog vijeća nije zadovoljan danim objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako član Općinskog vijeća ili predsjednik kluba članova Općinskog vijeća zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nespozazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor ovog koji je to izazvao.

Član Općinskog vijeća ili predsjednik kluba se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od dvije minute.

Članak 61.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, govori, a nije dobio odobrenje predsjednika Općinskog vijeća, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe koje sudjeluju u radu Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog vijeća će ga opomenuti.

Ako govornik i poslije opomene nastavi sa ponašanjem zbog kojeg mu je opomena izrečena, predsjednik Općinskog vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako član Općinskog vijeća odbije napustiti sjednicu Općinskog vijeća u slučaju iz stavka 3. ovog članka, predsjednik Općinskog vijeća će utvrditi da je član udaljen sa sjednice Općinskog vijeća i da se njegov glas ne broji prilikom glasovanja.

Članak 62.

Na sjednici Općinskog vijeća se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput.

Član Općinskog vijeća u raspravi u pravilu može govoriti najdulje pet minuta, a predsjednik kluba članova Općinskog vijeća najdulje deset minuta.

Iznimno zbog važnosti teme, Općinsko vijeće može odlučiti da pojedini član Općinskog vijeća ili predsjednik kluba članova Općinskog vijeća može govoriti i dulje.

Nakon što završe svoj govor svi govornici koji su se prijavili za izlaganje u skladu s člankom 60. ovog Poslovnika, mogu ponovno zatražiti riječ i tada mogu govoriti još najviše tri minute, neovisno o tome da li su ranije govorili o toj temi.

4. Tijek sjednice Općinskog vijeća

Članak 63.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje nazočnost članova Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća koji neće prisustvovati sjednici Općinskog vijeća o tome obavještava predsjednika Općinskog vijeća ili pročelnika.

Nazočnost se, osim na početku sjednice, mora utvrditi:

- kada predsjednik Općinskog vijeća tijekom sjednice ocijeni da nije prisutan dovoljan broj članova i
- kada to zatraže najmanje tri člana.

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj članova Općinskog vijeća odnosno najmanje šest članova Općinskog vijeća, predsjednik Općinskog vijeća odgađa sjednicu.

5. Odlučivanje

Članak 64.

Za donošenje akata na sjednici Općinskog vijeća, potrebna je nazočnost većine članova Općinskog vijeća, osim u slučajevima kada je Poslovníkom drugačije određeno.

Članak 65.

Općinsko vijeće donosi akte većinom glasova, ukoliko je na sjednici Općinskog vijeća nazočna većina članova Općinskog vijeća, osim ako zakonom, Statutom ili Poslovníkom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, Općinsko vijeće donosi slijedeće akte:

- Statut,
- Poslovník,
- proračun,
- godišnji izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih Statutom.

6. Glasovanje

Članak 66.

Glasovanje na sjednici je javno.

Općinsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Općinskog vijeća prvo poziva članove da se izjasne tko je "za" prijedlog, zatim, tko je "protiv" prijedloga, odnosno da li se tko uzdržao od glasovanja. Glasovi članova koji su nazočni u vijećnici, a nisu glasovali «za» niti «protiv» prijedloga i nisu se izjasnili da se uzdržavaju od glasovanja, smatraju se uzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasuje se "za" ili "protiv".

Članak 67.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev članova koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Općinskog vijeća nalaže brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 68.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Općinskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se "za", "protiv" i "uzdržan".

Glasačke listiće priprema službenik Jedininstvenog upravnog odjela zadužen za stručnu pomoć za poslove Općinskog vijeća.

Članak 69.

Službenik ili član Općinskog vijeća koji pomaže predsjedniku Općinskog vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaje članovima glasačke listiće.

Članak 70.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 71.

Član Općinskog vijeća može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je član Općinskog vijeća glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

Članak 72.

Nakon što su svi nazočni članovi Općinskog vijeća predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Općinskog vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja se utvrđuje na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Općinskog vijeća u prisutnosti službenika i člana koji su mu pomagali kod samog glasovanja.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

XIII. IZBORI I IMENOVANJA

Članak 73.

Predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća bira i razrješava Općinsko vijeće na način i u postupku propisanim Statutom i Poslovníkom.

Članak 74.

Potpredsjednik Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku Općinskog vijeća, te obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Dok zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Članak 75.

Na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća može se pokrenuti postupak razrješavanja predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Općinskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku od osam dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Općinskog vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Općinsko vijeće donese odluku o razrješavanju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju izborom novog predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 76.

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 77.

Ako Općinsko vijeće razriješi predsjednika Općinskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere

novog, potpredsjednik Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Općinsko vijeće je dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješenju predsjednika izabrati novog predsjednika.

XIV. ZAPISNICI

Članak 78.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Članak 79.

Svaki član Općinskog vijeća ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

Izvornike zapisnika sjednice Općinskog vijeća čuva Jedinštveni upravni odjel.

XV. JAVNOST RADA

Članak 80.

Sjednice Općinskog Vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice, glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i drugo).

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Općinskog vijeća veći od broja raspoloživih mjesta, predsjednik Općinskog vijeća određuje broj osoba koje mogu pratiti rad Općinskog vijeća.

Članak 81.

O radu Općinskog vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja, oglasne ploče i objavom na mrežnim stranicama Općine.

Članak 82.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci, koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

Članak 83.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Općinskog vijeća i radnih

tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

XVI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 84.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18).

Članak 83.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 012-03/19-01/02

URBROJ: 2137/21-01/02-19-1

Kalinovac, 24. rujna 2019.

PREDSJEDNIK: Mladen Orešić, v.r.

23.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 29. Statuta Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13, 3/18. i 12/19), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 17. sjednici održanoj 24. rujna 2019. donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Kalinovac

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova fizičkoj ili pravnoj osobi na području Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Općina), postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova fizičkoj ili pravnoj osobi su:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje čistoće javnih površina.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno, čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA I SKLAPANJE UGOVORA

Članak 3.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se prema propisima o javnoj nabavi.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti procijenjene vrijednosti nabave do 200.000,00 kuna za robu i usluge te nabave radova procijenjene vrijednosti nabave do 500.000,00 kuna provodi se sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave u Općini Kalinovac.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti procijenjene vrijednosti nabave 200.000,00 kuna i više za robu i usluge te nabave radova procijenjene vrijednosti nabave 500.000,00 kuna i više provodi se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i podzakonskih propisa.

Članak 4.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine sklapa općinski načelnik Općine Kalinovac.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ugovori o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora za komunalne djelatnosti iz ove Odluke sklopljeni prije donošenja ove Odluke ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova na području Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 15/15).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 363-02/19-01/02
URBROJ: 2137/21-01/02-19-1
Kalinovac, 24. rujna 2019.

PREDSJEDNIK
Mladen Orešić, v.r.

24.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18. i 115/18), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kalinovac KLASA: 320-02/18-01/46, URBROJ: 2137/1-04/12-18-12 od 26. studenoga 2018., a na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost KLASA: 945-01/18-01/783, URBROJ: 525-07/1783-19-5 od 17. travnja 2019. godine i članka 29. Statuta Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18. i 12/19), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 17. sjednici održanoj 24. rujna 2019. donijelo je

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za zakup
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike
Hrvatske na području Općine Kalinovac

Članak 1.

Odlukom o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kalinovac (u daljnjem tekstu: Odluka) raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kalinovac u katastarskoj općini Kalinovac koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kalinovac predviđeno za zakup.

Na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u Tablici 1. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Kalinovac provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

Članak 3.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine" broj 89/18).

Članak 4.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 5,803 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/18. i 115/18).

Članak 5.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Kalinovac u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Kalinovac u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Kalinovac.

Članak 6.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kalinovac sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 7.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Kalinovac na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kalinovac.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Koprivničko-križevačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Članak 8.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Kalinovac.

Članak 9.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 320-02/19-01/02
URBROJ: 2137/21-01/02-19-1
Kalinovac, 24. rujna 2019.

PREDSJEDNIK:
Mladen Orešić, v.r.

25.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. i 123/17) i članka 29. Statuta Općine Kalinovac («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke» broj 6/13, 3/18. i 12/19), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 17. sjednici održanoj 24. rujna 2019. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika
Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do
30. lipnja 2019. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine KLASA: 022-05/19-01/03, URBROJ: 2137/21-01/02-19-1 od 30. kolovoza 2019. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 022-05/19-01/03
URBROJ: 2137/21-01/02-19-2
Kalinovac, 24. rujna 2019.

PREDSJEDNIK:
Mladen Orešić, v.r.

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

44.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 29. sjednici održanoj 17. listopada 2019. donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Koprivnički Ivanec za 2019. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 25/18., 1/19 i 5/19) (u daljnjem tekstu: Proračun) za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine ostvaren je kako slijedi:

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC ZA 2019. GODINU

1	Izvršenje za 2018. godinu 2	Plan za 2019. g. 3	Plan za 1.- 4	Izvršenje za 2019. godinu 4	Indeks 4/2*100 5	Indeks 4/3*100 6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	3.155.952,03	13.010.000,00	6.505.000,00	3.042.061,88	96,39	23,38
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00	620.000,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.843.097,41	6.294.000,00	3.147.000,00	2.078.433,98	112,77	33,02
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.758,72	7.066.000,00	3.533.000,00	455.884,44	593,92	6,45
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	1.356.095,90	270.000,00	135.000,00	507.743,46	37,44	188,05
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	45,57
Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmo- 5 va	88.000,00	340.000,00	170.000,00	240.100,00	272,84	70,62
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-41.963,00	-270.000,00	-135.000,00	-208.200,00	496,15	77,11
C. VIŠAK/MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA						
Preneseni iz prethodne godine	273.457,79	515.207,00	257.603,50	814.750,11		
Koji se prenosi u slijedeće razdoblje						

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda u Računu prihoda i rashoda iskazano je prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.) i prema izvorima financiranja (Tablica 2.), izvršenje rashoda u Računu prihoda i rashoda iskazano je prema funkcijskoj klasifikaciji (Tablica 3.), a izvršenje primitaka i izdataka u Računu financiranja iskazano je prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 4.) i izvorima financiranja (Tablica 5.) kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1.: Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji izvršeni su kako slijedi:

Razred, skupina, podskup. i odjeljak 1	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije 2	Izvršenje za 1.-6.2018.g. 3	Plan za 2019. godinu 4	Plan za 1.-6.2019. g. 5	Izvršenje za 1.-6.2019.g. 6	Indeks x 100 7	Indeks 6/3 8	Indeks 6/5 x 100 9
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	3.321.989,03	13.700.000,00	6.850.000,00	3.073.961,88	92,53	44,88	
	6 Prihodi poslovanja	3.155.952,03	13.010.000,00	6.505.000,00	3.042.061,88	96,39	46,76	
	61 Prihodi od poreza	1.683.017,90	3.164.000,00	1.582.000,00	1.880.722,11	111,75	118,88	
	611 Porez i prirez na dohodak	1.572.098,22	2.970.000,00	1.485.000,00	1.802.158,20	114,63	121,36	
	6111 Porez i prirez na dohodak od nesam. rada	1.572.098,22			1.802.158,20	114,63		
	613 Porezi na imovinu	86.225,72	152.000,00	76.000,00	70.986,15	82,33	93,40	
	6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu	700,00			410,00	58,57		
	6134 Povremeni porezi na imovinu	85.525,72			70.576,15	82,52		
	614 Porezi na robu i usluge	24.693,96	42.000,00	21.000,00	7.577,76	30,69	36,08	
	6142 Porezi na promet	24.176,13			7.577,76	31,34		
	6145 Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktiv.	517,83			0,00	0,00		
	Pomoći iz inozemstva i od subjek. unutar 63 op. p	310.268,68	6.435.000,00	3.217.500,00	297.354,91	95,84	9,24	
	633 Pomoći iz proračuna	307.700,42	1.937.000,00	968.500,00	62.947,66	20,46	6,50	
	6331 Tekuće pomoći iz proračuna				39.606,27	#DIJ/0!		

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6. 2019.g.	Indeks x 100	6/3	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7		8
	6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	307.700,42			23.341,39			7,59
	634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.568,26	90.000,00	45.000,00	26.849,84			0,00 59,67
	6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.568,26			26.849,84			0,00
	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisni-							
	6342 ka	0,00			0,00			0,00
Razred,	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske	Izvršenje za	Plan za 2019.	Plan za	Izvršenje za	Indeks	6/3	Indeks
skupina,	klasifikacije	1.-6.2018.g.	godinu	1.-6.2019.g.	1.-6. 2019.g.	x 100		6/5 x
podskup.								100
i odjeljak								
1	2	3	4	5	6	7		8
	Pomoći iz državnog proračuna temeljem							
	638 pr.EU sredst.	0,00	4.408.000,00	2.204.000,00	207.557,41			0,00 4,71
	6381 Tekuće pomoći tem.prjenosa EU sredstava				52.189,15			
	Kapitalne pomoći iz drž.pror.tem.prjenosa EU							
	6382 sr.				155.368,26			
	64 Prihodi od imovine	138.990,44	1.121.000,00	560.500,00	90.816,37			65,34 16,20
	641 Prihodi od financijske imovine	666,49	4.000,00	2.000,00	798,52			119,81 39,93
	6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđ.	27,88			63,07			226,22
	6414 Prihodi od zateznih kamata	638,61			735,45			0,00
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	138.323,95	1.117.000,00	558.500,00	90.017,85			65,08 16,12
	6421 Naknade za koncesije	6.415,00			6.795,00			105,92
	6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	105.985,42			57.796,48			54,53
	6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	11.737,11			15.324,16			130,56
	6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	14.186,42			10.102,21			71,21
	Prihodi od upravnih i administrativnih pris-							
	65 tojbi							
	pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.023.675,01	2.289.000,00	1.144.500,00	770.468,49			75,26 67,32
	651 Upravne i administrativne pristojbe	12.815,34	51.000,00	25.500,00	2.906,06			22,68 11,40
	Županijske gradske i općinske pristojbe i nak-							
	6512 nade	12.754,00			2.860,00			22,42
	6513 Ostale upravne pristojbe	61,34			46,06			75,09
	652 Prihodi po posebnim propisima	32.135,85	65.000,00	32.500,00	16.977,19			52,83 52,24
	6522 Prihodi vodnog gospodarstva	8.505,70			1.375,42			16,17
	6524 Doprinosi za šume	950,45			3.801,77			400,00
	6526 Ostali nespomenuti prihodi	22.679,70			11.800,00			52,03
	653 Komunalni doprinosi i naknade	978.723,82	2.173.000,00	1.086.500,00	750.585,24			76,69 69,08
	6531 Komunalni doprinosi	11.189,76			1.824,34			16,30
	6532 Komunalne naknade	959.079,49			748.760,90			78,07
	6533 Naknade za priključak	8.454,57			0,00			0,00
	68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	1.000,00	500,00	2.700,00	#DIJ/0!		540,00
	681 Kazne i upravne mjere	0,00	1.000,00	500,00	2.700,00	#DIJ/0!		540,00
	6819 Ostale kazna	0,00			2.700,00	#DIJ/0!		
Razred,	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske	Izvršenje za	Plan za 2019.	Plan za	Izvršenje za	Indeks	6/3	Indeks
skupina,	klasifikacije	1.-6.2018.g.	godinu	1.-6.2019.	1.-6.2019.g.	x 100		6/5 x
podskup.								100
i odjeljak								
1	2	3	4	5	6	7		8
	7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00	620.000,00	310.000,00	0,00			0,00 0,00
	71 Prihodi od prodaje neproizvedene	120.000,00	620.000,00	310.000,00	0,00			0,00 0,00
	711 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	120.000,00	620.000,00	310.000,00	0,00			0,00 0,00
	7111 Zemljište	120.000,00			0,00			0,00
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	2.007.856,13	13.700.000,00	6.850.000,00	2.774.418,42			138,18 40,50
	3 Rashodi poslovanja	1.843.097,41	6.294.000,00	3.147.000,00	2.078.433,98			112,77 66,04
	31 Rashodi za zaposlene	323.576,49	924.000,00	462.000,00	345.321,79			106,72 74,74
	311 Plaće	277.150,54	774.000,00	387.000,00	296.868,25			107,11 76,71
	3111 Plaće za redovan rad	277.150,54			296.868,25			107,11
	312 Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	15.000,00	7.500,00	0,00			0,00 0,00
	3121 Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00			0,00			0,00
	313 Doprinosi na plaće	43.925,95	135.000,00	67.500,00	48.453,54			110,31 71,78
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	39.584,41			48.453,54			122,41
	3133 Doprinosi za obv. osig. u slučaju nezaposlenosti	4.341,54			0,00			0,00
	32 Materijalni rashodi	693.480,01	2.484.000,00	1.242.000,00	865.791,94			124,85 69,71
	321 Naknade troškova zaposlenima	11.301,51	36.000,00	18.000,00	17.049,86			150,86 94,72
	3211 Službena putovanja	1.072,50			2.760,80			257,42
	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i od.							
	3212 život	6.155,01			7.235,56			117,56
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2.200,00			5.487,50			249,43
	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	1.874,00			1.566,00			83,56
	322 Rashodi za materijal i energiju	89.479,31	341.000,00	170.500,00	105.580,75			117,99 61,92
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.745,08			19.260,53			130,62
	3223 Energija	69.290,95			77.975,47			112,53
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	1.390,25			2.845,60			204,68
	3225 Sitni inventar i auto gume	1.402,53			3.736,95			0,00
	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.650,50			1.762,20			0,00

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks x 100	6/3	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8	8
	323 Rashodi za usluge	417.492,16	1.516.000,00	758.000,00	480.172,95	115,01		63,35
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.461,97			19.790,27	136,84		
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	63.881,70			45.812,74	71,71		
	3233 Usluge promidžbe i informiranja	23.321,66			30.840,80	132,24		
	3234 Komunalne usluge	47.637,67			62.886,64	132,01		
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	4.701,28			7.535,00	160,28		
	3237 Intelektualne i osobne usluge	252.587,24			282.118,47	111,69		
	3238 Računalne usluge	3.381,00			4.017,13	118,81		
	3239 Ostale usluge	7.519,64			27.171,90	361,35		
	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	5.000,00	2.500,00	456.805,71	#DIJ/0!		#####
	3241 nosa	0,00			0,00	#DIJ/0!		
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	175.207,03	586.000,00	293.000,00	262.988,38	150,10		89,76
	3291 Naknade za rad pred. i izv. tijela pov. i sl.	100.528,30			104.268,25	103,72		
	3292 Premije osiguranja	2.959,71			2.959,77	100,00		
	3293 Reprezentacija	26.084,26			72.206,05	276,82		
	3294 Članarine i norme	11.000,00			1.000,00	9,09		
	3295 Pristojbe i naknade	11.826,03			8.223,04	69,53		
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.808,73			74.331,27	325,89		
	34 Financijski rashodi	58.313,80	61.000,00	30.500,00	6.030,48	10,34		19,77
	343 Ostali financijski rashodi	58.313,80	61.000,00	30.500,00	6.030,48	10,34		19,77
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.644,44			2.322,30	87,82		
	3433 Zatezne kamate	42.396,51			3.708,18	0,00		
	3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	13.272,85			0,00	0,00		
	35 Subvencije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!		0,00
	Subv.trg.dr,malim i sr.pod.izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!		0,00
	3523 sr.poduzetn.	0,00				#DIJ/0!		

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks x 100	6/3	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8	8
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pr.	349.372,70	1.235.000,00	617.500,00	329.274,24	94,25		53,32
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	18.372,68	530.000,00	265.000,00	20.914,59	113,84		7,89
	3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	18.372,68			20.914,59	113,84		
	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	331.000,02	705.000,00	352.500,00	308.359,65	93,16		87,48
	3661 Tekuće pomoći prorač.korisnicima drugih proračuna	331.000,02			308.359,65	93,16		
	Naknade građanima i kuć. na temelju osig i dr.nak	137.975,48	573.000,00	286.500,00	207.774,52	150,59		72,52
	Ostale naknade građanima i kuć. iz proračuna	137.975,48	573.000,00	286.500,00	207.774,52	150,59		72,52
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.007,50			115.712,25	257,10		
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	92.967,98			92.062,27	99,03		
	38 Ostali rashodi	280.378,93	1.017.000,00	508.500,00	324.241,01	115,64		63,76
	381 Tekuće donacije	280.378,93	672.000,00	336.000,00	284.881,36	101,61		84,79
	3811 Tekuće donacije u novcu	280.378,93			284.881,36	101,61		
	386 Kapitalne pomoći	0,00	345.000,00	172.500,00	39.359,65	0,00		22,82
	Kap.pom.kred.i ost.financ.inst. te trg.druš.u j.sekt.	0,00			39.359,65			
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.758,72	7.066.000,00	3.533.000,00	455.884,44	593,92		12,90
	41 Rashodi za nabavu neproizv. Dug. Imovine	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00		0,00
	411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00		0,00
	4111 Zemljište	0,00			0,00	0,00		
	412 Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		#DIJ/0!
	4126 Ostala nematerijalna imovina	0,00			0,00	0,00		
	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	53.239,37	6.696.000,00	3.348.000,00	455.884,44	856,29		13,62
	421 Građevinski objekti	3.129,15	6.159.000,00	3.079.500,00	393.864,44	12.586,95		12,79
	4212 Poslovni objekti	0,00			341.964,96	0,00		
	4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00			23.149,48	#DIJ/0!		
	4214 Ostali građevinski objekti	3.129,15			28.750,00	918,78		

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
	422 Postrojenja i oprema	50.110,22	405.000,00	202.500,00	62.020,00	0,00	30,63
	4221 Uredska oprema i namještaj	18.742,90			0,00	0,00	
	4222 Komunikacijska oprema	0,00			0,00	0,00	
	4223 Oprema za održavanje i zaštitu	0,00			0,00	0,00	
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	31.367,32			62.020,00	0,00	
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	132.000,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
	4262 Ulaganja u računalne programe	0,00			0,00	0,00	
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. Imovi- 45 ni	23.519,35	350.000,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	23.519,35	350.000,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	23.519,35			0,00	0,00	

Tablica 2.: Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja izvršeni su kako slijedi:

Izvor financ., razred i skupina	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
01	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	3.321.989,03	13.700.000,00	6.850.000,00	3.073.961,88	92,53	44,88
	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.129.303,13	4.745.000,00	2.372.500,00	2.107.827,37	98,99	88,84
	6 Prihodi poslovanja	2.129.303,13	4.745.000,00	2.372.500,00	2.107.827,37	98,99	88,84
	61 Prihodi od poreza	1.683.018,90	3.164.000,00	1.582.000,00	1.880.722,11	111,75	118,88
	63 Pomoći od ino.i od sub.unutar općeg proračuna	307.700,42	585.000,00	292.500,00	155.368,26	50,49	0,00
Izvor financ., razred i skupina	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2018. godinu	Plan za 1.-6.2018.g.	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
	64 Prihodi od imovine	107.388,20	949.000,00	474.500,00	55.815,52	51,98	11,76
	Prihodi od up.i adm.prist.po posebnim propisi- 65 ma i nak.	31.195,61	46.000,00	23.000,00	13.221,48	42,38	57,48
	68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		1.000,00	500,00	2.700,00		
05	POMOĆI	2.568,26	5.850.000,00	2.925.000,00	141.986,65	0,00	4,85
	6 Prihodi poslovanja	2.568,26	5.850.000,00	2.925.000,00	141.986,65	0,00	4,85
	63 Pomoći od ino.i od sub.unutar općeg proračuna	2.568,26	5.850.000,00	2.925.000,00	141.986,65	0,00	4,85
04	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.024.080,64	2.415.000,00	1.207.500,00	792.247,86	77,36	65,61
	6 Prihodi poslovanja	1.024.080,64	2.415.000,00	1.207.500,00	792.247,86	77,36	65,61
	64 Prihodi od imovine	31.601,24	172.000,00	86.000,00	35.000,85	110,76	40,70
	Prihodi od up.i adm.prist.po posebnim propisi- 65 ma i nak.	992.479,40	2.243.000,00	1.121.500,00	757.247,01	76,30	67,52
07	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	120.000,00	620.000,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00
	7 Prihodi od nefinancijske imovine	120.000,00	620.000,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00
	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne 71 imovne	120.000,00	620.000,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00
08	NAMJENSKI PRIMICI	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14
	81 Primljene otplate glavnice danih zajmova	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14
Izvor financ., razred i skupina	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
01	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	2.007.856,13	13.700.000,00	6.850.000,00	2.774.418,42	138,18	40,50
	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.754.870,98	4.856.000,00	2.428.000,00	2.046.875,60	116,64	84,30
	3 Rashodi poslovanja	1.712.907,98	4.351.000,00	2.175.500,00	1.818.025,35	106,14	83,57
	31 Rashodi za zaposlene	321.008,23	671.000,00	335.500,00	283.876,63	88,43	84,61
	32 Materijalni rashodi	584.231,52	1.366.000,00	683.000,00	687.743,06	117,72	100,69
	34 Financijski rashodi	58.313,80	61.000,00	30.500,00	6.030,48	10,34	19,77

	Pomoći dane u inozemstvo i unutar							
	36 opć.pračuna	331.000,02	728.000,00	364.000,00	308.359,65	93,16	84,71	
	Nak.građ.i kućanstva na temelju os.i							
	37 dr.naknade	137.975,48	568.000,00	284.000,00	207.774,52	150,59	73,16	
	38 Ostali rashodi	280.378,93	957.000,00	478.500,00	324.241,01	115,64	67,76	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	235.000,00	117.500,00	20.650,25	0,00	17,57	
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne							
	41 imov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne							
	42 imovine	0,00	235.000,00	117.500,00	20.650,25	0,00	17,57	
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj							
	45 imov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmo-							
	5 va	41.963,00	270.000,00	135.000,00	208.200,00	496,15	154,22	
	51 Izdaci za dane zajmove	41.963,00	80.000,00	40.000,00	19.100,00	45,52	47,75	
	53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	190.000,00	95.000,00	189.100,00	#DIJ/0!	199,05	
05	POMOĆI	2.568,26	5.850.000,00	2.925.000,00	124.392,82	0,00	4,25	
	3 Rashodi poslovanja	2.568,26	1.095.000,00	547.500,00	124.392,82	0,00	22,72	
	31 Rashodi za zaposlene	2.568,26	253.000,00	126.500,00	61.445,16	0,00	48,57	
	32 Materijalni rashodi	0,00	330.000,00	165.000,00	62.947,66	0,00	38,15	
	34 Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar							
	36 opć.pračuna	0,00	447.000,00	223.500,00	0,00	#DIJ/0!	0,00	
	Nak.građ.i kućanstva na temelju os.i							
	37 dr.naknade	0,00	5.000,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	
	38 Ostali rashodi	0,00	60.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.755.000,00	2.377.500,00	0,00	0,00	0,00	
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne							
	41 imov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor financ., razred i skupina	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne							
	42 imovine	0,00	4.615.000,00	2.307.500,00	0,00	0,00	0,00	
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj							
	45 imov.	0,00	140.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	
04	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	151.140,52	2.304.000,00	1.152.000,00	571.250,00	377,96	49,59	
	3 Rashodi poslovanja	127.621,17	848.000,00	424.000,00	136.015,81	106,58	32,08	
	31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	32 Materijalni rashodi	109.248,49	788.000,00	394.000,00	115.101,22	105,36	29,21	
	35 Subvencije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!	0,00	
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar							
	36 opć.pračuna	18.372,68	60.000,00	30.000,00	20.914,59	113,84	69,72	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.519,35	1.456.000,00	728.000,00	435.234,19	1.850,54	59,78	
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne							
	41 imov.	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne							
	42 imovine	0,00	1.196.000,00	598.000,00	435.234,19	#DIJ/0!	72,78	
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj							
	45 imov.	23.519,35	240.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	
07	PRIHOD OD PRODAJE ILI ZAMJENE NE-FIN.IMOVINE	53.239,37	620.000,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.239,37	620.000,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne							
	42 imovine	53.239,37	620.000,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00	
08	NAMJENSKI PRIMICI	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14	
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmo-							
	5 va	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14	
	51 Izdaci za dane zajmove	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14	

Tablica 3.: Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji izvršeni su kao slijedi:

Funkcijsk. klasifika., razred i	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
0111	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	2.007.856,11	13.700.000,00	6.850.000,00	2.774.418,42	138,18	40,50
	Izvršna i zakonodavna tijela	467.643,27	1.823.000,00	911.500,00	366.175,98	78,30	40,17

	3 Rashodi poslovanja	467.643,27	1.691.000,00	845.500,00	366.175,98	78,30	43,31
	31 Rashodi za zaposlene	0,00	181.000,00	90.500,00	0,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	467.643,27	1.247.000,00	623.500,00	310.316,33	66,36	49,77
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pror.		5.000,00	2.500,00	0,00		
	38 Ostali rashodi	0,00	258.000,00	129.000,00	55.859,65	0,00	43,30
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	132.000,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne						
	41 imov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!
	Rashoi za nabavu proizvedene dugotrajne						
	42 imov.		132.000,00	66.000,00			
0112	Financijski i fiskalni poslovi	45.040,95	61.000,00	30.500,00	6.030,48	13,39	19,77
	3 Rashodi poslovanja	45.040,95	61.000,00	30.500,00	6.030,48	13,39	19,77
	34 Financijski rashodi	45.040,95	61.000,00	30.500,00	6.030,48	13,39	19,77
0131	Opće usluge vezane za službenike	366.508,96	764.000,00	382.000,00	662.374,76	180,73	173,40
	3 Rashodi poslovanja	366.508,96	764.000,00	382.000,00	662.374,76	180,73	173,40
	31 Rashodi za zaposlene	323.576,49	595.000,00	297.500,00	292.259,63	90,32	98,24
	32 Materijalni rashodi	42.932,47	169.000,00	84.500,00	370.115,13	862,09	438,01
	38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne						
	42 imovine		0,00	0,00		0,00	0,00
0220	Civilna obrana	0,00	30.000,00	15.000,00	10.000,00	0,00	66,67
	3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00	#DIJ/0!	200,00
	38 Ostali rashodi	0,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00	0,00	200,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne						
	42 imovine		20.000,00	10.000,00		0,00	0,00
Funkcijsk. klasifika., razred i skupina	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
0320	Usluge protupožarne zaštite	72.000,00	160.000,00	80.000,00	60.000,00	83,33	75,00
	3 Rashodi poslovanja	72.000,00	160.000,00	80.000,00	60.000,00	83,33	75,00
	38 Ostali rashodi	72.000,00	160.000,00	80.000,00	60.000,00	83,33	75,00
0421	Poljoprivreda	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!	0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!	0,00
	35 Subvencije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIJ/0!	0,00
0432	Nafta i prirodni plin	30.947,39	85.000,00	42.500,00	30.880,50	99,78	72,66
	3 Rashodi poslovanja	30.947,39	85.000,00	42.500,00	30.880,50	99,78	72,66
	32 Materijalni rashodi	30.947,39	85.000,00	42.500,00	30.880,50	99,78	72,66
0435	Elektrinčna energija	17.746,40	50.000,00	25.000,00	17.184,08	96,83	68,74
	3 Rashodi poslovanja	17.746,40	50.000,00	25.000,00	17.184,08	96,83	68,74
	32 Materijalni rashodi	17.746,40	50.000,00	25.000,00	17.184,08	96,83	68,74
0451	Cestovni promet	38.488,75	923.000,00	461.500,00	12.612,50	32,77	2,73
	3 Rashodi poslovanja	38.488,75	400.000,00	200.000,00	12.612,50	32,77	6,31
	32 Materijalni rashodi	38.488,75	400.000,00	200.000,00	12.612,50	32,77	6,31
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	523.000,00	261.500,00	0,00	#DIJ/0!	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne						
	42 imovine	0,00	523.000,00	261.500,00	0,00	#DIJ/0!	0,00
0460	Komunikacije	14.461,97	45.000,00	22.500,00	19.790,27	136,84	87,96
	3 Rashodi poslovanja	14.461,97	45.000,00	22.500,00	19.790,27	136,84	87,96
	32 Materijalni rashodi	14.461,97	45.000,00	22.500,00	19.790,27	136,84	87,96
0510	Gospodarenje otpadom	0,00	28.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	28.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	0,00	28.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
0620	Razvoj zajednice	78.758,72	4.817.000,00	2.408.500,00	644.984,44	818,94	26,78
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	120.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	2.000,00	120.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijsk. klasifika., razred i skupina	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.758,72	4.507.000,00	2.253.500,00	455.884,44	593,92	20,23
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne						
	42 imovine	53.239,37	4.127.000,00	2.063.500,00	455.884,44	0,00	22,09
	Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	23.519,35	380.000,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000,00	190.000,00	95.000,00	189.100,00	0,00	0,00
	53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	2.000,00	190.000,00	95.000,00	189.100,00	0,00	0,00
0630	Opskrba vodom	13.133,72	30.000,00	15.000,00	6.041,38	46,00	40,28
	3 Rashodi poslovanja	13.133,72	30.000,00	15.000,00	6.041,38	46,00	40,28

	32 Materijalni rashodi	13.133,72	30.000,00	15.000,00	6.041,38	46,00	40,28
0640	Ulična rasvjeta	23.453,41	914.000,00	457.000,00	31.625,89	134,85	6,92
	3 Rashodi poslovanja	23.453,41	120.000,00	60.000,00	31.625,89	134,85	52,71
	32 Materijalni rashodi	23.453,41	120.000,00	60.000,00	31.625,89	134,85	52,71
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	794.000,00	397.000,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne						
	42 imovine	0,00	794.000,00	397.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ras.vezani za stanovanje i kom.pog.koji nisu dr.svrst.	63.318,16	608.000,00	304.000,00	88.140,45	139,20	28,99
0660	3 Rashodi poslovanja	63.318,16	318.000,00	159.000,00	88.140,45	139,20	55,43
	32 Materijalni rashodi	44.945,48	258.000,00	129.000,00	67.225,86	149,57	52,11
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pro-						
	36 računa	18.372,68	60.000,00	30.000,00	20.914,59	113,84	69,72
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	290.000,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne						
	41 imov.	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne						
	42 imov.	0,00	270.000,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00
0810	Službe rekreacije i sporta	138.000,00	200.000,00	100.000,00	132.000,00	0,00	132,00
	3 Rashodi poslovanja	138.000,00	200.000,00	100.000,00	132.000,00	0,00	132,00
	38 Ostali rashodi	138.000,00	200.000,00	100.000,00	132.000,00	0,00	132,00
0820	Službe kulture	48.000,00	118.000,00	59.000,00	45.000,00	93,75	76,27
	3 Rashodi poslovanja	48.000,00	118.000,00	59.000,00	45.000,00	93,75	76,27
	38 Ostali rashodi	48.000,00	118.000,00	59.000,00	45.000,00	93,75	76,27

Funk- cijsk. klasifika., razred i skupina	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
0840	Religijske i druge službe zajednice	18.000,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	18.000,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	18.000,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu sr.svr.	5.300,00	37.000,00	18.500,00	20.381,36	384,55	110,17
0860	3 Rashodi poslovanja	5.300,00	37.000,00	18.500,00	20.381,36	384,55	110,17
	38 Ostali rashodi	5.300,00	37.000,00	18.500,00	20.381,36	384,55	110,17
0911	Predškolsko obrazovanje	275.000,00	1.500.000,00	750.000,00	285.553,65	103,84	38,07
	3 Rashodi poslovanja	275.000,00	700.000,00	350.000,00	285.553,65	103,84	81,59
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pro-						
	36 računa	275.000,00	550.000,00	275.000,00	285.553,65	103,84	103,84
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz						
	37 pror.	0,00	150.000,00	75.000,00	0,00	#DIJ/0!	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	800.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne						
	42 imovine	0,00	800.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
0912	Osnovnoškolsko obrazovanje	56.000,00	620.000,00	310.000,00	22.806,00	40,73	7,36
	3 Rashodi poslovanja	56.000,00	620.000,00	310.000,00	22.806,00	40,73	7,36
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pro-						
	36 računa	56.000,00	620.000,00	310.000,00	22.806,00	40,73	7,36
0950	Obrazovanje koje se ne može def.po stupnju Izdaci za financijsku imovnu i otplate zajmo- 5 va	88.000,00	150.000,00	75.000,00	51.000,00	57,95	68,00
	51 Izdaci za dane zajmove	88.000,00	150.000,00	75.000,00	51.000,00	57,95	68,00
	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drug- dje svrstane	148.054,41	637.000,00	318.500,00	261.836,68	176,85	82,21
1090	3 Rashodi poslovanja	148.054,41	637.000,00	318.500,00	261.836,68	176,85	82,21
	31 Rashodi za zaposlene	0,00	148.000,00	74.000,00	53.062,16	0,00	71,71
	32 Materijalni rashodi	0,00	52.000,00	26.000,00	0,00	#DIJ/0!	0,00
	Naknade građanima i kućanst. na tem.osig.i						
	37 dr.naknade	137.975,48	423.000,00	211.500,00	207.774,52	150,59	98,24
	38 Ostali rashodi	10.078,93	14.000,00	7.000,00	1.000,00	0,00	14,29

B. RAČUN FINANCIRANJA

Tablica 4.: Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji izvršeni su kako slijedi:

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14
	81 Primljene otplate glavnice danih zajmova	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14
	Pr.glav.zajmova danih nepr.org.građ.i						
	812 kućanstvima	46.037,00	70.000,00	35.000,00	31.900,00	69,29	91,14

Povrati zajmova danih neprofitnim organizacija- 8121 ma,	46.037,00			0,00	31.900,00	69,29	
građanima i kućanstvima u tuzemstvu				0,00			
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zaj- 5 mova	88.000,00	340.000,00	170.000,00	240.100,00	272,84	141,24	
51 Izdaci za dane zajmove	88.000,00	150.000,00	75.000,00	51.000,00	57,95	68,00	
Izdaci za dane zajmove nepr.org.građ.i 512 kućanstvima	88.000,00	150.000,00	75.000,00	51.000,00	57,95	68,00	
Dani zaj.nepro.org.građanima i kućanstvima u 5121 tuzemst.	88.000,00			51.000,00	57,95		
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	190.000,00	95.000,00	189.100,00	#DIJ/0!	199,05	
Dionice i udjeli u glavnici trg. društ. u jav- 532 nom sektoru	0,00	190.000,00	95.000,00	189.100,00	#DIJ/0!	199,05	
Dionice i udjeli u glavnici trg. društ. u javnom 5321 sektoru	0,00			189.100,00	#DIJ/0!		

Tablica 5.: Primici i izdaci prema izvorima financiranja izvršeni su kako slijedi:

Izvor financ., razred i skupina	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1.-6.2018.g.	Plan za 2019 godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/3 x 100	Indeks 6/5 x 100
1	2	3	4	5	6	7	8
08	NAMJENSKI PRIMICI	46.037,00	30.000,00	15.000,00	31.900,00	69,29	212,67
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	46.037,00	30.000,00	15.000,00	31.900,00	69,29	212,67
	81 Primljene otplate glavnice danih zajmova	46.037,00	30.000,00	15.000,00	31.900,00	69,29	212,67
08	NAMJENSKI PRIMICI	88.000,00	340.000,00	170.000,00	240.100,00	272,84	141,24
	5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zaj-	88.000,00	340.000,00	170.000,00	240.100,00	272,84	141,24
	51 Izdaci za dane zajmove	88.000,00	150.000,00	75.000,00	51.000,00	57,95	68,00
	53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici		190.000,00	95.000,00	189.100,00	0,00	199,05

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji (Tablica 1.) te po programskoj klasifikaciji (Tablica 2.) je sljedeće:

Tablica 1.: Rashodi i izdaci Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji izvršeni su kako slijedi:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAZDJELA I GLAVE	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
	4	5	6	7
UKUPNO RASHODI I IZDACI	13.700.000,00	6.850.000,00	2.774.418,42	40,50
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	1.719.000,00	859.500,00	365.750,98	42,55
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	1.719.000,00	859.500,00	365.750,98	42,55
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.557.000,00	2.278.500,00	1.018.959,50	44,72
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.557.000,00	2.278.500,00	1.018.959,50	44,72
RAZDJEL 003 DRUŠTVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI	3.552.000,00	1.776.000,00	888.577,69	50,03
GLAVA 00301 DRUŠTVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI	2.270.000,00	1.135.000,00	359.359,65	31,66
GLAVA 00302 SOCIJALNA SKRB	637.000,00	318.500,00	261.836,68	82,21
GLAVA 00303 ZAŠTITA I SIGURNOST	190.000,00	95.000,00	70.000,00	73,68
GLAVA 00304 OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	455.000,00	227.500,00	197.381,36	86,76
RAZDJEL 004 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.872.000,00	1.936.000,00	501.130,25	25,88
GLAVA 00401 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.872.000,00	1.936.000,00	501.130,25	25,88

Tablica 2.: Rashodi i izdaci Proračuna po programskoj klasifikaciji izvršeni su kako slijedi:

Pods. odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE IZVOR FINANCIRANJA	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2	4	5	6	7
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	13.700.000,00	6.850.000,00	2.774.418,42	40,50
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	1.719.000,00	859.500,00	365.750,98	42,55
	GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	1.719.000,00	859.500,00	365.750,98	42,55
01	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.441.000,00	720.500,00	326.144,71	45,27

Podj. i izv. fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2	4	5	6	7
05	POMOĆI	278.000,00	139.000,00	39.606,27	28,49
	PROGRAM 1001 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	1.686.000,00	843.000,00	349.250,98	41,43
	A 100101 Redovna djelatnost	1.409.000,00	704.500,00	309.644,73	43,95
	3 Rashodi poslovanja	1.409.000,00	704.500,00	309.644,73	43,95
	31 Rashodi za zaposlene	181.000,00	90.500,00	0,00	0,00
	311 Plaće	153.000,00	76.500,00	0,00	0,00
	3111 Plaće za redovan rad			0,00	
	313 Doprinosi na plaće	28.000,00	14.000,00	0,00	0,00
	3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje			0,00	
	3133 Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			0,00	
	32 Materijalni rashodi	998.000,00	499.000,00	270.285,08	54,17
	321 Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	2.500,00	0,00	0,00
	3211 Službna putovanja			0,00	
	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
Podj. i izv. fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2	4	5	6	7
	323 Rashodi za usluge	637.000,00	318.500,00	46.902,95	14,73
	3233 Usluge promidžbe i informiranja			30.840,80	
	3237 Intelektualne i osobne usluge			16.062,15	
	3238 Računalne usluge			0,00	
	3239 Ostale usluge			0,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	356.000,00	178.000,00	223.382,13	125,50
	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela pov. i slično			104.268,25	
	3292 Premije osiguranja			2.959,77	
	3293 Reprzentacija			72.206,05	
	3294 Članarine			1.000,00	
	3295 Pristojbe i naknade			8.223,04	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			34.725,02	
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	2.500,00	0,00	0,00
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	5.000,00	2.500,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	225.000,00	112.500,00	39.359,65	34,99
	386 Kapitalne pomoći	225.000,00	112.500,00	39.359,65	34,99
	3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ost.fin.inst.te trg.dr. u jav.sekt.			39.359,65	
	A 100102 Izbori	110.000,00	55.000,00	39.606,25	72,01
	3 Rashodi poslovanja	110.000,00	55.000,00	39.606,25	72,01
	32 Materijalni rashodi	110.000,00	55.000,00	39.606,25	72,01
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00	55.000,00	39.606,25	72,01
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			39.606,25	
	A 100103 Akcija Otpad pametno odvoji- dobre navike osvoji	28.000,00	14.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	28.000,00	14.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	28.000,00	14.000,00	0,00	0,00
	323 Rashodi za usluge	28.000,00	14.000,00	0,00	0,00
Podj. i izv. fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2	4	5	6	7
	A 100104 Projekt Europa za građane	139.000,00	69.500,00	0,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
	3 Rashodi poslovanja	139.000,00	69.500,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	139.000,00	69.500,00	0,00	0,00
	323 Rashodi za usluge	19.000,00	9.500,00	0,00	0,00
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	60.000,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1002 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	33.000,00	16.500,00	16.500,00	100,00
	A 100201 Rad političkih stranaka	33.000,00	16.500,00	16.500,00	100,00
	3 Rashodi poslovanja	33.000,00	16.500,00	16.500,00	100,00
	38 Ostali rashodi	33.000,00	16.500,00	16.500,00	100,00
	381 Tekuće donacije	33.000,00	16.500,00	16.500,00	100,00
	3814 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama			16.500,00	
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.557.000,00	2.278.500,00	1.018.959,50	44,72
	GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.557.000,00	2.278.500,00	1.018.959,50	44,72
01	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.320.000,00	660.000,00	936.554,85	141,90
04	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	582.000,00	291.000,00	73.270,00	25,18
05	POMOĆI	2.530.000,00	1.265.000,00	9.134,65	0,72
07	PRIHOD OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	62.500,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1003 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.025.000,00	512.500,00	739.089,50	144,21
	A 100301 Redovni poslovi	1.025.000,00	512.500,00	739.089,50	144,21
	3 Rashodi poslovanja	1.025.000,00	512.500,00	739.089,50	144,21
	31 Rashodi za zaposlene	595.000,00	297.500,00	292.259,63	98,24
	311 Plaće	497.000,00	248.500,00	251.319,04	101,13

Pods, odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2	4	5	6	7
	3111 Plaće za redovan rad			251.319,04	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	7.500,00	0,00	0,00
	3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
	313 Doprinosi na plaće	83.000,00	41.500,00	40.940,59	98,65
	3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje			40.940,59	
	3133 Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			0,00	
	32 Materijalni rashodi	369.000,00	184.500,00	440.799,39	238,92
	321 Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	15.500,00	17.049,86	110,00
	3211 Službena putovanja			2.760,80	
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i dovojen život			7.235,56	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			5.487,50	
	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			1.566,00	
	322 Rashodi za materijal i energiju	197.000,00	98.500,00	69.187,29	70,24
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			19.260,53	
	3223 Energija			44.427,61	
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
	3225 Sitni inventar i auto gume			3.736,95	
	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.762,20	
	323 Rashodi za usluge	141.000,00	70.500,00	354.562,24	502,93
	3231 Usluge telefona, pošte, prijevoza			19.790,27	
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			31.485,24	
	3234 Komunalne usluge			6.041,38	
	3237 Intelektualne i osobne usluge			266.056,32	
	3238 Računalne usluge			4.017,13	
	3239 Ostale usluge			27.171,90	
	34 Financijski rashodi	61.000,00	30.500,00	6.030,48	19,77
	343 Ostali financijski rashodi	61.000,00	30.500,00	6.030,48	19,77
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			2.322,30	
	3433 Zatezne kamate			3.708,18	

Pods, odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2	4	5	6	7
	PROGRAM 1005 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOV.	3.532.000,00	1.766.000,00	279.870,00	15,85
	K 100501 Otkup zemljišta	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	4111 Zemljište			0,00	
	K 100502 Kupnja, opremanje i uređenje društ.v. i dr. objekata	445.000,00	222.500,00	62.020,00	27,87
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	445.000,00	222.500,00	62.020,00	27,87
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	32.500,00	62.020,00	190,83
	422 Postrojenja i oprema	65.000,00	32.500,00	62.020,00	190,83
	4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			62.020,00	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	380.000,00	190.000,00	0,00	0,00
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	380.000,00	190.000,00	0,00	0,00
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
	K 100503 Uređenje centra Koprivničkog Ivanca	1.000.000,00	500.000,00	11.250,00	2,25
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	500.000,00	11.250,00	2,25
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	500.000,00	11.250,00	2,25
	421 Građevinski objekti	1.000.000,00	500.000,00	11.250,00	2,25
	4214 Ostali građevinski objekti			11.250,00	
	K 100504 Uređenje kurije	1.000.000,00	500.000,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	500.000,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	500.000,00	0,00	0,00
	421 Građevinski objekti	1.000.000,00	500.000,00	0,00	0,00
	4214 Ostali građevinski objekti			0,00	

Pods, odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE JE	TE IZVOR FINANCIRANJA	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2		4	5	6	7
	K 100505	Uređenje sportskih terena i objekata u Koprivn.Ivancu	625.000,00	312.500,00	17.500,00	5,60
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	625.000,00	312.500,00	17.500,00	5,60
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	625.000,00	312.500,00	17.500,00	5,60
	421	Građevinski objekti	625.000,00	312.500,00	17.500,00	5,60
	4214	Ostali građevinski objekti			17.500,00	
	K 100506	Planovi, strategije, osnivački ulozi i ostalo	132.000,00	66.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132.000,00	66.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.000,00	66.000,00	0,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	132.000,00	66.000,00	0,00	0,00
	4263	Umjetnička, literalna i znanstvena djela			0,00	
	K 100507	Kupnja udjela GKP Komunalac	190.000,00	95.000,00	189.100,00	199,05
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	190.000,00	95.000,00	189.100,00	199,05
	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	190.000,00	95.000,00	189.100,00	199,05
	532	Dionice i udjeli u glavnici trg.društava u javnom sektoru	190.000,00	95.000,00	189.100,00	199,05
	5321	Dionice i udjeli u glavnici trg.društava u javnom sektoru			189.100,00	
	K 100508	Dokumentacija za kanalizaciju Pustakovec	120.000,00	60.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00	60.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	120.000,00	60.000,00	0,00	0,00
	386	Kapitalne pomoći	120.000,00	60.000,00	0,00	0,00
		RAZDJEL 003 DRUŠTVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI	3.552.000,00	1.776.000,00	888.577,69	50,03
		GLAVA 00301 DRUŠTVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI	2.270.000,00	1.135.000,00	359.359,65	31,66
01		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.018.000,00	509.000,00	327.459,65	64,33
05		POMOĆI	687.000,00		0,00	
07		PRIHOD OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	495.000,00		0,00	
08		PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	70.000,00	35.000,00	31.900,00	91,14
		PROGRAM 1006 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	1.500.000,00	750.000,00	285.553,65	38,07
		A 100601 Dječji vrtić Vrapčić	1.500.000,00	750.000,00	285.553,65	38,07
		3 Rashodi poslovanja	700.000,00	350.000,00	285.553,65	81,59
Pods, odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE JE	TE IZVOR FINANCIRANJA	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2		4	5	6	7
		36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	550.000,00	275.000,00	285.553,65	103,84
		366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	550.000,00	275.000,00	285.553,65	103,84
		3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			285.553,65	
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge nakna-				
		37 de	150.000,00	75.000,00	0,00	0,00
		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	75.000,00	0,00	0,00
		4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	400.000,00	0,00	0,00
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	400.000,00	0,00	0,00
		421 Građevinski objekti	800.000,00	400.000,00	0,00	0,00
		PROGRAM 1007 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	620.000,00	310.000,00	22.806,00	7,36
		A 100701 Osnovna škola	620.000,00	310.000,00	22.806,00	7,36
		3 Rashodi poslovanja	620.000,00	310.000,00	22.806,00	7,36
		36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	620.000,00	310.000,00	22.806,00	7,36
		363 Pomoći unutar općeg proračuna	470.000,00	235.000,00	0,00	0,00
		3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			0,00	
		366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	150.000,00	75.000,00	22.806,00	30,41
		3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			22.806,00	
		PROGRAM 1008 SREDNJOŠKOLSKO I VISOKO OBRAZOVANJE	150.000,00	75.000,00	51.000,00	68,00
		A 100801 Stipendije učenika i studenata	150.000,00	75.000,00	51.000,00	68,00
		5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000,00	75.000,00	51.000,00	68,00
		51 Izdaci za dane zajmove	150.000,00	75.000,00	51.000,00	68,00
		Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i				
		512 kućanstvima	150.000,00	75.000,00	51.000,00	68,00
		Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstv.u tu-				
		5121 zemstvu			51.000,00	
		GLAVA 00302 SOCIJALNA SKRB	637.000,00	318.500,00	261.836,68	82,21
01		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	432.000,00	216.000,00	209.647,53	97,06
05		POMOĆI	205.000,00	102.500,00	52.189,15	0,00
		PROGRAM 1009 SOCIJALNA SKRB	637.000,00	318.500,00	261.836,68	82,21
Pods, odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE JE	TE IZVOR FINANCIRANJA	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2		4	5	6	7
		A 100901 Nak.za potpore građanima, kućanstvima udrugama	423.000,00	211.500,00	207.774,52	

3 Rashodi poslovanja	423.000,00	211.500,00	207.774,52	98,24
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade				
37 de	423.000,00	211.500,00	207.774,52	98,24
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	423.000,00	211.500,00	207.774,52	98,24
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			115.712,25	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			92.062,27	
A 100902 Socijalno humanitarne udruge i programi	14.000,00	7.000,00	1.000,00	14,29
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	7.000,00	1.000,00	14,29
38 Ostali rashodi	14.000,00	7.000,00	1.000,00	14,29
381 Tekuće donacije	14.000,00	7.000,00	1.000,00	14,29
3811 Tekuće donacije u novcu			1.000,00	
A 100903 Projekt Zaposli pa pomozi	200.000,00	100.000,00	53.062,16	53,06
3 Rashodi poslovanja	200.000,00	100.000,00	53.062,16	53,06
31 Rashodi za zaposlene	148.000,00	74.000,00	53.062,16	71,71
311 Plaće	126.000,00	63.000,00	45.549,21	72,30
3111 Plaće za redovan rad			45.549,21	
313 Doprinosi na plaće	22.000,00	11.000,00	7.512,95	68,30
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje			7.507,84	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			5,11	
32 Materijalni rashodi	52.000,00	26.000,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	18.500,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	2.500,00	0,00	0,00

Pods. odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	TE IZVOR FINANCIRANJA	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2	3	4	5	6	7
01	GLAVA 00303 ZAŠTITA I SIGURNOST		190.000,00	95.000,00	70.000,00	73,68
	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.000,00	95.000,00	70.000,00	73,68
	PROGRAM 1010 ORGANIZIRANJE I PROVOD. ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		190.000,00	95.000,00	70.000,00	73,68
	A 101001 Civilna zaštita i HGSS		30.000,00	15.000,00	10.000,00	33,33
	3 Rashodi poslovanja		10.000,00	5.000,00	10.000,00	200,00
	38 Ostali rashodi		10.000,00	5.000,00	10.000,00	200,00
	381 Tekuće donacije		10.000,00	5.000,00	10.000,00	200,00
	3811 Tekuće donacije u novcu				10.000,00	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	422 Postrojenja i oprema		20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	4223 Oprema za održavanje i zaštitu				0,00	
	A 101002 Zaštita od požara		160.000,00	80.000,00	60.000,00	75,00
	3 Rashodi poslovanja		160.000,00	80.000,00	60.000,00	75,00
	38 Ostali rashodi		160.000,00	80.000,00	60.000,00	75,00
	381 Tekuće donacije		160.000,00	80.000,00	60.000,00	75,00
	3811 Tekuće donacije u novcu				60.000,00	
01	GLAVA 00304 OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI		455.000,00	227.500,00	197.381,36	86,76
	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		455.000,00	227.500,00	197.381,36	86,76
	PROGRAM 1011 PROMICANJE KULTURE		118.000,00	59.000,00	45.000,00	76,27
	A101101 Kultura		118.000,00	59.000,00	45.000,00	76,27
	3 Rashodi poslovanja		118.000,00	59.000,00	45.000,00	76,27
	38 Ostali rashodi		118.000,00	59.000,00	45.000,00	76,27
	381 Tekuće donacije		118.000,00	59.000,00	45.000,00	76,27
	3811 Tekuće donacije u novcu				45.000,00	

Pods. odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	TE IZVOR FINANCIRANJA	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2	3	4	5	6	7
	PROGRAM 1012 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		200.000,00	100.000,00	132.000,00	132,00
	A 101201 Sport i rekreacija		200.000,00	100.000,00	132.000,00	132,00
	3 Rashodi poslovanja		200.000,00	100.000,00	132.000,00	132,00
	38 Ostali rashodi		200.000,00	100.000,00	132.000,00	132,00
	381 Tekuće donacije		200.000,00	100.000,00	132.000,00	132,00
	3811 Tekuće donacije u novcu				132.000,00	
	PROGRAM 1013 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		137.000,00	68.500,00	20.381,36	29,75
	A 101301 Ostale udruge, zajednice i društva		137.000,00	68.500,00	20.381,36	29,75
	3 Rashodi poslovanja		137.000,00	68.500,00	20.381,36	29,75
	38 Ostali rashodi		137.000,00	68.500,00	20.381,36	29,75

	381 Tekuće donacije		137.000,00	68.500,00	20.381,36	29,75
	3811 Tekuće donacije u novcu				20.381,36	
	RAZDJEL 004 KOMUNALNO GOSPODARSTVO		3.872.000,00	1.936.000,00	501.130,25	25,88
	GLAVA 00401 KOMUNALNO GOSPODARSTVO		3.872.000,00	1.936.000,00	501.130,25	25,88
01	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	
04	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.722.000,00	861.000,00	477.788,86	55,49
05	POMOĆI		2.150.000,00	1.075.000,00	23.341,39	0,00
07	PRIHOD OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1014 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		789.000,00	394.500,00	110.693,62	28,06
	A 101401 Održavanje groblja i javnih površina		61.000,00	30.500,00	45.540,64	149,31
	3 Rashodi poslovanja		61.000,00	30.500,00	45.540,64	149,31
	32 Materijalni rashodi		61.000,00	30.500,00	45.540,64	149,31
	322 Rashodi za materijal i energiju		21.000,00	10.500,00	6.482,57	61,74
	3223 Energija			0,00	3.636,97	
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	2.845,60	
	323 Rashodi za usluge		40.000,00	20.000,00	39.058,07	195,29
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				0,00	
Pods, odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	TE IZVOR FINANCIRANJA	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2		4	5	6	7
	3234 Komunalne usluge				31.523,07	
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge				7.535,00	
	A 101402 Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova		400.000,00	200.000,00	12.612,50	6,31
	3 Rashodi poslovanja		400.000,00	200.000,00	12.612,50	6,31
	32 Materijalni rashodi		400.000,00	200.000,00	12.612,50	6,31
	323 Rashodi za usluge		400.000,00	200.000,00	12.612,50	6,31
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				12.612,50	
	A 101403 Održavanje i potrošnja javne rasvjete		120.000,00	60.000,00	31.625,89	52,71
	3 Rashodi poslovanja		120.000,00	60.000,00	31.625,89	52,71
	32 Materijalni rashodi		120.000,00	60.000,00	31.625,89	52,71
	322 Rashodi za materijal i energiju		80.000,00	40.000,00	29.910,89	74,78
	3223 Energija				29.910,89	
	323 Rashodi za usluge		40.000,00	20.000,00	1.715,00	8,58
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				1.715,00	
	A 101404 Ostali komunalni poslovi koji nisu drugdje svrstani		208.000,00	104.000,00	20.914,59	20,11
	3 Rashodi poslovanja		208.000,00	104.000,00	20.914,59	20,11
	32 Materijalni rashodi		148.000,00	74.000,00	0,00	0,00
	322 Rashodi za materijal i energiju		6.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				0,00	
	323 Rashodi za usluge		142.000,00	71.000,00	0,00	0,00
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				0,00	
	3234 Komunalne usluge				0,00	
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		60.000,00	30.000,00	20.914,59	69,72
	363 Pomoći unutar općeg proračuna		60.000,00	30.000,00	20.914,59	69,72
	3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				20.914,59	
Pods, odj. i izvor fin.	NAZIV RAZDJELA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	TE IZVOR FINANCIRANJA	Plan za 2019. godinu	Plan za 1.-6.2019.g.	Izvršenje za 1.-6.2019.g.	Indeks 6/5*100
1	2		4	5	6	7
	PROGRAM 1015 UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE I ZAŠTITA ZDRAVLJA		59.000,00	29.500,00	25.322,19	85,84
	A 101501 Sistemska deratizacija		59.000,00	29.500,00	25.322,19	85,84
	3 Rashodi poslovanja		59.000,00	29.500,00	25.322,19	85,84
	32 Materijalni rashodi		59.000,00	29.500,00	25.322,19	85,84
	323 Rashodi za usluge		59.000,00	29.500,00	25.322,19	85,84
	3234 Komunalne usluge				25.322,19	
	PROGRAM 1016 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.024.000,00	1.512.000,00	365.114,44	12,07
	K 101601 Izgradnja nerazvrstanih cesta i uređenje parkirališta		523.000,00	261.500,00	23.149,48	4,43
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		523.000,00	261.500,00	23.149,48	4,43
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		523.000,00	261.500,00	23.149,48	4,43
	421 Građevinski objekti		523.000,00	261.500,00	23.149,48	4,43
	4213 Ceste željeznice i ostali prometni objekti				23.149,48	
	K 101602 Izgradnja nogostupa		1.387.000,00	693.500,00	341.964,96	24,66
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.387.000,00	693.500,00	341.964,96	24,66
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.387.000,00	693.500,00	341.964,96	24,66
	421 Građevinski objekti		1.387.000,00	693.500,00	341.964,96	24,66
	4214 Ostali građevinski objekti				341.964,96	
	K 101603 Kupnja opreme		50.000,00	25.000,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	50.000,00	25.000,00	0,00	0,00
K 101604 Modernizacija javne rasvjete	794.000,00	397.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	794.000,00	397.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	794.000,00	397.000,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	794.000,00	397.000,00	0,00	0,00
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
K 101605 Kupnja spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	270.000,00	135.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.000,00	135.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270.000,00	135.000,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	270.000,00	135.000,00	0,00	0,00

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU

Članak 8.

Članak 4.

Općina Koprivnički Ivanec se u 2019. godini nije zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, pa nema niti sastavljenog izvještaja o zaduživanju.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Članak 5.

Općina Koprivnički Ivanec u 2019. godini nije imala planirana sredstva niti izvršenja na kontu Proračunske zalihe, pa nema niti sastavljenog izvještajano korištenju sredstava Proračunske zalihe.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Članak 6.

Općina Koprivnički Ivanec u 2019. godini nije davala jamstva niti imala izdatke po jamstvima.

VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Članak 7.

Proračunski prihodi predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom izvještajnog razdoblja u obliku priljeva novca. Temeljno se klasificiraju na prihode poslovanja i prihode od prodaje nefinancijske imovine. Dalje se klasificiraju na prihode od poreza, prihode od doprinosa, potpore, prihod o imovine, prihod od upravnih i administrativnih pristojbi i po posebnim propisima i ostale prihode. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrsti prodane nefinancijske imovine.

Prihodi se prikazuju u razdoblju u kojem su nastali uz uvjet da su i naplaćeni u navedenom razdoblju.

Sveukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 3.073.961,88 kuna ili 45% od polugodišnjeg Plana, a njih čine Prihodi poslovanja u iznosu od 3.042.061,88 kuna ili 47% od polugodišnjeg Plana, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 0 kuna ili % od polugodišnjeg Plana i Primici od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 31.900,00 kuna ili 91% od polugodišnjeg Plana.

Poslovna događanja u Proračunu svrstavamo u skupine prema njihovim srodnim ekonomskim obilježjima. Da bismo dobili kvalitetne informacije, rashode i izdatke klasificiramo po glavnim obilježjima u više skupina. Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomske koristi u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza i izvršavaju se sukladno ostvarenim prihodima. Razvrstavaju se prema programima. Prema zakonskoj regulativi, rashodi se temeljno klasificiraju na rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine, te izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Rashodi poslovanja klasificiraju se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, pomoći, naknade, donacije i ostale rashode.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine klasificiraju se po vrstama nabavljene nefinancijske imovine.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova čine dani studentski krediti.

Sveukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 2.774.418,42 kune ili 41% od polugodišnjeg Plana. Oni se sastoje od Rashoda poslovanja u iznosu od 2.078.433,98 kuna ili 66% od polugodišnjeg Plana, Rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 455.884,44 kune ili 13% od polugodišnjeg Plana i Izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 240.100,00 kuna ili 141% od polugodišnjeg Plana.

Članak 9.

Stanje nenaplaćenih potraživanja Općine Koprivnički Ivanec na dan 30.06.2019. godine iznosi 9.783.975 kuna.

Stanje obveza Općine Koprivnički Ivanec na dan 30.06.2019. godine iznosi 150.760 kuna, od čega su nedospjele obveze u iznosu od 23.499,00 kuna i dospjele obveze u iznosu od 127.260,00 kuna.

VII. IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 10.

Izvještaj o provedbi Plana razvojnih programa Općine Koprivnički Ivanec za 2019. godinu nalazi se u prilogu ovog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna i njegov je sastavni dio.

