

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2019.

BROJ: 13 - Godina XXVII.

Koprivnica, 11. rujna 2019.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

71.

Na temelju članka 79. stavka 7. i članka 80. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12. i 121/16.) i članka 46. stavka 7. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ODLUKU

**o utvrđivanju prestanka mandata članice
Županijske skupštine Koprivničko-križevačke
županije te nastavljanju obnašanja dužnosti člana
Županijske skupštine Koprivničko-križevačke
županije**

I.

Utvrđuje se da dana 22. srpnja 2019. godine temeljem podnesene ostavke prestaje mandat Martini Lejak članici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije, a ista je dužnost obnašala umjesto Franje Poljaka koji je svoj mandat stavio u mirovanje 27. lipnja 2017. godine.

II.

Utvrđuje se da temeljem pisane obavijesti o prestanku mirovanja mandata, odnosno o nastavku obnašanja dužnosti člana, Franjo Poljak iz Svetog Petra Orehovca s danom 3. rujna 2019. godine nastavlja obnašati dužnost člana Županijske skupštine.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 013-03/18-01/1
URBROJ: 2137/1-02/03-19-9
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

72.

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14., 115/15., 87/16. i 3/18.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE UTVRĐENOG NA 31. 12. 2018. GODINE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o raspodjeli rezultata Koprivničko-križevačke županije utvrđenog na 31. 12.2018. godine (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju kumulirana stanja viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama na računima podskupine 922 te njihova raspodjela u 2019. godini.

Članak 2.

Stanja viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama na računima podskupine 922 u glavnoj knjizi razine 22 Koprivničko-križevačke županije utvrđuju se na 31.12.2018. godine, kako slijedi:

92211	Višak prihoda poslovanja	125.397.964,53 kuna
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	92.333.535,29 kuna
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	40.326.562,98 kuna
Rezultat	Manjak prihoda	7.262.133,74 kuna

Članak 3.

Utvrđeni višak prihoda poslovanja iz članka 2. raspodjeljuje se u 2019. godini, kako slijedi:

- 40.326.563 kuna viška prihoda poslovanja koristit će se za pokriće manjka primitaka od financijske imovine
- 85.071.401 kuna koristit će se za pokriće dijela manjka prihoda od nefinancijske imovine.

Članak 4.

Preostali dio manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 7.262.134 kune pokrit će se, kako slijedi:

- 2.000.000,00 kuna tijekom 2019. godine,
- 2.000.000,00 kuna tijekom 2020. godine,
- 3.262.133,74 kune tijekom 2021. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-06/19-01/18
URBROJ: 2137/1-03/01-19-1
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

73.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE
ZA PRVO POLUGODIŠTE 2019. GODINE**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu i projekcije za 2019. i 2020. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 21/18. i 4/19.) (u daljnjem tekstu: Proračun) u prvom polugodištu 2019. godine ostvaren je kako slijedi:

Račun / opis	Ostvarenje/ Izvršenje 2018.		Ostvarenje/Izvršenje 2019.		Indeks 4/2	Indeks 4/3
	2	3	4	5		
1	2	3	4	5	6	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja	187.977.564,02	465.283.368,75	199.152.525,01	105,94%	42,80%	
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	127.751,29	479.150,00	186.217,87	145,77%	38,86%	
UKUPNO PRIHODI	188.105.315,31	465.762.518,75	199.338.742,88	105,97%	42,80%	
Rashodi poslovanja	172.209.524,30	394.002.205,19	186.722.177,69	108,43%	47,39%	
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.605.571,51	70.930.319,96	7.338.558,98	130,92%	10,35%	
UKUPNO RASHODI	177.815.095,81	464.932.525,15	194.060.736,67	109,14%	41,74%	
VIŠAK / - MANJAK	10.290.219,50	829.993,60	5.278.006,21	51,29%	635,91%	
B. RAČUN FINANCIRANJA						
Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.946.330,71	21.490.495,00	24.553,25	0,83%	0,11%	
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.056.418,34	8.045.438,00	1.275.807,60	120,77%	15,86%	
NETO FINANCIRANJE	1.889.912,37	13.445.057,00	-1.251.254,35	-66,21%	-9,31%	
C. VIŠAK/MANJAK IZ TEKUĆEG RAZDOBILJA	12.180.131,87	14.275.050,60	4.026.751,86	33,06%	28,21%	
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
preneseni višak / - manjak prethodnih godina	-47.593.115,00	-47.593.115,00	-47.593.115,00			
višak / - manjak za pokriće u narednom razdoblju	-35.412.983,13	-33.318.064,40	-43.566.363,14			

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja iskazani prema ekonomskoj klasifikaciji, prema izvorima financiranja i prema funkcionalnoj klasifikaciji prikazani su kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

TABLICA 1. PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv računa prihoda ekonomske klasifikacije na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka	PRIHODI				
	Ostvarenje I.-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Ostvarenje I.-VI. 2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
6 Prihodi poslovanja	187.977.564,02	466.283.368,75	199.152.525,02	105,94%	42,80%
61 Prihodi od poreza	26.700.913,74	50.349.710,19	29.288.513,24	109,69%	58,17%
611 Porez i prizet na dohodak	24.468.809,52	45.999.710,19	26.820.453,58	109,61%	58,31%
6111 Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	19.043.086,91		21.736.196,29		114,14%
6112 Porez i prizet na dohodak od samostalnih djelatnosti	2.197.086,65		2.297.587,05		104,57%
6113 Porez i prizet na dohodak od imovine i imovinskih prava	625.166,06		718.179,58		114,88%
6114 Porez i prizet na dohodak od kapitala	1.733.422,14		1.175.184,30		67,80%
6115 Porez i prizet na dohodak po godišnjoj prijavi	743.429,74		877.727,06		118,06%
6116 Porez i prizet na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	126.618,02		15.579,30		12,30%
613 Porezi na imovinu	10.765,63	120.000,00	68.283,72	634,28%	56,90%
6132 Porez na nasljedstva i darove	10.765,63		68.283,72		634,28%
614 Porez na robu i usluge	2.221.338,59	4.230.000,00	2.399.776,94	108,03%	56,73%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2.148.938,59		2.348.875,94		109,30%
6147 Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	72.400,00		50.900,00		70,30%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	25.715.140,11	138.424.054,56	28.807.088,29	112,02%	20,81%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	80.627,13	1.675.875,85	255.636,73	316,94%	15,25%
6321 Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	0,00		0,00		0,00%
6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	80.627,13		255.636,73		316,94%
6324 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00		0,00		0,00%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.490.945,96	15.862.586,00	6.085.667,03	135,51%	38,36%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.141.171,96		5.774.363,28		183,83%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.349.774,00		311.303,75		23,06%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	80.027,88	2.860.957,92	107.413,03	134,22%	3,75%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	80.027,88		107.413,03		134,22%
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		0,00		0,00%
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	14.692.665,85	41.525.054,96	13.382.179,16	91,08%	32,23%
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	14.664.824,30		13.332.016,78		90,91%
6352 Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	27.841,55		50.162,38		180,17%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.420.146,17	35.972.919,00	2.786.959,78	196,24%	7,75%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.289.428,14		2.373.512,59		184,07%
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	130.718,03		413.447,19		316,29%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.950.727,12	39.308.752,83	6.183.971,55	124,91%	15,73%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.275.751,74		2.395.617,10		56,03%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	674.975,38		3.788.354,45		561,26%
639 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00	1.217.908,00	5.361,01	0,00%	0,44%
6391 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00		0,00		0,00%
6393 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa	0,00		5.361,01		0,00%
64 Prihodi od imovine	10.607.476,95	19.893.827,00	9.850.796,25	92,87%	49,52%
641 Prihodi od financijske imovine	34.920,80	255.827,00	28.217,90	80,81%	11,03%
6412 Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	0,00		0,00		0,00%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	12.891,85		21.868,28		169,63%
6414 Prihodi od zateznih kamata	2.381,97		6.342,26		266,26%
6415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	730,58		7,36		1,01%
6416 Prihodi od dividendi	18.916,40		0,00		0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	10.498.752,49	19.483.000,00	9.772.048,20	93,08%	50,16%
6421 Naknade za koncesije	546.566,79		514.421,11		94,12%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	207.484,61		189.854,89		91,50%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	9.393.337,35		8.841.508,68		94,13%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	351.363,74		226.263,52		64,40%
643 Prihodi od kamata na dane zajmove	73.803,66	155.000,00	50.630,15	68,47%	32,60%
6432 Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućan	73.803,66		50.630,15		68,47%
6436 Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog	0,00		0,00		0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima	18.482.463,99	39.041.509,00	18.875.614,43	102,13%	48,35%
651 Upravne i administrativne pristojbe	752.449,71	1.550.000,00	684.360,14	90,95%	44,15%
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	364.291,25		329.200,00		90,37%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	388.158,46		355.160,14		91,50%
652 Prihodi po posebnim propisima	17.730.014,28	37.491.509,00	18.191.254,29	102,60%	48,52%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	17.727.999,54		18.191.254,29		102,61%
6528 Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nepoštovanja osoba s invaliditetom	2.014,74		0,00		0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	7.500.550,94	17.985.266,00	7.199.617,94	95,99%	40,03%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	6.846.459,80	14.650.066,00	6.656.259,90	97,22%	45,44%
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	516.773,31		569.975,60		110,30%
6615 Prihodi od pruženih usluga	6.329.686,49		6.086.283,30		96,15%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	654.091,14	3.335.200,00	543.269,04	83,06%	16,29%
6631 Tekuće donacije	323.296,24		278.347,32		86,10%
6632 Kapitalne donacije	330.794,90		264.921,72		80,08%
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	98.920.196,55	199.574.961,00	105.097.529,92	106,24%	52,66%
673 Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	98.920.196,55	199.574.961,00	105.097.529,92		52,66%
6731 Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	98.920.196,55		105.097.529,92		106,24%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.821,74	14.041,00	33.464,95	65,85%	238,34%
683 Ostali prihodi	50.821,74	14.041,00	33.464,95	65,85%	238,34%
6831 Ostali prihodi	50.821,74		33.464,95		65,85%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	127.751,29	479.150,00	186.217,87	145,77%	38,86%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	15.555,77	54.999,00	20.978,65	134,86%	38,14%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	15.555,77	54.999,00	20.978,65		38,14%
7111 Zemljište	15.555,77		20.978,65		134,86%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	112.195,52	424.151,00	165.239,22	147,28%	38,96%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	52.195,52	187.150,00	43.482,22	83,31%	23,23%
7211 Stambeni objekt	52.195,52		43.482,22		83,31%
722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	112.000,00	0,00	0,00%	0,00%
7224 Medicinska i laboratorijska oprema					
7227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene					
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	60.000,00	125.001,00	121.757,00	202,93%	97,40%
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	60.000,00		121.757,00		202,93%

RASHODI					
Brojčana oznaka i naziv računa rashoda ekonomske klasifikacije na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka	Izvršenje I-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje I-VI.2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	172.209.524,30	394.002.205,19	186.722.177,69	108,43%	47,39%
31 Rashodi za zaposlene	91.450.589,13	199.539.260,93	96.630.607,00	105,66%	48,43%
311 Plaće (Bruto)	77.881.543,15	168.133.875,47	83.464.654,06	107,17%	49,64%
3111 Plaće za redovan rad	66.925.843,07		71.850.467,07	107,36%	
3112 Plaće u naravi	22.452,96		67.375,20	300,07%	
3113 Plaće za prekovremeni rad	4.619.579,10		4.787.593,60	103,64%	
3114 Plaće za posebne uvjete rada	6.313.668,02		6.759.218,19	107,06%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.591.722,29	5.931.950,00	1.307.113,87	82,12%	22,04%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	1.591.722,29		1.307.113,87	82,12%	
313 Doprinosi na plaće	11.977.323,69	25.473.435,46	11.868.839,07	99,01%	46,55%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	10.792.502,70		11.831.184,77	109,62%	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.184.820,99		27.654,30	2,33%	
32 Materijalni rashodi	62.896.552,93	147.285.581,26	72.865.609,24	115,83%	49,47%
321 Naknade troškova zaposlenima	5.167.472,21	11.610.846,17	5.765.077,36	111,56%	49,65%
3211 Službena putovanja	919.884,91		1.312.936,46	142,73%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.874.290,37		4.061.406,59	104,83%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	334.147,28		333.452,81	99,79%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	39.149,65		57.281,50	146,31%	
322 Rashodi za materijal i energiju	33.463.610,49	73.726.723,83	39.144.061,76	116,98%	53,09%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.700.623,22		1.693.056,66	99,56%	
3222 Materijal i sirovine	23.716.070,37		28.114.583,03	118,55%	
3223 Energija	6.766.076,04		8.066.883,79	119,23%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	696.014,49		555.299,02	79,78%	
3225 Sitni inventar i auto gume	385.826,38		525.395,69	136,17%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	198.999,99		188.843,57	94,90%	
323 Rashodi za usluge	20.526.132,66	54.297.811,11	24.045.712,68	117,15%	44,28%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.971.577,11		5.115.303,49	102,89%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.525.925,63		3.099.031,74	122,69%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	378.657,54		468.110,16	123,62%	
3234 Komunalne usluge	2.795.403,78		3.144.248,36	112,36%	
3235 Zakupnine i najamnine	3.432.369,03		3.689.383,54	107,49%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1.934.562,10		2.110.167,25	109,08%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.960.326,57		3.242.226,92	165,39%	
3238 Računalne usluge	1.065.161,13		1.326.636,30	124,55%	
3239 Ostale usluge	1.459.149,77		1.850.604,92	126,83%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	357.201,01	953.407,92	447.775,59	125,36%	46,97%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	357.201,01		447.775,59	125,36%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.382.136,56	6.696.792,23	3.452.981,85	102,09%	51,56%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	478.459,00		546.549,30	114,23%	
3292 Premije osiguranja	882.067,61		873.849,79	99,07%	
3293 Repräsentacija	357.471,74		358.693,80	100,34%	
3294 Članarine i norme	86.938,65		101.974,85	117,30%	
3295 Pristojbe i naknade	203.428,77		216.560,00	106,45%	
3296 Troškovi sudskih postupaka	22.075,00		17.625,04	79,84%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.351.695,79		1.337.729,07	98,97%	
34 Financijski rashodi	452.213,82	3.168.315,00	744.039,30	164,53%	23,48%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	127.422,56	327.000,00	147.938,91	116,10%	45,24%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00		0,00	#DIV/0!	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	127.422,56		147.938,91	116,10%	
343 Ostali financijski rashodi	324.791,26	2.841.315,00	596.100,39	183,63%	20,98%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	142.232,27		151.263,61	106,35%	
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	117,40		2.263,79	1928,27%	
3433 Zatezne kamate	41.142,71		303.133,48	736,79%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	141.298,88		139.439,51	98,68%	
35 Subvencije	2.461.759,72	7.224.200,00	2.730.713,45	110,93%	37,80%
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	350.000,00	186.166,67	0,00%	53,19%
3511 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	0,00		0,00		
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		186.166,67		
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima	2.461.759,72	6.676.100,00	2.544.546,78	103,36%	38,11%
3521 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	1.336.913,96		918.845,65	68,73%	
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	27.300,00		432.123,89	1582,87%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.097.545,76		1.193.577,24	108,75%	
353 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	198.100,00	0,00		
3531 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU	0,00		0,00		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.319.599,36	10.473.065,00	3.463.140,77	65,10%	33,07%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	4.280.357,38	7.019.000,00	2.343.875,11	54,76%	33,39%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.061.272,80		341.376,71	32,17%	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	3.219.084,58		2.002.498,40	62,21%	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.039.241,98	2.568.250,00	1.108.435,62	106,66%	43,16%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.039.241,98		1.108.435,62	106,66%	
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	49.535,00	5.469,03	0,00%	11,04%
3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		5.469,03		
3682 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		0,00		
369 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	0,00	836.280,00	5.361,01		0,64%
3693 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		5.361,01		
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.978.836,63	17.100.400,00	7.748.231,56	111,02%	45,31%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.978.836,63		7.748.231,56	111,02%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	53.447,64		277.707,92	519,59%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	6.925.388,99		7.470.523,64	107,87%	
38 Ostali rashodi	2.649.972,71	9.211.383,00	2.549.836,37	96,22%	27,68%
381 Tekuće donacije	2.536.602,39	8.435.283,00	2.482.318,55	97,86%	29,43%
3811 Tekuće donacije u novcu	2.522.059,89		2.482.318,55	98,42%	
3812 Tekuće donacije u naravi	14.542,50		0,00	0,00%	
382 Kapitalne donacije	30.000,00	460.000,00	40.000,00	133,33%	8,70%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	30.000,00		40.000,00	133,33%	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00		0,00		
383 Kazne, penali i naknade štete	83.370,32	66.100,00	27.517,82	33,01%	41,63%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	81.828,08		22.993,02	28,10%	
3834 Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	1.542,24		4.524,80	293,39%	

3835 Ostale kazne					
385 Izvanredni rashodi		250.000,00			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.605.571,51	70.930.319,96	7.338.558,98	130,92%	10,35%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.061,25	300.000,00	675,00	32,75%	0,23%
412 Nematerijalna imovina	2.061,25	300.000,00	675,00	32,75%	0,23%
4123 Licence	2.061,25		675,00	32,75%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.116.354,76	38.961.304,00	4.682.986,49	113,77%	12,02%
421 Građevinski objekti	30.000,00	20.428.887,00	385.270,63	1284,24%	1,89%
4212 Poslovni objekti	0,00		304.692,50	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	30.000,00		80.578,13	268,59%	
422 Postrojenja i oprema	3.375.867,16	16.171.467,00	2.999.013,76	88,84%	18,55%
4221 Uredska oprema i namještaj	630.991,73		596.265,40	94,50%	
4222 Komunikacijska oprema	6.659,88		36.522,39	548,39%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	116.153,39		49.230,92	42,38%	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	2.075.081,44		1.452.291,01	69,99%	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	165.981,24		10.667,50	6,43%	
4226 Sportska i glazbena oprema	33.030,53		51.709,46	156,55%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	347.968,95		802.327,08	230,57%	
423 Prijevozna sredstva	336.260,57	1.995.250,00	1.121.050,00	333,39%	56,19%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	336.260,57		1.121.050,00	333,39%	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	48.528,33	136.700,00	23.902,10	49,25%	17,49%
4241 Knjige	48.528,33		23.902,10	49,25%	
4242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)				0,00%	
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	45.281,51	5.300,00	0,00	0,00%	0,00%
4251 Višegodišnji nasadi	45.281,51		0,00	0,00%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	280.417,19	223.700,00	153.750,00	54,83%	68,73%
4262 Ulaganja u računalne programe	280.417,19		153.750,00	54,83%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina					
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	0,00	4.000,00	0,00	0,00%	0,00%
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0,00	4.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	0,00		0,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.487.155,50	31.665.015,96	2.654.897,49	178,52%	8,38%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.487.155,50	31.585.015,96	2.654.897,49	178,52%	8,41%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.487.155,50		2.654.897,49	178,52%	
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	80.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00		0,00		

TABLICA 2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIHODI					
Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine	Ostvarenje i.-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Ostvarenje i.-VI. 2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNO PRIHODI	188.105.315,31	465.762.518,75	199.338.742,89	105,97%	42,80%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.440.293,94	71.003.710,19	39.638.978,79	105,87%	55,83%
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	22.821.878,23	63.636.278,15	35.397.494,95	155,10%	55,62%
Izvor 1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	3.905.703,51	7.367.432,04	4.241.483,84	108,60%	57,57%
Izvor 1.3. PRIHODI OD FINANCJSKE IMOVINE	2.809,12	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.4. PRIHODI OD NEFINANCJSKE IMOVINE	9.534.939,94	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.5. PRIHODI NA KAMATE ZA DAŃE ZAJMOVJE	73.803,66	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.6. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	752.449,71	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.8. PRIMICI OD FINANCJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.7. OSTALI NESPOMNUTI PRIHODI	146.698,68	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.9. PRIHODI OD NEFINANCJSKE IMOVINE	202.011,19	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	7.057.406,25	14.681.893,00	6.762.998,86	95,83%	46,06%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORACUNSKI KORISNICI	642.225,74	14.681.893,00	6.762.998,86	1053,06%	46,06%
Izvor 3.3. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE - ZADRUGE	81.564,12	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - PRORACUNSKI KORISNICI - IZVJESCA	6.333.616,39	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	116.691.553,27	236.907.511,00	123.014.914,73	105,42%	51,93%
Izvor 4.0. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA - HZZ	18.795,54	15.000,00	7.704,60	40,95%	51,36%
Izvor 4.1. LOVZAKUPNINA I NAKNADA ZA KONCESIJE ZA PRAVO NA LOV	404.964,30	408.000,00	54.879,60	13,55%	13,45%
Izvor 4.2. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	3.290.448,80	8.145.868,00	4.008.437,02	121,82%	49,21%
Izvor 4.3. PRIHODI OD NEFINANCJSKE IMOVINE - LEGALIZACIJA	351.363,74	595.000,00	226.263,52	64,40%	38,03%
Izvor 4.5. OSTALI NESPOMNUTI PRIHODI - PRORACUNSKI KORISNICI	1.903.099,75	4.762.141,00	1.657.077,34	87,07%	34,80%
Izvor 4.6. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UG.OBV. - ZDRAVSTVENE USTANOVE	110.658.698,98	222.981.502,00	117.060.552,65	105,79%	52,50%
Izvor 4.7. OSTALI NESPOMNUTI PRIHODI - DOM ZA STARIJE I NEMOCNE OSOBE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 4.9. OSTALI NESPOMNUTI PRIHODI - HZZ I OSTALO -PK-IZVJESCE	64.182,16	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOCI	25.586.996,72	138.392.054,56	28.799.383,69	112,55%	20,81%
Izvor 5.1. MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA	0,00	685.101,00	61.950,82	0,00%	9,04%
Izvor 5.2. POMOCI IZ PRORACUNA	4.458.947,96	15.630.586,00	6.085.667,03	136,48%	38,93%
Izvor 5.3. POMOCI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.4. POMOCI IZ RAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	14.692.665,85	41.525.054,95	13.382.179,16	91,08%	32,23%
Izvor 5.5. POMOCI - PRORACUNSKI KORISNICI	1.422.536,35	39.033.876,52	2.886.663,21	202,93%	7,40%
Izvor 5.6. POMOCI IZ PRORACUNA - EU ŽUPANIJA	2.788.332,24	5.439.019,26	5.114.891,04	182,78%	94,04%
Izvor 5.7. POMOCI IZ PRORACUNA - EU - PRORACUNSKI KORISNICI	1.174.060,77	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.8. SREDSTVA EU - PRORACUNSKI KORISNICI	1.029.732,72	32.444.045,42	1.122.139,57	108,97%	3,46%
Izvor 5.9. SUFINANCIRANJE EU VP - PRORACUNSKI KORISNICI	10.670,83	3.634.371,00	145.887,86	1367,17%	4,01%
Izvor 6. DONACIJE	654.091,14	3.335.200,00	543.259,04	83,06%	16,29%
Izvor 6.1. TEKUCJE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6.2. KAPITALNE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6.3. DONACIJE-PK	0,00	3.335.200,00	543.259,04	0,00%	16,29%
Izvor 6.5. TEKUCJE DONACIJE - PK - IZVJESCE	323.296,24	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6.6. KAPITALNE DONACIJE - PK - IZVJESCE	330.794,90	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	674.973,99	1.442.150,00	579.207,78	85,81%	40,16%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.555,77	60.000,00	25.979,65	167,01%	43,30%
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	419.150,00	160.238,22	0,00%	38,23%
Izvor 7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	62.723,53	953.000,00	367.860,11	586,48%	38,60%
Izvor 7.4. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA	0,00	10.000,00	25.129,80	0,00%	251,30%
Izvor 7.6. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE-PK	112.195,52	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 7.7. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA - IZVJESCE	484.499,17	0,00	0,00	0,00%	0,00%

RASHODI					
Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine	Izvršenje I.-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje I.-VI. 2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNI RASHODI	177.815.095,81	464.932.525,15	194.060.736,67	109,14%	41,74%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.182.304,77	64.545.482,59	25.123.929,83	103,89%	38,92%
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	12.273.550,18	57.178.050,55	21.650.096,79	176,40%	37,86%
Izvor 1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	2.618.358,44	7.367.432,04	3.473.833,04	132,77%	47,15%
Izvor 1.3. PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	57.801,53	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.4. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.785.352,16	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.5. PRIHODI NA KAMATE ZA DANE ZAJMOVJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.6. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	1.083.095,65	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.7. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	162.531,06	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 1.9. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	203.615,78	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	5.980.758,87	19.530.900,00	5.533.234,76	92,52%	28,33%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	530.193,54	19.530.900,00	5.533.234,76	1043,63%	28,33%
Izvor 3.3. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE - ZADRUGE	42.379,10	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI - IZVJEŠĆA	5.408.186,23	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 3.5. VLASTITI PRIHODI - SUFINANCIRANJE PREMA ODLUCI	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	117.055.865,28	242.140.059,00	126.647.358,07	108,19%	52,30%
Izvor 4.0. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA - HZZ	2.089,46	15.000,00	4.108,26	196,62%	27,39%
Izvor 4.1. LOVOZAKUPNINA I NAKNADA ZA KONCESIJE ZA PRAVO NA LOV	3.750,00	408.000,00	6.000,00	160,00%	1,47%
Izvor 4.2. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	2.924.836,03	8.145.868,00	4.199.874,98	143,59%	51,56%
Izvor 4.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE - LEGALIZACIJA	326.349,85	595.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 4.5. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.682.626,37	4.762.141,00	1.668.334,03	97,97%	34,82%
Izvor 4.6. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UG.OBV. - ZDRAVSTVENE USTANOVE	112.006.292,46	228.214.050,00	120.779.040,80	107,83%	52,92%
Izvor 4.7. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE	10.907,28	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 4.9. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI - HZZ I OSTALO -PK-IZVJEŠĆE	89.013,83	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOCI	29.758.905,36	112.853.238,56	35.395.140,67	118,94%	31,36%
Izvor 5.1. MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA	6.729.213,31	685.101,00	63.323,49	0,94%	9,24%
Izvor 5.2. POMOCI IZ PRORAČUNA	6.729.213,31	15.630.586,00	7.454.772,57	110,78%	47,69%
Izvor 5.3. POMOCI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.4. POMOCI IZVRANANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	14.683.389,44	37.101.616,96	15.197.339,78	103,50%	40,96%
Izvor 5.5. POMOCI - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.838.475,75	19.033.876,92	3.860.046,78	209,96%	20,28%
Izvor 5.6. POMOCI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	2.754.252,72	5.667.839,26	3.625.294,12	131,63%	63,96%
Izvor 5.7. POMOCI IZ PRORAČUNA - EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	2.029.204,02	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.603.294,84	32.444.045,42	5.149.510,29	321,18%	15,87%
Izvor 5.9. SUFINANCIRANJE EU VP - PRORAČUNSKI KORISNICI	121.075,28	2.290.173,00	44.853,64	37,05%	1,96%
Izvor 6. DONACIJE	404.587,59	3.335.200,00	794.027,23	196,26%	23,81%
Izvor 6.1. TEKUĆE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6.2. KAPITALNE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6.3. DONACIJE-PK	0,00	3.335.200,00	794.027,23	0,00%	23,81%
Izvor 6.5. TEKUĆE DONACIJE - PK - IZVJEŠĆE	287.994,20	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6.6. KAPITALNE DONACIJE - PK - IZVJEŠĆE	116.593,39	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	432.673,94	1.442.150,00	363.062,93	83,91%	25,18%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	60.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	419.150,00	164.791,83	0,00%	39,32%
Izvor 7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	65.317,70	953.000,00	198.271,00	303,55%	20,80%
Izvor 7.4. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA	0,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 7.6. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE-PK	242.243,51	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 7.7. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA - IZVJEŠĆE	125.112,73	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	0,00	21.085.495,00	203.983,18	0,00%	0,97%
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	1.400.000,00	62.249,48	0,00%	4,45%
Izvor 8.2. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	0,00	280.000,00	141.733,70	0,00%	50,62%
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA-PK	0,00	19.405.495,00	0,00	0,00%	0,00%

TABLICA 3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije na razini razreda i skupine		Izvršenje I-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje I-VI. 2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1		2	3	4	5	6
SVEUKUPNO RASHODI		177.815.095,81	464.932.525,15	194.060.736,67	109,14%	41,74%
01	Opće javne usluge	8.386.321,85	21.318.506,48	9.393.688,99	112,01%	44,06%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	8.128.096,22	21.318.506,48	9.393.688,99	115,57%	44,06%
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	251.354,43	0,00	0,00	0,00%	0,00%
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	6.871,20	0,00	0,00	0,00%	0,00%
03	Javni red i sigurnost	257.929,63	1.081.000,00	277.229,67	107,48%	25,65%
032	Usluge protupožarne zaštite	246.322,13	958.000,00	215.787,17	87,60%	22,52%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	11.607,50	123.000,00	61.442,50	529,33%	49,95%
04	Ekonomski poslovi	3.197.342,92	12.676.275,00	4.480.388,90	140,13%	35,34%
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	466.587,22	1.599.020,00	688.435,59	147,55%	43,05%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	226.712,07	1.028.000,00	128.034,41	56,47%	12,45%
047	Ostale industrije	486.081,17	1.470.000,00	456.920,24	94,00%	31,08%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	2.017.962,46	8.579.255,00	3.208.998,66	158,92%	37,38%
05	Zaštita okoliša	1.860.362,09	5.403.227,15	1.464.868,32	78,74%	27,11%
051	Gospodarenje otpadom	20.400,00	150.000,00	27.522,60	134,91%	18,35%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	1.591.478,26	3.000.000,00	759.527,81	47,72%	25,32%
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	248.483,83	2.253.227,15	677.817,91	272,78%	30,08%
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.276.475,99	4.691.340,00	2.224.037,79	97,70%	47,41%
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.276.475,99	4.691.340,00	2.224.037,79	97,70%	47,41%
07	Zdravstvo	122.213.258,02	324.157.159,00	132.669.963,84	108,56%	40,93%
072	Službe za vanjske pacijente	0,00	0,00	0,00		
073	Bolničke službe	90.617.423,68	0,00	0,00	0,00%	0,00%
074	Službe javnog zdravstva	99.488,11	0,00	0,00	0,00%	0,00%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	31.496.346,23	324.157.159,00	132.669.963,84	421,22%	40,93%
08	Rekreacija, kultura i religija	850.373,61	3.790.000,00	898.178,45	105,62%	23,70%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	850.373,61	3.790.000,00	898.178,45	105,62%	23,70%
09	Obrazovanje	30.969.022,01	72.426.175,52	34.267.418,79	110,65%	47,31%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	12.178.505,00	28.056.161,26	13.473.929,42	110,64%	48,02%
092	Srednjoškolsko obrazovanje	17.320.023,45	41.240.014,28	19.677.843,72	113,61%	47,72%
094	Visoka naobrazba	1.416.713,96	3.130.000,00	1.115.645,65	78,75%	35,64%
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	53.779,60	0,00	0,00	0,00%	0,00%
10	Socijalna zaštita	7.804.009,69	19.388.842,00	8.384.961,92	107,44%	43,25%
102	Starost	5.786.874,50	14.505.737,00	7.115.069,26	122,95%	49,05%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.335.587,59	4.883.105,00	1.269.892,66	95,08%	26,01%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	681.547,60	0,00	0,00	0,00%	0,00%

B. RAČUN FINANCIRANJA

TABLICA 4. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv računa primitaka i izdataka ekonomske klasifikacije na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka		Ostvarenje I-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Ostvarenje I-VI. 2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.946.330,71	21.490.495,00	24.553,25	0,83%	0,11%
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	87.395,01	135.000,00	24.553,25	28,09%	18,19%
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	78.484,64	90.000,00	21.553,25	27,46%	23,95%
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	78.484,64		21.553,25	27,46%	
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	8.910,37	45.000,00	3.000,00	33,67%	6,67%
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	8.910,37		3.000,00	33,67%	
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima					
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici		1.950.000,00		0,00%	0,00%
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		1.950.000,00		0,00%	0,00%
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru					
84	Primici od zaduživanja	2.858.935,70	19.405.495,00	0,00	0,00%	0,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.858.935,70	19.405.495,00	0,00	0,00%	0,00%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	2.858.935,70		0,00	0,00%	

Brojčana oznaka i naziv računa primitaka i izdataka ekonomske klasifikacije na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka		Izvršenje I-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje I-VI. 2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.056.418,34	8.045.438,00	1.275.807,60	120,77%	15,86%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.056.418,34	8.045.438,00	1.275.807,60	120,77%	15,86%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru					
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru					
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.056.418,34	3.622.000,00	1.275.807,60		35,22%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.056.418,34		1.248.546,89		
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora			27.260,71		
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	4.423.438,00	0,00		0,00%
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00		0,00		

TABLICA 5.

Analički prikaz ostvarenih primitaka i izdataka za razdoblje od 1.1.2019. do 30.6.2019.

BROJ KONTA	VRSTA PRIMITAKA I IZDATAKA	OSTVARENO 1. - 6. 2018.	OSTVARENO 1. - 6. 2019.	INDEX 4/3
1	2	3	4	5
SVEKUPNO PRIMICI		2.946.330,71	24.553,25	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.946.330,71	24.553,25	0,83%
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	87.395,01	24.553,25	28,09%
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	78.484,64	21.553,25	27,46%
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	78.484,64	21.553,25	27,46%
81211	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni	0,00	0,00	
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - dugoročni	78.484,64	21.553,25	27,46%
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	8.910,37	3.000,00	33,67%
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	8.910,37	3.000,00	33,67%
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	0,00	0,00	
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	8.910,37	3.000,00	33,67%
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	0,00	0,00	
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni	0,00	0,00	
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	
83212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	
84	Primici od zaduživanja	2.858.935,70	0,00	0,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.858.935,70	0,00	0,00%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	2.858.935,70	0,00	0,00%
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	0,00	0,00	
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	2.858.935,70	0,00	0,00%
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	
84453	Primljeni financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	
SVEKUPNO IZDACI		1.056.418,34	1.275.807,60	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.056.418,34	1.275.807,60	120,77%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.056.418,34	1.275.807,60	120,77%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			
54221	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - kratkoročnih			
54222	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni			
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.056.418,34	1.275.807,60	120,77%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.056.418,34	1.248.546,89	118,19%
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih	0,00	0,00	
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih	1.056.418,34	1.248.546,89	118,19%
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	27.260,71	
54453	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	27.260,71	

TABLICA 6. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine		Ostvarenje I.-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Ostvarenje I.-VI. 2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6	
SVEUKUPNO PRIMICI		2.946.330,71	21.490.495,00	24.553,25	0,83%	0,11%
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	87.395,01				
1.8.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	87.395,01				
8.	NAMJENSKI PRIMICI	2.858.935,70	21.490.495,00	24.553,25	0,86%	0,11%
8.1.	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.858.935,70				
8.2.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE		2.085.000,00	24.553,25	0,00%	1,18%
8.3.	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA - PK		19.405.495,00			0,00%

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine		Izvršenje I.-VI. 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje I.-VI. 2019.	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6	
SVEUKUPNO IZDACI		1.056.418,34	8.045.438,00	1.275.807,60	120,77%	15,86%
1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.056.418,34				
1.8.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	1.056.418,34				
3.	VLASTITI PRIHODI		70.000,00	27.260,71		38,94%
3.1.	VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		70.000,00	27.260,71		38,94%
5.	POMOĆI		4.423.438,00	0,00		
5.4.	POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE		4.423.438,00	0,00		
8.	NAMJENSKI PRIMICI		3.552.000,00	1.248.546,89		35,15%
8.2.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE		3.552.000,00	1.248.546,89		35,15%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji te po programskoj klasifikaciji prikazano je kako slijedi:

Tablica 7. Rashodi i izdaci po organizacijskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine, kako slijedi:

Brojčana oznaka i naziv razdjela i glave		Izvorni plan 2019.	Izvršenje I.-VI. 2019.	Indeks 3/2	
1		2	3	4	
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		472.977.963,15	195.336.544,27	41,30%	
Razdjel	001	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I PRAVNE POSLOVE	2.237.906,48	958.898,69	42,85%
Glava	00101	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I PRAVNE POSLOVE	2.237.906,48	958.898,69	42,85%
Razdjel	002	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	2.114.500,00	626.698,82	29,64%
Glava	00201	SLUŽBA UREDA ŽUPANA	564.500,00	227.836,25	40,36%
Glava	00202	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	1.081.000,00	277.229,67	25,65%
Glava	00203	MEĐUNARODNA SURADNJA	469.000,00	121.632,90	25,93%
Razdjel	003	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	21.404.100,00	9.272.030,31	43,32%
Glava	00301	UPRAVNI ODJEL ZA FINANCJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	20.357.500,00	9.197.276,67	45,18%
Glava	00302	EU PROJEKTI	1.046.600,00	74.753,64	7,14%
Razdjel	004	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI I POLJOPRIVREDU	18.530.275,00	6.482.887,30	34,99%
Glava	00401	GOSPODARSTVO	3.245.200,00	1.281.684,75	39,49%
Glava	00402	REGIONALNI RAZVOJ	6.059.000,00	2.005.928,11	33,11%
Glava	00403	PORA	4.978.075,00	1.781.685,31	35,19%
Glava	00404	RURALNI RAZVOJ	4.248.000,00	1.443.591,13	33,98%
Razdjel	005	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I ZAŠTITU	4.240.567,15	1.686.407,71	39,77%
Glava	00501	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I ZAŠTITU	160.000,00	91.310,00	57,07%
Glava	00502	ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	1.987.340,00	1.008.589,80	50,75%
Glava	00503	JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE NA PODRUČJU KKŽ	2.093.227,15	586.507,91	28,02%
Razdjel	006	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE DJELATNOSTI	347.969.439,00	141.054.925,76	40,54%
Glava	00601	JAVNE USTANOVE U ZDRAVSTVU	2.412.200,00	1.074.077,60	44,53%
Glava	00602	OPĆA BOLNICA DR. TOMISLAV BARDEK	250.831.844,00	99.631.269,07	39,72%
Glava	00603	DOM ZDRAVLJA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	33.443.500,00	15.142.754,63	45,28%
Glava	00604	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	23.794.987,00	10.524.967,80	44,23%
Glava	00605	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	17.683.066,00	6.171.894,76	34,90%
Glava	00606	SOCIJALNA SKRB	4.883.105,00	1.269.892,66	26,01%
Glava	00607	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KOPRIVNICA	14.505.737,00	7.115.069,26	49,05%
Glava	00608	HUMANITARNA I ZDRAVSTVENA SKRB	415.000,00	124.999,98	30,12%
Razdjel	007	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ZNANOST, SPORT I NACIONALNE MANJ	76.481.175,52	35.254.695,68	46,10%
Glava	00701	OSNOVNO ŠKOLSTVO	28.056.161,26	13.473.929,42	48,02%
Glava	00702	SREDNJE ŠKOLSTVO	41.310.014,26	19.705.104,43	47,70%
Glava	00703	VISOKO OBRAZOVANJE	3.130.000,00	1.115.645,65	35,64%
Glava	00704	KULTURA	1.540.000,00	210.465,98	13,67%
Glava	00705	SPORT I TEHNIČKA KULTURA	1.805.000,00	687.712,47	38,10%
Glava	00706	UDRUGE S PODRUČJA ODGOJA, OBRAZOVANJA I ORGANIZIRANOG PROVOĐENJA SLOBODNIH AKTIVNOSTI	355.000,00	0,00	0,00%
Glava	00707	NACIONALNE MANJINE	285.000,00	61.837,73	21,70%

Tablica 8. Rashodi i izdaci po programskoj klasifikaciji izvršeni su prvom polugodištu 2019. godine, kako slijedi:

SVEUKUPNO		472.977.963,15	195.336.544,27	41,30%	
Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije		Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
		1	2	3	4
Razdjel 1	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I PRAVNE POSLOVE	2.237.906,48	958.898,69	42,85	
Glava 101	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I PRAVNE POSLOVE	2.237.906,48	958.898,69	42,85%	
Program	1000 ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I IZVRŠNIH TIJELA	1.997.860,00	865.135,63	43,30%	
Aktivnost	01 A100001 DJELATNOST ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I IZVRŠNIH TIJELA	807.360,00	271.044,33	33,57%	
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	807.360,00	271.044,33	33,57%	
323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	0,00%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	85.000,00	0,00	0,00%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	120.000,00	15.041,51	12,53%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	120.000,00	15.041,51	12,53%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	602.360,00	256.002,82	42,50%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	517.360,00	231.481,32	44,74%	
3294	Članarine i norme	85.000,00	24.521,50	28,85%	
Aktivnost	01 A100002 TEKUĆE DONACIJE ŽUPANIJSKIM POLITIČKIM STRANKAMA	515.000,00	250.961,58	48,73%	
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	515.000,00	250.961,58	48,73%	
381	Tekuće donacije	515.000,00	250.961,58	48,73%	
3811	Tekuće donacije u novcu	515.000,00	250.961,58	48,73%	
Aktivnost	01 A100005 IZVANREDNI I NEPREDVIĐENI RASHODI	250.000,00	0,00	0,00%	
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI				
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	250.000,00	0,00	0,00%	
385	Izvanredni rashodi	250.000,00	0,00	0,00%	
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	250.000,00	0,00	0,00%	
Aktivnost	01 A100006 DAN ŽUPANIJE	167.700,00	166.257,67	99,14%	

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	167.700,00	166.257,67	99,14%
323 Rashodi za usluge	78.200,00	77.532,00	99,15%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	17.100,00	13.750,00	80,41%
3239 Ostale usluge	61.100,00	63.782,00	104,39%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	89.500,00	88.725,67	99,13%
3293 Reprezentacija	30.000,00	25.870,00	86,23%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.500,00	62.855,67	105,64%
Aktivnost 01 A100078 ANTIKORUPCIJSKO POVJERENSTVO	35.000,00	4.608,10	13,17%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	35.000,00	4.608,10	13,17%
323 Rashodi za usluge	9.400,00	0,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	7.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	2.400,00	0,00	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.600,00	0,00	0,00%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.600,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	4.608,10	30,72%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	14.000,00	4.608,10	32,92%
3293 Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	9.000,00	0,00	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	9.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 01 A100080 TEKUĆA DONACIJA - ZAKLADA VAŠA POŠTA "DOBRI LJUDI-DJECI HRVATSKE"	30.000,00	6.406,00	21,35%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	30.000,00	6.406,00	21,35%
381 Tekuće donacije	30.000,00	6.406,00	21,35%
3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00	6.406,00	21,35%
Aktivnost 01 A100081 ŽUPANIJSKA KOORDINACIJA ZA LJUDSKA PRAVA	4.900,00	1.529,31	31,21%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	4.900,00	1.529,31	31,21%
323 Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	0,00	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	200,00	0,00	0,00%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	200,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.700,00	1.529,31	41,33%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3.600,00	1.529,31	42,48%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Aktivnost 01 A100084 IZBOR ČLANOVA VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA	180.000,00	164.328,64	91,29%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	180.000,00	164.328,64	91,29%
322 Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	6.673,89	83,42%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00	6.673,89	83,42%
323 Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	8.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	6.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	119.654,75	99,71%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	120.000,00	119.654,75	99,71%
381 Tekuće donacije	38.000,00	38.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	38.000,00	38.000,00	100,00%
Aktivnost 01 A100151 RAD SLUŽBENIČKOG SUDA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	7.900,00	0,00	0,00%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	7.900,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.900,00	0,00	0,00%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	7.900,00	0,00	0,00%
Program 1001 ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH	130.046,48	48.234,30	37,09%
Aktivnost 01 A100008 ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH	32.000,00	2.478,80	7,75%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	32.000,00	2.478,80	7,75%
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	0,00%
3239 Ostale usluge	5.000,00	0,00	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	672,88	22,43%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	672,88	22,43%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	1.805,92	9,50%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	14.000,00	1.805,92	12,90%
3293 Reprezentacija	2.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00%
Tekući 01 T100076 SAVJET 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	98.046,48	45.755,50	46,67%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	37.046,48	20.839,19	56,25%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.990,20	0,00	0,00%
3211 Službena putovanja	1.990,20	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	31.936,28	18.486,29	57,88%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	9.000,00	600,00	6,67%
3237 Intelektualne i osobne usluge	17.500,00	17.500,00	100,00%
3239 Ostale usluge	5.436,28	386,29	7,11%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.320,00	600,00	45,45%
3293 Reprezentacija	1.200,00	600,00	50,00%
3295 Pristojbe i naknade	120,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	1.800,00	1.752,90	97,38%
4222 Komunikacijska oprema	1.800,00	1.752,90	97,38%
Izvor financ. 5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	61.000,00	24.916,31	40,85%
321 Naknade troškova zaposlenima	4.643,80	0,00	0,00%
3211 Službena putovanja	4.643,80	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	49.076,20	19.426,21	39,58%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	21.000,00	1.400,00	6,67%
3237 Intelektualne i osobne usluge	17.500,00	17.500,00	100,00%
3239 Ostale usluge	10.576,20	526,21	4,98%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.080,00	1.400,00	45,45%
3293 Reprezentacija	2.800,00	1.400,00	50,00%
3295 Pristojbe i naknade	280,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	4.200,00	4.090,10	97,38%
4222 Komunikacijska oprema	4.200,00	4.090,10	97,38%
Program 1002 POVJERENSTVA ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA	110.000,00	45.528,76	41,39%
Aktivnost 01 A100009 POVJERENSTVO ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA	110.000,00	45.528,76	41,39%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	110.000,00	45.528,76	41,39%
323 Rashodi za usluge	79.000,00	34.625,00	43,83%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	2.500,00	7,14%
3239 Ostale usluge	44.000,00	32.125,00	73,01%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	1.813,39	90,67%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	1.813,39	90,67%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.000,00	9.090,37	31,35%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	17.000,00	7.508,37	44,17%
3293 Reprezentacija	6.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	1.582,00	26,37%
Razdjel 2 SLUŽBA UREDA ŽUPANA	2.114.500,00	626.698,82	29,64
Glava 201 SLUŽBA UREDA ŽUPANA	564.500,00	227.836,25	40,36%
Program 1045 REDOVNA DJELATNOST - SLUŽBA UREDA ŽUPANA	564.500,00	227.836,25	40,36%
Aktivnost 01 A100004 SPONZORSTVA	40.000,00	0,00	0,00%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	40.000,00	0,00 0,00%
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00 0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	01 A 100138 OBLJETNICE I MANIFESTACIJE OD ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA	50.000,00	0,00 0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	50.000,00	0,00 0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00 0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	01 A 100015 ŽUPANIJSKA PROMIDŽBA I INFORMIRANJE	474.500,00	227.836,25 48,02%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	474.500,00	227.836,25 48,02%
323	Rashodi za usluge	462.000,00	227.836,25 49,32%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	400.000,00	171.336,25 42,83%
3239	Ostale usluge	62.000,00	56.500,00 91,13%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.500,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.500,00	0,00 0,00%
Glava 202	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	1.081.000,00	277.229,67 25,65%
Program	1051 UNAPREĐENJE VAROGASTVA	958.000,00	215.787,17 22,52%
Kapitalni	03 K100004 NABAVA VATROGASNE OPREME I VATROGASNIH VOZILA	360.000,00	40.000,00 11,11%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	360.000,00	40.000,00 11,11%
382	Kapitalne donacije	360.000,00	40.000,00 11,11%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	360.000,00	40.000,00 11,11%
Aktivnost	03 A 100016 OSNOVNA DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE ŽUPANIJE	530.500,00	172.787,17 32,57%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	530.500,00	172.787,17 32,57%
381	Tekuće donacije	530.500,00	172.787,17 32,57%
3811	Tekuće donacije u novcu	530.500,00	172.787,17 32,57%
Aktivnost	03 A 100017 OBLJETNICE DVD-A ŽUPANIJE	67.500,00	3.000,00 4,44%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	67.500,00	3.000,00 4,44%
381	Tekuće donacije	67.500,00	3.000,00 4,44%
3811	Tekuće donacije u novcu	67.500,00	3.000,00 4,44%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Program	1052 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	123.000,00	61.442,50 49,95%
Tekući	03 T100037 ŽUPANIJSKI STOŽER ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	33.000,00	25.500,00 77,27%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	33.000,00	25.500,00 77,27%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00 0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	22.500,00 90,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	22.500,00 90,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00 100,00%
3294	Članarine i norme	3.000,00	3.000,00 100,00%
Aktivnost	03 A100066 DONACIJA HGSS-STANICA KOPRIVNICA ZA REDOVNU DJELATNOST NA PODRUČJU ŽUPANIJE	35.000,00	35.000,00 100,00
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	35.000,00	35.000,00 100,00%
381	Tekuće donacije	35.000,00	35.000,00 100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	35.000,00 100,00%
Aktivnost	03 A100102 ZAŠTITA NA RADU	55.000,00	942,50 1,71%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	55.000,00	942,50 1,71%
323	Rashodi za usluge	55.000,00	942,50 1,71%
3237	Intelektualne i osobne usluge	55.000,00	942,50 1,71%
Glava 203	Međunarodna suradnja	469.000,00	121.632,90 25,93%
Program	1082 MEĐUNARODNA SURADNJA	469.000,00	121.632,90 25,93%
Aktivnost	01 A100192 MEĐUNARODNA ČLANSTVA I DJELATNOST SAVJETA ZA EUROPSKE INTEGRACIJE ŽUPANIJE	26.000,00	18.863,47 72,55%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	26.000,00	18.863,47 72,55%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00 0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	18.863,47 89,83%
3294	Članarine i norme	21.000,00	18.863,47 89,83%
Aktivnost	01 A100193 SUFINANCIRANJE PROJEKATA UDRUGA UGOVORENIH U OKVIRU NATJEČAJA SAVEZ ALPE JADRAN	98.000,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	98.000,00	0,00 0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00 0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	8.000,00	0,00 0,00%
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00 0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	90.000,00	0,00 0,00%
Tekući	01 T100050 SUFINANCIRANJE IZRADE DOKUMENT.ZA PRIPREMU EU PROJEKATA U JLS	345.000,00	102.769,43 29,79%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	345.000,00	102.769,43 29,79%
323	Rashodi za usluge	145.000,00	102.769,43 70,88%
3237	Intelektualne i osobne usluge	145.000,00	102.769,43 70,88%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00 0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00 0,00%
Razdjel 3	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	21.404.100,00	9.272.030,31 43,32
Glava 301	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	20.357.500,00	9.197.276,67 45,18%
Program	1004 REDOVNA DJELATNOST - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	20.357.500,00	9.197.276,67 45,18%
Kapitalni	04 K100006 OPREMANJE UPRAVNIH TIJELA	660.000,00	23.239,20 3,52%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	600.000,00	23.239,20 3,87%
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	0,00 0,00%
4123	Licence	50.000,00	0,00 0,00%
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00 0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	400.000,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	150.000,00	23.239,20 15,49%
4221	Uredska oprema i namještaj	140.000,00	23.239,20 16,60%
4222	Komunikacijska oprema	10.000,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	0,00 0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	60.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	04 A100019 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	15.865.500,00	7.783.756,88 49,06%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	15.245.500,00	7.779.648,62 51,03%
311	Plaće (Bruto)	8.723.000,00	4.587.209,26 52,59%
3111	Plaće za redovan rad	8.640.000,00	4.519.834,06 52,31%
3112	Plaće u naravi	83.000,00	67.375,20 81,17%
312	Ostali rashodi za zaposlene	458.800,00	172.602,96 37,62%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3121	Ostali rashodi za zaposlene	458.800,00	172.602,96 37,62%
313	Doprinosi na plaće	1.575.000,00	743.077,14 47,18%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.575.000,00	743.077,14 47,18%
321	Naknade troškova zaposlenima	672.000,00	345.174,15 51,37%
3211	Službena putovanja	96.000,00	66.921,30 69,71%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	528.000,00	244.364,25 46,28%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	48.000,00	33.888,60 70,60%
322	Rashodi za materijal i energiju	646.000,00	270.358,87 41,85%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	270.000,00	75.751,81 28,06%
3223	Energija	326.000,00	175.675,66 53,89%
3225	Sitni inventar i auto gume	50.000,00	18.931,40 37,86%
323	Rashodi za usluge	2.284.000,00	1.178.668,83 51,61%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	310.000,00	134.752,33 43,47%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00	215.490,67 71,83%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	65.000,00	10.600,00 16,31%
3234	Komunalne usluge	185.000,00	68.579,60 37,07%
3235	Zakupnine i najamnine	380.000,00	119.473,51 31,44%
3237	Intelektualne i osobne usluge	44.000,00	14.217,00 32,31%
3238	Računalne usluge	250.000,00	115.561,00 46,22%
3239	Ostale usluge	750.000,00	499.994,72 66,67%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	675.200,00	371.870,35 55,08%
3292	Premije osiguranja	140.000,00	97.043,65 69,32%
3293	Reprezentacija	350.000,00	125.504,50 35,86%
3295	Pristojbe i naknade	145.200,00	70.817,02 48,77%
3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	3.185,13 31,85%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	75.320,05 251,07%
343	Ostali financijski rashodi	111.500,00	110.687,06 99,27%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	90.000,00	110.428,72 122,70%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	3.500,00	0,00 0,00%
3433	Zatezne kamate	3.000,00	258,34 8,61%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	0,00 0,00%
382	Kapitalne donacije	100.000,00	0,00 0,00%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	100.000,00	0,00 0,00%
	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		
Izvor financ.	4.0. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA - HZZ	15.000,00	4.108,26 27,39%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	4.108,26 27,39%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	4.108,26 27,39%
Izvor financ.	4.3. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE - LEGALIZACIJA	595.000,00	0,00 0,00%
311	Plaće (Bruto)	595.000,00	0,00 0,00%
3111	Plaće za redovan rad	595.000,00	0,00 0,00%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I		
Izvor financ.	7.4. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA	10.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00 0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	04 A100067 OTPLATA KREDITA	3.832.000,00	1.390.280,59 36,28%
	8. NAMJENSKI PRIMICI		

