

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2015.

BROJ: 12 - Godina XXIII.

Koprivnica, 30. studeni 2015.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

101.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA KOPRIVNIČKO -KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE ZA 2015. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2016. I 2017. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Koprivničko-križevačke županije za 2015. godinu i projekcijama za 2016. i 2017. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 15/14., 4/15. i 9/15.) u daljnjem tekstu: Proračun) u članku 1. mijenjaju se: A. Račun prihoda i rashoda, B. Račun financiranja i C. Višak prihoda i primitaka, kako slijedi:

	PLAN ZA 2015. GODINU	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN III ZA 2015. GODINU
A) RAČUNA PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	155.449.972,10	54.655,00	155.504.627,10
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	210.300,00	0,00	210.300,00
RASHODI POSLOVANJA	124.757.281,26	-165.620,00	124.591.661,26
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.328.047,60	235.275,00	29.563.322,60
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	1.574.943,24	-15.000,00	1.559.943,24
B) RAČUNA FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.610.000,00	0,00	4.610.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.160.000,00	-15.000,00	10.145.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-5.550.000,00	15.000,00	-5.535.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	-3.975.056,76	0,00	-3.975.056,76
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA			
PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE	3.975.056,76		3.975.056,76
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA KOJI SE PRENOSI U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00		0,00

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, mijenjaju se u: A. Računu prihoda i rashoda i B. Računu financiranja, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA				PLAN ZA 2015.	Povećanje/	Smanje-	NOVI PLAN III ZA
Raz- red	Sku- pina	Pods- kupina	Prihodi/primici i rashodi/izdaci	GODINU	nje	nje	2015. GODINU
1	2	3	4	5	6	7	7
			UKUPNI PRIHODI POSLOVANJA	155.449.972,10		54.655,00	155.504.627,10
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.687.693,24		0,00	34.687.693,24
6			Prihodi poslovanja	34.687.693,24		0,00	34.687.693,24
	61		Prihodi od poreza	32.777.431,24		0,00	32.777.431,24
		611	Porez i prirez na dohodak	28.020.281,24		0,00	28.020.281,24
		613	Porezi na imovinu	120.000,00		0,00	120.000,00
		614	Porezi na robu i usluge	4.637.150,00		0,00	4.637.150,00
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.910.262,00		0,00	1.910.262,00
		633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.910.262,00		0,00	1.910.262,00
			IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak)	3.986.224,00		0,00	3.986.224,00
6			Prihodi poslovanja	3.986.224,00		0,00	3.986.224,00
	61		Prihodi od poreza	3.986.224,00		0,00	3.986.224,00
		611	Porez i prirez na dohodak	3.986.224,00		0,00	3.986.224,00
6			IZVOR POMOĆI	23.713.816,25		54.655,00	23.768.471,25
	63		Prihodi poslovanja	23.713.816,25		54.655,00	23.768.471,25
			Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	23.713.816,25		54.655,00	23.768.471,25
		632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.070.953,00		0,00	1.070.953,00
		633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	14.963.200,00		54.655,00	15.017.855,00
		634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	3.743.246,40		0,00	3.743.246,40
		636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	2.390.945,88		0,00	2.390.945,88
		638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.545.470,97		0,00	1.545.470,97
			IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	42.060.249,00		0,00	42.060.249,00
6			Prihodi poslovanja	42.060.249,00		0,00	42.060.249,00
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	42.060.249,00		0,00	42.060.249,00
		635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	42.060.249,00		0,00	42.060.249,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.442.763,00		0,00	31.442.763,00
6			Prihodi poslovanja	31.442.763,00		0,00	31.442.763,00
	64		Prihodi od imovine	31.442.763,00		0,00	31.442.763,00
		641	Prihodi od financijske imovine	743.000,00		0,00	743.000,00
		642	Prihodi od nefinancijske imovine	30.309.763,00		0,00	30.309.763,00
		643	Prihodi od kamata na dane zajmove	390.000,00		0,00	390.000,00
			IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.686.000,00		0,00	1.686.000,00
6			Prihodi poslovanja	1.686.000,00		0,00	1.686.000,00
	64		Prihodi od imovine	1.686.000,00		0,00	1.686.000,00
		642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.686.000,00		0,00	1.686.000,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.800.000,00		0,00	2.800.000,00
6			Prihodi poslovanja	2.800.000,00		0,00	2.800.000,00
	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.800.000,00		0,00	2.800.000,00
		651	Upravne i administrativne pristojbe	2.800.000,00		0,00	2.800.000,00
			IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	11.201.525,00		0,00	11.201.525,00
6			Prihodi poslovanja	11.201.525,00		0,00	11.201.525,00
	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	11.201.525,00		0,00	11.201.525,00
		652	Prihodi po posebnim propisima	11.201.525,00		0,00	11.201.525,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	790.625,61		0,00	790.625,61
6			Prihodi poslovanja	790.625,61		0,00	790.625,61
	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	790.625,61		0,00	790.625,61
		652	Prihodi po posebnim propisima	790.625,61		0,00	790.625,61
			IZVOR VLASTITI PRIHODI	3.033.726,00		0,00	3.033.726,00
6			Prihodi poslovanja	3.033.726,00		0,00	3.033.726,00
	66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.033.726,00		0,00	3.033.726,00
		661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.033.726,00		0,00	3.033.726,00
			IZVOR DONACIJE	5.000,00		0,00	5.000,00
6			Prihodi poslovanja	5.000,00		0,00	5.000,00
	66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	5.000,00		0,00	5.000,00
		663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	5.000,00		0,00	5.000,00
			IZVOR PRIHODI OD NAKNADE ŠTETE S OSNOVA OSIGURANJA	42.350,00		0,00	42.350,00
6			Prihodi poslovanja	42.350,00		0,00	42.350,00
	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	42.350,00		0,00	42.350,00
		652	Prihodi po posebnim propisima	42.350,00		0,00	42.350,00
			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	210.300,00		0,00	210.300,00
7			IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	210.300,00		0,00	210.300,00
			Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	210.300,00		0,00	210.300,00
	71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	120.000,00		0,00	120.000,00
		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	120.000,00		0,00	120.000,00
	72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	90.300,00		0,00	90.300,00
		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	63.000,00		0,00	63.000,00

	723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	27.300,00	0,00	27.300,00
		RASHODI POSLOVANJA			
3		Rashodi poslovanja	124.757.281,26	-165.620,00	124.591.661,26
	31	Rashodi za zaposlene	24.981.532,36	-149.000,00	24.832.532,36
	311	Plaće (Bruto)	20.476.949,92	-145.000,00	20.331.949,92
	312	Ostali rashodi za zaposlene	909.104,00	-4.000,00	905.104,00
	313	Doprinosi na plaće	3.595.478,44	0,00	3.595.478,44
	32	Materijalni rashodi	53.515.428,88	-290.715,00	53.224.713,88
	321	Naknade troškova zaposlenima	4.978.925,12	-173.500,00	4.805.425,12
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.705.093,97	217.065,30	15.922.159,27
	323	Rashodi za usluge	28.476.785,21	-326.137,00	28.150.648,21
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	413.252,00	-21.390,00	391.862,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.941.372,58	13.246,70	3.954.619,28
	34	Financijski rashodi	1.243.170,52	-13.020,00	1.230.150,52
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	734.000,00	-50.000,00	684.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	509.170,52	36.980,00	546.150,52
	35	Subvencije	7.222.500,00	248.650,00	7.471.150,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.925.000,00	252.000,00	3.177.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	4.297.500,00	-3.350,00	4.294.150,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.373.426,50	-329.345,00	10.044.081,50
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	9.246.914,50	-329.345,00	8.917.569,50
	368	Pomoći temeljem prijena EU sredstava	1.126.512,00	0,00	1.126.512,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.965.500,00	669.725,00	17.635.225,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.965.500,00	669.725,00	17.635.225,00
	38	Ostali rashodi	10.455.723,00	-301.915,00	10.153.808,00
	381	Tekuće donacije	9.505.723,00	-297.015,00	9.208.708,00
	382	Kapitalne donacije	595.000,00	0,00	595.000,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	-4.900,00	100,00
	385	Izvanredni rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.328.047,60	235.275,00	29.563.322,60
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	114.200,00	-17.000,00	97.200,00
	412	Nematerijalna imovina	114.200,00	-17.000,00	97.200,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.034.244,00	318.841,00	22.353.085,00
	421	Građevinski objekti	13.085.755,00	178.819,17	13.264.574,17
	422	Postrojenja i oprema	7.565.265,00	140.021,83	7.705.286,83
	423	Prijevozna sredstva	1.191.500,00	0,00	1.191.500,00
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.024,00	0,00	40.024,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	151.700,00	0,00	151.700,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.179.603,60	-66.566,00	7.113.037,60
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.979.603,60	-66.566,00	6.913.037,60
	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	200.000,00	0,00	200.000,00
		B. RAČUN FINANCIRANJA			
		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.610.000,00	0,00	4.610.000,00
	81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	910.000,00	0,00	910.000,00
	812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	440.000,00	0,00	440.000,00
	816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	470.000,00	0,00	470.000,00
	83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici		0,00	
	832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		0,00	
	84	Primici od zaduživanja	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00
	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00
		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVNU I OTPLATE ZAJMOVA			
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	10.160.000,00	-15.000,00	10.145.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	10.160.000,00	-15.000,00	10.145.000,00
	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	10.160.000,00	-15.000,00	10.145.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

U članku 3. svota u iznosu "154.085.328,86 kuna" zamjenjuje se svotom "154.154.983,86 kuna", a svota od "10.160.000,00 kuna" zamjenjuje se svotom "10.145.000,00 kuna".

Ovim Izmjenama i dopunama mijenjaju se samo niže navedeni razdjeli, glave, programi, projekti i aktivnosti, dok se ostale planske veličine ne mijenjaju.

Rashodi i izdaci po pojedinim nositeljima, korisnicima i programima mijenjaju se kako slijedi:

Raz- red 1	Sku- pina 2	Pods- kupina 3	Rashodi i izdaci 4	NOVI PLAN II ZA 2015. GODINU 5	Povećanje/ Smanje- nje 6	NOVI PLAN III ZA 2015. GODINU 7
			001 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	5.691.245,00	-8.980,00	5.682.265,00
			00101 Županijska skupština	5.691.245,00	-8.980,00	5.682.265,00
			01 Opće javne usluge			
			1000 Program Županijske skupštine i izvršnih tijela	5.520.245,00	-8.980,00	5.511.265,00
			A 100001 Djelatnost Županijske skupštine i izvršnih tijela	1.991.500,00	-21.390,00	1.970.110,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.991.500,00	-21.390,00	1.970.110,00
3			Rashodi poslovanja	1.991.500,00	-21.390,00	1.970.110,00
	32		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>1.991.500,00</i>	<i>-21.390,00</i>	<i>1.970.110,00</i>
		323	Rashodi za usluge	<i>160.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>160.000,00</i>
		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	<i>300.000,00</i>	<i>-21.390,00</i>	<i>278.610,00</i>
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	<i>1.531.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.531.500,00</i>
			A 100004 Sponzorstva	170.000,00	30.000,00	200.000,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	170.000,00	30.000,00	200.000,00
3			Rashodi poslovanja	170.000,00	30.000,00	200.000,00
	38		<i>Ostali rashodi</i>	<i>170.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
		381	Tekuće donacije	<i>170.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
			A 100084 Izbor članova vijeća i predstavnika nacionalnih manjina	160.000,00	-17.590,00	142.410,00
3			Rashodi poslovanja	160.000,00	-17.590,00	142.410,00
	32		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>121.000,00</i>	<i>-16.590,00</i>	<i>104.410,00</i>
		322	Rashodi za materijal i energiju	<i>20.000,00</i>	<i>-13.434,70</i>	<i>6.565,30</i>
		323	Rashodi za usluge	<i>10.000,00</i>	<i>-3.125,00</i>	<i>6.875,00</i>
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	<i>91.000,00</i>	<i>-30,30</i>	<i>90.969,70</i>
	38		<i>Ostali rashodi</i>	<i>39.000,00</i>	<i>-1.000,00</i>	<i>38.000,00</i>
		381	Tekuće donacije	<i>39.000,00</i>	<i>-1.000,00</i>	<i>38.000,00</i>
			002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE, ŽUPANA I OPĆE POSLOVE	4.208.936,00	-52.000,00	4.156.936,00
			00201 Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove	4.208.936,00	-52.000,00	4.156.936,00
			01 Opće javne usluge		0,00	
			1003 Redovna djelatnost	4.208.936,00	-52.000,00	4.156.936,00
			A 100014 Administracija i upravljanje	3.447.936,00	-69.000,00	3.378.936,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.447.936,00	-69.000,00	3.378.936,00
3			Rashodi poslovanja	3.447.936,00	-69.000,00	3.378.936,00
	31		<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>2.967.356,00</i>	<i>-59.000,00</i>	<i>2.908.356,00</i>
		311	Plaće (Bruto)	<i>2.429.000,00</i>	<i>-55.000,00</i>	<i>2.374.000,00</i>
		312	Ostali rashodi za zaposlene	<i>111.220,00</i>	<i>-4.000,00</i>	<i>107.220,00</i>
		313	Doprinosi na plaće	<i>427.136,00</i>	<i>0,00</i>	<i>427.136,00</i>
	32		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>480.580,00</i>	<i>-10.000,00</i>	<i>470.580,00</i>
		321	Naknade troškova zaposlenima	<i>274.080,00</i>	<i>0,00</i>	<i>274.080,00</i>
		322	Rashodi za materijal i energiju	<i>84.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>84.000,00</i>
		323	Rashodi za usluge	<i>75.500,00</i>	<i>-10.000,00</i>	<i>65.500,00</i>
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	<i>47.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>47.000,00</i>
			A 100015 Županijska promidžba i informiranje	549.000,00	0,00	549.000,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	549.000,00	0,00	549.000,00
3			Rashodi poslovanja	549.000,00	0,00	549.000,00
	32		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>549.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>549.000,00</i>
		323	Rashodi za usluge	<i>549.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>549.000,00</i>
			K 100003 Opremanje Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove	212.000,00	17.000,00	229.000,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	182.000,00	17.000,00	199.000,00
4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	182.000,00	17.000,00	199.000,00
	42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>182.000,00</i>	<i>17.000,00</i>	<i>199.000,00</i>
		422	Postrojenja i oprema	<i>0,00</i>	<i>17.000,00</i>	<i>17.000,00</i>
		423	Prijevozna sredstva	<i>182.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>182.000,00</i>
			IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
	42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>
		422	Postrojenja i oprema	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>
		423	Prijevozna sredstva	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>
			003 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	8.829.962,74	-93.020,00	8.736.942,74
			00301 Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu	8.829.962,74	-93.020,00	8.736.942,74
			01 Opće javne usluge			
			1004 Redovna djelatnost	7.701.167,24	-93.020,00	7.608.147,24
			A 100019 Administracija i upravljanje	4.792.167,24	-26.020,00	4.766.147,24
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.792.167,24	-26.020,00	4.766.147,24
3			Rashodi poslovanja	4.792.167,24	-26.020,00	4.766.147,24
	31		<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>2.021.500,00</i>	<i>-80.000,00</i>	<i>1.941.500,00</i>
		311	Plaće (Bruto)	<i>1.611.200,00</i>	<i>-80.000,00</i>	<i>1.531.200,00</i>
		312	Ostali rashodi za zaposlene	<i>133.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>133.500,00</i>
		313	Doprinosi na plaće	<i>276.800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>276.800,00</i>
	32		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>2.676.667,24</i>	<i>16.000,00</i>	<i>2.692.667,24</i>
		321	Naknade troškova zaposlenima	<i>152.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>152.000,00</i>
		322	Rashodi za materijal i energiju	<i>540.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>540.000,00</i>
		323	Rashodi za usluge	<i>1.664.667,24</i>	<i>16.000,00</i>	<i>1.680.667,24</i>
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	<i>320.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>320.000,00</i>
	34		<i>Financijski rashodi</i>	<i>89.000,00</i>	<i>37.980,00</i>	<i>126.980,00</i>

	343	Ostali financijski rashodi	89.000,00	37.980,00	126.980,00
37		<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	5.000,00	0,00	5.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
		K 100006 Opremanje Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu	27.000,00	19.000,00	46.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	19.000,00	25.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	19.000,00	25.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	6.000,00	19.000,00	25.000,00
	422	Postrojenja i oprema	4.000,00	19.000,00	23.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	2.000,00
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	21.000,00	0,00	21.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.000,00	0,00	21.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	21.000,00	0,00	21.000,00
	422	Postrojenja i oprema	18.000,00	0,00	18.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00	0,00	3.000,00
		A 100067 Otplate kredita	2.762.000,00	-65.000,00	2.697.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.762.000,00	-65.000,00	2.697.000,00
3		Rashodi poslovanja	562.000,00	-50.000,00	512.000,00
	34	<i>Financijski rashodi</i>	562.000,00	-50.000,00	512.000,00
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	562.000,00	-50.000,00	512.000,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.200.000,00	-15.000,00	2.185.000,00
	54	<i>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</i>	2.200.000,00	-15.000,00	2.185.000,00
	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.200.000,00	-15.000,00	2.185.000,00
		K 100072 Informatizacija upravnih tijela	100.000,00	-17.000,00	83.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	-17.000,00	83.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-17.000,00	83.000,00
	41	<i>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</i>	100.000,00	-17.000,00	83.000,00
	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	-17.000,00	83.000,00
		T 100033 Uvođenje 9001 ISO standarda	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
		004 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU	22.199.145,61	28.655,00	22.227.800,61
		00401 Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju	2.665.030,00	-20.000,00	2.645.030,00
		04 Ekonomski poslovi			
		1005 Redovna djelatnost	2.665.030,00	-20.000,00	2.645.030,00
		A 100020 Administracija i upravljanje	2.655.030,00	-20.000,00	2.635.030,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.655.030,00	-20.000,00	2.635.030,00
3		Rashodi poslovanja	2.655.030,00	-20.000,00	2.635.030,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	2.352.330,00	-10.000,00	2.342.330,00
	311	Plaće (Bruto)	1.902.400,00	-10.000,00	1.892.400,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	116.330,00	0,00	116.330,00
	313	Doprinosi na plaće	333.600,00	0,00	333.600,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	302.700,00	-10.000,00	292.700,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	232.500,00	-10.000,00	222.500,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	29.200,00	0,00	29.200,00
	323	Rashodi za usluge	32.000,00	0,00	32.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00
		00402 Gospodarstvo	10.030.253,61	44.655,00	10.074.908,61
		04 Ekonomski poslovi			
		1006 Konkurentno gospodarstvo	3.440.000,00	38.000,00	3.478.000,00
		ŽRS 1-1 Osuvremenjivanje i razvoj proizvodnih industrijskih grana djelatnosti; 1-3 Razvojna potpora malom i srednjem poduzetništvu; 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa; 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100021 Županijski obrtnički i gospodarski sajmovi	275.000,00	10.000,00	285.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270.000,00	-44.655,00	225.345,00
3		Rashodi poslovanja	270.000,00	-44.655,00	225.345,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	10.000,00	27.710,00	37.710,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	27.710,00	37.710,00
	35	<i>Subvencije</i>	50.000,00	-41.350,00	8.650,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	-41.350,00	8.650,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	210.000,00	-31.015,00	178.985,00
	381	Tekuće donacije	210.000,00	-31.015,00	178.985,00
		IZVOR POMOĆI	5.000,00	54.655,00	59.655,00
3		Rashodi poslovanja	5.000,00	54.655,00	59.655,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	0,00	29.655,00	29.655,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	29.655,00	29.655,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	5.000,00	25.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	25.000,00	30.000,00
		T 100004 Poticanje izgradnje gospodarskih građevina sufinanciranjem glavnih građevinskih projekata	130.000,00	60.000,00	190.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	130.000,00	60.000,00	190.000,00

3		Rashodi poslovanja	130.000,00	60.000,00	190.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>130.000,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>190.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	130.000,00	60.000,00	190.000,00
		T 100039 Poticanje apliciranja kapitalnih projekata MSP na korištenje sredstava EU fondova	60.000,00	-32.000,00	28.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	-32.000,00	28.000,00
3		Rashodi poslovanja	60.000,00	-32.000,00	28.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>60.000,00</i>	<i>-32.000,00</i>	<i>28.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	-32.000,00	28.000,00
		1007 Komunalno gospodarstvo	2.138.628,61	136.655,00	2.275.283,61
		ŽRS 3-1 Izgradnja prometne infrastrukture, 3-2 Razvoj komunalne infrastrukture, 3-3 Razvoj prostorno planske dokumentacije			
		K 100068 Sufinanciranje gradnje objekata gospodarenja komunalnim otpadom reciklažna dvorišta	400.000,00	130.000,00	530.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	130.000,00	530.000,00
3		Rashodi poslovanja	400.000,00	130.000,00	530.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>400.000,00</i>	<i>130.000,00</i>	<i>530.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	400.000,00	130.000,00	530.000,00
		T 100006 Katastarska izmjera zemljišta	450.000,00	6.655,00	456.655,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	450.000,00	6.655,00	456.655,00
3		Rashodi poslovanja	450.000,00	6.655,00	456.655,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>450.000,00</i>	<i>6.655,00</i>	<i>456.655,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	450.000,00	6.655,00	456.655,00
		1008 Vodno gospodarstvo	2.308.125,00	-130.000,00	2.178.125,00
		ŽRS 3-2 Razvoj komunalne infrastrukture			
		K 100013 Izgradnja komunalne vodne infrastrukture	2.200.000,00	-130.000,00	2.070.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.200.000,00	-130.000,00	2.070.000,00
3		Rashodi poslovanja	2.200.000,00	-130.000,00	2.070.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>2.200.000,00</i>	<i>-130.000,00</i>	<i>2.070.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.200.000,00	-130.000,00	2.070.000,00
		1009 Sustavno gospodarenje energijom u Županiji	2.143.500,00	0,00	2.143.500,00
		ŽRS 3-1 Izgradnja prometne infrastrukture i 4-4 Razvoj i korištenje obnovljivih izvora energije			
		T 100045 Energetski savjetnici za energetske siromašna kućanstva	250.000,00	0,00	250.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	50.000,00
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>50.000,00</i>	<i>-5.000,00</i>	<i>45.000,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	22.100,00	22.100,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	-30.300,00	19.700,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	3.200,00	3.200,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	5.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	0,00	5.000,00	5.000,00
		IZVOR POMOĆI	200.000,00	0,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	-20.000,00	180.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>200.000,00</i>	<i>-20.000,00</i>	<i>180.000,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	88.400,00	88.400,00
	323	Rashodi za usluge	200.000,00	-121.200,00	78.800,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	12.800,00	12.800,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	0,00	20.000,00	20.000,00
		00403 Zaštita i spašavanje	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
		03 Javni red i sigurnost			
		1010 Program zaštite i spašavanja	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100016 Osnovna djelatnost Vatrogasne zajednice Županije	570.000,00	23.500,00	593.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	570.000,00	23.500,00	593.500,00
3		Rashodi poslovanja	570.000,00	23.500,00	593.500,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>570.000,00</i>	<i>23.500,00</i>	<i>593.500,00</i>
	381	Tekuće donacije	570.000,00	23.500,00	593.500,00
		A 100017 Obljetnice DVD-a Županije	70.000,00	-23.500,00	46.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-23.500,00	46.500,00
3		Rashodi poslovanja	70.000,00	-23.500,00	46.500,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>70.000,00</i>	<i>-23.500,00</i>	<i>46.500,00</i>
	381	Tekuće donacije	70.000,00	-23.500,00	46.500,00
		00406 Poljoprivreda i turizam	3.661.300,00	4.000,00	3.665.300,00
		04 Ekonomski poslovi		0,00	
		1014 Razvoj poljoprivrede	1.677.500,00	34.000,00	1.711.500,00
		ŽRS 1-2 Potpora razvoju konkurentne primarne poljoprivrede i unapređenje ruralnog razvoja		0,00	
		A 100027 Poticanje stjecanja znanja i vještina u poljoprivrednoj djelatnosti	327.500,00	10.000,00	337.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	327.500,00	10.000,00	337.500,00
3		Rashodi poslovanja	327.500,00	10.000,00	337.500,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>327.500,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>337.500,00</i>

	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	327.500,00	10.000,00	337.500,00
		A 100028 Obrana od tuče	400.000,00	-6.000,00	394.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	-6.000,00	394.000,00
3		Rashodi poslovanja	400.000,00	-6.000,00	394.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>400.000,00</i>	<i>-6.000,00</i>	<i>394.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	400.000,00	-6.000,00	394.000,00
		T 100013 Poticanje proizvodnje povrća i cvijeća u zaštićenom prostoru	100.000,00	30.000,00	130.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	30.000,00	130.000,00
3		Rashodi poslovanja	100.000,00	30.000,00	130.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>100.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>130.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	30.000,00	130.000,00
		1015 Lovno gospodarstvo i šumarstvo	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
		ŽRS 1-6 Razvoj selektivnih oblika turizma, uključujući ruralni turizam			
		A 100029 Provođenje Zakona o lovstvu	655.000,00	0,00	655.000,00
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	655.000,00	0,00	655.000,00
3		Rashodi poslovanja	655.000,00	0,00	655.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	<i>635.000,00</i>	<i>-40.000,00</i>	<i>595.000,00</i>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	635.000,00	-40.000,00	595.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	0,00	40.000,00	40.000,00
		1016 Ruralni razvoj	733.800,00	-30.000,00	703.800,00
		ŽRS 1-2 Potpora razvoju konkurentne primarne poljoprivrede i unapređenje ruralnog razvoja			
		K 100048 Poticanje izgradnje skladišnih prostora	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>50.000,00</i>	<i>-30.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
		006 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE DJELATNOSTI	39.580.523,00	-301.000,00	39.279.523,00
		00602 Javne ustanove u zdravstvu	22.041.955,00	-12.000,00	22.029.955,00
		07 Zdravstvo			
		ŽRS 2-3 Unapređenje zdravlja stanovništva			
		1023 Potrebe iznad zakonskog standarda	8.553.006,00	-12.000,00	8.541.006,00
		K 100043 Opremanje zdravstvenih ustanova	2.144.506,00	66.566,00	2.211.072,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.955,00	66.566,00	90.521,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.955,00	66.566,00	90.521,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>23.955,00</i>	<i>66.566,00</i>	<i>90.521,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	23.955,00	66.566,00	90.521,00
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.120.551,00	0,00	2.120.551,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.120.551,00	0,00	2.120.551,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>2.120.551,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.120.551,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	1.920.551,00	0,00	1.920.551,00
	423	Prijevozna sredstva	200.000,00	0,00	200.000,00
		K 100050 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			
		Opće bolnice "Dr. Tomislav Bardek" Koprivnica radi podizanja energetske učinkovitosti	550.000,00	-66.566,00	483.434,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	550.000,00	-66.566,00	483.434,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	550.000,00	-66.566,00	483.434,00
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	<i>550.000,00</i>	<i>-66.566,00</i>	<i>483.434,00</i>
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	550.000,00	-66.566,00	483.434,00
		T 100023 Zdrava Županija	70.000,00	-12.000,00	58.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-12.000,00	58.000,00
3		Rashodi poslovanja	70.000,00	-12.000,00	58.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>70.000,00</i>	<i>-12.000,00</i>	<i>58.000,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	-12.000,00	38.000,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
		A 100096 Pripravnost liječnika i edukacija djelatnika Zaveda za hitnu medicinu	228.900,00	0,00	228.900,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	228.900,00	0,00	228.900,00
3		Rashodi poslovanja	228.900,00	0,00	228.900,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>160.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>160.000,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	138.100,00	0,00	138.100,00
	313	Doprinosi na plaće	21.900,00	0,00	21.900,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>68.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>68.900,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	24.900,00	0,00	24.900,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	44.000,00	44.000,00
	323	Rashodi za usluge	44.000,00	-44.000,00	0,00
		00703 Javne ustanove u socijalnoj skrbi	15.517.400,00	-270.000,00	15.247.400,00
		10 Socijalna skrb			
		ŽRS 2-5 Razvoj socijalnih usluga			

		1024 Zakonski standard centara za socijalnu skrb i pomoć za ogrjev	2.867.400,00	0,00	2.867.400,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak i pomoći)	1.650.450,00	0,00	1.650.450,00
		A 100044 Centri za socijalnu skrb	1.650.450,00	0,00	1.650.450,00
3		Rashodi poslovanja	1.650.450,00	0,00	1.650.450,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	1.648.650,00	0,00	1.648.650,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	125.700,00	7.000,00	132.700,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	539.737,00	-12.500,00	527.237,00
	323	Rashodi za usluge	907.670,00	2.223,00	909.893,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.543,00	3.277,00	78.820,00
	34	<i>Financijski rashodi</i>	1.800,00	0,00	1.800,00
	343	Ostali financijski rashodi	1.800,00	0,00	1.800,00
		1025 Zakonski standard Doma za starije i nemoćne osobe	12.135.000,00	0,00	12.135.000,00
		A 100046 Administracija i upravljanje	11.954.000,00	0,00	11.954.000,00
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.600.000,00	0,00	6.600.000,00
3		Rashodi poslovanja	6.600.000,00	0,00	6.600.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	1.552.000,00	0,00	1.552.000,00
	311	Plaće (Bruto)	1.056.200,00	0,00	1.056.200,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	160.600,00	0,00	160.600,00
	313	Doprinosi na plaće	335.200,00	0,00	335.200,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	5.015.500,00	5.900,00	5.021.400,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	271.000,00	-25.000,00	246.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.431.000,00	-56.500,00	3.374.500,00
	323	Rashodi za usluge	1.071.700,00	93.400,00	1.165.100,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	241.800,00	-6.000,00	235.800,00
	34	<i>Financijski rashodi</i>	27.500,00	-1.000,00	26.500,00
	343	Ostali financijski rashodi	27.500,00	-1.000,00	26.500,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	5.000,00	-4.900,00	100,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	-4.900,00	100,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak i pomoći)	5.354.000,00	0,00	5.354.000,00
3		Rashodi poslovanja	5.354.000,00	0,00	5.354.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	5.033.000,00	0,00	5.033.000,00
	311	Plaće (Bruto)	4.424.000,00	0,00	4.424.000,00
	313	Doprinosi za plaće	609.000,00	0,00	609.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	321.000,00	0,00	321.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	171.000,00	0,00	171.000,00
	323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
		1026 Program iznad zakonskog standarda Doma za starije i nemoćne osobe	215.000,00	0,00	215.000,00
		A 100047 Administracija i upravljanje	82.500,00	-11.275,00	71.225,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	62.500,00	-11.275,00	51.225,00
3		Rashodi poslovanja	62.500,00	-11.275,00	51.225,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	37.000,00	0,00	37.000,00
	323	Rashodi za usluge	37.000,00	0,00	37.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</i>	25.500,00	-11.275,00	14.225,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.500,00	-11.275,00	14.225,00
		IZVOR PRIHODI OD NAKNADE ŠTETE S OSNOVA OSIGURANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
		K 100021 Opremanje Doma	132.500,00	11.275,00	143.775,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	127.500,00	11.275,00	138.775,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	127.500,00	11.275,00	138.775,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	127.500,00	11.275,00	138.775,00
	422	Postrojenja i oprema	52.500,00	11.275,00	63.775,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	75.000,00	0,00	75.000,00
		DONACIJA	5.000,00	0,00	5.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	5.000,00	0,00	5.000,00
	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
		1027 Program smještaja izvan vlastite obitelji za starije osobe	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
		A 100075 Sufinanciranje smještaja izvan vlastite obitelji za starije osobe	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
3		Rashodi poslovanja	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
		00604 Humanitarna skrb	1.277.468,00	-19.000,00	1.258.468,00
		10 Socijalna skrb			
		1028 Humanitarna skrb	1.277.468,00	-19.000,00	1.258.468,00
		A 100050 Sigurna kuća za žrtve obiteljskog nasilja	20.000,00	-19.000,00	1.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	-19.000,00	1.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	-19.000,00	1.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	20.000,00	-19.000,00	1.000,00

	323	Rashodi za usluge	20.000,00	-19.000,00	1.000,00
		007 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ZNANOST, SPORT I NACIONALNE MANJINE	77.213.622,76	481.000,00	77.694.622,76
		00702 Javne ustanove u osnovnom školstvu	32.342.753,12	178.411,07	32.521.164,19
		09 Obrazovanje			
		ŽRS 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa			
		1030 Zakonski standard u osnovnom školstvu	14.433.426,00	-1.588,93	14.431.837,07
		K 100027 Opremanje OŠ	218.600,00	-408,10	218.191,90
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	218.600,00	-408,10	218.191,90
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	218.600,00	-408,10	218.191,90
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>218.600,00</i>	<i>-408,10</i>	<i>218.191,90</i>
	422	Postrojenja i oprema	218.600,00	-408,10	218.191,90
		K 100035 Izgradnja i opremanje škole i sportske dvorane OŠ Legrad	2.941.667,00	-1.180,83	2.940.486,17
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	2.941.667,00	-1.180,83	2.940.486,17
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.941.667,00	-1.180,83	2.940.486,17
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>2.941.667,00</i>	<i>-1.180,83</i>	<i>2.940.486,17</i>
	421	Građevinski objekti	2.941.667,00	-1.180,83	2.940.486,17
		1031 Javne potrebe iznad zakonskog standarda u osnovnom školstvu	17.909.327,12	180.000,00	18.089.327,12
		K 100035 Izgradnja i opremanje škole i sportske dvorane OŠ Legrad	2.767.788,00	180.000,00	2.947.788,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	257.788,00	180.000,00	437.788,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	257.788,00	180.000,00	437.788,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>257.788,00</i>	<i>180.000,00</i>	<i>437.788,00</i>
	421	Građevinski objekti	257.788,00	180.000,00	437.788,00
		IZVOR POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>
	421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	10.000,00
		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>2.500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.500.000,00</i>
	421	Građevinski objekti	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
		00703 Javne ustanove u srednjem školstvu	36.119.519,64	470.588,93	36.590.108,57
		09 Obrazovanje			
		E 05 Srednjoškolsko obrazovanje	36.119.519,64	470.588,93	36.590.108,57
		ŽRS 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa			
		1032 Zakonski standard u srednjem školstvu	9.721.698,00	1.588,93	9.723.286,93
		A 100054 Odgojnoobrazovno i administrativno tehničko osoblje	8.991.698,00	45.000,00	9.036.698,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak i pomoći)	8.991.698,00	45.000,00	9.036.698,00
3		Rashodi poslovanja	8.991.698,00	45.000,00	9.036.698,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>8.921.773,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>8.966.773,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.030.455,00	-100.000,00	1.930.455,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.843.398,00	145.000,00	4.988.398,00
	323	Rashodi za usluge	1.751.020,00	0,00	1.751.020,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	296.900,00	0,00	296.900,00
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>69.925,00</i>	<i>0,00</i>	<i>69.925,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	69.925,00	0,00	69.925,00
		A 100055 Odgojno obrazovno i administrativno tehničko osoblje -Glazbena škola "Albert Štriga" Križevci	300.000,00	-41.000,00	259.000,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	300.000,00	-41.000,00	259.000,00
3		Rashodi poslovanja	300.000,00	-41.000,00	259.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>300.000,00</i>	<i>-41.000,00</i>	<i>259.000,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	300.000,00	-41.000,00	259.000,00
		A 100056 Odgojno obrazovno i administrativno tehničko osoblje -Glazbena škola "Fortunat Pintarić" Koprivnica	230.000,00	-4.000,00	226.000,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	230.000,00	-4.000,00	226.000,00
3		Rashodi poslovanja	230.000,00	-4.000,00	226.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>230.000,00</i>	<i>-4.000,00</i>	<i>226.000,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	230.000,00	-4.000,00	226.000,00
		K 100037 Opremanje srednjih škola	200.000,00	1.588,93	201.588,93
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	200.000,00	1.588,93	201.588,93
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	1.588,93	201.588,93
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>200.000,00</i>	<i>1.588,93</i>	<i>201.588,93</i>
	422	Postrojenja i oprema	200.000,00	1.588,93	201.588,93
		1033 Potrebe iznad zakonskog standarda u srednjem školstvu	26.397.821,64	469.000,00	26.866.821,64
		A 100057 Županijske javne potrebe u SŠ	8.728.735,00	-252.000,00	8.476.735,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.718.450,00	-252.000,00	3.466.450,00
3		Rashodi poslovanja	3.718.450,00	-252.000,00	3.466.450,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>6.580,00</i>	<i>0,00</i>	<i>6.580,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	6.580,00	0,00	6.580,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>3.638.570,00</i>	<i>-252.000,00</i>	<i>3.386.570,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.400,00	0,00	10.400,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	37.900,00	0,00	37.900,00
	323	Rashodi za usluge	3.589.970,00	-252.000,00	3.337.970,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300,00	0,00	300,00
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>73.300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>73.300,00</i>