VIII. VIŠAK / MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA

Članak 11.

Sa danom 30.06.2019. godine Općina Koprivnički Ivanec ostvarila je višak prihoda i primitaka u iznosu od 814.750,11 kuna, a koji se sastoji od viška prihoda poslovanja u iznosu od 3.006.306,00 kuna, manjka prihoda od nefinancijske imovne u iznosu od 1.948.155 kuna i manjka primitaka od financijske imovine u iznosu od 243.400,00 kuna.

IX. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 400-04/19-01/04

URBROJ: 2137/09-19-1

Koprivnički Ivanec, 17. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mihael Sremec, dipl.oec. v.r.****45.**

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 29. sjednici održanoj 17. listopada 2019. donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za
obračun plaće službenika i namještenika
Jedinstvenog upravnog odjela Općine
Koprivnički Ivanec**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/10, 15/13, 6/16. i 22/18) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 3. dodaje se nova točka 7. koja glasi:

„7. Viši referent-komunalni redar 1,72“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 120-01/19-01/01

URBROJ: 2137/09-19-1

Koprivnički Ivanec, 17. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.****46.**

Na temelju članka 104., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 29. sjednici održanoj 17. listopada 2019. donijelo je

**ODLUKU
o dopuni Odluke o komunalnom redu na području
Općine Koprivnički Ivanec**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/19) (u daljnjem tekstu: Odluka) iza članka 11. dodaje se novi članak 11a. koji glasi:

„Općina će poticati rušenje zapuštenih stambenih objekata na području Općine s iznosom od 15.000,00 kuna, temeljem odluke koju donosi općinski načelnik, a na prijedlog komunalnog redara. Sredstva se odobravaju pod uvjetom da vlasnici stambeni objekt sruše u roku 30 dana od izdavanja rješenja komunalnog redara, urede i ograde gradilište te sufinanciraju eventualnu razliku troškova rušenja.

Broj stambenih objekata čije će rušenje sufinancirati Općina odrediti će općinski načelnik posebnom odlukom, sukladno sredstvima proračuna.“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 363-01/19-01/37

URBROJ: 2137/09-19-4

Koprivnički Ivanec, 17. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.****47.**

Na temelju članka 35. i 35 b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 29. sjednici održanoj 17. listopada 2019. donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o radu
općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec
za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019.
godine****I.**

Usvaja se Polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine, KLASA: 022-05/19-01/01, URBROJ: 2137/09-19-3 od 10. listopada 2019. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 022-05/19-01/01
URBROJ: 2137/09-19-4
Koprivnički Ivanec, 17. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:

Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.

48.

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 30. sjednici održanoj 31. listopada 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
O IZRADI IV. IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE
KOPRIVNIČKI IVANEC****Članak 1.**

Odlukom o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) pristupa se izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/05, 9/07, 4/09. i 9/11) (u daljnjem tekstu: IV. Izmjene i dopune Prostornog plana).

Pravna osnova za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana je Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19. i 98/19) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Nositelj izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana i provođenja postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je Općina Koprivnički Ivanec.

Članak 3.

Područje obuhvata IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana obuhvaća područje katastarske općine Koprivnički Ivanec i područje katastarske općine Kunovec, prema novim katastarskim izmjerama.

Članak 4.

Razlozi izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana:

- usklađivanje Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec sa Zakonom, Zakonom o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17. i 39/19) te drugim propisima,
- usklađivanje Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec sa Zakonom o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18. i 14/19),
- usklađivanje Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19. i 98/19)
- usklađivanje Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec sa Odlukom o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/01, 8/07, 13/12. i 5/14),
- korekcija građevinskog područja prema ortofoto planu, sukladno uočenim potrebama u prostoru i zahtjevima građana,
- izmjena i dopunjavanje uvjeta gradnje i uređenja površina (javna i društvena namjena, javne površine i drugo),
- usklađivanje komunalne infrastrukture s izvedenim i planiranim zahvatima,
- usklađivanje i planiranje prometne infrastrukture,
- planiranje i evidentiranje kanalske mreže za oborinsku odvodnju,
- usklađivanje Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec sa Planom uređenja područja odlagališta otpada "Piškornica",
- određivanje lokacije izgradnje reciklažnog dvorišta u naselju Koprivnički Ivanec,
- definiranje pojasa, ucrtavanje i korekcija nerazvrstanih cesta na području Općine Koprivnički Ivanec,
- promjene granica Općine Koprivnički Ivanec,
- korekcija i ucrtavanje turističkih, biciklističkih i pješačkih staza,
- pojedinačni zahtjevi građana,
- usklađivanje odredbi i kartografskih prikaza koji se odnose na prirodnu i kulturnu baštinu s novim propisima,
- usklađivanje granica eksploatacijskih polja ugljikovodika.

Članak 5.

Područje Općine Koprivnički Ivanec ima mogućnosti za ulaganja na svojem području, te je potrebno prostorno - planski omogućiti privlačenje investitora (ulagača) za obavljanje pojedinih djelatnosti.

Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana sukladni su:

- a. Strategiji prostornog razvoja ("Narodne novine" broj 116/17) i Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 50/99. i 84/13),
- b. Odluci o donošenju Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske („Narodne novine" broj 50/99. i 84/13),
- c. Odluci o donošenju Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/01, 8/07, 13/12. i 5/14),
- d. Odluci o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2023. godine („Narodne novine" broj 3/17).

Članak 7.

IV. Izmjene i dopune Prostornog plana izrađivat će se na postojećim topografskim kartama (M 1:25.000), digitalnim ortofoto podlogama (M 1:5.000) i vektoriziranim katastarskim podlogama (M 1:5.000), koje će se pribaviti pri Državnoj geodetskoj upravi.

Članak 8.

U postupku izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana zatražit će se podaci od nadležnih javnopravnih tijela i to:

- Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Florijanski trg 4/I, Koprivnica,
- Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije, Antuna Nemčića 5, Koprivnica,
- Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije, Odsjeka za zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Antuna Nemčića 5, Koprivnica,
- Ministarstva gospodarstva, Uprave za energetiku i rudarstvo, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb,
- Ministarstva poljoprivrede, Uprave poljoprivrede i prehrambene industrije, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb,
- Ministarstva poljoprivrede, Uprave šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, Zagreb,
- Ministarstva zaštite okoliša i prirode, Uprave za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, Zagreb,
-

- Hrvatske agencije za okoliš i prirodu, Radnička cesta 80, Zagreb,
- Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru, Trg Eugena Kvaternika 6, Bjelovar,
- Županijske uprave za ceste Koprivničko-križevačke županije, I. Z. Dijankovečkog 3, Križevci,
- Hrvatskih voda, Vodnogospodarskog odjela za Muru i gornju Dravu, Međimurska 26b, Varaždin,
- Hrvatskih voda, VGI za mali sliv „Bistra“, Antuna Radića 8b, Đurđevac,
- HEP-a, Hrvatske elektroprivrede, Operatera distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Koprivnica, Hrvatske državnosti 32, Koprivnica,
- Hrvatskog operatora prijenosnog sustava d.o.o., Kupaska 4, Zagreb,
- Hrvatskih cesta, d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Vončinina 3, Zagreb,
- Koprivnica plina d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,
- Komunalca d.o.o., Mosna 15, Koprivnica,
- INA d.d., SD istraživanje i proizvodnja nafte i plina, Avenija V. Holjevca 10, Zagreb,
- JANAF-a, Jadranskog naftovoda, Sektora razvoja i investicija, Miramarska cesta 24, Zagreb,
- HAT-a, Hrvatskih telekomunikacija, Sektora za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu, Palmotićeve 82, Zagreb,
- Hrvatske pošte d.d. Zagreb, Jurišićeva 13, Zagreb,
- PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88a, Zagreb,
- Hrvatskih šuma d.o.o. Zagreb, Uprave šuma podružnica Koprivnica, I. Meštovića 28, Koprivnica,
- Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,
- Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica, Hrvatske državnosti 7, Koprivnica,
- Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije, Florijanski trg 4/II, Koprivnica,
- Piškornice d.o.o., Trg bana Josipa Jelačića 7, Koprivnica,
- susjednih gradova i općina.

Članak 9.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da nadležna javnopravna tijela iz članka 8. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u stavku 1. ovoga članka, smatrat će se da ih nemaju.

Članak 10.

Sukladno članku 90. stavku 4. Zakona, javnopravna tijela iz članka 8. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima navesti važeće propise i njihove

odredbe, sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim zakonima na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Ako javnopravna tijela iz članka 8. ove Odluke u svojim zahtjevima to ne učine, nositelj izrade nije dužan takve zahtjeve uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

Članak 11.

Sukladno članku 101. Zakona, javnopravna tijela iz članka 8. ove Odluke, koja su trebala dati zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Prostornog plana, sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na izmjene i dopune Prostornog plana, pri čemu se ne mogu postavljati novi ili drukčiji uvjeti od onih koji su dani u zahtjevima za izradu nacrtu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Mišljenje iz stavka 1. ovoga članka prema kojemu određeni dio prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana nije u skladu sa zahtjevima javnopravnog tijela mora biti obrazloženo. U suprotnom nositelj izrade nije dužan takvo mišljenje razmatrati.

Članak 12.

U skladu sa dobivenim mišljenjem Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 351-03/17-01/21, URBROJ: 2137/1-05/18-17-2 od 2. svibnja 2017. godine u sklopu izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana, provest će se postupak ocjene o potrebi provođenja strateške procjene utjecaja plana na okoliš usporedno sa izradom Plana.

Članak 13.

Rok za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana je maksimalno osam (8) mjeseci od odabira izrađivača.

Članak 14.

Izrada IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana dijeli se u 11 (jedanaest) faza:

1. Prikupljanje zahtjeva za izradu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (30 dana),
2. Izrada nacrtu prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (15 dana),
3. Utvrđivanje prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu (30 dana),
4. Javna rasprava o prijedlogu IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (10 dana);
5. Izrada Izvješća o javnoj raspravi (15 dana),
6. Izrada nacrtu konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (30 dana),
7. Utvrđivanje konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana (10 dana),
8. Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije o usklađenosti IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana sa Prostornim planom Koprivničko-križevačke županije (30 dana),

9. Usvajanje IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana na sjednici Općinskog vijeća (5 dana),
10. Objava Odluke o donošenju IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije (30 dana),
11. Objava pročišćenog teksta odredbi za provedbu Prostornog plana i grafičkog dijela Prostornog plana u elektroničkom obliku i analognom obliku (30 dana).

Članak 15.

Tijekom izrade i donošenja IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru na temelju postojeće prostorno – planske dokumentacije.

Članak 16.

Izrada IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana financirat će se iz proračuna Općine Koprivnički Ivanec.

Članak 17.

Sukladno članku 86. stavku 5. Zakona, ova Odluka dostavlja se Hrvatskom zavodu za prostorno razvoj, a sukladno članku 19. Stavku 2. Uredbe o informacijskom sustavu prostornog uređenja ("Narodne novine" broj 115/15) i Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije.

Članak 18.

Sukladno članku 88. i 90. Zakona, nositelj izrade po objavi Odluke obavještava javnost o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana na mrežnoj stranici Općine Koprivnički Ivanec i kroz informacijski sustav prostornog uređenja putem Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj te dostavlja Odluku zajedno s pozivom na dostavu zahtjeva nadležnim javnopravnim tijelima iz članka 8. ove Odluke.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 350-02/19-01/03
URBROJ: 2137/09-19-1
Koprivnički Ivanec, 31. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:
Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11. i 4/18) i članka 46. Statuta Općine Koprivnički Ivanec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13. i 3/18), općinski načelnik Općine Koprivnički Ivanec 13. studenoga 2019. utvrđuje

**IZMJENU PLANA PRIJMA
u službu u Jedinstveni upravni odjel
Općine Koprivnički Ivanec u 2019. godini**

I.

U Planu prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Koprivnički Ivanec u 2019. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/19) (u daljnjem tekstu: Plan prijma) točki III. stavku 2. podstavku 1. brojka „0“ zamjenjuje se brojkom „1“.

**OPĆINA LEGRAD
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

42.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15.) i članka 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE
LEGRAD ZA 2019. GODINU I PROJEKCIJE ZA
2020. I 2021. GODINU**

II.

Ovaj Plan prijma objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC**

KLASA: 112-01/19-01/01
URBROJ: 2137/09-19-2
Koprivnički Ivanec, 13. studenoga 2019.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Mario Švegović, bacc.ing.meh., v.r.**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Legrad za 2019. godinu i projekcijama za 2020. i 2021. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 25/18. i 5/19) (u daljnjem tekstu: Proračun) u članku 1. mijenjaju se: A. Račun prihoda i rashoda i B. Račun financiranja, kako slijedi:

	PLAN ZA 2019. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019. GODINU
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI UKUPNO	13.498.059,44	-2.409.205,81	11.088.853,63
6 PRIHODI POSLOVANJA	13.295.059,44	-2.429.205,81	10.865.853,63
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	203.000,00	20.000,00	223.000,00
RASHODI UKUPNO	14.735.860,36	-3.751.244,41	10.984.615,95
3 RASHODI POSLOVANJA	7.061.278,77	-505.658,22	6.555.620,55
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.674.581,59	-3.245.586,19	4.428.995,40
RAZLIKA	-1.237.800,92	1.342.038,60	104.237,68
B. RAČUN FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	89.100,00	450.000,00	539.100,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-89.100,00	-450.000,00	-539.100,00
C. VIŠAK PRIHODA PRENESEN IZ PRETHODNE GODINE	1.647.019,17	0,00	1.647.019,17
VIŠAK /MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-1.326.900,92	892.038,60	-434.862,32
	320.118,25	892.038,60	1.212.156,85

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja mijenjaju se u A.Računu prihoda i rashoda i B. Računu financiranja, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Ra- zre	Pod- sku- d pina	Pod- sku- pina	PRIHODI /PRIMICI I RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2019. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019. GODINU
LOKACIJSKA KLASIFIKACIJA - 06 - KOPRIVNIČKO KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA 227 - OPĆINA LEGRAD						
PRIHODI I PRIMICI				13.498.059,44	-2.409.205,81	11.088.853,63
UKUPNO PRIHODI POSLOVANJA				13.295.059,44	-2.429.205,81	10.865.853,63
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI				3.905.000,00	23.045,00	4.228.045,00
6			Prihodi poslovanja	3.905.000,00	323.045,00	4.228.045,00
	61		Prihodi od poreza	3.905.000,00	323.045,00	4.228.045,00
	611		Porez i prirez na dohodak	3.560.000,00	300.000,00	3.860.000,00
	613		Porezi na imovinu	310.000,00	20.000,00	330.000,00
	614		Porezi na robu i usluge	35.000,00	3.045,00	38.045,00
IZVOR 05 POMOĆI				7.925.137,44	-2.776.918,64	5.148.218,80
6			Prihodi poslovanja	7.925.137,44	-2.776.918,64	5.148.218,80
	63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i unutar općeg pro- računa	7.925.137,44	-2.776.918,64	5.148.218,80
	632		Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela Eu	1.150.412,50	-228.196,97	922.215,53
	633		Pomoći iz proračuna drugih proračuna	3.098.641,32	-851.881,20	2.246.760,12
	634		Pomoći od izvanproračunskih korisnika	560.083,62	-518.083,62	42.000,00
	638		Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.116.000,00	-1.178.756,85	1.937.243,15
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI				491.122,00	12.239,17	503.361,17
6			Prihodi poslovanja	491.122,00	12.239,17	503.361,17
	64		Prihodi od imovine	491.122,00	12.239,17	503.361,17
Ra- zre	Pod- sku- d pina	Pod- sku- pina	PRIHODI /PRIMICI I RASHODI / IZDACI	NOVI PLAN ZA 2019. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019. GODINU
		641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
		642	Prihodi od nefinancijske imovine	489.122,00	12.239,17	501.361,17
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				275.000,00	7.000,00	282.000,00
6			Prihodi poslovanja	275.000,00	7.000,00	282.000,00
	64		Prihodi od imovine	275.000,00	7.000,00	282.000,00
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	275.000,00	7.000,00	282.000,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI				92.800,00	-19.571,34	73.228,66
6			Prihodi poslovanja	92.800,00	-19.571,34	73.228,66
	65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	92.800,00	-19.571,34	73.228,66
	651		Administrativne i upravne pristojbe	3.000,00	0,00	3.000,00
	652		Prihodi po posebnim propisima	89.800,00	-19.571,34	70.228,66
IZVOR 03 VLASTITI PRIHODI				80.000,00	20.000,00	100.000,00
6			Prihodi poslovanja	80.000,00	20.000,00	100.000,00
	65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	80.000,00	20.000,00	100.000,00
	652		Prihodi po posebnim propisima	80.000,00	20.000,00	100.000,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				506.000,00	15.000,00	521.000,00
6			Prihodi poslovanja	506.000,00	15.000,00	521.000,00
	65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	506.000,00	15.000,00	521.000,00
	652		Prihodi po posebnim propisima	1.000,00	5.000,00	6.000,00
	653		Komunalni doprinosi i naknade	505.000,00	10.000,00	515.000,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI				20.000,00	-10.000,00	10.000,00
6			Prihodi poslovanja	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
	66		Prihod od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.000,00	-10.000,00	0,00
	661		Prihod od pruženih usluga	10.000,00	-10.000,00	0,00
	68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00
	681		Kazne i upravne mjere	10.000,00	0,00	10.000,00
IZVOR 07 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFI- NANCIJSKE IMOVINE				203.000,00	20.000,00	223.000,00
7			Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	203.000,00	20.000,00	223.000,00
	71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
	711		Prihod od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
	72		Prihod od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	70.000,00	73.000,00
	721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	70.000,00	70.000,00
	723		Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	3.000,00	0,00	3.000,00
IZVOD 06 DONACIJE				0,00	0,00	0,00
8			Primici od financijske imovine	0,00	0,00	0,00
	83		Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	0,00
	832		Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	0,00
IZVOR 08 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA				0,00	0,00	0,00
8			Primici od financijske imovine	0,00	0,00	0,00
	84		Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00

Razred	Podskupina	PRIHODI / PRIMICI I RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2019. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019. GODINU
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	14.824.960,36	-3.301.244,41	11.523.715,95
		RASHODI POSLOVANJA	7.061.278,77	-505.658,22	6.555.620,55
3		Rashodi poslovanja	7.061.278,77	-505.658,22	6.555.620,55
	31	Rashodi za zaposlene	1.240.821,92	-42.708,55	1.198.113,37
	311	Plaće (bruto)	1.046.971,60	-47.307,50	999.664,10
	312	Ostali rashodi za zaposlene	21.100,00	3.900,00	25.000,00
	313	Doprinosi na plaće	172.750,32	698,95	173.449,27
	32	Materijalni rashodi	3.166.354,85	559.112,06	3.728.466,91
	321	Naknade troškova zaposlenima	96.900,00	49.788,00	146.688,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	418.350,00	-8.146,29	410.203,71
	323	Rashodi za usluge	2.244.153,30	566.738,69	2.810.891,99
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.314,24	-5.111,23	7.203,01
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	394.637,31	-41.157,11	353.480,20
	34	Financijski rashodi	22.100,00	2.000,00	24.100,00
	343	Ostali financijski rashodi	22.100,00	2.000,00	24.100,00
	35	Subvencije	160.000,00	-145.000,00	15.000,00
		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan	160.000,00	-145.000,00	15.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	768.500,00	-683.975,00	84.525,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	531.500,00	-506.975,00	24.525,00
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	57.000,00	3.000,00	60.000,00
	368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	180.000,00	-180.000,00	0,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. nak	372.502,00	-67.100,00	305.402,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	372.502,00	-67.100,00	305.402,00
	38	Ostali rashodi	1.331.000,00	-130.986,73	1.200.013,27
	381	Tekuće donacije	456.000,00	3.062,73	459.062,73
	382	Kapitalne donacije	595.000,00	0,00	595.000,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
	386	Kapitalne pomoći	270.000,00	-134.049,46	135.950,54

Razred	Podskupina	PRIHODI / PRIMICI I RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2019. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019. GODINE
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.674.581,59	-3.245.586,19	4.428.995,40
	41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.772,80	19.772,80
	411	Materijalna imovina- prirodna bogatstva	0,00	19.772,80	19.772,80
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.203.617,21	-1.282.794,61	3.920.822,60
	421	Građevinski objekti	4.424.490,38	-1.136.272,74	3.288.217,64
	422	Postrojenja i oprema	336.126,83	-143.060,00	193.066,83
	423	Prijevozna sredstva	16.000,00	-3.461,87	12.538,13
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	427.000,00	0,00	427.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.470.964,38	-1.982.564,38	488.400,00
	454	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.470.964,38	-1.982.564,38	488.400,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	89.100,00	450.000,00	539.100,00
	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	89.100,00	450.000,00	539.100,00
		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	89.100,00	450.000,00	539.100,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Razred	Podskupina	PRIHODI / PRIMICI I RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2019. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019. GODINU
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
	83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	0,00
	832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trg. društava	0,00	0,00	0,00
	84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	89.100,00	450.000,00	539.100,00
	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	89.100,00	450.000,00	539.100,00
	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava	89.100,00	450.000,00	539.100,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

U članku 3. svota "14.824.960,36 kuna" zamjenjuje se svotom "11.523.715,95 kuna" te se provode izmjene i dopune rashoda i izdataka po pojedinim nositeljima, korisnicima i programima kako slijedi:

Ra- zre	Pod- skupina	Fun- kcija klasifikacija	PRIHODI /PRIMICI I RASHODI / IZDACI	PLAN ZA 2019. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019. GODINU
			UKUPNO RASHODI I IZDACI	14.824.960,36	-3.301.244,41	11.523.715,95
			RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	2.845.610,71	-180.644,26	2.664.966,45
			GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	2.845.610,71	-180.644,26	2.664.966,45
			PROGRAM 1001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČ- ELNIK	1.018.032,81	-352,21	1.017.680,60
			Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge			
			A1001 01 Redovna djelatnost	30.000,00	0,00	30.000,00
			IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		0111	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
	32	0111	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
			A1001 02 Provođenje izbora za mjesne odbore	50.000,00	-50.000,00	0,00
			IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		0111	Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	0,00
	32	0111	Materijalni rashodi	50.000,00	-50.000,00	0,00
	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	0,00
			A1001 03 Provođenje izbora za europski parlament	50.000,00	0,00	50.000,00
3		0111	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
	32	0111	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
			A1001 04 Provođenje predsjedničkih izbora	0,00	0,00	0,00
3		0111	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	32	0111	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
			A 1001 05 Provođenje lokalnih izbora	0,00	0,00	0,00
3		0111	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	32	0111	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
			A1001 06 Rad političkih stranaka	2.000,00	0,00	2.000,00
			IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		0111	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
	38	0111	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
	381	0111	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
			A1001 07 Pokroviteljstva	40.000,00	5.000,00	45.000,00
			IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		0111	Rashodi poslovanja	40.000,00	5.000,00	45.000,00
	32	0111	Materijalni rashodi	40.000,00	5.000,00	45.000,00
	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	5.000,00	45.000,00
			A1001 08 Nabava dječjih darova	20.000,00	0,00	20.000,00
			IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		1040	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osigura-			
	37	1040	nja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
	372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima	20.000,00	0,00	20.000,00
			A1001 09 Naknada za novorođeno dijete	40.000,00	13.000,00	53.000,00
			IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		1040	Rashodi poslovanja	40.000,00	13.000,00	53.000,00
			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osigura-			
	37	1040	nja i druge naknade	40.000,00	13.000,00	53.000,00
	372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	13.000,00	53.000,00
			A 1001 10 Usluge koje nisu nigdje svrstane	271.745,31	83.046,01	354.791,32
			IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		0160	Rashodi poslovanja	271.745,31	83.046,01	354.791,32
	32	0160	Materijalni rashodi	261.745,31	83.046,01	344.791,32
	322	0160	Rashodi za materijal i energiju	7.500,00	0,00	7.500,00
	323	0160	Rashodi za usluge	149.150,00	117.162,50	266.312,50
	329	0160	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.095,31	-34.116,49	70.978,82
	38	0160	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
	383	0160	Kazne, penali i naknade šteta	10.000,00	0,00	10.000,00
			A 1001 11 Zaštita divljači u ornitološkom rezervatu i izrada programa	20.000,00	0,00	20.000,00
			IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		0540	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00

32	0540 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	0540 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
	A 1001 12 Pomoć kod plaćanja troškova poštanskih usluga	20.000,00	-13.000,00	7.000,00
3	1060 Rashodi poslovanja	20.000,00	-13.000,00	7.000,00
32	1060 Materijalni rashodi	20.000,00	-13.000,00	7.000,00
323	1060 Rashodi za usluge	20.000,00	-13.000,00	7.000,00
	A 1001 13 Izrada dokumenata vezanih za prirodne pojave	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
	T 1001 01 Izrada projektne dokumentacije za prijavu projekata	180.187,50	-70.000,00	110.187,50
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI I 05 POMOĆI			
3	1060 Rashodi poslovanja	180.187,50	-70.000,00	110.187,50
32	1060 Materijalni rashodi	180.187,50	-70.000,00	110.187,50
323	1060 Rashodi za usluge - tematska staza Halasz Csarda	81.750,00	0,00	81.750,00
323	1060 Rashodi za usluge - sanacija divljih odlagališta	20.000,00	-20.000,00	0,00
323	1060 Rashodi za usluge - interpretacijski centar	50.000,00	-50.000,00	0,00
323	1060 Rashodi za usluge - električno parkiralište	11.562,50	0,00	11.562,50
323	1060 Rashodi za usluge - parkiralište groblje Selnica Podravska	16.875,00	0,00	16.875,00
	T 1001 02 Međunarodna suradnja - projekat EU door step	22.000,00	7.662,50	29.662,50
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	7.662,50	29.662,50
32	Materijalni rashodi	22.000,00	7.662,50	29.662,50
321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	6.000,00	28.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.662,50	1.662,50
	T 1001 03 Međunarodna suradnja - projekat Legrad International Forum	180.000,00	8.939,28	188.939,28
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	1.449,28	181.449,28
32	Materijalni rashodi	0,00	181.449,28	181.449,28
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	43.741,21	43.741,21
323	Rashodi za usluge	0,00	95.410,69	95.410,69
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	18.288,00	18.288,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	24.009,38	24.009,38
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	180.000,00	-180.000,00	0,00
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstva	180.000,00	-180.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.490,00	7.490,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.490,00	7.490,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	7.490,00	7.490,00
	T1001 04 Međunarodna suradnja - projekat EU piknik	0,00	15.000,00	15.000,00
	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	14.000,00	14.000,00
	K1001 01 Udjeli u glavnici trgovačkih društava - Komunalac d.o.o.	89.100,00	0,00	89.100,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	89.100,00	0,00	89.100,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	89.100,00	0,00	89.100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	89.100,00	0,00	89.100,00
	PROGRAM 1002 UPRAVLJANJE IMOVINOM	683.212,10	-159.439,45	523.772,65
	Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
	T 1002 01 Održavanje objekata u vlasništvu općine	156.500,00	-57.727,20	98.772,80
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0660 Rashodi poslovanja	141.500,00	-62.500,00	79.000,00
32	0660 Materijalni rashodi	141.500,00	-62.500,00	79.000,00
323	0660 Rashodi za usluge	141.500,00	-62.500,00	79.000,00
4	0660 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	4.772,80	19.772,80
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.772,80	19.772,80
411	0660 Materijalna imovina- prirodna bogatstva	0,00	19.772,80	19.772,80
42	0660 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00
422	0660 Postrojenja i oprema - video nadzor na mrtvačnici	15.000,00	-15.000,00	0,00
	T 1002 02 Mrtvačnica Mali Otok - izgradnja sanitarnog čvora	316.712,10	-316.712,10	0,00
4	0660 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	316.712,10	-316.712,10	0,00
45	0660 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	316.712,10	-316.712,10	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - izgradnja wc-a	316.712,10	-316.712,10	0,00
	T1002 03 Fasada na objektu Buffet -a	50.000,00	-50.000,00	0,00
3	0660 Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	0,00
32	0660 Materijalni rashodi	50.000,00	-50.000,00	0,00
323	0660 Rashodi za usluge	50.000,00	-50.000,00	0,00

		T1002 04 Održavanje spremišta u Kutnjaku - prekrivanja	0,00	0,00	0,00
4	0660	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
45	0660	ni	0,00	0,00	0,00
		T1002 05 Obnova objekta DVD Legrad	50.000,00	25.000,00	75.000,00
4	0660	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	25.000,00	75.000,00
		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
45	0660	ni	50.000,00	25.000,00	75.000,00
		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - dogradnja garaža			
451	0660		50.000,00	25.000,00	75.000,00
		T1003 06 Održavanje zgrade stare škole	10.000,00	35.000,00	45.000,00
3		Rashodi poslovanja	10.000,00	35.000,00	45.000,00
		Materijalni rashodi	10.000,00	35.000,00	45.000,00
32			10.000,00	35.000,00	45.000,00
		Rashodi za usluge	10.000,00	35.000,00	45.000,00
323			10.000,00	35.000,00	45.000,00
		K 1002 01 Stambeni objekti za socijalne skupine građana	100.000,00	204.999,85	304.999,85
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	204.999,85	304.999,85
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	204.999,85	304.999,85
42			100.000,00	204.999,85	304.999,85
		Građevinski objekti	100.000,00	204.999,85	304.999,85
421			100.000,00	204.999,85	304.999,85
		PROGRAM 1003 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	649.365,80	44.147,40	693.513,20
		Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
		T 1003 01 Geodetska izmjera katastarske općine Kutnjak	534.815,80	4.447,40	539.263,20
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3		Rashodi poslovanja	534.815,80	4.447,40	539.263,20
		Materijalni rashodi	534.815,80	4.447,40	539.263,20
32			534.815,80	4.447,40	539.263,20
		Rashodi za usluge	534.815,80	4.447,40	539.263,20
323			534.815,80	4.447,40	539.263,20
		A 1003 01 Rješavanje imovinsko pravnih odnosa objekata	10.000,00	0,00	10.000,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
32			10.000,00	0,00	10.000,00
		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
323			10.000,00	0,00	10.000,00
		A 1003 02 Troškovi vezani uz postupak legalizacije općinskih objekata	50.000,00	50.000,00	100.000,00
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100.000,00
		Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100.000,00
32			50.000,00	50.000,00	100.000,00
		Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100.000,00
323			50.000,00	50.000,00	100.000,00
		T 1003 02 Izrada izmjena provedbenog plana TRC Šoderice	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
		Materijalni rashodi	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
32			40.000,00	-20.000,00	20.000,00
		T 1003 03 Izrada II. izmjena i dopuna PPUO Legrad	14.550,00	9.700,00	24.250,00
3		Rashodi poslovanja	14.550,00	9.700,00	24.250,00
		Materijalni rashodi	14.550,00	9.700,00	24.250,00
32			14.550,00	9.700,00	24.250,00
		Rashodi za usluge	14.550,00	9.700,00	24.250,00
323			14.550,00	9.700,00	24.250,00
		PROGRAM 1004 POLJOPRIVREDA	495.000,00	-65.000,00	430.000,00
		Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi 0421 Poljoprivreda			
		A 1004 01 - Subvencije poljoprivrednicima	80.000,00	-65.000,00	15.000,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		0421 Rashodi poslovanja	80.000,00	-65.000,00	15.000,00
		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima, obrtnicima			
35		0421 Subvencije	80.000,00	-65.000,00	15.000,00
		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima, obrtnicima	80.000,00	-65.000,00	15.000,00
352			80.000,00	-65.000,00	15.000,00
		T 100401 Izrada strategije razvoja poljoprivrede	415.000,00	0,00	415.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	415.000,00	0,00	415.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene nefinancijske imovine	415.000,00	0,00	415.000,00
42			415.000,00	0,00	415.000,00
		Nematerijalna proizvedena imovina	415.000,00	0,00	415.000,00
426			415.000,00	0,00	415.000,00
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.059.133,66	-124.570,91	934.562,75
		GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.059.133,66	-124.571,90	934.562,75
		PROGRAM 1005 REDOVNA DJELATNOST	1.059.133,66	-124.571,90	934.562,75
		Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge			
		A 1005 01 Redovna djelatnost	1.014.133,66	-110.609,04	903.524,62
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		0112 Rashodi poslovanja	478.400,00	3.600,00	482.000,00
		Rashodi za zaposlene	478.400,00	3.600,00	482.000,00
31			478.400,00	3.600,00	482.000,00
		Plaće bruto	400.000,00		400.000,00
311			400.000,00		400.000,00
		Ostali rashodi za zaposlene	12.400,00	3.600,00	16.000,00
312			12.400,00	3.600,00	16.000,00
		Doprinosi na plaće	66.000,00	0,00	66.000,00
313			66.000,00	0,00	66.000,00
		IZVOR 05 POMOĆI			
3		0112 Rashodi poslovanja	168.309,42	-117.052,81	51.256,61

31	0112 Rashodi za zaposlene	168.309,42	-117.052,81	51.256,61
	311 0112 Plaće bruto	144.471,60	-107.307,50	37.164,10
	313 0112 Doprinosi na plaće	23.837,82	-9.745,31	14.092,51
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0112 Rashodi poslovanja	355.110,00	7.955,00	363.065,00
32	0112 Materijalni rashodi	334.610,00	5.955,00	340.565,00
	321 0112 Naknade troškova zaposlenima	59.900,00	-1.500,00	58.400,00
	322 0112 Rashodi za materijal i energiju	161.250,00	-7.250,00	154.000,00
	323 0112 Rashodi za usluge	103.000,00	14.705,00	117.705,00
	329 0112 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.460,00	0,00	10.460,00
34	0112 Financijski rashodi	20.500,00	2.000,00	22.500,00
	343 0112 Ostali financijski rashodi	20.500,00	2.000,00	22.500,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI I IZVOR 05 POMOĆI			
3	0112 Rashodi poslovanja	12.314,24	-5.111,23	7.203,01
32	0112 Materijalni rashodi	12.314,24	-5.111,23	7.203,01
	324 0112 Naknade troškova osoba izvan radnog odnosa	12.314,24	-5.111,23	7.203,01
	K 1005 01 Uređenje uredskih prostorija i opremanje	45.000,00	-13.961,87	31.038,13
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
4	0133 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	-13.961,87	31.038,13
42	0133 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	-13.961,87	31.038,13
	422 0133 Postojenje i oprema	17.000,00	-10.500,00	6.500,00
	423 0133 Prijevozna sredstva	16.000,00	-3.461,87	12.538,13
	426 0133 Nematerijalna proizvedena imovina	12.000,00	0,00	12.000,00
	RAZDJEL 003 DRUŠTVENE, SOCIJALNE I DRUGE DJELATNOSTI	1.881.096,50	-99.512,27	1.781.584,23
	GLAVA 00301 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SIGURNOST	186.500,00	-4.000,00	182.500,00
	Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost			
	PROGRAM 1006 Zaštita od požara	186.500,00	-4.000,00	182.500,00
	A 1006 01 Redovna djelatnost	162.500,00	0,00	162.500,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0320 Rashodi poslovanja	162.500,00	0,00	162.500,00
32	0320 Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	12.500,00
	323 0320 Rashodi za usluge	12.500,00	0,00	12.500,00
38	0320 Ostali rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
	381 0320 Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00
	382 0320 Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00
	A 1006 02 Civilna zaštita	19.000,00	-4.000,00	15.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0220 Rashodi poslovanja	19.000,00	-4.000,00	15.000,00
32	0220 Materijalni rashodi	19.000,00	-4.000,00	15.000,00
	323 0220 Rashodi za usluge	9.000,00	6.000,00	15.000,00
	329 0220 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
	A 1006 03 HGSS - Koprivnica	5.000,00	0,00	5.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0220 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	0220 Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
	381 0220 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
	GLAVA 00302 OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.112.182,00	-65.075,00	1.047.107,00
	PROGRAM 1007 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	252.000,00	-12.000,00	240.000,00
	Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura, religija			
	A 1007 01 Redovna djelatnost sportskih klubova i društava	252.000,00	-12.000,00	240.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0810 Rashodi poslovanja	252.000,00	-12.000,00	240.000,00
36	0810 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.000,00	-12.000,00	15.000,00
	363 0810 Pomoći unutar općeg proračuna	27.000,00	-12.000,00	15.000,00
38	0810 Ostali rashodi	225.000,00	0,00	225.000,00
	381 0810 Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
	382 0810 Kapitalne donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
	PROGRAM 1008 PROMICANJE KULTURE	296.182,00	29.000,00	325.182,00
	Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura, religija			
	A 1008 01 Redovna djelatnost udruga i društava u kulturi	50.000,00	50.000,00	100.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0820 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100.000,00
32	0820 Materijalni rashodi	30.000,00	50.000,00	80.000,00
	323 0820 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
	329 0820 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	50.000,00	70.000,00
38	0820 Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	381 0820 Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
	A 1008 02 Vjerske zajednice	185.000,00	0,00	185.000,00
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			

3	0840	Rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	185.000,00
38	0840	Ostali rashodi	185.000,00	0,00	185.000,00
	381 0840	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
	382 0840	Kapitalne donacije	170.000,00	0,00	170.000,00
		T 1008 01 Projekat VE!LEGRAD turističke manifestacije	61.182,00	-21.000,00	40.182,00
3		Rashodi poslovanja	61.182,00	-21.000,00	40.182,00
32		Materijalni rashodi	61.182,00	-21.000,00	40.182,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	10.000,00
	324	Naknade troškova izvan radnog odnosa	0,00	10.000,00	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.182,00	-41.000,00	20.182,00
		PROGRAM 1009 TURIZAM	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
		Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi 0473 Turizam			
		A 1009 01 Razvoj i promidžba turizma	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0473	Rashodi poslovanja	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	-20.000,00	0,00
37	0473	Ostale nakande građanima i kućanstvima	20.000,00	-20.000,00	0,00
38	0473	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	381 0473	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
		PROGRAM 1010 RAZVOJ ZAJEDNICE I DRUŠTVA	524.000,00	-62.075,00	461.925,00
		Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
		A 1010 01 Djelovanje društva vezano za ekologiju i zaštitu okoliša	5.000,00	0,00	5.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	0620	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
	381 0620	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
		A 1010 02 Kapitalno održavanje objekata koje udruge koriste - obnova	75.000,00	0,00	75.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	75.000,00
38	0620	Donacije i ostali rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
	382 0620	Kapitalne donacije	75.000,00	0,00	75.000,00
		A 1010 03 Kapitalno održavanje objekata koje udruge koriste - energetsko	85.000,00	0,00	85.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	85.000,00
38	0620	Donacije i ostali rashodi	85.000,00	0,00	85.000,00
	382 0620	Kapitalne donacije	85.000,00	0,00	85.000,00
		A 1010 04 Razvoj civilnog društva i zajednice - humanitarnog karaktera	4.000,00	-1.475,00	2.525,00
3	0620	Rashodi poslovanja	4.000,00	-1.475,00	2.525,00
36	0620	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00	-1.475,00	2.525,00
	363 0620	Pomoći unutar općeg proračuna	4.000,00	-1.475,00	2.525,00
		A 1010 05 Razvoj zajednice kroz organizaciju raznih manifestacija	20.000,00	0,00	20.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
38	0620	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	381 0620	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
		A1010 06 Razvoj zajednice kroz poticajne mjere za mlade - mjere	190.000,00	0,00	190.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	190.000,00	0,00	190.000,00
38	0620	Donacije i ostali rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00
	382 0620	Kapitalne donacije	190.000,00	0,00	190.000,00
		A1010 07 Razvoj zajednice kroz rad udruga - Ljeto na Šoderica	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
36	0620	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
	363 0620	Pomoći dane unutar općeg proračuna	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
		A1010 08 Razvoj zajednice kroz rad obrtništvo - poticajne mjere - obrtništvo	80.000,00	-80.000,00	0,00
3	0620	Rashodi poslovanja	80.000,00	-80.000,00	0,00
35	0620	Subvencije	80.000,00	-80.000,00	0,00
	352 0620	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima, obrtnicima	80.000,00	-80.000,00	0,00
		A1010 09 Razvoj zajednice kroz rad udruga - Legradsko kulturno ljeto	0,00	21.000,00	21.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	0,00	21.000,00	21.000,00
32	0620	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00
	323 0620	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	15.000,00
36	0620	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
38	0620	Ostali rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00
	381 0620	Tekuće donacije	0,00	6.000,00	6.000,00
		A1010 10 Razvoj zajednice mjere uređenja izgleda općine - rušenje kuća	50.000,00	0,00	50.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00

38	0620 Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
	382 0620 Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
	A 1010 11 Provedba Nacionalne strategije za osobe sa invaliditetom	0,00	2.400,00	2.400,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.400,00	2.400,00
38	Donacije i ostali rashodi	0,00	2.400,00	2.400,00
	381 Tekuće donacije	0,00	2.400,00	2.400,00
	GLAVA 00303 OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	89.400,00	-1.400,00	88.000,00
	PROGRAM 1011 JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	89.400,00	-1.400,00	88.000,00
	Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje 091 - Predškolsko i osnovno			
	A 1011 01 Potpore roditeljima određenim kategorijama za sufinanciranje boravka djece u jaslicama, drugim vrtićima	33.400,00	-6.400,00	27.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	1040 Rashodi poslovanja	33.400,00	-6.400,00	27.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.400,00	-6.400,00	27.000,00
37	1040 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.400,00	-6.400,00	27.000,00
	372 1040 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.400,00	-6.400,00	27.000,00
	A 1011 02 Akcija "Sigurno u prometu"	1.000,00	0,00	1.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0912 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	1.000,00
37	0912 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	0,00	1.000,00
	372 0912 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	0,00	1.000,00
	A 1011 03 Osnovna škola Legrad	55.000,00	5.000,00	60.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0912 Rashodi poslovanja	55.000,00	5.000,00	60.000,00
36	0912 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	55.000,00	5.000,00	60.000,00
	366 912 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	55.000,00	5.000,00	60.000,00
	GLAVA 00304 SOCIJALNA SKRB	493.014,50	-29.037,27	463.977,23
	Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita			
	PROGRAM 1012 - SOCIJALNA SKRB	493.014,50	-29.037,27	463.977,23
	A 1012 01 Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	
3	1040 Rashodi poslovanja	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
37	1040 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	372 1040 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	A 1012 02 Pomoć za ogrijev	33.250,00	0,00	33.250,00
	IZVOR 05 POMOĆI			
3	1060 Rashodi poslovanja	33.250,00	0,00	33.250,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.250,00	0,00	33.250,00
37	1060 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.250,00	0,00	33.250,00
	372 1060 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.250,00	0,00	33.250,00
	A 1012 03 Studentske stipendije	63.300,00	0,00	63.300,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0941 Rashodi poslovanja	63.300,00	0,00	63.300,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	63.300,00	0,00	63.300,00
37	0941 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	63.300,00	0,00	63.300,00
	372 0941 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	63.300,00	0,00	63.300,00
	A 1012 04 Sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovinskog stanja	2.000,00	3.000,00	5.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	1040 Rashodi poslovanja	2.000,00	3.000,00	5.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	3.000,00	5.000,00
37	1040 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00	3.000,00	5.000,00
	372 1040 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00	3.000,00	5.000,00
	A 1012 05 Financiranje troškova gerontodomačice	31.052,00	0,00	31.052,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	1020 Rashodi poslovanja	31.052,00	0,00	31.052,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	31.052,00	0,00	31.052,00
37	1020 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	31.052,00	0,00	31.052,00
	372 1020 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	31.052,00	0,00	31.052,00
	A 1012 06 Financiranje članstva u knjižnici učenika, studenata i nezaposlenih	8.500,00	-900,00	7.600,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	1090 Rashodi poslovanja	8.500,00	0,00	7.600,00
32	1090 Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
	323 1090 Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	-900,00	600,00
37	1090 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500,00	-900,00	600,00
	372 1090 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500,00	-900,00	600,00
	A 1012 07 Socijalna skrb kroz udruge građana	19.000,00	-5.337,27	13.662,73
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			

3	1090	Rashodi poslovanja	19.000,00	-5.337,27	13.662,73
38	1090	Ostali rashodi	19.000,00	-5.337,27	13.662,73
	381	1090 Tekuće donacije	19.000,00	-5.337,27	13.662,73
		A 1012 08 Isplata božićnica za umirovljenike	35.000,00	0,00	35.000,00
3	1020	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	0,00	35.000,00
37	1020	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	0,00	35.000,00
		A 1012 09 Nagrade studentima za postignute zasluge	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
3	0941	Rashodi poslovanja	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
37	0941	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
		A 1012 10 Potpore učenicima srednje škole	30.000,00	-18.800,00	11.200,00
3	0921	Rashodi poslovanja	30.000,00	-18.800,00	11.200,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	-18.800,00	11.200,00
37	0921	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-18.800,00	11.200,00
		T1012 01 Projekat "Zaposli pa pomoz!"	235.912,50	17.000,00	252.912,50
		IZVOR 05 POMOĆI			
3	1020	Rashodi poslovanja	235.912,50	17.000,00	252.912,50
31	1020	Rashodi za zaposlene	235.912,50	0,00	235.912,50
	311	1020 Bruto plaća	202.500,00	0,00	202.500,00
	312	1020 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
	313	1020 Doprinosi na plaće	33.412,50	0,00	33.412,50
32	1020	Materijalni rashodi	0,00	17.000,00	17.000,00
	321	1020 Naknade troškovima zaposlenima	0,00	17.000,00	17.000,00
	322	1020 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
4	1020	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	1020	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	423	1020 Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00
		RAZDJEL 004 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	8.519.119,49	-2.959.419,45	5.559.700,04
		GLAVA 00401 KOMUNALNE DJELATNOSTI I IZGRADNJE KOMUNALNE	8.519.119,49	-2.959.419,45	5.559.700,04
		Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja zajednice i stanovanja			
		PROGRAM 1013 - KOMUNALNO PODUZEĆE - LEKOM GRAD D.O.O.	450.000,00	0,00	450.000,00
		A 1013 01 - Komunalno poduzeće	450.000,00	0,00	450.000,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		Rashodi poslovanja	450.000,00	-450.000,00	0,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	450.000,00	-450.000,00	0,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	450.000,00	-450.000,00	0,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	450.000,00	450.000,00
53		Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	450.000,00	450.000,00
	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	450.000,00	450.000,00
		PROGRAM 1014 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.581.430,00	-21.775,12	1.559.654,88
		Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja zajednice i stanovanja			
		A1014 01 Troškovi vezani za vozilo kupljeno preko projekta	15.000,00	-15.000,00	0,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0660	Rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	0,00
32	0660	Materijalni rashodi	15.000,00	-15.000,00	0,00
	322	0660 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-10.000,00	0,00
	323	0660 Rashodi za usluge	5.000,00	-5.000,00	0,00
		T1014 01 Energetska obnova javne rasvjete - ESCO model	81.250,00	0,00	81.250,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		Rashodi poslovanja	81.250,00	0,00	81.250,00
32		Materijalni rashodi	81.250,00	0,00	81.250,00
	323	Rashodi za usluge	81.250,00	0,00	81.250,00
		A 1014 02 Održavanje postojeće i potrošnja javne rasvjete	150.000,00	-20.000,00	130.000,00
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3	0640	Rashodi poslovanja	150.000,00	-20.000,00	130.000,00
32	0640	Materijalni rashodi	150.000,00	-20.000,00	130.000,00
	322	0640 Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	100.000,00
	323	0640 Rashodi za usluge	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
		A 1014 03 Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	130.000,00	3.781,11	133.781,11
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	
3	0610	Rashodi poslovanja	130.000,00	3.781,11	133.781,11
32	0610	Materijalni rashodi	130.000,00	3.781,11	133.781,11
	322	0610 Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	3.781,11	133.781,11

		A 1014 04 Čišćenje snijega po nerazvrstanim cestama	40.000,00	0,00	40.000,00
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3	0610	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
	32	0610 Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
	323 0610	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
		A 1014 05 Održavanje zelenih javnih površina i groblja	205.000,00	173.200,00	378.200,00
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3	0610	Rashodi poslovanja	205.000,00	173.200,00	378.200,00
	32	0610 Materijalni rashodi	205.000,00	173.200,00	378.200,00
	322 0610	Materijal i sirovine	40.000,00	-31.800,00	8.200,00
	323 0610	Rashodi za usluge	165.000,00	205.000,00	370.000,00
4	0610	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu proizvedene nefinancijske imovine			
	42	0610 ne	0,00	0,00	0,00
	422 0610	Postrojenja i oprema - nadzor zeleni otoci	0,00	0,00	0,00
		K 1014 01 Izgradnja parkirališta staze, uređenje groblja u Selnici Podravskoj	572.680,00	-272.680,00	300.000,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0610	Rashodi poslovanja	572.680,00	-272.680,00	300.000,00
	32	0610 Materijalni rashodi	572.680,00	-272.680,00	300.000,00
	323 0610	Rashodi za usluge	572.680,00	-272.680,00	300.000,00
		A 1014 07 Komunalno uređenje naselja na području Općine	230.000,00	136.256,25	366.256,25
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3	0610	Rashodi poslovanja	230.000,00	136.256,25	366.256,25
	32	0610 Materijalni rashodi	230.000,00	136.256,25	366.256,25
	323 0610	Rashodi za usluge	230.000,00	136.256,25	366.256,25
		A 1014 08 Komunalni poslovi ukopa	37.500,00	-13.532,48	23.967,52
		IZVOR 04 PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00
3	0660	Rashodi poslovanja	37.500,00	-13.532,48	23.967,52
	32	0660 Materijalni rashodi	37.500,00	-13.532,48	23.967,52
	323 0660	Rashodi poslovanja	37.500,00	-13.532,48	23.967,52
		A 1014 09 Nabava opreme za dječja igrališta	120.000,00	-13.800,00	106.200,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
4	0620	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	-13.800,00	106.200,00
		Rashodi za nabavu proizvedene nefinancijske imovine			
	42	0620 ne	120.000,00	-13.800,00	106.200,00
	422 0620	Postojenja i oprema	120.000,00	-13.800,00	106.200,00
		PROGRAM 1015 ZDRAVSTVO	80.000,00	28.000,00	108.000,00
		Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo - 074 Službe javnog zdravstva			
		A 1015 01 Deratizacija i dezinsekcija	40.000,00	35.000,00	75.000,00
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3	0740	Rashodi poslovanja	40.000,00	35.000,00	75.000,00
	32	0740 Materijalni rashodi	40.000,00	35.000,00	75.000,00
	323 0740	Rashodi za usluge	40.000,00	35.000,00	75.000,00
		A 1015 02 Higijeničarska služba	30.000,00	0,00	30.000,00
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3	0740	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
	32	0740 Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
	323 0740	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
		A 1015 03 Subvencija građanima za čipiranje pasa	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
		IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3	0760	Rashodi poslovanja	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
	32	0760 Materijalni rashodi	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
	323 0760	Rashodi za usluge	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
		PROGRAM 1016 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.662.500,00	27.441,88	1.689.941,88
		Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi - 045 Promet			
		Modernizacija cesta			
		K 1016 01 Asfaltiranje ceste Mali Pažut	1.200.000,00	-30.000,00	1.170.000,00
		IZVOR 05 POMOĆI			
4	0451	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	-30.000,00	1.170.000,00
	42	0451 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	-30.000,00	1.170.000,00
	421 0451	Građevinski objekti	1.200.000,00	-30.000,00	1.170.000,00
		K 1016 02 Asfaltiranje ceste Selnica Podravska - Kutnjak	120.000,00	0,00	120.000,00
		IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0451	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00
	38	0451 Ostali rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
	386 0451	Kapitalne pomoći	120.000,00	0,00	120.000,00
		K 1016 03 Parkiralište sa punionicom za električna vozila	262.500,00	57.441,88	319.941,88
		IZVOR 07 PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
4	0660	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	262.500,00	57.441,88	319.941,88

42	0660	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	262.500,00	57.441,88	319.941,88
	421 0660	Građevinski objekti	262.500,00	57.441,88	319.941,88
		K1016 04 Tematska cesta Halasz Csarda	0,00	0,00	0,00
4	0451	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	0451	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
		K1016 05 Asfaltiranje ceste ŽC 2080 Kutnjak	0,00	0,00	0,00
3	0451	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
38	0451	Ostali rashodi			
		K 1016 06 Projekat Two rivers one goal - izgradnja pristaništa	80.000,00	0,00	80.000,00
		IZVOR 05 POMOĆI			
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
	421	Građevinski objekti	80.000,00	0,00	80.000,00
		Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša - 051 Gospodarenje otpadom			
		PROGRAM 1017 Gospodarenje otpadom	2.428.437,21	-1.298.750,00	1.129.687,21
		K 1017 01 Izgradnja trafostanice i reciklažnog dvorišta	2.096.810,38	-1.100.000,00	996.810,38
		IZVOR 03 POMOĆI I 07 PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
4	0510	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.096.810,38	-1.100.000,00	996.810,38
42	0510	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.096.810,38	-1.100.000,00	996.810,38
	421 0510	Građevinski objekti	2.096.810,38	-1.100.000,00	996.810,38
		K 1017 02 Sanacija divljih odlagališta	52.876,83	0,00	52.876,83
3	0510	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
32	0510	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
	323 0510	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
4	0510	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.876,83	0,00	22.876,83
42	0510	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	22.876,83	0,00	22.876,83
	422 0510	Postrojenja i oprema	22.876,83	0,00	22.876,83
		T 1017 01 Projekt "Otpad pametno odvoji dobre navike usvoji"	80.000,00	0,00	80.000,00
3	0510	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
32	0510	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
	322 0510	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00
	323 0510	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	9.000,00
3	0510	Rashodi poslovanja	68.000,00	0,00	68.000,00
32	0510	Materijalni rashodi	68.000,00	0,00	68.000,00
	322 0510	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	0,00	17.000,00
	323 0510	Rashodi za usluge	51.000,00	0,00	51.000,00
		T 1017 02 Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada preko Fonda	37.500,00	-37.500,00	0,00
3	0510	Rashodi poslovanja	37.500,00	-37.500,00	0,00
36	0510	Pomoći dane u inozemstvo ili unutar općeg proračuna	37.500,00	-37.500,00	0,00
	363 0510	Pomoći unutar proračuna	37.500,00	-37.500,00	0,00
		T1017 03 Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	161.250,00	-161.250,00	0,00
4	0510	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	161.250,00	-161.250,00	0,00
42	0510	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	161.250,00	-161.250,00	0,00
	422 0510	Postrojenja i oprema	161.250,00	-161.250,00	0,00
		Funkcijska klasifikacija 052 Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe			
		PROGRAM 1018 Gospodarenje otpadnim vodama	150.000,00	-134.049,46	15.950,54
		K 1018 01 Projekat aglomeracije	150.000,00	-134.049,46	15.950,54
		IZVOR 03 POMOĆI I 08 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			
3	0520	Rashodi poslovanja	150.000,00	-134.049,46	15.950,54
38	0520	Ostali rashodi	150.000,00	-134.049,46	15.950,54
	382 0520	Kapitalne pomoći	150.000,00	-134.049,46	15.950,54
		Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
		PROGRAM 1019 Razvoj turizma na Šoderici	1.650.000,00	-1.250.000,00	400.000,00
		IZVOR 05 POMOĆI I 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
		K 1019 01 Razvoj turizma na Šoderici kroz projekte	150.000,00	-150.000,00	0,00
4	0620	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-150.000,00	0,00
		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
45	0620	ni	150.000,00	-150.000,00	0,00
	454 0620	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	150.000,00	-150.000,00	0,00
		K 1019 02 Izgradnja šetnice na Šoderici	1.500.000,00	-1.100.000,00	400.000,00
3	0620	Rashodi poslovanja	0,00	76.600,00	76.600,00
31	0620	Rashodi za zaposlene	0,00	46.600,00	46.600,00
	311 0620	Plaće	0,00	40.000,00	40.000,00
	313 0620	Doprinosi na plaće	0,00	6.600,00	6.600,00
32	0620	Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	30.000,00
	323 0620	Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	30.000,00
4	0620	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	-1.176.600,00	323.400,00
		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
45	0620	ni	1.500.000,00	-1.176.600,00	323.400,00
	454 0620	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.500.000,00	-1.176.600,00	323.400,00

	Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
	PROGRAM 1020 Razvoj zajednice - Školsko sportski centar Fizeš	404.252,28	-314.252,28	90.000,00
	K 1020 01 - Rekonstrukcija sportskog centra Fizeš	404.252,28	-314.252,28	90.000,00
	IZVOR 05 POMOĆI			
4	0443 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	404.252,28	-314.252,28	90.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
45	0443 ni	404.252,28	-314.252,28	90.000,00
454	0443 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	404.252,28	-314.252,28	90.000,00
	Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
	PROGRAM 1021 Wifi 4 EU projekat	112.500,00	3.953,53	116.465,53
	T1020 01 Komunikacijski vodovi	112.500,00	3.953,53	116.465,53
4	0460 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	112.500,00	3.953,53	116.465,53
42	0460 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	112.500,00	3.953,53	116.465,53
421	0460 Građevinski objekti	112.500,00	3.953,53	116.465,53
	RAZDJEL 005 DJEČJI VRTIĆ "DABRIĆ"	520.000,00	62.902,48	582.902,48
	GLAVA 00501 -JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA - proračunski korisnik	520.000,00	62.902,48	582.902,48
	PROGRAM 1021 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO-ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	520.000,00	62.902,48	582.902,48
	Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje 0911 - Predškolsko obrazovanje			
	A 1021 01 - Odgojno i tehničko osoblje i vrtić	498.500,00	12.902,48	511.402,48
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI I 03 VLASTITI PRIHODI			
3	0911 Rashodi poslovanja	498.500,00	0,00	511.402,48
31	0911 Rashodi za zaposlene	358.200,00	0,00	382.344,26
	311 0911 Plaće bruto	300.000,00	20.000,00	320.000,00
	312 0911 Ostali rashodi za zaposlene	8.700,00	300,00	9.000,00
	313 0911 Doprinosi na plaće	49.500,00	3.844,26	53.344,26
32	0911 Materijalni rashodi	138.700,00	-11.241,78	127.458,22
	321 0911 Naknade troškovima zaposlenima	15.000,00	0,00	15.000,00
	322 0911 Rashodi za materijal i energiju	81.600,00	-6.500,00	75.100,00
	323 0911 Rashodi za usluge	34.200,00	-4.691,78	29.508,22
	329 0911 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.900,00	-50,00	7.850,00
34	0911 Financijski rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00
	343 0911 Ostali financijski rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00
	K 1021 01 Nabava opreme dječjeg vrtića za jasličku skupinu	0,00	50.000,00	50.000,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
4	0911 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
42	0911 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
422	911 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
	A 1021 02 Provođenje predškolskog programa	21.500,00	0,00	21.500,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3	0911 Rashodi poslovanja	21.500,00	0,00	21.500,00
32	0911 Materijalni rashodi	21.500,00	0,00	21.500,00
	322 0911 Rashodi za materijal i energiju	5.500,00	0,00	5.500,00
	323 0911 Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	16.000,00

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa sastavni su dio Izmjena i dopuna Proračuna i nalaze se u prilogu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije."

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LEGRAD

KLASA: 400-08/19-01/01
URBROJ: 2137/10-19-3
Legrad, 14. listopada 2019.

PREDSJEDNICA
Snježana Kuzmić v.r.

43.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07. i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 5/13, 2/18. i 19/18) Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

PROGRAM **o izmjenama Programa javnih potreba u** **djelatnosti predškolskog odgoja** **na području Općine Legrad u 2019. godini**

I.

U Programu javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 25/18) (u daljnjem tekstu: Program) u točki IV., stavku 1. brojka „520.000,00“ zamjenjuje se brojkom „582.902,48“.

U istoj točki IV., stavku 1., podtočki 1. brojka „80.000,00“ zamjenjuje se brojkom „100.000,00“.

U istoj točki IV., stavku 1., podtočki 2. brojka „440.000,00“ zamjenjuje se brojkom „482.902,48“.

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LEGRAD

KLASA: 601-01/19-01/02
URBROJ: 2137/10-19-3
Legrad, 14. listopada 2019.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.

44.

Na temelju članka 43. i 45. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04. – pročišćeni tekst, 174/04, 38/09. i 80/10), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18), članka 16. i 18. Zakona o gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06. i 110/15) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

PROGRAM

o izmjenama Programa javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Legrad u 2019. godini

I.

U Programu javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Legrad u 2019. godini („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 25/18) (u daljnjem tekstu: Program) u točki III., stavku 1. brojka „165.000,00“ zamjenjuje se brojkom „170.000,00“.

U istoj točki III., stavku 1. podstavku 2. brojka „10.000,00“ zamjenjuje se brojkom „20.000,00“.

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko - Križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LEGRAD

KLASA: 214-01/19-01/04
URBROJ: 2137/10-19-3
Legrad, 14. listopada 2019.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić v.r.

45.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine broj 86/12, 143/13, 65/17. i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 5/13, 2/18. i 19/18) Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. godine donijelo je

PROGRAM

o izmjeni Programa o namjenskom korištenju sredstava za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2019. godinu

I.

U Programu o namjenskom korištenju sredstava za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2019. godinu („Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije 25/18) (u daljnjem tekstu: Program) u točki II. brojka „25.000,00“ zamjenjuje se brojkom „32.000,00“.

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LEGRAD

KLASA: 361-01/19-01/01
URBROJ: 2137/10-19-3
Legrad, 14. listopada 2019.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.

46.

Na temelju članka 72., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine" broj 68/18. i 110/18 – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

PROGRAM

o izmjeni Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2019. godini

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2019. godini ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 25/18) (u daljnjem tekstu: Program) točka II. mijenja se i glasi:

„U 2019. godini iz sredstava ostvarenih od komunalne i grobne naknade i Proračuna financirat će se održavanje komunalne infrastrukture u ukupnoj svoti 1.129.487,36 kuna za sljedeće djelatnosti:

1. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Ova komunalna djelatnost obuhvaća košnju, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnovu, održavanje i njegu drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarnu zaštitu bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i druge poslove potrebne za održavanje tih površina na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina) i to:

1.1. Održavanje javnih zelenih površina na Šoderici

- 1.1.1. Skupljanje otpadaka na svim javnim površinama,
Opseg poslova - četiri puta mjesečno u razdoblju svibanj - rujan, a ostali dio godine jedanput mjesečno,
- 1.1.2. Skupljanje i odvoz lišća s javnih površina,
Opseg poslova – kontinuirano u razdoblju od listopada do prosinca,
- 1.1.3. Skupljanje i uklanjanje grana otpalih zbog vremenskih nepogoda,
Opseg poslova - prema potrebi,
- 1.1.4. Vađenje resa iz priobalnog dijela jezera i uklanjanje i odvoz istih,
Opseg poslova – dva puta godišnje,
- 1.1.5. Uklanjanje trstike i uređenje obale,
Opseg poslova – jedanput godišnje,
- 1.1.6. Košnja trave i uklanjanje pokošene trave na javnim zelenim površinama
Opseg poslova – dva puta mjesečno u razdoblju svibanj – lipanj

Izvori financiranja:

- Komunalna naknada 490.000,00 kuna,
- Proračun Općine 66.256,25 kuna.

1.2. Održavanje ostalih javnih zelenih površina na području Općine

- 1.2.1. Košnja trave, orezivanje dotrajalih grana i drugo
Opseg poslova – po potrebi
- 1.2.2. Sadnja cvijeća
Opseg poslova – dva puta godišnje

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 63.200,00 kuna.
- Grobna naknada 56.800,00 kuna

UKUPNO: 676.256,25 kuna.

2. ODRŽAVANJE GROBLJA

Ova komunalna djelatnost obuhvaća održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja i to:

- 2.1. Održavanje groblja u svim naseljima Općine

- 2.1. Košnja trave, uređenje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja
Opseg poslova – po potrebi,

Izvori financiranja:

- Grobna naknada 8.200,00 kuna.

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Ova komunalna djelatnost obuhvaća skup mjera i radnji koje se obavljaju na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje) i to:

- 3.1. Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta koje se odnosi na sanaciju udarnih rupa, čišćenje odvodnih kanala i zavoženje cesta i puteva,
Opseg radova – prema potrebi - jedanput godišnje,

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 133.781,11 kuna.

- 3.2. Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta – nabava prometne signalizacije
Opseg poslova – jedanput godišnje

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 60.000,00 kuna.

UKUPNO: 193.781,11 kuna.

4. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Ova komunalna djelatnost obuhvaća čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine i to:

- 4.1. Čišćenje snijega u zimskim mjesecima,
Opseg poslova - prema potrebi u razdoblju od siječnja do ožujka,

Izvori financiranja

- Proračun Općine 40.000,00 kuna.

5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Ova komunalna djelatnost obuhvaća upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene i to:

- 5.1. Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu,
Opseg poslova – tijekom cijele godine,

Izvori financiranja

- Proračun Općine 100.000,00 kuna.

5.2. Popravak i zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela,
Opseg poslova – mjesečno ili po potrebi,

Izvori financiranja
- Proračun Općine 30.000,00 kuna

5.3. Postavljanje led rasvjetnih tijela putem ESCO modela na području Općine,
Opseg poslova – mjesečno plaćanje najma postavljene opreme

Izvori financiranja
- Proračun Općine 81.250,00 kuna.
UKUPNO: 211.250,00 kuna.
SVEUKUPNO: 1.129.487,36 kuna.

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 363-01/19-01/01
URBROJ: 2137/10-19-11
Legrad, 14. listopada 2019.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić v.r.

47.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

**PROGRAM
o izmjeni Programa građenja komunalne
infrastrukture na području Općine Legrad u 2019.
godini**

I.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2019. godini ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 25/18. i 5/19) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

„III.

1. JAVNE ZELENE POVRŠINE

1.1. Oprema za opremanje dječjih igrališta na području Općine 106.200,00 kuna.

Izvori financiranja:
- prihodi od komunalnog doprinosa 25.000,00 kuna,
- prihodi od općih prihoda i primitaka 81.200,00 kuna.

2. NERAZVRSTANE CESTE

2.1. Asfaltiranje nerazvrstane ceste Mali Pažut 1.170.000,00 kuna.

Izvor financiranja:
- prihod od kapitalnih pomoći iz Državnog proračuna Republike Hrvatske temeljem prijenosa sredstava 1.170.000,00 kuna.

3. GROBLJA

3.1. Proširenje i uređenje groblja u naselju Selnica Podravska 300.000,00 kuna.

Izvor financiranja:
- prihodi od nefinancijske imovine 223.000,00 kuna,
- prihodi od općih prihoda i primitaka 77.000,00 kuna.

SVEUKUPNO: 1.576.200,00 kuna.“

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 363-01/19-01/01
URBROJ: 2137/10-19-10
Legrad, 14. listopada 2019.

PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.

48.

Na temelju članka 33., stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17. i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

**PROGRAM
o izmjenama Programa gradnje građevina za
gospodarenje komunalnim otpadom na području
Općine Legrad u 2019. godini**

I.

U Programu gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Općine Legrad u 2019. godini („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 25/18) (u daljnjem tekstu: Program) u točki II. stavku 1. podtočka 1. mijenja se i glasi:

**„1. IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
LEGRAD**

- Izgradnja reciklažnog dvorišta 882.435,38 kuna,
- Nadzor nad radovima izgradnje 14.375,00 kuna,
UKUPNO 896.810,38 kuna.

IZVORI SREDSTAVA

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike 85 %
762.288,83 kuna,
 - Proračun Općine Legrad 15%
134.521,55 kuna,
- UKUPNO: 896.810,38 kuna.

II.

U točki III. riječi i brojke „(„Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 94/13. i 73/17)“ brišu se.

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 351-02/19-01/06
URBROJ: 2137/10-19-1
Legrad, 14. listopada 2019.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.**

49.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93. i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019., donijelo je

PROGRAM

**o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi
na području Općine Legrad u 2019. godini**

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad u 2019. godini ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 25/18. i 5/19) (u daljnjem tekstu: Program) u točki III. brojka „55.000,00“ zamjenjuje se brojkom „111.182,00“.

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 612-01/19-01/02
URBROJ: 2137/10-19-4
Legrad, 14. listopada 2019.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić v.r.**

50.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17. i 130/17) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

PLAN

**o izmjeni Plana socijalne skrbi
na području Općine Legrad u 2019. godini**

I.

U Planu socijalne skrbi na području Općine Legrad u 2019. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 25/18. i 5/19) (u daljnjem tekstu: Plan) točka IV. mijenja se i glasi :

„Za ostvarivanje potreba iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Legrad za 2019. godinu, u svoti 211.064,73 kuna, a raspoređuju se:

- za pomoći i podmirivanje troškova stanovanja
46.850,00 kuna,
- za rad Društva Crvenog križa
12.662,73 kuna,
- za besplatnu prehranu učenika određenih kategorija
5.000,00 kuna,
- za socijalne potrebe članova udruga
1.000,00 kuna,
- za socijalne usluge osobama starije životne dobi
31.052,00 kuna,
- za pomoći u izgradnji stambenih objekata (komunalni doprinos)
5.000,00 kuna,
- za pomoći studentima – stipendiranje
63.300,00 kuna,
- za pomoći umirovljenicima za blagdansko darivanje
35.000,00 kuna,
- za pomoći učenicima srednje škole
11.200,00 kuna.“.

II.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije.“

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 550-01/19-01/01
URBROJ: 2137/10-19-4
Legrad, 14. listopada 2019.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.**

51.

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17. i 14/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom ("Narodne novine" broj 50/17. i 84/19) i članka 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-

križevačke županije" broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

**ODLUKU O IZMJENAMA ODLUKE O NAČINU
PRUŽANJA JAVNIH USLUGA PRIKUPLJANJA
MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I
BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA
NA PODRUČJU OPĆINE LEGRAD**

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/18, 10/18. i 19/18), u članku 4., stavku 1. podstavak 4. mijenja se i glasi:

„- biorazgradivi komunalni otpad (otpadni papir i karton) jednom mjesečno, reciklabilni komunalni otpad (otpadna plastika) dva puta mjesečno,“.

U istom članku 4. stavku 2. podstavak 2. mijenja se i glasi:

„- biorazgradivi komunalni otpad (otpadni papir i karton) jednom mjesečno, a reciklabilni komunalni otpad (otpadna plastika) dva puta mjesečno,“.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 351-02/19-01/03
URBROJ: 2137/10-19-3
Legrad, 14. listopada 2019.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.**

52.

Na temelju članka 17., stavka 1., podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne Novine broj 82/15. i 118/18) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18. i 19/18) te sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Legrad, KLASA: 810-01/18-01/01, URBROJ: 2137/10-18-11 od 6. lipnja 2018. godine, a po dobivenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, KLASA: 810-05/19-01/01, URBROJ: 511-01-393-19-16 od 24. rujna 2019., Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019., donijelo je

**ODLUKU
o određivanju pravnih osoba od interesa za
sustav civilne zaštite
Općine Legrad**

Članak 1.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: pravne osobe) s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravne osobe Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina) su:

1. LEKOM GRAD d.o.o., Legrad,
2. Lovačka udruga „KUNA“ Legrad,
3. Športsko ribolovni klub „SMUĐ“ Legrad.

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. stavka 2. ove Odluke dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Legrad.

Dužnost pravnih osoba je ustrojiti interventne timove civilne zaštite koji će biti osposobljeni za izvršavanje namjenskih zadaća civilne zaštite stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara na cjelokupnome području Općine.

Pravne osobe dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti u okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Pravnim osobama rukovodi i koordinira općinski načelnik Općine Legrad (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine Legrad.

U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama civilne zaštite Općine.

Članak 3.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke dostavit će se izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite koji sadržava mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirat će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Općina će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 25/18).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LEGRAD

KLASA: 810-01/19-01/03
URBROJ: 2137/10-19-4
Legrad, 14. listopada 2019.

PREDSJEDNICA: Snježana Kuzmić, v.r.

53.

Na temelju članka 10., stavka 1. i članka 12., stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/18. i 115/18), članka 8., stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i članka 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Legrad

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina radi održavanja i zaštite poljoprivrednog zemljišta te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem u smislu ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguravanja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije vodom i vjetrom, podrazumijeva se zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta.

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem
3. suzbijanje organizama štetnih za bilje,
4. gospodarenje biljnim ostacima,
5. održavanje razine organske tvari i humusa u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije,
8. održavanje plodnosti tla.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati primjenjujući potrebne agrotehničke mjere, ne umanjujući njegovu vrijednost.

III. OPIS AGROTEHNIČKIH MJERA

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta,

- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama,
- održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.

Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su u cilju sprečavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom i raslinjem održavati i zemljišni pojas između poljoprivrednog zemljišta kojeg su u posjedu i poljskog puta u slučaju kada njihovo zemljište graniči sa poljskim putem.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

Članak 6.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog obrađenog i neobrađenog zemljišta, dužni su tijekom vegetacijske sezone tekuće godine, u više navrata, sa svojih površina (uključujući i rubove parcela, šuma i poljskih putova) uklanjati i suzbijati ambroziju sljedećim mjerama:

- agrotehničkim – pridržavanjem plodoreda, obradom tla, pravovremenom sjetvom i gnojdbom kulture, višekratnim prašenjem strništa i neobrađene (nezasijane) poljoprivredne površine,
- mehaničkim – međurednom kultivacijom, okopavanjem, plijevljenjem i pročupavanjem izbjeglih biljaka, redovitom (višekratnom) košnjom, priječenjem prašenja i plodonošenja biljaka,
- kemijskim – uporabom učinkovitih herbicida koji imaju dozvolu za promet i primjenu u Republici Hrvatskoj za suzbijanje ambrozije, a u skladu s uputom za primjenu koja je priložena uz sredstvo.

3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Članak 7.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Nakon provedenom postupka vlasnici i posjednici su dužni ambalažu od korištenja sredstava za zaštitu bilja zbrinuti sukladno uputama proizvođača koje su priložene uz ta sredstva.

4. Gospodarenje biljnim ostacima

Članak 8.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Članak 9.

Agrotehničke mjere gospodarenja biljnim ostacima obuhvaćaju:

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,
- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i slično.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

5. Održavanje razine organske tvari i humusa u tlu

Članak 10.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojdbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redosljed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hraniva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi i međuusjevi i ugar smatraju se kao dio plodoreda.

Kod planiranja održavanja organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu.

6. Održavanje povoljne strukture tla

Članak 11.

Za održavanje povoljne strukture tla, korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

7. Zaštita od erozije

Članak 12.

Zaštita od erozije tla provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja Općine.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima Općine na kojima je uočena erozija tla provode se mjere zaštite od erozije i to:

1. na nagnutim terenima (>15%) obvezna je provedba pravilne izmjene usjeva,
2. međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena,
3. na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jakih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa,
4. na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedice erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

8. Održavanje plodnosti tla

Članak 13.

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

IV. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 14.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

Članak 15.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i podrezivati na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na susjedno zemljište i putove i zasjenjivanje parcela te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova.

Živice uz poljske putove, odnosno međe, mogu se zasaditi najmanje 0,5 m od ruba poljskog puta, odnosno međe i ne mogu biti šire od 0,5 m te se u svrhu sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela moraju orezivati, tako da njihova visina ne prelazi 1 m.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa poljoprivrednog zemljišta.

Za ograđivanje parcela na međama poljoprivrednog zemljišta zabranjuje se korištenje bodljikave žive i armaturnih mreža.

2. Održavanje poljskih putova

Članak 16.

Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prilaz poljoprivrednom zemljištu, a kojim se koristi veći broj korisnika.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti o održavanju poljskih putova koje koriste.

Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- redovito održavanje i uređivanje poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,
- nasipavanje oštećenih dijelova poljoprivrednih putova i udarnih rupa odgovarajućim materijalom,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta,
- sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz poljske putove,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje poljskog puta,
- održavanje suhozida, saniranje oštećenih dijelova suhozida i prolaza,
- sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom, korištenje poljskog puta poljoprivrednom mehanizacijom u uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno nezamrznutim snijegom i sl.),
- sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

Članak 17.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- neovlašteno sužavanje poljskih putova,
- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove, izuzev redovitog čišćenja radi sprječavanja zakorovljenosti,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

3. Uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje

Članak 18.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici i posjednici tih kanala dužni su ih čistiti tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom i raslinjem, odnosno da se omogućí prirodni tijek oborinskih voda.

Zabranjuje se svako zatrpavanje kanala iz stavka 1. ovog članka, osim kada se to radi temeljem projektne dokumentacije i valjane dozvole nadležnih tijela koju je ishodio vlasnik poljoprivrednog zemljišta.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 19.

Radi sprječavanja zasjenjivanja susjednog poljoprivrednog zemljišta na kojima se obavlja poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe poljoprivrednog zemljišta. U protivnom oštećeni vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedno poljoprivredno zemljište te tako onemogućavati ili umanjivati poljoprivrednu proizvodnju na tom poljoprivrednom zemljištu.

Pojedinačna stabla, odnosno trajni nasadi sade se ovisno o njihovom habitusu, na dovoljnoj udaljenosti od susjednog poljoprivrednog zemljišta da ne zasjene susjedno poljoprivredno zemljište.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 20.

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik i posjednik je dužan određeni pojas poljoprivrednog zemljišta zasaditi stablašicama.

Stablašice koje čine vjetrobranski pojas vlasnici i posjednici su dužni redovito održavati i obnavljati.

V. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU

Članak 21.

Radi sprječavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici i posjednici dužni su poduzimati sljedeće mjere:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve u roku 15 dana od završetka žetve, berbe i slično, najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- odstraniti biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šume, putova i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem,
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom,
- spaljivanje i uništavanje biljnih otpadaka i korova na poljoprivrednom i šumskom zemljištu vršiti samo uz poduzimanje odgovarajućih propisanih preventivnih mjera opreza sukladno Zakonu o zaštiti od požara.

Članak 22.

Spaljivanje korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla te paljenje vatre na poljoprivrednim površinama može se obavljati ako su poduzete sljedeće mjere opreza:

- ako se spaljivanje korova i paljenje vatre na otvorenom prostoru obavlja na većoj poljoprivrednoj površini, vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su tražiti odobrenje nadležne vatrogasne postrojbe koja će osigurati dežurstvo odgovarajućeg broja vatrogasaca s opremom za gašenje požara, a na manjim površinama treba primijeniti potrebne mjere zaštite od požara,
- mjesto spaljivanja korova i paljenja vatre na otvorenom prostoru mora biti najmanje 50 metara udaljeno od gospodarskih i stambenih objekata, najmanje 50 metara od ruba šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednom poljoprivrednom zemljištu te na udaljenosti većoj od 100 metara od stogova slame i sijena kao i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijal,
- mjesto spaljivanja i paljenja vatre mora biti tako odabrano da se vatra ne može proširiti preko gorivog materijala na poljoprivrednom zemljištu kao ni prelijetanja vatre iskre na istom,
- osoba koja obavlja spaljivanje korova i paljenje vatre na otvorenom prostoru mora biti punoljetna, stalno prisutna pri spaljivanju i paljenju s pričuvnom opremom za gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i slično),
- osobe koje su izvršile spaljivanje korova i paljenje vatre na otvorenom prostoru dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke u potpunosti ugasiti,
- potrebno je poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara.

Članak 23.

Zabranjeno je spaljivanje korova i biljnog otpada kao i paljenje vatre na otvorenom prostoru u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada tekuće godine.

Zabranjeno je spaljivanje korova i biljnog otpada kao i paljenje vatre na otvorenom prostoru za vrijeme jakog vjetera kao i noću od 19.00 do 6.00 sati ujutro.

Paljenje vatre u razdoblju od 1. studenoga do 31. svibnja može se obavljati ako je osoba prethodno obavijestila o tome neposredno ili putem telefona nadležnu vatrogasnu postrojbu i od iste ishodila odobrenje za loženje vatre na otvorenom prostoru ovisno o prosudbi opasnosti za nastanak požara sukladno raspoloživim podacima o namjeravanom loženju vatre na otvorenom prostoru.

VI. NADZOR**Članak 24.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode poljoprivredni redar Općine Legrad (u daljnjem tekstu: poljoprivredni redar) i nadležne inspekcije ovlaštene posebnim zakonima.

Članak 25.

U obavljanju nadzora poljoprivredni redar ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu provođenja agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članaka 3. i 14. ove Odluke te je dužan o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama redovito izvještavati nadležnu poljoprivrednu inspekciju.

Protiv rješenja poljoprivrednog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za poslove poljoprivrede u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba protiv rješenja poljoprivrednog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 26.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta, dati osobne podatke kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja.

Zabranjeno je omalovažavanje i vrijeđanje poljoprivrednog redara prilikom vršenja nadzora nad provedbom ove Odluke.

Ako poljoprivredni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 27.**

Novčanom kaznom u iznosu 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja ne održava poljoprivredno zemljište pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i ne obrađuje ga sukladno propisanim agrotehničkim mjerama umanjujući njegovu vrijednost i to:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta (članak 4. ove Odluke),
- ne provodi mjere sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem (članak 5. ove Odluke),
- ne uklanja i suzbija ambroziju (članak 6. ove Odluke),
- ne provodi mjere suzbijanja biljnih bolesti i organizama štetnih za bilje (članak 7. ove Odluke),
- ne uništava biljne ostatke (članak 8. i 9. ove Odluke),
- ne održava razinu organske tvari i humusa u tlu (članak 10. ove Odluke),
- ne održava povoljnu strukturu tla korištenjem mehanizacije na primjeren način (članak 11. ove Odluke),
- ne provodi mjere zaštite od erozije (članak 12. ove Odluke).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba, vlasnik i posjednik poljoprivrednog zemljišta, za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi ako:

- ne provodi mjere održavanja živica i međa (članak 15. ove Odluke),
- ne provodi mjere održavanja poljskih putova (članak 16. i 17. ove Odluke),
- ne provodi mjere održavanja i uređivanja kanala oborinske odvodnje (članak 18. ove Odluke),
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih parcela (članak 19. ove Odluke),
- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa (članak 20. ove Odluke),
- ne poduzima mjere zaštite od požara iz članka 21. ove Odluke,
- postupa suprotno odredbama iz članka 22. i 23. ove Odluke,
- ne omogući poljoprivrednom redaru nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta, odbije dati podatke i druge dokumente te omalovažava i vrijeđa poljoprivrednog redara (članak 27. ove Odluke).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba, vlasnik i posjednik poljoprivrednog zemljišta te fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 29.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/15. i 11/17).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 320-02/19-01/07
URBROJ: 2137/10-19-1
Legrad, 14. listopada 2019.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić v.r.****54.**

Na temelju članka 14., stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19) i članka 31. Statuta Općine Legrad ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019. donijelo je

**ODLUKA
o imenovanju predsjednika i članova
Općinskog povjerenstva za procjenu šteta
od prirodnih nepogoda na području
Općine Legrad****I.**

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. ALEN DEDI iz Selnice Podravske, za predsjednika,
2. STJEPAN POJE iz Legrada, za člana,
3. PREDRAG POSAVEC iz Kutnjaka za člana,
4. KRISTIAN ČERNELI iz Velikog Otoka, za člana,
5. VEDRAN GORIČANEC iz Zablatja za člana,
6. MELITA RAŠANEC, službenica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Legrad, za članicu.

II.

Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine.

III.

Povjerenstvo obavlja poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i to:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode na području Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina),

2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,

3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,

4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,

5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon),

6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,

7. surađuje s županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,

8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,

9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvom.

IV.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/17).

V.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 080-01/19-01/02
URBROJ: 2137/10-19-1
Legrad, 14. listopada 2019.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.****55.**

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. i 123/17) i članka 31. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18. i 19/18), Općinsko vijeće Općine Legrad na 27. sjednici održanoj 14. listopada 2019., donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o radu
općinskog načelnika Općine Legrad
za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019.
godine**

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Legrad za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine, KLASA: 022-05/19-01/02, URBROJ: 2137/10-19-3 od 10. listopada 2019. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LEGRAD**

KLASA: 022-05/19-01/02
URBROJ: 2137/10-19-4
Legrad, 14. listopada 2019.

**PREDSJEDNICA:
Snježana Kuzmić, v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 44. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 2/18. i 19/18), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Legrad („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/18 i 12/19), općinski načelnik Općine Legrad 8. studenoga 2019., donosi

ODLUKU

o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Legrad

Članak 1.

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Odluka) imenuju se povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za područje Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Općina).

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se za ulicu, naselje ili grupe naselje Općine Legrad, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Članak 2.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenuju se:

1. Za naselje Antolovec (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika na ukupno 75 stanovnika)

Povjerenik civilne zaštite: Marija Majdandžić, Antolovec 53,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Zlatko Dijanuš, Antolovec 38.

2. Za naselje Kutnjak (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika na ukupno 278 stanovnika)

Povjerenik civilne zaštite: Josip Turk, Kutnjak 21,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Milan Miljak, Kutnjak 159.

3. Za naselje Legrad (4 povjerenika i 4 zamjenika povjerenika na ukupno 956 stanovnika)

Povjerenik civilne zaštite: Rudolf Vrbanić, Legrad, Petra Zrinskog 24,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Franjo Holcman, Legrad, Kralja Tomislava 190.

Povjerenik civilne zaštite: Vinko Habek, Legrad, Petra Zrinskog 25A,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Marijan Cvetnić, Legrad, Petra Zrinskog 141.

Povjerenik civilne zaštite: Marijan Novoselec, Legrad, Petefi Šandora 137,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Marijan Barna, Legrad, Petefi Šandora 141.

Povjerenik civilne zaštite: Julije Gabaj, Legrad, Bana Josipa Jelačića 20,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Stjepan Poje, Legrad, Bana Josipa Jelačića 72.

4. Za naselje Mali Otok (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika na ukupno 146 stanovnika)

Povjerenik civilne zaštite: Marijan Baranašić, Mali Otok 25,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Štefica Posavec, Mali Otok 24.

5. Za naselje Selnica Podravska (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika na ukupno 301 stanovnika)

Povjerenik civilne zaštite: Ivan Švorc, Selnica Podravska 30,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Tomo Halapija, Selnica Podravska 25.

6. Za naselje Veliki Otok (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika na ukupno 254 stanovnika)

Povjerenik civilne zaštite: Zlatko Horvat, Veliki Otok 45,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Zlatko Rašanec, Veliki Otok 13.

7. Za naselje Zablatje (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika na ukupno 231 stanovnika)

Povjerenik civilne zaštite: Slavko Čižmešija, Zablatje 57,
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Stanislav Bukovčan, Zablatje 28.

Članak 3.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Legrad

Članak 4.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

– sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite

– daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite

– sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite

– organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina

– provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješuju inspekciju civilne zaštite.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Legrad, KLASA: 810-01/16-01/02, URBROJ: 2137/10-16-15 od 29.12.2016. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE LEGRAD

KLASA: 810-01/19-01/03
URBROJ: 2137/10-19-5
Legrad, 8. studenoga 2019.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivan Sabolić, mag.pol. v.r.

AKTI NAČELNICE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LEGRAD

1.

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15) i članka 33. Statuta Općine Legrad („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 5/13, 2/18. i 19/18), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Legrad („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 10/18), načelnica Stožera civilne zaštite Općine Legrad, 11. studenoga 2019., donosi,

ODLUKU

o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Legrad

Članak 1.

Ovom odlukom imenuju se koordinatori na lokaciji Općine Legrad. Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja koordinatori na lokaciji određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Članak 2.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Za koordinatori na lokaciji Općine Legrad imenuju se:

1. Potres: IGOR TEREK
2. Poplave: VINKO HABEK

3. Ekstremne vremenske pojave - ekstremne temperature: BRANKA HABEK
4. Epidemije i pandemije: BRANKA HABEK
5. Suša: KRISTINA TURK

Članak 3.

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Legrad određuje koordinatori na lokaciji ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja te ih upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom civilne zaštite Općine Legrad (u daljnjem tekstu: Stožer) tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, odmah po saznanju, mobilizira koordinatori na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“.

NAČELNIK STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LEGRAD

KLASA: 810-01/19-01/03
URBROJ: 2137/10-19-6
Legrad, 11. studenoga 2019.

NAČELNICA STOŽERA:
Snježana Kuzmić v.r.

OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 95., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 30. sjednici održanoj 23. listopada 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi na području Općine Novigrad Podravski

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi na području Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 24/18) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 6. mijenja se i glasi:

„Područja zona u Općini u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom.

Prva zona je područje Općine koje je najbolje uređeno i opremljeno komunalnom infrastrukturom, a za koje je Koeficijent zone (Kz) najviši i iznosi 1,00.

U Općini se utvrđuju sljedeće zone:

I. zona – dio područja naselja Novigrad Podravski uz asfaltirani nogostup ispred nekretnina za koje se plaća komunalna naknada, gdje snijeg s nogostupa i javnu zelenu površinu između nogostupa i ceste redovito čisti i održava Općina i to:

- Virovska ulica od kućnog broj 72 do kućnog broja 92 - desna strana ulice,
- Koprivnička ulica od kućnog broja 14 do kućnog broja 168 - desna strana ulice i od kućnog broja 1 do kućnog broja 49 – lijeva strana ulice,
- Ulica Blaža Mađera od kućnog broja 12 do kućnog broja 26 i od kućnog broja 32 do kućnog broja 42 – desna strana ulice,
- Ulica Ljudevita Gaja od kućnog broja 2 do kućnog broja 38 – desna strana ulice,
- Trg dr. Franje Tuđmana 2,
- Trg Matije Gupca od kućnog broja 3 do kućnog broja 5 i
- područje Općine na kojem se vadi sirova nafta, zemni plin, pijesak i ostale prirodne sirovine.

II. zona – dio područja naselja Novigrad Podravski uz asfaltirani nogostup ispred nekretnina za koje se plaća komunalna naknada, gdje snijeg s nogostupa čisti Općina i to:

- Virovska ulica od kućnog broj 2 do kućnog broja 20 – desna strana ulice te od kućnog broja 13 do kućnog broja 17 i od kućnog broja 25 do kućnog broja 41 – lijeva strana ulice,
- Ulica Blaža Mađera 30 i
- Trg Matije Gupca od kućnog broja 1 do kućnog broja 2 i od kućnog broja 6 do kućnog broja 15.

III. zona – ostalo područje naselja Novigrad Podravski koje ne spada u I. i II. zonu osim dijela Koprivničke ulice od kućnog broja 170 do kućnog broja 182 – desna strana ulice, Koprivnička ulica 169 te Ulica Ljudevita Gaja od kućnog broja 112 do kućnog broja 118 – desna strana ulice.

IV. zona – područje naselja Delovi, Borovljani, Vlislav i Plavšinci te dio naselja Novigrad Podravski: Koprivnička ulica od kućnog broja 170 do kućnog broja 182 – desna strana ulice, Koprivnička ulica 169 te Ulica Ljudevita Gaja od kućnog broja 112 do kućnog broja 118 – desna strana ulice.

V. zona – područje naselja Srdinac i Javorovac.“

Članak 2.

Članak 12. Odluke mijenja se i glasi:

„Na zahtjev vlasnika ili korisnika nekretnine Jedinствeni upravni odjel Općine Novigrad Podravski (u daljnjem tekstu: Jedinствeni upravni odjel) oslobodit će obveze plaćanja komunalne naknade za stambeni i garažni prostor ako ispunjava jedan od sljedećih kriterija:

- ako je korisnik zajamčene minimalne naknade sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi,
- ako je osoba starija od 65 godina i koja živi u domaćinstvu u kojem nema radno sposobnog člana ili člana mlađeg od 65 godina starosti te koje nema stalni mjesečni prihod veći od 1.200,00 kuna po članu domaćinstva,
- ako je obveznik ili član domaćinstva obveznika, udovica, dijete ili roditelj poginulog branitelja u Domovinskom ratu,
- ako je obveznik ili član domaćinstva obveznika invalid Domovinskog rata - u postotku utvrđenog invaliditeta,
- ako je invalid, a u domaćinstvu nema mlađeg člana obitelji od 65 godina starosti i drugog radno sposobnog člana - u postotku utvrđenog invaliditeta.
- Potpuno ili djelomično oslobođenje od obveze plaćanja komunalne naknade obveznika iz stavka 1. ovog članka koji posjeduje više nekretnina moguće je samo za jednu nekretninu i to onu u kojoj obveznik stanuje, odnosno ima prijavljeno mjesto prebivališta.“

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 363-03/18-01/02

URBROJ: 2137/11-19-2

Novigrad Podravski, 23. listopada 2019.

PREDSJEDNIK
Mladen Levak, v.r.

OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

29.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 21. sjednici održanoj 21. listopada 2019. donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE NOVO VIRJE ZA 2019. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Novo Virje za 2019. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 27/18. i 12/19) (u daljnjem tekstu: Proračun) izvršen je u 1. polugodištu 2019. godine kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I- VI 2019.	Indeks (5/2)*100	Indeks (5/4)*100
1	2	3	4	5	6	7
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.851.073,51	4.942.894,59	4.942.894,59	2.074.654,96	112,08	41,97
3 RASHODI POSLOVANJA	996.251,90	3.089.056,59	3.089.056,59	1.123.030,12	112,73	36,36
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.500,00	1.554.838,00	1.554.838,00	170.827,81	1.102,11	10,99
RAZLIKA - VIŠAK	839.321,61	299.000,00	299.000,00	780.797,03	93,03	261,14

B. RAČUN FINANCIRANJA

	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I- VI 2019.	Indeks (5/2)*100	Indeks (5/4)*100
1	2	3	4	5	6	7
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	-	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJ- MOVA	150.000,00	300.000,00	300.000,00	150.000,00	100,00	50,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-150.000,00	-299.000,00	-299.000,00	-150.000,00	-	-

C. MANJAK/VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA

	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I- VI 2019.	Indeks (5/2)*100	Indeks (5/4)*100
1	2	3	4	5	6	7
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	151.855,01			841.176,62		
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	841.176,62	0,00	0,00	1.471.973,65		

Članak 2.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.), prema izvorima financiranja (Tablica 2.) te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji (Tablica 3.) utvrđeni u Računu prihoda i rashoda izvršeni su kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1.: Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji izvršeni su u 2019. godini kako slijedi:

Razred	Skupina	Podskupina	Odje- ljak	Naziv	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks (9/6) *100	Indeks (9/8) *100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6				PRIHODI POSLOVANJA	1.851.073,51	4.942.894,59	4.942.894,59	2.074.654,96	112,08	41,97
	61			Prihodi od poreza	1.166.659,57	2.274.200,00	2.274.200,00	1.326.556,33	113,71	58,33
		611		Porez i prirez na dohodak	1.131.147,01	2.214.000,00	2.214.000,00	1.290.992,47	114,13	58,31
			6111	Porez i prirez na dohodak od nesamos- talnog rada	1.131.147,01			1.290.992,47	114,13	-
			6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala						
	613			Porezi na imovinu	30.369,67	52.000,00	52.000,00	31.143,31	102,55	59,89
		6134		Povremeni porezi na imovinu	30.369,67			31.143,31		
	614			Porezi na robu i usluge	5.142,89	8.200,00	8.200,00	4.420,55	85,95	53,91
		6142		Porez na promet	3.661,82			4.420,55		
			6145	Porez na korištenje dobara i izvođenje aktivnosti	1.481,07					
	63			Pomoći od subjekata unutar opće države	15.864,24	1.263.061,01	1.263.061,01	111.847,70	705,03	8,86

633	Pomoći iz proračuna	8.550,00	1.140.379,01	1.140.379,01	39.998,00	467,81	3,51
	Tekuće pomoći iz županijskog i državnog proračuna	8.550,00					
	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna				39.998,00		
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	7.314,24	82.682,00	82.682,00	14.060,88	192,24	17,01
	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	7.314,24			14.060,88		
635	Pomoć izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	-	0,00
	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije						
638	Pomoći iz drž.proračuna temeljem prijena iz EU				57.788,82		
	Tekuće pomoći iz drž.prorač.temeljem prijena iz EU				54.788,82		
	Kapitalne pomoći temeljem prijena iz EU sredstava				3.000,00		
64	Prihodi od imovine	528.456,67	1.144.133,58	1.144.133,58	496.339,37	93,92	43,38
641	Prihodi od financijske imovine	0,00			0,00	-	-
	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju						
642	Prihodi od nefinancijske imovine	528.456,67	1.143.633,58	1.143.633,58	496.339,37	93,92	43,40
	Naknade za koncesije						
	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	9.515,84			7.957,87		
	Naknade za korištenje nefinancijske imovine	518.790,83			485.951,80		
	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	150,00			2.429,70		
643	Prihodi od kamata za dane zajmove	0,00	500,00	500,00	0,00	-	0,00
	Prihodi od kamata za dane zajmove građanima i kućanstvima						
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	137.093,03	259.500,00	259.500,00	139.911,56	102,06	53,92
651	Administrativne (upravne) pristojbe	122,68	500,00	500,00	6,14	5,00	1,23
	Ostale upravne pristojbe	122,68			6,14		
652	Prihodi po posebnim propisima	131.281,89	87.000,00	87.000,00	48.394,19	36,86	55,63
	Prihodi od vodoprivrede	4.706,23			1.296,68		
	Doprinosi za šume	123.475,66			9.572,66		
	Ostali nespomenuti prihodi	3.100,00			37.524,85		
						1.608,7	
653	Komunalni doprinosi i naknade	5.688,46	172.000,00	172.000,00	91.511,23	2	53,20
	Komunalni doprinosi	1.231,76			606,32		
	Komunalna naknada	4.456,70			90.904,91		
	Naknade za priključak						
68	Kazne,upravne mjere i ostali prihodi	3.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	3.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ostali prihodi	3.000,00					

Razred

Skupina

Podskupina

Odjeljak

Naziv

Izvršenje I-VI
2018.Izvorni plan
za 2019.Tekući plan
za 2019.Izvršenje I-VI
2019.Indeks
(9/6)
*100Indeks
(9/8)
*100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3				RASHODI POSLOVANJA	996.251,90	3.089.056,59	3.089.056,59	1.123.030,12	112,73	36,36
	31			Rashodi za zaposlene	400.932,21	1.147.048,27	1.147.048,27	523.936,69	130,68	45,68
		311		Plaće	331.675,80	942.916,04	942.916,04	433.294,82	130,64	45,95
			3111	Plaće u novcu	331.675,80			433.294,82		
			312	Ostali rashodi za zaposlene	12.208,27	37.650,00	37.650,00	15.562,48	127,47	41,33
			3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.208,27			15.562,48		
		313		Doprinosi na plaće	57.048,14	166.482,23	166.482,23	75.079,39	131,61	45,10
			3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	51.409,72			73.950,19		
			3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.638,42			1.129,20		
	32			Materijalni rashodi	313.739,27	1.205.476,32	1.205.476,32	362.434,31	115,52	30,07
		321		Naknade troškova zaposlenima	14.451,68	70.099,32	70.099,32	18.285,34	126,53	26,08
			3211	Službena putovanja	2.120,00			7.070,00		
			3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	7.959,68			9.255,34		
			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00			500,00		
			3214	Naknada za korištenje privat automobila	3.372,00			1.460,00		
		322		Rashodi za materijal i energiju	82.046,91	248.700,00	248.700,00	88.191,89	107,49	35,46
				Uredski materijal i ostali materijalni rashodi						
			3221	hodi	7.978,04			9.726,65		
			3222	Materijal i sirovine	7.920,21					
			3223	Energija	60.882,88			65.976,13		

	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				9.608,77		
	3225 Sitni inventar i auto gume	3.805,86			1.087,34		
	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				1.793,00		
323	Rashodi za usluge	194.666,93	829.105,00	829.105,00	214.770,34	110,33	25,90
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.233,53			18.892,97		
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja						
	3232 nja	61.056,43			85.745,39		
	3233 Usluge promidžbe i informiranja	10.437,50			2.906,25		
	3234 Komunalne usluge	30.855,97			54.158,50		
	3235 Zakupnine i najamnine				810,00		
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	2.462,50			3.548,49		
	3237 Intelektualne i osobne usluge	63.997,67			17.630,35		
	3238 Računalne usluge	5.821,88			16.701,26		
	3239 Ostale usluge	9.801,45			14.377,13		
324	Naknade ostalih troškova	4.279,11	9.144,00	9.144,00	3.028,59	70,78	33,12
	3241 Naknade ostalih troškova	4.279,11			3.028,59		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.294,64	48.428,00	48.428,00	38.158,15	208,58	78,79
	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela						
	3291 tijela				770,00		
	3292 Premije osiguranja	770,00			770,00		
	3293 Reprezentacija	11.186,39			30.981,10		
	3295 Pristojbe i naknade				1.013,10		
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.338,25			5.393,95		
34	Financijski rashodi	82.271,50	72.922,00	72.922,00	67.641,03	82,22	92,76
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	79.135,93	64.166,00	64.166,00	64.165,92	81,08	100,00
	Kamate za primljene zajmove od kreditnih institucija						
	3422 njih	79.135,93			64.165,92		
343	Ostali financijski rashodi	3.135,57	8.756,00	8.756,00	3.475,11	110,83	39,69
	Bankarske usluge i usluge platnog prometa						
	3431 meta	2.941,15			3.250,15		
	3433 Zatezne kamate				2,99		
	3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	194,42			221,97		
35	Subvencije	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	-	0,00
	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima						
352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	-	0,00
	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima						
	3523 ma						
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	6.361,51	49.000,00	49.000,00	4.294,40	67,51	8,76
363	Pomoći unutar opće države	6.361,51	49.000,00	49.000,00	4.294,40	67,51	8,76
	3631 Tekuće pomoći unutar opće države	6.361,51			4.294,40		
	3632 Kapitalne pomoći unutar opće države						
37	Naknade građanima i kućanstvima	80.148,29	207.510,00	207.510,00	61.744,83	77,04	29,76
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna						
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.148,29	207.510,00	207.510,00	61.744,83	77,04	29,76
	Naknade građanima i kućanstvima u novcu						
	3721 novcu	26.460,31			4.000,00		
	Naknade građanima i kućanstvima u naravi						
	3722 naravi	53.687,98			57.744,83		
38	Ostali rashodi	112.799,12	247.100,00	247.100,00	102.978,86	91,29	41,67
381	Tekuće donacije	112.799,12	247.100,00	247.100,00	102.978,86	91,29	41,67
	3811 Tekuće donacije u novcu	112.799,12			102.093,44		
	3812 Tekuće donacije u naravi				885,42		

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Razred

Skupina		Podskupina			Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks (9/6)*100	Indeks (9/8)*100
1	2	3	4	Naziv	6	7	8	9	10	11
				RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.500,00	1.554.838,00	1.554.838,00	170.827,81	1.102,11	10,99
				Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	15.500,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
				411 Materijalna imovina	15.500,00			0,00		
				4111 Zemljište	15.500,00					
				412 Nematerijalna imovina	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	-	
				4126 Ostala nematerijalna imovina						
				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.544.838,00	1.544.838,00	170.827,81	-	11,06
				421 Građevinski objekti	0,00	1.166.338,00	1.166.338,00	1.350,00	-	0,12
				4212 Poslovni objekti						

	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti				1.350,00 -	-
	4214 Ostali građevinski objekti				-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00 -	-
	4263 Dokumenti prostornog uređenja					
422	Postrojenja i oprema	0,00	378.500,00	378.500,00	118.977,81 -	31,43
	4221 Uredska oprema i namještaj					
	4222 Komunikacijska oprema					
	4223 Oprema za održavanje i zaštitu					
	4226 Sportska i glazbena oprema				10.581,00	
	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				108.396,81	
423	Prijevozna sredstva				3.000,00	
	4231 Prijevozna sredstva u cest.prometu				3.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina				47.500,00	
	Ostala nematerijalna proizvedena imovina					
	4264 vina				47.500,00	

Tablica 2.: Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja izvršeni su u 2019. godini kako slijedi:

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Opis	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks (6/3)*100	Indeks (6/5)*100	
1	2	3	4	5	6	7	8
1 Opći prihodi i primici	1.701.188,92	3.467.833,58	3.467.833,58	1.858.002,28	109,22	53,58	
2 Doprinosi							
3 Vlastiti prihodi							
4 Prihodi za posebne namjene	134.020,35	213.000,00	213.000,00	104.804,98	78,20	49,20	
5 Pomoći	15.864,24	1.263.061,01	1.263.061,01	111.847,70	705,03	8,86	
6 Donacije							
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinan. imovine i nakn. s naslova osiguranja							
8 Namjenski prihodi od zaduživanja							
UKUPNO:	1.851.073,51	4.943.894,59	4.943.894,59	2.074.654,96	112,08	41,96	

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Opis	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks (6/3)*100	Indeks (6/5)*100	
1	2	3	4	5	6	7	8
1 Opći prihodi i primici	1.083.512,17	3.467.833,58	3.467.833,58	1.212.853,32	111,94	34,97	
2 Doprinosi							
3 Vlastiti prihodi							
4 Prihodi za posebne namjene	73.960,62	213.000,00	213.000,00	111.283,27	150,46	52,25	
5 Pomoći	4.279,11	1.263.061,01	1.263.061,01	119.721,34	2.797,81	9,48	
6 Donacije							
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinan. imovine i nakn. s naslova osiguranja							
8 Namjenski prihodi od zaduživanja							
UKUPNO:	1.161.751,90	4.943.894,59	4.943.894,59	1.443.857,93	124,28	29,20	

Tablica 3.: Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji izvršeni su u 2019. godini kako slijedi:

Opis	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks (6/3)	Indeks (6/5)*100	
1	2	3	4	5	6	7	8
01 Opće javne usluge	814.981,92	1.946.288,58	1.946.288,58	1.005.243,43	123,35	51,65	

	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi,										
011	vanjski poslovi	559.386,63	1.195.094,58	1.195.094,58	723.230,88	129,29	60,52				
013	Opće usluge	255.595,29	751.194,00	751.194,00	282.012,55	110,34	37,54				
02	Obrana										
03	Javni red i sigurnost	42.639,01	187.500,00	187.500,00	31.944,40	74,92	17,04				
032	Usluge protupožarne zaštite	42.639,01	187.500,00	187.500,00	31.944,40	74,92	17,04				
04	Ekonomski poslovi	85.949,07	1.600.106,00	1.600.106,00	114.701,92	133,45	7,17				
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	85.949,07	1.600.106,00	1.600.106,00	114.701,92	133,45	7,17				
05	Zaštita okoliša										
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	76.813,92	443.667,00	443.667,00	111.437,43	145,07	25,12				
062	Razvoj zajednice	76.813,92	443.667,00	443.667,00	111.437,43	145,07	25,12				
07	Zdravstvo										
08	Rekreacija, kultura i religija	59.000,00	433.000,00	433.000,00	65.500,00	111,02	15,13				
081	Službe rekreacije i sporta	42.500,00	384.000,00	384.000,00	49.500,00	116,47	12,89				
082	Službe kulture	16.500,00	36.000,00	36.000,00	14.500,00	87,88	40,28				
084	Religijske i druge službene zajednice		13.000,00	13.000,00	1.500,00		11,54				
09	Obrazovanje	53.338,00	107.000,00	107.000,00	36.543,00	68,51	34,15				
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	26.938,00	53.000,00	53.000,00	4.143,00	15,38	7,82				
092	Srednjoškolsko obrazovanje	26.400,00	54.000,00	54.000,00	32.400,00	122,73	60,00				
10	Socijalna zaštita	29.029,98	226.333,01	226.333,01	78.487,75	270,37	34,68				
109	Aktivnost soc.zaštite koje nisu nigdje drugdje svrstane	29.029,98	226.333,01	226.333,01	78.487,75	270,37	34,68				
	UKUPNO:	1.161.751,90	4.943.894,59	4.943.894,59	1.443.857,93	124,28	29,20				

Članak 3.

U Računu financiranja primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.) te primici i izdaci prema izvorima financiranja (Tablica 2.) izvršeni su kako slijedi:

B. RAČUN FINANCIRANJA

Tablica 1.: Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji

Razred		Skupina			Naziv	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks (9/6) *100	Indeks (9/8) *100
1	2	3	4								
					6	7	8	9	10	11	
8				PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	-	0,00	
	81			Primljene otplate glavnice danih zajmova	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	-	0,00	
		812		Primici glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	-	0,00	
			8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama							
5				Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000,00	300.000,00	300.000,00	150.000,00	100,00	50,00	
	54			Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	150.000,00	300.000,00	300.000,00	150.000,00	100,00	50,00	
		543		Otplata glavnice zajmova primljenih od trgovačkih društava u javnom sektoru	150.000,00	300.000,00	300.000,00	150.000,00	100,00	50,00	
			5422	Otplata glavnice primljenih dugoročnih kredita	150.000,00			150.000,00			

Račun financiranja - analitički prikaz

Naziv		Izvršenje I-VI 2018.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks (3/2) *100
1	1	2	3	4
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000,00	150.000,00	100,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	150.000,00	100,00
	54	Otplata glavnice zajmova primljenih od trgovačkih društava u javnom sektoru	150.000,00	100,00
	3	Otplata glavnice primljenih dugoročnih kredita - Izgradnja dječjeg	150.000,00	100,00
		5422 vrtića Bregunica	150.000,00	100,00

Tablica 2.: Primici i izdaci prema izvorima financiranja

Opis	Izvršenje I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I- VI 2019.	Indeks (6/3)	Indeks (6/5)*100
1	2	3	4	5	6	7
1 Opći prihodi i primici	150.000,00	300.000,00	300.000,00	150.000,00	100,00	50,00

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izvršenje rashoda i izdataka Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji (Tablica 1.) te programskoj klasifikaciji (Tablica 2.) je sljedeće:

Tablica 1.: Rashodi i izdaci po organizacijskoj klasifikaciji izvršeni su u 2019. godini kako slijedi:

RAZDJEL/ GLAVA	NAZIV	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks 5/4*100
1	2	3	4	5	6
UKUPNO RASHODI					
001 OPĆINSKI NAČELNIK I OPĆINSKO VIJEĆE		176.816,58	176.816,58	98.708,77	55,83
00101 OPĆINSKI NAČELNIK I OPĆINSKO VIJEĆE		176.816,58	176.816,58	98.708,77	55,83
002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.767.078,01	4.767.078,01	1.345.149,16	28,22
00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		751.194,00	751.194,00	282.012,55	37,54
00202 CIVILNA I PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		187.500,00	187.500,00	31.944,40	17,04
00203 GOSPODARSKE I KOMUNALNE DJELATNOSTI		1.600.106,00	1.600.106,00	114.701,92	7,17
00204 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		443.667,00	443.667,00	111.437,43	25,12
00205 DJELATNOST ŠPORTA, KULTURE I RELIGIJE		328.000,00	328.000,00	69.000,00	21,04
00206 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU		1.230.278,00	1.230.278,00	657.565,11	53,45
00207 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI		226.333,01	226.333,01	78.487,75	34,68

Tablica 2.: Rashodi i izdaci po programskoj klasifikaciji izvršeni su u 2019. godini kako slijedi:

Razred					Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje I-VI 2019.	Indeks (8/7) *100
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				RAZDJEL 001 - OPĆINSKI NAČELNIK I OPĆINSKO VIJEĆE	176.816,58	176.816,58	98.708,77	55,83
				GLAVA 00101 - OPĆINSKI NAČELNIK I OPĆINSKO VIJEĆE	176.816,58	176.816,58	98.708,77	55,83
				<i>Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge</i>				
				<i>Program 1001: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela</i>	176.816,58	176.816,58	98.708,77	55,83
				A100001: Predstavnička i izvršna tijela	151.816,58	151.816,58	69.077,79	45,50
				Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3				RASHODI POSLOVANJA	151.816,58	151.816,58	69.077,79	45,50
	31			Rashodi za zaposlene	103.502,58	103.502,58	54.671,82	52,82
		311		Plaće - načelnik	84.643,84	84.643,84	46.887,72	55,39
			3111	Plaća u novcu			46.887,72	
			312	Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
			3121	Ostali rashodi za zaposlene				
			313	Doprinosi na plaće	18.858,74	18.858,74	7.784,10	41,28
			3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje			7.668,44	
			3133	Doprinos za zapošljavanje			115,66	
	32			Materijalni rashodi	35.314,00	35.314,00	7.662,28	21,70
		321		Naknade troškova zaposlenima	25.314,00	25.314,00	7.662,28	30,27
			3211	Službena putovanja			5.456,00	
			3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla			2.146,28	
			3214	Naknada za korištenje privatnoga auta u sl.svrhu			60,00	
			323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			323	Rashodi za usluge				
	34			Financijski rashodi			0,25	
		343		Ostali financijski rashodi			0,25	

	3433	Zatezne kamate			0,25		
38		Ostali rashodi	13.000,00	13.000,00	6.743,44	51,87	
381		Tekuće donacije - političke stranke	13.000,00	13.000,00	6.743,44	51,87	
	3811	Tekuće donacije - političke stranke			6.743,44		
		A100002: Dani Općine	25.000,00	25.000,00	29.630,98	118,52	
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici					
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	29.630,98	118,52	
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	29.630,98	118,52	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	29.630,98	118,52	
	3293	Reprezentacija			28.237,23		
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.393,75		
		RAZDJEL 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.767.078,01	4.767.078,01	1.345.149,16	28,22	
		GLAVA 00201 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	751.194,00	751.194,00	282.012,55	37,54	
		Funkcijska klasifikacija: 01 Opće javne usluge					
		Program: 1002 Priprema i donošenje akata iz djelo-					
		kruga tijela	751.194,00	751.194,00	282.012,55	37,54	
		A100003: Administrativno, tehničko i stručno osob-	577.579,00	577.579,00	264.952,92	45,87	
		lje					
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 05 Pomoći					
3		RASHODI POSLOVANJA	544.079,00	544.079,00	264.952,92	48,70	
	31	Rashodi za zaposlene	240.112,00	240.112,00	112.775,50	46,97	
	311	Plaće	192.800,00	192.800,00	90.269,56	46,82	
	3111	Plaće u novcu			90.269,56		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	14.150,00	14.150,00	7.500,00	53,00	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene			7.500,00		
	313	Doprinosi na plaće	33.162,00	33.162,00	15.005,94	45,25	
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			14.735,24		
	3133	Doprinos za zapošljavanje			270,70		
32		Materijalni rashodi	295.211,00	295.211,00	134.721,57	45,64	
	321	Naknade troškova zaposlenima	27.317,00	27.317,00	8.479,10	31,04	
	3211	Službena putovanja			1.614,00		
	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla			5.685,10		
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			500,00		
	3214	Naknada za korištenje privatnoga auta u sl.svrhe			680,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	67.000,00	67.000,00	38.977,67	58,18	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			9.390,05		
	3223	Energija			20.189,68		
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i invest. održavanje			8.364,50		
	3225	Sitni inventar			1.033,44		
	3227	Radna odjeća i obuća					
	323	Rashodi za usluge	179.670,00	179.670,00	80.479,24	44,79	
	3231	Usluge telefona i pošte, prijevoza			18.892,97		
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			13.995,65		
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.906,25		
	3234	Komunalne usluge			3.892,14		
	3235	Zakupnine i najamnine			810,00		
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			323,49		
	3237	Intelektualne i osobne usluge			11.505,35		
	3238	Računalne usluge			13.776,26		
	3239	Ostale nespomenute usluge			14.377,13		
	324	Naknade ostalih troškova	9.144,00	9.144,00	3.028,59	33,12	
	3241	Naknade ostalih troškova			3.028,59		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.080,00	12.080,00	3.756,97	31,10	
	3293	Reprezentacija			2.743,87		
	3292	Premije osiguranja					
	3295	Pristojbe i naknade			1.013,10		
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja					
34		Financijski rashodi	8.756,00	8.756,00	3.474,86	39,69	
	343	Ostali financijski rashodi	8.756,00	8.756,00	3.474,86	39,69	
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			3.250,15		
	3433	Zatezne kamate			2,74		
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			221,97		
4		RASHODI ZA NABAVU NEKRETNOSTI	33.500,00	33.500,00	13.980,99	41,73	
	41	Rashodi za nabavu nepr. dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
	412	Nematerijalna imovina	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
	4126	Ostala nematerijalna imovina			-		
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	23.500,00	23.500,00	13.980,99	59,49	
	422	Postrojenja i oprema	23.500,00	23.500,00	13.980,99	59,49	
	4226	Sportska i glazbena oprema			10.581,00		
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.399,99		
		A100034: Mjera radom za zajednicu i sebe-javni radovi	77.067,00	77.067,00	11.366,46	14,75	
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 05 Pomoći					
3		RASHODI POSLOVANJA	77.067,00	77.067,00	11.366,46	14,75	
	31	Rashodi za zaposlene	72.567,00	72.567,00	10.942,50	15,08	

	311	Plaće	61.917,00	61.917,00	9.336,60	15,08
		3111 Plaće u novcu			9.336,60	
	313	Doprinosi na plaće	10.650,00	10.650,00	1.605,90	15,08
		3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje			1.447,17	
		3133 Doprinos za zapošljavanje			158,73	
	32	Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	423,96	9,42
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.800,00	2.800,00	423,96	15,14
		3212 Naknade za prijevoz na posao i s posla			423,96	
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.700,00	1.700,00	0,00	0,00
		3227 Radna odjeća i obuća				
		A100004: Održavanje zgrada za redovno korištenje	10.048,00	10.048,00	2.668,17	26,55
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	10.048,00	10.048,00	2.668,17	26,55
	32	Materijalni rashodi	10.048,00	10.048,00	2.668,17	26,55
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.700,00	1.700,00	1.298,17	76,36
		3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.244,27	
		3225 Sitni inventar i auto gume			53,90	
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	600,00	12,00
		3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			600,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.348,00	3.348,00	770,00	23,00
		3292 Premije osiguranja			770,00	
		A100005: Održavanje plovila i stočnih vaga za redovno korištenje	59.500,00	59.500,00	400,00	0,67
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	59.500,00	59.500,00	400,00	0,67
	32	Materijalni rashodi	59.500,00	59.500,00	400,00	0,67
	322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00	36.000,00		
		3224 Materijal i dijelovi za tekuće održavanje				
	323	Rashodi za usluge	23.500,00	23.500,00	400,00	1,70
		3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			400,00	
		A100038: Zaštita na radu	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		3237 Intelektualne i osobne usluge				
		T100004: Strategija, plan i registar imovine	7.000,00	7.000,00	2.625,00	37,50
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	2.625,00	37,50
	32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	2.625,00	37,50
	323	Rashodi za usluge	7.000,00	7.000,00	2.625,00	37,50
		3237 Intelektualne i osobne usluge			2.625,00	
		GLAVA 00202 - CIVILNA I PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	187.500,00	187.500,00	31.944,40	17,04
		Funkcijska klasifikacija: 03 Javni red i sigurnost				
		Program: 1003 Civilna i protupožarna zaštita				
		A100007: Protupožarna zaštita	96.000,00	96.000,00	28.194,40	29,37
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 05 Pomoći				
3		RASHODI POSLOVANJA	96.000,00	96.000,00	28.194,40	29,37
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	3.694,40	9,24
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	3.694,40	9,24
		3631 Tekuće potpore unutar opće države			3.694,40	
	38	Ostali rashodi	56.000,00	56.000,00	24.500,00	43,75
	381	Tekuće donacije	56.000,00	56.000,00	24.500,00	43,75
		3811 Tekuće donacije u novcu			24.500,00	
		A100006: Civilna zaštita	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
		3811 Tekuće donacije u novcu				
		A100050: Izrada projektne dokumentacije vatrogasnih domova	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
		3237 Intelektualne i osobne usluge				
		A100008: Sprječavanje nasilja u obitelji te sajam mogućnosti	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		3811 Tekuće donacije u novcu				
		A100041: Gorska služba spašavanja	7.500,00	7.500,00	3.750,00	50,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				

3		RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	7.500,00	3.750,00	50,00
38		Ostali rashodi	7.500,00	7.500,00	3.750,00	50,00
	381	Tekuće donacije	7.500,00	7.500,00	3.750,00	50,00
	3811	Tekuće donacije u novcu			3.750,00	
		GLAVA 00203 - GOSPODARSKE I KOMUNALNE DJE-LATNOSTI	1.600.106,00	1.600.106,00	114.701,92	7,17
		Funkcijska klasifikacija: 04 Ekonomski poslovi				
		Program: 1004 Poticanje razvoja gospodarstva	1.600.106,00	1.600.106,00	114.701,92	7,17
		A100009: Potpora poljoprivredi i obrtništvu	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima				
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije - Civilno društvo i LAG Podravina	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3811	Tekuće donacije u novcu				
		A100010: Bušenje ispod ceste	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	3721	Bušenje ispod ceste za priključke				
		A100011: Održavanje cesta i drugih javnih površina	111.000,00	111.000,00	52.212,20	47,04
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 04 Prihodi za posebne namjene				
3		RASHODI POSLOVANJA	111.000,00	111.000,00	52.212,20	47,04
	32	Materijalni rashodi	111.000,00	111.000,00	52.212,20	47,04
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	6.000,00	2.508,40	41,81
	3221	Ostali materijalni rashodi				
	3223	Energija			2.508,40	
	323	Rashodi za usluge	101.000,00	101.000,00	46.911,25	46,45
	3231	Usluge prijevoza				
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			46.911,25	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	2.792,55	69,81
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.792,55	
		A100012: Održavanje groblja	21.356,00	21.356,00	13.639,72	63,87
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	21.356,00	21.356,00	13.639,72	63,87
	32	Materijalni rashodi	21.356,00	21.356,00	13.639,72	63,87
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00	6.500,00	1.132,07	17,42
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			336,60	
	3223	Energija			795,47	
	323	Rashodi za usluge	10.856,00	10.856,00	11.300,00	104,09
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.250,00	
	3234	Komunalne usluge			1.125,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge				
	3238	Računalne usluge			2.925,00	
	3239	Ostale nespomenute usluge				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	1.207,65	30,19
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.207,65	
		A100039: Projektna dokumentacija za ulice	60.000,00	60.000,00	47.500,00	79,17
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	60.000,00	47.500,00	79,17
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	47.500,00	79,17
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	47.500,00	0,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge			47.500,00	
		K100002: Asfaltiranje cesta	1.157.750,00	1.157.750,00	1.350,00	0,12
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 05 Pomoći				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.157.750,00	1.157.750,00	1.350,00	0,12
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.157.750,00	1.157.750,00	1.350,00	0,12
	421	Ceste-asfaltiranje	1.157.750,00	1.157.750,00	1.350,00	0,12
	4213	Ceste			1.350,00	
		A100027: Poticanje stjecanje znanja i vještina u polj.proizvodnji	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	35	Subvencije	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	352	Subvencije poljoprivrednicima	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima				
		A100035: Program zaštite divljači	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge				

		A10003: Imovinsko pravni odnosi za ceste	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
		3237 Intelektualne i osobne usluge				
		GLAVA 00204 - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	443.667,00	443.667,00	111.437,43	25,12
		Funkcijska klasifikacija: 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice				
		Program: 1005 Komunalne djelatnosti i uređenje prostora	443.667,00	443.667,00	111.437,43	25,12
		A100013: Javna rasvjeta	140.000,00	140.000,00	59.071,07	42,19
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 04 Prihodi za posebne namjene				
3		RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	140.000,00	59.071,07	42,19
	32	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	59.071,07	42,19
	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	100.000,00	42.482,58	42,48
		3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				
		3223 Energija			42.482,58	
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	16.588,49	41,47
		3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			16.588,49	
		A100014: Komunalne usluge	130.079,00	130.079,00	41.866,36	32,19
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	130.079,00	130.079,00	41.866,36	32,19
	32	Materijalni rashodi	130.079,00	130.079,00	41.866,36	32,19
	323	Rashodi za usluge	130.079,00	130.079,00	41.866,36	32,19
		3234 Komunalne usluge			38.641,36	
		3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			3.225,00	
		K100011: Kante za odvojeni otpad	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
4		RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		4227 Oprema za ostale namjene				
		K100013: Mobilno reciklažno dvorište	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 05 Pomoći				
4		RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
		4227 Oprema za ostale namjene				
		K100012: Izgradnja vodnokom. infrastrukture aglomeracije	8.588,00	8.588,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
4		RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	8.588,00	8.588,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	8.588,00	8.588,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	8.588,00	8.588,00	0,00	0,00
		4214 Ostali građevinski objekt				
		A100038: Energetski certifikat javne rasvjete	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
		323 Rashodi za usluge				
		A100047: Istražni radovi i plan sanacije odlagališta otpada	50.000,00	50.000,00	10.500,00	21,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	10.500,00	21,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	10.500,00	21,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	10.500,00	21,00
		3234 Komunalne usluge			10.500,00	
		GLAVA 00205: DJELATNOST ŠPORTA, KULTURE I RELIGIJE	328.000,00	328.000,00	69.000,00	21,04
		Funkcijska klasifikacija: 08 Rekreacija, kultura i religija				
		Program: 1006 Razvoj sporta i rekreacije, promicanje kulture i religije	328.000,00	328.000,00	69.000,00	21,04
		A100015: Službe rekreacije i sporta	109.000,00	109.000,00	49.500,00	45,41
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	109.000,00	49.500,00	45,41
	38	Ostali rashodi	109.000,00	109.000,00	49.500,00	45,41
	381	Tekuće donacije	109.000,00	109.000,00	49.500,00	45,41
		3811 Tekuće donacije u novcu			49.500,00	
		A100016: Služba kulture	29.000,00	29.000,00	14.500,00	50,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	29.000,00	29.000,00	14.500,00	50,00
	38	Ostali rashodi	29.000,00	29.000,00	14.500,00	50,00

381	Tekuće donacije	29.000,00	29.000,00	14.500,00	50,00
	3811 Tekuće donacije u novcu			14.500,00	
	A100017: Usluga Bibliobusa	7.000,00	7.000,00	3.500,00	50,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	3.500,00	50,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	3.500,00	50,00
	Rashodi za usluge	7.000,00	7.000,00	3.500,00	50,00
	3237 Usluga Bibliobusa			3.500,00	
	A100018: Pomoć vjerskoj zajednici	13.000,00	13.000,00	1.500,00	11,54
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	13.000,00	1.500,00	11,54
38	Ostali rashodi	13.000,00	13.000,00	1.500,00	11,54
	381 Tekuće donacije	13.000,00	13.000,00	1.500,00	11,54
	3811 Tekuće donacije u novcu			1.500,00	
	K100007: Opremanje dj. Igrališta Crnec i Medvedička	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće održavanje				
	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00		0,00
	3232 Usluge tekućeg održavanja				
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	20.000,00	20.000,00		0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00		0,00
	4227 Oprema za ostale namjene				
	K100006: Opremanje dj. igrališta Drenovica	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 05 Pomoći				
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
42	Postrojenja i oprema	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00
	4227 Oprema za ostale namjene				
	GLAVA 00206: JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	1.230.278,00	1.230.278,00	657.565,11	53,45
	Funkcijska klasifikacija: 09 Obrazovanje				
	Program: 1007 Program obrazovanja	1.230.278,00	1.230.278,00	657.565,11	53,45
	A100019: Predškolski odgoj DV "Bregunica"	654.112,00	654.112,00	301.859,37	46,15
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
	"Proračunski korisnik:48015 Dječji vrtić "Bregunica"				
3	RASHODI POSLOVANJA	654.112,00	654.112,00	301.859,37	46,15
31	Rashodi za zaposlene	634.112,00	634.112,00	301.859,37	47,60
	311 Plaće	521.000,00	521.000,00	249.300,94	47,85
	3111 Plaća u novcu			249.300,94	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	23.500,00	23.500,00	8.062,48	34,31
	3121 Ostali rashodi za zaposlene			8.062,48	
	313 Doprinosi na plaće	89.612,00	89.612,00	44.495,95	49,65
	3132 Doprinosi na plaće			43.911,84	
	3133 Doprinosi za zapošljavanje			584,11	
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	3222 Materijal i sirovine				
	3223 Energija				
	3225 Sitni inventar				
	K100004: Opremanje dječjeg vrtića	105.000,00	105.000,00	104.996,82	100,00
	Proračunski korisnik: 48015 Dječji vrtić "Bregunica"				
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 05 Pomoći				
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	105.000,00	105.000,00	104.996,82	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine				
42	Postrojenja i oprema	105.000,00	105.000,00	104.996,82	100,00
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			104.996,82	
	A100020: Otplata dugoročnog kredita za izgradnju dječjeg vrtića	364.166,00	364.166,00	214.165,92	58,81
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	364.166,00	364.166,00	214.165,92	58,81
34	Financijski rashodi	64.166,00	64.166,00	64.165,92	100,00
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	64.166,00	64.166,00	64.165,92	100,00
	3422 Kamate za primljene kredite i zajmove			64.165,92	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	300.000,00	300.000,00	150.000,00	50,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova				
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	300.000,00	300.000,00	150.000,00	50,00

543	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	300.000,00	300.000,00	150.000,00	50,00
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od 543 trgovačkih društava u javnom sektoru			150.000,00	
	A100021: Osnovno obrazovanje	53.000,00	53.000,00	4.143,00	7,82
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	53.000,00	53.000,00	4.143,00	7,82
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države				
36		9.000,00	9.000,00	600,00	6,67
363	Pomoći unutar države	9.000,00	9.000,00	600,00	6,67
	3631 Tekuće pomoći unutar opće države			600,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima	44.000,00	44.000,00	3.543,00	8,05
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	44.000,00	44.000,00	3.543,00	8,05
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			3.543,00	
	A100022: Troškovi prijevoza studentima i srednjoškolicima	54.000,00	54.000,00	32.400,00	60,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	54.000,00	32.400,00	60,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	54.000,00	54.000,00	32.400,00	60,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	54.000,00	54.000,00	32.400,00	60,00
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			32.400,00	
	GLAVA 00207: PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	226.333,01	226.333,01	78.487,75	34,68
	Funkcijska klasifikacija: 10 Socijalna zaštita				
	Program: 1008 Socijalna zaštita	226.333,01	226.333,01	78.487,75	34,68
	A100023: Gerontoprogram i drva za socijalno ugrožene obitelji	52.510,00	52.510,00	21.801,83	41,52
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici i 05 Pomoći				
3	RASHODI POSLOVANJA	52.510,00	52.510,00	21.801,83	41,52
37	Naknade građanima i kućanstvima	52.510,00	52.510,00	21.801,83	41,52
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	52.510,00	52.510,00	21.801,83	41,52
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			21.801,83	
	A100037: Projekt zaželi	116.223,01	116.223,01	50.200,50	43,19
	Izvor: 05 Pomoći				
3	RASHODI POSLOVANJA	116.223,01	116.223,01	47.200,50	40,61
31	Rashodi za zaposlene	96.754,69	96.754,69	43.687,50	45,15
311	Plaće	82.555,20	82.555,20	37.500,00	45,42
	3111 Plaće za zaposlene			37.500,00	
313	Doprinosi na plaće	14.199,49	14.199,49	6.187,50	43,58
	3132 Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje			6.187,50	
32	Materijalni rashodi	19.468,32	19.468,32	3.513,00	18,04
321	Naknade troškova zaposlenima	14.668,32	14.668,32	1.720,00	
	3212 Naknade za prijevoz na posao i s posla			1.000,00	
	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			720,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	4.800,00	4.800,00	1.793,00	37,35
	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.793,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE			3.000,00	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotr. imovine				
42				3.000,00	
423	Prijevozna sredstva			3.000,00	
	4231 Prijevozna sredstva u cest. prometu			3.000,00	
	A100024: Donacije i ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	3811 Tekuće donacije u novcu				
	A100025: Darovi za novorođenčad i božićni darovi	27.000,00	27.000,00	4.000,00	14,81
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	27.000,00	4.000,00	14,81
37	Naknade građanima i kućanstvima	27.000,00	27.000,00	4.000,00	14,81
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	27.000,00	27.000,00	4.000,00	14,81
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.000,00	
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi				
	A100030: Naknada za troškove stanovanja i naknade umirovljenicima	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				
	A100031: Donacije fizičkim osobama ostale donacije	4.000,00	4.000,00	885,42	22,14

		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	4.000,00	885,42	22,14
38		Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	885,42	22,14
	381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	885,42	22,14
		3811 Tekuće donacije u novcu				
		3812 Tekuće donacije u naravi			885,42	
		A100032: Donacije Crvenom križu	1.600,00	1.600,00	1.600,00	100,00
		Izvor: 01 Opći prihodi i primici				
3		RASHODI POSLOVANJA	1.600,00	1.600,00	1.600,00	100,00
38		Ostali rashodi	1.600,00	1.600,00	1.600,00	100,00
	381	Tekuće donacije	1.600,00	1.600,00	1.600,00	100,00
		3811 Tekuće donacije u novcu			1.600,00	

Članak 5.