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 8.2. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE	3.832.000,00	1.390.280,59	36,28%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	280.000,00	141.733,70	50,62%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	280.000,00	141.733,70	50,62%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.552.000,00	1.248.546,89	35,15%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	3.552.000,00	1.248.546,89	35,15%
Glava 302 EU PROJEKTI	1.046.600,00	74.753,64	7,14%
Program 1081 EU PROJEKTI	1.046.600,00	74.753,64	7,14%
Tekući 01 T100077 AMAZON OF EUROPE BIKE TRAIL	806.000,00	74.753,64	9,27%
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	36.269,00	3.491,37	9,63%
311 Plaće (Bruto)	5.661,00	1.972,04	34,84%
3111 Plaće za redovan rad	5.661,00	1.972,04	34,84%
313 Doprinosi na plaće	962,00	328,86	34,19%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	866,00	328,86	37,97%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	96,00	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.273,50	351,72	27,62%
3211 Službena putovanja	1.057,50	289,26	27,35%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	216,00	62,46	28,92%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.035,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.035,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	5.490,00	596,87	10,87%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	900,00	36,00	4,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	4.590,00	560,87	12,22%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	112,50	0,00	0,00%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	112,50	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	810,00	241,88	29,86%
3293 Repräsentacija	810,00	241,88	29,86%
422 Postrojenja i oprema	14.850,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	14.850,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.075,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.075,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 5.1. MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA	685.101,00	63.323,49	9,24%
311 Plaće (Bruto)	106.930,00	37.249,66	34,84%
3111 Plaće za redovan rad	106.930,00	37.249,66	34,84%
313 Doprinosi na plaće	18.191,00	6.211,70	34,15%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	16.372,00	6.211,70	37,94%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.819,00	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	24.055,00	6.643,38	27,62%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3211	Službena putovanja	19.975,00	5.463,64	27,35%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.080,00	1.179,74	28,92%
322	Rashodi za materijal i energiju	19.550,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.550,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	103.700,00	7.650,00	7,38%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	17.000,00	680,00	4,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	86.700,00	6.970,00	8,04%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.125,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.125,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.300,00	5.568,75	36,40%
3293	Reprezentacija	15.300,00	5.568,75	36,40%
422	Postrojenja i oprema	280.500,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	280.500,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	114.750,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	114.750,00	0,00	0,00%
Izvor financ.	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	84.630,00	7.938,78	9,38%
311	Plaće (Bruto)	13.209,00	4.601,43	34,84%
3111	Plaće za redovan rad	13.209,00	4.601,43	34,84%
313	Doprinosi na plaće	2.247,00	767,33	34,15%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.022,00	767,33	37,95%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	225,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.971,50	820,65	27,62%
3211	Službena putovanja	2.467,50	674,91	27,35%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	504,00	145,74	28,92%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.415,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.415,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	12.810,00	1.185,00	9,25%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.100,00	84,00	4,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.710,00	1.101,00	10,28%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	262,50	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	262,50	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.890,00	564,37	29,86%
3293	Reprezentacija	1.890,00	564,37	29,86%
422	Postrojenja i oprema	34.650,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	34.650,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	14.175,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	14.175,00	0,00	0,00%
Tekući	01 T100152 PREDFINANCIRANJE	240.600,00	0,00	0,00%
	PROVEDBE EU PROJEKATA			
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	200.100,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja	20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	170.100,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3237	Intelektualne i osobne usluge	170.000,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	100,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00 0,00%
3293	Reprezentacija	10.000,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	11.680,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	10.970,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.800,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	170,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	710,00	0,00 0,00%
3293	Reprezentacija	710,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU	28.820,00	0,00 0,00%
	ŽUPANIJA		
323	Rashodi za usluge	23.790,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	22.600,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	1.190,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.030,00	0,00 0,00%
3293	Reprezentacija	5.030,00	0,00 0,00%
Razdjel 4	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI I POLJOPRIVREDU	18.530.275,00	6.482.887,30 34,99
Glava 401	GOSPODARSTVO	3.245.200,00	1.281.684,75 39,49%
Program	1006 KONKURENTNO GOSPODARSTVO	3.245.200,00	1.281.684,75 39,49%
Tekući	04 T100001 POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA SUBVENCIONIRANJEM KAMATA	2.600,00	246,80 9,49%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.300,00	123,40 9,49%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.300,00	123,40 9,49%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.300,00	123,40 9,49%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.300,00	123,40 9,49%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.300,00	123,40 9,49%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.300,00	123,40 9,49%
Tekući	04 T100002 POTICANJE PODUZETNIŠTVA SUBVENC. KAMATA - LPR MIKRO. 2008.I 2009.	1.500,00	274,67 18,31%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.500,00	274,67	18,31%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.500,00	274,67	18,31%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.500,00	274,67	18,31%
Tekući 04 T100003 LOKALNI PROJEKT RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA ZA 2009. GODINU (ZA 2010.-2013.)	400.000,00	61.039,07	15,26%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	140.000,00	20.636,84	14,74%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	140.000,00	20.636,84	14,74%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	140.000,00	20.636,84	14,74%
5. POMOĆI			
Izvor financ. 5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	260.000,00	40.402,23	15,54%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	260.000,00	40.402,23	15,54%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	260.000,00	40.402,23	15,54%
Tekući 04 T100004 POTICANJE IZGRADNJE GOSPOD.GRAĐEVINA SUFIN. GLAVNIH GRAĐ. PROJEKATA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA	200.000,00	163.887,73	81,94%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	200.000,00	163.887,73	81,94%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	147.777,00	98,52%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	150.000,00	147.777,00	98,52%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	16.110,73	32,22%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	16.110,73	32,22%
Aktivnost 04 A100021 ŽUPANIJSKI OBRTNIČKI I GOSPODARSKI SAJMOVI	590.000,00	247.428,51	41,94%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	590.000,00	247.428,51	41,94%
322 Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	438.000,00	176.404,48	40,27%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	46.000,00	12.500,00	27,17%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3234	Komunalne usluge	1.000,00	247,99 24,80%
3235	Zakupnine i najamnine	260.000,00	136.962,79 52,68%
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	625,00 12,50%
3239	Ostale usluge	126.000,00	26.068,70 20,69%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	34.622,30 60,74%
3293	Reprezentacija	44.000,00	27.030,80 61,43%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	7.591,50 58,40%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	70.000,00	26.401,73 37,72%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	70.000,00	26.401,73 37,72%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00 100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00 100,00%
Tekući	04 T100034 KREDITOM DO KONKURENTNOSTI	1.000.000,00	210.777,82 21,08%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	620.000,00	84.930,93 13,70%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	620.000,00	84.930,93 13,70%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	620.000,00	84.930,93 13,70%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	380.000,00	125.846,89 33,12%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	380.000,00	125.846,89 33,12%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	380.000,00	125.846,89 33,12%
Aktivnost	04 A100106 POTPORA HRVATSKOJ OBRTNIČKOJ KOMORI KKŽ	150.000,00	0,00 0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	150.000,00	0,00 0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	0,00 0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	150.000,00	0,00 0,00%
Kapitalni	04 K100112 PARTNERSTVO ZA SVE 2	539.500,00	411.863,48 76,34%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	539.500,00	411.863,48 76,34%
311	Plaće (Bruto)	28.330,00	15.528,10 54,81%
3111	Plaće za redovan rad	28.330,00	15.528,10 54,81%
313	Doprinosi na plaće	4.870,00	2.490,27 51,13%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.390,00	2.490,27 56,73%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	480,00	0,00 0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
321	Naknade troškova zaposlenima	800,00	435,96	54,50%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	800,00	435,96	54,50%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	3.750,00	75,00%
3221	Uređski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	3.750,00	75,00%
323	Rashodi za usluge	500,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	500,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	390.000,00	389.659,15	99,91%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	390.000,00	389.659,15	99,91%
422	Postrojenja i oprema	110.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	110.000,00	0,00	0,00%
Tekući	04 T100078 POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA IZRADU PROJEKTNO TEHNIČKE DOKUMENTACIJE-RCGO	350.000,00	186.166,67	53,19%
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	350.000,00	186.166,67	53,19%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	350.000,00	186.166,67	53,19%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	350.000,00	186.166,67	53,19%
Tekući	T100086 ZAJEDNO KA SOCIJALNOM DIJALOGU-ZAKOS	11.600,00	0,00	0,00%
Izvor financ.	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	11.600,00	0,00	0,00%
311	Plaće (Bruto)	6.800,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad	6.800,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	1.300,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.300,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.500,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja	3.500,00	0,00	0,00%
Glava 402	REGIONALNI RAZVOJ	6.059.000,00	2.005.926,11	33,11%
Program	1007 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.059.000,00	1.246.398,30	40,75%
Aktivnost	04 A100022 SAVJET ZA SIGURNOST PROMETA ŽUPANIJE	130.000,00	3.427,71	2,64%
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	130.000,00	3.427,71	2,64%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	3.427,71	2,64%
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge	80.000,00	3.427,71	4,28%
Kapitalni	06 K100124 KAPITALNA POMOĆ JLS ZA KATASTARSKU IZMJERU	504.000,00	375.084,01	74,42%
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	504.000,00	375.084,01	74,42%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
363	Pomoći unutar općeg proračuna	504.000,00	375.084,01 74,42%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	504.000,00	375.084,01 74,42%
Kapitalni	06 K100001 KAPITALNA POMOĆ ZA RAVNOMJERNI RAZVOJ ŽUPANIJE	2.200.000,00	840.363,98 38,20%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	2.200.000,00	840.363,98 38,20%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.200.000,00	840.363,98 38,20%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	2.200.000,00	840.363,98 38,20%
Kapitalni	05 K100068 KAPITALNA POMOĆ JLS ZA GOSPODARENJE OTPADOM	150.000,00	27.522,60 18,35%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	150.000,00	27.522,60 18,35%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00	27.522,60 18,35%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00	27.522,60 18,35%
Tekući	T100085 PLAN IPP	75.000,00	0,00 0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	25.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	50.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	0,00 0,00%
Program	1008 VODNO GOSPODARSTVO	3.000.000,00	759.527,81 25,32%
Kapitalni	05 K100013 KAPITALNA POMOĆ ZA IZGRADNJU VODNOKOMUNALNIH GRAĐEVINA	3.000.000,00	759.527,81 25,32%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	3.000.000,00	759.527,81 25,32%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3.000.000,00	759.527,81 25,32%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	3.000.000,00	759.527,81 25,32%
Glava 403	PORA	4.978.075,00	1.751.685,31 35,19%
Program	1013 STRATEŠKO PLANIRANJE, REGIONALNI I RURALNI RAZVOJ TE POTICANJE PODUZETNIŠTVA	4.978.075,00	1.751.685,31 35,19%
Kapitalni	04 K100014 NABAVA OPREME ZA RAZVOJNU AGENCIJU	260.000,00	165.892,50 63,80%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	10.000,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00 0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00 0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
5. POMOĆI			
Izvor financ. 5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	250.000,00	165.892,50	66,36%
422 Postrojenja i oprema	100.000,00	16.092,50	16,09%
4221 Uredska oprema i namještaj	100.000,00	16.092,50	16,09%
423 Prijevozna sredstva	150.000,00	149.800,00	99,87%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150.000,00	149.800,00	99,87%
Aktivnost 04 A10025 STRATEŠKO	1.063.350,00	511.570,61	48,11%
PLANIRANJE, REGIONALNI I RURALNI RAZVOJ, TE POTICANJE PODUZETNIŠTVA			
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	667.400,00	295.709,01	44,31%
311 Plaće (Bruto)	185.450,00	148.821,65	80,25%
3111 Plaće za redovan rad	185.450,00	148.821,65	80,25%
312 Ostali rashodi za zaposlene	108.000,00	32.725,00	30,30%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	108.000,00	32.725,00	30,30%
313 Doprinosi na plaće	32.400,00	16.019,32	49,44%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	31.000,00	15.659,88	50,52%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.400,00	359,44	25,67%
321 Naknade troškova zaposlenima	84.000,00	24.460,96	29,12%
3211 Službena putovanja	38.000,00	4.061,38	10,69%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	12.899,58	51,60%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000,00	7.500,00	37,50%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	66.500,00	13.091,74	19,69%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	32.500,00	6.064,19	18,66%
3223 Energija	17.000,00	3.766,71	22,16%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	1.622,94	81,15%
3225 Sitni inventar i auto gume	15.000,00	1.637,90	10,92%
323 Rashodi za usluge	100.700,00	30.845,87	30,63%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.000,00	583,16	6,48%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	11.299,75	94,16%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	14.500,00	5.321,25	36,70%
3234 Komunalne usluge	4.300,00	0,00	0,00%
3235 Zakupnine i najmnine	400,00	0,00	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	34.000,00	10.452,08	30,74%
3237 Intelektualne i osobne usluge	8.000,00	1.000,00	12,50%
3239 Ostale usluge	18.500,00	2.189,63	11,84%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	3.239,13	53,99%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	3.239,13	53,99%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	77.350,00	25.303,34	32,71%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	25.000,00	8.402,47	33,61%
3292 Premije osiguranja	30.000,00	8.544,22	28,48%
3293 Reprzentacija	13.500,00	6.909,15	51,18%
3294 Članarine i norme	350,00	80,00	22,86%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3295	Pristojbe i naknade	5.500,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	1.367,50	45,58%
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	1.202,00	17,17%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	1.202,00	24,04%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	2.000,00	0,00	0,00%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	4.950,00	3.807,78	76,92%
311	Plaće (Bruto)	4.000,00	3.639,36	90,98%
3111	Plaće za redovan rad	4.000,00	3.639,36	90,98%
313	Doprinosi na plaće	650,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	550,00	0,00	0,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	100,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	300,00	168,42	56,14%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	300,00	168,42	56,14%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	381.000,00	212.053,82	55,66%
311	Plaće (Bruto)	250.000,00	185.547,96	74,22%
3111	Plaće za redovan rad	250.000,00	185.547,96	74,22%
313	Doprinosi na plaće	43.000,00	14.187,78	32,99%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	38.750,00	13.867,68	35,79%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.250,00	320,10	7,53%
321	Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	10.149,30	36,25%
3211	Službena putovanja	8.000,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.000,00	10.149,30	50,75%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	2.168,78	10,84%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	2.168,78	10,84%
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00%
3812	Tekuće donacije u naravi	40.000,00	0,00	0,00%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I			
Izvor financ.	7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	0,00%
Kapitalni	04 K100099 EU PROJEKTI - PORA	160.000,00	8.046,25	5,03%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	24.000,00	8.046,25	33,53%
412	Nematerijalna imovina	1.500,00	0,00	0,00%
4123	Licence	1.500,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	22.500,00	8.046,25	35,76%
4221	Uređska oprema i namještaj	22.500,00	8.046,25	35,76%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	136.000,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina	8.500,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
4123	Licence	8.500,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	127.500,00	0,00 0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	127.500,00	0,00 0,00%
Aktivnost	04 A100153 EU PROJEKTI - PORA	3.494.725,00	1.066.175,95 30,51%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	212.917,00	61.778,95 29,02%
311	Plaće (Bruto)	85.000,00	38.544,51 45,35%
3111	Plaće za redovan rad	85.000,00	38.544,51 45,35%
313	Doprinosi na plaće	12.900,00	5.680,52 44,04%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.625,00	5.628,71 48,42%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.275,00	51,81 4,06%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.117,00	5.364,10 21,36%
3211	Službena putovanja	12.117,00	1.215,80 10,03%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.000,00	1.732,26 34,65%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00	2.416,04 30,20%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	2.781,07 55,62%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	1.525,54 152,55%
3223	Energija	3.000,00	1.157,27 38,58%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	98,26 9,83%
323	Rashodi za usluge	83.700,00	9.230,77 11,03%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000,00	1.405,75 28,12%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.500,00	1.223,80 12,88%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	44.250,00	266,84 0,60%
3234	Komunalne usluge	2.500,00	820,51 32,82%
3235	Zakupnine i najamnine	7.700,00	212,46 2,76%
3237	Intelektualne i osobne usluge	11.000,00	3.201,68 29,11%
3239	Ostale usluge	3.750,00	2.099,73 55,99%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	60,28 6,03%
3293	Reprezentacija	1.000,00	60,28 6,03%
343	Ostali financijski rashodi	200,00	117,70 58,85%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	200,00	117,70 58,85%
Izvor financ.	5. POMOĆI		
	5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	36.560,00	127.146,46 347,77%
311	Plaće (Bruto)	30.000,00	112.034,99 373,45%
3111	Plaće za redovan rad	30.000,00	112.034,99 373,45%
313	Doprinosi na plaće	4.560,00	10.237,46 224,51%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.520,00	10.077,91 222,96%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	40,00	159,55 398,88%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	4.874,01 243,70%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.000,00	4.874,01 243,70%
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	2.113.205,00	832.396,90 39,39%
311	Plaće (Bruto)	1.072.790,00	499.313,35 46,54%
3111	Plaće za redovan rad	1.072.790,00	499.313,35 46,54%
313	Doprinosi na plaće	171.400,00	76.261,46 44,49%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	155.000,00	75.124,65 48,47%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	16.400,00	1.136,81	6,93%
321	Naknade troškova zaposlenima	171.700,00	103.660,37	60,37%
3211	Službena putovanja	64.700,00	38.749,48	59,89%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	37.000,00	18.270,03	49,38%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	70.000,00	46.640,86	66,63%
322	Rashodi za materijal i energiju	91.000,00	30.560,72	33,58%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	31.000,00	9.425,09	30,40%
3223	Energija	40.000,00	20.578,89	51,45%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	556,74	2,78%
323	Rashodi za usluge	586.315,00	120.447,83	20,54%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	43.000,00	13.716,24	31,90%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	21.939,08	54,85%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	252.065,00	9.525,00	3,78%
3234	Komunalne usluge	30.000,00	11.811,99	39,37%
3235	Zakupnine i najamnine	46.500,00	2.148,48	4,62%
3237	Intelektualne i osobne usluge	128.000,00	33.442,50	26,13%
3238	Računalne usluge	27.500,00	11.375,00	41,36%
3239	Ostale usluge	19.250,00	16.489,54	85,66%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	911,80	5,36%
3293	Reprezentacija	17.000,00	911,80	5,36%
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	1.241,37	41,38%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	1.241,37	41,38%
Izvor financ.	5.9. EU PROJEKTI-KORISNICI I ŽUPANIJA	1.132.043,00	44.853,64	3,96%
321	Naknade troškova zaposlenima	24.800,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja	24.800,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	19.000,00	990,30	5,21%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00	990,30	12,38%
3223	Energija	11.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	106.700,00	16.127,72	15,12%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00	3.979,26	99,48%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.700,00	4.458,16	94,85%
3234	Komunalne usluge	8.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	80.000,00	4.705,82	5,88%
3239	Ostale usluge	10.000,00	2.984,48	29,84%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	3.417,92	42,72%
3293	Reprezentacija	8.000,00	3.417,92	42,72%
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	198.100,00	0,00	0,00%
3531	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	198.100,00	0,00	0,00%
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	49.535,00	5.469,03	11,04%
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	49.535,00	5.469,03	11,04%
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	636.280,00	5.361,01	0,84%
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	636.280,00	5.361,01	0,84%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
381	Tekuće donacije	89.628,00	13.487,66 15,05%
3811	Tekuće donacije u novcu	89.628,00	13.487,66 15,05%
Glava 404	RURALNI RAZVOJ	4.248.000,00	1.443.591,13 33,98%
Program	1015 LOVNO GOSPODARSTVO I ŠUMARSTVO	428.000,00	16.000,00 3,74%
Tekući	04 T100020 UNAPREĐENJE LOVNOG GOSPODARSTVA	136.000,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		
	4.1. LOVOZAKUPNINA I NAKNADA ZA KONCESIJE ZA PRAVO NA LOV	136.000,00	0,00 0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	32.000,00	0,00 0,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	32.000,00	0,00 0,00%
381	Tekuće donacije	104.000,00	0,00 0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	104.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	04 A100029 PROVOĐENJE ZAKONA O LOVSTVU	272.000,00	6.000,00 2,21%
Izvor financ.	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		
	4.1. LOVOZAKUPNINA I NAKNADA ZA KONCESIJE ZA PRAVO NA LOV	272.000,00	6.000,00 2,21%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	6.000,00 24,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	6.000,00 30,00%
3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	111.000,00	0,00 0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	91.000,00	0,00 0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	136.000,00	0,00 0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	136.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	04 A100030 SUFIN.DJELATNOSTI ISTRAŽ.CENTRA ŠUM.INSTIT.C.ZA PRIV. I URB.ŠUME VARAŽDIN	20.000,00	10.000,00 50,00%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	20.000,00	10.000,00 50,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00 50,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00 50,00%
Program	1069 POLJOPRIVREDA	2.350.000,00	970.670,89 41,31%
Aktivnost	04 A100003 POMOĆI ZA ELEMENTARNE NEPOGODE	50.000,00	25.000,00 50,00%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	50.000,00	25.000,00 50,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	25.000,00 50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	25.000,00 50,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Tekući	04 T100010 POTICANJE PODIZANJA NOVIH VIŠEGODIŠNJIH NASADA-POTPORA MALE VRIJEDNOSTI	200.000,00	48.536,07 24,27%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	200.000,00	48.536,07 24,27%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	48.536,07 24,27%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	30.000,00	12.283,20 40,94%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	170.000,00	36.252,87 21,33%
Tekući	04 T100015 POTICANJE OSIGURANJA U POLJOPRIVREDI	200.000,00	10.837,85 5,42%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	200.000,00	10.837,85 5,42%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	10.837,85 5,42%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00 0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	150.000,00	10.837,85 7,23%
Aktivnost	04 A100028 OBRANA OD TUČE	100.000,00	50.000,00 50,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	100.000,00	50.000,00 50,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	50.000,00 50,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	50.000,00 50,00%
Tekući	04 T100032 SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA-IZRADA DOKUMENTACIJE ZA LEGALIZACIJU IZRAĐENIH GOSPOD. OBJEKATA U POLJOPR.-POTPORA MALE VRIJEDNOSTI	100.000,00	2.660,49 2,66%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	100.000,00	2.660,49 2,66%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	2.660,49 2,66%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	100.000,00	2.660,49 2,66%
Tekući	04 T100040 POTPORA MALE VRIJEDNOSTI U PČELARSTVU SUBVENCIJA ZA PRIHRANU PČELINJIH ZAJEDNICA	60.000,00	1.857,30 3,10%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	60.000,00	1.857,30	3,10%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	1.857,30	3,10%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	60.000,00	1.857,30	3,10%
Tekući 04 T100043 POTPORE MALE VRIJEDNOSTI ZA OKRUPNJAVANJE ZEMLJIŠTA SUFINANCIRANJEM KOMASACIJE	600.000,00	595.179,68	99,20%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	600.000,00	595.179,68	99,20%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	600.000,00	595.179,68	99,20%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	600.000,00	595.179,68	99,20%
Tekući 04 T100053 POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA DOSTIZANJE STANDARDA EKONOMSKE VELIČINE-POLJOPRIVREDA	150.000,00	105.658,81	70,44%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	150.000,00	105.658,81	70,44%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	105.658,81	70,44%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	150.000,00	105.658,81	70,44%
Tekući 04 T100054 POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA ZDRAVLJE I JAČANJE GENETSKOG POTENCIJALA U STOČARSTVU	220.000,00	24.794,69	11,27%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	220.000,00	24.794,69	11,27%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	220.000,00	24.794,69	11,27%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	220.000,00	24.794,69	11,27%
Tekući 04 T100055 FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA ZA DJELATNOSTI GOSPODARSTVA, POLJOPR.I RUR.RAZVOJ	300.000,00	106.146,00	35,38%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	300.000,00	106.146,00	35,38%
381 Tekuće donacije	300.000,00	106.146,00	35,38%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3811	Tekuće donacije u novcu	300.000,00	106.146,00	35,38%
Aktivnost	04 A100089 POTICANJE ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA U POLJOPRIVREDI	100.000,00	0,00	0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	100.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	0,00%
Tekući	04 T100079 POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA POTICANJE INDUSTRIJSKE PROIZVODNJE POVRĆA	200.000,00	0,00	0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	200.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	200.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost	04 A100158 SUFINANCIRANJE RASHODA JLS ZA DEZINSEKCIJU	70.000,00	0,00	0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	70.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	0,00	0,00%
Program	1070 TURIZAM	1.470.000,00	456.920,24	31,08%
Aktivnost	04 A100033 TURISTIČKE MANIFESTACIJE TZ KKŽ	200.000,00	102.602,58	51,30%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	200.000,00	102.602,58	51,30%
381	Tekuće donacije	200.000,00	102.602,58	51,30%
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	102.602,58	51,30%
Aktivnost	04 A100032 TURISTIČKE MANIFESTACIJE ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA	120.000,00	0,00	0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	120.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	120.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost	04 A100034 SUFINANCIRANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE KKŽ	850.000,00	350.267,66	41,21%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	850.000,00	350.267,66	41,21%
381	Tekuće donacije	850.000,00	350.267,66	41,21%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3811 Tekuće donacije u novcu	850.000,00	350.267,66	41,21%
Tekući 04 T100083 CIKLOTURIZAM PODRAVINE I PRIGORJA	300.000,00	4.050,00	1,35%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	90.000,00	4.050,00	4,50%
323 Rashodi za usluge	22.500,00	4.050,00	18,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	22.500,00	4.050,00	18,00%
422 Postrojenja i oprema	67.500,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	67.500,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	210.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	52.500,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	52.500,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	157.500,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	157.500,00	0,00	0,00%
Razdjel 5 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I ZAŠTITU PRIRODE	4.240.567,15	1.686.407,71	39,77
Glava 501 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I ZAŠTITU PRIRODE	160.000,00	91.310,00	57,07%
Program 1018 REDOVNA DJELATNOST - UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I ZAŠTITU PRIRODE	160.000,00	91.310,00	57,07%
Aktivnost 05 A100090 IZRADA STRATEŠKIH STUDIJA	60.000,00	38.810,00	64,68%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	60.000,00	38.810,00	64,68%
323 Rashodi za usluge	60.000,00	38.810,00	64,68%
3237 Intelektualne i osobne usluge	60.000,00	38.810,00	64,68%
Aktivnost 05 A100162 IZRADA DOKUMENATA ODRŽIVOG RAZVITKA I ZAŠTITE OKOLIŠA	100.000,00	52.500,00	52,50%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	100.000,00	52.500,00	52,50%
323 Rashodi za usluge	100.000,00	52.500,00	52,50%
3237 Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	52.500,00	52,50%
Glava 502 ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	1.987.340,00	1.008.589,80	50,75%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Program 1019 REDOVNA DJELATNOST - ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	1.987.340,00	1.008.589,80	50,75%
Aktivnost 11 A100036 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	1.552.300,00	745.985,41	48,06%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.441.300,00	708.835,92	49,18%
311 Plaće (Bruto)	1.033.000,00	507.365,76	49,12%
3111 Plaće za redovan rad	1.033.000,00	507.365,76	49,12%
312 Ostali rashodi za zaposlene	48.500,00	25.087,35	51,73%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	48.500,00	25.087,35	51,73%
313 Doprinosi na plaće	170.300,00	82.729,68	48,58%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	167.800,00	81.380,11	48,50%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.500,00	1.349,57	53,98%
321 Naknade troškova zaposlenima	54.000,00	23.242,28	43,04%
3211 Službena putovanja	7.000,00	4.088,90	58,41%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	45.000,00	19.153,38	42,56%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	29.000,00	8.671,87	29,90%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000,00	5.390,66	44,92%
3223 Energija	9.000,00	3.281,21	36,46%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00	0,00	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	4.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	89.000,00	53.228,84	59,81%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.000,00	10.604,94	88,37%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000,00	6.129,28	55,72%
3234 Komunalne usluge	7.500,00	1.693,81	22,58%
3235 Zakupnine i najamnine	2.000,00	912,72	45,64%
3237 Intelektualne i osobne usluge	27.000,00	19.351,25	71,67%
3238 Računalne usluge	22.500,00	9.675,00	43,00%
3239 Ostale usluge	7.000,00	4.861,84	69,45%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	8.263,54	51,65%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.000,00	1.892,00	23,65%
3292 Premije osiguranja	6.000,00	4.940,77	82,35%
3293 Reprerentacija	2.000,00	1.430,77	71,54%
343 Ostali financijski rashodi	1.500,00	246,60	16,44%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	246,60	16,44%
3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ. 3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	105.000,00	37.149,49	35,38%
321 Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	3.656,00	40,62%
3211 Službena putovanja	2.000,00	0,00	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	3.250,00	54,17%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	1.000,00	406,00	40,60%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
322	Rashodi za materijal i energiju	29.000,00	21.508,36	74,17%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.000,00	12.160,38	64,00%
3223	Energija	10.000,00	9.347,98	93,48%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	5.770,15	28,85%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	480,00	48,00%
3234	Komunalne usluge	5.000,00	3.190,15	63,80%
3239	Ostale usluge	8.000,00	2.100,00	26,25%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	6.153,48	13,38%
3292	Premije osiguranja	23.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	4.000,00	1.553,48	38,84%
3294	Članarine i norme	18.000,00	4.600,00	25,56%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	61,50	6,15%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	61,50	6,15%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	6.000,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	0,00	0,00%
Tekući	06 T100061 ATTRACTIVE DANUBE	297.040,00	223.408,45	75,21%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	31.960,00	25.180,59	78,79%
311	Plaće (Bruto)	25.000,00	20.025,72	80,10%
3111	Plaće za redovan rad	25.000,00	20.025,72	80,10%
313	Doprinosi na plaće	5.160,00	3.330,33	64,54%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5.120,00	3.266,99	63,81%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	40,00	63,34	158,35%
321	Naknade troškova zaposlenima	900,00	669,54	74,39%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	900,00	669,54	74,39%
323	Rashodi za usluge	900,00	1.155,00	128,33%
3237	Intelektualne i osobne usluge	900,00	1.155,00	128,33%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	42.000,00	43.869,46	104,45%
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	16.042,46	123,40%
3211	Službena putovanja	13.000,00	16.042,46	123,40%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	23.375,00	116,88%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	23.375,00	116,88%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	4.452,00	55,65%
3293	Reprezentacija	8.000,00	4.452,00	55,65%
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	500,00	0,00	0,00%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	500,00	0,00	0,00%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	223.080,00	154.358,40	69,19%
311	Plaće (Bruto)	142.000,00	113.479,10	79,91%
3111	Plaće za redovan rad	142.000,00	113.479,10	79,91%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
313	Doprinosi na plaće	28.880,00	18.871,85 65,35%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.680,00	18.512,90 64,55%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	200,00	358,95 179,48%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.100,00	3.794,09 74,39%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.100,00	3.794,09 74,39%
322	Rashodi za materijal i energiju	22.000,00	6.237,28 28,35%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	16.000,00	6.237,28 38,98%
3223	Energija	6.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	25.100,00	11.976,08 47,71%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	5.431,08 27,16%
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.100,00	6.545,00 128,33%
Kapitalni	06 K100077 OPREMANJE ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	138.000,00	39.195,94 28,40%
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	88.000,00	0,00 0,00%
412	Nematerijalna imovina	55.000,00	0,00 0,00%
4123	Licence	55.000,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	33.000,00	0,00 0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	33.000,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	50.000,00	39.195,94 78,39%
412	Nematerijalna imovina	30.000,00	0,00 0,00%
4123	Licence	30.000,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	39.195,94 195,98%
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	39.195,94 195,98%
Glava 503	JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE NA PODRUČJU KKŽ	2.093.227,15	586.507,91 28,02%
Program	1020 ZAŠTITA, ODRŽAVANJE I PROMICANJE ZAŠTIĆENIH DIJELOVA PRIRODE ŽUPANIJE	2.093.227,15	586.507,91 28,02%
Aktivnost	05 A100037 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	476.550,00	227.564,14 47,75%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	476.550,00	227.564,14 47,75%
311	Plaće (Bruto)	220.000,00	132.106,09 60,05%
3111	Plaće za redovan rad	220.000,00	132.106,09 60,05%
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.450,00	8.107,00 70,80%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.450,00	8.107,00 70,80%
313	Doprinosi na plaće	41.000,00	21.878,54 53,36%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	37.800,00	21.487,23 56,84%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.200,00	391,31 12,23%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
321	Naknade troškova zaposlenima	27.500,00	6.616,26	24,06%
3211	Službena putovanja	11.500,00	2.047,98	17,81%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	4.568,28	38,07%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	50.125,00	14.148,04	28,23%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.500,00	3.824,76	51,00%
3223	Energija	29.000,00	7.019,91	24,21%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	2.793,38	55,87%
3225	Sitni inventar i auto gume	6.625,00	509,99	7,70%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	90.500,00	34.073,76	37,65%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	7.650,37	76,50%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	370,00	7,40%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.000,00	742,92	10,61%
3234	Komunalne usluge	13.200,00	2.509,07	19,01%
3235	Zakupnine i najamnine	1.000,00	468,90	46,89%
3237	Intelektualne i osobne usluge	18.700,00	9.000,00	48,13%
3238	Računalne usluge	24.000,00	10.437,50	43,49%
3239	Ostale usluge	11.600,00	2.895,00	24,96%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.975,00	10.471,85	33,81%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	12.000,00	4.566,06	38,05%
3292	Premije osiguranja	9.250,00	4.220,29	45,62%
3293	Reprezentacija	5.000,00	993,82	19,88%
3295	Pristojbe i naknade	2.725,00	202,50	7,43%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	489,18	24,46%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	162,60	3,25%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	162,60	3,25%
Tekući	05 T100062 PROJEKT DRAVA LIFE - INTERGRATED RIVER MANAGEMENT	123.728,00	266,50	0,22%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	49.491,20	106,60	0,22%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.384,00	106,60	1,67%
3211	Službena putovanja	6.384,00	106,60	1,67%
322	Rashodi za materijal i energiju	13.376,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	13.376,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.640,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge	10.640,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.091,20	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.091,20	0,00	0,00%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	74.236,80	159,90	0,22%
321	Naknade troškova zaposlenima	9.576,00	159,90	1,67%
3211	Službena putovanja	9.576,00	159,90	1,67%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.064,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	20.064,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.960,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3239	Ostale usluge	15.960,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.636,80	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.636,80	0,00	0,00%
Tekući	05 T100063 PROJEKT COOPMDD	390.049,00	217.883,51	55,86%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	58.754,15	32.682,47	55,63%
311	Plaće (Bruto)	4.200,00	3.374,37	80,34%
3111	Plaće za redovan rad	4.200,00	3.374,37	80,34%
313	Doprinosi na plaće	957,50	560,70	58,56%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	946,50	551,14	58,23%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	11,00	9,56	86,91%
321	Naknade troškova zaposlenima	8.226,00	446,98	5,43%
3211	Službena putovanja	8.079,00	326,98	4,05%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	147,00	120,00	81,63%
323	Rashodi za usluge	35.620,65	27.207,56	76,38%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	750,00	90,00	12,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.850,65	10.303,12	80,18%
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.200,00	8.371,41	82,07%
3239	Ostale usluge	11.820,00	8.443,03	71,43%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.750,00	1.092,86	11,21%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.750,00	1.092,86	11,21%
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	331.294,85	185.201,04	55,90%
311	Plaće (Bruto)	23.800,00	19.121,72	80,34%
3111	Plaće za redovan rad	23.800,00	19.121,72	80,34%
313	Doprinosi na plaće	3.780,50	3.177,40	84,05%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3.724,50	3.123,26	83,86%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	56,00	54,14	96,68%
321	Naknade troškova zaposlenima	46.614,00	2.532,85	5,43%
3211	Službena putovanja	45.781,00	1.852,87	4,05%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	833,00	679,98	81,63%
323	Rashodi za usluge	201.850,35	154.176,19	76,38%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.250,00	510,00	12,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	72.820,35	58.384,38	80,18%
3237	Intelektualne i osobne usluge	57.800,00	47.437,96	82,07%
3239	Ostale usluge	66.980,00	47.843,85	71,43%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.250,00	6.192,88	11,21%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.250,00	6.192,88	11,21%
Tekući	05 T100071 PROMICANJE ODRŽIVOG RAZVOJA PRIRODNE BAŠTINE OPĆINE LEGRAD	250.797,15	8.510,85	3,39%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	37.619,07	1.276,62	3,39%
311	Plaće (Bruto)	6.930,00	1.062,14	15,33%
3111	Plaće za redovan rad	6.930,00	1.062,14	15,33%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
313	Doprinosi na plaće	1.207,00	162,61 13,47%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.207,00	162,61 13,47%
321	Naknade troškova zaposlenima	252,00	51,87 20,58%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	252,00	51,87 20,58%
323	Rashodi za usluge	27.430,07	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	6.937,50	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	20.492,57	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.800,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.800,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	213.178,08	7.234,23 3,39%
311	Plaće (Bruto)	39.270,00	6.018,76 15,33%
3111	Plaće za redovan rad	39.270,00	6.018,76 15,33%
313	Doprinosi na plaće	6.843,00	921,44 13,47%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.843,00	921,44 13,47%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.428,00	294,03 20,59%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.428,00	294,03 20,59%
323	Rashodi za usluge	155.437,08	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	39.312,50	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	116.124,58	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.200,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.200,00	0,00 0,00%
Tekući	05 T100072 PROJEKT ODRŽIVO UPRAVLJANJE I POVEĆANJE ATRAKTIVNOSTI ĐURĐEVAČKIH PIJESAKA	264.778,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	55.655,06	0,00 0,00%
311	Plaće (Bruto)	9.711,00	0,00 0,00%
3111	Plaće za redovan rad	9.711,00	0,00 0,00%
313	Doprinosi na plaće	1.691,00	0,00 0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.691,00	0,00 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	353,00	0,00 0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	353,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.153,00	0,00 0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	3.153,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	38.887,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.255,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	33.632,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.860,06	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.860,06	0,00 0,00%
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	209.122,94	0,00 0,00%
311	Plaće (Bruto)	36.488,00	0,00 0,00%
3111	Plaće za redovan rad	36.488,00	0,00 0,00%
313	Doprinosi na plaće	6.359,00	0,00 0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.359,00	0,00 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.327,00	0,00 0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.327,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	11.847,00	0,00 0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	11.847,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	146.113,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	19.745,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	126.368,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.988,94	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.988,94	0,00 0,00%
Kapitalni	05 K100095 PROJEKT COOPMDD	114.000,00	108.755,63 95,40%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	17.100,00	16.313,34 95,40%
421	Građevinski objekti	12.600,00	12.086,72 95,93%
4214	Ostali građevinski objekti	12.600,00	12.086,72 95,93%
422	Postrojenja i oprema	4.500,00	4.226,62 93,92%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.500,00	4.226,62 93,92%
Izvor financ.	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	96.900,00	92.442,29 95,40%
421	Građevinski objekti	71.400,00	68.491,41 95,93%
4214	Ostali građevinski objekti	71.400,00	68.491,41 95,93%
422	Postrojenja i oprema	25.500,00	23.950,88 93,93%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	25.500,00	23.950,88 93,93%
Kapitalni	05 K100106 PROJEKT PROMICANJE ODRŽIVOG RAZVOJA PRIRODNE BAŠTINE OPĆINE LEGRAD	135.775,00	0,00 0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	20.366,25	0,00 0,00%
421	Građevinski objekti	20.366,25	0,00 0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	20.366,25	0,00 0,00%
Izvor financ.	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	115.408,75	0,00 0,00%
421	Građevinski objekti	115.408,75	0,00 0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	115.408,75	0,00 0,00%
Kapitalni	05 K100107 PROJEKT ODRŽIVO UPRAVLJANJE I POVEĆANJE ATRAKTIVNOSTI ĐURĐEVAČKIH PIJESAKA	15.000,00	0,00 0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	3.153,00	0,00 0,00%
421	Građevinski objekti	3.153,00	0,00 0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	3.153,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	11.847,00	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	11.847,00	0,00	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	11.847,00	0,00	0,00%
Aktivnost 05 A100120 ZAŠTITA I OČUVANJE BIJELE RODE	11.900,00	0,00	0,00%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	5.950,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.950,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.950,00	0,00	0,00%
5. POMOĆI			
Izvor financ. 5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	5.950,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.950,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.950,00	0,00	0,00%
Aktivnost 05 A100157 ZAŠTITA I OČUVANJE ZAŠTIĆENIH DIJELOVA PRIRODE I NATURA 2000 PODRUČJA	310.650,00	23.527,28	7,57%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	309.650,00	23.527,28	7,60%
321 Naknade troškova zaposlenima	23.650,00	1.870,00	7,91%
3211 Službena putovanja	18.650,00	1.870,00	10,03%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	46.500,00	7.957,28	17,11%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.500,00	3.540,84	54,47%
3223 Energija	5.000,00	0,00	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	4.416,44	17,67%
3225 Sitni inventar i auto gume	10.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	217.500,00	13.700,00	6,30%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	8.700,00	14,50%
3234 Komunalne usluge	90.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	5.000,00	25,00%
3239 Ostale usluge	47.500,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	0,00%
3293 Reprezentacija	7.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00%
6. DONACIJE			
Izvor financ. 6.3. DONACIJE-PK	1.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3234 Komunalne usluge	1.000,00	0,00	0,00%
Razdjel 6 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE DJELATNOSTI	347.969.439,00	141.054.925,76	40,54
Glava 601 JAVNE USTANOVE U ZDRAVSTVU	2.412.200,00	1.074.077,60	44,53%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Program	1059 PROGRAM REDOVNE DJELATNOSTI UPRAVNOG ODJELA ZA ZDRAVSTVENO SOCIJALNE DJELATNOSTI	2.412.200,00	1.074.077,60 44,53%
Tekući	07 T100023 ZDRAVA ŽUPANIJA	72.500,00	20.400,00 28,14%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	72.500,00	20.400,00 28,14%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00 0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	48.500,00	900,00 1,86%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00 0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	8.000,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	27.000,00	900,00 3,33%
3239	Ostale usluge	12.500,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	19.500,00 84,78%
3294	Članarine i norme	19.500,00	19.500,00 100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	0,00 0,00%
Aktivnost	07 A100043 PREGLED UMRLIH IZVAN ZDRAVSTVENIH USTANOVA I JAVNOZDRAVSTVENE MJERE	356.500,00	140.831,64 39,50%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	356.500,00	140.831,64 39,50%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00 0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	348.000,00	140.831,64 40,47%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	348.000,00	140.831,64 40,47%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	0,00 0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	0,00 0,00%
Kapitalni	07 K100081 OPREMANJE DOMA ZDRAVLJA IZ EU FONDOVA	750.000,00	570.625,00 76,08%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	22.500,00	17.756,25 78,92%
422	Postrojenja i oprema	22.500,00	17.756,25 78,92%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	22.500,00	17.756,25 78,92%
Izvor financ.	5. POMOĆI		
	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	90.000,00	71.025,00 78,92%
422	Postrojenja i oprema	90.000,00	71.025,00 78,92%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	90.000,00	71.025,00 78,92%
Izvor financ.	5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	637.500,00	481.843,75 75,58%
422	Postrojenja i oprema	637.500,00	481.843,75 75,58%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	637.500,00	481.843,75 75,58%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Aktivnost 07 A100085 SPECIJALISTIČKO-KONZILIJARNA ZAŠTITA U KRIŽEVCIMA I ĐURĐEVCU	520.000,00	154.095,96	29,63%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	520.000,00	154.095,96	29,63%
323 Rashodi za usluge	520.000,00	154.095,96	29,63%
3237 Intelektualne i osobne usluge	520.000,00	154.095,96	29,63%
Kapitalni 07 K100103 OPREMANJE ZDRAVSTVENIH ORDINACIJA - PROJEKT POZDRAV	250.000,00	166.375,00	66,55%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	7.500,00	4.991,25	66,55%
422 Postrojenja i oprema	7.500,00	4.991,25	66,55%
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	7.500,00	4.991,25	66,55%
5. POMOĆI			
Izvor financ. 5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	30.000,00	19.965,00	66,55%
422 Postrojenja i oprema	30.000,00	19.965,00	66,55%
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	30.000,00	19.965,00	66,55%
Izvor financ. 5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	212.500,00	141.418,75	66,55%
422 Postrojenja i oprema	212.500,00	141.418,75	66,55%
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	212.500,00	141.418,75	66,55%
Aktivnost 07 A100161 ADIMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE PROJEKTOM POZDRAV	110.000,00	21.750,00	19,77%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	3.300,00	172,50	5,23%
311 Plaće (Bruto)	771,00	0,00	0,00%
3111 Plaće za redovan rad	771,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	129,00	0,00	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	129,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	225,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	225,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	2.130,00	127,50	5,99%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	255,00	127,50	50,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.875,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45,00	45,00	100,00%
3293 Reprezentacija	45,00	45,00	100,00%
5. POMOĆI			
Izvor financ. 5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	13.200,00	690,00	5,23%
311 Plaće (Bruto)	3.084,00	0,00	0,00%
3111 Plaće za redovan rad	3.084,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	516,00	0,00	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	516,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	900,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	900,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
323	Rashodi za usluge	8.520,00	510,00 5,99%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.020,00	510,00 50,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	7.500,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180,00	180,00 100,00%
3293	Reprezentacija	180,00	180,00 100,00%
Izvor financ.	5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	93.500,00	20.887,50 22,34%
311	Plaće (Bruto)	21.845,00	0,00 0,00%
3111	Plaće za redovan rad	21.845,00	0,00 0,00%
313	Doprinosi na plaće	3.655,00	0,00 0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3.655,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.375,00	0,00 0,00%
3221	Uređski materijal i ostali materijalni rashodi	6.375,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	60.350,00	19.612,50 32,50%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.225,00	3.612,50 50,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	53.125,00	16.000,00 30,12%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.275,00	1.275,00 100,00%
3293	Reprezentacija	1.275,00	1.275,00 100,00%
Tekući	07 T100007 MONITORING KAKVOĆE VODE ZA PIĆE	310.000,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	310.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	310.000,00	0,00 0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	310.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	07 A100146 TEČAJEVI ZA BUDUĆE RODITELJE	12.500,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	12.500,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	12.500,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	12.500,00	0,00 0,00%
Aktivnost	07 A100100 RAZVOJ PALIJATIVNE SKRBI	30.700,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	30.700,00	0,00 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	0,00 0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	25.000,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.700,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.700,00	0,00 0,00%
Glava 602	OPĆA BOLNICA DR. TOMISLAV BARDEK	250.831.844,00	99.631.269,07 39,72%
Program	1060 REDOVNA DJELATNOST BOLNICE	204.691.200,00	96.994.304,84 47,39%
Kapitalni	07 K100113 DJELATNOST BOLNICE - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	10.963.700,00	0,00 0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	1.812.400,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	1.812.400,00	0,00	0,00%
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	1.812.400,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	9.151.300,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	4.727.862,00	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj	120.000,00	0,00	0,00%
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	4.607.862,00	0,00	0,00%
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	4.423.438,00	0,00	0,00%
5453 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	4.423.438,00	0,00	0,00%
Aktivnost 07 A100171 DJELATNOST BOLNICE - HZZO I OSTALO	190.227.500,00	95.639.550,92	50,28%
3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ. 3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.896.644,00	845.485,32	44,58%
323 Rashodi za usluge	195.044,00	21.997,81	11,28%
3239 Ostale usluge	195.044,00	21.997,81	11,28%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.353.500,00	667.713,80	49,33%
3292 Premije osiguranja	728.200,00	397.758,75	54,62%
3293 Reprezentacija	1.500,00	409,90	27,33%
3294 Članarine i norme	23.500,00	13.239,00	56,34%
3295 Pristojbe i naknade	89.000,00	42.118,64	47,32%
3296 Troškovi sudskih postupaka	1.000,00	14.439,91	1.443,99
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	510.300,00	199.747,60	39,14%
343 Ostali financijski rashodi	82.100,00	13.762,60	16,76%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	82.000,00	13.156,24	16,04%
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	100,00	606,36	606,36%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	220.000,00	119.018,09	54,10%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	220.000,00	119.018,09	54,10%
383 Kazne, penali i naknade štete	46.000,00	22.993,02	49,98%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	46.000,00	22.993,02	49,98%
Izvor financ. 4.6. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UG.OBV. - ZDRAVSTVENE USTANOVE	174.281.300,00	94.700.968,08	54,34%
311 Plaće (Bruto)	104.805.000,00	52.524.634,42	50,12%
3111 Plaće za redovan rad	86.535.000,00	43.120.918,13	49,83%
3113 Plaće za prekovremeni rad	8.465.000,00	4.526.049,65	53,47%
3114 Plaće za posebne uvjete rada	9.805.000,00	4.877.666,64	49,75%
312 Ostali rashodi za zaposlene	3.184.150,00	453.274,63	14,24%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	3.184.150,00	453.274,63	14,24%
313 Doprinosi na plaće	15.670.200,00	7.392.472,65	47,18%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.670.100,00	7.392.451,84	47,18%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	100,00	20,81	20,81%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
321	Naknade troškova zaposlenima	3.557.600,00	1.926.220,79	54,14%
3211	Službena putovanja	31.500,00	8.649,10	27,46%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.460.000,00	1.861.221,69	53,79%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	66.000,00	56.350,00	85,38%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	100,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	32.408.644,00	26.298.388,91	81,15%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	927.500,00	421.981,52	45,50%
3222	Materijal i sirovine	25.370.944,00	22.718.665,33	89,55%
3223	Energija	5.100.000,00	2.855.849,94	56,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	500.200,00	137.303,66	27,45%
3225	Sitni inventar i auto gume	410.000,00	153.278,25	37,38%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	100.000,00	11.310,21	11,31%
323	Rashodi za usluge	12.335.206,00	5.768.234,88	46,76%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	247.000,00	117.372,70	47,52%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.196.000,00	919.083,76	28,76%
3234	Komunalne usluge	3.318.000,00	1.678.720,38	50,59%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.800.000,00	965.764,09	53,65%
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.969.000,00	1.162.863,40	59,06%
3238	Računalne usluge	1.611.250,00	756.497,95	46,95%
3239	Ostale usluge	193.956,00	167.932,60	86,58%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.500,00	35.105,43	49,79%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	70.500,00	35.105,43	49,79%
343	Ostali financijski rashodi	2.250.000,00	302.636,37	13,45%
3433	Zatezne kamate	2.250.000,00	302.636,37	13,45%
5. POMOĆI				
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	12.014.556,00	47.614,52	0,40%
322	Rashodi za materijal i energiju	11.904.556,00	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine	11.904.556,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	110.000,00	47.614,52	43,29%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	110.000,00	47.614,52	43,29%
6. DONACIJE				
Izvor financ.	6.3. DONACIJE-PK	1.870.000,00	45.483,00	2,43%
321	Naknade troškova zaposlenima	100.000,00	33.683,00	33,68%
3211	Službena putovanja	26.000,00	13.699,00	52,69%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	74.000,00	19.984,00	27,01%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.730.000,00	800,00	0,05%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	800,00	26,67%
3222	Materijal i sirovine	1.682.000,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	45.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	11.000,00	27,50%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	11.000,00	27,50%
7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I OSNOVA OSIGURANJA-PK				
Izvor financ.	7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	165.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00%
3292	Premije osiguranja	65.000,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Aktivnost	07 A100179 PRIPRAVNICI	2.395.000,00	840.732,35 35,10%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	2.395.000,00	840.732,35 35,10%
311	Plaće (Bruto)	2.345.000,00	794.697,20 33,89%
3111	Plaće za redovan rad	2.345.000,00	794.697,20 33,89%
313	Doprinosi na plaće	50.000,00	46.035,15 92,07%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	50.000,00	46.035,15 92,07%
Kapitalni	07 K100123 DJELATNOST BOLNICE - HZZO I OSTALO	1.105.000,00	514.021,57 46,52%
	6. DONACIJE		
Izvor financ.	6.3. DONACIJE-PK	450.000,00	251.045,17 55,79%
422	Postrojenja i oprema	450.000,00	251.045,17 55,79%
4221	Uredska oprema i namještaj	55.000,00	50.000,00 90,91%
4222	Komunikacijska oprema	5.000,00	0,00 0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	25.000,00	0,00 0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	365.000,00	201.045,17 55,08%
Izvor financ.	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	140.000,00	140.000,00 100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00	140.000,00 100,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	140.000,00	140.000,00 100,00%
Izvor financ.	7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	515.000,00	122.976,40 23,88%
412	Nematerijalna imovina	135.000,00	0,00 0,00%
4123	Licence	135.000,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	373.500,00	116.726,40 31,25%
4221	Uredska oprema i namještaj	187.000,00	62.369,00 33,35%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	16.639,12 83,20%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	101.000,00	34.617,70 34,27%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	15.500,00	0,00 0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	50.000,00	3.100,58 6,20%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.500,00	6.250,00 96,15%
4262	Ulaganja u računalne programe	6.500,00	6.250,00 96,15%
Program	1061 PROGRAM DNEVNIH BOLNICA	32.650.775,00	2.513.651,73 7,70%
Kapitalni	07 K100114 PROJEKT IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE DNEVNIH BOLNICA U OB DR.T.BARDEK KOPRIVNIC	32.650.775,00	2.513.651,73 7,70%
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	298.247,00	160.842,23 53,93%
323	Rashodi za usluge	298.247,00	160.842,23 53,93%
3237	Intelektualne i osobne usluge	298.247,00	160.842,23 53,93%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	20.693.019,00	2.352.809,50 11,37%
323	Rashodi za usluge	223.819,00	103.452,20 46,22%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.600,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	220.144,00	99.702,20 45,29%
3239	Ostale usluge	2.075,00	3.750,00 180,72%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
421	Građevinski objekti	9.720.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	9.720.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	414.200,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	96.500,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema	15.250,00	0,00	0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	302.450,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.335.000,00	2.249.357,30	21,76%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.335.000,00	2.249.357,30	21,76%
	8. NAMJENSKI PRIMICI			
Izvor financ.	8.3. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA - PK	11.659.509,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	9.769.112,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	9.769.112,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.890.397,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.890.397,00	0,00	0,00%
Program	1062 PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	13.489.869,00	123.312,50	0,91%
Kapitalni	07 K100116 ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE PRAONICE RUBLJA	5.293.462,00	56.387,50	1,07%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	88.021,00	6.912,50	7,85%
323	Rashodi za usluge	88.021,00	6.912,50	7,85%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	37,50	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	88.021,00	6.875,00	7,81%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.239.294,00	49.475,00	3,99%
323	Rashodi za usluge	47.742,00	49.475,00	103,63%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.742,00	7.600,00	98,17%
3237	Intelektualne i osobne usluge	34.375,00	38.125,00	110,91%
3239	Ostale usluge	5.625,00	3.750,00	66,67%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.191.552,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.191.552,00	0,00	0,00%
	8. NAMJENSKI PRIMICI			
Izvor financ.	8.3. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA - PK	3.966.147,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.966.147,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.966.147,00	0,00	0,00%
Kapitalni	07 K100117 ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE PAVILJONA	8.196.407,00	66.925,00	0,82%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	117.188,00	19.325,00	16,49%
323	Rashodi za usluge	117.188,00	19.325,00	16,49%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	3.075,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	117.188,00	16.250,00	13,87%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	4.299.380,00	47.600,00	1,11%
323	Rashodi za usluge	53.225,00	47.600,00	89,43%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.600,00	7.600,00	100,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3237	Intelektualne i osobne usluge	40.000,00	36.250,00 90,63%
3239	Ostale usluge	5.625,00	3.750,00 66,67%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.246.155,00	0,00 0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.246.155,00	0,00 0,00%
	8. NAMJENSKI PRIMICI		
Izvor financ.	8.3. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA - PK	3.779.839,00	0,00 0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.779.839,00	0,00 0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.779.839,00	0,00 0,00%
Glava 603	DOM ZDRAVLJA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	33.443.500,00	15.142.754,63 45,28%
Program	1067 REDOVNA DJELATNOST DOMA ZDRAVLJA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	33.428.995,00	15.122.703,13 45,24%
Aktivnost	07 A100175 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE DOMA ZDRAVLJA - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	184.500,00	67.285,00 36,47%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	184.500,00	67.285,00 36,47%
323	Rashodi za usluge	184.500,00	67.285,00 36,47%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	184.500,00	67.285,00 36,47%
Kapitalni	07 K100121 OPREMANJE DOMA ZDRAVLJA - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	1.549.728,00	183.682,50 11,85%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	1.549.728,00	183.682,50 11,85%
422	Postrojenja i oprema	459.000,00	183.682,50 40,22%
4221	Uredska oprema i namještaj	130.000,00	0,00 0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	329.000,00	183.682,50 55,83%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.090.728,00	0,00 0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.090.728,00	0,00 0,00%
Aktivnost	07 A100176 REDOVNA DJELATNOST DOMA ZDRAVLJA	29.831.345,00	14.673.640,00 49,19%
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	740.595,00	433.450,94 58,53%
323	Rashodi za usluge	450.000,00	373.461,86 82,99%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	450.000,00	373.461,86 82,99%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	167.595,00	38.917,81 23,22%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	80.000,00	35.211,90 44,01%
3293	Reprezentacija	20.000,00	618,91 3,09%
3296	Troškovi sudskih postupaka	50.000,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.595,00	3.087,00 17,54%
343	Ostali financijski rashodi	73.000,00	5.201,54 7,13%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	5.156,04	25,78%
3433	Zatezne kamate	53.000,00	45,50	0,09%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	11.344,93	37,82%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00	11.344,93	37,82%
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	4.524,80	22,62%
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	20.000,00	4.524,80	22,62%
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Izvor financ.	4.6. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UG.OBV. - ZDRAVSTVENE USTANOVE	29.065.750,00	14.240.189,06	48,99%
311	Plaće (Bruto)	17.050.000,00	8.381.723,19	49,16%
3111	Plaće za redovan rad	16.800.000,00	8.304.003,61	49,43%
3113	Plaće za prekovremeni rad	250.000,00	77.719,58	31,09%
312	Ostali rashodi za zaposlene	785.000,00	335.855,39	42,78%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	785.000,00	335.855,39	42,78%
313	Doprinosi na plaće	2.450.000,00	1.180.173,03	48,17%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.450.000,00	1.180.173,03	48,17%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.076.000,00	526.625,93	48,94%
3211	Službena putovanja	84.000,00	39.202,30	46,67%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	910.000,00	443.929,50	48,78%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	82.000,00	43.494,13	53,04%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.685.000,00	1.623.536,18	44,06%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	350.000,00	188.380,20	53,82%
3222	Materijal i sirovine	1.850.000,00	790.753,60	42,74%
3223	Energija	1.250.000,00	587.152,16	46,97%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	75.000,00	26.756,62	35,68%
3225	Sitni inventar i auto gume	70.000,00	30.493,60	43,56%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	90.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	3.748.000,00	2.030.433,74	54,17%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	260.000,00	119.605,92	46,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	81.500,00	34.414,55	42,23%
3234	Komunalne usluge	600.000,00	261.749,53	43,62%
3235	Zakupnine i najamnine	16.000,00	793,75	4,96%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.115.000,00	672.792,88	60,34%
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.002.000,00	615.206,03	61,40%
3238	Računalne usluge	400.000,00	178.831,24	44,71%
3239	Ostale usluge	273.500,00	147.039,84	53,76%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	271.750,00	161.841,60	59,56%
3292	Premije osiguranja	175.000,00	118.471,90	67,70%
3294	Članarine i norme	8.750,00	1.980,00	22,63%
3295	Pristojbe i naknade	88.000,00	41.389,70	47,03%
7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I				
Izvor financ.	7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	0,00%
Kapitalni	07 K100122 OPREMANJE ZDRAVSTVENIH USTANOVA	1.863.422,00	198.095,63	10,63%
3. VLASTITI PRIHODI				

