

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2018.

BROJ: 14 - Godina XXVI.

Koprivnica, 10. rujna 2018.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

46.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18-pročišćeni tekst), članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 17/14.) i članka 5. Odluke o osnivanju PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97, 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06. - pročišćeni, 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18.- pročišćeni tekst.) Župan Koprivničko-križevačke županije 10. rujna 2018. donio je

ODLUKU

o pružanju usluga PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na tržištima koja nisu u nadležnosti i od posebnog interesa Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

Donosi se Odluka o pružanju usluga PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na tržištima koja nisu u nadležnosti i od posebnog interesa Koprivničko-križevačke županije, a za predmetne usluge postoji potražnja od privatnog, javnog ili civilnog sektora.

Članak 2.

PORA Regionalna razvojna agencija Koprivničko-križevačke županije pružati će usluge na tržištima koja nisu u nadležnosti i od posebnog interesa Koprivničko-križevačke županije prema posebnoj odluci o cijeni usluga, koju donosi Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije uz suglasnost Župana Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o pružanju usluga PORE Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji na tržištu koje nisu u nadležnosti i od posebnog interesa Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 7/15. i 9/15.)

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 300-01/18-01/3
URBROJ: 2137/01-04/08-18-1
Koprivnica, 10. rujna 2018.

ŽUPAN

Darko Koren, ing. građ. v.r.

47.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) i članka 8. Odluke o grbu i zastavi Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/96., 1/97., 10/01., 14/01., 3/02. i 12/09.) Župan Koprivničko-križevačke županije 06. rujna 2018. donio je

RJEŠENJE

**o odobrenju uporabe grba Koprivničko-križevačke županije
Udruzi volontera Podravke -PULS**

I.

Odobrava se uporaba grba Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Grb Županije) Udruzi volontera Podravke - PULS u svrhu uporabe Grba Županije na plakatu humanitarne akcije „Veliko srce za veliki osmjeh“.

II.

Grb Županije mora se prikladno koristiti obzirom na navedenu svrhu u točki I. ovog Rješenja te se u druge svrhe ne može rabiti.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 017-01/18-01/2
URBROJ: 2137/1-02/04-18-2
Koprivnica, 06. rujna 2018.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

48.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7-/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst) Župan Koprivničko-križevačke županije 10. rujna 2018. donio je

**RJEŠENJE
o imenovanju predsjednice i članova
Povjerenstva za pokretanje
postupaka prisilne naplate studentskih kredita
Koprivničko-križevačke županije**

I.

U Povjerenstvo za pokretanje postupaka prisilne naplate studentskih kredita Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Ana Mušlek, za predsjednicu,
2. Ivan Koren, za člana,
3. Melita Bušljeta, za članicu,
4. Jelena Drakulić, za članicu,
5. Marina Horvat, za članicu,
6. Tatjana Puklek, za članicu.

II.

Zadaća Povjerenstva je utvrditi opravdanost pokretanja postupaka prisilne naplate studentskih kredita prema popisu dobivenom od Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine Koprivničko-križevačke županije.

III.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine Koprivničko-križevačke županije.

IV.

Mandat članova Povjerenstva traje do 31. prosinca 2019. godine.

V.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 604-02/18-01/75
URBROJ: 2137/1-02/05-18-1
Koprivnica, 10. rujna 2018.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

49.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o stipendiranju studenata s područja Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/16.), Župan Koprivničko-križevačke županije dana 31. kolovoza 2018. donosi

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za
stipendiranje studenata s područja Koprivničko-
križevačke županije za 2017. godinu**

I.

Prihvaća se izvješće o radu Povjerenstva za stipendiranje studenata s područja Koprivničko-križevačke županije za 2017. godinu, KLASA: 604-02/17-01/30 URBROJ: 2137/1-07/08-18-9, koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za stipendiranje studenata s područja Koprivničko-križevačke županije za 2017. godinu objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 604-02/17-01/30
URBROJ: 2137/1-07/08-18-10
Koprivnica, 31. kolovoza 2018.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

50.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst) i članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 13/07., 12/09., 8/13., 12/13. i 2/14.) i članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 17/14.) župan Koprivničko-križevačke županije 04. rujna 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije

I.

Daje se suglasnost na Zaključak o donošenju I. izmjena i dopuna Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije za 2018. godinu, KLASA: 400-06/17-01/02, URBROJ: 2137-14-18-13 od 26. lipnja 2018. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-02/18-01/17
URBROJ: 2137/1-05/01-18-2
Koprivnica, 04. rujna 2018.

Župan:

Darko Koren, ing.građ., v.r.

51.

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije 7/13, 14/13, 9/15, 11/15-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18.-pročišćeni tekst) i članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13.) župan Koprivničko-križevačke županije 07. rujna 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK

o povjeravanju poslova izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Virje

I.

Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije povjeravaju se poslovi izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Virje.

II.

Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije obavljati će poslove izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Virje sukladno Odluci o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Virje, KLASA: 350-02/18-01/02, URBROJ: 2137/18-18-1 koje je Općinsko vijeće Općine Virje donijelo na 5. sjednici održanoj 31. siječnja 2018. godine.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 350-02/18-01/2
URBROJ: 2137/1-05/05-18-2
Koprivnica, 07. rujna 2018.

ŽUPAN

Darko Koren, ing. građ., v.r.

OPĆINA DRNJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

32.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Drnje na 17. sjednici održanoj 31. srpnja 2018. donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Drnje

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/10, 13/10. i 17/16) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 3. mijenja se i glasi:

„Za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu određuju se koeficijenti za sljedeća radna mjesta:

- pročelnik Jedinственного upravnog odjela 2,20,
- viši referent komunalno – poljoprivredni redar 1,90,

- referent za računovodstvene poslove 1,75,
- referent za opće, pravne i kadrovske poslove 1,75,
- komunalni radnik 1,30."

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 120-01/18-01/01
URBROJ: 2137/04-18-1
Drnje, 31. srpnja 2018.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, mag.oec., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16 i 47/16.) i članka 41. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14. i 3/18), općinski načelnik Općine Drnje 26. srpnja 2018. donio je

„5. MARKO BARIĆ, zapovjednik središnjeg Dobrovoljnog vatrogasnog društva Torčec,
6. DAVOR ŠAMONIK, bacc.med.techn., prvostupnik sestrinstva.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ODLUKU

o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Drnje

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/17) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 4., stavku 1., točke 5. i 6. mijenjaju se i glase:

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRNJE

KLASA: 810-01/18-01/08
URBROJ: 2137/04-18-1
Drnje, 26. srpnja 2018.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Petar Dombaj, bacc.admin.publ., v.r.

OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Gola na 23. sjednici održanoj 22. kolovoza 2018. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2018. godinu, za razdoblje od 1. do 30. lipnja 2018. godine

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2018. godinu, za razdoblje od 1. do 30. lipnja 2018. godine, KLASA: 402-08/18-01/01, URBROJ: 2137/06-18-11, od 2. srpnja 2018. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GOLA

KLASA: 402-08/18-01/01
URBROJ: 2137/06-18-13
Gola, 22. kolovoza 2018.

PREDSJEDNIK:
Marko Horvat, v.r.

31.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Gola («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Gola na 23. sjednici održanoj 22. kolovoza 2018. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
Proračunske zalihe
Proračuna Općine Gola za 2018. godinu,
za razdoblje od 1. do 31. srpnja 2018. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2018. godinu, za razdoblje od 1. do 31. srpnja 2018. godine, KLASA: 402-08/18-01/01, URBROJ: 2137/06-18-12, od 6. kolovoza 2018. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GOLA**

KLASA: 402-08/18-01/01
URBROJ: 2137/06-18-14
Gola, 22. kolovoza 2018.

**PREDSJEDNIK:
Marko Horvat, v.r.**

**OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

19.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12. i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 11. sjednici održanoj 2. svibnja 2018. donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kloštar Podravski za 2017. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 24/16. i 23/17) (u daljnjem tekstu: Proračun) izvršen je kako slijedi:

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI
ZA 2017. GODINU**

	Izvršenje I-XII/2016 1	Izvorni plan 2017. 2	Tekući plan 2017. 3	Izvršenje I-XII/2017 4	Indeks 4/1*100	Indeks 4/3*100
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.598.199,00	18.779.152,00	5.409.500,00	6.194.590,00	93,9	114,51
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.523,00	130.000,00	14.000,00	12.366,00	164,4	88,33
3 RASHODI POSLOVANJA	5.455.842,00	3.548.000,00	3.361.475,00	4.994.364,00	91,5	148,58
4 RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.162.164,00	15.052.152,00	741.000,00	1.381.854,00	63,9	186,49
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-719.823,00	309.000,00	1.321.025,00	-309.909,00	43,1	-23,46
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVA- 5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	391.093,00	21.000,00	720.000,00	-	0	0
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-302.507,00	-309.000,00	550.000,00	-	0	0
RAZLIKA	-1.022.330,00	-	1.871.025,00	-169.262,00	16,56	9,05
C. VIŠAK/MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA						
PRENESENI IZ PRETHODNE GODINE KOJI SE PRENOSI U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	417.316,00	-	-1.400.000,00	-612.416,00	202,4	43,744

Članak 2.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja, te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda izvršeni su kako slijedi:

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred skupina i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	7.716.638,00	18.900.152,00	6.113.500,00	6.516.865,00	84,5	106,60
3	RASHODI POSLOVANJA	5.455.842,00	3.548.000,00	3.361.475,00	4.994.364,00	91,5	148,58
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.237.406,00	480.000,00	730.000,00	641.029,00	51,8	87,81
311	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	1.043.492,00	400.000,00	600.000,00	534.402,00	51,2	89,07
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	1.043.492,00	400.000,00	600.000,00	534.402,00	51,2	89,87
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.900,00	8.000,00	8.000,00	10.000,00	71,9	125,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.900,00	8.000,00	8.000,00	10.000,00	71,9	125
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	180.014,00	72.000,00	122.000,00	96.626,00	53,8	109,41
	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSI-						
3132	GURANJE	162.823,00	50.000,00	80.000,00	87.524,00	53,8	109,41
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	17.191,00	22.000,00	42.000,00	9.102,00	52,9	21,67
32	MATERIJALNI RASHODI	3.069.129,00	1.337.000,00	1.819.000,00	3.319.938,00	108,2	182,51
	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENI-						
321	MA	92.310,00	65.000,00	52.000,00	76.627,00	83	147,36
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	37.810,00	30.000,00	25.000,00	35.845,00	94,8	143,38
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	45.875,00	20.000,00	20.000,00	28.422,00	62	142,11
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOS-						
	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGI-						
322	JU	570.552,00	162.000,00	200.000,00	275.842,00	48,3	137,92
	UREDSKI MATERIJAL I OSTA-						
3221	LI MATERIJALNI RASHODI	59.465,00	20.000,00	30.000,00	50.799,00	85,4	169,33
3222	MATERIJAL I SIROVINE	-	2.000,00	-	-	0	0
3223	ENERGIJA	391.503,00	100.000,00	150.000,00	197.894,00	49,8	131,93
	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE						
3224	I INVEST. ODRŽAVANJE	127.636,00	30.000,00	20.000,00	30.149,00	26,2	150,75
3225	SITNI INVENTAR	-	10.000,00	-	-	0	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	1.679.142,00	780.000,00	987.000,00	1.893.100,00	112,87	191,80
	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRI-						
3231	JEVOZA	109.816,00	40.000,00	80.000,00	106.442,00	96,9	133,05
	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ-						
3232	SKOG ODRŽAVANJA	704.871,00	40.000,00	70.000,00	97.669,00	13,9	139,53
	USL. TEK. IN. ODRŽAVANJA – KO-						
3232	MUNALNO OKP D.O.O	124.140,00	500.000,00	500.000,00	1.234.933,00	83,3	246,99
	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRA-						
3233	NJA	335.389,00	70.000,00	70.000,00	103.420,00	368,2	147,74
	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLU-						
3237	GE	213.345,00	70.000,00	130.000,00	176.187,00	82,6	135,53
3238	RAČUNALNE USLUGE	86.620,00	10.000,00	27.000,00	46.307,00	53,2	171,51
3239	OSTALE USLUGE	92.461,00	50.000,00	110.000,00	128.142,00	138,6	116,49
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	727.125,00	330.000,00	580.000,00	1.074.369,00	147,8	185,24
	POSLOVANJA						
	NAKNADE ZA RAD PREDSTAV.I						
3291	IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.	105.645,00	100.000,00	50.000,00	55.975,00	53	111,95
3292	PREMIJE OSIGURANJA	49.284,00	30.000,00	40.000,00	41.913,00	85	104,78
3293	REPREZENTACIJA	171.455,00	100.000,00	90.000,00	130.019,00	75,8	144,47
	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI						
3299	POSLOVANJA	400.741,00	100.000,00	400.000,00	846.462,00	211,2	211,62
34	FINANCIJSKI RASHODI	34.230,00	60.000,00	30.050,00	54.982,00	160,6	182,97
342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	-	50.000,00	25.000,00	-	0	0,00
	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE						
3423	OD BANAKA I OSTALO	-	50.000,00	25.000,00	-	0	0,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	26.062,00	50.000,00	36.000,00	45.339,00	174	125,94
	BANKARSKJE USLUGE I USLUGE						
3431	PLATNOG PROMETA	26.062,00	10.000,00	4.000,00	5.598,00	21,47	139,95
3433	ZATEZNE KAMATE	8.168,00	5.000,00	1.500,00	4.045,00	44,12	269,67
	OSTALI NESP. FINANCISKI RASHO-						
3434	DI	6.093,00	5.000,00	500,00	-	0	0
35	SUBVENCije	2.075,00	100.000,00	4.500,00	2.952,00	11	65,6
	SUBVENCije TRGOVAČKIM DRU-						
352	ŠTV.,OBRTRNICIMA	-	100.000,00	4.500,00	-	0	0
	Subv. Obrtnicima razvoj poduzet. I						
3523	zapoš. Na podr. Okp	26.890,00	50.000,00	-	-	0	0
	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICI-						
3523	MA	26.890,00	30.000,00	4.000,00	2.952,00	11	65,6
3523	SUBVENCije - ČIPIRANJE PASA	-	20.000,00	500,00	-	0	0

36	POMOĆI DANE U INOZ.I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	26.890,00	255.000,00	315.000,00	329.667,00	110,7	104,65
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	297.725,00	255.000,00	315.000,00	-	0	0
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE-JVP	297.725,00	170.000,00	170.000,00	196.280,00	65,92	115,45
3631	TEK. POMOĆ. UNUT. OPĆE DRŽ.-VRTIĆI	187.643,00	50.000,00	50.000,00	88.470,00	47,14	176,94
3631	TEK. POMOĆ. UNUT. OPĆE DRŽ.-O.ŠKOLA	75.450,00	35.000,00	45.000,00	44.976,00	59,61	99,94
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	36.630,00	425.000,00	250.425,00	167.803,00	57,6	67
371	NAKNADE ZA BOLEST I INVALIDNOST	291.197,00	10.000,00	-	-	0	0
3711	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	-	10.000,00	-	-	0	0
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	-	415.000,00	175.000,00	167.803,00	57,6	95,88
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	291.197,00	290.000,00	150.000,00	135.700,00	63,6	90,46
3721	NAKNADE ZA STANOVANJE SOCIJAL. SLUČAJEVA	213.288,00	45.000,00	-	-	0	0
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	-	80.000,00	25.000,00	32.103,00	41,2	128,41
38	OSTALI RASHODI	77.909,00	891.000,00	842.500,00	477.994,00	95,7	108,14
381	TEKUĆE DONACIJE	499.265,00	871.000,00	442.000,00	477.994,00	95,7	108,14
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	499.265,00	871.000,00	442.000,00	477.994,00	95,7	108,14
383	KAZNE,PENALI I NAKNADE ŠTETE	499.265,00	10.000,00	-	-	0	0
3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	-	10.000,00	-	-	0	0
385	IZVANREDNI RASHODI	-	19.000,00	500,00	-	0	0
3851	NEPREDVIĐENI RASHODI DO VISINE PRORAČ.PRIČUVE	-	14.000,00	-	-	0	0
3859	OSTALI IZVANREDNI RASHODI	-	5.000,00	500,00	-	0	0
386	KAPITALNE POMOĆI TRGOV. DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	-	-	400.000,00	-	0	0
3861	KAPITALNE POMOĆI TRGOV. DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	-	-	400.000,00	-	0	0
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKIH IMOVINE	2.162.164,00	15.052.152,00	741.000,00	1.381.854,00	63,9	63,9
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDLJIVIH IMOVINE	28.000,00	50.000,00	-	-	0	0
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNO BOGATSTVA	28.000,00	50.000,00	-	-	0	0
4111	ZEMLJIŠTE	28.000,00	50.000,00	22.000,00	-	0	0
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVODLJIVIH IMOV. DUGOTR. IMOV.	2.134.164,00	15.002.152,00	-	1.381.854,00	64,7	1864,8
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.352.683,00	14.713.152,00	-	1.327.707,00	98,2	1864,8
4212	POSLOVNI OBJEKTI	1.231.332,00	10.480.000,00	-	580.769,00	0	0
4213	CESTE I SL. GRAĐEVINSKI OBJEKTI	51.454,00	2.760.000,00	200.000,00	-	0	0
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	69.897,00	832.000,00	300.000,00	746.938,00	1068,6	248,97
4214	IZGRADNJA SOLARNIH ELEKTROKAMERENA	-	10.000,00	211.000,00	-	0	0
4214	DOKUMENTACIJA PRIPR. EU FOND. DOVI	-	300.000,00	-	-	0	0
4214	PRIJEKAT IZG. KANAL. U AGLOMERACIJI NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI	-	331.152,00	-	-	0	0
422	POSTROJENJA I OPREMA	312.662,00	254.000,00	8.000,00	11.370,00	3,6	142,12
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	10.712,00	15.000,00	8.000,00	11.370,00	3,6	142,12
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	1.678,00	5.000,00	-	-	0	0
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	139.273,00	15.000,00	-	-	0	0
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	160.999,00	219.000,00	-	-	0	0
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	69.000,00	35.000,00	-	-	0	0
4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	69.000,00	35.000,00	-	42.777,00	62	0
5	OTPLATA GLAVNICE KREDITA	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	14,6	82,73
54	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
542	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
5423	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
92	VLASTITI IZVORI	-	-	1.400.000,00	-	0	0
92	REZULTAT POSLOVANJA	-	-	1.400.000,00	-	0	0
922	MANJAK	-	-	1.400.000,00	-	0	0