Višak prihoda i primitaka prema utvrđenom rezultatu poslovanja po Polugodišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Novo Virje za 2019. godinu u iznosu 1.471.973,65 kune prenosi se u sljedeće proračunsko razdoblje.

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU

Članak 6.

Općina Novo Virje se u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine nije zaduživala na domaćem niti stranom tržištu novca i kapitala.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Članak 7.

Općina Novo Virje u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine nije koristila sredstva Proračunske zalihe.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACI PO JAMSTVIMA

Članak 8.

Općina Novo Virje u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine nije davala jamstva niti je imala izdatke po jamstvima.

VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZADATAKA

Članak 9.

U pregledu polugodišnjeg izvršenja Proračuna, sveukupni prihodi poslovanja su ostvareni u iznosu 2.074.654,96 kuna što je 41,97% od ukupno planiranih prihoda poslovanja. Najzastupljeniji prihodi su prihodi od od poreza, imovine, pomoći od subjekata unutar opće države, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima. Prihodi od imovine su ostvareni u iznosu 496.339,37 kuna ili 43,38% od Plana, a najveći udio u tim prihodima imaju prihodi od nefinancijske imovine, odnosno prihodi od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina. Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 1.326.556,33 kuna ili 58,33% od Plana. Pomoći od subjekata unutar opće države ostvareni su u iznosu 111.847,70 kuna ili 8,86% od Plana. Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima su ostvareni u iznosu 139.911,56 kuna ili 53,92% od Plana.

Članak 10.

Sveukupni rashodi poslovanja planirani su u iznosu 3.089.056,59 kuna, a u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu 1.123.030,12 kuna što je 36,36% od Plana. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su planirani u iznosu 1.554.838,00 kuna i ostvareni su u iznosu 170.827,81 kuna ili 10,99% od Plana. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova su realizirani u iznosu 150.000,00 kuna ili 50% od Plana, a odnose se na otplatu glavnice primljenog dugoročnog kredita za izgradnju dječjeg vrtića Bregunica.

Najveći udio u ukupnim rashodima imaju rashodi za zaposlene koji su ostvareni u iznosu 523.936,69 kuna ili 45,68% od Plana, materijalni rashodi su ostvareni u iznosu 362.434,31 kuna ili 30,07% od Plana. Financijski rashodi su ostvareni u iznosu 67.641,03 kuna ili 92,76% od Plana. Rashodi za pomoći su realizirani u iznosu 4.294,40 kuna ili 8,76% od Plana, a odnose se na pomoći Javnoj vatrogasnoj postrojbi Đurđevac i Osnovnoj školi Ferdinandovac. Naknade građanima i kućanstvima su ostvarene u iznosu 61.744,83 kuna ili 29,76% od Plana. Ostali rashodi su ostvareni u iznosu 102.978,86 kuna, odnosno 41,67% od Plana i odnose se na tekuće donacije udrugama i građanima.

VII. IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 11.

Izvještaj o provedbi Plana razvojnih programa Općine Novo Virje za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine nalazi se u prilogu ovoga Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna te je njegov sastavni dio.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 400-06/19-01/06

URBROJ: 2137/22-19-3

Novo Virje, 21. listopada 2019.

**PREDSJEDNICA
Katarina Kozarić-Šabarić, v.r.**

30.

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 19/98, 50/12. i 89/17. – Odluka USRH) i članka 29. Statuta Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 21. sjednici održanoj 21. listopada 2019. donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o upravljanju grobljem na području
Općine Novo Virje

Članak 1.

U Odluci o upravljanju grobljem na području Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 15/10) (u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 1., stavku 1., podstavak 2. mijenja se i glasi:
"- uvjeti, mjerila, visina i način plaćanja naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta te ostalih usluga na groblju na području Općine Novo Virje".

Članak 2.

U članku 17., stavak 2. mijenja se i glasi:
"Oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom."

Članak 3.

Iza članka 17. podnaslov "III. UVJETI, MJERILA I NAČIN PLAĆANJA GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA" mijenja se i glasi:

"III. UVJETI, MJERILA, VISINA I NAČIN PLAĆANJA GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA TE OSTALIH USLUGA NA GROBLJU NA PODRUČJU OPĆINE NOVO VIRJE".

Članak 4.

Članak 18., stavak 2. mijenja se i glasi:
"Za dodjelu na korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme određuje se naknada i to:
- 200,00 kuna za jedno grobno mjesto širine 1,75 metara,
- 400,00 kuna za dva grobna mjesta širine 2,50 metara,
- 600,00 kuna za tri grobna mjesta širine 3,75 metara."
Iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3., 4., 5., 6. i 7. koji glase:

"Na jedno grobno mjesto dozvoljena su dva ukopa.

Korisnici kojima su prije dodijeljena na korištenje grobna mjesta i platili su naknadu, oslobađaju se plaćanja naknade, ali su dužni ishoditi rješenje o dodjeli grobnog mjesta.

Za korištenje jednog grobnog mjesta (grobnu česticu) korisnik plaća godišnju naknadu u svoti 50,00 kuna. Godišnja naknada može se platiti najviše deset godina unaprijed.

Rješenje o godišnjoj naknadi za korištenje grobnog mjesta donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Uprava groblja). Ako se visina godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta promjeni u odnosu na prethodnu godinu, Uprava groblja donijet će nova rješenja o naknadi za korištenje grobnog mjesta koja će se primjenjivati od 1. siječnja iduće godine.

Protiv rješenja iz stavka 5. i 6. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom odjelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva."

Članak 5.

Članak 19. mijenja se i glasi:
"Za korištenje mrtvačnice utvđuje se naknada u svoti 200,00 kuna.

Naknada za izdavanje suglasnosti za gradnju i otkaz mjesta za okvir i imitaciju grobnice te gradnju grobnice utvđuje se u svoti 100,00 kuna."

Članak 6.

Iza članka 19. dodaju se novi članci 19.a., 19.b i 19.c koji glase:

Članak 19.a

"Izvođači radova – klesari koji izvode radove na groblju, dužni su prije početka izvođenja radova platiti naknadu po grobnom mjestu na kojem izvode radove i to:

- 100,00 kuna za izradu grobnog okvira, prani i brušeni taraco i slično,
- 200,00 kuna za izradu grobnog okvira komplet i opločenje granitom ili drugim prirodnim kamenom,
- 400,00 kuna za izradu grobnice u zemlji i nadgrobni dio.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka pokriva troškove korištenja električne energije, prilaznih putova i deponija za odlaganje materijala te odvoz eventualnog otpada.

Izvođači radova – klesari koji izvode radove na groblju u Novom Virju (okvire, spomenike i slično) obvezni su se prije izvođenja radova prijaviti Upravi groblja radi uvođenja u posao te platiti naknadu iz stavka 1. ovog članka."

Članak 19.b

"Svako grobno mjesto mora imati zasebnu pokrovnu ploču."

Članak 19.c

"Pogrebne usluge ukopa pokojnika na groblju u Novom Virju koje će izvršavati ovlaštena pravna ili fizička osoba temeljem ugovora utvđuju se u sljedećim iznosima:

- iskop i ukop u zemljani grob sa odvozom/dovozom viška/manjka zemlje u zemljani grob/okvir (uključivo i iznošenje vijenaca, postavljanje istih na grob i uređenje groba) iznosi 680,00 kuna + PDV,

- skidanje i postavljanje pogrebne ploče (može i korisnik sam bez naknade) iznosi 200,00 kuna + PDV (u slučaju debljine ploče do pet centimetara), odnosno 300,00 kuna + PDV (u slučaju debljine ploče iznad pet centimetara),

- ukop u grobnicu (otvaranje grobnice, dezinfekcija, zatvaranje i kitanje) uključivo i iznošenje vijenaca i postavljanje istih na grob iznosi 400,00 kuna + PDV,

- iznošenje pokojnika, odvoz do groba, spuštanje u grob (može i korisnik sam bez naknade) iznosi 400,00 kuna + PDV."

Članak 7.

Članak 20. mijenja se i glasi:

"Naknade utvrđene člankom 18., 19. i 19a ove Odluke uplaćuju se na žiro račun Općine Novo Virje u roku od 10 dana od ukopa, odnosno u roku određenom rješenjem, a koristit će se za financiranje održavanja groblja i objekata na grobljima na području Općine Novo Virje."

Članak 8.

U članku 22. stavak 3. briše se.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju cijena usluga na groblju na području Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/11. i 8/12).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 363-05/19-01/03
URBROJ: 2137/22-19-1
Novo Virje, 21. listopada 2019.

PREDSJEDNICA
Katarina Kozarić-Šabarić, v.r.

31.

Na temelju članka 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 36/15. i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 6/13. i 3/18"), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 21. sjednici održanoj 21. listopada 2019. donijelo je

ODLUKU

o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Općine Novo Virje

Članak 1.

Odlukom o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se da

će se iz proračuna Općine Novo Virje financirati troškovi preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka osoba za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, i to od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine te način i postupak povjeravanja obavljanja tih poslova fizičkim i pravnim osobama na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Općina će snositi troškove preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju temeljem ispostavljenog računa pogrebnika, uz prethodno ispunjenje sljedećih uvjeta:

- da se umrla osoba ili posmrtni ostaci nalaze na području Općine,
- da preuzimanje i prijevoz umrle osobe obavlja pogrebnik koji s Općinom ima zaključen ugovor o obavljanju tih poslova,
- da je pogrebnik uz račun priložio popratnicu za obdukciju izdanu od mrtvozornika nadležnog za područje Općine,
- da jedinične cijene iz računa odgovaraju cjeniku usluga koji je prilog i sastavni dio ugovora o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika.

Članak 3.

Općina će sklopiti ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika na obdukciju s najpovoljnijim ponuditeljem temeljem provedenog natječaja za obavljanje tih poslova.

Odluku o raspisivanju natječaja te odluku o odabiru najpovoljnije ponude po natječaju donosi općinski načelnik Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Natječaj provodi stručno povjerenstvo od tri člana koje imenuje općinski načelnik.

Natječaj se objavljuje na web stranici Općine i oglasnoj ploči Općine, a može se objaviti i u lokalnom tisku.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatrat će se ponuditelj koji uz ispunjenje svih uvjeta propisanih člankom 4. ove Odluke, ponudi i ukupno najnižu cijenu, po cjeniku koji je prilog i sastavni dio natječajne dokumentacije.

Članak 4.

Ponude za natječaj mogu podnijeti pravne ili fizičke osobe koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su upisane u odgovarajući registar za obavljanje poslova prijevoza pokojnika, što dokazuju izvodom iz registra ne starijim od 30 dana,
- da imaju rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti, što dokazuju preslikom rješenja,
- da imaju na raspolaganju (u vlasništvu ili zakupu) najmanje jedno pogrebno vozilo, što dokazuju preslikom prometne knjižice vozila,
- da su kadrovski i tehnički ekipirani na način da pozive mrtvozornika mogu primati tijekom 24 sata svakog dana i da mogu pokojnika preuzeti

najkasnije u roku od 2 sata od zaprimanja poziva, što dokazuju izjavom o ispunjavanju kadrovskih i tehničkih uvjeta u kojoj se pojedinačno navode kadrovski i drugi tehnički kapaciteti kojima pogrebnik raspolaže,

- da na dan zaključenja natječaja nemaju nepodmirenih obveza za javna davanja (porezi i doprinosi), što dokazuju potvrdom Porezne uprave ne starijom od 30 dana,
- da na dan podnošenja ponude nemaju nepodmirenih obveza prema Općini, što dokazuju potvrdom Općine ne starijom od dana objave natječaja,
- da pogrebnik fizička osoba ili odgovorna osoba u pravnoj osobi nisu pravomoćno osuđeni za kaznena djela i prekršaje iz članka 13. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti, a što dokazuju uvjerenjem o nekažnjavanju odnosno uvjerenjem o neizricanju prekršajne kazne ne starije od 30 dana.

Članak 5.

Ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika sklapa se na vrijeme od 4 godine.

Sastavni dio ugovora iz stavka 1. ovoga članka je cjenik usluga najpovoljnijeg ponuditelja.

U slučaju da osoba s kojom bude sklopljen ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika (u daljnjem tekstu: pogrebnik) ne obavlja svoje poslove u skladu sa sklopljenim ugovorom ili u slučaju da prestane ispunjavati uvjete za obavljanje pogrebničke djelatnosti, Općina će raskinuti ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika i prije isteka roka na koji je isti sklopljen.

Ugovor se smatra raskinutim istekom roka od 30 dana od dana dostave pisane obavijesti o raskidu ugovora pogrebniku.

Istovremeno s raskidom ugovora, općinski načelnik je dužan pokrenuti postupak natječaja za odabir novog pogrebnika koji će obavljati te poslove.

Članak 6.

Nadzor nad provođenjem ugovornih obveza obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Novo Virje.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 363-05/19-01/02

URBROJ: 2137/22-19-1

Novo Virje, 21. listopada 2019.

PREDSJEDNICA
Katarina Kozarić – Šabarić, v.r.

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLONIK

1.

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO - KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO

III. IZMJENE I DOPUNE

PROSTORNOG PLANA UREĐENJA

OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

(„Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“
broj 2/05, 5/09, 1/11, 6/19)

PROČIŠĆENI TEKST

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK

Na temelju članka 42. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/13 i 2/18) Odbor za statut, poslovnik i normativnu djelatnost na 1. sjednici održanoj 11. studenoga 2019. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno koji sadrži: Odluku o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/05), Odluku o izmjeni i dopuni Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/09), Odluku o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 1/11) i Odluku o donošenju III. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/19)

ODLUKA o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Odlukom o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno donosi se pročišćeni tekst Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/05, 5/09, 1/11, 6/19).

Članak 2.

- 1) Prostorni plan uređenja Općine Sveti Ivan Žabno sadrži obrazloženja, tekstualni i grafički dio za provedbu.
2) Obrazloženja sadrže analizu i prostorna rješenja uređenja Općine, te evidencije postupaka izrade.
3) Tekstualni dio sadrži odredbe za provedbu s poglavljima:
1. Uvjeti za određivanje namjena površina na području Općine
 2. Uvjeti za uređenje prostora
 3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti
 4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti
 5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava
 6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno - povijesnih cjelina
 7. Postupanje s otpadom
 8. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš
 9. Mjere provedbe plana

Članak 3.

- 1) Grafički dio sadrži kartografske prikaze:

1.	Korištenje i namjena površina	MJ=1:25.000
2.	Infrastrukturni sustavi	MJ=1:25.000
3.	Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora	MJ=1:25.000
4.	Građevinska područja naselja	
4.1.	Brezovljani	MJ=1:5.000
4.2.	Cepidlak	MJ=1:5.000
4.3.	Cirkvena, Kuštani i Kendelovac	MJ=1:5.000
4.4.	Markovac Križevački i Hrsovo	MJ=1:5.000
4.5.	Predavec Križevački i Škrinjari	MJ=1:5.000
4.6.	Novi Glog, Brdo Cirkvensko i Ladinec	MJ=1:5.000
4.7.	Rašćani	MJ=1:5.000
4.8.	Sveti Ivan Žabno	MJ=1:5.000
4.9.	Sveti Petar Čvrstec	MJ=1:5.000
4.10.	Trema	MJ=1:5.000

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE

Članak 4.

- (1) Namjena površina Općine Sveti Ivan Žabno određena je kartografskim prikazom broj 1. "Korištenje i namjena površina" i razlikuje:
- građevinska područja naselja i izdvojeni dijelovi građevinskih područja naselja
 - izdvojena građevinska područja izvan naselja
 - poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
 - šume isključivo osnovne namjene
 - vodene površine
 - površine infrastrukturnih sustava.

Članak 5.

- (1) Građevinska područja naselja su površine namijenjene izgradnji građevina i uređenju površina za osiguranje stanovanja i spojivih gospodarskih i društvenih djelatnosti, pri čemu se na području Općine Sveti Ivan Žabno razlikuju:
- pretežito zbijeni tip naselja bez ili s manjim brojem izdvojenih dijelova građevinskih područja naselja - Brezovljani, Brdo Cirkvensko, Cirkvena, Hršovo, Kenđelovec, Kuštani, Ladinec, Markovac Križevački, Novi Glog, Predavec Križevački, Sveti Ivan Žabno i Škrinjari
 - raštrkani tip naselja, koji se pretežito sastoji od većeg broja izdvojenih dijelova građevinskih područja naselja - Cepidlak, Raščani, Sveti Petar Čvrstec i Trema.
- (2) Izdvojeni dio građevinskog područja naselja je odvojeni dio postojećega građevinskog područja istog naselja, nastao djelovanjem tradicijskih, prostornih i funkcionalnih utjecaja, određen prostornim planom.
- (2) Izdvojena građevinska područja izvan naselja su površine namijenjenih gradnji ili drugim zahvatima za gospodarske i druge sadržaje, osim stanovanja, a na području Općine Sveti Ivan Žabno se utvrđuju površine zona:
- gospodarske namjene:
 - proizvodne, postojeća poljoprivredna gospodarstva /oznaka I3/
 - poslovne, komunalno–servisne zone /oznaka K3/
 - sportsko – rekreacijske namjene:
 - za lovstvo /oznaka R6/
 - za sportski ribolov i rekreaciju /oznaka R9/.
- (3) Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene je na području Općine Sveti Ivan Žabno utvrđeno u kategorijama:
- vrijedno obradivo tlo /oznaka P2/, pretežito u južnom dijelu Općine
 - ostalo obradivo tlo /oznaka P3/ u sjevernom dijelu Općine.
- (4) Šume isključivo osnovne namjene su unutar općinskog područja sve utvrđene u kategoriji gospodarske šume /oznaka Š1/.
- (5) Vodene površine su:
- postojeći otvoreni vodotoci – potoci i kanali /linijska oznaka/
 - veće vodene površine:
 - rekreacijski ribnjak /oznaka RI/
 - akumulacija za obranu od poplava /oznaka AP/:
 - postojeća akumulacija „Buk“ na području naselja Raščani
 - potencijalna akumulacija „Novi Glog“ na vodotoku Žavnica.
- (6) Površine infrastrukturnih sustava su zemljišne čestice koje zauzimaju građevine i/ili uređaji infrastrukture i koridori rezervirani za njihovu gradnju, odnosno rekonstrukciju:
- površine rezervirane za cestovnu i željezničku infrastrukturu
 - površine za formiranje građevnih čestica građevina prijenosnih i opskrbnih infrastrukturnih sustava, kao i sustava zbrinjavanja otpadnih voda (trafostanice, mjerne redukcijske stanice, crpne i prepumpne stanice, lagune za prihvat oborinskih voda i slično), za koje se može pojaviti potreba izgradnje.

Članak 6.

- (1) Građevinska područja naselja i izdvojeni dijelovi građevinskih područja naselja se od okolnih površina razgraničavaju granicama građevinskih područja naselja, unutar kojih se razlikuju:
 - izgrađena i/ili komunalno uređena područja
 - neizgrađena i/ili komunalno neuređena područja, planirana za daljnji prostorni razvoj naselja.
- (2) Izdvojena građevinska područja izvan naselja se od okolnih površina razgraničavaju granicama izdvojenih građevinskih područja.
- (3) Zahvati gradnje se u pravilu trebaju planirati u građevinskim područjima.
- (4) Površine izvan građevinskih područja trebaju se koristiti u planiranu svrhu, a gradnja na tim površinama je ograničena i načelno u funkciji osnovne djelatnosti ili u funkciji infrastrukturnih ili gospodarskih transportnih sustava.
- (5) Linijski infrastrukturni i energetske sustavi koji prolaze ili se planiraju izgraditi na području Općine, usklađuju se s osnovnim namjenama prostora, na način da što manje narušavaju prostornim planom utvrđenu namjenu prostora.
- (6) Prenamjena površina izvan građevinskih područja, kao ni korištenje površina u druge svrhe nije dozvoljena, osim za slučajeve utvrđene ovom Odlukom, poglavljem 2.3.2. „Zahvati izvan građevinskih područja“.

Članak 7.

- (1) Temeljna ograničenja za provedbu zahvata gradnje i drugih zahvata koji mijenjaju stanje prostora unutar i izvan građevinskih područja proizlaze iz posebnih propisa, pri čemu se:
 - zabranjuje gradnja građevina visokogradnje, uključujući i postavu ograda – unutar utvrđenih inundacijskih pojaseva vodotoka, a za vodotoke za koje inundacijski pojas nije utvrđen na udaljenosti od 6,0 m od nožice nasipa i od ruba otvorenog vodotoka (potoka i kanala), dok ostala ograničenja zahvata u pojasu inundacije otvorenih vodotoka utvrđuju Hrvatske vode, izdavanjem posebnih uvjeta prema Zakonu o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18)
 - ograničenja zahvata na kulturnim dobrima utvrđuju prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18)
 - ograničenja zahvata unutar zaštićenih dijelova prirode i unutar ekološke mreže „Natura 2000“ utvrđuju se prema Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18)
 - zabranjuje prenamjena poljoprivrednog tla isključivo osnovne namjene, a mogućnosti gradnje u svrhu poljoprivrede i kompatibilnih djelatnosti utvrđuje se prema odredbama iz poglavlja 3.3.2. „Poljoprivreda“.
 - ograničenja zahvata u šumama i u pojasu 50,0 m od ruba šume, kao i nadležnost izdavanja posebnih uvjeta u postupcima izdavanja akata u svrhu gradnje na tim površinama proizlaze iz Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18) i odredbi poglavlja 3.3.3. „Šumarstvo i lovstvo“
 - ograničenja zahvata uz površine utvrđene za djelatnost rudarstva utvrđuju se prema poglavlju 3.3.4. „Istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina“.
 - ograničenja zahvata u zonama zaštite linijske infrastrukture utvrđuju se prema odredbama iz poglavlja 5. „Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava“.
- (2) Odstupanja od temeljnih ograničenja iz stavka 1. ovog članka moguća su u slučajevima zahvata na već postojećim legalnim građevinama, te u slučaju gradnje infrastrukture, ukoliko odstupanje posebnim uvjetima za pojedinačni zahvat odobri nadležno javnopravno tijelo.

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. GRAĐEVINE OD DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA

Članak 8.

- (1) Klasifikacija građevina od državnog i županijskog značaja na općinskom području, uključujući i površine i zahvate u prostoru koji se ne smatraju građenjem, utvrđuje se temeljem Uredbe o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja („Narodne novine“ broj 37/14, 154/14).
- (2) Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i zaštite predmetnih građevina i površina državnog i županijskog značaja utvrđeni su:
 - za građevine gospodarske namjene u poglavlju 3. „Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti“
 - za infrastrukturne građevine u poglavlju 5. „Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i

drugih infrastrukturnih sustava".

Članak 9.

- (1) Građevine, površine i zahvati u prostoru koji se ne smatraju građenjem, od državnog značaja, na području Općine:
1. Prometne i komunikacijske građevine i površine:
 - prometne – cestovne građevine:
 - postojeća državna cesta DC 22 / Novi Marof (DC 3) – Križevci – Sv. Ivan Žabno (DC 28)/
 - postojeća državna cesta DC 28 /Čvorište Gradec (DC 10) – Bjelovar – V. Zdenci (DC 5)/
 - moguća planirana trasa brze ceste DC 10 /Čvorište Sv. Helena (A4) – čvorište Dubrava – čvorište Gradec – Križevci – Koprivnica – G.P. Gola (gr. R. Mađarske)/ – širine koridora 150,0 m
 - prometne – željezničke građevine:
 - postojeća željeznička pruga za međunarodni promet M 201 /(Gyekenyes) – Državna granica – Botovo – Koprivnica – Dugo Selo/
 2. Energetske građevine:
 - magistralni cjevovodi za transport ugljikovodika, uključivo nadzemne građevine koje su dio sustava (pliniski čvor, mjerno – redukcijska stanica, blokadno ispuhivačka stanica):
 - magistralni plinovod Bjelovar – Sveti Ivan Žabno DN 150/50
 - magistralni plinovod Bjelovar – spoj Žabno DN 150/50 – izvan funkcije
 - magistralni plinovod Žabno – Križevci DN 150/50
 - magistralni plinovod Žabno – Vrbovec – Dubrava DN 150/50
 - spojni plinovod za MRS Žabno DN 150/50.
 3. Vodne građevine:
 - regulacijske i zaštitne vodne građevine na vodama I. reda:
 - regulacijski zahvati na vodotocima Velika i Žavnica.
 4. Zahvati u prostoru i površine koje se ne smatraju građenjem:
 - istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina:
 - dio utvrđenog istražnog prostora ugljikovodika Drava „DR–2“
 - likvidirana istražna bušotina ugljikovodika Novi Glog 1 (NGI-1) - potencijalna eksploatacija pitke i/ili mineralne vode i geotermalne vode u energetske svrhe
 - deponije mineralnih sirovina:
 - planirane lokacije površina za deponiranje viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova – izdvojena građevinska područja izvan naselja: poslovne, komunalno – servisne zone „Gunjak“ i „Trema – Gmanje“ /oznaka K3/.

Članak 10.

- (1) Građevine i površine od područnog (regionalnog) značaja, na području Općine:
1. Prometne i komunikacijske građevine i površine:
 - ceste u nadležnosti županijske uprave za ceste:
 - ŽC 2212 /Majurec (D 41) – Sv. Petar Čvrstec – Zrinski Topolovac (Ž 2143)/
 - ŽC 2228 /Trema (Ž 2212) – Dvorište – D 22/
 - ŽC 2229 /Brezovljani – Sv. Ivan Žabno (D 28)/
 - ŽC 2230 /Sv. Ivan Žabno (D 28) – Cirkvena (Ž 2231)/
 - ŽC 2231 /Kendelovec (D 28) – Cirkvena – Farkaševac – Siščani – D 43/
 - LC 26070 /Trema (Ž 2212) – Osuđevo – Kloštar Vojakovački (Ž 2238)/
 - LC 26086 /Kloštar Vojakovački (Ž 2238)–Raščani–Sveti Petar Čvrstec– L 26087/
 - LC 26087 /Večeslavac (L 26077) – Ruševac – Sveti Petar Čvrstec – Cepidlak – L 26089/
 - LC 26088 /Grabovac (Ž 2212) – Cepidlak – L 26089/
 - LC 26089 /Carevići (Ž 2212) – Crljenjaki – Brdo Cirkvensko – Kuštani – D28/
 - LC 26119 /Poljana Križevačka (Ž 2211) – Brezovljani (Ž 2229)/
 - LC 26120 /Ž 2212 – Brestaki – Sveti Ivan Žabno (D 22)/
 - LC 26121 /Crljenjaki (L 26089) – Kovačevac – Kraljevac (Ž 3003)/
 - LC 26122 /Brdo Cirkvensko (L 26089) – Novi Glog – D 28/
 - LC 26123 /D 28 – Hrsovo – Majur – L 26124/
 - LC 26 124 /Cirkvena (Ž 2231) – Brezine – Bolč (Ž 3042)/
 - prometne – željezničke građevine, s pripadajućom željezničkom infrastrukturom:
 - postojeća željeznička pruga za lokalni promet L 203 /Križevci – Bjelovar – Kloštar/ s kolodvorom

- Sveti Ivan Žabno
- postojeća željeznička pruga L 214 /Gradec – Sveti Ivan Žabno/ sa stajalištem Haganj.
- građevine i površine elektroničkih komunikacija
- bežična elektronička komunikacijska infrastruktura - bazne postaje, antenski sustavi, te prateća oprema ukoliko se smještaju izvan građevinskih područja
2. Energetske građevine:
- za prijenos električne energije:
 - postojeći podzemni dalekovod 35 kV Križevci – Sv. Ivan Žabno – Bjelovar s trafostanicom TS 35 kV „Žabno“
3. Vodne građevine:
- regulacijske i zaštitne vodne građevine na vodama, osim za vode I. reda:
 - postojeća kanalska mreža za melioracijsku odvodnju
 - brane s akumulacijom ili retencijskim prostorom s pripadajućim građevinama izvan granica građevinskih područja:
 - postojeća akumulacija „Buk“ u naselju Raščani
 - planirana akumulacija na vodotoku Žavnica.

2.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

Članak 11.

- (1) Građevinska područja naselja i izdvojeni dijelovi građevinskih područja naselja prikazani su na kartografskom prikazu broj 1. „Korištenje i namjena površina“ u mjerilu 1:25000, te detaljnije na kartografskim prikazima iz grupe 4. „Građevinska područja naselja“ u mjerilu 1:5000.
- (2) Građevinska područja naselja i izdvojeni dijelovi građevinskih područja naselja razlikuju:
 - izgrađena i/ili komunalno uređena područja
 - neizgrađena i/ili komunalno neuređena područja, planirana za daljnji prostorni razvoj naselja.
- (3) Na izgrađenim i/ili komunalno uređenim područjima gradnja je moguća neposrednom primjenom ove Odluke.
- (4) Na većim neizgrađenim i komunalno neuređenim površinama građevinskih područja naselja, predviđenim za razvoj područja stanovanja i/ili gospodarskih djelatnosti, utvrđena je, u poglavlju 9. ove Odluke, obveza izrade provedbenih prostornih planova kao osnova uređenja i gradnje.
- (5) Za ostala neizgrađena i komunalno neuređena područja komunalno opremanje predviđa se proširenjem postojećih mreža prometa i komunalne infrastrukture temeljem pojedinačnih projekata prometne i komunalne infrastrukture.
- (6) Za gradnju na neizgrađenim i/ili komunalno neuređenim područjima, za koja ovom Odlukom nije propisana obveza izrade provedbenog prostornog plana, prije gradnje je potrebno osigurati minimalne komunalne uvjete, koji se sastoje od osiguranja neposrednog pristupa na građevnu česticu s javne kolne prometne površine i mogućnosti zbrinjavanja otpadnih voda i postupanja s otpadom, sukladno ovoj Odluci.

2.2.1. Opći urbanistički pojmovi i vrste građevina prema sadržaju

Članak 12.

- (1) Značenje općih urbanističkih pojmova i određenje vrste građevina prema sadržaju iz ovog poglavlja se osim na zahvate uređenja prostora i gradnje unutar građevinskog područja naselja, analogno primjenjuje i na ostalim površinama u obuhvatu Prostornog plana uređenja Općine.
- (2) Vrste zgrada i drugih građevina se u odnosu na sadržaj određuju radi mogućnosti njihova smještaja ovisno o planiranom korištenju i namjeni površina, a razlikuju se stambene, gospodarske, društvene, kombinacije navedenih, te građevine infrastrukturnih sustava.

2.2.1.1. Opći urbanistički pojmovi

Članak 13.

- (1) Opći urbanistički pojmovi:
 - **Atika** je zid u liniji vanjskog pročelja zgrade, koji se iz tehničkih i/ili oblikovnih razloga gradi iznad vijenca zgrade, a čija visina iznad vijenca ne može biti veća od 0,80 m.
 - **Balkon** je konzolni element pročelja, istaknut prema van u odnosu na vanjsku liniju pročelja zgrade, a čiji prostor je dio korisnog otvorenog prostora zgrade.

- **Erker** je konzolni element pročelja, istaknut prema van u odnosu na vanjsku liniju pročelja zgrade, a čiji prostor je dio korisnog zatvorenog prostora zgrade.
- **Etaža** je korisni prostor zgrade između (pripadajućeg) poda i stropa, odnosno krova. Etažom se ne smatraju zatvoreni dijelovi stubišnih vertikala u funkciji izlaza na ravni krov te pripadajući konstruktivni dijelovi zgrade za smještaj instalacijske opreme koja se postavlja na krov. Tipovi etaža su podrum, suteran, prizemlje, kat i potkrovlje.
 - **Podrum (Po)** je dio zgrade koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.
 - **Suteran (S)** je dio zgrade čiji prostor se nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnati teren uz pročelje građevine, odnosno s najmanje jednim svojim pročeljem je izvan terena. Na kosom terenu strmog nagiba suteran može mijenjati podrum ili se može graditi kao dodatna podzemna etaža, bez obzira na ukupnu dozvoljenu etažnost.
 - **Prizemlje (P)** je dio zgrade čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,50 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena, mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma ili suterena.
 - **Kat (K)** je etaža iznad prizemlja čiji se korisni prostor nalazi između dva poda ili etaža čiji nadozid na uličnom pročelju ima visinu veću od dozvoljene za nadozid potkrovlja.
 - **Potkrovlje (Pk)** je za korištenje prikladan dio zgrade smješten neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, bez obzira da li se stvarno koristi.
- **Građevina** je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevnih proizvoda sa ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tlom ili sklop nastao građenjem.
 - **Osnovna građevina** (ili građevina osnovne namjene) sadržaja je identičnog ili kompatibilnog s namjenom čestice, ovisno o funkcionalnoj zoni unutar koje se čestica nalazi.
 - **Prateća građevina** (ili građevina prateće namjene) je građevina koja se na građevnoj čestici gradi uz građevinu osnovne namjene, a čija namjena i površina su određene vrstom dozvoljenih pratećih djelatnosti, ovisno o namjeni čestice i funkcionalnoj zoni unutar koje se čestica nalazi.
 - **Pomoćna građevina** je građevina koja s osnovnom ili pratećom građevinom na čestici čini funkcionalni sklop.
- **Građevinska bruto površina etaže** je površina obračunata za pojedinu etažu, primjenom posebnog propisa za izračun građevinske bruto površine zgrade /GBP/.
- **Građevinska bruto površina zgrade /GBP/** je površina obračunata prema posebnom propisu za izračun građevinske bruto površine zgrade.
- **Građevna čestica** je zemljišna čestica namijenjena za gradnju građevina, odgovarajućih dimenzija i površina prema uvjetima ove Odluke.
- **Građevni pravac** je zamišljeni pravac na koji se postavlja linija uličnog pročelja osnovne građevine ili kompleksa.
- **Koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/** je omjer zbroja površina tlocrta zgrade /PTZ/ svih zgrada na čestici, kao i površine tlocrtne projekcije uređaja i građevina koje nisu zgrade, a visina iznad uređenog terena im je veća od 2,0 m i površine građevne čestice. U obračunu kig-a se ne uračunava površina tlocrta potpuno ukopane podzemne garaže, niti djelomično ukopane podzemne garaže sa sustavom „zelenog krova“ kao pokrova u razini poda prizemlja zgrade.
- **Koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/** je omjer zbroja površina tlocrta etaža /PTE/ svih etaža svih zgrada na čestici i površine građevne čestice. U obračunu kis-a ne ulaze površine uređaja i građevina koje nisu zgrade.
- **Krovni istak** je građevni element krova koji izlazi izvan linije pročelja zgrade.
- **Krovná kućica** je građevni element kosog krova koji omogućava ugradnju vertikalnog građevnog elementa unutar krova, kao što su prozor, vrata, ograda balkona i slično.
- **Linija pročelja zgrade** je vertikalna projekcija vanjske linije ovojnice zgrade na zemljišnu česticu, odnosno vanjske ravnine kompozitnog vanjskog zida ili drugog vanjskog velikoplošnog strukturnog elementa bez obzira na stupanj perforiranosti, kao što su vanjske ravnine lođa, galerija, stubišnih vertikala, kontinuiranih vertikalnih brisoleja i drugih tipova panela i slično. Linijom pročelja zgrade se ne smatraju vertikalne projekcije oboda pojedinačnih konzolnih istaka kao što su pojedinačni balkoni, pojedinačna ulazna stubišta uključujući nadstrešnice nad ulazom, pojedinačni prozorski istaci i slično.
- **Linija regulacije** je linija koja određuje granicu građevne čestice prema čestici prometne površine u javnoj funkciji.
- **Maksimalno dozvoljena etažnost (E)** označava najveći dozvoljeni broj i tip etaža zgrade ili kompleksa pri čemu:
 - ukoliko se dozvoljena etažnost definira na način da završava katom (npr. $E=P+2K$) iznad stropne ploče najviše dozvoljene katne etaže moguće je izvesti samo ravni krov ili kosi krov blagog nagiba, čiji prostor unutar krovišta, radi male visine, nije moguće koristiti kao etažu

- ukoliko se dozvoljena etažnost definira na način da završava s potkrovljem (npr. $E=P+1K+Pk$) najviša dozvoljena etaža može biti potkrovlje (Pk).
- **Način gradnje** određuje smještaj zgrade u odnosu na bočne međe građevne čestice:
 - **Slobodnostojeća zgrada (SS)** je zgrada koja je sa svih strana odmaknuta od međe građevne čestice.
 - **Poluugrađena zgrada (PU)** je zgrada koja se jednom svojom stranom prislanja na među susjedne građevne čestice, a od suprotne susjedne međe je odmaknuta.
 - **Dvojna zgrada (D)** je vrsta poluugrađene zgrade koja je s jedne strane prislonjena na susjednu građevinu.
 - **Ugrađena zgrada ili zgrada u nizu (N)** je zgrada koja se s najmanje dvije, a najviše tri strane prislanja na međe susjedne građevne čestice, odnosno uz susjedne građevine.
- **Nadozid potkrovlja** je zid u liniji vanjskog pročelja zgrade koji se gradi na konstrukciji poda prizemlja ili zadnjeg kata, radi povećanja visine i volumena potkrovlja, a na liniji uličnog pročelja zgrade ne smije biti viši od 1,20 m, mjereno od gornje kote podne konstrukcije potkrovlja.
- **Otvoreni dijelovi zgrade** su natkrivene i nenatkrivene terase, nadstrešnice, lođe, balkoni, strehe vijenca i drugih istaka, vanjska stubišta, vanjske rampe za ulaz u zgradu, konstrukcije za zaštitu od sunca, rasvjetne, dimne i ventilacijske kupole i slično.
- **Površina tlocrta etaže /PTE/** je vertikalna projekcija na podnu ravninu etaže, svih zatvorenih i otvorenih (nenatkrivenih i natkrivenih) konstruktivnih dijelova zgrade pripadajućih istoj etaži, uključivši i terase u prizemlju zgrade kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže.
- **Površina tlocrta zgrade /PTZ/** je površina dobivena iz prikaza zgrade na katastarskom planu koji prikaz čini vertikalna projekcija svih nadzemnih zatvorenih i otvorenih (nenatkrivenih i natkrivenih) konstruktivnih dijelova zgrade, osim balkona, uključivši i terase u prizemlju zgrade kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže.
- **Stan** je zasebna korisnička jedinica stambene namjene, koja može sadržavati fizički povezane i/ili odvojene pomoćne prostore smještene na istoj građevnoj čestici, kao što su spremište, garažno ili parkirališno mjesto i druge.
- **Tipologija gradnje** određuje svojstvo zgrade u odnosu na broj zasebnih korisničkih jedinica, a za potrebe ove Odluke razlikuju se:
 - **Individualna zgrada** sadrži najviše 3 zasebne korisničke jedinice.
 - **Višejedinična zgrada** sadrži više od 3 zasebne korisničke jedinice.
- **Ukupna visina zgrade** mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena krova), a kod građevina s ravnim krovom ili kod građevina s kosim krovom i atikom čija visina je veća od visine sljemena, ukupna visina građevine se mjeri do vrha atike.
- **Ulično pročelje zgrade** je pročelje zgrade orijentirano na ulicu ili drugu prometnu površinu s javnom namjenom (trg, šetalište, višekorisnički kolni prilaz i slično).
- **Vijenac zgrade** je zamišljena linija prelomnice vanjske ravnine pročelja i ravnine krovne konstrukcije.
- **Visina zgrade** istovremeno je i visina vijenca zgrade i mjeri se uz liniju pročelja zgrade, od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu, do gornjeg ruba stropne konstrukcije najviše pune etaže, odnosno do vrha nadozida potkrovlja. Visina zgrade se ne odnosi na zatvorene dijelove stubišnih vertikala u funkciji izlaza na ravni krov, niti na kućnu instalacijsku opremu koja se postavlja na krov.
- **Zahvat / zahvat u prostoru** je svako građenje nove građevine, rekonstrukcija postojeće građevine i svako drugo privremeno ili trajno djelovanje ljudi u prostoru kojim se uređuje ili mijenja stanje prostora.
- **Zasebna korisnička jedinica** je dio nekretnine, koji se može korisnički, odnosno vlasnički odijeliti (etažirati) i koristiti zasebno, pri čemu se jednom zasebnom korisničkom jedinicom može smatrati i kompleks od više zgrada, građevina i površina u istoj funkciji ukoliko su smješteni na istoj građevnoj čestici:
 - funkcionalno jedinstveni smještajni turistički sadržaj od više smještajnih jedinica (soba, kamp mjesta i slično)
 - gospodarski kompleks za obavljanje iste djelatnosti (proizvodni, upravni, skladišni i drugi prostori i površine)
 - poljoprivredno gospodarstvo, kao specifični oblik gospodarskog kompleksa koji osim građevinskog dijela može obuhvaćati i otvorene površine u funkciji poljoprivredne proizvodnje,
 - drugi građevinski kompleksni sadržaji s istom funkcijom.
- **Zatvoreni dijelovi zgrade** su prostori unutar zgrade koje pregradni građevni elementi (zidovi, vrata, prozori i drugi) u cijelosti fizički odjeljuju od okoline neposredno podložne utjecaju vremenskih nepogoda.
- **Zeleni krov** je tehnički sustav kojim se na građevinskoj strukturi odvojenoj od tla, najčešće na krovu zgrade, formiraju veće kontinuirane površine zasađene biljem.

- **Ekstenzivni zeleni krov** je sustav pogodan za manji broj biljnih vrsta i natapan isključivo padalinama
- **Intenzivni zeleni krov** je sustav pogodan za veći broj biljnih vrsta i uz natapanje padalinama može sadržavati i rješenje za umjetno natapanje.
- **Zgrada** je zatvorena i/ili natkrivena građevina namijenjena boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari. Zgradom se ne smatra pojedinačna građevina unutar sustava infrastrukture.

2.2.1.2. Vrste zgrada i drugih građevina prema sadržaju

Članak 14.

- (1) **Stambena zgrada** je u potpunosti ili pretežito namijenjena stanovanju i pomoćnim sadržajima u funkciji stanovanja kao što su garaže, spremišta, kotlovnice i drugi instalacijski prostori, a dodatno može sadržavati i kompatibilne prateće sadržaje poslovne i/ili društvene namjene, ovisno o utvrđenoj namjeni funkcionalne zone unutar koje se smještava.
- (2) **Individualna stambena zgrada** je stambena zgrada s najviše 3 zasebne korisničke jedinice.
- (3) **Višestambena zgrada** je višejedinična stambena zgrada, odnosno stambena zgrada s više od 3 zasebne korisničke jedinice.

Članak 15.

- (1) **Građevina gospodarskih djelatnosti ili gospodarska građevina** je građevina koja služi za obavljanje gospodarskih djelatnosti, a ovisno o mogućem utjecaju na okolinu može biti:
 - gospodarska građevina za tihe i čiste djelatnosti
 - gospodarska građevina za djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem
 - gospodarska poljoprivredna građevina ili građevina poljoprivrednog gospodarstva.
- (2) **Gospodarska građevina za tihe i čiste djelatnosti** sadrži prostore:
 - uredskih djelatnosti - financijskih, tehničkih i poslovnih usluga, informacijskih djelatnosti i slično
 - trgovačkih djelatnosti i skladištenja proizvoda koji ne utječu na povećanje buke, onečišćenje zraka, i ne uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije (prostori za prodaju obuće, odjeće, prehrambenih artikala i slično)
 - turističkih i ugostiteljskih djelatnosti bez bučnih sadržaja (hotel, pansion, motel, kamp, kamp odmorište, restoran, bar, bistro i slično)
 - malih uslužnih djelatnosti koje ne utječu na povećanje buke, niti uzrokuju značajnije povećanje kolnog prometa (frizerske, krojačke, postolarske i fotografske i slične radionice, fotokopirnice, male tiskare, male pekare i slastičarske radionice i slično)
 - izrade finalnih proizvoda (šivanje finalnih tekstilnih proizvoda, sklapanje finalnih proizvoda manjeg volumena od prethodno proizvedenih dijelova, izrada papirne, drvene i plastične ambalaže i slično)
 - djelatnosti prerade biljnih poljoprivrednih proizvoda manjeg kapaciteta (sortirnice, pakirnice, vinarije, kraft pivovare i/ili destilerije, mini mljekare - kapaciteta do 10.000 l/dnevno i slično)
 - energane i kogeneracijska postrojenja čijim radom ne nastaju buka niti neugodni mirisi (solarne energane, energane na biomasu i slično)
 - rasadničke djelatnosti i djelatnosti uzgoja ukrasnog bilja u vidu stakleničke ili plasteničke proizvodnje, samostalno ili u kombinaciji s tržišnim prostorom i laboratorijem, ali ne i kao uzgoj na otvorenom polju
 - drugih djelatnosti koje ne utječu na povećanje buke i onečišćenje zraka i ne uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor.
- (3) **Gospodarske građevine za djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem** dijele se u dvije grupe:
 - **Grupa 1 – građevine većeg negativnog utjecaja** sadrže prostore:
 - industrijske proizvodnje i prerade, odnosno djelatnosti tipa: klanje životinja, prerada mesa i ribe, proizvodnja hrane, pića, tekstila, kože, metala i druga bazična proizvodnja, proizvodnja proizvoda od metala, drveta, tekstila, plastike, proizvodnja kemijskih, betonskih, opekarskih, električnih proizvoda, elektroničkih sklopova i slično
 - rudarskih djelatnosti kao pogoni za preradu i skladištenje mineralnih sirovina, asfaltne baze i slično
 - trgovačkih djelatnosti i skladištenja koje mogu potencijalno utjecati na povećanje buke i onečišćenje zraka ili uzrokovati pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije – velike hladnjače, silosi, sušare, trgovine gorivom na malo, trgovine plinom, specifična skladišta i skladišta velikih površina za inertne rasute terete i terete velikog volumena (zemlju, kameni agregat, drvenu sječku, trupce i slično)
 - transportnih i srodnih djelatnosti – stanice za tehnički pregled vozila, parkirališta za autobuse, teretna transportna vozila, građevinske radne strojeve i opremu i slično

- komunalnih djelatnosti - građevine za skupljanje i selektiranje komunalnog i tehnološkog otpada (reciklažna dvorišta)
- energane i kogeneracijska postrojenja čijim radom nastaju buka ili neugodni mirisi (bioplinska postrojenja i slično)
- drugih djelatnosti koje mogu potencijalno utjecati na povećanje buke i onečišćenje zraka ili uzrokovati pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije, a za sprečavanje kojih je potrebno provoditi dodatne mjere zaštite.
- **Grupa 2 – građevine manjeg negativnog utjecaja** sadrže prostore:
 - tehničkih i građevinskih servisa kao što su automehaničarske, autoelektričarske, autolimarske, limarske, klesarske, armiračke, tesarske, stolarske radionice i slično
 - uslužnog pranja vozila - samouslužne i automatske praonice i slično
 - ugostiteljskih djelatnosti, uslijed čijeg obavljanja potencijalno dolazi do povećanja razine buke kao što su disko klubovi, noćni barovi i slično
 - skladišta za skupljanje i selektiranje otpada, koji se koristi kao sirovina u tehnološkom procesu na istoj čestici (vlastita reciklažna dvorišta)
 - drugih sličnih djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem manjeg intenziteta, za sprečavanje kojeg je potrebno provoditi dodatne mjere zaštite.
- (4) **Gospodarske poljoprivredne građevine** su građevine u funkciji poljoprivredne djelatnosti, odnosno građevine poljoprivrednog gospodarstva, a dijele se na:
 - građevine bez izvora zagađenja za:
 - spremanje poljoprivrednih strojeva
 - spremanje poljoprivrednih proizvoda, uključujući i specifične građevine tipa silosi, hladnjače i druge
 - primarnu preradu proizvoda proizvedenih na gospodarstvu, kao što su sortirnice, pakirnice, sušionice, vinarije, destilerije, uljare i slično
 - uzgoj bilja u kontroliranim uvjetima, kao što su staklenici, plastenici i slične konstrukcije
 - držanje pčela
 - drugi uređaji i građevine za čiju upotrebu nije potrebno provoditi posebne mjere zaštite u odnosu na okoliša ili širenje neugodnih mirisa.
 - građevine s potencijalnim izvorima zagađenja za:
 - držanje životinja
 - silažu stočne hrane
 - kompostane i druge građevine za skupljanje i obradu biljnog otpada
 - građevine za privremeno skladištenje i zrenje gnoja i slične građevine
 - druge građevine u funkciji poljoprivrednog gospodarstva s mogućim negativnim utjecajem.
- (5) **Klijet** je gospodarska poljoprivredna građevina bez izvora zagađenja u funkciji uzgoja trajnog nasada vinograda i/ili voćnjaka, unutar koje je kao pratelji sadržaj moguće organizirati prostor za povremeni stambeni boravak i/ili prezentaciju i prodaju poljoprivrednih proizvoda, te prerađevina.

Članak 16.

- (1) **Građevina društvenih djelatnosti** je građevina za djelatnosti u funkciji društvene zajednice, odnosno građevina uprave, pravosuđa, odgoja, obrazovanja, zdravstva, socijalne skrbi, kulture, zabave, sporta, rekreacije, vjerskih funkcija, javnog djelovanja građanskih skupina i sličnih djelatnosti, a ovisno o sadržaju može biti:
 - građevina (osnovne) društvene infrastrukture
 - građevina društvene nadgradnje.
- (2) **Građevina društvene infrastrukture** dio je sustava utvrđene mreže centralnih funkcija naselja ili je namijenjena nekoj lokalno značajnoj društvenoj funkciji, radi čega se za takve građevine u naselju specifično rezervira prostor (prvenstveno u zoni javne i društvene namjene ili sporta i rekreacije), posebice ukoliko se radi o građevinama sa specifičnim prostornim zahtjevima (mrežom utvrđeni kapaciteti za upravne, odgojne, obrazovne i zdravstvene ustanove, prostori za kulturu, sport i rekreaciju, zgrade vjerske namjene i slično).
- (3) **Građevina društvene nadgradnje** namijenjena je za društvene djelatnosti koje mogu funkcionirati u tržištu – gospodarskom sustavu, odnosno građevine kojima se povećava razina društvenog standarda lokalne zajednice, a koje se može interpolirati unutar pojedinih drugih kompatibilnih funkcionalnih zona, prvenstveno unutar zona mješovite i poslovne namjene:
 - razni oblici obrazovanja za djecu i odrasle izvan javnog sustava ili kao proširenje javnog sustava
 - domovi i druge vrste građevina za stalni ili privremeni smještaj starijih i/ili nemoćnih osoba
 - socijalne usluge raznih vrsta kao privremeni socijalni smještaj, pučke kuhinje i slično
 - upravni sadržaji s prostornim zahtjevima sličnim uredskim poslovnim sadržajima
 - javni servisi sa specifičnim tehničkim prostornim zahtjevima (vatrogasna postaja, prostori spasilački

- službi i slično)
- druge vrste javnih sadržaja ili uslužnih djelatnosti u funkciji društvene zajednice.

Članak 17.

- (1) **Poslovna zgrada** sadrži prostore za obavljanje tihih i čistih gospodarskih djelatnosti i/ili djelatnosti društvene nadgradnje.
- (2) **Stambeno – poslovna zgrada** sadrži dvije ili više zasebnih korisničkih jedinica stambene i poslovne namjene.

Članak 18.

- (1) **Građevine infrastrukturnih sustava** su dijelovi prometnih i komunalnih infrastrukturne sustava, koji se instaliraju ili grade unutar ili izvan naselja.
- (2) Građevine infrastrukturnih sustava mogu biti:
 - linijske (prometnice, pješačke i/ili biciklističke staza, pruge, cjevovodi, oborinski kanali i slično)
 - nadzemne ili podzemne građevine ili uređaji (parkirališta, transformatorske, telekomunikacijske, plinske i druge stanice, ormari telekomunikacijske, elektro i druge opreme, crpne stanice sustava vodoopskrbe, odvodnje i slično, lagune sustava oborinske odvodnje i slično).

2.2.2. Razgraničenje površina naselja prema namjeni i izgrađenosti

Članak 19.

- (1) Površine unutar građevinskih područja naselja se s obzirom na namjenu razgraničuju na funkcionalne zone, odnosno prema pretežitosti sadržaja dijela naselja.
- (2) Razgraničenje područja na funkcionalne zone određuje se radi grupiranja sličnih ili kompatibilnih namjena i s ciljem izbjegavanja negativnog utjecaja pojedinih djelatnosti na područja s posebnom osjetljivošću u pogledu emisija buke, onečišćenja zraka i drugih potencijalno negativnih utjecaja.
- (3) Pojedinačni sadržaj se ne može smjestiti unutar pojedine funkcionalne zone ukoliko takva mogućnost nije izričito utvrđena u odredbama za provedbu za predmetnu funkcionalnu zonu prema ovoj Odluci ili ukoliko se ne može jednoznačno utvrditi sličnost predmetnog pojedinačnog sadržaja sa sadržajima za koje je u ovoj Odluci mogućnost smještaja unutar pojedine funkcionalne zone izričito utvrđena.
- (4) Razgraničenje prostora prema izgrađenosti, određuje se radi razlikovanja načina na koji se određuju uvjeti provedbe zahvata unutar izgrađenih i/ili komunalno uređenih područja od zahvata unutar neizgrađenih i komunalno neuređenih područja.

Članak 20.

- (1) U odnosu na namjenu površina, građevinska područja naselja podijeljena su na sljedeće funkcionalne zone, odnosno površine:
 - zone mješovite namjene:
 - pretežito stambene /oznaka M1/
 - stambeno – poslovne /oznaka M2/
 - klijeti i vinograda /oznaka M3/
 - zone gospodarske namjene:
 - proizvodne /oznaka I/
 - poslovne /oznaka K/
 - zona javne i društvene namjene /oznaka D/
 - zona sportsko – rekreacijske namjene /oznaka R/
 - zona javnog zelenila /oznaka Z/
 - površine infrastrukturnih sustava /oznaka IS/
 - groblja /oznaka groblja/.

2.2.2.1. Zone mješovite namjene: pretežito stambene /oznaka M1/; stambeno – poslovne /oznaka M2/; klijeti i vinograda /oznaka M3/

Članak 21.

- (1) Zone mješovite namjene su funkcionalne zone koje zauzimaju najveće površine građevinskih područja naselja, primarno su namijenjene stanovanju, ali omogućuju i miješanje stambenih s određenih vrstama

- gospodarskih i društvenih sadržaja, uz primjenu mjera zaštite stambenih i društvenih sadržaja od negativnih utjecaja obavljanja gospodarskih djelatnosti.
- (2) S obzirom na pretežitost u korištenju, unutar Općine se razlikuju:
- **zona mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/** primarno namijenjena stanovanju, ali omogućuje miješanje stambenih sadržaja i određenih vrsta sadržaja gospodarske i društvene namjene
 - **zona mješovite, stambeno – poslovne namjene /oznaka M2/** omogućuje povećano miješanje stambenih, gospodarskih, te javnih i društvenih sadržaja, u odnosu na zonu mješovite, pretežito stambene namjene
 - **zona klijeti i vinograda /oznaka M3/** primarno je namijenjena stanovanju, turizmu i uzgoju trajnih nasada vinograda i voćnjaka, a pojedine gospodarske i društvenih djelatnosti moguće su u smanjenom obimu u odnosu na zonu mješovite, pretežito stambene namjene.
- (3) Unutar zona mješovite namjene mogu se formirati zasebne zemljišne čestice za građevine i/ili za druge površine u servisnoj, javnoj ili infrastrukturnoj namjeni i to:
- otvorene, pretežito opločene pješačke površine – javni trgovi, šetnice i pješačke staze izvan uličnih koridora i slično
 - otvorene, pretežito zelene površine – parkovi i dječja igrališta
 - otvorene površine sportsko – rekreacijskih igrališta za male sportove bez gledališta (tenis, odbojka, košarka i slično), uz uvjet najmanje udaljenosti igrališta 12,0 m od najbližeg stambenog ili drugog smještajnog prostora
 - površine za gradnju ili postavu memorijalnih ili sakralnih obilježja i druge javne plastike (poklonci, skulpture i drugo)
 - površine za gradnju otvorenih parkirališta i za gradnju zatvorenih parkirališnih ili garažnih zgrada
 - građevine i oprema komunalne infrastrukture (trafostanice, telekomunikacijske stanice, plinske stanice, precrpne stanice sustava vodoopskrbe i odvodnje, lagune za prihvat oborinskih voda), osim samostojećih antenskih stupova za radijsku i telekomunikacijsku opremu
 - čestice za smještaj linijske prometne i komunalne infrastrukture i njenu zaštitu (ulice, ceste, putovi, biciklistička infrastruktura, trase podzemnih i nadzemnih infrastrukturnih vodova i slično)
 - kombinacija navedenih sadržaja, ukoliko su kompatibilni.
- (4) Pojedinačni zahvati formiranja građevnih čestica i gradnje unutar mješovitih zona provode se temeljem odredbi poglavlja 2.2.3. „Uvjeti provedbe zahvata u zonama mješovite namjene“.

2.2.2.1.1. Zona mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/

Članak 22.

- (1) Na pojedinačnoj građevnoj čestici unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/ mogu se graditi stambene i/ili poslovne građevine i građevine društvene nadgradnje, te dodatno i građevine (osnovne) društvene infrastrukture koji se uobičajeno smještaju u funkcionalnu zonu javne i društvene namjene /oznaka D/, ukoliko za pojedini takav sadržaj za koji se ukaže potreba (dječji vrtić, dom zdravlja i slično), Prostornim planom uređenja Općine nije specifično rezerviran prostor u zoni javne i društvene namjene.
- (2) Osim građevina iz stavka 1. ovog članka, unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene mogu se graditi sadržaji gospodarskih djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 2 (građevine manjeg negativnog utjecaja) i sadržaji poljoprivrednog gospodarstva, uz uvjet da se ova dva sadržaja ne mogu smjestiti na istu građevnu česticu.
- (3) Gospodarske građevine za djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 1 (građevine većeg negativnog utjecaja) ne mogu se graditi unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene.
- (4) Višestambene zgrade, zgrade sa sadržajima smještaja u turizmu ili socijalnom sektoru, kao što su hoteli, hosteli, domovi za starije i nemoćne i slično, ne mogu se na istoj građevnoj čestici kombinirati sa sadržajima iz stavka 2. ovog članka.
- (5) Izuzetak od stavka 4. ovog članka je smještajni turistički sadržaj koji se organizira kao prateći u sklopu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, sukladno posebnom propisu.
- (6) Ukoliko se unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene formira građevna čestica za zgradu dječjeg vrtića, jaslica ili ustanove za stacionarni smještaj djece, na istoj čestici se ne mogu smjestiti drugi sadržaji.

2.2.2.1.2. Zona mješovite, stambeno – poslovne namjene /oznaka M2/

Članak 23.

- (1) Na pojedinačnoj građevnoj čestici unutar zone mješovite, stambeno – poslovne namjene /oznaka M2/ mogu se graditi stambene i/ili poslovne građevine, gospodarske građevine s potencijalnim negativnim utjecajem

- iz Grupe 2 (građevine manjeg negativnog utjecaja), gospodarske građevine poljoprivrednog gospodarstva biljne proizvodnje i građevine društvene nadgradnje.
- (2) Osim građevina iz stavka 1. ovog članka, zbog specifične pozicije uz državnu prometnicu, uz osiguranje udaljenosti od 20,0 m od najbliže stambene zgrade, unutar zone mješovite, stambeno – poslovne namjene moguće je smjestiti pojedine vrste građevina iz Grupe 1 (građevine većeg negativnog utjecaja), i to građevine:
 - trgovačkih djelatnosti i skladištenja – velike hladnjače, silosi, sušare, trgovine gorivom na malo, trgovine plinom i slično
 - transportnih i srodnih djelatnosti – stanice za tehnički pregled vozila, parkirališta za autobuse, teretna transportna vozila, građevinske radne strojeve i opremu i slično
 - komunalnih djelatnosti - građevine za skupljanje i selektiranje komunalnog i tehnološkog otpada (reciklažna dvorišta).
 - (3) Postojeća poljoprivredna gospodarstva uzgoja životinja smještena unutar zone mješovite, stambeno – poslovne namjene mogu se rekonstruirati i dograđivati u funkciji poboljšanja uvjeta za obavljanje djelatnosti i/ili proširenja kapaciteta, ali se unutar zone ne može predvidjeti gradnja novog poljoprivredna gospodarstva uzgoja životinja.
 - (4) Višestambene zgrade, zgrade sa sadržajima smještaja u turizmu ili socijalnom sektoru, kao što su hoteli, hosteli, domovi za starije i nemoćne i slično, ne mogu se na istoj građevnoj čestici kombinirati sa sadržajima iz stavaka 2. i 3. ovog članka.
 - (5) Ukoliko se unutar zone mješovite, stambeno – poslovne namjene formira građevna čestica za zgradu dječjeg vrtića, jaslica ili ustanove za stacionarni smještaj djece, na istoj čestici se ne mogu smjestiti drugi sadržaji.