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.863.422,00	198.095,63 10,63%
422	Postrojenja i oprema	1.180.291,00	181.623,97 15,39%
4221	Uredska oprema i namještaj	200.000,00	38.351,04 19,18%
4222	Komunikacijska oprema	103.250,00	56,25 0,05%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	150.000,00	0,00 0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	700.000,00	126.629,22 18,09%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	27.041,00	16.587,46 61,34%
423	Prijevozna sredstva	249.000,00	0,00 0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	249.000,00	0,00 0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00 0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	50.000,00	0,00 0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	384.131,00	16.471,66 4,29%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	384.131,00	16.471,66 4,29%
Program	1068 OPREMANJE ZDRAVSTVENIH USTANOVA	14.505,00	20.051,50 138,24
Aktivnost	07 A100124 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE PROJEKTOM OPREMANJE DOMA ZDRAVLJA IZ EU FONDOVA	14.505,00	20.051,50 138,24
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	474,00	601,55 126,91%
311	Plaće (Bruto)	312,00	449,00 143,91%
3111	Plaće za redovan rad	312,00	449,00 143,91%
313	Doprinosi na plaće	47,00	74,10 157,66%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	47,00	74,10 157,66%
322	Rashodi za materijal i energiju	115,00	78,45 68,22%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	115,00	78,45 68,22%
Izvor financ.	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	14.031,00	19.449,95 138,62%
311	Plaće (Bruto)	9.006,00	14.517,55 161,20%
3111	Plaće za redovan rad	9.006,00	14.517,55 161,20%
313	Doprinosi na plaće	1.610,00	2.395,45 148,79%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.610,00	2.395,45 148,79%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.415,00	2.536,95 74,29%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.415,00	2.536,95 74,29%
Glava 604	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	23.794.987,00	10.524.967,80 44,23%
Program	1063 REDOVNA DJELATNOST ZAVODA ZA HITNU MEDICINU	20.723.173,00	9.691.689,53 46,77%
Kapitalni	07 K100115 REDOVNA DJELATNOST ZAVODA - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	1.611.148,00	971.250,00 60,28%
Izvor financ.	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.4. POMOĆI IZRAVANANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	1.611.148,00	971.250,00 60,28%
422	Postrojenja i oprema	59.898,00	0,00 0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
4221	Uredska oprema i namještaj	28.648,00	0,00	0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	31.250,00	0,00	0,00%
423	Prijevozna sredstva	1.551.250,00	971.250,00	62,61%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	1.551.250,00	971.250,00	62,61%
Aktivnost	07 A100172 DJELATNOST HITNE MEDICINSKE SLUŽBE I MENADŽMENTA	14.058.700,00	6.671.244,99	47,45%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	14.000,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	0,00	0,00%
	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
Izvor financ.	4.6. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UG.OBV. - ZDRAVSTVENE USTANOVE	13.944.700,00	6.667.889,89	47,82%
311	Plaće (Bruto)	9.757.500,00	4.910.251,71	50,32%
3111	Plaće za redovan rad	8.104.300,00	4.086.213,05	50,42%
3113	Plaće za prekovremeni rad	270.000,00	87.493,40	32,40%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	1.383.200,00	736.545,26	53,25%
312	Ostali rashodi za zaposlene	359.000,00	63.654,32	17,73%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	359.000,00	63.654,32	17,73%
313	Doprinosi na plaće	1.465.000,00	683.210,43	46,64%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.450.000,00	671.350,06	46,30%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	15.000,00	11.860,37	79,07%
321	Naknade troškova zaposlenima	553.000,00	261.033,66	47,20%
3211	Službena putovanja	53.000,00	13.076,02	24,67%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	420.000,00	212.752,37	50,66%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	60.000,00	27.386,09	45,64%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	20.000,00	7.819,18	39,10%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.016.000,00	442.141,14	43,52%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	87.000,00	33.437,34	38,43%
3222	Materijal i sirovine	265.000,00	126.768,98	47,84%
3223	Energija	385.000,00	160.736,52	41,75%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	137.000,00	64.973,17	47,43%
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	25.663,31	85,54%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	112.000,00	30.561,82	27,29%
323	Rashodi za usluge	558.500,00	211.112,76	37,80%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	53.500,00	18.561,33	34,69%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	87.000,00	39.254,31	45,12%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	70.000,00	27.530,25	39,33%
3234	Komunalne usluge	60.000,00	16.072,42	26,79%
3235	Zakupnine i najamnine	40.000,00	18.712,50	46,78%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	895,00	29,83%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3237	Intelektualne i osobne usluge	65.000,00	25.563,89 39,33%
3238	Računalne usluge	35.000,00	16.661,50 47,60%
3239	Ostale usluge	145.000,00	47.861,56 33,01%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	1.256,86 6,28%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	1.256,86 6,28%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	210.500,00	93.038,00 44,20%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	72.000,00	35.323,19 49,06%
3292	Premije osiguranja	79.000,00	33.830,37 42,82%
3293	Reprezentacija	15.000,00	7.307,26 48,72%
3294	Članarine i norme	2.000,00	0,00 0,00%
3295	Pristojbe i naknade	38.000,00	13.353,88 35,14%
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	3.223,30 92,09%
343	Ostali financijski rashodi	5.200,00	2.191,01 42,13%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	1.922,94 38,46%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	100,00	264,19 264,19%
3433	Zatezne kamate	100,00	3,88 3,88%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I		
Izvor financ.	7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	100.000,00	3.355,10 3,36%
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	1.090,10 1,36%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00	1.090,10 1,36%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	2.265,00 11,33%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	2.265,00 11,33%
Aktivnost	07 A100173 DJELATNOST SANITETSKOG PRIJEVOZA	4.708.300,00	1.899.189,28 40,34%
	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		
Izvor financ.	4.6. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UG.OBV. - ZDRAVSTVENE USTANOVE	4.634.300,00	1.885.484,27 40,69%
311	Plaće (Bruto)	2.780.000,00	1.125.082,03 40,47%
3111	Plaće za redovan rad	2.350.000,00	949.259,92 40,39%
3113	Plaće za prekovremeni rad	80.000,00	32.578,55 40,72%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	350.000,00	143.243,56 40,93%
312	Ostali rashodi za zaposlene	127.500,00	9.670,34 7,58%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	127.500,00	9.670,34 7,58%
313	Doprinosi na plaće	364.000,00	135.630,97 37,26%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	359.000,00	135.630,97 37,78%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	5.000,00	0,00 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	113.000,00	57.824,33 51,17%
3211	Službena putovanja	28.000,00	20.297,87 72,49%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	60.000,00	26.057,90 43,43%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000,00	10.000,00 50,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	1.468,56 29,37%
322	Rashodi za materijal i energiju	894.000,00	399.392,93 44,67%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	4.363,10 87,26%
3222	Materijal i sirovine	10.000,00	18.911,88 189,12%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3223	Energija	735.000,00	324.164,71	44,10%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	74.000,00	33.246,61	44,93%
3225	Sitni inventar i auto gume	56.000,00	8.019,13	14,32%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	14.000,00	10.687,50	76,34%
323	Rashodi za usluge	265.800,00	115.048,52	43,28%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000,00	18.752,25	46,88%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	55.000,00	26.817,76	48,76%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	5.010,75	50,11%
3234	Komunalne usluge	13.500,00	4.239,40	31,40%
3235	Zakupnine i najamnine	47.500,00	24.500,00	51,58%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00	675,00	67,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.800,00	4.310,00	113,42%
3239	Ostale usluge	95.000,00	30.743,36	32,36%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	42.835,15	47,59%
3292	Premije osiguranja	90.000,00	42.835,15	47,59%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I			
Izvor financ.	7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	74.000,00	13.705,01	18,52%
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	11.548,76	19,25%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	11.548,76	19,25%
323	Rashodi za usluge	14.000,00	2.156,25	15,40%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	14.000,00	2.156,25	15,40%
Aktivnost	07 A100174 MEDICINSKO OSIGURANJE	61.550,00	20.642,84	33,54%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	61.550,00	20.642,84	33,54%
311	Plaće (Bruto)	50.000,00	17.719,17	35,44%
3113	Plaće za prekovremeni rad	50.000,00	17.719,17	35,44%
313	Doprinosi na plaće	8.450,00	2.923,67	34,60%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.750,00	2.923,67	37,72%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	700,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.100,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja	3.100,00	0,00	0,00%
Kapitalni	07 K100118 OPREMANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU	283.475,00	129.362,42	45,63%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	56.820,00	45.666,28	80,37%
422	Postrojenja i oprema	46.820,00	38.166,28	81,52%
4221	Uredska oprema i namještaj	6.000,00	10.000,00	166,67%
4222	Komunikacijska oprema	11.000,00	0,00	0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	29.820,00	28.166,28	94,45%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	7.500,00	75,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	7.500,00	75,00%
	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
Izvor financ.	4.6. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UG.OBV. - ZDRAVSTVENE USTANOVE	178.000,00	67.634,45	38,00%
412	Nematerijalna imovina	5.000,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
4123	Licence	5.000,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	173.000,00	67.634,45 39,10%
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	36.972,50 92,43%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	130.000,00	28.988,96 22,30%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.000,00	1.672,99 55,77%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	20.458,00	8.522,51 41,66%
422	Postrojenja i oprema	20.458,00	8.522,51 41,66%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	20.458,00	8.522,51 41,66%
	6. DONACIJE		
Izvor financ.	6.3. DONACIJE-PK	20.000,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00 0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	20.000,00	0,00 0,00%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		
Izvor financ.	7.2. PRIHODI OD PRODAJE	8.197,00	7.539,18 91,97%
422	Postrojenja i oprema	8.197,00	7.539,18 91,97%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	8.197,00	7.539,18 91,97%
Program	1064 EU PROJEKTI ZAVODA	1.377.314,00	55.031,25 4,00%
Kapitalni	07 K100119 ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE HITNE MEDICINE NA ADRESI TRG DR.T.BARDEKA U KOPRIVNICI	1.377.314,00	55.031,25 4,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	500.000,00	0,00 0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00 0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00 0,00%
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	87.630,00	33.961,22 38,76%
323	Rashodi za usluge	87.630,00	33.961,22 38,76%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.839,00	1.244,82 21,32%
3237	Intelektualne i osobne usluge	81.791,00	32.716,40 40,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	677.881,00	21.070,03 3,11%
323	Rashodi za usluge	49.945,00	21.070,03 42,19%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.736,00	5.786,43 49,30%
3237	Intelektualne i osobne usluge	38.209,00	15.283,60 40,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	627.936,00	0,00 0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	627.936,00	0,00 0,00%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		
Izvor financ.	7.2. PRIHODI OD PRODAJE	111.803,00	0,00 0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	111.803,00	0,00 0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	111.803,00	0,00 0,00%
Program	1065 IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA ZAVODA	1.694.500,00	778.247,02 45,93%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Aktivnost	07 A100042 FINANCIRANJE RADA TIM-A 2 U ISPOSTAVI KRIŽEVCI	1.472.500,00	673.875,73 45,76%
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.472.500,00	673.875,73 45,76%
311	Plaće (Bruto)	1.163.000,00	579.350,94 49,82%
3111	Plaće za redovan rad	950.000,00	490.308,27 51,61%
3113	Plaće za prekovremeni rad	60.000,00	12.650,96 21,08%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	153.000,00	76.391,71 49,93%
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	12.647,13 25,29%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	12.647,13 25,29%
313	Doprinosi na plaće	157.000,00	41.037,16 26,14%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	155.500,00	40.132,97 25,81%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.500,00	904,19 60,28%
321	Naknade troškova zaposlenima	52.000,00	18.051,44 34,71%
3211	Službena putovanja	7.000,00	974,00 13,91%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	41.000,00	16.389,00 39,97%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	0,00 0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.000,00	688,44 68,84%
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	9.011,53 42,91%
3223	Energija	21.000,00	9.011,53 42,91%
323	Rashodi za usluge	29.500,00	13.777,53 46,70%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.500,00	4.111,48 63,25%
3234	Komunalne usluge	5.000,00	1.238,38 24,77%
3239	Ostale usluge	18.000,00	8.427,67 46,82%
Aktivnost	07 A100096 PRIPRAVNOST LIJEČNIKA I EDUKACIJA DJELATNIKA ZZHZ KKŽ	222.000,00	104.371,29 47,01%
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	222.000,00	104.371,29 47,01%
311	Plaće (Bruto)	188.000,00	96.964,41 51,58%
3111	Plaće za redovan rad	170.000,00	91.192,05 53,64%
3113	Plaće za prekovremeni rad	18.000,00	5.772,36 32,07%
313	Doprinosi na plaće	21.000,00	7.406,88 35,27%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	18.700,00	7.298,53 39,03%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.300,00	108,35 4,71%
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	0,00 0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	13.000,00	0,00 0,00%
Glava 605	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE	17.683.066,00	6.171.894,76 34,90%
Program	1066 REDOVNA DJELATNOST ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO	17.683.066,00	6.171.894,76 34,90%
Aktivnost	07 A100122 REDOVNA DJELATNOST ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO	15.441.966,00	5.975.324,79 38,70%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3. VLASTITI PRIHODI				
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI	9.331.966,00	2.758.449,74	29,56%
KORISNICI				
311	Plaće (Bruto)	2.955.850,00	1.081.238,49	36,58%
3111	Plaće za redovan rad	2.507.750,00	1.013.969,99	40,43%
3113	Plaće za prekovremeni rad	13.500,00	6.544,77	48,48%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	434.600,00	60.723,73	13,97%
312	Ostali rashodi za zaposlene	319.900,00	118.650,00	37,09%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	319.900,00	118.650,00	37,09%
313	Doprinosi na plaće	848.400,00	235.429,47	27,75%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	848.400,00	235.429,47	27,75%
321	Naknade troškova zaposlenima	376.300,00	94.030,96	24,99%
3211	Službena putovanja	84.300,00	10.451,09	12,40%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	191.000,00	64.731,08	33,89%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	101.000,00	18.848,79	18,66%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.864.500,00	513.432,71	27,54%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	159.800,00	23.545,19	14,73%
3222	Materijal i sirovine	1.411.400,00	409.249,44	29,00%
3223	Energija	205.300,00	73.856,65	35,97%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	43.000,00	5.941,05	13,82%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	25.000,00	840,38	3,36%
323	Rashodi za usluge	2.696.016,00	589.936,09	21,88%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	118.700,00	39.246,74	33,06%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	600.266,00	178.185,21	29,68%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	42.400,00	4.635,40	10,93%
3234	Komunalne usluge	236.300,00	111.869,25	47,34%
3235	Zakupnine i najamnine	21.000,00	791,09	3,77%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	500.000,00	80.356,60	16,07%
3237	Intelektualne i osobne usluge	650.000,00	40.410,27	6,22%
3238	Računalne usluge	39.600,00	14.784,50	37,33%
3239	Ostale usluge	487.750,00	119.657,03	24,53%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	252.000,00	121.051,54	48,04%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	55.000,00	22.182,45	40,33%
3292	Premije osiguranja	67.000,00	25.907,52	38,67%
3293	Reprezentacija	40.000,00	23.848,60	59,62%
3294	Članarine i norme	15.000,00	5.619,00	37,46%
3295	Pristojbe i naknade	70.000,00	41.513,88	59,31%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.980,09	39,60%
343	Ostali financijski rashodi	19.000,00	4.680,48	24,63%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	18.500,00	4.680,48	25,30%
3433	Zatezne kamate	500,00	0,00	0,00%
Izvor financ.	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
	4.6. PRIHODI OD HZZO-a NA TEMELJU UG.OBV. - ZDRAVSTVENE USTANOVE	6.110.000,00	3.216.875,05	52,65%
311	Plaće (Bruto)	4.515.000,00	2.411.966,83	53,42%
3111	Plaće za redovan rad	4.115.000,00	2.180.954,82	53,00%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	400.000,00	231.012,01	57,75%
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.700,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	33.700,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
313	Doprinosi na plaće	642.600,00	341.814,70	53,19%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	642.600,00	341.814,70	53,19%
321	Naknade troškova zaposlenima	121.000,00	61.633,68	50,94%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	121.000,00	61.633,68	50,94%
322	Rashodi za materijal i energiju	760.000,00	384.444,84	50,58%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	33.000,00	15.283,07	46,31%
3222	Materijal i sirovine	727.000,00	369.161,77	50,78%
323	Rashodi za usluge	37.700,00	17.015,00	45,13%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.300,00	3.650,00	50,00%
3234	Komunalne usluge	3.000,00	1.500,00	50,00%
3238	Računalne usluge	27.400,00	11.865,00	43,30%
Kapitalni	07 K100079 1066 OPREMANJE ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO	1.450.550,00	4.597,30	0,32%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.449.750,00	4.597,30	0,32%
412	Nematerijalna imovina	14.200,00	0,00	0,00%
4123	Licence	14.200,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	1.420.550,00	4.597,30	0,32%
4221	Uredska oprema i namještaj	74.350,00	1.312,50	1,77%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	0,00	0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.296.200,00	3.284,80	0,25%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	0,00	0,00%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I			
Izvor financ.	7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	800,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina	800,00	0,00	0,00%
4123	Licence	800,00	0,00	0,00%
Tekući	07 T100035 PREVENCIJA RIZIKA ODREĐENIH ČIMBENIKA OKOLIŠA	91.500,00	48.909,05	53,45%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	91.500,00	48.909,05	53,45%
311	Plaće (Bruto)	69.550,00	37.842,59	54,41%
3111	Plaće za redovan rad	64.550,00	35.350,92	54,77%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	5.000,00	2.491,67	49,83%
312	Ostali rashodi za zaposlene	400,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	400,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	12.200,00	6.243,96	51,18%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	12.200,00	6.243,96	51,18%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.600,00	3.522,50	53,37%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	700,00	355,00	50,71%
3222	Materijal i sirovine	2.900,00	1.167,50	40,26%
3223	Energija	3.000,00	2.000,00	66,67%
323	Rashodi za usluge	2.750,00	1.300,00	47,27%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	250,00	0,00	0,00%
3238	Računalne usluge	1.250,00	650,00	52,00%
3239	Ostale usluge	1.250,00	650,00	52,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Tekući	07 T100056 ZAJEDNO PROTIV OVISNOSTI	224.400,00	88.026,14 39,23%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	224.400,00	88.026,14 39,23%
311	Plaće (Bruto)	93.700,00	45.410,68 48,46%
3111	Plaće za redovan rad	85.500,00	41.665,02 48,73%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	8.200,00	3.745,66 45,68%
313	Doprinosi na plaće	16.700,00	7.492,77 44,87%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	16.700,00	7.492,77 44,87%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	6.640,00 26,56%
3211	Službena putovanja	5.000,00	1.800,00 36,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.000,00	4.340,00 54,25%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.000,00	500,00 4,17%
322	Rashodi za materijal i energiju	41.500,00	15.060,94 36,29%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	16.000,00	6.418,59 40,12%
3222	Materijal i sirovine	6.000,00	845,00 14,08%
3223	Energija	19.500,00	7.797,35 39,99%
323	Rashodi za usluge	46.000,00	13.091,75 28,46%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.500,00	2.208,40 29,45%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.500,00	2.000,00 44,44%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.500,00	0,00 0,00%
3234	Komunalne usluge	18.000,00	7.300,00 40,56%
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00 0,00%
3238	Računalne usluge	2.500,00	1.250,00 50,00%
3239	Ostale usluge	1.000,00	333,35 33,34%
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	330,00 22,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	330,00 22,00%
Kapitalni	07 K100084 NABAVA OPREME ZA PROJEKT ZAJEDNO PROTIV OVISNOSTI	7.150,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	7.150,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	7.150,00	0,00 0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	7.150,00	0,00 0,00%
Tekući	07 T100044 SAVJETOVALIŠTE ZA REPRODUKTIVNO ZDRAVLJE ADOLESCENATA	72.000,00	36.264,41 50,37%
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	72.000,00	36.264,41 50,37%
311	Plaće (Bruto)	20.100,00	10.859,85 54,03%
3111	Plaće za redovan rad	9.200,00	5.167,38 56,17%
3113	Plaće za prekovremeni rad	10.000,00	5.243,86 52,44%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	900,00	448,61 49,85%
313	Doprinosi na plaće	1.800,00	926,64 51,48%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.800,00	926,64 51,48%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.700,00	0,00 0,00%
3211	Službena putovanja	700,00	0,00 0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	16.600,00	8.850,00 53,31%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	3.050,00 50,83%
3222	Materijal i sirovine	2.100,00	1.300,00 61,90%
3223	Energija	8.500,00	4.500,00 52,94%
323	Rashodi za usluge	30.800,00	15.627,92 50,74%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.500,00	1.800,00 51,43%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.350,00	0,00 0,00%
3234	Komunalne usluge	2.700,00	1.750,00 64,81%
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	5.877,92 58,78%
3238	Računalne usluge	9.250,00	4.700,00 50,81%
3239	Ostale usluge	3.000,00	1.500,00 50,00%
Tekući	07 T100070 SAVJETOVALIŠTE ZA PREVENCIJU PREKOMJERNE TJELESNE TEŽINE I DEBLJINE	41.200,00	18.773,07 45,57%
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	41.200,00	18.773,07 45,57%
311	Plaće (Bruto)	20.800,00	10.263,06 49,34%
3111	Plaće za redovan rad	18.000,00	9.632,27 53,51%
3113	Plaće za prekovremeni rad	1.500,00	0,00 0,00%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	1.300,00	630,79 48,52%
313	Doprinosi na plaće	3.300,00	1.693,41 51,32%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3.300,00	1.693,41 51,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	8.800,00	4.680,00 53,18%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.500,00	2.350,00 52,22%
3222	Materijal i sirovine	600,00	280,00 46,67%
3223	Energija	3.700,00	2.050,00 55,41%
323	Rashodi za usluge	8.300,00	2.136,60 25,74%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	800,00	150,00 18,75%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.500,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	1.986,60 39,73%
Kapitalni	07 K100120 NABAVA OPREME ZA PROJEKT SAVJETOVALIŠTE ZA PREVENCIJU PREKOMJERNE TJELESNE TEŽINE I DEBLJINE	3.800,00	0,00 0,00%
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	3.800,00	0,00 0,00%
422	Postrojenja i oprema	3.800,00	0,00 0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	3.800,00	0,00 0,00%
Aktivnost	1076A00177 PRIPRAVNICI - HZZO	115.000,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	115.000,00	0,00 0,00%
311	Plaće (Bruto)	100.000,00	0,00 0,00%
3111	Plaće za redovan rad	100.000,00	0,00 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00 0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	07 A100178 PRIPRAVNICI - MIZ, HZZ	232.000,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	232.000,00	0,00	0,00%
311 Plaće (Bruto)	185.000,00	0,00	0,00%
3111 Plaće za redovan rad	185.000,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	31.500,00	0,00	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	31.500,00	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	15.500,00	0,00	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.500,00	0,00	0,00%
Kapitalni 07 K100127 NABAVA OPREME ZA PREVENCIJU RIZIKA ODREĐENIH ČIMBENIKA OKOLIŠA	3.500,00	0,00	0,00%
3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ. 3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	3.500,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	3.500,00	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj	3.500,00	0,00	0,00%
Glava 606 SOCIJALNA SKRB	4.883.105,00	1.269.892,66	26,01%
Program 1024 ZAKONSKI STANDARD CENTARA ZA SOCIJALNU SKRB I POMOĆ ZA OGRJEV	2.867.450,00	724.082,19	25,25%
Aktivnost 10 A100189 ZAKONSKI STANDARD CENTARA ZA SOCIJALNU SKRB I POMOĆ ZA OGRJEV	2.867.450,00	724.082,19	25,25%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	454.300,00	0,00	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	454.300,00	0,00	0,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	454.300,00	0,00	0,00%
5. POMOĆI			
Izvor financ. 5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	2.413.150,00	724.082,19	30,01%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.275.050,00	724.082,19	56,79%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.275.050,00	724.082,19	56,79%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.138.100,00	0,00	0,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.138.100,00	0,00	0,00%
Program 1079 PROGRAM POMOĆI OSOBAMA TREĆE ŽIVOTNE DOBI	2.015.655,00	545.810,47	27,08%
Aktivnost 10 A100186 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA	500.000,00	121.863,02	24,37%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	500.000,00	121.863,02	24,37%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	121.863,02 24,37%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	500.000,00	121.863,02 24,37%
Aktivnost	10 A100187 SUFINANCIRANJE UDRUGE UMIROVLJENIKA	220.000,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	220.000,00	0,00 0,00%
381	Tekuće donacije	220.000,00	0,00 0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	220.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	10 A100049 POMOĆ U KUĆI OSOBAMA STARIJE ŽIVOTNE DOBI	1.295.655,00	423.947,45 32,72%
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.295.655,00	423.947,45 32,72%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	15.000,00 50,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	15.000,00 50,00%
381	Tekuće donacije	1.265.655,00	408.947,45 32,31%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.265.655,00	408.947,45 32,31%
Glava 607	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE KOPRIVNICA	14.505.737,00	7.115.069,26 49,05%
Program	1025 ZAKONSKI STANDARD DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE	14.191.737,00	7.022.820,71 49,49%
Kapitalni	10 K100020 OPREMANJE DOMA	474.771,00	80.264,88 16,91%
Izvor financ.	4.2. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	111.760,00	30.102,50 26,93%
422	Postrojenja i oprema	111.760,00	30.102,50 26,93%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	111.760,00	30.102,50 26,93%
Izvor financ.	5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	363.011,00	50.162,38 13,82%
422	Postrojenja i oprema	363.011,00	50.162,38 13,82%
4221	Uredska oprema i namještaj	45.000,00	9.606,82 21,35%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	264.771,00	0,00 0,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	5.000,00	0,00 0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	48.240,00	40.555,56 84,07%
Aktivnost	10 A100046 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	13.716.966,00	6.942.555,83 50,61%
Izvor financ.	1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	1.225.600,00	613.000,00 50,02%
311	Plaće (Bruto)	1.225.600,00	613.000,00 50,02%
3111	Plaće za redovan rad	1.225.600,00	613.000,00 50,02%
Izvor financ.	4.2. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	8.034.108,00	4.169.772,48 51,90%
311	Plaće (Bruto)	1.715.242,00	1.164.999,70 67,92%
3111	Plaće za redovan rad	985.902,00	891.061,15 90,38%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	729.340,00	273.938,55 37,56%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
312	Ostali rashodi za zaposlene	386.900,00	66.062,34 17,07%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	386.900,00	66.062,34 17,07%
313	Doprinosi na plaće	496.000,00	244.006,36 49,19%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	466.000,00	241.230,61 51,77%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	30.000,00	2.775,75 9,25%
321	Naknade troškova zaposlenima	318.800,00	185.023,17 58,04%
3211	Službena putovanja	40.800,00	16.020,72 39,27%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	240.000,00	143.623,70 59,84%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	38.000,00	25.378,75 66,79%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.502.000,00	1.595.619,11 45,56%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	363.000,00	106.716,04 29,40%
3222	Materijal i sirovine	1.847.000,00	845.943,30 45,80%
3223	Energija	1.012.000,00	484.150,38 47,84%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	75.000,00	26.774,33 35,70%
3225	Sitni inventar i auto gume	90.000,00	17.179,20 19,09%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	115.000,00	114.855,86 99,87%
323	Rashodi za usluge	1.370.566,00	818.838,32 59,74%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	67.000,00	23.166,27 34,58%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	616.566,00	445.828,70 72,31%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.000,00	2.643,75 22,03%
3234	Komunalne usluge	433.500,00	218.345,37 50,37%
3235	Zakupnine i najmnine	11.000,00	4.512,50 41,02%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	59.000,00	37.067,92 62,83%
3237	Intelektualne i osobne usluge	76.500,00	46.520,26 60,81%
3238	Računalne usluge	56.000,00	30.017,50 53,60%
3239	Ostale usluge	39.000,00	10.736,05 27,53%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.500,00	0,00 0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.500,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	223.000,00	94.426,43 42,34%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	43.000,00	20.745,72 48,25%
3292	Premije osiguranja	116.000,00	56.612,55 48,80%
3293	Reprezentacija	33.000,00	8.223,80 24,92%
3295	Pristojbe i naknade	4.000,00	0,00 0,00%
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	8.844,36 34,02%
343	Ostali financijski rashodi	18.000,00	797,05 4,43%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.000,00	797,05 6,13%
3433	Zatezne kamate	5.000,00	0,00 0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	100,00	0,00 0,00%
3835	Ostale kazne	100,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	4.457.258,00	2.159.783,35 48,46%
311	Plaće (Bruto)	3.522.258,00	1.761.378,00 50,01%
3111	Plaće za redovan rad	2.817.498,00	1.408.998,00 50,01%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	704.760,00	352.380,00 50,00%
313	Doprinosi na plaće	615.000,00	307.550,00 50,01%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	535.500,00	300.925,00	56,20%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	79.500,00	6.625,00	8,33%
322	Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	4.060,48	2,39%
3222	Materijal i sirovine	170.000,00	4.060,48	2,39%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	86.794,87	57,86%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	86.794,87	57,86%
Program	1026 PROGRAM IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE	314.000,00	92.248,55	29,38%
Kapitalni	10 K100021 OPREMANJE DOMA	99.000,00	31.504,18	31,82%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	90.000,00	29.004,18	32,23%
422	Postrojenja i oprema	89.000,00	29.004,18	32,59%
4221	Uredska oprema i namještaj	3.000,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema	30.000,00	2.390,00	7,97%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	36.000,00	26.614,18	73,93%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	1.000,00	0,00	0,00%
	6. DONACIJE			
Izvor financ.	6.3. DONACIJE-PK	9.000,00	2.500,00	27,78%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	2.500,00	50,00%
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.000,00	2.500,00	62,50%
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	4.000,00	0,00	0,00%
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	4.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost	10 A100047 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	215.000,00	60.744,37	28,25%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	136.000,00	1.400,00	1,03%
311	Plaće (Bruto)	60.000,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad	50.000,00	0,00	0,00%
3114	Plaće za posebne uvjete rada	10.000,00	0,00	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	58.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	58.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	1.400,00	23,33%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00	1.400,00	23,33%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	26.000,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	26.000,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	26.000,00	0,00	0,00%
6. DONACIJE			
Izvor financ. 6.3. DONACIJE-PK	3.000,00	1.109,88	37,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	1.109,88	37,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00%
3222 Materijal i sirovine	900,00	759,88	84,43%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	200,00	0,00	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	1.700,00	350,00	20,59%
7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I			
Izvor financ. 7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	50.000,00	58.234,49	116,47%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	47.000,00	58.234,49	123,90%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	47.000,00	58.234,49	123,90%
Glava 608 HUMANITARNA I ZDRAVSTVENA SKRB	415.000,00	124.999,98	30,12%
Program 1080 PROGRAM HUMANITARNE I ZDRAVSTVENE SKRBI	415.000,00	124.999,98	30,12%
Aktivnost 10 A100048 DJELATNOST DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA ŽUPANIJE	250.000,00	124.999,98	50,00%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	250.000,00	124.999,98	50,00%
381 Tekuće donacije	250.000,00	124.999,98	50,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	250.000,00	124.999,98	50,00%
Aktivnost 10 A100050 SIGURNA KUĆA ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA	15.000,00	0,00	0,00%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	15.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 10 A100188 SUFINANCIRANJE UDRUGA S PODRUČJA ZDRAVSTVA I BRIGE O OSOBAMA S INVALIDITETOM	150.000,00	0,00	0,00%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	150.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	150.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	150.000,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Razdjel 7 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ZNANOST, SPORT I NACIONALNE MANJINE	76.481.175,52	35.254.695,68	46,10
Glava 701 OSNOVNO ŠKOLSTVO	28.056.161,26	13.473.929,42	48,02%
Program 1071 PROGRAM OSNOVNOG ŠKOLSTVA - ZAKONSKI STANDARD	14.021.580,00	7.950.565,92	56,70%
Aktivnost 09 A100181 ODGOJNOOBRAZOVNI I ADMINISTRATIVNI RASHODI-ŽUPANIJA	6.455.842,00	4.158.870,97	64,42%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	956.500,00	800.144,41	83,65%
322 Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	0,00%
3223 Energija	60.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	830.500,00	773.510,86	93,14%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	709.600,00	709.600,00	100,00%
3235 Zakupnine i najamnine	120.900,00	63.910,86	52,86%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.000,00	26.633,55	40,35%
3292 Premije osiguranja	66.000,00	26.633,55	40,35%
Izvor financ. 5. POMOĆI			
5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	5.499.342,00	3.358.726,56	61,08%
323 Rashodi za usluge	5.499.342,00	3.358.726,56	61,08%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.499.342,00	3.358.726,56	61,08%
Aktivnost 09 A100052 ODGOJNOOBRAZOVNI I ADMINISTRATIVNI RASHODI-PRORAČUNSKI KORISNICI	5.669.860,04	3.365.225,51	59,35%
Izvor financ. 5. POMOĆI			
5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	5.669.860,04	3.365.225,51	59,35%
321 Naknade troškova zaposlenima	247.260,64	147.191,82	59,53%
3211 Službena putovanja	177.610,64	113.515,88	63,91%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	30.065,00	11.304,18	37,60%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	39.585,00	22.371,76	56,52%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.040.618,33	2.111.547,96	69,44%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	562.983,69	238.277,80	42,32%
3223 Energija	2.218.271,64	1.764.675,63	79,55%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	201.500,00	90.745,10	45,03%
3225 Sitni inventar i auto gume	36.500,00	14.439,98	39,56%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	21.363,00	3.409,45	15,96%
323 Rashodi za usluge	2.271.617,44	1.055.244,97	46,45%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	288.806,04	144.203,79	49,93%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	947.625,00	329.326,59 34,75%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.600,00	7.148,75 61,63%
3234	Komunalne usluge	476.077,66	289.147,03 60,74%
3235	Zakupnine i najamnine	6.300,00	3.000,00 47,62%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	245.143,74	133.417,98 54,42%
3237	Intelektualne i osobne usluge	83.240,00	37.046,61 44,51%
3238	Računalne usluge	154.525,00	78.578,13 50,85%
3239	Ostale usluge	58.300,00	33.376,09 57,25%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	140,00 28,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	140,00 28,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.973,63	35.423,96 56,25%
3292	Premije osiguranja	5.600,00	2.039,08 36,41%
3293	Reprezentacija	13.300,00	7.605,36 57,18%
3294	Članarine i norme	11.600,00	6.081,88 52,43%
3295	Pristojbe i naknade	9.560,00	2.045,00 21,39%
3296	Troškovi sudskih postupaka	500,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.413,63	17.652,64 78,76%
343	Ostali financijski rashodi	46.890,00	15.676,80 33,43%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	3.707,46 18,54%
3433	Zatezne kamate	3.290,00	179,34 5,45%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	23.600,00	11.790,00 49,96%
Kapitalni	09 K100125 DODATNA ULAGANJA U OŠ-PRORAČUNSKI KORISNICI	1.300.677,96	294.250,00 22,62%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	1.300.677,96	294.250,00 22,62%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.260.677,96	294.250,00 23,34%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.260.677,96	294.250,00 23,34%
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	40.000,00	0,00 0,00%
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	40.000,00	0,00 0,00%
Kapitalni	09 K100126 OPREMANJE OŠ-PRORAČUNSKI KORISNICI	595.200,00	132.219,44 22,21%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	595.200,00	132.219,44 22,21%
422	Postrojenja i oprema	561.000,00	124.288,43 22,15%
4221	Uredska oprema i namještaj	378.000,00	4.942,35 1,31%
4222	Komunikacijska oprema	20.000,00	19.633,14 98,17%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	28.500,00	20.422,80 71,66%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	5.000,00	0,00 0,00%
4226	Sportska i glazbena oprema	46.500,00	18.242,49 39,23%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	83.000,00	61.047,65 73,55%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	33.000,00	7.931,01 24,03%
4241	Knjige	33.000,00	7.931,01 24,03%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.200,00	0,00 0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	1.200,00	0,00 0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Program	1072 DODATNI PROGRAMI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA ŽUPANIJE	3.027.900,00	347.258,87 11,47%
Aktivnost	09 A100182 PROGRAMI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA ŽUPANIJE	1.527.900,00	242.330,09 15,86%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.527.900,00	242.330,09 15,86%
323	Rashodi za usluge	1.279.000,00	76.447,00 5,98%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.100.000,00	0,00 0,00%
3238	Računalne usluge	94.000,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	85.000,00	76.447,00 89,94%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	0,00 0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	0,00 0,00%
343	Ostali financijski rashodi	70.000,00	69.323,18 99,03%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	70.000,00	69.323,18 99,03%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	128.900,00	96.559,91 74,91%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	128.900,00	96.559,91 74,91%
Kapitalni	09 K100130 ENERGETSKA OBNOVA ZGRADA OŠ	1.500.000,00	104.928,78 7,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	100.000,00	42.679,30 42,68%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	42.679,30 42,68%
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	42.679,30 42,68%
	8. NAMJENSKI PRIMICI		
Izvor financ.	8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.400.000,00	62.249,48 4,45%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.400.000,00	62.249,48 4,45%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.400.000,00	62.249,48 4,45%
Program	1073 DODATNI PROGRAMI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA-PRORAČUNSKI KORISNICI	7.440.347,92	3.103.232,14 41,71%
Aktivnost	09 A100183 IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA PRORAČUNSKIH KORISNIKA	5.980.093,92	2.392.009,48 40,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.134.600,00	159.363,75 14,05%
322	Rashodi za materijal i energiju	945.000,00	94.857,30 10,04%
3222	Materijal i sirovine	45.000,00	26.356,72 58,57%
3223	Energija	900.000,00	68.500,58 7,61%
323	Rashodi za usluge	189.600,00	64.506,45 34,02%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	37.697,15 83,77%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3234	Komunalne usluge	123.000,00	11.036,55	8,97%
3237	Intelektualne i osobne usluge	21.600,00	15.772,75	73,02%
3. VLASTITI PRIHODI				
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	364.816,00	78.780,13	21,59%
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	49.021,00	5.111,20	10,43%
3211	Službena putovanja	36.760,00	5.111,20	13,90%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.801,00	0,00	0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.460,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	180.210,00	27.283,79	15,14%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	38.510,00	907,94	2,36%
3222	Materijal i sirovine	13.300,00	2.751,51	20,69%
3223	Energija	69.200,00	12.930,34	18,69%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	23.900,00	2.959,13	12,38%
3225	Sitni inventar i auto gume	33.300,00	7.734,87	23,23%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	74.405,00	11.055,74	14,86%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	8.905,00	1.485,67	16,68%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.600,00	2.775,00	7,79%
3234	Komunalne usluge	7.500,00	1.424,82	19,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.500,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	699,00	23,30%
3239	Ostale usluge	15.900,00	4.671,25	29,38%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.980,00	33.936,16	59,56%
3293	Reprezentacija	1.500,00	371,88	24,79%
3294	Članarine i norme	2.300,00	1.130,00	49,13%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.180,00	32.434,28	60,99%
343	Ostali financijski rashodi	1.200,00	1.393,24	116,10%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.100,00	0,00	0,00%
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00	1.393,24	0,00%
3433	Zatezne kamate	100,00	0,00	0,00%
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
Izvor financ.	4.5. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	2.691.241,00	1.147.021,45	42,62%
321	Naknade troškova zaposlenima	31.010,00	7.279,38	23,47%
3211	Službena putovanja	29.710,00	7.116,42	23,95%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	600,00	0,00	0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	700,00	162,96	23,28%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.243.230,00	1.026.178,58	45,75%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	78.600,00	10.548,82	13,42%
3222	Materijal i sirovine	2.038.730,00	983.148,82	48,22%
3223	Energija	57.500,00	26.259,36	45,67%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.200,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	56.000,00	5.962,58	10,65%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.200,00	259,00	3,16%
323	Rashodi za usluge	181.450,00	60.753,61	33,48%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	46.600,00	10.286,13	22,07%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.700,00	16.107,40	150,54%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3234	Komunalne usluge	20.050,00	6.375,15 31,80%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	19.700,00	14.129,28 71,72%
3237	Intelektualne i osobne usluge	8.000,00	1.056,15 13,20%
3238	Računalne usluge	11.500,00	2.487,50 21,63%
3239	Ostale usluge	64.900,00	10.312,00 15,89%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	3.819,77 29,38%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	3.819,77 29,38%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	221.851,00	48.714,11 21,96%
3292	Premije osiguranja	9.500,00	0,00 0,00%
3293	Reprezentacija	2.500,00	0,00 0,00%
3294	Članarine i norme	850,00	100,00 11,76%
3295	Pristojbe i naknade	1.631,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	207.370,00	48.614,11 23,44%
343	Ostali financijski rashodi	700,00	276,00 39,43%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	200,00	276,00 138,00%
3433	Zatezne kamate	500,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	0,00	2.297,95 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.297,95 0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	2.297,95 0,00%
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.612.686,92	931.580,23 57,77%
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	1.296,00 51,84%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	1.296,00 51,84%
321	Naknade troškova zaposlenima	123.839,00	60.363,10 48,74%
3211	Službena putovanja	91.639,00	48.423,18 52,84%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	18.100,00	5.750,00 31,77%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	14.100,00	6.189,92 43,90%
322	Rashodi za materijal i energiju	801.100,00	383.515,30 47,87%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.600,00	9.138,75 33,11%
3222	Materijal i sirovine	600.500,00	333.873,26 55,60%
3223	Energija	19.200,00	2.700,09 14,06%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.700,00	9.508,35 37,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	122.100,00	28.294,85 23,17%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	301.960,00	192.652,53 63,80%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.700,00	6.300,01 20,52%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	97.000,00	24.259,90 25,01%
3234	Komunalne usluge	26.700,00	6.700,00 25,09%
3237	Intelektualne i osobne usluge	85.260,00	57.214,87 67,11%
3238	Računalne usluge	1.200,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	61.100,00	98.177,75 160,68%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	128.457,92	47.902,92 37,29%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	128.457,92	47.902,92 37,29%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	254.230,00	245.780,03 96,68%
3293	Reprezentacija	13.450,00	9.964,23 74,08%
3294	Članarine i norme	500,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.280,00	235.815,80 98,14%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
343	Ostali financijski rashodi	300,00	70,35	23,45%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	300,00	70,35	23,45%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	300,00	0,00	0,00%
	6. DONACIJE			
Izvor financ.	6.3. DONACIJE-PK	164.000,00	72.474,82	44,19%
321	Naknade troškova zaposlenima	69.950,00	40.374,18	57,72%
3211	Službena putovanja	69.950,00	40.374,18	57,72%
322	Rashodi za materijal i energiju	22.450,00	3.528,00	15,71%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.950,00	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine	5.000,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	10.500,00	3.528,00	33,60%
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.600,00	28.572,64	43,56%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.600,00	28.572,64	43,56%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I			
Izvor financ.	7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.750,00	491,15	6,34%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	491,15	9,82%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	491,15	9,82%
323	Rashodi za usluge	2.750,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.750,00	0,00	0,00%
Izvor financ.	7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	0,00%
Kapitalni	09 K10029 OPREMANJE OŠ	579.770,00	488.994,15	84,34%
	3. VLASTITI PRIHODI			
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	70.770,00	31.341,55	44,29%
422	Postrojenja i oprema	65.770,00	31.025,54	47,17%
4221	Uredska oprema i namještaj	28.270,00	9.292,50	32,87%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.000,00	3.370,00	168,50%
4226	Sportska i glazbena oprema	2.500,00	1.454,80	58,19%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	33.000,00	16.908,24	51,24%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	316,01	6,32%
4241	Knjige	5.000,00	316,01	6,32%
	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
Izvor financ.	4.5. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	18.200,00	70.765,50	388,82%
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	70.765,50	471,77%
4221	Uredska oprema i namještaj	1.500,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	2.710,00	0,00%
4226	Sportska i glazbena oprema	500,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	13.000,00	68.055,50	523,50%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.200,00	0,00	0,00%
4241	Knjige	3.200,00	0,00	0,00%
	5. POMOĆI			

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	364.200,00	379.593,07	104,23%
422 Postrojenja i oprema	326.200,00	372.934,58	114,33%
4221 Uredska oprema i namještaj	94.000,00	129.111,92	137,35%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	63.000,00	6.089,00	9,67%
4226 Sportska i glazbena oprema	14.600,00	27.027,56	185,12%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	154.600,00	210.706,10	136,29%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	38.000,00	6.658,49	17,52%
4241 Knjige	38.000,00	6.658,49	17,52%
Izvor financ. 6.3. DONACIJE-PK	69.000,00	7.294,03	10,57%
422 Postrojenja i oprema	49.500,00	4.200,00	8,48%
4221 Uredska oprema i namještaj	19.500,00	0,00	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	12.000,00	0,00	0,00%
4226 Sportska i glazbena oprema	7.000,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.000,00	4.200,00	105,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	19.500,00	3.094,03	15,87%
4241 Knjige	19.500,00	3.094,03	15,87%
Izvor financ. 7.2. PRIHODI OD PRODAJE	57.600,00	0,00	0,00%
PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE			
422 Postrojenja i oprema	12.600,00	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj	11.700,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	900,00	0,00	0,00%
423 Prijevozna sredstva	45.000,00	0,00	0,00%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	45.000,00	0,00	0,00%
Kapitalni 09 K100030 DODATNA ULAGANJA OŠ	360.650,00	3.436,00	0,95%
Izvor financ. 3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	8.000,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.000,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	332.650,00	3.436,00	1,03%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	312.650,00	3.436,00	1,10%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	312.650,00	3.436,00	1,10%
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	20.000,00	0,00	0,00%
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 6.3. DONACIJE-PK	20.000,00	0,00	0,00%
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	20.000,00	0,00	0,00%
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	20.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 09 A100127 PREDŠKOLSKI ODGOJ	429.184,00	202.405,01	47,16%
Izvor financ. 5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	429.184,00	202.405,01	47,16%
311 Plaće (Bruto)	297.863,00	169.471,45	56,90%
3111 Plaće za redovan rad	297.863,00	169.471,45	56,90%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.750,00	2.069,41 23,65%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.750,00	2.069,41 23,65%
313	Doprinosi na plaće	41.030,00	7.944,34 19,36%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.435,00	7.815,22 21,45%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.595,00	129,12 2,81%
321	Naknade troškova zaposlenima	28.390,00	10.828,05 38,14%
3211	Službena putovanja	3.290,00	1.337,00 40,64%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	24.600,00	9.441,05 38,38%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	300,00	50,00 16,67%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	200,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.920,00	3.557,71 13,73%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.920,00	2.777,71 17,45%
3222	Materijal i sirovine	10.000,00	780,00 7,80%
323	Rashodi za usluge	23.031,00	8.534,05 37,05%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.031,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	7.838,30 39,19%
3239	Ostale usluge	1.000,00	695,75 69,58%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.200,00	0,00 0,00%
3293	Reprezentacija	1.200,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00 0,00%
Tekući	100083 PAMETAN OBROK ZA PAMETNU DJECU	90.650,00	16.387,50 18,08%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	90.650,00	16.387,50 18,08%
323	Rashodi za usluge	90.650,00	16.387,50 18,08%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	45.000,00	0,00 0,00%
3238	Računalne usluge	45.650,00	16.387,50 35,90%
Program	1074 EU PROJEKTI	3.566.333,34	2.072.872,49 58,12%
Tekući	09 T100067 PRILIKA ZA SVE 3	1.673.151,06	926.233,84 55,36%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	16.732,05	9.267,23 55,39%
311	Plaće (Bruto)	12.836,03	7.338,79 57,17%
3111	Plaće za redovan rad	12.836,03	7.338,79 57,17%
313	Doprinosi na plaće	2.189,35	1.219,43 55,70%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.189,35	1.214,92 55,49%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	4,51 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.461,67	695,01 47,55%
3211	Službena putovanja	137,87	60,35 43,77%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.323,80	634,66 47,94%
322	Rashodi za materijal i energiju	85,00	14,00 16,47%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	85,00	14,00 16,47%
323	Rashodi za usluge	100,00	0,00 0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60,00	0,00 0,00%
3293	Reprezentacija	60,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	66.926,84	37.013,43	55,30%
311 Plaće (Bruto)	51.344,63	29.355,41	57,17%
3111 Plaće za redovan rad	51.344,63	29.355,41	57,17%
313 Doprinosi na plaće	8.755,55	4.869,69	55,62%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	8.755,55	4.861,65	55,53%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	8,04	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	5.846,66	2.732,33	46,73%
3211 Službena putovanja	588,30	227,80	38,72%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.258,36	2.504,53	47,63%
322 Rashodi za materijal i energiju	340,00	56,00	16,47%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	340,00	56,00	16,47%
323 Rashodi za usluge	400,00	0,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	400,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240,00	0,00	0,00%
3293 Reprezentacija	240,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	1.589.492,17	879.953,18	55,36%
311 Plaće (Bruto)	1.219.423,21	697.188,82	57,17%
3111 Plaće za redovan rad	1.219.423,21	697.188,82	57,17%
313 Doprinosi na plaće	207.935,76	115.848,03	55,71%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	207.935,76	115.412,35	55,50%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	435,68	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	138.858,20	65.411,33	47,11%
3211 Službena putovanja	13.098,03	5.406,85	41,28%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	125.760,17	60.004,48	47,71%
322 Rashodi za materijal i energiju	8.075,00	1.505,00	18,64%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.075,00	1.505,00	18,64%
323 Rashodi za usluge	9.500,00	0,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	9.500,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.700,00	0,00	0,00%
3293 Reprezentacija	5.700,00	0,00	0,00%
Tekući 09 T10080 SVI U ŠKOLU SVI PRI STOLU 3	1.364.500,00	801.006,84	58,70%
Izvor financ. 5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	1.364.500,00	801.006,84	58,70%
311 Plaće (Bruto)	33.750,00	0,00	0,00%
3111 Plaće za redovan rad	33.750,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	5.750,00	0,00	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5.170,00	0,00	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	580,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.306.000,00	786.514,79	60,22%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00%
3222 Materijal i sirovine	1.300.000,00	786.514,79	60,50%
323 Rashodi za usluge	16.000,00	12.742,05	79,64%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	13.000,00	12.742,05	98,02%
3239 Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeksi izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	1.750,00 58,33%
3293	Reprezentacija	3.000,00	1.750,00 58,33%
Tekući	09 T100081 PROJEKTI ERASMUS	336.640,00	183.431,75 54,49%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	10.000,00	0,00 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00 0,00%
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	326.640,00	183.431,75 56,16%
321	Naknade troškova zaposlenima	251.140,00	125.416,28 49,94%
3211	Službena putovanja	250.140,00	125.416,28 50,14%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	26.900,00	9.057,51 33,67%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.500,00	1.485,96 19,81%
3222	Materijal i sirovine	4.500,00	3.922,84 87,17%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	0,00 0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	12.400,00	3.648,71 29,43%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.500,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	15.200,00	4.529,13 29,80%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	6.200,00	3.001,88 48,42%
3239	Ostale usluge	5.000,00	1.527,25 30,55%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	400,00	32.764,74 8.191,19
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	400,00	32.764,74 8.191,19
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	10.962,43 57,70%
3293	Reprezentacija	7.000,00	5.795,95 82,80%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	5.166,48 43,05%
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	701,66 17,54%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000,00	701,66 17,54%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00 0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00 0,00%
Tekući	09 T100065 EU PROJEKTI - OSNOVNE ŠKOLE	42.800,00	2.430,00 5,68%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	42.800,00	2.430,00 5,68%
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	2.430,00 8,10%
3211	Službena putovanja	10.000,00	510,00 5,10%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00 0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	10.000,00	1.920,00 19,20%
322	Rashodi za materijal i energiju	600,00	0,00 0,00%
3222	Materijal i sirovine	600,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00 0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	0,00 0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.200,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.200,00	0,00 0,00%
Tekući	09 T100069 ŠKOLSKA SHEMA	149.242,28	159.770,06 107,05
	5. POMOĆI		

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	149.242,28	159.770,06	107,05%
322 Rashodi za materijal i energiju	149.242,28	159.770,06	107,05%
3222 Materijal i sirovine	149.242,28	159.770,06	107,05%
Glava 702 SREDNJE ŠKOLSTVO	41.310.014,26	19.705.104,43	47,70%
Program 1075 PROGRAM SREDNJEG ŠKOLSTVA - ZAKONSKI STANDARD	11.648.512,00	5.949.063,53	51,07%
Aktivnost 09 A100184 ODGOJNOOBRAZOVNI I ADMINISTRATIVNI RASHODI-ŽUPANIJA	2.453.682,04	1.809.423,20	73,74%
Izvor financ. 1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	2.453.682,04	1.809.423,20	73,74%
323 Rashodi za usluge	1.673.582,04	1.503.614,17	89,84%
3235 Zakupnine i najamnine	1.673.582,04	1.503.614,17	89,84%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.100,00	18.015,51	25,70%
3292 Premije osiguranja	70.100,00	18.015,51	25,70%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	710.000,00	287.793,52	40,53%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	710.000,00	287.793,52	40,53%
Aktivnost 09 A100054 ODGOJNOOBRAZOVNI I ADMINISTRATIVNI RASHODI-PRORAČUNSKI KORISNICI	8.658.829,96	4.091.092,26	47,25%
Izvor financ. 1.2. PRIHODI OD POREZA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	280.450,00	183.980,43	65,60%
321 Naknade troškova zaposlenima	280.450,00	183.980,43	65,60%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	280.450,00	183.980,43	65,60%
Izvor financ. 5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	8.378.379,96	3.907.111,83	46,63%
321 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.789.650,00	806.874,32	45,09%
3211 Službena putovanja	304.200,00	149.653,55	49,20%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.404.750,00	633.809,39	45,12%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	67.000,00	9.645,50	14,40%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	13.700,00	13.765,88	100,48%
322 Rashodi za materijal i energiju	4.306.301,96	2.127.842,08	49,41%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	886.722,00	354.629,95	39,99%
3222 Materijal i sirovine	401.300,00	211.726,70	52,76%
3223 Energija	2.635.579,96	1.435.823,29	54,48%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	231.300,00	70.200,44	30,35%
3225 Sitni inventar i auto gume	121.800,00	49.607,85	40,73%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	29.600,00	5.853,85	19,78%
323	Rashodi za usluge	2.104.477,00	886.351,15	42,12%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	183.500,00	90.676,69	49,42%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	582.900,00	171.218,06	29,37%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	14.300,00	4.792,50	33,51%
3234	Komunalne usluge	808.902,00	408.988,92	50,56%
3235	Zakupnine i najamnine	112.625,00	19.094,78	16,95%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	96.100,00	26.288,14	27,35%
3237	Intelektualne i osobne usluge	18.500,00	18.676,42	100,95%
3238	Računalne usluge	96.750,00	50.684,48	52,39%
3239	Ostale usluge	190.900,00	95.931,16	50,25%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.250,00	1.139,32	15,71%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.250,00	1.139,32	15,71%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	137.076,00	83.749,29	61,10%
3292	Premije osiguranja	24.000,00	14.435,12	60,15%
3293	Reprezentacija	39.309,00	33.107,38	84,22%
3294	Članarine i norme	15.130,00	3.160,00	20,89%
3295	Pristojbe i naknade	10.100,00	3.126,88	30,96%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.537,00	29.919,91	61,64%
343	Ostali financijski rashodi	33.625,00	1.155,67	3,44%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19.900,00	1.146,00	5,76%
3433	Zatezne kamate	6.350,00	9,67	0,15%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.375,00	0,00	0,00%
Kapitalni	09 K100037 OPREMANJE SŠ-PRORAČUNSKI KORISNICI	536.000,00	48.548,07	9,06%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.4. POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	536.000,00	48.548,07	9,06%
422	Postrojenja i oprema	505.000,00	43.186,11	8,55%
4221	Uredska oprema i namještaj	334.500,00	8.934,00	2,67%
4222	Komunikacijska oprema	27.000,00	8.600,00	31,85%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	27.500,00	0,00	0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	10.667,50	53,34%
4226	Sportska i glazbena oprema	20.000,00	4.984,61	24,92%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	76.000,00	10.000,00	13,16%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	31.000,00	5.361,96	17,30%
4241	Knjige	31.000,00	5.361,96	17,30%
Program	1076 DODATNI PROGRAMI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA SREDNJEG ŠKOLSTVA ŽUPANIJE	19.770.000,00	9.308.010,38	47,08%
Aktivnost	09 A100070 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SŠ	15.000.000,00	7.470.523,64	49,80%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	4.000.000,00	2.119.695,38	52,99%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000.000,00	2.119.695,38	52,99%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	4.000.000,00	2.119.695,38	52,99%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	11.000.000,00	5.350.828,26 48,64%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.000.000,00	5.350.828,26 48,64%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	11.000.000,00	5.350.828,26 48,64%
Aktivnost	09 A100190 PROGRAMI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA ŽUPANIJE	4.770.000,00	1.837.486,74 38,52%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.447.000,00	81.716,55 5,65%
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	8.062,50 67,19%
3222	Materijal i sirovine	12.000,00	8.062,50 67,19%
323	Rashodi za usluge	1.337.000,00	5.852,26 0,44%
3235	Zakupnine i najamnine	1.300.000,00	5.852,26 0,45%
3238	Računalne usluge	37.000,00	0,00 0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	9.475,46 47,38%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	9.475,46 47,38%
343	Ostali financijski rashodi	78.000,00	58.326,33 74,78%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	78.000,00	58.326,33 74,78%
Izvor financ.	5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	3.323.000,00	1.755.770,19 52,84%
323	Rashodi za usluge	3.323.000,00	1.755.770,19 52,84%
3235	Zakupnine i najamnine	3.323.000,00	1.755.770,19 52,84%
Program	1077 DODATNI PROGRAMI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA-PRORAČUNSKI KORISNICI	6.064.317,00	2.628.377,43 43,34%
Aktivnost	09 A100185 IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA PRORAČUNSKIH KORISNIKA	3.829.417,00	1.356.694,88 35,43%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	129.260,00	104.265,42 80,66%
311	Plaće (Bruto)	6.100,00	0,00 0,00%
3113	Plaće za prekovremeni rad	6.100,00	0,00 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.125,00	0,00 0,00%
3211	Službena putovanja	3.125,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	23.101,01 77,00%
3222	Materijal i sirovine	30.000,00	23.101,01 77,00%
323	Rashodi za usluge	90.035,00	81.164,41 90,15%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	28.875,00	18.096,60 62,67%
3237	Intelektualne i osobne usluge	61.160,00	63.067,81 103,12%
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	804.157,00	251.013,37 31,21%
311	Plaće (Bruto)	220.000,00	71.191,50 32,36%
3111	Plaće za redovan rad	210.000,00	62.207,04 29,62%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3113	Plaće za prekovremeni rad	10.000,00	8.984,46 89,84%
313	Doprinosi na plaće	40.300,00	11.589,90 28,76%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.000,00	11.443,06 32,69%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	5.300,00	146,84 2,77%
321	Naknade troškova zaposlenima	69.300,00	6.939,59 10,01%
3211	Službena putovanja	54.200,00	6.489,59 11,97%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.600,00	0,00 0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	8.500,00	450,00 5,29%
322	Rashodi za materijal i energiju	108.600,00	77.513,88 71,38%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	42.600,00	19.265,31 45,22%
3222	Materijal i sirovine	1.000,00	0,00 0,00%
3223	Energija	18.000,00	244,95 1,36%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	29.000,00	53.184,81 183,40%
3225	Sitni inventar i auto gume	13.000,00	1.832,81 14,10%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	2.986,00 59,72%
323	Rashodi za usluge	259.057,00	73.906,71 28,53%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	31.357,00	10.446,13 33,31%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	132.500,00	0,00 0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	0,00 0,00%
3234	Komunalne usluge	29.400,00	0,00 0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	400,00	0,00 0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	13.500,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	11.000,00	27.849,26 253,18%
3238	Računalne usluge	3.600,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	33.300,00	35.611,32 106,94%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	636,72 12,73%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	636,72 12,73%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.200,00	9.235,07 9,22%
3292	Premije osiguranja	13.900,00	0,00 0,00%
3293	Reprezentacija	5.000,00	5.845,29 116,91%
3294	Članarine i norme	400,00	100,00 25,00%
3295	Pristojbe i naknade	1.900,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	79.000,00	3.289,78 4,16%
343	Ostali financijski rashodi	1.700,00	0,00 0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	500,00	0,00 0,00%
3433	Zatezne kamate	200,00	0,00 0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	0,00 0,00%
Izvor financ.	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		
	4.5. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	2.011.700,00	408.763,00 20,32%
321	Naknade troškova zaposlenima	98.500,00	44.964,05 45,65%
3211	Službena putovanja	68.500,00	36.140,25 52,76%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	6.785,00 45,23%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	15.000,00	2.038,80 13,59%
322	Rashodi za materijal i energiju	273.200,00	43.557,01 15,94%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	137.700,00	38.613,11 28,04%
3222	Materijal i sirovine	40.000,00	0,00 0,00%
3223	Energija	500,00	10,83 2,17%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	1.812,40	3,02%
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	3.120,67	10,40%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.491.000,00	247.295,88	16,59%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	153.000,00	48.766,41	31,87%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	111.000,00	64.887,33	58,46%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.500,00	3.532,99	33,65%
3234	Komunalne usluge	31.500,00	20.996,53	66,66%
3235	Zakupnine i najmnine	6.000,00	2.590,98	43,18%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	17.000,00	2.647,22	15,57%
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.041.000,00	43.266,22	4,16%
3238	Računalne usluge	23.000,00	13.942,50	60,62%
3239	Ostale usluge	98.000,00	46.665,70	47,62%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	140.500,00	72.508,56	51,61%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	2.000,00	1.671,31	83,57%
3292	Premije osiguranja	23.500,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	2.000,00	0,00	0,00%
3294	Članarine i norme	500,00	0,00	0,00%
3295	Pristojbe i naknade	2.500,00	1.992,50	79,70%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00	68.844,75	62,59%
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	437,50	5,47%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	437,50	5,47%
	5. POMOĆI			
Izvor financ.	5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	557.100,00	467.004,26	83,83%
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	4.212,00	14,04%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	4.212,00	14,04%
313	Doprinosi na plaće	3.100,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.750,00	0,00	0,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	350,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	58.800,00	29.823,76	50,72%
3211	Službena putovanja	54.800,00	25.542,89	46,61%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	4.280,87	214,04%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	150.758,22	251,26%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	39.500,00	6.428,76	16,28%
3222	Materijal i sirovine	15.500,00	2.309,56	14,90%
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	135.819,90	2.716,40
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	6.200,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	199.200,00	139.917,79	70,24%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	141.200,00	105.515,63	74,73%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	0,00%
3235	Zakupnine i najmnine	0,00	5.500,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	12.000,00	8.902,16	74,18%
3239	Ostale usluge	45.000,00	20.000,00	44,44%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	108.000,00	16.400,41	15,19%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	108.000,00	16.400,41 15,19%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	101.810,20 363,61%
3293	Reprezentacija	6.000,00	18.597,77 309,96%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	83.212,43 378,24%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	24.081,88 34,40%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	70.000,00	24.081,88 34,40%
	6. DONACIJE		
Izvor financ.	6.3. DONACIJE-PK	244.200,00	108.887,23 44,59%
321	Naknade troškova zaposlenima	95.000,00	68.784,60 72,40%
3211	Službena putovanja	95.000,00	68.784,60 72,40%
322	Rashodi za materijal i energiju	66.700,00	19.343,08 29,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	46.700,00	9.249,08 19,81%
3222	Materijal i sirovine	0,00	10.094,00 0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	18.000,00	0,00 0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	54.500,00	14.156,00 25,97%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.500,00	14.156,00 123,10%
3237	Intelektualne i osobne usluge	16.000,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	27.000,00	0,00 0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.000,00	2.858,28 16,81%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.000,00	2.858,28 16,81%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	3.745,27 34,05%
3293	Reprezentacija	10.500,00	1.491,14 14,20%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	2.254,13 450,83%
	7. PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE I PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		
Izvor financ.	7.2. PRIHODI OD PRODAJE	58.000,00	16.761,60 28,90%
323	Rashodi za usluge	58.000,00	16.761,60 28,90%
3235	Zakupnine i najamnine	58.000,00	16.761,60 28,90%
	7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK		
Izvor financ.	7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	25.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00 0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00 0,00%
Kapitalni	09 K100040 OPREMANJE SŠ	767.000,00	826.201,49 107,72
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	201.000,00	6.671,37 3,32%
422	Postrojenja i oprema	199.000,00	6.671,37 3,35%
4221	Uredska oprema i namještaj	92.500,00	387,50 0,42%
4222	Komunikacijska oprema	4.000,00	0,00 0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00 0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	0,00 0,00%
4226	Sportska i glazbena oprema	2.500,00	0,00 0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	75.000,00	6.283,87 8,38%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	0,00 0,00%
4241	Knjige	2.000,00	0,00 0,00%
	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 4.5. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	41.000,00	31.784,08	77,52%
422 Postrojenja i oprema	39.000,00	31.784,08	81,50%
4221 Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	34.000,00	31.784,08	93,48%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	0,00	0,00%
4241 Knjige	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 5.5. POMOĆI - PRORAČUNSKI KORISNICI	21.000,00	482.512,94	2.297,68
412 Nematerijalna imovina	0,00	675,00	0,00%
4123 Licence	0,00	675,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	21.000,00	481.837,94	2.294,47
4221 Uredska oprema i namještaj	5.000,00	144.992,38	2.899,85
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	0,00	92.814,69	0,00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	16.000,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	244.030,87	0,00%
Izvor financ. 6.3. DONACIJE-PK	485.000,00	305.233,10	62,93%
421 Građevinski objekti	305.000,00	304.692,50	99,90%
4212 Poslovni objekti	305.000,00	304.692,50	99,90%
422 Postrojenja i oprema	177.000,00	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj	11.300,00	0,00	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	1.700,00	0,00	0,00%
4226 Sportska i glazbena oprema	4.000,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	160.000,00	0,00	0,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	540,60	18,02%
4241 Knjige	3.000,00	540,60	18,02%
Izvor financ. 7.2. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 7.3. PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA-PK	9.000,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	9.000,00	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj	9.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 09 A100134 GOSPODARSKA DJELATNOST GOSPODARSKE ŠKOLE KRIŽEVCI	1.274.600,00	416.348,01	32,66%
Izvor financ. 3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.274.600,00	416.348,01	32,66%
321 Naknade troškova zaposlenima	24.730,00	0,00	0,00%
3211 Službena putovanja	18.330,00	0,00	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2.700,00	0,00	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	3.700,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	589.330,00	218.231,23	37,03%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	59.210,00	30.987,52	52,33%
3222 Materijal i sirovine	419.010,00	146.287,18	34,91%
3223 Energija	24.410,00	21.958,76	89,96%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	56.000,00	15.216,63 27,17%
3225	Šitni inventar i auto gume	20.000,00	1.901,64 9,51%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.700,00	1.879,50 17,57%
323	Rashodi za usluge	433.900,00	129.846,25 29,93%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.900,00	0,00 0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	87.000,00	23.787,67 27,34%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.900,00	160,00 1,24%
3234	Komunalne usluge	58.600,00	7.941,51 13,55%
3235	Zakupnine i najamnine	2.700,00	0,00 0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	80.300,00	24.849,42 30,95%
3237	Intelektualne i osobne usluge	49.000,00	11.905,00 24,30%
3238	Računalne usluge	15.000,00	2.250,00 15,00%
3239	Ostale usluge	116.500,00	58.952,65 50,60%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106.340,00	34.641,30 32,58%
3292	Premije osiguranja	31.500,00	18.916,47 60,05%
3293	Reprezentacija	1.500,00	281,72 18,78%
3294	Članarine i norme	2.000,00	0,00 0,00%
3295	Pristojbe i naknade	11.340,00	0,00 0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	15.443,11 25,74%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	47.000,00	6.205,21 13,20%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	47.000,00	6.205,21 13,20%
343	Ostali financijski rashodi	3.300,00	163,31 4,95%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	162,93 5,43%
3433	Zatezne kamate	100,00	0,38 0,38%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	200,00	0,00 0,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	70.000,00	27.260,71 38,94%
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	70.000,00	27.260,71 38,94%
Kapitalni	09 K100087 GOSPODARSKA DJELATNOST GOSPODARSKE ŠKOLE KRIŽEVCI - OPREMANJE	193.300,00	29.133,05 15,07%
	3. VLASTITI PRIHODI		
Izvor financ.	3.1. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	193.300,00	29.133,05 15,07%
422	Postrojenja i oprema	118.000,00	0,00 0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00 0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	22.000,00	0,00 0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	86.000,00	0,00 0,00%
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	5.300,00	0,00 0,00%
4251	Višegodišnji nasadi	5.300,00	0,00 0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	29.133,05 41,62%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	29.133,05 41,62%
Program	1078 EU PROJEKTI	3.827.185,26	1.819.653,09 47,55%
Tekući	09 T100068 PRILIKA ZA SVE 3 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	931.229,00	506.707,88 54,41%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	9.312,29	5.067,12	54,41%
311 Plaće (Bruto)	7.601,16	4.260,07	56,04%
3111 Plaće za redovan rad	7.601,16	4.260,07	56,04%
313 Doprinosi na plaće	1.325,10	674,51	50,90%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.325,10	671,57	50,68%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	2,94	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	386,03	132,54	34,33%
3211 Službena putovanja	100,42	5,10	5,08%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	285,61	127,44	44,62%
Izvor financ. 5.2. POMOĆI IZ PRORAČUNA	37.249,16	20.253,08	54,37%
311 Plaće (Bruto)	30.404,64	17.040,12	56,04%
3111 Plaće za redovan rad	30.404,64	17.040,12	56,04%
313 Doprinosi na plaće	5.300,40	2.682,99	50,62%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5.300,40	2.682,99	50,62%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.544,12	529,97	34,32%
3211 Službena putovanja	401,68	20,40	5,08%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.142,44	509,57	44,60%
Izvor financ. 5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	884.667,55	481.387,68	54,41%
311 Plaće (Bruto)	722.110,20	404.703,48	56,04%
3111 Plaće za redovan rad	722.110,20	404.703,48	56,04%
313 Doprinosi na plaće	125.884,50	64.096,50	50,92%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	125.884,50	63.806,24	50,69%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	290,26	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	36.672,85	12.587,70	34,32%
3211 Službena putovanja	9.539,90	484,50	5,08%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	27.132,95	12.103,20	44,61%
Tekući 09 T100069 ŠKOLSKA SHEMA	117.526,26	100.566,47	85,57%
Izvor financ. 5.6. POMOĆI IZ PRORAČUNA - EU ŽUPANIJA	117.526,26	100.566,47	85,57%
322 Rashodi za materijal i energiju	117.526,26	100.566,47	85,57%
3222 Materijal i sirovine	117.526,26	100.566,47	85,57%
Tekući 09 T100082 PROJEKTI ERASMUS	1.247.700,00	1.205.516,62	96,62%
Izvor financ. 5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	1.247.700,00	1.205.516,62	96,62%
311 Plaće (Bruto)	104.600,00	22.771,27	21,77%
3111 Plaće za redovan rad	74.600,00	15.934,43	21,36%
3113 Plaće za prekovremeni rad	30.000,00	6.836,84	22,79%
313 Doprinosi na plaće	17.800,00	3.757,25	21,11%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	16.000,00	3.757,25	23,48%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.800,00	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	506.500,00	402.799,73	79,53%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3211	Službena putovanja	501.500,00	402.799,73 80,32%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	21.500,00	54.958,66 255,62%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	13.500,00	20.008,21 148,21%
3222	Materijal i sirovine	0,00	27.450,45 0,00%
3223	Energija	1.000,00	0,00 0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	7.500,00 150,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	54.800,00	57.294,19 104,55%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	31.800,00	26.341,69 82,84%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	8.500,00	3.562,50 41,91%
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00 0,00%
3239	Ostale usluge	12.500,00	27.390,00 219,12%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	261.000,00	256.722,64 98,36%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	261.000,00	256.722,64 98,36%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.500,00	399.728,41 142,51%
3292	Premije osiguranja	3.500,00	3.644,89 104,14%
3293	Reprezentacija	5.000,00	24.011,50 480,23%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	272.000,00	372.072,02 136,79%
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	4.065,47 406,55%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	4.065,47 406,55%
422	Postrojenja i oprema	0,00	3.419,00 0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	3.419,00 0,00%
Tekući	09 T100066 EU PROJEKTI - SREDNJE ŠKOLE	372.600,00	6.862,12 1,84%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.8. SREDSTVA EU - PRORAČUNSKI KORISNICI	372.600,00	6.862,12 1,84%
311	Plaće (Bruto)	15.000,00	0,00 0,00%
3113	Plaće za prekovremeni rad	15.000,00	0,00 0,00%
313	Doprinosi na plaće	2.600,00	0,00 0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.330,00	0,00 0,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	270,00	0,00 0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	2.600,15 0,00%
3211	Službena putovanja	0,00	2.600,15 0,00%
323	Rashodi za usluge	0,00	4.261,97 0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	4.261,97 0,00%
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	0,00 0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	80.000,00	0,00 0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	275.000,00	0,00 0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	275.000,00	0,00 0,00%
Tekući	T100084 CENTAR KOMPETENTNOSTI U KKŽ-CEKOM	1.158.130,00	0,00 0,00%
	5. POMOĆI		
Izvor financ.	5.9. EU PROJEKTI-KORISNICI I ŽUPANIJA	1.158.130,00	0,00 0,00%
311	Plaće (Bruto)	27.100,00	0,00 0,00%
3111	Plaće za redovan rad	27.100,00	0,00 0,00%
313	Doprinosi na plaće	4.500,00	0,00 0,00%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.500,00	0,00 0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00 0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000,00	0,00 0,00%
323	Rashodi za usluge	914.530,00	0,00 0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.530,00	0,00 0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	884.000,00	0,00 0,00%
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	200.000,00	0,00 0,00%
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	200.000,00	0,00 0,00%
Glava 703	VISOKO OBRAZOVANJE	3.130.000,00	1.115.645,65 35,64%
Program	1034 JAVNE ŽUPANIJSKE POTREBE VISOKE NAOBRABZE	3.130.000,00	1.115.645,65 35,64%
Aktivnost	09 A100058 KREDITIRANJE STUDENATA	20.000,00	0,00 0,00%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	20.000,00	0,00 0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00 0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00 0,00%
Aktivnost	09 A100059 SUBVENCIONIRANJE KAMATE ZA STUDENTSKE KREDITE	2.700.000,00	915.803,95 33,92%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	2.700.000,00	915.803,95 33,92%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.700.000,00	915.803,95 33,92%
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	2.700.000,00	915.803,95 33,92%
Aktivnost	09 A100072 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI HAZU, ZAVOD U KRIŽEVCIMA	100.000,00	49.800,00 49,80%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	100.000,00	49.800,00 49,80%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	49.800,00 49,80%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	49.800,00 49,80%
Aktivnost	09 A100149 STIPENDIRANJE STUDENATA	260.000,00	147.000,00 56,54%
	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
Izvor financ.	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	260.000,00	147.000,00 56,54%
381	Tekuće donacije	260.000,00	147.000,00 56,54%
3811	Tekuće donacije u novcu	260.000,00	147.000,00 56,54%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Aktivnost 09 A100163 SUBVENCIONIRANJE OTPLATE ZA STUDENTSKE KREDITE U JEDNOKRATNOM IZNOSU	50.000,00	3.041,70	6,08%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	50.000,00	3.041,70	6,08%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	3.041,70	6,08%
3521 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	50.000,00	3.041,70	6,08%
Glava 704 KULTURA	1.540.000,00	210.465,98	13,67%
Program 1057 USTANOVE U KULTURI	615.000,00	210.465,98	34,22%
Kapitalni 08 K100041 PROŠIRENJE KNJIŽNE GRAĐE	50.000,00	0,00	0,00%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	50.000,00	0,00	0,00%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	0,00%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 08 A100169 SUFINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	565.000,00	210.465,98	37,25%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	565.000,00	210.465,98	37,25%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	565.000,00	210.465,98	37,25%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	565.000,00	210.465,98	37,25%
Program 1058 UDRUGE U KULTURI	925.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 08 A100060 SUFINANCIRANJE UDRUGA U KULTURI	925.000,00	0,00	0,00%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	925.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	925.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	925.000,00	0,00	0,00%
Glava 705 SPORT I TEHNIČKA KULTURA	1.805.000,00	687.712,47	38,10%
Program 1054 SPORT	1.655.000,00	657.440,13	39,72%
Aktivnost 08 A100062 SUFINANCIRANJE ZAJEDNICE SPORTOVA KKŽ	1.655.000,00	657.440,13	39,72%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor financ. 1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	1.655.000,00	657.440,13	39,72%
381 Tekuće donacije	1.655.000,00	657.440,13	39,72%
3811 Tekuće donacije u novcu	1.655.000,00	657.440,13	39,72%
Program 1055 TEHNIČKA KULTURA	150.000,00	30.272,34	20,18%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu
1	2	3	4
Aktivnost 08 A100166 SUFINANCIRANJE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE KKŽ	150.000,00	30.272,34	20,18%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	150.000,00	30.272,34	20,18%
381 Tekuće donacije	150.000,00	30.272,34	20,18%
3811 Tekuće donacije u novcu	150.000,00	30.272,34	20,18%
Glava 706 UDRUGE S PODRUČJA ODGOJA, OBRAZOVANJA I ORGANIZIRANOG PROVOĐENJA SLOBODNIH AKTIVNOSTI	355.000,00	0,00	0,00%
Program 1056 SUFINANCIRANJE UDRUGA OPSA	355.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 10 A100167 SUFINANCIRANJE UDRUGA ZA OPSA	115.000,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	115.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	115.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	115.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 10 A100168 SUFINANCIRANJE UDRUGA DOMOVINSKOG RATA	240.000,00	0,00	0,00%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	240.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	240.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	240.000,00	0,00	0,00%
Glava 707 NACIONALNE MANJINE	285.000,00	61.837,73	21,70%
Program 1038 SRPSKE NACIONALNE MANJINE	130.000,00	29.361,19	22,59%
Aktivnost 01 A100010 DJELATNOST VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	130.000,00	29.361,19	22,59%
Izvor financ. 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	130.000,00	29.361,19	22,59%
311 Plaće (Bruto)	41.277,60	10.939,80	26,50%
3111 Plaće za redovan rad	41.277,60	10.939,80	26,50%
313 Doprinosi na plaće	7.099,80	1.829,15	25,76%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.398,04	1.770,67	27,68%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	701,76	58,48	8,33%
321 Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00%
3211 Službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	6.500,00	1.145,99	17,63%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	946,70	18,93%
3223 Energija	1.000,00	199,29	19,93%
3225 Sitni inventar i auto gume	500,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	19.000,00	2.967,75	15,62%

Brojčana oznaka i naziv razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za proračunsku godinu	Izvršenje za proračunsku godinu	Indeks izvršenja za proračunsku godinu u odnosu na izvorni plan za proračunsku godinu	
1	2	3	4	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.000,00	467,75	6,68%
3235	Zakupnine i najamnine	6.000,00	1.000,00	16,67%
3237	Intelektualne i osobne usluge	6.000,00	1.500,00	25,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.522,60	12.095,00	22,60%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	43.144,60	12.032,00	27,89%
3293	Reprezentacija	10.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	378,00	63,00	16,67%
343	Ostali financijski rashodi	1.600,00	383,50	23,97%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.600,00	383,50	23,97%
Program	1040 ALBANSKE NACIONALNE MANJINE	25.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost	01 A100012 DJELATNOST ALBANSKE NACIONALNE MANJINE	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	25.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	0,00%
Program	1041 ROMSKE NACIONALNE MANJINE	130.000,00	32.476,54	24,98%
Aktivnost	01 A100013 DJELATNOST ROMSKE NACIONALNE MANJINE	130.000,00	32.476,54	24,98%
Izvor financ.	1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
	1.1. PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST	130.000,00	32.476,54	24,98%
311	Plaće (Bruto)	41.278,00	11.028,56	26,72%
3111	Plaće za redovan rad	41.278,00	11.028,56	26,72%
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.400,00	1.200,00	50,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.400,00	1.200,00	50,00%
313	Doprinosi na plaće	7.100,00	916,09	12,90%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.398,00	886,71	13,86%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	702,00	29,38	4,19%
321	Naknade troškova zaposlenima	7.950,00	4.875,00	61,32%
3211	Službena putovanja	7.950,00	4.875,00	61,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00	2.771,70	42,64%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.500,00	1.287,90	85,86%
3223	Energija	3.000,00	1.483,80	49,46%
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.400,00	6.593,10	25,96%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.200,00	1.077,09	14,96%
3235	Zakupnine i najamnine	8.400,00	2.800,00	33,33%
3237	Intelektualne i osobne usluge	9.800,00	2.716,01	27,71%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.372,00	4.282,59	11,46%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	27.372,00	2.829,00	10,34%
3293	Reprezentacija	10.000,00	1.453,59	14,54%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	809,50	40,48%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	809,50	40,48%

III. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Članak 4.