	343	Ostali financijski rashodi	73.300,00	0,00	73.300,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	1.221.360,00	0,00	1.221.360,00
3		Rashodi poslovanja	1.221.360,00	0,00	1.221.360,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>590.860,00</i>	<i>0,00</i>	<i>590.860,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	480.000,00	0,00	480.000,00
	313	Doprinosi na plaće	110.860,00	0,00	110.860,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>626.800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>626.800,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	58.000,00	0,00	58.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	164.100,00	0,00	164.100,00
	323	Rashodi za usluge	272.830,00	0,00	272.830,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	131.870,00	0,00	131.870,00
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>3.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.700,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	3.700,00	0,00	3.700,00
		IZVOR POMOĆI	3.788.925,00	0,00	3.788.925,00
3		Rashodi poslovanja	3.788.925,00	0,00	3.788.925,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>90.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>90.000,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	76.800,00	0,00	76.800,00
	313	Doprinosi na plaće	13.200,00	0,00	13.200,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>3.698.925,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.698.925,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	4.697,00	0,00	4.697,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	17.900,00	0,00	17.900,00
	323	Rashodi za usluge	3.592.880,00	0,00	3.592.880,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	75.000,00	0,00	75.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.448,00	0,00	8.448,00
		A 100070 Sufinanciranje prijevoza učenika SŠ	16.300.000,00	721.000,00	17.021.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.300.000,00	721.000,00	7.021.000,00
3		Rashodi poslovanja	6.300.000,00	721.000,00	7.021.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	<i>6.300.000,00</i>	<i>721.000,00</i>	<i>7.021.000,00</i>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.300.000,00	721.000,00	7.021.000,00
		IZVOR POMOĆI	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
3		Rashodi poslovanja	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	<i>10.000.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000.000,00</i>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
		00704 Visoka naobrazba	2.596.000,00	192.000,00	2.788.000,00
		09 Obrazovanje			
		1034 Javne županijske potrebe visoke naobrazbe	2.596.000,00	192.000,00	2.788.000,00
		ŽRS 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa			
		A 100059 Subvencioniranje kamate za studentske kredite	2.425.000,00	252.000,00	2.677.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.425.000,00	252.000,00	2.677.000,00
3		Rashodi poslovanja	2.425.000,00	252.000,00	2.677.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>2.425.000,00</i>	<i>252.000,00</i>	<i>2.677.000,00</i>
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.425.000,00	252.000,00	2.677.000,00
		A 100072 Sufinanciranje djelatnosti HAZU, Zavod u Križevcima	150.000,00	-60.000,00	90.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	-60.000,00	90.000,00
3		Rashodi poslovanja	150.000,00	-60.000,00	90.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>150.000,00</i>	<i>-60.000,00</i>	<i>90.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00	-60.000,00	90.000,00
		00705 Programska djelatnost u kulturi	2.017.000,00	-130.000,00	1.887.000,00
		08 Rekreacija, kultura i religija			
		1035 Program javnih potreba u kulturi	2.017.000,00	-130.000,00	1.887.000,00
		ŽRS 4-2 Očuvanje kulturne baštine i poticanje kulturnog stvaralaštva			
		A 100060 Djelatnost udruga i ustanova u kulturi	1.542.000,00	-50.000,00	1.492.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.542.000,00	-50.000,00	1.492.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.542.000,00	-50.000,00	1.492.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>490.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>490.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	490.000,00	0,00	490.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>1.052.000,00</i>	<i>-50.000,00</i>	<i>1.002.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	1.052.000,00	-50.000,00	1.002.000,00
		A 100061 Sufinanciranje izdavačke djelatnosti od interesa za Županiju	145.000,00	-80.000,00	65.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	145.000,00	-80.000,00	65.000,00
3		Rashodi poslovanja	145.000,00	-80.000,00	65.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>145.000,00</i>	<i>-80.000,00</i>	<i>65.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	145.000,00	-80.000,00	65.000,00
		00707 Županijske udruge građana	938.000,00	-230.000,00	708.000,00
		10 Socijalna skrb			
		1037 Odgoj, obrazovanje, kultura i drugi interesi građana	938.000,00	-230.000,00	708.000,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100063 Djelatnost udruga građana iz područja odgoja, obrazovanja i kulture	938.000,00	-230.000,00	708.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	938.000,00	-230.000,00	708.000,00
3		Rashodi poslovanja	938.000,00	-230.000,00	708.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>938.000,00</i>	<i>-230.000,00</i>	<i>708.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	938.000,00	-230.000,00	708.000,00
		008 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	233.100,00	0,00	233.100,00
		00801 Služba za unutarnju reviziju	233.100,00	0,00	233.100,00
		01 Opće javne usluge			

		1042 Redovna djelatnost	233.100,00	0,00	233.100,00
		A 100079 Administracija i upravljanje	233.100,00	0,00	233.100,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	233.100,00	0,00	233.100,00
3		Rashodi poslovanja	233.100,00	0,00	233.100,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>204.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>204.900,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	159.300,00	0,00	159.300,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	0,00	18.000,00
	313	Doprinosi na plaće	27.600,00	0,00	27.600,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>28.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>28.200,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	20.200,00	-500,00	19.700,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00
	323	Rashodi za usluge	1.500,00	500,00	2.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-06/15-01/66

URBROJ: 2137/1-02/01-15-9

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:**Damir Felak, dipl.ing., v.r.****102.**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i

članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenog 2015. donijela je

**PRORAČUN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE
ŽUPANIJE ZA 2016. GODINU I PROJEKCIJE ZA
2017. I 2018. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu (u tekstu koji slijedi: Proračun) sastoji se od:

	PLAN ZA 2016. GO- DINU	PROJEKCIJA ZA 2017. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2018. GODINU
A) RAČUNA PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	220.568.829,15	216.038.969,50	216.617.991,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	277.430,00	277.430,00	237.430,00
RASHODI POSLOVANJA	188.920.597,55	186.505.328,50	186.366.400,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.094.984,60	28.261.071,00	28.939.021,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	4.830.677,00	1.550.000,00	1.550.000,00
B) RAČUNA FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	950.000,00	650.000,00	650.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	13.820.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-12.870.000,00	-1.550.000,00	-1.550.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	-8.039.323,00	0,00	0,00
C) VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA			
PRENESENI IZ PROTEKLE GODINE	8.039.323,00	0,00	0,00
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA KOJI SE PRENOSI U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, u Proračunu za 2016. kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Raz- red	Sku- pina	Pods- kupina	Prihodi/primici i rashodi/izdaci	PLAN ZA 2016. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2017. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2018. GODINU
			UKUPNI PRIHODI POSLOVANJA	220.568.829,15	216.038.969,50	216.617.991,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.308.229,58	34.540.818,70	34.542.051,20
6			Prihodi poslovanja	35.308.229,58	34.540.818,70	34.542.051,20
	61		Prihodi od poreza	33.397.967,58	32.630.556,70	32.631.789,20
	611		Porez i prirez na dohodak	28.857.967,58		
	613		Porezi na imovinu	110.000,00		
	614		Porezi na robu i usluge	4.430.000,00		

63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.910.262,00	1.910.262,00	1.910.262,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.910.262,00		
	IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak)	3.986.224,00	3.986.224,00	3.986.224,00
6	Prihodi poslovanja	3.986.224,00	3.986.224,00	3.986.224,00
61	Prihodi od poreza	3.986.224,00	3.986.224,00	3.986.224,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.986.224,00		
	IZVOR POMOĆI	25.599.525,57	24.190.236,80	24.222.964,80
6	Prihodi poslovanja	25.599.525,57	24.190.236,80	24.222.964,80
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	25.599.525,57	24.190.236,80	24.222.964,80
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.415.385,00		
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	15.588.200,00		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.090.583,90		
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	3.332.972,00		
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.172.384,67		
	IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	42.060.249,00	42.060.249,00	42.060.249,00
6	Prihodi poslovanja	42.060.249,00	42.060.249,00	42.060.249,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	42.060.249,00	42.060.249,00	42.060.249,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	42.060.249,00		
	IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.411.276,00	30.846.985,00	30.891.428,00
6	Prihodi poslovanja	32.411.276,00	30.846.985,00	30.891.428,00
64	Prihodi od imovine	32.411.276,00	30.846.985,00	30.891.428,00
641	Prihodi od financijske imovine	671.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	31.595.276,00		
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	145.000,00		
	IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.655.000,00	1.340.000,00	1.340.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.655.000,00	1.340.000,00	1.340.000,00
64	Prihodi od imovine	1.655.000,00	1.340.000,00	1.340.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.655.000,00		
	IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
6	Prihodi poslovanja	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.800.000,00		
651	Upravne i administrativne pristojbe	2.800.000,00		
	IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	62.802.861,00	62.298.162,00	62.627.162,00
6	Prihodi poslovanja	62.802.861,00	62.298.162,00	62.627.162,00
64	Prihodi od imovine	16.000,00	16.000,00	16.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	14.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.000,00		
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	10.954.788,00	10.936.788,00	10.936.788,00
652	Prihodi po posebnim propisima	10.954.788,00		
67	Prihodi od nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	51.832.073,00	51.345.374,00	51.674.374,00
673	Prihodi od HZZOa na temelju ugovornih obveza	51.832.073,00		
	IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	683.000,00	683.000,00	683.000,00
6	Prihodi poslovanja	683.000,00	683.000,00	683.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	683.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	683.000,00		
	IZVOR VLASTITI PRIHODI	12.720.594,00	13.184.394,00	13.356.012,00
6	Prihodi poslovanja	12.720.594,00	13.184.394,00	13.356.012,00
64	Prihodi od imovine	6.450,00	6.550,00	6.650,00
641	Prihodi od financijske imovine	4.750,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.700,00		
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	406.944,00	406.944,00	406.944,00
652	Prihodi po posebnim propisima	406.944,00		
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	12.307.200,00	12.770.900,00	12.942.418,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	12.307.200,00		
	IZVOR DONACIJE	499.070,00	76.100,00	76.100,00
6	Prihodi poslovanja	499.070,00	76.100,00	76.100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	499.070,00		
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	499.070,00		
	IZVOR PRIHODI OD NAKNADE ŠTETE S OSNOVA OSIGURANJA	42.800,00	32.800,00	32.800,00
6	Prihodi poslovanja	42.800,00	32.800,00	32.800,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	42.800,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	42.800,00		
	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	277.430,00	277.430,00	237.430,00
	IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	277.430,00	277.430,00	237.430,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	277.430,00	277.430,00	237.430,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	120.000,00		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	120.000,00		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	157.430,00		
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	65.430,00		
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	12.000,00		
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	80.000,00		
	RASHODI POSLOVANJA			

3	Rashodi poslovanja	188.920.597,55	186.505.328,50	186.366.400,00
31	Rashodi za zaposlene	68.406.763,06	66.095.116,36	66.459.916,36
311	Plaće (Bruto)	56.859.876,91		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.775.900,00		
313	Doprinosi na plaće	9.770.986,15		
32	Materijalni rashodi	76.833.749,24	74.095.333,64	73.354.822,64
321	Naknade troškova zaposlenima	6.355.134,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	27.516.123,00		
323	Rashodi za usluge	36.605.328,60		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	797.668,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.559.495,64		
34	Financijski rashodi	1.381.025,00	1.246.153,00	1.232.335,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	590.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	791.025,00		
35	Subvencije	7.555.000,00	7.445.000,00	6.885.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.785.000,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	4.770.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.734.789,24	11.231.950,00	12.263.150,50
363	Pomoći unutar općeg proračuna	9.353.575,00		
368	Pomoći temeljem prijena EU sredstava	381.214,24		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.311.300,00	16.898.400,00	16.898.400,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.311.300,00		
38	Ostali rashodi	8.697.971,01	9.493.375,50	9.272.775,50
381	Tekuće donacije	7.854.471,01		
382	Kapitalne donacije	453.500,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	40.000,00		
385	Izvanredni rashodi	350.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.094.984,60	28.261.071,00	28.939.021,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	118.000,00	118.450,00	118.450,00
412	Nematerijalna imovina	118.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.815.989,00	23.898.528,00	24.976.478,00
421	Građevinski objekti	5.591.920,00		
422	Postrojenja i oprema	7.568.069,00		
423	Prijevozna sredstva	1.507.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	106.200,00		
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	4.800,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	38.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.160.995,60	4.244.093,00	3.844.093,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.445.995,60		
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	3.665.000,00		
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	50.000,00		
	B. RAČUN FINANCIRANJA			
	IZVOR PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE			
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	950.000,00	650.000,00	650.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	950.000,00	650.000,00	650.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	600.000,00		
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	350.000,00		
	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVNU I OTPLATE ZAJMOVA			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	13.820.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	13.820.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	13.820.000,00		

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Programi s kapitalnim i tekućim projektima korisnika Proračuna nalaze se u prilogu Proračuna. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2016. godinu u ukupnoj vrijednosti 216.015.582,15 kuna i izdaci za nefinancijsku imovinu i otplate zajmova u svoti 13.820.000,00 kuna raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Razred	Skupina	Podskupina	Rashodi i izdaci	PLAN ZA 2016. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2017. GODINU	PROJEKCIJA ZA 2018. GODINU
1	2	3	4	5	6	7
			001 ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	4.913.100,00	7.148.900,00	6.307.100,00
			00101 Županijska skupština	4.913.100,00	7.148.900,00	6.307.100,00
			01 Opće javne usluge			
			A 01 Glavni program Županijske skupštine			
			1000 Program Županijske skupštine i izvršnih tijela	4.759.200,00	6.977.900,00	6.136.100,00
			A 100001 Djelatnost Županijske skupštine i izvršnih tijela	1.888.500,00	1.961.500,00	1.961.500,00
			IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.888.500,00	1.961.500,00	1.961.500,00

3		Rashodi poslovanja	1.888.500,00	1.961.500,00	1.961.500,00
32		<i>Materijalni rashodi</i>	1.888.500,00	1.961.500,00	1.961.500,00
	323	Rashodi za usluge	100.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	250.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.538.500,00		
		K 100001 Poticanje ravnomjernog razvoja Županije	1.670.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.670.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.670.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
36		<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	1.670.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.670.000,00		
		A 100002 Tekuće donacije županijskim političkim strankama	515.000,00	515.000,00	515.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	515.000,00	515.000,00	515.000,00
3		Rashodi poslovanja	515.000,00	515.000,00	515.000,00
38		<i>Ostali rashodi</i>	515.000,00	515.000,00	515.000,00
	381	Tekuće donacije	515.000,00		
		A 100003 Pomoći za elementarne nepogode	20.000,00	30.000,00	30.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	30.000,00	30.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	30.000,00	30.000,00
38		<i>Ostali rashodi</i>	20.000,00	30.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00		
		A 100004 Sponzorstva	50.000,00	0,00	0,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
38		<i>Ostali rashodi</i>	50.000,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	50.000,00		
		A 100005 Izvanredni i nepredviđeni rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3		Rashodi poslovanja	350.000,00	350.000,00	350.000,00
38		<i>Ostali rashodi</i>	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	385	Izvanredni rashodi	350.000,00		
		A 100006 Dan Županije	187.000,00	200.000,00	200.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	187.000,00	200.000,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	187.000,00	200.000,00	200.000,00
32		<i>Materijalni rashodi</i>	187.000,00	200.000,00	200.000,00
	323	Rashodi za usluge	53.460,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	133.540,00		
		A 100097 Dana Svetog Marka Križevčanina	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3		Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32		<i>Materijalni rashodi</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
		A 100065 Lokalni izbori	0,00	1.341.800,00	0,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.341.800,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	0,00	1.341.800,00	0,00
32		<i>Materijalni rashodi</i>	0,00	1.021.800,00	0,00
38		<i>Ostali rashodi</i>	0,00	320.000,00	0,00
		A 100080 Tekuća donacija - Zaklada Vaša pošta "Dobri ljudi-djeci Hrvatske"	32.700,00	32.700,00	32.700,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.700,00	32.700,00	32.700,00
3		Rashodi poslovanja	32.700,00	32.700,00	32.700,00
38		<i>Ostali rashodi</i>	32.700,00	32.700,00	32.700,00
	381	Tekuće donacije	32.700,00		
		A 100078 Antikorupcijsko povjerenstvo	32.400,00	32.400,00	32.400,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.400,00	32.400,00	32.400,00
3		Rashodi poslovanja	32.400,00	32.400,00	32.400,00
32		<i>Materijalni rashodi</i>	29.000,00	29.000,00	29.000,00
	323	Rashodi za usluge	12.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00		
34		<i>Financijski rashodi</i>	3.400,00	3.400,00	3.400,00
	343	Ostali financijski rashodi	3.400,00		
		A 100081 Županijska koordinacija za ljudska prava	3.600,00	4.500,00	4.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.600,00	4.500,00	4.500,00
3		Rashodi poslovanja	3.600,00	4.500,00	4.500,00
32		<i>Materijalni rashodi</i>	3.600,00	4.500,00	4.500,00
	323	Rashodi za usluge	1.100,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		
		1001 Program Županijskog savjeta mladih	36.000,00	40.000,00	40.000,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100008 Županijski savjet mladih	36.000,00	40.000,00	40.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.000,00	40.000,00	40.000,00
3		Rashodi poslovanja	36.000,00	40.000,00	40.000,00
32		<i>Materijalni rashodi</i>	36.000,00	40.000,00	40.000,00
	323	Rashodi za usluge	12.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00		
		1002 Program Povjerenstva za ravnopravnost spolova	117.900,00	131.000,00	131.000,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			

		A 100009 Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	117.900,00	131.000,00	131.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	117.900,00	131.000,00	131.000,00
3		Rashodi poslovanja	117.900,00	131.000,00	131.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>107.900,00</i>	<i>121.000,00</i>	<i>121.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	54.900,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	10.000,00		
		002 SLUŽBA UREDA ŽUPANA	5.159.282,00	6.011.267,00	6.613.485,00
		00201 Služba ureda župana	3.677.282,00	3.875.827,00	3.795.045,00
		01 Opće javne usluge			
		1045 Redovna djelatnost	3.677.282,00	3.875.827,00	3.795.045,00
		A 100137 Administracija i upravljanje	2.993.282,00	2.984.127,00	2.981.045,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.993.282,00	2.984.127,00	2.981.045,00
3		Rashodi poslovanja	2.993.282,00	2.984.127,00	2.981.045,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>2.736.782,00</i>	<i>2.730.627,00</i>	<i>2.727.545,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	2.240.396,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	107.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	389.386,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>256.500,00</i>	<i>253.500,00</i>	<i>253.500,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	176.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00		
	323	Rashodi za usluge	40.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
		A 100015 Županijska promidžba i informiranje	549.000,00	549.000,00	549.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	549.000,00	549.000,00	549.000,00
3		Rashodi poslovanja	549.000,00	549.000,00	549.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>549.000,00</i>	<i>549.000,00</i>	<i>549.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	549.000,00		
		K 100072 Informatizacija upravnih tijela	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	41	<i>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	412	Nematerijalna imovina	100.000,00		
		T 100033 Uvođenje 9001 ISO standarda	20.000,00	97.700,00	20.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	97.700,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	97.700,00	20.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>97.700,00</i>	<i>20.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	20.000,00		
		K 100092 Opremanje Službe ureda župana	15.000,00	145.000,00	145.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	130.000,00	130.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	130.000,00	130.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>130.000,00</i>	<i>130.000,00</i>
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
		00202 Zaštita i spašavanje	1.048.000,00	1.121.000,00	1.121.000,00
		03 Javni red i sigurnost			
		1010 Program zaštite i spašavanja	1.048.000,00	1.121.000,00	1.121.000,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100016 Osnovna djelatnost Vatrogasne zajednice Županijske	570.000,00	570.000,00	570.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	570.000,00	570.000,00	570.000,00
3		Rashodi poslovanja	570.000,00	570.000,00	570.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>570.000,00</i>	<i>570.000,00</i>	<i>570.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	570.000,00		
		A 100017 Obljetnice DVD-a Županije	44.500,00	71.000,00	71.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	44.500,00	71.000,00	71.000,00
3		Rashodi poslovanja	44.500,00	71.000,00	71.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>44.500,00</i>	<i>71.000,00</i>	<i>71.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	44.500,00		
		K 100004 Nabava vatrogasne opreme i vatrogasnih vozila	343.500,00	360.000,00	360.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	343.500,00	360.000,00	360.000,00
3		Rashodi poslovanja	343.500,00	360.000,00	360.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>343.500,00</i>	<i>360.000,00</i>	<i>360.000,00</i>
	382	Kapitalne donacije	343.500,00		
		A 100066 Donacija HGSS-Stanica Bjelovar za redovnu djelatnost na području Županije	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	20.000,00		
		T 100037 Županijski stožer za zaštitu i spašavanje	50.000,00	100.000,00	100.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	100.000,00	100.000,00
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	100.000,00	100.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>50.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00		

		A 100102 Zaštita na radu	20.000,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00		
3		Rashodi poslovanja	20.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>20.000,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	20.000,00		
		00203 Međunarodna suradnja	434.000,00	1.014.440,00	1.697.440,00
		1011 Međunarodna suradnja i EU projekti	434.000,00	1.014.440,00	1.697.440,00
		ŽRS 1-2 Potpora razvoju konkurentne primarne poljoprivrede i unapređenje ruralnog razvoja; 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa			
		A 100007 Djelatnost Savjeta za europske integracije Županije	40.000,00	60.000,00	60.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	21.000,00	41.000,00	41.000,00
3		Rashodi poslovanja	21.000,00	41.000,00	41.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>21.000,00</i>	<i>41.000,00</i>	<i>41.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	1.800,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.200,00		
		IZVOR POMOĆI	19.000,00	19.000,00	19.000,00
3		Rashodi poslovanja	19.000,00	19.000,00	19.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>19.000,00</i>	<i>19.000,00</i>	<i>19.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	5.625,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.375,00		
		T 100050 Sufinanciranje izrade dokumentacije za pripremu EU projekata u jedinicama lokalne samouprave	180.000,00	707.000,00	780.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	180.000,00	707.000,00	780.000,00
3		Rashodi poslovanja	180.000,00	707.000,00	780.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>180.000,00</i>	<i>707.000,00</i>	<i>780.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	180.000,00		
		T 100051 Financiranje izrade popratne dokumentacije i usluga tehničke pomoći za pripremu projekata KKŽ za korištenje bespovratnih sredstava iz fondova EU	40.000,00	70.000,00	350.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	70.000,00	350.000,00
3		Rashodi poslovanja	40.000,00	70.000,00	350.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>40.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>350.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	40.000,00		
		T 100052 Sufinanciranje provedbe EU projekata od regionalnog značaja	50.000,00	50.000,00	380.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	50.000,00	380.000,00
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	380.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>380.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00		
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100076 EU članstva i projekti SAA	124.000,00	127.440,00	127.440,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	124.000,00	127.440,00	127.440,00
3		Rashodi poslovanja	124.000,00	127.440,00	127.440,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>44.000,00</i>	<i>67.440,00</i>	<i>67.440,00</i>
	323	Rashodi za usluge	13.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>80.000,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>60.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	80.000,00		
		003 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I PRAVNE POSLOVE	1.419.760,00	1.442.760,00	1.444.760,00
		00301 Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove	1.419.760,00	1.442.760,00	1.444.760,00
		01 Opće javne usluge			
		1003 Redovna djelatnost	1.419.760,00	1.442.760,00	1.444.760,00
		A 100014 Administracija i upravljanje	1.404.760,00	1.427.760,00	1.429.760,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.404.760,00	1.427.760,00	1.429.760,00
3		Rashodi poslovanja	1.404.760,00	1.427.760,00	1.429.760,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>1.128.760,00</i>	<i>1.135.760,00</i>	<i>1.137.760,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	903.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	62.760,00		
	313	Doprinosi na plaće	163.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>276.000,00</i>	<i>292.000,00</i>	<i>292.000,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	134.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00		
	323	Rashodi za usluge	51.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00		
		K 100003 Opremanje Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
		004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	11.971.255,00	9.528.807,50	9.866.548,00
		00401 Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu	11.971.255,00	9.528.807,50	9.866.548,00
		01 Opće javne usluge			
		1004 Redovna djelatnost	10.705.850,00	7.331.063,00	7.340.203,00
		A 100019 Administracija i upravljanje	4.267.640,00	4.513.063,00	4.522.203,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.267.640,00	4.513.063,00	4.522.203,00

3		Rashodi poslovanja	4.267.640,00	4.513.063,00	4.522.203,00
31		<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>1.586.240,00</i>	<i>1.606.163,00</i>	<i>1.615.303,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	1.269.386,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	82.240,00		
	313	Doprinosi na plaće	234.614,00		
32		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>2.582.400,00</i>	<i>2.807.900,00</i>	<i>2.807.900,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	135.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	540.000,00		
	323	Rashodi za usluge	1.602.900,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	304.000,00		
34		<i>Financijski rashodi</i>	<i>97.000,00</i>	<i>97.000,00</i>	<i>97.000,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	97.000,00		
37		<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00		
		K 100006 Opremanje Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu	28.210,00	178.000,00	178.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	153.000,00	153.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	153.000,00	153.000,00
42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>153.000,00</i>	<i>153.000,00</i>
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	28.210,00	25.000,00	25.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.210,00	25.000,00	25.000,00
42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>28.210,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>25.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	25.210,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00		
		A 100067 Otplata kredita	6.410.000,00	2.640.000,00	2.640.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.410.000,00	2.640.000,00	2.640.000,00
3		Rashodi poslovanja	510.000,00	440.000,00	440.000,00
34		<i>Financijski rashodi</i>	<i>510.000,00</i>	<i>440.000,00</i>	<i>440.000,00</i>
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	510.000,00		
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.900.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
54		<i>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</i>	<i>5.900.000,00</i>	<i>2.200.000,00</i>	<i>2.200.000,00</i>
	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	5.900.000,00		
		1044 Predfinanciranje EU projekata	1.265.405,00	2.197.744,50	2.526.345,00
		A 100095 Provođenje županijskih EU projekata	808.615,00	1.240.954,50	1.469.555,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	287.115,00	710.054,50	938.655,00
3		Rashodi poslovanja	287.115,00	710.054,50	938.655,00
31		<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>29.460,00</i>	<i>167.000,00</i>	<i>167.000,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	20.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	3.460,00		
32		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>82.600,00</i>	<i>222.000,00</i>	<i>222.000,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	600,00		
	323	Rashodi za usluge	40.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
36		<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>50.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>278.200,50</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00		
38		<i>Ostali rashodi</i>	<i>125.055,00</i>	<i>171.054,50</i>	<i>271.454,50</i>
	381	Tekuće donacije	125.055,00		
		IZVOR POMOĆI	521.500,00	530.900,00	530.900,00
3		Rashodi poslovanja	521.500,00	530.900,00	530.900,00
31		<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>91.500,00</i>	<i>91.500,00</i>	<i>91.500,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	60.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	11.500,00		
32		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>430.000,00</i>	<i>439.400,00</i>	<i>439.400,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	126.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00		
	323	Rashodi za usluge	240.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
		K 100073 Nabava kapitane opreme u okviru županijskih EU projekata	456.790,00	956.790,00	1.056.790,00
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	55.790,00	56.790,00	56.790,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.790,00	56.790,00	56.790,00
42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>55.790,00</i>	<i>56.790,00</i>	<i>56.790,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	55.790,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	101.000,00	600.000,00	700.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	101.000,00	600.000,00	700.000,00
42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>101.000,00</i>	<i>600.000,00</i>	<i>700.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	101.000,00		
		IZVOR POMOĆI	300.000,00	300.000,00	300.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00
42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	300.000,00		
		005 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI I POLJOPRIVREDU	20.373.843,00	18.477.314,00	17.988.886,00
		00501 Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu	2.265.000,00	2.289.200,00	2.300.000,00

		04 Ekonomski poslovi			
		1005 Redovna djelatnost	2.265.000,00	2.289.200,00	2.300.000,00
		A 100020 Administracija i upravljanje	2.230.000,00	2.249.200,00	2.260.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.230.000,00	2.249.200,00	2.260.000,00
3		Rashodi poslovanja	2.230.000,00	2.249.200,00	2.260.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>2.018.000,00</i>	<i>2.019.200,00</i>	<i>2.030.000,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	1.640.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	288.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>212.000,00</i>	<i>230.000,00</i>	<i>230.000,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	168.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
	323	Rashodi za usluge	32.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
		K 100007 Opremanje Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu	35.000,00	40.000,00	40.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	40.000,00	40.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	40.000,00	40.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>35.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	35.000,00		
		00502 Gospodarstvo	9.810.675,00	7.460.000,00	6.900.000,00
		04 Ekonomski poslovi			
		1006 Konkurentno gospodarstvo	3.852.500,00	3.210.000,00	2.650.000,00
		ŽRS 1-1 Osuvremenjivanje i razvoj proizvodnih industrijskih grana djelatnosti; 1-3 Razvojna potpora malom i srednjem poduzetništvu; 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa; 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100021 Županijski obrtnički i gospodarski sajmovi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00	220.000,00	220.000,00
3		Rashodi poslovanja	220.000,00	220.000,00	220.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>180.000,00</i>	<i>180.000,00</i>	<i>180.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	180.000,00		
	35	<i>Subvencije</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00		
		IZVOR POMOĆI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3		Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	30.000,00		
		T 100001 Poticanje razvoja poduzetništva subvencioniranjem kamata	400.000,00	200.000,00	100.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	100.000,00	50.000,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	100.000,00	50.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>200.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00		
		IZVOR POMOĆI	200.000,00	100.000,00	50.000,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	100.000,00	50.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>200.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00		
		T 100002 Poticanje poduzetništva subvencioniranjem kamata "LPR mikroreditiranje 2008., i 2009."	40.000,00	30.000,00	20.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00	29.300,00	19.400,00
3		Rashodi poslovanja	33.000,00	29.300,00	19.400,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>33.000,00</i>	<i>29.300,00</i>	<i>19.400,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	33.000,00		
		IZVOR POMOĆI	7.000,00	700,00	600,00
3		Rashodi poslovanja	7.000,00	700,00	600,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>7.000,00</i>	<i>700,00</i>	<i>600,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	7.000,00		
		T 100003 Lokalni projekt razvoja malog gospodarstva za 2009. (za godine 2010.-2013.)	1.200.000,00	750.000,00	500.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	330.000,00	220.000,00
3		Rashodi poslovanja	400.000,00	330.000,00	220.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>400.000,00</i>	<i>330.000,00</i>	<i>220.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	400.000,00		
		IZVOR POMOĆI	800.000,00	420.000,00	280.000,00
3		Rashodi poslovanja	800.000,00	420.000,00	280.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>800.000,00</i>	<i>420.000,00</i>	<i>280.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	800.000,00		
		T 100004 Poticanje izgradnje gospodarskih građevina sufinanciranjem glavnih građevinskih projekata javnog i privatnog	330.000,00	330.000,00	330.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	330.000,00	330.000,00	330.000,00
3		Rashodi poslovanja	330.000,00	330.000,00	330.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>130.000,00</i>	<i>130.000,00</i>	<i>130.000,00</i>

	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	130.000,00		
36		<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00		
		K 100008 Poduzetničke zone	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00		
		T 100034 Kreditom do konkurentnosti	1.200.000,00	1.300.000,00	1.100.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	500.000,00	420.000,00
3		Rashodi poslovanja	400.000,00	500.000,00	420.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	400.000,00	500.000,00	420.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	400.000,00		
		IZVOR POMOĆI	800.000,00	800.000,00	680.000,00
3		Rashodi poslovanja	800.000,00	800.000,00	680.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	800.000,00	800.000,00	680.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	800.000,00		
		A 100068 Županijska razvojna strategija 2014.-2020.	45.000,00	0,00	0,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	45.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	45.000,00		
		A 100106 Potpora male vrijednosti obrtnicima - stjecanje znanja i vještina	150.000,00	150.000,00	150.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3		Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00		
		A 100099 Poslovni uzlet	37.500,00	0,00	0,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.500,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	37.500,00	0,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	37.500,00		
	323	Rashodi za usluge	37.500,00		
		06 Usluge unaprjeđenje stanovanja i zajednice	1.890.175,00	1.630.000,00	1.630.000,00
		1007 Komunalno gospodarstvo			
		ŽRS 3-1 Izgradnja prometne infrastrukture, 3-2 Razvoj komunalne infrastrukture, 3-3 Razvoj prostorno planske dokumentacije			
		A 100022 Savjet za sigurnost prometa Županije	80.000,00	80.000,00	80.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3		Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	323	Rashodi za usluge	80.000,00		
		T 100005 "Piškornica" d.o.o. sufinanciranje provedbe investicije RCGO sjeverozapadne Hrvatske	450.000,00	450.000,00	450.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	450.000,00	450.000,00	450.000,00
3		Rashodi poslovanja	450.000,00	450.000,00	450.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	450.000,00	450.000,00	450.000,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	450.000,00		
		K 100068 Sufinanciranje gradnje objekata gospodarenja komunalnim otpadom reciklažna dvorišta	300.000,00	400.000,00	400.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	400.000,00	400.000,00
3		Rashodi poslovanja	300.000,00	400.000,00	400.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	300.000,00	400.000,00	400.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00		
		T 100006 Katastarska izmjera zemljišta	500.000,00	700.000,00	700.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	700.000,00	700.000,00
3		Rashodi poslovanja	500.000,00	700.000,00	700.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	500.000,00	700.000,00	700.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00		
		K 100010 Izgradnja komunalne infrastrukture - plinoopskrba	120.000,00	0,00	0,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	120.000,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	120.000,00		
	323	Rashodi za usluge	120.000,00		
		T100047 Projekt razvoja integriranog prijevoza putnika na području regije Sjever Hrvatska -izrada Master plana i Studija	100.000,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00		
3		Rashodi poslovanja	80.000,00		
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	80.000,00		
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00		
		IZVOR POMOĆI	20.000,00		
3		Rashodi poslovanja	20.000,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	20.000,00		