2.2.2.1.3. Zona mješovite namjene, klijeti i vinograda /oznaka M3/

Članak 24.

- (1) Na pojedinačnoj građevnoj čestici unutar zone mješovite namjene, klijeti i vinograda /oznaka M3/ mogu se smještati stambeni sadržaji, sadržaji tihih i čistih gospodarskih djelatnosti, sadržaji djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 2 (građevine manjeg negativnog utjecaja), klijeti i sadržaji u funkciji biljne poljoprivredne proizvodnje.
- (2) Sadržaji društvene infrastrukture se unutar zone klijeti i vinograda mogu smještati samo ukoliko su u funkciji jedinice lokalne samouprave (prostori mjesnih odbora) i udruga građana.
- (3) Sadržaji djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 2 (građevine manjeg negativnog utjecaja) mogu se unutar zone klijeti i vinograda predvidjeti isključivo na vlastitoj građevnoj čestici, a ne kao prateći sadržaj uz osnovnu građevinu druge namjene.
- (4) Stambeni sadržaji se mogu graditi kao individualno stanovanje, povremeno ili stalno.
- (5) Klijeti mogu imati najviše 3 zasebne korisničke jedinice, od kojih najmanje jedna mora biti u poljoprivrednoj funkciji.
- (6) Turistički sadržaji se mogu organizirati kao:
 - kategorizirani ugostiteljski sadržaji, s naglaskom na kušaonice i prodavaonice autohtonih proizvoda obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva
 - smještajni turistički sadržaji kategorizirani kao samostalni turistički sadržaji ili kao dodatna ponuda obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva
 - edukativni i/ili galerijski prostor prikaza lokalne ruralne kulture
 - druge odgovarajuće vrste građevina i prostora u turističkoj namjeni.
- (7) Uzgoj životinja ograničava se na najviše 30 uvjetnih grla po čestici i to samo ukoliko se organizira u okviru čestice poljoprivrednog gospodarstva ili kao prateća namjena ugostiteljsko – turističkom sadržaju u vidu manjeg zooškog vrta, odnosno drugog tipa turističko - prezentacijskog prostora koji uključuje držanje životinja.
- (8) Unutar zone klijeti i vinograda ne mogu se smještati:
 - sadržaji za djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 1 (građevine većeg negativnog utjecaja)
 - višestambene zgrade
 - stacionarni smještaj socijalne skrbi (domovi za starije i nemoćne, dječji domovi i slično).

2.2.2.2. Zone gospodarske namjene: proizvodna /oznaka I/; poslovna /oznaka K/**Članak 25.**

- (1) Zone gospodarske namjene su funkcionalne zone primarno namijenjene smještaju gospodarskih djelatnosti, pri čemu vrste gospodarskih djelatnosti i mogućnost smještaja sadržaja koji nisu gospodarski ovisi specifičnosti gospodarske zone.
- (2) S obzirom na pretežitost u korištenju, razlikuju se:
 - **zona gospodarske, proizvodne namjene /oznaka I/** specifično se rezervira kao površina namijenjena proizvodnim djelatnostima uz mogućnost smještaja i više vrsta poslovnih djelatnosti
 - **zona gospodarske, poslovne namjene /oznaka K/**, specifično se rezervira kao površina namijenjena poslovnim djelatnostima uz mogućnost smještaja pojedinih vrsta poslovnih djelatnosti.
- (3) Unutar gospodarskih zona mogu se smjestiti postrojenja za proizvodnju energije korištenjem obnovljivih izvora energije (OIE):
 - sunčane energane kao prateća djelatnost uz drugu osnovnu gospodarsku djelatnost ukoliko se radi o komunalno uređenoj zoni, a kao osnovna ili prateća djelatnost, ako se radi o komunalno neuređenoj zoni
 - energana na biomasu do 1,0 MW kao osnovna ili prateća gospodarska djelatnost.
- (4) Smještaj živih životinja unutar gospodarskih zona dozvoljava se ukoliko se radi o:
 - veterinarskoj stanici ili njenom pratećem sadržaju
 - privremenom smještaju za potrebe transporta ili trgovine životinjama,
 - azilu za životinje
 - prezentacijskom i/ili trgovačkom sadržaju za male životinje, ambulanti za male životinje ili drugoj vrsti uslužne djelatnosti za male životinje, odnosno kućne ljubimce.
- (5) Primarna poljoprivredna proizvodnja – uzgoj bilja za ljudsku ili stočnu prehranu na otvorenim poljoprivrednim površinama i uzgoj životinja za ljudsku prehranu (stoke, peradi i slično) unutar komunalno uređenih gospodarskih zona, nije dozvoljena.
- (6) Privremeno, do završetka komunalnog uređenja građevinskog zemljišta, koje može biti koncipirano i u etapama, dozvoljava se ratarska proizvodnja na površinama gospodarskih zona koje nisu komunalno uređene.
- (7) Unutar zona gospodarske namjene mogu se formirati zasebne zemljišne čestice za građevine i/ili za druge površine u servisnoj, javnoj ili infrastrukturnoj namjeni i to:
 - otvorene, pretežito opločene pješačke površine – javni trgovi i pješačke staze izvan uličnih koridora i slično
 - otvorene, pretežito zelene površine – parkovi i zaštitno zelenilo
 - površine za gradnju ili postavu memorijalnih obilježja i druge javne plastike (skulpture i drugo)
 - površine za gradnju otvorenih parkirališta i za gradnju zatvorenih parkirališnih ili garažnih zgrada
 - građevine i oprema komunalne infrastrukture (trafostanice, telekomunikacijske stanice, plinske stanice, precrpne stanice sustava vodoopskrbe i odvodnje, lagune za prihvrat oborinskih voda, samostojeći antenski stupovi za radijsku i telekomunikacijsku opremu i slično)
 - čestice za smještaj linijske prometne i komunalne infrastrukture i njenu zaštitu (ulice, ceste, putovi, biciklistička infrastruktura, trase podzemnih i nadzemnih infrastrukturnih vodova i slično)
 - kombinacija navedenih sadržaja, ukoliko su kompatibilni.
- (8) Pojedinačni zahvati formiranja građevnih čestica i gradnje unutar zona gospodarske namjene provode se temeljem odredbi poglavlja 3.2. „Uvjjeti provedbe zahvata u gospodarskim zonama“.

2.2.2.2.1. Zona gospodarske, proizvodne namjene /oznaka I/**Članak 26.**

- (1) Na pojedinačnoj građevnoj čestici unutar zone gospodarske, proizvodne namjene /oznaka I/ mogu se smjestiti:
 - sve vrste građevina tihih i čistih gospodarskih djelatnosti, osim smještajnih turističkih sadržaja (hoteli, hosteli, kampovi i slično)
 - sve vrste građevina s potencijalnim negativnim utjecajem (Grupa 1 i Grupa 2), osim:
 - građevina za bazičnu proizvodnju sirovog željeza, čelika i ferolegura, plemenitih i obojenih metala
 - građevina za gospodarenje otpadom regionalne razine - građevine za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom.
- (2) Unutar zone gospodarske, proizvodne namjene ne mogu se smještati:
 - stambeni sadržaji, izuzev jednog stana u površini do 100,0 m² (za domara) po pojedinačnoj građevnoj

- čestici
- građevine društvenih djelatnosti, osim građevina društvene nadgradnje - javnih servisa sa specifičnim tehničkim prostornim zahtjevima (vatrogasna postaja, prostori spasilački službi i slično)
- poljoprivredna gospodarstva namijenjena primarnoj biljnoj proizvodnji na otvorenim površinama niti uzgoju životinja.

2.2.2.2.2. Zona gospodarske, poslovne namjene /oznaka K/

Članak 27.

- (1) Na pojedinačnoj građevnoj čestici unutar zone gospodarske, poslovne namjene /oznaka K/ mogu se smjestiti:
 - sve vrste gospodarskih građevina za tihe i čiste djelatnosti
 - sve vrste gospodarskih građevina za djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 2 – građevine manjeg negativnog utjecaja
 - sve vrste građevina društvene nadgradnje, osim građevina za boravak djece.
- (2) Ukoliko se dokaže da se obavljanjem djelatnosti neće utjecati na povećanje buke, onečišćenja zraka ili uzrokovati pojave koje mogu ugroziti ljude i okoliš, unutar poslovne zone mogu se smještati i pojedine vrste gospodarskih građevina za djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 1 – građevine većeg negativnog utjecaja i to:
 - proizvodnje finalnih prehrambenih proizvoda, proizvoda od metala, drveta, tekstila, plastike, proizvodnja kemijskih, betonskih, opekarskih, električnih proizvoda, elektroničkih sklopova i slično
 - trgovačkih djelatnosti i skladištenja - hladnjače, silosi, sušare, trgovine gorivom na malo, trgovine plinom, specifična skladišta i skladišta velikih površina za inertne rasute terete i/ili terete velikog volumena (zemlju, kameni agregat, drvenu sječku, trupce i slično)
 - transportnih i srodnih djelatnosti – stanice za tehnički pregled vozila, parkirališta za autobuse, teretna transportna vozila, građevinske radne strojeve i slično
 - komunalnih djelatnosti - građevine za skupljanje i selektiranje komunalnog i tehnološkog otpada (reciklažna dvorišta).
- (3) Uzgoj životinja unutar poslovne zone dozvoljava se izuzetno, ukoliko se radi o prezentacijskom i/ili trgovačkom sadržaju za male životinje (trgovina kućnim ljubimcima) ili veterinarskoj ambulanti.
- (4) Rekreativski i sportski sadržaji (manje sportske dvorane i slično) dozvoljavaju se kao prateći unutar poslove zone.
- (5) Unutar zone gospodarske, poslovne namjene ne mogu se smještati:
 - novi stambeni sadržaji, izuzev jednog stana u površini do 100,0 m² (za domara) po pojedinačnoj građevnoj čestici, ali se takvi postojeći stambeni sadržaji mogu rekonstruirati, dograđivati i vršiti zamjenska gradnja
 - nova poljoprivredna gospodarstva namijenjena uzgoju životinja, ali se postojeći sadržaji navedene namjene mogu rekonstruirati, dograđivati i vršiti zamjenska gradnja.

2.2.2.3. Zona javne i društvene namjene /oznaka D/

Članak 28.

- (1) Zona javne i društvene namjene je primarno namijenjena gradnji zgrada društvenih djelatnosti.
- (2) Vrsta djelatnosti koje se unutar zone javne i društvene namjene predviđaju obavljati su upravna, socijalna, zdravstvena, predškolska, školska, kulture, vjerska, javnih i civilnih servisa, civilnog društva i slično, pri čemu se:
 - upravni sadržaji odnose na vrstu javnih usluga koje se obavljaju u uredima (lokalna uprava, ispostave državne uprave i slično)
 - socijalna, zdravstvena, predškolska, školska, vjerska i slične funkcije smatraju prostorno specifičnima u odnosu na površinu čestice i veličinu gradnje
 - sadržaji javnih i civilnih servisa odnose na prostorno specifične sadržaje u odnosu na lokaciju i veličinu gradnje (vatrogasna postaja, prostori spasilački službi i slično)
 - sadržaji civilnog društva odnose se na aktivnosti udruga građana, a potreban prostor za njihovo djelovanje ovisi o vrsti aktivnosti.
- (3) Iz površine zone javne i društvene namjene mogu se izdvajati zasebne čestice u namjenama koje imaju servisnu, javnu ili infrastrukturnu funkciju i to:
 - otvorene, pretežito opločene pješačke površine – javni trgovi, šetnice i pješačke staze izvan uličnih koridora i slično
 - otvorene, pretežito zelene površine – parkovi i dječja igrališta

- površine za gradnju ili postavu memorijalnih ili sakralnih obilježja i druge javne plastike (poklonci, skulpture i drugo)
- površine za gradnju otvorenih parkirališta
- građevine i oprema komunalne infrastrukture (trafostanice, telekomunikacijske stanice, plinske stanice, precrpne stanice sustava vodoopskrbe i odvodnje), osim laguna za prihvataj oborinskih voda i samostojećih antenskih stupova za radijsku i telekomunikacijsku opremu
- čestice za smještaj linijske prometne i komunalne infrastrukture i njenu zaštitu (ulice, ceste, putovi, biciklistička infrastruktura, trase podzemnih i nadzemnih infrastrukturnih vodova i slično)
- kombinacija navedenih sadržaja, ukoliko su kompatibilni.

Članak 29.

- (1) Unutar zone javne i društvene namjene veće površine može se formirati više pojedinačnih građevnih čestica, od kojih svaka pojedinačna ne mora obavezno sadržavati javnu i društvenu namjenu.
- (2) Osnovna građevina na pojedinačnoj građevnoj čestici može biti:
 - zgrada društvenih djelatnosti:
 - društvene infrastrukture
 - društvene nadgradnje
 - poslovna zgrada:
 - tihih i čistih djelatnosti - uredskih, trgovačkih i/ili ugostiteljskih
 - turističkih smještajnih sadržaja (hotel, pansion, hostel i slično)
 - stambena zgrada – individualna ili višestambena
 - građevni kompleks koji objedinjuje međusobno kompatibilne navedene sadržaje.
- (3) Izuzetno od prethodnog stavka, vjerski sadržaji koji uključuju sakralne građevine i funkcionalno povezanu prateću gradnju (crkve, kapele, poklonci, raspela, memorijalni prostor i slično), ne mogu se prenamijeniti niti kombinirati sa sadržajem koji narušava dignitet osnovne funkcije.
- (4) Druge vrste gospodarskih građevina tihih i čistih djelatnosti osim navedenih u stavku 2. ovog članka, jednako kao ni gospodarske građevine za djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem (Grupa 1 i 2) ne mogu se smještati u zonama javne i društvene namjene.
- (5) Obavljanje svih vrsta djelatnosti primarne poljoprivredne proizvodnje, uključujući i držanje životinja, unutar zona javne i društvene namjene nije dozvoljeno, osim ukoliko se radi o postojećoj građevnoj čestici individualnog stanovanja, u kom slučaju se na čestici može organizirati (obiteljsko) poljoprivredno gospodarstvo, pod jednakim uvjetima kao i u zoni mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/.
- (6) Pojedinačni zahvati formiranja građevnih čestica i gradnje unutar funkcionalnih zona društvenih djelatnosti provode se temeljem odredbi poglavlja 4. „Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti“.

2.2.2.4. Zona sportsko - rekreacijske namjene /oznaka R/

Članak 30.

- (1) Zona sportsko – rekreacijske /oznaka R/ namjene je primarno namijenjena uređenju površina i gradnji otvorenih sportskih i/ili rekreacijskih igrališta, te uz njih pratećih servisnih prostora kao što su tribine uz sportska borilišta, te prostori sportskih društava sa sanitarijama i pratećim ugostiteljskim sadržajem.
- (2) Zatvoreni sportski sadržaji kao što su sportske dvorane i sezonske građevine kojima se natkrivaju sportska igrališta mogu se smještati unutar zone sportsko – rekreacijske namjene ukoliko je zona dovoljno velike površine i gradnja, ili privremena postava takvog sadržaja, ne utječe negativno na korištenje okolnog prostora.
- (3) Područje pojedine sportsko – rekreacijske zone može obuhvaćati jednu ili više građevnih čestica.
- (4) Iz površine zona sportsko – rekreacijske namjene mogu se izdvajati zasebne čestice u namjenama koje imaju servisnu, javnu ili infrastrukturnu funkciju i to:
 - otvorene, pretežito opločene pješačke površine – javni trgovi, šetnice i pješačke staze izvan uličnih koridora i slično
 - površine za gradnju otvorenih parkirališta
 - građevine i oprema komunalne infrastrukture (trafostanice, telekomunikacijske stanice, plinske stanice, precrpne stanice sustava vodoopskrbe i odvodnje), osim laguna za prihvataj oborinskih voda i samostojećih antenskih stupova za radijsku i telekomunikacijsku opremu
 - čestice za smještaj linijske prometne i komunalne infrastrukture i njenu zaštitu (ulice, ceste, putovi, biciklistička infrastruktura, trase podzemnih i nadzemnih infrastrukturnih vodova i slično)
 - kombinacija navedenih sadržaja, ukoliko su kompatibilni.
- (5) Držanje životinja unutar zone sportsko – rekreacijske namjene nije dozvoljeno je isključivo ukoliko se radi o registriranoj sportskoj ili rekreacijskoj aktivnosti (jahački klub, kinološki klub i slično).
- (6) Druga gradnja unutar zona sportsko – rekreacijske namjene nije dozvoljena.

- (7) Uvjeti formiranja građevnih čestica i gradnje u zonama sportsko – rekreacijske namjene utvrđuju se prema poglavlju 4. „Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti“.

2.2.2.5. Zona javnog zelenila /oznaka Z/

Članak 31.

- (1) Zona javnog zelenila /oznaka Z/ određuje se kao funkcionalna zona parkovno uređenih površina namijenjenih javnom korištenju, koja se u pravilu uređuje sadnjom nasada, izvedbom parternog opločenja u obliku šetnica i manjih trgova, te postavom urbane opreme.
- (2) Unutar pojedinačne čestice se, osim navedenog u stavku 1. ovog članka, dodatno omogućava:
- postava, odnosno gradnja javne i sakralne plastike (umjetnička skulptura, fontane, raspelo, manji poklonac, memorijalno obilježje i slično) tlocrtno površine do 10% površine pojedinačne zone javnog zelenila i ukupne visine do 5,0 m
 - postava, odnosno gradnja privremenih građevina namijenjenih javnim manifestacijama
 - postava igrala za djecu
 - na površinama većim od 0,5 ha izvedba jednog sportskog igrališta za mali nogomet, košarku ili odbojku.
- (3) U zoni javnog zelenila, druga gradnja osim navedene u prethodnom stavku, nije dozvoljena.
- (4) Unutar pojedine zone javnog zelenila može se formirati više pojedinačnih zemljišnih čestica javnog zelenila, bez obzira na veličinu pojedinačne zemljišne čestice, ali mogućnost gradnje, odnosno postave sadržaja iz stavka 2. ovog članka određuje se u odnosu na cjelovitu površinu pojedine funkcionalne zone.
- (5) Specifična zona javnog zelenila je površina mjesne rudine u središtu naselja Cirkvena, za korištenje i uređenje koje se, zbog utvrđene krajobrazne vrijednosti, dodatno obvezno primjenjuju odredbe članka 184.

2.2.2.6. Površine infrastrukturnih sustava /oznaka IS/

Članak 32.

- (1) Površine infrastrukturnih sustava /oznaka IS/ su površine unutar građevinskih područja naselja, koju zauzimaju dijelovi velikih infrastrukturnih sustava ili veće prometne površine, a u ovom slučaju se to odnosi na:
- površine koridora željezničke pruge L203 s pripadajućim željezničkim kolodvorom Žabno i odgovarajućim drugim servisnim površinama
 - površine koridora željezničke pruge L214 s pripadajućim željezničkim stajalištem Haganj i odgovarajućim drugim servisnim površinama.
- (2) Uvjeti formiranja građevnih čestica i gradnje unutar površina infrastrukturnih sustava utvrđuju se prema poglavlju 5. „Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava“.

2.2.2.7. Groblje /oznaka groblja/

Članak 33.

- (1) Površine većeg broja groblja utvrđuje se kao specifična funkcionalna zona unutar građevinskih područja naselja.
- (2) Groblja je potrebno uređivati i održavati u skladu sa Zakonom o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12, 89/17).
- (3) Osim građevina utvrđenih Zakonom o grobljima, na groblju je moguće dodatno smjestiti i sadržaje utvrđene odgovarajućim pravilnikom o grobljima.
- (4) Etažnosti građevina na groblju utvrđuje se s najviše E=1 /P/ - prizemlje.
- (5) Visina (vijenca) građevina na groblju utvrđuje se s najviše 5,0 m, a zvonici kapela i slični elementi mogu biti i viši.

2.2.3. Uvjeti provedbe zahvata u zonama mješovite namjene

Članak 34.

- (1) Uvjeti provedbe zahvata utvrđeni za zone mješovite namjene primjenjuju se na:
- sve vrste osnovnih građevina koje sadrže stambenu namjenu, a smještaju se unutar građevinskih

- područja naselja i izdvojenih dijelova građevinskih područja naselja
- ostale dozvoljene zahvate u zonama mješovite namjene /oznaka M1, M2 i M3/
 - ostale dozvoljene zahvate u zonama javne i društvene namjene /oznaka D/, osim za sadržaje društvenih djelatnosti, za koje se primjenjuju odredbe iz poglavlja 4. „Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti“.

2.2.3.1. Uvjeti formiranja građevne čestice - oblik i veličina, izgrađenost i iskoristivost građevne čestice

Članak 35.

- (1) Formiranje novih građevnih čestica i preoblikovanje postojećih provodi se uz osiguranje slijedećih minimalnih uvjeta:

TIPOLOGIJA GRADNJE NA POJEDINAČNOJ GRAĐ. ČESTICI	NAČIN GRADNJE OSNOVNE GRAĐEVINE	NAJMANJE DIMENZIJE GRAĐ. ČESTICE		NAJVEĆA IZGRAĐENOST GRAĐEVNE ČESTICE /kig/	NAJVEĆA ISKORISTIVOST GRAĐEVNE ČESTICE /kis/
		dubina /m/	širina /m/		
INDIVIDUALNA do 3 ZKJ	slobodnostojeća	25,0	14,0	0,4	umnožak koeficijenta izgrađenosti (kig) čestice i broja dozvoljenih etaža osnovne građevine prema članku 47.
	poluugrađena		12,0		
	ugrađena / u nizu		8,0	0,5	
VIŠEJEDINIČNA više od 3 ZKJ	slobodnostojeća	30,0	20,0	0,4	
	poluugrađena		16,0		
	ugrađena / u nizu		12,0		
ZKJ – zasebna korisnička jedinica					

- (2) Širina i dubina građevne čestice za slobodnostojeću i poluugrađenu gradnju promatraju se u međusobnom odnosu, a prema liniji regulacije mogu biti postavljene i obrnuto.
- (3) Građevnoj čestici za ugrađenu gradnju širina se uvijek definira na liniji regulacije.
- (4) Ukoliko je površina nove građevne čestice veća od minimalne (veća od umnoška najmanje utvrđenih dimenzija širine i dubine), dubina joj ne može biti manja od 25,0 m.
- (5) Najveća veličina pojedinačne građevne čestice nije ograničena.
- (6) Na postojećim građevnim česticama unutar izgrađenih dijelova naselja, čije dimenzije (širina, dubina i/ili površina) su manje od minimalno utvrđenih, a na kojima postoji legalno izgrađena građevina, nije moguće vršiti daljnja cijepanja čestice kojima bi se smanjila površina građevne čestice radi formiranja dodatne neizgrađene čestice za potrebe nove gradnje, a moguće je vršiti zamjenu postojeće građevine novom ili rekonstrukciju i dogradnju postojećih građevina u skladu s ostalim uvjetima funkcionalne zone i koeficijentom izgrađenosti do najviše kig = 0,40.
- (7) Izuzetno od prethodnog stavka, mogu se cijepati izgrađena zemljišta za potrebe formiranja građevnih čestica čije površine su manje od utvrđenih stavkom 1. ovog članka, ukoliko se radi o formiranju zasebnih građevnih čestica za dvije i više stambenih i/ili poslovnih zgrada izgrađenih na istoj građevnoj čestici i ozakonjenih prema posebnom propisu, pri čemu se u postupku formiranja svake nove građevne čestice:
- primjenjuju isti kriteriji kao i za utvrđivanje površine zemljišta za redovnu upotrebu postojeće građevine iz članka 38.
 - za svaku novu građevnu česticu obavezno osigurava neposredni kolni pristup minimalne širine 3,0 m na javnu prometnicu.

Članak 36.

- (1) Izuzetno od uvjeta iz stavka 1. prethodnog članka:
- veličina pojedinačne građevne čestice ne može biti manja od 3.000,0 m² ukoliko se na njoj kao osnovni sadržaj predviđa:
 - gospodarska građevina za djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 1 ili Grupe 2
 - kompleks (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva
 - društveni sadržaji - dječji vrtić i/ili jaslice ili socijalna ustanova – dom za djecu ili dom za skrb starih i nemoćnih.
 - dimenzije zasebnih građevnih čestica u javnoj, servisnoj ili infrastrukturnoj namjeni (za parkirališta, trafostanice i slično) utvrđuju se temeljem tehničkih normativa i mogu biti manje od utvrđenih tabelom

iz prethodnog članka.

Članak 37.

- (1) Ostali uvjeti za formiranje pojedinačnih građevnih čestica:
 - svaka građevna čestica treba imati neposredni kolni pristup na javnu prometnu površinu
 - granice susjednih građevnih čestica treba formirati na način da čine među tih dviju građevnih čestica
 - između građevnih čestica nije dozvoljeno ostavljati međuprostor koji nije moguće iskoristiti, odnosno ukoliko se između dviju čestica ostavlja prostor još neutvrđene namjene, njegova širina ne može biti manja od 12,0 m
 - oblik pojedine građevne čestice nije ograničen, uz uvjet da se idejnim projektom zahvata u prostoru dokaže svrsishodnost unutarnje organizacije čestice.
- (2) Formirana ili izgrađena građevna čestica može se naknadno cijepati na više manjih, pod uvjetom da sve čestice koje se u takvom postupku cijepanja formiraju, zadovolje minimalne uvjete dimenzija i ostale uvjete za formiranje čestice iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Moguće je naknadno pripajanje dijelova zemljišta k postojećoj, već izgrađenoj građevnoj čestici (proširenje gruntišta postojeće izgrađene građevne čestice), a što se može odvijati fazno, kroz duži vremenski period.
- (4) Proširenja gruntišta građevne čestice pomicanjem njene stražnje međe u dubinu (proširenje dvorišnog dijela čestice) moguće je ukoliko je zemljište na koje se čestica planira širiti neizgrađeno, ukoliko su funkcionalne zone kompatibilne ili je zemljište iste postojeće namjene.
- (5) Ukoliko se u postupku proširenja gruntišta smanjuje površina druge građevne čestice, čestica čija površina se smanjuje treba također zadovoljiti minimalne uvjete dimenzija i ostale uvjete za formiranje čestice iz stavka 1. ovog članka.

Članak 38.

- (1) Kada je sukladno odredbama posebnih propisa potrebno utvrditi površinu zemljišta za redovnu upotrebu postojeće građevine osnovne namjene, koja nema formiranu vlastitu građevnu česticu, čestica mora sadržavati zemljište ispod građevine, površinu za održavanje građevine, površinu za privremeno skupljanje komunalnog otpada, površinu za smještaj kućnih instalacija, te prostor za smještaj vozila i pristup s javne prometne površine.

2.2.3.2. *Uvjeti smještaja građevina*

Članak 39.

- (1) Gradnja na pojedinačnoj građevnoj čestici se u odnosu na dozvoljeni broj zasebnih korisničkih jedinica može tipološki koncipirati kao individualna ili kao višejedinična.
- (2) Na građevnoj čestici individualne gradnje mogu se graditi jedna osnovna građevina, jedna prateća građevina i više pomoćnih građevina.
- (3) Na građevnoj čestici višejedinične gradnje može se graditi jedna osnovna građevina i više pomoćnih građevina, a prateća građevina se ne može graditi.
- (4) Pojam zasebne korisničke jedinice utvrđen je člankom 13.

Članak 40.

- (1) Pomoćne građevine mogu biti u funkciji osnovne ili prateće građevine.
- (2) Pomoćne građevine u funkciji stambene namjene mogu biti garaža, alatnica, spremište, vrtni paviljon, sjenica, nadstrešnica i slično.
- (3) Ukoliko se na pojedinačnoj građevnoj čestici individualne gradnje, jedna korisnička jedinica prateće namjene sastoji od više zgrada (npr. kompleks zgrada poljoprivrednog gospodarstva), jedna od zgrada smatra se i oblikuje kao prateća građevina, a ostale kao pomoćne građevine uz prateću.

Članak 41.

- (1) Ukoliko se na pojedinačnoj čestici u tipologiji višejedinične gradnje gradi zgrada koja sadrži više stanova i dodatno barem jednu zasebnu korisničku jedinicu druge namjene, preporuča se da stambeni dio zgrade ima vlastiti ulaz i stubište odvojeno od dijelova kompleksa drugih namjena.

Članak 42.

- (1) Unutar izgrađenog dijela ulice, građevni pravac određen prema širem uličnom potezu, obvezujući je za novu građevnu česticu i novu gradnju, odnosno rekonstrukciju, zamjenu ili dogradnju postojećih osnovnih građevina.

- (2) Izuzetno, kod zamjenske gradnje u izgrađenom dijelu naselja, može se odstupiti od uvjeta iz stavka 1. ovog članka, uvlačenjem građevnog pravca:
- ukoliko je to uvjetovano potrebom širenja uličnog koridora
 - ukoliko se kao osnovna građevina predviđa građevina društvenih djelatnosti, te se između linije regulacije i osnovne građevine planira uređenje javnog trga ili parka
 - ukoliko se kao osnovna građevina predviđa građevina gospodarskog sadržaja s potrebnim većim parkirališnim prostorom, radi čega se između linije regulacije i osnovne građevine planira uređenje parkirališta
 - ukoliko na postojećoj čestici postoji stara kuća s arhitektonskim obilježjima tradicijske baštine, novu (zamjensku) stambenu gradnju moguće je smjestiti dublje unutar čestice.

Članak 43.

- (1) U novim ulicama unutar područja za razvoj naselja – neizgrađeni i/ili komunalno neuređeni dio naselja za koji je propisana obveza izrade provedbenog prostornog plana utvrđuju se slijedeće smjernice za provedbeno planiranje:
- za individualnu tipologiju stambene i/ili poslovne gradnje, odnosno za čestice na kojima se predviđaju do 3 zasebne korisničke jedinice, građevni pravac na koji se smješta ulično pročelje osnovne građevine na čestici utvrđuje se s najmanje 5,0 i najviše 10,0 m uvučeno od linije regulacije, a etažnost se preporuča planirati do tri nadzemne etaže, odnosno do $E = P_o + P + 2K$
 - za višejediničnu tipologiju gradnje – višestambene ili poslovno - stambene zgrade s više od 3 zasebne korisničke jedinice, ulično pročelje treba biti od linije regulacije uvučeno najmanje za visinu (vijenca) zgrade, a etažnost se preporuča planirati do 4 nadzemne etaže, odnosno do $E = P_o + P + 3K$,
 - opravdana manja odstupanja od uvjeta iz prethodne dvije alineje moguća su temeljem detaljne analize prostora u postupku provedbenog planiranja, u smislu:
 - formiranja orijentira u prostoru naglašenom većom etažnošću jedne zgrade ili građevnog kompleksa
 - planiranja urbanističkih rješenja s ujednačenim većim uvlačenjem građevnog pravca za ulicu ili dio ulice iz razloga formiranja ujednačenih parkovnih predprostora
 - prilagodbi uvjeta gradnje osobitostima terena, osobito u briježnom dijelu Općine,
 - utvrđivanja drugih urbanističkih specifičnosti, ukoliko se time ne narušavaju posebnosti krajobraza.
- (2) U novim ulicama unutar područja za razvoj naselja – neizgrađeni i/ili komunalno neuređeni dio naselja za koji ne postoji obveza izrade provedbenog prostornog plana, mogu se formirati građevne čestice za gradnju najveće etažnosti osnovne građevine $E = P_o + P + 2K$, pri čemu se udaljenost uličnog pročelja osnovne građevine utvrđuje neposredno projektnim rješenjem, najmanje 5,0 m uvučeno od linije regulacije.

Članak 44.

- (1) Osnovna građevina se u odnosu na bočne međe vlastite građevne čestice može smjestiti kao slobodnostojeća, poluugrađena ili ugrađena, odnosno građevina u nizu.
- (2) Prateće i pomoćne građevine se na građevnoj čestici smještaju:
- u odnosu na susjedne građevne čestice, kao slobodnostojeće ili poluugrađene.
 - u odnosu na osnovnu građevinu na istoj čestici, kao slobodnostojeće ili prigradene uz osnovnu.
- (3) Prateće i pomoćne građevine uobičajeno se smještaju iza uličnog pročelja osnovne građevine, a drugačiji smještaj građevina na građevnoj čestici dozvoljen je ukoliko konfiguracija terena, oblik građevne čestice, mjere zaštite prirodnog ili kulturnog dobra, odnosno neki drugi funkcionalno opravdani razlog uvjetuje odstupanje od uobičajenog načina smještaja građevina na čestici.

Članak 45.

- (1) Udaljenost građevine od međe prema susjednim zemljišnim česticama i međusobna udaljenost građevina, određuju se u odnosu na liniju vertikalne projekcije oboda najbližeg najjisturenijeg otvorenog ili zatvorenog dijela građevine (vanjskog zida, balkona, lođe i slično) postavljenog paralelno ili s manjim otklonom u odnosu na predmetnu među.
- (2) Udaljenost osnovne građevine od jedne bočne međe treba iznositi najmanje:
- 3,0 m za slobodnostojeće građevine visine (vijenca) do 8,0 m
 - 4,0 m za poluugrađene građevine visine (vijenca) do 8,0 m
 - $\frac{1}{2}$ visine (vijenca) za građevine kojima je visina (vijenca) veća od 8,0 m.
- (3) Međusobna udaljenost osnovnih građevina na susjednim građevnim česticama, građenih kao slobodnostojeće ili poluugrađene, treba biti najmanje:
- 4,0 m za prizemne građevine (etažnosti do $E = P_o + P + P_k$)
 - 6,0 m za katne građevine, odnosno građevine visine (vijenca) do 10,0 m

- 10,0 m za građevine s visinom (vijenca) višim od 10,0 m.
- (4) Izuzetno, u izgrađenim dijelovima naselja, postojeća udaljenost građevina do međe susjedne čestice, kao i postojeća udaljenost između građevina na susjednim česticama može se zadržati iako su manje od utvrđenih ovim člankom, ukoliko se radi o zamjenskoj gradnji ili rekonstrukciji, odnosno dogradnji u produžetku postojeće građevine u smjeru dvorišta.
- (5) Međusobna udaljenost pratećih i pomoćnih građevina u stražnjim dijelovima građevnih čestica može biti i manja, ukoliko se tehničkih mjerama osigura zaštita od prijenosa požara s jedne na drugu građevinu.

Članak 46.

- (1) Ukoliko se na pojedinačnoj građevnoj čestici kao osnovna ili kao prateća namjena predviđaju gospodarske djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem iz Grupe 1 ili Grupe 2, preporuča se da udaljenost takvog sadržaja od ulične međe vlastite čestice, najbližeg susjednog stambenog prostora, crkve, kapele, predškolske ili školske ustanove, kao i druge vrste stacionarnog smještajnog sadržaja (turistički, lječilišni, dom za starije osobe, socijalni smještaj i slično) ne bude manja od 20,0 m, a ne smije biti manja od 10,0 m.
- (2) Ukoliko se na pojedinačnoj građevnoj čestici kao osnovna ili kao prateća namjena predviđaju sadržaji poljoprivrednog gospodarstva iz kategorije građevina s potencijalnim izvorima zagađenja, najmanja udaljenost takvih sadržaja od linije regulacije je 20,0 m, a udaljenost od najbližeg stambenog prostora, crkve, kapele, predškolske ili školske ustanove, kao i drugog stacionarnog sadržaja (turistički, lječilišni, dom za starije osobe, socijalni smještaj i slično) utvrđuje se ovisno o pretpostavljenom negativnom učinku, prema članku 94.
- (3) Ukoliko se na pojedinačnoj građevnoj čestici kao prateća namjena predviđaju sadržaji poljoprivrednog gospodarstva iz kategorije građevina bez izvora zagađenja, najmanja udaljenost takvih sadržaja od najbližeg susjednog stambenog prostora, crkve, kapele, predškolske ili školske ustanove, kao i drugog stacionarnog sadržaja (turistički, lječilišni, dom za starije osobe, socijalni smještaj i slično) utvrđuje se s 6,0 m.
- (4) Izuzetno od prethodnog stavka, udaljenost pčelinjaka treba biti i veća od utvrđene, ukoliko je to određeno posebnim propisom o držanju pčela.

2.2.3.3. Uvjeti oblikovanja građevina

Članak 47.

- (1) Najveća etažnost i visina (vijenca) građevina utvrđuje se prema sljedećoj tabeli:

TIPOLOGIJA GRADNJE NA POJEDINAČNOJ GRAD. ČESTICI	osnovna građevina ili ulični dio kompleksa		prateća građevina ili dvorišni dio kompleksa		pomoćne građevine	
	visina /Vos/	etažnost /Eos/	visina /Vpr/	etažnost /Epr/	visina /Vpo/	etažnost /Epo/
INDIVIDUALNA do 3 ZKJ	8,0 m	E=4 /Po+P+1K+Pk/	5,0 m	E=3 /Po+P+Pk/	3,5 m	E=2 /Po+P/
VIŠEJEDINIČNA više od 3 ZKJ zona mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/	11,0 m	E=4 /Po+P+2K/	ne može se graditi		3,5 m	E=2 /Po+P/
VIŠEJEDINIČNA više od 3 ZKJ stambene i/ili poslovne zgrade ili kompleksi u zoni mješovite, stambeno – poslovne namjene /oznaka M2/ i u zonama javne i društvene namjene /oznaka D/, te u ostalim mješovitim zonama /M1 i M3/ samo ukoliko je predviđeno provedbenim planom	15,0 m	E=5 /Po+P+3K/	ne može se graditi		3,5 m	E=2 /Po+P/

ZKJ – zasebna korisnička jedinica

(2) Izuzetno:

- postojeće legalne stambene i/ili poslovne zgrade s brojem etaža i visinom većom od navedenih u tabeli iz stavka 1. mogu se rekonstruirati u zatečenoj etažnosti i visini, bez obzira na funkcionalnu zonu u kojoj se nalaze
- visina spremišta poljoprivrednih strojeva i/ili proizvoda, koji se gradi kao prateća ili kao pomoćna građevina poljoprivredne namjene može najviše iznositi 5,0 m, osim silosa koji mogu biti viši ali ih je u tom slučaju potrebno smjestiti u stražnjem dijelu čestice
- visina zgrada na pojedinačnoj građevnoj čestici, na kojoj se kao osnovna namjena predviđaju gospodarski sadržaji (Grupa 1 ili 2) ili sadržaji poljoprivrednoga gospodarstva, može u stražnjim dijelovima čestice biti veća od dozvoljenih tabelom, ukoliko je visina uvjetovana tehnološkim zahtjevima obavljanja djelatnosti (silos, spremište strojeva, hladnjača i slično).

Članak 48.

- (1) U slučaju prirodnog pokosa na čestici, moguće je između podruma i prizemlja izvesti jednu dodatnu etažu suterena, u kojem slučaju se etaža suterena ne uračunava u etažnost zgrade, a visina etaže suterena ne uračunava u visinu (vijenca) zgrade.
- (2) U slučaju da širina građevine omogućava gradnju dvoetažnog potkrovlja, druga etaža potkrovlja može se predvidjeti kao dodatna etaža uz dozvoljene, samo ukoliko se oblikuje kao galerijski prostor funkcionalno i vlasnički nedjeljiv od prve etaže potkrovlja.

Članak 49.

- (1) Oblikovanje građevina potrebno je uskladiti prema obilježjima prostora.
- (2) Građevine u higijenskom i tehničkom smislu trebaju zadovoljiti suvremene arhitektonske norme, a posebno sanitarne propise i uvjete za osiguranje pristupačnosti javnih prostora osobama s invaliditetom i smanje pokretljivosti.

Članak 50.

- (1) Ukoliko su od međe prema susjednoj građevnoj čestici udaljene manje od 3,0 m, građevine na zidu orijentiranom prema toj međi ne mogu imati predviđene otvore.
- (2) Otvorima se u smislu stavka 1. ovoga članka ne smatraju:
 - prozori ostakljeni neprozirnim ili slabo prozirnim staklom (ornamentiranim, obojanim, staklom ili staklom presvučenim odgovarajućom folijom), dimenzije prozora do 60,0 cm x 120,0 cm (bez obzira na orijentaciju), te s parapetom visine najmanje 120,0 cm iznad poda prostorije
 - dijelovi zida od staklene opeke ili sličnog neprozirnog monolitnog materijala, bez obzira na veličinu zida
 - ventilacijski otvori najvećeg promjera 20 cm, odnosno stranice 20 cm x 20 cm.
- (3) Stavak 1. ovog članka ne odnosi se na otvore koji su manje od 3,0 m udaljeni od međe čestice koja graniči s površinom koja nije predviđena za gradnju građevina visokogradnje (ulica, pješačka staza, put, trg, park, zemljište izvan građevinskog područja i slično).
- (4) Ukoliko se na udaljenosti manjoj od 3,0 m od međe vlastite građevne čestice predviđa gradnja lođe, balkona, prohodne terase, otvorene galerije, otvorenog stubišta ili drugog otvorenog korisnog prostora građevine, na tu stranu građevina treba imati predviđen puni zid, ostakljenu neprozirnu pregradu ili punu pregradu najmanje visine 2,0 m, odnosno drugi element koji će onemogućiti vizualni kontakt među susjednim česticama.
- (5) Najmanja udaljenost slobodnostojeće građevine od bočne međe susjedne građevne čestice prema kojoj nema predviđene otvore, utvrđuje se kao širina strehe, uz uvjet da se odvodnja krovnih voda riješi na vlastitu česticu, te da pozicija građevine omogućava postizanje propisanog razmaka između građevina na susjednim česticama.

Članak 51.

- (1) Ako se građevine grade na međi sa susjednom građevnom česticom (poluugrađena i ugrađena gradnja), trebaju biti oblikovane na način:
 - između zgrada obostrano smještenih na istoj međi treba predvidjeti izvedbu dilatacije, odnosno konstruktivni elementi takvih zgrada ne mogu biti zajednički
 - zid smješten na međi sa susjednom česticom treba biti predviđen kao vatrootporni, odnosno trebaju biti zadovoljeni posebni uvjeti zaštite od prijenosa požara s građevine na okolne građevine i druge objekte
 - ukoliko se u zidu osnovne građevine smještenom na međi sa susjednom česticom predviđaju otvori, pozicija otvora treba od uličnog pročelja zgrade biti udaljena najmanje 10,0 m, a građevni element koji se ugrađuje u zid (prozor, vrata i drugo) treba imati istu vatrootpornost kao i zid u koji je ugrađen

- kod pratećih i pomoćnih građevina se u zidu smještenom na međi sa susjednom česticom ne mogu predvidjeti otvori
- odvod krovne vode i snijega s građevine treba riješiti na vlastitoj čestici.

Članak 52.

- (1) Kod oblikovanja zgrada na području Općine uobičajena je primjena kosih krovova s nagibom do 45°.
- (2) Zgrade se mogu oblikovati i primjenom ravnog krova, skrivenog kosog krova ili drugačije.
- (3) Arhitektonsko oblikovanje koje odstupa od uobičajenog primjereno je za:
 - dijelove naselja s grupiranim javnim i/ili poslovnim sadržajima unutar kojih se suvremeno arhitektonsko oblikovanje može primijeniti radi podizanja urbaniteta
 - slobodnostojeće višestambene zgrade
 - slobodnostojeće individualne zgrade, osobito u novijim dijelovima naselja.
- (4) Na kosim i zaobljenim krovima zgrada smještenih na udaljenosti manjoj od 3,0 m od linije regulacije, obavezna je postava snjegobrana.

Članak 53.

- (1) Za zahvate na građevnim česticama građevina upisanih u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske i navedenih kao evidentiranih u svrhu zaštite na lokalnoj razini, obavezna je primjena odredbi za provođenje iz poglavlja 6.3. „Mjere zaštite kulturno – povijesnih vrijednosti“.

Članak 54.

- (1) Ukoliko na postojećoj čestici postoji stara kuća s tradicijskim arhitektonskim obilježjima, preporuča se staru kuću sačuvati i obnoviti, te je koristiti za trajno ili povremeno stanovanje, poslovni prostor, u turističke svrhe, odnosno u drugu namjenu koja će omogućiti očuvanje tradicijskih obilježja arhitekture.
- (2) U slučaju izgradnje nove kuće uz staru tradicijskih obilježja, potrebno je novogradnju smjestiti tako da obje imaju funkcionalnu okućnicu (dvorište), makar i male površine, ali se među njima ne treba nužno postavljati ograda.

2.2.3.4. Uvjeti uređenja građevne čestice

Članak 55.

- (1) Građevne čestice se uređuju ograđivanjem, parternim uređenjem dvorišne površine, hortikulturnim zahvatima, postavom uređaja i opreme, te drugim odgovarajućim zahvatima.
- (2) Na čestici stambenog sadržaja mogu se izvesti pomoćni sadržaji koji se ne smatraju građevinama, kao što su kamin, peka, fontana i slično.
- (3) Kao dodatni element uređenja dvorišta zgrade sa stambenim sadržajem moguće je u stražnjem dijelu građevne čestice izvesti:
 - dekorativno vrtno jezerce,
 - najviše jedno otvoreno tenis igralište
 - najviše jedan bazen.
- (4) Više otvorenih sportsko - rekreacijskih igrališta i kompleks bazena moguće je graditi isključivo ukoliko se radi o sadržajima turističke namjene.
- (5) Otvoreni bazeni i sportsko - rekreacijska igrališta trebaju biti udaljeni najmanje 12,0 m od najbližeg susjednog stambenog prostora i od drugog smještajnog sadržaja na susjednoj građevnoj čestici.

Članak 56.

- (1) Svaka građevna čestica treba imati najmanje 20% vlastite površine u prirodnom terenu:
 - ispod kojeg ne mogu biti izvedene građevine niti ugrađene instalacije i drugi objekti (podrumske prostorije, septičke taložnice, cisterne, instalacije autonomnih sustava grijanja i slično)
 - iznad kojeg se ne mogu graditi građevine niti postavljati drugi objekti (nadstrešnice, vrtni paviljoni, solarni kolektori, fotonaponski paneli i slično).
- (2) U obračun površine prirodnog terena uzimaju se:
 - zelene površine dvorišta koje pojedinačno nisu manje od 4,0 m², a mogu se koristiti kao ukrasni vrt, povrtnjak, voćnjak, vinograd, livada, šumarak i slično, odnosno površina prirodnog terena treba omogućiti prihvat oborinskih voda s vlastite čestice i osigurati njihovo upuštanje u podzemlje
 - krovovi podzemnih garaža u razini poda prizemlja ukoliko su izvedeni tehničkim sustavom „zelenog krova“.
- (3) U obračun prirodnog terena ne uzimaju se otvorene vodene površine dekorativnog jezera.

- (4) Ostatak građevne čestice koji nije zauzet visokogradnjom, može se opločiti.

Članak 57.

- (1) Uvjet za gradnju na pojedinačnim građevnim česticama je osiguranje najmanjeg broja parkirališnih i/ili garažnih mjesta za osobna vozila, koji se utvrđuje prema poglavlju 5.2.1. „Cestovni promet“.
- (2) Sva parkirališta je potrebno predvidjeti sukladno uvjetima zaštite voda iz poglavlja 5.4.5. „Zbrinjavanje otpadnih voda i zaštita voda“.

Članak 58.

- (1) Ograđivanje pojedinačnih građevnih čestica nije obavezno, a provedbenim prostornim planom se za javne sadržaje, višestambenu gradnju i građevne komplekse s javnim načinom korištenja može predvidjeti i zabrana ograđivanja građevnih čestica iz oblikovnih razloga.
- (2) Ulična ograda pojedinačne građevne čestice u pravilu se podiže na liniji regulacije, ali u slučaju kosog terena, izlomljene linije regulacije ili iz oblikovnog razloga, ulična ograda se može postaviti i dublje unutar građevne čestice.
- (3) Pješački i kolni ulazi trebaju biti riješeni na način da se ograda otvara na vlastitu građevnu česticu.
- (4) Visina ulične ograde može biti najviše 1,5 m, pri čemu ograde uz raskrižja trebaju imati manju visinu ili biti oblikovane od prozračnih elemenata na način da se osigura preglednost raskrižja.
- (5) Iznimno, ulične ograde mogu biti više kada je to nužno radi zaštite građevine ili radi zaštite prometa od mogućeg utjecaja aktivnosti koja se na čestici odvija (izlijetanje životinja na prometnicu, dolijetanje sportskih rekvizita i slično), uz uvjet da takve ograde budu prozračne.
- (6) Ograde na međi prema susjednim građevnim česticama mogu biti najviše do 2,2 m visine, mjereno od niže kote terena susjednih građevnih čestica.
- (7) Ukoliko se umjesto ograde sadi živica, ona mora u cijelosti biti unutar vlastite čestice.

Članak 59.

- (1) Teren oko građevine, potporni zidovi, terase, stube i druge elemente uređenja okoliša građevina treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogućuje otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.
- (2) Najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m.
- (3) U slučaju da je potrebno graditi potporni zid veće visine, tada ga je potrebno izvesti u terasama.

Članak 60.

- (1) Ukoliko površinom čestice ili u njoj neposrednoj blizini protječe otvoreni vodotok ili kanal zabranjeno je graditi građevine i vršiti druge zahvate na površini najmanje 6,0 m udaljenoj od ruba vodotoka ili nožice nasipa, odnosno na površinama unutar utvrđenog inundacijskog pojasa vodotoka.
- (2) Izuzetno se mogu predvidjeti pojedini zahvati niskogradnje, ukoliko ih, u skladu sa Zakonom o vodama („Narodne novine“ broj 68/18) prethodno odobri nadležna ispostava Hrvatskih voda.
- (3) Mjere zaštite prirodnih plavnih dolina otvorenih vodotoka dodatno se provode se prema članku 180.

2.2.3.5. Priključenje građevne čestice i građevina na prometnu infrastrukturu i komunalne sustave

Članak 61.

- (1) Priključenje građevne čestice i građevina na prometnu infrastrukturu i komunalne sustave provodi se prema odredbama za priključenje iz poglavlja 5. „Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava“.

Članak 62.

- (1) Priključivanje građevina na javne komunalne sustave – vodoopskrbe, odvodnje, plinoopskrbe, elektroopskrbe, opskrbe toplinskom energijom, komunikacijske sustave i druge, obavlja se prema uvjetima nadležnih isporučitelja usluga, odnosno distributera i u skladu s posebnim propisima.
- (2) Na svim područjima na kojima je u funkciji sustav javne vodoopskrbe, kao i sustav javne odvodnje, priključenje građevina na ove sustave je obavezno.
- (3) Na ostale javne komunalne sustave priključenje građevina nije obavezno, ali je u tom slučaju projektnim rješenjem potrebno dokazati da zgrada koja se projektira nema potrebe za korištenjem javnih komunalnih sustava ili iz funkcionalnih razloga ili radi predviđenih alternativnih izvora i načina korištenja energije za grijanje, hlađenje, ventilaciju i druge svrhe.

Članak 63.

- (1) Zbrinjavanje otpada za pojedinačne čestice i korisnike provodi se prema odredbama poglavlja 7. „Postupanje s otpadom“.

2.3. IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN NASELJA**2.3.1. Izdvojena građevinska područja izvan naselja****Članak 64.**

- (1) Izdvojena građevinska područja izvan naselja su površine namijenjenih gradnji ili drugim zahvatima za gospodarske i druge sadržaje, osim stanovanja, a na području Općine Sveti Ivan Žabno se utvrđuju površine izdvojenih zona:
 - gospodarske namjene:
 - proizvodne, postojeća poljoprivredna gospodarstva /oznaka I3/
 - poslovne, komunalno–servisne zone /oznaka K3/
 - sportsko – rekreacijske namjene:
 - za lovstvo /oznaka R6/
 - za sportski ribolov i rekreaciju /oznaka R9/.

2.3.1.1. Izdvojene zone gospodarske namjene**2.3.1.1.1. Postojeća poljoprivredna gospodarstva /oznaka I3/****Članak 65.**

- (1) Evidentirane površine zemljišta na kojima su izgrađeni građevinsko – gospodarski kompleksi uzgoja životinja, utvrđuju se kao izdvojena građevinska područja - zone gospodarske, proizvodne namjene poljoprivrednih gospodarstava /oznaka I3/.
- (2) Zone mogu sadržavati jednu ili više katastarskih čestica, odnosno njihove dijelove, te jednu ili više zasebnih građevinskih čestica.
- (3) Uvjeti za provedbu građevinskih i drugih zahvata unutar zona poljoprivrednih gospodarstava provode se identično kao i za zahvate gradnje poljoprivrednih gospodarstava izvan građevinskih područja, prema poglavlju 3.3.2. „Poljoprivreda“.
- (4) Površina postojeće govedarske farme izvedene na kat.čest.br. 937/1 i kat.čest.br. 947/1 obje k.o. Sveti Ivan Žabno, u slučaju gašenja postojeće djelatnosti na predmetnoj lokaciji nadalje se tretira kao građevinsko područje naselja i to funkcionalna zona gospodarske, proizvodne namjene /oznaka I/, pri čemu se namjena novog sadržaja unutar predmetnog zemljišta nadalje utvrđuje prema člancima 25. i 26. ovih odredbi, a uvjeti uređenja i gradnje prema poglavlju 3.2. „Uvjeti provedbe zahvata u gospodarskim zonama“.

2.3.1.1.2. Poslovne, komunalno – servisne zone „Gunjak“ i „Trema – Gmanje“ /oznake K3/**Članak 66.**

- (1) Komunalno – servisne zone namijenjene su formiranju građevinskih čestica i gradnji građevina za djelatnost gospodarenja otpadom iz općinske nadležnosti na lokacijama „Gunjak“ na području naselja Raščani i „Trema – Gmanje“ na području naselja Trema.
- (2) Točna namjena i uvjeti gradnje unutar zona utvrđuju se prema poglavlju 7. „Postupanje s otpadom“.

2.3.1.2. Izdvojene zone sportsko – rekreacijske namjene

2.3.1.2.1. Izdvojene zone za lovstvo /oznaka R6/

Članak 67.

- (1) Površine zona sportsko – rekreacijske namjene, za lovstvo /oznaka R6/ namijenjene su formiranju građevnih čestica i gradnji lovnogospodarskih i lovnotehničkih građevina, postavu opreme i uređenje drugih površina iz djelatnosti lovstva, te u funkciji lovačkih udruga, a utvrđuju se kao izdvojena građevinska područja izvan naselja za:
 - lovački dom uz šumu Kosturača, na području naselja Sveti Ivan Žabno
 - lovački dom u naselju Sveti Petar Čvrstec, uz cestu prema naselju Ruševac
 - lovački dom u naselju Trema, uz cestu prema Svetom Petru Čvrstec
 - planirani lovački dom u naselju Trema uz nerazvrstanu cestu prema naselju Đurđić
 - remizu „Gater“ u Tremi.
- (2) Prateće djelatnosti unutar pojedine zone mogu biti pružanje smještajnih turističkih i/ili ugostiteljskih usluga.
- (3) Unutar pojedine zone za lovstvo može se, sukladno lovnogospodarskoj osnovi:
 - graditi, odnosno rekonstruirati lovački dom s ili bez pratećih ugostiteljskih i smještajnih turističkih sadržaja u funkciji lovstva
 - graditi lovnogospodarski i lovnotehnički objekti
 - urediti lovačke streljane
 - urediti lovačke remize
 - graditi drugi objekti i uređivati druge površine predviđene lovnogospodarskom osnovom.
- (4) Unutar zone za lovstvo ne mogu se graditi stambene građevine, unositi neautohtone biljne i životinjske vrste, osim:
 - neautohtonih životinjskih vrsta koje se prema posebnim propisima iz područja lovstva smatraju divljači koja obitava na teritoriju Republike Hrvatske
 - neautohtonih životinjskih vrsta ako se drže u sklopu manjeg zoološkog vrta, organiziranog prema posebnim propisima za takvu djelatnost.
- (5) Formiranje pojedinačnih građevnih čestica i gradnja unutar zone za lovstvo provodi se temeljem projekta.
- (6) Ukoliko unutar pojedine zone postoji šuma ili šumsko zemljište, projektnim rješenjem je potrebno voditi računa da se takve površine što je više moguće zadrže, a gradnju po mogućnosti smjestiti izvan njih.
- (7) Unutar pojedine zone je moguće formirati jednu građevnu česticu kompleksa ili više zasebnih građevnih čestica, uz uvjet da se do svake od njih utvrdi mogućnost kolnog prilaza.
- (8) Tlocrtna površina izgrađenog zemljišta unutar ukupnog izdvojenog građevinskog područja ne smije prelaziti 40% ukupnog izdvojenog građevinskog područja.
- (9) Maksimalna dozvoljena etažnost zgrada unutar zone iznosi $E=2/P+Pk/$, a najveća dozvoljena visina (vijenca) utvrđuje se s 4,0 m.
- (10) Ukoliko se unutar područja predviđa više sadržaja, potrebno je predvidjeti gradnju u međusobno usklađenom arhitektonskom kompleksu od više zgrada, koje mogu biti smještene na jednoj ili na više zasebnih građevnih čestica, minimalne površine pojedinačne građevne čestice 600,0 m².
- (11) Oblikovanje zgrada i primijenjeni materijali trebaju biti prilagođeni okolišu, a preferira se gradnja u drvetu i opeci, kao i korištenje boja koje u odnosu okolišu nisu kontrastne.
- (12) Vanjske parterne površine unutar zone nije dozvoljeno betonirati, niti asfaltirati, a staze i kolni pristupi unutar pojedine zone potrebno je uređivati kao zemljane, pošljunčane ili na drugi način koji omogućuje jednostavni povrat terena u prvobitno, prirodno stanje.
- (13) Ostali uvjeti provedbe zahvata identični su kao i za gradnju u građevinskim područjima naselja, odnosno primjenjuju se odredbe poglavlja 2.2.3. „Uvjeti provedbe zahvata u zonama mješovite namjene“.
- (14) Obvezna je primjena mjera zaštite okoliša i prirode prema posebnim propisima i odgovarajućim poglavljima ove Odluke.

2.3.1.2.2. Izdvojena zona za sportski ribolov i rekreaciju /oznaka R9/

Članak 68.

- (1) Površina zone za sportski ribolov i rekreaciju /oznaka R9/ utvrđena kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja, nalazi se na lokaciji Kadinovac na području naselja Cepidlak, a obuhvaća širu površinu obale oko vodenih površina ribnjaka, utvrđenu kartografskim prikazima naselja Cepidlak.
- (2) Za površinu zone utvrđuje se mogućnost gradnje građevina i uređenja vanjskog prostora s namijenjenom raznih rekreativnih sadržaja:

- rekreacijskog ribolova
 - održavanja edukacijskih prezentacija, radionica i kampova
 - održavanja kulturnih, sportskih, turističkih i drugih vrsta manifestacija
 - organizacija privremenog ili stalnog kampa za navedene sadržaje iz prethodnih alineja, sukladno posebnom propisu iz djelatnosti turizma
 - slični sadržaji koji podrazumijevaju zaposjedanje prostora utvrđenog kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja.
- (3) Ostali dozvoljeni zahvati:
- izvedba privezišta za čamce, pješačkih mostova, klupa i pozicija za ribiče od drveta
 - izvedba najviše dva igrališta za odbojku na pijesku
 - krajobrazno uređenje obvezno primjenom autohtonih vrsta.
- (4) Unutar pojedine zone je moguće formirati jednu građevnu česticu kompleksa ili više zasebnih građevnih čestica, uz uvjet da se do svake od njih utvrdi mogućnost kolnog prilaza.
- (5) Tlocrtna površina izgrađenog zemljišta unutar ukupnog izdvojenog građevinskog područja ne smije prelaziti 40% ukupnog izdvojenog građevinskog područja.
- (6) Maksimalna dozvoljena etažnost zgrada unutar zone iznosi $E=2/P+Pk/$, a najveća dozvoljena visina (vijenca) utvrđuje se s 4,0 m.
- (7) Ukoliko se unutar područja predviđa više sadržaja, potrebno je predvidjeti gradnju u međusobno usklađenom arhitektonskom kompleksu od više zgrada, koje mogu biti smještene na jednoj ili na više zasebnih građevnih čestica, minimalne površine pojedinačne građevne čestice 600,0 m².
- (8) Oblikovanje zgrada i primijenjeni materijali trebaju biti prilagođeni okolišu, a preferira se gradnja u drvetu i opeci, kao i korištenje boja koje u odnosu okolišu nisu kontrastne.
- (9) Vanjske parterne površine unutar zone nije dozvoljeno betonirati, niti asfaltirati, a staze i kolni pristupi unutar pojedine zone potrebno je uređivati kao zemljane, pošljunčane ili na drugi način koji omogućuje jednostavni povrat terena u prvobitno, prirodno stanje.
- (10) Ostali uvjeti provedbe zahvata identični su kao i za gradnju u građevinskim područjima naselja, odnosno primjenjuju se odredbe poglavlja 2.2.3. „Uvjeti provedbe zahvata u zonama mješovite namjene“.
- (11) Obvezna je primjena mjera zaštite okoliša i prirode prema posebnim propisima i odgovarajućim poglavljima ove Odluke.

2.3.2. Zahvati izvan građevinskih područja

Članak 69.

- (1) Površine izvan građevinskih područja mogu se koristiti samo u skladu s namjenom utvrđenom prema kartografskom prikazu broj 1. „Korištenje i namjena površina“.
- (2) Gradnja i druge vrste zahvata u funkciji gospodarskih djelatnosti na površinama izvan građevinskih područja moguća je samo ukoliko je isto predviđeno poglavljem 3. „Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti“ za djelatnosti poljoprivrede, šumarstva i lovstva, turizma i rudarstva.
- (3) Druga gradnja, na površinama izvan građevinskih područja nije dozvoljena, osim:
- gradnje i rekonstrukcije linijskih i drugih (podzemnih i nadzemnih) građevina infrastrukturnih sustava i transportnih gospodarskih sustava
 - poljski i šumski putovi i staze, prosjeci, mostovi i druge servisne površine primarno uređivane za potrebe obavljanja poljoprivredne proizvodnje i šumarstva, mogu se urediti za rekreativne aktivnosti čije obavljanje nema dugotrajni ili značajni utjecaj na prostor (trčanje, pješačenje, biciklizam, jahanje i slično)
 - gradnja malih sakralnih objekata, kao što su poklonci i raspela moguća je uz križanja poljskih i šumskih putova.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

3.1. OPĆI UVJETI ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Članak 70.

- (1) Gospodarske djelatnosti se u odnosu na određivanje njihove pozicije u prostoru dijele na djelatnosti koje se smještaju unutar naselja i djelatnosti koje se, radi uvjetovanosti resursom, boljih prostornih ili komunalnih uvjeta ili radi očekivanog negativnog učinka na naselje, organiziraju izvan naselja, pri čemu se razlikuju izdvojena građevinska područja gospodarskih djelatnosti i površine izvan građevinskih područja.
- (2) Za sve gospodarske djelatnosti potrebno je osigurati:
 - primjenu temeljnih ograničenja za provedbu zahvata iz članka 7.
 - odgovarajući parkirališno-garažni prostor i primjenu ograničenja u odnosu na javne ceste i željezničku infrastrukturu prema poglavlju 5.2. „Prometni sustav“
 - primjenu odredbi postupanja s otpadom prema poglavlju 7. „Postupanje s otpadom“
 - primjenu mjera sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš prema poglavlju 8.p. „Mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš“.
- (3) Ukoliko se na pojedinačnim građevnim česticama naslijeđenih proizvodnih gospodarskih djelatnosti, obavljaju djelatnosti koje ne odgovaraju uvjetima funkcionalne zone u kojoj se čestica nalazi ili namjene površina izvan naselja, do izmještanja na primjereniju lokaciju, legalno izgrađene, odnosno ozakonjene građevine mogu se i dalje koristiti za postojeću namjenu, te ih je moguće građevinski sanirati u nužnom obimu, pod uvjetom da im se ne povećava kapacitet proizvodnje.

Članak 71.