Tablica 9.

BANKA	ZAGEBAČKA BANKA d.d.	PODRAVSKA BANKA d.d.
VRSTA KREDITA	DUGOROČNI KREDIT	DUGOROČNI KREDIT
NAMJENA KREDITA	izgradnja športske dvorane OŠ Gola, Izgradnja OŠ Sveti Petar Orehovec PŠ Gregurovec, rekonstrukcija i prenamjena građevine "stare interne" za potrebe Zavoda za javno zdravstvo KKŽ, Izgradnja II faze školske sportske dvorane OŠ Grgura Karlovčan Đurđevac	rekonstrukcija zgrade OŠ Fran Kancelak Drnje, Dogradnja OŠ Molve-knjižnica, Dogradnja PŠ Peteranec, rekonstrukcija zgrade OŠ prof. Franje Viktora Šignjara Virje, rekonstrukcija zgrade OŠ Sveti Petar Orehovec
IZNOS KREDITA	15.000.000,00 kn	8.881.455,83 kn
ISKORIŠTENOST DO 30.06.2019.	14.974.142,04 kn	7.190.000,00 kn
DATUM PODIZANJA KREDITA	30.11.2011.	05.09.2017.
NAČIN VRAĆANJA KREDITA	28_ jednakih kvartalnih rata od 71.318,88 EUR za glavnice	20_ jednakih kvartalnih rata od 409.500,00 HRK za glavnice
PLAĆANJE KAMATA	Tromjesečno	Tromjesečno
DOSPIJEĆE PRVE RATE	31.03.2013.	31.03.2019.
KRAJNJI ROK VRAĆANJA	31.12.2019.	30.12.2023.
EFEKTIVNA KAMATNA STOPA	3M EURIBOR + 4,4 p.p.	2,70%
STANJE DUGA NA DAN 01.01.2019.	2.116.052,86 kn	7.190.000,00 kn
STANJE DUGA NA DAN 30.06.2019.	1.586.505,97 kn	6.471.000,00 kn
Obveza za otplatu u 2018.	285.275,52 EUR	111.473,76 kn
Obveza za otplatu u 2019.	285.275,64 EUR	1.842.439,24 kn
Obveza za otplatu u 2020.	-	1.798.260,15 kn
Obveza za otplatu u 2021.	-	1.753.986,23 kn
Obveza za otplatu u 2022.	-	1.709.761,22 kn
Obveza za otplatu u 2023.	-	1.665.535,23 kn

IV. Izvještaj o korištenju sredstava Proračunske zalihe

Članak 5.

U skladu sa člankom 57. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 15. Odluke o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu („Službeni glasnik“ br. 21/18. i 4/19.) za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine sredstva Proračunske zalihe iskorištena su kako slijedi:

Datum knjiženja	Naziv korisnika/ Ime i prezime/adresa	Namjena	Iznos u kn	Pozicija/ Račun
26.02.2019.	Miško Drvač Većeslavec 8, 48260 KRIŽEVCI	Socijalna potpora- pomoć za sanaciju gospodarske zgrade	5.000,00	382 32999
23.04.2019.	Božidar Crnčić, Kramarovec 8, 48260 KRIŽEVCI	Socijalna potpora - plaćanje dugovanja Komunalnom poduzeću d.o.o. Križevci - za komunalne usluge	350,00	382 32999
23.04.2019.	Anita Šprem, Trg podravskih heroja 4, 48000 KOPRIVNICA	Socijalna potpora - plaćanje računa Koprivnica Opskrbi d.o.o. Koprivnica - za plin	1.000,00	382 32999
07.05.2019.	Zlatko Blažić, Donji Maslarac 11, 48306 SOKOLOVAC	Socijalna potpora- kupnja živežnih namirnica i kućnih potrepština- plaćanje računa KTC-u d.d. Križevci	692,95	382 32999
07.05.2019.	Stanko Križnik, Mali Poganac 53b, 48306 SOKOLOVAC	Socijalna potpora- kupnja živežnih namirnica i kućnih potrepština- plaćanje računa KTC-u d.d. Križevci	500,45	382 32999
07.05.2019.	Vinko Dobrovoljac, Vinodolska 11, 48000 KOPRIVNICA	Socijalna potpora- kupnja živežnih namirnica i kućnih potrepština- plaćanje računa KTC-u d.d. Križevci	499,04	382 32999
07.05.2019.	Josip Kočiš, Kutnjak 30, 48316 ĐELEKOVEC	Socijalna potpora- kupnja živežnih namirnica i kućnih potrepština- plaćanje računa KTC-u d.d. Križevci	498,69	382 32999

UKUPNO: 8.541,13

**V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA ZA 2018.
GODINU**

Članak 6.

Koprivničko-križevačka županija nije davala jamstva niti je imala izdatke po jamstvima u razdoblju 1.1.-30.6.2019. godine.

VI. OBRAZLOŽENJE POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJU ZA SIJEČANJ-LIPANJ 2019. GODINE

Članak 7.

1. OPĆI DIO

Proračun Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu usvojen je na 5. sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije i objavljen je u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ broj 21/18.

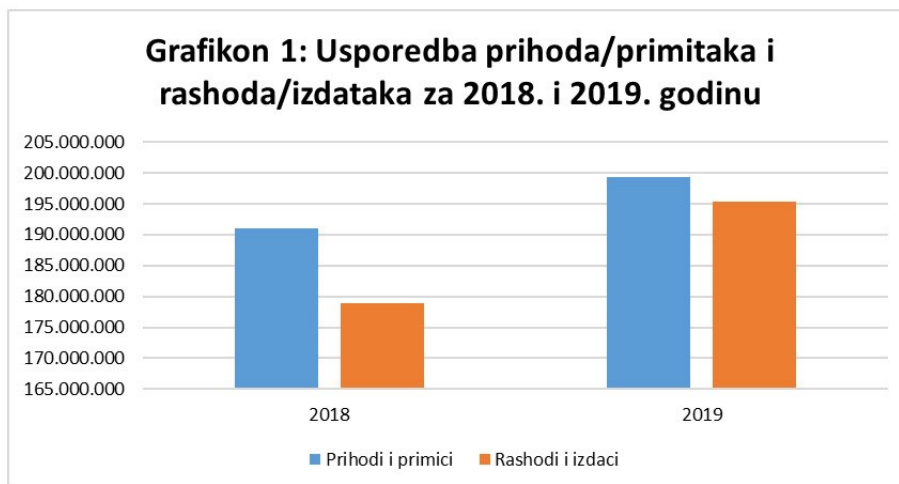
- I. izmjene i dopune Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu usvojene su na 13. sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije i objavljene su u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/19.

Sadržaj polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna propisan je Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13. i 102/17.) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a isti osim prikaza ukupno ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji (Opći dio), uključuje njihovu raspodjelu po izvorima financiranja i prema funkcijskoj i organizacijskoj klasifikaciji. U općem dijelu nalazi se i račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja. Rashodi i izdaci u posebnom dijelu proračuna iskazani su po programskoj i organizacijskoj klasifikaciji. Uz navedeno polugodišnji izvještaj sadrži i izvještaj o zaduživanju, izvještaj o korištenju proračunske zalihe te izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima.

Obrazloženja korištenja sredstava po programskim aktivnostima iskazanima u Posebnom dijelu Proračuna daju upravna tijela Županije u kojem su prikazani ciljevi i pokazatelji uspješnosti realizacije ciljeva i programa te su ista uz ovaj Godišnji izvještaj dostavljena predstavničkom tijelu Županije.

Sukladno zakonskim odredbama uz Polugodišnji izvještaj dostavlja se i izvršenje financijskog plana Županijske uprave za ceste Križevci, izvanproračunskog korisnika Koprivničko-križevačke županije.

U nastavku se daje grafički prikaz usporedbe prihoda/primitaka i rashoda/izdataka za 2018. i 2019. godinu



	2018	2019
Prihodi i primici	191.051.646	199.363.296
Rashodi i izdaci	178.871.514	195.336.544

2. PRIHODI I PRIMICI

Ukupno prihodi i primici Proračuna Koprivničko-križevačke županije u 2019. godini planirani su u iznosu od 487,3 mln kuna a ostvarenje istih u prvom polugodištu 2019. godine iznosi 199,4 mln kuna odnosno 40,9% godišnjeg plana.

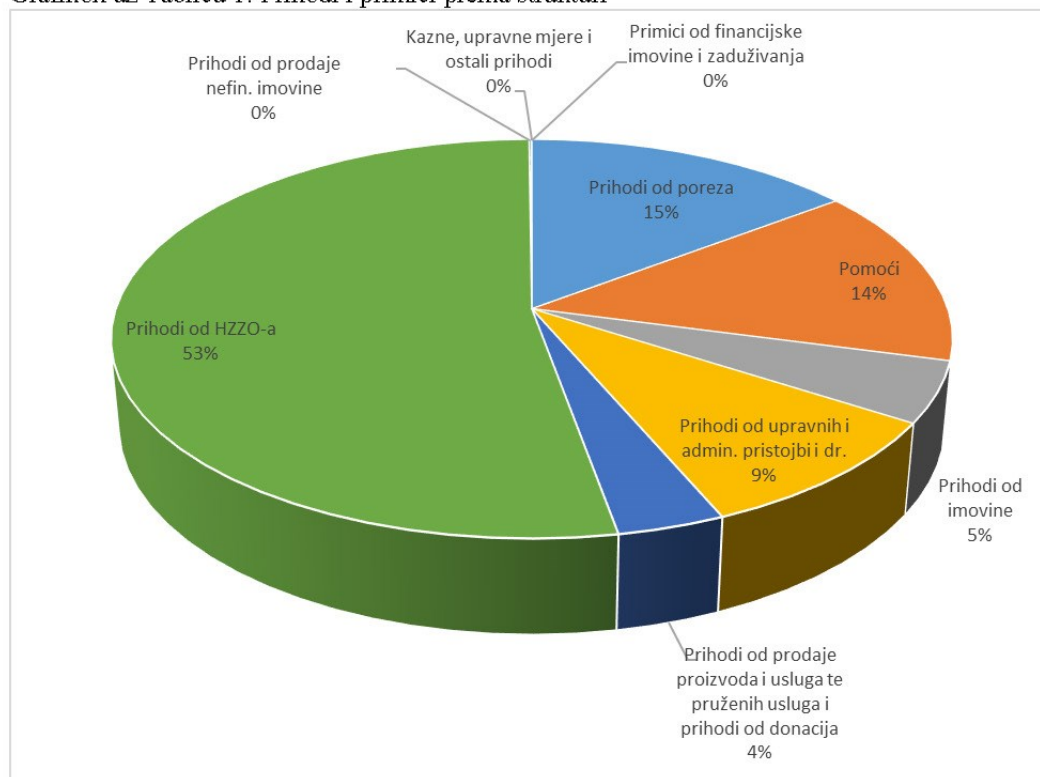
Ukupno ostvareni prihodi i primici u 2018. i 2019. godini značajno su porasli u usporedbi sa prethodnim godinama što je rezultat ulaska svih prihoda i primitaka proračunskih korisnika Koprivničko-križevačke županije. Ovu tvrdnju pokazuje veliki rast prihoda od HZZO-a na temelju ugovornih obveza, prihoda po posebnim propisima i prihoda od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga u prikazanom razdoblju.

Pregled ostvarenih prihoda i primitaka za prvo polugodište 2018. i 2019. godine nalazi se u sljedećoj tablici:

Tablica 1: Pregled prihoda i primitaka ostvarenih u 2019. godini prema strukturi

Opis	Izvršenje I-VI. 2018.	Izvršenje I-VI. 2019.	Struktura
1		2	3
PRIHODI I PRIMICI	191.051.646	199.363.296	100,00%
Prihodi od poreza	26.700.914	29.288.513	14,69%
Pomoći	25.715.140	28.807.088	14,45%
Prihodi od imovine	10.607.477	9.850.796	4,94%
Prihodi od upravnih i admin. pristojbi i dr.	18.482.464	18.875.614	9,47%
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga te pruženih usluga i prihodi od donacija	7.500.551	7.199.518	3,61%
Prihodi od HZZO-a	98.920.197	105.097.530	52,72%
Prihodi od prodaje nefin. imovine	127.751	186.218	0,09%
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.822	33.465	0,02%
Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.946.331	24.553	0,01%

Grafikon uz Tablicu 1: Prihodi i primitci prema strukturi



Prihodi i primici ostvareni u prvom polugodištu 2019. godine iskazani prema strukturi porezni/neporezni prihodi, prikazani su u sljedećoj tablici:

Tablica 2: Ostvarenje poreznih/neporeznih prihoda u 2018. i 2019. godini

Opis	Ostvarenje I-VI. 2018.	Struktura proračuna	Ostvarenje I- VI. 2019.	Struktura proračuna	Indeks 6(4/2)
1	2	3	4	5	6
Porezni prihodi	26.700.913	14,0%	29.288.514	14,7%	109,7%
Porez na dohodak	17.483.142	9,2%	18.843.607	9,5%	107,8%
Fiskalno izravnaje	3.079.964	1,6%	3.684.462	1,8%	119,6%
Županijski porezi	2.232.104	1,2%	2.518.961	1,3%	112,9%
Porez na dohodak - decentralizirane funkcije	3.905.703	2,0%	4.241.484	2,1%	108,6%
Neporezni prihodi	164.350.733	86,0%	170.074.782	85,3%	103,5%
Pomoći	11.022.474	5,8%	15.424.909	7,7%	139,9%
Pomoći izravnaja za decentralizirane funkcije	14.692.666	7,7%	13.382.179	6,7%	91,1%
Prihodi od imovine	10.607.477	5,6%	9.850.796	4,9%	92,9%
Prihodi od upravnih i admin. Pristojbi i dr.	18.482.464	9,7%	18.875.614	9,5%	102,1%
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga te pruženih usluga i prihodi od donacija	7.500.551	3,9%	7.199.518	3,6%	96,0%
Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	98.920.197	51,8%	105.097.530	52,7%	106,2%
Prihodi od prodaje nefin. Imovine	127.751	0,1%	186.218	0,1%	145,8%
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.822	0,0%	33.465	0,0%	65,8%
Primici	2.946.331	1,5%	24.553	0,0%	0,8%
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	191.051.646	100,0%	199.363.296	100,0%	104,4%

2.1. Porezni prihodi

Porez i prerez na dohodak i županijski porezi ostvareni su u iznosu 29,3 mln kuna i čine 14,7 % u odnosu na ukupno ostvarene prihode i primitke i čine najveći dio županijskih nenamjenskih prihoda. Porez na dohodak ostvaren za decentralizirane funkcije čini 2,1% od ukupnih prihoda i primitka odnosno 14,5% od ostvarenih poreznih prihoda. Sredstva ostvarena sa pozicije fiskalnog izravnaja u 2019. godini iznosila su 3,6 mln kuna.

Porez na nasljedstva i darove ostvaren je u iznosu od 68 tis kune odnosno 56,9% u odnosu na planirani iznos za 2019. godinu. Razrez ovog poreza ovisi o broju slučajeva gdje nasljednici nisu oslobođeni plaćanja poreza na nasljedstva i darove, kao i o vrijednosti naslijeđene imovine.

Porez na cestovna motorna vozila ostvaren je u iznosu 2,3 mln kuna odnosno 57,29 % u odnosu na planirane u 2019. godini. Naplatu poreza provode Stanice za tehnički pregled vozila a naplaćuje se prilikom registracije vozila.

2.2. *Neporezni prihodi*

Neporezni prihodi (Struktura je prikazana u Tablici 2.) ostvareni su u iznosu od 170 mln kuna i u strukturi čine 85,3% ukupnih prihoda i primitaka dok je udio istih u 2018. godini iznosio 86%. Najznačajnija stavka u neporeznim приходima su *Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza* koji su ostvareni u iznosu od 105 mln kuna i čine 52,7% ukupnih prihoda i primitaka.

Pomoći (tekuće i kapitalne) ostvarene su u svoti 15,4 mln kuna, što u strukturi čini 7,7% ostvarenih prihoda za 2019. godinu. U 2019. godini Ministarstvo znanosti počelo je sa isplatom obveza za Gimnaziju Fran Galović po modelu JPP u iznosu 1,4 mln, isplata za sufinanciranje prijevoza učenika u izvještajnom razdoblju iznosila je 3,6 mln kuna, subvencije kamate Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta u iznosu 352 tis kuna i ostale pomoći.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u 2019. godini ostvarene su u iznosu 2,7 mln kn kuna, od toga su tekuće pomoći u iznosu 2,3 mln kuna, dok su kapitalne pomoći ostvarene u iznosu 413 tis kuna i odnose se na proračunske korisnike. Proračunski korisnici u pomoći iz nenadležnog proračuna evidentiraju i prihode za plaće iz Državnog proračuna koje ne ulaze u obračun proračuna budući da se iste ne planiraju u ukupnom konsolidiranom proračunu Županije. Podaci o ostvarenih приходima dio su konsolidiranog financijskog izvještaja proračuna koji je objavljen na web stranici županije.

Pomoći od izvanproračunskih korisnika u 2019. godini ostvarene su u iznosu 107 tis kuna (od čega 7,7 tis kuna su prihodi Županije i odnose se na tekuće pomoći dok se razlika odnosi na proračunske korisnike 99,3 tis kn.

Prihodi od pomoći temeljem prijena EU sredstava i pomoći od institucija EU ostvarene su u iznosu 6,4 mln kuna od čega su tekuće pomoći ostvarene u iznosu 2,5 mln kuna i kapitalne pomoći u iznosu 3,9 mln kuna. Prihodi od pomoći (tekućih i kapitalnih) na Županiju i proračunske korisnike odnose na isplaćena sredstva po EU projektima koje provodi Županija i uključuje proračunske korisnike – Prilika za sve 3, Svi u školu svi pri stolu 2, POZDRAV-Poboljšanje primarne zdravstvene zaštite u KKŽ, energetska obnova OŠ Virje i Drnje, osnovne i srednje škole povrati po projektima školska shema, zdravstvene ustanove (OB dr. T. Bardek za projekt „Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje dnevnih bolnica“ i „Energetska obnova paviljona“) i ostalih projekti kod korisnika.

Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije ostvarene su u iznosu 13,4 mln kuna odnosno 32,23% od planiranih za 2019. godinu i to u najvećem dijelu za tekuće pomoći budući da se realizacija kapitalnih projekata očekuje u drugoj polovici 2019. godine.

Kako bi se dobila cjelovita slika o ostvarenim приходima za decentralizirane funkcije potrebno je prihodu ostvarenom u okviru skupine Pomoći pribrojiti i dio prihoda za decentralizirane funkcije ostvaren u dodatnom udjelu poreza na dohodak. Ukupan iznos decentraliziranih sredstava u 2019. godini planiran je s 47,6 mln kuna.

Tablica 3: Izvori financiranja decentraliziranih funkcija Koprivničko-križevačke županije

Funkcije	Stope izdvajanja	Dodatni udio	Udio	Pomoći izravnavanja	Udio	Ukupno ostvareno
1	2	3	4 (3/7)	5	6 (5/7)	7
Osnovne škole	1,9%	620.229	8,8%	6.424.332	91,2%	7.044.560
Srednje škole	1,3%	1.488.824	25,3%	4.394.472	74,7%	5.883.297
Centri za socijalnu skrb + ogrijev	0,2%	266.229	33,4%	530.544	66,6%	796.772
Dom za starije i nemoćne	0,6%	710.817	25,9%	2.032.832	74,1%	2.743.649
Zdravstvene ustanove	1,0%	1.155.385	100,0%	0	0,0%	1.155.385
UKUPNO	5,0%	4.241.484	24,1%	13.382.179	75,9%	17.623.663

Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza iznose 105 mln kn i veći su u odnosu na isto razdoblje 2018. godine. Razlog povećanja jest povećanje mjesečnog limita za osnovno zdravstveno osiguranje, zatim uplata od strane HZZO dodatnih novčanih sredstva u iznosu 3,2 mln kn, za podmirenje obveza prema dobavljačima za lijekove i potrošni medicinski materijal (OB dr. Tomislav Bardek). Također, od travnja 2019. godine omogućeno je ostvarivanje dodatnih prihoda za provođenje određenih DTP postupaka (mjesečni iznos 578.850 kn).

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu 9,8 mln kuna, što je 49,52% od planiranih u 2019. godini. Prihodi od financijske imovine u 2019. godini ostvareni su u iznosu od 28 tis kuna dok su prihodi od nefinancijske imovine ostvareni u iznosu od 9,7 mln kuna odnosno 50,16% od planiranih za 2019. godinu, u okviru kojih se najveći dio odnosi na naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u iznosu 8,7 mln kuna. Prihodi od kamata na dane zajmove iznose 226 tis kuna (subvencije kamata-studentski krediti, povrati po kreditnim linijama).

Tablica 4. Struktura ostvarenih prihoda od nefinancijske imovine u 2019. godini

	Opis	Iznos	Indeks
1	2	3	4
6421	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	154.820	1,6%
6421	Naknade za koncesiju na vodama i javnom dobru	96.007	1,0%
6421	Naknade za koncesije za eksploataciju neenergetskih mineralnih sirovina	148.594	1,5%
6421	Naknade za ostale koncesije - distribucija plina	60.120	0,6%
6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	153.342	1,6%
6422	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	36.513	0,4%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine - eksploatacija mineralnih sirovina - nafte i plina	8.748.813	89,5%
6421	Naknade za koncesije za pravo na lov	54.880	0,6%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine - Lovozakupnina	92.696	0,9%
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine – legalizacija	226.264	2,3%
	UKUPNO	9.772.048	100,0%

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu 18,8 mln kuna odnosno 48,32% od planiranih u 2019. godini.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 18 mln kn odnosno 48,49% od ukupno planiranih u 2019. godini od čega se najveći dio odnosi na prihode Doma za starije i nemoćne u iznosu od 4 mln kuna i na zdravstvo u iznosu od 12 mln kuna.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija ostvareni su u izvještajnom razdoblju u iznosu od 7,1 mln kuna odnosno 40,03% od planiranih za 2019. godinu. Od ukupno ostvarenog iznosa najviše se odnose na prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga proračunskih korisnika:

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| - Osnovne i srednje škole | 1,1 mln kuna |
| - Dom za starije i nemoćne Koprivnica | 112 tis kuna |
| - Zdravstvo | 5,3 mln kuna |
| - Županijske ustanove | 73 tis kuna |

Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna – iznose 543 tis kn i manje su u odnosu na 2018. godinu.

Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza ostvareni su u iznosu od 105 mln kn odnosno 52,66% od planiranih u 2019. godini i odnose se na:

- prihode Opće bolnice „dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica u iznosu od 81 mln kuna
- prihode Doma zdravlja KKŽ u iznosu od 13 mln kuna
- prihode Zavoda za javno zdravstvo KKŽ u iznosu od 3,2 mln kuna i
- prihode Zavoda za hitnu medicinu KKŽ u iznosu od 7,8 mln kuna.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 33 tis. kuna i odnose se na prihode proračunskih korisnika.

2.3. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u svoti od 186 tis kuna odnosno 38,86% od planiranih za 2019. godinu od čega se na Županiju odnosi 26 tis kuna ostvarenih od prodaje zemljišta i osobnog automobila a ostalo su prihodi proračunskih korisnika.

2.4. Primici od financijske imovine

Primici od financijske imovine i zaduživanja u 2019. godini iznosili su 24 tis kuna što je 0,11% u odnosu na planirane za 2019. godinu koji se odnose na primljene povrate glavnica po kreditima. Ostvarenje odnosno realizacija projekata očekuje se u drugoj polovici 2019. godine.

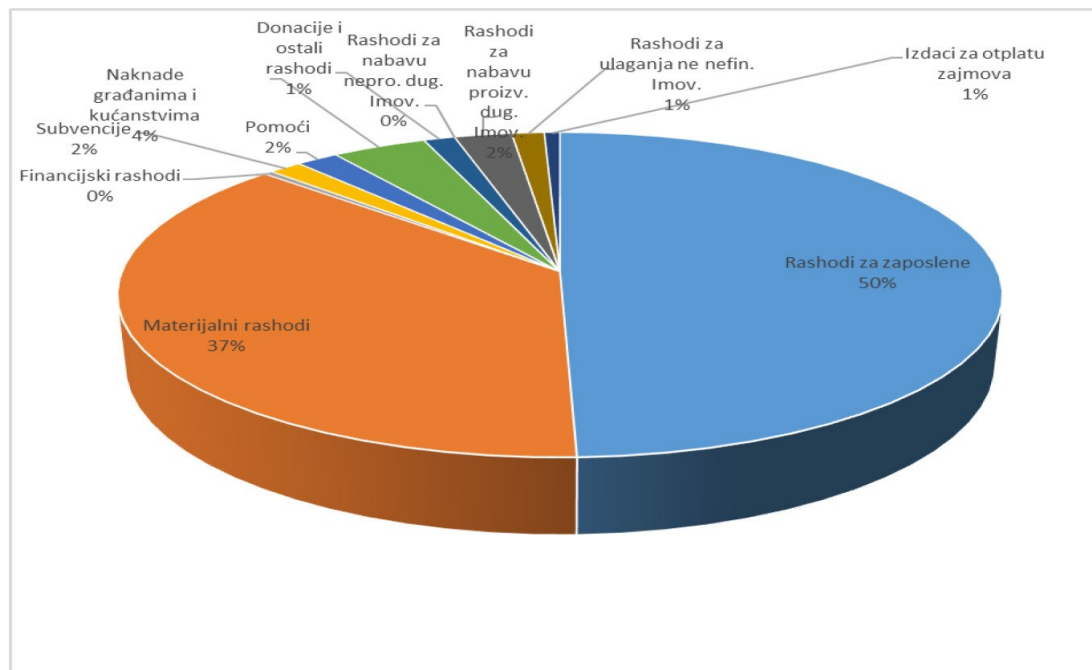
3. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna Koprivničko-križevačke županije za prvo polugodište 2019. godine izvršeni su u ukupnoj svoti od 195,3 mln kuna, što je 41,3% od planiranih za 2019. godinu.

Ukupno ostvareni rashodi i izdaci u 2019. godini u usporedbi sa prethodnom godinom veći su za 9,2%. Od ukupno ostvarenih rashoda za 2019. godinu najveći indeks rasta imaju rashodi za nabavu nefinancijske imovine. Izvršenje rashoda iznad indeksa 100% odnosi se na rashode proračunskih korisnika koji su financirani iz namjenskih i vlastitih prihoda. Njihovo izvršavanje definirano je člankom 50. i 52. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i mogu se izvršavati do visine ostvarenih namjenskih i vlastitih prihoda.

Tablica 5: Pregled rashoda i izdataka 2018. – 2019. godine

Opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks	
				5(4/2)	6(4/3)
1	2	3	4		
RASHODI I IZDACI	178.871.514	472.977.963	195.336.544	109,2%	41,3%
Rashodi poslovanja	172.209.524	394.002.205	186.722.178	108,4%	47,4%
Rashodi za zaposlene	91.450.589	199.539.261	96.630.607	105,7%	48,4%
Materijalni rashodi	62.896.553	147.285.581	72.855.609	115,8%	49,5%
Financijski rashodi	452.214	3.168.315	744.039	164,5%	23,5%
Subvencije	2.461.760	7.224.200	2.730.713	110,9%	37,8%
Pomoći	5.319.599	10.473.065	3.463.141	65,1%	33,1%
Naknade građanima i kućanstvima	6.978.837	17.100.400	7.748.232	111,0%	45,3%
Donacije i ostali rashodi	2.649.973	9.211.383	2.549.836	96,2%	27,7%
Rashodi za nabavu nefin. imovine	5.605.571	70.930.320	7.338.559	130,9%	10,3%
Rashodi za nabavu nepro. dug. imov.	2.061	300.000	675	32,8%	0,2%
Rashodi za nabavu proizv. dug. imov.	4.116.355	38.961.304	4.682.986	113,8%	12,0%
Rashodi za nabavu pl. metala i ost. poh vrijed.	0	4.000	0	0,0%	0,0%
Rashodi za ulaganja ne nefin. imov.	1.487.156	31.665.016	2.654.897	178,5%	8,4%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.056.418	8.045.438	1.275.808	120,8%	15,9%
Izdaci za otplatu glavnice primlj. zajmova	1.056.418	8.045.438	1.275.808	120,8%	15,9%

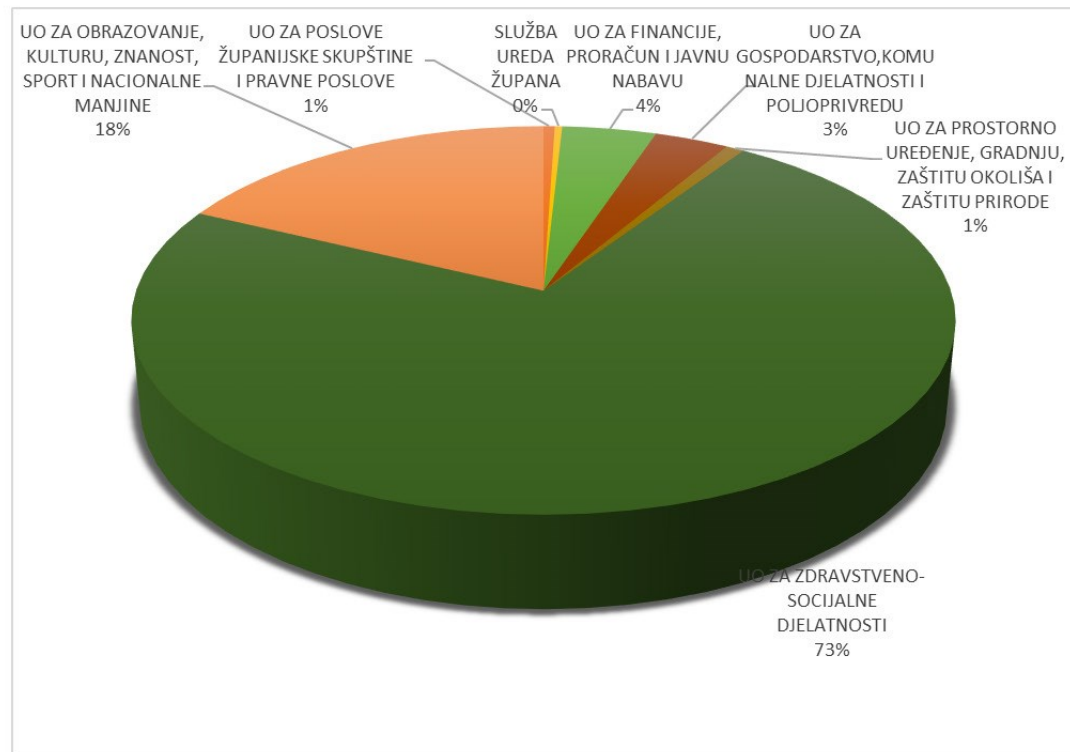
Grafikon 2: Struktura rashoda i izdataka proračuna Županije u 2019. godini

3.1. Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja u 2019. godini ostvareni su u iznosu od 186,7 mln kuna odnosno 47,39% od ukupno planiranih za 2019. godinu.

Tablica 6: Rashodi po razdjelima (upravnim tijelima) u 2019. godini

UPRAVNI ODJELI	Izvršenje I-VI.2019	Struktura
UO ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I PRAVNE POSLOVE	953.056	0,5%
SLUŽBA UREDA ŽUPANA	626.699	0,3%
UO ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	8.000.244	4,3%
UO ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI I POLJOPRIVREDU	6.308.949	3,4%
UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I ZAŠTITU PRIRODE	1.538.456	0,8%
UO ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE DJELATNOSTI	135.955.790	72,8%
UO ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ZNANOST, SPORT I NACIONALNE MANJINE	33.338.984	17,9%
UKUPNO RASHODI POSLOVANJA	186.722.178	100,0%

Grafikon 3: Rashodi po razdjelima (upravnim tijelima) u 2019. godini**Rashodi za zaposlene**

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 96,6 mln kuna što je za 1,57 % manje od planiranih. Od ukupno ostvarenih rashoda za zaposlene rashodi za zaposlene u upravnim odjelima Koprivničko-križevačke županije iznose 5,6 mln kuna (odnosno 5,8%, dok se iznos od 91 mln kuna odnosno 94,2 % odnosi na rashode za zaposlene po proračunskim korisnicima i iskazani su u Posebnom dijelu).

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 72,8 mln kuna odnosno 49,47% od planiranih i čine 37,3% ukupnih rashoda i izdataka. Od ukupno ostvarenih materijalnih rashoda, rashodi koji terete Županiju iznose 11,5 mln kuna, dok se iznos od 61,3 mln kuna odnosi na materijalne rashode proračunskih korisnika i iskazani su u Posebnom dijelu.

Financijski rashodi

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 744 tis kuna, što čini 23,48% od planiranih sredstava. To povećanje financijskih rashoda u odnosu na razdoblje prošle godine odnosi se na proračunskog korisnika OB dr. Tomislav Bardek kojem su zbog nemogućnosti plaćanja računa za lijekove i potrošni medicinski materijal iz ranijih godina, od strane dobavljača zaračunate zatezne kamate.

Subvencije

Na ime *subvencija* isplaćeno je ukupno 2,7 mln kuna odnosno 37,8% planirane vrijednosti. Najveći dio sredstava isplaćen je za subvencije kamata za studentske kredite dok se ostatak odnosi na programe u gospodarstvu i poljoprivredi. Subvencije su isplaćene kako slijedi:

- Subvencija za kamate po studentskim kreditima 918 tis kuna
- Subvencije trgovačkim društvima 582 tis kuna
- Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima 1,2 mln kuna

Pomoći

Pomoći su izvršene u iznosu od 3,4 mln kuna odnosno 33,07% od planiranih. Pomoći su u najvećem dijelu dodjeljivane za projekte i aktivnosti u sklopu Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu koji se odnose na izgradnju komunalne i prometne infrastrukture. Programi i projekti navedeni su u posebnom dijelu proračuna. Pomoći su dodjeljivane korisnicima i to kao:

- Tekuće pomoći državnim proračunima 99 tis kuna
- Tekuće pomoći gradskim proračunima 210 tis kuna
- Tekuće pomoći općinskim proračunima 31 tis kuna
- Kapitalne pomoći općinskim proračunima 2 mln kuna
- Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna 1,1 mln kuna

Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna odnosi na financiranje ustanova socijalne skrbi - prijenosi centrima za socijalnu skrb Đurđevac, Koprivnica i Križevci u iznosu 1,9 mln i sufinanciranje izdavačke djelatnosti i financiranje naknada za prijevoz zaposlenika Umjetničke škole Fortunat Pintarića Koprivnica, Glazbene škole Alberta Štrige Križevci i financiranja plaće logopeda u COOR Podravsko sunce Koprivnica i natjecanja gradskih škola.

Naknade građanima i kućanstvima

Naknade građanima i kućanstvima izvršene su u iznosu od 7,7 mln kuna odnosno 4,7% manje od planiranih sredstava, a odnose se na:

- sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola 7,4 mln kuna i
- sufinanciranje smještaja izvan vlastite obitelji u iznosu od 121 tis kuna.
- rashodi proračunskih korisnika (školarine i slično) 172 tis kuna

Ostali rashodi

Ostali rashodi izvršeni su u iznosu od 2,6 mln kuna odnosno 27,68% od planiranih sredstava. Rashodi se u najvećem dijelu odnose na tekuće donacije a pregled doznačenih sredstava Županija je objavila na svojim web stranicama.

3.2. *Rashodi za nabavu nefinancijske imovine*

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine izvršeni su u iznosu 7,3 mln kuna odnosno 10,35% od ukupno planiranih za 2019. godinu. Rashodi su financirani iz decentraliziranih sredstava, sredstava pomoći, vlastitih izvora županije, EU sredstvima, vlastitim izvorima proračunskih korisnika, kreditom, donacijama i ostalo. U nastavku se daje prikaz ulaganja prema funkcijama:

- Zdravstvene ustanove 4,9 mln
- Socijalna skrb 111 tis kuna
- Osnovno školstvo 981 tis kuna
- Srednje školstvo 907 tis kuna
- Ostali korisnici 320 tis
- Ostali rashodi vezani uz opremanje upravnih tijela i provođenja projekata 81 tis kuna.

3.3. *Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova*

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova izvršeni su u iznosu od 1,2 mln kuna odnosno 15,86% od ukupno planiranih za 2019. godinu. Struktura otplate zajmova nalazi se u izvještaju koji je sastavni dio obračuna (Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala).

Detaljniji prikaz izvršenja aktivnosti i projekata može se vidjeti u Tablici 8. u Posebnom dijelu Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za 2019. godinu.

4. REZULTAT POSLOVANJA

Prema polugodišnjem obračunu Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu utvrđuje se da je ostvaren višak iz tekućeg razdoblja 4 mln kuna.

To je konsolidirani rezultat Županije i svih njezinih proračunskih korisnika, pa na isti osim Županije utječu i rezultati proračunskih korisnika. Iako su u prvom polugodištu 2019. godine ostvareni pozitivni rezultati zbog utjecaja prenesenih gubitaka iz prethodnih razdoblja (47,6) ukupni rezultat je na razini Županije negativan i on iznosi 43,6 mln kuna.

Na nivou Županije ostvaren je u izvještajnom razdoblju višak prihoda nad rashodima od 4 mmln. kuna, no ukupni rezultat poslovanja, zbog prenesenih gubitaka iz prethodnih razdoblja iznosi – 43,6 mln. kuna i po ustanovama prema djelatnostima na 30. 06. 2019. iznosi:

➤ Zdravstvene ustanove	-45,7 mln kuna
➤ Dom za starije i nemoćne	-70 tis kuna
➤ Osnovne i srednje škole	-460 tis kuna
➤ Ostali korisnici	230 tis kuna
➤ Županija	2,4 mln kuna

Na rezultat poslovanja najveći utjecaj ima sistemski gubitak Opće bolnice „dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica koji je kumuliran u prethodnim godinama, s tim da se trend povećanja gubitka nastavlja i dalje. Budući da se radi o sistemskom jazu, Županija ne raspolaže s mjerama i instrumentima s kojima bi mogla promijeniti trendove u poslovanju zdravstva – Opće bolnice.

Predlaže se Županijskoj skupštini donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za siječanj-lipanj 2019. godine u predloženom obliku.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za prvo polugodište 2019. godine objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/19-01/16
URBROJ: 2137/1-03/01-19-2
Koprivnica, 9. rujna 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar

107/107

74.

Na temelju članka 13. stavka 1. alineje 4. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14.), Nacionalnog programa za mlade za razdoblje od 2014. do 2017. godine KLASA: 233-01/13-02/1, URBROJ: 519-03-1-3/4-14-151 od 29. rujna 2014. i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15., 2/18. i 3/18.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ODLUKU o produljenju važenja Županijskog programa za mlade Koprivničko- križevačke županije od 2015. do 2018. godine

Članak 1.

Produljuje se važenje Županijskog programa za mlade Koprivničko-križevačke županije od 2015. do 2018. godine za jednu godinu, odnosno na razdoblje od 2015. do 2020. godine.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA:021-06/19- 03/3
URBROJ: 2137/1-02/05-19-2
Koprivnica, 9. rujna 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

75a.

Na temelju članka 15. i 32. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19.), članka 1. stavak 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ broj 71/19.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ODLUKU o visini turističke pristojbe za 2020. godinu na području Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

Sukladno Zakonu o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19.), člankom 4., utvrđeni su obveznici plaćanja turističke pristojbe, člankom 5. osobe koje ne plaćaju turističku pristojbu i člankom 6. osobe koje plaćaju umanjenju turističku pristojbu. Visina turističke pristojbe sukladno članku 15. Zakona o turističkoj pristojbi donosi se u tekućoj godini za slijedeću godinu, a njen nominalni najniži iznos utvrđenje člankom 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ broj 71/19.).

Potpomognuta područja

Članak 2.

Na osnovu članka 2. i 4 Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe donosi se Odluka o visini turističke pristojbe za područje jedinica lokalne samouprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, razvrstane u potpomognuta područja, sukladno razvrstavanju istih prema indeksu razvijenosti u skupine od I-IV, utvrđeno Zakonom o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14. i 123/17.) i Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“ broj 158/13., 89/10. i 132/17.) na kojem području se primjenjuje umanjena turistička pristojba. Jedinice lokalne samouprave razvrstane u razvojne skupine prema indeksu razvijenosti od I-IV su:

Kategorizacija JLS u KKŽ prema novom indeksu razvijenosti

OPĆINA	INDEKS RAZVIJENOSTI I SKUPINE		
	INDEKS RAZVIJENOSTI	RAZVOJNE SKUPINE	
Novo Virje	93,727%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Sokolovac	93,950%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Sveti Petar Orehovec	94,283%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Ferdinandovac	94,300%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Kloštar Podravski	94,378%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Gornja Rijeka	94,517%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Legrad	95,362%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Gola	95,445%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Rasinja	95,837%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Sveti Ivan Žabno	95,864%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Hlebine	95,966%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Kalnik	96,317%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Podravske Sesvete	96,977%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Koprivnički Bregi	97,333%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Virje	97,493%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Peteranec	97,793%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Drnje	98,002%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.
Đelekovec	98,071%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.
Molve	98,251%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.
Novigrad Podravski	98,346%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.
Koprivnički Ivanec	98,881%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.

Izvor: MRRFEU (NN 132/2017)

Iznosi turističkih pristojbi na potpomognutim područjima iz članka 2. ove Odluke

Članak 3.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi 7,00 kuna u razdoblju od 01.04. do 30.09., a u ostalom razdoblju godine iznosi 4,90 kuna po osobi, dnevno.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u objektu iz skupine Kampovi (kampovi i kamp odmorišta) iznosi 5,60 kuna u razdoblju od 01.04. do 30.09., a u ostalom razdoblju godine iznosi 3,50 kuna po osobi, dnevno.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu iznosi 245,00 kuna po krevetu, godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi 140,00 kuna po krevetu godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorišta, odnosno kamp odmorišta-robinzonski smještaj iznosi 350,00 kuna za svaku smještajnu jedinicu, godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište, odnosno kamp odmorišta-robinzonski smještaj iznosi 175,00 kuna za svaku smještajnu jedinicu, godišnje.

Paušalna godišnja turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji iznosi kako slijedi: prvi član 42,00 kune, drugi član 42,00 kune, svaki slijedeći član uže obitelji 17,50 kuna, godišnje za sve članove uže obitelji.

Iznos turističke pristojbe na područjima jedinica lokalne samouprave razvrstane u razvojne skupine prema indeksu razvijenosti od V-VIII u Koprivničko- križevačkoj županiji

Članak 4.

Jedinice lokalne samouprave razvrstane u razvojne skupine prema indeksu razvijenosti od V-VIII, a sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti, su:

Kalinovac	101,041%	zadnja četvrtina iznadprosječno rangiranih	V.
Đurđevac	102,002%	zadnja četvrtina iznadprosječno rangiranih	V.
Križevci	102,822%	treća četvrtina iznadprosječno rangiranih	VI.
Koprivnica	108,851%	prva četvrtina iznadprosječno rangiranih	VIII.

Izvor: MRRFEU (NN 132/2017)

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi 10,00 kuna u razdoblju od 01.04. do 30.09., a u ostalom razdoblju godine iznosi 7,00 kuna po osobi, dnevno.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u objektu iz skupine Kampovi (kampovi i kamp odmorišta) iznosi 8,00 kuna u razdoblju od 01.04. do 30.09., a u ostalom razdoblju godine iznosi 5,00 kuna po osobi, dnevno.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu iznosi 350,00 kuna po krevetu, godišnje. Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi 200,00 kuna po krevetu godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorišta, odnosno kamp odmorišta-robinzonski smještaj iznosi 500,00 kuna za svaku smještajnu jedinicu, godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište, odnosno kamp odmorišta-robinzonski smještaj iznosi 250,00 kuna za svaku smještajnu jedinicu, godišnje.

Paušalna godišnja turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji iznosi kako slijedi: prvi član 60,00 kuna, drugi član 60,00 kuna, svaki slijedeći član uže obitelji 25,00 kuna, godišnje za sve članove uže obitelji.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2020.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 334-01/19-01/13
URBROJ: 2137/1-04/14-9
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

75b.

Na temelju članka 15. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19.), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ broj 71/19.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ODLUKU

o visini turističke pristojbe za 2021. godinu na području Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

Sukladno Zakonu o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19.), člankom 4., utvrđeni su obveznici plaćanja turističke pristojbe, člankom 5. osobe koje ne plaćaju turističku pristojbu i člankom 6. osobe koje plaćaju umanjenu turističku pristojbu. Visina turističke pristojbe sukladno članku 15. Zakona o turističkoj pristojbi donosi se u tekućoj godini za slijedeću godinu, a njen nominalni najniži iznos utvrđuje člankom 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ broj 71/19.)

Potpomognuta područja

Članak 2.

Na osnovu članka 2. i 4 Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe donosi se Odluka o visini turističke pristojbe za područje jedinica lokalne samouprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, razvrstane u potpomognuta područja, sukladno razvrstavanju istih prema indeksu razvijenosti u skupine od I-IV, utvrđeno Zakonom o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14. i 123/17.) i Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“ broj 158/13., 89/10. i 132/17.) na kojem području se primjenjuje umanjena turistička pristojba. Jedinice lokalne samouprave razvrstane u razvojne skupine prema indeksu razvijenosti od I-IV su:

Kategorizacija JLS u KKŽ prema novom indeksu razvijenosti

Novo Virje	93,727%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Sokolovac	93,950%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Sveti Petar Orehovec	94,283%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Ferdinandovac	94,300%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Kloštar Podravski	94,378%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Gornja Rijeka	94,517%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Legrad	95,362%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Gola	95,445%	treća četvrtina ispodprosječno rangiranih	II.
Rasinja	95,837%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Sveti Ivan Žabno	95,864%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Hlebine	95,966%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Kalnik	96,317%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Podravske Sesvete	96,977%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Koprivnički Bregi	97,333%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Virje	97,493%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Peteranec	97,793%	druga četvrtina ispodprosječno rangiranih	III.
Drnje	98,002%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.
Đelekovec	98,071%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.
Molve	98,251%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.
Novigrad Podravski	98,346%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.
Koprivnički Ivanec	98,881%	prva četvrtina ispodprosječno rangiranih	IV.

Izvor: MRRFEU (NN 132/2017)

Iznosi turističkih pristojbi na potpomognutim područjima iz članka 2. ove Odluke

Članak 3.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi 7,00 kuna u razdoblju od 01.04. do 30.09., a u ostalom razdoblju godine iznosi 4,90 kuna po osobi, dnevno.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u objektu iz skupine Kampovi (kampovi i kamp odmorišta) iznosi 5,60 kuna u razdoblju od 01.04. do 30.09., a u ostalom razdoblju godine iznosi 3,50 kuna po osobi, dnevno.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu iznosi 245,00 kuna po krevetu, godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi 140,00 kuna po krevetu godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu u

kampu i u objektu vrste kamp odmorišta, odnosno kamp odmorišta-robinzonski smještaj iznosi 350,00 kuna za svaku smještajnu jedinicu, godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište, odnosno kamp odmorišta-robinzonski smještaj iznosi 175,00 kuna za svaku smještajnu jedinicu, godišnje.

Paušalna godišnja turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji iznosi kako slijedi: prvi član 42,00 kune, drugi član 42,00 kune, svaki slijedeći član uže obitelji 17,50 kuna, godišnje za sve članove uže obitelji.

Iznos turističke pristojbe na područjima jedinica lokalne samouprave razvrstane u razvojne skupine prema indeksu razvijenosti od V-VIII u Koprivničko-križevačkoj županiji

Kalinovac	101,041%	zadnja četvrtina iznadprosječno rangiranih	V.
Đurđevac	102,002%	zadnja četvrtina iznadprosječno rangiranih	V.
Križevci	102,822%	treća četvrtina iznadprosječno rangiranih	VI.
Koprivnica	108,851%	prva četvrtina iznadprosječno rangiranih	VIII.

Izvor: MRRFEU (NN 132/2017)

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi 10,00 kuna u razdoblju od 01.04. do 30.09., a u ostalom razdoblju godine iznosi 7,00 kuna po osobi, dnevno.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u objektu iz skupine Kampovi (kampovi i kamp odmorišta) iznosi 8,00 kuna u razdoblju od 01.04. do 30.09., a u ostalom razdoblju godine iznosi 5,00 kuna po osobi, dnevno.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu iznosi 350,00 kuna po krevetu, godišnje. Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi 200,00 kuna po krevetu godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorišta, odnosno kamp odmorišta-robinzonski smještaj iznosi 500,00 kuna za svaku smještajnu jedinicu, godišnje.

Paušalna godišnja Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište, odnosno kamp odmorišta-robinzonski smještaj iznosi 250,00 kuna za svaku smještajnu jedinicu, godišnje.

Paušalna godišnja turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji iznosi kako slijedi: prvi član 60,00 kuna, drugi član 60,00 kuna, svaki slijedeći član uže obitelji 25,00 kuna, godišnje za sve članove uže obitelji.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2021.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 334-01/19-01/13
URBROJ: 2137/1-04/14-10
Koprivnica, 9. rujna 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

76.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 15/17., 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ODLUKU **o stavljanju izvan snage** **Odluke o davanju suglasnosti za zaduženje** **Općoj bolnici „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica** **kod Podravske banke d.d. za sufinanciranje** **projekata energetske obnove**

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Odluka o davanju suglasnosti za zaduženje Općoj bolnici „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica kod Podravske banke d.d. za sufinanciranje projekata energetske obnove („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/19.).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA **KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-06/19-01/5
URBROJ: 2137/1-03/01-19-20
Koprivnica, 9. rujna 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

77.

Na temelju članka 90. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 15/17., 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst), Županijska skupština na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ODLUKU **o davanju suglasnosti za zaduženje** **Općoj bolnici „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica** **kod Podravske banke d.d. za sufinanciranje** **projekata energetske obnove**

Članak 1.

Daje se suglasnost za zaduženje Općoj bolnici „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica putem dugoročnog financijskog kredita u iznosu od 18.200.000 kuna, kod Podravske banke d.d. za sufinanciranja projekata energetske obnove, pod sljedećim uvjetima:

Vrsta kredita:	dugoročni kumski kredit
Iznos kredita:	18.200.000 kuna
Kamatna stopa / iznos kamate	1G trezorski zapisi MF + 1,85% ne manje od 1,95% godišnje/ 1.788.590,87 kuna
Interkalarna kamata	jednaka redovnoj kamatnoj stopi, obračunava se na iskorišteni iznos kredita za sve vrijeme korištenja kredita
Naknada za obradu zahtjeva: stopa / iznos	0,25% jednokratno, prije prvog korištenja / 45.500,00 kuna
Naknada za prijevremenu otplatu kredita	Bez naknade
Ukupna procijenjena cijena kredita s kamatom i naknadom	1.834.090,87 kuna
Krajnji rok korištenja	31. 12. 2020. godine
Rok otplate:	10 godina, bez počka, po isteku roka korištenja
Dinamika otplate:	otplata kredita u jednakim mjesečnim ratama, a plaćanje kamata tromjesečno
Dospijeće prve rate:	veljača 2021. godine
Instrument osiguranja kredita:	- zadužnica Opće bolnice „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica - Ugovor o dvostranoj cesiji radi osiguranja potpisan između Korisnika kredita i Banke
Opis ulaganja	Izvođenje građevinskih radova na energetskej obnovi zgrade Praonice rublja i građevinskih radova na energetskej obnovi zgrade Paviljona

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-06/19-01/5
URBROJ: 2137/1-03/01-19-22
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

78.

Na temelju članka 261. stavka 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije, na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

**ODLUKU
o kriterijima za određivanje zakupnine za
poslovni prostor ljekarničke zdravstvene
ustanove koji se daje u zakup**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način utvrđivanja zakupnine za poslovni prostor ljekarničke zdravstvene ustanove koji se daje u zakup, temeljem odredbi Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18).

Članak 2.

Zakupnina za poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke određuje se prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi i prema djelatnosti koja se obavlja u prostoru.

Članak 3.

Poslovni prostori iz članka 1. ove Odluke koji se nalaze na području Koprivničko-križevačke županije razvrstani su u tri zone:

- I. Grad Koprivnica
- II. Grad Đurđevac
Grad Križevci
- III. Općine

Članak 4.

Sukladno odlukama Upravnog vijeća ljekarničke zdravstvene ustanove o davanju u zakup poslovnog prostora iz članka 1. ove Odluke ugovorom o zakupu uredit će međusobna prava i obveze između zakupodavca i zakupca.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 510-11/19-01/2
URBROJ: 2137/1-06/03-19-2
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

79.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16. i 67/18.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

**RJEŠENJE
o imenovanju sudaca porotnika
Općinskog suda u Koprivnici**

I.

Sucima porotnicima Općinskog suda u Koprivnici imenuju se:

1. TATJANA ERCEG-HERMAN iz Koprivnice, Ivana Mažuranića 23,
2. VESNA PAVLOVIĆ iz Koprivnice, Vinički odvojak I kbr.3,
3. DANIJELA BEŠENIĆ-ROGOZ iz Đurđevca, Trg sv. Jurja 4a,
4. MIRELA LONČARIĆ BALEN iz Kloštra Podravskog, Ulica kralja Tomislava 55,
5. IVANA PETROVIĆ iz Drnja, Stjepana Pašice 8a,
6. GORAN SAVIĆ iz Koprivnice, Andrije Hebranga 56,
7. GORAN VOLF iz Koprivnice, Ivana Meštrovića 12,
8. ZLATKO VUKRES iz Đurđevca, Ruđera Boškovića 16.

II.

Suci porotnici imenuju se na četiri godine i istekom navedenog roka mogu biti ponovo imenovani.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-01/19-01/5
URBROJ: 2137/1-02/03-19-13
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

80.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 3. Odluke o osnivanju Savjeta za sigurnost prometa na cestama Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/99. i 12/09.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

**RJEŠENJE
o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika i
članova/članica
Savjeta za sigurnost prometa na cestama
Koprivničko-križevačke županije**

I.

U Rješenju o izboru predsjednika i članova/članica Savjeta za sigurnost prometa na cestama Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj“ 19/2017.) u točki I. podtočka 5. mijenja se i glasi :

„5. Davor Bobičanec, predstavnik Hrvatskih cesta d.o.o., Poslovna jedinica Varaždin, za člana“,

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA : 340-08/19-01/1
URBROJ : 2137/1-04/09-19-28
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

81.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.- pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o radu župana Koprivničko-
križevačke županije za razdoblje od 1. siječnja do
30. lipnja 2019. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine KLASA: 022-05/19-02/7; URBROJ: 2137/1-01/01-19-11 od kolovoza 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 022-05/19-02/7
URBROJ: 2137/1-01/01-19-13
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

82.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Piškornica“ d.o.o. za 2018. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Piškornica d.o.o. za 2018. godinu KLASA: 351-01/19-01/19, URBROJ: 2137/1-04/14-19-1.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 351-01/19-01/19
URBROJ: 2137/1-04/14-19-3
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

83.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju

Izvješća o poslovanju trgovačkog društva PZC Varaždin d.d. za 2018. godinu

I.

Usvaja se Izvješća o poslovanju trgovačkog društva PZC Varaždin d.d. za 2018. godinu , KLASA:340-01/19-01/25, URBROJ:2137/1-04/07-19-3.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:340-01/19-01/25
URBROJ:2137/1-04/07-19-5
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

84.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15., 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvještaja o provedbi
Zakona o poljoprivrednom zemljištu**

I.

Prihvaća se Izvještaj o provedbi Zakona o poljoprivrednom zemljištu, KLASA: 320-02/19-01/08, URBROJ: 2137/1-04/12-19-02.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 320-02/19-01/08
URBROJ: 2137/1-04/12-19-3
Koprivnica, 9. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.**

85.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 2. stavka 2. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 17/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 15. sjednici održanoj 9. rujna 2019. donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku o osnivanju prava građenja na k.č.br. 2687/1, k.o. Orehovec u korist Općine Sveti Petar Orehovec

I.

Daje se suglasnost na Odluku o osnivanju prava građenja na k.č.br. 2687/1, k.o. Orehovec u korist Općine Sveti Petar Orehovec, KLASA: 003-01/19-01/07, URBROJ: 2137-44-05-19-05, koju je Školski odbor Osnovne škole Sveti Petar Orehovec donio na sjednici održanoj 06. kolovoza 2019. godine.

Odluka iz stavka 1. ove točke odnosi se na osnivanje prava građenja na nekretnini u vlasništvu Osnovne škole Sveti Petar Orehovec, k.o. Orehovec, k.č.br. 2687/1, br.zk.ul. 1913, u korist Općine Sveti Petar Orehovec, radi izgradnje sportske dvorane.

II.

Suglasnost iz točke I. ovog Zaključka staviti će izvan snage ako se ne zaključi sporazum o suradnji između Općine Sveti Petar Orehovec i Koprivničko-križevačke županije kojim će se urediti međusobna prava i obveze u realizaciji projekta izgradnje i održavanja sportske dvorane.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/19-01/65
URBROJ: 2137/1-06/03-19-3
Koprivnica, 9. rujna 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar, v.r.

AKTI ŽUPANA

64.

Na temelju članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.), članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 16. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Koprivničko-križevačku županiju („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/15.) Župan Koprivničko-križevačke županije 10. rujna 2019. donio je

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu namijenjenih sufinanciranju programa/projekata udruga od općeg značaja za Koprivničko-križevačku županiju

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih sufinanciranju programa/projekata od općeg značaja za Koprivničko-križevačku županiju za 2019. godinu iz raspoloživih sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije, u ukupnom iznosu od 70.000,00 kuna, a koja su u Proračunu za 2019. godinu raspoređena u: razdjel 002, glava 201, program 1045 na aktivnost A 100004 i A 100138.

II.

Sredstva navedena u točki I. raspodijelit će se na temelju Zaključka župana o dodjeli sredstava udrugama putem pokroviteljstva, financiranja manifestacija i drugih događanja od općeg značaja za Koprivničko-križevačku županiju u 2019. godini (u daljnjem tekstu: Zaključak) prema mišljenju Povjerenstva za dodjelu sredstava za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruga, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava manji je od 5% svih sredstava planiranih u proračunu Županije za financiranje svih programa i projekata udruga.

III.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti jedan projekt u okviru ovog Programa na razdoblje provedbe do 31.12.2019. godine.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom projektu je 500,00 kuna, a najveći iznos po pojedinom projektu je 5.000,00 kuna.

IV.

Dokumentacija za donošenje Zaključka iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. obrasce za prijavu programa/projekta
2. dodatnu dokumentaciju
3. obrasce za provedbu programa/projekta i izvještavanje
4. uputu za prijavitelje.

Obrasci za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

- 1.1. Obrazac opisa programa/projekta
- 1.2. Obrazac proračuna programa/projekta.

Dodatna dokumentacija iz stavka 1. ove točke je:

- 2.1. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- 2.2. Potvrda porezne uprave o nepostojanju javnih dugovanja.