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred skupina podskupina i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	6.996.815,00	18.900.152,00	6.113.500,00	6.206.956,00	88,7	101,53
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.598.199,00	18.779.152,00	5.409.500,00	6.194.590,00	93,9	114,51
61	PRIHODI OD POREZA	1.526.688,00	2.090.000,00	3.610.348,00	1.320.575,00	86,5	36,57
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.450.260,00	1.790.000,00	3.423.121,95	1.189.285,00	86,4	0
	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTAL.RADA	1.376.639,00	2.000.000,00	3.400.000,00	-	0	0
	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-	-400.000,00	700.000,00	-	0	0
	DIO POREZA NA DOH.DOBIVEN KROZ POTPORE IZRAVNANJA-JVP	-	190.000,00	123.121,95	-	0	0
613	POREZI NA IMOVINU	73.621,00	50.000,00	50.000,00	-	0	0
6134	POVREMENI POREZI NA IMOVINU	73.621,00	50.000,00	50.000,00	71.913,00	97,5	143,82
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	76.428,00	250.000,00	137.226,05	-	0	0
6142	POREZ NA POTROŠNJU	38.156,00	100.000,00	37.226,05	46.142,00	120,9	12,95
6145	POREZ NA TVRTKU	38.272,00	100.000,00	50.000,00	13.335,00	34,8	26,67
6163	OSTALI NERASPOREĐENI PRIHODI OD POREZA	-	50.000,00	50.000,00	-	0	0
63	POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR DRŽAVE	2.864.202,00	13.129.152,00	529.152,00	2.730.385,00	95,3	515,99
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	2.235.610,00	1.500.000,00	200.000,00	2.730.385,00	122,1	1365,19
	TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.337.415,00	500.000,00	100.000,00	2.513.508,00	187,9	2513,58
6331	NA KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA	898.195,00	1.000.000,00	100.000,00	216.877,00	24,1	215,87
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	628.592,00	11.629.152,00	329.152,00	-	0	0
6341	KAPITALNE POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA	628.592,00	11.629.152,00	329.152,00	-	0	0
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.742.964,00	2.250.000,00	925.000,00	1.493.148,00	85,7	161,42
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	-	10.000,00	-	-	0	0
	PRIHODI OD KAMATA NA DANE ZAJMOVE	-	1.000,00	-	-	0	0
6411	KAMATE NA OROČENA SREDS-TVA I DEPOZITE PO VIĐENJU	-	50.000,00	-	-	0	0
6413	PRIHODI OD ZATEZNIH KAMATA	-	40.000,00	-	-	0	0
6414	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.742.964,00	2.240.000,00	1.016.000,00	1.493.148,00	85,7	146,96
642	NAKNADE ZA KONCESIJE	11.873,00	30.000,00	15.000,00	-	0	0
6421	PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJ-MLJIVANJA IMOVINE	150.000,00	200.000,00	-	67.106,00	44,5	0
6422	OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.580.363,00	2.000.000,00	1.000.000,00	1.426.042,00	90,2	142,6
6423	PRIHOD OD SPOMENIČKE RENTE	728,00	10.000,00	1.000,00	-	0	0
6423	PRIHODI OD ADMIN.PRIST.I PO POSEB.PROP.	441.895,00	1.190.000,00	1.170.000,00	650.482,00	147,2	55,59
65	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	-	10.000,00	-	-	0	0
651	OPĆINSKE PRISTOJBE I NAKNA-DE	-	1.000,00	-	-	0	0
6512	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	-	6.000,00	-	-	0	0
6513	OSTALE PRISTOJBE	-	3.000,00	-	-	0	0
6514	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISI-MA	221.031,00	1.180.000,00	350.000,00	407.821,00	184,5	116,52
652	VODNI DOPRINOS	13.280,00	10.000,00	10.000,00	17.848,00	134,4	178,48
6522	DOPRINOSI ZA ŠUME	43.399,00	30.000,00	30.000,00	27.060,00	62,4	90,2
6524	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	65.534,00	500.000,00	100.000,00	362.913,00	220,8	362,913
6526	OSTALI NES. PRIH. PO POS. PROPI.S. LEGAL	98.818,00	300.000,00	-	-	0	0
6531	KOMUNALNI DOPRINOS	11.072,00	40.000,00	20.000,00	69.233,00	625,3	346,16
6532	KOMUNALNA NAKNADA	209.792,00	200.000,00	150.000,00	173.428,00	82,7	115,61
66	OSTALI PRIHODI	22.450,00	120.000,00	5.000,00	-	0	0
661	VLASTITI PRIHODI	22.450,00	100.000,00	-	-	0	0
	PRIHODI OD PRODAJ ROBA I USLUGA	22.450,00	100.000,00	-	-	0	0
6614	KAZNE	-	20.000,00	-	-	0	0
662							

	6627 OSTALE KAZNE	-	20.000,00	5.000,00	-	0	0
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC.IMOVINE	7.523,00	130.000,00	14.000,00	12.366,00	164,4	88,28
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVED.IMOVINE	-	50.000,00	-	6.166,00	0	0
711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE-PRIR.BOGAT.	-	50.000,00	-	6.166,00	0	0
7111	ZEMLJIŠTE	-	50.000,00	-	6.166,00	0	0
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZ.DUGOT.IMOVINE	7.523,00	50.000,00	14.000,00	6.200,00	82,4	44,28
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐOBJEKATA	7.523,00	20.000,00	-	-	0	0
7211	STAMBENI OBJEKTI	7.523,00	20.000,00	4.000,00	-	0	0
722	PRIHODI OD PRODAJE POSTROJENJA I OPREME	-	30.000,00	-	-	0	0
7221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	-	30.000,00	-	-	0	0
8	PRIMICI OD FINAN.IMOVINE I ZADUŽIVANJA	391.093,00	21.000,00	720.000,00	-	0	0
81	PRIMLJENE OTPLATE GLAVNICE DANIH ZAJM.	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
812	PRIMICI GLAVNICE ZAJMOVA DANIH GRAĐANIMA	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
8121	POVRAT ZAJMOVA DANIH GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
844	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA I DR.	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
8441	PRIMLJENI ZAJMOVI OD TUZEMNIH BANAKA	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred skupina podskupina i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.598.199,00	18.779.152,00	5.409.500,00	6.194.590,00	93,9	114,51
	IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
61	PRIHODI OD POREZA	1.526.688,00	2.090.000,00	3.610.348,00	1.320.575,00	86,5	36,57
	IZVOR FINANCIRANJA: OSTALE POMOĆI						
63	POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR DRŽAVE	2.864.202,00	13.129.152,00	529.152,00	2.730.385,00	95,3	515,99
	IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.742.964,00	2.250.000,00	925.000,00	1.493.148,00	85,7	161,42
	IZVOR FINANCIRANJA: OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE						
65	PRIHODI OD ADMIN.PRIST.I PO POSEB.PROP.	441.895,00	1.190.000,00	1.170.000,00	650.482,00	147,2	55,59
	IZVOR FINANCIRANJA: OSTALI PRIHODI						
66	OSTALI PRIHODI	22.450,00	120.000,00	5.000,00	-	0	0
	IZVOR FINANCIRANJA: OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE						
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC.IMOVINE	7.523,00	130.000,00	14.000,00	12.366,00	164,4	88,28
	IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVED.IMOVINE	-	50.000,00	-	6.166,00	0	0
	IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZ.DUGOT.IMOVINE	7.523,00	50.000,00	14.000,00	6.200,00	82,4	44,28
	UKUPNI PRIHODI	6.605.722,00	18.909.152,00	5.423.500,00	6206956	258,3	202,79

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred skupina podskupina i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8
3	RASHODI POSLOVANJA	5.455.842,00	3.548.000,00	3.361.475,00	4.994.364,00	91,5	148,58

IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
OSTALE POMOĆI							
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.237.406,00	480.000,00	730.000,00	641.029,00	51,8	87,81
IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE							
32	MATERIJALNI RASHODI	3.069.129,00	1.337.000,00	1.819.000,00	3.319.938,00	108,2	182,51
IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
34	FINANCIJSKI RASHODI	34.230,00	60.000,00	30.050,00	54.982,00	160,6	182,97
IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
35	SUBVENCIJE	2.075,00	100.000,00	4.500,00	2.952,00	11	65,6
IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
36	POMOĆI DANE U INOZ.I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	26.890,00	255.000,00	315.000,00	329.667,00	110,7	104,65
IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN- STVIMA	36.630,00	425.000,00	250.425,00	167.803,00	57,6	67
IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
38	OSTALI RASHODI	77.909,00	891.000,00	842.500,00	477.994,00	95,7	108,14
4	RASHODI ZA NABAVU NEFI- NANC.IMOVINE	2.162.164,00	15.052.152,00	741.000,00	1.381.854,00	63,9	63,9
IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
41	OSTALE POMOĆI RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ- VED.IMOVINE	28.000,00	50.000,00	-	-	0	0
IZVOR FINANCIRANJA: OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
42	OSTALE POMOĆI RASHODI ZA NABAVU PRO- IZV.DUGOTR.IMOV.	2.134.164,00	15.002.152,00		1.381.854,00	64,7	1864,8
	UKUPNI RASHODI	7.618.006,00	18.600.152,00	4.102.475,00	5.475.358,00	155,4	212,48

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Raz- red skupi- na pods- kupina i odje- ljak	Naziv računa prihoda i rashoda	Izvršenje	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
1	2	I-XII/2016	za 2017. g.	za 2017. god	I-XII/2017	6/3*100	6/5*100
3	ekonomske klasifikacije	3	4	5	6	7	8
3	RASHODI POSLOVANJA	5.455.842,00	3.548.000,00	3.361.475,00	4.994.364,00	91,5	148,58
0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA						
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.237.406,00	480.000,00	730.000,00	641.029,00	51,8	87,81
0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA						
051	GOSPODARENJE OTPADOM						
054	ULIČNA RASVJETA						
32	MATERIJALNI RASHODI	3.069.129,00	1.337.000,00	1.819.000,00	3.319.938,00	108,2	182,51
0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA						
34	FINANCIJSKI RASHODI	34.230,00	60.000,00	30.050,00	54.982,00	160,6	182,97
0421	POLJOPRI- VREDA						
35	SUBVENCIJE	2.075,00	100.000,00	4.500,00	2.952,00	11	65,6
32	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE						
36	POMOĆI DANE U INOZ.I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	26.890,00	255.000,00	315.000,00	329.667,00	110,7	104,65
09111	PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE						
0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE						
104	OBITELJ I DJECA						
107	SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU						
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN- STVIMA	36.630,00	425.000,00	250.425,00	167.803,00	57,6	67
081	SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA						
082	SLUŽBE KLUTURE						
084	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE						
38	OSTALI RASHODI	77.909,00	891.000,00	842.500,00	477.994,00	95,7	108,14
4	RASHODI ZA NABAVU NEFI- NANC.IMOVINE	2.162.164,00	15.052.152,00	741.000,00	1.381.854,00	63,9	63,9
0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA						
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ- VED.IMOVINE	28.000,00	50.000,00	-	-	0	0

0451 CESTOVNI
PROMET

0473 TURIZAM

052 GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA

42	RASHODI ZA NABAVU IZV.DUGOTR.IMOV.	PRO-	2.134.164,00	15.002.152,00	1.381.854,00	64,7	1864,8
	UKUPNI RASHODI		7.618.006,00	18.600.152,00	4.102.475,00	5.475.358,00	155,4 212,48

B. RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja ostvaren je kako slijedi:

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred skupina podsku- pina i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje I-XII/2016	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 6/3*100	Indeks 6/5*100
8	PRIMICI OD FINAN.IMOVINE I ZADUŽIVANJA	391.093,00	21.000,00	720.000,00	-	0	0
81	PRIMLJENE OTPLATE GLAVNICE DANIH ZAJM.	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
812	PRIMICI GLAVNICE ZAJMOVA DANIH GRAĐANIMA	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
8121	POVRAT ZAJMOVA DANIH GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
844	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA I DR.	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
8441	PRIMLJENI ZAJMOVI OD TUZEMNIH BANAKA	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
	UKUPNI PRIMICI	391.093,00	21.000,00	720.000,00	-	0	0
5	OTPLATA GLAVNICE KREDITA	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	14,6	82,73
54	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
542	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
5423	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
	UKUPNI IZDACI	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	14,6	82,73

RAČUN FINANCIRANJA – ANALITIKA

Razred skupina podsku- pina i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje I-XII/2016	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 6/3*100	Indeks 6/5*100
8	PRIMICI OD FINAN.IMOVINE I ZADUŽIVANJA	391.093,00	21.000,00	720.000,00	-	0	0
81	PRIMLJENE OTPLATE GLAVNICE DANIH ZAJM.	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
812	PRIMICI GLAVNICE ZAJMOVA DANIH GRAĐANIMA	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
8121	POVRAT ZAJMOVA DANIH GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
844	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA I DR.	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
8441	PRIMLJENI ZAJMOVI OD TUZEMNIH BANAKA	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
	UKUPNI PRIMICI	391.093,00	21.000,00	720.000,00	-	0	0
5	OTPLATA GLAVNICE KREDITA	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	14,6	82,73
54	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
542	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
5423	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
	UKUPNI IZDACI	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	14,6	82,73

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred skupina podsku- pina i odjeljak	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije	Izvršenje I-XII/2016	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 6/3*100	Indeks 6/5*100
8	PRIMICI OD FINAN.IMOVINE I ZADUŽIVA- NJA	391.093,00	21.000,00	720.000,00	-	0	0
81	PRIMLJENE OTPLATE GLAVNICE DANIH ZAJM.	-	20.000,00	20.000,00	-	0	0
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
844	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA I DR.	391.093,00	1.000,00	700.000,00	-	0	0
	UKUPNI PRIMICI	391.093,00	21.000,00	720.000,00	-	0	0
5	OTPLATA GLAVNICE KREDITA	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	14,6	82,73
54	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	142,6	82,73
	UKUPNI IZDACI	98.632,00	300.000,00	170.000,00	140.647,00	14,6	82,73

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji i po programskoj klasifikaciji je slijedeće:

Rashodi i izdaci po programskoj klasifikaciji izvršeni su kako slijedi:

Podskupina i odjeljak	Naziv razdjela i glave te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 5/4*100
1	2	3	4	5	6
PROGRAMI UKUPNO :		18.900.152,00	6.113.500,00	6.516.865,00	106,59
001 Program : Redovan rad predstavničkog i izvršnog tijela		150.000,00	100.000,00	55.975,00	55,97
1 Naknade za rad preds- tavničkih i izvršnih tije- la,povjerenstava i sl.		100.000,00	50.000,00	55.975,00	55,97
	32 Materijalni rashodi	100.000,00	50.000,00	55.975,00	55,97
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslova- nja	100.000,00	50.000,00	55.975,00	55,97
	3291 Ostali nespomenuti rashodi poslova- nja	100.000,00	50.000,00	55.975,00	55,97
2 Promidžba Općine		50.000,00	50.000,00	54.593,00	109,18
	32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	54.593,00	109,18
	329 Ostali nepomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	54.593,00	109,18
	3293 Reprzentacija	50.000,00	50.000,00	54.593,00	109,18

Podskupina i odjeljak	Naziv razdjela i glave te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 5/4*100
1	2	3	4	5	6
002 Program : Redovan rad jedinstvenog uprav- nog odjela		1.611.000,00	2.396.500,00	2.919.753,00	3319,2
3 Osnovni troškovi funk-		1.526.000,00	2.451.500,00	2.865.246,00	3172,58
	31 Rashodi za zaposlene	480.000,00	730.000,00	534.402,00	73,2
	311 Plaće	400.000,00	600.000,00	534.402,00	73,2
	3111 Plaće za redovan rad	400.000,00	600.000,00	534.402,00	73,2
	312 Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	-	0
	3121 Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	-	0
	313 Doprinosi na plaće	72.000,00	122.000,00	96.626,00	58,52
	3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	50.000,00	80.000,00	87.524,00	47,15
	3133 Doprinosi za zapošljavanje	22.000,00	42.000,00	9.102,00	11,37
	32 Materijalni rashodi	581.000,00	796.000,00	191.695,00	588,79
	321 Naknade troškova zaposlenima	69.000,00	56.000,00	64.268,00	206,11
	3211 Službena putovanja	30.000,00	25.000,00	35.845,00	64
	3212 Naknade za prijevoz	20.000,00	20.000,00	28.423,00	142,11
	Naknade za prijevoz – geronto doma- 3212 čice	4.000,00	4.000,00	-	0

	3213 stručno usavršavanje	15.000,00	7.000,00	12.360,00	176,57
	322 Rashodi za materijal i energiju	132.000,00	180.000,00	245.693,00	299,25
	Uredski materijal i ostali materijalni				
	3221 rashodi	20.000,00	30.000,00	50.799,00	169,33
	3222 Materijal i sirovine	2.000,00	-	-	0
	3223 Energija	100.000,00	150.000,00	194.894,00	129,92
	3225 Sitni inventar	10.000,00	-	-	0
	323 Rashodi za usluge	200.000,00	377.000,00	560.499,00	587,82
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000,00	80.000,00	106.442,00	133,05
	3233 Usluge promidžbe i informiranja	70.000,00	70.000,00	103.420,00	147,74
	3237 Intelektualne i osobne usluge	70.000,00	130.000,00	176.187,00	135,52
	3238 Računalne usluge	10.000,00	27.000,00	46.308,00	171,51
	3239 Ostale usluge	50.000,00	110.000,00	128.142,00	116,49
	Ostali nespomenuti rashodi poslova-				
	nja	180.000,00	380.000,00	963.801,00	104,78
	3292 Premije osiguranja	30.000,00	40.000,00	41.913,00	188,56
	3293 Repräsentacija	50.000,00	40.000,00	75.426,00	211,61
	Ostali nespomenuti rashodi poslova-				
	nja	100.000,00	400.000,00	846.462,00	181,35
34	Financijski rashodi	70.000,00	31.000,00	54.979,00	590,72
	342 Kamate za primljene zajmove	50.000,00	25.000,00	45.339,00	181,35
	Kamate za primljene zajmove od bana-				
	ka i sl.	50.000,00	25.000,00	45.339,00	181,35
	343 Ostali financijski rashodi	20.000,00	36.000,00	9.640,00	409,37
	Bankarske usluge i usluge platnog				
	prometa	10.000,00	4.000,00	5.599,00	139,97
	3433 Zatezne kamate	5.000,00	1.500,00	4.041,00	269,4
	3434 Ostali nesp. Financijski rashodi	5.000,00	500,00	-	0
35	Subvencije	100.000,00	4.500,00	2.952,00	73,8
	Subvencije trgovačkim društvima,				
	obrtnicima i sl.	100.000,00	4.500,00	2.952,00	73,8
	Subv. Obrtnicima razvoj poduzet. I				
	zapoš. Na podr. Okp	50.000,00	-	-	0
	3523 Subvencije poljoprivrednicima	30.000,00	4.000,00	2.952,00	73,8
	3523 Subv. Čipiranje pasa	20.000,00	500,00	-	0
	Pomoći dane u inoz. I unutar opće				
	države	255.000,00	295.000,00	329.666,00	303,8
36	363 Pomoći unutar opće države	255.000,00	295.000,00	329.666,00	303,8
	Ustupljeni dio za vatrogasne postroj-				
	be	170.000,00	170.000,00	196.280,00	115,45
	Tek. Pom. Sred. Žup.grad.i. općinsk.				
	3631 Prorač.-vrtići	50.000,00	100.000,00	88.410,00	88,41
	Tek. Pom. Sred. Žup.grad.i. općinsk.				
	3631 Prorač.-škola	35.000,00	45.000,00	44.976,00	99,94
	Naknade građ. I kuć. Na temelju osigu-				
	ranja i dr. naknade	20.000,00	-	-	-
	Naknade građ. I kućanstvima na teme-				
	lju bolesti i invalidnosti	20.000,00	-	-	-
	Naknade građanima i kućanstvima u				
	3711 novcu-bolest	20.000,00	-	-	-
38	Ostali rashodi	20.000,00	401.000,00	-	-
	383 Kazne penali i naknade štete	1.000,00	-	-	-
	Naknade šteta pravnim i fizičkim oso-				
	bama	1.000,00	-	-	-
	385 Izvanredni rashodi	19.000,00	500,00	-	-
	Nepredviđeni rashodi do visine prora-				
	čunske pričuve	14.000,00	-	-	-
	3859 Ostali izvanredni rashodi	5.000,00	500,00	-	-
	KAPITALNE POMOĆI TRGOV. DRUŠ-				
	TVIMA U JAVNOM SEKTORU	-	400.000,00	-	-
	KAPITALNE POMOĆI TRGOV. DRUŠ-				
	TVIMA U JAVNOM SEKTORU	-	400.000,00	-	-
4	Nabava opreme za potrebe redovnog funkcioniranja	85.000,00	16.000,00	54.507,00	146,62
	Rashodi za nabavu proizvedene dugo-				
	trajne imovine	85.000,00	16.000,00	54.507,00	146,62
42	422 Postrojenja i oprema	50.000,00	16.000,00	11.730,00	146,62
	4221 Uredska oprema i namještaj	15.000,00	8.000,00	11.730,00	146,62
	4222 Komunikacijska oprema	5.000,00	8.000,00	-	-
	4223 Oprema za održavanje i zaštitu	15.000,00	-	-	-
	Uređaji, strojevi i oprema za ostale				
	4227 namjene	15.000,00	-	-	-
	426 Računalni programi	35.000,00	-	42.777,00	-
	4262 Ulaganja u računalne programe	35.000,00	-	42.777,00	-