- (1) U građevinskim područjima naselja je proizvodne i poslovne gospodarske djelatnosti potrebno, što je više moguće, usmjeravati u odgovarajuće gospodarske zone – proizvodne /oznaka I/ ili poslovne /oznaka K/, a uvjeti provedbe zahvata utvrđuju se prema poglavlju 3.2. „Uvjeti provedbe zahvata u gospodarskim zonama“.
- (2) Mogućnost smještaja pojedinih gospodarskih djelatnosti u drugim funkcionalnim zonama u naselju utvrđuje se ovisno o sadržajima dozvoljenim za svaku pojedinu funkcionalnu zonu.
 - uvjeti gradnje i oblikovanja građevina gospodarskih djelatnosti u zonama mješovite namjene se prema poglavlju 2.2.3. „Uvjeti provedbe zahvata u zonama mješovite namjene“.
 - uvjeti gradnje i oblikovanja građevina gospodarskih djelatnosti u zoni javne i društvene namjene utvrđuju se prema odredbama iz poglavlja 4. „Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti“.
- (3) Bazične rudarske i šumarske djelatnosti, kao ni komercijalna proizvodnja energije primjenom klasičnih energenata, unutar građevinskih područja nisu dozvoljeni.

Članak 72.

- (1) Izvan građevinskih područja naselja gospodarske djelatnosti se smještaju:
 - u izdvojena građevinska područja izvan naselja gospodarske namjene, a lovno – gospodarske, turističke i ugostiteljske djelatnosti dodatno i u izdvojena građevinska područja izvan naselja sportsko – rekreacijske namjene
 - na površinama izvan građevinskih područja, ovisno o specifičnostima pojedinih gospodarskih djelatnosti kao što su bazične rudarske djelatnosti, šumarstvo i poljoprivreda.

3.2. UVJETI PROVEDBE ZAHVATA U GOSPODARSKIM ZONAMA

Članak 73.

- (1) Vrste djelatnosti koje se mogu smještavati unutar gospodarskih zona:
 - u građevinskim područjima naselja određene su poglavljem 2.2.2.2. „Zone gospodarske namjene: proizvodna /oznaka I/; poslovna /oznaka K/“
 - u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja određene su poglavljem 2.3.1. „Izdvojena građevinska područja izvan naselja“.

Članak 74.

- (1) Na pojedinoj građevnoj čestici unutar gospodarske zone može se graditi jedna zgrada s jednom ili više zasebnih korisničkih jedinica ili gospodarski kompleks od više međusobno fizički i/ili funkcionalno povezanih zgrada i drugih građevina, bez ograničenja u odnosu na broj zasebnih korisničkih jedinica i broj građevina.
- (2) Ukoliko se gradi gospodarski kompleks, međusobni odnos građevina unutar čestice ovisi o funkcionalnom i tehnološkom rješenju, a međusobna udaljenost građevina treba biti usklađena s propisima civilne zaštite, zaštite na radu i zaštite od požara.
- (3) Ukoliko je u pojedinoj gospodarskoj zoni, ovisno o namjeni zone, predviđena mogućnost gradnje stana za domara, isti se može organizirati u zasebnoj zgradi ili kao dio građevnog kompleksa, a osim stambenih prostora može obuhvaćati i pomoćne prostore u funkciji stanovanja (garažu, spremište, nadstrešnice, terase i slično).

Članak 75.

- (1) Najmanja površina pojedinačne građevne čestice gospodarske namjene, koja se formira unutar gospodarske zone određuje se s 3.000,0 m², a najmanja širina čestice na liniji regulacije s 20,0 m.
- (2) Izuzetno od prethodnog stavka, izgrađene čestice gospodarske namjene smještene unutar gospodarskih zona, mogu imati manju površinu i manju širinu na liniji regulacije.
- (3) Najmanja udaljenost građevina od međa vlastite građevne čestice treba iznositi:
 - 5,0 m od linije regulacije ulice ili kolnog prilaza, osim ukoliko se čestice nalaze uz kategorizirane cestovne prometnice i/ili željezničke pruge, u kom slučaju se radi zaštitnog pojasa prometne infrastrukture, veća potrebna udaljenost utvrđuje posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela
 - ½ visine (vijenca) građevine od ostalih međa čestice, ali ne manje od 4,0 m
 - izuzetno od prethodne alineje, poluugrađene zgrade mogu biti smještene na ili uz jednu bočnu, odnosno stražnju među vlastite građevne čestice, uz osiguranje uvjeta za zaštitu od požara prema posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.
- (4) Građevine i prostore za obavljanje djelatnosti s potencijalnim negativnim utjecajem treba odmaknuti:
 - djelatnosti iz Grupe 1 (većeg negativnog utjecaja) najmanje 20,0 m od međa građevnih čestica u zonama stambene namjene i zonama javne i društvene namjene
 - djelatnosti iz Grupe 2 (manjeg negativnog utjecaja) najmanje 10,0 m od stambenih i drugih vrsta smještajnih prostora (smještajni turistički sadržaji, domovi za starije i nemoćne osobe) i od prostora u funkciji odgoja i obrazovanja.
- (5) Iznimno, u slučaju rekonstrukcije postojećih gospodarskih građevina koje ne zadovoljavaju uvjete minimalne udaljenosti, građevine se mogu zadržati u postojećim gabaritima i dograđivati u smjeru suprotnom od stambenih i drugih stacionarnih smještajnih sadržaja, uz uvjet da se tehničkim rješenjem osigura zaštita takvih sadržaja od negativnih utjecaja obavljanja gospodarske djelatnosti.

Članak 76.

- (1) Koeficijent izgrađenosti pojedine građevne čestice može najviše iznositi $k_{ig} = 0,5$.
- (2) U slučaju rekonstrukcije građevina na postojećoj građevnoj čestici gospodarske namjene, čiji koeficijent izgrađenosti prelazi dozvoljeni iz prethodnog stavka, zatečeni koeficijent izgrađenosti se može zadržati uz uvjet da u se u obračun zatečenog koeficijenta izgrađenosti uzimaju samo postojeće legalne građevine.

Članak 77.

- (1) Visina (vijenca) građevina:
 - unutar gospodarskih, proizvodnih zona u naseljima /oznaka I/ utvrđuje se do 15,0 m
 - unutar gospodarskih, poslovnih zona u naseljima /oznaka K/ i unutar izdvojenih komunalno – servisnih zona /oznaka K3/ utvrđuje se do 12,0 m.
- (2) Iznimno, visina (vijenca) proizvodnih i specifičnih tipova skladišnih građevina (silosi, i slično) ili dijelova pojedinih građevina unutar kompleksa (kranske staze i slično) može biti i veća, ukoliko je to uvjetovano proizvodno – tehnološkim procesom, radnim uvjetima prema posebnim propisima ili visinom konstrukcije građevine.
- (3) Visokoregalna skladišta, visoki silosi i slične građevine, visine od 15,0 m do 30,0 m mogu se smještati unutar gospodarskih, proizvodnih zona/oznaka I/ u Svetom Ivanu Žabno, na udaljenosti od najmanje 50,0 m od osi najbližeg kolosijeka željezničke pruge.
- (4) Etažnost građevina može najviše iznositi:
 - 4 etaže i to 1 podrumška i 3 nadzemne etaže ($E = P_o + P + 2K$ ili $E = P_o + P + 1K + P_k$)
 - za visoke skladišne građevine (visokoregalna skladišta, silosi i slično) se dozvoljena etažnost ne utvrđuje.

- (5) Iznimno, ukoliko se unutar volumena gospodarske građevine koja je koncipirana kao hala velike visine, smještaju servisni prostori manjih visina kao što su uredi i slično, broj etaža servisnih prostorija može biti i veći.

Članak 78.

- (1) Prostor između linije regulacije i građevina moguće je urediti kao otvoreni nenatkriveni parkirališni prostor za osobna vozila i/ili kao reprezentativni park.
- (2) Najmanje 15% od ukupne površine građevne čestice trebaju činiti zelene površine izvedene na tlu, pri čemu se u obračun ne mogu uzeti zatravnjena parkirališta, niti pojedinačne zelene površine manje od 4,0 m².
- (3) Ukupan potreban broj parkirališno-garažnih mjesta obavezno je osigurati na vlastitoj čestici.
- (4) Otvorena skladišta trebaju biti smještena i oblikovana na način da su zaklonjena od pogleda s ulice i iz drugih prostora na kojima se okuplja ili kreće veći broj ljudi, kao što su trgovi, parkirališta i slično.

3.3. GOSPODARSKE GRAĐEVINE I ZAHVATI PREMA SPECIFIČNOSTIMA GOSPODARSKE DJELATNOSTI

3.3.1. Turizam

Članak 79.

- (1) Posebni uvjeti kojima se utvrđuju sadržaj i način gradnje turističkih sadržaja, kao osnovnih na čestici, utvrđuje se odgovarajućim pravilnicima o razvrstavanju i kategorizaciji turističkih objekata.
- (2) Posebni uvjeti za turističke sadržaje koji se utvrđuju kao prateća djelatnost utvrđuju se ovisno o vrsti osnovnog sadržaja prema tome da li se usluge pružaju u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

3.3.1.1. Turizam unutar građevinskih područja

Članak 80.

- (1) Unutar građevinskih područja naselja, uključujući i izdvojene dijelove građevinskih područja naselja, turistički sadržaji se mogu smještati ovisno o namjeni pojedine funkcionalne zone, u slijedećim funkcionalnim zonama:
 - mješovite namjene /oznaka M1, M2 i M3/
 - javne i društvene namjene /oznaka D/
 - gospodarske, poslovne namjene /oznaka K/.
- (2) Uvjeti formiranja građevnih čestica i gradnje turističkih sadržaja utvrđuju se prema poglavlju 2.2.3. „Uvjeti provedbe zahvata u zonama mješovite namjene“.

Članak 81.

- (1) U izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja /oznaka R6 i R9/ predviđena je mogućnost gradnje turističkih sadržaja ovisno o specifičnostima pojedinog izdvojenog građevinskog područja izvan naselja, prema poglavlju 2.3.1.2. „Izdvojene zone sportsko – rekreacijske namjene“.

3.3.1.2. Turizam izvan građevinskih područja

Članak 82.

- (1) Izvan građevinskih područja pojedinačne građevine i građevni kompleksi turističke namjene mogu se predvidjeti isključivo kao prateći sadržaj postojećeg obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.
- (2) Na drugim površinama izvan građevinskih područja, odnosno na poljoprivrednim i šumskim površinama /oznake P2, P3 i Š1/ nije dozvoljena gradnja građevina ugostiteljske i/ili turističke namjene.

Članak 83.

- (1) Turističke - rekreacijske, poučne i slične staze za biciklizam, trčanje, jahanje i slične aktivnosti mogu se trasirati na poljskim i šumskim putovima, stazama i drugim servisnim površinama primarno uređivanim za potrebe obavljanja poljoprivrede ili šumarstva.

- (2) Postava instalacija adrenalinskog turizma tipa zip-line, adrenalinski park, zabavni park i slično, moguća je kao osnovni sadržaj ili kao prateći sadržaj ugostiteljskog i/ili turističkog objekta unutar građevinskog područja, a nije dozvoljena izvan građevinskih područja.

3.3.2. Poljoprivreda

Članak 84.

- (1) Obavljanje djelatnosti poljoprivrede ovisi o mogućnostima korištenja obradivog tla, koje je utvrđeno kao resurs od značaja za Republiku Hrvatsku.
- (2) Svi zahvati u prostoru u svrhu poljoprivrede trebaju se provoditi u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18) i odgovarajućim podzakonskim propisima.
- (3) Sva gradnja i drugi zahvati koji se predviđaju u svrhu komercijalne poljoprivrede trebaju biti predviđeni na način da omoguće obavljanje poljoprivredne djelatnosti sukladno pravilima višestruke sukladnosti u poljoprivrednoj proizvodnji.

Članak 85.

- (1) Izvan građevinskih područja se za primarnu poljoprivrednu proizvodnju rezerviraju površine obradivog tla u slijedećim kategorijama:
 - obradivo tlo osnovne namjene – vrijedno obradivo tlo /oznake P2/
 - obradivo tlo osnovne namjene – ostalo obradivo tlo /oznaka P3/.
- (2) Obje vrste obradivog tla osnovne namjene predviđene su za poljoprivrednu proizvodnju, sukladno odgovarajućim gospodarskim strategijama razvoja poljoprivredne proizvodnje, a ostalo obradivo tlo /oznaka P3/ u briježnim područjima dodatno i za poljoprivredu u rekreativnoj funkciji, odnosno za uređenje trajnih nasada vinograda i voćnjaka manjih površine, odnosno bez primarne komercijalne namjene.
- (3) Unutar građevinskih područja:
 - lovačke remize mogu se zasnivati unutar izdvojenih građevinskih područja za lovstvo /oznaka R6/
 - trajni nasadi vinograda i voćnjaka mogu se zasnivati unutar građevinskih područja naselja – unutar funkcionalnih zone mješovite namjene, klijeti i vinograda /oznaka M3/
 - biljna poljoprivredna proizvodnja se može privremeno odvijati unutar neizgrađenih i komunalno neuređenih funkcionalnih zona u naseljima, sve do komunalnog uređenja pojedine zone, pri čemu se na tako korištenim površinama mogu privremeno postaviti montažni plastenici, ali ne i drugi objekti, odnosno građevine.

3.3.2.1. Građevine i drugi objekti u funkciji poljoprivredne proizvodnje

Članak 86.

- (1) Građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje mogu se smještati:
 - unutar naselja, u zonama mješovite namjene /oznaka M1, M2 i M3/:
 - kao samostalni gospodarski poljoprivredni kompleks (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva
 - u kombinaciji s drugim, kompatibilnim gospodarskim sadržajem
 - kao prateći i/ili pomoćni sadržaj uz osnovnu individualnu stambenu namjenu.
 - na obje kategorije obradivog tla /oznake P2 i P3/ moguće je smjestiti gospodarski poljoprivredni kompleks (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva biljne proizvodnje, uz dokaz gospodarske opravdanosti u odnosu na prenamjenu primarnog poljoprivrednog resursa tla
 - na obje kategorije obradivog tla /oznake P2 i P3/, osim na području naselja Brezovljani, Sveti Ivan Žabno, Predavec Križevački i Škrinjari, moguće je smjestiti gospodarski poljoprivredni kompleks (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva za uzgoj životinja, uz dokaz gospodarske opravdanosti u odnosu na prenamjenu primarnog poljoprivrednog resursa tla.

Članak 87.

- (1) Dokaz gospodarske opravdanosti za formiranje nove građevne čestice i gradnju kompleksa (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva za stočarstvo, peradarstvo i druge vrste poljoprivredne proizvodnje koja podrazumijeva držanje životinja, izvan građevinskih područja, odnosno na površinama obradivog tla osnovne namjene /oznake P2 i P3/, je predviđen kapacitet životinja od najmanje 30 uvjetnih grla.
- (2) Uvjetnim grlom (UG) smatra se životinja mase 500,0 kg.
- (3) Ovisno o vrsti, uzgajane životinje se svode se na uvjetna grla matematičkim svođenjem na masu od 500,0 kg ili primjenom koeficijenata prema dokumentu „II. Akcijski program zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla“ („Narodne novine“ broj 60/17).

Članak 88.

- (1) Pojedinačne građevine i građevne komplekse (obiteljskih) poljoprivrednih gospodarstava u funkciji biljne poljoprivredne proizvodnje u pravilu je potrebno usmjeravati unutar građevinskih područja naselja.
- (2) Ukoliko se predviđa zasnivanje novog (obiteljskih) poljoprivrednog gospodarstava u funkciji biljne poljoprivredne proizvodnje izvan građevinskih područja, odnosno na površinama obradivog tla osnovne namjene /oznake P2 i P3/, dokaz gospodarske opravdanosti za navedeno je najmanja veličina poljoprivrednog posjeda unutar područja Općine:
 - 1,0 ha za uzgoj ukrasnog ili ljekovitog bilja
 - 2,0 ha za voćarstvo, vinogradarstvo, uzgoj povrća u staklenicama i plastenicima ili uzgoj na otvorenom bez značajnije upotrebe mehanizacije
 - 7,5 ha za ratarstvo i s tim povezane djelatnosti otkupa, sušenja i skladištenja.
- (3) Veličina poljoprivrednog posjeda se utvrđuje temeljem uvida u sustav ARKOD, a posjed ne mora biti u cijelosti na istoj lokaciji.
- (4) Povrtlarska proizvodnja kod koje se primjenjuje veći stupanj mehanizacije (uzgoj luka, krumpira, mrkve, buče i sličnih kultura) smatra se ratarskom proizvodnjom.

Članak 89.

- (1) Ograđivanje površina obradivog tla izvodi se na način da se u zemlji ne betoniraju temelji, a ogradu je potrebno od osi poljskog puta odmaknuti najmanje 3,5 m, kako bi se osigurao nesmetan prolaz poljoprivrednoj mehanizaciji do obradivih površina.
- (2) Sve građevine i objekti koje se postavljaju unutar ograđenog poljoprivrednog posjeda trebaju od najbliže međe posjeda prema poljskom putu biti odmaknute najmanje 5,0 m, a od ostalih međa posjeda najmanje 1,0 m.

3.3.2.1.1. Kompleks (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva**Članak 90.**

- (1) Kompleks (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva je građevinski sklop od jedne ili više funkcionalno povezanih građevina, objekata i uređaja namijenjenih poljoprivrednoj proizvodnji, odnosno za:
 - spremanje poljoprivrednih strojeva
 - spremanje poljoprivrednih proizvoda, uključujući hladnjače i silose
 - skladištenje i pripremu hrane za životinje – silaže, silosi, mješavine stočne hrane i druge vrste specifičnih građevina, naprava i uređaja za tu namjenu
 - primarnu preradu proizvoda, kao što su sortirnice, pakirnice, sušionice, mljekare, sirane, vinarije, destilerije i slično
 - uzgoj bilja i presadnica u kontroliranim uvjetima, kao što su staklenici i slično
 - držanje životinja
 - držanje pčela i uzgoj korisnih kukaca
 - kompostiranje biljnog otpada s vlastitog gospodarstva i s tim povezana proizvodnja humusa
 - upravni i servisni prostori
 - ugostiteljsko - prezentacijski i prodajni prostori – kušaonice i trgovine za prodaju vlastitih proizvoda
 - druge građevine u funkciji poljoprivrednog gospodarstva.
- (2) Vrste građevina koje se mogu međusobno kombinirati na građevnoj čestici utvrđuju se prema posebnim propisima, ovisno o poljoprivrednoj djelatnosti pojedinog gospodarstva.
- (3) Način poslovne registracije poljoprivrednog gospodarstva ne utječe na mogućnost gradnje, osim za turističke sadržaje.
- (4) Djelatnosti klanja životinja i prerade mesa za ljudsku prehranu u pravilu treba usmjeravati u gospodarske proizvodne zone /oznaka I/, a na pojedinačnom poljoprivrednom gospodarstvu se dozvoljavaju izuzetno, sukladno posebnim propisima za navedene djelatnosti.
- (5) U sklopu kompleksa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva moguće je organizirati stanovanje u individualnoj stambenoj zgradi i smještajne turističke sadržaje.
- (6) Smještajni turistički sadržaji dimenzioniraju se prema posebnom propisu koji utvrđuje kategorizaciju turističkih sadržaja na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.
- (7) Prateći sadržaj poljoprivrednog gospodarstva smješten izvan građevinskog područja naselja, može biti energana za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora, pri čemu se preferiraju tipovi energana koji kao gorivo koriste otpad s poljoprivrednog gospodarstva (otpadnu biomasu, gnojovku i drugo).

Članak 91.

- (1) Najmanja veličina nove građevne čestice, na kojoj se kao osnovni sadržaj predviđa kompleks poljoprivrednog gospodarstva, je 3.000,0 m².
- (2) Postojeće poljoprivredno gospodarstvo na kojem se predviđaju novi zahvati može imati i česticu manje veličine, ali se projektom rješenjem treba osigurati funkcionalnost prostorne organizacije unutar gospodarstva i osigurati zaštita okolnih stambenih sadržaja od negativnog utjecaja obavljanja poljoprivrednih djelatnosti.
- (3) U okviru čestice poljoprivrednog gospodarstva iz stavka 1. ovog članka, stanovanje nije obavezan sadržaj.
- (4) Raspored pojedinačnih građevina unutar kompleksa poljoprivrednog gospodarstva treba poštivati temeljno načelo:
 - u prednjem (uličnom) dijelu čestice se smještaju građevine uslužne, stambene i turističke namjene, poljoprivredne građevine bez izvora zagađenja, parkirališta za klijente i druge primjereno oblikovane građevine,
 - u stražnjem (dvorišnom) dijelu čestice se smještaju građevine, uređaji i oprema namijenjena proizvodnji, preradi i servisima s potencijalnim negativnim utjecajem, uključujući poljoprivredne građevine s izvorom zagađenja, vanjske skladišne, parkirališne i manipulativne prostore i slično.

Članak 92.

- (1) Ukoliko se poljoprivredno gospodarstvo organizira unutar građevinskog područja naselja, bilo kao osnovni ili kao prateći sadržaj uz individualnu stambenu građevinu, uvjeti gradnje i oblikovanja određuju se prema poglavlju 2.2.3. „Uvjeti provedbe zahvata u zonama mješovite namjene“.

Članak 93.

- (1) Ukoliko se kompleks (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva na pojedinačnoj građevnoj čestici predviđa izvan građevinskog područja naselja treba mu osigurati neposredan pristup s odgovarajuće javne prometne površine.
- (2) Najmanja udaljenost građevina od međa vlastite građevne čestice treba iznositi:
 - 5,0 m od linije regulacije ulice ili kolnog prilaza, osim ukoliko se čestice nalaze uz kategorizirane cestovne prometnice i/ili željezničke pruge, u kom slučaju se radi zaštitnog pojasa prometne infrastrukture, veća potrebna udaljenost utvrđuje posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela
 - ½ visine (vijenca) građevine od ostalih međa čestice, ali ne manje od 4,0 m
 - izuzetno od prethodne alineje, poluugrađene zgrade mogu biti smještene na ili uz jednu bočnu, odnosno stražnju među vlastite građevne čestice, uz osiguranje uvjeta za zaštitu od požara prema posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela.
- (3) Udaljenost gospodarskih poljoprivrednih građevina s izvorom zagađenja od stambenih i drugih vrsta smještajnih prostora (smještajni turistički sadržaji, domovi za starije i nemoćne osobe) i od prostora u funkciji odgoja i obrazovanja utvrđuje se prema članku 94.
- (4) Ukoliko se unutar kompleksa smještaju gospodarske djelatnosti prerade poljoprivrednih proizvoda s potencijalnim negativnim utjecajem (klaonice i slično), građevine i prostore s takvom namjenom treba odmaknuti najmanje 20,0 m od susjednih stambenih i drugih vrsta smještajnih prostora (smještajni turistički sadržaji, domovi za starije i nemoćne osobe) i od prostora u funkciji odgoja i obrazovanja.
- (5) Koeficijent izgrađenosti pojedine građevne čestice može najviše iznositi $k_{ig} = 0,4$.
- (6) Najmanje 15% od ukupne površine građevne čestice trebaju činiti zelene površine izvedene na tlu, pri čemu se u obračun ne mogu uzeti zatravnjena parkirališta, niti zelene površine manje od 4,0 m².
- (7) Ukupan potreban broj parkirališno-garažnih mjesta obavezno je osigurati na vlastitoj čestici.
- (8) Visina (vijenca) građevina može iznositi najviše 8,0 m.
- (9) Etažnost građevina može iznositi najviše 4 etaže ($E = P_0 + P + 1K + P_k$).
- (10) Iznimno visina (vijenca) proizvodnih građevina može biti i veća, ukoliko je to uvjetovano proizvodno-tehnološkim procesom.
- (11) Visina silosa smještenih u stražnjem dijelu čestice nije ograničena.
- (12) U slučaju da se iz razloga povećanja kapaciteta ili tehnološkog poboljšanja postojećeg poljoprivrednog gospodarstva utvrđenog kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja /oznaka I3/, novi (prošireni) sadržaj postojećeg poljoprivrednog gospodarstva može se smjestiti i na površinama poljoprivrednog tla – ostalo obradivo tlo /oznaka P3/ ukoliko se takvo tlo neposredno nastavlja na utvrđeno izdvojeno građevinsko područje izvan naselja /oznaka I3/, pri čemu je pristupe i priključke za novi dio poljoprivrednog gospodarstva moguće predvidjeti iz postojećeg dijela kompleksa poljoprivrednog gospodarstva, a kapaciteti uzgoja se promatraju objedinjeno za postojeći i novi dio gospodarstva.

Članak 94.

- (1) Udaljenost građevina za držanje životinja, bez obzira da li se smještaju unutar i izvan građevinskih područja određuje se ovisno planiranom kapacitetu uvjetnih grla i o pretpostavljenom negativnom učinku na stanovanje i pojedine društvene i gospodarske namjene, a i utvrđuje se prema slijedećoj tabeli:

kapacitet građevine za uzgoj (držanje) životinja - broj uvjetnih grla /UG/	najmanja udaljenost u metrima (m) od:			
	najbližeg stambenog prostora, odgojne ili obrazovne ustanove i drugog smještajnog sadržaja (turistički, lječilišni, socijalni i sl.) na drugoj (susjednoj) građevnoj čestici	građevinskog područja naselja i izdvojenog građevinskog područja izvan naselja	kategoriziranih cesta /državne, županijske i lokalne/ i kategoriziranih željezničkih pruga /međunarodne, regionalne i lokalne/	ostalih cesta i putova
do 10	12			
više od 10 – 50	30			
više od 50 – 100	pratećeg turističkog sadržaja vlastitog OPG-a – 20 m	ne utvrđuje se udaljenost	najmanje za širinu odgovarajućeg zaštitnog cestovnog ili pružnog pojasa, prema posebnim propisima	10
više od 100 – 200		50		
preko 200		100		

- (2) Utvrđene udaljenosti se primjenjuju jednako i u odnosu iste prostorne elemente susjedne jedinice lokalne samouprave.
- (3) Postojeći, legalni gospodarsko - poljoprivredni kompleks za dozvoljene kapacitete može imati i manje utvrđene udaljenosti.

3.3.2.1.2. Klijeti**Članak 95.**

- (1) Klijet je kao građevinu osnovne namjene na pojedinačnoj građevnoj čestici moguće smjestiti unutar naselja - u mješovitoj zoni, klijeti i vinograda /oznaka M3/, sukladno uvjetima za navedenu funkcionalnu zonu.

Članak 96.

- (1) Izvan građevinskih područja naselja, klijeti ograničene površine i isključivo poljoprivredne namjene, tj. bez sadržanih stambenih i poslovnih prostora, moguće je predvidjeti na zemljišnoj čestici koja se nalazi unutar površine utvrđene kao obradivo tlo osnovne namjene – ostalo obradivo tlo /oznaka P3/:
- ukoliko zemljišna čestica administrativno pripada naselju Cepidlak, Raščani, Sveti Petar Čvrstec i Trema
 - ukoliko na zemljišnoj čestici postoji ili se istovremeno s gradnjom klijeti planira sadnja trajnog nasada voćnjaka i/ili vinograda površine najmanje 1.000,0 m².
- (2) Najveća dozvoljena korisna površina klijeti iz stavka 1. ovog članka se utvrđuje s 80,0 m², najveća etažnost s dvije etaže, prizemlje i potkrovlje /E=Po+P/, a najveća visina (vijenca) V=5,0 m.
- (3) Gradnja suterena, kao dodatne etaže između prizemlja i podruma, nije dozvoljena.
- (4) Uz klijet nije dozvoljena nikakva druga gradnja, odnosno svi servisni i pomoćni prostori trebaju biti integrirani u građevinu klijeti (nadstrešnica za vozilo ili za sjedenje, vinski podrum, spremište za alat i slično).
- (5) Izvan klijeti, na istoj zemljišnoj čestici moguće smještati jedino pomoćne prizemne građevine i objekte za držanje pčela i uzgoj korisnih kukaca, te nastambe za držanje domaćih životinja pri čemu ukupna bruto tlocrtna površina svih navedenih pomoćnih građevina i objekata na istoj čestici ne može biti veća od 20,0 m².
- (6) Oblikovanje klijeti treba biti usklađeno s tradicijskim načinom gradnje područja, preferira dvostrešni krov, a suvremeno arhitektonsko oblikovanje se može primijeniti uz uvažavanje značajki prostora okolne gradnje.
- (7) Ne dozvoljava se postava kontejnera kao supstitucija za građevinu klijeti.

3.3.2.1.3. Staklenici, plastenici, spremišta

Članak 97.

- (1) Postava, odnosno gradnja staklenika, plastenika i jednog prizemnog spremišta moguća je na svim kategorijama obradivog tla /oznake P2 i P3/, na zemljišnoj čestici za uzgoj voća, povrća, ukrasnog i/ili ljekovitog bilja površine najmanje 1.000,0 m².
- (2) Najveća dozvoljena korisna površina priručnog spremišta se utvrđuje s 20,0 m², najveća etažnost s E=1 etaža (prizemlje), a najviša visina (vijenca) V=3,0 m.
- (3) Umjesto gradnje spremišta dozvoljeno je u tu svrhu postaviti jedan (tipski) kontejner u istoj namjeni, uz uvjet da je obojan bijelom ili zelenom bojom, odnosno u njihovoj kombinaciji.
- (4) Platenici i staklenici trebaju biti u potpunosti demontažni, a ako im je potrebno izvesti temelje preferiraju se točkasti temelji, koje je moguće naknadno ukloniti.

3.3.2.1.4. Nadstrešnica, odnosno zaklon za životinje i/ili stočnu hranu

Članak 98.

- (1) Postava, odnosno gradnja nadstrešnica za sklanjanje stoke, drugih životinja i/ili stočne hrane s prostorom zaklonjenim od vjetrova zatvorenim s najviše tri strane bez poda i instalacija moguća je na svim kategorijama obradivog tla /oznake P2 i P3/, na zemljišnoj čestici površine najmanje 1.000,0 m².
- (2) Nadstrešnicu se preporuča temeljiti na točkastim temeljima ili na druge načine koji omogućavaju jednostavnu razgradnju u slučaju prestanka korištenja.
- (3) Najveća etažnost nadstrešnice, odnosno zaklona utvrđuje se s E=1 etaža (prizemlje), a najveća ukupna visina u sljemenu 10,0 m.

3.3.2.1.5. Pčelinjaci

Članak 99.

- (1) Postava mobilnih pčelinjaka dozvoljena je na površinama svih kategorija obradivog tla /oznake P2 i P3/ i u šumama /oznaka Š1/.
- (2) Gradnja fiksnih pčelinjaka moguća je na površinama ostalog obradivog tla /oznake P3/ uz uvjet da pojedinačnom pčelinjaku korisna površina ne prelazi 20,0 m², etažnost nije veća od E=1 etaža (prizemlje), a visina (vijenca) nije veća od V=3,0 m.
- (3) Pčelinjak se treba oblikovati na način koji omogućavaju jednostavnu razgradnju u slučaju prestanka korištenja.
- (4) Dodatni uvjeti za smještaj i orijentaciju pčelinjaka utvrđuju se prema Pravilniku o držanju pčela i katastru pčelinje paše ("Narodne novine", br. 18/08, 29/13, 42/13, 65/14).

3.3.2.1.6. Ribnjaci

Članak 100.

- (1) Postojeći ribnjaci utvrđeni kao rekreacijski /oznaka RI/ odnose se na prostore postojećih većih vodenih površina izvan građevinskih područja, a nalaze se na lokacijama:
 - Hrsovo – sjeveroistočno od naselja uz put prema Markovcu Križevačkom,
 - Kendelovec – uz put prema Hrsovu
 - Novi Glog – istočno od potoka Žavnica
 - Trema – lokacija Medačevo selo
 - Sveti Petar Čvrstec – lokacija Čerdar
 - Markovac Križevački na granici sa susjednom jedinicom lokalne samouprave.
- (2) Uz pojedini rekreacijski ribnjak, iz stavka 1. ovog članka moguće je izgraditi najviše jednu zgradu ribičkog doma, pri čemu se:
 - najveća dozvoljena tlocrtna površina zgrade utvrđuje s 150,0 m² uključujući i površine nadstrešnica
 - najveća dozvoljena etažnost zgrade utvrđuje s E=2/P+Pk/
 - najveća dozvoljena visina (vijenca) s 4,0 m.
- (3) Oblikovanje zgrade i primijenjeni materijali trebaju biti prilagođeni okolišu, a preferira se gradnja u drvetu i opeci, kao i korištenje boja koje u odnosu okolišu nisu kontrastne.
- (4) Ne dozvoljava se postava kontejnera kao supstitucija za zgradu ribičkog doma.

- (5) Vanjske parterne površine unutar zone nije dozvoljeno betonirati, niti asfaltirati, a staze i kolni pristupi unutar pojedine zone potrebno je uređivati kao zemljane, pošljunčane ili na drugi način koji omogućuje jednostavni povrat terena u prvobitno, prirodno stanje.

Članak 101.

- (1) Komercijalni ribnjaci se na području Općine načelno ne predviđaju, a izuzetno je komercijalno ribnjačarstvo moguće predvidjeti unutar većih vodenih površina rekreacijskih ribnjaka, ukoliko zadovoljavaju uvjete uzgoja prema posebnom propisu.
- (2) Ribnjak za držanje ribe za potrebe turističko – ugostiteljske djelatnosti može se organizirati u sklopu građevine ugostiteljsko – turističke namjene ili u sklopu kompleksa obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ukoliko mu je prateći sadržaj ugostiteljsko - turistička djelatnost.

Članak 102.

- (1) Zahvati na uređenju svih kategorija ribnjaka provode se uz primjenu mjera zaštite okoliša i prirode prema posebnim propisima i odgovarajućim poglavljima ove Odluke.

3.3.3. Šumarstvo i lovstvo

Članak 103.

- (1) Šume su utvrđene kao resurs od značaja za Republiku Hrvatsku, a šumarsku djelatnost je potrebno provoditi u skladu sa Zakonom o šumama ("Narodne novine" broj 68/18).
- (2) Na području Općine Sveti Iva Žabno nalaze se:
 - državne šume u sastavu g.j. Jazmak – Košturač – Buk – Drobna Uprave šuma Podružnice Koprivnica
 - državne šume u sastavu g.j. Bolčanski – Žabljački lug Uprave šuma Podružnice Bjelovar
 - privatne šume.
- (3) Sve šume na području Općine utvrđene su u kategoriji gospodarske šume /oznaka Š1/ i mogu se koristiti u skladu s šumskim gospodarskim osnovama i posebnim propisima, uz uvjet da se time na području Općine ne smanji ukupna površina pod šumama, odnosno da se šumske zajednice neprestano obnavljaju.
- (4) Svi zahvati unutar šume i neposredno uz šume mogući su isključivo uz primjenu uvjeta temeljnih ograničenja za provedbu zahvata gradnje i drugih zahvata koji mijenjaju stanje prostora iz članka 7. ovih odredbi

Članak 104.

- (1) U gospodarskim šumama mogu se graditi samo gospodarske građevine za potrebe šumarske djelatnosti i lovstva.
- (2) Uz suglasnost nadležnog javnopravnog tijela u odnosu na zaštitu šume od požara, na odgovarajućim površinama uz šume, moguće je graditi tradicijske ugljenice za pridobivanje drvenog ugljena.
- (3) Gradnja za potrebe turizma u šumama nije dozvoljena, izuzev korištenja šumskih staza za potrebe rekreativnih aktivnosti koje nemaju dugotrajni ili značajni utjecaj na prostor (trčanje, biciklizam, jahanje i slično), za koju namjenu je uz šumske putove, od prirodnih materijala identičnom okolišu, dozvoljeno postavljati markacijske oznake i putokaze, te uređivati odmorišta s klupama ili drugim prikladnim elementima za sjedenje.

Članak 105.

- (1) Za gradnju lovačkih domova su specifično utvrđena izdvojena građevinska područja izvan naselja - zone za lovstvo /oznaka R6/, za koje su uvjeti provedbe zahvata utvrđeni poglavljem 2.3.1.2.1. „Izdvojene zone za lovstvo /oznaka R6/“.
- (2) Lovачki domovi se mogu smjestiti i unutar građevinskih područja naselja, pri čemu se primjenjuju uvjeti provedbe zahvata za funkcionalnu zonu u naselju unutar koje se lovački dom predviđa graditi, ali u pojedinom takvom slučaju, iz sigurnosnih uvjeta utvrđenih posebnim propisom, neće biti moguće u sklopu čestice urediti lovačku streljanu.
- (3) Ostali lovnogospodarski i lovnotehnički objekti mogu se graditi, a lovačke remize uređivati i izvan građevinskih područja na odgovarajućim površinama sukladno lovnogospodarskoj osnovi i to na površinama obradivog tla /oznake P2 i P3/ i unutar gospodarskih šuma /oznaka Š1/.
- (4) Ukoliko se lovnogospodarski i lovnotehnički objekti grade unutar šuma, moraju biti predviđeni i šumskom gospodarskom osnovom.

3.3.4. Istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina

Članak 106.

- (1) Na području Općine nalazi se dio utvrđenog istražnog prostora ugljikovodika „DR-02“, a utvrđenih eksploatacijskih polja ugljikovodika nema.
- (2) Za druge vrste mineralnih sirovina – glina, šljunak, pijesak i pitka voda, ne postoje utvrđeni potencijali, te se niti ne planiraju istraživanja u svrhu iskorištavanja navedenih mineralnih sirovina.

Članak 107.

- (1) Istražne bušotine ugljikovodika s pripadajućim građevinama mogu se smjestiti unutar utvrđenog istražnog prostora ugljikovodika.
- (2) Eksploatacijske bušotine ugljikovodika s pripadajućim građevinama smještaju se unutar utvrđenih eksploatacijskih polja ugljikovodika.
- (3) Cjevovodi i druge građevine proizvodno – otpremnog sustava ugljikovodika mogu se smjestiti unutar cjelokupnog općinskog područja, a preporuča se da se njihove trase usklade s trasama već izvedene kompatibilne linijske infrastrukture.

Članak 108.

- (1) Udaljenost osi bušotina od zemljišnog pojasa vodotoka i reguliranih kanala, vodene površine retencija, zaštitnog pojasa dalekovoda opće namjene i svih drugih zgrada koje nisu u funkciji istraživanja i/ili eksploatacije plina, odnosno nafte i drugih geopotencijala, treba iznositi najmanje onoliko koliko iznosi visina bušećeg tornja uvećana za 10% visine, a najmanje 90,0 m.
- (2) Oko izgrađene bušotine zaštitna i požarna zona iznosi 30,0 m u polumjeru oko osi bušotine.
- (3) Buka koja se u postupku eksploatacije ugljikovodika može javiti u okolnim građevinskim zonama stambene i druge namjene ne smije prelaziti granične vrijednosti utvrđene posebnim propisom.
- (4) Trajno napuštena bušotina ugljikovodika na općinskom području - likvidirana istražna bušotina Novi Glog 1 (NGI-1) označena je na kartografskom prikazu broj 3. „Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora“.
- (5) Kod trajno napuštenih bušotina (kod likvidiranih bušotina se kanal bušotine nalazi 1,5 – 2,0 metara pod zemljom), sigurnosno-zaštitna zona u kojoj je zabranjeno graditi objekte za boravak i rad ljudi iznosi 3,0 m u polumjeru oko osi kanala trajno napuštene bušotine.

Članak 109.

- (1) Likvidirana istražna bušotina Novi Glog 1 (NGI-1) potencijalna je za eksploataciju pitke i/ili mineralne vode i geotermalne vode u energetske svrhe.
- (2) Ukoliko se u postupku daljnjeg istraživanja na likvidiranoj bušotini Novi Glog 1 (NGI-1), odnosno ukoliko se u postupku istraživanja ugljikovodika na novim istražnim bušotinama ugljikovodika, utvrdi geotermalni potencijal pojedine duboke bušotine, može se predvidjeti formiranje građevne čestice i gradnja postrojenja za korištenje geotermalne vode za proizvodnju energije i stakleničku i/ili plasteničku poljoprivrednu proizvodnju.

3.3.5. Proizvodnja energije korištenjem obnovljivih izvora i kogeneracije - OIE

Članak 110.

- (1) Proizvodnja energije iz obnovljivih izvora i kogeneracije moguća je u svrhu dopunske opskrbe u odnosu na konvencionalni sustav ili nezavisno od konvencionalnog sustava.
- (2) Energiju iz obnovljivih izvora i kogeneracije (energija sunca, sustavi korištenja temperature zemlje, vode, biomase, bioplina i drugo), moguće je proizvoditi u:
 - individualnim energanama – kao energiju za jednog ili za nekoliko pojedinačnih korisnika, pri čemu je moguće, ali ne i nužno, priključenje sustava na odgovarajuću konvencionalnu prienosnu i distribucijsku mrežu, radi isporuke proizvedene energije (električne ili toplinske)
 - komercijalnim energanama, odnosno u postrojenjima primarno namijenjenim za proizvodnju energije (električne i toplinske) za tržište.
- (3) Sve građevine i postrojenja u funkciji proizvodnje i korištenja energije iz obnovljivih izvora i kogeneracije potrebno je predvidjeti na način da odgovaraju Pravilniku o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije („Narodne novine“ broj 88/12), drugim posebnim propisima, te propisima kojima se utvrđuje njihova neškodljivost za ljudsko zdravlje i okoliš.

- (4) Za smještaj građevina i postrojenja u funkciji proizvodnje i korištenja energije iz obnovljivih izvora i kogeneracije potrebno je:
- tražiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela, kako bi se izbjeglo narušavanje integriteta zaštićenih i evidentiranih kulturnih dobara
 - u slučaju smještanja kompleksa za proizvodnju energije izvan građevinskih područja, ispitati uvjete zaštite prirode.

Članak 111.

- (1) Individualna postrojenja za proizvodnju i korištenje energije iz obnovljivih izvora i/ili kogeneracije, smještaju se neposredno uz predviđenog potrošača, na istoj građevnoj čestici ili na zasebnoj građevnoj čestici u njenoj blizini.
- (2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka, sustav za proizvodnju energije korištenjem topline zemlje, uključujući i plitke geotermalne bušotine, obavezno treba biti u cijelosti postavljen na istoj građevnoj čestici, kao i potrošač.
- (3) Individualni sustavi proizvodnje energije temeljeni na korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneraciji mogu se smještati:
- na građevnim česticama u svim funkcionalnim zonama unutar građevinskih područja naselja osim u zonama javnog zelenila (parkovi, dječja igrališta i slično)
 - na građevnim česticama izdvojenih građevinskih područja izvan naselja
 - na građevnoj čestici izdvojenog (obiteljskog) poljoprivrednog gospodarstva ili neposredno uz gospodarstvo na zasebnoj čestici.
- (4) Uvjet za sustave za proizvodnju energije temeljen na korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneraciji je da građevna čestica na koju se smještaj predviđa, zadrži minimalno 15% površine kao zelene površine prirodnog terena, na kojem i ispod kojeg nije predviđena postava instalacija predmetnog sustava proizvodnje energije.
- (5) Osim uvjeta iz stavka 4. ovog članka:
- unutar građevinskih područja naselja nije moguće smještati postrojenja koja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koriste energiju vode iz površinskih vodotoka
 - unutar građevinskih područja naselja nije moguće smještati postrojenja koja proizvode buku veću od dozvoljene za zonu u kojoj se postrojenje predviđa
 - na građevnim česticama na kojima se nalaze ili planiraju graditi stambeni sadržaji, fotonaponske panele moguće je smjestiti samo na krovove zgrada i integrirati ih u pročelja.
- (6) Ostali uvjeti za smještaj i gradnju postrojenja za proizvodnju i korištenje energije iz obnovljivih izvora i/ili kogeneracije utvrđuju se jednako kao i za druge građevine unutar odgovarajuće funkcionalne zone.

Članak 112.

- (1) Kao komercijalni tipovi energana koje za dobivanje energije koriste obnovljive izvore i kogeneraciju, a primarna im je funkcija proizvodnja energije za tržište predviđene su:
- sunčane energane
 - bioplinske energane i energane na biomasu
 - geotermalne energane
 - kombinacije navedenih tipova.
- (2) Sunčane energane se kao prateći sadržaj mogu smjestiti na česticama drugih namjena, uključujući i čestice drugih tipova energana, a kao osnovni sadržaj predviđene su na području komunalno neuređenih gospodarskih, proizvodnih zona /oznaka I/.
- (3) Fotonaponski paneli se smještaju:
- na svim građevnim česticama na krovu građevina i/ili ugrađeno u pročelja
 - na građevnim česticama unutar gospodarskih, pretežito proizvodnih zona dodatno i na tipskim samostojećim stupovima postavljenim na tlu.
- (4) Energana na biomasu, kao i bioplinska energana mogu se smjestiti unutar gospodarske, proizvodne zone /oznaka I/ kao, te dodatno kao prateći sadržaj izdvojenog poljoprivrednog gospodarstva izvan građevinskih područja, uz uvjet da je građevna čestica od granice mješovitih zona /M1, M2 i M2/ i od granica zona javne i društvene namjene /oznaka D/ udaljena najmanje 100,0 m.
- (5) Komercijalna geotermalna energana iz dubokih bušotina može se predvidjeti u slučaju da se istraživanjem ugljikovodika utvrdi dostatni geotermalni izvor, u kojem slučaju je izmjenom ovog Prostornog plana potrebno utvrditi izdvojeno građevinsko područje za smještaj takve energane i uvjeti za njenu gradnju.
- (6) Gradnja vjetroparkova na području Općine nije predviđena.
- (7) Postrojenja koja pri proizvodnji energije proizvode buku veću od dozvoljene za zonu unutar koje se smještaju ili neugodne mirise koji bi mogli negativno utjecati na kvalitetu stanovanja u naselju, potrebno je najmanje 100,0 m udaljiti od stambenih sadržaja.

- (8) Postupanje s otpadom koji se koristi kao komponenta u pripremi energenta za postrojenje OIE primjenjuju se odredbe iz poglavlja 7. „Postupanje s otpadom“.
- (9) Ostali uvjeti za smještaj i gradnju OIE energana utvrđuju se jednako kao i za druge građevine unutar odgovarajuće građevne čestice, ovisno o funkcionalnoj zoni u naselju ili namjeni izdvojenog građevinskog područja izvan naselja.

4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

4.1. OPĆI UVJETI ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Članak 113.

- (1) Vrsta i značaj društvenih djelatnosti ovisi o stupnju centraliteta i razvojnoj ulozi svakog pojedinog naselja u odnosu na sustav središnjih naselja i razvojnih žarišta Županije, te značaja unutar jedinice lokalne samouprave:
 - Sveti Ivan Žabno, prema Prostornom planu Županije, kategoriziran je kao manje razvojno (veće lokalno središte)
 - naselja Cirkvena, Sveti Petar Čvrstec i Trema izdvajaju se kao poticajna razvojna središta (manja lokalna središta)
 - naselja Ladinec i Markovac Križevački izdvajaju se kao inicijalna razvojna središta, odnosno lokalna središta u razvoju.

Članak 114.

- (1) Sadržaj i kapacitet građevina društvenih djelatnosti po naseljima, treba uskladiti prema posebnim propisima, ovisno o pojedinačnoj funkciji, pri čemu su za dimenzioniranje predškolskih i školskih sadržaja relevantni nacionalni pedagoški standardi.
- (2) Površina novoformirane pojedinačne građevne čestice društvenih djelatnosti, uključujući građevine sporta i rekreacije usklađuje se s posebnim propisima, ovisno o specifičnoj namjeni građevine.
- (3) Pozicija dječjeg vrtića, jaslica i osnovne škole, u odnosu na okolne postojeće ili planirane građevine, treba osigurati dobru osvjetljenost prostora u vrijeme boravka djece u građevini, odnosno susjedne građevine ne smiju bacati sjenu na prostore boravka djece.

Članak 115.

- (1) Građevine društvenih djelatnosti, uključujući i sportske, te rekreacijske građevine, se smještaju unutar građevinskog područja naselja ovisno namjeni pojedine građevine i namjeni funkcionalne zone:
 - građevine društvenih djelatnosti primarno se smještaju unutar zone javne i društvene namjene /oznake D/
 - građevine namijenjene sportu i rekreaciji primarno se smještaju unutar sportsko rekreacijske – zone /oznake R/.
- (2) Izuzetno od prethodnog stavka, sportska igrališta i sportske dvorane mogu se smještati u zonu javne i društvene namjene /oznaka D/ isključivo ukoliko se radi o školskim sportskim igralištima i/ili dvoranama.
- (3) Pojedine vrste manjih otvorenih sportskih igrališta mogu se smještati unutar drugih funkcionalnih zona u naselju, te unutar granica izdvojenih građevinskih područja namijenjenim turizmu i rekreaciji, ukoliko je takav sadržaj utvrđen uvjetima za pojedinu funkcionalnu zonu, odnosno izdvojeno građevinsko područje izvan naselja.
- (4) Otvorena sportska igrališta (nogomet, rukomet, košarka, tenis i druga) trebaju biti najmanje 12,0 m udaljena od stambenih prostora u okruženju.

Članak 116.

- (1) Najmanje 20% od ukupne površine građevne čestice građevina društvenih djelatnosti trebaju činiti zelene površine izvedene na tlu, pri čemu se u obračun ne mogu uzeti zatravnjena parkirališta, niti zelene površine manje od 4,0 m².
- (2) Osim minimalnih 20% zelenih površina, na pojedinačnoj čestici smještajnog sadržaja društvenog tipa (dom za starije i nemoćne osobe, privremeni socijalni smještaj i drugo) dodatno treba osigurati vanjski ozelenjeni prostor za šetnju i odmor u mirnom i tihom dijelu čestice, oblikovan pristupačno za osobe smanjene pokretljivosti i uređen kao cjelina najmanje površine 60,0 m².

- (3) Ukoliko je osnovna namjena pojedinačne građevne čestice sport i/ili rekreacija, otvorena sportska igrališta sa zatravnjenom, pješčanom ili zemljanom podlogom na tim česticama, obračunavaju se kao zelene površine prema stavku 1. ovog članka.

Članak 117.

- (1) Odgovarajući parkirališno - garažni prostor za sve sadržaje društvenih djelatnosti, uključujući i sportske i rekreacijske sadržaje, potrebno je osigurati prema poglavlju 5.2.1. „Cestovni promet“.

4.2. UVJETI PROVEDBE ZAHVATA SADRŽAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI PREMA LOKACIJI

4.2.1. U zoni javne i društvene namjene /oznaka D/

Članak 118.

- (1) U zoni javne i društvene namjene /oznaka D/ prioritet je formiranje građevnih čestica i gradnja građevina (osnovne) društvene infrastrukture, a ukoliko je površina zone dovoljno velika da se ne narušava njena primarna funkcija, unutar zone se mogu smještati i građevine, odnosno prostori društvene nadgradnje, te drugih namjena, sukladno uvjetima poglavlja 2.2.2.3. „Zona javne i društvene namjene /oznaka D/“.
- (2) Uvjeti provedbe zahvata formiranja građevnih čestica i gradnje građevina društvenih djelatnosti, kao i arhitektonskih kompleksa koji objedinjavaju pojedine sadržaje društvenih djelatnosti i druge dozvoljene sadržaje, u zoni javne i društvene namjene, provodi se prema ovom poglavlju, a broj zasebnih korisničkih jedinica na pojedinačnoj građevnoj čestici nije ograničen.
- (3) Uvjeti provedbe zahvata za sadržaje drugih dozvoljenih namjena unutar zone javne i društvene namjene, određuju se prema poglavlju 2.2.3. „Uvjeti provedbe zahvata u zonama mješovite namjene“.

Članak 119.

- (1) Pojedinačna građevna čestica društvenih djelatnosti predviđena unutar zone javne i društvene namjene /oznake D/ može se povećavati:
- širenjem na površinu mješovitih zona /oznake M1, M2 i M3/, bez ograničenja
 - širenjem na površinu zone sporta i rekreacije /oznaka R/, uz uvjet da se površina zone sporta i rekreacije ne smanji ispod površine potrebne za uređenje planiranih sportskih, odnosno rekreacijskih igrališta
 - širenjem na površinu zone javnog zelenila /oznaka Z/, uz uvjet da predviđena površina javnog zelenila i unutar građevne čestice društvenih djelatnosti, zadrži svoju izvornu namjenu javnog zelenila.

Članak 120.

- (1) Udaljenost građevina društvenih djelatnosti od međa građevne čestice:
- udaljenost od linije regulacije ulice treba uskladiti prema građevinskom pravcu ulice, osim ukoliko se između linije regulacije i osnovne građevine planira uređenje javnog trga ili parka, u kojem slučaju se kod pozicioniranja zgrade nije potrebno pridržavati građevinskog pravca ulice
 - od jedne bočne međe građevine mogu biti odmaknute najmanje 1,0 m, a od ostalih susjednih međa najmanje ½ vlastite visine, ali ne manje od 4,0 m
 - izuzetno od alineje 2. ovog stavka postojeće zgrade se mogu rekonstruirati u postojećim gabaritima i dograditi u smjeru dvorišta u liniji postojećeg zida, bez obzira na njegovu udaljenost od bočne međe građevne čestice.
- (2) Koeficijent izgrađenosti pojedine građevne čestice može najviše iznositi $kig = 0,4$.
- (3) Visina (vijenca) građevina može iznositi:
- najviše 10,0 m za zgrade osnovne namjene
 - najviše 3,5 m za slobodnostojeće pomoćne zgrade
 - iznimno školske zgrade, školska sportska dvorana, polivalentne dvorane i crkve mogu imati visinu (vijenca) do 12,0 m
 - specifične građevine ili njihovi dijelovi kao crkveni zvonici, tehnički prostori pozornica i slično, mogu imati veću visinu.
- (4) Etažnost zgrada se utvrđuje prema slijedećem:
- zgrade osnovne namjene mogu imati najviše 4 etaže $E=4 /Po+P+2K$ ili $Po+P+1K+Pk/$
 - slobodnostojeće pomoćne zgrade mogu imati 1 etažu i to prizemlje ($E=P$).

- (5) Ukoliko se građevina oblikuje kao kompleks od više funkcionalno povezanih građevina, međusobni odnos građevina unutar čestice ovisi o funkcionalnom rješenju, a međusobna udaljenost građevina treba biti usklađena s propisima civilne zaštite, zaštite na radu i zaštite od požara.
- (6) Pomoćni sadržaji:
 - garaža ili natkriveni parkirališni prostor sa zajedničkim kolnim ulazom, može se oblikovati kao integralni dio osnovne građevine, odnosno kompleksa
 - zasebne pojedinačne garaže i/ili spremišta mogu biti oblikovani kao unificirani kompleks smješten u stražnjem dijelu čestice, odnosno iza osnovne građevine u odnosu na ulicu
 - prostor za skupljanje otpada može biti integriran unutar osnovne građevine, izdvojen kao slobodnostojeća građevina ili oblikovan kao otvoreni prostor za postavu spremnika za otpad (kontejneri, kante i drugo)
 - slobodnostojeću građevinu i otvoreni prostor za postavu spremnika za otpad treba najmanje 12,0 m udaljiti od osnovnih građevina na susjednim građevnim česticama.

4.2.2. U zoni sportsko – rekreacijske namjene /oznaka R/

Članak 121.

- (1) Veličina pojedinačne građevne čestice sportske i/ili rekreacijske namjene utvrđuje se prema posebnim propisima, ovisno o funkciji.
- (2) Pojedinačna građevna čestica sportsko – rekreacijske namjene može se povećavati širenjem na područje mješovitih zona /oznaka M1, M2 i M3/.

Članak 122.

- (1) Udaljenost građevina od međa građevne čestice:
 - najmanja udaljenost zgrada od linije regulacije ulice je 5,0 m
 - od jedne bočne međe, zgrade mogu biti odmaknute najmanje 1,0 m, a od ostalih susjednih međa najmanje $\frac{1}{2}$ vlastite visine, ali ne manje od 4,0 m
 - izuzetno od alineje 2. ovog stavka postojeće zgrade se mogu rekonstruirati u postojećim gabaritima i dograditi u smjeru dvorišta u liniji postojećeg zida, bez obzira na njegovu udaljenost od bočne međe
 - otvorena sportska igrališta od linije regulacije ulice trebaju biti odmaknuta najmanje 5,0 m, a u odnosu na ostale međe mogu biti odmaknuta od međe li smještena na među.
- (2) Koeficijent izgrađenosti pojedine građevne čestice koja se izdvaja za potrebe gradnje zgrade u funkciji sporta i/ili rekreacije može najviše iznositi $kig = 0,4$.
- (3) Visina (vijenca) zgrada može iznositi:
 - za kompleks sportskog centra za nogomet s tribinama najviše 10,0 m
 - za druge pojedinačne zgrade najviše 3,5 m.
- (4) Etažnost zgrada može najviše iznositi:
 - kompleks sportskog centra za nogomet s tribinama najviše 4 etaže i to 1 podrumška i 3 nadzemne etaže ($E=P_0+P+2K$)
 - druge pojedinačne zgrade najviše 2 etaže ($E=P+1K$).
- (5) Međusobni odnos građevina unutar čestice ovisi o funkcionalnom rješenju, a međusobna udaljenost građevina treba biti usklađena s propisima civilne zaštite, zaštite na radu i zaštite od požara.
- (6) Parkirališta se obavezno grade kao otvorena, a preporuča se da se parkirna mjesta zasjene sadnjom stabala.
- (7) Otvoreni prostor za postavu spremnika za otpad (kontejneri, kante, vreće i drugo) treba biti najmanje 12,0 m udaljen od osnovnih građevina na susjednim građevnim česticama.

4.2.3. U funkcionalnim zonama drugih namjena u naselju i izvan naselja

Članak 123.

- (1) Sadržaji društvenih djelatnosti, uključujući i sportsko – rekreacijske, koji se mogu smještati u drugim funkcionalnim zonama u naselju i u izdvojenim građevinskim područjima sportsko - rekreacijske namjene, specificirani su u odredbama za funkcionalne zone u naselju, odnosno za izdvojena građevinska područja izvan naselja.
- (2) Smještaj, način gradnje i oblikovanje građevina društvenih djelatnosti u funkcionalnim zonama drugih namjena, odnosno u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja, potrebno je uskladiti s uvjetima za provedbu zahvata određenim za odgovarajuću zonu, odnosno izdvojenog područja.

Članak 124.

- (1) Izvan građevinskih područja, odnosno unutar poljoprivrednih i šumskih površina i uz vodene površine vodotoka predviđene su rekreacijske aktivnosti, koje nemaju utjecaja na prostor, već se koriste uz mjere opreza u odnosu na očuvanje okoliša i prirode.

5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA**5.1. OPĆI UVJETI GRADNJE INFRASTRUKTURE****Članak 125.**

- (1) Pojmovi:

- **Elektroenergetski distribucijski sustav** je energetska infrastruktura namijenjena distribuciji, odnosno razvodu električne energije distribucijskim mrežama visokog, srednjeg i niskog napona radi njezine isporuke kupcima.
- **Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI)** je pripadajuća infrastruktura povezana s elektroničkom komunikacijskom mrežom i/ili elektroničkom komunikacijskom uslugom, koja omogućuje ili podržava pružanje usluga putem te mreže i/ili usluge, što osobito obuhvaća kabelsku kanalizaciju, antenske stupove, zgrade i druge pripadajuće građevine i opremu, te sustave uvjetovanog pristupa i elektroničke programske vodiče.
- **Elektronička komunikacijska kanalizacija (EKK)** je podzemni cijevni sustav koji omogućava smještaj elektroničke komunikacijske infrastrukture i njen razvod do korisnika.
- **Javni isporučitelj vodnih usluga** je pravna osoba koja obavlja djelatnost javne vodoopskrbe i javne odvodnje, te slijedom svojih ovlasti izdaje i uvjete priključenja na sustave javne vodoopskrbe i javne odvodnje.
- **Javna odvodnja** obuhvaća djelatnosti skupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, a može obuhvaćati djelatnost pražnjenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama na odgovarajući uređaj za pročišćavanje.
- **Javna rasvjeta** je komunalna djelatnost čije obavljanje osigurava jedinica lokalne samouprave, a kojom se osigurava rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a sastoji se od odgovarajućih objekata i uređaja napajanih električnom energijom iz elektroenergetskog distribucijskog sustava i/ili neovisnim obnovljivim izvorima energije.
- **Javna vodoopskrba** obuhvaća djelatnosti zahvaćanja podzemnih i površinskih voda namijenjenoj ljudskoj potrošnji te isporuka do krajnjega korisnika.
- **Obnovljivi izvori energije (OIE)** su obnovljivi nefosilni izvori energije (aerotermaalna, energija iz biomase, energija iz biotekućine, hidroenergija, energija vjetra, geotermaalna i hidrotermaalna energija, energija plina iz deponija otpada, plina iz postrojenja za obradu otpadnih voda i bioplina, sunčeva energija i biorazgradivi dio certificiranog otpada za proizvodnju energije na gospodarski primjeren način sukladno propisima iz područja zaštite okoliša.
- **Operator elektroenergetskog distribucijskog sustava** je pravna osoba koja obavlja djelatnost distribucije električne energije, te slijedom svojih ovlasti izdaje uvjete za priključenje na elektroenergetski distribucijski sustav.
- **Operator plinskog distribucijskog sustava** je pravna osoba koja obavlja djelatnost distribucije plina, te slijedom svojih ovlasti izdaje uvjete za priključenje na plinski distribucijski sustav.
- **Operator toplinskog distribucijskog sustava** je pravna osoba koja upravlja toplinskim distribucijskim sustavom toplinske energije, te slijedom svojih ovlasti izdaje energetske uvjete za priključenje na toplinski distribucijski sustav.
- **Otpadne vode** su sve potencijalno onečišćene tehnološke, sanitarne, oborinske i druge vode.
- **Plinski distribucijski sustav** je energetska infrastruktura sustav plinovoda i ostalih pripadajućih objekata i opreme koji su u vlasništvu i/ili kojima upravlja operator distribucijskog sustava, a koji se koristi za distribuciju plina, nadzor i upravljanje, mjerenje i prijenos podataka
- **Toplinski distribucijski sustav** je energetska infrastruktura sustav koji obuhvaća cjevovode i drugu potrebnu opremu u funkciji distribucije toplinske energije toplom vodom i parom.
- **Vodne usluge** su usluge javne vodoopskrbe i javne odvodnje.
- **Vozila hitnih intervencija** su vozila javnih službi u funkciji zaštite i spašavanja stanovništva, odnosno vozila hitne pomoći, vatrogasnih jedinica, jedinica Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS), policijskih jedinica i sličnih.

Članak 126.

- (1) Infrastrukturni sustavi prikazani su na kartografskom prikazu broj 2. „Infrastrukturni sustavi“.
- (2) Infrastrukturne građevine od interesa za Državu i Županiju navedene su u poglavlju 2.1. „Građevine od državnog i županijskog značaja“.
- (3) Zahvati za koje je utvrđena obveza provedbe prethodnih ispitivanja u odnosu na zaštitu okoliša, zaštitu prirode i ekološku mrežu utvrđeni su posebnim propisima.
- (4) Za zahvate kod kojih se izvode zemljani radovi na velikim površinama kao što su infrastrukturni koridori županijskog ili državnog značaja, površinski iskopi mineralnih sirovina (otvaranje novih eksploatacijskih polja), potrebno je zatražiti posebne uvjete nadležnog Konzervatorskog odjela radi utvrđivanja potrebe rekognosciranja terena radi determinacije potencijalnih arheoloških lokaliteta.

Članak 127.