Obrasci za provedbu projekta i izvještavanje iz stavka 1. ove točke su:

- 3.1. Obrazac ugovora o izravnoj dodjeli sredstava
- 3.2. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa/projekta
- 3.3. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa/projekta.

V.

Povjerenstvo za dodjelu sredstava provest će postupak otvaranja zaprimljenih prijava, postupak evaluacije zaprimljenih projektnih prijava koje su uspješno ispunile provjeru propisanih uvjeta za dodjelu sredstava te utvrditi prijedlog iznosa sredstava koji će se dodijeliti prijaviteljima.

Povjerenstvo iz stavka 1. ove točke, sastoji se od predsjednika i četiri člana koje imenuje Župan Koprivničko-križevačke županije iz redova službenika Koprivničko-križevačke županije, kao i zaposlenika proračunskih korisnika.

VI.

Na temelju provedenog postupka evaluacije pristiglih zahtjeva, odnosno prijedloga o dodjeli sredstava, Župan Koprivničko-križevačke županije donosi Zaključak.

Na temelju Zaključka iz stavka 1. ove točke, Župan Koprivničko-križevačke županije će s nositeljima programa/projekta sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava.

VII.

Zaključak iz točke VI. ove Odluke objavit će se na mrežnim stranicama Koprivničko-križevačke županije (www.kckzz.hr).

VIII.

Za provedbu ove Odluke nadležna je Služba ureda župana.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ te će se objaviti na mrežnim stranicama Koprivničko-križevačke županije (www.kckzz.hr).

ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 230-01/19-01/122
URBROJ: 2137/1-01/03-19-1
Koprivnica, 10. rujna 2019.

ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ, v.r.

OPĆINA ĐELEKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

22.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Đelekovec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/09., 4/13., 5/16. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Đelekovec na 20. sjednici održanoj 2. rujna 2019. donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ĐELEKOVEC ZA PRVO POLUGODIŠTE 2019. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Đelekovec za 2019. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 25/18) (u daljnjem tekstu: Proračun) izvršen je u prvom polugodištu 2019. godine, kako slijedi:

	Izvršenje za izvješ. razdoblje 2018. g.	Izvorni plan za 2019. g	Izvršenje za I.-VI. 2019. g.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	1.509.009,67	21.368.835,00	4.149.835,53	275,00	19,42
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	1.485.082,32	7.212.540,00	3.800.294,96	255,90	52,69
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.446,68	14.120.195,00	63.561,22	87,74	0,45
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-48.519,33	46.100,00	285.979,35	-589,41	620,35

B. RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	63.000,00	126.000,00	0,00	200,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	237.000,00	-126.000,00	0,00	-53,16

C. VIŠAK/MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA

Preneseni iz prethodne godine	54.192,27	150.000,00	-1.352.385,55	-2.495,53	-901,59
koji se prenosi u sljedeće razdoblje	5.672,94	0,00	-1.192.406,20	-21.019,19	

Članak 2.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.), prema izvorima financiranja (Tablica 2.) te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji (Tablica 3.) utvrđeni u Računu prihoda i rashoda izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1.: Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	1.509.009,67	21.378.835,00	4.149.835,53	275,00	19,41
	6 Prihodi poslovanja	1.509.009,67	21.368.835,00	4.149.835,53	275,00	19,42
	61 Prihodi od poreza	1.125.902,50	2.386.000,00	1.389.270,99	123,39	58,23
	611 Porez i prirez na dohodak	1.062.250,21	2.266.000,00	1.351.849,34	127,26	59,66
	6111 Porez i prirez na dohodak od nesam. rada	942.555,18		1.147.188,80	121,71	
	6112 Porez i prirez na dohodak od sam. djel.	37.891,15		58.825,71	155,25	
	6113 Porez i prirez na dohodak od imov. i imov. prav	14.084,42		11.954,82	84,88	
	6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	12.979,49		47.258,00	364,10	
	6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	54.739,97		88.001,39	160,76	
	6117 Povrat poreza i prireza na doh. po god. prijavi	0,00		-1.379,38		
	613 Porezi na imovinu	52.342,60	100.000,00	27.245,62	52,05	27,25
	6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu	1.568,00		1.500,00	95,66	
	6134 Povremeni porezi na imovinu	50.774,60		25.745,62	50,71	
	614 Porezi na robu i usluge	11.309,69	20.000,00	10.176,03	89,98	50,88
	6142 Porezi na promet	11.309,69		10.176,03	89,98	
	6145 Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktiv.	0,00		0,00		
			17.535.900.000,0			
	63 Pomoći iz inozemstva i od subjek. unutar op. p	114.243,54	0	1.977.399,15	1.730,86	0,01
	633 Pomoći iz proračuna	114.243,54	4.569.100,00	276.619,71	242,13	6,05
Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	6331 Tekuće pomoći iz proračuna	47.610,97		96.909,58	203,54	
	6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	66.632,57		179.710,13	269,70	
	634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	97.000,00	52.314,30		53,93
	6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		52.314,30		
	Pomoći pror. kor. iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	0,00	1.596.040,14		
	6361 Tekuće pomoći pror. kor. iz pror. koji im nije nadležan	0,00		1.596.040,14		
	Pomoći iz državnog proračuna tem. prijenosa EU	0,00	12.869.800,00	52.425,00		0,41
	6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		52.425,00		
	6382 Kap. pomoći iz dr. pror. tem. prijenosa EU sredstava	0,00		0,00		
	64 Prihodi od imovine	174.451,51	424.400,00	214.568,34	123,00	50,56
	641 Prihodi od financijske imovine	23,25	1.400,00	31,89	137,16	2,28
	6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po vid.	23,25		30,46	131,01	
	6414 Prihodi od zateznih kamata	0,00		1,43		
	6419 Ostali prihodi od financijske imovine	0,00		0,00		
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	174.428,26	423.000,00	214.536,45	122,99	50,72
	6421 Naknade za koncesije	8.332,98		5.511,00	66,13	
	6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	97.871,84		135.352,83	138,30	
	6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	65.129,60		65.214,54	100,13	
	6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.093,84		8.458,08	273,38	
	65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	94.412,12	1.018.535,00	516.540,75	547,11	50,71
	pristojbi po posebnim propisima i naknada	94.412,12	1.018.535,00	516.540,75	547,11	50,71

651 Upravne i administrativne pristojbe	17.607,77	26.000,00	19.946,21	113,28	76,72
6512 Županijske gradske i općinske pristojbe i naknade	16.970,00		19.775,01	116,53	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	552,04		100,32	18,17	
6514 Ostale pristojbe i naknade	85,73		70,88	82,68	
652 Prihodi po posebnim propisima	6.331,29	862.535,00	437.823,43	6.915,23	50,76
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	4.258,92		3.372,61	79,19	
6524 Doprinosi za šume	0,00		0,00		

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	6526 Ostali nespomenuti prihodi	359,96		434.450,82	0,00	
	653 Komunalni doprinosi i naknade	70.473,06	130.000,00	58.771,11	83,40	45,21
	6531 Komunalni doprinosi	2.535,09		2.327,47	91,81	
	6532 Komunalne naknade	67.937,97		56.443,64	83,08	
	Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruž usl. i 66 don.	0,00	4.000,00	0,00		0,00
	663 Donacije od pravnih i fiz. os. izvan op. proračuna	0,00	4.000,00	0,00		0,00
	6631 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00		0,00		
	68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	52.056,30		
	683 Ostali prihodi	0,00	0,00	52.056,30		
	6831 Ostali prihodi	0,00		52.056,30		
	7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00		0,00
	71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne im.	0,00	10.000,00	0,00		0,00
	711 Prihodi od prodaje materijalne imovine	0,00	10.000,00	0,00		0,00
	7111 Zemljište	0,00		0,00		

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	1.557.529,00	21.332.735,00	3.863.856,18	248,08	18,11
	3 Rashodi poslovanja	1.485.082,32	7.212.540,00	3.800.294,96	255,90	52,69
	31 Rashodi za zaposlene	252.069,44	4.087.000,00	1.921.150,72	762,15	47,01
	311 Plaće	217.162,06	3.366.000,00	1.646.947,25	758,40	48,93
	3111 Plaće za redovan rad	217.162,06		1.646.947,25	758,40	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	129.800,00	14.025,00	561,00	10,81
	3121 Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		14.025,00	561,00	

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	313 Doprinosi na plaće	32.407,38	591.200,00	260.178,47	802,84	44,01
	3131 Doprinos za mirovinsko osiguranje	0,00		0,00		
	3132 Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	29.204,31		260.178,47	890,89	
	3133 Doprinos za obv. osig. u slučaju nezaposlenosti	3.203,07		0,00	0,00	
	32 Materijalni rashodi	875.809,67	2.414.640,00	1.695.103,35	193,55	70,20
	321 Naknade troškova zaposlenima	19.039,43	270.500,00	122.285,53	642,28	45,21
	3211 Službena putovanja	1.060,40		819,60	77,29	
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i od. život	8.314,53		82.571,34	993,10	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	3.062,50		25.366,99	828,31	
	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	6.602,00		13.527,60	204,90	
	322 Rashodi za materijal i energiju	69.361,09	909.040,00	433.130,50	624,46	47,65
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.499,55		78.833,70	927,50	
	3222 Materijal i sirovine	0,00		196.050,04		
	3223 Energija	43.740,57		105.914,50	242,14	
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	5.631,90		12.313,69	218,64	
	3225 Sitni inventar i auto gume	9.547,97		38.474,46	402,96	
	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.941,10		1.544,11	79,55	
	323 Rashodi za usluge	697.451,33	987.600,00	971.428,68	139,28	98,36
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	8.240,14		29.452,44	357,43	
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	56.307,02		48.035,76	85,31	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja	1.125,00		8.587,50	763,33	
	3234 Komunalne usluge	37.632,50		92.540,73	245,91	
	3235 Zakupnine i najamnine	0,00		11.799,05		
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	312,50		20.082,31	6.426,34	
	3237 Intelektualne i osobne usluge	581.640,30		731.308,75	125,73	
	3238 Računalne usluge	3.518,11		11.995,85	340,97	
	3239 Ostale usluge	8.675,76		17.626,29	203,17	

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.660,72	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.660,72		0,00	0,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.297,10	232.500,00	168.258,64	209,55	72,37
	3291 Naknade za rad pred. i izv. tijela pov. i sl.	53.155,53		50.067,34	94,19	
	3292 Premije osiguranja	3.423,87		8.389,40	245,03	
	3293 Reprezentacija	15.903,87		15.160,86	95,33	
	3294 Članarine i norme	2.875,00		1.000,00	34,78	
	3295 Pristojbe i naknade	1.504,50		19.026,20	1.264,62	
	3296 Troškovi sudskih postupaka	0,00		0,00		
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.434,33		74.614,84	2.172,62	
	34 Financijski rashodi	2.989,40	25.700,00	15.935,31	533,06	62,01
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	10.000,00	8.960,48		89,60
	3423 Kamate za prim.kred. i zaj. od kred. i ost.inst. izv. j.s.	0,00		8.960,48		
	343 Ostali financijski rashodi	2.989,40	15.700,00	6.974,83	233,32	44,43
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.326,85		6.878,35	295,61	
	3433 Zatezne kamate	64,81		96,48	148,87	
	3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	73,26		0,00	0,00	
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pr.	149.959,23	60.200,00	0,00	0,00	0,00
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	35.200,00	0,00		0,00
	3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00		0,00		
	3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		0,00		
	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna					
	366 na	149.959,23	25.000,00	0,00	0,00	0,00
	3661 Tekuće pomoći pror. kor. drugih proračuna	138.911,73		0,00	0,00	
	3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima dr.pr.	11.047,50		0,00	0,00	
	37 Naknade građanima i kuć. na temelju osig i dr.nak	36.190,82	93.500,00	48.295,58	133,45	51,65
	372 Ostale naknade građanima i kuć. iz proračuna	36.190,82	93.500,00	48.295,58	133,45	51,65
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	9.000,00		18.400,00	204,44	
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	27.190,82		29.895,58	109,95	

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	38 Ostali rashodi	168.063,76	531.500,00	119.810,00	71,29	22,54
	381 Tekuće donacije	112.605,06	291.500,00	119.650,00	106,26	41,05
	3811 Tekuće donacije u novcu	112.605,06		119.650,00	106,26	
	382 Kapitalne donacije	0,00	40.000,00	0,00		0,00
	3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		0,00		
	383 Kazne, penali i naknade štete	500,00	0,00	160,00	32,00	
	3831 Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	500,00		0,00	0,00	
	3835 Ostale kazne	0,00		160,00		
	386 Kapitalne pomoći	54.958,70	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	3861 Kapitalne pomoći u javnom sektoru	54.958,70		0,00	0,00	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.446,68	14.120.195,00	63.561,22	87,74	0,45
	42 Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	72.446,68	12.971.195,00	63.561,22	87,74	0,49
	421 Građevinski objekti	26.799,10	11.755.500,00	27.148,97	101,31	0,23
	4212 Poslovni objekti	0,00		15.023,97		
	4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	26.799,10		5.000,00	18,66	
	4214 Ostali građevinski objekti	0,00		7.125,00		
	422 Postrojenja i oprema	4.950,00	1.200.695,00	36.412,25	735,60	3,03
	4221 Uredska oprema i namještaj	0,00		4.798,00		
	4222 Komunikacijska oprema	0,00		0,00		
	4223 Oprema za održavanje i taštitu	0,00		5.350,00		
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.950,00		26.264,25	530,59	
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	40.697,58	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	4262 Ulaganja u računalne programe	12.000,00		0,00	0,00	
	4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	28.697,58		0,00	0,00	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	0,00	1.149.000,00	0,00	0,00	0,00
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	1.149.000,00	0,00	0,00	0,00
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		0,00		

Tablica 2.: Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine, kako slijedi:

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/2 x 100	Indeks 4/3 x 100
1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	1.509.009,67	21.878.835,00	4.149.835,53	275,00	18,97
01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.202.552,73	2.414.400,00	1.441.881,58	119,90	59,72
6 Prihodi poslovanja	1.202.552,73	2.414.400,00	1.441.881,58	119,90	59,72
61 Prihodi od poreza	1.125.902,50	2.386.000,00	1.389.270,99	123,39	58,23
63 Pomoći iz ino. i od sub. unutar općeg proračuna	72.332,57	0,00	0,00	0,00	
64 Prihodi od imovine	1.693,25	24.400,00	453,97	26,81	1,86
65 Prihodi od upr. i admin. prist. po posebnim prop. i na	2.624,41	4.000,00	100,32	3,82	2,51
68 Ostali prihodi	0,00	0,00	52.056,30		
05 POMOĆI	41.910,97	17.535.900,00	1.977.399,15	4.718,09	11,28
6 Prihodi poslovanja	41.910,97	17.535.900,00	1.977.399,15	4.718,09	11,28
63 Pomoći iz ino. i od sub. unutar općeg proračuna	41.910,97	17.535.900,00	1.977.399,15	4.718,09	11,28
04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	264.545,97	1.414.535,00	730.554,80	276,15	51,65
6 Prihodi poslovanja	264.545,97	1.414.535,00	730.554,80	276,15	51,65
64 Prihodi od imovine	172.758,26	400.000,00	214.114,37	123,94	53,53
65 Prihodi od upr. i admin. prist. po posebnim prop. i na	91.787,71	1.014.535,00	516.440,43	562,65	50,90
06 DONACIJE	0,00	4.000,00	0,00		0,00
6 Prihodi poslovanja	0,00	4.000,00	0,00		0,00
66 Prihodi od prod.proiz.i usl. i prihodi od donacija	0,00	4.000,00	0,00		0,00
07 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMOVINE	0,00	10.000,00	0,00		0,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00		0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dug. imovine	0,00	10.000,00	0,00		0,00

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/2 x 100	Indeks 4/3 x 100
1	2	3	4	5	6
08 NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI	0,00	500.000,00	0,00		0,00
84 Primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00		0,00
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	1.557.529,00	21.332.735,00	3.863.856,18	248,08	18,11
01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.251.072,06	2.188.300,00	738.079,69	59,00	33,73
3 Rashodi poslovanja	1.205.424,48	2.024.400,00	710.930,72	58,98	35,12
31 Rashodi za zaposlene	215.113,44	637.800,00	318.071,05	147,86	49,87
32 Materijalni rashodi	633.107,83	691.400,00	214.439,69	33,87	31,02
34 Financijski rashodi	2.989,40	20.100,00	12.374,40	413,94	61,56
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	149.959,23	60.200,00	0,00	0,00	0,00
37 Nak. građ. i kuć na tem. osig. i druge naknade	36.190,82	83.500,00	46.395,58	128,20	55,56
38 Ostali rashodi	168.063,76	531.400,00	119.650,00	71,19	22,52
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.647,58	163.900,00	27.148,97	59,48	16,56
42 Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	45.647,58	163.900,00	27.148,97	59,48	16,56
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imov.	0,00	0,00	0,00		
05 POMOĆI	41.910,97	17.535.900,00	1.952.582,65	4.658,88	11,13
3 Rashodi poslovanja	41.910,97	3.858.940,00	1.935.786,40	4.618,81	50,16
31 Rashodi za zaposlene	36.956,00	3.282.200,00	1.600.516,67	4.330,87	48,76
32 Materijalni rashodi	4.954,97	565.340,00	333.369,73	6.727,99	58,97
34 Financijski rashodi	0,00	1.400,00	0,00		0,00
37 Nak. građ. i kuć na tem. osig. i druge naknade	0,00	10.000,00	1.900,00		19,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.676.960,00	16.796,25		0,12
42 Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	0,00	12.527.960,00	16.796,25		0,13
04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	264.545,97	1.594.535,00	1.173.193,84	443,47	73,58
3 Rashodi poslovanja	237.746,87	1.315.200,00	1.153.577,84	485,21	87,71
31 Rashodi za zaposlene	0,00	167.000,00	2.563,00		1,53
32 Materijalni rashodi	237.746,87	1.143.900,00	1.147.293,93	482,57	100,30
34 Financijski rashodi	0,00	4.200,00	3.560,91		84,78
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00		
38 Ostali rashodi	0,00	100,00	160,00		160,00

	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.799,10	279.335,00	19.616,00	73,20	7,02
	42 Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	26.799,10	279.335,00	19.616,00	73,20	7,02
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefina. imovini	0,00	0,00	0,00		
06	DONACIJE	0,00	4.000,00	0,00		0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	0,00		0,00
	32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	0,00		0,00
07	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFIN. IMO-VINE	0,00	10.000,00	0,00		0,00
	3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00		0,00
	32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00		0,00
08	NAMJENSKI PRIMICI	0,00	0,00	0,00		
	3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00		
	32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00		

Tablica 3.: Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine, kako slijedi:

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije na razini razreda i skupine

		Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/2 x 100	Indeks 4/3 x 100
	1	2	3	4	5	6
01	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	1.557.529,00	21.332.735,00	3.863.856,18	248,08	18,11
	OPĆE JAVNE USLUGE	445.283,48	744.800,00	423.530,27	95,11	56,86
	3 Rashodi poslovanja	433.283,48	729.800,00	423.530,27	97,75	58,03
	31 Rashodi za zaposlene	216.331,31	371.500,00	176.745,92	81,70	47,58
	32 Materijalni rashodi	185.637,77	316.700,00	228.759,95	123,23	72,23
	34 Financijski rashodi	2.989,40	20.100,00	12.374,40	413,94	61,56
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00		
	38 Ostali rashodi	28.325,00	21.500,00	5.650,00	19,95	26,28
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	12.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
02	OBRANA	0,00	5.000,00	12.385,00		247,70
	3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	12.385,00		247,70
	32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	7.385,00		147,70
	38 Ostali rashodi	0,00	0,00	5.000,00		
03	JAVNI RED I SIGURNOST	40.280,06	105.000,00	35.000,00	86,89	33,33
	3 Rashodi poslovanja	40.280,06	105.000,00	35.000,00	86,89	33,33
	38 Ostali rashodi	40.280,06	105.000,00	35.000,00	86,89	33,33
04	EKONOMSKI POSLOVI	0,00	0,00	0,00		
	3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00		
	38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00		
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	9.300,00	73.700,00	15.967,50	171,69	21,67
	3 Rashodi poslovanja	9.300,00	73.700,00	15.967,50	171,69	21,67
	32 Materijalni rashodi	9.300,00	38.500,00	15.967,50	171,69	41,47
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	35.200,00	0,00		0,00
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJED-NICE	812.602,91	4.061.000,00	831.043,26	102,27	20,46
	3 Rashodi poslovanja	752.156,23	993.500,00	818.918,26	108,88	82,43
	31 Rashodi za zaposlene	35.738,13	86.500,00	41.932,31	117,33	48,48
	32 Materijalni rashodi	661.459,40	707.000,00	776.985,95	117,47	109,90
	38 Ostali rashodi	54.958,70	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.446,68	3.067.500,00	12.125,00	20,06	0,40
	42 Rashodi za nabavu proizv.dug.imovine	60.446,68	1.918.500,00	12.125,00	20,06	0,63
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefina. imovini	0,00	1.149.000,00	0,00		0,00
07	ZDRAVSTVO	11.912,50	25.000,00	24.789,84	208,10	99,16
	3 Rashodi poslovanja	11.912,50	25.000,00	24.789,84	208,10	99,16
	32 Materijalni rashodi	11.912,50	25.000,00	24.789,84	208,10	99,16
08	REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA	52.000,00	185.000,00	70.000,00		37,84
	3 Rashodi poslovanja	52.000,00	185.000,00	70.000,00		37,84
	38 Ostali rashodi	52.000,00	185.000,00	70.000,00	134,62	37,84

09	OBRAZOVANJE	149.959,23	15.760.935,00	2.328.944,73	1.553,05	14,78
	3 Rashodi poslovanja	149.959,23	4.723.240,00	2.277.508,51	1.518,75	48,22
	31 Rashodi za zaposlene	0,00	3.450.000,00	1.632.572,49		47,32
	32 Materijalni rashodi	0,00	1.242.640,00	641.215,11		51,60
	34 Financijski rashodi	0,00	5.600,00	3.560,91		63,59
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	149.959,23	25.000,00	0,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	0,00	0,00	160,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11.037.695,00	51.436,22		0,47
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	11.037.695,00	51.436,22		0,47

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije na razini razreda i skupine	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/2 x 100	Indeks 4/3 x 100	
1	2	3	4	5	6	
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	36.190,82	372.300,00	122.195,58	337,64	32,82
	3 Rashodi poslovanja	36.190,82	372.300,00	122.195,58	337,64	32,82
	31 Rashodi za zaposlene	0,00	180.000,00	69.900,00		38,83
	32 Materijalni rashodi	0,00	78.800,00	0,00		0,00
	37 Nak. građ. i kuć na tem. osig. i druge naknade	36.190,82	93.500,00	48.295,58	133,45	51,65
	38 Ostali rashodi	0,00	20.000,00	4.000,00		20,00

Članak 3.

U Računu financiranja primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.) te primici i izdaci prema izvorima financiranja (Tablica 2.) izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine, kako slijedi:

B. RAČUN FINANCIRANJA

Tablica 1.: Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji:

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00		0,00
	84 Primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00		0,00
	Primljeni krediti i zajmovi od kred. i ost.inst.izvan					
	844 j.s	0,00	500.000,00	0,00		0,00
	8443 Prim.kred.od tuz.kred.ins. Izvan javnog sektora	0,00		0,00		
	5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	426.100,00	126.000,00		29,57
	53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	126.100,00	126.000,00		99,92

Razred, skupina, podskup. i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	532 Dionice i udjeli u glavnici trg.dr. u javnom sektoru	0,00	126.100,00	126.000,00		99,92
	5321 Dionice i udjeli u glavnici trg.dr. u javnom sektoru	0,00		126.000,00		
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zaj-					
	54 mova	0,00	300.000,00	0,00		0,00
	544 Otplate glav.prim.kred. i zaj. od kred inst. izvan j.s.	0,00	300.000,00	0,00		0,00
	5443 Otplate glav.prim.kred. i zaj. od kred inst. izvan j.s.	0,00		0,00		

RAČUN FINANCIRANJA - ANALITIČKI PRIKAZ

Razred, skup., podskup., odj., analitički račun	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00		0,00
	84 Primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00		0,00
	Primljeni krediti i zajmovi od kred. i ost.inst.izvan					
	844 j.s	0,00	500.000,00	0,00		0,00
	8443 Prim.kred.od tuz.kred.ins. izvan javnog sektora	0,00		0,00		
	84431 Prim.kred.od tuz.kred.ins. izvan jav. sek. kratkoročni	0,00		0,00		
	5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	426.100,00	126.000,00		29,57
	53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	126.100,00	126.000,00		99,92
	532 Dionice i udjeli u glavnici trg.dr. u javnom sektoru	0,00	126.100,00	126.000,00		99,92
	5321 Dionice i udjeli u glavnici trg.dr. u javnom sektoru	0,00		126.000,00		
	53212 Dionice i udjeli u glavnici trg.dr. u javnom sektoru	0,00		126.000,00		

Razred, skup., podskup., odj., analitički račun	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 5/3 x 100	Indeks 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zaj-54 mova	0,00	300.000,00	0,00		0,00
	544 Otplate glav.prim.kred. i zaj. od kred inst. izvan j.s.	0,00	300.000,00	0,00		0,00
	5443 Otplate glav.prim.kred. i zaj. od kred inst. izvan j.s. otplate glav.prim.kred. i zaj. od kred inst. izvan j.s.	0,00		0,00		
	54431 kratkoroč	0,00		0,00		

Tablica 2.: Primici i izdaci prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja na razini razreda i skupine	Izvršenje za 1. - 6. 2018.	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/2 x 100	Indeks 4/3 x 100
1	2	3	4	5	6
08	NAMJENSKI PRIMICI	0,00	500.000,00	0,00	0,00
	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	0,00
	84 Primici od zaduživanja	0,00	500.000,00	0,00	0,00
01	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	426.100,00	126.000,00	29,57
	5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	426.100,00	126.000,00	29,57
	53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	126.100,00	126.000,00	99,92
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zaj-54 mova	0,00	300.000,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izvršenje rashoda i izdataka Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji (Tablica 1.) te programskoj klasifikaciji (Tablica 2.) u prvom polugodištu 2019. godine je sljedeće:

Tablica 1.: Rashodi i izdaci Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAZDJELA I GLAVE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 3/2*100
1	2	3	4
UKUPNO RASHODI I IZDACI	21.758.835,00	3.989.856,18	18,34
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	617.600,00	276.578,32	44,78
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	617.600,00	276.578,32	44,78
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	21.141.235,00	3.713.277,86	17,56
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	16.367.300,00	1.399.357,10	8,55
GLAVA 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆ	4.773.935,00	2.313.920,76	48,47

Tablica 2.: Rashodi i izdaci po programskoj klasifikaciji izvršeni su u prvom polugodištu 2019. godine kako slijedi:

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	21.758.835,00	3.989.856,18	18,34
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	617.600,00	276.578,32	44,78
	GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	617.600,00	276.578,32	44,78
	IZVOR 01 - Opći prihodi i primici	617.600,00	222.340,00	36,00
	IZVOR 05 - Pomoći	0,00	54.238,32	
	PROGRAM 1001 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	617.600,00	276.578,32	44,78
	A100101 Redovna djelatnost	160.000,00	81.729,52	51,08
	3 Rashodi poslovanja	160.000,00	81.729,52	51,08

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	32 Materijalni rashodi	160.000,00	81.729,52	51,08
	323 Rashodi za usluge	10.000,00	8.125,00	81,25
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		6.250,00	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		1.875,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	73.604,52	49,07
	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela pov. i slično		50.067,34	
	3292 Premije osiguranja		3.423,87	
	3293 Reprerentacija		14.463,71	
	3294 Članarine		1.000,00	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.649,60	
	A100102 Rad političkih stranaka	11.500,00	5.650,00	49,13
	3 Rashodi poslovanja	11.500,00	5.650,00	49,13
	38 Ostali rashodi	11.500,00	5.650,00	49,13
	381 Tekuće donacije	11.500,00	5.650,00	49,13
	3811 Tekuće donacije u novcu		5.650,00	
	A1001003 Pokroviteljstva	10.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00
	381 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00
	3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
	A1001004 Izbori	0,00	54.238,32	
	3 Rashodi poslovanja	0,00	54.238,32	
	32 Materijalni rashodi	0,00	54.238,32	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	54.238,32	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		54.238,32	

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	A100106 Povrat kratkoročnih zajmova	310.000,00	8.960,48	2,89
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	8.960,48	89,60
	34 Financijski rashodi	10.000,00	8.960,48	89,60
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	10.000,00	8.960,48	89,60
	3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od fin.inst. izvan j.s.		8.960,48	
	5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	300.000,00	0,00	0,00
	54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kred. i zajmova	300.000,00	0,00	0,00
	Otplata glavnica primljenih kredita i zajmova od kred.inst. izvan javnog sek	300.000,00	0,00	0,00
	5443 ko. Otplata glavnica primljenih kredita i zajmova od kred.inst. izvan j.s. krat-		0,00	
	K100101 Kupnja udjela u trgovačkom društvu	126.100,00	126.000,00	99,92
	5 Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	126.100,00	126.000,00	99,92
	53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	126.100,00	126.000,00	99,92
	532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	126.100,00	126.000,00	99,92
	5321 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		126.000,00	
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	21.141.235,00	3.713.277,86	17,56
	GLAVA 00202 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	16.367.300,00	1.399.357,10	8,55
	01 - Opći prihodi i primici	1.676.400,00	480.439,31	28,66
	04 - Prihodi za posebne namjene	565.500,00	609.118,77	107,71
	05 - Pomoći	14.115.400,00	309.799,02	2,19
	07 - Primici od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	08 - Namjenski primici	10.000,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1002 RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	553.300,00	270.622,79	48,91
	A100201 Redovna djelatnost	484.300,00	252.353,47	52,11
	3 Rashodi poslovanja	469.300,00	252.353,47	53,77
	31 Rashodi za zaposlene	317.500,00	158.476,60	49,91

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	311 Plaće	267.200,00	134.743,84	50,43
	3111 Plaće za redovan rad		134.743,84	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	5.300,00	1.500,00	28,30
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		1.500,00	
	313 Doprinosi na plaće	45.000,00	22.232,76	49,41
	3131 Doprinos za mirovinsko osiguranje		0,00	

3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje		22.232,76	
3133 Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
32 Materijalni rashodi	141.700,00	90.462,95	63,84
321 Naknade troškova zaposlenima	48.200,00	22.968,78	47,65
3211 Službena putovanja		819,60	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život		12.317,18	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		2.440,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		7.392,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	45.500,00	29.127,37	64,02
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.792,61	
3223 Energija		20.513,16	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume		2.821,60	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323 Rashodi za usluge	45.500,00	34.146,18	75,05
3231 Usluge telefona, pošte, prijevoza		9.050,41	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		615,00	
3234 Komunalne usluge		0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		6.834,14	
3238 Računalne usluge		4.238,34	
3239 Ostale usluge		13.408,29	

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	4.220,62	168,82
	3295 Pristojbe i naknade		3.708,70	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		511,92	
	34 Financijski rashodi	10.100,00	3.413,92	33,80
	343 Ostali financijski rashodi	10.100,00	3.413,92	33,80
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.317,50	
	3433 Zatezne kamate		96,42	
	3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00
	4262 Ulaganja u računalne programe		0,00	
	Aktivnost A100202 Program javnih radova	54.000,00	18.269,32	33,83
	3 Rashodi poslovanja	54.000,00	18.269,32	33,83
	31 Rashodi za zaposlene	54.000,00	18.269,32	33,83
	311 Plaće	44.000,00	15.681,82	35,64
	3111 Plaće za redovan rad		15.681,82	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	0,00	0,00
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	313 Doprinosi na plaće	9.000,00	2.587,50	28,75
	3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje		2.587,50	
	Aktivnost A100203 Stručno osposobljavanje	15.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	0,00
	3241 Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	PROGRAM 1003 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	540.000,00	718.836,76	133,12
	T100301 Katastarska izmjera općine	540.000,00	718.836,76	133,12
	3 Rashodi poslovanja	540.000,00	718.836,76	133,12
	32 Materijalni rashodi	540.000,00	718.836,76	133,12
	323 Rashodi za usluge	540.000,00	718.836,76	133,12
	3237 Intelektualne i osobne usluge		718.836,76	
	PROGRAM 1004 UPRAVLJANJE IMOVINOM	15.000,00	2.937,05	19,58
	T100401 Održavanje objekata u vlasništvu Općine	15.000,00	2.937,05	19,58
	3 Rashodi poslovanja	15.000,00	2.937,05	19,58
	32 Materijalni rashodi	15.000,00	2.937,05	19,58
	322 Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	359,94	5,14
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		359,94	
	323 Rashodi za usluge	8.000,00	2.577,11	32,21
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.577,11	

PROGRAM 1005 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		238.500,00	114.253,61	47,91
A100501 Održavanje i potrošnja javne rasvjete		68.000,00	33.157,66	48,76
3 Rashodi poslovanja		68.000,00	33.157,66	48,76
32 Materijalni rashodi		68.000,00	33.157,66	48,76
322 Rashodi za materijal i energiju		38.000,00	27.011,41	71,08
3223 Energija			27.011,41	
323 Rashodi za usluge		30.000,00	6.146,25	20,49
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.146,25	
A100502 Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova		35.000,00	4.012,50	11,46
3 Rashodi poslovanja		35.000,00	4.012,50	11,46
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	32 Materijalni rashodi	35.000,00	4.012,50	11,46
	322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
	323 Rashodi za usluge	34.000,00	4.012,50	11,80
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.137,50	
	3234 Komunalne usluge		1.875,00	
	A100503 Održavanje javnih površina i groblja	125.500,00	77.083,45	61,42
	3 Rashodi poslovanja	125.500,00	77.083,45	61,42
	31 Rashodi za zaposlene	85.500,00	41.932,31	49,04
	311 Plaće (bruto)	70.800,00	35.564,20	50,23
	3111 Plaće za redovan rad		35.564,20	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	500,00	33,33
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		500,00	
	313 Doprinosi na plaće	13.200,00	5.868,11	44,46
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.868,11	
	3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
	32 Materijalni rashodi	40.000,00	35.151,14	87,88
	321 Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	1.140,00	114,00
	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		1.140,00	
	322 Rashodi za materijal i energiju	24.000,00	17.356,14	72,32
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.848,84	
	3223 Energija		8.071,89	
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.246,25	
	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.189,16	
	323 Rashodi za usluge	15.000,00	16.655,00	111,03
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.875,00	
	3234 Komunalne usluge		14.780,00	
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	A100504 Odvodnja atmosferskih voda	10.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
	323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
PROGRAM 1006 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.267.500,00	12.125,00	0,37
K100602 Asfaltiranje nerazvrstanih cesta projekt 2		263.500,00	1.250,00	0,47
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		263.500,00	1.250,00	0,47
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		263.500,00	1.250,00	0,47
421 Građevinski objekti		263.500,00	1.250,00	0,47
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			1.250,00	
K100603 Adaptacija mrtvačnice i izgradnja parkirališta		1.509.000,00	3.750,00	0,25
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.509.000,00	3.750,00	0,25
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		360.000,00	3.750,00	1,04
421 Građevinski objekti		360.000,00	3.750,00	1,04
4212 Poslovni objekti			0,00	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			3.750,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.149.000,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.149.000,00	0,00	0,00
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
K100606 Projekt aglomeracije		200.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		200.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi		200.000,00	0,00	0,00

	386 Kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	0,00
	3861 Kapitalne pomoći fin. inst. i trg. društvima u javnom sektoru		0,00	
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	K100607 Izgradnja dječjeg igrališta "Škola"	1.125.000,00	7.125,00	0,63
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.125.000,00	7.125,00	0,63
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.125.000,00	7.125,00	0,63
	421 Građevinski objekti		7.125,00	
	4214 Ostali građevinski objekti		7.125,00	
	422 Postrojenja i oprema	1.125.000,00	0,00	0,00
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
	K100614 Uređenje parka "Centar"	170.000,00	0,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.000,00	0,00	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	0,00	0,00
	421 Građevinski objekti	170.000,00	0,00	0,00
	4214 Ostali građevinski objekti		0,00	
	PROGRAM 1007 GOSPODARENJE OTPADOM I ZAŠTITA OKOLIŠA	73.700,00	1.187,50	1,61
	A 100701 Sanacija odlagališta	3.000,00	1.187,50	39,58
	3 Rashodi poslovanja	3.000,00	1.187,50	39,58
	32 Materijalni rashodi	3.000,00	1.187,50	39,58
	323 Rashodi za usluge	3.000,00	1.187,50	39,58
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		312,50	
	3234 Komunalne usluge		875,00	
	A100702 Nabava spremnika za prikupljanje otpada	35.200,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	35.200,00	0,00	0,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.200,00	0,00	0,00
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	35.200,00	0,00	0,00
	3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	T100701 Tekući projekt "Otpad pametno odvoji dobre navike usvoji"	35.500,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	35.500,00	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	35.500,00	0,00	0,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	0,00
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	323 Rashodi za usluge	23.500,00	0,00	0,00
	3239 Ostale usluge		0,00	
	PROGRAM 1008 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO ŠKOLSTVO	10.987.000,00	15.023,97	0,14
	K100801 Izgradnja vrtića	4.500.000,00	130,05	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500.000,00	130,05	0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500.000,00	130,05	0,00
	421 Građevinski objekti	4.500.000,00	130,05	0,00
	4212 Poslovni objekti		130,05	
	A100802 Osnovna škola M.P. Miškina Đelekovec	25.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.000,00	0,00	0,00
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	25.000,00	0,00	0,00
	3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
	3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
	K100802 Sportska dvorana	6.462.000,00	14.893,92	0,23
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.462.000,00	14.893,92	0,23
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.462.000,00	14.893,92	0,23
	421 Građevinski objekti	6.462.000,00	14.893,92	0,23
	4212 Poslovni objekti		14.893,92	
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	PROGRAM 1009 ORGANIZIRANJE I PROVOĐ. ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	110.000,00	47.385,00	43,08
	A100901 Redovna djelatnost DVD-a	100.000,00	35.000,00	35,00
	3 Rashodi poslovanja	100.000,00	35.000,00	35,00

38 Ostali rashodi	100.000,00	35.000,00	35,00
381 Tekuće donacije	100.000,00	35.000,00	35,00
3811 Tekuće donacije u novcu		35.000,00	
A100902 Civilna zaštita	5.000,00	7.385,00	147,70
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	7.385,00	147,70
32 Materijalni rashodi	5.000,00	7.385,00	147,70
323 Rashodi za usluge	0,00	2.375,00	
3237 Intelektualen i osobne usluge		2.375,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.010,00	100,20
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.010,00	
A100903 HGSS-STANICA KOPRIVNICA	5.000,00	5.000,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
381 Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
3811 Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
PROGRAM 1010 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	110.000,00	55.000,00	50,00
A101001 Redovna djelatnost sportskih klubova i društava	110.000,00	55.000,00	50,00
3 Rashodi poslovanja	110.000,00	55.000,00	50,00
38 Ostali rashodi	110.000,00	55.000,00	50,00
381 Tekuće donacije	110.000,00	55.000,00	50,00
3811 Tekuće donacije u novcu		55.000,00	

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	PROGRAM 1011 PROMICANJE KULTURE	75.000,00	15.000,00	20,00
	A101101 Redovna djelatnost udruga i društava u kulturi	35.000,00	15.000,00	42,86
	3 Rashodi poslovanja	35.000,00	15.000,00	42,86
	38 Ostali rashodi	35.000,00	15.000,00	42,86
	381 Tekuće donacije	35.000,00	15.000,00	42,86
	3811 Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
	A101102 Vjerske zajednice	40.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00
	382 Kapitalne donacije	40.000,00	0,00	0,00
	3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
	PROGRAM 1012 ZDRAVSTVO	25.000,00	24.789,84	99,16
	A101201 Deratizacija i dezinfekcija	20.000,00	21.664,84	108,32
	3 Rashodi poslovanja	20.000,00	21.664,84	108,32
	32 Materijalni rashodi	20.000,00	21.664,84	108,32
	323 Rashodi za usluge	20.000,00	21.664,84	108,32
	3234 Komunalne usluge		20.912,50	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		752,34	
	A101202 Higijeničarska služba	5.000,00	3.125,00	62,50
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	3.125,00	62,50
	32 Materijalni rashodi	5.000,00	3.125,00	62,50
	323 Rashodi za usluge	5.000,00	3.125,00	62,50
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		3.125,00	

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	PROGRAM 1013 SOCIJALNA SKRB	372.300,00	122.195,58	32,82
	A101301 Financiranje gerontodomaćice	20.000,00	11.507,00	57,54
	3 Rashodi poslovanja	20.000,00	11.507,00	57,54
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	20.000,00	11.507,00	57,54
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	11.507,00	57,54
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.507,00	
	A101302 Pomoć za ogrijev	10.000,00	1.900,00	19,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	1.900,00	19,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	10.000,00	1.900,00	19,00
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	1.900,00	19,00
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.900,00	

	A101303 Sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovnog stanja	5.000,00	3.917,00	78,34
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	3.917,00	78,34
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	5.000,00	3.917,00	78,34
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	3.917,00	78,34
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		3.917,00	
	A101304 Potpore rod. određenih kat. za boravak djece u vrtiću	10.000,00	8.480,15	84,80
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	8.480,15	84,80
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	10.000,00	8.480,15	84,80
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	8.480,15	84,80
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		8.480,15	
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	A101305 Nabava dječjih darova	10.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
	A101306 Naknada za novorođeno dijete	10.500,00	16.500,00	157,14
	3 Rashodi poslovanja	10.500,00	16.500,00	157,14
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	10.500,00	16.500,00	157,14
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.500,00	16.500,00	157,14
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		16.500,00	
	A101307 Akcija "Sigurno u prometu"	1.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00
	381 Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00
	3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
	A101308 Ostale naknade iz proračuna u naravi	15.000,00	2.241,43	14,94
	3 Rashodi poslovanja	15.000,00	2.241,43	14,94
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge naknade	15.000,00	2.241,43	14,94
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	2.241,43	14,94
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.241,43	
	A101310 Financiranje Bubllobusa i članstva u knjižnici	12.000,00	3.750,00	31,25
	3 Rashodi poslovanja	12.000,00	3.750,00	31,25
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge			
	37 naknade	12.000,00	3.750,00	31,25
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	3.750,00	31,25
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		3.750,00	
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	A101309 Socijalna skrb kroz udruge građana	20.000,00	4.000,00	20,00
	3 Rashodi poslovanja	20.000,00	4.000,00	20,00
	38 Ostali rashodi	20.000,00	4.000,00	20,00
	381 Tekuće donacije	20.000,00	4.000,00	20,00
	3811 Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
	T101301 Tekući projekt "Zaposli pa pomoz!"	258.800,00	69.900,00	27,01
	3 Rashodi poslovanja	258.800,00	69.900,00	27,01
	31 Rashodi za zaposlene	180.000,00	69.900,00	38,83
	311 Plaće bruto	150.000,00	60.000,00	40,00
	3111 Plaće za redovan rad		60.000,00	
	313 Doprinosi na plaće	30.000,00	9.900,00	33,00
	3132 Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje		9.900,00	
	3133 Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
	32 Materijalni rashodi	78.800,00	0,00	0,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	36.300,00	0,00	0,00
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život		0,00	
	322 Rashodi za materijal i energiju	39.500,00	0,00	0,00
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
	323 Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		0,00	

Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	5
	GLAVA 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆ VRAPČIĆ	4.773.935,00	2.313.920,76	48,47
	PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ	4.773.935,00	2.313.920,76	48,47
	Aktivnost: Dječji vrtić "Vrapčić" Đelekovec	4.773.935,00	2.313.920,76	48,47
	IZVOR 01 - Opći prihodi i primici	320.400,00	161.300,38	50,34
	IZVOR 04 - Prihodi za posebne namjene	1.029.035,00	564.075,07	54,82
	IZVOR 05 - Pomoći	3.420.500,00	1.588.545,31	46,44
	IZVOR 06 - Donacije	4.000,00	0,00	0,00
	3 Rashodi poslovanja	4.698.240,00	2.277.508,51	48,48
	31 Rashodi za zaposlene	3.450.000,00	1.632.572,49	47,32
	311 Plaće	2.834.000,00	1.400.957,39	49,43
	3111 Plaće za redovan rad		1.400.957,39	
	312 Ostali rashodi za zaposlene	122.000,00	12.025,00	9,86
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		12.025,00	
	313 Doprinosi na plaće	494.000,00	219.590,10	44,45
	3132 Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje		219.590,10	
	3133 Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
	32 Materijalni rashodi	1.242.640,00	641.215,11	51,60
	321 Naknade troškova zaposlenima	185.000,00	98.176,75	53,07
	3211 Službena putovanja		0,00	
	3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojen život		70.254,16	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		22.926,99	
	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		4.995,60	
	322 Rashodi za materijal i energiju	742.040,00	359.275,64	48,42
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		70.192,25	
	3222 Materijal i sirovine		196.050,04	
	3223 Energija		50.318,04	
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.707,50	
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	4
	3225 Sitni inventar		35.652,86	
	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća		354,95	
	323 Rashodi za usluge	240.600,00	152.577,54	63,42
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		20.402,03	
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		34.372,40	
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		2.337,50	
	3234 Komunalne usluge		54.098,23	
	3235 Zakupnine i najamnine		11.799,05	
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		16.957,31	
	3237 Intelektualne i osobne usluge		635,51	
	3238 Računalne usluge		7.757,51	
	3239 Ostale usluge		4.218,00	
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	31.185,18	41,58
	3292 Premije osiguranja		4.965,53	
	3293 Reprezentacija		697,15	
	3295 Pristojbe i naknade		15.317,50	
	3296 Troškovi sudskih postupaka		0,00	
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.205,00	
	34 Financijski rashodi	5.600,00	3.560,91	63,59
	343 Ostali financijski rashodi	5.600,00	3.560,91	63,59
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.560,85	
	3433 Zatezne kamate		0,06	
	38 Ostali rashodi	0,00	160,00	
	383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	160,00	
	3835 Ostale kazne		160,00	
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.695,00	36.412,25	48,10
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.695,00	36.412,25	48,10
	422 Postrojenja i oprema	75.695,00	36.412,25	48,10
	4221 Uredska oprema i namještaj		4.798,00	
	4222 Komunikacijska oprema		0,00	
Podskup. i odjeljak	NAZIV RAZDJELA I GLAVE TE RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE	Izvorni plan za 2019. godinu	Izvršenje za 1. - 6. 2019.	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	4
	4223 Oprema za održavanje i zaštitu		5.350,00	
	4227 Uređaji strojevi i oprema za ostale namjene		26.264,25	

Članak 5.

Ostvaren višak prihoda i primitaka u svoti 159.979,35 kuna koristit će se za pokriće dijela manjka prenesenog iz prethodne godine.

Članak 6.

Izveštaj o provedbi Plana razvojnih programa Općine Đelekovec za prvo polugodište 2019. godine nalazi se u prilogu ovog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna, te je njegov sastavni dio.

Članak 7.

Izveštaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izveštaj o korištenju Proračunske zalihe, Izveštaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, nalaze se u prilogu ovog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna, te su njegov sastavni dio.

Članak 8.

Ovaj Polugodišnji izvještaj objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ĐELEKOVEC**

KLASA: 400-04/19-01/01
URBROJ: 2137/05-19-1
Đelekovec, 2. rujna 2019.

PREDSJEDNIK:
Jerko Kvakan, v.r.

**OPĆINA GOLA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****25.**

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 29. Statuta Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Gola na 36. sjednici održanoj 31. srpnja 2019. donijelo je

**ODLUKU
o komunalnom redu
na području Općine Gola****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Gola (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, a naročito:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Gola (u daljnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,

- uvjete korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,
- postupanje s komunalnim otpadom,
- zaštita od buke,
- mjere za provođenje komunalnog reda,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Odredbе ove Odluke odnose se na sve površine javne namjene, zgrade (kuće), stanove, poslovne prostore, dvorišne i druge prostore, ako za pojedine objekte nije posebnim propisima drukčije određeno.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe, koje imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Općine kao i za osobe koje se tu privremeno nalaze ili na području Općine posjeduju nekretnine – objekte i zemljišta.

Članak 3.

Površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine – ceste, ulice, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi,
- javna parkirališta i slično,
- javne zelene površine - parkovi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i sportska igrališta, zaštitni pojas oko vodocrpilišta i drugo,

- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju
- kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- ostale javne površine - površine koje služe za autobusna stajališta, prostor oko energetskih objekata, groblja, odlagališta otpada i sličnoga.

Članak 4.

U slučaju spora da li se površina smatra površinom javne namjene u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinostveni upravni odjel Općine Gola (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) na temelju službenih evidencija.

Površine javne namjene mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

Članak 5.

Pod zemljištem u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe u smislu članka 1., stavka 1., podstavka 2. ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Općine.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se: uređenje pročelja, okućnica, dvorišnih zgrada i ograda u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Članak 7.

Ulice i trгови u naselju moraju biti imenovani i označeni natpisnim pločama.

Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice ili trga.

Članak 8.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika, najmanje veličine 50X30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi (kući) s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade (kuće) nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 9.

Svaka zgrada i kuća mora biti obilježena kućnim brojem.

Kućni broj mora biti postavljen s ulične strane zgrade (kuće) i izveden na način da bude jasno uočljiv i čitljiv.

Članak 10.

U slučaju promjene naziva ulice ili trga mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku od 2 mjeseca od preimenovanja. U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 11.

Posjednici, vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zgrada, kuća i drugih objekata dužni su redovito uređivati okućnice i držati ih u urednom stanju.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinskog područja dužni su redovito suzbijati korove.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinskog područja naselja dužni su redovito održavati površine javne namjene koje se nalaze ispred njih.

Članak 12.

Na pročeljima i drugim dijelovima zgrade koji su neposredno vidljivi sa površina javne namjene zabranjeno je postavljati vanjske jedinice rashladnih uređaja i antenske stupove.

Članak 13.

Zabranjeno je parkiranje motornih vozila na pješačkim i pješačko-biciklističkim stazama.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinske zone dužni su redovito održavati zelene površine pored pješačko-biciklističke staze.

Članak 14.

Na području Općine mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 15.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Članak 16.

Natpisne ploče, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u urednom stanju, a dotrajali se moraju obnavljati, odnosno zamijeniti.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljao djelatnost.

Članak 17.

Sportsko-rekreacijske površine, sportska igrališta i objekti na njima te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost tih objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koje te površine koriste.

Članak 18.

Javne prometne površine te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, pješački i drugi javni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa svjetlotehničkim zahtjevima za cestovnu rasvjetu bitnima za prometnu sigurnost kao i zahtjevima za smanjenje svjetlosnog onečišćenja uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih površina javne namjene, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tijekom noći u vremenu koje određuje općinski načelnik Općine Gola (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) posebnom odlukom.

U slučaju štednje električne energije i sličnog, javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koji donosi općinski načelnik.

Članak 19.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sličnoga na te objekte, osim ukrasnih zastavica.

Članak 20.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na mjestima određenim planom mreže

javnih telefonskih govornica i rasporeda poštanskih sanduka koji na prijedlog pružatelja usluga donosi općinski načelnik.

Pružatelji usluga dužni su javne telefonske govornice odnosno poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 21.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Članak 22.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje površina javne namjene vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 23.

Na području Općine, na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u daljnjem tekstu: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 24.

Jedinstveni upravni odjel dužan je pribaviti prethodnu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela, ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture ili prirode.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 25.

Površine javne namjene i zemljište u vlasništvu Općine mogu se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određeno mjesto.

Korisnici usluga kojima se usluge pružaju iz kioska, u pravilu, ne ulaze u sam prostor kioska.

Članak 26.

Razmještaj kioska (mjesto, broj i namjena), odredit će se odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom.

Za postavljanje kioska potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela, osim ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 27.

Fizička ili pravna osoba kojoj je odobreno postavljanje kioska dužna je platiti naknadu za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća Općine Gola (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Naknade za davanje na privremeno korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine prihod su proračuna Općine Gola (u daljnjem tekstu: proračun).

Fizička ili pravna osoba koja je dobila na privremeno korištenje površine javne namjene i zemljište u vlasništvu Općine ne može pravo korištenja ili zajedničkog korištenja tih površina odnosno tog zemljišta prenijeti na drugu osobu bez suglasnosti Općine.

Članak 28.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se lako prenosivi objekti što se postavljaju na površini javne namjene ili zemljištu u vlasništvu Općine, kao što su: stolovi i stolice, stalci, automati za prodaju napitaka, cigareta i sličnoga, hladnjaci za sladoled, nadstrešnice i sličnoga.

Članak 29.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se i cirkuski šatori s prijevoznim sredstvima cirkusa te zabavne radnje.

Cirkuski šatori i zabavne radnje mogu se postavljati samo na sportsko-rekreacijskim površinama i na zemljištu u vlasništvu Općine.

Zahtjev za postavljanje pokretnih naprava na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine dužne su podnijeti fizičke i pravne osobe koje su ovlaštene za obavljanje djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati, kao i osobe koje te pokretne naprave koriste.

Članak 30.

Za postavljanje pokretnih naprava potrebno je odobrenje Jedinog jedinog upravnog odjela.

O odobrenju za postavljanje pokretnih naprava na površini javne namjene Jedinog jedinog upravnog odjela odlučuje istodobno u postupku ostvarivanja prava na korištenje javnih površina.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Članak 31.

Uz kioske i pokretne naprave njihov vlasnik je obavezan postaviti košare za otpad.

Korisnici kioska i pokretnih naprava dužni su nakon njihovog uklanjanja površinu koju su do tada zauzimali, odnosno koristili, vratiti u prvobitno stanje.

Članak 32.

Tržnica na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora biti uredna, o čemu brine fizička ili pravna osoba, kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 33.

Javna parkirališta moraju se održavati čistima i urednima. Na javnim parkiralištima mora se održavati red, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava vlasnik ili koncesionar.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je ostavljati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe i drugo što nije u skladu s namjenom, bez odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela.

Odredbе ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju i na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S TIH POVRŠINA

Članak 34.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine javne namjene moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Poslovi održavanja površina javne namjene obavljaju se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 35.

O održavanju čistoće na površinama iz članka 34. ove Odluke brinu: Općina, vlasnici objekata i korisnici površina, fizičke i pravne osobe, neposredno.

Članak 36.

Čišćenje površina javne namjene obuhvaća: uklanjanje blata, snijega, smeća, ambalaže i druge nečistoće, pražnjenje i održavanje posuda za smeće, čišćenje, rezivanje i uklanjanje suhih i oštećenih stabala, redovito košenje trave, održavanje cvjetnjaka, grmlja, živica i drugog zelenila, čišćenje odvodnih jaraka za odvod oborinskih voda, obnova nasada, staza i slično.

Članak 37.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost dužne su nečistoću s površina javne namjene, nastalu uslijed obavljanja njihove djelatnosti ukloniti o vlastitom trošku.

U slučaju prekomjernog onečišćenja površina javne namjene uzrokovanog vremenskim nepogodama, općinski načelnik može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 38.

Posjednici, vlasnici i korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz površine javne namjene dužni su redovito čistiti pješačke staze i druge površine koje koriste pješaci ispred svojih objekata.

Članak 39.

Posjednici, vlasnici i korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz pješačke staze i druge površine javne namjene kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina i pješačkih staza, a u slučaju potrebe i nekoliko puta dnevno.

U slučaju poledice pješačke staze treba posipavati solju, pijeskom, piljevinom ili drugim materijalom koji uzrokuje otapanje leda ili sprječava klizanje.

Članak 40.

Snijeg s površina iz članka 39. ove Odluke mora se čistiti na način i sredstvima da se njima ne oštećuju pješačke staze.

Članak 41.

Posjednici, vlasnici i korisnici objekata dužni su na krovnu konstrukciju ugraditi žljebove i snjegobrane. Oborinske vode koje otječu žljebovima trebaju se usmjeriti u najbliži odvodni jarak.

Posjednici, vlasnici i korisnici objekata i zemljišta uz ulice i puteve, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

Članak 42.

Zabranjeno je na površine javne namjene i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 43.

Gnojišta i jame za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva moraju biti smještene u pravilu iza gospodarskih zgrada i moraju biti izgrađene od nepropusnog materijala tako da se sadržaj ne izljeva iz njih.

Sadržaj jama za sakupljanje otpadnih voda ili gnojnice mora se odvoziti u hermetički zatvorenoj posudi ili cisterni, tako da se izbjegne njihovo istjecanje.

Cisterne sa gnojnicom mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta ili na tuđa uz

pristanak vlasnika, na udaljenosti od 400 metara izvan građevinske zone naselja i zaorati u roku od 24 sata.

Pražnjenje jama za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstava i odvodnju otpadnih voda u kanalizacijsku mrežu, Općina može povjeriti temeljem javnog natječaja pravnoj osobi registriranoj za obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 44.

Utovar i istovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala može se obavljati na površinama javne namjene samo u slučaju ako za utovar i istovar nisu predviđene i osigurane druge površine.

U tom slučaju utovar odnosno istovar mora se obaviti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od sata kad je utovar odnosno istovar započet.

Nakon završenog utovara, odnosno istovara materijala iz stavka 1. ovoga članka, svi otpatci s površina javne namjene moraju se ukloniti bez odlaganja.

Članak 45.

Za istovar, utovar ili smještaj građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz stavka 1. ovoga članka privremeno koristiti i dijelovi površine javne namjene uz suglasnost Jedininstvenog upravnog odjela.

Komunalni redar ovlašten je narediti uklanjanje materijala i skela koji se nalaze na površini javne namjene suprotno stavku 2. ovoga članka.

Članak 46.

Kod izvođenja radova iz članka 45. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika te poduzeti sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine.

Članak 47.

Građevinski materijal koji je smješten na površinama javne namjene i drugim površinama mora biti uredno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda. Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, drveća se moraju zaštititi zaštitnom oplatom čija udaljenost od stabla mora biti najmanje 15 cm. Rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, štuta i slično), ne smije se smještati uz drveće.

Članak 48.

Ako uslijed radnji iz članka 45. stavka 2. ove Odluke nastane materijalna šteta na površini javne namjene, osoba koja je štetu prouzročila, dužna ju je u cijelosti nadoknaditi.

Članak 49.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati površine javne namjene.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati iz njih.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju na odgovarajući način osigurati da se materijal koji se prevozi neće prosipati po javnim prometnim površinama.

Članak 50.

Na površinama na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih, mora se postaviti posuda za odlaganje otpada.

Članak 51.

Otpad se mora odlagati u posude za otpad postavljene na pogodnom mjestu.

Posude moraju udovoljavati higijenskim uvjetima te se izgledom uklapati u okoliš.

Vrste i broj posuda za otpad koje će se postaviti na površine javne namjene utvrdit će općinski načelnik. Posude za otpad s površina javne namjene prazne fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Članak 52.

Na javnim prometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim površinama javne namjene, zabranjeno je:

- bacanje smeća i bilo kakvo drugo onečišćavanje istih (ostavljanje otpadaka, opušaka, ambalaže i slično),
- prljanje i oštećivanje objekata,
- puštanje peradi i stoke,
- istežanje betonskog željeza,
- poduzimanje bilo kakvih građevinskih zahvata bez odobrenja nadležnog tijela,
- odlaganje i držanje svih vrsta otpada i zemlje,
- oštećivanje i prljanje klupa, spomenika, ograda i slično,
- uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, trganje, gaženje i druga slična oštećivanja),
- kopanje i odošenje zemlje, humusa, pijeska te bilja i cvijeća,
- zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,
- isticanje plakata po drveću,
- spaljivanje otpada, korova, granja i slično.

Članak 53.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

- sjeći drveće,
- vršiti prekope,
- raditi rekonstrukciju postojećih i graditi nove zelene površine,
- postavljati objekte i uređaje,
- kampirati.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovoga članka daje Jedinostveni upravni odjel.

Članak 54.

Površine javne namjene mogu se prekopati radi izgradnje, održavanja i popravka objekata komunalne infrastrukture.

Članak 55.

Prekopi površina javne namjene, u smislu odredaba ove Odluke mogu biti veliki i mali.

Velikim prekopima smatraju se investicijski radovi na izgradnji, izmjeni i održavanju podzemnih i nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih, električnih, plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih i drugih).

Za velike prekope prethodno je potrebno ishodići lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Malim prekopima smatraju se prekopi koji se izvode u svrhu:

- izvedbe i preinake priključaka objekata na javne i komunalne instalacije, čija dužina ne prelazi 20 metara,
- popravaka i otklanjanja kvarova na komunalnim instalacijama, odnosno
- objektima.

Članak 56.

Mali prekopi površina javne namjene iz članka 55. ove Odluke mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Odobrenje mora sadržavati uvjete za izvršenje i osiguranje prekopa te uvjete za uređenje prekopane površine javne namjene.

Prekope površina javne namjene dopušteno je, u pravilu, obavljati kada to dozvoljavaju klimatske i atmosfere prilike.

Članak 57.

Prekopi površina javne namjene moraju se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješćakog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima.

Članak 58.

Izvođač je dužan održavati te pravodobno i kvalitetno zatvoriti prekopane površine i uspostaviti prijašnje stanje.

Prekopanu površinu izvođač je dužan držati u takvom stanju koja će omogućavati normalno odvijanje prometa.

Članak 59.

U slučaju da prilikom prekopavanja nastanu oštećenja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu izvođač je dužan bez odlaganja otkloniti nastala oštećenja.

Članak 60.

Mali prekopi moraju se zatrpiti i na njima uspostaviti prijašnje stanje odmah nakon završetka podzemnih radova, a najkasnije u roku od osam dana.

Članak 61.

Odredbе ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljišta u vlasništvu Općine.

VI. POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM**Članak 62.**

Vlasnici ili posjednici nekretnina, odnosno vlasnici ili posjednici posebnog dijela nekretnina na području Općine Gola (u daljnjem tekstu: korisnici usluge) obvezni su koristiti javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja ostalog komunalnog otpada koju osigurava davatelj javne usluge (u daljnjem tekstu: davatelj usluge).

Članak 63.

Korisnik usluge je dužan:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
- omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na površini javne namjene,
- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/18),
- zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Gola,

- predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
- predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,
- plaćati davatelju cijenu javne usluge u skladu sa važećim cjenikom.

Članak 64.

Davatelj usluge dužan je:

- osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
- označiti spremnik oznakom,
- dostaviti korisniku usluge obavijest o prikupljanju otpada,
- preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge, vodeći računa o tome da oko spremnika ne ostaje razbacan otpad iz spremnika nakon preuzimanja spremnika,
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
- osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
- voditi evidenciju o preuzetim količinama otpada,
- osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik.

Zabranjeno je osobama koje nisu zaposlenici davatelja javne usluge i davatelja usluge povezane sa javnom uslugom provjeravati sadržaj spremnika koji se nalazi na mjestu primopredaje otpada te iz spremnika uzimati otpad i/ili ga odbaciti u okoliš.

Članak 65.

Korisnici grobnih mjesta i drugi posjetitelji groblja dužni su otpad razvrstati i odvojeno odložiti u namjenske spremnike koji se nalaze na groblju.

Odvojeno prikupljanje otpada s groblja uključuje odvojeno prikupljanje lampiona i odvojeno prikupljanje ostalog otpada poput otpadnog cvijeća, vijenaca i slično.