	311	Plaće (Bruto)	15.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	5.000,00		
		A 100101 Izrada dokumentacije za Širokopojasni Internet	340.175,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	335.175,00		
3		Rashodi poslovanja	335.175,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>73.050,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	73.050,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>18.500,00</i>		
	343	Ostali financijski rashodi	18.500,00		
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>243.625,00</i>		
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	243.625,00		
		IZVOR POMOĆI	5.000,00		
3		Rashodi poslovanja	5.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>5.000,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	5.000,00		
		1008 Vodno gospodarstvo	1.800.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
		ŽRS 3-2 Razvoj komunalne infrastrukture			
		K 100013 Izgradnja komunalne vodne infrastrukture	1.800.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.800.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.800.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>1.800.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.800.000,00		
		1009 Sustavno gospodarenje energijom u Županiji	2.268.000,00	620.000,00	620.000,00
		ŽRS 3-1 Izgradnja prometne infrastrukture i 4-4 Razvoj i korištenje obnovljivih izvora energije			
		A 100024 Sustavno gospodarenje energijom u Županiji-energetski pregledi	100.000,00	200.000,00	200.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	200.000,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	100.000,00	200.000,00	200.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	100.000,00		
		A 100074 Uspostava baze podataka o potrošnji energije u zgradarstvu	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	382	Kapitalne donacije	20.000,00		
		K 100075 Energetska obnova poslovne zgrade KKŽ u Koprivnici, Florijanski trg 4	1.500.000,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	747.840,70		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	747.840,70		
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	<i>747.840,70</i>		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	659.840,70		
	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	88.000,00		
		IZVOR POMOĆI	752.159,30		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	752.159,30		
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	<i>752.159,30</i>		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	610.159,30		
	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	142.000,00		
		T 100045 Energetski savjetnici za energetski siromašna kućanstva	248.000,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	49.600,00		
3		Rashodi poslovanja	46.600,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>46.600,00</i>		
	322	Rashodi za materijal i energiju	24.100,00		
	323	Rashodi za usluge	22.500,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>3.000,00</i>		
	422	Postrojenja i oprema	3.000,00		
		IZVOR POMOĆI	198.400,00		
3		Rashodi poslovanja	186.400,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>186.400,00</i>		
	322	Rashodi za materijal i energiju	96.400,00		
	323	Rashodi za usluge	90.000,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>12.000,00</i>		
	422	Postrojenja i oprema	12.000,00		
		K 100078 Projektno tehnička dokumentacija za EnU škola	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	20.000,00		
		POMOĆI	380.000,00	380.000,00	380.000,00
3		Rashodi poslovanja	380.000,00	380.000,00	380.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>380.000,00</i>	<i>380.000,00</i>	<i>380.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	380.000,00		
		00503 "PORA" Razvojna agencija Podravine i Prigorja	3.210.568,00	3.047.014,00	3.108.786,00
		ŽRS 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa			

		04 Ekonomski poslovi			
		1013 Strateško planiranje, regionalni i ruralni razvoj te poticanje poduzetništva, priprema i provedba razvojnih projekata	3.210.568,00	3.047.014,00	3.108.786,00
		A 100025 Strateško planiranje, regionalni i ruralni razvoj, te poticanje poduzetništva	2.046.324,00	2.152.014,00	2.213.786,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.923.974,00	2.029.664,00	2.091.436,00
3		Rashodi poslovanja	1.923.974,00	2.029.664,00	2.091.436,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>1.287.474,00</i>	<i>1.320.350,00</i>	<i>1.382.122,00</i>
	311	Plaće (bruto)	1.030.271,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	177.203,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>622.500,00</i>	<i>695.314,00</i>	<i>695.314,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	136.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	84.000,00		
	323	Rashodi za usluge	316.600,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.900,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>14.000,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>14.000,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	14.000,00		
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	102.350,00	102.350,00	102.350,00
3		Rashodi poslovanja	102.350,00	102.350,00	102.350,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>70.320,00</i>	<i>70.320,00</i>	<i>70.320,00</i>
	311	Plaće (bruto)	60.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	10.320,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>31.030,00</i>	<i>31.030,00</i>	<i>31.030,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
	323	Rashodi za usluge	12.030,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
		A 100107 Vrijedne ručice - vrtić	30.144,00		
		IZVOR POMOĆI	30.144,00		
3		Rashodi poslovanja	30.144,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>22.444,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	19.150,00		
	313	Doprinosi na plaće	3.294,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>7.700,00</i>		
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.200,00		
	323	Rashodi za usluge	3.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
		A 100108 Poduzetnik za 5	23.596,00		
		IZVOR POMOĆI	23.596,00		
3		Rashodi poslovanja	23.596,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>21.096,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	18.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	3.096,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>2.500,00</i>		
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00		
		A 100109 Potprogram V	100.000,00		
		IZVOR POMOĆI	100.000,00		
3		Rashodi poslovanja	100.000,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>50.000,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	42.662,00		
	313	Doprinosi na plaće	7.338,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>50.000,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	50.000,00		
		A 100110 Ruka pomoći	47.610,00		
		IZVOR POMOĆI	47.610,00		
3		Rashodi poslovanja	47.610,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>35.160,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	30.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	5.160,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>12.450,00</i>		
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.950,00		
	323	Rashodi za usluge	4.100,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.400,00		
		A 100111 Hoću biti vješt(đ)ak	6.160,00		
		IZVOR POMOĆI	6.160,00		
3		Rashodi poslovanja	6.160,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>5.860,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	5.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	860,00		

32	<i>Materijalni rashodi</i>	300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	300,00
	A 100112 TOURISM4C	118.549,00
	IZVOR POMOĆI	100.767,00
3	Rashodi poslovanja	100.767,00
31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	35.863,00
311	Plaće (bruto)	30.600,00
313	Doprinosi na plaće	5.263,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>	64.479,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.219,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.749,00
323	Rashodi za usluge	46.070,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.273,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.168,00
34	<i>Financijski rashodi</i>	425,00
343	Ostali financijski rashodi	425,00
	IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.782,00
3	Rashodi poslovanja	17.782,00
31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	6.329,00
311	Plaće (bruto)	5.400,00
313	Doprinosi na plaće	929,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>	11.378,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.274,00
322	Rashodi za materijal i energiju	485,00
323	Rashodi za usluge	8.130,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	577,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	912,00
34	<i>Financijski rashodi</i>	75,00
343	Ostali financijski rashodi	75,00
	A 100113 Pomozimo jedni drugima	33.012,00
	IZVOR POMOĆI	33.012,00
3	Rashodi poslovanja	33.012,00
31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	30.212,00
311	Plaće (bruto)	26.000,00
313	Doprinosi na plaće	4.212,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>	2.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	800,00
	A 100114 Prilika za sve	41.426,00
	IZVOR POMOĆI	41.426,00
3	Rashodi poslovanja	41.426,00
31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	37.926,00
311	Plaće (bruto)	32.360,00
313	Doprinosi na plaće	5.566,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>	3.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00
	A 100115 Partnership for all	154.678,00
	IZVOR POMOĆI	146.342,00
3	Rashodi poslovanja	146.342,00
31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	72.073,00
311	Plaće (bruto)	61.497,00
313	Doprinosi na plaće	10.576,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>	55.347,00
321	Naknade troškova zaposlenima	11.880,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.406,00
323	Rashodi za usluge	35.262,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.799,00
36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	18.922,00
368	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	18.922,00
	IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.336,00
3	Rashodi poslovanja	8.336,00
31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	4.107,00
311	Plaće (bruto)	3.503,00
313	Doprinosi na plaće	604,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>	3.151,00
321	Naknade troškova zaposlenima	676,00
322	Rashodi za materijal i energiju	194,00
323	Rashodi za usluge	2.008,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	273,00
36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	1.078,00
368	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	1.078,00
	A 100116 ATM for SMEs	210.620,00
	IZVOR POMOĆI	179.027,00
3	Rashodi poslovanja	179.027,00
31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	91.741,00
311	Plaće (bruto)	78.200,00
313	Doprinosi na plaće	13.541,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>	87.286,00
321	Naknade troškova zaposlenima	39.950,00

	322	Rashodi za materijal i energiju	11.050,00		
	323	Rashodi za usluge	36.286,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.593,00		
3		Rashodi poslovanja	31.593,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>16.189,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	13.800,00		
	313	Doprinosi na plaće	2.389,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>15.404,00</i>		
	321	Naknade troškova zaposlenima	7.050,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.950,00		
	323	Rashodi za usluge	6.404,00		
		A 100117 FINCROWD	107.740,00		
		IZVOR POMOĆI	91.579,00		
3		Rashodi poslovanja	91.579,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>44.829,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	38.250,00		
	313	Doprinosi na plaće	6.579,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>46.750,00</i>		
	321	Naknade troškova zaposlenima	32.300,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.800,00		
	323	Rashodi za usluge	7.650,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.161,00		
3		Rashodi poslovanja	16.161,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>7.911,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	6.750,00		
	313	Doprinosi na plaće	1.161,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>8.250,00</i>		
	321	Naknade troškova zaposlenima	5.700,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.200,00		
	323	Rashodi za usluge	1.350,00		
		A 100118 MINPO - IMPULS	120.000,00		
		IZVOR POMOĆI	120.000,00		
3		Rashodi poslovanja	120.000,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>40.000,00</i>		
	311	Plaće (bruto)	34.130,00		
	313	Doprinosi na plaće	5.870,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>80.000,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	80.000,00		
		A 100069 Predfinanciranje EU projekti	157.709,00	885.000,00	885.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.197,00	132.740,00	132.740,00
3		Rashodi poslovanja	60.197,00	132.740,00	132.740,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>60.197,00</i>	<i>132.740,00</i>	<i>132.740,00</i>
	368	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	60.197,00		
		IZVOR POMOĆI	97.512,00	752.260,00	752.260,00
3		Rashodi poslovanja	97.512,00	752.260,00	752.260,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>97.512,00</i>	<i>752.260,00</i>	<i>752.260,00</i>
	368	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	97.512,00		
		K 100014 Nabava opreme za Razvojnu agenciju	13.000,00	10.000,00	10.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.000,00	10.000,00	10.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	10.000,00	10.000,00
	41	<i>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>3.000,00</i>		
	412	Nematerijalna imovina	3.000,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00		
		00504 Poljoprivreda i turizam	3.933.900,00	4.423.100,00	4.422.100,00
		04 Ekonomski poslovi			
		1015 Lovno gospodarstvo i šumarstvo	1.283.900,00	1.560.000,00	1.560.000,00
		ŽRS 1-6 Razvoj selektivnih oblika turizma, uključujući ruralni turizam			
		A 100029 Provođenje Zakona o lovstvu	689.400,00	840.000,00	840.000,00
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	689.400,00	840.000,00	840.000,00
3		Rashodi poslovanja	689.400,00	840.000,00	840.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>80.000,00</i>	<i>140.000,00</i>	<i>140.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	8.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00		
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</i>	<i>529.400,00</i>	<i>700.000,00</i>	<i>700.000,00</i>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	529.400,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>80.000,00</i>		
	381	Tekuće donacije	80.000,00		
		T 100020 Unapređenje lovnog gospodarstva	574.500,00	700.000,00	700.000,00
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	574.500,00	700.000,00	700.000,00
3		Rashodi poslovanja	574.500,00	700.000,00	700.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>160.000,00</i>	<i>350.000,00</i>	<i>350.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	160.000,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>414.500,00</i>	<i>350.000,00</i>	<i>350.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	414.500,00		
		ŽRS 4-1 Očuvanje općekorisnih funkcija prirode			

		A 100030 Sufinanciranje djelatnosti Istraživačkog centra šumarskog instituta, Centar za urbane i privatne šume Varaždin	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
		1016 Ruralni razvoj	2.650.000,00	2.863.100,00	2.862.100,00
		ŽRS 1-2 Potpora razvoju konkurentne primarne poljoprivrede i unapređenje ruralnog razvoja			
		A 100028 Obrana od tuče	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
3		Rashodi poslovanja	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	400.000,00		
		T 100009 Poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje subvencioniranjem kamata	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3		Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00		
		T 100010 Poticanje podizanja novih višegodišnjih nasada - potpora male vrijednosti	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00		
		T 100015 Poticanje osiguranja u poljoprivredi	240.000,00	300.000,00	300.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	240.000,00	300.000,00	300.000,00
3		Rashodi poslovanja	240.000,00	300.000,00	300.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>240.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	240.000,00		
		T 100032 Subvencije poljoprivrednicima - izrada dokumentacije za legalizaciju izgrađenih gospodarskih objekata u poljoprivredi	80.000,00	180.000,00	180.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	180.000,00	180.000,00
3		Rashodi poslovanja	80.000,00	180.000,00	180.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>80.000,00</i>	<i>180.000,00</i>	<i>180.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	80.000,00		
		T 100043 Potpore male vrijednosti za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta	300.000,00	300.000,00	300.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3		Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00		
		A 100119 Županijske izložbe i sajmovi	200.000,00	213.100,00	213.100,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	213.100,00	213.100,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	213.100,00	213.100,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>180.000,00</i>	<i>213.100,00</i>	<i>213.100,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
	323	Rashodi za usluge	123.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>20.000,00</i>		
	381	Tekuće donacije	20.000,00		
		A 100032 Turističke manifestacije županijskog značaja	120.000,00	120.000,00	120.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3		Rashodi poslovanja	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>120.000,00</i>	<i>120.000,00</i>	<i>120.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	120.000,00		
		A 100089 Poticanje istraživanja i razvoja u poljoprivredi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3		Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	100.000,00		
		T 100057 Sufinanciranje kamata za kredite za interesne grupe namijenjene predfinanciranju	0,00	20.000,00	19.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	20.000,00	19.000,00
3		Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	19.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>19.000,00</i>
		T 100053 Potpora male vrijednosti za dostizanje standarda ekonomske veličine - poljoprivreda	300.000,00	300.000,00	300.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3		Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00		

		T 100054 Potpora male vrijednosti za zdravlje i jačanje genetskog potencijala u stočarstvu	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00		
		T 100055 Financiranje programa i projekata udruga za djelatnosti gospodarstva, poljoprivrede i ruralni razvoj	480.000,00	500.000,00	500.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	480.000,00	500.000,00	500.000,00
3		Rashodi poslovanja	480.000,00	500.000,00	500.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	380.000,00	400.000,00	400.000,00
	381	Tekuće donacije	290.000,00		
	382	Kapitalne donacije	90.000,00		
		00505 Županijska turistička zajednica	1.153.700,00	1.258.000,00	1.258.000,00
		04 Ekonomski poslovi			
		1017 Program turističkih događanja	1.153.700,00	1.258.000,00	1.258.000,00
		ŽRS 1-6 Razvoj selektivnih oblika turizma, uključujući ruralni turizam			
		A 100033 Turističke manifestacije	222.700,00	372.500,00	372.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	222.700,00	372.500,00	372.500,00
3		Rashodi poslovanja	222.700,00	372.500,00	372.500,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	222.700,00	372.500,00	372.500,00
	381	Tekuće donacije	222.700,00		
		A 100034 Osnovna djelatnost Županijske turističke zajednice	931.000,00	885.500,00	885.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	931.000,00	885.500,00	885.500,00
3		Rashodi poslovanja	931.000,00	885.500,00	885.500,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	931.000,00	885.500,00	885.500,00
	381	Tekuće donacije	931.000,00		
		006 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I ZAŠTITU PRIRODE	6.503.924,00	6.313.801,00	6.379.374,00
		00601 Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode	3.841.000,00	3.666.500,00	3.770.500,00
		06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
		1018 Redovna djelatnost	3.841.000,00	3.666.500,00	3.770.500,00
		A 100035 Administracija i upravljanje	3.681.000,00	3.656.500,00	3.660.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.681.000,00	3.156.500,00	3.160.500,00
3		Rashodi poslovanja	2.681.000,00	3.156.500,00	3.160.500,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	2.308.000,00	2.793.500,00	2.797.500,00
	311	Plaće (Bruto)	1.657.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	188.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	463.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	373.000,00	363.000,00	363.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	271.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00		
	323	Rashodi za usluge	44.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00		
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00
	311	Plaće (Bruto)	1.000.000,00		
		A 100090 Izrada strateških studija	150.000,00	0,00	100.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	0,00	100.000,00
3		Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	100.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	150.000,00	0,00	100.000,00
	323	Rashodi za usluge	150.000,00		
		K 100016 Opremanje Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	422	Postrojenja i oprema	3.000,00		
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	422	Postrojenja i oprema	7.000,00		
		00602 Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije	1.748.100,00	1.781.000,00	1.786.000,00
		ŽRS 3-3 Razvoj prostorno-planske dokumentacije			
		06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
		1019 Redovna djelatnost	1.748.100,00	1.781.000,00	1.786.000,00
		A 100036 Administracija i upravljanje	1.393.100,00	1.426.000,00	1.431.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.318.100,00	1.356.000,00	1.361.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.318.100,00	1.356.000,00	1.361.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	1.024.000,00	1.019.000,00	1.024.000,00
	311	Plaće (Bruto)	805.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	59.000,00		

	313	Doprinosi na plaće	160.000,00		
32		<i>Materijalni rashodi</i>	290.100,00	331.000,00	331.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	109.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	62.900,00		
	323	Rashodi za usluge	97.200,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00		
34		<i>Financijski rashodi</i>	4.000,00	6.000,00	6.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	75.000,00	70.000,00	70.000,00
3		Rashodi poslovanja	75.000,00	70.000,00	70.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	75.000,00	70.000,00	70.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
	323	Rashodi za usluge	15.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
		K 100077 Opremanje Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	422	Postrojenja i oprema	40.000,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00		
		A 100135 MINATURA 2020	125.000,00	125.000,00	
		IZVOR POMOĆI	125.000,00	125.000,00	
3		Rashodi poslovanja	125.000,00	125.000,00	
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	58.500,00	58.500,00	
	311	Plaće (Bruto)	48.493,00		
	313	Doprinosi na plaće	10.007,00		
32		<i>Materijalni rashodi</i>	65.500,00	65.500,00	
	321	Naknade troškova zaposlenima	11.500,00		
	323	Rashodi za usluge	48.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00		
34		<i>Financijski rashodi</i>	1.000,00	1.000,00	
	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
		A 100071 Predfinanciranje EU projekti	180.000,00	180.000,00	305.000,00
		IZVOR POMOĆI	153.000,00	153.000,00	153.000,00
3		Rashodi poslovanja	153.000,00	153.000,00	153.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	153.000,00	153.000,00	153.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna			
	368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	153.000,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.000,00	27.000,00	27.000,00
3		Rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	27.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	27.000,00	27.000,00	27.000,00
	368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	27.000,00		
		00603 Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije	914.824,00	866.301,00	822.874,00
		05 Zaštita okoliša			
		1020 Zaštita, održavanje i promicanje zaštićenih dijelova prirode Županije	914.824,00	866.301,00	822.874,00
		ZRS 4-1 Očuvanje općekorisnih funkcija prirode			
		A 100037 Administracija i upravljanje	723.864,00	770.413,00	780.606,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	721.864,00	768.413,00	778.606,00
3		Rashodi poslovanja	721.864,00	768.413,00	778.606,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	376.900,00	383.000,00	386.300,00
	311	Plaće (Bruto)	310.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	56.900,00		
32		<i>Materijalni rashodi</i>	340.964,00	381.293,00	388.186,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	64.850,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	58.400,00		
	323	Rashodi za usluge	177.714,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00		
34		<i>Financijski rashodi</i>	4.000,00	4.120,00	4.120,00
	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00		
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3		Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	323	Rashodi za usluge	2.000,00		
		K 100044 Opremanje Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije	5.000,00	7.210,00	7.210,00
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	5.000,00	7.210,00	7.210,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	7.210,00	7.210,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	5.000,00	7.210,00	7.210,00
	422	Postrojenja i oprema	5.000,00		
		A 100120 Zaštita i očuvanje bijele rode	5.950,00	5.950,00	5.950,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.950,00	5.950,00	5.950,00
3		Rashodi poslovanja	5.950,00	5.950,00	5.950,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	5.950,00	5.950,00	5.950,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.950,00		
		A 100121 Projekt Drava Life - Integrated River Management	88.090,00	82.728,00	29.108,00

		IZVOR POMOĆI	52.854,00	49.636,80	17.464,80
3		Rashodi poslovanja	52.854,00	49.636,80	17.464,80
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	52.854,00	49.636,80	17.464,80
	321	Naknade troškova zaposlenima	9.192,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	13.788,00		
	323	Rashodi za usluge	29.874,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.236,00	33.091,20	11.643,20
3		Rashodi poslovanja	35.236,00	33.091,20	11.643,20
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	35.236,00	33.091,20	11.643,20
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.128,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	9.192,00		
	323	Rashodi za usluge	19.916,00		
		K 100078 Projekt Drava Life - Integrated River Management	91.920,00	0,00	0,00
		IZVOR POMOĆI	55.152,00	0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.152,00	0,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	55.152,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	55.152,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.768,00	0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.768,00	0,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	36.768,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	36.768,00		
		007 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE DJELATNOSTI	102.711.828,00	95.506.094,00	95.862.212,00
		00701 Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti	727.200,00	743.300,00	748.800,00
		07 Zdravstvo			
		1021 Redovna djelatnost	727.200,00	743.300,00	748.800,00
		A 100038 Administracija i upravljanje	723.200,00	739.300,00	744.800,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	723.200,00	739.300,00	744.800,00
3		Rashodi poslovanja	723.200,00	739.300,00	744.800,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	670.000,00	678.500,00	684.000,00
	311	Plaće (Bruto)	539.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	99.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	53.200,00	60.800,00	60.800,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	43.200,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00		
	323	Rashodi za usluge	5.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		
		K 100017 Opremanje Upravnog odjela za zdravstveno-socijalne djelatnosti	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	4.000,00	4.000,00	4.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	422	Postrojenja i oprema	4.000,00		
		00702 Javne ustanove u zdravstvu	85.291.658,00	77.420.773,00	77.771.391,00
		07 Zdravstvo			
		ŽRS 2-3 Unapređenje zdravlja stanovništva			
		1022 Zakonski standard u zdravstvu	13.488.949,00	13.488.949,00	13.488.949,00
		A 100039 Tekuće i investicijsko održavanje zdravstvenih ustanova (DOM ZDRAVLJA)	184.500,00	184.500,00	184.500,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	184.500,00	184.500,00	184.500,00
3		Rashodi poslovanja	184.500,00	184.500,00	184.500,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	184.500,00	184.500,00	184.500,00
	323	Rashodi za usluge	184.500,00		
		A 100040 Otplata dugoročnog kredita Opća bolnica "Dr. T. Bardek" Koprivnica	8.000.000,00	20.000,00	0,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak i pomoći)	8.000.000,00	20.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	80.000,00	20.000,00	0,00
	34	<i>Financijski rashodi</i>	80.000,00	20.000,00	0,00
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	80.000,00		
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	7.920.000,00		
	54	<i>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</i>	7.920.000,00		
	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	7.920.000,00		
		K 100018 Dodatna ulaganja u zdravstvene ustanove - Opća bolnica "Dr. Tomislav Bardek" Koprivnica	3.435.000,00	150.000,00	200.000,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	3.435.000,00	150.000,00	200.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.435.000,00	150.000,00	200.000,00
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	3.435.000,00	150.000,00	200.000,00
	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	3.435.000,00		
		K 100019 Opremanje zdravstvenih ustanova	1.869.449,00	13.134.449,00	13.104.449,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	1.869.449,00	13.134.449,00	13.104.449,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.869.449,00	13.134.449,00	13.104.449,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	1.869.449,00	12.984.449,00	12.904.449,00
	422	Postrojenja i oprema	769.449,00		
	423	Prijevozna sredstva	1.100.000,00		
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	0,00	150.000,00	200.000,00
		1023 Potrebe iznad zakonskog standarda	71.802.709,00	63.931.824,00	64.282.442,00
		A 100122 REDOVNA DJELATNOST ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO	14.228.276,00	10.722.800,00	10.722.800,00

		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE (HZZO i HZZ)	5.632.000,00	5.632.000,00	5.632.000,00
3		Rashodi poslovanja	5.632.000,00	5.632.000,00	5.632.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	5.112.000,00	5.112.000,00	5.112.000,00
	311	Plaće (Bruto)	4.700.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	22.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	390.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	520.000,00	520.000,00	520.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	120.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	8.596.276,00	5.090.800,00	5.090.800,00
3		Rashodi poslovanja	8.596.276,00	5.090.800,00	5.090.800,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	3.207.550,00	2.318.870,00	2.318.870,00
	311	Plaće (Bruto)	2.346.250,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	77.600,00		
	313	Doprinosi na plaće	783.700,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	5.348.726,00	2.741.930,00	2.741.930,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	140.930,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.693.250,00		
	323	Rashodi za usluge	3.349.546,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	165.000,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	15.000,00		
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	25.000,00	15.000,00	15.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	25.000,00		
		K 100079 OPREMANJE ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO	1.048.850,00	1.040.000,00	1.010.000,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	1.018.050,00	1.009.200,00	1.009.200,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.018.050,00	1.009.200,00	1.009.200,00
	41	<i>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</i>	11.550,00	15.000,00	15.000,00
	412	Nematerijalna imovina	11.550,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	1.006.500,00	994.200,00	994.200,00
	422	Postrojenja i oprema	845.300,00		
	423	Prijevozna sredstva	156.200,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00		
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.800,00	30.800,00	800,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.800,00	30.800,00	800,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	30.800,00	30.800,00	800,00
	423	Prijevozna sredstva	30.800,00		
		A 100123 REDOVNA DJELATNOST DOMA ZDRAVLJA	32.515.274,00	32.644.124,00	32.975.617,00
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE (HZZO)	31.199.774,00	31.362.374,00	31.675.999,00
3		Rashodi poslovanja	31.199.774,00	31.362.374,00	31.675.999,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	22.088.750,00	22.199.194,00	22.421.187,00
	311	Plaće (Bruto)	18.329.750,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	559.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	3.200.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	9.111.024,00	9.163.180,00	9.254.812,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	927.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.948.024,00		
	323	Rashodi za usluge	2.828.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	407.500,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	1.315.500,00	1.281.750,00	1.299.618,00
3		Rashodi poslovanja	1.315.500,00	1.281.750,00	1.299.618,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	1.000.000,00	984.250,00	995.968,00
	323	Rashodi za usluge	850.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.000,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	242.500,00	248.500,00	254.650,00
	343	Ostali financijski rashodi	242.500,00		
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</i>	36.000,00	12.000,00	12.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	36.000,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	37.000,00	37.000,00	37.000,00
	381	Tekuće donacije	2.000,00		
	383	Kazne, penali i naknade štete	35.000,00		
		K 100080 OPREMANJE Doma zdravlja	3.977.050,00	3.243.000,00	3.272.025,00
		IZVOR NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI	2.497.000,00	1.982.000,00	1.992.375,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.497.000,00	1.982.000,00	1.992.375,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	497.000,00	482.000,00	492.375,00
	422	Postrojenja i oprema	497.000,00		
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	2.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000.000,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	1.480.050,00	1.261.000,00	1.279.650,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.480.050,00	1.261.000,00	1.279.650,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	960.050,00	746.000,00	764.650,00
	422	Postrojenja i oprema	740.050,00		
	423	Prijevozna sredstva	220.000,00		
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	520.000,00	515.000,00	515.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	470.000,00		
	453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	50.000,00		

		A 100124 Administracija i upravljanje projektom OPREMA-NJE Doma zdravlja iz EU FONDOVA	37.156,00		
		POMOĆI	31.582,00		
3		Rashodi poslovanja	31.582,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>31.450,00</i>		
	311	Plaće (Bruto)	26.041,00		
	313	Doprinosi na plaće	5.409,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>132,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	132,00		
		IZVOR NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI	5.574,00		
3		Rashodi poslovanja	5.574,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>5.551,00</i>		
	311	Plaće (Bruto)	4.346,00		
	313	Doprinosi na plaće	1.205,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>23,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	23,00		
		K 100081 OPREMANJE Doma zdravlja iz EU FONDOVA	871.500,00		
		IZVOR POMOĆI	740.775,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	740.775,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>740.775,00</i>		
	422	Postrojenja i oprema	740.775,00		
		IZVOR NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI	130.725,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.725,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>130.725,00</i>		
	422	Postrojenja i oprema	130.725,00		
		A 100125 REDOVNA DJELATNOST ZAVODA ZA HITNU MEDICINU	12.835.343,00	12.489.802,00	12.435.800,00
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE (HZZO i HZZ)	12.428.000,00	12.430.000,00	12.435.000,00
3		Rashodi poslovanja	12.428.000,00	12.430.000,00	12.435.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>10.470.500,00</i>	<i>10.457.400,00</i>	<i>10.481.500,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	8.928.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	112.500,00		
	313	Doprinosi na plaće	1.430.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>1.952.100,00</i>	<i>1.967.792,00</i>	<i>1.948.760,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	345.600,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	939.000,00		
	323	Rashodi za usluge	475.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	181.500,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>5.400,00</i>	<i>4.808,00</i>	<i>4.740,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	5.400,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	115.440,00	59.802,00	800,00
3		Rashodi poslovanja	115.440,00	59.802,00	800,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>114.840,00</i>	<i>59.102,00</i>	<i>0,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00		
	323	Rashodi za usluge	24.840,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>600,00</i>	<i>700,00</i>	<i>800,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	600,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	291.903,00		
3		Rashodi poslovanja	291.903,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>291.903,00</i>		
	322	Rashodi za materijal i energiju	168.832,00		
	323	Rashodi za usluge	115.751,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.320,00		
		A 100126 ZAVOD ZA HITNU MEDICINU - MEDICINSKO OSIGURANJE	35.160,00	35.343,00	35.520,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	35.160,00	35.343,00	35.520,00
3		Rashodi poslovanja	35.160,00	35.343,00	35.520,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>35.160,00</i>	<i>35.343,00</i>	<i>35.520,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	30.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	5.160,00		
		K 100082 OPREMANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU	52.900,00	105.555,00	164.480,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.900,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.900,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>12.900,00</i>		
	422	Postrojenja i oprema	12.900,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	0,00	65.555,00	134.480,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	65.555,00	134.480,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>65.555,00</i>	<i>134.480,00</i>
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	30.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	40.000,00	30.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	40.000,00		
		K 100083 Opremanje Opće bolnice "Dr. T. Bardek"	450.000,00	450.000,00	450.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	450.000,00	450.000,00	450.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00	450.000,00	450.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>450.000,00</i>	<i>450.000,00</i>	<i>450.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	450.000,00		

		A 100091 Edukacija zdravstvenih djelatnika Opće bolnice "Dr. T. Bardek" Koprivnica	15.000,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00		
3		Rashodi poslovanja	15.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	15.000,00		
	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00		
		K 100060 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.600.000,00		
		Doma zdravlja			
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.600.000,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.600.000,00		
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	2.600.000,00		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.600.000,00		
		T 100023 Zdrava Županija	60.000,00	60.000,00	60.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3		Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00		
	323	Rashodi za usluge	42.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00		
		T 100035 Prevencija rizika određenih čimbenika okoliša	90.000,00	90.000,00	90.000,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	90.000,00	90.000,00	90.000,00
3		Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	74.430,00	74.430,00	74.430,00
	311	Plaće (Bruto)	63.230,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	400,00		
	313	Doprinosi na plaće	10.800,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	15.570,00	15.570,00	15.570,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	570,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00		
	323	Rashodi za usluge	3.000,00		
		T 100056 Zajedno protiv ovisnosti	221.850,00	221.850,00	221.850,00
		IZVOR POMOĆI	221.850,00	221.850,00	221.850,00
3		Rashodi poslovanja	221.850,00	221.850,00	221.850,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	84.700,00	84.700,00	84.700,00
	311	Plaće (Bruto)	84.700,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	127.150,00	127.150,00	127.150,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	4.300,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.650,00		
	323	Rashodi za usluge	72.200,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00		
		K 100084 Nabava opreme za projekt Zajedno protiv ovisnosti	8.150,00	8.150,00	8.150,00
		IZVOR POMOĆI	8.150,00	8.150,00	8.150,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.150,00	8.150,00	8.150,00
	41	<i>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</i>	3.450,00	3.450,00	3.450,00
	412	Nematerijalna imovina	3.450,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	4.700,00	4.700,00	4.700,00
	422	Postrojenja i oprema	4.700,00		
		T 100044 Savjetovalište za reproduktivno zdravlje adolescenata	72.000,00	72.000,00	72.000,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	72.000,00	72.000,00	72.000,00
3		Rashodi poslovanja	72.000,00	72.000,00	72.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	19.800,00	19.800,00	19.800,00
	311	Plaće (Bruto)	18.300,00		
	313	Doprinosi na plaće	1.500,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	52.200,00	52.200,00	52.200,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
	323	Rashodi za usluge	29.700,00		
		A 100042 Djelatnost Zavoda za hitnu medicinu KKŽ - tim2	1.412.000,00	1.412.000,00	1.412.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.412.000,00	1.412.000,00	1.412.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.412.000,00	1.412.000,00	1.412.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00
	311	Plaće (Bruto)	1.102.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	190.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	102.000,00	102.000,00	102.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	47.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00		
	323	Rashodi za usluge	32.000,00		
		A 100096 Pripravnost liječnika i edukacija djelatnika Zavoda za hitnu medicinu	205.000,00	230.000,00	245.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	205.000,00	230.000,00	245.000,00
3		Rashodi poslovanja	205.000,00	230.000,00	245.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	190.000,00	208.000,00	221.000,00
	311	Plaće (Bruto)	166.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	24.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	15.000,00	22.000,00	24.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00		