Podskupina i odjeljak	Naziv razdjela i glave te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 5/4*100
1	2	3	4	5	6
003 Program : Tekuće i investicijsko održavanje imovine		140.000,00	140.000,00	33.463,50	181,58
5 Održavanje objekata		70.000,00	70.000,00		
	32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00		
	322 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	30.000,00		
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
	3224 Mat. I dijel. Za tek. I inv. Održ.- općinska zgrada	15.000,00	15.000,00	1.448,00	9,653
	323 Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	8.057,00	53,71
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				
	3232 Usluge tekućeg i inv.održ.-općinska zgrada	20.000,00	20.000,00	18.243,00	91,21
6 Deratizacija i dezinfekcija		20.000,00	20.000,00	5.278,00	26,39
	32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00		
	323 Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00		
	Komunalne usluge-deratizacija, dezinfekcija				
	3234	70.000,00	70.000,00	437,50	0,62
Podskupina i odjeljak	Naziv razdjela i glave te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 5/4*100
1	2	3	4	5	6
004 Program : KOMUNALNO KP d.o.o		500.000,00	500.000,00	1.313.275,00	1933,59
7 Održavanje javne rasvjete		100.000,00	100.000,00	2.875,00	2,8
	32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	2.875,00	2,8
	322 Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	80.000,00	2.875,00	2,8
	3223 Energija	50.000,00	50.000,00	-	0
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
	3224	30.000,00	30.000,00	2.250,00	7,5
	323 Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	625,00	3,12
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				
	3232	20.000,00	20.000,00	625,00	3,12
8 Održavanje javnih i nerazvrstanih prometnica		100.000,00	100.000,00	53.806,00	107,61
	32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	-	0
	322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	-	0
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
	3224	50.000,00	50.000,00	-	0
	323 Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	53.806,00	107,61
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				
	3232	50.000,00	50.000,00	53.806,00	107,61
9 Održavanje javnih površina i ostalo		100.000,00	100.000,00	11.365,00	26,02
	32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	11.365,00	26,02
	322 Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	80.000,00	-	0
	3223 Energija	50.000,00	50.000,00	8.892,00	17,78
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
	3224	30.000,00	30.000,00	2.473,00	8,24
	323 Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	-	0
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				
	3232	20.000,00	20.000,00	-	0
10 Održavanje smetlišta		100.000,00	100.000,00	7.491,32	14,98
	32 Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	-	0
	322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	-	0
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
	3224	50.000,00	50.000,00	-	0
	323 Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	7.491,32	14,98
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				
	3232	50.000,00	50.000,00	7.491,32	14,98
11 Komunalne usluge		70.000,00	70.000,00	1.234.496,00	1763,56
	32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	1.234.496,00	1763,56
	323 Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	1.234.496,00	1763,56
	3234 Komunalne usluge	70.000,00	70.000,00	1.234.496,00	1763,56
12 Održ. Odvodnih kanala za oborinske vode		30.000,00	30.000,00	3.242,00	10,8

	32	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	3.242,00	10,8
	323	Građevinski objekti	30.000,00	30.000,00	3.242,00	10,8
		Održ. Odvodnih kanala za oborinske				
	3232	vode	30.000,00	30.000,00	3.242,00	10,8
Podskupina i odjeljak		Naziv razdjela i glave te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 5/4*100
	1	2	3	4	5	6
005 Program : Socijalna i zdravstvena zaštita			425.000,00	230.000,00	184.303,00	554,89
13 Pomoć obiteljima i kućanstvima			425.000,00	230.000,00	184.303,00	554,89
	37	Naknade građanima i kućanstvima	345.000,00	205.000,00	184.700,00	254,6
		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna				
	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	345.000,00	205.000,00	184.700,00	254,6
		3721 novcu	100.000,00	50.000,00	43.700,00	87,4
		3721 Naknade građ. I kuć-u novu-ogrijev	75.000,00	25.000,00	41.800,00	167,2
		3721 Naknade za stanovanje spc. Slučajeva Nak. Građ. I kućanstvima u novcu-	40.000,00	-	-	
		3721 studenti	50.000,00	50.000,00	18.900,00	37,8
		Nak. Građ. I kućanstvima u novcu –				
		3721 srednjoškolci	40.000,00	40.000,00	33.300,00	83,25
		Nak. Građ. I kućanstvima u novcu –				
		3721 novorođenčad	40.000,00	40.000,00	11.000,00	27,5
14 Ostale naknade iz proračuna u naravi			80.000,00	25.000,00	35.603,00	151,74
	37	Naknade građanima i kućanstvima	80.000,00	25.000,00	-	0
		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna				
	372	Naknade građanima i kućanstvima u naravi-darovi	80.000,00	25.000,00	-	0
		3722 Nak. Građ. I kućanstvima u naravi-klub	65.000,00	25.000,00	32.103,00	128,41
		3722 Mariška	15.000,00	15.000,00	3.500,00	23,33
Podskupina i odjeljak		Naziv razdjela i glave te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 5/4*100
	1	2	3	4	5	6
006 Program : Religija, kultura, šport i ostale društvene djelatnosti			871.000,00	442.000,00	477.993,60	959,42
15 Religija			40.000,00	10.000,00	10.000,00	100
16 Kultura			61.500,00	34.500,00	42.500,00	123,18
17 Šport			199.500,00	199.500,00	173.000,00	86,71
18 Vatrogastvo			100.000,00	100.000,00	59.000,00	59
19 Civilna zaštita			25.000,00	-	-	0
20 Političke stranke			19.500,00	19.500,00	1.374,60	7
21 Bibliobus			7.000,00	3.500,00	7.000,00	200
22 Crveni križ			20.000,00	15.000,00	15.000,00	100
23 Ostale društvene djelatnosti			398.500,00	60.000,00	170.119,00	283,53
Podskupina i odjeljak		Naziv razdjela i glave te računa ekonomske klasifikacije	Izvorni plan za 2017. g.	Tekući plan za 2017. god	Izvršenje I-XII/2017	Indeks 5/4*100
	1	2	3	4	5	6
007 Program : Izgradnja i nabava poslovnih i građevinskih objekata			15.203.152,00	1.092.000,00	1.368.354,00	557,48
24 Poduzetnička zona			70.000,00	22.000,00	27.512,00	125
		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				
	41	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	22.000,00	-	
		411 Zemljište	50.000,00	22.000,00	-	0
		4111 Zemljište	50.000,00	22.000,00	-	0
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
	42	Građevinski objekti	20.000,00	-	27.512,00	125
		421 Ceste i sl.građevnski objekti-Izgradnja	20.000,00	-	-	0
		4213 cesta unutar Pod. Z. Istok	10.000,00	-	-	0
		4214 Ostali građevinski objekti	10.000,00	-	27.512,00	125

25 Moderizacija javne rasvjete na području Općine Kloštar Podravski		100.000,00	-	-	-
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-	-	-
	421 Ostali građevinski objekti	100.000,00	-	-	-
	4212 Ostali građevinski objekti – Moderizacija javne rasvjete	100.000,00	-	-	-
26 Općinski vodovod-Izgradnja vodovodne mreže na području Općine Kloštar Podravski		50.000,00	-	-	-
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-	-	-
	421 Građevinski objekti	50.000,00	-	-	-
	4214 Ostali građevinski objekti	50.000,00	-	-	-
27 Sportska dvorana		10.000.000,00	-	-	-
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000.000,00	-	-	-
	421 Građevinski objekti	10.000.000,00	-	-	-
	4212 Poslovni objekti	10.000.000,00	-	-	-
28 Poslovni objekti druš. Domovi i mrtvačnice na podr. Općine Kloštar Podravski		100.000,00	250.000,00	258.212,00	103,28
	42 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	250.000,00	258.212,00	103,28
	421 Građevinski objekti	100.000,00	250.000,00	258.212,00	103,28
	4212 POSLOVNI OBJEKTI	100.000,00	250.000,00	258.212,00	103,28
29 Poslovni objekti-Društveni domovi nabava inventara na području Općine Kloštar Podravski		20.000,00	-	-	-
	42 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-	-	-
	421 Građevinski objekti	20.000,00	-	-	-
	4212 Poslovni objekti-društveni domovi nabava inventara	20.000,00	-	-	-
30 Ostali građevinski objekti spomenici		7.000,00	-	-	-
	4212 Obnova spom. -seća , Limbuš.....	1.000,00	-	-	-
	4212 Obnova spom. Sveta Obitelj	1.000,00	-	-	-
	4212 Arheološki lokalitet-Gorbonuk	5.000,00	-	-	-
31 Dječji vrtić- Dom Oderijan		350.000,00	-	283.602,00	-
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	-	283.602,00	-
	421 Građevinski objekti	350.000,00	-	283.602,00	-
	4212 POSLOVNI OBJEKTI	350.000,00	-	283.602,00	-
32 Rekon. Dot. Plinske mreže na podr.naselja Općine Kloštar Podravski		30.000,00	-	-	-
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-	-	-
	421 Građevinski objekti	30.000,00	-	-	-
	4212 Ostali građ. obj.-plinska mreža	30.000,00	-	-	-
33 Sanacija odlagališta otpada		300.000,00	-	-	-
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-	-	-
	421 Građevinski objekti	300.000,00	-	-	-
	4212 Ostal. Građ. ob. - Sanacija odlagališta smetišta	300.000,00	-	-	-
34 Izgradnja kružnog toka u naselju Kloštar Podravski		600.000,00	-	-	-
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	-	-	-
	4213 Ceste i ostali građ. Objekti-Izgradnja kružnog toka u naselju Kloštar Podravski	600.000,00	-	-	-
35 Izgradnja ETNO KUĆE u naselju Kloštar Podravski		5.000,00	-	-	-

	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	5.000,00	-	-	-
	4212	Ostali građ. obj.-Etno Kuća	5.000,00	-	-	-
36 Izgradnj. Parkirališta/igrališta-u naseljima Općine Kloštar Podrav-			200.000,00	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	200.000,00	-	-	-
	4212	Izgradnj. Dječjeg igrališta/parkirališta	200.000,00	-	-	-
37 Prijevozna sredstva			50.000,00	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-	-	-
	423	Postrojenje i oprema	50.000,00	-	-	-
	4231	Ceste i slični građ -Komunalno vozilo-priključci	50.000,00	-	-	-
38 Izgradnja solarnih elektrana			10.000,00	211.000,00	210.255,00	99,64
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	211.000,00	210.255,00	99,64
	421	Građevinski objekti	10.000,00	211.000,00	210.255,00	99,64
	42144	Energetski vodovi	10.000,00	211.000,00	210.255,00	99,64
39 Dokumentacija-pripr. Projekc. Za EU -fondovi			300.000,00	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	-	-	-
	4263	Dokumenti prostornog uređenja-pr. Planovi i ostalo	300.000,00	-	-	-
40 Poslovni objekt Zgrada Općine			50.000,00	39.000,00	38.955,00	99,98
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	39.000,00	38.955,00	99,98
	421	Građevinski objekti	50.000,00	39.000,00	38.955,00	99,98
	4212	POSLOVNI OBJEKTI	50.000,00	39.000,00	38.955,00	99,98
41 Ostali Građevinski objekti-Asvaltiranje nerazv. Prom. Na pod. OKP i pješ. Staza Kozarevac			500.000,00	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	500.000,00	-	-	-
	4213	Ceste i sl.građev. ob.- asvaltiranje nerazv. Prom. Na području OKP i pješ staza Kozarevac	500.000,00	-	-	-
41 Rekonstrukcija nerazvrste ceste Prugovac – Kozarevac			1.300.000,00	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.000,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	1.300.000,00	-	-	-
	4213	Ceste i sl.građev. ob.- rekonstrukcija nerazv. Ceste Prugovac-Kozarevac	1.300.000,00	-	-	-
42 Ostali Građevinski objekti- Videonadzor na području Općine Kloštar Podravski			10.000,00	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-	-	-
	421	Ostali građevinski objekti – videonadzor	10.000,00	-	-	-
	4212	Ostali građevinski objekti – videonadzor	10.000,00	-	-	-
43 Legalizacija objekata i izrada projektne dokumentacije			20.000,00	-	-	-
	421	Ostali građevinski objekti	20.000,00	-	-	-
	4212	Legalizacija objekata i izrada projektne dokumentacije	20.000,00	-	-	-
44 Akcijski plan održavanja energetskog raz.			50.000,00	-	-	-
	421	Ostali građevinski objekti	50.000,00	-	-	-
	4212	Akcijski plan održavanja energetskog raz.	50.000,00	-	-	-
45 Projekt izgradnje kanalizacije u aglomeraciji Općine Kloštar Podravski			331.152,00	-	-	-

		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	331.152,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	331.152,00	-	-	-
		4214 Ostali građevinski objekti	331.152,00	-	-	-
47		Postavljanje semafora s mjeracem brzine	100.000,00	-	-	-
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	100.000,00	-	-	-
		Ceste i ostali građevinski objekti-4214 postava semafora	100.000,00	-	-	-
48		izgradnja turističkog naselja	50.000,00	-	-	-
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	50.000,00	-	-	-
		Ostali građ.- izgradnja turističkog naselja	50.000,00	-	-	-
49		Izgradnja parka i šetališta u naselju Budančevica	100.000,00	400.000,00	509.171,00	127,29
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	400.000,00	509.171,00	127,29
	421	Građevinski objekti	100.000,00	400.000,00	509.171,00	127,29
		4214 Ceste i građevinski objekti	100.000,00	400.000,00	509.171,00	127,29
50		Izgradnja groblja na području Općine Kloštar Podravski	100.000,00	-	-	-
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	100.000,00	-	-	-
		4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00	-	-	-
51		Rekonstrukcija i adaptacija športsko-vatrogasnih domova na području OKP	100.000,00	-	-	-
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-	-	-
	421	Građevinski objekti	100.000,00	-	-	-
		4212 Poslovni objekti	100.000,00	-	-	-
52		Otplata glavnice primljenog kredita od tuz. Kredit. institucija	300.000,00	170.000,00	140.647,00	127,29
	54	Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	300.000,00	170.000,00	140.647,00	127,29
		Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	300.000,00	170.000,00	140.647,00	127,29
		Otplata glavnice prim. Zaj. Osig. Društava u jav. Sektor. Dugoročni	300.000,00	170.000,00	140.647,00	127,29

Članak 4.

Ostvaren manjak prihoda i primitaka u svoti 612.416,00 kuna pokrit će se iz Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2018. godinu.

Članak 5.

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU, DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Općina Kloštar Podravski u 2017. godini nije se zaduživala na stranom tržištu novca i kapitala, nije davala jamstva i nema izdataka po jamstvima.

Članak 6.

IV. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Najveći udio u ostvarenju prihoda (95,30%) odnosi se na prihode od potpora, a udio prihoda od poreza iznosi 93,90% ukupnih prihoda.

Ostvareni prihodi od imovine u 2017. godini iznose 88,28% .

Ostvareni prihodi od potpora u 2017. godini odnose se na potpore Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za financiranje osoba na javnim radovima potpore iz državnog proračuna potpomognutim područjima.

Ukupni rashodi i izdaci raspoređeni su na devet razdjela: Predstavnička i izvršna tijela, Jedinstveni upravni odjel, Jačanje gospodarstva, Prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti, Odgoj i obrazovanje, Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja, Rekreacija, kultura, religija, Zdravstvo i socijalna skrb te Poticanje razvoja civilnog društva.

Rashodi razdjela: Predstavnička i izvršna tijela iznose 91,50 %, Jedinstveni upravni odjel 51,80 %, Jačanje gospodarstva 11,00 %, Prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti 15,08 %, Odgoj i obrazovanje 99,94 %, Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja 5,04 %, Rekreacija, kultura, religija 95,9 %.

Najveći dio materijalnih rashoda odnosi se na rashode za materijal, energiju i usluge. Naknade građanima i kućanstvima raspoređene su na isplatu pomoći obiteljima slabijeg imovinskog stanja, porodiljne naknade, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, subvencije studentima i programa pomoći starijim i nemoćnim osobama.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na isplatu sredstava za, obnovu Društenog doma u Kloštru Podravskom, izgradnja Dječjeg vrtića u Oderijanu, izgradnja solarnih elektrana, obnova Općinske zgrade, izgradnja parka i šetališta u naselju Budančevica.

Članak 7.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine sredstva Proračunske zalihe nisu korištena.

Članak 8.

Izvještaj o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Kloštar Podravski za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine nalazi se u prilogu ovog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna i njegov je sastavni dio.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 9.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 400-05/18-01/02

URBROJ: 2137/16-18/01

Kloštar Podravski, 02. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK:
Karas Antun, v.r.

20.

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama („Narodne novine” broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 7. i 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine” broj 10/97, 107/07. i 94/13) i članka 32. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije” broj 6/13. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 11. sjednici održanoj 02. svibnja 2018. donijelo je

ODLUKU o osnivanju Dječjeg vrtića „Krijesnica“ Kloštar Podravski

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Kloštar Podravski, Ulica kralja Tomislava 2, 48362 Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: osnivač) osniva javnu ustanovu – Dječji vrtić „Krijesnica” u Kloštru Podravskom (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Članak 2.

Naziv Dječjeg vrtića je: Dječji vrtić „Krijesnica” Kloštar Podravski.

Sjedište Dječjeg vrtića je u Kloštru Podravskom, Ulica Oderjan 40, a o promjenama naziva i sjedišta Dječjeg vrtića odlučuje osnivač.

Dječji vrtić je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

II. DJELATNOST

Članak 3.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi.

Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od navršenih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Članak 4.

U Dječjem vrtiću ostvarivat će se sljedeći programi:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi predškole,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja,
- drugi programi u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

III. UPRAVLJANJE

Članak 5.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće koje ima predsjednika i četiri člana.

Tri člana Upravnog vijeća imenuje osnivač, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluge, a jednog člana bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Način izbora odnosno imenovanja, način rada i donošenja odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća Dječjeg vrtića propisat će se statutom.

Članak 7.

Prava i obveze Upravnog vijeća utvrđene su zakonom i statutom.

Članak 8.

Ravnatelj Dječjeg vrtića je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom.

Članak 9.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća, na temelju javnog natječaja, koji raspisuje Upravno vijeće u skladu sa zakonom i statutom.

Za ravnatelja Dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika, te ima najmanje 5. godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelj se imenuje na 4. godine.

Ista osoba može biti ponovno imenovana.

Članak 10.

Do imenovanja članova Upravnog vijeća i izbora ravnatelja, Dječji vrtićem upravlja i rukovodi privremeni ravnatelj, kojeg imenuje osnivač.

Za privremenog ravnatelja imenuje se Marinela Bedeković Prevedan.

Privremeni ravnatelj:

- obavlja pripreme za početak obavljanja djelatnosti ustanove, posebno pribavljanje potrebne dozvole za početak rada,
- podnošenja prijave za upis Dječjeg vrtića u sudski registar ustanova,
- pribavljanje suglasnosti na program rada, provedba postupaka za zapošljavanje potrebnog broja odgojitelja i ostalih zaposlenika,
- upravlja Dječjem vrtićem do imenovanja ravnatelja,
- zastupa i predstavlja Dječji vrtić,
- pokreće postupak za imenovanje članova Upravnog vijeća,
- obavlja postupak za imenovanje članova Upravnog vijeća,
- predlaže tekst statuta Dječjeg vrtića.

Članak 11.

Stručno tijelo u Dječjem vrtiću je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program odgoja u Dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće uz poslove za koje je ovlašteno zakonom, obavlja sljedeće:

- predlaže godišnji plan i program rada,
 - prati ostvarivanje programa,
 - daje Upravnom vijeću i ravnatelju prijedlog i mišljenja u svezi organizacije rada i razvoja djelatnosti Dječjeg vrtića,
 - raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada i pomiche stručni rad,
 - predlaže nabavu potrebe opreme i pomagala.
- Djelokrug rada Odgojiteljskog vijeća utvrđuje se statutom.

IV. STRUČNI RADNICI**Članak 12.**

U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik (pedagog, psiholog, logoped i rehabilitator) te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 1. ovoga članka, u dječjim vrtićima rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove.

Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

V. OPĆI AKTI**Članak 13.**

Akti Dječjeg vrtića su:

- Statut Dječjeg vrtića,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića,
- Pravilnik o plaćama,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o radu Upravnog vijeća,
- Pravilnik o radu Odgojiteljskog vijeća,
- Drugi opći akti u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i statutom.

Članak 14.

Statutom Dječjeg vrtića se pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeta i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost radova, te se uređuju druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo, te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Druge opće akte donosi Upravno vijeće u skladu sa statutom, ako zakonom ili statutom nije propisano da ih donosi ravnatelj ili Odgojiteljsko vijeće.

VI. FINANCIRANJE I IMOVINA**Članak 15.**

Za obavljanje djelatnosti Dječji vrtić će se osigurati sredstvima:

- od osnivača,
- od roditelja djece korisnika usluga Dječjeg vrtića,
- iz ostalih izvora propisanih zakonom.

Članak 16.

Osnivač se obvezuje Dječjem vrtiću osigurati sredstva za:

- materijalne izdatke – energiju i komunalije, tekuće održavanje objekta i opreme,
- nabavu namještaja, opreme i sitnog inventara potrebnog za obavljanje djelatnosti,
- bruto plaće, naknade i materijalna prava radnika.

Visinu sredstava iz stavka 1. ovog članka osnivač će osigurati u proračun Općine Kloštar Podravski.

Članak 17.