Članak 66.

U namjenske spremnike koji se nalaze na grobljima zabranjeno je odlaganje otpada nastalog u kućanstvima ili nastalog u svezi obavljanja djelatnosti odnosno otpada koje su korisnici usluge obvezni predati davatelju usluge.

Članak 67.

Svakom korisniku usluge iz članka 62. ove Odluke omogućena je odvojena predaja otpada na zelenim otocima u namjenske spremnike za metal, tekstil i staklo.

Zabranjeno je odlaganje otpada u namjenske spremnike iz stavka 1. ovog članka osobama koje nisu korisnici usluge u smislu članka 62. ove Odluke.

U namjenske spremnike iz stavka 1. ovoga članka dopušteno je odlagati samo otpad u skladu sa namjenom spremnika.

Zabranjeno je odlagati otpad izvan (pored) namjenskih spremnika iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je provjeravati sadržaj spremnika koji se nalaze na zelenim otocima te iz spremnika uzimati otpad i/ili ga razbacivati u okoliš.

Članak 68.

Strogo je zabranjeno odlaganje otpada bilo koje vrste u okoliš.

Sanaciju okoliša na lokaciji onečišćenoj otpadom na području Općine osigurava onečišćivač.

Ako je onečišćivač nepoznat sanaciju osigurava vlasnik, odnosno posjednik nekretnine na lokaciji iz stavka 2. ovoga članka.

Ako Općina ili Republika Hrvatska sufinancira i/ili financira sanaciju lokacije iz stavka 2. i 3. ovoga članka ima pravo povrata troškova sanacije od vlasnika odnosno onečišćivača.

Članak 69.

Zabranjeno je spaljivanje otpada i odlaganje životinjskih leševa ili bilo kakvih ostataka životinjskog podrijetla izvan određenih specijaliziranih odlagališta.

VII. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 70.

Komunalni redar je pri provedbi nadzora ovlašten poduzimati mjere sukladno ovlastima i to:

- zabraniti uporabu izvora buke dok se ne poduzmu mjere zaštite od buke,
- zabraniti obavljanje djelatnosti i ostalih aktivnosti koje zbog buke ometaju boravak, odmor i noćni mir ako to nije moguće postići mjerom iz podstavka 1. ovoga stavka.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 71.

Poslove provedbe ove Odluke obavlja Jedinštveni upravni odjel.

Jedinštveni upravni odjel u provedbi ove Odluke obavlja poslove:

- odobravanja i određivanja uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme na zgradama,
- odobravanja i određivanja uvjeta za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
- nadzora nad provedbom ove Odluke,
- druge poslove određene ovom Odlukom.

Jedinštveni upravni odjel obavlja i druge poslove određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

Članak 72.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz članka 71., stavka 2., podstavka 1. i 2. ove Odluke podnosi se Jedinštvenom upravnom odjelu.

U zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka navode se sve činjenice te se podnose dokazi iz kojih proizlazi da se zahtjevu stranke može udovoljiti.

Jedinštveni upravni odjel o izdavanju odobrenja utvrđenim ovom Odlukom odlučuje rješenjem donesenim u upravnom postupku.

Rješenje iz stavka 3. ovoga članka ovisno o naravi upravne stvari može imati oblik rješenja manjeg značaja propisano člankom 99. Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka koje donosi Jedinštveni upravni odjel može se izjaviti žalba upravnom odjelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 73.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 74.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke, komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili ovom Odlukom koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinštveni upravni odjel.

Članak 75.

U provedbi nadzora komunalni redar ima pravo i obvezu poduzeti sljedeće mjere:

- vršiti kontrolu nad komunalnim objektima,
- vršiti kontrolu nad površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine,
- izdati upozorenje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- rješenjem narediti poduzimanje radnji u svrhu održavanja komunalnog reda,
- odrediti zabranu radova koji se vrše bez odgovarajućeg odobrenja,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suglasnosti, protivno odobrenju ili suglasnosti, odnosno protivno odredbama komunalnog reda,
- narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- predložiti Jedinostvenom upravnom odjelu podnošenje optužnog prijedloga,
- poduzeti druge mjere propisane posebnim zakonom.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja sukladno odredbama Prekršajnog zakona, ako je prekršaj utvrdio:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
- neposrednim opažanjem,
- uporabom tehničkih uređaja,
- pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Članak 76.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Jedinstveni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 77.

Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom ili posebnim propisom.

Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga

nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja

Članak 78.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 79.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 80.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravni odjel Koprivničko-križevačke županije nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 81.

Ovlašćuju se policijski službenici Ministarstva unutarnjih poslova da u slučaju potrebe postupaju u okviru svojih zakonskih ovlasti i po ovoj Odluci.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 82.**

Novčanom kaznom u svoti 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 9. stavak 1. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 11. stavak 1. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zgrade, kuće ili drugog objekta redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 11. stavak 2. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinskog područja redovito ne suzbija korove (članak 11. stavak 3. ove Odluke),

- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinskog područja redovito ne održava površine javne namjene koje se nalaze ispred njih (članak 11. stavak 4. ove Odluke),
 - ako na pročeljima i drugim dijelovima zgrade koji su neposredno vidljivi sa površina javne namjene postavi vanjske jedinice rashladnih uređaja i/ili antenske stupove (članak 13. Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,
 - ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 15. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 16. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 17. ove Odluke,
 - ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglase obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 19. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbi članka 26. stavka 2. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbi članka 27. stavka 3. ove Odluke,
 - ako ne podnese zahtjev za postavljanje pokretnih naprava na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine (članak 29. stavak 3. ove Odluke),
 - ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 31. stavak 2. ove Odluke),
 - ako ne brine o uređenju, održavanju i urednosti tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 32. ove Odluke),
 - ako na javnom parkiralištu vozilo parkira izvan označenog parkirnog mjesta (članak 33. stavak 1. Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbi članka 33. stavka 3. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbi članka 33. stavka 4. ove Odluke,
 - ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine javne namjene ne drži u čistom i urednom stanju (članak 34. stavak 1. ove Odluke),
 - ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 38. ove Odluke),
 - ako ne postupi sukladno odredbama članka 39. ove Odluke,
 - ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 40. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 41. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 43. ove Odluke,
 - ako sa površina javne namjene ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala (članak 44. stavak 3. ove Odluke),
 - ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 46. ove Odluke),
 - ako građevinski materijal smješten na površinama javne namjene i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično) smješta uz drveće (članak 47. ove Odluke),
 - ako štetu nastalu na površini javne namjene ne nadoknadi u cijelosti (članak 48. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 49. ove Odluke,
 - ako ne postavi posudu za odlaganje otpada na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 50. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 52. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,
 - ako za veliki prekop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 55. stavak 3. ove Odluke),
 - ako za mali prekop nema odobrenje Jedinственog upravnog odjela (članak 56. stavak 1.),
 - ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te ne poduzme zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 57. stavak 2. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 58. ove Odluke,
 - ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prekopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu (članak 59. ove Odluke),
 - ako ne zatrpa mali prekop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 60. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 62. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 63. ove Odluke,
 - ako osoba koja nije korisnik usluge u smislu članka 62. ove Odluke odlaže otpad u namjenske spremnike na zelenim otocima (članak 67. stavak 2. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbi članka 67. stavka 3. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbi članka 67. stavka 4. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbi članka 67. stavka 5. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 69. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 70. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 76. stavka 1. ove Odluke,
- Novčanom kaznom u svoti 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba.

Članak 83.

Novčanom kaznom u svoti 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 42. ove Odluke),
- ako odbaci otpad u okoliš (članak 68. stavak 1. ove Odluke).

Novčanom kaznom u svoti 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba.

Članak 84.

Novčanom kaznom u svoti 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako nečistoću sa površina javne namjene, nastalu uslijed obavljanja djelatnosti ne uklone o vlastitom trošku (članak 37. stavak 1. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 64. stavka 1. ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1., podstavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Članak 85.

Novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako provjerava sadržaj spremnika koji se nalazi na mjestu primopredaje otpada te iz spremnika uzima otpad i/ili ga odbacuje u okoliš (članak 64. stavak 2. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 65. stavka 1. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 66. ove Odluke,

Članak 86.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su proračuna.

X. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 87.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Gola ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/08).

Članak 88.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GOLA

KLASA: 363-04/19-01/06

URBROJ: 2137/06-19-1

Gola, 31. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK:
Marko Horvat, v.r.

26.

Na temelju članka 20. stavka 1. i članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16. i 101/17) i članka 29. Statuta Općine Gola („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Gola na 36. sjednici održanoj 31. srpnja 2019. donijelo je

ODLUKU

o općinskim porezima Općine Gola

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o općinskim porezima Općine Gola (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se vrste poreza, obveznici plaćanja, stope, visina, način obračunavanja i plaćanja općinskih poreza koji su izvori prihoda Proračuna Općine Gola.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi Općine Gola su:

1. Porez na korištenje javnih površina.

1. Porez na korištenje javnih površina

Članak 3.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine na području Općine Gola.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se zemljišta unutar građevnog područja koja su namijenjena općoj upotrebi (ulice, trgovi, zelene površine i slično).

Članak 4.

Porez na korištenje javnih površina obračunava se i plaća:

- 0,50 kuna po m² dnevno za korisnike s područja Općine Gola,
- 1,00 kunu po m² dnevno za korisnike koji nisu registrirani na području Općine Gola.

Članak 5.

Rješenje o razrezu poreza na korištenje javnih površina donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Gola, a porez se naplaćuje unaprijed prije korištenja javne površine.

III. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Gola („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/17. i 22/17).

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA**

KLASA: 410-01/19-01/05
URBROJ: 2137/06-19-1
Gola, 31. srpnja 2019.

**PREDSJEDNIK:
Marko Horvat, v.r.**

27.

Na temelju članka 10., stavka 1. i članka 12., stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18. i 115/18), članka 8., stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i članka 29. Statuta Općine Gola („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Gola na 36. sjednici održanoj 31. srpnja 2019. donijelo je

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Gola

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Gola (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se agrotehničke mjere koje moraju provoditi vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta prilikom obrade poljoprivrednog zemljišta kako se ne bi umanjila njegova bonitetna vrijednost, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Gola.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem u smislu ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

U cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i sprječavanja nastanka štete na poljoprivrednom zemljištu ovom Odlukom propisuju se sljedeće agrotehničke mjere:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem
3. suzbijanje organizama štetnih za bilje
4. gospodarenje biljnim ostacima
5. održavanje organske tvari i humusa u tlu
6. održavanje povoljne strukture tla
7. zaštita od erozije
8. održavanje plodnosti tla.

III. OPIS AGROTEHNIČKIH MJERA**1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka**

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- a) redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta,
- b) održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- c) održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama,
- d) održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.

2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao

što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Članak 6.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

4. Gospodarenje biljnim ostacima

Članak 7.

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Članak 8.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

a) primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,

b) primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,

c) obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,

d) obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostatci ne smiju se spaljivati, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

5. Održavanje razine organske tvari i humusa u tlu

Članak 9.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojdbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hraniva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi, međuusjevi i ugar smatraju se sastavnim dijelom plodoreda.

Članak 10.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojdbu.

6. Održavanje strukture tla

Članak 11.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

7. Zaštita od erozije

Članak 12.

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva.

Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena.

Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

8. Održavanje plodnosti tla

Članak 13.

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojdbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu, te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

IV. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

1. Održavanje živica i međa

Članak 14.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i orezivati.

Živice uz poljske putove, odnosno među, mogu se zasaditi najmanje 1,50 m od ruba puta, odnosno međe.

Ukoliko se živica sadi uz državne ceste, mora biti udaljena od ruba ceste 4 m, uz županijske ceste 3 m te lokalne i nerazvrstane ceste 2,5 m i ne viša od 80 cm.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe na način da budu vidljivo označene, čiste od korova i višegodišnjeg raslinja i da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

2. Održavanje poljskih putova

Članak 15.

Održavanje poljskih putova je obveza Općine prema posebnim propisima.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do degradacije dobrog stanja poljskih putova (sužavanje putova zaoravanjem ili smanjivanja njihove prohodnosti, neobrezivanjem raslinja uz poljski put, nezatrpavanje ulegnuća na kojima se zadržava oborinska voda i drugo).

Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- nasipavanje kamenim materijalom (šljunak, drobljeni kamen i slično),
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala, propusta i sistema odvodnje te sprječavanje otjecanja oborinskih i drugih voda na poljske putove,
- sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta,
- sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (vuča trupaca, preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i slično),
- sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

Za održavanje putova u privatnom vlasništvu (putovi služnosti) odgovorni su njihovi vlasnici odnosno posjednici.

3. Uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje

Članak 16.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, obvezni su ove čišćenjem održavati u stanju funkcionalne sposobnosti kako bi se onemogućilo prirodno otjecanje oborinskih voda i obrađivanje poljoprivrednog zemljišta na način da se ne onečisti izvedeni drenažni sustav poboljšanja vodozračnih svojstava tla.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 17.

Živice, drvoredi, voćnjaci, pojedinačna stabla i grmlje sade se na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela da ne zasjenjuju susjedno zemljište.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedno zemljište, te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tom zemljištu.

Radi zaštite od zasjenjivanja susjednog zemljišta novi nasadi voćnjaka i drugih višegodišnjih visokih kultura zasađuju se na udaljenosti najmanje 5 metara od međe sa susjednim zemljištem.

Prije sadnje voćaka ili drugih visokorastućih kultura na zemljištu na kojem takva sadnja nije uobičajena, vlasnik odnosno posjednik korištenja poljoprivrednog zemljišta dužan je zatražiti mišljenje Jedinственог управног одјела.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojaseva

Članak 18.

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik je dužan određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama. Stablašice koje čine vjetrobranski pojas, vlasnici su dužni redovito održavati i obnavljati.

V. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 19.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno posjednici su dužni:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske puteve,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sličnoga najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom.

Članak 20.

Prilikom uništavanja korova i biljnog otpada vlasnici odnosno posjednici dužni su:

- dobiti odobrenje o mjestu i vremenu spaljivanja,
- spaljivanje obaviti na dijelu zemljišta koje je udaljeno najmanje 50 metara od ruba šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama,
- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- spaljivanju moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru i to od zapaljenja vatre do njenog potpunog sagorijevanja i uz sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i slično),

- nakon sagorijevanja osobe su dužne pregledati mjesto loženja i ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasisi vodom.

Članak 21.

Zabranjeno je spaljivanje poljoprivrednog otpada i korova na poljoprivrednim površinama i ostalom otvorenom prostoru i to:

1. za vrijeme jakog vjetrova,
2. noću od 19:00 do 05:00 sati,
3. za vrijeme sezone žetve i zriobe poljoprivrednih kultura.

VI. NADZOR

Članak 22.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi poljoprivredni redar Općine Gola (u daljnjem tekstu: poljoprivredni redar), poljoprivredni inspektor i inspektor zaštite od požara.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru i poljoprivrednom inspektoru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka sukladno članku 4. ove Odluke,
- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 5. ove Odluke,
- ne poduzima mjere suzbijanja organizama štetnih za bilje sukladno članku 6. ove Odluke,
- ne gospodari biljnim ostacima sukladno članku 7. i 8. ove Odluke,
- ne održava razinu organske tvari i humusa u tlu sukladno članku 9. i 10. ove Odluke,
- ne održava strukturu tla sukladno članku 11. ove Odluke,

- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 12. ove Odluke,
- ne održava plodnost tla sukladno članku 13. ove Odluke,
- ne uređuje i ne održava živicu i međe sukladno članku 14. ove Odluke,
- ne održava poljske putove sukladno članku 15. ove Odluke,
- ne uređuje i ne održava kanale oborinske odvodnje sukladno članku 16. ove Odluke,
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih čestica sukladno članku 17. ove Odluke,
- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa sukladno članku 18. ove Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od požara sukladno članku 19. ove Odluke,
- postupa suprotno odredbama iz članka 20. ove Odluke,
- postupa suprotno odredbi članka 21. ove Odluke.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Gola („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/15).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GOLA

KLASA: 320-02/19-01/02
URBROJ: 2137/06-19-1
Gola, 31. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK:
Marko Horvat, v.r.

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

42.

Na temelju članka 104., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 28. sjednici održanoj 2. kolovoza 2019. donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, a naročito:

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
2. način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
3. uvjete korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,
5. postupanje s komunalnim otpadom,
6. zaštita od buke,
7. mjere za provođenje komunalnog reda,
8. prekršajne odredbe.

Članak 2.

Određbe ove Odluke odnose se na sve površine javne namjene, zgrade (kuće), stanove, poslovne prostore, dvorišne i druge prostore, ako za pojedine objekte nije posebnim propisima drukčije određeno.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve fizičke i pravne osobe, te fizičke osobe obrtnike i osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost, a imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Općine kao i za osobe koje se tu privremeno nalaze ili na području Općine posjeduju nekretnine – objekte i zemljišta.

Članak 3.

Površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine – nerazvrstane ceste, ulice, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, javna parkirališta i slično,
- javne zelene površine - parkovi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i sportska igrališta, zaštitni pojas oko vodocrpilišta i drugo,

- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- površine koje služe za autobusna stajališta, prostor oko energetskih objekata, groblja, odlagališta otpada i slično.

Članak 4.

U slučaju spora da li se površina smatra površinom javne namjene u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinstveni upravni odjel Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) na temelju službenih evidencija.

Površine javne namjene mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

Članak 5.

Pod zemljištem u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe (u daljnjem tekstu: zemljište u vlasništvu Općine) u smislu članka 1., stavka 1., točke 2. ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Općine.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se: uređenje pročelja, okućnica, dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene, određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Članak 7.

Ulice i trgovi u naselju moraju biti imenovani i označeni natpisnim pločama.

Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice ili trga.

Članak 8.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika, najmanje veličine 50X30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi (kući) s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade (kuće) nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 9.

Svaka zgrada i kuća mora biti obilježena kućnim brojem.

Kućni broj mora biti postavljen s ulične strane zgrade (kuće) i izveden na način da bude jasno uočljiv i čitljiv.

Svaka kuća i zgrada mora imati poštanski sandučić u koji službena osoba može ubaciti poštu.

Poštanski sandučić mora biti postavljen na način da službena osoba može dostaviti poštu.

Članak 10.

U slučaju promjene naziva ulice ili trga mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku od 2 mjeseca od preimenovanja. U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 11.

Posjednici, vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zgrada, kuća i drugih objekata dužni su redovito uređivati okućnice i držati ih u urednom stanju.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinskog područja dužni su redovito suzbijati korove.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinskog područja naselja dužni su redovito održavati površine javne namjene koje se nalaze ispred njih.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta unutar ili izvan građevinskog područja dužni su ukloniti sve raslinje, dijelove krošnje drveća, žive ograde ili slično koje zračnom linijom prelaze u susjedno dvorište ili zasjenjuju površine ili poljoprivredne kulture.

Članak 12.

Zabranjeno je parkiranje motornih vozila na pješačkim i pješačko-biciklističkim stazama.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinske zone dužni su redovito održavati zelene površine pored pješačko-biciklističke staze.

Članak 13.

Na pročeljima i drugim dijelovima zgrade koji su neposredno vidljivi sa površina javne namjene zabranjeno je postavljati vanjske jedinice rashladnih uređaja i antenske stupove.

Članak 14.

Ograde uz površinu javne namjene moraju biti postavljene u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima prostornog uređenja, suglasnošću o uvjetima građenja koju izdaje Jedinostveni upravni odjel na zahtjev ili lokacijskom dozvolom i tako da se uklapaju u okoliš te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Pravne i fizičke osobe dužne su ogradu uz površine javne namjene koje koriste držati urednima.

Ograda uz površinu javne namjene mora se održavati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike, te ih je vlasnik dužan redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati, ličiti i slično).

Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovno održavati i estetski oblikovati tako da ne sežu preko regulacijske linije na površinu javne namjene i da ne ometaju preglednost odvijanja prometa.

Vlasnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti površinu javne namjene.

Ograde ni jednim svojim dijelom ne smiju prelaziti na površinu javne namjene (nogostup, cestu i slično) odnosno ne smije prelaziti međnu liniju parcele.

Članak 15.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine koje su vidljive s površine javne namjene vlasnici, odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati sukladno njihovoj namjeni i na taj način doprinositi uređenju naselja.

Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti na način da sa njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na površine javne namjene, komunalne objekte i uređaje.

Ukrasni nasadi, voćke i drugo drveće ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine te ne smiju biti posađeni tako da otežavaju preglednost u odvijanju prometa.

Ako postoji opasnost od rušenja drveća na površinu javne namjene i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, posjedniku odnosno korisniku zemljišta sječu drveća.

Travu i korov uz ogradu i površinu javne namjene vlasnici, posjednici i korisnici dužni su redovito uklanjati.

Lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na javnu prometnu površinu vlasnici su dužni odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

Članak 16.

Na području Općine mogu se postavljati tende, reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 17.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Plakati predizborne promidžbe mogu se postavljati i na stupove javne rasvjete, ali su ih političke stranke ili kandidati dužni ukloniti nakon završetka izbora, najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 18.

Natpisne ploče, tende, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u urednom stanju, a dotrajali se moraju obnavljati, odnosno zamijeniti.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljao djelatnost.

Članak 19.

Rekreacijske površine, športska igrališta i objekti na njima te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost tih objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koje te površine koriste.

Članak 20.

Javne prometne površine te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, pješački i drugi javni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa svjetlotehničkim zahtjevima za cestovnu rasvjetu bitnima za prometnu sigurnost, kao i zahtjevima za smanjenje svjetlosnog onečišćenja uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih površina javne namjene, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tijekom noći u vremenu koje određuje općinski načelnik Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) posebnom odlukom.

U slučaju štednje električne energije i sličnoga, javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koji donosi općinski načelnik.

Članak 21.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sličnoga na rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, osim ukrasnih zastavica.

Članak 22.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na mjestima određenim planom mreže

javnih telefonskih govornica i rasporeda poštanskih sanduka koji na prijedlog pružatelja usluga donosi općinski načelnik.

Pružatelji usluga dužni su javne telefonske govornice i poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 23.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Članak 24.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje površina javne namjene vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 25.

Na području Općine, na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u daljnjem tekstu: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 26.

Jedinstveni upravni odjel dužan je pribaviti prethodnu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela, ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture ili prirode.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE**Članak 27.**

Površine javne namjene i zemljište u vlasništvu Općine mogu se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određeno mjesto.

Korisnici usluga kojima se usluge pružaju iz kioska, u pravilu, ne ulaze u sam prostor kioska.

Članak 28.

Razmještaj kioska (mjesto, broj i namjena), odredit će se odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom.

Za postavljanje kioska potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela, osim ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 29.

Fizička ili pravna osoba kojoj je odobreno postavljanje kioska dužna je platiti naknadu za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine, sukladno Odluci o općinskim porezima Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/17. i 20/17) (u daljnjem tekstu: Odluka o općinskim porezima).

Naknade za davanje na privremeno korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine prihod su proračuna Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: proračun).

Fizička ili pravna osoba koja je dobila na privremeno korištenje površine javne namjene i zemljište u vlasništvu Općine ne može pravo korištenja ili zajedničkog korištenja tih površina odnosno tog zemljišta prenijeti na drugu osobu bez suglasnosti Općine.

Članak 30.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se lako prenosivi objekti koji se postavljaju na površini javne namjene ili zemljištu u vlasništvu Općine, kao što su: stolovi i stolice, stalci, suncobrani i sjenila, automati za prodaju napitaka, cigareta i sličnoga, hladnjaci za sladoled, nadstrešnice i pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju kao otvorene terase ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost.

Članak 31.

Pokretnim napravama, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se i cirkuski šatori s prijevoznim sredstvima cirkusa te zabavne radnje.

Cirkuski šatori i zabavne radnje mogu se postavljati samo na sportsko-rekreacijskim površinama i na zemljištu u vlasništvu Općine.

Zahtjev za postavljanje pokretnih naprava na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine dužne su podnijeti fizičke i pravne osobe koje su ovlaštene za obavljanje djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati kao i osobe koje te pokretne naprave koriste.

Članak 32.

Pokretnim napravama ne smatraju se privremeno postavljeni objekti pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave koje te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

Članak 33.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprječavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa te uništavati javne zelene površine.

Smještaj pokretnih naprava u blizini prometnih križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 34.

Pokretne naprave postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet te umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Pojedina mjesta na površinama javne namjene i drugim površinama uz površine javne namjene na kojima je odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, suncobrana i sličnoga radi postavljanja otvorenih terasa, moraju biti ograđena pokretnim ogradama i ukrašena zelenilom.

Pokretne naprave i okoliš oko njih moraju se držati urednima i ispravnima.

Članak 35.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine uređuju se posebnom odlukom.

Članak 36.

Za postavljanje pokretnih naprava potrebno je odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela.

O odobrenju za postavljanje pokretnih naprava na površini javne namjene Jedininstveni upravni odjel odlučuje istodobno u postupku ostvarivanja prava na korištenje javnih površina sukladno Odluci o općinskim porezima.

Odobrenjem za postavljanje pokretnih naprava na zemljištu u vlasništvu Općine utvrđuje se visina naknade za korištenje zemljišta sukladno odluci iz članka 29., stavka 1. ove Odluke.

Odobrenjem iz stavka 1. i 2. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Općinski načelnik može odobriti da se za postavljanje pokretnih naprava u određenim slučajevima (humanitarne priredbe, prikupljanje potpisa sukladno Zakonu o referendumu i slično) ne plaća porez na korištenje javne površine ili naknada za korištenje zemljišta u vlasništvu Općine.

Odobrenjem iz stavka 5. ovoga članka utvrđuje se i lokacija za postavljanje pokretnih naprava.

Članak 37.

Uz kioske i pokretne naprave njihov vlasnik je obvezan postaviti košare za otpad.

Korisnici kioska i pokretnih naprava dužni su nakon njihovog uklanjanja površinu koju su do tada zauzimali, odnosno koristili, vratiti u prvobitno stanje.

Članak 38.

Tržnica na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora biti uredna, o čemu brine fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 39.

Javna parkirališta moraju se održavati čistima i urednima. Na javnim parkiralištima mora se održavati red, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava vlasnik ili koncesionar.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je ostavljati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje robom, pretovar robe kao i drugo što nije u skladu s namjenom odobrene površine bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela.

Odredbе ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje, na odgovarajući se način primjenjuju i na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S TIH POVRŠINA

Članak 40.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine javne namjene moraju se održavati čistima i urednima.

Poslovi održavanja površina javne namjene obavljaju se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture koji donosi Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 41.

O održavanju čistoće na površinama iz članka 40. ove Odluke brinu: Općina, vlasnici objekata i korisnici površina, fizičke i pravne osobe, neposredno.

Članak 42.

Čišćenje površina javne namjene obuhvaća: uklanjanje blata, snijega, smeća, ambalaže i drugoga, pražnjenje i održavanje posuda za smeće, čišćenje, rezivanje i uklanjanje suhog i oštećenog drveća, redovitu košnje trave, održavanje cvjetnjaka, grmlja, živica i drugog zelenila, čišćenje odvodnih jaraka za odvod oborinskih voda, obnova nasada, staza i slično.

Članak 43.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost dužne su nečistoću s površina javne namjene, nastalu uslijed obavljanja njihove djelatnosti ukloniti o vlastitom trošku.

U slučaju prekomjernog onečišćenja površina javne namjene uzrokovanog vremenskim nepogodama, općinski načelnik može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 44.

Vlasnici, posjednici i korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz površine javne namjene dužni su redovito čistiti nogostupe i pješačko-biciklističke staze ispred svojih objekata.

Članak 45.

Vlasnici, posjednici ili korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz nogostupe i druge površine javne namjene kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg sa nogostupa i pješačko-biciklističkih staza, a u slučaju potrebe i nekoliko puta dnevno.

U slučaju poledice nogostupe i pješačko-biciklističke staze treba posipavati solju, pijeskom, piljevinom ili drugim materijalom koji uzrokuje otapanje leda ili sprječava klizanje.

Članak 46.

Snijeg s površina iz članka 45. ove Odluke mora se čistiti tako da se ne oštećuju nogostupi i pješačko-biciklističke staze.

Članak 47.

Vlasnici, posjednici ili korisnici objekata dužni su na krovnu konstrukciju ugraditi žljebove i snjegobrane. Oborinske vode koje otječu žljebovima trebaju se usmjeriti u najbliži odvodni jarak.

Vlasnici, posjednici i korisnici objekata i zemljišta uz ulice i puteve, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

Članak 48.

Zabranjeno je na površine javne namjene i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 49.

Gnojišta i jame za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva moraju biti smještene u pravilu iza gospodarskih zgrada i moraju biti izgrađene nepropusne, tako da se sadržaj ne izliva iz njih.

Sadržaj jama za sakupljanje otpadnih voda ili gnojnice mora se odvoziti u hermetičko zatvorenoj posudi ili cisterni, tako da se izbjegne njihovo istjecanje.

Cisterne sa gnojnicom mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta ili na tuđa uz pristanak vlasnika, na udaljenosti od 400 metara izvan građevinske zone naselja i zaorati u roku od 24 sata.

Pražnjenje jama za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva i odvodnju otpadnih voda u kanalizacijsku mrežu Općina može povjeriti temeljem javnog natječaja pravnoj osobi registriranoj za obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 50.

Utovar i istovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala može se obavljati na površinama javne namjene samo u slučaju ako za utovar i istovar nisu predviđene i osigurane druge površine.

U tom slučaju utovar odnosno istovar mora se obaviti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od sata kad je utovar odnosno istovar započeo.

Nakon završenog utovara, odnosno istovara materijala iz stavka 1. ovoga članka, svi otpatci s površina javne namjene moraju se ukloniti bez odlaganja.

Članak 51.

Za istovar, utovar ili smještaj građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz stavka 1. ovoga članka privremeno koristiti i dijelovi površine javne namjene, uz suglasnost Jedinственог upravnog odjela.

Komunalni redar ovlašten je narediti uklanjanje materijala i skela koji se nalaze na površini javne namjene suprotno stavku 2. ovoga članka.

Članak 52.

Kod izvođenja radova iz članka 51. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa, pješačko-biciklističkih staza i kolnika, te poduzeti sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine.

Članak 53.

Građevinski materijal koji je smješten na površinama javne namjene i drugim površinama mora biti uredno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda. Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, drveće se mora zaštititi zaštitnom oplatom čija udaljenost od stabla mora biti najmanje 15 cm. Rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, štuta i slično) ne smije se smještati uz drveće.

Članak 54.

Ako uslijed radnji iz članka 51. stavka 2. ove Odluke nastane materijalna šteta na površini javne namjene, osoba koja je štetu prouzročila dužna ju je u cijelosti nadoknaditi.

Članak 55.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati površine javne namjene.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati iz njih.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju na odgovarajući način osigurati da se materijal koji se prevozi neće prosipati po javnim prometnim površinama.

Članak 56.

Na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih, mora se postaviti posuda za odlaganje otpada.

Članak 57.

Otpad se mora odlagati u posude za otpad postavljene na pogodnom mjestu.

Posude moraju udovoljavati higijenskim uvjetima te se izgledom uklapati u okoliš.

Vrste i broj posuda za otpad koje će se postaviti na površine javne namjene utvrdit će općinski načelnik. Posude za otpad s površina javne namjene prazne fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Članak 58.

Na javnim prometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim površinama javne namjene, zabranjeno je:

- bacanje smeća i bilo kakvo drugo onečišćavanje istih (ostavljanje otpadaka, opušaka, ambalaže i slično),
- prljanje i oštećivanje objekata,
- puštanje peradi i stoke,
- istezanje betonskog željeza,
- poduzimanje bilo kakvih građevinskih zahvata bez odobrenja nadležnog tijela,
- odlaganje i držanje svih vrsta otpada i zemlje,
- oštećivanje i prljanje klupa, spomenika, ograda i slično,
- uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, trganje, gaženje i druga slična oštećivanja),
- kopanje i odnošenje zemlje, humusa, pijeska te bilja i cvijeća,
- zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,
- isticanje plakata po drveću,
- spaljivanje otpada, korova, granja i slično.

Članak 59.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

- sjeći drveće,
- vršiti prekope,
- raditi rekonstrukciju postojećih i graditi nove zelene površine,
- postavljati objekte i uređaje,
- kampirati.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovoga članka daje Jedinствени upravni odjel.

Članak 60.

Površine javne namjene mogu se prekapati radi izgradnje, održavanja i popravka objekata komunalne infrastrukture.

Članak 61.

Prekopi površina javne namjene, u smislu odredaba ove Odluke mogu biti veliki i mali.

Velikim prekopima smatraju se investicijski radovi na izgradnji, izmjeni i održavanju podzemnih i nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih, električnih, plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih i drugih).

Za velike prekope prethodno je potrebno ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Malim prekopima smatraju se prekopi koji se izvode u svrhu:

- izvedbe i preinake priključaka objekata na javne i komunalne instalacije, čija dužina ne prelazi 20 metara,

- popravaka i otklanjanja kvarova na komunalnim instalacijama, odnosno objektima.

Članak 62.

Mali prekopi površina javne namjene iz članka 61. ove Odluke mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Odobrenje mora sadržavati uvjete za izvršenje i osiguranje prekopa te uvjete za uređenje prekopane površine javne namjene.

Prekope površina javne namjene dopušteno je, u pravilu, obavljati kada to dozvoljavaju klimatske i atmosfere prilike.

Članak 63.

Prekopi površina javne namjene moraju se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješачkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima.

Članak 64.

Izvođač je dužan održavati te pravodobno i kvalitetno zatvoriti prekopane površine i uspostaviti prijašnje stanje.

Prekopanu površinu izvođač je dužan držati u takvom stanju koja će omogućavati normalno odvijanje prometa.

Članak 65.

U slučaju da prilikom prekopavanja nastanu oštećenja konstrukcije kolnika ili oštećenja drugih objekata uz prekopanu površinu, izvođač je dužan bez odlaganja otkloniti nastala oštećenja.

Članak 66.

Mali prekopi moraju se zatrpiti i na njima uspostaviti prijašnje stanje odmah nakon završetka podzemnih radova, a najkasnije u roku od osam dana.

Članak 67.

Određbe ove Odluke u dijelu kojima se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljišta u vlasništvu Općine.

VI. POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 68.

Vlasnici ili posjednici nekretnina, odnosno vlasnici ili posjednici posebnog dijela nekretnina na području Općine Koprivnički Ivanec (u daljnjem tekstu: korisnici usluge) obvezni su koristiti javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja ostalog komunalnog otpada koju osigurava davatelj javne usluge (u daljnjem tekstu: davatelj usluge).

Članak 69.

Korisnik usluge je dužan:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,

- omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na površini javne namjene,

- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,

- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 22/18) (u daljnjem tekstu: Odluka o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada),

- zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,

- predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,

- predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,

- plaćati davatelju usluge cijenu javne usluge u skladu sa važećim cjenikom.

Članak 70.

Davatelj usluge dužan je:

- osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,

- označiti spremnik oznakom,

- dostaviti korisniku usluge obavijest o prikupljanju otpada za sljedeću kalendarsku godinu,

- preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge, vodeći računa o tome da oko spremnika ne ostaje razbacan otpad iz spremnika nakon preuzimanja spremnika,

- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,

- osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,

- voditi evidenciju o preuzetim količinama otpada,

- osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik.

Zabranjeno je osobama koje nisu zaposlenici davatelja javne usluge i davatelja usluge povezane sa javnom uslugom provjeravati sadržaj spremnika koji se nalazi na mjestu primopredaje otpada te iz spremnika uzimati otpad i/ili ga odbaciti u okoliš.

Članak 71.

Korisnici grobnih mjesta i drugi posjetitelji groblja dužni su otpad razvrstati i odvojeno odložiti u namjenske spremnike ili kontejnere koji se nalaze na groblju.

Odvojeno prikupljanje otpada s groblja uključuje odvojeno prikupljanje lampiona i odvojeno prikupljanje ostalog otpada poput otpadnog cvijeća, vijenaca i slično.

Članak 72.

U namjenske spremnike ili kontejnere koji se nalaze na grobljima zabranjeno je odlaganje otpada nastalog u kućanstvima ili nastalog u svezi obavljanja djelatnosti odnosno otpada koje su korisnici usluge obvezni predati davatelju usluge.

Članak 73.

Svakom korisniku usluge iz članka 68. ove Odluke omogućena je odvojena predaja otpada na zelenim otocima u namjenske spremnike za otpadno staklo, metal i tekstil.

Zabranjeno je odlaganje otpada u namjenske spremnike iz stavka 1. ovog članka osobama koje nisu korisnici usluge u smislu članka 68. ove Odluke.

U namjenske spremnike iz stavka 1. ovoga članka dopušteno je odlagati samo otpad u skladu sa namjenom spremnika.

Zabranjeno je odlagati otpad izvan (pored) namjenskih spremnika iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je provjeravati sadržaj spremnika koji se nalaze na zelenim otocima te iz spremnika uzimati otpad i/ili ga razbacivati u okoliš

Članak 74.

Strogo je zabranjeno odlaganje i spaljivanje otpada bilo koje vrste u okoliš.

Zabranjeno je odlaganje životinjskih leševa ili bilo kakvih ostataka životinjskog podrijetla izvan određenih specijaliziranih odlagališta.

Sanaciju okoliša na lokaciji onečišćenoj otpadom na području Općine osigurava onečišćivač.

Ako je onečišćivač nepoznat sanaciju osigurava vlasnik, odnosno posjednik nekretnine na lokaciji iz stavka 2. ovoga članka.

Ako Općina ili Republika Hrvatska sufinancira i/ili financira sanaciju lokacije iz stavka 2. i 3. ovoga članka ima pravo povrata troškova sanacije od vlasnika odnosno onečišćivača.

VII. ZAŠTITA OD BUKE**Članak 75.**

Komunalni redar je pri provedbi nadzora ovlašten poduzimati mjere sukladno ovlastima i to:

- zabraniti uporabu izvora buke dok se ne poduzmu mjere zaštite od buke,
- zabraniti obavljanje djelatnosti i ostalih aktivnosti koje zbog buke ometaju boravak, odmor i noćni mir ako to nije moguće postići mjerom iz podstavka 1. ovoga stavka.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**Članak 76.**

Poslove provedbe ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel i to:

1. odobravanje i određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, reklamnih panoa i ploča, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme na zgradama,
2. odobravanje i određivanje uvjeta za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
3. nadzor nad provedbom ove Odluke,
4. druge poslove određene ovom Odlukom.

Jedinstveni upravni odjel obavlja i druge poslove određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

Članak 77.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz članka 76., stavka 2., točke 1. i 2. ove Odluke podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu.

U zahtjevu iz stavka 1. ovog članka navode se sve činjenice te se podnose dokazi iz kojih proizlazi da se zahtjevu stranke može udovoljiti.

Jedinstveni upravni odjel o izdavanju odobrenja utvrđenim ovom Odlukom odlučuje rješenjem donesenim u upravnom postupku.

Rješenje iz stavka 3. ovog članka ovisno o naravi upravne stvari može imati oblik rješenja

manjeg značaja propisano člankom 99. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09).

Protiv rješenja iz stavka 3. ovog članka koje donosi Jedinostveni upravni odjel može se izjaviti žalba Upravnom odjelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za poslove komunalne djelatnosti.

Članak 78.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar.

Komunalni redar ima ovlasti obavljanja nadzora propisanih ovom Odlukom, Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o građevinskoj inspekciji, Zakonom o poljoprivrednom zemljištu, Zakonom o zaštiti od buke, Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i obavlja poslove određene posebnim zakonima.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 79.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke, komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili ovom Odlukom koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinostveni upravni odjel.

Članak 80.

Komunalni redar ovlašten je provoditi nadzor nad primjenom Zakona o održivom gospodarenju otpadom i propisa donijetih na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom u dijelu koji se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom.

Komunalni redar ovlašten je utvrditi identitet fizičke osobe počinitelja odbacivanja otpada uvidom u osobni identifikacijski dokument ili na drugi odgovarajući način.

Fizička osoba počinitelj odbacivanja otpada dužna je na zahtjev predočiti na uvid komunalnom redaru osobni identifikacijski dokument radi utvrđivanja identiteta počinitelja odbacivanja otpada.

Ako fizička osoba počinitelj odbacivanja otpada na zahtjev komunalnog redara ne predoči na uvid osobni identifikacijski dokument radi provjere identiteta, komunalni redar je ovlašten zatražiti pružanje pomoći od djelatnika ministarstva nadležnog za unutarne poslove radi utvrđivanja identiteta počinitelja odbacivanja otpada.

Članak 81.

U provedbi nadzora komunalni redar ima pravo i obvezu poduzeti sljedeće mjere:

- vršiti kontrolu nad komunalnim objektima,
- vršiti kontrolu nad površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine,
- izdati upozorenje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- rješenjem narediti poduzimanje radnji u svrhu održavanja komunalnog reda,
- odrediti zabranu radova koji se vrše bez odgovarajućeg odobrenja,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suglasnosti, protivno odobrenju ili suglasnosti, odnosno protivno odredbama komunalnog reda,
- narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- pokrenuti postupak za izdavanje prekršajnog naloga,
- predložiti Jedinostvenom upravnom odjelu podnošenje optužnog prijedloga,
- poduzeti druge mjere sukladno zakonu.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja sukladno odredbama Prekršajnog zakona, ako je prekršaj utvrdio:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
- neposrednim opažanjem,
- uporabom tehničkih uređaja,
- pregledom vjerodostojne dokumentacije.
- Protiv fizičke ili pravne osoba koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja neće se pokretati prekršajni postupak.

Članak 82.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Jedinstveni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 83.

Ovlašćuju se policijski službenici Ministarstva unutarnjih poslova da u slučaju potrebe postupaju u okviru svojih zakonskih ovlasti i po ovoj Odluci.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 84.**

Novčanom kaznom u svoti 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 9. stavak 1. ove Odluke),
- ako zgrada ili kuća nema poštanski sandučić (članak 9. stavak 3. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 11. stavak. 1. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zgrade, kuće ili drugog objekta redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 11. stavak 2. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinskog područja redovito ne suzbija korove (članak 11. stavak 3. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinskog područja redovito ne održava površine javne namjene koje se nalaze ispred njih (članak 11. stavak 4. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta unutar ili izvan građevinskog područja ne ukloniti sve raslinje, dijelove krošnje drveća, žive ograde ili slično koje zračnom linijom prelaze u susjedno dvorište ili zasjenjuju površine ili poljoprivredne kulture (članak 11. stavak 5. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 12. ove Odluke,
- ako na pročeljima i drugim dijelovima zgrade koji su neposredno vidljivi sa površina javne namjene postavi vanjske jedinice rashladnih uređaja i/ili antenske stupove (članak 13. Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 15. ove Odluke,
- ako nema odobrenje iz članka 16 stavak 2.,
- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 17. stavak 1. ove Odluke),
- ako u roku od 3 dana ne ukloni predizborne promidžbene plakate (članak 17. stavak 2. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 18. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 19. ove Odluke,
- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglase obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 21. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 22. stavka 2. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbi članka 23. stavka 2. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 24. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbi članka 25. stavka 2. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbi članka 27. stavka 3. ove Odluke,
- ako ne podnese zahtjev za postavljanje pokretnih naprava na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine (članak 31. stavak 3. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 33. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 34. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 36. stavak 1. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 37. ove Odluke,
- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 37. stavak 2. ove Odluke),
- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednosti tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 38 ove Odluke),
- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine javne namjene ne drži u čistom i urednom stanju (članak 40. stavak 1. ove Odluke),
- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 41. ove Odluke),
- ako nečistoću sa površina javne namjene, nastalu uslijed obavljanja djelatnosti ne uklone o vlastitom trošku (članak 43. stavak 1. ove Odluke),
- ako ne postupi sukladno odredbama članka 39. ove Odluke,
- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 40. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 41. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 43. stavak 1. ove Odluke ove Odluke,

- ako postupi suprotno odredbama članka 44. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 45. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 46. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 47. ove Odluke,
- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 48. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 49. ove Odluke,
- ako sa površina javne namjene ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala (članak 50. stavak 3. ove Odluke),
- ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 52. ove Odluke),
- ako građevinski materijal smješten na površinama javne namjene i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično) smješta uz drveće (članak 53. ove Odluke),
- ako štetu nastalu na površini javne namjene ne nadoknadi u cijelosti (članak 54. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 55. ove Odluke,
- ako ne postavi posudu za odlaganje otpada na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 56. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 57. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 58. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 59. ove Odluke,
- ako za veliki prekop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 61. stavak 3. ove Odluke),
- ako za mali prekop nema odobrenje Jedinственog upravnog odjela (članak 62. stavak 1.),
- ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te ne poduzme zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 63. stavak 2. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 64. ove Odluke,
- ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prekopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu (članak 65. ove Odluke),
- ako ne zatrpna mali prekop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 66. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 69. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 70. stavka 1. ove Odluke,
- ako provjerava sadržaj spremnika koji se nalazi na mjestu primopredaje otpada te iz spremnika uzima otpad i/ili ga odbacuje u okoliš (članak 70. stavak 2. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 71. stavka 1. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 72. ove Odluke,
- ako osoba koja nije korisnik usluge u smislu članka 68. ove Odluke odlaže otpad u namjenske spremnike na zelenim otocima (članak 73. stavak 2. ove Odluke),
- ako u namjenske spremnike odlaže otpad koji nije u skladu sa namjenom spremnika (članak 73. stavak 3. ove Odluke),
- ako odlaže otpad pored (izvan) namjenskih spremnika (članak 73. stavak 4. ove Odluke),
- je provjerava sadržaj spremnika koji se nalaze na zelenim otocima te iz spremnika uzima otpad i/ili ga razbacuje u okoliš (članak 73. stavak 5. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbi članka 74. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbi članka 75. ove Odluke,
- ako ne podnese zahtjev Jedinственom upravnom odjelu (članak 77. stavak 1. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbi članka 82. stavak 1. ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Novčanom kaznom u svoti 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba.

Članak 85.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su proračuna.

X. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 86.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/08, 17/09, 9/18. i 25/18).

Članak 87.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 363-01/19-01/37

URBROJ: 2137/09-19-3

Koprivnički Ivanec, 6. kolovoza 2019.

PREDSJEDNIK:

Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.

43.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Ivanec na 28. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Koprivničko-križevačke županije

I.

Usvaja se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Koprivnica o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Koprivničko-križevačke županije u dijelu koji se odnosi na nalaz i preporuke za Općinu Koprivnički Ivanec KLASA: 041-01/18-10/89, URBROJ: 613-08-19-82 od 17. srpnja 2019. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI IVANEC

KLASA: 041-01/18-01/08

URBROJ: 2137/09-19-8

Koprivnički Ivanec, 6. kolovoza 2019.

PREDSJEDNIK:

Mihael Sremec, dipl.oec., v.r.

OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 104., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 29. Statuta Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 20. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. donijelo je

ODLUKU

o komunalnom redu na području Općine Novo Virje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općina), a naročito:

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,

2. način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
3. uvjete korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda sa tih površina,
5. mjere za provođenje komunalnog reda i
6. prekršajne odredbe.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke osobe, fizičke osobe obrtnike ili osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost te pravne osobe na području Općine.

Članak 2.

Javnim površinama prema ovoj Odluci smatraju se:

- javno-prometne površine (nerazvrstane ceste, trgovi, seoski, poljski i šumski putovi, nogostupi, pješačke zone, pješačko-biciklističke staze, javna parkirališta, pješački otoci, autobusna stajališta, pješački i drugi putovi na zelenim površinama i slično) javne stubeske, komunalni javni prilazi i prolazi te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,

- javno-zelene površine (parkovi, šetališta, park - šume, živice, travnjaci, cvijetnjaci i slično, drvoređi, skupine ili pojedinačna stabla, zelene površine uz ceste i ulice),
- ostale površine javne namjene (dječja, sportska i rekreacijska igrališta, površine oko energetske objekata, groblja).

Jedinstveni upravni odjel Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) utvrdit će, na temelju službenih podataka o zemljištu, da li se neka površina u smislu ove Odluke smatra javnom površinom ukoliko dođe do spora o tome.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenje vanjskih dijelova građevina i okućnica, ograda, izloga, postavljanje reklama i reklamnih ploča, natpisa (naziva), plakatiranje, orijentacijski planovi, telefonske govornice, javna rasvjeta te drugi komunalni objekti, uređaji i oprema koji se nalaze na javnoj površini.

1. Uređenje vanjskih dijelova građevina

Članak 4.

Vanjski dijelovi građevina su svi vidljivi dijelovi građevina s javnih površina ili površina javne namjene (kao pročelja, balkoni, terase, lođe, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori, žljebovi, dimnjaci i drugi vanjski uređaji i oprema) koji moraju biti ispravni, uredni i čisti.

Vlasnici ili korisnici građevina, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći pročelja, uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava te ih po mogućnosti ukrašavati ukrasnim biljem i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi.

S prozora, balkona, ograda i drugih sličnih dijelova građevine okrenutim prema javnim površinama ili površinama javne namjene ne smije se bacati, istresati niti izljevati sadržaj kojim bi se onečistile te površine.

Vlasnik ili posjednik građevine koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova nagrđuje izgled ulice i naselja, mora obnoviti građevinu u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

Klima uređaji postavljeni na vanjski dio građevine moraju biti ugrađeni na način da se kondenzat ne ispušta na javnu površinu.

Zabranjuje se bilo kakvo oštećivanje, iscrtavanje, plakatiranje pročelja građevine.

2. Uređenje ograda, vrtova, okućnica i sličnih površina

Članak 5.

Ograda uz javnu površinu mora biti izgrađena tako da se uklapa u okoliš, a prema posebnom zakonu, ne smije biti napravljena od bodljikave žice, šiljaka ili slično.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično može se iznimno postaviti samo oko određenih objekata, na temelju odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Vlasnik, posjednik ili korisnik dužan je ogradu uz javnu površinu održavati urednom i na način da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Vlasnik, posjednik ili korisnik pojedinačnog stabla ili skupine stabala, ograda od ukrasne živice i drugog zelenila uz javnu površinu mora ih uredno održavati i godišnje najmanje dva puta obrezivati tako da ne prelazi regulacijsku liniju uz javnu površinu i da ne ometaju vidljivost i preglednost u prometu.

Dvorišta, vrtove, zelene površine i druge površine oko građevina i neizgrađena građevinska zemljišta i slične površine uz javne površine ili površine javne namjene vlasnici, posjednici ili korisnici dužni su održavati urednima te pritom obavezno redovito kositi travu, rezati živicu, uklanjati šikaru, otpad, građevinski otpad i slično.

Ukoliko vlasnik, posjednik ili korisnik nekretnine ne izvršava radnje iz stavaka 1., 2., 3., 4. ili 5. ovog članka, komunalni redar Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: komunalni redar) naložit će rješenjem vlasniku, posjedniku ili korisniku nekretnine da otkloni nedostatke odnosno izvrši određene radnje.

Ukoliko vlasnik, posjednik ili korisnik nekretnine ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 6. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika ili korisnika nekretnine.

3. Uređenje izloga

Članak 6.

Izlozi, izložbeni ormarići te ostali slični objekti što služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi) uz javnu površinu, moraju biti tehnički i estetski oblikovani.

Izlozi se moraju redovito čistiti.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

U slučaju postupanja protivno stavcima 1., 2. ili 3. ovog članka komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku ili korisniku da otkloni nedostatke odnosno izvrši određene radnje iz ovog članka.

4. Reklame, reklamne ploče i slično

Članak 7.

Na području Općine, na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni panoi, jarboli za zastave, transparenti, oglasne ploče, oglasni ormarići, traka sa titlovanom porukom, video zid te zaštitne naprave na izlozima (tende, stakla, roloi, platna i slično).

Zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu.

Podnositelj zahtjeva iz stavka 2. ovog članka dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine

koja se koristi ili fotomontažu mjesta na kojem se predmet postavlja (mikrolokacija), izgled i tehnički opis predmeta, a za svjetleće reklame i tehnički opis priključka na električnu mrežu.

Uz zahtjev iz stavka 2. ovog članka potrebno je priložiti i suglasnost vlasnika zgrade, zemljišta odnosno drugog prostora sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 8.

Reklame se ne smiju postavljati na mjestima i na način kojim bi se umanjila ili onemogućila funkcija prometnih znakova i uređaja ili smanjila preglednost prometa.

Za veće reklamne konstrukcije i konzolne reklame potreban je statički proračun i atest elektroinstalacija ukoliko je reklama svjetleća.

Članak 9.

Predmeti iz članka 7., stavka 1. ove Odluke moraju se redovito održavati urednim, čistim, u ispravnom stanju, a dotrajale treba obnoviti ili zamijeniti.

Svaki kvar ili oštećenje vlasnik ili posjednik predmeta dužan je ukloniti u roku od 8 dana.

Članak 10.

Za postavljanje predmeta iz članka 7., stavka 1. ove Odluke na zgradama, zemljištima i drugim prostorima u vlasništvu Općine, odnosno na javnim površinama iz članka 2. ove Odluke, plaća se porez na korištenje javnih površina koji se određuje Odlukom o općinskim porezima Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/17. i 23/17).

Članak 11.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku, posjedniku ili korisniku uklanjanje predmeta iz članka 7., stavka 1. ove Odluke ako se vlasnik, posjednik ili korisnik ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja ili iste postavi bez odobrenja.

Ukoliko vlasnik, posjednik ili korisnik ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 1. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika, korisnika ili posjednika.

5. Nazivi (natpisi) na građevinama

Članak 12.

Fizičke ili pravne osobe koje su to dužne na temelju posebnih propisa, ističu na građevini u kojoj koriste poslovni prostor odgovarajući naziv, odnosno ime tvrtke ili obrtničke radnje (u daljnjem tekstu: naziv).

Članak 13.

Fizičke ili pravne osobe iz članka 12. ove Odluke dužne su ukloniti naziv u roku 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz građevine koju su koristili.

Ako fizička ili pravna osoba ne postupi sukladno stavku 1. ovog članka, komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje naziva odnosno imena tvrtke ili obrtničke radnje.

Ukoliko fizička ili pravna osoba ne izvrši radnju naloženu u rješenju iz stavka 2. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak fizičke ili pravne osobe.

6. Plakiranje

Članak 14.

Plakati, oglasi i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati), mogu se postavljati samo na oglasnim pločama ili panoima, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima postavljenim u tu svrhu.

Iznimno, za određene manifestacije i izbornu promidžbu Jedinostveni upravni odjel, može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Prilikom izborne promidžbe političke stranke i drugi sudionici izbora koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su Jedinostvenom upravnom odjelu podnijeti zahtjev za postavu plakata.

Političke stranke i drugi sudionici izbora dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 3 dana po završetku izbora.

Uredno istaknute plakate nije dozvoljeno uništavati.

Skidanje plakata postavljenih bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela i čišćenje mjesta koja nisu predviđena za plakiranje izvršit će se na teret oglašivača, organizatora priredbe ili manifestacije odnosno pravne ili fizičke osobe čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

7. Orijentacijski planovi, telefonske govornice i drugi komunalni objekti

Članak 15.

Orijentacijski planovi, skulpture, javne telefonske govornice, javni vodokoci, fontane, poštanski sandučići, i drugi komunalni objekti, koji služe općoj upotrebi, mogu se izgrađivati, odnosno postavljati samo na temelju odobrenja i na mjestima koja odredi Jedinostveni upravni odjel.

Objekti iz stavka 1. ovog članka moraju biti estetski oblikovani, uredni i ispravni.

Uočeni kvarovi i oštećenja na objektima iz stavka 1. ovog članka moraju se ukloniti u roku 7 dana od strane vlasnika.

Objekte iz stavka 1. ovog članka zabranjeno je uništavati ili ih na drugi način nagrditi.

Članak 16.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku uklanjanje objekata iz članka 15., stavka 1. ove Odluke ako se vlasnik ili posjednik ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja ili iste postavi bez odobrenja.

Ukoliko vlasnik ili posjednik ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 1. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika ili posjednika.

8. Natpisne ploče i kućni brojevi

Članak 17.

Na području Općine, ulice i trgovi u naseljima moraju biti označeni natpisnim pločama s imenom ulice, odnosno trga u skladu s posebnim propisima.

Natpisne ploče moraju biti u pravilu plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Vlasnici, posjednici ili korisnici stambenih i poslovnih građevina dužni su ih označiti kućnim brojem o svojem trošku.

Kućni broj stambenih i poslovnih objekata određuje mjesno nadležni katastarski ured Državne geodetske uprave.

Članak 18.

U slučaju promjena kućnih brojeva vlasnik, posjednik ili korisnik, dužan je postaviti pločicu s novim kućnim brojem, najkasnije u roku 30 dana od dana nastanka promjene.

9. Čekaonice, autobusna stajališta i parkirališta

Članak 19.

Otvorene čekaonice i autobusna stajališta, moraju biti održavane u urednom i ispravnom stanju te moraju ispunjavati tehničke uvjete.

Klupe, nadstrešnice i ostali predmeti otvorenih čekaonica i autobusnih stajališta moraju biti čisti uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete treba odmah ukloniti, a najkasnije u roku od 15 dana.

Nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Podnositelj zahtjeva za postavljanje objekta iz stavka 1. ili 2. ovog članka dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi, izgled i tehnički opis objekta.

U odobrenju iz stavka 3. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled predmeta, vrijeme na koje se objekt postavlja i drugi uvjeti.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku uklanjanje objekta iz stavka 1. i 2. ovog članka ako se vlasnik ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja ili iste postavi bez odobrenja.

Ukoliko vlasnik ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 6. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika.

Članak 20.

Javna parkirališta treba održavati urednim i čistim.

O čistoći javnih parkirališta bez sustava naplate brine Općina.

10. Dječja, sportska i rekreacijska igrališta

Članak 21.

Dječja, sportska i rekreacijska igrališta i objekti na njima, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost površina i ispravnost objekata iz stavka 1. ovog članka brine pravna osoba koje tim površinama upravlja, a oštećenja objekata dužna je ukloniti u roku od 15 dana.

Oprema dječjeg igrališta može se postavljati samo na temelju odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi, izgled i tehnički opis opreme te potrebne ateste.

U odobrenju iz stavka 3. ovoga članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme, vrijeme na koje se oprema postavlja i drugi uvjeti.

Članak 22.

Na dječja, sportska i rekreacijska igrališta nije dozvoljeno:

1. dovoditi pse i mačke, osim psa osposobljenih za pomoć osobama s invaliditetom,
2. ostavljati ili bacati otpatke (voća, povrća, cvijeća, papira, papirnata i drugu ambalažu, staklo i drugo),
3. voziti se mopedom, motociklom odnosno drugim motornim vozilom (osim ako se motorno vozilo koristi svrhu održavanja tih površina),
4. koristiti sprave određene za dječju igru protivno njihovoj namjeni,
5. oštećivati objekte i uređaje koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio.

11. Uklanjanje ruševnih građevina

Članak 23.

Vlasnici su dužni ukloniti napuštenu ruševnu građevinu, a do njenog uklanjanja obvezni su je ograditi odgovarajućom ogradom koju propiše komunalni redar na afirmiranoj regulacionoj liniji.

Na ostala pitanja vezana uz uklanjanje ruševnih građevina koja nisu propisana odredbama ove Odluke primjenjuju se Zakon o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ broj 153/13) i podzakonski propisi.

III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 24.

Javne površine mogu se privremeno koristiti za postavljanje kioska, pokretnih naprava, održavanje manifestacija i sportskih priredbi, za organizaciju gradilišta, popravak vanjskih dijelova građevina, odlaganje građevinskog materijala i postavljanja skele, za privremeno odlaganje drva za ogrjev, te prigodnu i povremenu prodaju.

1. Kiosci

Članak 25.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se montažni objekti lagane konstrukcije, površine do 15 m², koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i

postavljati na određeno mjesto, a služe za izlaganje i prodaju, npr. cvijeća, duhana, duhanskih prerađevina, voća i povrća, tiskovina, razglednica, suvenira i sličnih proizvoda.

Članak 26.

Kiosci se na javnim površinama mogu postavljati u skladu s lokacijskom, odnosno građevinskom dozvolom ili u skladu s odobrenjem Jedinstvenog upravnog odjela, kada lokacijska, odnosno građevinska dozvola prema odredbama posebnog zakona nije potrebna.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi ili foto-montažu mjesta na kojem se kiosk postavlja (mikrolokacija), izgled i tehnički opis kioska.

Odobrenje za postavljanje kioska na javnoj površini izdaje Jedinstveni upravni odjel.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka se određuje lokacija, izgled kioska, veličina kioska, način uređivanja zauzetog prostora, rok trajanja odobrenja i drugi uvjeti.

Rok trajanja odobrenja za postavljanje kioska može se produljiti ako se utvrdi da kiosk ispunjava sve uvjete predviđene odobrenjem i ako nema drugih razloga za uklanjanje.

Članak 27.

Vlasnik ili korisnik kioska dužan je kiosk održavati urednim, a sva oštećenja odmah ukloniti.

Uz kiosk, vlasnik ili korisnik je dužan postaviti košaru za otpad, koju mora redovito prazniti, a prostor oko kioska dužan je održavati čistim i urednim.

Vlasnik ili korisnik kioska dužan je javnu površinu nakon uklanjanja istog dovesti u prvobitno stanje.

Ukoliko vlasnik ili korisnik kioska ne dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje, ista će biti dovedena u prvobitno stanje putem treće osobe na trošak vlasnika ili korisnika kioska.

Članak 28.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje kioska i prije isteka roka odobrenja za postavljanje kioska, ako se vlasnik ili korisnik kioska ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela, ako je kiosk postavljen bez odobrenja ili ako se ne koristi duže od 30 dana.

Ukoliko vlasnik ili korisnik kioska ne izvrši radnju naloženu u rješenjem iz stavka 1. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika.

2. Pokretne naprave

Članak 29.

Pokretne naprave prema ovoj Odluci smatraju se lako prenosivi objekti, kao što su pulтови, automati za prodaju sladoleda ili cigareta i pića, ugostiteljske prikolice, šatori, ograđeni prostor za cirkus i zabavne

radnje, peći za pečenje plodina, te stolovi, stolice, klupe, suncobrani, tende i pokretne ograde i slično postavljene ispred ugostiteljskih, odnosno obrtničkih objekata.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava izdaje Jedinstveni upravni odjel.

Podnositelj zahtjeva za odobrenje iz stavka 2. ovog članka dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu javne površine koju želi koristiti, veličinu, izgled i tehnički opis pokretne naprave.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka utvrđuju se uvjeti korištenja javne površine, točna lokacija, površina i vrijeme korištenja, izgled i materijal pokretne naprave.

Vlasnici ili korisnici pokretnih naprava dužni su pokretnu napravu i javnu površinu koju koriste održavati urednom i čistom.

Članak 30.

Vlasnik ili korisnik pokretnih naprava dužan je korištenu javnu površinu nakon uklanjanja istih dovesti u prvobitno stanje.

Ako vlasnik ili korisnik pokretnih naprava javnu površinu ne dovedu u prvobitno stanje, ista će biti dovedena u prvobitno stanje na trošak vlasnika pokretne naprave.