- (1) **Linijsku infrastrukturu** u pravilu je potrebno smjestiti unutar javnih površina, prvenstveno unutar zelenih pojasa u sastavu uličnih koridora, a smještaj linijske infrastrukture unutar površina drugih namjena ovisi o uvjetima pojedine funkcionalne zone.
- (2) Pozicija pojedine planirane linijske infrastrukture prikazana u kartografskim prikazima određena je približno, a točne pozicije se određuju projektom, pri čemu je iz tehničkog ili drugog opravdanog razloga projektnim rješenjem moguće promijeniti trasu u odnosu na onu prikazinu na kartografskom prikazu.
- (3) Radi racionalnijeg korištenja prostora, pozicioniranje komunalne i druge distributivne linijske infrastrukture treba predvidjeti jednostrano u ulici, a ukoliko bi to prouzročilo nepotrebna prekopavanja prometnice, obostrano.
- (4) Rekonstrukciju i modernizaciju linijske infrastrukture preferira se vršiti unutar istih koridora, osim ukoliko izmještanje ne osigurava racionalnije korištenje prostora ili bolje funkcioniranje infrastrukturnog sustava.
- (5) U svakom projektu rekonstrukcije postojeće ili gradnje nove linijske infrastrukture predviđene unutar uličnih koridora i drugih javnih prometnih površina, potrebno je prikazati poprečni presjek uličnog koridora, odnosno javne prometne površine i osim za projektiranu, utvrditi poziciju i za sve ostale postojeće i planirane elemente linijske infrastrukture (cjevovode, kablove i drugo), kako bi se dokazala mogućnost smještaja sve postojeće i planirane linijske infrastrukture na propisanim međusobnim razmacima.
- (6) Međusobni razmaci linijske infrastrukture utvrđuju se prema uvjetima zaštite, određene posebnim propisima.

Članak 128.

- (1) **Građevine infrastrukturnih sustava** (transformatorske, telekomunikacijske, plinske, prepumpne stanice i druge slične građevine) mogu se graditi unutar građevinskih područja ukoliko je takva mogućnost predviđena za pojedinu funkcionalnu zonu, te izvan građevinskih područja - izdvajanjem zemljišne čestice iz površine poljoprivrednog tla.
- (2) Kod gradnje pojedine građevine infrastrukturnih sustava preferira se da se za građevinu formira vlastita građevna čestica, a u specifičnim slučajevima (npr. kad je trafostanica u pretežitoj funkciji osnovnog sadržaja na pojedinoj čestici) građevina infrastrukturnih sustava može se graditi kao prigradna ili ugrađena u osnovnu ili prateću građevinu, odnosno kao slobodnostojeća građevina.
- (3) Ukoliko se građevina infrastrukturnih sustava prigraduje ili ugrađuje u osnovnu ili prateću građevinu, smatra se pomoćnim prostorom zgrade, odnosno integralnih dijelom zgrade, a slobodnostojeća građevina infrastrukturnog sustava smještena na čestici druge osnovne namjene smatra se pomoćnom građevinom.
- (4) Uvjeti gradnje građevina infrastrukturnih sustava kao slobodnostojećih pomoćnih građevina na čestici:
 - od najmanje jednog kolnog ulaza na građevnu česticu do slobodnostojeće građevine infrastrukturnih sustava treba omogućiti slobodan kolni pristup
 - građevinu infrastrukturnih sustava u pravilu treba smjestiti iza uličnog pročelja osnovne građevine
 - izuzetno od prethodne alineje, ukoliko je ulično pročelje osnovne građevine značajnije uvučeno od linije regulacije, građevinu infrastrukturnih sustava visine veće od 2,0 m potrebno je od linije regulacije uvući za najmanje 5,0 m, a ostale građevine i opremu potrebno je smjestiti iza linije regulacije ulice
 - ukoliko je građevinu iz sigurnosnih razloga potrebno ograditi, ogradu treba izvesti kao prozirnu, od prefabriciranih žičanih elemenata.
- (5) Uvjeti gradnje građevina infrastrukturnih sustava na vlastitoj čestici:
 - građevna čestica koja se formira za pojedinu građevinu infrastrukturnih sustava treba biti odgovarajuće veličine, sukladno tehničkim parametrima za smještaj i zaštitu infrastrukturne građevine i opreme,
 - unutar površine čestice ili neposredno uz nju potrebno je osigurati površinu za parkiranje servisnog vozila
 - građevinu infrastrukturnih sustava visine veće od 2,0 m u pravilu potrebno je smjestiti na način da s ulične strane prati građevinski pravac ulice, a ostale građevine i opremu potrebno je smjestiti iza linije regulacije ulice
 - izuzetno od prethodne alineje, ukoliko se građevinski pravac ulice ne može jednoznačno odrediti, ili je

- građevinski pravac ulice značajnije uvučen od linije regulacije, građevinu infrastrukturnih sustava visine veće od 2,0 m potrebno je od linije regulacije uvući za najmanje 5,0 m
- smještaj građevine infrastrukturnih sustava ispred linije regulacije ulice moguć je samo u gusto izgrađenim dijelovima građevinskih područja, gdje ne postoje druge prostorne mogućnosti i to za opremu i građevine niže od 2,0 m, odnosno ukoliko je takav slučaj predviđen provedbenim prostornim planom
 - ukoliko je građevinu iz sigurnosnih razloga potrebno ograditi, ogradu treba postaviti unutar vlastite čestice (na međi ili uvučeno od međe) i izvesti kao prozračnu, od prefabriciranih žičanih elemenata, a vrata na ogradi predvidjeti na način da se ne otvaraju prema van.
- (6) Na istoj zasebnoj građevnoj čestici moguće je smjestiti više građevina infrastrukturnih sustava, ukoliko su međusobno kompatibilne (više trafostanica raznih naponskih razina i slično) pri čemu se njihova međusobna udaljenost utvrđuje ovisno o širini zaštitnog pojasa infrastrukturnih građevina, prema posebnim propisima.
- (7) Slobodnostojeće nadzemne građevine infrastrukturnih sustava (trafostanice, TK stanice, plinske stanice) ne smiju se smjestiti na česticama građevina kulturno – povijesnih vrijednosti niti na način da zaklanjaju vidik na građevine i objekte religijskog i memorijalnog sadržaja (ispred crkvi, poklonaca, raspela, spomen obilježja i slično).

5.2. PROMETNI SUSTAV

5.2.1. Cestovni promet

Članak 129.

- (1) Radi osiguranja uvjeta za smještaj moguće planirane brze ceste DC 10 /Čvorište Sv. Helena (A4) – čvorište Dubrava – čvorište Gradec – Križevci – Koprivnica – G.P. Gola (gr. R. Mađarske)/ – čija trasa je planski predviđena, osigurava se istražni koridori u širini 150,0 m, odnosno 75,0 m obostrano od planirane osi ceste.
- (2) Izuzetno koridor može biti i uži, u slučaju prilagodbi terenu ili izgrađenom dijelu prostora.

Članak 130.

- (1) Širina pojedinog cestovnog pojasa, odnosno širina zemljišne čestice pojedine prometnice izvan građevinskih područja, kao i širina zaštitnog pojasa prometnice utvrđuje se na temelju odredbi Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), ovisno o razini značaja, odnosno kategorizaciji prometnice.
- (2) Širina novih cestovnih (uličnih) koridora unutar građevinskog područja naselja, treba iznositi najmanje:
- za državne ceste 20,0 m
 - za županijske i lokalne ceste 16,0 m
 - za nekategorizirane ceste u gospodarskim, pretežito proizvodnim zonama 12,0 m
 - za ostale ceste unutar građevinskih područja naselja pretežito zbijenog tipa (Brezovljani, Brdo Cirkvensko, Cirkvena, Hrsovo, Kendelovec, Kuštani, Ladinec, Markovac Križevački, Novi Glog, Predavec Križevački, Sveti Ivan Žabno i Škrinjari) 10,0 m, osim u dijelovima gdje planirane trase prolaze kroz izgrađeni dio građevinskog područja naselja, gdje dio koridora može biti i uži, ali ne manje od 7,0 m
 - za ostale ceste unutar građevinskih područja naselja raštrkanog tipa (Cepidlak, Raščani, Sveti Petar Čvrstec i Trema) najmanje 7,0 m, osim u dijelovima gdje planirane trase prolaze kroz izgrađeni dio građevinskog područja naselja, gdje dio koridora može biti i uži, ali ne manje od 5,5 m.

Članak 131.

- (1) Kod postojećih ulica unutar građevinskog područja naselja, smještaj kolnika, biciklističkih i pješačkih površina odgovarajuće širine, treba prilagoditi postojećem koridoru, ali svugdje gdje je to moguće poželjno je ulični koridor proširiti tako da se približi standardu iz prethodnog članka.
- (2) Ukoliko se linija regulacije u postojećoj ulici u građevinskom području naselja nanovo utvrđuje, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste mora iznositi najmanje:
- kod državne ceste 10,0 m
 - kod županijske i lokalne ceste 5,0 m
 - kod ostalih nerazvrstanih cesta 3,5 m.

Članak 132.

- (1) Širina koridora poljskih i šumskih putova određuje se s minimalno 3,0 m, ali se zaštitni pojas koji osigurava mogućnost prolaza poljoprivrednim strojevima, unutar kojeg nije dozvoljena gradnja kao niti postava ograda, utvrđuje s 3,5 m obostrano od osi puta u slučaju da se obostrano nalaze obradive površine, a 6,0 m od ruba čestice puta, ukoliko se put s jedne strane naslanja na neku od prepreka, kao što su nasip, pokos klanca, korito vodotoka i slično.

Članak 133.

- (1) Sve zahvate unutar zaštitnog pojasa kategoriziranih prometnica potrebno je predvidjeti prema posebnim uvjetima nadležne uprave za ceste.
- (2) Priklučci na javne prometnice projektiraju se prema posebnom propisu kojim se regulira projektiranje i izgradnja priključaka i prilaza na javnu cestu.
- (3) Suglasnost nadležne uprave za ceste na zahvate unutar zaštitnog pojasa kategoriziranih prometnica, uključujući i izvedbu priključaka, obvezna je prema Zakonu o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14).

Članak 134.

- (1) Svi elementi cestovne infrastrukture (kolnici, biciklističke staze, pješačke staze, parkirališne površine) dimenzioniraju se primjenom posebnih propisa i odgovarajućih tehničkih normativa.
- (2) Najmanja udaljenost linije regulacije ulice od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje nužnih elemenata - odvodnog jarka, usjeka, nasipa, bankine, nogostupa i drugo.
- (3) Ne dozvoljava se izgradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji zatvaraju vidno polje vozača koji se priključuje na prometnicu.

Članak 135.

- (1) Preporuča se da kolnici unutar građevinskih područja naselja imaju kolovoznu širinu najmanje 5,5 m (za dvije vozne trake), odnosno 3,5 m (za jednu voznu traku).
- (2) Jedna vozna traka može se graditi iznimno za:
 - za dvosmjerni promet slijepe ulice, na preglednom prostoru i s ograničenim brzinom kretanja, te pod uvjetom da se uredi po jedno ugibalište, odnosno okretište na svakih 150,0 m
 - za jednosmjerni promet, ukoliko se predviđa regulacija ulice kao jednosmjerne.
- (3) Neovisno o uvjetima za pojedinu kategoriju prometnice, sve prometnice kojima se osigurava prilaz česticama u gospodarskim zonama, širina koridora i kolnika, radijusi i nosivost kolnika trebaju biti dimenzionirani za teški tranzitni promet, a pješačke i pješačko-biciklističke staze izvedene uzdignuto od kolnika ili odvojene zelenom površinom.

Članak 136.

- (1) Preporuča se da se pješačke površine unutar kolnika izvode obostrano.
- (2) Izuzetno, u dijelovima postojećih ulica užih koridora, druga predviđena staza može biti uža od minimalne širine utvrđene posebnim propisom ili se ne mora nužno izvesti.
- (3) Sve prometne površine, a posebno one namijenjene pješačkom prometu trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera.

Članak 137.

- (1) Pješačke staze izvan uličnih koridora mogu se formirati kao površine rezervirane za pješački promet u vidu šetnica ili pješačkih prečica, te za servisni pristup obradivim površinama.
- (2) Pješačke površine izvan uličnih koridora mogu se mjestimično proširivati u pješačke trgove, odmorišta s klupama za sjedenje i površine za održavanje javnih manifestacija.
- (3) Ukoliko je prostorno moguće, širinu pješačke staze treba dimenzionirati na mogućnost mimoilaženja dvije osobe.
- (4) Pješačke staze izvan uličnih koridora trebaju imati hodnu površinu izvedenu kao asfaltiranu, opločenu betonskim opločnicima ili kao zemljanu, zatravnjenu stazu, odnosno put.

Članak 138.

- (1) Sva nova javna i druga veća parkirališta potrebno je projektirati na način se priključak parkirališta na javnu cestu predvidi kao zajednički, odnosno nije dozvoljeno neposredno parkiranje s ulice na pojedinačno parkirališno mjesto.
- (2) Javna parkirališta osim mjesta za osobna vozila, mogu sadržavati i mjesta za manja dostavna vozila i kraće zadržavanje autobusa.

- (3) Izuzetno od stavka 1 ovog članka, unutar koridora nekategoriziranih cesta i kategoriziranih cesta iz nadležnosti županijske uprave za ceste, moguća je izvedba novih parkirališnih površina s neposrednim pristupom s kolnika, pri čemu se preporuča primjena uzdužnog tipa parkiranja.
- (4) Unutar koridora svih kategoriziranih cesta mogu se na odgovarajućim lokacijama izvesti stajališta javnog autobusnog prijevoza.

Članak 139.

- (1) U gospodarskim zonama i izdvajanjem čestica za tu namjenu iz površina obradivog tla uz kategorizirane ceste, moguće je smjestiti:
 - postaje za opskrbu vozila gorivom, uz koje je moguće urediti i parkirališta za kamione
 - stationare, skladišta i odlagališta za potrebe cestarskih službi.
- (2) Uvjeti za gradnju sadržaja iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se prema uvjetima formiranja čestica i gradnju u gospodarskim zonama.

Članak 140.

- (1) Izvan građevinskih područja ne mogu se postavljati slobodnostojeći reklamni panoi.
- (2) Slobodnostojeći reklamni panoi, kao konstrukcije s reklamnom površinom do najviše 12,0 m², pod uvjetom da su najmanje za ½ vlastite visine udaljeni od kolnika, mogu se postavljati u gospodarskim zonama /oznake I i K/.
- (3) Slobodnostojeći reklamni panoi ukupne reklamne površine do 3,0 m², mogu se postavljati na pojedinačnim građevnim česticama u zonama mješovite namjene /oznaka M1, M2 i M3/ na način:
 - da su od linije regulacije udaljeni najmanje 1,5 m
 - da su od građevina na susjednim česticama udaljeni najmanje 3,0 m.
- (4) Unutar površina svih ostalih funkcionalnih zona unutar građevinskih područja naselja ne mogu se postavljati slobodnostojeći reklamni panoi.

Članak 141.

- (1) Svakoj građevnoj čestici treba osigurati:
 - najmanje jedan neposredni kolni pristup (priključak) s javne prometne površine, širine najmanje 3,0 m,
 - najmanje jedan pješački pristup s javne prometne površine
 - kolni pristup širine najmanje 3,0 m do stražnjeg dijela građevne čestice.
- (2) Preporuča se da se za pojedinačnu građevnu česticu ne predviđaju više od 2 kolna priključka s javne prometne površine.
- (3) U slučaju kada se građevna čestica nalazi uz križanje ulica različitog značaja, kolni priključak građevne čestice na javnu prometnu površinu preporuča se ostvariti preko ulice nižeg značaja.
- (4) Kolni prilaz do stražnjeg dijela građevne čestice moguće je osigurati unutar površine vlastite građevne čestice ili izvan površine čestice – s javnog puta i slične površine primjerene za prometovanje vozilom.

Članak 142.

- (1) U slučaju da se kolni priključak na pojedinačnu česticu ne može ostvariti neposredno s ceste ili javnog puta, odnosno ukoliko zemljišna čestica javne prometne površine ili javnog puta i građevna čestica na kojoj se planira graditi nemaju zajedničku među, kolni pristup do građevne čestice se može ostvariti preko zasebne čestice kolnog prilaza najmanje širine 3,5 m, čija ukupna duljina ne može biti veća od 5,0 m.
- (2) Izuzetno od prethodnog stavka, postojeći kolni prilaz koji je utvrđen za pristup izgrađenoj građevnoj čestici, može biti i veće duljine, te mu je iz tehničkih razloga moguće dijelom i izmijeniti trasu.
- (3) Postojeći kolni prilaz duljine veće od 5,0 m koji je utvrđen za pristup izgrađenoj građevnoj čestici, moguće je smatrati pristupom i neizgrađenim građevnim česticama uz njega, ako se radi o površini unutar utvrđenog građevinskog područja naselja.

Članak 143.

- (1) Služnost za prilaz na pojedinačnu građevnu česticu moguć je samo ukoliko se radi o postojećoj izgrađenoj građevnoj čestici, koja nema mogućnosti za direktan prilaz na javnu prometnu površinu, odnosno o čestici koja kolni prilaz već ima osiguran na takav način.
- (2) U slučaju potrebe za redefiniranjem trase postojećeg služnog prilaza, navedeno se dozvoljava samo u slučaju da se kolni prilaz za česticu ne može riješiti drugačije.

Članak 144.

- (1) Uvjet za gradnju na pojedinačnim građevnim česticama je osiguranje najmanjeg broja parkirališnih i/ili garažnih mjesta za osobna vozila koji se utvrđuje ovisno o namjeni, prema normativima iz sljedeće tabele:

	<i>namjena građevine</i>	<i>koeficijent</i>	<i>broj parkirališnih ili garažnih mjesta na</i>
1	PROIZVODNJA I SKLADIŠTA	0,45	1 zaposlenika po smjeni
2	UREDSKI PROSTORI	2,00	100 m ² korisnog prostora
3	TRGOVINE, USLUGE I UGOSTITELJSTVO	4,00	100 m ² korisnog prostora
4	VIŠENAMJENSKE DVORANE I SAKRALNE GRAĐEVINE	0,15	1 posjetitelja
5	SPORTSKE GRAĐEVINE	0,15	1 gledatelja
		4,00	1 sportskom igralištu
6	PREDŠKOLSKA I ŠKOLSKA NAMJENA	1,00	1 zaposlenika po smjeni
		1,00	jednu učionicu ili grupu djece
7	ZDRAVSTVENA NAMJENA	2,00	100 m ² korisnog prostora
8	STAMBENA NAMJENA	1,00	1 stan
9	SMJEŠTAJNI TURISTIČKI SADRŽAJI	utvrđuje se ovisno o kategorizaciji turističkog sadržaja, prema posebnom propisu	

- (2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka, za trgovačke sadržaje neto korisne površine 2.000,0 m² i veće, na neto površinu trgovine iznad 2.000,0 m², broj minimalno potrebnih parkirališnih mjesta je 20, a na neto površinu trgovine iznad 5.000,0 m² broj minimalno potrebnih parkirališnih mjesta je 5.
- (3) Kada se potreban broj parkirališnih i/ili garažnih mjesta, s obzirom na posebnost djelatnosti, ne može odrediti prema normativu iz stavaka 1. i 2. ovog članka, odrediti će se po jedno parkirališno i/ili garažno mjesto:
- na svake dvije sobe smještajnog turističkog sadržaja
 - na svakih 5 korisnika doma za smještaj starih i nemoćnih, kao i za slične smještajne socijalne ustanove
 - za ugostiteljsku namjenu na svaka 4 sjedeća mjesta.
- (4) Za škole i sportske dvorane potrebno je predvidjeti najmanje jedno parkiralište za autobus.
- (5) Dimenzioniranje s obzirom na potreban broj specijalnih vrsta parkirališnih mjesta (za autobuse i slično) vrši se u skladu s posebnim propisima.

Članak 145.

- (1) Smještaj potrebnog broja parkirališnih i/ili garažnih mjesta potrebno je predvidjeti na vlastitoj građevnoj čestici ili na neposrednoj susjednoj čestici zasebnog parkirališta.
- (2) Iznimno od prethodnog stavka, za sadržaje javne uprave, crkvu, predškolske i školske zgrade, parkirališna i/ili garažna mjesta za zaposlene obavezno je osigurati unutar vlastite čestice, a preostala parkirališta za korisnike mogu biti osigurana korištenjem javnog parkirališta na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.
- (3) Parkiranje za potrebe groblja moguće je riješiti uređenjem parkirališta za groblje ili višenamjenskog javnog parkirališta.
- (4) Površine parkirališta i/ili garaža izvedena na čestici zasebnog parkirališta ne mogu se prenamijeniti, osim ukoliko se za isti sadržaj ne iznađe alternativna lokacija za parkiranje vozila, prema istim uvjetima.
- (5) Parkirališna mjesta zasebnog parkirališta izgrađenog za potrebe zgrade za koju na vlastitoj čestici nije osiguran dovoljan broj parkirališno – garažnih mjesta, ne smiju se obračunavati za potrebe gradnje druge zgrade.

Članak 146.

- (1) Parkirališne površine za teretna vozila, autobuse, radne strojeve i slično smatraju se gospodarskim građevinama za transportne i srodne djelatnosti iz Grupe 1 građevina s potencijalnim negativnim utjecajem, koje se smještaju na specijaliziranim parkiralištima unutar odgovarajućih funkcionalnih zona /oznake I, K i M2/ i unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja - poslovne, komunalno – servisne zone /oznaka K3/.
- (2) Parkirališta za vozila i radne strojeve u funkciji drugih osnovnih djelatnosti u pravilu se organiziraju u stražnjim dijelovima gospodarskih građevnih čestica, ili na drugi način zaklonjeno od pogleda s ulice.

5.2.2. Željeznički promet

Članak 147.

- (1) Postojeća željeznička pruga za međunarodni promet M 201 /(Gyekenyes) – Državna granica – Botovo – Koprivnica – Dugo Selo/ koja tangira i manjim dijelom prolazi područjem Općine, u postupku je rekonstrukcije, uključujući izvedbu drugog kolosijeka.
- (2) Sukladno Nacionalnom programu željezničke infrastrukture („Narodne novine“ broj 103/15) postojeću željezničku prugu za lokalni promet L 203 /Križevci – Bjelovar – Kloštar/ s rekonstruiranim kolodvorom Sveti Ivan Žabno predviđeno je tehnički unaprijediti.
- (3) Sve željezničke pruge mogu se po potrebi rekonstruirati s ciljem njihova sigurnosnog i tehničkog poboljšanja.

Članak 148.

- (1) Širina pružnog pojasa, širina zaštitnog pružnog pojasa, mogući zahvati na željezničkoj infrastrukturi, kao i zahvati unutar utvrđenog pružnog pojasa, te zahvati unutar zaštitnog pružnog pojasa utvrđuju se prema Zakonu o željeznici („Narodne novine“ broj 94/13, 148/13, 73/17) i Pravilniku o općim uvjetima za građenje u zaštitnom pružnom pojasu („Narodne novine“ broj 93/10).
- (2) Sve zahvate građenja, uključujući i polaganje infrastrukturnih vodova unutar pružnog pojasa i unutar zaštitnog pružnog pojasa svih željezničkih pruga, potrebno je provoditi prema posebnim uvjetima i uz suglasnost nadležnog upravitelja željezničke infrastrukture.

Članak 149.

- (1) Na svim cestovni prijelazima unutar građevinskih područja naselja potrebno je sigurnost na željezničko – cestovnom prijelazu osigurati izvedbom prijelaza sa svjetlosnom i zvučnom signalizacijom i rampom, a na ostalim cestovno – željezničkim prijelazima izvan naselja potrebno je održavati postojeću razinu sigurnosti, odnosno osigurati minimalno zvučnu i svjetlosnu signalizaciju.

5.2.3. Poštanski promet

Članak 150.

- (1) Za područje Općine je u sklopu javnog poštanskog servisa nadležan poštanski ured 48 214 Sveti Ivan Žabno.
- (2) Ispostave javnog ili drugih poštanskih i dostavnih servisa mogu se smjestiti u svim funkcionalnim zonama unutar naselja, u kojima su dozvoljene uredske djelatnosti, a uvjeti gradnje se utvrđuju prema uvjetima pojedine funkcionalne zone.

5.2.4. Elektronički komunikacijski sustav

Članak 151.

- (1) Elektronička komunikacijska infrastruktura je temeljem Zakona o elektroničkim komunikacijama („Narodne novine“ broj 73/08, 90/11, 133/12, 80/13, 71/14, 72/17) definirana od interesa za Republiku Hrvatsku, a daljnji razvoj elektroničkih komunikacija utvrđuju podzakonski propisi kojima se određuju tehnički uvjeti za svjetlovodne distribucijske mreže, elektroničku kabelsku kanalizaciju, te drugu elektroničku komunikacijske infrastrukture i druge povezne opreme, radijski koridori i drugi elementi sustava elektroničkih komunikacijskih sustava.
- (2) Opći uvjeti formiranja građevnih čestica i gradnje linijske infrastrukture i ostalih građevina elektroničkih komunikacijskih sustava utvrđuju se prema poglavlju 5.1. „Opći uvjeti gradnje infrastrukture“.

Članak 152.

- (1) Na kartografskom prikazu broj 2. „Infrastrukturni sustavi“ okvirno su prikazani:
 - trase postojeće zemaljske elektroničke komunikacijske infrastrukture (EKI)
 - pozicije mjesnih telefonskih centrala
 - pozicije postojećih baznih postaja za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova
 - područja mogućeg smještaja antenskih stupova za elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i/ili drugu vrstu antenskih uređaja, te uz njih druge povezne opreme.

Članak 153.

- (1) Postojeću zračnu telekomunikacijsku mrežu potrebno je postepeno zamijeniti sustavima zemaljske elektroničke komunikacijske infrastrukture smještene unutar podzemne kabelaške kanalizacije.
- (2) Mrežu elektroničke kabelaške kanalizacije za nepokretnu zemaljsku elektroničku komunikacijsku infrastrukturu treba projektirati na način da se ista kanalizacija može koristiti za vođenje vodova više operatera.
- (3) Unutar prikladnih mjesta na većim zelenim površinama unutar uličnih koridora, te unutar drugih odgovarajućih funkcionalnih zona u naselju, osim unutar zone javnog zelenila /oznaka Z/ i groblja, moguće je predvidjeti:
 - izuzetno – gradnju veće građevine za smještaj TK opreme
 - gradnju manje građevine (TK stanice) za smještaj TK opreme
 - postavu samostojećeg kabineta na površini okvirnih dimenzija 2 m x 1 m.
- (4) Instalacijski i građevinski objekti, koji se u svrhu priključenja zgrada na TK kanalizaciju izvode podzemno unutar uličnog koridora, ne smiju onemogućiti prolaz vodovima ostale komunalne infrastrukture.

Članak 154.

- (1) Smještaj samostojećih stupova s antenskim uređajima, pod čime se podrazumijevaju sve vrste telekomunikacijskih, radijskih i drugih prijemnika i predajnika, osim kućnih TV prijemnih antena, treba u pravilu usmjeravati izvan građevinskih područja naselja, a može ih se smjestiti i unutar gospodarskih, proizvodnih zona /oznaka I/ unutar građevinskih područja naselja ili u izdvojenim građevinskim područjima gospodarske namjene.
- (2) Ovisno o tehničkim mogućnostima, na isti samostojeći antenski stup potrebno je omogućiti postavljanje uređaja više operatera
- (3) Unutar zona mješovite, stambene ili poslovne namjene /oznaka M2/ i zona javne i društvene namjene /oznaka D/ antenske uređaje moguće je smjestiti samo na višim građevinama, visine (vijenca) najmanje 10,0 m, kod čega ih je potrebno postavljati na atestirane tipske prihvate.
- (4) Antenske uređaje nije dozvoljeno postavljati na sakralne građevine (pročelja, krovove i zvonike crkava i kapela), niti na zgrade koje su od sakralnih građevina udaljene manje od 30,0 m.
- (5) Za postavu samostojećeg stupa za antenske uređaje potrebno je ishoditi suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela.

Članak 155.

- (1) Priklučke na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu potrebno je projektirati i izvesti sukladno posebnim propisima i prema posebnim uvjetima nadležnog pružatelja elektroničkih komunikacijskih usluga.

5.3. ENERGETSKI SUSTAV**5.3.1. Elektroenergetski sustav****Članak 156.**

- (1) Na području Općine Sveti Ivan Žabno:
 - se ne nalaze, niti se predviđa mogućnost gradnje građevina za proizvodnju električne energije konvencionalnim načinom
 - trenutno ne postoje građevine za proizvodnju električne energije upisane u nacionalni Registar projekata i postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneracije (OIE), te povlaštenih proizvođača
- (2) Uvjeti za smještaj i gradnju građevina za proizvodnju energije temeljem korištenja obnovljivih izvora energije utvrđuju se prema poglavlju 3.3.5. „Proizvodnja energije korištenjem obnovljivih izvora i kogeneracije - OIE“.

Članak 157.

- (1) Kao postojeća elektroenergetska građevina za prijenos električne energije regionalnog značaja kategorizirani je 35 kV podzemni dalekovod i pripadajuća trafostanica TS 35 kV „Žabno“.
- (2) Zaštitni pojas za podzemni elektroenergetski vod nazivnog napona 35 kV iznosi 3,0 m obostrano od osi voda.
- (3) Sustav je prema potrebi moguće rekonstruirati i dograđivati, sukladno posebnim propisima.

Članak 158.

- (1) Javni sustav opskrbe električnom energijom na području Općine je uspostavljen, a potrebno ga je prema potrebi nadograđivati i razvijati u postojećim i planiranim područjima, gradnjom srednjenaponske (20 kV) i niskonaponske (0,4 kV) distribucijske mreže, te interpolacijom potrebnog broja novih transformatorskih stanica TS 10 (20)/0,4 kV.
- (2) Opći uvjeti formiranja građevnih čestica, smještaja i gradnje linijske infrastrukture i ostalih građevina sustava distribucije i opskrbe električnom energijom utvrđuju se prema poglavlju 5.1. „Opći uvjeti gradnje infrastrukture“.
- (3) Transformatorske stanice, osim ako nisu u sastavu građevina gospodarske ili društvene namjene, preporučaju se graditi na vlastitim građevnim česticama.
- (4) Srednjenaponske vodove za napajanje trafostanica i za napajanje gospodarskih građevina preporuča se polagati podzemno.
- (5) U građevinskim područjima naselja se niskonaponske mreže elektroopskrbe preporučaju izvoditi kao podzemne.
- (6) Za potrebe razvoda moguće je unutar zelenih površina u koridorima ulica ili na vlastitim česticama, smjestiti kabelske razvodne ormare (KRO), u svrhu elektroopskrbe većeg broja građevnih čestica ili javne rasvjete.
- (7) Radi racionalnijeg korištenja prostora:
 - zračnu niskonaponsku mrežu unutar postojećeg dijela naselja preporuča se voditi jednostrano unutar uličnog koridora
 - za potrebe izgradnje nove niskonaponske mreže potrebno je koristiti isti koridor.

Članak 159.

- (1) Elektroenergetske priključke na javnu elektroopkrbnu mrežu, uključujući i priključenje mreže javne rasvjete, treba projektirati i izvesti prema pravilima i tipizaciji nadležnog operatora elektroenergetskog distribucijskog sustava odgovarajućim spajanjem na transformatorsku stanicu, kabelski razvodni ormar (KRO) predviđen za opskrbu većeg broja korisnika ili neposredno na niskonaponsku kabelsku mrežu.
- (2) Tipiski priključni elektroormar može se postaviti na vanjskom zidu građevine, ili na drugi način, uz uvjet da bude lako pristupačan za spajanje na vanjski priključak i unutarnji razvod.

5.3.2. Sustavi za prijenos ugljikovodika i opskrbe plinom**5.3.2.1. Sustavi za prijenos ugljikovodika i produkata ugljikovodika****Članak 160.**

- (1) Područjem Općine prolaze ili se planiraju magistralni cjevovodi za transport ugljikovodika i produkata, uključivo prateće tehnološke građevine sustava (pliniski čvor, mjerno – redukcijska stanica, blokadno ispuhivačka stanica):
 - magistralni plinovod Bjelovar – Sveti Ivan Žabno DN 150/50
 - magistralni plinovod Bjelovar – spoj Žabno DN 150/50 – izvan funkcije
 - magistralni plinovod Žabno – Križevci DN 150/50
 - magistralni plinovod Žabno – Vrbovec – Dubrava DN 150/50
 - spojni plinovod za MRS Žabno DN 150/50.
- (2) Gradnja, odnosno rekonstrukcija građevina i drugih elemenata magistralnih sustava za prijenos ugljikovodika i produkata ugljikovodika, kao i mjere zaštite navedenih građevina od druge gradnje u blizini njihovih trasa, neposredno se primjenjuje Pravilnik o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima, te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport (S.L. br. 26/85, preuzet zakonom NN br. 53/91.)

Članak 161.

- (1) Zaštitna zona cjevovoda je 200,0 m, odnosno 100,0 m lijevo i desno od osi cjevovoda, a zona opasnosti unutar koje je zabranjena svaka gradnja bez suglasnosti vlasnika cjevovoda je 60,0 m, odnosno 30,0 m lijevo i desno od osi cjevovoda.
- (2) U pojasu širokom 5,0 m lijevo i desno od osi cjevovoda zabranjena je sadnja bilja i trajnih nasada čije korijenje raste dublje od 1,0 m, odnosno za koje je potrebno obrađivati zemlju dublje od 1,5 m.
- (3) Zahvate unutar zaštitnih koridora cjevovoda za prijenos ugljikovodika i produkata ugljikovodika moguće je izvoditi uz prethodnu suglasnost i prema posebnim uvjetima izdanim od strane tijela nadležnog za pojedini cjevovod.

5.3.2.2. Plinoopskrba

Članak 162.

- (1) Sustav opskrbe plinom izgrađen je i u funkciji na područjima naselja Sveti Ivan Žabno i Ladinec, a daljnji razvoj i unapređenje sustava očekuje se, prema potrebi, i u drugim naseljima.
- (2) Opći uvjeti formiranja građevnih čestica, smještaja i gradnje linijske infrastrukture i ostalih građevina sustava distribucije i opskrbe plinom utvrđuju se prema poglavlju 5.1. „Opći uvjeti gradnje infrastrukture“.
- (3) Sve elemente plinskog distribucijskog sustava treba projektirati prema Mrežnim pravilima plinskog distribucijskog sustava („Narodne novine“ broj 50/18) i tehničkim propisima nadležnog operatora plinskog distribucijskog sustava.

Članak 163.

- (1) Plinske mjerne i redukcijske stanice potrebno je pozicionirati na mjestima koja ne narušavaju strukturu naselja, ne smetaju prometu, a posebno izvan zona javnog zelenila.
- (2) Plinske redukcijske stanice za potrebe korisnika, ukoliko će biti potrebne, mogu se smjestiti i na vlastitim građevnim česticama korisnika.
- (3) Kod odabira lokacije plinske redukcijske stanice potrebno je poštovati udaljenosti plinskih vodova prema drugim građevinama sukladno tehničkim propisima.

Članak 164.

- (1) Za priključenje pojedinačnih građevinskih čestica na plinovod moguće je predvidjeti ugradnju plinskog voda na svaku građevnu česticu zasebno, na način da se osigura nesmetano održavanje plinovoda na građevnoj čestici.
- (2) Plinski priključak se može smjestiti na pročelju osnovne građevine ili se može izvesti postavom tipiziranog samostojećeg plinskog ormara unutar građevne čestice.
- (3) Plinski priključak ne može se postaviti na ulično pročelje zgrade smješteno na liniji regulacije ulice niti neposredno orijentirano na javnu pješačku površinu.

5.3.3. Sustavi za prijenos i opskrbu toplinskom energijom

Članak 165.

- (1) Proizvodnja toplinske energije konvencionalnim načinom, za korištenje putem javnog toplinskog sustava se na području Općine ne predviđa.
- (2) Za prijenos toplinske energije proizvedene korištenjem obnovljivih izvora (OIE) do udaljenog korisnika, moguće je unutar područja Općine postavljati energetske linijske infrastrukture – cjevovode, kabelsku kanalizaciju i kabelsku linijsku infrastrukturu i graditi pripadajuće pojedinačne građevine sustava.
- (3) Opći uvjeti formiranja građevnih čestica, smještaja i gradnje linijske infrastrukture i ostalih građevina sustava distribucije i opskrbe toplinskom energijom utvrđuju se prema poglavlju 5.1. „Opći uvjeti gradnje infrastrukture“.
- (4) Gradnja priključaka na toplinski sustav provodi se temeljem posebnih propisa, tehničkih normi i posebnih uvjeta distributera.

5.4. VODNOSPODARSKI SUSTAV

Članak 166.

- (1) Vodnogospodarski sustav čine sustavi javne vodoopskrbe, javne odvodnje, sustavi za zaštitu od štetnog djelovanja voda i sustavi za korištenje voda.
- (2) Izgradnju vodnogospodarskog sustava treba bazirati na vodnogospodarskoj osnovi područja.
- (3) Opći uvjeti formiranja građevnih čestica, smještaja i gradnje linijske infrastrukture i ostalih građevina vodnogospodarskog sustava utvrđuju se prema poglavlju 5.1. „Opći uvjeti gradnje infrastrukture“.

5.4.1. Javna vodoopskrba

Članak 167.

- (1) Na području Općine nema izvorišta vodocrpilišta niti utvrđenih zona zaštite izvorišta.

- (2) Sustav javne vodoopskrbe je u izgradnji, a predviđen je vezom na „Grupni vodovod Križevci“ i vodospremu „Bukovje“, faznom izvedbom dvaju podsustava.
- (3) Dio sustava vodoopskrbe u izgradnji odnosi se na područje naselja južnog dijela Općine i osnovu mu čini izvedeni magistralni vodoopskrbni cjevovod Križevci – Poljana - Križevačka – Brezovljani – Sveti Ivan Žabno – Markovac Križevački, s odgovarajućim građevinama sustava – precrpnom stanicom „Brezovljani“ i vodotoranjem u naselju Sveti Ivan Žabno, na lokaciji Habijanci.
- (4) Planirani drugi dio sustava vodoopskrbe za naselja sjevernog dijela Općine odnosi se na planirani magistralni cjevovod od vodospreme „Bukovje“ do vodospreme „Trema“ na lokaciji Osuđevo, trasom Đurđić – Trema.

Članak 168.

- (1) Opskrbni sustavi vodoopskrbe za naselja predviđeni su vezom na odgovarajuće magistralne cjevovode.
- (2) Širenje vodoopskrbne mreže predviđa se osobito na površinama građevinskih područja.

Članak 169.

- (1) Prilikom izgradnje nove vodovodne mreže i rekonstrukcije postojeće, potrebno je koristiti materijale cjevovoda i priključnih elemenata koji su neškodljivi za ljudsko zdravlje.
- (2) Radi osiguranja od požara, potrebno je na odgovarajućim javnim površinama predvidjeti hidrante za priključenje vatrogasnih uređaja.
- (3) Za parkirno uređene površine treba odnosno hidrante oblikovane primjereno uređenju površina.

Članak 170.

- (1) Na područjima Općine na kojima se izgradnja javnog sustava vodoopskrbe ne predviđa ili se izgradnja sustava vodoopskrbe još nije dovršila, moguće je opskrbu pitkom vodom predvidjeti autonomnim sustavom na način da se na vlastitoj čestici predvidi:
 - izvedba bunara i drugih građevina i opreme za korištenje pitke vode iz podzemlja prema uvjetima Hrvatskih voda
 - izvedba građevina i opreme za korištenje, skladištenje i pripreme kišnice za piće
 - kombinacija navedenog.
- (2) Svi uređaji i oprema koji se koriste u autonomnom sustavu trebaju imati odgovarajuće ateste, a kvalitetu vode za piće u sustavu potrebno je prije njegovog puštanja u pogon ispitati sukladno posebnom propisu za zdravstvenu ispravnost.
- (3) Vodoopskrbu pojedinačne čestice moguće je riješiti i priključenjem na već postojeći autonomni vodoopskrbni sustav na susjednoj čestici ili na čestici u blizini, ukoliko se dokaže izdašnost izvora i zdravstvena ispravnost vode za piće prema posebnom propisu.

5.4.2. Zbrinjavanje otpadnih voda i zaštita voda

Članak 171.

- (1) Sustav javne odvodnje za područje Općine predviđen je kao kombinacija većeg broja manjih neovisnih sustava javne odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda za više naselja, za pojedinačna naselja i za dijelove naselja.
- (2) Do sada su manji nezavisni sustavi javne odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda izvedeni su za naselje Predavec Križevački i za dio naselja Sveti Ivan Žabno (Ulica Antuna Gustava Matoša).
- (3) Daljnja izgradnja pojedinih novih sustava javne odvodnje planira se fazno, prvenstveno za ostale dijelove naselja Sveti Ivan Žabno, te za naselja Brezovljani i Škrinjari, a ovisno o procjeni i za druga naselja, odnosno dijelove naselja.
- (4) Nakon priključenja pojedinačne građevine na sustav javne odvodnje, do tada korištene septičke taložnice i sabirne jame treba staviti izvan funkcije.

Članak 172.

- (1) Javni sustavi oborinske odvodnje javnih površina u građevinskim područjima, posebice oborinskih voda s prometnih površina, u nadležnosti su Općine, a trebaju se vezati na sustave oborinske i melioracijske odvodnje u nadležnosti Hrvatskih voda.
- (2) Oborinska odvodnja unutar pojedinačnih građevnih čestica primarno se rješava u okvirima vlastite čestice, a priključenje na sustav javne oborinske odvodnje moguć je ovisno o tehničkim karakteristikama sustava javne oborinske odvodnje, prema posebnim uvjetima Hrvatskih voda.

Članak 173.

- (1) Sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17) nije moguće početi gradnju, ukoliko za svaki posebni slučaj nije odgovarajuće riješen način zbrinjavanja otpadnih voda.
- (2) Za svaki od dozvoljenih načina ispuštanja otpadnih i oborinskih voda u javne sustave potrebno je primijeniti odredbe Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda („Narodne novine“ broj 80/13, 43/14, 27/15, 3/16), ovisno da li se:
 - otpadne i tehnološke vode ispuštaju u javi sustav odvodnje otpadnih voda,
 - otpadne i tehnološke vode skupljaju u septičkim i sabirnim jamama, te prazne i zbrinjavaju na odgovarajući propisani način od ovlaštenog poduzeća
 - oborinske vode ispuštaju u javni sustav oborinske ili mješovite odvodnje.
- (3) Nije dozvoljeno ispuštanje nepročišćenih otpadnih i onečišćenih oborinskih voda (sanitarnih, tehnoloških, procjednih i oborinskih voda s prometnih površina) na tlo i u podzemlje.
- (4) Nije dozvoljeno ispuštanje otpadnih voda u javnu mrežu odvodnje otpadnih voda, ukoliko javna mreža nije priključena na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u funkciji.
- (5) Nije dozvoljeno ispuštanje tehnoloških voda u javnu mrežu odvodnje otpadnih voda, bez predtretmana za osiguranje graničnih vrijednosti voda za ispuštanja u sustave javne odvodnje.
- (6) Otpadne vode s čestica poljoprivrednih gospodarstava, ovisno o njihovom sastavu, potrebno je zbrinjavati prema posebnim propisima gospodarjenja u poljoprivredi i prema posebnim uvjetima Hrvatskih voda za takvu djelatnosti.

Članak 174.

- (1) Priključke građevina na pojedini sustav javne odvodnje otpadnih voda u pravilu treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao jedan priključak na više funkcionalno povezanih građevina.
- (2) Do funkcionalne uspostave pojedinog sustava javne odvodnje:
 - sanitarno – fekalne vode potrebno je skupljati u (atestiranim) vodonepropusnim septičkim jamama zatvorenog tipa (bez preljeva i ispusta) koje je potrebno prazniti od ovlaštenog poduzeća
 - tehnološke otpadne vode potrebno je nakon predtretmana za osiguranje graničnih vrijednosti otpadnih voda za ispuštanja u sustave javne odvodnje, sakupljati u vodonepropusnim sabirnim jamama, koje treba redovito prazniti od ovlaštenog poduzeća.
- (3) Alternativno od prethodnog stavka, za pojedinačnu građevnu česticu moguće je izvesti autonomni sustav za pročišćavanje otpadnih sanitarno – fekalnih voda tipa biorotor ili slični manji sustav, pod uvjetom:
 - da se dokaže, prati i održava kvaliteta vode na ispustu za prema uvjetima za osiguranje graničnih vrijednosti voda za ispuštanja u površinske vode
 - da se uspostavi monitoring i kontrola autonomnog uređaja od strane Hrvatskih voda.

Članak 175.

- (1) Potencijalno čiste oborinske vode s krovnih i parternih pješačkih površina mogu se u sustav javne odvodnje oborinskih voda, na zelene površine na vlastitoj čestici i upojnim bunarima u podzemlje, upuštati direktno bez posebnog predtretmana.
- (2) Oborinske vode s parternih kolnih površina mogu se ispuštati u sustav oborinske odvodnje samo ukoliko prije ispusta prolaze kroz slivnik s taložnicom, a oborinske vode koje se skupljaju s površina parkirališta s brojem parkirališnih mjesta 10 i više, dodatno i kroz separator ulja i masti, odnosno prije ispuštanja se moraju pročistiti do razine graničnih vrijednosti propisanih za ispuštanje u površinske vode.
- (3) Na područjima Općine, gdje se mogu pojaviti velika opterećenja uslijed oborinskih maksimuma, temeljem tehničke razrade interne oborinske odvodnje čestice, moguće je predvidjeti ispuštanje oborinske vode s čestice u lagunu za prihvat viška oborinskih voda, ali tek nakon tretmana kojim će se osigurati njihovo prethodno pročišćavanje do razine graničnih vrijednosti propisanih za ispuštanje u površinske vode.

5.4.3. Zaštita od štetnog djelovanja voda**Članak 176.**

- (1) Obrana od štetnog djelovanja voda je uspostavljena izvedbom sljedećih građevina i zahvata:
 - akumulacija „Buk“ na području naselja Rašćani
 - regulacijske i zaštitne vodne građevine na vodama I. reda - vodotocima Velika i Žavnica
 - postojeći sustav kanala za oborinsku i melioracijsku odvodnju.
- (2) Županijskim prostornim planom predviđena je kao moguća, akumulacija za obranu od poplava „Novi Glog“ na vodotoku Žavnica.
- (3) Gradnja novih i rekonstrukcija postojećih građevina sustava, kao i mjere zaštite navedenih građevina od druge gradnje moguća je prema posebnim propisima, uz osiguranje:

- primjene temeljnih ograničenja za provedbu zahvata gradnje i drugih zahvata iz članka 7.
- mjera sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš prema poglavlju 8 „Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš“.

5.4.4. Korištenje voda

Članak 177.

- (1) Otvoreni vodotoci, druge površinske vode i vode iz podzemlja mogu se koristiti za potrebe uspostave sustava za navodnjavanja poljoprivrednih površina, sukladno odgovarajućim studijama, odnosno projektnim rješenjima navodnjavanja.
- (2) Cjevovodi mreže navodnjavanja poljoprivrednih površina prioritetno se trebaju smjestiti unutar koridora cesta, poljskih i šumskih putova, a ukoliko je iz tehničkih razloga prihvatljivije, cjevovodi se uz odgovarajuće označavanje mogu smjestiti i unutar poljoprivrednih površina.

Članak 178.

- (1) Uzgoj riba je moguć u rekreacijskim ribnjacima.
- (2) Zasnivanje ribnjaka i uzgoj riba, radi mogućeg negativnog utjecaja na ciljne vrste, ciljna staništa i ekološku mrežu, bez obzira na lokaciju, način izvedbe i veličinu zahvata, podliježe ispitivanju utjecaja zahvata na okoliš i prirodu.

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH, PRIRODNIH I KULTURNO - POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

Članak 179.

- (1) Lokacije i površine krajobraznih, prirodnih i kulturno – povijesnih vrijednosti prikazane su na kartografskom prikazu broj 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“.

6.1. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH VRIJEDNOSTI

Članak 180.

- (1) Krajobraznu vrijednost (strukturu) ruralnog prostora briježnog dijela Općine čine zaselci građeni duž briježnih hrbata, kontaktne zone obradivih površina na briježnim padinama i plavne livade u dolinama, a potrebno ju je čuvati primjenom slijedećih mjera:
 - usmjeravanjem gradnje građevinskih sklopova poljoprivrednih gospodarstava, čim je više moguće, unutar granica izgrađenih dijelova građevinskog područja
 - usmjeravanjem gradnje novih, građevinskih sklopova poljoprivrednih gospodarstava za uzgoj životinja za veliki broj uvjetnih grla, unutar građevinskih područja zaselaka u kojima više nema stambenih domaćinstava ili je njihov broj jednoznačenkast
 - zabranom gradnje izdvojenih poljoprivrednih gospodarstava na poljoprivrednom tlu šireg prostora potočnih dolina vodotoka Čvrstec i Tremovački potok
 - zabranom svake gradnje na području plavnih livada vodotoka Balatin, Čvrstec, Tremovački potok i Žavnica, izuzev moguće rekonstrukcije i tehnološkog unapređenja postojećih gospodarstava.
- (2) Područja zaštite krajobraznih vrijednosti potočnih dolina na kojima se primjenjuju posebna ograničenja u korištenju iz alineja 3 i 4, stavka 1. ovog članka, utvrđuju se prema kartografskom prikazu br. 3 „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora“.

Članak 181.

- (1) Zabranjene su intervencije u kultiviranom krajobrazu, koje bi značajno utjecale na izmjenu njegova obilježja u vizualnom i ekološkom smislu:
 - gradnja na neizgrađenim, a vizualno istaknutim mjestima izvan građevinskih područja naselja
 - uvođenje genetski modificiranih organizama i invazivnih alohtonih vrsta
 - uvođenje drugih neautohtonih vrsta, bez odgovarajuće provjere i odobrenja nadležnog ministarstva.

Članak 182.

- (1) U cilju očuvanja tradicijskog poljoprivrednog gospodarenja - uređenje voćnjaka i vinograda, a posebno izgradnju klijeti treba usmjeravati:
 - prvenstveno unutar mješovitih zona klijeti i vinograda /oznaka M3/
 - izuzetno, na područjima briježnog dijela općine izvan građevinskih područja, na obradivom tlu /oznaka P3/, prema odredbama iz članka 96.
- (2) Za pojedine dijelove naselja Brezovljani, Brdo Cirkvensko, Ladinec, Novi Glog i Škrinjari primjetna je transformacija strukture naselja iz prostora klijeti i vinograda u pretežito stambeno područje, u skladu s čime se veće površine voćnjaka i vinograda smatraju dijelom okućnice stambene građevine, bez obzira da li se radi o stalnom ili povremenom stanovanju.

Članak 183.

- (1) U cilju očuvanja tradicijskih akcenata i orijentira, na raskrižjima poljskih putova i u naseljima, potrebno je obnavljati i održavati tradicijska sakralna obilježja (kapelice, poklonce i raspela) zajedno s pratećim hortikulturnim elementima - ograđenim cvjetnjakom, te jednim ili skupinom visokih stabala.
- (2) Kao dio tradicije, mogu se, na raskrižjima prometnica i poljskih putova postavljati i nova kulturno – vjerska obilježja – kapelice, poklonci i raspela.

Članak 184.

- (1) Površinu očuvanog tradicijskog zelenila - mjesne rudine u središtu naselja Cirkvena obavezno je zaštititi od transformacije primjenom mjera:
 - uređenja prostora primjenom krajobraznih rješenja koja će uvažiti tradicijski način korištenja površine
 - zabrane korištenja površina u druge poljoprivredne namjene osim tradicijskog poljoprivrednog korištenja (pretvaranje površine u oranice, sadnja netipičnih nasada i drugo)
 - zabrane zapuštanja površina koje bi dovelo do prirodne sukcesije travnjačkih površina u druge ekosustave
 - zabrane gradnje građevina, osim parternog uređenja i opremanja s ciljem očuvanja i brendiranja.
- (2) U cilju očuvanja postojećih pejzažnih akcenata u naseljima, preporuča se:
 - obnova drvoreda jablana u ulici kod Željezničke postaje u Svetom Ivanu Žabno, odnosno zamjena navedene vrste drugom koja nije alergen
 - održavanje stabala lipa u središtu Kendelovca
 - održavanje platana u središtu Ladinca.

6.2. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI**Članak 185.**

- (1) Zaštita prirode, prema Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18) treba se provoditi kroz očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti, te zaštitu prirodnih vrijednosti, odnosno zaštićenih područja, zaštićenih svojti i zaštićenih minerala i fosila.

Članak 186.

- (1) U cilju zaštite biološke i krajobrazne raznolikosti treba očuvati područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina, treba izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom, te treba osobito štititi područja prirodnih vodotoka i vlažnih livada, kao ekološki vrijednih područja.
- (2) Postojeće veće površine obradivog tla potrebno je mjestimično presijecati prirodnom vegetacijom u vidu šumaraka, živica, livada i slično, a preporuča se da se takve površine uređuju kao neograđene lovačke remize, odnosno prostori za sklanjanje divljači.

6.2.1. Zaštićena područja i područja ekološke mreže**Članak 187.**

- (1) Unutar Općine se ne nalaze područja zaštićena prema Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18).
- (2) Unutar Općine nalaze se dijelovi područja ekološke mreže Republike Hrvatska (ekološke mreže Europske unije „Natura 2000“) prema Uredbi o ekološkoj mreži („Narodne novine“ broj 124/13, 105/15):
 - HR 100008 Bilogora i Kalničko gorje – područje očuvanja značajno za ptice (POP)

- (3) Zaštita područja ekološke mreže, treba se provoditi temeljem posebnih propisa iz domene zaštite prirode i ekološke mreže:
- osnovne mjere za očuvanje ciljnih vrsta ptica i način provedbe mjera utvrđen je Pravilnikom o ciljevima očuvanja i osnovnim mjerama za očuvanje ptica u području ekološke mreže („Narodne novine“ broj 15/14)
 - svi planovi, programi i zahvati koji mogu imati značajan negativan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže podliježu ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu, sukladno Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18) i Pravilniku o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu („Narodne novine“ broj 146/14).
- (4) U postupcima izdavanja odobrenja prema propisima koji reguliraju prostorno uređenje i građenje, za sve zahvate u području ekološke mreže, potrebno je od upravnog tijela nadležnog za poslove zaštite prirode ishoditi uvjete zaštite prirode i suglasnost na projektnu dokumentaciju za predviđene zahvate.
- (5) Posebni uvjete zaštite prirode i suglasnost nadležnog upravnog tijela za poslove zaštite prirode obvezni su i za zahvate koji se ne smatraju građenjem, ukoliko su planirani u području ekološke mreže.

6.2.2. Strogo zaštićene vrste

Članak 188.

- (1) Strogo zaštićene vrste unutar općinskog područja dane su tabelarno:

STROGO ZAŠTIĆENE VRSTE NA PODRUČJU OPĆINE		
VRSTA – znanstveni naziv	VRSTA – hrvatski naziv	NAPOMENA
MAMMALIA - SISAVCI		
Barbastella barbastellus (Schreber, 1774)	širokouhi mračnjak	
Castor fiber (Linnaeus, 1758)	dabar	L
Lutra lutra (Linnaeus, 1758)	vidra	
Miniopterus schreibersii (Kuhl, 1817)	dugokrilni pršnjak	
Muscardinus avellanarius (Linnaeus, 1758)	puh orašar	
Myotis bechsteinii (Kuhl, 1817)	velikouhi šišmiš	
Myotis emarginatus (E. Geoffroy, 1806)	ridi šišmiš	
Myotis myotis (Borkhausen, 1797)	veliki šišmiš	
Plecotus austriacus (Fischer, 1829)	sivi dugoušan	
Rhinolophus ferrumequinum (Schreiber, 1774)	veliki potkovnjak	
AVES - PTICE		
Anas clypeata (Linnaeus, 1758)	patka žličarka	
Anser anser (Linnaeus, 1758)	siva guska	
Buteo buteo (Linnaeus, 1758)	škanjac	
Carduelis chloris (Linnaeus, 1758)	zelendur	
Columba oenas (Linnaeus, 1758)	golub dupljaš	
Dendrocopos major (Linnaeus, 1758)	veliki djetlić	
Emberiza citrinella (Linnaeus, 1758)	žuta strnadica	
Falco tinnuculus (Linnaeus, 1758)	vjetruša	
Lusinia megarhynchos (Brehm, 1831)	slavuj	
Oriolus oriolus (Linnaeus, 1758)	vuga	
Parus major (Linnaeus, 1758)	velika sjenica	
Pernis apivorus (Linnaeus, 1758)	škanjac osaš	
Phoenicurus aochrurus (S.G.Gmel., 1774)	mrka crvenrepka	
Scolopax rusticola (Linnaeus, 1758)	šljuka	samo gnijezdeća i preletnička populacija, ostalo L
Sitta europaea (Linnaeus, 1758)	brgljez	
Sylvia atricapilla (Linnaeus, 1758)	crnokapa grmuša	
AMPHIBIA - VODOZEMCI		
Rana dalmatina (Fizinger in Bonaparte, 1838)	šumska smeđa žaba	
PLANTAE - BILJKE		
SPERMATOPHYTA - SJEMENJAČE		
Carex vesicaria L.	mjehurasti šaš	
Glyceria plicata (Fr.)	naborana pirevina	
Iris sibirica L.	sibirska perunika	
Neottia nidus-avis (L.) Rich.	šumska kokoška	
Orchis morio L.	mali kačun	
oznaka „L“ uz ime vrste označava da se vrsta nalazi i na popisu divljači Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj: 99/18), te se gospodarenje odobrava sukladno čl. 155. Zakona o zaštiti prirode, a provodi temeljem planova gospodarenja prema Zakonu o lovstvu.		

(2) Mjere zaštite u cilju očuvanja strogo zaštićenih vrsta:

- u područjima ekološke mreže (područjima očuvanja značajnim za ptice) odnosno u područjima posebno značajnim za obitavanje strogo zaštićenih vrsta faune (ponajprije ptica) ne planirati objekte čije korištenje proizvodi izraženu buku (objekti zatvorenog i otvorenog tipa s razglasnim sustavima)
- u područjima ekološke mreže (područjima očuvanja značajnim za ptice) odnosno u područjima posebno značajnim za obitavanje strogo zaštićenih vrsta ptica, radove izgradnje novih, te rekonstrukciju ili rušenje postojećih građevina, potrebno je provoditi u razdoblju od rujna do ožujka, kako bi se omogućilo neometano gniježđenje ptica, a eventualno nužno krčenje drvenaste vegetacije svesti na najmanju moguću mjeru
- prije radova rekonstrukcije ili rušenja građevina (naročito onih koje se nekoliko ili više godina nisu koristile) nužno je kontaktirati nadležnu javnu ustanovu zaštite prirode radi utvrđivanja prisustva strogo zaštićene i/ili ugrožene faune, ponajprije šišmiša, te provoditi utvrđene dodatne mjere zaštite u smislu pogodnih razdoblja za obavljanje radova i omogućavanja nesmetanog ulaza i izlaza za šišmiše
- javnu rasvjetu i vanjsku rasvjetu istaknutih objekata planirati i izvoditi na način koji ne djeluje štetno na faunu područja
- onemogućiti prenamjenu i isušivanje močvara, vodotokova, prirodnih stajaćica (bare i drugo).

6.2.3. Ugroženi i rijetki stanišni tipovi**Članak 189.**

(1) Ugroženi i rijetki stanišni tipovi dani su tabelarno:

NKS kod	Naziv
A.4.1.	Tršćaci, rogozici, visoki šiljevi i visoki šaševi (Razred PHRAGMITO – MAGNOCARICETEA Klika in Klika et Novák 1941)
C.2.2.	Vlažne livade Srednje Europe (Razred MOLINIO – ARRHENATHERETEA Tx. 1937, red MOLINIETALIA CAERULEAE Koch 1926)
C.2.2.3.	Zajednice higrofilnih zeleni (Sveza Calthion palustris Tx. 1937)
C.2.2.4.	Periodički vlažne livade (Sveza Dechampsion caespitosae Horvatić 1930)
C.2.3.2.	Mezofilne livade košanice Srednje Europe (Sveza Arrhenatherion elatioris Br. - Bl. 1926, syn. * Arrhenatherion elatioris Luquet 1926)
C.2.3.2.1.	Srednjeeuropske livade rane pahovke (As. Arrhenatherum elatioris Br. -Bl. ex Scherrer 1925)
C.2.3.2.7.	Nizinske košanice s ljekovitom krvarem (Sanguisorba officinalis)
C.2.4.1.	Nitrofilni pašnjaci nizinskog vegetacijskog pojasa (Sveza Agropyro – Rumicion crispi Nordhagen 1940)
C.3.4.3.4.	Bujadnice (Pteridium aquilinum)
C.5.4.1.	Visoke zeleni s pravom končarom i običnim lopuhom
NKS – Nacionalna klasifikacija staništa	

(2) Mjere zaštite u cilju očuvanja ugroženih i rijetkih stanišnih tipova:

- ugrožene i rijetke stanišne tipove očuvati na što većoj površini i u što prirodnijem stanju, ne planirati zahvate kojima se unose strane (alohtone) vrste
- na prostorima ugroženih i rijetkih močvarnih i vlažnih staništa izbjegavati planiranje građevinskih zahvata, posebno prometne i komunalne infrastrukture
- osigurati propisno zbrinjavanje otpada i otpadnih voda.

6.3. MJERE ZAŠTITE KULTURNO – POVIJESNIH VRIJEDNOSTI**6.3.1. Zaštićena kulturna dobra****Članak 190.**

- (1) Mjere zaštite zaštićenih kulturnih dobara provode se neposrednom primjenom Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18).
- (2) Za neposredni nadzor provedbe mjera zaštite kulturno – povijesnih vrijednosti na području Općine nadležno je Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru, u daljnjem tekstu nadležni Konzervatorski odjel.

- (3) Status pojedinog zaštićenog kulturnog dobra utvrđuje se temeljem Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske.
- (4) Studija zaštite nepokretnih kulturnih dobara i kulturno povijesnih vrijednosti za Prostorni plan uređenja Općine Sveti Ivan Žabno, Zagreb, 2004., izrađena od: mr.sc. Biserka Dumbović Bilušić, dipl.ing.arh osnova je za pokretanje daljnjih postupaka ispitivanja vrijednosti i zaštite s ciljem upisa u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, te za zaštitu kulturnih dobara na lokalnoj razini.
- (5) U slučaju pokretanja pojedinačnog postupka ispitivanja vrijednosti i zaštite s ciljem upisa u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, do dovršetka postupka se za predmetnu gradnju neposredno primjenjuje Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Članak 191.

- (1) Na području Općine utvrđena su sljedeća registrirana kulturna dobra:

Naziv kulturnog dobra	Vrsta	Naselje, lokalitet	Oznaka upisa u Registar	Oznaka prema Studiji
Arheološko nalazište Brezovljani	Nepokretno kulturno dobro – pojedinačno	Brezovljani	Z-2218	5.0.1.
Crkva sv. Marije od Pohoda i župni dvor	Nepokretno kulturno dobro – pojedinačno	Cirkvena	Z-3115	2.1.2.
Crkva sv. Petra i Pavla	Nepokretno kulturno dobro – pojedinačno	Sveti Petar Čvrstec	Z-2311	2.1.3.
Crkva sv. Julijane	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno	Trema	RZG-0522-1969	2.1.15.

- (2) Sve zahvate na kulturnim dobrima upisanim u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske i na pripadajućim građevnim česticama treba provoditi neposredno prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, odnosno prema posebnim uvjetima i prethodnom odobrenju nadležnog Konzervatorskog odjela, pri čemu se zahvatima smatraju zahvati gradnje, ali i drugi zahvati koji se ne smatraju gradnjom, ali utječu na oblikovanje kao što su restauracija elemenata pročelja, bojanje, ograđivanje, izvedba parternog opločenja, sadnja ukrasnog bilja i slično.

Članak 192.