Osnivač osigurava potreban prostor za obavljanje predškolske djelatnosti, opremu i didaktička sredstva potrebna za ostvarivanje programa Dječjeg vrtića u skladu s predškolskim standardima predškolskog odgoja i obrazovanja.

Opremu i didaktička sredstva osigurava osnivač Dječjeg vrtića.

Sredstva za početak rada Dječjeg vrtića osigurat će se u proračunu Općine Kloštar Podravski.

Članak 18.

Dječji vrtić se osniva kao ustanova i nema za cilj stjecanje dobiti, već obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja.

Ako Dječji vrtić u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ta dobit će se isključivo upotrijebiti za razvoj djelatnosti Dječjeg vrtića.

Članak 19.

Dječji vrtić odgovara za nastale obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač Dječjeg vrtića solidarno i neograničeno odgovara za obveze Dječjeg vrtića.

VII. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I DJEČJEG VRTIĆA

Članak 20.

Dječji vrtić je javna ustanova za provođenje organiziranog oblika odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi koja se osniva na neodređeno vrijeme.

Članak 21.

Dio administrativnih poslova za potrebe Dječjeg vrtića obavljat će osnivač, a ostale stručne i druge radnike prema utvrđenim potrebama zaposlit će Dječji vrtić.

Potreban broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika potrebnih za provođenje programa Dječjeg vrtića, osigurat će se u skladu s mjerilima utvrđenim Državnim predškolskim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 22.

Osnivač Dječjeg vrtića obvezuje se:

- redovito osiguravati i doznačavati sredstva za koja se obvezao,
- dječjem vrtiću pružiti stručnu, financijsku i drugu potrebnu pomoć,
- za potrebe Dječjeg vrtića obavljati određene poslove.

Članak 23.

Dječji vrtić kao ustanova obvezuje se:

- redovito obavljati djelatnosti za koju je osnovan,
- najmanje 2 puta godišnje izvješćivati osnivača o rada i poslovanju Dječjeg vrtića.

Članak 24.

Nadzor nad provođenjem programa rada Dječjeg vrtića provode nadležna ministarstva u skladu s odobrenima zakonima, ako nije određeno da nadzor obavlja drugo tijelo držane uprave.

Člana 25.

Dječji vrtić je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti za koju je osnovan, na način određenim statutom Dječjeg vrtića sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Članak 26.

Dječji vrtić se može pripojiti drugoj ustanovi predškolskog odgoja kao njegova podružnica, a može osnivati i svoje podružnice.

Odluka o pripajanju kao i odluka o osnivanju podružnice donosi osnivač u skladu s odredbama Zakona o ustanovama.

VIII. PRESTANAK RADA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 27.

Dječji vrtić može prestati s radom pod uvjetima i na način propisa Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

XI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 601-01/18-01/01

URBROJ: 2137/16-18-01

Kloštar Podravski, 02. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK:
Antun Karas, v.r.

OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13. i 73/17) i članka 30. Statuta Općine Novigrad Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13 i 2/18), po prethodno pribavljenoj suglasnosti na prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje od 2018. do 2023. godine, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 351-03/18-01/66, URBROJ: 2137/1-05/03-18-2, od 19. lipnja 2018. godine, Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski na 15. sjednici održanoj 29. lipnja 2018. donijelo je

ODLUKU

**o donošenju Plana gospodarenja otpadom
Općine Novigrad Podravski
za razdoblje od 2018. do 2023. godine**

Članak 1.

Odlukom o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje od 2018. do 2023. godine (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi se Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje od 2018. do 2023. godine (u daljnjem tekstu: Plan gospodarenja otpadom).

28.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI ZA RAZDOBLJE 2018.-2023. GODINE

*lipanj, 2018.*

Članak 2.

Plan gospodarenja otpadom nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI**

KLASA: 351-01/18-01/06
URBROJ: 2137/11-18-29
Novigrad Podravski, 29. lipnja 2018.

**PREDSJEDNIK:
Mladen Levak, v.r.**

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Naručitelj: Općina Novigrad Podravski
adresa: Trg dr. Franje Tuđmana 4, 48325 Novigrad Podravski
OIB: 73712345649
telefon: +385 48 832 133
e-mail: opcina-novigrad-podravski@kc.t-com.hr

Izradivač: ANT d.o.o.
adresa: Medarska 69, 10090 Zagreb
OIB: 67120058773
telefon: +385 1 3863 391
e-mail: ant@ant.hr

Voditelji izrade: Borjan Svetina, dipl. ing. geol.
Borjan Svetina
Tomislav Malešević, mag. chem.

Suradnici: Zlatko Grčić, mag. biol.
Zlatko Grčić
Laura Pismarović, univ. bacc. geol.
Laura Pismarović
Zoran Mačkić
Zoran Mačkić

Direktor:
Zoran Mačkić

Zoran Mačkić



Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

KRATICE

U ovom dokumentu korištene su sljedeće kratice:

BAT – najbolja raspoloživa tehnika (Best available technique)

EE otpad – otpadni električni i elektronički uređaji i oprema

EU – europska unija

FZOEU – Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

HAOP – Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

ISGO – Informacijski sustav gospodarenja otpadom

JLS – jedinica lokalne samouprave

MZOE – Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

NN – Narodne novine

PGO RH – Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine

ZOGO – Zakon o održivom gospodarenju otpadom

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

SADRŽAJ

1. UVOD I POLAZNE OSNOVE	6
1.1 Institucionalni okvir.....	9
1.2 Nazivlje u planu.....	11
1.3 Pravni okvir	14
2. STANJE U GOSPODARENJU OTPADOM.....	16
2.1 Opis jedinice lokalne samouprave Općine Novigrad Podravski	16
2.2 Analiza stanja u gospodarenju otpadom	19
2.3 Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Novigrad Podravski	22
2.4 Proizvedeni otpad	24
2.5. Odvojeno sakupljeni otpad.....	24
2.6. Odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada	25
3. CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM I OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM.....	25
4. POSTOJEĆE I PLANIRANE GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM.....	43
4.1 Postojeće građevine i uređaji za gospodarenje otpadom	43
4.2 Planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom	43
5. STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	43
6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU	44
7. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA.....	44
7.1 Smanjivanje ili sprječavanje nastanka otpada	44
7.2 Edukacija i informiranje javnosti.....	48
7.2.1 Ciljevi	48
7.2.2 Ciljne skupine.....	49
7.2.3 Prijedlog mjera za ostvarivanje postavljenih ciljeva:.....	50
7.3 Akcije prikupljanja otpada.....	50
8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	52
8.1 Gospodarenje opasnim otpadom	52

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

8.2	Gospodarenje posebnim kategorijama otpada.....	53
9.	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA.....	61
10.	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	62
10.1	Zeleni otoci i pojedinačni spremnici.....	62
10.2	Reciklažno dvorište	63
10.3	Sakupljanje krupnog komunalnog (glomaznog) otpada iz domaćinstava	63
11.	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA	64
12.	IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE MJERA	65
12.1	Izvori financiranja.....	65
12.2	Financijska sredstva potrebna za ulaganja u stavke potrebne za izvršenje Plana gospodarenja otpadom	66
13.	ROKVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE	69
13.1	Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom	69
13.2	Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske	70

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

1. UVOD I POLAZNE OSNOVE

Gospodarenje otpadom obuhvaća niz aktivnosti, odluka i mjera te provedbu istih uz usku suradnju političkog vodstva, stručnjaka te stanovništva. Gospodarenje otpadom predstavlja značajan problem zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj. Zakonodavni okvir gospodarenja otpadom u Hrvatskoj usklađen je sa pravnom stečevinom EU, a *Zakon o održivom gospodarenju otpadom* („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17) (u nastavku: ZOGO) predstavlja ključni usklađeni propis. ZOGO utvrđuje mjere za sprječavanje ili smanjenje opasnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš kroz smanjenje količina otpada koje nastaju te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada. U svrhu učinkovitog provođenja zakonodavnog okvira gospodarenja otpadom na razini Hrvatske, ZOGO propisuje i obvezu donošenja planskih dokumenata u području gospodarenja otpadom.

Krovni planski dokument predstavlja *Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske*, a prateći planski dokumenti su planovi gospodarenja otpadom pojedinih jedinica lokalne samouprave.

Sukladno navedenom, Općina Novigrad Podravski dužna je, kao jedinica lokalne samouprave, temeljem članka 28. ZOGO-a na svom području osigurati donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom. Ovaj *Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine* (u nastavku: *Plan*) izrađuje se u skladu sa sljedećim dokumentima koji predstavljaju temelj gospodarenja otpadom za predmetno područje:

- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ br. 3/17) (u nastavku: *PGO RH*),
- ZOGO.

Ovaj Plan izrađen je primjenjujući red prvenstva gospodarenja otpadom propisan člankom 7. ZOGO-a. Red prvenstva gospodarenja otpadom predstavlja temelj društva usmjerenog održivom gospodarenju otpadom, a glasi:

1. Sprječavanje nastanka otpada
2. Priprema za ponovnu uporabu
3. Recikliranje
4. Drugi postupci uporabe (npr. energetska uporaba)
5. Zbrinjavanje otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Člankom 21. ZOGO-a propisano je sljedeće:

- (1) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži sljedeće:
 1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave
 2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
 3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
 4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
 5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
 6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
 7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
 8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
 9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
 10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
 11. rokove i nositelje izvršenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.
- (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave ishoditi **prethodnu suglasnost** upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša
- (3) Nadležno upravno tijelo izdaje **prethodnu suglasnost** ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave usklađen s odredbama ovog Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i Plana gospodarenja otpadom RH
- (4) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi **predstavničko tijelo** jedinice lokalne samouprave.
- (5) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi na razdoblje od **šest godina**, a njegove izmjene i dopune po potrebi.
- (6) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave objavljuje se u **službenom glasilu** jedinice lokalne samouprave.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

PGO RH osnovni je planski dokument gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj te sadrži sljedeće:

- stanje gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj,
- osnovne ciljeve gospodarenja otpadom,
- procjenu razvoja tijeka otpada, potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom,
- kriterije za određivanje načelnih lokacija i potrebnih kapaciteta novih građevina i postrojenja,
- opće tehničke zahtjeve za građevine i postrojenja,
- organizacijske aspekte gospodarenja otpadom i raspodjelu odgovornosti između privatnih i javnih subjekata koji se bave gospodarenjem otpadom,
- mjere za provedbu plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- projekte važne za provedbu plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- plan sprječavanja nastanka otpada,
- financijska sredstva za provedbu mjera plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- procjenu korisnosti i prikladnosti uporabe ekonomskih instrumenata u gospodarenju otpadom uz nesmetano funkcioniranje unutarnjeg tržišta.

Temeljni zadatak *PGO RH* u navedenom razdoblju je organiziranje sustava gospodarenja otpadom na način da se omogući ispunjavanje ciljeva zadanih EU zakonodavstvom i propisima. Temeljem zadanih EU ciljeva i ocjene postojećeg stanja u gospodarenju otpadom *PGO RH* definirani su konkretni ciljevi koje je potrebno dostići do kraja 2022. godine.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša, uređenih posebnim propisima, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse. Suvremeni koncept gospodarenja otpadom nalaže da se otpadom treba upravljati bez opasnosti za ljudsko zdravlje i za okoliš, a posebice bez rizika utjecaja na vodu, zrak, tlo, biljke ili životinje, bez stvaranja smetnji bukom ili mirisima, te bez negativnog djelovanja na okolicu ili mjesta od posebnog društvenog interesa.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Suvremeno gospodarenje otpadom temelji se na sljedećim načelima:

1. „*Načelo onečišćivač plaća*“ - proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;
2. „*Načelo blizine*“ - obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;
3. „*Načelo samodostatnosti*“ - gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
4. „*Načelo sljedivosti*“ - utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

1.1 Institucionalni okvir

Člankom 23. ZOGO-a definirane su nadležnosti u gospodarenju otpadom. Definirano je da učinkovito funkcioniranje sustava gospodarenje otpadom osiguravaju Vlada i Ministarstvo, te da su provedbena tijela državne razine Hrvatska agencija za okoliš i prirodu (u nastavku: *HAOP*) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u nastavku: *FZOEU*), dok je jedinica lokalne samouprave (u nastavku: *JLS*) dužna na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

Hrvatski sabor donosi odgovarajuće zakonodavstvo i nacionalne strategije. Saborski odbor daje mišljenja o konkretnim zakonima i dokumentima. Vlada donosi Plan gospodarenja otpadom i provedbene propise (uredbe), predlaže Saboru odgovarajuće zakonodavstvo i strategije te utvrđuje obvezujuće lokacije. Vlada osigurava uvjete i propisuje mjere za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike jedno je od tijela državne uprave (ministarstva, uredi državne uprave u županijama) koje je u sektoru otpada nadležno za: izradu novog primarnog zakonodavstva i standarda; izradu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske; izradu provedbenih propisa; odobravanje Izvješća o stanju okoliša i Programa zaštite okoliša; davanje suglasnosti za aktivnosti (intervencije) koje se temelje na procjenama utjecaja na okoliš; izdavanje dozvola za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada te koncesija za gospodarenje posebnim kategorijama otpada (otpadne gume, ambalažni otpad, otpadna ulja

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

itd.); gospodarenje opasnim otpadom (provedba mjera); inspekciju i nadzor nad provedbom zakona i sekundarnog zakonodavstva; nadziranje *HAOP* i *FZOEU*.

FZOEU je izvanproračunska ustanova s javnim ovlastima u vlasništvu Republike Hrvatske koja ima svrhu financirati programe i projekte zaštite okoliša, što uključuje i energetske učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije. *FZOEU* ubire razne naknade za zaštitu okoliša, koje čine vlastiti prihod Fonda, a uključuju naknade za opterećivanje okoliša opasnim i neopasnim industrijskim otpadom.

HAOP je neovisna javna ustanova osnovana *Uredbom o osnivanju Hrvatske agencije za okoliš i prirodu* („*Narodne novine*“, br. 72/15) Vlade Republike Hrvatske. *HAOP* je pravni sljednik *Agencije za zaštitu okoliša i Državnog zavoda za zaštitu prirode* te je preuzela sve njihove poslove, sva prava i obveze. *HAOP* prikuplja, obrađuje i pruža podatke koji su potrebni za učinkovitu provedbu politike zaštite okoliša, obavlja zadatke vezane uz razvoj i koordinaciju informacijskog sustava zaštite okoliša, izrađuje izvješće o stanju okoliša (sastavni dio su i izvješća o gospodarenju otpadom) koje potvrđuje *Ministarstvo zaštite okoliša i energetike*. Županije i Grad Zagreb su jedinice regionalne samouprave nadležne za gospodarenje svim vrstama otpada na svom području, prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu (ROO – registar onečišćavanja okoliša), a nadležni Upravni odjeli za zaštitu okoliša i prirode u županijama izdaju dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom. Gradovi i općine su jedinice lokalne samouprave koje su nadležne za gospodarenje komunalnim otpadom te izrađuju planove gospodarenja otpadom i određuju lokacije za gospodarenje otpadom u prostornim planovima za svoje područje.

Ostali sudionici u gospodarenju otpadom su društva koja su registrirana i imaju dozvolu za sakupljanje, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, konzultantske tvrtke, stručne organizacije i nevladine udruge. Inspekcija zaštite okoliša provodi nadzor nad provedbom ZOGO-a i pratećih podzakonskih propisa.

Informacijski sustav gospodarenja otpadom (u nastavku: ISGO) je sastavni dio informacijskog sustava zaštite okoliša koji se vodi prema zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša. ISGO je cjelovit dio informacijskog sustava zaštite okoliša, a ZOGO-om i podzakonskim propisima određen je sadržaj ISGO-a, procedure dostavljanja i vođenja podataka, rokovi i obrasci na kojima se podaci dostavljaju. Vođenje ISGO-a povjereno je *HAOP-u*, a nadzor nad izvršavanjem poslova vođenja ISGO-a ima *Ministarstvo zaštite okoliša i energetike*.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

1.2 Nazivlje u planu

Plan sadrži pojmove iz *ZOGO-a* idućih značenja:

- *biološki razgradivi otpad* je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom;
- *biootpad* je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda;
- *biorazgradivi komunalni otpad* je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- *centar za gospodarenje otpadom* je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada;
- *gospodarenje otpadom* su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik;
- *građevina za gospodarenje otpadom* je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada;
- *građevni otpad* je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog čijeg građenja je nastao;
- *inertni otpad* je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama;
- *krupni (glomazni) komunalni otpad* je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naptukom iz članka 29. stavka 11. ovoga Zakona;
- *komunalni otpad* je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
- *miješani komunalni otpad* je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

- posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
- *najbolje raspoložive tehnike* su najbolje raspoložive tehnike sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša;
 - *neopasni otpad* je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
 - *neusklađeno odlagalište* je odlagalište koje ne ispunjava uvjete propisane pravilnikom iz članka 104. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i određeno je odlukom iz članka 26. stavka 6. istog Zakona;
 - *obrada otpada* su postupci oporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja;
 - *odlagalište otpada* je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući: interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje, odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine), iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada
 - *odvojeno sakupljanje* je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
 - *opasni otpad* je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
 - *oporaba otpada* je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. ovoga Zakona sadržan je popis postupaka oporabe koji ne isključuje druge moguće postupke oporabe;
 - *otpad* je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti;
 - *otpadna ulja* su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja;

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

- *ovlaštenik* je pravna ili fizička osoba – obrtnik kojem je prema ovom Zakonu dana suglasnost za sklapanje ugovora s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u vezi gospodarenja posebnom kategorijom otpada;
- *ponovna uporaba* je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni;
- *postupci gospodarenja otpadom* su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada;
- *problematicni otpad* je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada;
- *proizvodni otpad* je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača;
- *proizvođač otpada* je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada;
- *reciklažno dvorište* je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
- *reciklažno dvorište za građevni otpad* je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada;
- *recikliranje* je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
- *sakupljanje otpada* je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu;
- *skladištenje otpada* je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana;
- *sprječavanje nastanka otpada* su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju: količine otpada uključujući ponovnu

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

- *tehnološki procesi gospodarenja otpadom* (u daljnjem tekstu: tehnološki procesi) su određene funkcionalno-tehnološke cjeline gospodarenja otpadom kojima se opisuje materijalni tok otpada, a uključuju prikupljanje, prihvatanje, skladištenje, prethodno razvrstavanje i razvrstavanje, miješanje otpada, pakiranje, popravak, čišćenje, provjera budućeg proizvoda i u slučaju uporabe ili zbrinjavanja otpada tehnološke procese koje je odredio podnositelj zahtjeva za dozvolu za gospodarenje otpadom sukladno smjernicama;
- *vlasnik otpada* je osoba koja je nositelj materijalnih i drugih prava i obveza u vezi otpada;
- *zbrinjavanje otpada* je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. ovoga Zakona sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

1.3 Pravni okvir

Republika Hrvatska je ulaskom u Europsku uniju preuzela obveze prema strategijama i direktivama vezanim za sustav gospodarenja otpadom zemalja članica pa je zakonodavni dio sustava gospodarenja otpadom usklađen sa zahtjevima i standardima EU.

Osnovni propisi:

- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 78/15, 12/18)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17)
- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 3/17)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 117/17)
- Strategija održivog razvitka Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 30/09)
- Nacionalna strategija zaštite okoliša („Narodne novine“, br. 46/02)
- Nacionalni plan djelovanja na okoliš („Narodne novine“, br. 46/02)
- Pravilnik o katalogu otpada („Narodne novine“, br. 90/15)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, br. 114/15)

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Propisi za posebne kategorije otpada:

- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine“, br. 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima („Narodne novine“, br. 103/14)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“, br. 50/15)
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“, br. 88/15, 78/16, 116/17)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom („Narodne novine“, br. 97/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“, br. 99/2015)
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“, br. 111/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“, br. 105/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, br. 125/15, 90/16)
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, br. 112/15)
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“, br. 69/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“, br. 113/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“, br. 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida („Narodne novine“, br. 117/14)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne novine“, br. 38/08)

Ostali propisi važni za gospodarenje otpadom:

- Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“, br. 61/14, 3/17)
- Uredba o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17)
- Uredba o okolišnoj dozvoli („Narodne novine“, br. 8/14, 5/18)
- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, br. 50/2017)

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

2. STANJE U GOSPODARENJU OTPADOM

2.1 Opis jedinice lokalne samouprave Općine Novigrad Podravski

Općina Novigrad Podravski nalazi se u Koprivničko-križevačkoj županiji. Na sjevero-zapadnoj strani graniči sa administrativnim područjem Općine Koprivnički Bregi, na sjevernoj strani sa Općinom Hlebine, na sjevero-istočnoj sa Općinom Molve, na istočnoj strani sa Općinom Virje te na jugozapadnoj strani sa Općinom Kapela koja se nalazi u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji (Slika 1.). Administrativno područje Općine Novigrad Podravski prostire se na površini od 64,62 km². Općina Novigrad Podravski obuhvaća sedam (7) naselja: *Borovljani, Delovi, Javorovac, Novigrad Podravski, Plavštinac, Srdinac* i *Vlaislav*.