Sva oštećenja na javnoj površini koja su nastala uslijed nepravilnog korištenja javne površine, vlasnik ili korisnik pokretnih naprava dužan je otkloniti u roku 3 dana od njihovog nastanka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik pokretne naprave ne postupi sukladno stavku 3. ovog članka, oštećenja će se sanirati putem treće osobe o trošku vlasnika ili korisnika.

Članak 31.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje pokretne naprave vlasniku ili korisniku pokretne naprave i prije isteka određenog roka, ako se vlasnik ili korisnik pokretne naprave ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela ili ako je pokretna naprava postavljena bez odobrenja.

Ukoliko vlasnik ili korisnik pokretnih naprava ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti po trećoj osobi na trošak vlasnika ili korisnika pokretnih naprava.

3. Manifestacije i sportske priredbe

Članak 32.

Dozvoljava se privremeno korištenje javnih površina za održavanje državnih, vjerskih te drugih manifestacija kao i sportskih te drugih priredaba, uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela.

Organizator manifestacije ili priredbe je uz zahtjev dužan priložiti skicu površine koja će se koristiti, vrijeme održavanja manifestacije ili priredbe te program manifestacije ili priredbe.

Organizator manifestacije ili priredbe je dužan najkasnije u roku 2 sata po okončanju manifestacije ili sportske priredbe očistiti javnu površinu korištenu za održavanje kao i prilaze istoj.

Ukoliko organizator manifestacije ili priredbe ne postupi sukladno stavku 3. ovog članka, komunalni redar naložit će rješenjem organizatoru čišćenje korištene javne površine.

Ukoliko organizator ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 4. ovog članka, naložena radnja će se provesti po trećoj osobi na trošak organizatora.

4. Organizacija gradilišta, popravak vanjskih dijelova građevina, odlaganje građevinskog materijala, postava skele

Članak 33.

U svrhu privremenog korištenja javne površine, Jedinstveni upravni odjel izdaje investitoru ili izvoditelju odobrenje za privremeno korištenje javne površine za organizaciju gradilišta, popravak vanjskih dijelova građevina, odlaganje građevinskog materijala ili postavu skele i slične građevinske radove.

Članak 34.

Za organizaciju gradilišta, utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova građevina te slične građevinske radove, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa dozvoliti privremeno korištenje javne površine.

Investitoru, vlasniku građevine, materijala ili predmeta odobrenje za privremeno korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Jedinstveni upravni odjel.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje materijala i predmeta koji su istovareni i smješteni na javnoj površini protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Ukoliko investitor, vlasnik građevine, materijala ili predmeta ne izvrši radnju naloženu u rješenju iz stavka 3. ovog članka, naložena radnja će se provesti po trećoj osobi na trošak vlasnika.

Članak 35.

Kod izvođenja radova iz članka 34. ove Odluke mora se osigurati da javnoprometna površina bude prohodna.

Članak 36.

Javno - prometna površina ispod skele može se u pravilu izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dostigne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom, a skelu treba izvesti tako, da se ispod nje može normalno odvijati pješački promet.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalni redar može rješenjem odrediti uklanjanje skele i drugog materijala s javno - prometne površine.

Ukoliko investitor ili izvoditelj radova ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 3. ovog članka naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak investitora.

Članak 37.

Investitor ili izvoditelj radova dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti komunalnog redara, da mu zauzeta javna površina više nije potrebna i da je dovedena u prvobitno stanje.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako utvrdi da javna površina nije dovedena u prvobitno stanje, investitoru radova će rješenjem odrediti rok za dovođenje iste u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor radova ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 2. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak investitora.

Članak 38.

Za radove na vanjskim dijelovima zgrade (krovovi, žljebovi, pročelja, dimovodi i slično) ili zbog čišćenja ili hitnih intervencija mogu se prema potrebi, privremeno koristiti i dijelovi javnih površina, bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela.

Prije početka radova iz stavka 1. ovog članka potrebno je obavijestiti komunalnog redara.

Za vrijeme obavljanja ovih radova izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti te naročito paziti da se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika i ne ometa cestovni i pješački promet.

5. Ogrjev

Članak 39.

Za istovar, slaganje ili piljenje drva i sličnoga, u slučaju potrebe može se privremeno koristiti neophodno potrebni dio javne površine, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet.

Istovarena drva moraju se složiti okomito na rub kolnika tako da se spriječi rušenje.

Drva i sličan materijal moraju se ukloniti s javne površine u roku od 7 dana, a korištena površina mora se odmah nakon toga očistiti.

Cijepanje drva na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 40.

Za utovar i istovar robe ili materijala može se u opravdanim slučajevima (nedostatak prostora ili kolnog ulaza i slično) privremeno koristiti javna površina.

Utovar i istovar treba se odvijati brzo i bez zastoja, tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prometa.

Ako se izuzetno roba ili materijal mora istovariti na samu javnu površinu, tada se mora složiti tako, da ne smeta prometu i mora se odmah ukloniti.

6. Prigodna i povremena prodaja

Članak 41.

Dozvoljava se privremeno korištenje javnih površina za prigodnu prodaju povodom državnih, vjerskih i drugih blagdana te manifestacija, uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 42.

Dozvoljava se privremeno korištenje javnih površina za povremenu prodaju poljoprivrednih, obrtničkih i drugih proizvoda (tekstil, plastika i drugo), uz odobrenje Jedinственоg upravnog odjela.

Članak 43.

Prodavatelju koji prodaje proizvode iz članka 42. ove Odluke bez odobrenja Jedinственоg upravnog odjela ili ako se ne pridržava svih propisanih uvjeta u odobrenju za privremeno korištenje javne površine, komunalni redar će rješenjem naložiti uklanjanje svih stvari i robe s javne površine.

Ukoliko prodavatelj ne izvrši radnju naloženu u rješenjem iz stavka 1. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak prodavatelja.

7. Prekopi i bušenja javnih površina radi izgradnje infrastrukture, izvođenje priključaka na infrastrukturu i hitne intervencije

Članak 44.

Izvođenju radova prekopa ili bušenja javnih površina može se pristupiti samo na temelju odobrenja Jedinственоg upravnog odjela.

Članak 45.

Zahtjev za prekop ili bušenje javnih površina podnosi investitor ili izvoditelj.

U odobrenju za prekop ili bušenje javnih površina utvrđuju se uvjeti za izvođenje i osiguranje prekopa ili bušenja i konačnu sanaciju javne površine.

Za vrijeme obavljanja radova prekopa ili bušenja javnih površina izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti te naročito paziti da se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika i ne ometa promet.

Članak 46.

Investitor ili izvoditelj radova prekopa ili bušenja javnih površina dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti komunalnog redara da je izvršio prekop ili bušenje i da je javna površina dovedena u prvobitno stanje.

Komunalni redar pregledat će javnu površinu i ako utvrdi da javna površina nije dovedena u prvobitno stanje, investitoru ili izvoditelju radova će rješenjem odrediti rok za dovođenje iste u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvoditelj radova prekopa ili bušenja javne površine ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 2. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak investitora.

Članak 47.

Prekopi radi hitne intervencije (kvar na vodovodu, plinovodu, električnoj mreži, kanalizaciji ili telefonskoj mreži) mogu se iznimno izvoditi bez prethodnog odobrenja, s time da se pismenim putem ili e - poštom odmah obavijesti komunalnog redara.

Za vrijeme obavljanja ovih radova iz stavka 1. ovog članka izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te naročito paziti da se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika te ne ometa cestovni i pješački promet.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Održavanje čistoće

Članak 48.

Održavanje čistoće obuhvaća čišćenje javnih površina te sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena posebnim propisima.

Održavanje čistoće javnih površina dijeli se na redovno i izvanredno.

Članak 49.

Opseg, način i ostali uvjeti redovnog održavanja čistoće javnih površina vrši se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Novo Virje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 50.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina utvrđuje Jedinствени upravni odjel.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javne površine budu prekomjerno oštećene ili onečišćene te kada je iz drugih razloga javne površine potrebno izvanredno održavati i čistiti.

2. Očuvanje javno – prometnih površina

Članak 51.

Radi očuvanja javno-prometnih površina na njima je naročito zabranjeno:

1. bilo kakvo oštećenje javno–prometne površine ili objekata, uređaja ili opreme koji su njihov sastavni dio,
2. ostavljati ili bacati otpatke (voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate i druge ambalaže i sl.) te na drugi način stvarati nečistoću,
3. upotrebljavati javno – prometne površine protivno njihovoj namjeni,
4. zatrpavati odvodne jarke za oborinske vode,
5. nanositi zemlju, blato, kamenje i otpadni građevinski materijal na javno - prometnu površinu,
6. držati, izlagati i prodavati robu bez odobrenja Jedinственоg upravnog odjela,

7. odlagati i držati komunalni otpad bez odobrenja Jedinog upravnog odjela,
8. oštećivati posude za komunalni otpad,
9. ispuštati otpadne vode i gnojnice,
10. bacati letke,
11. paliti komunalni ili drugi otpad,
12. propuštati ili obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje javna površina,
13. ostavljati vozila bez registarskih tablica, lake prikolice, kamp – prikolice i druga priključna vozila, neispravna ili oštećena vozila i olupine vozila duže od 10 dana i
14. obavljati fiziološke potrebe.

Članak 52.

Troškove popravka oštećene javno - prometne površine snosi počinitelj.

Članak 53.

Radi čuvanja javno – prometnih površina, nerazvrstanih cesta, poljskih ili šumskih putova vlasnici ili korisnici zemljišta koja graniče s javno - prometnom površinom dužni su:

1. čistiti i uređivati odvodne jarke uz tu cestu,
2. održavati živice tako da ne otežavaju prometovanje,
3. čistiti i uređivati bankine,
4. ukloniti drveće ili dijelove krošnje drveća koji otežavaju promet ili onemogućavaju zračenje i sušenje ceste.

Pod čišćenjem i održavanjem odvodnih jaraka podrazumijeva se:

1. održavanje istih u ispravnom stanju,
2. produbljivanje jaraka (čišćenje mulja i ostalog otpada koji onemogućava normalno otjecanje vode),
3. košnja trave i korova s pokosa i dna jarka,
4. ugradnja i čišćenje betonskih cijevi odgovarajućeg profila na prijelazima preko jaraka u nivou s dnom jarka.

3. Održavanje javnih zelenih površina

Članak 54.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća: njegu, obnovu, obrezivanje i prihranjivanje drveća, grmlja, cvjetnih gredica i travnjaka, zaštitu od bolesti bilja, održavanje objekata, uređaja i ostale opreme, čišćenje cjelokupne zelene površine i čuvanje od oštećenja te košnja trave i drugo.

Održavanje javnih zelenih površina dijeli se na redovno i izvanredno.

Opseg, način i ostali uvjeti redovnog održavanja čistoće javnih površina vrši se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine kojeg donosi Općinsko vijeće.

Članak 55.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina utvrđuje Jedinostveni upravni odjel.

Članak 56.

Drveća na javnim zelenim površinama u blizini zgrada moraju se održavati tako da ne smetaju građevinama, ne oštećuje zgrade te da u većoj mjeri ne prikrivaju danje svjetlo.

Grane stabala ne smiju smetati javnoj rasvjeti na javnim površinama te sigurnosti prometa.

Drvorede treba redovito održavati i njegovati u skladu s pravilima struke, a na javno zelenim površinama kontinuirano iskorjenjivati korov koji izaziva alergijske bolesti (ambrozija i slično).

4. Očuvanje javnih zelenih površina

Članak 57.

Radi očuvanja javnih zelenih površina naročito je zabranjeno:

1. sjeći drveće te vaditi panjeve bez odobrenja Jedinog upravnog odjela,
2. obrezivati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja Jedinog upravnog odjela,
3. guliti koru stabala, zasijecati drveće, grmlje i živicu,
4. neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvijeće, cvjetne i travnate grmove, skidati grane s grmlja i drveća,
5. penjati se po drveću,
6. kopati i odnositi zemlju i humus,
7. oštećivati ili izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati cvjetne gredice,
8. oštećivati opremu zelenih površina (kao npr. mostove, ogradne stupiće ili žice, klupe, stolove, skloništa, sprave za igru djece, znakove, košare za otpad, hranilišta za ptice i bslično),
9. oštećivati klupe,
10. kampirati,
11. ložiti vatru i paliti stabla,
12. upotrebljavati javne zelene površine i koristiti sprave određene za dječju igru protivno njihovoj namjeni,
13. prati vozila,
14. voziti, zaustavljati, parkirati vozila,
15. voziti, zaustavljati, parkirati vozila na površinama koje su nekad bile zelene, a koje su uslijed protupravnog korištenja uništene,
16. ostavljati vozila bez registarskih tablica, lake prikolice, kamp – prikolice i druga priključna vozila, neispravna ili oštećena vozila i olupine vozila duže od 10 dana,
17. obavljati fiziološke potrebe.

Vozila iz stavka 1., točke 14. ovog članka ostavljena na površinama javne namjene uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto putem treće osobe, a na trošak vlasnika vozila.

Uklonjeno vozilo vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova premještanja i čuvanja, a u protivnom će se vozilo proglasiti vlasništvom Općine i izložiti prodaji na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

Članak 58.

Vlasnikom se smatra osoba koja je evidentirana u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registracijskoj oznaci vozila kao vlasnik vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnika vozila utvrđuju djelatnici nadležne policijske postaje.

Članak 59.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoređi, grm, park, šume) vrijede posebni propisi.

Članak 60.

Troškove popravka oštećene javne zelene površine snosi počinitelj.

Članak 61.

Javno - prometne i javne zelene površine moraju biti opremljene kantama za odlaganje otpada.

Njihov broj i mjesto za postavljanje određuje Jedinostveni upravni odjel.

Članak 62.

Sva postupanja na javnim površinama s kućnim ljubimcima propisana su Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Općine Novo Virje Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/18).

5. Sakupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom

Članak 63.

Skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom propisani su posebnom odlukom.

Članak 64.

Vlasnik ili posjednik septičke jame dužan je pravodobno prazniti i čistiti septičku jamu.

Čišćenje i pražnjenje septičkih jama vakum cisternama može se obavljati i danju i noću, a bez vakum cisterna isključivo u razdoblju od 19,00 do 07,00 sati.

Fekalije iz septičkih jama mogu se odvoziti samo u hermetički zatvorenoj posudi (cisterni), tako da se izbjegne prosipanje fekalija po javnim površinama.

Sadržaj septičke jame dozvoljeno je izljevati u kanalizacijsku mrežu (kad ona postoji) na za to određeno mjesto.

Na mjestima gdje ne postoji kanalizacijska mreža vlasnik septičke jame može ju isprazniti na svoju česticu udaljenu najmanje 100 m od stambenih objekata uz obvezu zaoravanja.

Članak 65.

Deratizacija na području Općine provodi se dva puta godišnje na račun Općine, a po potrebi i više puta na račun vlasnika odnosno korisnika građevine ili zemljišta koju će popisati komunalni redar rješenjem.

6. Uklanjanje snijega i leda

Članak 66.

Snijeg i led uklanja se s javnih površina.

Uklanjane snijega i leda s javno – prometnih površina vrši pravna ili fizička osoba s kojom Općina ima sklopljen ugovor o obavljanju te vrste komunalne djelatnosti.

Snijeg i led s nogostupa i javnih površina uz građevine uklanja vlasnik, posjednik ili korisnik građevine.

Članak 67.

Javno - prometne površine moraju se, radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja, posipati solju ili kamenim agregatom.

7. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 68.

Predmeti ili objekti (kiosci, pokretne naprave, štandovi, prikolice, reklame, obavijesti, putokazi, bijela tehnika, posude za cvijeće, građevinski materijal, skela, ogrjev i slično) postavljeni ili zatečeni na javnim površinama suprotno odredbama ove Odluke moraju se ukloniti.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku ili korisniku uklanjanje predmeta ili objekta postavljenom ili zatečenom na javnoj površini.

Da bi komunalni redar mogao identificirati osobu iz stavka 2. ovog članka, osoba je dužna pokazati dokument za svoju identifikaciju.

Ukoliko osoba iz stavka 2. ovog članka odbije pokazati dokument za svoju identifikaciju komunalni redar će zatražiti uredovanje djelatnika nadležne policijske postaje.

Ukoliko vlasnik ili posjednik predmeta ili objekta iz stavka 1. ovog članka ne izvrši radnju naloženu rješenjem iz stavka 2. ovog članka, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika uključujući troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete ili objekte vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova premještanja i čuvanja, a u protivnom će se predmeti ili objekti proglasiti vlasništvom Općine i izložiti prodaji na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

8. Držanje životinja

Članak 69.

Vlasnici domaćih životinja dužni su se pridržavati sljedećih uvjeta:

- držati domaće životinje u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima, odgovarajuće uređenim za svoju namjenu koji se moraju redovito čistiti i održavati,
- osigurati uvjete da se neugodni mirisi i buka ne šire u okolinu,
- osigurati uvjete za čuvanje okoliša.

V.MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 70.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar.

Članak 71.

Komunalni redar ima službenu odoru i službenu iskaznicu pri obavljanju poslova nadzora nad provođenjem komunalnog reda.

Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice komunalnih redara i pravilnik o službenoj odori komunalnih redara donijet će općinsko vijeće, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18).

Članak 72.

U provođenju komunalnog reda, komunalni redar ovlašten je:

1. upozoravati javnopravna tijela, fizičke i pravne osobe na postupke koji nisu u skladu s ovom Odlukom te zahtijevati poduzimanje odgovarajućih mjera,
2. rješenjem narediti javnopravnom tijelu, fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
3. izricati kazne u skladu s ovom Odlukom,
4. pokretati prekršajni postupak,
5. identificirati fizičku ili pravnu osobu prekršitelja.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana primitka rješenja, drugostupanjskom nadležnom tijelu.

Žalba protiv rješenja ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 73.

U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke, odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,

- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
- rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

Članak 74.

Javnopravno tijelo te fizička i pravna osoba dužni su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke te pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu nadzora.

Komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 75.

Kod obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar dužan je pridržavati se Zakona o komunalnom gospodarstvu, ove Odluke te ostalih zakonskih i podzakonskih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora u ime Općine, postupa i donosi akte u okviru ovlaštenja određenih ovom Odlukom.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 76.

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako:

1. ne održava ispravnima, urednima i čistima vanjske dijelove zgrada (članak 4., stavak 1. ove Odluke),
2. ne brine o vanjskom izgledu i čistoći pročelja, uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava odnosno o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi (članak 4., stavak 2. ove Odluke),
3. onečisti javne površine bacanjem, istresanjem ili izlivanjem sadržaja s prozora, balkona, ograda i drugih sličnih dijelova građevine okrenutim prema javnim površinama (članak 4., stavak 3. ove Odluke),
4. u propisanom roku ne uredi vanjski dio zgrade (članak 4., stavak 4. ove Odluke),
5. klima uređaj ispušta kondenzat na javnu površinu (4., stavak 5. ove Odluke),
6. oštetiti, isrtava ili plakatira pročelja građevine (4., stavak 6. ove Odluke),

7. izradi ogradu uz javnu površinu od bodljikave žice ili ju postavi bez odobrenja Jedinственог управног одјела (članak 5., stavak 1. i 2. ove Odluke),
8. ne održava ogradu uz javnu površinu urednom i na način da ne predstavlja opasnost za prolaznike (članak 5., stavak 3. ove Odluke),
9. ne održava urednima ili ne obrezuje pojedinačna stabla ili skupine stabala, ograde od ukrasne živice i drugog zelenila uz javnu površinu (članak 5., stavak 4. ove Odluke),
10. ne održava urednima dvorišta, vrtove, zelene površine i druge površine oko građevina i neizgrađena građevinska zemljišta i slične površine uz javne površine ili površine javne namjene (članak 5., stavak 5. ove Odluke),
11. ne čisti redovito izloge (članak 6., stavak 2. ove Odluke),
12. u izlogu drži ambalažu i skladišti robu (članak 6., stavak 3. ove Odluke),
13. protivno odobrenju postavi predmete iz članka 7. Odluke,
14. ne održava, odnosno ne ukloni kvar ili oštećenje na predmetima iz članka 9. Odluke,
15. ne ukloni u propisanom roku naziv po prestanku obavljanja djelatnosti ili preseljenju (članak 13., stavak 1. ove Odluke),
16. postavlja plakate na nedozvoljenim mjestima (članak 14., stavak 1. i 2. ove Odluke),
17. postavlja plakate izborne promidžbe bez odobrenja Jedinственог управног одјела (članak 14., stavak 3. ove Odluke),
18. ne ukloni plakate u propisanom roku po prestanku izborne promidžbe (članak 14., stavak 4. ove Odluke),
19. uništi uredno postavljeni plakat (članak 14., stavak 5. ove Odluke),
20. postavlja komunalne objekte iz članka 15., stavka 1. ove Odluke protivno odobrenju Jedinственог управног одјела (članak 15., stavak 1. ove Odluke),
21. ne održavaju ispravne komunalne objekte iz članka 15., stavka 1. ove Odluke ili ne uklone kvar na njima (članak 15., stavak 3. ove Odluke),
22. uništi ili na drugi način nagrdi komunalne objekte iz članka 15., stavka 1. ove Odluke (članak 15., stavak 4. ove Odluke),
23. ne označi stambenu ili poslovnu građevinu kućnim brojem (članak 17., stavak 3. ove Odluke),
24. u propisanom roku ne postavi novu natpisnu ploču ili ne izmijeni pločicu s kućnim brojem (članak 18. ove Odluke),
25. ne održava odnosno ne ukloni u roku objekte iz članka 19., stavka 2. ove Odluke (članak 19., stavak 2. ove Odluke),
26. postavi nadstrešnicu za sklanjanje ljudi u javnom prometu bez ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела (članak 19., stavak 3. ove Odluke),
27. postavi opremu dječjeg igrališta bez odobrenja Jedinственог управног одјела (članak 21., stavak 3. ove Odluke),
28. postupi protivno odredbama članka 22. Odluke,
29. ne ukloni ruševnu građevinu ili ju ne ogradi odgovarajućom ogradom (članak 23. ove Odluke),
30. postavi kiosk na javnoj površini bez ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела (članak 26. ove Odluke),
31. ne održava kiosk urednim i ispravnim (članak 27., stavak 1. ove Odluke),
32. ne postavi ili ne prazni košaru za otpad kraj kioska odnosno ne održava urednim prostor oko kioska (članak 27., stavak 2. ove Odluke),
33. ne dovede javnu površinu u prvobitno stanje nakon uklanjanja kioska (članak 27., stavak 3. ove Odluke),
34. postavi pokretnu napravu iz članka 29., stavka 1. ove Odluke bez ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела (članak 29., stavci 2. i 4. ove Odluke),
35. ne održava pokretnu napravu iz članka 29., stavka 1. ove Odluke ili javnu površinu urednom i čistom (članak 29., stavak 5. ove Odluke),
36. ne dovede javnu površinu u prvobitno stanje odnosno ne ukloni oštećenje s javne površine (članak 30. ove Odluke),
37. koristi javnu površinu za manifestacije ili priredbe iz članka 32., stavka 1. ove Odluke bez ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела (članak 32., stavak 1. ove Odluke),
38. ne očisti javnu površinu i prilaze istoj po prestanku manifestacije ili priredbe iz članka 32., stavka 1. ove Odluke (članak 32., stavak 3. ove Odluke),
39. koristi javnu površinu za organizaciju gradilišta, utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova građevina te slične građevinske radove bez ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела (članak 34. ove Odluke),
40. ne dovede javnu površinu u prvobitno stanje po završetku radova (članak 37., stavak 1. ove Odluke),
41. ne ukloni drva i sličan materijal s javne površine u roku od 7 dana (članak 39., stavak 3. ove Odluke),
42. cijepa drva i razbija ugljeni druge predmete na javnim površinama (članak 39., stavak 4. ove Odluke),
43. koristi javnu površinu za prodaju bez ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела (članci 41. i 42. ove Odluke),
44. izvodi radove prekopa ili bušenja javne površine bez odobrenja (članak 44. ove Odluke),
45. investitor u određenom roku ne dovede javnu površinu u prvobitno stanje (članak 46., stavak 2. ove Odluke),
46. postupi protivno zabranama iz članka 51. ove Odluke,
47. postupi protivno odredbama iz članka 53. ove Odluke,
48. postupi protivno zabranama iz članka 57., stavka 1. ove Odluke,
49. prazni septičku jamu protivno odredbama članka 64. ove Odluke,

50. ne ukloni snijeg ili led sa nogostupa ili javne površine uz građevinu (članak 66., stavak 3. ove Odluke),
51. ne ukloni protupravno postavljeni predmet s javne površine (članak 68., stavak 1. ove Odluke),
52. ne pridržava se propisanih uvjeta za držanje životinja (članak 69. ove Odluke).

Članak 77.

Svaku stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Općine do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke, počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati štetu, Općina će istu potraživati u sudskom postupku.

Članak 78.

Visina štete koju je počinitelj štete dužan nadoknaditi određuje se prema stvarnim troškovima, odnosno prema procjeni ovlaštenog vještaka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 79.

Svi postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke završiti će se po odredbama Odluke o komunalnom redu na području Općine Novo Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/03).

Članak 80.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Novo Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/03).

Članak 81.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 363-01/19-01/11
URBROJ: 2137/22-19-1
Novo Virje, 30. srpnja 2019.

PREDSJEDNICA
Katarina Kozarić – Šabarić, v.r.

28.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Novo Virje na 20. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za 2019. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za 2019. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine, KLASA: 400-08/19-01/01, URBROJ: 2137/22-19-3, od 22. srpnja 2019. godine (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NOVO VIRJE

KLASA: 400-08/19-01/01
URBROJ: 2137/22-19-4
Novo Virje, 30. srpnja 2019.

PREDSJEDNICA
Katarina Kozarić – Šabarić, v.r.

OPĆINA SOKOLOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE SOKOLOVAC ZA 2019. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2020. I 2021. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Sokolovac za 2019. godinu i projekcijama za 2020. i 2021. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 24/18) (u daljnjem tekstu: Proračun) u članku 1. mijenja se: A. Račun prihoda i rashoda, B. Račun financiranja i C. Višak/manjak prihoda, kako slijedi:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJE- NA POSTO- TAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	8.895.000,00	30.000,00	0,3%	8.925.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
Rashodi poslovanja	4.945.000,00	2.785.030,28	56,3%	7.730.030,28
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.950.000,00	-85.000,00	-2,2%	3.865.000,00
RAZLIKA	0,00	-2.670.030,28	0,0%	-2.670.030,28
B. RAČUN FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	2.670.030,28	0,0%	2.670.030,28
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPO- LOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u A. Računu prihoda i rashoda i C. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina u Proračunu povećavaju se ili se smanjuju, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJE- NA POSTO- TAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	8.895.000,00	30.000,00	0,3%	8.925.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	5.280.000,00	0,00	0,0%	5.280.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	100.000,00	20.000,00	20,0%	120.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	65.000,00	0,00	0,0%	65.000,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-465.000,00	0,00	0,0%	-465.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	90.000,00	0,00	0,0%	90.000,00
6142	Porez na promet	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	0,00	10.000,00	0,0%	10.000,00
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,0%	0,00
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	155.000,00	0,00	0,0%	155.000,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.422.000,00	0,00	0,0%	2.422.000,00
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	105.000,00	0,00	0,0%	105.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
6421	Naknade za koncesije	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	18.000,00	0,00	0,0%	18.000,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	436.000,00	0,00	0,0%	436.000,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
6524	Doprinosi za šume	520.000,00	0,00	0,0%	520.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00
6531	Komunalni doprinosi	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00

3	Rashodi poslovanja	4.945.000,00	2.785.030,28	56.3%	7.730.030,28
3111	Plaće za redovan rad	507.000,00	0,00	0.0%	507.000,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	0,0%	5.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	84.000,00	0,00	0.0%	84.000,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.000,00	-1.000,00	-33.3%	2.000,00
3211	Službena putovanja	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	80.000,00	13.000,00	16.3%	93.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.000,00	0,00	0.0%	22.000,00
3223	Energija	233.000,00	0,00	0.0%	233.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	130.000,00	-38.000,00	-29.2%	92.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	556.000,00	-25.000,00	-4.5%	531.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	250.000,00	0,0%	250.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
3234	Komunalne usluge	50.000,00	120.000,00	240.0%	170.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	74.000,00	0,00	0.0%	74.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	5.000,00	0,0%	5.000,00
32372	Ugovori o djelu	0,00	84.000,00	0,0%	84.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	0,00	20.000,00	0,0%	20.000,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,0%	0,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	295.000,00	0,00	0.0%	295.000,00
3293	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
3294	Članarine i norme	8.000,00	0,00	0.0%	8.000,00
3295	Pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	25.000,00	0,00	0.0%	25.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	-6.000,00	-24.0%	19.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	151.000,00	0,0%	151.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.000,00	0,00	0.0%	14.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	111.000,00	-51.000,00	-45.9%	60.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	150.000,00	0,00	0.0%	150.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	114.000,00	0,00	0.0%	114.000,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	12.000,00	0,00	0.0%	12.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	85.000,00	40.000,00	47.1%	125.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	0,00	300.000,00	0,0%	300.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	583.000,00	-120.000,00	-20.6%	463.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	573.000,00	4.483,75	0.8%	577.483,75
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	1.042.000,00	1.991.546,53	191.1%	3.033.546,53
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	42.000,00	0,0%	42.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.950.000,00	165.000,00	4,20%	4.115.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	-150.000,00	-100.0%	0,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	0,00	150.000,00	0,0%	150.000,00
4212	Poslovni objekti	2.500.000,00	-280.000,00	-11.2%	2.220.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	850.000,00	180.000,00	21,20%	1.030.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	90.000,00	0,00	0.0%	90.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,0%	0,00
42273	Oprema	0,00	102.000,00	0,0%	102.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150.000,00	-150.000,00	-100.0%	0,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	313.000,00	208.7%	463.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	0,00	2.670.030,28	0,0%	2.670.030,28
9221	Višak prihoda	0,00	2.670.030,28	0,0%	2.670.030,28
9222	Manjak prihoda	0,00	0,00	0,0%	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti 11.595.030,28 kuna raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračuna, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZNOS 2019.	PROMJENA IZNOSA	NOVI PLAN ZA 2019.
SVEUKUPNO PRIHODI		8.895.000,00	2.700.030,28	11.595.030,28
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		8.895.000,00	2.700.030,28	11.595.030,28
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE		757.000,00	-102.516,25	654.483,75
Glava 00101 Općinsko vijeće		757.000,00	-102.516,25	654.483,75
Program 0100 Djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela		0,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela		0,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	100.000,00	100.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	100.000,00	100.000,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	100.000,00	100.000,00
32999 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	100.000,00	100.000,00
Program 1000 Djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela		757.000,00	-202.516,25	554.483,75
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća, općinskog načelnika i radnih tijela		444.000,00	-207.000,00	237.000,00
3 Rashodi poslovanja		294.000,00	-57.000,00	237.000,00
32 Materijalni rashodi		193.000,00	-6.000,00	187.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		193.000,00	-6.000,00	187.000,00
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		160.000,00	0,00	160.000,00
3291 Naknade predsjedniku i članovima OV i radnih tijela		60.000,00	0,00	60.000,00
3291 Naknade izbora za EU parlament		100.000,00	0,00	100.000,00
3294 Članarine i norme		8.000,00	0,00	8.000,00
3294 Članarina Savezu općina i LAG-u Prigorje		8.000,00	0,00	8.000,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		25.000,00	-6.000,00	19.000,00
3299 Izdaci za proslavu Dana Općine		25.000,00	-6.000,00	19.000,00
34 Financijski rashodi		51.000,00	-51.000,00	0,00
343 Ostali financijski rashodi		51.000,00	-51.000,00	0,00
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi		51.000,00	-51.000,00	0,00
3434 Naknada za uređenje voda		1.000,00	-1.000,00	0,00
3434 Naknade i doprinosi za legalizaciju zgrada javne namjene		50.000,00	-50.000,00	0,00
38 Ostali rashodi		50.000,00	0,00	50.000,00
381 Tekuće donacije		30.000,00	0,00	30.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu		30.000,00	0,00	30.000,00
3811 Redovno financiranje političkih stranaka		30.000,00	0,00	30.000,00
385 Izvanredni rashodi		20.000,00	0,00	20.000,00
3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		20.000,00	0,00	20.000,00
3851 Proračunska zaliha		20.000,00	0,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		150.000,00	-150.000,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		150.000,00	-150.000,00	0,00
412 Nematerijalna imovina		150.000,00	-150.000,00	0,00
4126 Ostala nematerijalna imovina		150.000,00	-150.000,00	0,00
4126 Izrada izvedbenih i drugih projekata i elaborata		50.000,00	-50.000,00	0,00
4126 Izrada geodetskih elaborata nerazvrstanih cesta		50.000,00	-50.000,00	0,00
4126 Izrada geodetskih elaborata nerazvrstanih cesta		50.000,00	-50.000,00	0,00
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost Vijeća srpske nacionalne manjine		63.000,00	0,00	63.000,00
3 Rashodi poslovanja		63.000,00	0,00	63.000,00
32 Materijalni rashodi		40.000,00	0,00	40.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju		5.000,00	0,00	5.000,00
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.000,00	0,00	5.000,00
3221 Materijalni troškovi izbora za VSMN		5.000,00	0,00	5.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		35.000,00	0,00	35.000,00
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		35.000,00	0,00	35.000,00
3291 Naknade izbora za VSMN OIP-u i BO		35.000,00	0,00	35.000,00
38 Ostali rashodi		23.000,00	0,00	23.000,00
381 Tekuće donacije		23.000,00	0,00	23.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu		23.000,00	0,00	23.000,00
3811 Naknada troškova izborne promidžbe		5.000,00	0,00	5.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu VSNM		18.000,00	0,00	18.000,00
Aktivnost A100003 Redovna djelatnost Vatrogasne zajednice		250.000,00	4.483,75	254.483,75
3 Rashodi poslovanja		250.000,00	4.483,75	254.483,75
38 Ostali rashodi		250.000,00	4.483,75	254.483,75
381 Tekuće donacije		250.000,00	4.483,75	254.483,75
3811 Tekuće donacije u novcu		250.000,00	4.483,75	254.483,75
3811 Vatrogasna djelatnost Općine		250.000,00	4.483,75	254.483,75
Razdjel 002 OPĆINSKI NAČELNIK		499.000,00	75.000,00	574.000,00
Glava 00201 Općinski načelnik		499.000,00	75.000,00	574.000,00
Program 0100 Djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela		0,00	71.000,00	71.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela		0,00	71.000,00	71.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	71.000,00	71.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	71.000,00	71.000,00
323 Rashodi za usluge		0,00	20.000,00	20.000,00
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	20.000,00	20.000,00
32379 Ostale intelektualne usluge		0,00	20.000,00	20.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	51.000,00	51.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	51.000,00	51.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	50.000,00
Program 1000 Djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela		499.000,00	4.000,00	503.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća, općinskog načelnika i radnih tijela		334.000,00	154.000,00	488.000,00
3	Rashodi poslovanja	334.000,00	4.000,00	338.000,00
31	Rashodi za zaposlene	146.000,00	4.000,00	150.000,00
311	Plaće (Bruto)	124.000,00	0,00	124.000,00
3111	Plaće za redovan rad	124.000,00	0,00	124.000,00
3111	Plaća za redovan rad dužnosnika	124.000,00	0,00	124.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	5.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	5.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	22.000,00	-1.000,00	21.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.000,00	0,00	21.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje dužnosnika	21.000,00	0,00	21.000,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.000,00	-1.000,00	0,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje dužnosnika	1.000,00	-1.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	188.000,00	0,00	188.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	0,00	18.000,00
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3211	Službena putovanja dužnosnika	10.000,00	0,00	10.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.000,00	0,00	8.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla dužnosnika	8.000,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	0,00	10.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	160.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	100.000,00	0,00	100.000,00
3291	Naknada općinskom načelniku	100.000,00	0,00	100.000,00
3293	Reprezentacija	60.000,00	0,00	60.000,00
3293	Reprezentacija	15.000,00	0,00	15.000,00
3293	Sponzorstva	15.000,00	0,00	15.000,00
3293	Prekogranična suradnja	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	150.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	150.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	150.000,00	150.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	150.000,00	150.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina- IZVEDBENI PROJEKTI	0,00	50.000,00	50.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina- IZVEDBENI PROJEKTI	0,00	50.000,00	50.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina- IZVEDBENI PROJEKTI	0,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost A100004 Redovna djelatnost postrojbi civilne zaštite		15.000,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Civilna zaštita i HGSS	15.000,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100001 Nabava osobnog automobila za potrebe općinskih tijela		150.000,00	-150.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-150.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-150.000,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	-150.000,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150.000,00	-150.000,00	0,00
4231	Nabava osobnog automobila za potrebe općinskih tijela	150.000,00	-150.000,00	0,00
Razdjel 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.639.000,00	2.727.546,53	10.366.546,53
Glava 00301 Jedinstenveni upravni odjel		7.639.000,00	2.727.546,53	10.366.546,53
Program 1001 Djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela		659.000,00	222.000,00	881.000,00
Aktivnost A100001 Administrativni poslovi		629.000,00	222.000,00	851.000,00
3	Rashodi poslovanja	629.000,00	222.000,00	851.000,00
31	Rashodi za zaposlene	367.000,00	0,00	367.000,00
311	Plaće (Bruto)	302.000,00	0,00	302.000,00
3111	Plaće za redovan rad	300.000,00	0,00	300.000,00
3111	Plaća za redovan rad	300.000,00	0,00	300.000,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	2.000,00	0,00	2.000,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	2.000,00	0,00	2.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	50.000,00	0,00	50.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	49.000,00	0,00	49.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	49.000,00	0,00	49.000,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.000,00	0,00	1.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	188.000,00	222.000,00	410.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00	13.000,00	83.000,00

3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	55.000,00	13.000,00	68.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	35.000,00	13.000,00	48.000,00
3212	Naknade za prijevoz za rad na terenu	20.000,00	0,00	20.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	10.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	41.000,00	120.000,00	161.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00
3221	Uredski materijal	6.000,00	0,00	6.000,00
3221	Literatura	6.000,00	0,00	6.000,00
3221	Materijal i sredstva za čišćenje	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	8.000,00	120.000,00	128.000,00
3223	Energija	8.000,00	120.000,00	128.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	0,00	20.000,00
3225	Sitni inventar	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	89.000,00	139.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	0,00	15.000,00
3231	Usluge telefona i pošte	15.000,00	0,00	15.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	35.000,00	0,00	35.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	89.000,00	89.000,00
3237	Čišćenje i održavanje uredskih prostorija i općinskih zgrada	0,00	5.000,00	5.000,00
32372	Ugovor o djelu - računovodstvo	0,00	84.000,00	84.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	27.000,00
3295	Pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
3295	Sudske pristojbe	2.000,00	0,00	2.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	25.000,00	0,00	25.000,00
3296	Troškovi odvjetnika	25.000,00	0,00	25.000,00
34	Financijski rashodi	74.000,00	0,00	74.000,00
343	Ostali financijski rashodi	74.000,00	0,00	74.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.000,00	0,00	14.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.000,00	0,00	14.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt K100001	Opremanje općinskih prostorija	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	10.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	10.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	0,00	20.000,00
4223	Oprema i namještaj za općinske zgrade	20.000,00	0,00	20.000,00
Program 1000	Održavanje komunalne infrastrukture	1.244.000,00	665.000,00	1.909.000,00
Aktivnost A100001	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	120.000,00	135.000,00	255.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	120.000,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	120.000,00	170.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	120.000,00	170.000,00
3234	Komunalne usluge	50.000,00	120.000,00	170.000,00
3234	Komunalne usluge (odvoz otpada, dimnjačarska, groblja)	30.000,00	120.000,00	150.000,00
3234	Zbrinjavanje životinja	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	15.000,00	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	15.000,00	85.000,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	15.000,00	85.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	70.000,00	0,00	70.000,00
4223	Nabava autobusnih nadstrešnica	70.000,00	0,00	70.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	15.000,00	15.000,00
42273	Biciklistička stajališta	0,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100002	Održavanje nerazvrstanih cesta	265.000,00	250.000,00	515.000,00
3	Rashodi poslovanja	265.000,00	250.000,00	515.000,00
32	Materijalni rashodi	265.000,00	250.000,00	515.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	-25.000,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	-25.000,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje cesta	25.000,00	-25.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	240.000,00	275.000,00	515.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	240.000,00	275.000,00	515.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	240.000,00	25.000,00	265.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - CESTE	0,00	250.000,00	250.000,00
Aktivnost A100003	Održavanje groblja i održavanje javnih zelenih površina	135.000,00	0,00	135.000,00
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	0,00	135.000,00
31	Rashodi za zaposlene	98.000,00	0,00	98.000,00
311	Plaće (Bruto)	83.000,00	0,00	83.000,00
3111	Plaće za redovan rad	83.000,00	0,00	83.000,00
3111	Plaće za redovan rad	83.000,00	0,00	83.000,00
313	Doprinosi na plaće	15.000,00	0,00	15.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	14.000,00	0,00	14.000,00

3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	14.000,00	0,00	14.000,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.000,00	0,00	1.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	37.000,00	0,00	37.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	0,00	17.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	17.000,00	0,00	17.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	7.000,00	0,00	7.000,00
3212	Naknade za prijevoz za rad na terenu	10.000,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	14.000,00	0,00	14.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
3221	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	0,00	4.000,00
3223	Energija	5.000,00	0,00	5.000,00
3223	Motorni benzin i dizel gorivo	5.000,00	0,00	5.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	5.000,00
3224	Potrošni materijal (flaks, rukavice,...)	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme (kosilice)	6.000,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100004 Održavanje javne rasvjete		270.000,00	-120.000,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	270.000,00	-120.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	270.000,00	-120.000,00	150.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	220.000,00	-120.000,00	100.000,00
3223	Energija	220.000,00	-120.000,00	100.000,00
3223	Javna rasvjeta	220.000,00	-120.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	50.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (javna rasvjeta)	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100005 Održavanje općinskih zgrada		250.000,00	250.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	-63.000,00	187.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	-63.000,00	187.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	-13.000,00	87.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00	-13.000,00	87.000,00
3224	Tekuće i investicijsko održavanje općinskih zgrada - materij	100.000,00	-13.000,00	87.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	313.000,00	313.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	313.000,00	313.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	313.000,00	313.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	313.000,00	313.000,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - uređenje doma u Domajima	0,00	76.000,00	76.000,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - uređenje doma u Sokolovcu	0,00	50.000,00	50.000,00
45111	Dom Ladislav Sokolovački	0,00	50.000,00	50.000,00
45111	Dom Vrhovac Sokolovački	0,00	50.000,00	50.000,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - uređenje objekta Općine	0,00	87.000,00	87.000,00
Tekući projekt T100001 Izmjena krovišta na društvenom domu u Hudovljanima		150.000,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	150.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	150.000,00
45111	Izmjena krovišta na društvenom domu u Hudovljanima	150.000,00	0,00	150.000,00
Tekući projekt T100002 Prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada		12.000,00	192.000,00	204.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	192.000,00	204.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.000,00	0,00	12.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	12.000,00	0,00	12.000,00
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	12.000,00	0,00	12.000,00
3661	Prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada	12.000,00	0,00	12.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	150.000,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	150.000,00	150.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	150.000,00	150.000,00
37212	Sufinanciranje cijene odvoza komunalnog otpada	0,00	150.000,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	42.000,00	42.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	42.000,00	42.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	0,00	42.000,00	42.000,00
38612	Spremnici - fond za zaštitu okoliša	0,00	42.000,00	42.000,00
Tekući projekt T100003 Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada		42.000,00	-42.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	42.000,00	-42.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	42.000,00	-42.000,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	42.000,00	-42.000,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	42.000,00	-42.000,00	0,00
3861	Nabava spremnika preko Fonda za zaštitu okoliša	42.000,00	-42.000,00	0,00
Program 1001 Gradnja komunalne infrastrukture		3.400.000,00	1.683.546,53	5.083.546,53
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja sekundarnog vodovoda i kanalizacije		300.000,00	1.485.522,78	1.785.522,78

3	Rashodi poslovanja	300.000,00	1.485.522,78	1.785.522,78
38	Ostali rashodi	300.000,00	1.485.522,78	1.785.522,78
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	1.485.522,78	1.785.522,78
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	1.485.522,78	1.785.522,78
3861	Sekundarni vodovod i kanalizacija	300.000,00	1.485.522,78	1.785.522,78
Kapitalni projekt K100003 Modernizacija i rekonstrukcija prometnica		1.300.000,00	478.023,75	1.778.023,75
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	-77.976,25	622.023,75
38	Ostali rashodi	700.000,00	-77.976,25	622.023,75
386	Kapitalne pomoći	700.000,00	-77.976,25	622.023,75
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	700.000,00	-77.976,25	622.023,75
3861	Modernizacija županijskih prometnica	500.000,00	-129.188,75	370.811,25
3861	Modernizacija županijskih prometnica	200.000,00	51.212,50	251.212,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	556.000,00	1.156.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	556.000,00	1.156.000,00
421	Građevinski objekti	600.000,00	556.000,00	1.156.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	600.000,00	556.000,00	1.156.000,00
4213	Modernizacija i rekonstrukcija općinskih prometnica	320.000,00	259.000,00	579.000,00
4213	Modernizacija i rekonstrukcija općinskih prometnica	280.000,00	297.000,00	577.000,00
Kapitalni projekt K100004 Izgradnja mrtvačnica		1.500.000,00	-280.000,00	1.220.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	-280.000,00	1.220.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	-280.000,00	1.220.000,00
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	-280.000,00	1.220.000,00
4212	Poslovni objekti	1.500.000,00	-280.000,00	1.220.000,00
4212	Izgradnja mrtvačnica	1.500.000,00	-280.000,00	1.220.000,00
42121	Izgradnja mrtvačnice u Srijemu - I faza	750.000,00	-130.000,00	620.000,00
42121	Izgradnja mrtvačnice u Donjoj Velikoj	750.000,00	-150.000,00	600.000,00
Kapitalni projekt K100006 Projektiranje i izgradnja pješačke staze Velika Mučna - Sokolovac		250.000,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	250.000,00	0,00	250.000,00
4213	Projektiranje pješačko-biciklističke staze Velika Mučna - Sokolovac	250.000,00	0,00	250.000,00
Tekući projekt T100001 Rekonstrukcija javne rasvjete		50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
4214	Rekonstrukcija javne rasvjete	10.000,00	0,00	10.000,00
4214	Rekonstrukcija javne rasvjete	40.000,00	0,00	40.000,00
Program 1002 Gospodarstvo		224.000,00	0,00	224.000,00
Aktivnost A100001 Potpore poljoprivrednicima		150.000,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
35	Subvencije	150.000,00	0,00	150.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	0,00	150.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	150.000,00	0,00	150.000,00
3523	Umjetno osjemenjivanje goveda	150.000,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100002 Potpore kućanstvima - sistemska deratizacija		74.000,00	0,00	74.000,00
3	Rashodi poslovanja	74.000,00	0,00	74.000,00
32	Materijalni rashodi	74.000,00	0,00	74.000,00
323	Rashodi za usluge	74.000,00	0,00	74.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	74.000,00	0,00	74.000,00
3236	Sistemska deratizacija	74.000,00	0,00	74.000,00
Program 1003 Uređenje prostora		75.000,00	87.000,00	162.000,00
Kapitalni projekt K100001 Rušenje objekta "stare pošte" i uređenje zemljišta		75.000,00	0,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	75.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	75.000,00	0,00	75.000,00
3232	Rušenje objekta "stare pošte" i uređenje zemljišta	75.000,00	0,00	75.000,00
Kapitalni projekt K100002 Opremanje dječjeg igrališta - Srijem		0,00	87.000,00	87.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	87.000,00	87.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	87.000,00	87.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	87.000,00	87.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	87.000,00	87.000,00
42273	Oprema	0,00	87.000,00	87.000,00
Program 0101 Osnovno školstvo		0,00	150.000,00	150.000,00
Aktivnost A100001 Program Osnovne škole Sokolovac (izvanškolske aktivnosti, natjecanja, školski list,...)		0,00	150.000,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	150.000,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	150.000,00	150.000,00

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	150.000,00	150.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima - radne bilježnice i bilježnice OŠ	0,00	150.000,00	150.000,00
Program 1000 Osnovno školstvo		34.000,00	0,00	34.000,00
Aktivnost A100001 Program Osnovne škole Sokolovac (izvanškolske aktivnosti, natjecanja, školski list,...)		34.000,00	0,00	34.000,00
3	Rashodi poslovanja	34.000,00	0,00	34.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	34.000,00	0,00	34.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	34.000,00	0,00	34.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	34.000,00	0,00	34.000,00
3631	Osnovno školstvo	34.000,00	0,00	34.000,00
Program 1001 Predškolski odgoj		1.380.000,00	0,00	1.380.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost predškolskog odgoja u sklopu OŠ Sokolovac		80.000,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	80.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	80.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	80.000,00
3631	Predškolski odgoj	75.000,00	0,00	75.000,00
3631	Predškolski odgoj	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje predškolskog odgoja za polaznike vrtića		300.000,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	300.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	0,00	300.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	0,00	300.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	300.000,00	0,00	300.000,00
3722	Sufinanciranje vrtića	300.000,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja dječjeg vrtića u Sokolovcu		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4212	Poslovni objekti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4212	Izgradnja dječjeg vrtića u Sokolovcu - IV FAZA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Program 1002 Šport		125.000,00	0,00	125.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost športskih klubova		125.000,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	125.000,00
38	Ostali rashodi	125.000,00	0,00	125.000,00
381	Tekuće donacije	125.000,00	0,00	125.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	125.000,00	0,00	125.000,00
3811	Športski klubovi	125.000,00	0,00	125.000,00
Program 1003 Kultura i tehnička kultura		121.000,00	0,00	121.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje bibliobusa		7.000,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
381	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	7.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	7.000,00
3811	Sufinanciranje Bibliobusa	7.000,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A100002 Vjerske zajednice		40.000,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	0,00	40.000,00
3811	Vjerske zajednice	40.000,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100003 Redovna djelatnost udruga		74.000,00	0,00	74.000,00
3	Rashodi poslovanja	74.000,00	0,00	74.000,00
38	Ostali rashodi	74.000,00	0,00	74.000,00
381	Tekuće donacije	74.000,00	0,00	74.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	74.000,00	0,00	74.000,00
3811	Donacije udrugama	70.000,00	0,00	70.000,00
3811	Ostale donacije	4.000,00	0,00	4.000,00
Program 1004 Socijalni program		377.000,00	-80.000,00	297.000,00
Aktivnost A100001 Troškovi ogrjeva socijalno ugroženim obiteljima		50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00	0,00	50.000,00
3722	Podmirenje troškova ogrjeva	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100002 Pomoći obiteljima u novcu i naravi		327.000,00	-80.000,00	247.000,00
3	Rashodi poslovanja	327.000,00	-80.000,00	247.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	318.000,00	-80.000,00	238.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	318.000,00	-80.000,00	238.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	85.000,00	40.000,00	125.000,00
3721	Pomoć obiteljima za rođenje djeteta	25.000,00	0,00	25.000,00
3721	Studentske stipendije	60.000,00	40.000,00	100.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	233.000,00	-120.000,00	113.000,00
3722	Sufinanciranje cijene odvoza komunalnog otpada	120.000,00	-120.000,00	0,00
3722	Prehrana učenika	10.000,00	0,00	10.000,00
3722	Ukop socijalnih slučajeva	5.000,00	0,00	5.000,00

3722	Pomoć obiteljima	30.000,00	0,00	30.000,00
3722	Darovi djeci	56.000,00	0,00	56.000,00
3722	Sufinanciranje troškova gerontodomaćice	12.000,00	0,00	12.000,00
38	Ostali rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00
381	Tekuće donacije	9.000,00	0,00	9.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	9.000,00	0,00	9.000,00
3811	Gradsko društvo Crvenog križa	9.000,00	0,00	9.000,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 400-08/18-01/05

URBROJ: 2137/14-19-2

Sokolovac, 6. kolovoza 2019.

PREDSJEDNIK:

Darko Pehnc, ing.agr., v.r.

26.

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH), članka 33., stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13, 73/17. i 14/19) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac je na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo

PROGRAM o izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac za 2019. godinu

I.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac za 2019. godinu („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 24/18) točka I. mijenja se i glasi:

„Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se komunalna infrastruktura koja će se u 2019. godini graditi na području Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Općina) sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Programom se određuje i gradnja građevina, odnosno investicije, koje će se u 2019. godini realizirati sukladno Programu gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koji je sastavni dio ovog Programa.

Program je izrađen u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.“

II.

Točka II. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog ovim Programom.

Program će se financirati iz sredstava Proračuna Općine Sokolovac za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i fondova Europske unije.“

III.

Točka III. mijenja se i glasi:

„U 2019. planiraju se sljedeće investicije:

1. Nerazvrstane ceste

Podtočka	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost u kunama
1.1.	Modernizacija nerazvrstane ceste Jankovac	325.000,00
1.2.	Modernizacija nerazvrstane ceste Kamenik	275.000,00
1.3.	Modernizacija nerazvrstane ceste Mali Grabiki	304.000,00
1.4.	Rekonstrukcija prilazne ceste za OŠ Sokolovac, Dječji vrtić i HNK Sokol	252.000,00

2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Podtočka	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost u kunama
2.1.	Projektiranje i izgradnja pješačke staze Velika Mučna - Sokolovac	250.000,00
2.2.	Rušenje objekta stare pošte i uređenje prostora	75.000,00

3. Groblja

Podtočka	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost u kunama
3.1.	Izgradnja mrtvačnice na mjesnom groblju u naselju Srijem – I faza	620.000,00
3.2.	Izgradnja mrtvačnice na mjesnom groblju u naselju Donja Velika	600.000,00

4. Javna rasvjeta

Podtočka	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost u kunama
4.1.	Modernizacija javne rasvjete	50.000,00

Troškovi građenja komunalne infrastrukture planiraju se u 2019. godini u ukupnom iznosu od 2.751.000,00 kuna.

Za investicije iz stavka 1. ovog članka planiran je iznos po stavkama:

- za nerazvrstane ceste 1.156.000,00 kuna,
- za javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila 325.000,00 kuna,
- za groblja 1.220.000,00 kuna i
- za javnu rasvjetu 50.000,00 kuna.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog Programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.“

IV.

Iza točke III. podnaslov koji glasi: „C. ZAVRŠNA ODREDBA“ briše se.

V.

Iza točke III. dodaje se nova točka IV. koja glasi:

„Sredstva za realizaciju Programa planiraju se iz sljedećih izvora:

- Proračun 2.151.000,00 kuna,
- Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj 600.000,00 kuna.“.

VI.

Iza nove točke IV. dodaje se novi podnaslov i točke V. i VI. koje glase:

**„C. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA
ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM**

V.

U 2019. godini planiraju se slijedeće investicije:

Točka	Objekt ili uređaj	Planirana vrijednost u kunama
1.	Nabava kanti za odvojeno prikupljanje otpada	42.000,00
2.	Provedba programa izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	12.000,00
UKUPNO:		54.000,00

VI.

Sredstva za realizaciju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom planiraju se iz sjedećih izvora:

- Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost 42.000,00 kuna,
- Kohezijski fond Europske unije 12.000,00 kuna.“.

VII.

Iza nove točke VI. dodaje se novi podnaslov i točke VII. i VIII. koje glase:

„D. ZAVRŠNE ODREDBE

VII.

Ukupno planirani iznos za realizaciju Programa i Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2019. godinu iznosi 2.805.000,00 kuna.

VIII.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću Općine Sokolovac do kraja ožujka 2020. godine Izvješće o izvršenju ovog Programa."

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 363-02/18-01/10

URBROJ: 2137/14-19-2

Sokolovac, 6. kolovoza 2019.

PREDSJEDNIK:

Darko Pehnc, ing. agr., v.r.

27.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac je na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo

PROGRAM

o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac u 2019. godini

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac u 2019. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 24/18) točka I. mijenja se i glasi:

„Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac u 2019. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje groblja,
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje čistoće javnih površina i
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,

II.

Točka II. mijenja se i glasi:

„1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Sredstva su osigurana u Proračunu Općine Sokolovac za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u iznosu od 315.000,00 kuna kako slijedi:

- za nasipavanje makadamskih cesta šljunkom i ravnanje šljunka strojevima, postavljanje prometnih znakova i popravak asfaltiranih cesta 165.000,00 kuna,
- za čišćenje i iskop odvodnih kanala 20.000,00 kuna,
- za sanaciju propusta ispod nerazvrstanih cesta 80.000,00 kuna i
- za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na nerazvrstanim cestama 50.000,00 kuna.

2. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Sredstva su osigurana u Proračunu u iznosu od 270.000,00 kuna.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Sredstva su osigurana u iznosu od 292.000,00 kuna, a kako slijedi:

- 3.1. Uređenje dječjeg igrališta u naselju Srijem
 - Proračun 87.000,00 kuna.
- 3.2. Nabava i održavanje opreme i potrošnog materijala
 - Proračun 20.000,00 kuna.
- 3.3. Troškovi plaća i doprinosa za radnike na javnim radovima
 - Mjera Javni radovi Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 115.000,00 kuna.

4. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Sredstva su osigurana u Proračunu u iznosu od 15.000,00 kuna, a kako slijedi:

4.1. Postavljanje odmarališta na biciklističkim rutama 15.000,00 kuna.

5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Sredstva su osigurana u Proračunu u iznosu od 250.000,00 kuna, a kako slijedi:

5.1. Čišćenje snijega i leda 250.000,00 kuna.

6. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Sredstva su osigurana u Proračunu u iznosu od 15.000,00 kuna, a kako slijedi:

6.1. Nabava i postavljanje nadstrešnica za autobusne stanice 70.000,00 kuna."

III.

Iza točke II. dodaju se nove točke III., IV. i V. koje glase:

„III.

Poslove iz ovoga Programa obavljat će fizičke i pravne osobe na temelju pisanog ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti, fizičke i pravne osobe primjenom odredaba Zakona o javnoj nabavi, a održavanje javnih zelenih površina i održavanje groblja radnici na javnim radovima."

IV.

Dinamiku radova na izvršenju ovoga Programa utvrđivat će općinski načelnik Općine Sokolovac.

V.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti navedenih u točki II. ovoga Programa predviđaju se u ukupnoj svoti od 1.142.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalnog doprinosa, vodnog doprinosa, šumskog doprinosa, naknade za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika, prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, mjera "Javni radovi Hrvatskog zavoda za zapošljavanje", drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom i ostalih primitaka Proračuna."

IV.

Dosadašnja točka III. postaje točka VI..

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 363-02/18-01/09

URBROJ: 2137/14-19-2

Sokolovac, 6. kolovoza 2019.

PREDSJEDNIK:

Darko Pehnc, ing. agr., v.r.

28.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17. i 68/18) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac je na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo

PROGRAM

o izmjenama i dopuni Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Sokolovac u 2019. godini

I.

U Programu javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Sokolovac u 2019. godini ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 24/18) (u daljnjem tekstu: Program) u točki II., stavku 1., podstavku 3., umjesto točke stavlja se zarez i dodaje se novi podstavak 4. koji glasi:.

“- financiranje radnih bilježnica i bilježnica.

II.

U točki IV. brojka "34.000,00" zamjenjuje se brojkom "184.000,00".

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 602-01/18-01/06

URBROJ: 2137/14-19-2

Sokolovac, 6. kolovoza 2019.

PREDSJEDNIK:

Darko Pehnc, ing. agr., v.r.

29.

Na temelju članka 26., članka 33., članka 44. i članka 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 3/18) Općinsko vijeće Općine Sokolovac 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo je

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke komunalnim djelatnostima na području Općine Sokolovac**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/19) (u daljnjem tekstu Odluka) u članku 3., stavak 4. mijenja se i glasi:

„Pod prikupljanjem miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva se javna usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na određenom području pružanja javne usluge putem spremnika od korisnika i prijevoz tog otpada do osobe ovlaštene za obradu.“

Članak 2.

U članku 17., stavku 1. Odluke dodaje se nova točka 3. koja glasi:

„3. održavanje čistoće javnih površina,“

Dosadašnje točke 3., 4. i 5. postaju točke 4., 5. i 6..

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC**

KLASA: 363-02/19-01/01

URBROJ: 2137/14/19-2

Sokolovac, 6. kolovoza 2019. godine

PREDSJEDNIK:**Darko Pehnc, ing. agr., v.r.**

30.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 3/18) Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo je

ODLUKU**o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Sokolovac**

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o osnivanju postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/19) i sve službene evidencije pripadnika kojima su ustrojene postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Članak 2.

S obzirom na niske rizike od velikih nesreća i katastrofa utvrđene Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/19 i KLASA: 810-03/18-01/04, URBROJ: 2137/14-19-10 od 6. kolovoza 2019.), mjere i aktivnosti sustava Civilne zaštite na području Općine Sokolovac provodit će gotove operativne snage sustava civilne zaštite određene člankom 20. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18) i pravne osobe od interesa za sustav Civilne zaštite, te kao ispomoć gotovim snagama, Povjerenik Civilne zaštite i koordinatori na terenu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC**

KLASA: 810-03/19-01/01

URBROJ: 2137/14-19-2

Sokolovac, 6. kolovoza 2019. godine

PREDSJEDNIK:**Darko Pehnc, ing. agr., v.r.**

31.

Na temelju članka 17., stavka 1., podstavka 3. i članka 54. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15. i 118/18) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo je

ODLUKU**o donošenju izmjena i dopuna Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sokolovac**

Članak 1.

Ovom Odlukom donose se izmjene i dopune Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/19) (u daljnjem tekstu: Procjena rizika).

Članak 2.

Izmjene i dopune Procjene rizika iz članka 1. ove Odluke njezin su sastavni dio i nalaze se u prilogu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 810-03/18-01/04

URBROJ: 2137/14-19-10

Sokolovac, 6. kolovoza 2019.

PREDSJEDNIK:

Darko Pehnc, ing. agr. v.r.

32.

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac je na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo

ODLUKU

o komunalnom redu na području Općine Sokolovac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Odluka), u svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda na području Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Općina) propisuju se:

- 1) uređenje naselja,
- 2) način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine,
- 3) uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- 4) održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,
- 5) zaštita od buke,
- 6) mjere za održavanje komunalnog reda i
- 7) prekršajne odredbe.

Članak 2.

Površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se:

- nerazvrstane ceste i njezini sastavni dijelovi,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješakačke staze, pothodnici ako nisu dio nerazvrstane ceste i slično,
- javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz nerazvrstane ceste, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste i slično,

- javna parkirališta i ostale površine javne namjene koje služe za parkiranje vozila,
- autobusna stajališta i
- površine unutar groblja na kojima se ne nalaze grobna mjesta.

Površinama javne namjene smatraju se i druge površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima te se na te površine na odgovarajući način primjenjuju odredbe ove Odluke.

Članak 3.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su proračuna Općine.

Članak 4.

Uspostavljanje i održavanje komunalnog reda na području Općine, osim odredbama ove Odluke, propisuje se i Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/16. i 9/19), Odlukom o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 20/18) i Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 16/18).