		A 100043 Pregled umrlih izvan zdravstvenih ustanova i javnozdravstvene mjere	346.500,00	366.500,00	366.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	346.500,00	366.500,00	366.500,00
3		Rashodi poslovanja	346.500,00	366.500,00	366.500,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>346.500,00</i>	<i>366.500,00</i>	<i>366.500,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00		
	323	Rashodi za usluge	338.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00		
		A 100085 Specijalističko-konzilijarna zaštita u Križevcima i Đurđevcu	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3		Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>250.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	<i>250.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	250.000,00		
		A 100100 Razvoj palijativne skrbi	30.700,00	50.700,00	50.700,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.700,00	50.700,00	50.700,00
3		Rashodi poslovanja	30.700,00	50.700,00	50.700,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>30.700,00</i>	<i>50.700,00</i>	<i>50.700,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
	323	Rashodi za usluge	13.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.700,00		
		T 100007 Monitoring kakvoće vode za piće	440.000,00	440.000,00	440.000,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	440.000,00	440.000,00	440.000,00
3		Rashodi poslovanja	440.000,00	440.000,00	440.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>167.000,00</i>	<i>167.000,00</i>	<i>167.000,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	143.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	24.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>273.000,00</i>	<i>273.000,00</i>	<i>273.000,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.700,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	110.500,00		
	323	Rashodi za usluge	160.800,00		
		00703 Javne ustanove u socijalnoj skrbi	16.086.400,00	16.068.400,00	16.068.400,00
		10 Socijalna skrb			
		ŽRS 2-5 Razvoj socijalnih usluga			
		1024 Zakonski standard centara za socijalnu skrb i pomoć za ogrjev	2.867.400,00	2.867.400,00	2.867.400,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak i pomoći)	1.650.450,00	1.650.450,00	1.650.450,00
3		A 100044 Centri za socijalnu skrb	1.650.450,00	1.650.450,00	1.650.450,00
	32	Rashodi poslovanja	1.650.450,00	1.650.450,00	1.650.450,00
		<i>Materijalni rashodi</i>	<i>1.649.150,00</i>	<i>1.649.150,00</i>	<i>1.649.150,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	131.600,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	539.900,00		
	323	Rashodi za usluge	897.900,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	79.750,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	1.300,00		
		A 100045 Pomoć za ogrjev	1.216.950,00	1.216.950,00	1.216.950,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	1.216.950,00	1.216.950,00	1.216.950,00
3		Rashodi poslovanja	1.216.950,00	1.216.950,00	1.216.950,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>1.216.950,00</i>	<i>1.216.950,00</i>	<i>1.216.950,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.216.950,00		
		1025 Zakonski standard Doma za starije i nemoćne osobe	12.135.000,00	12.135.000,00	12.135.000,00
		A 100046 Administracija i upravljanje	11.954.000,00	11.954.000,00	11.954.000,00
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.600.000,00	6.600.000,00	6.600.000,00
3		Rashodi poslovanja	6.600.000,00	6.600.000,00	6.600.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>1.552.000,00</i>	<i>1.552.000,00</i>	<i>1.552.000,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	1.030.800,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	186.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	335.200,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>5.015.500,00</i>	<i>5.015.500,00</i>	<i>5.015.500,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	271.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.562.000,00		
	323	Rashodi za usluge	935.700,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	246.800,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>27.500,00</i>	<i>27.500,00</i>	<i>27.500,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	27.500,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
	383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00		
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak i pomoći)	5.354.000,00	5.354.000,00	5.354.000,00
3		Rashodi poslovanja	5.354.000,00	5.354.000,00	5.354.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>5.033.000,00</i>	<i>5.033.000,00</i>	<i>5.033.000,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	4.424.000,00		
	313	Doprinosi za plaće	609.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>321.000,00</i>	<i>321.000,00</i>	<i>321.000,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	171.000,00		
	323	Rashodi za usluge	150.000,00		
		K 100020 Opremanje Doma	181.000,00	181.000,00	181.000,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	181.000,00	181.000,00	181.000,00

4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	181.000,00	181.000,00	181.000,00
42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>181.000,00</i>	<i>181.000,00</i>	<i>181.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	171.000,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00		
		1026 Program iznad zakonskog standarda Doma za starije i nemoćne osobe	584.000,00	566.000,00	566.000,00
		A 100047 Administracija i upravljanje	462.000,00	444.000,00	444.000,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	73.000,00	73.000,00	73.000,00
3		Rashodi poslovanja	73.000,00	73.000,00	73.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>47.500,00</i>	<i>47.500,00</i>	<i>47.500,00</i>
	323	Rashodi za usluge	47.500,00		
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	<i>25.500,00</i>	<i>25.500,00</i>	<i>25.500,00</i>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.500,00		
		IZVOR PRIHODI OD NAKNADE ŠTETE S OSNOVA OSIGURANJA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	1.000,00		
		IZVOR PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	388.000,00	370.000,00	370.000,00
3		Rashodi poslovanja	388.000,00	370.000,00	370.000,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>340.000,00</i>	<i>340.000,00</i>	<i>340.000,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	290.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	50.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>48.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	38.000,00		
		K 100021 Opremanje Doma	122.000,00	122.000,00	122.000,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	117.000,00	117.000,00	117.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	117.000,00	117.000,00	117.000,00
42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>117.000,00</i>	<i>117.000,00</i>	<i>117.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	107.000,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00		
		DONACIJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42		<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	5.000,00		
		1027 Program smještaja izvan vlastite obitelji za starije osobe	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		A 100075 Sufinanciranje smještaja izvan vlastite obitelji za starije osobe	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	500.000,00	500.000,00
3		Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>500.000,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00		
		00704 Humanitarna skrb	606.570,00	1.273.621,00	1.273.621,00
		10 Socijalna skrb			
		1028 Humanitarna skrb	606.570,00	1.273.621,00	1.273.621,00
		A 100048 Djelatnost Društva crvenog križa Županije	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3		Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>250.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	<i>250.000,00</i>
	381	Tekuće donacije	250.000,00		
		A 100049 Pomoć u kući osobama starije životne dobi	295.655,00	1.003.621,00	1.003.621,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	295.655,00	1.003.621,00	1.003.621,00
3		Rashodi poslovanja	295.655,00	1.003.621,00	1.003.621,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>295.655,00</i>	<i>1.003.621,00</i>	<i>1.003.621,00</i>
	381	Tekuće donacije	295.655,00		
		A 100050 Sigurna kuća za žrtve obiteljskog nasilja	15.000,00	20.000,00	20.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	20.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	15.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>15.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
	323	Rashodi za usluge	15.000,00		
		T 100049 Projekt "Ruka pomoći"	45.915,00		
		IZVOR POMOĆI	45.915,00		
3		Rashodi poslovanja	45.915,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>40.275,00</i>		
	311	Plaće (Bruto)	32.895,00		
	313	Doprinosi na plaće	7.380,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>5.640,00</i>		
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.440,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.320,00		
	323	Rashodi za usluge	1.560,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.320,00		
		008 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ZNANOST, SPORT I NACIONALNE MANJINE	76.548.290,15	72.296.656,00	72.800.656,00
		00801 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine	1.013.300,00	1.039.400,00	1.043.400,00
		09 Obrazovanje			
		1029 Redovna djelatnost	1.013.300,00	1.039.400,00	1.043.400,00
		A 100051 Administracija i upravljanje	1.008.000,00	1.035.400,00	1.039.400,00

		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.008.000,00	1.035.400,00	1.039.400,00
3		Rashodi poslovanja	1.008.000,00	1.035.400,00	1.039.400,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	929.500,00	934.200,00	938.200,00
	311	Plaće (Bruto)	760.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	134.500,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	78.500,00	101.200,00	101.200,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	64.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00		
	323	Rashodi za usluge	8.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
		K 100022 Opremanje Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine	5.300,00	4.000,00	4.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.300,00	4.000,00	4.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.300,00	4.000,00	4.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	5.300,00	4.000,00	4.000,00
	422	Postrojenja i oprema	5.300,00		
		00802 Javne ustanove u osnovnom školstvu	31.158.027,30	27.390.120,00	27.890.120,00
		09 Obrazovanje			
		ŽRS 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa			
		1030 Zakonski standard u osnovnom školstvu	14.433.426,00	14.433.426,00	14.433.426,00
		A 100052 Odgojnoobrazovno, administrativno i tehničko osoblje	11.273.159,00	11.273.159,00	11.273.159,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak i pomoći)	11.273.159,00	11.273.159,00	11.273.159,00
3		Rashodi poslovanja	11.273.159,00	11.273.159,00	11.273.159,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	11.197.759,00	11.197.759,00	11.197.759,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	169.636,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.763.998,00		
	323	Rashodi za usluge	8.163.663,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.462,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	75.400,00	75.400,00	75.400,00
	343	Ostali financijski rashodi	75.400,00		
		K 100026 Dodatna ulaganja u OŠ	318.267,00	929.093,00	429.093,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	318.267,00	929.093,00	429.093,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	318.267,00	929.093,00	429.093,00
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	318.267,00	929.093,00	429.093,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	318.267,00		
		K 100027 Opremanje OŠ	150.000,00	500.000,00	500.000,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	150.000,00	500.000,00	500.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	500.000,00	500.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	150.000,00	500.000,00	500.000,00
	422	Postrojenja i oprema	150.000,00		
		K 100035 Izgradnja i opremanje škole i sportske dvorane OŠ Legrad	2.692.000,00	0,00	0,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	2.692.000,00	0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.692.000,00	0,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	2.692.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	1.900.000,00		
	422	Postrojenja i oprema	792.000,00		
		K 100088 Rekonstrukcija zgrade OŠ Fran Koncelak Drnje	0,00	631.174,00	0,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	0,00	631.174,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	631.174,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	0,00	631.174,00	0,00
		K 100089 Dogradnja OŠ Molve-knjižnica		1.100.000,00	
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)		1.100.000,00	
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.100.000,00	
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>		1.100.000,00	
		K 100090 Rekonstrukcija zgrade OŠ prof. Franje Viktora Šignjara Virje	0,00	0,00	731.174,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	0,00	0,00	731.174,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	731.174,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	0,00	0,00	731.174,00
		K 100091 Dogradnja PŠ Peteranec			1.500.000,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)			1.500.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			1.500.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>			1.500.000,00
		1031 Javne potrebe iznad zakonskog standarda u osnovnom školstvu	16.724.601,30	12.956.694,00	13.456.694,00
		A 100053 Županijske javne potrebe u osnovnom školstvu	8.445.901,00	8.701.704,00	8.701.704,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.499.900,00	2.764.900,00	2.764.900,00
3		Rashodi poslovanja	2.499.900,00	2.764.900,00	2.764.900,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	2.366.900,00	2.621.900,00	2.621.900,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.025.000,00		
	323	Rashodi za usluge	1.341.200,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	700,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	70.000,00		
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	63.000,00	73.000,00	73.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	63.000,00		

		IZVOR VLASTITI PRIHODI	337.164,00	302.264,00	302.264,00
3		Rashodi poslovanja	337.164,00	302.264,00	302.264,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.100,00	1.100,00	1.100,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	1.100,00		
	32	Materijalni rashodi	335.764,00	300.864,00	300.864,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	33.600,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	203.120,00		
	323	Rashodi za usluge	66.200,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.844,00		
	34	Financijski rashodi	300,00	300,00	300,00
	343	Ostali financijski rashodi	300,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	69.300,00	65.300,00	65.300,00
3		Rashodi poslovanja	69.300,00	65.300,00	65.300,00
	32	Materijalni rashodi	69.300,00	65.300,00	65.300,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	3.900,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.500,00		
	323	Rashodi za usluge	13.900,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00		
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	177.690,00	177.690,00	177.690,00
3		Rashodi poslovanja	177.690,00	177.690,00	177.690,00
	32	Materijalni rashodi	177.690,00	177.690,00	177.690,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	177.690,00		
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.104.170,00	3.039.970,00	3.039.970,00
3		Rashodi poslovanja	3.104.170,00	3.039.970,00	3.039.970,00
	32	Materijalni rashodi	3.102.970,00	3.038.770,00	3.038.770,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	16.700,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.464.000,00		
	323	Rashodi za usluge	280.650,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	341.620,00		
	34	Financijski rashodi	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	343	Ostali financijski rashodi	1.200,00		
		IZVOR POMOĆI	1.877.912,00	2.295.100,00	2.295.100,00
3		Rashodi poslovanja	1.877.912,00	2.295.100,00	2.295.100,00
	32	Materijalni rashodi	1.871.912,00	2.279.100,00	2.279.100,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	68.050,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	992.312,00		
	323	Rashodi za usluge	570.877,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.673,00		
	34	Financijski rashodi	6.000,00	16.000,00	16.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
		IZVOR NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI	3.800,00	3.800,00	3.800,00
3		Rashodi poslovanja	3.800,00	3.800,00	3.800,00
	32	Materijalni rashodi	3.800,00	3.800,00	3.800,00
	323	Rashodi za materijal i energiju	1.300,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00		
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	16.780,00	16.780,00	16.780,00
3		Rashodi poslovanja	16.780,00	16.780,00	16.780,00
	32	Materijalni rashodi	16.780,00	16.780,00	16.780,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.180,00		
	323	Rashodi za usluge	2.225,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.875,00		
		IZVOR DONACIJE	359.185,00	35.900,00	35.900,00
3		Rashodi poslovanja	359.185,00	35.900,00	35.900,00
	32	Materijalni rashodi	359.185,00	35.900,00	35.900,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	7.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	335.385,00		
	323	Rashodi za usluge	7.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.300,00		
		T 100048 Prilika za sve	1.035.061,70		
		IZVOR POMOĆI	955.484,76		
3		Rashodi poslovanja	955.484,76		
	31	Rashodi za zaposlene	877.084,76		
	311	Plaće (Bruto)	748.365,32		
	313	Doprinosi na plaće	128.719,44		
	32	Materijalni rashodi	78.400,00		
	321	Naknade troškova zaposlenima	78.400,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	72.116,88		
3		Rashodi poslovanja	72.116,88		
	31	Rashodi za zaposlene	72.116,88		
	311	Plaće (Bruto)	61.355,59		
	313	Doprinosi na plaće	10.761,29		
		IZVOR POMOĆI	7.460,06		
3		Rashodi poslovanja	7.460,06		
	31	Rashodi za zaposlene	1.210,06		
	311	Plaće (Bruto)	1.210,06		
	32	Materijalni rashodi	6.250,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00		
	323	Rashodi za usluge	3.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.750,00		

		K 100023 Izgradnja i opremanje škole i sportske dvorane	3.975.000,00		
		OŠ Sokolovac			
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.975.000,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.975.000,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>3.975.000,00</i>		
	421	Građevinski objekti	3.500.000,00		
	422	Postrojenja i oprema	475.000,00		
		K 100029 Opremanje OŠ	350.970,00	272.850,00	272.850,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	62.100,00	39.500,00	39.500,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.100,00	39.500,00	39.500,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>62.100,00</i>	<i>39.500,00</i>	<i>39.500,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	52.800,00		
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	9.300,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	14.000,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>14.000,00</i>		
	422	Postrojenja i oprema	14.000,00		
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	11.500,00	11.500,00	11.500,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.500,00	11.500,00	11.500,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>11.500,00</i>	<i>11.500,00</i>	<i>11.500,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00		
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.500,00		
		IZVOR DONACIJE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00		
		IZVOR PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	27.850,00	27.850,00	27.850,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.850,00	27.850,00	27.850,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>27.850,00</i>	<i>27.850,00</i>	<i>27.850,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	23.850,00		
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.000,00		
		IZVOR POMOĆI	230.520,00	189.000,00	189.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	230.520,00	189.000,00	189.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>230.520,00</i>	<i>189.000,00</i>	<i>189.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	151.020,00		
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	79.500,00		
		K 100030 Dodatna ulaganja OŠ	110.000,00	500.000,00	500.000,00
		IZVOR POMOĆI	110.000,00	500.000,00	500.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	500.000,00	500.000,00
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	<i>110.000,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000,00		
		K 100035 Izgradnja i opremanje škole i sportske dvorane	100.000,00		
		OŠ Legrad			
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>100.000,00</i>		
	421	Građevinski objekti	100.000,00		
		K 100088 Rekonstrukcija zgrade OŠ Fran Koncelak Drnje		3.000.000,00	
		IZVOR POMOĆI		3.000.000,00	
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.000.000,00	
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>		<i>3.000.000,00</i>	
	421	Građevinski objekti			
		K 100090 Rekonstrukcija zgrade OŠ prof. Franje Viktora			3.500.000,00
		Šignjara Virje			
		IZVOR POMOĆI			3.500.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			3.500.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>			<i>3.500.000,00</i>
		K 100051 Izgradnja i opremanje školske sportske dvorane OŠ "Ivan	1.000.000,00		
		Lacković Croata" Kalinovac			
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000.000,00		
3		Rashodi poslovanja	1.000.000,00		
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>1.000.000,00</i>		
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00		
		K 100076 Rekonstrukcija kotlovnice u OŠ "Prof. Blaž Ma-	1.177.728,60		
		đer" Novigrad Podravski			
		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00		
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	<i>350.000,00</i>		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00		
		IZVOR POMOĆI	827.728,60		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	827.728,60		
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	<i>827.728,60</i>		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	827.728,60		
		A 100127 Predškolski odgoj		469.240,00	469.240,00
		IZVOR POMOĆI	457.240,00	457.240,00	457.240,00
3		Rashodi poslovanja	457.240,00	457.240,00	457.240,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>321.500,00</i>	<i>321.500,00</i>	<i>321.500,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	272.700,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	8.800,00		
	313	Doprinosi na plaće	40.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>135.740,00</i>	<i>135.740,00</i>	<i>135.740,00</i>

	321	Naknade troškova zaposlenima	23.600,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	33.040,00		
	323	Rashodi za usluge	51.600,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.500,00		
		PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE (UPLATA RODITELJA)	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3		Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>
	322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00		
		K 100085 Opremanje u predškolskom odgoju	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		IZVOR POMOĆI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	2.000,00		
		A 100128 Aktivnost provođenja Comeniusa	20.300,00		
		IZVOR POMOĆI	20.300,00		
3		Rashodi poslovanja	20.300,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>20.300,00</i>		
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
	323	Rashodi za usluge	3.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.300,00		
		K 100086 Opremanje u skopu projekta Comeniusa	14.000,00		
		IZVOR POMOĆI	14.000,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00		
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>14.000,00</i>		
	422	Komunikacijska oprema	14.000,00		
		A 100129 Aktivnost provođenja ACES (OŠ Sveti Petar Orehovec)	13.500,00		
		IZVOR POMOĆI	13.500,00		
3		Rashodi poslovanja	13.500,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>13.500,00</i>		
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00		
	323	Rashodi za usluge	12.000,00		
		A 100136 Županijska stručna vijeća u osnovnim školama	10.900,00	10.900,00	10.900,00
		IZVOR POMOĆI	10.900,00	10.900,00	10.900,00
3		Rashodi poslovanja	10.900,00	10.900,00	10.900,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>10.900,00</i>	<i>10.900,00</i>	<i>10.900,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	4.200,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	700,00		
	323	Rashodi za usluge	1.300,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.700,00		
		00803 Javne ustanove u srednjem školstvu	37.106.962,85	36.563.136,00	36.563.136,00
		09 Obrazovanje			
		E 05 Srednjoškolsko obrazovanje	37.106.962,85	36.563.136,00	36.563.136,00
		ŽRS 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa			
		1032 Zakonski standard u srednjem školstvu	9.721.698,00	9.721.698,00	9.721.698,00
		A 100054 Odgojnoobrazovno i administrativno tehničko osoblje	8.991.698,00	8.991.698,00	8.991.698,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (porez na dohodak i pomoći)	8.991.698,00	8.991.698,00	8.991.698,00
3		Rashodi poslovanja	8.991.698,00	8.991.698,00	8.991.698,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>8.920.473,00</i>	<i>8.921.773,00</i>	<i>8.921.773,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.054.755,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	4.974.198,00		
	323	Rashodi za usluge	1.744.920,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	146.600,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>71.225,00</i>	<i>69.925,00</i>	<i>69.925,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	71.225,00		
		K 100037 Opremanje srednjih škola	230.000,00	230.000,00	230.000,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	230.000,00	230.000,00	230.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>230.000,00</i>	<i>230.000,00</i>	<i>230.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	230.000,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina			
		K 100062 Dodatna ulaganja u SŠ	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		IZVOR DECENTRALIZIRANA SREDSTVA (pomoći)	500.000,00	500.000,00	500.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	<i>500.000,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00		
		1033 Potrebe iznad zakonskog standarda u srednjem školstvu	27.385.264,85	26.841.438,00	26.841.438,00
		A 100057 Županijske javne potrebe u srednjem školstvu	8.620.208,00	9.115.608,00	9.115.608,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.146.280,00	3.187.580,00	3.187.580,00
3		Rashodi poslovanja	3.146.280,00	3.187.580,00	3.187.580,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>6.580,00</i>	<i>6.580,00</i>	<i>6.580,00</i>
	311	Plaće (Bruto)	6.580,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>3.069.700,00</i>	<i>3.111.000,00</i>	<i>3.111.000,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	400,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	46.600,00		
	323	Rashodi za usluge	3.022.400,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300,00		

34		<i>Financijski rashodi</i>	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	70.000,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	1.021.900,00	1.412.100,00	1.412.100,00
3		Rashodi poslovanja	1.021.900,00	1.412.100,00	1.412.100,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	589.900,00	862.800,00	862.800,00
	311	Plaće (Bruto)	480.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	109.900,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	427.300,00	546.800,00	546.800,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	77.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	88.700,00		
	323	Rashodi za usluge	166.030,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	94.570,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	4.700,00	2.500,00	2.500,00
	343	Ostali financijski rashodi	4.700,00		
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	1.200,00	1.200,00	1.200,00
3		Rashodi poslovanja	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.200,00		
		IZVOR PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	197.528,00	197.528,00	197.528,00
3		Rashodi poslovanja	197.528,00	197.528,00	197.528,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	197.528,00	197.528,00	197.528,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	197.528,00		
		IZVOR POMOĆI	3.745.600,00	3.809.500,00	3.809.500,00
3		Rashodi poslovanja	3.745.600,00	3.809.500,00	3.809.500,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	88.700,00	182.300,00	182.300,00
	311	Plaće (Bruto)	76.800,00		
	313	Doprinosi na plaće	11.900,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	3.656.900,00	3.627.200,00	3.627.200,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	26.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	19.400,00		
	323	Rashodi za usluge	3.597.300,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.300,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.400,00		
		IZVORI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	457.700,00	457.700,00	457.700,00
3		Rashodi poslovanja	457.700,00	457.700,00	457.700,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	413.800,00	413.800,00	413.800,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	29.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	63.500,00		
	323	Rashodi za usluge	97.300,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	224.000,00		
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</i>	43.900,00	43.900,00	43.900,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	43.900,00		
		IZVOR DONACIJE	23.000,00	23.000,00	23.000,00
3		Rashodi poslovanja	23.000,00	23.000,00	23.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	23.000,00	23.000,00	23.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00		
	323	Rashodi za usluge	12.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00		
		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I OS-NOVA NAKNADE ŠTETE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3		Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	323	Rashodi za usluge	25.000,00		
		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I OS-NOVA NAKNADE ŠTETE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3		Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00		
	323	Rashodi za usluge	500,00		
		A 100130 Poduzetnik za pet	159.422,02		
		IZVOR POMOĆI	159.422,02		
3		Rashodi poslovanja	159.422,02		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	77.582,77		
	311	Plaće (Bruto)	66.196,90		
	313	Doprinosi na plaće	11.385,87		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	52.973,00		
	321	Naknade troškova zaposlenima	54,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.900,00		
	323	Rashodi za usluge	28.845,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.174,00		
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	23.505,24		
	368	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	23.505,24		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	5.361,01		
	381	Tekuće donacije	5.361,01		
		A 100131 ERASMUS plus	150.867,60		
		IZVOR POMOĆI	150.867,60		
3		Rashodi poslovanja	150.867,60		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	150.867,60		

	323	Rashodi za usluge	150.867,60		
		A 100132 Socijalno poduzetništvo - nove kompetencije	34.006,64		
		IZVOR POMOĆI	34.006,64		
3		Rashodi poslovanja	34.006,64		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>34.006,64</i>		
	311	Plaće (Bruto)	28.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	6.006,64		
		A 100133 Inter-agro-flora	50.000,00		
		IZVOR POMOĆI	50.000,00		
3		Rashodi poslovanja	50.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>50.000,00</i>		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		
		A 100134 Gospodarska djelatnost Gospodarske škole Križevci	1.164.030,00	984.030,00	984.030,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	1.164.030,00	984.030,00	984.030,00
3		Rashodi poslovanja	1.164.030,00	984.030,00	984.030,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>1.111.530,00</i>	<i>931.530,00</i>	<i>931.530,00</i>
	321	Naknade troškova zaposlenima	42.680,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	591.450,00		
	323	Rashodi za usluge	269.500,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	207.900,00		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	<i>52.500,00</i>	<i>52.500,00</i>	<i>52.500,00</i>
	343	Ostali financijski rashodi	52.500,00		
		K 100087 Gospodarska djelatnost Gospodarske škole Križevci - opremanje	336.800,00	336.800,00	336.800,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	336.800,00	336.800,00	336.800,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	336.800,00	336.800,00	336.800,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>336.800,00</i>	<i>336.800,00</i>	<i>336.800,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	332.000,00		
	425	Višegodišnji nasad i osnovno stado	4.800,00		
		T 100048 Prilika za sve	439.460,59		
		IZVOR POMOĆI	439.460,59		
3		Rashodi poslovanja	439.460,59		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>408.660,59</i>		
	311	Plaće (Bruto)	348.686,40		
	313	Doprinosi na plaće	59.974,19		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>30.800,00</i>		
	321	Naknade troškova zaposlenima	30.800,00		
		T 100046 EDORA- upotrebom javnog prijevoza do održivog razvoja	102.870,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.574,00		
3		Rashodi poslovanja	20.574,00		
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>12.000,00</i>		
	311	Plaće (Bruto)	10.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	2.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>8.574,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	8.574,00		
		IZVOR POMOĆI	82.296,00		
3		Rashodi poslovanja	82.296,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>82.296,00</i>		
	323	Rashodi za usluge	82.296,00		
		A 100070 Sufinanciranje prijevoza učenika SŠ	15.649.500,00	16.100.000,00	16.100.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI PRIMICI	5.649.500,00	6.100.000,00	6.100.000,00
3		Rashodi poslovanja	5.649.500,00	6.100.000,00	6.100.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</i>	<i>5.649.500,00</i>	<i>6.100.000,00</i>	<i>6.100.000,00</i>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.649.500,00		
		IZVOR POMOĆI	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
3		Rashodi poslovanja	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i</i>	<i>10.000.000,00</i>	<i>10.000.000,00</i>	<i>10.000.000,00</i>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000.000,00		
		K 100040 Opremanje SŠ	178.100,00	305.000,00	305.000,00
		IZVOR VLASTITI PRIHODI	108.500,00	225.400,00	225.400,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	108.500,00	225.400,00	225.400,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>108.500,00</i>	<i>225.400,00</i>	<i>225.400,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	105.000,00		
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.500,00		
		IZVORI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.400,00	3.400,00	3.400,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.400,00	3.400,00	3.400,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>3.400,00</i>	<i>3.400,00</i>	<i>3.400,00</i>
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.400,00		
		IZVOR DONACIJE	7.200,00	7.200,00	7.200,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.200,00	7.200,00	7.200,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>7.200,00</i>	<i>7.200,00</i>	<i>7.200,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	7.200,00		
		IZVOR OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE ŠTETE S OSNOVA OSIGURANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>
	422	Postrojenja i oprema	3.000,00		

		IZVOR OD PRODAJE NEFINCIJSKE IMOVINE I NAKNADE ŠTETE S OSNOVA OSIGURANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
		422 Postrojenja i oprema	30.000,00		
		IZVOR POMOĆI	26.000,00	36.000,00	36.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	36.000,00	36.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>26.000,00</i>	<i>36.000,00</i>	<i>36.000,00</i>
		422 Postrojenja i oprema	26.000,00		
		T 100042 "JPP srednje škole"	500.000,00		
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00		
3		Rashodi poslovanja	500.000,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>500.000,00</i>		
		323 Rashodi za usluge	500.000,00		
		00804 Visoka naobrazba	2.585.000,00	2.705.000,00	2.705.000,00
		09 Obrazovanje			
		1034 Javne županijske potrebe visoke naobrazbe	2.585.000,00	2.705.000,00	2.705.000,00
		ŽRS 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa			
		A 100058 Kreditiranje studenata	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>
		381 Tekuće donacije	20.000,00		
		A 100059 Subvencioniranje kamate za studentske kredite	2.335.000,00	2.435.000,00	2.435.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.335.000,00	2.435.000,00	2.435.000,00
3		Rashodi poslovanja	2.335.000,00	2.435.000,00	2.435.000,00
	35	<i>Subvencije</i>	<i>2.335.000,00</i>	<i>2.435.000,00</i>	<i>2.435.000,00</i>
		351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.335.000,00		
		A 100072 Sufinanciranje djelatnosti HAZU, Zavod u Križevcima	150.000,00	150.000,00	150.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3		Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>
		363 Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00		
		A 100083 Sufinanciranje djelatnosti Hrvatskog instituta za povijest, Podružnica za povijest sjeverozapadne Hrvatske u Koprivnici	80.000,00	100.000,00	100.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	100.000,00	100.000,00
3		Rashodi poslovanja	80.000,00	100.000,00	100.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>80.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
		363 Pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00		
		00805 Programska djelatnost u kulturi	1.768.000,00	2.059.000,00	2.059.000,00
		08 Rekreacija, kultura i religija			
		1035 Program javnih potreba u kulturi	1.768.000,00	2.059.000,00	2.059.000,00
		ŽRS 4-2 Očuvanje kulturne baštine i poticanje kulturnog stvaralaštva			
		A 100060 Djelatnost udruga i ustanova u kulturi	1.484.000,00	1.584.000,00	1.584.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.484.000,00	1.584.000,00	1.584.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.484.000,00	1.584.000,00	1.584.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>490.000,00</i>	<i>490.000,00</i>	<i>490.000,00</i>
		363 Pomoći unutar općeg proračuna	490.000,00		
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>994.000,00</i>	<i>1.094.000,00</i>	<i>1.094.000,00</i>
		381 Tekuće donacije	994.000,00		
		A 100061 Sufinanciranje izdavačke djelatnosti od interesa za Županiju	104.000,00	145.000,00	145.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	104.000,00	145.000,00	145.000,00
3		Rashodi poslovanja	104.000,00	145.000,00	145.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>104.000,00</i>	<i>145.000,00</i>	<i>145.000,00</i>
		381 Tekuće donacije	104.000,00		
		K 100041 Proširenje prostora gradskih i općinskih ustanova kulture i knjižnog fonda	180.000,00	330.000,00	330.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	180.000,00	330.000,00	330.000,00
3		Rashodi poslovanja	180.000,00	330.000,00	330.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	<i>180.000,00</i>	<i>330.000,00</i>	<i>330.000,00</i>
		363 Pomoći unutar općeg proračuna	180.000,00		
		00806 Programska djelatnost športa i tehnička kultura	1.967.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00
		08 Rekreacija, kultura i religija			
		1036 Sport i tehnička kultura	1.967.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100062 Djelatnost Zajednice sportova Županije i Zajednice za tehničku kulturu Županije	1.967.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.967.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.967.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>1.967.000,00</i>	<i>1.685.000,00</i>	<i>1.685.000,00</i>
		381 Tekuće donacije	1.967.000,00		
		00807 Županijske udruge građana	631.000,00	536.000,00	536.000,00
		10 Socijalna skrb			
		1037 Odgoj, obrazovanje, kultura i drugi interesi građana	631.000,00	536.000,00	536.000,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100063 Djelatnost udruga građana iz područja odgoja, obrazovanja i kulture	631.000,00	536.000,00	536.000,00

3		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	631.000,00	536.000,00	536.000,00
		Rashodi poslovanja	631.000,00	536.000,00	536.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	631.000,00	536.000,00	536.000,00
	381	Tekuće donacije	631.000,00		
		00808 Nacionalne manjine	319.000,00	319.000,00	319.000,00
		01 Opće javne usluge			
		1038 Program srpske nacionalne manjine	144.500,00	144.500,00	144.500,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100010 Djelatnost Vijeća srpske nacionalne manjine	144.500,00	144.500,00	144.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	144.500,00	144.500,00	144.500,00
3		Rashodi poslovanja	144.500,00	144.500,00	144.500,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	44.839,68	44.839,68	44.839,68
	311	Plaće (Bruto)	36.211,32		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.400,00		
	313	Doprinosi na plaće	6.228,36		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	97.660,32	97.660,32	97.660,32
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00		
	323	Rashodi za usluge	29.400,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.260,32		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00		
		1040 Program albanske nacionalne manjine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100012 Djelatnost albanske nacionalne manjine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3		Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00		
		1041 Program romske nacionalne manjine	144.500,00	144.500,00	144.500,00
		ŽRS 2-6 Razvoj civilnog društva			
		A 100104 Djelatnost Vijeća romske nacionalne manjine	144.500,00	144.500,00	144.500,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	144.500,00	144.500,00	144.500,00
3		Rashodi poslovanja	144.500,00	144.500,00	144.500,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	44.839,68	44.839,68	44.839,68
	311	Plaće (Bruto)	36.211,32		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.400,00		
	313	Doprinosi na plaće	6.228,36		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	97.660,32	97.660,32	97.660,32
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00		
	323	Rashodi za usluge	25.400,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.260,32		
	34	<i>Financijski rashodi</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00		
		009 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	234.300,00	240.800,00	242.400,00
		00901 Služba za unutarnju reviziju	234.300,00	240.800,00	242.400,00
		01 Opće javne usluge			
		1042 Redovna djelatnost	234.300,00	240.800,00	242.400,00
		A 100079 Administracija i upravljanje	234.300,00	240.800,00	242.400,00
		IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	234.300,00	240.800,00	242.400,00
3		Rashodi poslovanja	234.300,00	240.800,00	242.400,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	207.300,00	211.800,00	213.400,00
	311	Plaće (Bruto)	165.400,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	13.700,00		
	313	Doprinosi na plaće	28.200,00		
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	27.000,00	29.000,00	29.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	21.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		
	323	Rashodi za usluge	1.500,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00		

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Plan razvojnih programa Koprivničko-križevačke županije se nalazi u prilogu Proračuna i njegov je sastavni dio.

Članak 5.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/15-01/43
URBROJ: 2137/1-02/01-15-52
Koprivnica, 26. studenog 2015.

PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.

103.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije

("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva Koprivničko-križevačke županije, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Župana Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Župan), županijskih upravnih tijela u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u vezi s izvršavanjem Proračuna.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, te raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija) sastavljen je za trogodišnje razdoblje te sadrži ciljeve i prioritete razvoja Županije povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređeni su prema propisanim proračunskim klasifikacijama, po organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj, programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračunski korisnici i upravna tijela Županije odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu

uplatu u proračun, odnosno evidentiranje i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Članak 4.

Namjenski prihodi i primici proračuna i proračunskih korisnika jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Županije odnosno proračunskog korisnika, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Uplata odnosno izuzimanje od uplate prihoda i primitaka proračunskih korisnika iz stavka 1. ovoga članka propisana je u članku 19. ove Odluke.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno prenesenih sredstava, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela za financije.

Uplaćene, evidentirane i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

Članak 5.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Uplata odnosno izuzimanje od uplate prihoda proračunskih korisnika iz stavka 1. ovoga članka propisana je u članku 19. ove Odluke.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini, prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 6.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Župana.

Iznimno, proračunski korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti iz stavka 1. ovog članka do iznosa od 20.000,00 kuna te za obveze preuzete po ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Članak 7.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik upravnog tijela, odnosno osoba na koju je to pravo prenijeto, mora prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave, te navesti poziciju Proračuna (oznaku proračunske stavke) na teret koje se obavlja plaćanje.

Pročelnici upravnih tijela, odgovorna osoba proračunskog ili izvanproračunskog korisnika obavezni su provjeriti zakonito i namjensko korištenje sredstava isplaćenih temeljem posebnih propisa.

Naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava je Župan, odnosno zamjenik župana, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Članak 8.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Aktivnosti i projekti u slučaju kad nisu izvršeni do kraja tekuće godine mogu se prenijeti i izvršavati u sljedećoj godini ako su ispunjeni preduvjeti:

Proračunska sredstva osigurana su u Proračunu za tekuću godinu za aktivnost i projekt koji se prenosi, moraju ostati na kraju tekuće godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.

Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz uvjet da su planirani.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) i po ekonomskoj klasifikaciji rashoda i izdataka.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su iskazane u Proračunu i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je Župan.

Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava Župan, odnosno zamjenik župana, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Članak 9.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu izvršavat će pojedine rashode na temelju zaključenih ugovora, računa i druge potrebne dokumentacije, zaključaka te rješenja župana kojim se utvrđuje korisnik sredstava, namjena i iznos sredstava (subvencije, donacije, pomoći i sl.).

Članak 10.

Pročelnici upravnih tijela Županije odgovorni su za planiranje i izvršavanje Proračuna u dijelu koji se odnosi na djelokrug upravnog tijela kojim upravljaju.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima Proračuna raspoređenim za tog korisnika.

Pročelnik upravnog tijela Županije ima pravo i obvezu nadzirati namjensko korištenje sredstava kod proračunskog korisnika koji obavlja djelatnost iz djelokruga upravnog tijela.

Proračunski korisnici prema Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika kojeg vodi Ministarstvo financija i drugi korisnici proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: korisnici) obvezni su u postupku nadzora dati sve podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se u tijeku kontrole iz stavka 4. ovog članka o izvršavanju Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će Župan, na prijedlog nadležnog upravnog tijela.

Članak 11.

Sredstva za plaće, naknade i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s donesenim aktima u okviru proračunskih mogućnosti i u skladu s propisima.

Članak 12.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu, koji vodi evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 13.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za hitne, nepredviđene i druge namjene utvrđene člankom 56. Zakona o proračunu.

Sredstva proračunske zalihe iznose 350.000,00 kuna.

Članak 14.

Sredstva proračunske zalihe raspoređuje Župan.

Sredstva proračunske zalihe iz članka 13. ove Odluke mogu se koristiti u visini do 10.000,00 kuna, odnosno i više ukoliko se radi o hitnim i izvanrednim situacijama navedenim u članku 56. Zakona o proračunu.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu dužan je mjesečno izvjestiti Župana, a Župan Županijsku skupštinu o korištenju proračunske zalihe

iz članka 13. ove Odluke. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe sastavni je dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 15.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna, uz uvjet da su planirani, uz odobrenje Župana.

Članak 16.

Sklapanje ugovora o javnoj nabavi, javnim radovima i uslugama obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i ostalim propisima.

Sklapanje ugovora iz prethodnog stavka, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna (bez PDVa) za robe i usluge, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna (bez PDV-a) odnosno do iznosa utvrđenog Zakonom o javnoj nabavi, obavlja se po načelu dobrog domaćina, u pravilu, po postupku koji svojim aktom, propisuje Župan.

Članak 17.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, te iz vlastitih prihoda izvršavaju se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Župan može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokriju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

O izvršenim izmjenama iz stavka 2. ovog članka, Župan će izvijestiti Županijsku skupštinu prilikom podnošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 18.

Na temelju iznosa planiranih Proračunom, proračunski korisnik mora izraditi financijski plan za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu.

Proračunskim korisnicima Koprivničko-križevačke županije, osim zdravstvene ustanove u sanaciji, doznavaćavati će se sredstava za rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine na temelju dostavljenog zahtjeva o nastalim rashodima na petoj razini računskog plana, ovjerenog od nadležnog upravnog tijela Županije (županijska riznica).

Za one proračunske korisnike čiji vlastiti i namjenski prihodi su izuzeti od uplate u Proračun, rashodi financirani iz tih prihoda evidentirati će se temeljem mjesečnog izvješća proračunskog korisnika koje su isti dužni dostaviti do zadnjeg radnog dana u mjesecu, ili zbog iznimnih razloga sukladno dodatnoj uputi i to tek nakon što podnesu izvješće o ostvarenim prihodima.

Dodjela sredstava proračunskim korisnicima za nabavu nefinancijske imovine vršit će se na temelju dostavljene dokumentacije (ugovora, računa, ovjerenih privremenih ili okončanih situacija).

Članak 19.

Osnovne i srednje škole koje ostvaruju vlastite prihode obavljanjem osnovnih poslova vlastite djelatnosti i druge nenamjenske prihode (prihodi od kamata na računima po viđenju, prodaja starog papira i sl.) koji se ne financiraju iz Državnog proračuna i proračuna Županije koriste iste za pokriće rashoda nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak prihoda koriste za nabavu nefinancijske imovine.

Osnovne i srednje škole uplaćuju sve vlastite prihode, osim ostvarenih prihoda od prodaje vlastitih proizvoda na žiro račun proračuna Županije, do zadnjeg radnog dana u mjesecu za tekući mjesec, te dostavljaju pregled uplatioca i namjene Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Osnovne i srednje škole izvještavaju o ostvarenim namjenskim prihodima najmanje jednom mjesečno do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec, te dostavljaju pregled uplatioca i namjene Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Dom za starije i nemoćne osobe Koprivnica vrši uplatu svih vlastitih i namjenskih prihoda i donacija te prihode od naknade štete s osnova osiguranja na žiro račun proračuna Županije, do 10. u mjesecu za protekli mjesec, te dostavlja pregled uplatioca i namjene Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Zdravstvene ustanove (osim zdravstvene ustanove u sanaciji) izvještavaju o ostvarenim vlastitim i namjenskim prihodima i primicima najmanje jednom mjesečno do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec, te dostavljaju pregled uplatioca i namjene Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

"PORA" Razvojni agencija Podravine i Prigorja, Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije i Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije izvještavaju o ostvarenim vlastitim i namjenskim prihodima i primicima najmanje jednom mjesečno do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec, te dostavljaju pregled uplatioca i namjene Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Ako proračunski korisnik nije u tekućem mjesecu ostvario vlastiti prihod ili namjenski prihod dužan je o tome obavijestiti Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu.

Svi proračunski korisnici koji imaju preneseni višak iz prethodne godine dužni su dostaviti dokumentaciju Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu temeljem koje se vidi struktura prenesenog viška prihoda po izvorima po izrađenom godišnjem financijskom izvještaju za 2015. godinu.

IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 20.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, Župan može poduzeti mjere za uravnoteženje, u skladu sa Zakonom o proračunu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika utvrdit će, na prijedlog Župana, Županijska skupština izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 21.

Na prijedlog pročelnika upravnih tijela Županije, Župan može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s time da umanjene pojedine stavke rashoda i izdataka ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje, a koja je donesena od strane Županijske skupštine.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 15% ako se time osigurava povećanje sredstava nacionalnog učešća planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije, ako to odobri Župan.

Odluku o preraspodjeli sredstava iz stavka 1. ovog članka donosi Župan.

Uz zahtjev za preraspodjelom odobrenih sredstava proračunski korisnik Županije mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na temelju koje se Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu daju na uvid razlozi potrebe za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki.

Župan izvješćuje Županijsku skupštinu o izvršenim preraspodjelama prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 22.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja planiranih rashoda ili većeg priljeva prihoda od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se u narednoj proračunskoj godini prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna odlukom Županijske skupštine.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg izvještaja iz stavka 1. ovog članka, odlukom Županijske skupštine, utvrdit će se način njegovog pokrivanja.

V. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 23.

Županija se može zaduživati za kapitalna ulaganja, u skladu sa Zakonom o proračunu i ostalim propisima.

Odluku o zaduživanju Županije i davanju jamstva donosi Županijska skupština, po postupku propisanom Zakonom o proračunu.

Županija se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Županija se može kratkoročno zadužiti sukladno stavku 3. ovoga članka za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

Župan donosi odluku o kratkoročnom zaduživanju Županije do iznosa utvrđenog posebnim propisom, a preko tog iznosa odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Županijska skupština na prijedlog župana.

Županijska skupština može, izvanproračunskom korisniku Proračuna, na njegov zahtjev i uz prijedlog župana, izdati suglasnost za kratkoročno zaduživanje za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

VI. UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM TE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 24.

Imovinu Županije čini sva financijska i nefinancijska imovina u županijskom vlasništvu, a upravljanje imovinom u vlasništvu Županije obavlja se u skladu s odredbama zakona.

Stanje financijske i nefinancijske imovine i obveza utvrđuje se godišnjim popisom.

Članak 25.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Župan.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Županijska skupština, može odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Županije.

U slučaju da prestane javni interes odnosno interes Županije za vlasništvom dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Županijska skupština može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju, u skladu sa zakonskim odredbama.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu, mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Županije.

Župan može donijeti odluku o odgodi plaćanja ili obročnoj otplati duga ili odluku o otpisu/djelomičnom otpisu potraživanja, na temelju članka 68. Zakona o proračunu i u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos utvrđen posebnim zakonom.

Članak 26.

Upravna tijela Županije nadležna za pojedine djelatnosti obvezna su nadzirati rad, brinuti se o racionalnom i zakonitom radu ustanova i trgovačkih društva kojima je Županija pretežiti vlasnik i osnivač ili suosnivač.

Upravna tijela Županije obvezna su izvještavati Župana i Županijsku skupštinu o radu i poslovanju pravnih osoba iz stavka 1. ovog članka.

Služba za unutarnju reviziju, na zahtjev Župana, može obavljati nadzor pravnih osoba iz stavka 1. ovog članka.

Članak 27.

Korisnici, mjerila i kriteriji za subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu propisat će se posebnom odlukom ili drugim aktom u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuju se zaključkom i/ili rješenjem Župana, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Županijske skupštine.

VII. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 28.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu podnosi Županu tromjesečne izvještaje o izvršenju proračuna.

Sadržaj godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna propisan je Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu dostavlja Županu, a on ih podnosi Županijskoj skupštini u rokovima propisanim Zakonom o proračunu i drugim propisima.

Izvanproračunski korisnik polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje, zajedno s obrazloženjem dostavlja, Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu, a Župan ih podnosi na suglasnost Županijskoj skupštini, zajedno s polugodišnjim i godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku 15 dana nakon što ga donese Županijska skupština Županije.

Proračunski korisnici dostavljaju polugodišnje i godišnje financijske izvještaje proračunski nadležnom upravnom tijelu Županije i Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu.

Godišnji financijski izvještaj (propisani obrasci financijskih izvještaja, izvješće o izvršenju financijskog plana s obrazloženjem) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitaka poslovanja, a na što suglasnost daje Župan.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

Trgovačko društvo u kojem Županija ima udjele u kapitalu, sukladno odredbama Zakona o proračunu, dužno je dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju proračunski nadležnom upravnom tijelu, najkasnije sukladno zakonskim odredbama vezanim uz rok za izradu i usvajanje godišnjeg izvještaja po isteku poslovne godine.

Godišnji izvještaj o poslovanju, iz prethodnog stavka ovog članka, mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava odnosno pokriće gubitaka poslovanja.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 29.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/15-01/43

URBROJ: 2137/1-02/01-15-42

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing.,v.r.

104.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11., 61/11., 27/13. i 48/13. – pročišćeni tekst), članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ODLUKU

o rasporedu sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu

I.

Raspoređuju se sredstva Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu, Razdjela 001 Županijska skupština, Glave 00101 Županijska skupština, A 100002 Tekuće donacije županijskim političkim strankama, odjeljak 381 Tekuće donacije, u iznosu 515.000,00 kuna (slovima:petstopepetnaestisućakuna) političkim strankama koje imaju članove u Županijskoj skupštini i članovima Županijske skupštine izabranih s liste grupe birača, kako slijedi:

Socijalnodemokratska partija Hrvatske, Županijska organizacija Koprivničko-križevačka, Koprivnica u iznosu 87.267,30 kuna.

Hrvatska narodna stranka – Liberalni demokrati, Županijska organizacija Koprivničko-križevačka, Koprivnica u iznosu 38.102,62 kuna.

Hrvatska demokratska zajednica, Koprivničko-križevačka županija, Koprivnica u iznosu 125.369,93 kune.

Hrvatska socijalno-liberalna stranka, Županijska organizacija Koprivničko-križevačka, Koprivnica u iznosu 13.520,29 kuna.

Hrvatska seljačka stranka, Županijska organizacija Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica u iznosu 137.661,09 kuna.

Hrvatska stranka umirovljenika, Županijska organizacija Koprivničko-križevačka, Koprivnica u iznosu 24.582,34 kuna.

Autohtona-Hrvatska stranka prava, Zagreb, 12.291,17 kuna.

Stranka umirovljenika, Zagreb, 13.520,29 kune.

Hrvatski laburisti – Stranka rada, Podružnica Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica u iznosu 25.811,46 kuna.

Članu Županijske skupštine izabranom s liste grupe birača dr. Bardek Miji, na poseban račun, u iznosu 12.291,17 kuna.

Članu Županijske skupštine izabranom s liste grupe birača Lacković Željku, na poseban račun, u iznosu 12.291,17 kuna.

Članu Županijske skupštine izabranom s liste grupe birača Novosel Nikoli, na poseban račun, u iznosu 12.291,17 kuna.

II.

Raspoređena sredstva u točki I. ove Odluke doznačit će se na žiro račune političkih stranaka, odnosno na poseban račun člana Županijske skupštine izabranog s liste grupe birača, svakog tromjesečja u 2016. godini u jednakim iznosima.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-06/15-01/6

URBROJ: 2137/1-02/01-15-22

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing.,v.r.

105.

Na temelju članka 41. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine", broj 24/11., 61/11., 27/13., 48/13. - pročišćeni tekst i 2/14.), članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst), a na prijedlog Državnog izbornog povjerenstva Republike Hrvatske KLASA: 402-10/14-03/46, URBROJ: 507/20-15-5 od 30. rujna 2015. godine Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ODLUKU

o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije Autohtonij-Hrvatskoj stranci prava

I.

Autohtonij-Hrvatskoj stranci prava **obustavlja se** isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije raspoređenih sukladno Zaključku o rasporedu sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2015. godinu KLASA: 400-06/15-01/6, URBROJ: 2137/1-02/01-15-1 od 17. veljače 2015.

II.

Autohtonij-Hrvatskoj stranci prava obustavlja se isplata sredstava iz točke I. ove Odluke, budući ista nije objavila podatke o donacijama primljenim tijekom godine sukladno člancima 26. i 41. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine", broj 24/11., 61/11., 27/13., 48/13. - pročišćeni tekst i 2/14.) (u daljnjem tekstu: Zakon).

III.

Obustava isplate iz točke I. ove Odluke traje do objave podataka o donacijama, a iznos isplate se umanjuje razmjerno vremenskom razdoblju zakašnjenja objave, sve sukladno članku 41. stavku 3. Zakona.

IV.

Obvezuje se Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Koprivničko-križevačke županije za provedbu ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-08/15-01/1

URBROJ: 2137/1-02/01-15-3

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing.,v.r.

106.

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 37. alineje 18. i članka 77. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o upravnim
tijelima
Koprivničko - križevačke županije

Članak 1.

U Odluci o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 7/15.) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 7. stavku 2., iza alineje 18. dodaje se nova alineja koja glasi:

„ - koordinira poslove oko financiranja udruga, u skladu s posebnim propisima,“.

Dosadašnja alineja 19. postaje alinejom 20. iza koje se dodaju nove alineje 21., 22., 23., 24., 25. i 26. koje glase:

„ - planiranje, projektiranje, izgradnja, uspostavljanje i održavanje informatičkih sustava i web portala Županije,

- poslove vezane za razvoj i unapređenje informatizacije i informatičke podrške, kao

- i predlaganje i provođenje novih projekata informatizacije poslovnog sustava Županije, te integracija sa informacijskim sustavima jedinica lokalne samouprave,

- planiranje i nabavljanje, te upravljanje i održavanje informatično-komunikacijskih resursa,

- obavljanje nadzora nad radom mreže, te osiguravanje sigurnosti i zaštite podataka,

- backup podataka i data recovery,

- planiranje i provođenje edukacije korištenja informatičke opreme, programa i alata u radu,

- predlaganje i provođenje mjera i procedura informacijske sigurnosti i tajnosti informacija,“ a dosadašnja alineja 20. postaje alinejom 27.

Članak 2.

U članku 9. stavku 2. Odluke alineje 16., 17., 18., 19., 20. i 21. brišu se.

Članak 3.

U članku 10. stavku 2. Odluke, iza alineje 44. dodaje se nova alineja koja glasi:

„ - koordinira poslove oko financiranja udruga, u skladu s posebnim propisima,“ a dosadašnja alineja 45. postaje alinejom 46.

Članak 4.

U članku 11. stavku 2. Odluke, iza alineje 6. dodaju se nove alineje koje glase:

„- obavlja poslove oko procjene vrijednosti nekretnina iz nadležnosti Županije, u skladu sa posebnim propisima,

- koordinira poslove oko financiranja udruga, u skladu s posebnim propisima,“ a dosadašnje alineje od 7. do 17. postaju alinejama 9. do 19.

Članak 5.

U članku 12. stavku 2. Odluke, iza alineje 15. dodaje se nova alineja koja glasi:

„ - koordinira poslove oko financiranja udruga, u skladu s posebnim propisima,“ a dosadašnja alineja 16. postaje alinejom 17.

Članak 6.

U članku 13. stavku 2. Odluke, iza alineje 9. dodaje se nova alineja koja glasi:

„ - koordinira poslove oko financiranja udruga, u skladu s posebnim propisima,“ a dosadašnje alineje od 10. do 18. postaju alinejama 11. do 19.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 023-01/15-01/14

URBROJ: 2137/1-01/03-15-4

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl. ing., v.r.

107.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst), članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14.), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. godine donijela je

PRAVILNIK

o financiranju programa i projekata udruga
koji su od interesa za Koprivničko-križevačku
županiju

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Koprivničko-križevačke županije udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu Županija).

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva (zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice i druge neprofitne organizacije), kada su one, u skladu s

uvjetima javnog natječaja ili poziva (u nastavku teksta: natječaj) za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Iznosi financiranja programa i projekata udruga od interesa za Županiju bit će utvrđeni od strane nadležnih upravnih odjela i službi Županije (u daljnjem tekstu: upravna tijela Županije) sukladno proračunu Županije te drugim strateškim i planskim dokumentima Županije.

Članak 2.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva iz proračuna Županije za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Županije povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Županije temeljem posebnog propisa,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata, na području Županije, ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Županije,
- programe ili projekte zapošljavanja,
- donacije i sponzorstva,
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Županije.

Članak 3.

Programima i projektima od interesa za opće dobro i Županiju smatraju se zaokruženi i tematski jasno određeni skupovi/skup aktivnosti koje su u skladu s vrednotama propisanim Ustavom Republike Hrvatske, te čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok djelovanja daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinca i unaprjeđuje razvoj šire društvene zajednice.

Aktivnostima od interesa za opće dobro i Županiju smatraju se osobito aktivnosti udruga i organizacija civilnog društva koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava; zaštiti i promicanju prava nacionalnih manjina; zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih; jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije; promicanju vrijednosti Domovinskog rata; zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovu aktivnom sudjelovanju u društvu; prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti; razvoju demokratske političke kulture; zaštiti i promicanju prava manjinskih društvenih skupina; promicanju i razvoju volonterstva; socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti; poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva; zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode i zaštiti i očuvanju kulturnih dobara; održivom razvoju; razvoju lokalne zajednice; međunarodnoj razvojnoj suradnji; zaštiti zdravlja; razvoju i promicanju znanosti, obrazovanja, cjeloživotnog učenja; kulture i umjetnosti; tehničke i informatičke kulture; sporta; dobrovoljnog

vatrogastva; traganja i spašavanja; gospodarstva i poljoprivrede te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za opće dobro.

II. PREDUVJETI ZA FINACIRANJE KOJE OSIGURAVA ŽUPANIJA

Definiranje prioriternih područja financiranja

Članak 4.

Nadležna upravna tijela Županije će, u postupku donošenja Proračuna Županije, prije raspisivanja natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama, utvrditi prioritete financiranja koji moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i razvojnim dokumentima Županije te će, u okviru svojih mogućnosti, u proračunu Županije osigurati financijska sredstva za njihovo financiranje, sukladno ovom Pravilniku i drugim propisima.

Nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja

Članak 5.

Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata u sljedećim prioriternim područjima:

- branitelji i stradalnici, demokratska politička kultura, hobistička djelatnost, kultura i umjetnost, ljudska prava, obrazovanje, znanost i istraživanje, sport, tehnička kultura, zaštita zdravlja nadležno je upravno tijelo Županije za obrazovanje,
- gospodarstvo, poljoprivreda, ribarstvo, održivi razvoj, povećanje turističke ponude, zaštita okoliša i prirode nadležno je upravno tijelo Županije za poslove gospodarstva,
- zaštita i spašavanje (civilna zaštita) te međunarodna suradnja nadležno je upravno tijelo Županije za poslove civilne zaštite te poslove međunarodne suradnje Županije,
- socijalna djelatnost nadležno je upravno tijelo Županije za poslove zdravstva.

Članak 6.

Zadace upravnih tijela iz članka 5. Pravilnika, u postupku pripreme i provedbe natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama su:

- predložiti prioritete i programska područja natječaja,
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave,
- predložiti natječajnu dokumentaciju,
- javna objava i provedba natječaja,
- utvrditi prijedlog sastav povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa i/ili projekata,
- razmotriti ocjene projekata i prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz natječaja,
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga,

- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja,
- pripremiti prijedloge izvještaja o provedbi i rezultatima natječaja te ga dostaviti Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine koji objedinjeni izvještaj dostavlja Uredu za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Okvir za dodjelu financijskih sredstava i kapaciteti za provedbu natječaja

Članak 7.

Imajući u vidu raspoloživi iznos financijskih sredstava planiranih u proračunu Županije, namijenjen za zadovoljenje dijela javnih potreba kroz dodjelu putem natječaja udrugama, Županija će unaprijed predvidjeti financijski okvir dodjele financijskih sredstava po objavljenom natječaju koji obuhvaća:

- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- iznose predviđene za pojedina prioritetna područja ako će se natječaji raspisivati za više prioritetnih područja,
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava i
- očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekata u okviru pojedinog natječaja.

Članak 8.

Županija će putem upravnog tijela nadležnog za pojedino prioritetno područje navedeno u natječaju osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

Članak 9.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine će, prije objave natječaja, izraditi obrasce natječajne dokumentacije temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe ili projekte za sva prioritetna područja.

Županija, sukladno svojim mogućnostima, provodi i prati financiranja programa i projekata udruga putem odgovarajućeg informacijskog sustava.

Članak 10.

Županija će pri financiranju programa i projekata udruga primjenjivati osnovne standarde planiranja i provedbe financiranja, odnosno praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja, sukladno propisima kojima se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i drugim posebnim propisima.

III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 11.

Županija će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima uz uvjet da:

- su upisani u odgovarajući registar;
- su registrirani kao udruge, zaklade ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva)
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- program/projekt/manifestacija/građanska inicijativa koji prijave na javni natječaj Županije, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Županije definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja/poziva;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Županije i drugih javnih izvora;
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Županije;
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
- uredno predaju sva izvješća Županiji i drugim institucijama.

Članak 12.

Osim uvjeta iz članka 11. Pravilnika, Županija može natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge/organizacije civilnog društva u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- uključenost volonterskog rada, posebice mladih koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskome društvu;
- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga s predstavnicima javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice i dr.

Članak 13.

Županija neće iz proračuna Županije financirati one aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu o udrugama i statutu udruge smatraju gospodarskom djelatnošću.

IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Izrada i objava godišnjeg plana raspisivanja natječaja

Članak 14.

Upravno tijelo Županije nadležno za poslove obrazovanja će, u roku od 30 dana od usvajanja proračuna Županije za sljedeću kalendarsku godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Županije objaviti godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i/ili poziva za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: godišnji plan natječaja), kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga, koje planira provesti u tijeku jedne kalendarske godine.

Godišnji plan natječaja sadrži podatke o Županiji kao davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog područja, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Županija svoj godišnji plan natječaja dostavlja Uredu za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Javni natječaj

Članak 15.

Financiranje svih programa i projekata u područjima iz članka 5. Pravilnika, provodi se putem natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što je moguće većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja.

Članak 16.

Financijska sredstva proračuna Županije dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Županiju da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti,
- kada se prema mišljenju Povjerenstva, u čijem radu sudjeluju predstavnici nadležnog upravnog tijela Županije jednokratno dodjeljuju

financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu Županije za financiranje svih programa i projekata udruga.

Članak 17.

U slučajevima kada se financijska sredstva dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja iz članka 16, Županija i udruga koja je korisnik sredstava dužni su sklopiti Ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati na koje će se konkretne aktivnosti sredstva proračuna Županije utrošiti te poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Dokumentacija za provedbu natječaja

Članak 18.

Dokumentaciju za provedbu natječaja (u nastavku: natječajna dokumentacija), na prijedlog nadležnog upravnog tijela Županije, utvrđuje župan Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Župan) odlukom o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge.

Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. Pravilnik,
2. tekst natječaja,
3. upute za prijavitelje,
4. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 4.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 4.2. obrazac proračuna programa ili projekta
5. popis priloga koji se prilažu prijavi
6. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta
7. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
8. obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta
9. obrasce za izvještavanje:
 - 9.1. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - 9.2. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

Kao prilog financijskom planu dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni njihovih usluga, procjene troškova i slično).

Članak 19.

Ovisno o vrsti natječaja, nadležno upravno tijelo Županije može predložiti, a Župan utvrditi, da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

1. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo,

2. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta,
3. obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora,
4. obrazac izjave izvoditelja aktivnosti naveden u opisu programskih ili projektnih aktivnosti da je upoznat s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

Članak 20.

Raspisivanje natječaja i pripremu natječajne dokumentacije za svaki natječaj provodi nadležno upravno tijelo Županije sukladno odredbama ovog Pravilnika i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik o unutarnjem redu).

Članak 21.

Sva natječajna dokumentacija po svome obliku i sadržaju mora biti u skladu s odredbama propisa kojima se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i ovoga Pravilnika.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju putem računala te dostavljaju Županiji u papirnatom obliku u broju primjeraka koji je propisan uvjetima natječaja.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa ili projekta, te ovjerene službenim pečatom udruge.

Dokumentacija za prijavu u papirnatom obliku dostavlja se poštom, dostavljačem ili osobno, u zatvorenoj omotnici uz napomenu (npr. naziv natječaja, ne otvarati).

Objava natječaja

Članak 22.

Natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Županije i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom natječaju može se objaviti i u dnevnom glasilima, na društvenim mrežama ili se o tome javnost može obavijestiti putem konferencije za medije koju organizira nadležno upravno tijelo Županije koje raspisuje natječaj.

Rokovi za provedbu natječaja

Članak 23.

Natječaj za podnošenje prijedloga projekta ili programa ne može biti otvoren kraće od 30 dana od dana objave natječaja.

Ocjenjivanje prijavljenih projekata ili programa, donošenja odluke o financiranju projekata ili programa i vrijeme potpisivanja ugovora s drugima čiji su projekti ili programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 120 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekta, osim ako se ne radi o javnom natječaju koji

se provodi u dvije ili više razina procjene te ako posebnim propisom nisu određeni duži rokovi.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

Članak 24.

Po isteku roka za podnošenje prijave na natječaj, tročlano povjerenstvo sastavljeno od službenika nadležnog upravnog tijela Županije, a sukladno članku 5. Pravilnika, pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja, u skladu s propisima kojima se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i ovim Pravilnikom.

Članak 25.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- da li je prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanome roku,
- da li je zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju,
- ako je primjenjivo, da li je lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci i
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Članak 26.

Ocjena ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, nakon čega povjerenstvo pojedinog upravnog tijela Županije donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

Članak 27.

Sve udruge čije prijave ne zadovoljavaju propisane uvjete natječaja o tome moraju biti obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke koje prijave će biti upućene na stručno ocjenjivanje.

Udruge iz stavka 1. ovog članka mogu u roku od osam dana od dana primitka obavijesti podnijeti prigovor Povjerenstvu za prigovore koji će u roku od osam dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

Župan će posebnim rješenjem imenovati tročlano Povjerenstvo za prigovore iz članka 27. stavka 2. i članka 33. stavka 1. ovog Pravilnika.

U slučaju prihvaćanja prigovora od strane Povjerenstva za prigovore, prijava će biti upućena u daljnji postupak, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbačena.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata

Članak 28.

Povjerenstvo za ocjenjivanje je nezavisno stručno procjenjivačko tijelo od pet članova kojega mogu sačinjavati predstavnici Županije, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci i predstavnici organizacija civilnog društva.

Povjerenstvo za ocjenjivanje imenuje Župan.

Članak 29.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja, sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte, o kojem odlučuje Župan.

Članak 30.

Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Županija će na svojoj mrežnoj stranici javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Nadležno upravno tijelo Županije će, u roku od 8 radnih dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihovog projekta ili programa uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene projekta ili programa.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Članak 31.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev nakon 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u zbirnu ocjenu isključivo njihovog programa ili projekta prijavljenog na natječaj.

Članak 32.

Županija će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu natječaja.

Članak 33.

Prigovori se podnose Povjerenstvu za prigovore u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi spomenuto Povjerenstvo.

Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

Prigovor u pravilu ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata

Članak 34.

Sa svim udrugama/organizacijama civilnog društva kojima su odobrena financijska sredstva Župan će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, nadležno upravno tijelo Županije ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, a u tom slučaju rok za ugovaranje moguće je dodatno produljiti za najviše 30 dana. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Prilikom pregovaranja nadležno upravno tijelo Županije će prioritet financiranja staviti na aktivnosti koje će učinkovitije ostvariti ciljeve iz razvojnih i strateških dokumenata Županije.

Članak 35.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve korisnike u okviru jednog javnog natječaja, i posebnog dijela.

Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora uredit će se sukladno Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze korisnika financiranja, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost ugovornih strana, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, prihvatljivi troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava, mogućnost smanjivanja konačnog iznosa financiranja, povrat sredstava i pripadajućih kamata, sredstva za osiguranje povrata te sredstva u slučaju nevraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava.

Posebni dio ugovora čine specifičnosti kao što su ugovorne strane, naziv programa ili projekta, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

Praćenje provedbe odobrenih i financiranih programa i projekata i vrednovanje provedenih natječaja

Članak 36.

(1) Nadležna upravna tijela Županije će u suradnji s udrugom koja je korisnik financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga sukladno Zakonu o

udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Propisima kojima se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

(2) Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekta, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Županija će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja ili javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Članak 37.

Praćenje će vršiti nadležna upravno tijela Županije kontrolom izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava i kontrolom utroška sredstava iz županijskog proračuna na licu mjesta.

Članak 38.

Izvešća koja je udruga koja je korisnik sredstava dužna dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Članak 39.

(1) Izvešća se podnose na za to propisanim obrascima.

(2) Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

(3) U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Županije (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslik naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa, isplata iz blagajne).

Članak 40.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta može provoditi i sama udruga koja je korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

Zabrana dvostrukog financiranja

Članak 41.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Županija neće dati financijska sredstva za

aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA

Članak 42.

Odobrena financijska sredstva financijske potpore udruga koja je korisnik financijskih sredstava dužna je utrošiti isključivo za realizaciju programa ili projekta utvrđenog proračunom projekta i ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Odstupanje od proračuna unutar ukupnog iznosa odobrenih sredstava moguće je samo u skladu s pisanim dogovorom s nadležnim upravnim tijelom Županije.

Odstupanja od proračuna koja nisu u skladu sa stavkom 3. ovog članka smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Prihvatljivi troškovi

Članak 43.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imala udruga/organizacija civilnog društva koja je korisnik financijskih sredstava, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora;
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

Članak 44.

U skladu s opravdanim troškovima iz članka 43. ovog Pravilnika i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju sljedeći izravni troškovi udruge koja je korisnik financijskih sredstava i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu (plaće, naknade, honorari i drugo) sukladno odredbama Pravilnika i propisa kojima se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge;
- troškovi honorara vanjskih suradnika angažiranih na programu ili projektu;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.);
- administrativni troškovi.

Članak 45.

Osim izravnih, udruzi koja je korisnik financijskih sredstava, može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, troškovi korištenja prostora (najam, zakup), uredski materijal, sitni inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom programa ili projekta, ali neizravno pridonose postizanju njegovih ciljeva, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Županije.

Vrijednost volonterskog rada i doprinosa u naravi

Članak 46.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu prihvatljivi troškovi. Ukoliko drugačije nije navedeno u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća udruga koja je korisnik financijskih sredstava ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 47.

Kada se tako utvrdi uvjetima natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

Udruga koja je korisnik financijskih sredstava koja će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere odredit će stvarnu vrijednost volonterskog rada.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 48.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta;
- gubici na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije i hrane (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim tijelom Županije dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim tijelom Županije dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

Modeli plaćanja

Članak 49.

Županija će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama propisa kojima se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i ovog Pravilnika.

U slučaju da Županiji niti jedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji mora biti istaknut u natječaju.

Udio sufinanciranja programa ili projekta

Članak 50.

Županija će svakim pojedinačnim natječajem definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane udruge koja je korisnik financiranja.

VI. VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA

Članak 51.

Sva financijska sredstva koje Županija dodjeljuje putem natječaja odnose se, u pravilu, na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju.

VII. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINACIJSKIH SREDSTAVA I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Članak 52.

Sredstva koja će udruga ostvariti iz proračuna Županije rasporedit će se u skladu s kriterijima za svako pojedino područje za koje se raspisuje natječaj.

VIII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane korisnika financiranja

Članak 53.

Udruga koja je korisnik financijskih sredstava je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 54.

Pored izvještaja navedenih u ovom Pravilniku, dokumenti koje nadležna upravna tijela Županije mogu tražiti od korisnika uključuju:

- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista, popisa imovine i obveza i drugih relevantnih računovodstvenih podataka;
- dokaze o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama;
- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata;
- dokaze o isporučenim uslugama, poput odobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata (uključujući aerodromske potvrde), dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama i tečajevima (uključujući relevantnu dokumentaciju i dobivene materijale, potvrde), itd.;
- dokaze o primitku roba, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača;
- dokaze o završetku radova, poput potvrda o prihvaćanju ili primopredajnih zapisnika;
- dokaze o kupnji, poput računa i priznanica,
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podugovarača,
- za troškove goriva sažeti prikaz prijedene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja;

- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama, poput ugovora, platnih lista, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinosti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazano po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Konačan iznos financiranja od strane Županije

Članak 55.

Konačan iznos sredstava koji Županija treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama propisa kojima se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro i ovog Pravilnika, Županija će, temeljem obrazložene odluke ako se projekt ili program ne provodi ili se neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Povrat sredstava

Članak 56.

Nadležna upravna tijela Županije će od udruge koja je korisnik financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u zapisanom roku.

Članak 57.

Udruga će Županiji najkasnije u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama nadležnog upravnog tijela Županije da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko udruga vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Županija će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate. Iznosi koji se trebaju vratiti Županiji mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje udruga, korisnik financiranja ima prema Županiji. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 58.

U slučaju kada udruga koja je korisnik financiranja nije vratila sredstva sukladno odredbama

propisa kojima se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro i ovog Pravilnika, Županija će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koje je korisnik financiranja sukladno uvjetima natječaja dostavio prije potpisivanja ugovora.