Stanovništvo i kućanstva

Prema službenom popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Općine Novigrad Podravski, ukupno je živjelo 2.872 stanovnika, u 7 naselja odnosno 953 kućanstva. Obzirom na površinu od 64,62 km² i navedeni broj stanovnika, gustoća naseljenosti na ovom području iznosi oko 44 stanovnika/km².

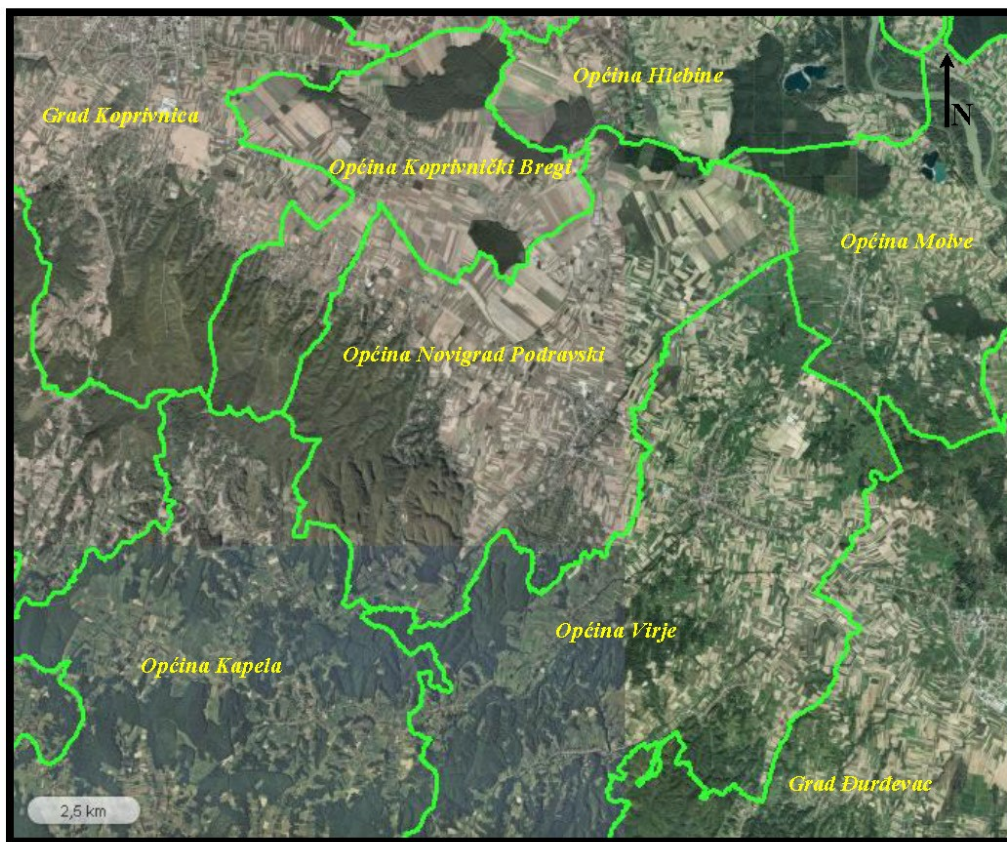
U tablici niže (Tablica 1.) prikazan je broj stanovnika Općine Novigrad Podravski raspoređenih po naseljima.

Tablica 1. Prikaz broja stanovnika Općine Novigrad Podravski raspoređenih po naseljima

Naselje	Broj stanovnika
<i>Borovljani</i>	237
<i>Delovi</i>	250
<i>Javorovac</i>	75
<i>Novigrad Podravski</i>	1.914
<i>Plavštinac</i>	140
<i>Srdinac</i>	18
<i>Vlaislav</i>	238

Izvor: Popis stanovništva 2011., Državni zavod za statistiku

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine



Slika 1. Prikaz smještaja Općine Novigrad Podravski u odnosu na susjedne JLS

Gospodarstvo

Na području Općine Novigrad Podravski je vrlo razvijeno i značajno poljoprivredno gospodarstvo. Prema *Popisu poljoprivrede 2003.* Državnog zavoda za statistiku, na području Općine nalazilo se 668 poljoprivrednih kućanstava koja su raspolagala sa 2.431,65 ha zemljišta od čega je korišteno poljoprivrednog zemljišta 2.226,98 ha (Slika 2.).

1.1.1. Poljoprivredna kućanstava prema ukupno raspoloživom zemljištu, površina ukupno raspoloživoga zemljišta, korištenoga poljoprivrednog zemljišta, ostalog zemljišta i broj parcela korištenoga poljoprivrednog zemljišta (1. lipnja 2003.)

	Broj kućanstava	Ukupno raspoloživa površina zemljišta, ha	Ukupno korišteno poljoprivredno zemljište, ha	Korišteno poljoprivredno zemljište u vlasništvu, ha	Korišteno poljoprivredno zemljište uzeto u zakup, ha	Korišteno poljoprivredno zemljište dano u zakup, ha	Ostalo zemljište, ha	Broj parcela korištenoga poljoprivrednog zemljišta
Novigrad Podravski	668	2.431,65	2.226,98	2.034,98	396,08	204,08	204,67	3.361

Slika 2. Poljoprivredna kućanstava na području Općine Novigrad Podravski (Izvor: *Popis poljoprivrede 2003.*, Državni zavod za statistiku)

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Na području Općine Novigrad Podravski nalazi se poslovna zona Novigrad Podravski koja je smještena uz željezničku prugu na relaciji Koprivnica – Zagreb - Osijek. Ukupna površina poslovne zone iznosi 6,5 ha. Od postojećih djelatnosti na ovoj lokaciji prisutne su: sjemenarstvo, trgovina metalne robe, trgovina, sušara, cestovni prijevoz robe, trgovina i usluge. U poslovnoj zoni posluju dva poduzetnika:

- RWA Hrvatska d.o.o., Novigrad Podravski;
- FEROSTROJ d.o.o., proizvodnja i trgovina metalne robe, Novigrad Podravski;

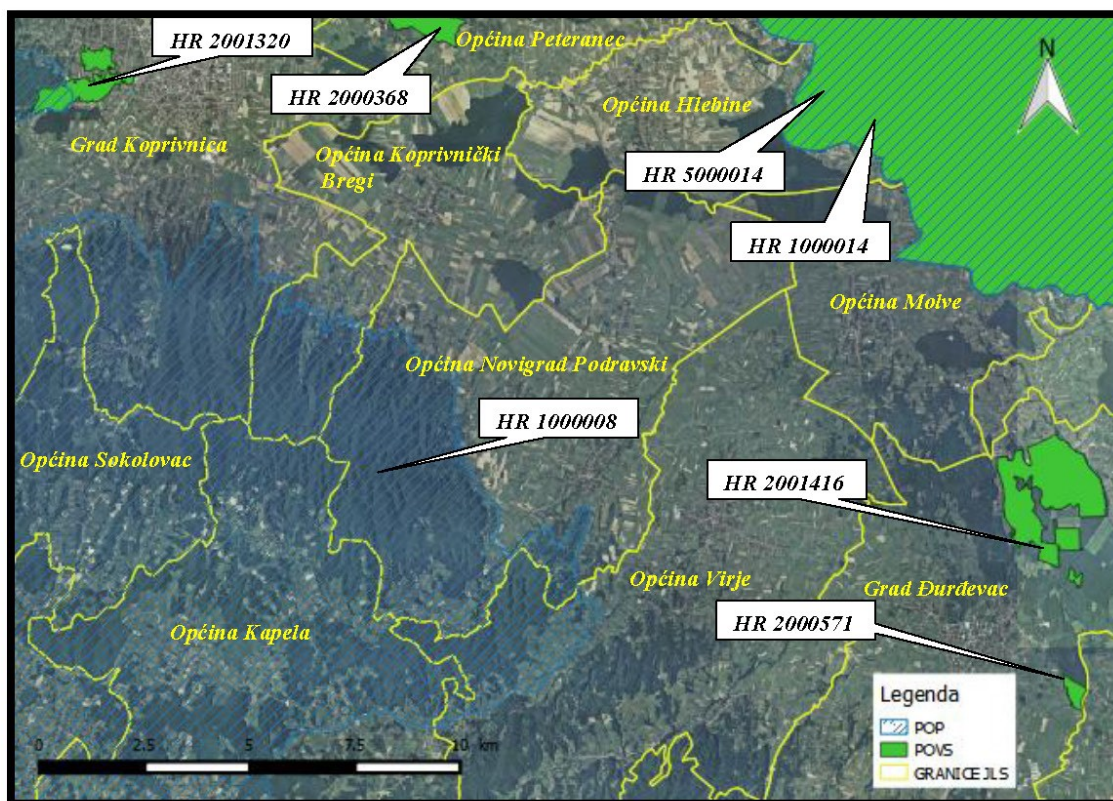
Područja ekološke mreže

Na prostoru Općine Novigrad Podravski nalazi se područje ekološke mreže - *područje očuvanja značajno za ptice* (POP) **HR 100008 Bilogora i Kalničko gorje** (Slika 3.).

Na širem području Općine Novigrad Podravski nalaze se iduća područja ekološke mreže:

- područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove (POVS) **HR 2001320 Crna Gora** na području Grada Koprivnice,
- POVS **HR 2000368 Peteranec** na području Općine Peteranec i Grada Koprivnice,
- POVS **HR 5000014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)** te POP **HR 1000014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)** koji se protežu kroz nekoliko JLS sjeveroistočno od Općine Novigrad Podravski,
- POVS **HR 2001416 Brezovica-Jelik** na području Grada Đurđevca,
- POVS **HR 2000571 Đurđevački peski** na području Grada Đurđevca.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine



Slika 3. Područja ekološke mreže na širem prostoru Općine Novigrad Podravski

Unaprijeđenjem sustava gospodarenja otpadom na prostoru Općine Novigrad Podravski očekuje se pozitivan utjecaj na područja ekološke mreže.

2.2 Analiza stanja u gospodarenju otpadom

Jedinice lokalne samouprave dužne su na svom području osigurati uvjete za provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom sukladno članku 23. ZOGO-a.

Na području Općine Novigrad Podravski javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada provodi *Gradsko komunalno poduzeće Komunalac d.o.o.* (u nastavku: *GKP Komunalac d.o.o.*). Sjedište navedenog komunalnog poduzeća je na adresi *Mosna 15, 48 000 Koprivnica*. *GKP Komunalac d.o.o.* upravlja, na području Grada Koprivnice, s reciklažnim dvorištem, mobilnim reciklažnim dvorištem, reciklažnim dvorištem za građevni otpad i kompostanom za biorazgradivi otpad. *GKP Komunalac d.o.o.* provodi organizirano sakupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada i otpada nastalog u procesu proizvodnje sličnog

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

komunalnom otpadu. Organizirano sakupljeni komunalni i proizvodni neopasni otpad odlaže se na odlagalištu otpada *Piškornica* u jedinici lokalne samouprave Koprivnički Ivanec.

Uslugom organiziranog prikupljanja, odvoza i odlaganja miješanog komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% kućanstva Općine Novigrad Podravski.

Kućanstva, na području Općine Novigrad Podravski, za prikupljanje miješanog komunalnog otpada koriste namjenske vreće. *GKP Komunalac d.o.o.* provodi prikupljanje miješanog komunalnog otpada jedanput tjedno u svim naseljima Općine.

U ožujku 2016. godine, *GKP Komunalac d.o.o.* započeo je sa projektom odvojenog sakupljanja otpada na "kućnom pragu" u Općini Novigrad Podravski. Putem plavih namjenskih vreća prikuplja se otpadni papir, a putem žutih namjenskih vreća plastični ambalažni otpad. Ovako prikupljeni otpad odvozi se jedanput mjesečno.

Cijena usluga gospodarenja komunalnim otpadom, za područje Općine Novigrad Podravski, može se pogledati na mrežnim stranicama *GKP Komunalac d.o.o.* (poveznica: <https://www.komunalac-kc.hr/cijene-usluga/>).

Općina Novigrad Podravski koristi reciklažno dvorište kojim upravlja *GKP Komunalac d.o.o.* na adresi Ulica Adolfa Daničića 5, Koprivnica.

Ključni brojevi otpada koji se zaprimaju u reciklažnom dvorištu navedeni su u tablici niže (Tablica 2.).

Tablica 2. Ključni brojevi otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati u reciklažnom dvorištu sukladno čl.16. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom

NAZIV	VRSTA	OPIS
problematični otpad	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pestiци
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorougjlike
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*
	20 01 27*	boje, tinte, ljepljiva i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	
ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u

šest uzastopnih mjeseci.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Na području Općine Novigrad Podravski, putem spremnika postavljenih na javnim površinama odvojeno se prikuplja:

- papir i karton,
- staklo,
- plastika,
- metal,
- tekstil,
- baterije.

Uz navedeni *GKP Komunalac d.o.o.*, na području Općine Novigrad Podravski, u gospodarenje otpadom uključene su i iduće tvrtke koje preuzimaju otpad iz spremnika sa zelenih otoka:

- DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o. Koprivnica-preuzima papir,
- Vetropack Straža d.d. Hum na Sutli-preuzima stakleni otpad,
- CE-ZA-R d.o.o. Koprivnica-preuzima metalni otpad,
- Urbana oprema, Rijeka i Lug plast, Dobrinić –preuzimaju plastičnu ambalažu,
- Piškornica d.o.o. – odvozi otpad iz spremnika sa mjesnih groblja.

Na području Općine Novigrad Podravski nije uspostavljeno odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada.

GKP Komunalac d.o.o. po pozivu stanovnika prikuplja krupni (glomazni) otpad te isti odvozi na reciklažno dvorište gdje se odvojeno skladišti i predaje ovlaštenom oporabitelju.

Akcija prikupljanja otpada na području Općine Novigrad Podravski provodi se jednom godišnje pod nazivom "Zelena čistka".

2.3 Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Novigrad Podravski

Na području Općine Novigrad Podravski trenutno stanje u gospodarenju otpadom nije u potpunosti u skladu sa zakonskim odredbama.

Sukladno članku 54. ZOGO-a otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora se odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Općina Novigrad Podravski ima djelomično uspostavljen sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada putem namjenskih vreća te spremnika postavljenih na javnim površinama. Općina Novigrad Podravski će u suradnji sa *GKP Komunalac d.o.o* osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog stakla na „kućnom pragu“ sukladno članku 5. *Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom* („Narodne novine“, br. 50/17).

Općina Novigrad Podravski na svom području nema izgrađeno reciklažno dvorište te ne raspolaže mobilnim reciklažnim dvorištem te iste planira nabaviti.

Općina Novigrad Podravski nema uspostavljenju uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada te istu planira uspostaviti. Obzirom na razvijenost poljoprivrednog gospodarstva, a kao rješenje za smanjenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu, može se uzeti u obzir kućno kompostiranje i uporaba komposta kao hranjiva za poljoprivredne površine ili za privatne potrebe (uporaba komposta u vrtovima).

Za kućanstva i stambene jedinice čiji ukućani nisu zainteresirani za provođenje kućnog kompostiranja osigurati će se spremnici/namjenske vreće za odvojeno sakupljanje biootpada te će *GKP Komunalac d.o.o.* organizirati prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje navedenog otpada.

Općina Novigrad Podravski provodi izobrazno-informativne aktivnosti putem svog glasila Novogradec, oglasnih ploča Općine i u suradnji sa *GKP Komunalac d.o.o.* putem pisanih obavijesti uz dostavu računa za odlaganje komunalnog otpada. Općina Novigrad Podravski planira provoditi i aktivnosti predviđene *Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom*.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

VRSTE I KOLIČINE OTPADA

2.4 Proizvedeni otpad

Količine sakupljenog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski za 2016. i 2017. godinu prikazane su u tablici niže (Tablica 3.).

Tablica 3. Količine komunalnog otpada prikupljenog na području Općine Novigrad Podravski u 2016. i 2017. godini

Tip otpada	Ključni broj	2016 (t/god)	2017 (t/god)
Miješani komunalni otpad	20 03 01	304,340	341,240
Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	3,350	3,780
Ambalaža od plastike	15 01 02	5,170	11,790
Papir i karton	20 01 01	1,855	2,495
Staklo	20 01 02	1,795	4,635
Tekstil	20 01 11	0,480	2,145
Plastika	20 01 39	3,165	12,650
Metali	20 01 40	0,070	0,625
UKUPNO:		320,225	379,360

Napomena: ključni brojevi otpada 15 01 01 i 15 01 02 prikazani u tablici odnose se na količine ambalažnog otpada prikupljenog putem namjenskih vreća na „kućnom pragu“ korisnika usluge

2.5. Odvojeno sakupljeni otpad

Količine odvojeno sakupljenog otpada na području Općine Novigrad Podravski za 2016. i 2017. godinu prikazane su u tablici niže (Tablica 4.).

Tablica 4. Količine odvojeno sakupljenog otpada na području Općine Novigrad Podravski u 2016. i 2017. godini

Tip otpada	Ključni broj	2016 (t/god)	2017 (t/god)
Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	3,350	3,780
Ambalaža od plastike	15 01 02	5,170	11,790
Papir i karton	20 01 01	1,855	2,495
Staklo	20 01 02	1,795	4,635
Tekstil	20 01 11	0,480	2,145
Plastika	20 01 39	3,165	12,650
Metali	20 01 40	0,070	0,625
UKUPNO:		15,885	38,120

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Na području Općine Novigrad Podravski, prema dostupnim podacima, u 2016. godini odvojeno je prikupljeno 4,96 % od ukupno proizvedenog komunalnog otpada, dok je u 2017. godini odvojeno prikupljeno 10,05 % od ukupno proizvedenog komunalnog otpada.

2.6. Odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada

Obzirom da Općina Novigrad Podravski trenutno nema uspostavljeno odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada, navedeni otpad se zajedno sa miješanim komunalnim otpadom odlaže na odlagalište otpada *Piškovnica* u Općini Koprivnički Ivanec.

3. CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM I OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM

Ciljevi i obveze u gospodarenju otpadom određeni su *Zakonom o održivom gospodarenju otpadom* i *Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske* te su prikazani u tablici niže (Tablica 5.).