- (1) Evidencija ostalih kulturnih dobara na području Općine, osim upisanih u Registar kulturnih dobara RH, prema Studiji zaštite nepokretnih kulturnih dobara i kulturno povijesnih vrijednosti za Prostorni plan uređenja Općine Sveti Ivan Žabno, Zagreb, 2004. godine:

1.	POVIJESNA NASELJA I DIJELOVI NASELJA
1.1.	POVIJESNA NASELJA SEOSKO GRADSKIH OBILJEŽJA
1.1.2.	Sveti Ivan Žabno, povijesna jezgra naselja
1.2.	POVIJESNA NASELJA SEOSKIH OBILJEŽJA
1.3.1.	Cirkvena, povijesna jezgra naselja
1.3.2.	Trema, zaselak Pintići
1.3.3.	Ladinec, središte sela
1.3.4.	Kendelovac, dio sela
1.3.5.	Novi Glog, dio sela
1.3.6.	Škrinjari, dio sela
2.	POVIJESNE GRAĐEVINE I GRADITELJSKI SKLOPOVI
2.1.	CRKVE I KAPELE
2.1.2.	Sveti Ivan Žabno, župna crkva sv. Ivana Krstitelja
2.1.4.	Brdo Cirkvensko, Kapela sv. Duha
2.1.5.	Brezovljani, kapela M.B. Fatimske
2.1.6.	Cepidlak, kapela sv. Jurja
2.1.7.	Cirkvena, kapela Bl. Djev. Marije
2.1.8.	Hrsovo, kapela sv. Jurja
2.1.9.	Kendelovac, kapela sv. Florijana
2.1.10.	Ladinec, kapela sv. Ilije
2.1.11.	Novi Glog, kapela sv. Antuna Padovanskog
2.1.12.	Raščani, kapela sv. Roka
2.1.13.	Sveti Ivan Žabno, kapela sv. Vida
2.1.14.	Sveti Ivan Žabno, kapela sv. Jovana
2.2.	KAPELE POKLONCI I RASPELA
2.2.1.	Cirkvena, poklonac Bl. Djev. Marije,
2.2.2.	Cirkvena, poklonac na raskrižju

2.2.3.	Sveti Petar Čvrstec, raspelo, pred crkvom
2.2.4.	Sveti Ivan Žabno, kip sv. Ivana Nepomuka,
2.2.5.	Sveti Ivan Žabno, raspelo pred crkvom
2.2.6.	Sveti Ivan Žabno, kapelica poklonac sv. Roka,
2.3.	STAMBENE GRAĐEVINE
2.3.1.	Cirkvena, kurija župnog dvora,
2.3.2.	Cirkvena, tradicijska kuća, Duga ulica 19
2.3.3.	Sveti Ivan Žabno, kurija župnog dvora,
2.3.4.	Sveti Ivan Žabno, zgrada s apotekom Marn,
2.3.5.	Sveti Ivan Žabno, tradicijska kuća, Trg Lukaša 15,
2.3.6.	Sveti Ivan Žabno stambena kuća Pejašinić
2.4.	GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE
2.4.1.	Sveti Ivan Žabno, zgrada stare škole
2.4.2.	Sveti Ivan Žabno, zgrada željezničke postaje,
2.5.	GOSPODARSKE I INDUSTRIJSKE GRAĐEVINE
2.5.1.	Sveti Ivan Žabno, mlin Moster
2.6.	ETNOLOŠKE GRAĐEVINE
2.6.1.	Trema, Grubiševo18, okućnica,
2.6.2.	Keđelovac 110, drveni kuružnjak,
2.6.3.	Trema, drveni hambar
2.6.4.	Trema, tradicijska klijet
3.	ELEMENTI POVIJESNE OPREME – TEHNIČKE GRAĐEVINE I UREDAJI
3.1.	KOMUNALNE I GRAĐEVINE NISKOGRADNJE
3.1.1.	Sveti Ivan Žabno, javni bunar,
3.1.2.	Markovac Križevački, most na cesti Žabno-Bjelovar
4.	MEMORIJALNA PODRUČJA I OBILJEŽJA
4.0.1.	Cirkvena, mjesno groblje
4.0.2.	Sveti Ivan Žabno, mjesno groblje
4.0.3.	Sveti Ivan Žabno, mjesno groblje
4.0.4.	Sveti Petar Čvrstec, mjesno groblje
4.0.5.	Trema, mjesno groblje
5.	ARHEOLOŠKI LOKALITETI I PODRUČJA
5.0.2.	Brezovljani, lokalitet, prapovijest
5.0.3.	Brdo Cirkvensko, kapela sv. Duha, srednji vijek
5.0.4.	Cepidlak, lokalitet kapele sv. Jurja
5.0.5.	Cirkvena, kaštel, srednji vijek
5.0.6.	Cirkvena, župna crkva sv. Marije, srednji vijek
5.0.7.	Markovac Križevački, lokalitet kapele sv. Nikole
5.0.8.	Sveti Ivan Žabno, kaštel, srednji vijek
5.0.9.	Sveti Ivan Žabno, lokalitet želj. postaja, antika
5.0.10.	Sveti Ivan Žabno, župna crkva, sv. Ivana,
5.0.11.	Sveti Petar Čvrstec, lokalitet sv. Marija, Damjani,
5.0.12.	Sveti Petar Čvrstec, kaštel, srednji vijek
5.0.13.	Sveti Petar Čvrstec, lokalitet Zvonarnica,
5.0.14.	Trema, kaštel, srednji vijek
5.0.15.	Trema, lokalitet Farma
5.0.16.	Trema-Budilovo, Višnjica grad, srednji vijek
5.0.17.	Trema lokalitet kapele sv. Roka
5.0.18.	Trema lokalitet Stara crkva (sv. Fabijan)
6.	POSEBNO VRIJEDNE ZONE KRAJOBRAZA (KULTURNI KRAJOBRAZ)
6.0.1.	Krajobraz oko naselja Sveti Petar Čvrstec
6.0.2.	Krajobraz oko kapele sv. Julijane, Trema
6.0.3.	Dolina potoka Čvrstec
6.0.4.	Dolina potoka Trema
7.	POVIJESNI TOPONIMI
7.0.1.	Gradišće (dio naselja Trema)
7.0.2.	Gradišće (toponim u naselju Sveti Petar Čvrstec)

Članak 193.

- (1) U postupku utvrđivanja uvjeta uređenja prostora i/ili gradnje na arheološkom lokalitetu, potrebno je definirati obavezu kontinuiranog nadzora arheologa za sve radove koji se predviđaju izvoditi u zemlji, na dubini većoj od 40,0 cm ispod razine tla, a izvještaj arheologa o praćenju radova sastavni je dio dokumentacije za ishođenje uporabne dozvole građevina smještenih unutar arheoloških lokaliteta.
- (2) Izvan područja arheološkog lokaliteta, ukoliko se pri izvođenju građevinskih zahvata ili bilo kakvih drugih radova u zemlji naiđe na predmete ili nalaze za koje bi se moglo pretpostaviti da imaju arheološki značaj,

potrebno je radove odmah obustaviti i obavijestiti o tome nadležni Konzervatorski odjel, koji će dati detaljne upute o daljnjem postupku.

- (3) Za zahvate kod kojih se izvode zemljani radovi na velikim površinama kao što su infrastrukturni koridori županijskog ili državnog značaja, golf igrališta, površinski iskopi mineralnih sirovina (otvaranje novih eksploatacijskih polja), potrebno je zatražiti posebne uvjete nadležnog Konzervatorskog odjela radi utvrđivanja potrebe rekognosciranja terena radi determinacije potencijalnih arheoloških lokaliteta.

Članak 194.

- (1) Studijom se evidentirana kulturna dobra predlažu za zaštitu na lokalnoj razini usvajanjem zasebne odluke o zaštiti kulturnih dobara od lokalnog značaja, sukladno članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.
- (2) Do usvajanja Odluke o zaštiti kulturnih dobara od lokalnog značaja, u postupku izdavanja uvjeta uređenja prostora ili izvedbe građevinskih zahvata (rekonstrukcija, adaptacija, restauracija i drugo) na evidentiranim građevinama, potrebno je tražiti stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.
- (3) Mišljenje iz prethodnog stavka je usmjeravajućeg, a ne obvezujućeg značaja.

Članak 195.

- (1) Radi izbjegavanja mogućeg negativnog vizualnog utjecaja na pojedino evidentirano kulturno dobro, stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela potrebno je tražiti i u slučajevima:
 - planiranja građevinskih zahvata i na česticama u neposrednom kontaktnom prostoru udaljenosti do 30,0 m od evidentiranog dobra
 - utvrđivanja lokacija za postavu samostojećih antenskih stupova.

7. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 196.

- (1) Postupanje otpadom potrebno je provoditi primjenom Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17), odgovarajućih podzakonskih propisa i općinskog plana gospodarenja otpadom.
- (2) Na općinskom području se zasnivanje odlagališta otpada ne predviđa.
- (3) Sva periodično uočena „divlja“ odlagališta potrebno je promptno sanirati sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 197.

- (1) Uspostava i provedba cjelovitog sustava gospodarenja komunalnim otpadom, koji će obuhvaćati odvojeno skupljanje, odvoz, odvajanje korisnih komponenti, zbrinjavanje komunalnog otpada na siguran način i druge potrebne postupke, u nadležnosti je Općine, a potrebno ga je integrirati u centralni sustav gospodarenja otpadom (CGO) županijske, odnosno regionalne razine.
- (2) Uspostavljen je sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada za cjelovito općinsko područje.
- (3) Uspostavljen je sustav organiziranog odvojenog skupljanja otpada putem postavljanja odgovarajućih spremnika/posuda/kontejnera – zelenih otoka za odvojeno skupljanje osnovnih skupina otpada, na javnim površinama unutar građevinskog područja naselja.
- (4) Prikladni opasni otpad malog volumena (stare baterije i slično) može se uključiti u sustav iz prethodnog stavka.
- (5) Daljnji razvoj sustava gospodarenja otpadom treba usklađivati prema razvoju sustava županijske, odnosno regionalne razine.“

Članak 198.

- (1) Izdvojena građevinska područja izvan naselja - poslovne, komunalno – servisne zone /oznaka K3/ na lokacijama „Gunjak“ i „Trema – Gmanje“ specifično su utvrđene kao područja za djelatnost gospodarenja otpadom iz općinske nadležnosti.
- (2) Komunalno – servisne zone namijenjene su formiranju građevnih čestica i gradnji građevina za djelatnost gospodarenja otpadom iz općinske nadležnosti, odnosno za smještaj:
 - centralnog općinskog reciklažnog dvorišta /oznaka RD/
 - reciklažnog dvorišta za građevinski otpad /oznaka RDG/
 - deponije za višak iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova /oznaka VI/
 - druge sadržaje u funkciji djelatnosti postupanja s otpadom i druge kompatibilne komunalne djelatnosti

- iz općinske nadležnosti, izuzev odlaganja otpada.
- (3) Unutar površine komunalno – servisne zone mogu se dodatno smještati i sadržaji koji su u servisnoj funkciji obavljanja djelatnosti navedenih u prethodnom stavku, kao što su parkiranje vozila i strojeva za potrebe osnovnih djelatnosti, vage i drugi mjerni uređaji, prostori za zaposlene u komunalnoj djelatnosti i slično.
 - (4) Unutar površine komunalno – servisne zone nije dozvoljeno smještati deponije otpada niti skladišta otpada na duži rok.
 - (5) Komunalno – servisne zone mogu sadržavati jednu ili više katastarskih čestica, odnosno njihove dijelove, te jednu ili više zasebnih građevnih čestica, a točna lokacija za svaku pojedinu namjenu iz stavka 2. ovog članka unutar pojedinog izdvojenog građevinskog područja izvan naselja, odredit će se projektom.
 - (6) Uvjeti provedbe zahvata – formiranje pojedinačne građevne čestice, smještaj i gradnja građevina identični su kao i za proizvodne i poslovne sadržaje, odnosno provode se prema poglavlju 3.2. „Uvjeti provedbe zahvata u gospodarskim zonama“.
 - (7) Obvezna je primjena mjera zaštite okoliša i prirode prema posebnim propisima i odgovarajućim poglavljima ove Odluke.

Članak 199.

- (1) Funkcioniranje reciklažnog dvorišta se prema potrebi dodatno uređuje posredstvom mobilne jedinice, funkcionalno vezane za odgovarajuće funkcionalno stacionarno reciklažno dvorište unutar Općine ili u bliskom okruženju.
- (2) Mobilna reciklažna dvorišta mogu se postavljati na odgovarajućim javnim površinama dostupnim vozilom, odnosno na javnim trgovima, na dijelovima javnih parkirališta i drugim česticama unutar funkcionalnih zona gospodarske i mješovite namjene /oznake I, K, M1 i M2/, osim u zoni mješovite namjene klijeti i vinograda /oznaka M3/.

Članak 200.

- (1) Površine gospodarskih, proizvodnih zona /oznaka I/ i gospodarskih, poslovnih zona u naseljima /oznaka K/ određuju se kao prostori unutar kojih je moguće utvrditi dodatne lokacije za obavljanje djelatnosti postupanja s otpadom prema članku 83. stavku 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, kao komercijalna i/ili vlastita reciklažna dvorišta, odnosno skladišta sekundarne sirovine predviđene za daljnju upotrebu.
- (2) U funkcionalnim zonama iz prethodnog stavka, građevine i manipulativni prostori reciklažnih dvorišta trebaju biti unutar čestice smješteni i/ili oblikovani na način da manipulacija sekundarnom sirovinom nije vidljiva s ulice.

Članak 201.

- (1) U okviru građevne čestice energane OIE, koja otpad koristi kao sirovinu, moguće je urediti odgovarajuće deponije i postrojenja za pripremu komponenti iz otpada, sukladno odgovarajućim posebnim propisima gospodarenja otpadom.

Članak 202.

- (1) Za sve građevne čestice treba prilikom izrade glavnog projekta utvrditi prostor za privremeno skupljanje komunalnog i tehnološkog otpada na građevnoj čestici i navesti način zbrinjavanja, odnosno mjesto odlaganja otpada, te tehnologiju skupljanja.
- (2) Ukoliko na pojedinoj građevnoj čestici, uslijed obavljanja gospodarske djelatnosti nastaje opasni otpad, način njegova zbrinjavanja rješava se, ovisno o vrsti otpada koji nastaje, neposrednom primjenom Zakona o održivom gospodarenju otpadom.
- (3) Na građevnim česticama s više od 3 zasebne korisničke jedinice, izdvojeni zatvoreni ili otvoreni prostor za skupljanje komunalnog i tehnološkog otpada, potrebno je najmanje 12,0 m udaljiti od osnovnih građevina na susjednim česticama.
- (4) Vlastiti komunalni otpad biljnog podrijetla, moguće je individualno kompostirati na dvorištima u zonama mješovite namjene /oznaka M1, M2 i M3/, uz uvjet da se kompostišta smjesti u dvorišnom dijelu čestice i najmanje 20,0 m udaljeno od višestambenih zgrada, odgojnih i obrazovnih ustanova, te stacionarnih građevina socijalne i turističke namjene, kao što su prostori za boravak u domovima za starije, hotelima, pansionima, sobama u sklopu seoskog turizma i slično.

Članak 203.

- (1) Zbrinjavanje otpada koji nastaje na (obiteljskim) poljoprivrednim gospodarstvima treba se rješavati za svaku pojedinačni slučaj, ovisno o vrsti poljoprivredne proizvodnje i vrsti otpada koji nastaje, primjenom načela održivog gospodarenja otpadom iz poljoprivrede i mjera zaštite okoliša od takvog otpada.
- (2) Pojedinačna građevina za privremeno skladištenje i zrenje gnoja može se graditi:

- u sklopu građevne čestice poljoprivrednoga gospodarstva za uzgoj životinja
 - na zasebnoj građevnoj čestici smještenoj unutar površine obradivog tla /oznaka P2 i P3/ ukoliko se radi o području na kojem je ovoj Odluci dozvoljeno graditi građevine za uzgoj životinja .
- (3) Zasebna građevna čestica za građevinu za privremeno skladištenje i zrenje gnoja dimenzionira se kao minimalna površina za smještaj građevine i servisni pristup vozilom, pri čemu je građevinu od međe pristupnog puta potrebno odmaknuti najmanje 5,0 m, a od ostalih međa najmanje 1,0 m.
- (4) Ukoliko je (obiteljsko) poljoprivredno gospodarstvo izvedeno izvan građevinskog područja naselja ili unutar građevnog područja naselja ruralnog dijela Općine – u zaseoku s manje od 10 stalnih domaćinstava, kao jedan od načina zbrinjavanja otpada nastalog na gospodarstvu, može se unutar vlastite čestice graditi postrojenje za proizvodnju energije korištenjem otpada s poljoprivrednog gospodarstva kao obnovljivog izvora energije (OIE) i to prvenstveno postrojenja na biomasu.

8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

8.1. Zaštita od onečišćenja okoliša otpadnim vodama

Članak 204.

- (1) Ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda u okoliš je zabranjeno.
- (2) Za sve čestice treba riješiti postupanje s otpadnim i oborinskim vodama prema poglavlju 5.4.2. „Zbrinjavanje otpadnih voda i zaštita voda“ i na način da se zadovolji propisani standard kvalitete za ispuštanje voda u sustave javne odvodnje ili u površinske vode prema Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda („Narodne novine“ broj 80/13, 43/14, 27/15, 3/16) prije ispuštanja.

8.2. Zaštita zraka

Članak 205.

- (1) Mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka provode se prema Zakonu o zaštiti zraka („Narodne novine“ broj 130/11, 47/14, 61/17) i odgovarajućim podzakonskim aktima.

8.3. Zaštita od buke

Članak 206.

- (1) Razina buke koja je posljedica gospodarskih djelatnosti:
- unutar područja posebno osjetljivih na buku, kojima se smatraju zone mješovite, pretežito stambene namjene, javne i društvene namjene, sporta i rekreacije i javnog zelenila /oznake M1, M2, M3, D, R i Z/, buka ne smije premašivati vrijednosti 55 dB(A) danju i 40 dB(A) noću
 - na granici pojedine građevne čestice unutar zona gospodarske namjene /oznake I, K i K3/ ne smije premašivati 80 dB(A)
 - na granici funkcionalnih zona ne smije prelaziti dopuštene razine za funkcionalnu zonu s manjom propisanom vrijednosti.
- (2) Buka koja se može razviti u radnim prostorima, treba se primjenom propisa zaštite na radu ograničiti na dozvoljenu, prema Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave („Narodne novine“ broj 145/04).
- (3) Ako se građevine ili dijelovi građevina s izvorom buke, smještaju unutar funkcionalnih zona koja su posebno osjetljiva na buku, potrebno ih je primijeniti odgovarajuće mjere zaštite, sukladno Zakonu o zaštiti od buke („Narodne novine“ broj 30/09, 55/13, 153/13 i 41/16).

8.4. Zaštita od požara

Članak 207.

- (1) Mjere zaštite od požara potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i odgovarajućih podzakonskih propisa.

Članak 208.

- (1) Prilikom projektiranja ulične mreže vodoopskrbe, potrebno je projektirati vanjsku hidrantsku mrežu i odrediti lokacije vanjskih nadzemnih hidranata, unutar uličnih koridora, sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara („Narodne novine“ broj 8/06).
- (2) Osim unutar uličnih koridora, nadzemne hidrante za zaštitu od požara moguće je smjestiti i na drugim površinama, ukoliko je to predviđeno posebnim propisima, te ukoliko za to postoji prostorna mogućnost.
- (3) Vanjska hidrantska mreža poslovnih građevina, unutar pojedinačnih građevnih čestica, treba također biti izvedena nadzemnim hidrantima.
- (4) Ukoliko iz tehničkog razloga nije moguće mrežu vodoopskrbe predvidjeti za zaštitu od požara, ili područje nema izvedenu, odnosno nema planiranu javnu mrežu vodoopskrbe, sustav zaštite od požara je potrebno predvidjeti prema posebnim uvjetima nadležne policijske uprave.

Članak 209.

- (1) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od građevine na susjednoj građevnoj čestici najmanje $\frac{1}{2}$ visine više građevine.
- (2) Izuzetno, udaljenost može biti i manja:
 - ako se protupožarnim elaboratom, odnosno projektom dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili
 - ako je građevina odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- (3) Za skladišne prostore, u skladu s posebnim propisima, širina konzole vatrootpornosti 90 minuta koja se radi u slučajevima predviđenim prethodnim stavkom, treba iznositi najmanje 1,60 m na svaku stranu od zida.
- (4) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup određen prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe („Narodne novine“ broj 35/94, 55/94 i 142/03).
- (5) Za građevine u kojima se na bilo koji način koriste zapaljive tekućine ili plinovi, potrebno je u svrhu izrade glavnog projekta zatražiti posebne uvjete zaštite od požara, od nadležne policijske uprave.

8.5. Svjetlosno onečišćenje**Članak 210.**

- (1) Radi zaštite od svjetlosnog onečišćenja rasvjetna tijela vanjske javne rasvjete trebaju imati zaslon izveden na način da spriječe širenje svjetlosnog snopa u vis.
- (2) Kod izbora svjetlosnog izvora rasvjetnog tijela javne rasvjete, treba voditi računa o emisiji energije u okoliš.
- (3) Ostale mjere zaštite utvrđuju se temeljem Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“ broj 114/11).

8.6. Zaštita resursa obradivih površina i šuma**Članak 211.**

- (1) Zabranjena je prenamjena površina planski predviđenih kao poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene /oznake P2 i P3/ i kao gospodarska šuma /oznaka Š1/, izuzev u slučajevima iz članka 69.

8.7. Osiguranje bitnih zahtjeva za građevine**Članak 212.**

- (1) Mjere kojima se osiguravaju bitni zahtjevi za građevinu, definirani prema Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17), kao i drugi posebni uvjeti gradnje, određuju se na temelju normi i posebnih propisa.
- (2) Zabranjena je gradnja na tektonskim rasjedima, klizištima, unutar inundacija vodotoka i na drugim plavnim područjima.

8.8. Upravljanje rizicima

Članak 213.

- (1) U 2018. Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno usvojilo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Sveti Ivan Žabno, čiji je sastavni dio registar rizika s utvrđenim vrstama rizika.
- (2) Pojave razmatrane Procjenom su: epidemije i pandemije, ekstremne temperature s posljedicama – suša, tuča i poplave, potres i industrijske nesreće, a rezultat analize ukazuje na sljedeće:
 - epidemije i pandemije, utvrđene su kao pojave sa značajnom posljedicom, za koje je utvrđena velika vjerojatnost
 - ekstremne temperature, uključujući posljedicu tuče i suše, utvrđene su kao pojave s umjerenom posljedicom, za koje je utvrđena velika vjerojatnost
 - industrijska nesreća (analizirano samo za benzinsku postaju u središtu Svetog Ivana Žabno), utvrđena je kao pojava sa značajnom posljedicom, ali male vjerojatnosti
 - poplave, utvrđene su kao pojave s umjerenim posljedicama i male vjerojatnosti
 - potresi, utvrđeni su kao pojave s katastrofalnim posljedicama, iznimno male vjerojatnosti.
- (3) Primjena mjera zaštite od nesreća provodi se sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i pripadajućim podzakonskim aktima.

8.9. Ostale mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 214.

- (1) Provedba postupka procjene utjecaja na okoliš za pojedinačnu gradnju definira se sukladno Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“ broj 61/14, 3/17).
- (2) Ostali uvjeti sprečavanja negativnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.

9. MJERE PROVEDBE PLANA

9.1. OBVEZA IZRADA PROVEDBENIH PROSTORNIH PLANOVA

Članak 215.

- (1) Na području Općine nema važećih provedbenih prostornih planova.
- (2) Predlaže se izrada provedbenih prostornih planova za:
 - neizgrađeno i komunalno neuređeno područje naselja Sveti Ivan Žabno između državne ceste DC 28 i željezničke pruge L 203.
 - planiranu neizgrađenu i komunalno neuređenu gospodarsku, proizvodnu zonu u Svetom Ivanu – Žabno.
- (3) Granica obuhvata pojedinog provedbenog prostornog plana prikazana je kartografskom prikazu broj 3. „Uvjeti uređenja, korištenja i zaštite prostora“ i na kartografskom prikazu odgovarajućeg građevinskog područja naselja.
- (4) Granica obuhvata pojedinog provedbenog prostornog plana može se proširiti na kontaktna područja ukoliko se analizom pojedine lokacije navedeno pokaže opravdanim.
- (5) Provedbeni prostorni planovi se mogu izvoditi po segmentima, utvrđenim prema logičnim prostornim cjelinama.
- (6) Izrada provedbenih planova iz stavka 2. ovog članka nije obvezna ukoliko se zasebnim projektom komunalne infrastrukture riješi komunalno opremanje pojedine zone ili njenog većeg dijela, na način da se time neposredno omogući formiranje građevnih čestica odgovarajuće namjene, prema uvjetima iz ove Odluke.
- (7) Obuhvat provedbenog prostornog plana dijela naselja, čija potreba se može propisati radi provedbe urbane transformacije ili obnove pojedinog izgrađenog dijela građevinskog područja naselja, definirat će se pojedinačnom odlukom o izradi provedbenog prostornog plana.
- (8) Za sva ostala neizgrađena građevinska područja naselja, jednako kao i za sva izdvojena građevinska područja izvan naselja, ne predviđa se izrada provedbenih prostornih planova, već se zahvati vrše neposredno temeljem ove Odluke.

Članak 216.

- (1) Smjernicama za izradu provedbenog prostornog plana pojedinog područja smatraju opći uvjeti provedbe zahvata utvrđeni za pojedinu funkcionalnu zonu prema ovoj Odluci, a utvrđuju se ovisno o planiranoj namjeni područja iz kartografskih prikaza.
- (2) Smjernicama za planiranje komunalnog opremanja pojedinog područja smatraju se uvjeti dani za infrastrukturne i komunalne sustave iz ove Odluke.

9.2. PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA**Članak 217.**

- (1) Kao posebna mjeru bolje prostorne organizacije u Općini, predlaže se promjena granica naselja:
 - Škrinjari i Sveti Ivan Žabno, povećanjem naselja Škrinjari, radi smanjenja utjecaja prostorne barijere – željezničke pruge i komunalnog objedinjavanja izgrađenih područja
 - Hrsovo i Kendelovec, povećanjem naselja Hrsovo, radi komunalnog objedinjavanja građevinskih područja naselja
 - Ladinec i Kendelovec, povećanjem naselja Ladinec, radi komunalnog objedinjavanja građevinskih područja naselja.

9.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI**Članak 218.**

- (1) Legalno izgrađenim građevinama smatraju se:
 - građevine koje se nalaze izvan građevinski područja naselja, ukoliko su izgrađene na temelju građevinske dozvole, posebnog rješenja ili prije 15.02.1968.
 - zgrade ozakonjene u postupku prema Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17).
- (2) Ukoliko su građevine iz prethodnog stavka u suprotnosti sa planiranom namjenom određenom ovim PPUO-om, mogu se adaptirati, sanirati, ili rekonstruirati samo u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada.

Članak 219.

- (1) Neophodnim obimom rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života i rada smatra se:
 - izvedba priključka na prometnu i komunalnu infrastrukturu
 - dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih i/ili tihih i čistih gospodarskih prostora te prostora za poljoprivredu, tako da površina stana ukupno sa pomoćnim prostorima ne prelazi neto 150,0 m², a površina za gospodarsku djelatnost ne prelazi neto 50,0 m²
 - rekonstrukcijom se na građevnoj čestici ne smije povećati broj stanova niti broj zasebnih korisničkih jedinica druge namjene
 - adaptacija tavanskog prostora unutar postojećeg gabarita građevine dozvoljena je u stambenoj namjeni
 - ukoliko je postojeća građevina dotrajala, te nije moguća njena sanacija, može se odobriti gradnja zamjenske građevine.“

Prijelazne i završne odredbe Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/05), KLASA: 350-02/05-01/01021-05/06-02/27, URBROJ: 2137/19-05-012109-06-06-01, od 29. ožujka 2005.

Članak 241.

- 1) Za tumačenje ove Odluke nadležno je Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 242.

- 1) Danom stupanja na snagu Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno prestaje važiti dio Prostornog plana bivše Općine Križevci («Službeni vjesnik» br. 11/78, 12/82, 3/83, 17/86 i 10/90), koji se odnosi na područje obuhvata Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 243

- 1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije».

Prijelazne i završne odredbe Odluke o Izmjeni i dopuni Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/09) KLASA: 350-02/09-01/01, URBROJ: 2137/19-09-1, od 3. travnja 2009.

Članak 4.

- (1) Elaborat izvornika Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Izvornik) ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.
- (2) Izvornik je izrađen u 5 primjeraka.
- (3) Primjerci Izvornika dostavit će se u pisanom obliku i na magnetnom mediju:
 - Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva (1),
 - Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj (1),
 - Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije (1),
 - Koprivničko-križevačkoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša (1).
- (4) Jedan primjerak Izvornika ostaje u arhivi Općine Sveti Ivan Žabno.
- (5) Uvid u elaborat Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno može se izvršiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 5.

- (1) Za tumačenje ove Odluke nadležno je Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 6.

- (1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti kartografski prikaz 1. – Korištenje i namjena površina (1:25 000) koji je sastavni dio Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 7.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Prijelazne i završne odredbe Odluke o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 1/11) KLASA: 350-02/11-01/01, URBROJ: 2137/19-02/1-11-1, od 25. veljače 2011.

Članak 93.

- (1) Elaborat izvornika Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Izvornik) ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.
- (2) Izvornik je izrađen u 5 primjeraka.
- (3) Primjerci Izvornika dostavit će se u pisanom obliku i na magnetnom mediju:
 - Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva (1),

- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj (1),
 - Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije (1),
 - Koprivničko-križevačkoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša(1).
- (4) Jedan primjerak Izvornika ostaje u arhivi Općine Sveti Ivan Žabno.
- (5) Uvid u elaborat Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno može se izvršiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 94.

- (1) Za tumačenje ove Odluke nadležno je Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 95.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

Prijelazne i završne odredbe Odluke o donošenju III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/19) KLASA: 350-02/19-02/01, URBROJ: 2137/19-01/1-19-1, od 29. ožujka 2019.

Članak 6.

- (1) Svi kartografski prikazi koji čine grafički dio II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj: 1/11) prestaju važiti, a nadalje se primjenjuju kartografski prikazi iz III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 7.

- (1) Svi propisi navedeni u ovoj Odluci kao osnova za utvrđivanje uvjeta provedbe zahvata u prostoru, u slučajevima izmjene i dopune, odnosno supstitucije propisa novim, u primjeni ove Odluke zamjenjuju se važećim propisom.

Članak 8.

- (1) Elaborat izvornika III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.
- (2) Izvornik je izrađen u 4 primjerka.

Članak 9.

- (1) Uvid u Odluku o donošenju III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno i Elaborat izvornika III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno, može se obaviti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Ivan Žabno.
- (2) Digitalni oblik Elaborata III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno, istovjetan izvorniku, dostupan je na općinskim mrežnim stranicama.

Članak 10.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“.

KLASA:350-02/19-02/01

URBROJ:2137/19-02/2-19-2

Sveti Ivan Žabno, 11. studenoga 2019.

PREDSJEDNIK:
Hrvoje Brlić, v.r.

OPĆINA VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

20.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 3/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VIRJE ZA 2019. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2020. I 2021. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Virje za 2019. godinu i Projekcijama za 2020. i 2021. godinu (" Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 24/18) (u daljnjem tekstu: Proračun) u članku 1. mijenjaju se: A. Račun prihoda i rashoda i C. Raspoloživa sredstva iz prethodne godine, kako slijedi:

	PRORAČUN 2019.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019.
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	41.060.000,00	-14.965.000,00	26.095.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	140.000,00		140.000,00
UKUPNI PRIHODI	41.200.000,00	-14.965.000,00	26.235.000,00
RASHODI POSLOVANJA	11.325.000,00	165.000,00	11.490.000,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.825.000,00	-14.180.000,00	14.645.000,00
UKUPNI RASHODI	40.150.000,00	-14.015.000,00	26.135.000,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	1.050.000,00	-950.000,00	100.000,00
B. RAČUNA FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	100.000,00		100.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.350.000,00		1.350.000,00
NETO FINANCIRANJE	-1.250.000,00	0,00	-1.250.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE			
MANJAK/VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	200.000,00	950.000,00	1.150.000,00

Članak 2.

U članku 2. prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u A. Računu prihoda i rashoda, mijenjaju se kako slijedi:

	PRORAČUN 2019.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	41.060.000,00	-14.965.000,00	26.095.000,00
61 Prihodi od poreza	7.095.000,00	-15.000,00	7.080.000,00
611 Porez i prirez na dohodak	6.825.000,00	-5.000,00	6.820.000,00
613 Porezi na imovinu	210.000,00	0,00	210.000,00
614 Porezi na robu i usluge	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
63 Potpore	27.455.000,00	-14.950.000,00	12.505.000,00
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	800.000,00	0,00	800.000,00
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.600.000,00	-600.000,00	2.000.000,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	8.800.000,00	-6.900.000,00	1.900.000,00
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	405.000,00	0,00	405.000,00
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	14.850.000,00	-7.450.000,00	7.400.000,00
64 Prihodi od imovine	1.810.000,00	0,00	1.810.000,00
641 Prihodi od financijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.808.000,00	0,00	1.808.000,00
65 Prihodi od prodaje roba i usluga	4.680.000,00	0,00	4.680.000,00
651 Administrativne (upravne) pristojbe	70.000,00	0,00	70.000,00
652 Prihodi po posebnim propisima	460.000,00	0,00	460.000,00
653 Komunalni doprinosi i naknade	4.150.000,00	0,00	4.150.000,00
66 Ostali prihodi	20.000,00	0,00	20.000,00
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	20.000,00	0,00	20.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	140.000,00	0,00	140.000,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine- prirodnih bogatstava	80.000,00	0,00	80.000,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene imovine	60.000,00	0,00	60.000,00
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	60.000,00	0,00	60.000,00
3 Rashodi	11.325.000,00	165.000,00	11.490.000,00
31 Rashodi za zaposlene	3.155.500,00	0,00	3.155.500,00
311 Plaće	2.550.500,00	0,00	2.550.500,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	195.000,00	0,00	195.000,00

313	Doprinosi na plaće	410.000,00	0,00	410.000,00
32	Materijalni rashodi	4.240.500,00	0,00	4.240.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	71.000,00	0,00	71.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	977.000,00	0,00	977.000,00
323	Rashodi za usluge	2.278.500,00	0,00	2.278.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	0,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	874.000,00	0,00	874.000,00
34	Financijski rashodi	358.000,00	0,00	358.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	250.000,00	0,00	250.000,00
343	Ostali financijski rashodi	108.000,00	0,00	108.000,00
35	Subvencije	535.000,00	0,00	535.000,00
352	Subvencije trg.društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz. IJS	535.000,00	0,00	535.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	505.000,00	0,00	505.000,00
363	Pomoći unutar opće države	505.000,00	0,00	505.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	1.026.000,00	165.000,00	1.191.000,00
381	Tekuće donacije	966.000,00	165.000,00	1.131.000,00
383	Kazne, penali i naknade šteta	10.000,00	0,00	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi (za nabavu nefinanc. imovine)	28.825.000,00	-14.180.000,00	14.645.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.125.000,00	-6.780.000,00	10.345.000,00
421	Građevinski objekti	16.500.000,00	-6.800.000,00	9.700.000,00
422	Postrojenja i oprema	465.000,00	0,00	465.000,00
424	Knjige	55.000,00	0,00	55.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	105.000,00	20.000,00	125.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja	11.500.000,00	-7.400.000,00	4.100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.500.000,00	-7.400.000,00	4.100.000,00

PRORAČUN 2019. POVEĆANJE/SMANJENJE NOVI PLAN ZA 2019.

B. RAČUN FINANCIRANJA (ZADUŽIVANJA)

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	100.000,00	0,00	100.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	100.000,00	0,00	100.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	350.000,00	0,00	350.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	350.000,00	0,00	350.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	350.000,00	0,00	350.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	650.000,00	0,00	650.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Mijenja se planirani raspored poslovanja i izdataka kako slijedi:

SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI:		41.500.000,00	-14.015.000,00	27.485.000,00
		PRORAČUN 2019.	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019.
RAZDJEL 0100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNA SAMOUPRAVA		1.298.000,00	0,00	1.298.000,00
Funkcija	Izvršna i zakonodavna tijela	1.298.000,00	0,00	1.298.000,00
GLAVA 0110	OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	905.000,00	0,00	905.000,00
Program	RAD VIJEĆA I NAČELNIKA OPĆINE VIRJE	905.000,00	0,00	905.000,00
Aktivnost	Rad vijeća i načelnika Općine Virje	905.000,00	0,00	905.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	695.000,00	0,00	695.000,00
Izvor 5	Pomoći	190.000,00	0,00	190.000,00
Izvor 6	Donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi	905.000,00	0,00	905.000,00
32	Materijalni rashodi	830.000,00	0,00	830.000,00
323	Rashodi za usluge	170.000,00	0,00	170.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	660.000,00	0,00	660.000,00

38	Donacije i ostali rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
	GLAVA 0120 MJESNI ODBORI	393.000,00	0,00	393.000,00
Program 11	RAD MJESNIH ODBORA NA PODRUČJU OPĆINE VIRJE	393.000,00	0,00	393.000,00
Aktivnost				
1101	Rad mjesnih odbora	393.000,00	0,00	393.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	393.000,00	0,00	393.000,00
3	Rashodi	393.000,00	0,00	393.000,00
32	Materijalni rashodi	393.000,00	0,00	393.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	0,00	38.000,00
323	Rashodi za usluge	355.000,00	0,00	355.000,00
		PRORAČUN	POVEĆANJE/	NOVI PLAN
		2019.	SMANJENJE	ZA 2019.
	RAZDJEL 0200 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.778.000,00	0,00	5.778.000,00
	GLAVA 0210 - Služba zajedničkih poslova	3.828.000,00	0,00	3.828.000,00
Funkcija	Financijski i fiskalni poslovi	3.828.000,00	0,00	3.828.000,00
Program 13	RAD SLUŽBE ZAJEDNIČKIH POSLOVA	3.828.000,00	0,00	3.828.000,00
Aktivnost	Rad službe zajedničkih poslova	2.428.000,00	0,00	2.428.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.023.000,00	0,00	2.023.000,00
Izvor 5	Pomoći	405.000,00	0,00	405.000,00
3	Rashodi	2.428.000,00	0,00	2.428.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00
311	Plaće	975.000,00	0,00	975.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00	0,00	75.000,00
313	Doprinosi na plaće	170.000,00	0,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	695.000,00	0,00	695.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	48.000,00	0,00	48.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	262.000,00	0,00	262.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00
34	Financijski rashodi	108.000,00	0,00	108.000,00
343	Ostali financijski rashodi	108.000,00	0,00	108.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	405.000,00	0,00	405.000,00
363	Pomoći unutar opće države	405.000,00	0,00	405.000,00
Aktivnost	Uređenje uredskih prostorija i opremanje službe zajedničkih poslova	150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	130.000,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	0,00	130.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	130.000,00
422	Postrojenja i oprema	105.000,00	0,00	105.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	25.000,00
Aktivnost	Otplata primljenog zajma	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
3	Rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00
34	Financijski rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	250.000,00	0,00	250.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih fin.inst.UJS	350.000,00	0,00	350.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih fin.inst.IJS	650.000,00	0,00	650.000,00
	GLAVA 0220 - Financije i gospodarstvo	1.515.000,00	0,00	1.515.000,00
Funkcija	Ostale opće usluge	1.515.000,00	0,00	1.515.000,00
Program 14	POTICANJE OBRTA, MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
Aktivnost	Financijske aktivnosti u funkciji poticanja poduzetništva	150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
35	Subvencije	150.000,00	0,00	150.000,00
352	Subvencije trg. društ., obrtnicima, malim i srednjim poduzet. IJS	150.000,00	0,00	150.000,00
Projekt	Izgradnja nove tržnice u Virju	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Izvor 5	Pomoći	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

Aktivnost				
1405	Razvoj bežičnog interneta i web redakcije	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost				
2550	Razvoj turizma	80.000,00	0,00	80.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor 5	Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
Program 14	POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA	265.000,00	0,00	265.000,00
Aktivnost				
1407	Financijske aktivnosti u funkciji poticanja zapošljavanja -HZZ	265.000,00	0,00	265.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor 5	Pomoći	250.000,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi	265.000,00	0,00	265.000,00
31	Rashodi za zaposlene	250.000,00	0,00	250.000,00
311	Plaće	219.000,00	0,00	219.000,00
313	Doprinosi na plaće	31.000,00	0,00	31.000,00
37	Naknade građ. i kućanstvima na temelju osig. i druge nakn.	15.000,00	0,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00
	GLAVA 0230 - Poljoprivreda	435.000,00	0,00	435.000,00
Funkcija				
0421	Ostale opće usluge	435.000,00	0,00	435.000,00
Program 15	UNAPREĐIVANJE POLJOPRIVREDE I POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	435.000,00	0,00	435.000,00
Aktivnost				
1501	Financijske aktivnosti u funkciji poticanja poljoprivredne proizvodnje	435.000,00	0,00	435.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	435.000,00	0,00	435.000,00
3	Rashodi	435.000,00	0,00	435.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	385.000,00	0,00	385.000,00
352	Subvenc.poljoprivrednicima,m/s poduzetn.trg. društ.,obrtnicima...	385.000,00	0,00	385.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
383	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
		PRORAČUN	POVEĆANJA/	NOVI PLAN
		2019.	SMANJENJE	ZA 2019.
	RAZDJEL 0300 - KOMUNALNE DJELATNOSTI	29.540.000,00	-14.180.000,00	15.360.000,00
	GLAVA 0310 - Komunalni pogon	24.105.000,00	-9.800.000,00	14.305.000,00
Funkcija	Razvoj zajednice	24.105.000,00	-9.800.000,00	14.305.000,00
Program	ODRŽAVANJE POSTOJEĆE RAZINE KOM. I URBANIH POTREBA OPĆINE	1.855.000,00	0,00	1.855.000,00
Aktivnost	Tekuće održavanje komunalnih i urbanih objekata i opreme	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
3	Rashodi	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
32	Materijalni rashodi	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	580.000,00	0,00	580.000,00
323	Rashodi za usluge	925.000,00	0,00	925.000,00
Aktivnost	Opremanje komunalnog pogona	350.000,00	0,00	350.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	300.000,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
422	Postrojenja i oprema	300.000,00	0,00	300.000,00
Program 17	ULAGANJA U NOVE OBJEKTE KOM. I URBANIH POTREBA OPĆINE	11.300.000,00	-2.800.000,00	8.500.000,00
Projekt	Asfaltiranje cesta -OPĆINA VIRJE	400.000,00	0,00	400.000,00
Izvor 5	Pomoći	400.000,00	0,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	400.000,00
Projekt	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta -SUFINANCIRANJE	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 5	Pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
Projekt 1714	Izgradnja kružnog toka i rekonstrukcija ulica F. Lugarića i I. Gundulića	3.000.000,00	500.000,00	3.500.000,00
Izvor 5	Pomoći	3.000.000,00	500.000,00	3.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000.000,00	500.000,00	3.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	500.000,00	3.500.000,00
421	Građevinski objekti	3.000.000,00	500.000,00	3.500.000,00
Projekt 1739	Uređenje mjesnih groblja Općine Virje	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
Izvor 5	Pomoći	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
Projekt 1730	Uređenje pješačkih staza -OPĆINA VIRJE	1.000.000,00	-300.000,00	700.000,00
Izvor 5	Pomoći	1.000.000,00	-300.000,00	700.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-300.000,00	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-300.000,00	700.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	-300.000,00	700.000,00
Projekt 1720	Uređenje ulice A. Starčevića	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
Izvor 5	Pomoći	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
Projekt 1705	Kanalizacija u Virju	2.450.000,00	-2.000.000,00	450.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	450.000,00	-2.000.000,00	450.000,00
Izvor 5	Pomoći	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.450.000,00	-2.000.000,00	450.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.450.000,00	-2.000.000,00	450.000,00
421	Građevinski objekti	2.450.000,00	-2.000.000,00	450.000,00
Projekt 1706	Magistralni vodovod D. Zdjelice - Rakitnica (ANGLOMERACIJA)	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 5	Pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
Projekt 1722	Mrtvačnica u Rakitnici	200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor 5	Pomoći	140.000,00	0,00	140.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00
Projekt 1723	Izgradnja sekundarnih vodovoda	80.000,00	0,00	80.000,00
Izvor 5	Pomoći	80.000,00	0,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
421	Građevinski objekti	80.000,00	0,00	80.000,00
Projekt 1712	Izgradnja reciklažnog dvorišta Virje	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Izvor 5	Pomoći	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
421	Građevinski objekti	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Projekt 1718	Otkup zemljišta za Općinu Virje	200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	200.000,00
Projekt 1708	Kanalizacija u Šemovcima-Hampovica	70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor 5	Pomoći	70.000,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	70.000,00
Projekt 2805	Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
Izvor 5	Pomoći	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
Program 18	ULAGANJA U POSTOJEĆE OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE VIRJE	10.950.000,00	-7.000.000,00	3.950.000,00

Projekt 1806	Ishođenje nove projektne dokumentacije	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
426	Proizvedena nematerijalna imovina	50.000,00	0,00	50.000,00
Projekt 1808	Uređenje zgrade stare škole u Virju -MUZEJ	10.000.000,00	-7.000.000,00	3.000.000,00
Izvor 5	Pomoći	10.000.000,00	-7.000.000,00	3.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000.000,00	-7.000.000,00	3.000.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000.000,00	-7.000.000,00	3.000.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000.000,00	-7.000.000,00	3.000.000,00
Projekt 1809	Uređenje društvenog doma Šemovci	400.000,00	200.000,00	600.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	400.000,00	200.000,00	600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	200.000,00	600.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	200.000,00	600.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	200.000,00	600.000,00
Projekt 1408	Uređenje zgrade F. Rusana 14 -HOSTEL VIRJE	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
Projekt 1812	Športski park Virje -unutarnje uređenje objekta	200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	200.000,00
	GLAVA 0320 - Zaštita prirode i zdravlja pučanstva, prostorno uređenje i energetska učinkovitost	5.435.000,00	-4.380.000,00	1.055.000,00
Funkcija 0620	Razvoj zajednice	5.435.000,00	-4.380.000,00	1.055.000,00
Program 19	ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODE I ZDRAVLJA PUČANSTVA	4.805.000,00	-4.000.000,00	805.000,00
Aktivnost 1900	Prevenција na zaštiti zdravlja pučanstva	155.000,00	0,00	155.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	65.000,00	0,00	65.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	90.000,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi	155.000,00	0,00	155.000,00
32	Materijalni rashodi	155.000,00	0,00	155.000,00
323	Rashodi za usluge	155.000,00	0,00	155.000,00
Projekt 1901	Provođenje prevencije od zagađivanja zraka -SANACIJA SMETIŠTA	4.400.000,00	-4.000.000,00	400.000,00
Izvor 5	Pomoći	4.400.000,00	-4.000.000,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.400.000,00	-4.000.000,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.400.000,00	-4.000.000,00	400.000,00
421	Građevinski objekti	4.400.000,00	-4.000.000,00	400.000,00
Aktivnost 1902	Zaštita okoliša	250.000,00	0,00	250.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	250.000,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
37	Naknade građ.i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	100.000,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
Program 20	PROSTORNO UREĐENJE OPĆINE	30.000,00	20.000,00	50.000,00
Projekt 2002	Prostorni plan uređenja Općine -nadopune	30.000,00	20.000,00	50.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	20.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	20.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	20.000,00	50.000,00
426	Proizvedena nematerijalna imovina	30.000,00	20.000,00	50.000,00
Program 29	PODIZANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	600.000,00	-400.000,00	200.000,00
Projekt 2900	Društveni dom Virje	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
Projekt 2901	Dom zdravlja i stara Općina	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	100.000,00

		PRORAČUN 2019.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019.
RAZDJEL 0400 - JAVNE POTREBE		3.485.000,00	165.000,00	3.650.000,00
GLAVA 0410 - Socijalna zaštita		1.803.000,00	0,00	1.803.000,00
Funkcija				
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.803.000,00	0,00	1.803.000,00
Program 21	BRIGA O OBITELJI I SOCIJALNO UGROŽENIMA	1.803.000,00	0,00	1.803.000,00
Aktivnost				
2101	Pružanje materijalne pomoći	743.000,00	0,00	743.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	643.000,00	0,00	643.000,00
Izvor 5	Pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi	743.000,00	0,00	743.000,00
37	Naknade građ.i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	710.000,00	0,00	710.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	710.000,00	0,00	710.000,00
38	Ostali rashodi	33.000,00	0,00	33.000,00
381	Tekuće donacije	33.000,00	0,00	33.000,00
Aktivnost				
2102	Program potpore za mlade obitelji	600.000,00	0,00	600.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	600.000,00	0,00	600.000,00
3	Rashodi	600.000,00	0,00	600.000,00
37	Naknade građ.i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	600.000,00	0,00	600.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00	0,00	600.000,00
Aktivnost				
2104	"Zaželi -program zapošljavanja žena"	460.000,00	0,00	460.000,00
Izvor 5	Pomoći	460.000,00	0,00	460.000,00
3	Rashodi	460.000,00	0,00	460.000,00
31	Rashodi za zaposlene	315.000,00	0,00	315.000,00
311	Plaće	275.000,00	0,00	275.000,00
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građ.i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	70.000,00	0,00	70.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	70.000,00
GLAVA 0420 - Obrazovanje		450.000,00	0,00	450.000,00
Funkcija				
0912	Osnovno obrazovanje	450.000,00	0,00	450.000,00
Program 22	POBOLJŠAVANJE UVJETA ŠKOLOVANJA	450.000,00	0,00	450.000,00
Aktivnost				
2201	Dodatna ulaganja u osnovno školstvo	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	100.000,00	0,00	100.000,00
363	Pomoći unutar opće države	100.000,00	0,00	100.000,00
Aktivnost				
2202	Kreditiranje učenika i studenata	350.000,00	0,00	350.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	350.000,00	0,00	350.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	350.000,00	0,00	350.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	350.000,00	0,00	350.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofit.org., građanima i kućanstvima	350.000,00	0,00	350.000,00
GLAVA 0430 - Šport		445.000,00	117.000,00	562.000,00
Funkcija				
0810	Službe rekreacije i športa	445.000,00	117.000,00	562.000,00
Program 24	ŠPORT I REKREACIJA	445.000,00	117.000,00	562.000,00
Aktivnost				
2401	Doniranje sa svrhom većeg okupljanja mladih i njihovo bavljenje sportom	445.000,00	117.000,00	562.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	445.000,00	117.000,00	562.000,00
3	Rashodi	445.000,00	117.000,00	562.000,00
38	Ostali rashodi	445.000,00	117.000,00	562.000,00
381	Tekuće donacije	445.000,00	117.000,00	562.000,00
GLAVA 0440 - Kultura		436.000,00	23.000,00	459.000,00
Funkcija				
0820	Službe kulture	436.000,00	23.000,00	459.000,00
Program 25	PROGRAM U KULTURI	436.000,00	23.000,00	459.000,00
Aktivnost				
2500	NARODNA KNJIŽNICA VIRJE /KORISNIK/ - Redovan rad	264.000,00	0,00	264.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	219.000,00	0,00	219.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	45.000,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi	219.000,00	0,00	219.000,00
31	Rashodi za zaposlene	135.500,00	0,00	135.500,00
311	Plaće	101.500,00	0,00	101.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	19.000,00	0,00	19.000,00

32	Materijalni rashodi	83.500,00	0,00	83.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	19.000,00	0,00	19.000,00
323	Rashodi za usluge	51.500,00	0,00	51.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	0,00	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	45.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	25.000,00	0,00	25.000,00
Aktivnost 2501	Poticanje kulturnog stvaralaštva	142.000,00	23.000,00	165.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	142.000,00	23.000,00	165.000,00
3	Rashodi	142.000,00	23.000,00	165.000,00
38	Ostali rashodi	142.000,00	23.000,00	165.000,00
381	Tekuće donacije	142.000,00	23.000,00	165.000,00
Projekt 2507	Izrada spomen obilježja	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	0,00	30.000,00
	GLAVA 0450 - Vatrogastvo	174.000,00	25.000,00	199.000,00
Funkcija 0320	Usluge protupožarne zaštite	174.000,00	25.000,00	199.000,00
Funkcija 0421	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	174.000,00	25.000,00	199.000,00
Aktivnost 2601	Protupožarna preventiva	174.000,00	25.000,00	199.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	174.000,00	25.000,00	199.000,00
3	Rashodi	174.000,00	25.000,00	199.000,00
38	Ostali rashodi	174.000,00	25.000,00	199.000,00
381	Tekuće donacije	174.000,00	25.000,00	199.000,00
	GLAVA 0460 - Ostale javne potrebe	177.000,00	0,00	177.000,00
Funkcija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	177.000,00	0,00	177.000,00
Program 27	ZADOVOLJAVANJE OSTALIH JAVNIH POTREBA	177.000,00	0,00	177.000,00
Aktivnost 2701	Doniranje rada udruga građana	107.000,00	0,00	107.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	107.000,00	0,00	107.000,00
3	Rashodi	107.000,00	0,00	107.000,00
38	Ostali rashodi	107.000,00	0,00	107.000,00
381	Tekuće donacije	107.000,00	0,00	107.000,00
Aktivnost 2702	Doniranje rada vjerskih zajednica	40.000,00	0,00	40.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
Aktivnost 2703	Zaštita građana i materijalnih dobara	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
		PRORAČUN 2019.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN ZA 2019.
	RAZDJEL 0500 - PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.399.000,00	0,00	1.399.000,00
	GLAVA 0510 - Dječji vrtić "ZRNO" - Virje /KORISNIK/	1.389.000,00	0,00	1.389.000,00
Funkcija Program 28	Predškolsko obrazovanje BRIGA O DJECI	1.389.000,00	0,00	1.389.000,00
Aktivnost Izvor 1 Izvor 5	Predškolski odgoj Opći prihodi i primici Pomoći	1.349.000,00 1.339.000,00 10.000,00	0,00 0,00 0,00	1.349.000,00 1.339.000,00 10.000,00
3	Rashodi	1.349.000,00	0,00	1.349.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.235.000,00	0,00	1.235.000,00
311	Plaće	980.000,00	0,00	980.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	105.000,00	0,00	105.000,00
313	Doprinosi na plaće	150.000,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	114.000,00	0,00	114.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00

Aktivnost				
2802	Opremanje predškolske ustanove	40.000,00	0,00	40.000,00
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	40.000,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	40.000,00
	GLAVA 0520 - Ostali korisnici	10.000,00	0,00	10.000,00
Funkcija				
0960	Dotadne usluge u obrazovanju	10.000,00	0,00	10.000,00
Program 28	BRIGA O DJECI	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost				
2803	Potpora roditeljima za boravak djece u vrtićima izvan mjesta boravka	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Virje za 2019. godinu sastavni su dio Izmjena i dopuna Proračuna i nalaze se u prilogu.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

KLASA: 400-08/19-01/09
URBROJ: 2137/18-19-1
Virje, 21. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.

21.

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda RH) i članka 30. Statuta Općine Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 3/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. donijelo je

PROGRAM
o izmjeni Programa građenja komunalne
infrastrukture na području Općine Virje
u 2019. godini

I.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Virje u 2019. godini ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 24/18) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

"Za ostvarivanje ovog Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Virje za 2019. godinu u sveukupnom iznosu 5.050.000,00 kuna i to:

1. NERAZVRSTANE CESTE

- 1.1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta i ulica
4.000.000,00 kuna.

2. JAVNE POVRŠINE

- 2.1. Izgradnja pješačkih staza u naselju Virje
800.000,00 kuna.

3. GROBLJA

- 3.1. Izgradnja mrtvačnice u naselju Rakitnica
200.000,00 kuna,
3.2. Izgradnja pješačkih staza na mjesnim
grobjima Općine 50.000,00 kuna.
Ukupno: 250.000,00 kuna."

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE

KLASA: 363-01/19-01/64
URBROJ: 2137/18-19-1
Virje, 21. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.

22.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93. i 38/09), članka 17. i 21. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj 76/93, 11/94. i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 3/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. donijelo je

PROGRAM
o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na
području Općine Virje u 2019. godini

I.

U Programu javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi na području Općine Virje u 2019. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 24/18) (u daljnjem tekstu: Program) točka IV. mijenja se i glasi:

"Za ostvarivanje javnih potreba iz točke II. i III. ovoga Programa u Proračunu su predviđena sredstva u svoti 782.000,00 kuna, a rasporedit će se kako slijedi:

1. Izgradnja novih kulturnih objekata:
 - izgradnja spomen obilježja 30.000,00 kuna,
2. Financiranje rada Narodne knjižnice Virje 264.000,00 kuna,
3. Financiranje djelovanja udruga u kulturi, poticanja kulturno-umjetničkog stvaralaštva i financiranje akcija i manifestacija u kulturi koje će pridonositi razvitku i promicanju kulturnog života Općine 488.000,00 kuna."

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 612-01/19-01/08
URBROJ: 2137/18-19-1
Virje, 21. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.

23.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 3/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. donijelo je

**PROGRAM
o izmjeni Programa javnih potreba u sportu
na području Općine Virje u 2019. godini**

I.

U Programu javnih potreba u sportu na području Općine Virje u 2019. godini ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 24/18) (u daljnjem tekstu: Program) u točki III. brojka "445.000,00" zamjenjuje se brojkom "562.000,00".

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 620-01/19-01/08
URBROJ: 2137/18-19-1
Virje, 21. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.

24.

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18. i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 3/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni Odluke
o komunalnom redu na području Općine Virje**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu na području Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/19) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 42. mijenja se i glasi:

„Novčanom kaznom u iznosu 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. komunalnom redaru ne omogući pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. komunalnog redara ometa u provedbi nadzora.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna.

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 363-03/19-01/06
URBROJ: 2137/18-19-2
Virje, 21. listopada 2019.

PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.

25.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13. i 3/18) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima i počasnim građanima Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/10), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje
na području kulture**

I.

Zlatna plaketa Općine Virje na području kulture dodjeljuje se Ljubici Drmenčić.

II.

Zlatna plaketa Općine Virje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Virje 11. studenoga 2019. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 060-01/19-01/03
URBROJ: 2137/18-19-1
Virje, 21. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.**

26.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13. i 3/18) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima i počasnim građanima Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/10), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje
na području kulture**

I.

Zlatna plaketa Općine Virje na području kulture dodjeljuje se Hrvatskom pjevačkom društvu Ferdo Rusan povodom 135. obljetnice postojanja i rada.

II.

Zlatna plaketa Općine Virje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Virje 11. studenoga 2019. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 060-01/19-01/03
URBROJ: 2137/18-19-7
Virje, 21. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.**

27.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13. i 3/18) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima i počasnim građanima Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/10), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje
na području predškolskog odgoja**

I.

Zlatna plaketa Općine Virje na području predškolskog odgoja dodjeljuje se Mariji Bušić.

II.

Zlatna plaketa Općine Virje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Virje 11. studenoga 2019. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 060-01/19-01/03
URBROJ: 2137/18-19-2
Virje, 21. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.**

28.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13. i 3/18) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima i počasnim građanima Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/10), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje
na području predškolskog odgoja**

I.

Zlatna plaketa Općine Virje na području predškolskog odgoja dodjeljuje se Dječjem vrtiću Zrno Virje povodom 25. obljetnice postojanja i rada ustanove i 65. obljetnice predškolskog odgoja u Virju.

II.

Zlatna plaketa Općine Virje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Virje 11. studenoga 2019. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 060-01/19-01/03
URBROJ: 2137/18-19-6
Virje, 21. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.**

29.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13. i 3/18) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima i počasnim građanima Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/10), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje
na području vatrogastva**

I.

Zlatna plaketa Općine Virje na području vatrogastva dodjeljuje se Josipu Gabaju.

II.

Zlatna plaketa Općine Virje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Virje 11. studenoga 2019. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 060-01/19-01/03
URBROJ: 2137/18-19-4
Virje, 21. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.**

30.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13. i 3/18) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima i počasnim građanima Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/10), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje
na području poljoprivrede**

I.

Zlatna plaketa Općine Virje na području poljoprivrede dodjeljuje se Obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu Vladimira Čagrana.

II.

Zlatna plaketa Općine Virje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Virje 11. studenoga 2019. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 060-01/19-01/03
URBROJ: 2137/18-19-5
Virje, 21. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov, v.r.**

31.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13. i 3/18) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima i počasnim građanima Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/10), Općinsko vijeće Općine Virje na 15. sjednici održanoj 21. listopada 2019. godine donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje
na području vinogradarstva**

I.

Zlatna plaketa Općine Virje na području vinogradarstva dodjeljuje se Gordani Matoničkin-Čurić.

II.

Zlatna plaketa Općine Virje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Virje 11. studenoga 2019. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIRJE**

KLASA: 060-01/19-01/03
URBROJ: 2137/18-19-3
Virje, 21. listopada 2019.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Mesarov**

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

80. Odluka o izmjeni Odluke o broju, visini i roku isplate stipendija za studente s područja Koprivničko-križevačke županije za akademsku godinu 2019./2020. 2140
81. Rješenje o imenovanju Pregovaračkog odbora Koprivničko-križevačke županije za utvrđivanje konačnog teksta Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije 2140
82. Zaključak o davanju suglasnosti PORI Regionalnoj razvojnoj agenciji Koprivničko-križevačke županije 2141
83. Zaključak o davanju suglasnosti PORI Regionalnoj razvojnoj agenciji Koprivničko-križevačke županije 2141

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI I POLJOPRIVREDU

6. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Virje 2142

OPĆINA DRNJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

38. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Drnje 2150
39. Odluka o davanju suglasnosti na obvezu osiguranja proračunskih sredstava za sufinanciranje realizacije EU projekta aglomeracije Koprivnica 2155
40. Odluka o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Drnje 2155
41. Program o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Drnje u 2019. godini 2158

OPĆINA FERDINANDOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33. Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Ferdinandovac za 2018. godinu 2159

OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

31. Odluka o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Gola 2160
32. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2019. godinu, za razdoblje od 1. do 30. rujna 2019. godine 2160

OPĆINA GORNJA RIJEKA AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1. Ispravak 2161

OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

21. Polugodišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kalinovac za prvo polugodište 2019. godine 2161
22. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Kalinovac
23. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Kalinovac 2180
24. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kalinovac 2181
25. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Kalinovac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine 2182

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

44. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Koprivnički Ivanec za 2019. godinu 2183
45. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Koprivnički Ivanec 2197
46. Odluka o dopuni Odluke o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec 2197
47. Zaključak o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Koprivnički Ivanec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine 2197
48. Odluka o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Koprivnički Ivanec 2198

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5. Izmjena Plana prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Koprivnički Ivanec u 2019. godini 2201

OPĆINA LEGRAD AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

42. II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Legrad za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu 2201
43. Program o izmjenama Programa javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Legrad u 2019. godini 2213
44. Program o izmjenama Programa javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Legrad u 2019. godini 2214
45. Program o izmjeni Programa o namjenskom korištenju sredstava za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2019. godinu 2214
46. Program o izmjeni Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2019. godini 2214
47. Program o izmjeni Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Legrad u 2019. godini 2216

48.	Program o izmjenama Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Općine Legrad u 2019. godini	2216
49.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Legrad u 2019. godini	2217
50.	Plan o izmjeni Plana socijalne skrbi na području Općine Legrad u 2019. godini	2217
51.	Odluka o izmjenama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Legrad	2217
52.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Legrad	2218
53.	Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Legrad	2219
54.	Odluka o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Legrad	2224
55.	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Legrad za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine	2224

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Legrad	2225
----	--	------

AKTI NAČELNICE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LEGRAD

1.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Legrad	2226
----	--	------

OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.	Odluka o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi na području Općine Novigrad Podravski	2227
-----	--	------

OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

29.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Novo Virje za 2019. godinu	2228
30.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju grobljem na području Općine Novo Virje	2241
31.	Odluka o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Općine Novo Virje	2242

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK

1.	Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ivan Žabno (pročišćeni tekst)	2243
----	---	------

OPĆINA VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

20.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Virje za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu	2310
21.	Program o izmjeni Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Virje u 2019. godini	2318
22.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Virje u 2019. godini	2318
23.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u sportu na području Općine Virje u 2019. godini	2319
24.	Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom redu na području Općine Virje	2319
25.	Odluka o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje na području kulture – Ljubica Drmenčić	2319
26.	Odluka o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje na području kulture (Hrvatsko pjevačko društvo Ferdo Rusan)	2321
27.	Odluka o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje na području predškolskog odgoja (Marija Bušić)	2321
28.	Odluka o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje na području predškolskog odgoja (Dječji vrtić Zrno Virje)	2320
29.	Odluka o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje na području vatrogastva-Josip Gabaj	2321
30.	Odluka o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje na području poljoprivrede (Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo Vladimir Čagran)	2321
31.	Odluka o dodjeli Zlatne plakete Općine Virje na području vinogradarstva (Gordana Matoničkin-Čurić)	2321

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, Marina Horvat, dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250,
Telefaks (048) 622-584

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232
Nino Šegerc, mag.inf.

Cijena pojedinog broja iznosi 20,00 kuna. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; model HR68, poziv na 7390 - OIB uplatitelja.

Oslobodeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.