Sredstva osiguranja plaćanja koja ne budu realizirana, vraćaju se udruzi koja je korisnik financiranja nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa ili projekta.

Članak 59.

U slučaju kada udruga ne vrati sredstva Županiji, upravno tijelo Županije prema nadležnosti utvrđenoj u članku 5. ovog Pravilnika, donijet će odluku o odbacivanju prijave pristigle od strane tog prijavitelja u narednih pet godina.

U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Udruge ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 61.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine izradit će jedinstvene obrasce natječajne dokumentacije iz članka 9. stavka 1. ovog Pravilnika u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 62.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 63.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Odluka o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske dotacije za programe i/ili projekte udruga od interesa za Koprivničko - križevačku županiju ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 9/05. i 12/09.).

Članak 64.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 230-01/15-01/32

URBROJ: 2137/1-06/04-15-1

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK: Damir Felak, dipl. ing., v.r.

108.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) i odredaba Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županije za razdoblje od 2015. do 2017. godine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 4/15.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ANTIKORUPCIJSKI PROGRAM ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018. GODINE

I. UVOD

Korupcija je štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti.

Korupcija u najširem smislu je svaki oblik zloupotrebe ovlasti radi osobne ili skupne koristi, bilo da se radi o javnom ili privatnom sektoru. To je svaki čin kojim se, suprotno javnom interesu, nedvojbeno krše moral i pravne norme te povređuju temelji vladavine prava. Pojavljuje se u gotovo svim područjima života i djelovanja, prisutna je u javnim institucijama, privatnom sektoru, politici, medijima i gospodarstvu.

Zbog toga ju treba suzbijati, razotkrivati i strogo sankcionirati.

Svjesna ozbiljnosti problema korupcije, Koprivničko-križevačka županija odnosno Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije, odlučna u svojim nastojanjima da iskorijeni korupciju iz društva, donosi Akcijski plan suzbijanja korupcije u Koprivničko – križevačke županije za razdoblje od 2015. do 2017. godine ("Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije" broj 4/15.) (u daljnjem tekstu: Akcijski plan).

U Akcijskom planu sadržane su mjere za suzbijanje korupcije, s ciljem jačanja odgovornosti i transparentnosti u radu predstavničkih i izvršnih tijela na području Koprivničko-križevačke županije, podizanja javne svijesti o štetnosti korupcije, informiranja i ohrabriranje građana o načinima prijave i sprečavanja slučajeva korupcije, poticanja suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, tijelima državne uprave i nevladinim organizacijama.

Koprivničko-križevačka županija (u daljnjem tekstu: Županija) odlučila je provesti ostvarenje mjera i ciljeva antikorupcijske politike i na razini trgovačkih društava u njenom vlasništvu/suvlasništvu i to kroz „Antikorupcijski program za trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2016. do 2018. godine“ (dalje u tekstu: Program).

Trgovačkim društvima, u smislu ovog Programa, smatraju se sva ona trgovačka društva u kojima Županija ima dionice ili poslovne udjele (u daljnjem tekstu: trgovačka društva).

Primjena glavnih elemenata borbe protiv korupcije na razini trgovačkih društava znači sljedeće:

- obvezu poštivanja pravne procedure, načela i ograničenja što razumijeva poštivanje i provedbu važećeg zakonodavstva u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: RH) (načelo vladavine prava);
- obvezu usuglašavanja poslovne politike s najboljom praksom potrebnom za učinkovito suzbijanje korupcije u RH (načelo dobre prakse);
- preuzimanje pune odgovornosti od strane rukovodeće strukture u kreiranju poslovne politike i njezine učinkovite provedbe (načelo odgovornosti);
- obvezu donošenja i provedbe mjera sustavnog otklanjanja uzroka korupcije, uključujući i otklanjanje svih nedostataka koji joj pogoduju (načelo prevencije);
- postizanje stalnog napretka u kreiranju i provedbi mjera za sprječavanje korupcije (načelo učinkovitosti);
- obvezu zajedničkog djelovanja u provođenju antikorupcijske politike (načelo suradnje);
- obvezu osiguranja transparentnosti u donošenju odluka i omogućavanje pristupa informacijama u skladu sa važećim odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (načelo transparentnosti);
- obvezu unaprijeđenja suradnje s civilnim društvom (načelo suradnje s civilnim društvom);
- dosljedno i redovito nadziranje provedbe poslovnih aktivnosti, procjenu rizika korupcije i poduzimanje odgovarajućih mjera (načelo „samoprocjene“).

Ovim Programom nalaže se nadležnim tijelima trgovačkih društava da, rukovodeći se glavnim elementima borbe protiv korupcije, intenzivnije razvijaju odgovarajuće upravljačke prakse. Nadalje, da kroz aktivnu suradnju i partnerstvo svih nositelja antikorupcijskih mjera aktivno djeluju na ostvarenju prioritarnih ciljeva antikorupcijske politike Županije, posebno u dijelu usmjerenom na ostvarenje sljedećih ciljeva:

Cilj 1. - Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu

Cilj 2. - Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama

Cilj 3. - Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju.

Radi ostvarenja ciljeva ovog Programa, a time i općih ciljeva Akcijskog plana, glavno težište Programa stavljeno je na pet ciljnih (tematskih) područja:

1. poboljšanje usluga javnog sektora s naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća i promicanje izgradnje integriteta i transparentnosti;
2. obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način;

3. usklađivanje poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima;
4. zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te od nepravilnosti i prijevara;
5. pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja.

II. MJERE SUSTAVNOG OTKLANJANJA UZROKA KORUPCIJE

Ovim Programom utvrđuju se mjere za pet ciljnih (tematskih) područja iz točke I. ovog Programa. Model prevencije korupcije predstavlja dugoročno rješenje. Definirane mjere podložne su stalnom vrednovanju i preispitivanju i mijenjat će se u slučaju bitnih promjena na području unutarnjeg razvoja ili na pojedinim posebnim funkcionalnim područjima suzbijanja korupcije.

Cilj 1. Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu

Dužnost je svih razina organizacije djelovati vidljivo, predvidivo i razumljivo. Rukovodstvo mora biti odgovorno prema korisnicima usluga, dobavljačima, državi i drugim partnerima te mora pružiti razumna i prihvatljiva rješenja za svoje postupke i odluke.

Mjere:

- definirati i na internetskoj stranici društva objaviti opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje, osnovne organizacijske vrijednosti i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama;
- do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj poslovnoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih rezultata, datum održavanja glavne skupštine društva, datum isplate dividende i sl.);
- sastavljati svoja financijska izvješća u skladu s međunarodnim standardima financijskog izvješćivanja, posebnim propisima i važećim zakonima, vodeći pri tome računa o suvremenim međunarodnim tendencijama u financijskom izvješćivanju kao i o zahtjevima tržišta;
- objavljivati financijska izvješća na svojim internetskim stranicama;
- donijeti i među zaposlenicima objaviti pravilnik o disciplinskoj odgovornosti kojim se utvrđuju vrste i postupak provedbe disciplinskih mjera koje se mogu poduzeti kad postoji kršenje politike, procedure ili pravila etičkoga ponašanja, a radi podizanja razine informiranosti o postavljenim zabranama te kako bi se razvila svijest o problematici i posljedicama nepropisnog ponašanja;
- uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije (za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.);

- učiniti javno dostupnim potpuni popis svojih članova, a ako se radi o dioničkom društvu, tada i popis dioničara s brojem i rodom dionica, kao i popis imatelja bilo kojih drugih vrijednosnih papira izdanih od strane toga društva, a koji mogu biti od značenja za promjene u vlasničkoj strukturi;
- na jasan i nedvosmislen način objavljivati sve podatke koji se mogu smatrati cjenovno osjetljivim u odnosu na društvo, njegov financijski položaj, rezultate poslovanja, vlasničku strukturu i upravljanje;
- u najkraćem mogućem roku javno objaviti i time staviti na raspolaganje svim zainteresiranim stranama bitne podatke o radu i djelovanju društva, kao i sve podatke o činjenicama i okolnostima koje mogu utjecati na poslovanje tog društva odnosno cijenu dionica (cjenovno osjetljive informacije);
- objavljivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima;
- pravodobno utvrditi i na odgovarajući način javno objaviti podatke o glavnim rizicima kojima je društvo izloženo (npr. političke rizike, ekonomske rizike, rizike djelatnosti i sl.), kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima.

Rok: Kontinuirano izvršavanje.

Cilj 2. Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama

Uspostava antikorupcijskih institucionalnih struktura u društvima u kojima ih nema ili njihovo jačanje tamo gdje već postoje, potrebno je kako bi svaki zaposlenik svojim ponašanjem mogao doprinijeti otklanjanju svakog oblika korupcije te spriječiti počinjenja kaznenih i prekršajnih djela.

Mjere:

- imenovanje osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, obavljanje poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija;
- imenovanje povjerenika za etiku, kao osobu zaduženu za primanje pritužbi zaposlenika, građana i drugih osoba u vezi s neetičnim i koruptivnim ponašanjem zaposlenika te za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika;
- uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole sukladno važećim propisima;
- uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije sukladno važećim propisima;
- imenovanje osobe za nepravilnosti ovlaštene za poduzimanje radnji protiv nepravilnosti i prijevара;
- formiranje sustava prijavljivanja nepravilnosti uspostavljanjem mehanizma putem kojeg nepravilnosti, prijevара ili sumnja u korupciju može biti prijavljena;
- uspostavljanje internog sustava izvješćivanja koji omogućuje zaposlenicima da izvijeste o izvoru problema ili sumnji u korupciju, bez preuzimanja rizika od osвете.

Rok: Imenovanje nadležnih osoba - prosinac 2016., praćenje rada imenovanih osoba – trajno.

Cilj 3. Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju

Neophodno je podizanje etičke svijesti upravljačkih struktura, ali i svih zaposlenika, kao i svijesti o kažnjivosti koruptivnog ponašanja jer je pojedinac izgrađenog integriteta ključ borbe protiv korupcije.

Mjere:

- povećavati razinu znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja, kako bi bilo moguće poslovanje, odnosno cjelokupni sustav dalje razvijati i poboljšavati;
- uvesti obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju;
- donijeti planove edukacija.

Rok: Prosinac 2016. godine, nadalje kontinuirano.

III. AKCIJSKI PLAN

Županija nalaže obvezu nadležnim tijelima trgovačkih društava da pripreme akcijske planove sukladno izloženim mjerama ovoga Programa.

Akcijski plan omogućit će sustavni nadzor provedbe Programa i predstavlja kontrolni mehanizam pomoću kojeg će se pratiti da li je određena mjera provedena u potpunosti ili ju je potrebno redefinirati u skladu s novim potrebama.

Nalaže se nadležnim tijelima trgovačkih društava da usvoje akcijske planove te ih dostave Županiji, u rokovima predviđenima ovim Programom.

IV. NADLEŽNOST PROVEDBE

Uprave, odnosno izvršni direktori dužni su provoditi, a nadzorni odbori, odnosno upravni odbori zaduženi su za praćenje provedbe mjera i ciljeva iz ovog Programa.

V. IZVJEŠĆIVANJE

Osoba za informiranje i povjerenik za etiku po prirodi stvari, usko će surađivati s nadzornim odborom trgovačkog društva te isti kvartalno, a najkasnije 30 dana nakon završetka kvartala, izvijestiti o tijeku provedbe mjera i ciljeva ovog Programa, o primljenim zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, o primljenim pritužbama i provedenim postupcima ispitivanja osnovanosti pritužbi i drugim aktivnostima koje je društvo poduzelo s ciljem povećanja transparentnosti poslovanja te smanjenja rizika od nepravilnosti, prijevара i korupcije.

Primjerak izvješća dostavljat će se Županiji, najkasnije do 30. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

VI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a objavit će se i na službenoj internetskoj stranici Koprivničko-križevačke županije te oglasnoj ploči Koprivničko-križevačke županije.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-06/15-05/4

URBROJ: 2137/1-01/09-15-2

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl. ing.,v.r.

109.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) i odredaba Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županije za razdoblje od 2015. do 2017. godine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 4/15.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ANTIKORUPCIJSKI PROGRAM ZA USTANOVE KOJIMA JE OSNIVAČ KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA ZA RAZDOBLJE OD 2016. DO 2018. GODINE

I. UVOD

Korupcija je štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti.

Korupcija u najširem smislu je svaki oblik zloupotrebe ovlasti radi osobne ili skupne koristi, bilo da se radi o javnom ili privatnom sektoru. To je svaki čin kojim se, suprotno javnom interesu, nedvojbeno krše moral i pravne norme te povrjeđuju temelji vladavine prava. Pojavljuje se u gotovo svim područjima života i djelovanja, prisutna je u javnim institucijama, privatnom sektoru, politici, medijima i gospodarstvu.

Zbog toga ju treba suzbijati, razotkrivati i strogo sankcionirati.

Svjesna ozbiljnosti problema korupcije, Koprivničko-križevačka županija odnosno Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije, odlučna u svojim nastojanjima da iskorijeni korupciju iz društva, donosi Akcijski plan suzbijanja korupcije u Koprivničko – križevačkoj županije za razdoblje od 2015. do 2017. godine ("Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije" broj 4/15.) (u daljnjem tekstu: Akcijski plan).

U Akcijskom planu sadržane su mjere za suzbijanje korupcije, s ciljem jačanja odgovornosti i transparentnosti u radu predstavničkih i izvršnih tijela na području Koprivničko-križevačke županije, podizanja javne svijesti o štetnosti korupcije, informiranja i ohrabriranje građana o načinima

prijave i sprečavanja slučajeva korupcije, poticanja suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, tijelima državne uprave i nevladinim organizacijama.

Koprivničko-križevačka županija (u daljnjem tekstu: Županija) odlučila je provesti ostvarenje mjera i ciljeva antikorupcijske politike i na razini ustanova kojima je osnivač i to kroz „Antikorupcijski program za ustanove kojima je Koprivničko-križevačka županija osnivač za razdoblje od 2016. do 2018. godine“ (dalje u tekstu: Program).

Ustanovama, u smislu ovog Programa, smatraju se ustanove kojima je Županija osnivač, odnosno nad kojima ima osnivačka prava u smislu posebnih zakona (u daljnjem tekstu: ustanove).

Primjena glavnih elemenata borbe protiv korupcije na razini ustanova znači sljedeće:

- obvezu poštivanja pravne procedure, načela i ograničenja što razumijeva poštivanje i provedbu važećeg zakonodavstva u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: RH) (načelo vladavine prava);
- obvezu usuglašavanja poslovne politike s najboljom praksom potrebnom za učinkovito suzbijanje korupcije u RH (načelo dobre prakse);
- preuzimanje pune odgovornosti od strane rukovodeće strukture u kreiranju poslovne politike i njezine učinkovite provedbe (načelo odgovornosti);
- obvezu donošenja i provedbe mjera sustavnog otklanjanja uzroka korupcije, uključujući i otklanjanje svih nedostataka koji joj pogoduju (načelo prevencije);
- postizanje stalnog napretka u kreiranju i provedbi mjera za sprječavanje korupcije (načelo učinkovitosti);
- obvezu zajedničkog djelovanja u provođenju antikorupcijske politike (načelo suradnje);
- obvezu osiguranja transparentnosti u donošenju odluka i omogućavanje pristupa informacijama u skladu sa važećim odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (načelo transparentnosti);
- obvezu unaprjeđenja suradnje s civilnim društvom (načelo suradnje s civilnim društvom);
- dosljedno i redovito nadziranje provedbe poslovnih aktivnosti, procjenu rizika korupcije i poduzimanje odgovarajućih mjera (načelo „samoprocjene“).

Ovim Programom nalaže se nadležnim tijelima ustanova da, rukovodeći se glavnim elementima borbe protiv korupcije, intenzivnije razvijaju odgovarajuće upravljačke prakse. Nadalje, da kroz aktivnu suradnju i partnerstvo svih nositelja antikorupcijskih mjera aktivno djeluju na ostvarenju prioritarnih ciljeva antikorupcijske politike Županije, posebno u dijelu usmjerenom na ostvarenje sljedećih ciljeva:

Cilj 1. - Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu

Cilj 2. - Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama

Cilj 3. - Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju.

Radi ostvarenja ciljeva ovog Programa, a time i općih ciljeva Akcijskog plana, glavno težište Programa stavljeno je na pet ciljnih (tematskih) područja:

1. poboljšanje usluga javnog sektora s naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća i promicanje izgradnje integriteta i transparentnosti;
2. obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način;
3. usklađivanje poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima;
4. zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te od nepravilnosti i prijevara;
5. pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja.

II. MJERE SUSTAVNOG OTKLANJANJA UZROKA KORUPCIJE

Ovim Programom utvrđuju se mjere za pet ciljnih (tematskih) područja iz točke I. ovog Programa. Model prevencije korupcije predstavlja dugoročno rješenje. Definirane mjere podložne su stalnom vrednovanju i preispitivanju i mijenjat će se u slučaju bitnih promjena na području unutarnjeg razvoja ili na pojedinim posebnim funkcionalnim područjima suzbijanja korupcije.

Cilj 1. Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu

Dužnost je svih razina organizacije djelovati vidljivo, predvidivo i razumljivo. Rukovodstvo mora biti odgovorno prema korisnicima usluga, dobavljačima, državi i drugim partnerima te mora pružiti razumna i prihvatljiva rješenja za svoje postupke i odluke.

Mjere:

- definirati i na internetskoj stranici društva objaviti opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama;
- pravodobno i istinito obavještavati javnosti o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju;
- do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih rezultata i sl.);
- sastavljati svoja financijska izvješća u skladu s međunarodnim standardima financijskog izvješćivanja, posebnim propisima i važećim zakonima, vodeći pri tome računa o suvremenim međunarodnim tendencijama u financijskom izvješćivanju kao i o zahtjevima tržišta;

- objavljevati financijska izvješća na svojim internetskim stranicama;
- donijeti i među zaposlenicima objaviti pravilnik o disciplinskoj odgovornosti kojim se utvrđuju vrste i postupak provedbe disciplinskih mjera koje se mogu poduzeti kad postoji kršenje politike, procedure ili pravila etičkoga ponašanja, a radi podizanja razine informiranosti o postavljenim zabranama te kako bi se razvila svijest o problematici i posljedicama nepropisnog ponašanja;
- uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije (za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.);
- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana;
- odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana, dati mu potrebne podatke i upute;
- objavljevanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima;
- pravodobno utvrditi i na odgovarajući način javno objaviti podatke o glavnim rizicima kojima je ustanova izložena (npr. političke rizike, ekonomske rizike, rizike djelatnosti i sl.), kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima.

Rok: Kontinuirano izvršavanje.

Cilj 2. Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama

Uspostava antikorupcijskih institucionalnih struktura u ustanovama u kojima ih nema ili njihovo jačanje tamo gdje već postoje, potrebno je kako bi svaki zaposlenik svojim ponašanjem mogao doprinijeti otklanjanju svakog oblika korupcije te spriječiti počinjenja kaznenih i prekršajnih djela.

Mjere:

- imenovanje osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, obavljanje poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija;
- imenovanje povjerenika za etiku, kao osobu zaduženu za primanje pritužbi zaposlenika, građana i drugih osoba u vezi s neetičnim i koruptivnim ponašanjem zaposlenika te za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika;
- uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole sukladno važećim propisima;

- uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije sukladno važećim propisima;
- imenovanje osobe za nepravilnosti ovlaštene za poduzimanje radnji protiv nepravilnosti i prijevара;
- formiranje sustava prijavljivanja nepravilnosti uspostavljanjem mehanizma putem kojeg nepravilnosti, prijevara ili sumnja u korupciju može biti prijavljena;
- uspostavljanje internog sustava izvješćivanja koji omogućuje zaposlenicima da izvijeste o izvoru problema ili sumnji u korupciju, bez preuzimanja rizika od osвете.

Rok: Imenovanje nadležnih osoba - prosinac 2016., praćenje rada imenovanih osoba – trajno.

Cilj 3. Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju

Neophodno je podizanje etičke svijesti upravljačkih struktura, ali i svih zaposlenika, kao i svijesti o kažnjivosti koruptivnog ponašanja jer je pojedinac izgrađenog integriteta ključ borbe protiv korupcije.

Mjere:

- povećavati razinu znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja, kako bi bilo moguće poslovanje, odnosno cjelokupni sustav dalje razvijati i poboljšavati;
- uvesti obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju;
- donijeti planove edukacija.

Rok: Prosinac 2016. godine, nadalje kontinuirano.

III. AKCIJSKI PLAN

Županija nalaže obvezu nadležnim tijelima ustanova da pripreme akcijske planove sukladno izloženim mjerama ovoga Programa.

Akcijski plan omogućit će sustavni nadzor provedbe Programa i predstavlja kontrolni mehanizam pomoću kojeg će se pratiti da li je određena mjera provedena u potpunosti ili ju je potrebno redefinirati u skladu s novim potrebama.

Nalaže se nadležnim tijelima ustanova da usvoje akcijske planove te ih dostave Županiji, u rokovima predviđenima ovim Programom.

IV. NADLEŽNOST PROVEDBE

Ravnatelj ustanove dužan je provoditi, dok je upravno vijeće zaduženo za praćenje provedbe mjera i ciljeva iz ovog Programa.

V. IZVJEŠĆIVANJE

Osoba za informiranje i povjerenik za etiku po prirodi stvari, usko će surađivati s upravnim vijećem ustanove te isto kvartalno, a najkasnije 30 dana

nakon završetka kvartala, izvijestiti o tijeku provedbe mjera i ciljeva ovog Programa, o primljenim zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, o primljenim pritužbama i provedenim postupcima ispitivanja osnovanosti pritužbi i drugim aktivnostima koje je ustanova poduzela s ciljem povećanja transparentnosti poslovanja te smanjenja rizika od nepravilnosti, prijevara i korupcije.

Primjerak izvješća dostavljat će se Županiji, najkasnije do 30. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

VI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a objavit će se i na službenoj internetskoj stranici Koprivničko-križevačke županije te oglasnoj ploči Koprivničko-križevačke županije.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-06/15-05/5

URBROJ: 2137/1-01/09-15-2

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl. ing.,v.r.**

110.

Na temelju članka 91. stavka 3. točke 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ br. 153/09., 63/11., 130/11., 56/13. i 14/14.), članka 7. i 41. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta („Narodne novine“, broj 66/11. i 47/13.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst) uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda KLASA:325-03-/15-04/0000010, URBROJ: 374-1-6-15-10, od 28. listopada 2015. godine, Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ODLUKU

o zonama sanitarne zaštite izvorišta „Đurđevac 2“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta „Đurđevac 2“ (u daljnjem tekstu: Odluka) se, u cilju osiguranja zaštite izvorišta od onečišćenja ili drugih utjecaja koji mogu nepovoljno djelovati na njegovu izdašnost, utvrđuju zone sanitarne zaštite izvorišta „Đurđevac 2“.

Članak 2.

Zone sanitarne zaštite izvorišta „Đurđevac 2“ (u daljnjem tekstu: Izvorište) iz članka 1. ove Odluke određuju se sukladno Pravilniku o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta („Narodne

novine", broj 66/11. i 47/13.) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) i Elaboratu zona sanitarne zaštitne budućeg crpilišta regionalnog vodovoda Đurđevac 2 kojeg je 2012. godine izradio Hrvatski geološki institut, Zagreb.

Ovim vodoistražnim radovima utvrđeno je postojanje, rasprostiranje, količina i kakvoća podzemnih voda na prostoru Izvorišta te hidrogeološke i hidrološke značajke zahvaćenoga vodonosnika.

Na osnovi navedenih istražnih radova utvrđeno je da se na prostoru Izvorišta radi o podzemnom vodonosniku s međuzrnskom poroznošću, u kojem se podzemne vode prihranjuju infiltracijom oborinskih voda.

II. ZONE IZVORIŠTA – MJERE ZAŠTITE

Članak 3.

Sukladno članku 10. Pravilnika, za Izvorište sa zahvaćanjem podzemnih voda iz vodonosnika s međuzrnskom poroznošću, određuju se:

- zona ograničenja i nadzora – III. zona,
- zona strogog ograničenja i nadzora – II. zona,
- zona strogog režima zaštite i nadzora – I. zona.

Članak 4.

Zone sanitarne zaštite Izvorišta iz članka 3. ove Odluke, opisane su u daljnjem tekstu i ucrtane na kartama i to u mjerilu 1:1 000 za I. zonu (karta 1), 1:5 000 za II. zonu (karta 2) i 1:25 000 za III. zonu (karta 3), koje su sastavni dio ove Odluke.

1. Zona ograničenja i nadzora, III. Zona

Članak 5.

III. zona sanitarne zaštite Izvorišta utvrđuje se osobito radi smanjenja rizika onečišćenja podzemne vode od teško razgradivih opasnih i onečišćujućih tvari.

Članak 6.

Vanjska granica III. zone približno odgovara području pretežitog napajanja podzemnih voda ovoga Izvorišta, a prostor je približno podudaran s 25-godišnjim zadržavanjem vode u podzemlju u uvjetima srednjih voda do maksimalne crpne količine od 450 l/s.

III. zaštitna zona Izvorišta obuhvaća područje ograničeno linijom kako slijedi:

Na sjeveru: Virje – Volarski breg – Veliki peski.

Na istoku: put uz Velike peske do Đurđevca.

Na jugu: Ulica Miroslava Krleže – Škurdijeva ulica – Ulica Bana Josipa Jelačića – Ulica Donji Brvci – Ulica Đure Basarička u dužini 350 m do kanala koji vodi do željezničke pruge.

– željeznička pruga u dužini 600 m – kanal prema Lopušnici - poljski put od Lopušnice podno Francova i Pavišina brijega do Svetojanskog jarka – od Svetojanskog jarka preko Greblice i Molvarskog brega do Šemovaca.

Na zapadu: od Šemovaca preko Stare gore do Virja.

Granice III. zone ucrtane su na karti u mjerilu 1:25 000 koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 7.

Unutar područja III. zone zabranjeno je:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećeg u cilju njegovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada te postrojenja za obradu, uporabu i zbrinjavanje opasnog otpada,
- građenje kemijskih i industrijskih postrojenja koja koriste onečišćujuće tvari za vode i vodni okoliš,
- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
- podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih i mineralnih voda,
- građenje prometnica, aerodroma, parkirališta i drugih prometnih i manipulativnih površina bez kontrolirane odvodnje i odgovarajućeg pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda prije ispuštanja u prirodni prijamnik.

U poljoprivrednoj proizvodnji, poljoprivredna gospodarstva obvezna su provoditi mjere propisane odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i pridržavati se načela dobre poljoprivredne prakse.

2. Zona strogog ograničenja i nadzora, II. Zona

Članak 8.

II. zona sanitarne zaštite Izvorišta utvrđuje se osobito radi smanjenja rizika onečišćenja podzemne vode patogenim mikroorganizmima i drugih štetnih utjecaja koji se mogu pojaviti tijekom zadržavanja vode u podzemlju.

Članak 9.

II. zona obuhvaća područje izvan granice I. zone do linije od koje podzemna voda ima minimalno vrijeme zadržavanja u podzemlju od 50 dana prije ulaska u vodozahvatni objekt.

Članak 10.

Vanjska granica II. zone sanitarne zaštite Izvorišta predstavljena je linijom na području k.o. Đurđevac II:

Na sjeveru: sredina kt.č.br. 152/3 i 152/1, vanjska granica kt.č.br. 153/5, 153/1, 153/3, sredina kt.č.br. 154/1 i 155/2, te vanjska granica kt.č.br. 154/2, 223/6, 223/7, 222/1, 222/2, 182/1, 183/3.

Na istoku: Kanal Čivičevac (kt.č.br. 7626).

Na jugu: vanjska granica kt.č.br. 4925, 4927/1, sredina kt.č.br. 4920 i 4922/2, te vanjska granica kt.č.br. 4922/1, 250/6, 250/2, 250/3, 250/4, 250/5, 249/3.

Na zapadu: kanal 7433, vanjska granica kt.č.br. 208/4, 2011/4, 2011/1, 218/3, 218/2, 218/1, 225/7, 225/1, 225/9, 225/11, 143/2 i 143/1.

Granice II. zone ucrtane su na karti u mjerilu 1: 5 000 koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 11.

Unutar područja II. zone zaštite Izvorišta primjenjuju se zabrane iz članka 7. ove Odluke, a dodatno se zabranjuje i:

- poljoprivredna proizvodnja, osim ekološke proizvodnje uz primjenu dozvoljenih gnojiva i sredstava za zaštitu bilja prema posebnom propisu,
- stočarska proizvodnja, osim poljoprivrednog gospodarstva odnosno farme do 20 uvjetnih grla uz provedbu mjera zaštite voda propisanih odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i načela dobre poljoprivredne prakse,
- ispuštanje pročišćenih i nepročišćenih otpadnih voda s prometnica,
- formiranje novih groblja i proširenje postojećih,
- skladištenje i odlaganje otpada, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada, regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta i pretovarnih stanica za otpad ako nije planirana provedba mjera zaštite voda te postrojenja za obradu, oporabu i zbrinjavanje opasnog otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećih u cilju njihovog zatvaranja,
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina, osim onih vezanih uz vodoistražne radove za javnu vodoopskrbu i obnovljive izvore energije.

3. Zona strogog režima zaštite i nadzora, I. zona

Članak 12.

Zona strogog režima zaštite i nadzora, I. zona, utvrđuje se radi zaštite Izvorišta, vodozahvatnih građevina i njihove neposredne okolice od bilo kakvog oštećenja, onečišćenja vode te drugih slučajnih ili namjernih štetnih utjecaja.

Članak 13.

Zona strogoga režima obuhvaća cijelu katastarsku česticu na kojoj se zdenci nalaze. Zdenac ZĐ-1 nalazi se na k.č.br. 204/1, zdenac ZĐ-2 na k.č.br. 205/3, zdenac ZĐ-3 na k.č.br. 192/1, zdenac ZĐ-4 na k.č.br. 221/2, a zdenac ZĐ-5 na k.č.br. 225/12 na području k.o. Đurđevac II

Granice I. ucrtane su na karti u mjerilu 1: 1 000 koje su sastavni dio ove Odluke.

Članak 14.

Javni isporučitelj vodne usluge javne vodoopskrbe (u daljnjem tekstu: Isporučitelj) nositelj je stvarnoga prava na zemljištu u I. zoni.

Članak 15.

Pristup I. zoni dopušten je samo radnicima Isporučitelja, koji rade na poslovima crpljenja i transporta vode, opažanjima u sklopu praćenja rada Izvorišta, te nadležnim inspekcijskim tijelima.

Pristup trećim osobama dopušten je isključivo uz prethodnu najavu i posebno odobrenje Isporučitelja.

Svaki posjet I. zoni registrira se u dnevnik koji vodi Isporučitelj.

Članak 16.

U I. zoni sanitarne zaštite Izvorišta zabranjuju se sve aktivnosti osim onih koje su vezane za zahvaćanje, kondicioniranje i transport vode u vodoopskrbni sustav.

U sklopu mjera zaštite, Isporučitelj je obavezan:

1. pri izgradnji novih i zamjenskih zdenaca izvesti zatvoreni objekt oko eksploatacijskih zdenaca prema projektnoj dokumentaciji i ostvariti zaštitu u skladu s člankom 17. ove Odluke;
2. ostvariti površinsko otjecanje nasipavanjem terena;
3. postaviti stalnu rasvjetu za vrijeme smanjene vidljivosti ili uspostaviti sustav povremenog uključivanja rasvjete na signal daljinske detekcije približavanja zahvatu;
4. osigurati fizičku ili tehničku zaštitu Izvorišta od ulaza neovlaštenih osoba;
5. izraditi rješenje odvodnje otpadnih voda iz objekata na Izvorištu u skladu s obvezama propisanim za I. zonu.

Članak 17.

Mjere zaštite i uređenja I. zone određene ovom Odlukom provodi Isporučitelj.

Isporučitelj iz prethodnoga stavka obavezan je po nalogu nadležnih inspekcijskih službi poduzeti i dodatne odgovarajuće mjere zaštite.

Mikrozoniranje

Članak 18.

Iznimno od odredbi članka 7. i 11. ove Odluke mogu se dopustiti određeni zahvati u prostoru odnosno određene djelatnosti u zonama sanitarne zaštite:

1. ako se provedu detaljni vodoistražni radovi kojima se ispituje utjecaj užega prostora zone sanitarne zaštite u kojem se namjerava izvesti zahvat u prostoru, odnosno obavljati određena djelatnost (mikrozona) na vodonosnik,
2. ako se na temelju detaljnih vodoistražnih radova izradi poseban elaborat koji ima za svrhu dokazati okolnosti iz stavka 2. odnosno
3. ovoga članka (dalje u tekstu: elaborat mikrozoniranja),

3. ako se elaboratom mikrozoniranja predvide odgovarajuće mjere zaštite vodonosnika u mikrozoni.

Elaborat mikrozoniranja u zoni sanitarne zaštite izvorišta mora dokazati neštetnost zahvata u prostoru mikrozone (dalje u tekstu: zahvat u mikrozoni), odnosno neštetnost obavljanja djelatnosti u mikrozoni u odnosu na ovom Odlukom propisanu svrhu utvrđivanja zone.

Elaborat mikrozoniranja u zoni sanitarne zaštite izvorišta mora dokazati da su geološke značajke i hidrogeološki odnosi priljevnog područja u mikrozoni bitno drukčiji od značajki na temelju kojih je utvrđena zona sanitarne zaštite izvorišta u kojoj se mikrozona nalazi.

Zahvat u mikrozoni

Članak 19.

Investitoru planiranog zahvata u mikrozoni vodopravnim uvjetima će se odrediti provođenje radnji iz članka 18. ove Odluke.

Dokaže li se okolnost iz članka 18. stavka 2. odnosno stavka 3. ove Odluke, vodopravnim uvjetima će se odrediti uvjeti za poduzimanje zahvata u mikrozoni i obveza poduzimanja mjera zaštite.

Izvedba zahvata u mikrozoni provodi se uz vodni nadzor.

Ne dokaže li se okolnost iz članka 18. stavka 2. odnosno stavka 3. ove Odluke, Hrvatske vode će postupiti po odredbi članka 146. stavka 1. točke 1. Zakona o vodama („Narodne novine” br. 153/09., 63/11., 130/11., 56/13. i 14/14.) (u daljnjem tekstu: Zakon o vodama).

Djelatnost u mikrozoni

Članak 20.

Radnje iz članka 18. ove Odluke radi dopuštenja obavljanja djelatnosti koje su inače zabranjene u zoni sanitarne zaštite provodi zainteresirana osoba ili jedinica lokalne samouprave, na koju se Odluka odnosi, odnosno Koprivničko-križevačka županija.

Dokaže li se okolnost iz članka 18. stavka 2. odnosno stavka 3. ove Odluke, upravni odjel Koprivničko-križevačke županije nadležan za vodno gospodarstvo, donosi uz suglasnost Hrvatskih voda, akt kojim dopušta obavljanje djelatnosti u mikrozoni.

Ne dokaže li se okolnost iz članka 18. stavka 2. odnosno stavka 3. ove Odluke, upravni odjel Koprivničko-križevačke županije nadležan za vodno gospodarstvo, obavijestit će zainteresiranu osobu ili osobe da su na snazi zabrane iz ove Odluke i Pravilnika.