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Tablica 5. Ciljevi gospodarenja otpadom i obveze u gospodarenju otpadom te način ispunjavanja istih u Općini Novigrad Podravski

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
<p>Članak 24. ZOGO</p> <p>(1) Najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:</p> <p>1. 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.</p> <p>2. 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.</p> <p>3. 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.</p>	<p>Općina Novigrad Podravski planira uspostaviti uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na svom području.</p>
<p>Članak 28. ZOGO</p>	
<p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:</p>	
<p>1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,</p>	<p>Općina Novigrad Podravski na svom području ima organizirano prikupljanje miješanog komunalnog otpada.</p> <p>Nije organizirana usluga prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.</p> <p>Općina Novigrad Podravski planira uspostaviti uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na svom području.</p>



ANT d.o.o., Medarska 69, 10090 Zagreb
tel/fax: +385 1 3863 391 • e-mail: ant@ant.hr • www.ant.hr

IZ 218047-EL 26/71

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,	<p>Općina Novigrad Podravski je osigurala odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada putem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - namjenskih vreća za odvojeno prikupljanje papira i plastike na „kućnom pragu“; - spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala i tekstila koji su postavljeni na javnim površinama predmetnog područja (zeleni otoci); - prikupljanjem krupnog (glomaznog) komunalnog otpada po telefonskom pozivu. <p>Općina Novigrad Podravski planira postavljanje „zelenih otoka“ sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala i tekstila u svim naseljima Općine.</p> <p>Općina Novigrad Podravski planira izgradnju reciklažnog dvorišta i nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta u kojima će se navedeni otpad moći predati.</p>
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,	<p>Općina Novigrad Podravski ima uspostavljenu službu za održavanje komunalnog reda koja vodi evidenciju o nepropisno odbačenom otpadu te organizira uklanjanje tako odbačenog otpada.</p>
4. provedbu Plana,	<p>Općina Novigrad Podravski osigurati će provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, a ovaj Plan čini prvi korak prema tome.</p>
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada	<p>Općina Novigrad Podravski je osigurala donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski, a njegova provedba će se ostvarivati sukladno godišnjim planskim</p>

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
Zagreba,	razdobljima navedenim u poglavlju 13.
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i	Općina Novigrad Podravski provodi izobrazno-informativne aktivnosti putem svog glasila Novogradec, oglasnih ploča Općine i u suradnji sa GKP Komunalac d.o.o. putem pisanih obavijesti uz dostavu računa za odlaganje komunalnog otpada. Općina Novigrad Podravski će provoditi i aktivnosti predviđene <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> .
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.	Akcija prikupljanja otpada na području Općine Novigrad Podravski provodi se jednom godišnje pod nazivom "Zelena čistka".
(3) Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.	Općina Novigrad Podravski sudjeluje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada putem namjenskih vreća za papir i plastiku te posebnih spremnika na javnim površinama za prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala, tekstila i baterija. Općina Novigrad Podravski planira uspostaviti sustava za odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada. Općina Novigrad Podravski planira postavljanje „zelenih otoka“ sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala i tekstila u svim naseljima Općine. Općina Novigrad Podravski planira izgradnju reciklažnog dvorišta i nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta u kojima će se navedeni otpad moći predati.
Članak 30. ZOGO	

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
<p>(1) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.</p> <p>...</p> <p>(7) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga iz stavka 1. ovoga članka koja sadrži:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kriterij obračuna količine otpada, 2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, 3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima, 4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu, 5. područje pružanja javne usluge iz stavka 1. ovoga članka. 6. odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona. 	<p>Općina Novigrad Podravski će donijeti <i>Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada</i> obzirom da je donesena <i>Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom</i>.</p> <p>Po donošenju Odluke predstavničko tijelo Općine Novigrad Podravski istu će dostaviti Ministarstvu i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine Novigrad Podravski.</p>

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
<p>7. opće uvjete ugovora s korisnicima.</p> <p>(8) Po donošenju odluke iz stavka 7. ovoga članka predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.</p>	
<p>Članak 33. ZOGO</p>	
<p>(1) Davatelj usluge dužan je obračunati cijenu javne usluge iz članka 30. stavka 1. ovoga Zakona na način kojim se osigurava primjena načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja te usluge sukladno odredbama ovoga Zakona, uredbe iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona i odluke iz članka 30. stavka 7. ovoga Zakona.</p>	<p>Cijena usluga gospodarenja komunalnim otpadom, za područje Općine Novigrad Podravski, može se pogledati na mrežnim stranicama <i>GKP Komunalac d.o.o.</i> (poveznica: https://www.komunalac-kc.hr/cijene-usluga/).</p> <p>Općina Novigrad Podravski će donošenjem <i>Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada</i> uvesti sustav naplate usluge odvoza miješanog komunalnog otpada prema predanoj količini otpada sukladno <i>Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom</i>.</p>
<p>Članak 35. ZOGO</p>	
<p>(1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:</p> <p>1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području</p>	<p>Općina Novigrad Podravski planira izgradnju reciklažnog dvorišta i nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta.</p>

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
sukladno stavcima 2., 3. i 4. ovoga članka,	
<p>2. postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,</p>	<p>Na javnim površinama postavljeno je:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 spremnika za otpadni papir, • 5 spremnika za otpadno staklo, • 5 spremnika za otpadnu plastiku, • 5 spremnika za otpadni metal, • 5 spremnika za tekstil i obuću. <p>Problematični otpad kao i ostali navedeni otpad, stanovnici mogu predati u reciklažnom dvorištu kojim upravlja <i>GKP Komunalac d.o.o.</i> na adresi Ulica Adolfa Daničića 5, Koprivnica.</p> <p>Problematični otpad kao i ostale kategorije otpada koje se navode, stanovnici će moći predati u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu nakon uspostave istih na području Općine Novigrad Podravski.</p> <p>Općina Novigrad Podravski planira postavljanje „zelenih otoka“ sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla i tekstila u svim naseljima Općine.</p>
<p>3. obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i</p>	<p>Obavještanje kućanstva o lokaciji i izmjeni lokacije planiranog reciklažnog dvorišta, planirane mobilne jedinice i spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila provoditi će se putem medija i službenih internetskih stranica Općine Novigrad Podravski.</p>

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
tekstila i	
4. uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.	Općina Novigrad Podravski ima uspostavljenu uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.
(2) U smislu stavka 1. točke 1. ovoga članka jedinica lokalne samouprave: 2. koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području,	Općina Novigrad Podravski na svojem području nema osigurano funkcioniranje reciklažnog dvorišta te navedeno planira osigurati.
4. dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovoga Zakona smatra reciklažnim dvorištem.	Općina Novigrad Podravski planira osigurati funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta u naseljima koja se nalaze na području Općine.
(4) Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmjешtaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.	Općina Novigrad Podravski nema uspostavljeno reciklažno dvorište na svom području te isto planira uspostaviti. Općina Novigrad Podravski planira osigurati funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta u naseljima koja se nalaze na području Općine. Način rada mobilnog reciklažnog dvorišta omogućavati će pristupačno korištenje istog svim stanovnicima Općine Novigrad Podravski.
Članak 36. ZOGO	

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
<p>(1) Provedbu obveza iz članka 28. stavka 1. točke 3. ovoga Zakona osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: komunalni redar):</p> <p>1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada</p> <p>2. mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog morskog otpada.</p>	<p>Općina Novigrad Podravski ima uspostavljenu službu za održavanje komunalnog reda jedinice lokalne samouprave.</p>
<p>(2) Mjere iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uključuju:</p> <p>1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,</p> <p>2. uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,</p> <p>3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,</p>	<p>Stanovnici Općine Novigrad Podravski mogu prijaviti nepropisno odbačeni otpad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u prostorijama Općine Novigrad podravski na lokaciji Trg dr. Franje Tuđmana 4, Novigrad Podravski; - putem telefona pozivom na broj komunalnog redara 099/2043-831 ili 048/832-133; - popunjavanjem obrasca na mrežnoj stranici Općine Novigrad Podravski (poveznica: http://www.novigrad-podravski.hr/index.php/130-opcina-novigrad-podravski/prijavite-nepropisno-odbaceni-otpada/1124-prijavite-nepropisno-odbacen-otpada) te slanja istog na e-mail: opcina-novigrad-podravski@kc.t.com.hr. <p>Lokacije s nepropisno odbačenim otpadom evidentira komunalni redar te o tome</p>

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz stavka 13. ovoga članka.	obavještava općinsku upravu. Komunalni redar obavlja redoviti godišnji nadzor područja Općine Novigrad Podravski radi utvrđivanja postojanja lokacija odbačenog otpada.
(9) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz stavka 1. ovoga članka podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.	Komunalno redarstvo izrađuje i podnosi godišnje izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada te o provedenim mjerama iz stavka 1. članka 36. ZOGO predstavničkom tijelu Općine Novigrad Podravski.
(10) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je, temeljem izvješća iz stavka 9. ovoga članka, donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.	Općina Novigrad Podravski će donijeti <i>Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.</i>
(13) Način provedbe mjera propisanih ovim člankom uređuju se odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se odmah po	Općina Novigrad Podravski će donijeti <i>Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.</i> Općina će navedenu <i>Odluku</i> dostaviti Ministarstvu, te objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine Novigrad Podravski.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE		
donošenju dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.			
Članak 55. ZOGO			
(1) Do 1. siječnja 2020. Republika Hrvatska će putem nadležnih tijela osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje sljedećih otpadnih materijala: papir, metal, plastika i staklo iz kućanstva, a po mogućnosti i iz drugih izvora ako su ti tokovi otpada slični otpadu iz kućanstva, u minimalnom udjelu od 50% mase otpada.	Odvajeno sakupljeni otpadni papir, metal, plastika i staklo u Općini Novigrad Podravski u odnosu na ukupnu količinu tog otpada:		
	<i>Otpad (tona/godina)</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
	Odvajeno sakupljeni komunalni papir, metal, plastika i staklo (najmanjske vrećice i spremnici na javnim površinama)	6,885	20,405
	Ambalažni otpad (papirnata, kartonska i plastična)	8,520	15,570
	Miješani komunalni otpad	304,340	341,240
Udio papira, metala, plastike i stakla u miješanom komunalnom otpadu* (51,9%)	157,952	177,104	
Udio odvojeno sakupljenog otpadnog papira, metala, plastike i stakla na području Općine Novigrad Podravski u odnosu na ukupnu proizvedenu količinu tog otpada (%)	8,89	16,88	
*Udio navedenih vrsta otpada u miješanom komunalnom otpadu preuzet je iz procijenjenog sastava miješanog komunalnog otpada u RH u 2015 godini, kao što je navedeno u PGO RH:			
Sastavnica	Udio u miješanom komunalnom (%)		
Metal	2,1		
Papir i karton	23,2		
Staklo	3,7		

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE	
		Plastika	22,9
		Ukupno	51,9
Članak 102. Zakona o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13)			
(1)	Jedinice lokalne samouprave te Grad Zagreb dužni su osigurati sakupljanje i propisno zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina putem ugovora s Veterinarskom stanicom Koprivnica.	Općina Novigrad Podravski ima osigurano sakupljanje i propisno zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina putem ugovora s Veterinarskom stanicom Koprivnica.	

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE	
Tablica 11. PGO RH			
Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu			
Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %	Uspostavom centra za ponovnu uporabu, odnosno suradnjom Općine Novigrad Podravski s najbližim centrom za ponovnu uporabu moguće je postići smanjenje količine proizvedenog komunalnog otpada.	
Mjera 1.1.2 (Tablica 12.)	Uspostava centara za ponovnu uporabu; uključuje građevinske zahvate na postojećim građevinama radi prilagodbe njihovoj novoj namjeni, nabavu opreme, izradu i distribuciju promidžbenog materijala, organizacija radionica.	Općina Novigrad Podravski uspostaviti će centar za ponovnu uporabu ili će ostvariti suradnju sa najbližim centrom za ponovnu uporabu te će o navedenome informirati stanovnike putem promidžbenog materijala.	

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
Mjera 1.1.3 (Tablica 12.)	Kućno kompostiranje; uključuje nabavu i distribuciju kućnih kompostera, izradu edukacijsko informativnih materijala i organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica.	Općina Novigrad Podravski provesti će nabavu i distribuciju kućnih kompostera za potrebe kućnog kompostiranja na svom području te će izraditi edukacijsko informativne materijale. Općina Novigrad Podravski organizirati će promidžbene aktivnosti i radionice za stanovnike.
Cilj 1.2	Odvajeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)	Općina Novigrad Podravski je, temeljem dostupnih podataka, u 2017. godini odvojeno prikupila oko 10,05 % mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada. Provođenjem mjera predviđenih ovim Planom očekuje se znatno povećanje mase odvojeno prikupljenog otpada
Mjera 1.2.1 (Tablica 13.)	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila.	Općina Novigrad Podravski ima ugovorenu uslugu prikupljanja papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila sa gospodarskim subjektima ovlaštenim za sakupljanje navedenog. Općina Novigrad Podravski planira postavljanje „zelenih otoka“ sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala i tekstila u svim naseljima Općine.
Mjera 1.2.2 (Tablica 13.)	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	Općina Novigrad Podravski na svome području nema sortirnicu te istu nema u planu izgraditi.
Mjera 1.2.3 (Tablica 13.)	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Općina Novigrad Podravski na svom području nema uspostavljeno reciklažno dvorište te isto planira uspostaviti.



Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
Mjera 1.2.4 (Tablica 13.)	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	Općina Novigrad Podravski uvesti će naplatu prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini sukladno <i>Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom</i> .
Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada	Uvođenjem kućnog kompostiranja i provedbom odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Novigrad Podravski planira se postići odvojeno prikupljanje 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada do 2022. godine.
Mjera 1.3.2 (Tablica 14.)	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	Općina Novigrad Podravski planira nabavu spremnika/namjenskih vreća za biorazgradivi komunalni otpad za kućanstva, višestambene zgrade i gospodarske subjekte te nabavu kompostera za kućanstva.
Mjera 1.3.3 (Tablica 14.)	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Općina Novigrad Podravski nema u planu na svom području izgraditi postrojenje za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada (kompostanu) već će se navedeni otpad odvoziti na zbrinjavanje u kompostanu na lokaciji Marovska 22 u naselju Herešin, na području Grada Koprivnice.
Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada	Općina Novigrad Podravski će provedbom mjera: <ul style="list-style-type: none"> - smanjenja nastanka otpada, - odvojenog prikupljanja biorazgradivog otpada i posebnih

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
		kategorija otpada te - uspostavom kućnog kompostiranja sudjelovati pri postizanju navedenog cilja.
Mjera 1.4.2 (Tablica 15.)	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Općina Novigrad Podravski uspostaviti će sustav praćenja udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.
Cilj 2.1	Odvajeno prikupiti 75 % mase proizvedenog građevnog otpada	Općina Novigrad Podravski sudjelovati će u odvojenom prikupljanju proizvedenog građevnog otpada odnosno u postizanju predmetnog cilja.
Mjera 2.1.2 (Tablica 16.)	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Općina Novigrad Podravski ne planira izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Navedeni otpad se odvozi na zbrinjavanje u reciklažno dvorište za građevni otpad koje se nalazi na lokaciji Marovska 22 u naselju Herešin, na području Grada Koprivnice
Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	Trenutno na području Općine Novigrad Podravski ne nastaje mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.
Mjera 2.2.2 (Tablica 17.)	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem; izgradnja građevina i uređaja za obradu mulja sa svrhom pripreme mulja za primjenu sukladno traženim kriterijima koje mulj mora zadovoljiti za korištenje na planiranim površinama. Građevine uključuju kompostišta, digestore te uređaje za	Trenutno na području Općine Novigrad Podravski ne nastaje mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
	miješanje s drugim materijalima.	
Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom	Nositelji ovog cilja su MZOE i FZOEU
Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom	Nije primjenjivo
Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu	Nije primjenjivo
Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	Na području Općine Novigrad Podravski osigurati će se funkcioniranje reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta gdje će stanovnici moći predati na privremeno zbrinjavanje otpad sa popisa posebnih kategorija otpada.
Mjera 2.6.3 (Tablica 21.)	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.	Općina Novigrad Podravski nema u planu izgradnju odlagališne plohe za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest (kazete za azbest).
Cilj 3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom	Nositelj ovog cilja je MZOE
Cilj 4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom	Općina Novigrad Podravski na svom području sanira lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš.
Mjera 4.1 (Tablica 23.)	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada	Na području Općine Novigrad Podravski nalazi se neuređeno odlagalište otpada <i>Jandrin Grm</i> . Donošenjem <i>Odluke o zabrani korištenja službenog odlagališta komunalnog otpada „Jandrin grm“ u Novigradu Podravskom</i> , od dana 27.05.2016., zabranjeno je svako daljnje korištenje navedenog službenog

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
Mjera 4.2 (Tablica 23.)	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	odlagališta komunalnog otpada. Predmetno odlagalište nije sanirano te je u tijeku priprema projekta sanacije. Na području Općine Novigrad Podravski nalazi se neuređeno odlagalište otpada <i>Jandrin Grm</i> . Predmetno odlagalište nije sanirano te je u tijeku priprema projekta sanacije.
Mjera 4.5 (Tablica 23.)	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Općina Novigrad Podravski provodi sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš.
Cilj 5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti	Općina Novigrad Podravski provodi izobrazno-informativne aktivnosti putem svog glasila Novogradec, oglasnih ploča Općine i u suradnji sa GKP Komunalac d.o.o. putem pisanih obavijesti uz dostavu računa za odlaganje komunalnog otpada. Općina Novigrad Podravski će provoditi aktivnosti predviđene <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> .
Mjera 5.2 (Tablica 24.)	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	Općina Novigrad Podravski provoditi će aktivnosti predviđene <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> .
Cilj 6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom	Nositelji ovog cilja su HAOP, MZOE i FZOEU
Cilj 7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	Općina Novigrad Podravski će unaprijediti sustav praćenja količina odvojeno prikupljenog otpada te će uspostaviti sustav



Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
Mjera 7.1 (Tablica 26.)	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom; osobito djelatnici komunalnog redarstva JLS	praćenja udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu. Na području Općine Novigrad Podravski komunalno redarstvo je upoznato sa svojim obvezama te ih provodi u skladu sa ZOGG-om i pratećim propisima.
Cilj 8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom	Nositelj ovog cilja je MZOE



Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

4. POSTOJEĆE I PLANIRANE GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM

4.1 Postojeće građevine i uređaji za gospodarenje otpadom

Na području Općine Novigrad Podravski nalazi se neuređeno odlagališta otpada *Jandrin Grm*. Donošenjem *Odluke o zabrani korištenja službenog odlagališta komunalnog otpada „Jandrin grm“ u Novigradu Podravskom*, od dana 27.05.2016., zabranjeno je svako daljnje korištenje navedenog službenog odlagališta komunalnog otpada. Predmetno odlagalište nije sanirano te je u tijeku priprema projekta sanacije.

Općina Novigrad Podravski je dio sredstava za potrebe sanacije osigurala iz *Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost*.

4.2 Planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom

Općina Novigrad Podravski na svom prostoru planira uspostaviti:

- reciklažno dvorište,
- mobilno reciklažno dvorište,
- *Centar za ponovnu uporabu* ili će dogovoriti suradnju sa najbližim izgrađenim Centrom za ponovnu uporabu.

5. STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Novigrad Podravski nalazi se neuređeno odlagališta otpada *Jandrin Grm*. Donošenjem *Odluke o zabrani korištenja službenog odlagališta komunalnog otpada „Jandrin grm“ u Novigradu Podravskom*, od dana 27.05.2016., zabranjeno je svako daljnje korištenje navedenog službenog odlagališta komunalnog otpada. Predmetno odlagalište nije sanirano te je u tijeku priprema projekta sanacije.

Općina Novigrad Podravski je dio sredstava za potrebe sanacije osigurala iz *Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost*.

Na području Općine Novigrad Podravski nalaze se dvije (2) lokacije onečišćene odbačenim otpadom:

- 1) lokacija *Komarnica* u naselju Novigrad Podravski i
- 2) lokacija *Delovi* u naselju Delovi.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Novigrad Podravski nalaze se dvije (2) lokacije onečišćene odbačenim otpadom:

- 1) lokacija *Komarnica* u naselju Novigrad Podravski i
- 2) lokacija *Delovi* u naselju Delovi.

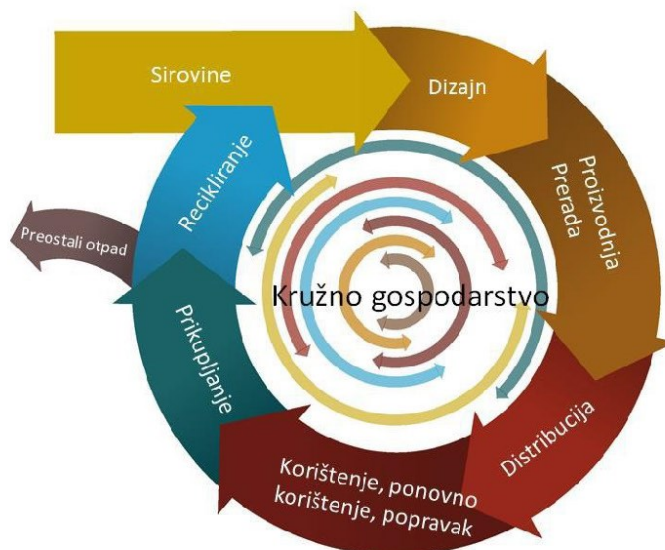
Općina Novigrad Podravski provesti će uklanjanje odbačenog otpada sa navedenih lokacija te prema potrebi sanaciju istih.

7. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

7.1 Smanjivanje ili sprječavanje nastanka otpada

Desetogodišnja razvojna strategija **Europa 2020.** kao jedan od osnovna tri prioriteta razvoja EU predlaže održiv rast, tj. promicanje ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse, koja je zelenija i konkurentnija. Središnji aspekt ove strategije je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo (Slika 4.), ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti. Očekivani učinak ovog modela je odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine



Slika 4. Model kružnog gospodarstva (preuzeto iz PGO RH)

Sprječavanje nastanka otpada hijerarhijski je najvažnija mjera za rješavanje problema otpada. Provođenje mjera izbjegavanja i smanjivanja otpada izravno je povezano i ovisno o stalnoj i sustavnoj edukaciji i komunikaciji s javnošću. Međutim, i edukacija i komunikacija s javnošću, kao i mjere izbjegavanja i smanjivanja, tek sustavnim i dugoročnim djelovanjem omogućuju postizanje ciljeva.