U nadzoru i provođenju općih akata iz stavka 1. ovog članka komunalni redar ima pravo i obvezu poduzimati sve mjere i radnje koje je ovlašten poduzimati sukladno odredbama ove Odluke i zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

- 1) uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene i
- 2) određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta

Članak 6.

Natpisne ploče imena naselja, ulica, trgova, parkova i slično nabavlja i postavlja Općina, sukladno posebnom propisu.

Nije dozvoljeno uništavati ili neovlašteno skidati natpisne ploče.

Članak 7.

Svaka zgrada mora biti obilježena brojem sukladno posebnom propisu, o čemu brine vlasnik zgrade.

Članak 8.

Kad se ploča s nazivom tvrtke ili obrta ističe na pročelju zgrade, ista mora biti tehnički i estetski oblikovana i uredna.

U slučaju prestanka potrebe za isticanjem naziva, isti je potrebno ukloniti.

Članak 9.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, krovšte, prozori, vrata, balkon, terasa, lođa, žljebovi te drugi vanjski uređaji ili oprema) moraju biti uredni i čisti.

Vanjski uređaji i oprema izlaze izvan pročelja zgrade moraju biti postavljeni tako da ne ometaju pješački ili cestovni promet.

Posude s cvijećem ili drugim ukrasnim biljem moraju biti postavljene tako da je spriječen pad posude i izlivanje vode na prolaznike.

Članak 10.

Nije dozvoljeno šarati ili na drugi način nagrdivati vanjske dijelove zgrade.

Članak 11.

Zastave, prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradu ili na drugo namjenski određeno mjesto moraju biti uredni te moraju biti uklonjeni u roku od 24 sata od prestanka prigode zbog koje su postavljeni.

Članak 12.

Vlasnik (ili korisnik) stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je redovito održavati urednom okućnicu ili dvorište zgrade, odnosno zemljište, uključujući i ogradu.

Ogradu prema površini javne namjene, okućnicu ili dvorište zgrade, odnosno zemljište, vlasnik (ili korisnik) stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je održavati na način da ne ometaju korištenje površine javne namjene (cestovni ili pješački promet, vertikalnu ili horizontalnu signalizaciju, javnu rasvjetu, korištenje urbane opreme i dr.).

Vlasnik (ili korisnik) iz stavka 1. i 2. ovog članka dužan je obrezivati zelenilo (drveće, grmlje, živice i sl.) u svojoj okućnici ili dvorištu odnosno na svom zemljištu kako isto ne bi svojim granama prelazilo na površinu javne namjene.

Vlasnik (ili korisnik) iz stavka 1. i 2. ovog članka dužan je odmah očistiti površinu javne namjene od lišća, plodova i grana koje s njegovog zemljišta padnu na površinu javne namjene.

Na okućnicama, dvorištima i zemljištima koja su vidljiva s površine javne namjene nije dozvoljeno skladištiti ili odlagati bilo kakav otpad.

Članak 13.

Zabranjuje se izvedba ograde uz javne površine od bodljikave žice, armaturne mreže te ograde koja bi smanjivala vidno polje i preglednost za sigurno odvijanje prometa.

Članak 14.

Izloge u poslovnim prostorima mora se održavati urednima (ne odlagati ambalažu ili skladištiti robi i sl.) i čistima.

Izlog iz stavka 1. ovog članka se mora držati čistim i urednim i u slučaju da se prostor ne koristi.

Izlozi moraju izradom i dekoracijom biti usklađeni s izgledom zgrade i okoliša.

Predmeti se mogu izlagati izvan izloga, odnosno izvan poslovnog prostora, uz prethodno odobrenje komunalnog redara.

Članak 15.

Gospodarske djelatnosti koje se vrše iz dvorišta ili sa zemljišta bez ulaska u dvorište ili na zemljište, mogu se tako vršiti ukoliko se ne ometa korištenje površine javne namjene.

Članak 16.

Na području Općine mogu se postavljati reklamni i oglasni predmeti (oglasni pano, oglasni stup, oglasni ormarić, transparent, reklamna zastava, reklamni naziv, reklamni pano, reklamni logo, reklamna tenda, reklamni ormarić, reklamni stup, reklama na zaštitnom platnu skele i drugo) uz odobrenje komunalnog redara.

Reklamni i oglasni predmeti mogu biti samostojeći, viseći te konzolno ili plošno pričvršćeni na podlogu.

Nije dozvoljeno postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta na mjestu gdje bi ugrozili sigurnost cestovnog i pješačkog prometa, preglednost prometne signalizacije ili javne rasvjete.

Članak 17.

Predmeti iz članka 16. moraju biti izrađeni od čvrstog i trajnog materijala, tehnički i estetski oblikovani te usklađeni sa okolnim objektima i okolišem.

Predmete iz stavka 1. ovog članka mora se održavati urednima i čistima, dotrajale je potrebno zamijeniti, a one koje više neće služiti svrsi ukloniti.

Reklamne panoe i slične predmete koji privremeno nemaju reklamnu poruku treba pokriti plakatom bijele boje.

Transparent je predmet za oglašavanje koji se postavlja razapinjanjem iznad površine javne namjene na način da ne ometa korištenje javne površine, osobito sigurnost prometa. Postavlja se na vrijeme do 30 dana odnosno do dovršetka manifestacije.

Članak 18.

U zahtjevu za odobrenje iz članka 16. navodi se lokacija za postavu.

Uz zahtjev se prilaže dokaz o vlasništvu građevine ili suglasnost vlasnika, ostale potrebne suglasnosti i akti prema posebnim propisima (ovisno o vrsti predmeta), a za samostojeće i konzolne predmete i statički proračun.

Odobrenjem se pobliže određuju uvjeti i način postavljanja predmeta iz članka 16.

Članak 19.

Plakati, oglasi, smrtovnice i slične objave mogu se isticati samo na oglasnim pločama, oglasnim ormarićima, oglasnim stupovima odnosno reklamnim panoima, ormarićima i stupovima.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, plakati se mogu isticati na stupovima javne rasvjete uz odobrenje komunalnog redara, kojim će se odrediti uvjeti postavljanja.

Članak 20.

Plakati i slične objave iz članka 19. moraju biti uredni, odnosno oštećene i zastarjele plakate i slične objave potrebno je ukloniti.

Zabranjeno je uništavanje istaknutih plakata i sličnih objava te njihovo skidanje od neovlaštene osobe.

Članak 21.

Na području Općine može se postaviti ili ukloniti spomenik, spomen-ploča, skulptura ili drugi sličan predmet uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) te sukladno posebnim propisima.

Odredbes stavka 1. ne odnose se na postavu ili uklanjanje spomenika na groblju.

III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 22.

Urbanom opremom javne namjene u smislu odredaba ove Odluke podrazumijevaju se rasvjetna tijela i uređaji javne rasvjete, klupe, košare za otpad, kontejneri, javni satovi, oprema dječjih igrališta, zaštitne ograde, nadstrešnice autobusnih stajališta, spomenici, skulpture, reklamne i oglasne ploče, zaštitni stupići, sustavi video i audio nadzora, natpisne ploče, turistička signalizacija, zdenci, fontane te sva druga slična urbana oprema javne namjene.

Članak 23.

Urbana oprema javne namjene mora biti održavana urednom i u stanju funkcionalne sposobnosti.

O nabavi i održavanju urbane opreme brine komunalni redar odnosno pravna ili fizička osoba kojoj se ti poslovi povjere.

Za postavljanje urbane opreme na području Općine od strane treće osobe potrebno je odobrenje komunalnog redara.

Članak 24.

Zabranjeno je na bilo koji način oštećivati ili uništavati urbanu opremu javne namjene.

Članak 25.

Površine javne namjene osvijetljavaju se javnom rasvjetom.

O vremenu u kojem javna rasvjeta svijetli odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 26.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je objekte i uređaje (instalacije) javne rasvjete održavati u stanju estetske i funkcionalne sposobnosti.

Članak 27.

Na površinama javne namjene mogu se postavljati sustavi za video i audio nadzor sukladno posebnim propisima.

Članak 28.

Zabranjeno je šarati ili na drugi način oštećivati znakove horizontalne i vertikalne signalizacije.

Članak 29.

Protupožarne hidrante vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i posebno ih označiti kao takve.

Članak 30.

Dječja, sportska te rekreacijska igrališta kao i njihova pripadajuća parkirališta, uređaji i oprema moraju biti održavani urednima i u stanju funkcionalne sposobnosti.

O održavanju brine vlasnik ili osoba kojoj je igralište povjereno na upravljanje.

Članak 31.

Javne zelene površine moraju biti redovno održavane, osobito košnjom trave, orezivanjem zelenila, obnovom nasada, okopavanjem, uklanjanjem otpada, održavanjem posuda s ukrasnim biljem, postavljanjem ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine.

O održavanju iz stavka 1. ovog članka brine komunalni redar.

Članak 32.

Kiosci, pokretne naprave i predmeti (pokretna radnja, pozornica s opremom, uslužne naprave, automati, štandovi, šatori za manifestacije, prodaju robe i druga javna događanja, klizalište, zabavni park i dr., zatim poštanski sandučići i sl.) mogu se postavljati u skladu s odredbama općeg akta Općine kojim se uređuju uvjeti i lokacije za postavu takvih naprava i uređaja.

Članak 33.

Ugostiteljske terase na površinama javne namjene postavljaju se ispred ili u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta uz odobrenje općinskog načelnika, a služe pružanju ugostiteljskih usluga na otvorenom.

Na postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se i odredbe drugih općih akata Općine.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 34.

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se sukladno odredbama zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/16. i 9/19).

Članak 35.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta uređuju se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju ceste i odredbama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Sokolovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/16. i 9/19).

Članak 36.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju i na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 37.

Površine javne namjene koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Zabranjeno je korištenje površina javne namjene suprotno njihovoj namjeni.

Zabranjeno je oštećivati i onečišćavati površine javne namjene.

Članak 38.

Za odražavanje manifestacija, skupova, sajмова, izložbi, natjecanja, priredbi, zabavnih parkova, prodaju, izlaganje robe i druga slična događanja na površini javne namjene potrebno je odobrenje komunalnog redara.

Odobrenjem se u skladu s odredbama ove Odluke i drugih općih akata Općine određuju i uvjeti održavanja čistoće i čuvanja površine javne namjene.

Članak 39.

Održavanje čistoće površina javne namjene (ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, čišćenje snijega i leda, čišćenje košarica za otpatke, uklanjanje otpada odbačenih na površinu javne namjene ili zemljište u vlasništvu Općine) je redovito i izvanredno.

Održavanje čistoće površina javne namjene obavljaju osobe kojima su ti poslovi povjereni sukladno odredbama zakona koji uređuje komunalno gospodarstvo, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Izvanredno čišćenje površina javne namjene obavlja se kad su površine uvelike onečišćene uslijed vremenskih neprilika ili sličnih događanja.

Članak 40.

Iznimno od članka 39. ove Odluke, čistoću površine javne namjene održava ona pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na korištenje, upravljanje ili zakup i slično (organizatori skupova ili manifestacija, zabavni parkovi, zakupnici i sl.).

Organizator događanja odnosno korisnik iz stavka 1. ovog članka dužan je u roku od 12 sati od završetka događanja očistiti površinu javne namjene te ukloniti moguće nedostatke na površini javne namjene.

Iznimno od članka 39. ove Odluke, izvođač radova na površini javne namjene dužan je održavati čistoću te površine, kao i svaka pravna ili fizička osoba koja bilo kakvim radovima i radnjama na objektima ili zemljištima onečisti površinu javne namjene.

Iznimno od članka 39. ove Odluke, pravna ili fizička osoba čijim se poslovanjem u objektima onečišćuju površine javne namjene, dužna je održavati čistoću površine javne namjene.

Članak 41.

Iznimno od članka 39. ove Odluke, vlasnik (ili korisnik) zemljišta ili zgrada unutar građevinske zone dužan je redovito održavati površine javne namjene koje se nalaze ispred njih.

U slučaju da se vlasnik (ili korisnik) zgrade ili zemljišta ne pridržava obveza iz stavka 1. članka, komunalni redar Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: komunalni redar) će vlasniku nekretnine rješenjem naložiti da izvrši radnje potrebne za dovođenje u stanje sukladno stavku 1. ovoga članka. Ukoliko vlasnik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na teret vlasnika nekretnine.

Članak 42.

Na površinu javne namjene nije dozvoljeno:

- 1) izljevati ili ispuštati otpadne tekućine bilo koje vrste (otpadne, oborinske i dr.),
- 2) bacati ili ostavljati bilo kakav otpad,
- 3) paliti otpad,
- 4) ostavljati vozila koja nisu u voznom stanju (registrirana ili neregistrirana),
- 5) popravljati ili prati vozilo ili druge predmete,

- 6) puštati ili držati stoku i druge domaće životinje,
- 7) odlagati ili postavljati bilo kakav materijal, opremu, strojeve ili uređaje bez odobrenja komunalnog redara,
- 8) izlagati bilo kakvu robu, proizvode i slično bez odobrenja komunalnog redara i
- 9) obavljati ili propuštati bilo kakve druge radnje kojima je oštećuje ili onečišćuje površina javne namjene ili koristi površina javne namjene suprotno odredbama ove Odluke.

Članak 43.

Za istovar ogrjeva i piljenje drva koristi se vlastito zemljište.

Iznimno, površina javne namjene može se koristiti za istovar, na način da se ne ometa promet i da ih se ukloni u roku od 7 dana.

Članak 44.

Istovar i utovar robe obavlja se prvenstveno na vlastitom zemljištu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u opravdanim slučajevima roba se može privremeno istovariti ili utovarivati na površini javne namjene, na način da ne ometa sigurnost prometa. U tom slučaju roba mora biti u roku 8 sati uklonjena s površine javne namjene.

Članak 45.

Površinu javne namjene može se privremeno zauzeti za istovar, utovar i smještaj materijala, podizanje skela, popravak i čišćenje vanjskih dijelova građevine i ostale slične građevinske radove samo uz odobrenje komunalnog redara.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene i obveza povrata u prijašnje stanje.

Osoba kojoj je izdano odobrenje iz stavka 1. ovog članka dužna je obavijestiti komunalnog redara o završetku radova u roku od 24 sata.

Komunalni redar će običi površinu, pa će, ako utvrdi da je došlo do oštećenja površine javne namjene, narediti trećoj osobi uklanjanje oštećenja u određenom roku. Ukoliko treća osoba ne otkloni oštećenje, komunalni redar može odrediti izvršenje putem treće osobe.

Članak 46.

Površina javne namjene može se prekopati samo uz odobrenje komunalnog redara.

Investitor je dužan najkasnije 7 dana prije početka radova pisano obavijestiti komunalnog redara o namjeri izvođenja radova.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, a radi poduzimanja hitnih mjera, investitor može obavijestiti komunalnog redara neposredno prije početka radova i usmenim putem.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene i obveza povrata u prijašnje stanje.

Članak 47.

Izvođač radova prekapanja na površini javne namjene dužan je poduzeti sve mjere i radnje kako bi osigurao gradilište te pravovremeno i kvalitetno izvođenje radova.

Tijekom izvođenja radova izvođač radova je dužan osigurati stručni nadzor i pridržavati se posebnih propisa koji uređuju određenu vrstu radova.

Prekopavanje se vrši kad to dozvoljavaju vremenske prilike.

Svi radovi moraju se izvesti sa što manje smetnji za pješački i cestovni promet.

Članak 48.

Ako nakon dovođenja površine u prijašnje stanje, a u roku do 2 godine odnosno u određenim garancijskim rokovima, nastanu nedostaci uslijed nekvalitetnog izvođenja radova, investitor je dužan o svom trošku ukloniti iste.

Članak 49.

Na javnim zelenim površinama nije dozvoljeno:

1. rezati i na bilo koji drugi način oštećivati drveće i grmlje,
2. penjati se po drveću,
3. gaziti i hodati po cvjetnjacima, uređenim travnjacima i nasadima,
4. kopati i odnositi zemlju i biljke,
5. voziti se vozilom te parkirati,
6. izlijevati ili ispuštati otpadne tekućine bilo koje vrste (otpadne, oborinske i dr.),
7. bacati ili ostavljati bilo kakav otpad,
8. paliti otpad i ložiti vatru,
9. ostavljati vozila koja nisu u voznom stanju (registrirana ili neregistrirana),
10. popravljati ili prati vozilo ili druge predmete,
11. puštati ili držati stoku i druge domaće životinje,
12. koristiti sprave na dječjim, sportskim i rekreacijskim igralištima protivno njihovoj namjeni i
13. obavljati ili propuštati bilo kakve druge radnje kojima se javna zelena površina oštećuje ili onečišćuje ili koristi suprotno odredbama ove Odluke.

Članak 50.

Na dječjim igralištima, sportskim i rekreacijskim javnim zelenim površinama se, u pravilu, na vidljivom mjestu postavljaju ploče s odredbama o pridržavanju reda.

Članak 51.

Na području Općine javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada pruža trgovačko društvo kojem je obavljanje te usluge povjereno sukladno zakonu koji uređuje gospodarenje otpadom, drugim posebnim propisima te Odlukom o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 24/18).

Trgovačko društvo iz stavka 1. ovog članka dužno je:

- pružati uslugu prikupljanja komunalnog otpada u skladu s utvrđenim rasporedom,
- pružati uslugu prikupljanja komunalnog otpada sukladno odredbama zakona koji uređuje održivo gospodarenje otpadom, posebnih propisa i Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 3/18. i 24/18),
- prilikom pružanja javne usluge poduzimati mjere zaštite površine javne namjene (osobito održavati čistoću i čuvati površinu javne namjene).

Članak 52.

Spremnici za odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila na površini javne namjene postavljaju se uz suglasnost komunalnog redara.

Otpad se mora odlagati u odgovarajuće spremnike iz stavka 1. ovog članka, poštujući pravila o odvojenom prikupljanju otpada.

Nije dozvoljeno na bilo koji način oštećivati spremnike iz stavka 1. ovog članka.

Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan spremnika iz stavka 1. ovog članka.

Članak 53.

Gnojišta i jame za skupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstava moraju biti smještene u pravilu iza gospodarskih zgrada i moraju biti izgrađene od nepropusnog materijala, tako da se sadržaj ne izljeva iz njih.

Sadržaj jama za skupljanje otpadnih voda ili gnojnice mora se odvoziti u hermetički zatvorenoj posudi ili cisterni, tako da se izbjegne njihovo istjecanje.

Cisterne sa gnojnicom mogu se prazniti na poljoprivredna zemljišta izvan građevinske zone naselja i moraju se zaorati u roku od 24 sata.

Na području Općine gdje je izvedena kanalizacijska mreža, pražnjenje septičkih jama može se povjeriti isključivo ovlaštenom poduzeću za odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda i fekalija.

Na području Općine gdje još nije izvedena kanalizacijska mreža, pražnjenje septičkih jama može se izvršiti samo na mjesta koja odredi Općinsko vijeće.

Članak 54.

Uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene obavlja pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja te površine javne namjene, osim ako je drugačije određeno odredbama ove Odluke.

Članak 55.

Vlasnik je dužan poduzeti odgovarajuće mjere na objektima na kojima postoji opasnost klizanja s krovova snijega i leda na površinu javne namjene te je uklanjanje snijega i leda s tih objekata njegova obveza.

Članak 56.

Dio nogostupa odnosno druge površine javne namjene koji se nalaze ispred stambenog i poslovnog objekta dužan je čistiti od snijega i leda vlasnik odnosno korisnik tog objekta, na način koji će osigurati siguran prolaz pješaka (uklanjanje, posipavanje solju ili pijeskom).

Uklanjanje snijega i leda uz privremeni objekt obveza je vlasnika odnosno korisnika privremenog objekta (kiosk i sl.).

VI. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 57.

Zabranjeno je obavljati radove, djelatnosti i druge aktivnosti koje u boravišnim prostorima uzrokuju buku štetnu po zdravlje ljudi.

Uporaba elektroakustičkih i akustičkih uređaja na otvorenom u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti dopuštena je najdulje do 24 sata, osim ako vrijeme uporabe tih uređaja prethodnim odobrenjem komunalnog redara nije drukčije određeno.

Buka elektroakustičkih uređaja i ostalih izvora buke na otvorenom u objektima iz stavka 2. ovoga članka ne smije prelaziti najviše dopuštene razine buke sukladno pravilniku kojim su propisane najviše dopuštene razine buke na otvorenom prostoru.

Članak 58.

Radi zadovoljavanja potreba za održavanjem javnih skupova i organiziranja razonode, zabavnih i športskih priredbi i drugih aktivnosti na otvorenom ili u zatvorenom prostoru za stanovništvo i goste, kada postoji mogućnost prekoračenja dopuštenih razina buke, Općinsko vijeće će posebnom odlukom odrediti ulice, dijelove ulica i naselja, trgove i druge lokacije u kojima je moguće prekoračiti dopuštene razine buke. Istom odlukom određuju se i putovi za dolaženje i odlaženje sudionika navedenih događanja.

Buka koja nastaje uslijed događanja iz stavka 1. ovoga članka ne smije u drugim ulicama ili dijelovima ulica, u ostalim dijelovima istog naselja i drugim naseljima prelaziti dopuštene granice.

VII. MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

Članak 59.

Protupravno postavljenim predmetima smatraju se objekti, predmeti, materijali, oprema i uređaji koji su postavljeni protivno odredbama ove Odluke.

Komunalni redar će rješenjem narediti uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovog članka, a koji su u njegovoj nadležnosti. Ukoliko osoba sama ne ukloni protupravno postavljene predmete, komunalni redar može naložiti izvršenje putem treće osobe.

Članak 60.

Poslove provedbe i nadzora ove Odluke obavlja komunalni redar sukladno odredbama zakona koji uređuje komunalno gospodarstvo, drugih posebnih zakona i propisa i ove Odluke.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Članak 61.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebne za provedbu nadzora,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
- opominjati fizičke i pravne osobe na pridržavanje odredbi ove Odluke,
- rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom (upravne mjere i dr.),
- donijeti rješenje o prisilnom izvršenju nenovčanih obveza putem treće osobe,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- od počinitelja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja i
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Ako komunalni redar utvrdi povredu odredaba ove Odluke može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 62.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Komunalni redar ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 63.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar, odnosno Jedinstveni upravni odjel može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Koprivničko – križevačke županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 64.

Novčanom kaznom u iznosu 7.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- 1) ako šara ili na drugi način nagruđuje vanjske dijelove zgrade (članak 10. ove Odluke),
- 2) ako postavi ili ukloni spomenik ili drugi sličan predmet bez suglasnosti Općinskog vijeća (članak 21. stavak 1. ove Odluke),
- 3) ako oštećuje ili uništava urbanu opremu javne namjene (članak 24. ove Odluke),
- 4) ako objekte i uređaje javne rasvjete ne održava u stanju estetske i funkcionalne sposobnosti (članak 26. ove Odluke),
- 5) ako protupožarne hidrante ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti ili ih ne označi kao takvima (članak 29. ove Odluke),
- 6) ako na površinu javne namjene postavi kiosk, pokretnu napravu ili predmet protivno odredbama općeg akta Općine kojim se uređuju uvjeti i lokacije za postavu takvih naprava i uređaja (članak 32. ove Odluke),
- 7) ako na površini javne namjene postavi ugostiteljsku terasu bez ili protivno odobrenju općinskog načelnika (članak 33. ove Odluke),
- 8) ako organizira manifestaciju ili drugo slično događanje bez ili protivno odobrenju komunalnog redara (članak 38. ove Odluke),
- 9) ako osoba kojoj je površina javne namjene dana na korištenje ili slično ne održava čistoću iste (članak 40. stavak 1. ove Odluke),
- 10) ako organizator događanja u roku od 12 sati ne očisti površinu javne namjene ili ne ukloni moguće nedostatke (članak 40. stavak 2. ove Odluke),
- 11) ako na površini javne namjene izvodi radove, a ne održava čistoću (članak 40. stavak 3. ove Odluke),
- 12) ako ne održava čistoću površine javne namjene koja je onečišćena njenim poslovanjem (članak 40. stavak 4. ove Odluke),
- 13) ako ne održava površine javne namjene ispred zemljišta i zgrada unutar građevinske zone (članak 41. stavak 1. ove Odluke),
- 14) ako zauzme površinu javne namjene za istovar ogrjeva duže od 7 dana (članak 43. stavak 2. ove Odluke),
- 15) ako zauzme površinu javne namjene za istovar i ostale građevinske radove bez ili protivno odobrenju komunalnog redara (članak 45. stavak 1. ove Odluke),
- 16) ako površinu javne namjene ne vrati u prijašnje stanje (članak 45. stavak 2. ove Odluke),
- 17) ako ne ukloni oštećenje u određenom roku (članak 45. stavak 4. ove Odluke),
- 18) ako prekopa površinu javne namjene bez ili protivno odobrenju komunalnog redara (članak 46. stavak 1. ove Odluke),
- 19) ako nakon prekapanja ne vrati javnu površinu u prijašnje stanje (članak 46. stavak 4. ove Odluke),
- 20) ako ne poduzme sve mjere i radnje kako bi osigurao gradilište i pravovremeno i kvalitetno izvodio radove (članak 47. stavka 1. ove Odluke),

- 21) ako ne osigura stručni nadzor i ne pridržava se posebnih propisa (članak 47. stavak 2. ove Odluke),
- 22) ako prekapanje vrši kad to ne dozvoljavaju vremenske prilike (članak 47. stavak 3. ove Odluke),
- 23) ako ne ukloni nedostatke nastale uslijed nekvalitetnog izvođenja radova, a nakon dovođenja površine u prijašnje stanje (članak 48. ove Odluke),
- 24) ako postupuje suprotno odredbama članka 49. ove Odluke,
- 25) ako postavi spremnike bez suglasnosti komunalnog redara (članak 52. stavak 1. ove Odluke),
- 26) ako otpad ne odlaže u odgovarajući spremnik (članak 52. stavak 2. ove Odluke),
- 27) ako ošteti spremnik za prikupljanje otpada (članak 52. stavak 3. ove Odluke),
- 28) ako odlaže otpad izvan spremnika (članak 52. stavak 4. ove Odluke),
- 29) ako postupuje suprotno odredbama članka 53. ove Odluke i
- 30) ako ne obavlja poslove uklanjanja snijega i leda s površine javne namjene (članak 54. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 65.

Novčanom kaznom u iznosu 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba

- 1) ako vanjske dijelove zgrade ne održava urednim i čistima (članak 9. stavak 1. ove Odluke),
- 2) ako postavi vanjske uređaje i opremu izvan gabarita zgrade tako da ometaju pješački ili cestovni promet (članak 9. stavak 2. ove Odluke),
- 3) ako redovito ne održava i ne uređuje okućnicu, dvorište ili zemljište te ogradu (članak 12. stavak 1. ove Odluke),
- 4) ako redovito ne održava i ne uređuje okućnicu, dvorište ili zemljište te ogradu prema površini javne namjene na način da budu uredni, uređeni i ne ometaju korištenje površine javne namjene (članak 12. stavak 2. ove Odluke),
- 5) ako ne obrezuje zelenilo u svojoj okućnici ili dvorištu, odnosno zemljištu pa svojim granama prelazi na površinu javne namjene (članak 12. stavak 3. ove Odluke),
- 6) ako odmah ne očisti površinu javne namjene od lišća, plodova i grana koje s njegovog zemljišta padnu na površinu javne namjene (članak 12. stavak 4. ove Odluke),
- 7) ako na okućnici, dvorištu ili zemljištu vidljivom s javne površine skladišti ili odlaže bilo kakav otpad (članak 12. stavak 5. ove Odluke),

- 8) ako uz javnu površinu izvede ogradu od bodljikave žice, armaturne mreže ili ogradu koja bi smanjivala vidno polje i preglednost za sigurno odvijanje prometa (članak 13. ove Odluke),
- 9) ako postupuje suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,
- 10) ako obavljanjem gospodarske djelatnosti iz dvorišta ili sa zemljišta ometa korištenje površine javne namjene (članak 15. ove Odluke),
- 11) ako postavi reklamni ili oglasni predmet bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (članak 16. ove Odluke),
- 12) ako urbanu opremu javne namjene ne održava urednom i u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 23. stavak 1. ove Odluke),
- 13) ako postavi urbanu opremu javne namjene bez odobrenja komunalnog redara (članak 23. stavak 3. ove Odluke),
- 14) ako šara ili na drugi način ošteti znakove horizontalne i vertikalne signalizacije (članak 28. ove Odluke),
- 15) ako ne brine o održavanju dječjih, sportskih ili rekreacijskih igrališta (članak 30. stavak 1. ove Odluke),
- 16) ako se ne pridržava odredbi članka 42. ove Odluke,
- 17) ako se ne pridržava odredbi članka 49. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 66.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba

- 1) ako uništava ili neovlašteno skida natpisne ploče (članak 6. stavak 2. ove Odluke),
- 2) ako ne označi zgradu brojem sukladno posebnom propisu (članak 7. ove Odluke),
- 3) ako ne istakne ploču u skladu s člankom 8. stavkom 1. ove Odluke,
- 4) ako ne ukloni ploču u skladu s člankom 8. stavkom 2. ove Odluke,
- 5) ako posude s cvijećem i drugim ukrasnim biljem ne postavi tako da je spriječen pad posude i izlijevanje vode na prolaznike (članak 9. stavak 3. ove Odluke),
- 6) ako zastave, prigodne napise i ukrase ne istakne uredne ili ne ukloni u roku od 24 sata nakon prestanka prigode zbog koje su postavljeni (članak 11. ove Odluke),
- 7) ako izloge u poslovnim prostorima ne održava urednim i čistim (članak 14. stavak 1. ove Odluke),
- 8) ako izlog ispražnjenog prostora ne održava urednim i čistim (članak 14. stavak 2. ove Odluke),

- 9) ako izlaže predmete izvan izloga odnosno izvan poslovnog prostora bez odobrenja komunalnog redara (članak 14. stavak 4. ove Odluke),
- 10) ako reklamne i oglasne predmete ne održava urednima i čistima, dotrajale ne zamjeni, a one koji više ne služe svrsi ne ukloni (članak 17. stavak 2. ove Odluke),
- 11) ako reklamne i oglasne predmete koji privremeno nemaju reklamnu poruku ne pokrije plakatom bijele boje (članak 17. stavak 3. ove Odluke),
- 12) ako u roku ne ukloni transparent (članak 17. stavak 4. ove Odluke),
- 13) ako ističe plakate i slične objave na nedozvoljenim mjestima (članak 19. stavak 1. ove Odluke),
- 14) ako ističe plakate na stupovima javne rasvjete bez ili protivno odobrenju komunalnog redara (članak 19. stavak 2. ove Odluke),
- 15) ako ističe neuredne, odnosno oštećene i zastarjele plakate i slične objave (članak 20. stavak 1. ove Odluke),
- 16) ako uništava ili neovlašteno skida istaknute plakate i slične objave (članak 20. stavak 2. ove Odluke),
- 17) ako istovari drva na način da ometa promet ili ako ih ne ukloni u roku od 7 dana s površine javne namjene (članak 43. stavak 2. ove Odluke),
- 18) ako istovari ili utovari robu na površini javne namjene bez opravdanog razloga ili na način da ometa sigurnost prometa ili ne ukloni robu u roku od 8 sati (članak 44. stavak 2. ove Odluke),
- 19) ako komunalnog redara ne obavijesti o završetku radova u roku od 24 sata (članak 45. stavak 3. ove Odluke),
- 20) ako komunalnog redara ne obavijesti o namjeri izvođenja radova (članak 46. stavak 2. ove Odluke),
- 21) ako ne poduzima odgovarajuće mjere za uklanjanje snijega i leda (članak 55. ove Odluke),
- 22) ako ne čisti dio nogostupa odnosno druge površine javne namjene koje se nalaze ispred njegovog objekta (članak 56. stavak 1. ove Odluke),
- 23) ako ne ukloni snijeg i led uz privremeni objekt (članak 56. stavak 2. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od kaznit će se fizička osoba 1.000,00 kuna obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnosti koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu 500,00 kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 67.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/02).

Članak 68.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 363-01/19-01/16

URBROJ: 2137/14-19-1

Sokolovac, 6. kolovoza 2019. godine

PREDSJEDNIK:

Darko Pehnc, ing. agr. v.r.

33.

Na temelju članka 10. stavka 1. i članka 12. stavaka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 20/18. i 115/18), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo je

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu, a sve u svrhu održavanja i zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem u smislu ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanje poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje organizama štetnih za bilje,
4. gospodarenje biljnim ostacima,
5. održavanje organske tvari i humusa u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije,
8. održavanje plodnosti tla.

Agrotehničke mjere dužni su provoditi vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta.

1. Minimalna razina obrade i održavanje poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera od strane vlasnika odnosno posjednika poljoprivrednog zemljišta u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivati i održavati poljoprivredno zemljište sukladno određenoj biljnoj vrsti i načinu uzgoja, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavati ili poboljšavati plodnost tla,
- održivo gospodariti trajnim pašnjacima i livadama,
- održavati površine pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.

2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

U cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada i to naročito sljedeće:

- redovito okopavati i kositi travu i korov te krčiti višegodišnje raslinje,
- uništavati korov ambrozije čupanjem i košnjom prije cvatnje do kraja mjeseca lipnja,
- spaljivanjem uništavati korov i višegodišnje raslinje u skladu sa odredbama ove Odluke koje se odnose na zaštitu od požara,
- u neposrednoj blizini međa kositi travu i korov kako ne bi došlo do ometanja susjednih kultura.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, botaničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Članak 6.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi postupak za suzbijanje organizama štetnih za bilje sukladno mjerama propisanim posebnim propisima za zaštitu bilja te upotrebljavati sredstva za suzbijanje biljnih bolesti i štetočina koja najmanje štete zdravlju ljudi.

Nakon provedenog postupka iz stavka 1. ovog članka vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su na siguran način zbrinuti preostalu količinu sredstava i ambalažu sredstava za zaštitu bilja, odnosno odlagati ju sukladno uputama proizvođača koje su priložene uz ta sredstva te u skladu s posebnim zakonima, odlukama i propisima.

4. Gospodarenje biljnim ostacima

Članak 7.

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su sa zemljišta ukloniti sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetočina u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Članak 8.

Gospodarenje biljnim ostacima obuhvaća sljedeće obveze vlasnika odnosno posjednika poljoprivrednog zemljišta:

- primijeniti odgovarajuće postupke s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,

- primijeniti odgovarajuće postupke sa biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,

- ukloniti suhe biljne ostatke ili ih usitniti s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,

- ukloniti biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu koje graniči sa poljoprivrednim zemljištem,

- kompostirati korisne biljne ostatke,

- zaorati dovezeni kompost, gnojnicu i gnoj odmah po dovozu na poljoprivredno zemljište, a najkasnije do kraja istog dana.

5. Održavanje organske tvari i humusa u tlu

Članak 9.

Organska tvar i humus održava se u tlu provođenjem minimalnog trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojdbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari i humusa u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu.

6. Održavanje povoljne strukture tla

Članak 10.

Korištenje mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu mora biti primjereno stanju i svojstvima zemljišta tako da se u uvjetima mokrog i vodom, odnosno snijegom natopljenog zemljišta zabranjuje upotreba poljoprivredne mehanizacije, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

7. Zaštita od erozije

Članak 11.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta obvezni su provoditi sljedeće mjere:

- dugogodišnji nasadi podignuti radi zaštite tla od erozije vodom ne smiju se sjeći, osim iz agrotehničkih razloga na strmim zemljištima,
- livade, pašnjaci i neobrađene površine na strmim zemljištima ne smiju se preoravati niti pretvarati u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- humusni odnosno oranični sloj na strmom poljoprivrednom zemljištu ne smije se skidati, osim u slučaju prenamjene poljoprivrednog zemljišta,
- na strmim zemljištima ne smije se uzgajati jednogodišnja kultura,
- na strmim zemljištima moraju se saditi dugogodišnji nasadi i višegodišnje kulture,
- zatravljivati strmo zemljište.

8. Održavanje plodnosti tla

Članak 12.

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 13.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih površina:

- održavati živice i međe,
- održavati poljske putove,
- uređivati i održavati kanale oborinske odvodnje,
- sprječavati zasjenjivanje susjednih parcela,
- saditi i održavati vjetrobranske pojase.

1. Održavanje živica i međa

Članak 14.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta koji na njemu zasade živicu dužni su je redovito održavati i orezivati na način da spriječe njeno širenje na susjedno obradivo zemljište i putove, zasjenjivanje susjednih parcela, prerastanje živice na visinu iznad 1,2 m, da spriječe njenu zakorovljenost i da ne ometa promet, vidljivost i preglednost poljskog puta.

Živice uz poljske putove i međe mogu se zasaditi najmanje 1 m od ruba poljskog puta odnosno međe i ne mogu biti šire od 0,40 m, te se u svrhu sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela moraju obrezivati tako da njihova visina ne prelazi 1,2 m.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Za ograđivanje parcela na međama zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturnih mreža.

Zabranjeno je izoravanje ili oštećivanje međa.

2. Održavanje poljskih putova

Članak 15.

U svrhu iskorištavanja poljoprivrednog zemljišta koriste se poljski putovi.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti o održavanju poljskih putova koje koriste.

Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- redovito održavanje i uređivanje poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,
- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim materijalom,
- čišćenje poljskih putova od korova i sječa pojedinih stabala, grmlja ili grana koje sprječavaju korištenje poljskog puta,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta,
- održavanje živica i drugog raslinja uz poljske putove.

Članak 16.

Vlasnicima odnosno posjednicima poljoprivrednog zemljišta zabranjuje se radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- sužavanje poljskih putova,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

3. Uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje

Članak 17.

U cilju održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda dužni su održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom, odnosno dužni su omogućiti prirodno otjecanje oborinskih voda.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela

Članak 18.

Radi sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja zabranjena je sadnja visokog raslinja neposredno uz među koja graniči s drugim vlasnikom ili posjednikom, a bez pisanog sporazuma istih.

Štetu nastalu zasjenjivanjem vlasnici ili posjednici rješavaju sporazumno ili poduzimanjem radnji oštećenog sukladno zakonskim propisima kojima se uređuju vlasnički i obvezni odnosi.

5. Sadjna i održavanje vjetrobranskih pojava

Članak 19.

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik odnosno posjednik dužan je određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

Stablašice koje čine vjetrobranski pojas vlasnici odnosno posjednici dužni su redovito održavati.

IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 20.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno posjednici dužni su:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove,
- uklanjati bolesne suhe biljke kao i biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon žetve, berbe i sl. u roku od 15 dana,
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom.

Članak 21.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama, osim u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

U cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika, prilikom uništavanja korova i biljnog otpada spaljivanjem, vlasnici odnosno posjednici dužni su:

- pravovremeno obavijestiti nadležno Dobrovoljno vatrogasno društvo o mjestu i vremenu spaljivanja,
- spaljivanje obaviti na dijelu zemljišta koje je udaljeno najmanje 200 m od ruba šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama,
- spaljivanje obaviti na udaljenosti većoj od 100 metara od stogova slame i sijena i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijal te 30 m od stambenih objekata i prometnica (osim zemljanih putova),
- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- spaljivanju moraju biti nazočne punoljetne osobe koje su zapalile vatru i to od zapaljenja vatre do njenog potpunog sagorijevanja i uz sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.),
- nakon sagorijevanja korova i biljnog otpada osobe su dužne pregledati mjesto loženja te ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasiti vodom,
- poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprječavanja nastanka i širenja požara.

Članak 22.

Zabranjeno je spaljivanje žetvenih ostataka, korova i biljnog otpada na poljoprivrednim površinama i ostalom otvorenom prostoru :

- u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine,
- za vrijeme jakog vjetra i noćnim satima (od 19,00 do 05,00 sati),
- za vrijeme sezone žetve i zriobe poljoprivrednih kultura,
- na trasama elektroenergetskih vodova.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, pravne ili fizičke osobe koje namjeravaju ložiti vatru na otvorenom u periodu iz stavka 1. točke 1. ovog članka, dužne su zatražiti odobrenje nadležne vatrogasne postrojbe te organiziranje vatrogasnog dežurstva.

V. NADZOR

Članak 23.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provodi poljoprivredni redar Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: poljoprivredni redar) i nadležne inspekcije ovlaštene posebnim zakonima.

Članak 24.

U obavljanju nadzora poljoprivredni redar ovlašten je:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama:
 - poduzimanje radnji u svrhu sprječavanja nastanka štete, onemogućavanja ili smanjenja poljoprivredne proizvodnje,

- poduzimanje radnji u svrhu uklanjanja posljedica nastale štete u poljoprivrednoj proizvodnji,
- poduzimanje radnji u svrhu provedbe mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- uklanjanje protupravno postavljenih ograda, živica, drvoreda, voćnjaka pojedinačnih stabala i grmlja,
- ostale mjere potrebne za provođenje odredbi ove Odluke i održavanje reda u skladu s odredbama ove Odluke

2. donositi rješenje o prisilnom izvršenju nenovčanih obveza novčanom kaznom ili putem treće osobe

3. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

4. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

5. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,

6. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),

7. opominjati fizičke i pravne osobe na pridržavanje odredbi ove Odluke,

8. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,

9. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja,

10. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,

Poljoprivredni redar dužan je o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama redovito izvještavati nadležnu poljoprivrednu inspekciju.

Mjere za provođenje odredbi ove Odluke i održavanje reda u skladu s odredbama ove Odluke poljoprivredni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu. Ako se osoba ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako poljoprivredni redar utvrdi povredu odredaba ove Odluke može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Obavezni prekršajni nalog izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Sokolovac.

Članak 25.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

Ako poljoprivredni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Članak 26.

Poljoprivredni redar u postupanju sukladno odredbama ove Odluke ima posebnu iskaznicu kojom dokazuje službeno svojstvo, identitet i ovlasti.

Izgled i sadržaj iskaznice određuje izvršno tijelo Općine.

Članak 27.

Jedinostveni upravni odjel Općine Sokolovac redovito podnosi ministarstvu nadležnom za poljoprivredu izvješća o utvrđenom stanju i poduzetim agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 5. Odluke,
- provodi radnje iz članka 16. ove Odluke,
- ne uređuje i održava kanale sukladno članku 17. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 21. ove Odluke,
- postupa suprotno mjerama iz članka 22. ove Odluke,
- ako poljoprivrednom redaru onemogućava provedbu njegovih ovlasti, nesmetano obavljanje nadzora, pristup do poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 25. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako je prekršaj počinjen u svezi s obavljanjem registrirane djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom od 1.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 4. Odluke,
- ne poduzima mjere suzbijanja biljnih bolesti i štetočina sukladno članku 6. Odluke,
- ne gospodari biljnim ostatcima sukladno člancima 7. i 8. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 12. Odluke,
- ne uređuje i održava živicu i međe sukladno članku 14. Odluke,
- ne održava poljske putove sukladno članku 15. Odluke,
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih parcela sukladno članku 18. Odluke,
- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa sukladno članku 19. Odluke,
- ne poduzima mjere iz članka 20. Odluke,
- postupa suprotno mjerama iz članka 21. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom u iznosu od 700,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako je prekršaj počinjen u svezi s obavljanjem registrirane djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom od 500,00 kuna kazniti će se fizička osoba.

Članak 30.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta koji ne provedu agrotehničke mjere iz članaka 4. do 12. ove Odluke i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članaka 14. do 19. ove Odluke dužni su, pored plaćanja kazne propisane odredbama članaka 28. i 29. ove Odluke, omogućiti ovlaštenim osobama poduzimanje mjera i snositi troškove provođenja istih.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 16/17).

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 320-01/19-01/04

URBROJ: 2137/14-19-1

Sokolovac, 6. kolovoza 2019. godine

PREDSJEDNIK:

Darko Pehnc, ing. agr., v.r.

34.

Na temelju članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH), članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ 92/10) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac je na 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo

ODLUKU

**o obavljanju dimnjačarskih poslova na području
Općine Sokolovac**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Općina).

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa te ove Odluke.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.
- Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta i tekuća goriva.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici odnosno korisnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba – obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačar).

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1. ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji.

Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/19).

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 5 (pet) godina.

Iznimno, općinski načelnik može do provedbe postupka za davanje koncesije, privremeno povjeriti obavljanje dimnjačarske službe ovlaštenom dimnjačaru.

Članak 4.

Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Plan iz stavka 1. ovoga članka ovlašteni dimnjačar dostavlja Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Sokolovac radi usklađenja, najkasnije do 30. studenog za narednu godinu.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta te je nakon obavljene usluge čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta dužan očistiti.

Članak 6.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pisano će o tome obavijestiti vlasnika građevine odnosno tijelo koje upravlja građevinom, uz zahtjev da se uočeni nedostaci uklone u roku koji ne može biti duži od tri mjeseca.

Pisanu obavijest o uočenim nedostacima iz stavka 1. ovog članka, ovlašteni dimnjačar dostavit će i komunalnom redaru odnosno nadležnoj inspekciji zaštite od požara.

Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne otklone u određenom roku iz stavka 1. ovog članka ili ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje, odmah će o tome izvijestiti sva nadležna tijela.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo ovlašteni dimnjačar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i to svakim radnim danom prema godišnjem planu pregleda i čišćenja dimnjaka o čemu je ovlašteni dimnjačar dužan obavijestiti sve korisnike usluge stavljanjem obavijesti na oglasnu ploču u naselju na području Općine..

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnog objekta mora biti uvijek slobodan.

Članak 8.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 9.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

1. Evidencija sadrži:
2. oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
3. broj i vrstu dimovodnih objekata,
4. vrstu energenta,
5. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
7. potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Evidencija se vodi za tekuću godinu, a mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Ovlašteni dimnjačar može prema potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 10.

Uz Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata ovlašteni je dimnjačar dužan voditi Evidenciju dimovodnih objekata koji se obvezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
2. ime, prezime vlasnika građevine, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnog objekta,
4. rokove čišćenja,
5. vrstu energenta,
6. snaga uređaja.

Članak 11.

Korisnici dimnjačarske usluge dužni su za obavljenu uslugu ovlaštenom dimnjačaru plaćati uslugu prema cjeniku pružatelja dimnjačarske usluge koji će biti dostupan s godišnjim planom pregleda i čišćenja dimnjaka.

Ovlašteni dimnjačar je dužan nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi održavanja dimovodnih objekata.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 12.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obveznom čišćenju i kontroli.

Obveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Članak 13.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje ovlaštenu dimnjačar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 14.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 16. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 15.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 8. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost te po inspekcijskom nadzoru.

Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u članku 14. ove Odluke.

Članak 16.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u individualnim stambenim objektima, višestambenim objektima-više uređaja na dimovodnom objektu, u poslovnim zgradama i prostorijama u slijedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje,
 - b) dimovodni objekti plinskih naprava vrste B (naprave s dimovodnim uređajem koje zrak uzimaju iz prostorije u kojoj su postavljene) smještenog u:
 - a) kotlovnica – jednom godišnje,
 - b) kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – jednom godišnje,

- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C (naprave s dimovodnim uređajem za uzimanje zraka za izgaranje putem zatvorenog sustava iz atmosfere čija su ložišta neovisna o zraku u prostoriji) – jednom u dvije godine
2. višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje
 - b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - a) kotlovnica – jednom godišnje,
 - b) kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje
3. u poslovnim zgradama i prostorijama:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje,
 - b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B – dva puta godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.
4. industrijska ložišta koja se lože ukapljenim naftnim plinom (UNP) ili zemnim plinom, kao i njihovi dimovodni kanali, čiste se svaka dva mjeseca u toku rada.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom i godišnjim planom pregleda i čišćenja dimnjaka.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 17.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalni redar Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: komunalni redar) u okviru svoje nadležnosti.

Komunalni redar ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
3. kontrolirati vođenje propisanih evidencija,
4. pokrenuti postupak za izdavanje obaveznog prekršajnog naloga,

5. pokrenuti prekršajni postupak,
6. izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja.
7. poduzimati druge mjere propisane posebnim propisima.

Članak 18.

Koncesionar je dužan komunalnom redaru dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

Na zahtjev komunalnog redara koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o pregledu dimovodnih objekata i uređaja za loženje kao i popis vlasnika ili korisnika istih koji pregled nisu dozvolili, dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima, a u slučaju dimovodnih objekata i uređaja za loženje na kruta i tekuća goriva komunalnom redaru.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik:

- ako na području Općine obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 2. Odluke), osim u slučaju iz stavka 5. članka 3. Odluke.

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se koncesionar – pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna koncesionar – fizička osoba obrtnik ako:

- ne dostavi u utvrđenom roku godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka nadležnom tijelu (članak 4. Odluke),
- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 6. Odluke),
- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimovodnih objekata (članak 5. Odluke),
- ne vodi evidenciju iz članka 9. i 10. Odluke,
- ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi prema članku 11. Odluke,
- ne postupa po odredbama članka 18. Odluke.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba korisnik dimnjačarskih usluga zbog postupanja suprotno odredbama članka 7. i članka 8. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/17).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 363-02/19-01/02

URBROJ: 2137/14-19-1

Sokolovac, 6. kolovoza 2019. godine

PREDSJEDNIK:

Darko Pehcec, ing. agr., v.r.

35.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“ broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13. i 3/18) Općinsko vijeće Općine Sokolovac je 15. sjednici održanoj 6. kolovoza 2019. donijelo

ODLUKU

o imenovanju predsjednika i članova povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sokolovac

I.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Darko Pehcec, Hudovljani 23, Hudovljani,
2. Darko Rajn, Brđani Sokolovački 14, Brđani Sokolovački,
3. Radojko Sabolović, Velika Mučna 42, Velika Mučna,
4. Franjo Hromek, Donji Maslarac 15, Donji Maslarac i
5. Željka Belušić, Gornja Velika 28, Gornja Velika.

II.

Članovi Povjerenstva imenuju se na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava se Županijsko povjerenstvo.

III.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Sokolovac,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje, putem Registra šteta, konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon),
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

IV.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Sokolovac.

Članovi Povjerenstva u svom radu dužni su postupiti savjesno i u skladu s odredbama Zakona.

V.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Općine Sokolovac.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SOKOLOVAC

KLASA: 361-07/19-01/01

URBROJ: 2137/14-19-1

Sokolovac, 6. kolovoza 2019. godine

PREDSJEDNIK:
Darko Pehnc, ing. agr. v.r.

36.

Na temelju članka 95., stavka 4. i članka 116., stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11. i 4/18) i članka 30. Statuta Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Sokolovac je na 15. sjednici održanoj 06. kolovoza 2019. donijelo

PRAVILNIK o načinu ocjenjivanja rada službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Sokolovac

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Pravilnikom o načinu ocjenjivanja rada službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Sokolovac (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Sokolovac.

Članak 2.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

- a) "odličan" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka,
- b) "vrlo dobar" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka,
- c) "dobar" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe odnosno radnih zadataka,
- d) "zadovoljava" – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe odnosno radnih zadataka,
- e) "ne zadovoljava" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe odnosno radnih zadataka.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

Članak 3.

Stručno znanje, učinkovitost i poštivanje službene dužnosti službenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- stručnost,
- kreativnost i samostalnost,
- inicijativnost,
- kvaliteta obavljenih poslova,
- opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova,
- poštivanje radnog vremena,
- odnos prema ostalim suradnicima i
- odnos prema strankama.

Članak 4.

Službenici se ocjenjuju temeljem sljedećih kriterija:

1.1. Stručnost

- a) naročita stručnost – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- b) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- c) dobra stručnost – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- e) nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.2. Kreativnost i samostalnost

- a) naročita kreativnost i samostalnost – u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- b) vrlo dobra kreativnost i samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- c) dobra kreativnost i samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- d) zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost – rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- e) nedovoljna kreativnost i samostalnost – u obavljanju poslova nije kreativan niti samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke.

1.3. Inicijativnost

- a) naročita inicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- b) vrlo dobra inicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

- c) dobra inicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- d) zadovoljavajuća inicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;
- e) nedovoljna inicijativnost – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.

1.4. Kvaliteta obavljenih poslova

- a) naročita kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora;
- b) vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora;
- c) dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora;
- d) zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora;
- e) nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora.

1.5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova

- a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;
- d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika;
- e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika.

1.6. Poštivanje radnog vremena

- a) uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

- b) uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- c) ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- d) često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- e) učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

1.7. Odnos prema ostalim suradnicima

- a) iznimno je korektan prema ostalim suradnicima;
- b) vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima;
- c) dobro surađuje s ostalim suradnicima;
- d) zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima;
- e) nedovoljno surađuje ili uopće ne surađuje s ostalim suradnicima.

1.8. Odnos prema strankama

- a) prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;
- b) prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;
- c) prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;
- d) prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način;
- e) prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 5.

Stručno znanje, učinkovitost i poštivanje radne dužnosti namještenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- stručnost,
- samostalnost,
- kvaliteta obavljenog posla,
- opseg obavljenih poslova i
- poštivanje radnog vremena.

Članak 6.

Namještenici se ocjenjuju temeljem sljedećih kriterija:

1.1. Stručnost

- a) naročita stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- b) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- c) dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

- d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- e) nedovoljna stručnost – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.2. Samostalnost

- a) naročita samostalnost – u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- b) vrlo dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- c) dobra samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- d) zadovoljavajuća samostalnost – rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;
- e) nedovoljna samostalnost – u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke.

1.3. Kvaliteta obavljenog posla

- a) naročita kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora;
- b) vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora;
- c) dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora;
- d) zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora;
- e) nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora.

1.4. Opseg obavljenih poslova

- a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
- b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

- c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
- d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u samo manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;
- e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika.

1.5. Poštivanje radnog vremena

- a) uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- b) uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- c) ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- d) često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- e) učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 7.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 4. ovog Pravilnika označavanje brojčane i slovne oznake (1.1.a., 1.1.b., 1.2.a.) iza odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O-1., koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 6. ovog Pravilnika označavanjem brojčane i slovne oznake (1.1.a., 1.1.b., 1.2.a.) iza odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O-2., koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 10 bodova,
- b) 8 bodova,
- c) 5 bodova,
- d) 3 boda i
- e) 1 bod.

Članak 8.

Ocjena službenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ovog Pravilnika, kako slijedi:

- "odličan", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 72 do 80 bodova,
- "vrlo dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 63 do 71 bodova,
- "dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 51 do 62 bodova,

- "zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 39 do 50 bodova,
 - "ne zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika manji od 39 bodova.
- Ocjena namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ove Odluke, kako slijedi:
- "odličan", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 45 do 50 bodova,
 - "vrlo dobar", ako je zbroj postignutih bodova namještenika 38 do 44 boda,
 - "dobar", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 25 do 37 boda,
 - "zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 19 do 24 bodova,
 - "ne zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova namještenika manji od 19 bodova.

Članak 9.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Sokolovac Podravski najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici koji su primljeni u službu odnosno u radni odnos na određeno vrijeme, te koji su u prethodnoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 10.

Pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Sokolovac ocjenjuje općinski načelnik prema svim kriterijima iz članka 4. i ostalim odgovarajućim odredbama ovog Pravilnika.

Članak 11.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela dužan je s prijedlogom ocjene upoznati službenika, odnosno namještenika na koga se ocjena odnosi, što službenik odnosno namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu O-1, odnosno obrascu O-2.

Ako službenik, odnosno namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu O-1, odnosno obrascu O-2.

Članak 12.

O ocjeni službenika i namještenika, pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine donosi se rješenje.

Ocjena mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SOKOLOVAC**

KLASA:
URBROJ:
Sokolovac, _____ 2019. godine

PREDSJEDNIK:
Darko Pehnc, ing. agr., v.r.

PRILOG 1.**OBRAZAC O-1**

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE SOKOLOVAC**

Naziv upravnog tijela	
Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice	
Ime i prezime službenika	
Naziv radnog mjesta prema Pravilniku o unutarnjem redu Jedin- stvenog upravnog odjela Općine Sokolovac	

Redni broj	Naziv kriterija	Prijedlog ocjene čelnika upravnog tijela po kriterijima	Broj bodova za poje- dinu ocjenu
1.1.	Stručnost		
	a) Naročita stručnost		
	b) Vrlo dobra stručnost		
	c) Dobra stručnost		
	d) Zadovoljavajuća stručnost		
	e) Nedovoljno stručno znanje		
1.2.	Kreativnost		
	a) Naročita kreativnost i samostalnost		
	b) Vrlo dobra kreativnost i samostalnost		
	c) Dobra kreativnost i samostalnost		
	d) Zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost		
	e) Nedovoljna kreativnost i samostalnost		
1.3.	Inicijativnost		
	a) Naročita inicijativnost		
	b) Vrlo dobra inicijativnost		
	c) Dobra inicijativnost		
	d) Zadovoljavajuća inicijativnost		
	e) Nedovoljna inicijativnost		
1.4.	Kvaliteta obavljenih poslova		
	a) Naročita kvaliteta rada		
	b) Vrlo dobra kvaliteta rada		
	c) Dobra kvaliteta rada		
	d) Zadovoljavajuća kvaliteta rada		
	e) Nedovoljna kvaliteta rada		
1.5.	Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova		
	a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika		
	b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika		
	c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika		
	d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika		

	e)	obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika		
1.6.		Poštivanje radnog vremena		
	a)	uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena		
	b)	uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena		
	c)	ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija		
	d)	često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija		
	e)	učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija		
1.7.		Odnos prema ostalim suradnicima		
	a)	iznimno je korektan prema ostalim suradnicima		
	b)	vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima		
	c)	dobro surađuje s ostalim suradnicima		
	d)	zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima		
	e)	nedovoljno surađuje ili uopće ne surađuje s ostalim suradnicima		
1.8.		Odnos prema strankama		
	a)	prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno		
	b)	prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno		
	c)	prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan		
	d)	prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način		
	e)	prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno		
UKUPNI BROJ BODOVA				

S obzirom da ukupni broj bodova službenice iznosi _____, predlažem da se službenik/ca za _____ godinu ocijeni ocjenom „_____“.

U Sokolovcu, _____ godine.

S prijedlogom ocjene upoznat

(službenica)

(pročelnik)

PRILOG 2.

OBRAZAC O-2

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE SOKOLOVAC**

Naziv upravnog tijela	
Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice	
Ime i prezime namještenika	
Naziv radnog mjesta prema Pravilniku o unutarnjem redu Jedin- stvenog upravnog odjela Općine Sokolovac	

Redni broj	Naziv kriterija	Prijedlog ocjene čelnika upravnog tijela po kriterijima	Broj bodova za poje- dinu ocjenu
1.1.	Stručnost		
	a) Naročita stručnost		
	b) Vrlo dobra stručnost		
	c) Dobra stručnost		
	d) Zadovoljavajuća stručnost		
	e) Nedovoljna stručnost		
1.2.	Samostalnost		
	a) Naročita samostalnost		
	b) Vrlo dobra samostalnost		
	c) Dobra samostalnost		
	d) Zadovoljavajuća samostalnost		
	e) Nedovoljna samostalnost		
1.3.	Kvaliteta obavljenog posla		
	a) Naročita kvaliteta rada		
	b) Vrlo dobra kvaliteta rada		
	c) Dobra kvaliteta rada		
	d) Zadovoljavajuća kvaliteta rada		
	e) Nedovoljna kvaliteta rada		
1.4.	Opseg obavljenih poslova		
	a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika		
	b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika		
	c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika		
	d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u samo manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika		
	e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika		
1.5.	Poštivanje radnog vremena		
	a) uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena		
	b) uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena		

	c)	ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija		
	d)	često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija		
	e)	učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija		
UKUPNI BROJ BODOVA				

S obzirom da ukupni broj bodova namještenika iznosi ____, predlažem da se namještenik za _____. godinu ocijeni ocjenom „_____“.

U Sokolovcu, _____ godine.

S prijedlogom ocjene upoznat

(namještenik)

(pročelnik)

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

71. Odluka o utvrđivanju prestanka mandata članice Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije te nastavljanju obnašanja dužnosti člana Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije 1587
72. Odluka o raspodjeli rezultata Koprivničko-križevačke županije utvrđenog na 31. prosinca 2018. 1587
73. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za prvo polugodište 2019. godine 1588
74. Odluka o produljenju Županijskog programa za mlade Koprivničko-križevačke županije od 2015.-2018. godine za 2020. godinu 1694
- Odluka o visini turističke pristojbe:
- 75a. za 2020. godinu na području Koprivničko-križevačke županije 1694
- 75b. za 2021. godinu na području Koprivničko-križevačke županije 1696
76. Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o davanju suglasnosti za zaduženje Općoj bolnici „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica, kod Podravske banke, d.d., za sufinanciranje projekta energetske obnove 1698
77. Odluka o davanju suglasnosti za zaduženje Općoj bolnici „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica, kod Podravske banke, d.d., za sufinanciranje projekta energetske obnove 1698
78. Odluka o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor ljekarničke zdravstvene ustanove koje se daju u zakup 1699
79. Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Koprivnici 1700
80. Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika i članova /članica Savjeta za sigurnost prometa na cestama Koprivničko-križevačke županije 1700
81. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine 1700
82. Zaključak o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Piškornice“ d.o.o. za 2018. godinu 1701
83. Zaključak o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva PZC Varaždin za 2018. godinu, 1701
84. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o provedbi Zakona o poljoprivrednom zemljištu 1701
85. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o osnivanju prava građenja na k.č.br. 2687/1 k.o. Orehovec u korist Općine Sveti Petar Orehovec 1702

AKTI ŽUPANA

64. Odluka o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2019. godinu namijenjenih sufinanciranju programa/projekata udruga od općeg značaja za Koprivničko-križevačku županiju 1702

OPĆINA ĐELEKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

22. Polugodišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Đelekovec za prvo polugodište 2019. godine 1702

OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25. Odluka o komunalnom redu na području Općine Gola 1718
26. Odluka o općinskim porezima Općine Gola 1728
27. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Gola 1729

OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

42. Odluka o komunalnom redu na području Općine Koprivnički Ivanec 1732
43. Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Koprivničko-križevačke županije 1744

OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27. Odluka o komunalnom redu na području Općine Novo Virje 1744
28. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Novo Virje za 2019. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine 1755

OPĆINA SOKOLOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25. Izmjene i dopune Proračuna Općine Sokolovac za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu 1756
26. Program o izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac za 2019. godinu 1764
27. Program o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sokolovac u 2019. godini 1766
28. Program o izmjenama i dopuni Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Sokolovac u 2019. godini 1767
29. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke komunalnim djelatnostima na području Općine Sokolovac 1768
30. Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Sokolovac 1768
31. Odluka o donošenju izmjena i dopuna Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sokolovac, 1768

-
- | | | |
|-----|--|------|
| 32. | Odluka o komunalnom redu na području Općine Sokolovac | 1769 |
| 33. | Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu | 1777 |
| 34. | Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sokolovac | 1782 |
| 35. | Odluka o imenovanju predsjednika i članova povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sokolovac | 1785 |
| 36. | Pravilnik o načinu ocjenjivanja rada službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Sokolovac | 1786 |

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, Marina Horvat, dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250,

Telefaks (048) 622-584

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232

Nino Šegerc, mag.inf.

Cijena pojedinog broja iznosi 20,00 kuna. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; model HR68, poziv na 7390 - OIB uplatitelja.

Oslobodeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.