III. POSTAVLJANE OZNAKA ZONA SANITARNE ZAŠTITE

Članak 21.

Isporučitelj koji upravlja Izvorištem obvezan je na ogradu koja omeđuje I. zonu. postaviti natpisne ploče koje označavaju granicu iste.

Na pločama iz prethodnog stavka mora pisati:

„Izvorište Đurđevac 2“

„I. vodozaštitna zona

Zona strogoga ograničenja i nadzora
Pristup i kretanje strogo ograničeni“.

Članak 22.

Oznake II. zone trebaju se postaviti na mjestima ulaska i izlaska iz ove zone koja su označena na zemljovidu II. zone sanitarne zaštite (mjerilo 1:5000) navedenom u čl. 4. ove Odluke.

Natpisna ploča je pravokutnog oblika žute boje, sljedećeg sadržaja:

„Izvorište Đurđevac 2“

„II. vodozaštitna zona

Zona strogog ograničenja i nadzora
U slučaju nezgode nazvati 112“.

Članak 23.

Oznake III. zone trebaju se postaviti na mjestima ulaska i izlaska iz ove zone koja su označena na zemljovidu III. zone sanitarne zaštite izvorišta (mjerilo 1:25000) navedenom u čl. 4. ove Odluke.

Natpisna ploča je pravokutnog oblika plave boje, sljedećeg sadržaja:

„Izvorište Đurđevac 2“

„III. vodozaštitna zona

Zona ograničenja i nadzora
U slučaju nezgode nazvati 112“.

IV. MJERE AKTIVNE ZAŠTITE

Članak 24.

Radi ostvarenja učinkovite zaštite izvorišta propisuju se dodatne mjere kontrole provođenja zaštite, te ispravnosti vode, stanja podzemnih voda i izdašnosti izvorišta.

1. Neposredni nadzor nad propisanim mjerama zaštite

Članak 25.

U slučaju iznenadnih i izvanrednih onečišćenja, Isporučitelj je obvezan postupiti sukladno Operativnome planu interventnih mjera u slučaju izvanrednih i iznenadnih onečišćenja.

2. Objekti opažakoga sustava (monitoringa)

Članak 26.

Opažacki sustav izvorišta treba obuhvatiti opažanje razina podzemne vode, kakvoće podzemne

vode, iz eksploatacijskoga i opažачkih zdenaca te crpnih količina iz eksploatacijskih zdenaca.

Postojeći motriteljski objekti prikladni za nastavak opažanja podzemne vode su eksploatacijski zdenci i piezometarske bušotine:

- Zdenac ZĐ-1;
- Zdenac ZĐ-2;
- Zdenac ZĐ-3;
- Zdenac ZĐ-4;
- Zdenac ZĐ-5;
- Piezometar SPB-1;
- Piezometar SPB-2;
- Piezometar SPB-3;
- Piezometar SPB-4;
- Piezometar SPB-5;
- Piezometar SPB-6;
- Piezometar SPB-7;
- Piezometar SPB-8;
- Piezometar SPB-9;
- Piezometar SPB-10;

3. Kontrola podzemnih voda

Članak 27.

Radi ostvarenja učinkovite kontrole stanja kvalitete podzemnih voda i izdašnosti izvorišta obvezatno je provoditi:

1. Mjerenje razina podzemnih voda u eksploatacijskom zdencu i opažачkim zdencima:
 - svi radni zdenci, te u piezometrima smještenim uz crpne zdence: SPB- 5, SPB-7, SPB-8 svakodnevno,
 - u piezometrima SPB-1, SPB-2, SPB-3, SPB-4, SPB-6, SPB-9 i SPB-10 jednom tjedno.
2. Registriranje rada eksploatacijskoga zdenca kontinuirano (mjerenje protoka, razine vode, vremena rada crpki, tlaka na izlazu iz crpke).
3. Uzimanje uzoraka vode iz eksploatacijskoga zdenca svakih šest mjeseci i analiza fizikalno-kemijskih i kemijskih pokazatelja koja obuhvaća: mutnoću, boju, miris, okus, električnu vodljivost, pH vrijednost, amonij, nitrite, nitrate, utrošak KMnO₄, Fe, Mn, ukupnu tvrdoću, Ca, Mg, Na, Cl, HCO₃, SO₄, a od mikrobioloških pokazatelja ukupne koliformne bakterije, fekalne, koliformne bakterije i broj kolonija na 22oC i 37oC.
4. Uzimanje uzoraka vode iz eksploatacijskih zdenaca jednom u dvije godine i provedba kontrolne "C" analize u ovlaštenom laboratoriju.

4. Verifikacija rada izvorišta i sustava opažanja

Članak 28.

Verifikaciju rada izvorišta glede stanja podzemne vode i izdašnosti vodonosnika i pojedinih zdenaca te sustava opažanja treba provoditi svakih pet godina ili ranije u slučaju izvedbe novoga zdenca radi proširenja izvorišta.

Članak 29.

Sve djelatnosti koje nisu izričito zabranjene ovom Odlukom, na području zona sanitarne zaštite izvorišta smiju se obavljati isključivo na način da se njihovim obavljanjem ne ugrožava izdašnost i zdravstvena ispravnost vode za ljudsku potrošnju i uz prethodnu suglasnost Isporučitelja.

V. MJERE SANACIJE VODOZAŠTITNOGA PODRUČJA

Članak 30.

Program mjera sanacije (u daljnjem tekstu: Program) je podloga za sustavno saniranje zatečenoga stanja u okolišu u zonama zaštite izvorišta i izradu, po potrebi, projektnih zadataka za pojedine sanacijske zahvate.

Članak 31.

Program sadrži prijedlog mjera sanacije okoliša, što uključuje izgrađene građevine, postrojenja i slično, u zonama sanitarne zaštite izvorišta, način i rokove za provođenje mjera, nositelje njihove provedbe, način osiguranja sredstava i nositelje financiranja.

Članak 32.

Program za I. zonu predlaže i njegovu izradu osigurava Isporučitelj.

Program za II. i III. zonu predlaže Isporučitelj koji obavlja djelatnost javne vodoopskrbe i jedinice lokalne samouprave koje koriste vodu iz izvorišta uz suradnju Hrvatskih voda i nadležnih tijela Koprivničko-križevačke županije.

VI. IZVORI I NAČIN FINANCIRANJA

Članak 33.

Kada su radi zaštite izvorišta, u zonama sanitarne zaštite, potrebna povećana ulaganja u javni vodoopskrbni sustav i sustav javne odvodnje otpadnih voda, potrebna sredstva za takva ulaganja osiguravaju se iz sredstava naknade za razvoj sukladno Zakonu o financiranju vodnoga gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09., 90/11., 56/13. i 154/14.) i drugih raspoloživih izvora.

Financijska sredstva potrebna za provođenje mjera zaštite i sanacije u II. i III. zoni osigurava vlasnik odnosno korisnik građevine, zemljišta ili uređaja, osim ako nije drugačije određeno programom iz članka 29. stavka 1. ove Odluke.

Financijska sredstva za sustavno praćenje stanja podzemnih voda na području I. zone osigurava Isporučitelj.

Sustavno praćenje stanja podzemnih voda i financijska sredstva za sustavno praćenje stanja podzemnih voda na području II. i III. zone temeljem članka 44. Zakona o vodama osiguravaju Hrvatske vode i pravne osobe kojima je uvjetovano obvezno praćenje utjecaja građevine na podzemne vode.

Financijska sredstva potrebna za provođenje mjera zaštite i sanacije unutar I. zone osigurava Isporučitelj.

VII. NADZOR NAD PROVOĐENJEM ODLUKE

Članak 34.

Pravne i fizičke osobe ne smiju obavljati nikakve djelatnosti ili izvoditi radove na zaštićenom području kojima se ugrožava kakvoća vode za ljudsku potrošnju, onečišćuju vodonosni sustav, pogoršava kakvoća pokrovnoga sloja iznad vodonosnika ili smanjuje njegova debljina.

Ukoliko to ipak učine, obvezne su odmah same ili u roku i na način kako to odredi nadležno upravno tijelo odkloniti posljedice te djelatnosti ili radova. U protivnom će to učiniti treća osoba na njihov račun.

Članak 35.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljaju nadležne inspekcije temeljem posebnih propisa. Kakvoću vode za ljudsku potrošnju i sanitarnu ispravnost uređaja za opskrbu pitkom vodom, nadzire upravno tijelo nadležno za poslove sanitarne inspekcije.

Članak 36.

Pravna ili fizička osoba koja postupa protivno odredbama ove Odluke, snosit će odgovornost prema odredbama važećih zakonskih propisa.

Za nepridržavanje odredbi ove Odluke primjenjuju se kaznene i prekršajne odredbe u skladu s posebnim propisima.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije donijet će program mjera sanacije unutar zona sanitarne zaštite sukladno članku 7. Pravilnika.

Članak 38.

Obvezuju se jedinice lokalne samouprave na području Koprivničko-križevačke županije, kao i Koprivničko-križevačka županija da u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ove Odluke usklade svoje prostorne planove s odredbama ove Odluke.

Do usklađenja dokumenta prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave iz stavka 1. ovoga članka, mjerodavne su granice zona sanitarne zaštite utvrđene ovom Odlukom.

Članak 39.

Na sve mjere, prava i obveze u zonama sanitarne zaštite koje nisu određene ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Pravilnika. Ova se odredba naročito odnosi na mikrozoniranje, postojeće građevine i postojeće djelatnosti u zoni zaštite i dr.

Članak 40.

Upravni nadzor nad provođenjem ove Odluke provodi tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave nadležno za vodno gospodarstvo.

Inspekcijski nadzor nad izvršenjem ove Odluke provode nadležne inspekcije temeljem posebnih propisa.

Članak 41.

Na pravne ili fizičke osobe koje postupaju protivno odredbama ove Odluke primjenjuju se prekršajne odredbe Zakona o vodama.

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a objavit će se i na službenim internetskim stranicama Koprivničko-križevačke županije.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

Klasa: 325-01/14-01/15

Urbroj: 2137/1-03/03-15-08

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing.,v.r.

111.

Na temelju članka 6. Zakona o javno-privatnom partnerstvu („Narodne novine“ broj 78/12. i 152/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o prihvaćanju Projekta javno-privatnog partnerstva „ Koprivničko-križevačka županija–škole“

Članak 1.

U članku 1. Odluke o prihvaćanju Projekta javno-privatnog partnerstva „ Koprivničko-križevačka županija–škole“ („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/14.) riječi: „Osnovnu školu Kloštar Podravski“ brišu se te se iza riječi: „Osnovnu školu Mihovila Pavleka Miškine Đelekovec“ dodaje zarez i riječi: „Osnovnu školu Koprivnički Ivanec i Osnovnu školu „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 602-01/14-01/19
URBROJ: 2137/1-06/05-15-7
Koprivnica, 26. studenoga 2015.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing.,v.r.**

112.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05., 75/09., 153/09. i 14/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015., donijela je

ODLUKU

**o neproduženju Ugovora broj 06101 o zakupu
prava lova u zajedničkom otvorenom lovištu broj
VI/101 - „Križevci“**

I.

Lovozakupniku Lovačkom društvu „Sveti Hubert“ Križevci, Trg Antuna Nemčića 8, OIB: 99806654656, ne produljuje se Ugovor broj 06101 o zakupu prava lova u zajedničkom otvorenom lovištu broj VI/101 - „Križevci“, KLASA: 323-01/05-01/06, URBROJ: 2137-12-07-13 od 22. svibnja 2007. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor broj 06101).

II.

U skladu s točkom IV. Ugovora broj 06101, zakup prava lova u lovištu istječe zaključno s 31. ožujkom 2016. godine.

III.

Župan Koprivničko-križevačke županije osnovat će posebnim aktom stručnu komisiju radi utvrđivanja stanja lovišta i provedbe lovno-gospodarske osnove.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 323-01/15-01/10
URBROJ: 2137/1-03/17-15-16
Koprivnica, 26. studenoga 2015.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing.,v.r.**

113.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ br. 80/13.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o stanju očuvanosti i
zaštite prirode na području Koprivničko -
križevačke županije za razdoblje 2010.-2014.
godine**

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju očuvanosti i zaštite prirode na području Koprivničko - križevačke županije za razdoblje 2010.-2014. godine, kojeg je izradio Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije od studenog 2015. godine.

Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 612-07/14-01/9
URBROJ: 2137/01-04/12-15-18
Koprivnica, 26. studenoga 2015.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl. ing.,v.r.**

114.

**Izvješće o stanju očuvanosti i zaštite prirode na
području Koprivničko-križevačke županije za
razdoblje 2010. – 2014. godine**

UVOD

Prostor Koprivničko-križevačke županije obiluje raznolikošću i bogatstvom očuvanih prirodnih staništa što je rezultiralo bogatstvom svojti divljih životinja i biljaka, u mnogim slučajevima već iščezlih na pojedinim područjima Europske unije. Da gubitak bioraznolikosti znači gubitak sustava na kojem se temelji život koji si ne možemo priuštiti, osobito ne naše gospodarstvo, komentar je na rezultate revizije Europske strategije bioraznolikosti (EU Biodiversity Strategy to 2020, EC 2011.) europskog povjerenika za okoliš, pomorstvo i ribarstvo. Iz rezultata ispitivanja javnog mnijenja na razini Europske unije objavljenih u listopadu 2015. godine, vidljivo je da većinu Europljana brinu posljedice gubitka bioraznolikosti te da su svjesni negativnog učinka koji to može imati na zdravlje ljudi te, na koncu, na naš dugoročni gospodarski razvoj. Ovogodišnje revizijsko

izvješće spomenute strategije poručuje o vidljivom napretku u mnogim područjima, ali i o potrebama za mnogo većim nastojanjima država članica da ispune obveze provedbe strategije budući je ugrožena sposobnost prirode da regenerira svoje preopterećene sastavnice – da pročišćava zrak i vodu, osigura oprašivanje usjeva i ograničava posljedice klimatskih katastrofa poput poplava što bi moglo imati nepredvidljive posljedice na društvo i gospodarstvo.

Naglasak je također na širem poimanju koncepta zaštite prirode koji se ne ograničava isključivo na zaštićena područja kao omeđene i ozakonjene očuvane prostorne cjeline, već u znatno širem kontekstu podrazumijeva integriranje održivog gospodarstva u sve privredne sektore, a prostorno gledajući, provođenje zaštitnih mehanizama na cijelom prostoru država, na kopnu i u morima. Ipak, naše zakonodavstvo još uvijek tretira zaštićena područja kao temelj očuvanja biološke raznolikosti, no budući da zauzimaju relativno velik prostorni udio državnog teritorija, okviri održanja bioraznolikosti su svakako osigurani. Zaštićena područja ujedno su i veliki potencijal socijalnog i gospodarskog napretka iako navedeni potencijal nije prepoznat u pozitivnom smislu već više kao određena kočnica i smetnja „normalnom“ životu. Potrebno je prirodne krajolike prepoznati kao bogatstvo kraja i naučiti ih koristiti kao pokretače regionalnog održivog gospodarskog napretka.

Po pitanju praćenja stanja očuvanosti prirode na području Koprivničko-križevačke županije, predmetna je tematika do sada djelomično bila obuhvaćena Izvješćima o stanju okoliša KKŽ, Izvješćima o stanju u prostoru kako i godišnjim Izvješćima o radu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije.

Cilj izrade ovog Izvješća nije iznova iznositi općenite podatke o zaštićenim područjima već sagledavanje osnovne metodologije upravljanja istima i ukazivanje na izvjesne probleme na terenu koji se mogu unaprijediti ne toliko zahtjevnim mjerama i aktivnostima uz uvjet dopune, usmjerenog utroška raspoloživih sredstava i revizije osnovne dokumentacije.

1. ZAKONODAVSTVO I ORGANIZACIJA ZAŠTITE PRIRODE

Zakonom o zaštiti prirode ("Narodne novine" broj 80/13, u daljnjem tekstu: Zakon), priroda je definirana kao temeljna vrijednost i jedan od najznačajnijih resursa Republike Hrvatske. Prirodne vrijednosti od interesa su za Republiku Hrvatsku i imaju njezinu osobitu zaštitu.

Uz zakonsku regulativu sa pratećim pravilnicima i uredbama, temelj za zaštitu prirode je Nacionalna strategija i akcijski plan zaštite biološke i krajolike raznolikosti (u daljnjem tekstu: NSAP) iz koje proizlaze sve smjernice i planirane aktivnosti. U skladu sa predmetnim NSAP-om i Izvješćem o stanju okoliša Koprivničko – križevačke županije iz 2004. godine (Službeni glasnik KKŽ br.6/04) izrađen je Program zaštite okoliša Koprivničko-križevačke

županije (Službeni glasnik KKŽ br. 5/06) kojeg je Županijska skupština usvojila 2009. godine, a sadrži smjernice daljnjeg razvoja i zaštite prirode i prirodnih staništa Koprivničko – križevačke županije. Ujedno su prostorno planskom dokumentacijom regionalne i lokalne razine osigurani preduvjeti za održivi razvoj i provedbu kroz planirane mjere, ciljeve i odredbe. Segmentalno se obrađuju područja zaštite staništa, divljih svojiti, krajolike vrijednosti kao i konkretnih lokaliteta zaštićenih područja po pojedinim jedinicama lokalne samouprave.

Temeljem Zakona u Republici Hrvatskoj postoji 9 kategorija zaštite: strogi rezervat, nacionalni park, posebni rezervat, park prirode, regionalni park, spomenik prirode, značajni krajolike, park-šuma te spomenik parkovne arhitekture od kojih se na području Koprivničko-križevačke županije nalazi ukupno **15 zaštićenih područja** (5 posebnih rezervata, 1 regionalni park, 4 spomenika prirode, 2 značajna krajolika, 1 park šuma i 2 spomenika parkovne arhitekture). Uz zaštićena prirodna područja Zakon štiti i područja Ekološke mreže Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EM ili ekološka mreža) koja su dio europski priznatog područja NATURA 2000 te predstavlja sustav međusobno povezanih ili prostorno bliskih ekološki značajnih područja, koja uravnoteženom biogeografskom raspoređenošću značajno pridonose očuvanju prirodne ravnoteže i biološke raznolikosti. Na području Županije proglašeno je **13 lokaliteta POVS područja, odnosno područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove - POVS i 2 POP područja, područja očuvanja značajna za ptice.**

Sukladno Zakonu, zaštićenim prirodnim područjima i područjem ekološke mreže upravlja **Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije** (u daljnjem tekstu: nadležna Javna ustanova), koja obavlja djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenih područja u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadzire provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravlja te sudjeluje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja (monitoring) očuvanosti prirode.

PROPISANE PROCEDURE PRILIKOM PROVEDBE ZAHVATA NA ZAŠTIĆENIM PODRUČJIMA I PODRUČJIMA EKOLOŠKE MREŽE

Očuvanje područja ekološke mreže osigurava se uz provođenje postupka ocjene **prihvatljivosti za ekološku mrežu** (u daljnjem tekstu: OPEM postupak) i učinkovitim upravljanjem područjem ekološke mreže, sukladno odredbama članka 24. do 51. Zakona i Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu („Narodne novine“ br. 146/14.).

Postupak OPEM je procedura kojom se ocjenjuje utjecaj plana, programa ili zahvata, samog i s drugim planovima, programima ili zahvatima, na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže. Započinje dostavljanjem urednog zahtjeva koji sadrži podatke o nositelju zahvata i idejno rješenje (sa obaveznim kartografskim prikazom planiranog zahvata), u skladu sa člancima 4. i 5. Pravilnika o

ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu („Narodne novine“ br. 146/14). Uz zahtjev se prilaže upravna pristojba u državnim biljezima u vrijednosti od 70 kn. Postupak se provodi u okviru pripreme namjeravanog zahvata, prije izdavanja akta kojim se odobrava građenje ili drugog potrebnog odobrenja za provedbu zahvata prema posebnom propisu. Ovisno o vrsti i lokaciji zahvata/plana OPEM postupak provodi **Ministarstvo zaštite okoliša i prirode** ili nadležni **Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode** te o navedenom obavještava javnost i zainteresiranu javnost putem službenih internetskih stranica. Sukladno Zakonu tijekom postupka se traži i mišljenje Hrvatske agencije za okoliš i prirodu (dosadašnji Državni zavod za zaštitu prirode) te se izdaje Rješenje u roku od 30 dana po zaprimljenom urednom zahtjevu.

Uz provođenje zaštite ekološke mreže, po pitanju upravljanja zaštićenim prirodnim područjima i propisivanjem posebnih uvjeta zaštite prirode, staništa, svojiti i drugih prirodnih znamenitosti sukladno člancima 143., 144. i 145. Zakona, za zahvate, radnje, znanstvena/stručna istraživanja potrebno je ishoditi **dopuštenje**. Za izdavanje dopuštenja nadležno je Ministarstvo ili Upravno tijelo, a sve prije pokretanja postupka akta kojim se dopušta građenje ili tijekom postupka izdavanja lokacijske dozvole. Ministarstvo je nadležno za područja koja su zaštićena u kategoriji: strogi rezervat, nacionalni park, **posebni rezervat** i park prirode. Dakle navedeno se odnosi za zahvate koja se planiraju provoditi na području zaštićenih posebnih rezervata naše Županije konkretno na području: Velikog Pažuta, Đurđevačkih pijesaka, Crnih jaraka, Dugačkog brda i Malog Kalnika. Za sve ostale kategorije zaštićenih dijelova prirode (područje regionalnog parka Mura-Drava, značajnog krajobraza Kalnik, Čambina i dr.) dopuštenja i uvjete zaštite prirode izdaje i utvrđuje regionalno tijelo nadležno za zaštitu prirode odnosno ovaj **Upravni odjel**. Ujedno pravna i fizička osoba koja namjerava provoditi zahvat na zaštićenom području, a za koji nije potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje prema posebnom propisu kojim se uređuje gradnja, također je dužna ishoditi **dopuštenje**.

Tijekom pripreme ovog Izvješća, sve jedinice lokalne samouprave su obaviještene o izradi istog te su postavljeni upiti o problematici postupanja i proceduri vezanoj uz zaštitu ekološke mreže i zaštitu prirode. Većina općina se najčešće očitovala da surađuju sa Javnom ustanovom te ujedno da nisu upoznati sa koracima i potrebnim procedurama koje

je potrebno provoditi za zahvate koji se nalaze na području EM i zaštićenih područja. Zbog toga, ovo Izvješće ujedno za cilj ima dodatno educirati i informirati potencijalne korisnike prostora, npr. jedinice lokalne samouprave, turističke zajednice, udruge, pravne i fizičke osobe i sve koji na neki način koriste i provode radnje i zahvate na navedenim područjima EM i zaštićenim područjima. Zbog neinformiranosti najčešće dolazi da se radnje provode bez saznanja i suglasnosti Javne ustanove kao i bez provedenih OPEM postupaka i ne ishodjenih dopuštenja što dugoročno može dovesti do degradacije i uništenja prostora i prirodnih znamenitosti zaštićenih područja koje su trenutno još uvijek očuvane i predstavljaju vrijednost osobitog značaja za Županiju. Županijskom razvojnom strategijom ovi prostori su predviđeni kao prostor od osobite važnosti i temelj daljnjeg ruralnog razvoja. Potrebno je napomenuti da kod prijave projekata na EU financiranja procedure vezane uz zaštitu EM su od iznimne važnosti i ne smije ih se zaobilaziti, u protivnom investitor riskira moguća odbacivanja projekata, već u fazi administrativnih provjera projekata od strane nadležnih tijela.

PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE U KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKOJ ŽUPANIJI

Tijekom posljednjih desetljeća, ljudski je utjecaj postao toliko snažan da se pretvorio u ozbiljnu prijetnju opstanku najvećeg dijela europske prirodne baštine. Raznolikost prirodnih i poluprirodnih staništa u naglom je opadanju, a brojne biljne i životinjske populacije koje ovise o tim staništima smanjuju se i po brojnosti i po području svojega rasprostranjenja. Staništa su sve jače izložena fragmentaciji tj. cjepkanju na izolirane «otoke» koji nisu u stanju dugoročno opstati, naročito s obzirom na sve intenzivniji pritisak od različitih ljudskih aktivnosti. Prilikom predlaganja i uspostavljanja Ekološke mreže Republike Hrvatske, a prije ulaska u Europsku uniju, Uredbom o ekološkoj mreži („Narodne novine“ br. 109/07.) bila su evidentirana 22 lokaliteta sa područja Koprivničko-križevačke županije. Nakon revizije svih područja i nakon ulaska u EU sukladno novoj Uredbi o ekološkoj mreži („Narodne novine“ br. 124/13. i 105/15.) broj lokaliteta je smanjen na 15 te su navedene lokacije prikazane u tablici br. 1. Popis lokaliteta ekološke mreže unutar granica Koprivničko-križevačke županije.

Tablica 1: Popis lokaliteta ekološke mreže unutar granica Koprivničko-križevačke županije

A. Područja očuvanja značajna za ptice -POP

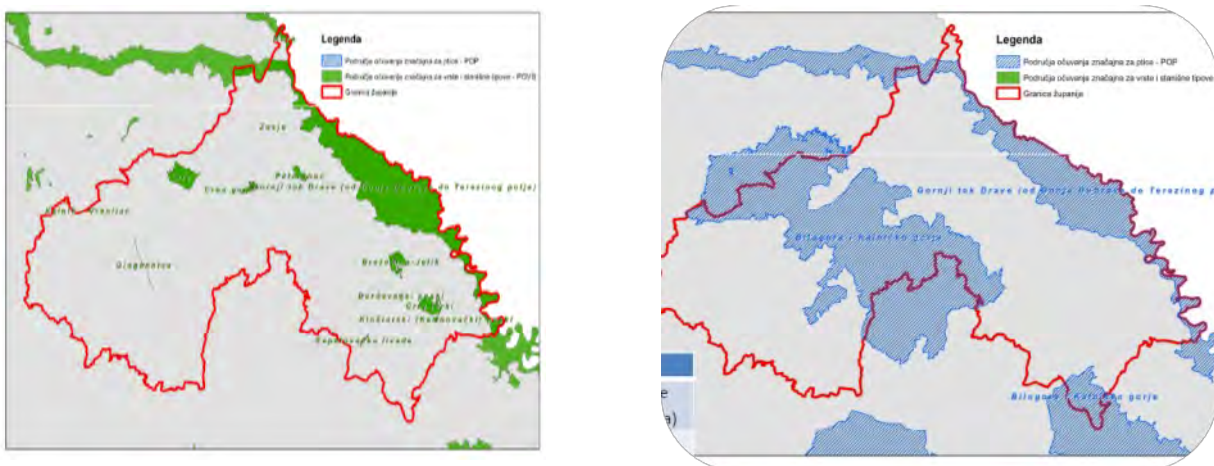
1. HR1000008 Bilogora i Kalničko gorje
2. HR1000014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)

B. Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove -POVS

- | | | | |
|-----|--|-----|----------------------------|
| 1. | HR2001416 Brezovica-Jelik | 2. | HR2001320 Crna Gora |
| 3. | HR2000570 Crni jarki | 4. | HR2001404 Glogovnica |
| 5. | HR2000364 Mura | 6. | HR2001319 Ris |
| 7. | HR2001002 Čepelovečke livade | 8. | HR2000368 Peteranec |
| 9. | HR2000572 Kloštarski (Kalinovački) peski | 10. | HR2000571 Đurđevački peski |
| 11. | HR2001318 Kalnik - Vranilac | 12. | HR2000672 Zovje |
| 13. | HR5000014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja) | | |

Izrada: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, siječanj 2015. godine

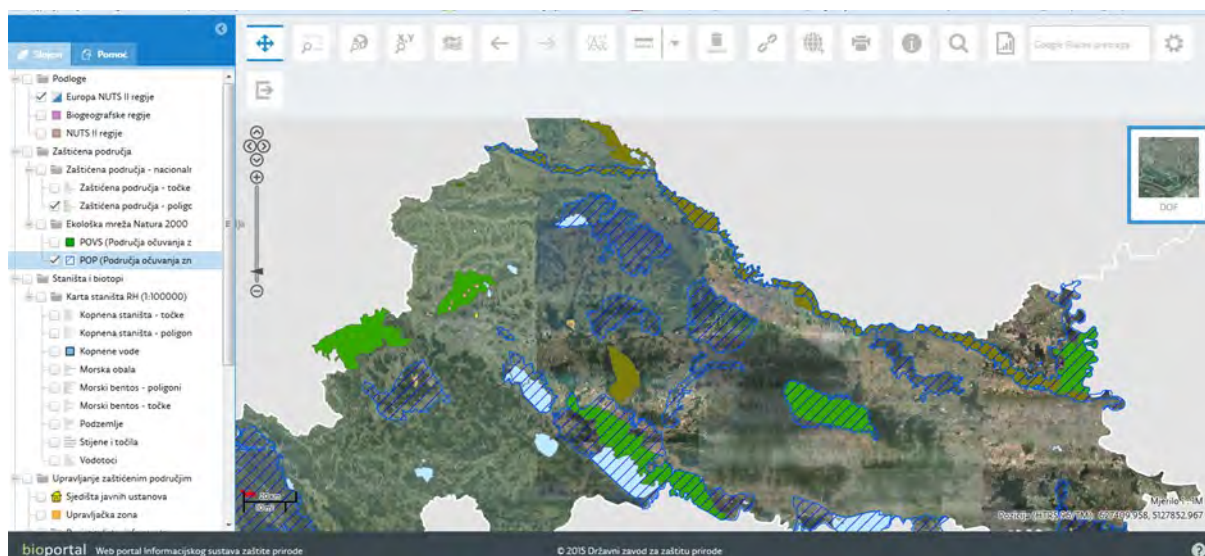
Slika 1: Izgled kartiranih POVS područja – 13 lokaliteta (zeleno) i POP područja (plavo)



Izrada: Državni zavod za zaštitu prirode, 2014. godina, link: www.dzzp.hr

Kako bi se ulagači, odnosno potencijalni korisnici prostora EM mogli lakše snalaziti i za planirane zahvate utvrditi da li se nalaze unutar ili u blizini EM moguće je korištenje Internet preglednika koji se nalazi na službenim stranicama Hrvatske agencije za okoliš i prirodu u pregledniku Informacijskog sustava zaštite prirode na linku <http://www.bioportal.hr/gis/> koji pruža sve moguće informacije o pojedinim lokalitetima.

Slika 2: Fragment prikaza iz preglednika ISZP Bioportala



Izvor: link <http://www.bioportal.hr/gis/>, listopad 2015. godine

2. SKRAĆENI PREGLED ZAŠTIĆENIH PODRUČJA

Detaljniji pregled zaštićenih područja iznesen je višekратно tijekom predstavljanja izvješća o radu nadležne Javne ustanove te u okviru prostorno-planskih dokumenata, dok je prikaz stanja u razdoblju prije desetak godina s naglascima na osnovne probleme iznijet i u *Izvješću o stanju okoliša 2000. - 2004.* ("Službeni glasnik" br. 6/04). U kategoriji **posebnog rezervata**, područja u kojem je posebno izražen jedan ili više neizmijenjenih sastojaka prirode, a osobitog je znanstvenog značaja i namjene registrirani su i **Đurđevački pijesci**. Posebni rezervati, za razliku od ostalih zaštićenih područja, jedina su područja državnog značaja unutar Županije. Prostiru se istočno od Đurđevca, a zauzimaju

površinu od 19,5 ha. Zaštićeni su u kategoriji geografsko – botaničkog rezervata s ciljem zaštite i opstanka staništa osebjune vegetacije pijeska endemične biljne zajednice trave sivkaste gladice i vlasulje bradice (*Corynephoru – Festucetum vaginate croaticum Sokl., 1942.*).

Posebni botanički rezervat **Mali Kalnik** smješten je unutar veće zaštićene cjeline značajnog krajobraza Kalnik. Svrha njegove zaštite je očuvanje vrijednosti vegetacije stijena, što je rezultat specifičnog reljefa, sastava tla, klime, ekspozicije i hidroloških odnosa. Rezultat svega je prisutnost brojnih mediteranskih alpskih i pontskih biljaka. Botaničke vrijednosti Malog Kalnika nadopunjuju slikovite vizure kamenih ostataka srednjovjekovno utvrđenog Starog grada koji su smješteni na vrhu klisure i zaštićeni kao spomenik kulture.

Posebni šumski rezervat **Dugačko brdo** je stoljetna mješovita šuma bukve i hrasta kitnjaka, smještena na 250 m/nv. Prostire se po obroncima Bilogore i ima reprezentativan značaj kao dio turističko-rekreativne i lovne zone Koprivnice. Unutar rezervata se nalazi trajna ekološka ploha, tipa sekundarne prašume u kojoj su dopuštene aktivnosti samo u znanstvene svrhe. Na području Županije se nalazi još jedan šumski rezervat **Crni jarki**. Joha na ovim zamočvarenim reliktnim biotopima gradi čiste sastojine s dugoklasim šašem (asocijacija *Cariceto elongate* – *Alnetum europaeum* Glavač.). Ova reliktna šumska zajednica sa prirodnoznanstvenog gledišta je značajna u europskim razmjerima. Unutar rezervata postoje trajne ekološke plohe sa minimalnim čovjekovim intervencijama samo u znanstvene svrhe (sekundarna prašuma).

Ornitološki rezervat **Veliki Pažut** predstavlja aluvijalno područje koje se nalazi u blizini naselja Legrad na sutoku rijeke Mure u Dravu. Karakterizira ga ispresijecanost kanalima, starim rukavcima, mrtvicama te niz močvarnih staništa i poplavnih ritških šuma vrbe i topole. Predstavlja bogatstvo staništa koja su od iznimne važnosti za migracije, gniježđenje i zimovanje velikog broja ptičjih vrsta te omogućuje život i mnogim drugim životinjskim vrstama pružajući im nesmetan razvoj i mir.

Park šuma je prirodna ili sađena šuma, veće pejzažne vrijednosti, namijenjena odmoru i rekreaciji, unutar kojeg su dopuštene samo aktivnosti njenog održavanja. Na području Županije, u toj kategoriji je zaštićena šumska sastojina Župetnica i predstavlja "pluća" grada Križevaca. Pripadaju joj prirodne sastojine asocijacije miješane šume hrasta kitnjaka i običnog graba (*Quercus* – *Carpinetum croaticum* Horv.) i asocijaciji crne joha (*Alnetum glutinosae* Rauš). Predviđena je izgradnja arboretuma.

U kategoriji **značajni krajobraz** na području Županije, zaštićeno je područje planine **Kalnik**. Karakteriziraju ga brojne raznolikosti reljefa, njegova specifična građa i posebnosti mikroklima što rezultira bogatstvom i specifičnošću biljnih zajednica koje rastu na tom lokalitetu (30-ak vrsta kačunovica por. *Orchidaceae* govori o bogatstvu staništa i osebujnosti vegetacije). Od zaštićenih biljnih vrsta u Republici

Hrvatskoj, na Kalniku ih je nazočno barem 13. Radi slabe istraženosti životinjskog svijeta, broj zaštićenih vrsta Kalnika nije poznat. U istoj kategoriji je zaštićen i barski ekosustav **Čambina** koji se razvio iz nekadašnjeg dravskog meandra uz lijevu obalu Drave. Cilj zaštite je sačuvati taj vodeni ekosustav potkovastog oblika sa svom njegovom raznolikošću flore i faune i specifičnosti i brojnosti ekoloških niša. Predstavlja oazu sačuvane prirode Podravine te privlačno mjesto za posjetitelje, turiste i istraživače.