Izbjegavanje i smanjenje otpada u praksi se vrlo teško postiže, ali treba tome težiti.

Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio PGO RH i sadrži:

1. ciljeve i mjere sprječavanja nastanka otpada kojima se razdvaja veza gospodarskog rasta i utjecaja na okoliš povezanih sa stvaranjem otpada
2. opis postojećih mjera sprječavanja nastanka otpada i
3. ocjenu korisnosti odgovarajućih mjera sprječavanja nastanka otpada.

Kako bi se ostvario Cilj 1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu, treba između ostalog obavljati:

- planiranje kojim se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa,
- promicanje istraživanja i razvoja na području postizanja čišćih tehnologija i proizvoda kao i promicanje i uporaba rezultata takvog istraživanja i razvoja,

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

- promicanje eko-dizajna (sustavne integracije aspekata zaštite okoliša u dizajn proizvoda s ciljem unaprjeđenja ponašanja proizvođača s obzirom na zaštitu okoliša u cijelom životnom vijeku proizvoda),
- pružanje informacija o tehnikama sprječavanja nastanka otpada s ciljem jednostavnije primjene najboljih dostupnih tehnika u industriji,
- organiziranje izobrazbe nadležnih tijela u pogledu uključivanja zahtjeva za sprječavanje nastanka otpada prilikom izdavanja dozvola ,
- uključivanje mjera za sprječavanje proizvodnje otpada u postrojenjima koja nisu obvezna ishoditi okolišnu dozvolu prema zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša,
- organiziranje kampanja za podizanje svijesti proizvođača i šire javnosti ili određenu kategoriju potrošača,
- sklapanje dobrovoljnih sporazuma, organiziranje foruma potrošača/proizvođača ili sektorskih pregovora kako bi se relevantni poslovni ili industrijski sektori potakli na izradu vlastitih planova ili ciljeva sprječavanja nastanka otpada ili zamjenu proizvoda ili njihove ambalaže koji proizvode previše otpada,
- promicanje provjerenih sustava za gospodarenje okolišem (EMS-a), uključujući EMAS i ISO 14001,
- primjenu ekonomskih instrumenata za odgovornije ponašanje potrošača prema okolišu u smislu kupnje proizvoda sa što manje ambalaže,
- promicanje znaka zaštite okoliša,
- davanje informacija proizvođačima i trgovcima na malo o sprječavanju nastanka otpada i dostupnosti proizvoda koji u manjoj mjeri utječu na okoliš,
- integraciju kriterija zaštite okoliša i sprječavanja nastanka otpada u postupcima javnih i korporativnih nabava,
- promicanje ponovne uporabe i/ili popravka odgovarajućih isluženih proizvoda ili njihovih komponenata, posebice kroz obrazovne, gospodarske, logističke i druge mjere.

Prevenција nastajanja otpada i mjere za smanjivanje nastajanja otpada se odnose na procese ili mjesta nastajanja otpada u svim područjima djelovanja, a podrazumijevaju odgovarajuće postupke, odnosno promjene u proizvodnim ili uporabnim procesima u svrhu smanjivanja otpada po količini, obujmu i štetnim sastojcima.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Smanjenje količina otpada i opasnih svojstava otpada može se postići na više načina, a najvažniji su:

- sprječavanje da se u proizvod za tržište ugrađuju problematični sastojci
- sprječavanje miješanja raznih vrsta materijala pri proizvodnji novih roba za tržište, koji onemogućavaju da se otpadni materijal koristi za ponovnu upotrebu.

Prioritet svakog cjelovitog sustava gospodarenja otpadom treba biti sprječavanje nastanka otpada. Pod tim se podrazumijeva činjenica da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš i ne troše se sredstva za njegovu obradu (oporabu) i/ili zbrinjavanje. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište "povoljnih" vrsta proizvoda, te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, mogu se smanjiti količine i štetnost otpada koji bi trebalo obraditi (oporabiti) i/ili zbrinuti.

Osnovne mjere za izbjegavanje nastajanja otpada mogu se svesti na:

Izbjegavanje otpada u proizvodnji

- razvoj tehnologije koja ne stvara otpad ili otpad smanjuje na najmanju moguću mjeru,
- otpad koji se može ponovno koristiti te vraćati u vlastitu proizvodnju,
- ukoliko je to moguće, otpad upućivati na recikliranje i koristiti u drugim proizvodnim procesima,
- proizvoditi robu koja nakon upotrebe ima manje otpada kojeg treba obraditi,
- pri proizvodnji za tržište izbjegavati oblikovanje proizvoda s pretjeranom količinom i štetnosti otpada,
- proizvod na tržište davati u najnužnijoj ambalaži, a da se time ne izbjegne konkurentnost,
- koliko je to moguće proizvode ne pakirati u ambalažu koja služi za jednokratnu upotrebu, a nakon toga se odbacuje kao otpad.

Ponašanje potrošača

- kupovati proizvode koji se mogu reciklirati,
- pri kupovini izbjegavati robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno preferirati robu u povratnoj ambalaži,
- smanjiti korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Ostalo

- uspostaviti i provoditi sustav naplate prikupljanja i odvoza otpada po količini i svojstvima, koji uključuje stimuliranje kućanstava/građana za odvojeno prikupljanje korisnog i štetnog otpada,
- utjecati na pravne osobe koje su u sklopu svojih djelatnosti zadužene za primjenu mjera za izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada, a u vlasništvu su Općine,
- održivo gospodariti materijalima i energijom.

Za provedbu cilja smanjenja proizvodnje otpada predviđena je i Mjera 1.1.2 *Uspostava centara za ponovnu uporabu*, a nositelj koje je MZOE. Usklađivanjem i donošenjem propisa koji će omogućiti uspostavu navedenih Centara, Općina Novigrad Podravski će se uključiti u navedenu mjeru sprječavanja nastanka otpada.

7.2 Edukacija i informiranje javnosti

Za ostvarenje postavljenih razvojnih ciljeva potrebne su bitne promjene u socijalnom, gospodarskom i kulturnom smislu te stavljanje intelektualne, kreativne i djelatne izgradnje pojedinca u žarište interesa. U tom smislu odgoj i obrazovanje za gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, mora biti trajni proces koji podrazumijeva stjecanje potrebnih znanja, oblikovanje stavova i ponašanja, te pripremanje za odgovorno donošenje odluka uz razvijanje spremnosti svakog pojedinca za osobno djelovanje. Imajući na umu temeljna ljudska prava – koja uključuju pravo na zdrav okoliš, pravo na informaciju te pravo na sudjelovanje u odlučivanju – ciljeve će biti lakše i brže dosegnuti ako javnost bude informirana i potaknuta na sudjelovanje u pitanjima gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvitka. Za učinkovito gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, u sklopu održivog razvitka, osnovni je preduvjet osobna promjena. Ovim Planom su obuhvaćeni ciljevi, ciljne skupine i predviđene mjere za realizaciju ciljeva edukacije.

7.2.1 Ciljevi

- Zajednički cilj – Objedinjavanje mjera stalne i sustavne edukacije te komunikacije vezane uz gospodarenje otpadom na razini Općine Novigrad Podravski.
- Promidžbeni cilj – Afirmiranje pravilnog postupanja s otpadom i zaštite okoliša kao načina življenja, odnosno stvaranje stava u javnosti o važnosti zaštite okoliša u okviru održivog razvitka te prepoznavanje njenih vrijednosti i uloge pojedinaca i svih društvenih skupina u tom kontekstu.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

- Sociološki cilj – Uključivanje i aktivno sudjelovanje uže i šire javnosti, tj. svih relevantnih čimbenika, u ostvarivanju ciljeva gospodarenja otpadom i upravljanja mjerama za okoliš radi postizanja ciljeva održivog razvoja.
- Kratkoročni cilj podrazumijeva osvješćivanje i senzibiliziranje javnosti (različitih društvenih skupina) za probleme otpada i okoliša te njeno motiviranje za sudjelovanje u njihovom rješavanju.
- Dugoročni cilj podrazumijeva osposobljavanje javnosti za sudjelovanje u procesima odlučivanja, da bi ona postala partnerom u rješavanju ključnih problema okoliša.

7.2.2 Ciljne skupine

Edukacijom i informiranjem javnosti treba obuhvatiti stanovnike svih dobnih skupina na način da se prethodno utvrde pojedine ciljne skupine. Poruke koje se planiraju uputiti ciljnim skupinama potrebno je prilagoditi osobinama i razumijevanju pojedine ciljane skupine. Vodeći računa o navedenom, ciljne skupine strukturirane sa stajališta provedbe plana mogu biti:

- stanovnici Općine Novigrad Podravski,
- proizvođači proizvodnog otpada,
- građani koje živi u neposrednoj blizini postojeće građevine za gospodarenje otpadom ili građevine za gospodarenje otpadom koja se tek treba izgraditi,
- gospodarstvo
- stručnjaci različitih profila
- znanstvene ustanove
- odgojno-obrazovne ustanove
- sredstva javnog informiranja
- nevladine udruge
- političke stranke
- financijske ustanove
- mogući budući investitori
- osobe koje utječu na stvaranje javnog mišljenja i dr.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

7.2.3 Prijedlog mjera za ostvarivanje postavljenih ciljeva:

- Provođenje sustavne i trajne edukacije po horizontalnoj i vertikalnoj liniji društva, odnosno odgoj/obrazovanje svih ciljnih skupina. Posebnu važnost usmjeriti na sustavno i cjelovito osposobljavanje djelatnika lokalne uprave i samouprave te pravnih osoba u vlasništvu Općine Novigrad Podravski za donošenje razvojnih odluka vezanih uz gospodarenje otpadom, zaštitu okoliša i održivi razvoj te za kvalitetno komuniciranje s javnošću u procesima odlučivanja
- Razvijanje programa izobrazbe za sve ciljne skupine te istraživanje najdjelotvornije metode u odgoju i obrazovanju za okoliš i primjenjivanje istih
- Provođenje trajne komunikacije s javnošću te u tom smislu cjelovito, točno i pravodobno informiranje o stanju okoliša i svim aktivnostima, kao i učincima na području gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvoja
- Provođenje kontinuirane promidžbe s ciljem smanjivanja nastajanja otpada u proizvodnji i potrošnji te mobiliziranje znanja, iskustva te medija za prijenos pouzdanih informacija i ključnih poruka o pitanjima vezanim uz održivi razvoj
- Jedinstveno koordinirano i kontinuirano promicanje zaštite okoliša posredstvom uprave Općine Novigrad Podravski
- Podržavanje praćenja svjetskih i vlastitih iskustava
- Redovito pripremanje internetskih informacija, letaka, knjiga, i drugih oblika komuniciranja o problemima s otpadom u Općini Novigrad Podravski, pri čemu treba biti prisutan aktivni pristup koji polazi od pravovremenog uključivanja građana i drugih proizvođača otpada u rješavanje tih problema
- Osiguravanje sredstava za provedbu predviđenih aktivnosti prema godišnjem planu

7.3 Akcije prikupljanja otpada

Sukladno članku 40. ZOGO-a pravna ili fizička osoba - obrtnik može organizirati akciju prikupljanja određenog otpada, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu iz članka 86. ZOGO-a za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela JLS nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Zahtjev za suglasnost za organizaciju akcije prikupljanja otpada podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada na svojem području *Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu* do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Akcija prikupljanja otpada na području Općine Novigrad Podravski provodi se jednom godišnje pod nazivom "Zelena čistka".

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Za određene vrste otpada koriste se različiti postupci sakupljanja ili predobrade i obrade s ciljem potpunog izbjegavanja ili što je moguće većeg smanjenja količina preostalog otpada. Budući da je u gospodarenje otpadom potrebno uložiti velika financijska sredstva, treba težiti da otpada bude manje po masi i volumenu, te da se zbog ograničene dostupnosti energije i sirovina iz otpada iskoristi sve što je ekonomski isplativo („otpad nije smeće“).

Odvajanje tokova otpada na mjestu nastanka omogućuje da se korištenje najbolje dostupne tehnologije provodi uz prihvatljive troškove. Najbolje raspoložive tehnike (NRT ili engl. BAT) u zbrinjavanju krutog komunalnog otpada su one koje postižu najbolje učinke u smanjenju količina otpada koje je potrebno zbrinuti odlaganjem otpada, iskorištavanju energije otpada i odlagališnog plina te smanjenju emisija u zrak, vode i tlo. Najčešće se primjenjuju sljedeće tehnologije s pripadajućim objektima:

- mehanička obrada krutog otpada
- biološka obrada odvojeno skupljenog biorazgradivog (zelenog) otpada s javnih površina te biorazgradivog otpada iz kućanstava

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom mora biti usklađen s važećim propisima zaštite okoliša, a što uključuje sustave i objekte za izdvojeno skupljanje i predobradu određenih vrsta otpada.

8.1 Gospodarenje opasnim otpadom

U opasne vrste (komponente) komunalnog otpada svrstavaju se:

- akumulatori
- baterije
- lijekovi (citotoksici, citostatici)
- ostaci boja, lakova i otapala
- tiskarske boje, fotografske kemikalije
- stara ulja i masti
- sredstva za zaštitu bilja
- fluorescentne cijevi, živine i ostale sijalice koje sadrže otrovne supstance

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

- kemikalije
- EE otpad koji sadrži opasne tvari
- ambalaža koja sadrži opasne tvari
- prazni spremnici pod tlakom (bočice pod pritiskom) i dr.

Navedeni opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtjeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. S obzirom da u RH još uvijek nije razrađen koncept gospodarenja opasnim otpadom, ova vrsta otpada će se skupljati na reciklažnom dvorištu i predavati će se ovlaštenim obrađivačima na daljnji postupak (obrada ili izvoz).

8.2 Gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Posebnom kategorijom otpada smatra se, sukladno ZOGO, biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Biootpad

Jedinice lokalnih samouprava dužne su osigurati odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe biootpada.

Na području Općine Novigrad Podravski ne provodi se odvojeno prikupljanje biorazgradivog otpada.

Na predmetnom području osigurati će se odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada na način da će se poticati i primjenjivati kućno kompostiranje.

Prije provedbe navedene mjere stanovništvo je potrebno educirati o odvojenom prikupljanju biorazgradivog komunalnog otpada.

Za kućanstva i stambene jedinice čiji ukućani nisu zainteresirani za provođenje kućnog kompostiranja osigurati će se spremnici/hamjenske vreće za odvojeno sakupljanje biootpada te će *GKP Komunalac d.o.o.* organizirati prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje navedenog otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Otpadni tekstil i obuća

Gospodarenje otpadnim tekstilom i otpadnom obućom uređeno je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom*.

Na području Općine Novigrad Podravski prikupljanje tekstila i obuće provodi se putem spremnika postavljenih na javnim površinama u sklopu zelenih otoka.

Općina Novigrad Podravski planira postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje tekstila i obuće u svim naseljima Općine u sklopu zelenih otoka.

Općina Novigrad Podravski planira uspostavu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta gdje će stanovnici moći predati navedeni otpad.

Građevni otpad

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne obrade koristiti za građenje građevine zbog čijeg građenja je nastao. Recikliranje građevnog otpada je isplativo iz razloga što se građevni otpad može gotovo u potpunosti reciklirati i zbog značajno niže cijene recikliranja u odnosu na cijenu odlaganja navedenog otpada. Trajno odlaganje neiskoristivog dijela prerade građevinskog otpada uvijek može naći korisnu primjenu, kao npr.: oblikovanje i izravnavanje terena i cestovnih ili privremenih prometnica na odlagalištima komunalnog otpada i sl., nasipi za zaštitu od buke, sanacija šljunčara i dr. Posjednik građevnog otpada koji nastaje tijekom gradnje ili uklanjanja građevine, odnosno tijekom izvođenja radova gradnje, rekonstrukcije ili održavanja, dužan je gospodariti tim otpadom na način propisan *Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest*.

Građevni otpad sa područja Općine Novigrad Podravski odvozi se na reciklažno dvorište za građevni otpad koje se nalazi na lokaciji Marovska 22 u naselju Herešin, na području Grada Koprivnice.

Stanovnici će moći predati građevni otpad u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu nakon uspostave istih. Navedeno se odnosi samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik kućanstva u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Ambalaža i ambalažni otpad

Vrste otpadne ambalaže definirane su *Pravilnikom o katalogu otpada* pod grupom 15 i obuhvaćaju: papirnu i kartonsku ambalažu, plastičnu ambalažu, staklenu ambalažu i ambalažu izrađenu od drugih materijala. Gospodarenje otpadnom ambalažom uređeno je *Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži*. Ovaj pravilnik propisuje mjere i aktivnosti za odvojeno skupljanje ambalažnog otpada prema vrsti ambalaže, uporabu, te zbrinjavanje otpadne ambalaže iz naknada proizvođača i uvoznika za proizvode koji se stavljaju u promet.

Ambalaža i ambalažni otpad na području Općine Novigrad Podravski prikupljaju se putem:

- spremnika postavljenih na javnim površinama (papirna, kartonska, staklena, metalna i plastična ambalaža);
- namjenskih vrećica na „kućnom pragu“ (papirna, kartonska i plastična ambalaža).

Obzirom da je Općina Novigrad Podravski područje sa značajnom poljoprivrednom aktivnosti, kod stanovnika poljoprivrednika se pojavljuje ambalaža od pesticida (sredstva za zaštitu bilja) koja predstavlja opasan otpad. Ovakav tip ambalaže stanovnici mogu predati u najbliže reciklažno dvorište.

Općina Novigrad Podravski planira uspostavu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta u kojem će stanovnici moći predati ambalažu i ambalažni otpad.

Općina Novigrad Podravski planira postavljanje „zelenih otoka“ sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla i metala u svim naseljima Općine.

Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema

Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema ili EE otpad su sva otpadna električna i elektronička oprema koja uključuje sklopove i sastavne dijelove koji nastaju u gospodarstvu, industriji, obrtu i sl., te sva otpadna električna i elektronička oprema koja nastaje u kućanstvima ili u proizvodnim i/ili uslužnim djelatnostima kad je po vrsti i količini slična EE otpadu iz kućanstava. EE otpad se svrstava u količinski najbrže rastuću kategoriju otpada, a predstavljaju je otpadni kućanski aparati, računala, telefoni, mobiteli i drugo. Prema *Pravilniku o katalogu otpada* EE otpad se može naći pod ključnim brojevima 16 02 i 20 01.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Gospodarenje EE otpadom uređeno je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom* kojim se propisuju mjere i aktivnosti za odvojeno skupljanje EE otpada radi njegove obrade i uporabe.

Za prikupljanje EE otpada na području Republike Hrvatske od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike (u nastavku: *MZOE*) određen je nacionalni koncesionar za gospodarenje ovom vrstom otpada – *Flora VTC d.o.o.* iz Virovitice. Za sve vrste EE otpada stanovnici i gospodarski subjekti mogu naručiti besplatan odvoz otpada na više načina:

- pozivom na telefonski broj 0800 444 110 (od 8 do 16 sati),
- unosom naloga putem web portala – www.eeotpad.com,
- E-mailom – prijava@eeotpad.com.

Zakonska obveza je zbrinuti EE otpad 20 dana od prijave.

Općina Novigrad Podravski planira uspostavu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta u kojem će stanovnici moći predati otpadne električne i elektroničke uređaje i opremu.

Otpadna vozila

Otpadno vozilo je vozilo koje radi oštećenja, dotrajalosti ili drugih uzroka, posjednik odbacuje, namjerava ili ga mora odbaciti. Gospodarenje otpadnim vozilima je definirano *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima*, a vrste otpada koje se mogu pronaći prilikom odbacivanja vozila su definirane ranije citiranim *Pravilnikom o katalogu otpada* pod ključnim brojem 16 01.

Tvrtka CE-ZA-R d.o.o. – *Centar za reciklažu* u sastavu C.I.O.S. grupe ima koncesiju za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpadnih vozila na području Republike Hrvatske.

Adresa navedene tvrtke je Josipa Lončara 15, 10090 Zagreb. Besplatni telefonski broj za prijavu besplatnog odvoza auto-olupina i velikih kućanskih uređaja je 0800 0204.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Otpadne baterije i akumulatori

Gospodarenje otpadnim baterijama i akumulatorima propisano je *Pravilnikom o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima* kojim je definiran sustav skupljanja, obrade i recikliranja te kontrolirane uporabe i/ili zbrinjavanja ostataka nakon njihove obrade. Vrste otpadnih baterija i akumulatora su definirane ranije citiranim *Pravilnikom o katalogu otpada* pod ključnim brojem 16 06.

Stanovnici sa područja Općine Novigrad Podravski navedeni otpad mogu predati u najbližem reciklažnom dvorištu.

Spremnik za otpadne baterije postavljen je na lokaciji Virovska 2, Novigrad Podravski.

Općina Novigrad Podravski planira uspostavu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta na svom području u kojem će stanovnici moći predati otpadne baterije i akumulatore.

Otpadne gume

Gospodarenje otpadnim gumama propisano je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama*, prema kojem je cilj gospodarenja otpadnim gumama njihova oporaba, pri čemu recikliranje ima prednost u odnosu na korištenje u energetske svrhe.

Stanovnici Općine Novigrad Podravski mogu prilikom zamjena guma kod servisera (vulkanizera) predati stare otpadne gume ili ih mogu predati u najbližem reciklažnom dvorištu.

Općina Novigrad Podravski planira uspostavu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta u kojima će stanovnici moći predati otpadne gume.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Otpadna ulja

Otpadno ulje je svako otpadno mazivo i otpadno jestivo ulje, klasificirano pod ključnim brojevima 12 01, 13 i 20 01 *Pravilnika o katalogu otpada*, a postupanje s otpadnim uljem definirano je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim uljima*.

Stanovnici Općine Novigrad Podravski mogu navedeni otpad predati u najbližem reciklažnom dvorištu.

Općina Novigrad Podravski planira uspostavu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta u kojima će stanovnici moći predati otpadna ulja.

Otpad iz industrije titan dioksida

Gospodarenje otpadom iz industrije titan-dioksida propisano je *Pravilnikom o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida*, prema kojem posjednik ove kategorije otpada mora osigurati odvojeno skladištenje i predaju ovlaštenom skupljaču radi daljnje obrade, uporabe i zbrinjavanja. Primjena titan-dioksida je najčešća u automobilskoj industriji (npr. politure za automobile), kozmetičkoj industriji (primjer: bjelila u pastama za zube), prehrambenoj industriji (npr. bojila za hranu), itd.

Odvajanje navedene vrste otpada na području Općine Novigrad Podravski odvijati će se na mjestu nastanka otpada te će se davati na zbrinjavanje ovlaštenim oporabiteljima ili skupljačima.

Na području Općine Novigrad Podravski do sada nije evidentirana ova vrsta otpada.

Otpad koji sadrži poliklorirane bifenile (PCB) i poliklorirane terfenile (PCT)

PCB i PCT su toksični organski aromatski sintetički spojevi koji se najčešće koriste kao dielektrici u zatvorenim sustavima unutar transformatora i kondenzatora i koji su klasificirani kao opasni otpad pod ključnim brojevima 16 01 09, 16 i 01 10 *Pravilnika o katalogu otpada*. Gospodarenje otpadom koji sadrži poliklorirane bifenile i poliklorirane terfenile propisano je

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Pravilnikom o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima, čiji je cilj evidentiranje navedene kategorije otpada, te njegovo konačno zbrinjavanje.

Odvajanje navedene vrste otpada na području Općine Novigrad Podravski odvijati će se na mjestu nastanka otpada te će se davati na zbrinjavanje ovlaštenim oporabiteljima ili skupljačima.

Na području Općine Novigrad Podravski do sada nije evidentirana ova vrsta otpada.

Otpad koji sadrži azbest

Otpad koji sadrži azbest je otpadni sirovi azbest i svaka tvar ili predmet koji sadrži azbest i azbestna vlakna, azbestna prašina nastala emisijom azbesta u zrak kod obrade azbesta ili tvari, materijala i proizvoda koji sadrže azbest koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Vrste otpada koji sadrže azbest su definirane *Pravilnikom o katalogu otpada* pod ključnim brojem 17 06 i obuhvaćaju izolacijske materijale koji sadrže azbest, građevinske materijale koji sadrže azbest, itd. Zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest nastao tijekom izvođenja radova gradnje, rekonstrukcije, održavanja ili uklanjanja građevine ili dijela građevine obavlja se na posebno izgrađenim plohama odlagališta i neusklađenih odlagališta – kazetama za zbrinjavanje azbesta.

Gospodarenje otpadom koji sadrži azbest propisano je *Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest* i *Naputkom o postupanju s otpadom koji sadrži azbest* („Narodne novine“, br. 89/08), a njihov je cilj utvrđivanje mjera u svrhu sprečavanja i smanjenja onečišćenja azbestom radi zaštite ljudskog zdravlja i okoliša.

Odvajanje navedene vrste otpada na području Općine Novigrad Podravski odvijati će se na mjestu nastanka otpada te će se davati na zbrinjavanje ovlaštenim oporabiteljima ili skupljačima.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda definiran je *Pravilnikom o katalogu otpada* u grupi 19 08. Gospodarenje otpadnim muljem propisano je *Pravilnikom o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi*.

Odvajanje navedene vrste otpada na području Općine Novigrad Podravski odvijati će se na mjestu nastanka otpada te će se davati na zbrinjavanje ovlaštenim oporabiteljima ili skupljačima.

Na području Općine Novigrad Podravski do sada nije evidentirana ova vrsta otpada.

Medicinski otpad

Vrste medicinskog otpada su definirane *Pravilnikom o katalogu otpada*, pod ključnim brojevima skupine 18 i obuhvaćaju: dijelove ljudskog tijela i organa, citotoksike i citostatike, itd. Gospodarenje medicinskim otpadom propisano je *Pravilnikom o gospodarenju medicinskim otpadom*.

Na području Općine Novigrad Podravski medicinskim otpadom se gospodari sukladno članku 7. *Pravilnika o gospodarenju medicinskim otpadom*:

- (1) *Djelatnici ustanova koje obavljaju zdravstvenu njegu u kući bolesnika i/ili slične djelatnosti, dužni su preuzimati opasni medicinski otpad nastao njihovom djelatnošću. Obrada preuzetog otpada mora se osigurati na trošak ustanove.*
- (2) *Ljekarne su dužne od građana preuzimati stare lijekove i/ili sličan farmaceutski otpad neovisno o njegovu podrijetlu.*
- (3) *Veterinarske ljekarne i veterinarske ambulante dužne su od građana preuzimati stare veterinarske lijekove i/ili sličan farmaceutski otpad nastao pružanjem veterinarskih usluga u kućanstvima i/ili na poljoprivrednim gospodarstvima.*
- (4) *Reciklažna dvorišta dužna su, sukladno posebnom propisu, preuzimati medicinski otpad iz kućanstva.*

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Na području Općine Novigrad Podravski organiziranim skupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva.

Na području Općine Novigrad Podravski nije organizirano odvojeno prikupljanje biorazgradivog otpada.

Obzirom na razvijenost poljoprivrednog gospodarstva kao rješenje za odvojeno prikupljanje biorazgradivog otpada uzima se u obzir kućno kompostiranje i uporaba komposta kao hranjiva za poljoprivredne površine ili za privatne potrebe (uporaba komposta u vrtovima).

Za kućanstva i stambene jedinice čiji ukućani nisu zainteresirani za provođenje kućnog kompostiranja osigurati će se spremnici za odvojeno sakupljanje biootpada te će *GKP Komunalac d.o.o.* organizirati prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje navedenog otpada.

Kako bi se sukladno ZOGO-u u što većoj mjeri provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio što veći dio biorazgradivog otpada, potrebno je educirati stanovništvo vezano uz kompostiranje. Stanovništvo treba educirati kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada, te pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada u vlastitom dvorištu.

Općina Novigrad Podravski će uvesti naplatu prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini sukladno *Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom* čime će se poticati odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada odnosno smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

10.MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Odvojeno prikupljanje otpadnih materijala kao što su papir, metal, staklo i plastika te prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada utemeljuje se kao dinamički sustav, koji se stalno može i treba prilagođavati lokalnim i globalnim uvjetima. Dogradnja sustava skupljanja navedenih vrsta komunalnog otpada u Općini Novigrad Podravski je vrlo odgovoran i uvijek aktualan zadatak. Kod toga treba težiti da su sustavi odvojenog prikupljanja ekološki (održivi ekotoksikološki ekvivalent) i gospodarski (društveno odgovorni trošak) optimizirani.

Sustavi odvojenog prikupljanja moraju biti tržišno povoljni. Opravdano je odvojeno prikupljati otpad za koji je poznat konačni način reciklaže odnosno uporabe.

Općina Novigrad Podravski izvršava obvezu odvojenog prikupljanja otpadnog papira, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na sljedeće načine:

- namjenskim vrećama za odvojeno prikupljanje papira i plastike na „kućnom pragu“,
- postavljenim spremnicima za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, metala i plastike na javnim površinama,
- prikupljanjem krupnog (glomaznog) komunalnog otpada prema pozivu.

10.1 Zeleni otoci i pojedinačni spremnici

Na javnim površinama Općine Novigrad Podravski postavljeno je pet (5) zelenih otoka sa spremnicima za otpadni papir, staklo, plastiku, metal te tekstil i obuću u idućim naseljima:

- 1 zeleni otok u naselju Delovi,
- 1 zeleni otok u naselju Borovljani,
- 1 zeleni otok u naselju Vlajslav,
- 2 zelena otoka u naselju Novigrad Podravski.

Općina Novigrad Podravski planira postavljanje „zelenih otoka“ sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala i tekstila u svim naseljima Općine.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

10.2 Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima sukladno odredbama *Pravilnika o gospodarenju otpadom*.

Radni postupci u reciklažnim dvorištima moraju biti usklađeni sa ZOGO-om, *Pravilnikom o gospodarenju otpadom* i Pravilnicima o postupanju s posebnim kategorijama otpada.

Organizirano sakupljanje određenih vrsta otpada u reciklažnim dvorištima obavlja se u skladu s propisima, te na taj način dolazi do unapređenja kvalitete usluge i smanjivanja troškova.

Prednosti odvojenog sakupljanja u reciklažnim dvorištima su sljedeće:

- građani mogu tijekom cijele godine, radnim danima dvorišta, besplatno odložiti glomazni otpad i ostale vrste otpada koje reciklažno dvorište zaprima
- napušta se razbacivanje glomaznog otpada po javnim gradskim površinama
- provodi se kvalitetnije odvojeno prikupljanje glomaznog otpada i time efikasnije recikliranje i oporaba (automobilske gume, metali, rashladni uređaji, EE otpad i drugo)
- omogućuje se ravnomjernije i efikasnije sortiranje te priprema za daljnju obradu.

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je zaprimati vrste otpada određene *Pravilnikom o gospodarenju otpadom*, a u njih se ubrajaju problematični otpad (opasni komunalni otpad), otpadni papir, otpadni metal, otpadno staklo, otpadna plastika, otpadni tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, boje, deterdženti, lijekovi, baterije i akumulatori te električna i elektronička oprema, građevni otpad iz kućanstva i ostalo.

Ključni brojevi otpada koji se zaprimaju u reciklažno dvorište prikazani su u tablici 2 u poglavlju 2.2. *Analiza stanja u gospodarenju otpadom*.

Općina Novigrad Podravski planira uspostaviti reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište na svom području.

10.3 Sakupljanje krupnog komunalnog (glomaznog) otpada iz domaćinstava

GKP Komunalac d.o.o. po pozivu stanovnika prikuplja krupni (glomazni) otpad te isti odvozi na reciklažno dvorište gdje se odvojeno skladišti i predaje ovlaštenom oporabitelju.

Uspostavom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine Novigrad Podravski, stanovnici Općine će moći predati glomazni otpad na istima.

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

- Donošenje *Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada*
- Donošenje *Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada*
- Donošenje *Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada*
- Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za miješani komunalni otpad
- Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za biootpad
- Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika/namjenskih vreća za reciklabilni otpad
- Osiguravanje kompostera za kućno kompostiranje
- Postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala, tekstila i obuće na javnim površinama svih naselja Općine Novigrad Podravski
- Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
- Izgradnja reciklažnog dvorišta
- Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta
- Sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada *Jandrin Grm*
- Uspostava centra za ponovnu uporabu (CPU) ili uspostava suradnje sa najbližim CPU-om
- Sanacija lokacija onečišćenih otpadom
- Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
- Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

12. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE MJERA

12.1 Izvori financiranja

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski zahtijeva utvrđivanje izvora financiranja. Isti se u ovom planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni budući da se svi izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz tog razloga u ovom *Planu* iznijet će se mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Općine Novigrad Podravski.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni i iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno –privatnih partnerstva, i slično.

Javni izvori

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Sredstva Fonda namijenjena su, između ostalog, projektima sa ciljem saniranja odlagališta otpada, poticanja izbjegavanja i smanjivanja nastajanja otpada, obrade otpada i iskorištavanja vrijednih svojstava otpada.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, tj. program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Krediti su u hrvatskim kunama.

Strukturni fondovi EU

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj. Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje Planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog skupljanja otpada i reciklažnih dvorišta.

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljene otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koju bi plaćali proizvođači otpada – domaćinstva i privredni subjekti te ostali slični prihodi. Visina troškova – prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada mogu se odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koje Općina Novigrad Podravski treba osigurati bez obzira o odabiru načina financiranja.

12.2 Financijska sredstva potrebna za ulaganja u stavke potrebne za izvršenje Plana gospodarenja otpadom

Procjena visine potrebnih financijskih sredstava za provođenje aktivnosti vezanih uz gospodarenje otpadom na području Općine Novigrad Podravski prikazana je u tablici u nastavku (Tablica 6.).

Tablica 6. Procjena potrebnih ulaganja u predviđene stavke u gospodarenju otpadom u razdoblju od 2018. do 2023. godine

Br.	Naziv investicije	Planirana vrijednost (kn)
2018. godina		
1.	Donošenje <i>Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada</i>	/
2.	Donošenje <i>Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada</i>	/
3.	Donošenje <i>Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada</i>	/
4.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za miješani komunalni otpad	70.000,00
5.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za biootpad	70.000,00
6.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika/namjenskih vreća za reciklabilni otpad	26.000,00
7.	Osiguravanje kompostera za kućno kompostiranje	40.000,00
8.	Postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala, tekstila i obuće na javnim površinama svih naselja Općine Novigrad Podravski	15.000,00

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

9.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	15.000,00
10.	Sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada <i>Jandrin Grm</i> – projektna dokumentacija	400.000,00
11.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	60.000,00
12.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	15.000,00
13.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	10.000,00
2019. godina		
1.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za miješani komunalni otpad	70.000,00
2.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za biootpad	70.000,00
3.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika/namjenskih vreća za reciklabilni otpad	26.000,00
4.	Osiguravanje kompostera za kućno kompostiranje	40.000,00
5.	Postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala, tekstila i obuće na javnim površinama svih naselja Općine Novigrad Podravski	15.000,00
6.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	30.000,00
7.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	2.050.000,00
8.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	200.000,00
9.	Sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada <i>Jandrin Grm</i>	1.500.000,00
10.	Uspostava centra za ponovnu uporabu (CPU) ili uspostava suradnje sa najbližim CPU-om	1.500.000,00
11.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	50.000,00
12.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	15.000,00
13.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	10.000,00
2020. godina		
1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	10.000,00
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	40.000,00
3.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	15.000,00
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	10.000,00
2021. godina		
1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	5.000,00
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	30.000,00
3.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	15.000,00
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	10.000,00
2022. godina		
1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	5.000,00
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	30.000,00
3.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	15.000,00
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	10.000,00
2023. godina		

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	5.000,00
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	20.000,00
3.	Utvrdjivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	15.000,00
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	10.000,00

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE

13.1 Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom

Tablica 7. Plan realizacije aktivnosti predviđenih Planom

Objekti, oprema i aktivnosti	Godina					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Donošenje Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada						
Donošenje Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada						
Donošenje Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada						
Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za miješani komunalni otpad						
Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za biootpad						
Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika/namjenskih vreća za reciklabilni otpad						
Osiguravanje kompostera za kućno kompostiranje						
Postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala, tekstila i obuće na javnim površinama svih naselja Općine Novigrad Podravski						
Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom						
Izgradnja reciklažnog dvorišta						
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta						
Sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada <i>Jandrin Grm</i>						
Uspostava centra za ponovnu uporabu (CPU) ili uspostava suradnje sa najbližim CPU-om						
Sanacija lokacija onečišćenih otpadom						
Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu						
Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada						

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

13.2 Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

Osnovni ciljevi PGO RH su:

- smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada
- povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada
- recikliranje i ponovna uporaba otpada
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpada

Na području jedinice lokalne samouprave Općine Novigrad Podravski nositelji izvršenja navedenih ciljeva su:

- *GKP Komunalac d.o.o.*
 - uspostaviti će cjeloviti sustav gospodarenja otpadom na području Općine Novigrad Podravski
 - povećati će udio odvojeno prikupljenog otpada provodeći mjere propisane ovim Planom u suradnji s Općinom Novigrad Podravski
 - surađivati će sa ovlaštenim oporabiteljima predajući im odvojeno prikupljeni otpad iz spremnika (kućanstva, gospodarski subjekti, javne površine) te planiranog reciklažnog dvorišta i planiranog mobilnog reciklažnog dvorišta
 - prethodnu obradu otpada provoditi će u planiranom reciklažnom dvorištu u vidu rasklapanja glomaznog otpada i sortiranja otpada
 - smanjiti će udio biorazgradivog komunalnog otpada u miješanom komunalnom otpadu informiranjem, edukacijom i poticanjem stanovnika na odvojeno prikupljanje biootpada i kućno kompostiranje
 - uspostaviti će praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
 - unaprijediti će sustav praćenja odvojeno prikupljenog otpada

- *Općina Novigrad Podravski*
 - provoditi će sanaciju lokacija onečišćenih otpadom
 - sanirati će i zatvoriti odlagalište otpada *Jandrin Grm*
 - nabaviti će svu potrebnu opremu za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom (spremnici za biootpad, komposter, spremnici za papir, plastiku, staklo, metal i tekstil, reciklažno dvorište, mobilno reciklažno dvorište)

Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

- uspostaviti će Centar za ponovnu uporabu ili će dogovoriti suradnju sa najbližim Centrom za ponovnu uporabu
- donijeti će *Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada*
- donijeti će *Odluku o mjerama sprečavanja nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada*
- donijeti će *Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada*

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

46. Odluka o pružanju usluga PORE Regionalne razvojne 2148
agencije Koprivničko-križevačke županije na tržištima
koja nisu u nadležnosti i od posebnog interesa
Koprivničko-križevačke županije
47. Rješenje o odobrenju uporabe grba Koprivničko- 2148
križevačke županije Udruzi volontera Podravke-PULS
48. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova 214
Povjerenstva za pokretanje postupaka prisilne naplate
studentskih kredita Koprivničko-križevačke županije
49. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva 2149
za stipendiranje studenata s područja Koprivničko-
križevačke županije za 2017. godinu
50. Zaključak o davanju suglasnosti Zavodu za prostorno 2150
uređenje Koprivničko-križevačke županije
51. Zaključak o povjeravanju poslova izrade IV. Izmjena i 2150
dopuna Prostornog plana uređenja Općine Virje

OPĆINA DRNJE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

32. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun 2150
plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom
upravnom odjelu Općine Drnje

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne 2151
zaštite Općine Drnje

OPĆINA GOLA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava 2151
Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2018.
godinu za razdoblje od 1. do 30. lipnja 2018. godine
31. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava 2151
Proračunske zalihe Proračuna Općine Gola za 2018.
godinu za razdoblje od 1. do 31. srpnja 2018. godine

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kloštar 2152
Podravski za 2017. godinu
20. Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića „Krijesnica“ Kloštar 2166
Podravski

OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom 2169
Općine Novigrad Podravski za razdoblje od 2018. do
2023. godine
28. Plan gospodarenja otpadom Općine Novigrad 2169
Podravski za razdoblje 2018.-2023. godine

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, Marina Horvat, dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250,
Telefaks (048) 622-584

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232
Nino Šegerc, mag.inf.

Cijena pojedinog broja iznosi 20,00 kuna. Pretplata za 2018. godinu iznosi 200,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; model HR68, poziv na 7390 - OIB uplatitelja.

Oslobodeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.