Skupina stabala hrasta lužnjaka (*Quercus robur* L.) smještenih u parku koji okružuje zgradu Šumarije Repaš, proglašena je **spomenikom prirode**. Svrha zaštite je očuvati ova stara stabla hrasta lužnjaka (4 primjerka) koji se smatraju najstarijim primjercima stabala te vrste, ne samo u Podravini nego i mnogo šire. Pojedinačna starost tih hrastova procjenjuje se na 370 godina, a karakterizira ih izuzetna ljepota i upečatljiv izgled. Zbog očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti Republike Hrvatske, a tako i Koprivničko-križevačke županije, **livade u Zovju** pokraj Đelekovca su proglašene spomenikom prirode. Svrha zaštite je očuvati ovaj mali lokalitet (1 ha) vlažne livade košanice koja predstavlja jedno od rijetkih staništa dviju vrsta leptira livadnih plavaca. Veliki livadni plavac (*Maculinea teleius* L.) i Zagasiti livadni plavac (*Maculinea nausithous* L.) spadaju u najugroženije i najranjivije europske vrste danjih leptira i leptira općenito. U toj kategoriji je zaštićeno i **staro stablo pitomog kestena** (*Castanea sativa* L.) koji su nalazi u okolici Koprivnice u naselju Močile. Svojom raskošnom krošnjom i krupnim cvjetnim resama krase okružje crkve te predstavlja dekorativnu, estetsku i edukativnu vrijednost ovog kraja, a ujedno i značajnu prirodnu rijetkost Županije. U Novigradu Podravskom je u istoj kategoriji, zbog izuzetne estetske i povijesne vrijednosti zaštićeno višestoljetno **staro stablo lipe** (*Tilia platyphyllos* L.). Slijedom razvoja događaja, starosti drveta kao i bolesti uslijed vremenskih neprilika tijekom 2014. godine je stablo udarcem groma srušeno. Na lokaciji srušenog stabla su održane likovne kolonije kako bi se sačuvala uspomena na stablo izrađena je skulptura od donjeg dijela stabla lipe. Za lokalitet je potrebno provesti proceduru brisanja iz evidencije zaštićenih područja prirode.

Tablica 2: Popis zaštićenih područja prirode sa navedenim važećim dokumentima zaštite prirode za potrebe upravljanja zaštićenim područjima u Koprivničko-križevačkoj županiji

Kategorija zaštite	Naziv zaštićenog područja	Godina zaštite	Površina zaštićenog područja (ha)	Mjere zaštite	Grad/Općina u kojoj se zaštićeno područje nalazi
Posebni rezervat	Posebni geografsko-botanički rezervat Đurđevački pijesci	1963.	19,5	Mjere zaštite za „Posebni (geografsko-botanički) rezervat Đurđevački pijesci“ „Službeni glasnik KKŽ“ broj 10/99	Grad Đurđevac
	Posebni ornitološki rezervat Veliki Pažut	2011.	571	Mjere zaštite za „Posebni zoološki rezervat Veliki Pažut“ „Službeni glasnik KKŽ“ broj 3/99	Općina Legrad
	Posebni rezervat šumske vegetacije Crni jarki	1992.	72,23	-	Općina Kalinovac
	Posebni rezervat šumske vegetacije Dugačko brdo	1973.	10,91	Mjere zaštite za Posebni rezervat šumske vegetacije Dugačko brdo „Službeni glasnik KKŽ“ broj 2/02	Općina Sokolovac
	Posebni botanički rezervat Mali Kalnik	1985.	5,35	-	Općina Gornja Rijeka, Općina Kalnik

Regionalni park	Regionalni park Mura-Drava	2011.	Ukupna površina: 87.680,52 Površina u KKŽ: 16.780,85	-	Općine: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Hlebine, Legrad, Molve, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete Općina Gola
Spomenik prirode	Skupina stabala hrasta lužnjaka smještenih u parku koji okružuje zgradu Šumarije Repaš	1998.	-	Pravilnik o mjerama zaštite spomenika prirode: sedam stabala hrasta lužnjaka (<i>Quercus robur</i> L.) koji se nalaze u parku koji okružuje zgradu šumarije Repaš na katastarskoj čestici br. 2219 k.o. Ždala	
	Mali zoološki lokalitet livade u Zovju kod Đelekovca		1	„Službeni glasnik KKŽ“ broj 12/98 Mjere zaštite Spomenik prirode: Mali zoološki lokalitet livade u Zovju kod Đelekovca	Općina Koprivnički Ivanec
	Staro stablo pitomog kestena (<i>Castanea Sativa</i>) u Močilama	2001.	-	„Službeni glasnik KKŽ“ broj 1/01 Mjere zaštite za Spomenik prirode: Staro stablo pitomog kestena (<i>Castanea sativa</i>)	Grad Koprivnica
	Staro stablo lipe (<i>Tilia</i> L.) u Novigradu Podravskom	2002.	-	„Službeni glasnik KKŽ“ broj 14/01 Mjere zaštite za Spomenik prirode: Staro stablo lipe (<i>Tilia</i> L.) koje se nalazi u parku „Pod lipama“ u Novigradu Podravskom	Općina Novigrad Podravski
Značajni krajobraz	Značajni krajobraz Kalnik	1985.	Ukupna površina: 4.046,99 Površina u KKŽ: 2.787,84	-	Grad Križevci, Općina Gornja Rijeka, Općina Kalnik, Općina Sveti Petar Orehovec
	Značajni krajobraz Čambina	1999.	49,7	Mjere zaštite za „Zaštićeni krajolik Čambina“ „Službeni glasnik KKŽ“ broj 7/00	Općina Gola, Općina Novo Virje
				Dopuna mjera zaštite za zaštićeni krajolik Čambina „Službeni glasnik KKŽ“ broj 5/03	
Park šuma	Park šuma Župetnica	1983.	62,33	-	Grad Križevci
Spomenik parkovne arhitekture	Spomenik parkovne arhitekture Park kraj poljoprivredne škole u Križevcima	1971.	1,4	-	Grad Križevci
Spomenik parkovne arhitekture	Spomenik parkovne arhitekture Park kraj Osnovne škole „Vladimir Nazor“ u Križevcima	1971.	1,3	-	Grad Križevci

Izrada: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, listopad 2015. godine.

Izvor: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području KKŽ, listopad 2014. godine

Spomenik parkovne arhitekture predstavlja artificijelno oblikovani prostor koji ima veću estetsku, stilsku, kulturno-povijesnu ili znanstvenu vrijednost. U ovoj kategoriji su zaštićeni **park kraj OŠ Vladimir Nazor u Križevcima i park kraj Poljoprivrednog učilišta u Križevcima**. Parkovi su oblikovani u slobodnom stilu, a obiluju mnoštvom specifičnih vrsta stabala, gdje pojedina starost stabala iznosi i preko 130 godina te imaju estetsku, kulturno-povijesnu i hortikulturnu vrijednost. Jedan od najdužih koridora nizinskih rijeka u Europi proglašen je zaštićenim 10. veljače 2011. Uredbom Vlade Republike Hrvatske u kategoriji **Regionalnog parka Mura-Drava** (http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2011_02_22_471.html) na prostoru čak 5 hrvatskih županija. Područje Regionalnog parka u većoj se mjeri podudara s područjem proglašene ekološke mreže *HR500014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)* kao područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove – skrać. POVS područje te područjem očuvanja značajnim za ptice – skrać. POP područje *HR100014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)*. Isto tako, područje se preklapa i sa

prekograničnim *Rezervatom biosfere Mura-Drava-Dunav* između Republike Hrvatske i Republike Mađarske proglašenim u srpnju 2012. godine od UNESCO-a, na 24. sjednici Međunarodnog koordinacijskog vijeća Programa Čovjek i biosfera (MaB). Ovaj Rezervat drugo je područje Republike Hrvatske uključeno u ovu mrežu, nakon Velebita proglašenog 1977. godine. Rezervat biosfere Mura-Drava-Dunav prepoznat je kao poplavni riječni ekosustav koji ima visoku biološku i krajobraznu raznolikost te bogatu geološku i kulturno-tradicijsku baštinu. Značaj ovog područja predstavlja veliki broj ugroženih životinjskih i biljnih vrsta, rijetke poplavne šume, riječni otoci, te šljunčane i pješčane obale rijeka uz koja se nalaze gnjezdilišta ugroženih ptica: orla štekavca, crne rode, male čigre i drugih.

Moguće je zaključiti da je prepoznavanjem područja toka rijeke Drave i njenog pridravskog prostora kao iznimno vrijednog zaštite u čak tri kategorije, osigurana i stvarna zaštita pojedinih lokaliteta koji su u sklopu proglašene zaštite, no samo proglašenje je tek formalni okvir nakon kojeg treba propisati mjere zaštite i plan upravljanja za

ostvarivanje dugoročnih ciljeva za područje Regionalnog parka. Kako ovaj riječni ekosustav predstavlja svojevrsni raritet u europskim razmjerima i reprezent je stanja sličnih nekadašnjih europskih ekosustava koji su uslijed naleta gospodarskog iskorištavanja hidropotencijala rijeka, u potpunosti izgubili svoja prirodna obilježja, izvornost i tradicionalni način života uz rijeku. Pri upravljanju područjem Regionalnog parka nužna je trajna međužupanijska suradnja svih pet nadležnih županija integrirana određenom zajedničkom upravljačkom inicijativom i jedinstvenim planom upravljanja.

3. OSVRT NA STANJE ZAŠTIĆENIH DIJELOVA PRIRODE S OCJENOM DOKUMENTACIJE I PREPORUKAMA ZA UNAPRJEĐENJE STANJA

Očuvanje vrsta i stanišnih tipova u svojoj njihovoj raznolikosti jedan je od osnovnih ciljeva zaštite prirode, navedeno je u *Analizi stanja prirode u RH 2008-2012. godine*, izrađenoj od Državnog zavoda za zaštitu prirode (danas Hrvatske agencije za zaštitu okoliša i prirode). Upravljanje zaštićenim područjima provodi se na temelju planova upravljanja za razdoblje od deset godina, propisano je Zakonom o zaštiti prirode (čl. 138), uz suglasnost Ministarstva i prethodnog mišljenja Hrvatske agencije za okoliš i prirodu. Planovi upravljanja nisu izrađeni za zaštićena područja na području Koprivničko-križevačke županije te ih je potrebno što prije izraditi. Jednostavan pristup ovoj problematici (dostupan na stranicama nekadašnjeg Državnog zavoda za zaštitu prirode):

- Plan upravljanja je javni i radni materijal Javne ustanove koja upravlja zaštićenim područjem;
- u njemu su uvaženi stavovi dionika;
- u njemu je jasno opisano upravljanje zaštićenim područjem u slijedećih 5-10 godina;
- može biti različito detaljno razrađen, ovisno o mogućnostima i potrebama;
- važno je da bude napisan jasno i jednoznačno kako bi se mogao provoditi te pratiti uspješnost njegove provedbe;
- **Plan upravljanja je pomoć, a ne problem!** On je "šalabahter" za upravljanje zaštićenim područjem – olakšava metodologiju u smislu da je poznato što je točno potrebno raditi, kako, kada i zašto kako bi za tako planski razrađene aktivnosti lakše ostvarili potrebna sredstva i podršku!

Preporuka Hrvatske agencije za okoliš i prirodu je **izrada objedinjenog plana** upravljanja za sva zaštićena područja u Koprivničko-križevačkoj županiji sukladno čl. 138, stavku 8., uključujući i područja ekološke mreže (u daljnjem tekstu: područja EM), prema čl. 57. Zakona o zaštiti prirode. Donošenje može otežati nedonošenje provedbenih propisa te je praksa izrade godišnjih programa, dok još dugoročnog plana upravljanja nema.

Za posebne rezervate, područja od državnog značaja kojih je u ovoj Županiji ukupno pet, Zakonom je predviđena izrada Pravilnika o zaštiti i očuvanju te za posebni rezervat šumske vegetacije Crni jarki

zaštićen 1992. i posebni botanički rezervat Mali Kalnik zaštićen 1985. godine nisu u vrijeme proglašenja zaštite doneseni navedeni akti koji propisuju mjere zaštite. Ovaj propust trebalo bi danas nadoknaditi.

Analizom postojećih dokumenata izdanih od Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Koprivničko-križevačke županije, dokumenata područja zaštite prirode nacionalne razine, zakonskih obveza te izvidom stanja na terenu (X/2015), predlažemo određene mjere za unaprjeđenje aktualnog stanja zaštićenih područja od kojih neka alarmiraju na poduzimanje djelotvornijih mjera zaštite. Razlozi postupnog umanjenja prirodnih osobitosti zbog kojih su prvotno stekla status zaštite tj. propadanja zaštićenih područja dijelom su zbog manjkavih, nerevidiranih ili nepostojećih mjera planskog i ciljanog upravljanja, zbog nedjelovanja ili pogrešnog djelovanja poput unošenja inkompatibilnih sadržaja ili zbog novih ekoloških prilika uzrokovanih dodatnim čovjekovim utjecajem u okolnom području. Samo postojanje kvalitetnih mjera zaštite i korištenja zaštićenih prostora, naročito u uvjetima ograničenih financijskih sredstava, ne osigurava zadovoljavajuće stanje na terenu ukoliko se ne provodi **planski i ciljano**, s jasno određenim **prioritetima** (već na razini **odabira područja djelovanja**) i akcijama od osobitog interesa za sprječavanje daljnjeg gubitka dijelova staništa. Dakle, sugestija je razlučiti prioritete od manje značajnih **područja djelovanja**, a isto tako i aktivnosti (npr. monitoringu cjelovitog područja i statusa vrsta dati prednost pred monitoringom pojedinih vrsta), naročito kad se radi o nekoj vrsti ugroženosti staništa.

Očuvanje vrijednih stanišnih tipova, osobito onih ugroženih i prioriternih za EU, trebalo bi biti osnovno polazište i svrha same zaštite na svim razinama, tako i lokalnoj, a radi očuvanja ciljanih vrsta koje tu obitavaju. Tako bi i područja čiji su stanišni tipovi evidentirani kao **ugroženi i rijetki stanišni tipovi**, trebali imati **prioritet** u provođenju hitnih sanacijskih mjera radi vraćanja zadovoljavajućeg statusa područja ugroženog dugotrajnim neprovođenjem mjera ili provođenjem mjera koje nisu dale očekivane rezultate i dovele do statusa ugroženosti. Pojednostavljeno, potrebna je promjena pristupa upravljačkim aktivnostima, osobito na području Posebnog rezervata Đurđevački pijesci (i kalinovačkih pijesaka lokaliteta Draganci, koji na žalost nisu zaštićeni u strožoj kategoriji zaštite osim kao dio ekološke mreže) te najugroženijih malih vodenih lokaliteta, nekadašnjih rukavaca rijeke Drave unutar Regionalnog parka Mura-Drava, sve ujedno zaštićeno i kao područje EM.

OCJENA STANJA ZAŠTIĆENIH PODRUČJA

Izvješće iznosi osnovnu ocjenu očuvanosti područja prirode zaštićenih u različitim kategorijama zaštite kako je prikazano u tablici br. 2. (str. 7.) popisa zaštićenih područja, pri čemu treba napomenuti da nije moguće dati jedinstvenu ocjenu stanja svih zaštićenih područja. Pojedina su područja

održavana kvalitetnije ili jednostavno nisu bila izložena raznim negativnim ekološkim utjecajima poput sukcesije vegetacije ili umjetnog unosa organske tvari. Pojedina područja su zbog svoje prirode sklona relativno brzim procesima napredovanja vegetacije te zahtijevaju veće napore za održavanje statusa pri kojem su stekli zaštitu (manje vodene površine uz tok rijeke Drave). Isto tako, izvješće ne zadire u dublju analizu zastupljenosti pojedinih stanišnih tipova ni vrsta budući je iz dostupne objavljene dokumentacije i Godišnjih programa rada nadležne Javne ustanove evidentno nepostojanje monitoringa pa tako i rezultata provedenih istraživanja u obliku stručnih elaboracija koje prikazuju stanje vrsta i biotopa na osnovu kojih bi se stanje moglo relevantno ocijeniti.

Gledajući iz perspektive prosječnog posjetitelja koji nastoji upoznati prirodne osobitosti Županije ili je potpuno neinformiran te prvog dojma kojeg dobiva ulaskom na neko zaštićeno područje, moguće je dati načelnu ocjenu da svim zaštićenim područjima manjka određen unificiran oblik informativnih ploča sa prepoznatljivim logom Javne ustanove, koje se postavljaju na ulazu u zaštićeno područje. Većinom nedostaje informacija tko je nadležan za upravljanje područjem. Na nekim područjima, poput primjerice značajnog krajobraza Kalnik, svakako ne nedostaje različitih oblika obavijesnih ploča pojedinih korisnika ovog prostora od čega su neke i povijesnog značaja te ih ne bi trebalo uklanjati, već samo redovno obnavljati. Ponekad je zbog velikog broja informativnih tabli raznih korisnika smještenih na proizvoljno smještenim točkama teško razlučiti tko je zapravo nadležan za održavanje i upravljanje prirodnim vrijednostima tog područja – da li je to turistička zajednica, ribiči, planinari ili biciklisti? Ujedno, kao i na gotovo svim zaštićenim područjima, nedostaje informativna ploča koja sadrži podatke, osim o upravljanju od nadležne Javne ustanove, razlozima i datumu zaštite, mjerama zaštite ukoliko su iste propisane te edukativne upute o radnjama koje nisu dopuštene na prirodnom području s upozorenjem o preporučenom načinu ponašanja i kretanja skupina i pojedinaca kroz lokalitet, kontakt brojevima telefona nadležne Javne ustanove i sl. Na prvi pogled ne toliko značajan, ovaj detalj daje prvi dojam posjetitelju i upućuje ga na što obratiti pozornost, ali ima i mnogo značajniju ulogu preventivnog karaktera jer predstavlja za sada jedino direktno upozorenje da se radi o području od posebnog značaja. Tako info-table služe i u sprječavanju nepoželjnih radnji i ponašanja što je osobito važno u okolnostima nepostojanja službe/osposobljenog čuvara prirode za terensko izviđanje. Tom jednostavnom metodom moguće je uvelike smanjiti moguće negativne utjecaje, osobito nenajavljenih posjetitelja koje sama Javna ustanova ističe kao velik problem. Nedovoljno istaknuta, oštećena ili nepotpuno sadržajno izrađena informativna ploča dijelom ostavlja dojam nedovoljne uređenosti i brige nad upravljanim područjem. Table sadržaja "*posjećivanje na vlastitu odgovornost*" postavljenu kao na Đurđevačkim pijescima, ne ostavljaju dojam dobrodošlice i nisu primjerene na zaštićenim područjima, bez obzira tko ih je i s kojim

razlogom postavio. Ukoliko na području postoje neki elementi opasni po posjetitelje, poput trenutno ne baš najboljeg stanja vidikovca, rizike treba ukloniti ukoliko je moguće sanacijom, ne postavljanjem upozorenja koja odbijaju naklonost posjetitelja.

Uz osnovnu obavijesnu, poželjno je dodati i edukativne ploče koje upućuju na najzanimljivije vrste i stanišne tipove zaštićenog područja, a moguće je i korištenje servisa mobilnih aplikacija za dodatno educiranje o području, zajedno s prikazom turistički atraktivnih punktova. Već postavljene panele za obavijesti, tamo gdje pristup i vidljivost dozvoljava, moguće je iskoristiti i sa poleđine (primjer na lokalitetu Đurđevački pijesci). Na području nije označeno mjesto za prikupljanje otpada.

Na većini područja zamijećena je uznapredovala sukcesija vegetacije koja je osobito izražena na vodenim, močvarno-barskim ekosustavima poput bare Ješkovo i Čambina. Status zaštite područja procjenjuje se kao ugrožen budući se područje ekološki značajnog minimuma otvorene vodene površine zamjetno smanjuje, dno taloži detritusom, smanjuje dubina vode, a obraštaj obalnih dijelova je gust i proširen prema središnjem dijelu vodene površine. Ukoliko se ne započnu provoditi invazivnije mjere djelomičnog uklanjanja vegetacije i izmuljivanja te bolje integracije športsko-rekreativnih aktivnosti ribolovnih društava (za koje je na Čambini izdano koncesijsko odobrenje) po pitanju unosa neautohtonih ribljih vrsta i organske tvari zbog prihrane, pretpostavka je da će ovakva područja u relativno kratkom razdoblju, postupno u potpunosti obrasti te na kraju potpuno izgubiti svojstva zbog kojih su proglašena zaštićenim. Ista ribolovna društva, zajedno s Općinom te šumarima trebala bi nalaziti interes za aktivno sudjelovanje u akcijama sanacije, odnosno održavanja statusa zaštite.

Među najugroženija područja, također se ubrajaju i već spomenuta nacionalno jedinstvena pješčana područja Posebnog rezervata Đurđevački pijesci te područje Kalinovačkih pijesaka (u evidenciji ekološke mreže vodi se pod nazivom Kloštarski peski), kao moguće još reprezentativniji lokalitet specifičnih endemičnih pješčarskih biljnih zajednica trava vlasulje bradice i sive gladice. To je područje u razdoblju prije nego je eksploatacija pijeska uništila gotovo zadnje ostatke područja, zbog tipičnijeg sastava endemične biljne zajednice kontinentalnih pijesaka i bez tolikog utjecaja invazivnih vrsta kao kod Đurđevačkih, bilo moguće znatno jednostavnije održavati i očuvati kao reprezentativno područje jedinstveno u europskim razmjerima. Na žalost, tijekom nekoliko zadnjih desetljeća prepoznato je samo u gospodarskom, ne i ekološkom smislu, a zaštićeno jedino putem prostorno-planske dokumentacije Županije te, tragom toga i Općine Kalinovac. Stjecanju statusa zaštićenog područja za Kloštarske (Kalinovačke) peske nije doprinjelo ni svrstavanje u prioritetne strateške ciljeve prve Strategije i akcijskog plana zaštite biološke i krajobrazne raznolikosti Republike Hrvatske (skrać. NSAP, "Narodne novine" br. 81/99.).

Kad je riječ o izuzetno vrijednim i rijetkim staništima na nacionalnoj i europskoj prema popisu koji obuhvaća ugrožene i rijetke stanišne tipove od nacionalnog i europskog značaja na području Republike Hrvatske, stanišni tip suhih travnjaka (oznake C.3.), odnosno Panonskih otvorenih travnjaka na pijescima (C.3.2.1.), travnjaci duguljaste gladice i vasulje bradice (C.3.2.1.1.) ugrožen je i rijedak na području EU te spada u prioritetne prirodne stanišne tipove. Njima na području Europske unije prijete nestanak i za njihovo je očuvanje EU posebno odgovorna obzirom na minimalne razmjere njihovog prirodnog areala zastupljenog na teritoriju EU u okviru Natura 2000 područja. Područje posebnog rezervata, a isto tako i područja Kloštarskih (Kalinovački) peski unutar ekološke mreže predstavnici su, dakle, u nacionalnim razmjerima, vrlo malog prirodnog areala spomenutog stanišnog tipa koje je ugroženo zbog regresije i nadiranja nepješčarske vegetacije kao posljedice raznih ekoloških čimbenika, a pri čemu dosadašnje mjere zaštite nisu u potpunosti bile učinkovite. Slijedom navedenog, područje Đurđevačkih i Kloštarskih (Kalinovački) peski zaslužuje ulaganje dodatnih napora za učinkovitije očuvanje.

Prijedlog je izvršiti stručnu re-valorizaciju kroz monitoring prostora Đurđevačkih pijesaka s revizijom aktualnih mjera. U smislu interventnih mjera za održanje područja u prvom redu je jednostavno moguće izraditi akcijski plan za svojevrsnu edukativno-sanacijsko-promotivnu aktivnost koja ne iziskuje velika novčana sredstva i temelji se na uključivanju lokalne zajednice, prvenstveno škola, komunalnih poduzeća i raznih korisnika prostora u održavanje terena najjednostavnijim metodama selektivnog iskorjenjivanja nepoželjne vegetacije. Slične akcije volonterske prirode provedene su osamdesetih godina i kroz određeno razdoblje rezultirale zadovoljavajućim stanjem. Tome svakako treba prethoditi osnovna edukacija učenika i njihovo upoznavanje sa biljnim i životinjskim svijetom te značajem područja radi izbjegavanja dodatnih šteta nekontroliranim kretanjem ili pogrešnim radnjama. Radove na terenu treba provoditi pod strogim nadzorom i s manjim skupinama učenika, najviše dva do tri razreda starijih dobnih skupina osnovnih škola. Ukoliko se rezultati akcije naknadno prezentiraju te uključuje i drugi dionici, uređenje terena se može pretvoriti u zanimljivu edukativnu školu u prirodi i manifestaciju promocije sinonima prepoznatljivosti đurđevačke Podravine, nekadašnje tzv. "Hrvatske Sahare", s uključenjem tradicijskih elemenata kulturne baštine lokalnog kraja. Pri tome je i usvajanje važnosti brige za vrijednosti autohtonog prostora nemjerljiv doprinos izgradnji školske populacije.

Od najuočljivijih detalja na području Posebnog rezervata Đurđevačkih pijesaka koje je manjim zahvatima moguće korigirati ističe se nužnost zamjene ili popravka oštećenih informativnih ploča, postojeće dopuniti, a bolje istaknuti informacijske table s oznakama ugroženosti najtipičnijih vrsta zaštićene biljne zajednice, sada nedovoljno istaknute. Budući gotovo nema podataka o životinjskom svijetu pijesaka, dopuniti podatke na info-tablama, a

postojeći puteve kretanja posjetitelja potrebno je jasnije označiti, zajedno s plohom koja se intenzivnije održava uz napomene o potrebi ograničenog kretanja samo označenim stazama zbog osjetljivosti prisutne flore. Stanje vegetacije je promjenjivo na godišnjoj razini te je preporuka na ulazu napraviti info-punkt sa fotografijama ciljanih vrsta. Postojeće mjere zaštite treba, ističe se, revidirati uz donošenje plana upravljanja/održavanja područja. Pokušati ponoviti reintrodukciju crnkaste sase, kao jedne od iščezlih tipičnih vrsta ovog područja.

Većina spomenutih napomena vrijedi i za ostala zaštićena područja. Tako je informacije o zaštiti, sastavu vrsta, načinu upravljanja i dr. potrebno dodati i na područjima spomenika parkovne arhitekture u Križevcima. Ujedno, u vrijeme terenskog izvida zabilježeno je neredovito uklanjanje sasušanih otpalih grana na manjem dijelu parka dok je većim dijelom park u zadovoljavajućem stanju, koliko je moguće zamijetiti bez dodatne stručne analize i konzultacije stručnjaka područja krajobrazne arhitekture. U slučaju gubitka pojedinih stabala preporuka je (koja vrijedi i za ostale parkovne površine u naseljima koja nisu zaštićena, uključujući i Županijskim prostornim planom zaštićenog područja parka u središtu Koprivnice), da se nadomjesne vrste biraju prateći izvorni izgled i autentično hortikulturno oblikovanje parka kakvo je bilo prilikom njegove sadnje. Ukoliko se radi o starim, biranim vrstama rijetke neautohtone dendro-flore raštrkane sadnje, tada ne unositi nove kultivirane vrste patuljastih formi sadene u nizovima koje se ne uklapaju u širu krajobraznu sliku parka jer djeluju preumjetno. Time se ne čuvaju tradicijske vrijednosti i izvornost parka kao kulturne cjeline naselja. Za parkove u Križevcima je 2013. godine izrađena revizijska elaboracija Hrvatskog šumarskog instituta, Centra za urbane i privatne šume, Varaždin koja osim manjih problema s biljnim bolestima i potrebe za određenim sanitarnim akcijama ne upozorava na veće probleme područja parkova.

Za sva područja gdje nisu propisane čak ni mjere zaštite, potrebno je što prije inicirati donošenje akata za provedbu s provedivim učinkovitim mjerama zaštite, poput područja Posebnog botaničkog rezervata Mali Kalnik. Na prilaznim cestama koje vode prema Malom Kalniku, a i značajnom krajobrazu treba postaviti informativnu signalizaciju i putokaze koji upućuju na ova dva zaštićena područja. Ujedno, potrebno je jače istaknuti vrijednost područja i razloga zaštite značajnog krajobraza Kalnika i posebnog rezervata Malog Kalnika brošurama koje su dostupne posjetiteljima na samom lokalitetu. Na svim zaštićenim područjima, ujedno, ukoliko su smješteni unutar ekološke mreže, potrebno je o istome također informirati posjetitelje.

Najveće zaštićeno područje Regionalnog parka Mura-Drava obuhvaća, osim prirodno vrijednih područja, ujedno i građevinska područja naselja, infrastrukturne objekte, velika područja šumskih gospodarskih jedinica šume Repaš, velike poljoprivredne površine, odnosno cijelo prekodravsko područje općine Gola s nedefiniranim užim zonama

zaštite što predstavlja dodatni problem kod provođenja pojedinačnih manjih zahvata podložnih proceduri izdavanja dopuštenja, jednako kao da su u području od osobitog interesa zaštite biološke raznolikosti. Slično kao što je došlo do korigiranja granica u slučaju posebnog rezervata Veliki Pažut gdje su izuzete nepotrebno obuhvaćene poljoprivredne površine beznačajne vrijednosti u smislu tako stroge zaštite u rangu posebnog rezervata, te bi i područje Regionalnog parka trebalo na neki način s vremenom revidirati i suziti samo na najznačajniju užu zonu pridravlja s vezanim nekadašnjim mrtvicama i vodenim staništima antropogenog porijekla. U tom slučaju bilo bi olakšano i upravljanje ovim područjem, ujedno zaštićenim i kao ekološka mreža.

U godišnjem programu rada nadležne Javne ustanove, među ostalim, navedeno je praćenje staništa dabara na području Županije. U sklopu istog, potrebno je uzeti u obzir sve aspekte, tako i negativne posljedice nekadašnje reintrodukcije ove vrste na području Velikog Pažuta. Areal rasprostranjenosti dabara proširen je moguće i na područja koja nisu bila predviđena, a isto tako, posljedice koje ostavlja u polu-prirodnim ambijentima, u poljoprivrednom i vodnogospodarskom sektoru zbog nanošenja granja gradnjom brana na vodotocima i odteretnim kanalima često dovodi u pitanje funkcionalnost infrastrukture u službi sprječavanja poplava. Izvjesne štete koje zbog potrebe uklanjanja brana nadoknađuju drugi izvori, postoje i na drvnom materijalu kao posljedica rušenja stabala u šumskim područjima. U monitoring vrste potrebno je uključiti i valorizaciju samog projekta te praćenje brojnosti, rasprostranjenosti, pozitivnih i negativnih posljedica unosa ove vrste te, ukoliko je potrebno, mjere ograničavanja daljnjeg širenja i

povremene redukcije populacije budući dabar nema prirodnog neprijatelja na ovom području.

Zaštićena područja predložena aktualnim Županijskim prostornim planom treba i nadalje sagledavati kao vrijedna područja te, ukoliko su uključena u područje EM, održavati i predstavljati kao zaštićena područja.

Budući je oko 30% prostora Županije obuhvaćeno nekim oblikom zaštite, osobito je važno naglasiti da nadležna ustanova koja njime upravlja ne može učinkovito obavljati ovu djelatnost sa samo dva zaposlena stručna djelatnika i bez čuvara prirode koji obavljaju neposredni nadzor na terenu sa relativno ograničenim raspoloživim sredstvima. Potrebna je, dakle, dodatna kadrovska podrška. Ipak, uz određene organizacijske promjene planskih smjernica, izradu plana upravljanja zaštićenim područjima i ulaganje u manje predložene investicije kvalitetnijeg informiranja, moguće je do određene mjere unaprijediti sadašnje stanje. Pri provođenju radnji održavanja područja koristiti u većoj mjeri instrumente izdavanja koncesijskog odobrenja, povjeravanja skrbi i ugovornog održavanja te, do sada nedostatno, mnogo intenzivnije surađivati s jedinicama lokalne samouprave te ostalim lokalnim dionicima na volonterskoj osnovi, naročito školama, nevladinim organizacijama, ekološkim udrugama, turističkim zajednicama, ribolovnim, lovnim i drugim društvima. Financijska sredstva prihodovana od upravljanja zaštićenim dijelovima koristiti namjenski, isključivo za provođenje mjera zaštite, odnosno održavanja zaštićenim područjima, ne zanemarujući pri tome područja ekološke mreže unutar Koprivničko-križevačke županije. Voditi računa da udio ukupnih raspoloživih sredstava koji se troši za namjenu provedbe konkretnih mjera održavanja statusa zaštićenih područja bude zadovoljavajući.

OSNOVNE PREPORUKE:

1. Kadrovski osnažiti stručnu i nadzornu službu Javne ustanove s barem 2 djelatnika odgovarajuće struke;
2. Uključiti veći broj volontera biološko-ekološke struke na stručno osposobljavanje i pomoć u obavljanju stručnih, terenskih i tehničkih, promotivno-edukativnih programa s aktivnim sudjelovanjem u projektima i monitoringu zaštićenih područja;
3. Osigurati napredak u razvoju **planskog** pristupa upravljanju zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže. Prijedlog je što prije donijeti dokumentaciju planova upravljanja s određivanjem prioriteta, sada ugroženih područja radi propisivanja mjera koje će rezultirati unaprijeđenjem stanja i očuvanjem statusa zaštićenog područja.

Obrazloženje:

Upravljanje zaštićenim područjima temeljem Zakona provodi se na osnovu **planova upravljanja 10-godišnjeg razdoblja** koji osim ciljeva upravljanja određuju i aktivnosti za postizanje ciljeva te pokazatelje učinkovitosti upravljanja, a sukladno čl. 13. moguće ga je izraditi i za više zaštićenih područja. Obveze donošenja **odluke o mjerama zaštite, očuvanja, unapređenja i korištenja zaštićenog područja** propisane su odredbama čl. 142. Zakona. Kako zaštita ne bi dugoročno bila provedena neplanski i deklarativno, nužnost je donošenje planova upravljanja, odnosno provođenja mjera koje će dugoročno osigurati povoljno stanje zaštićenih stanišnih tipova. Iz pregleda postojeće dokumentacije Godišnjeg programa rada nadležne Javne ustanove evidentna je potreba za **revizijom** pojedinih već zastarjelih **mjera** ili mjera koje ne daju očekivane rezultate očuvanja svojstava staništa i vrsta koje su razlog zaštite, odnosno **propisivanje mjera tamo gdje one ne postoje**. Isto dokazuje i ocjena stanja zaštićenih područja koje je nadležna Javna ustanova priložila u Godišnjem programu rada za 2015. od kojih su neka područja označena kao ugrožena (potrebna je promjena načina korištenja i/ili poduzimanja dodatnih mjera zaštite budući važeće mjere ne donose očekivane rezultate. To je slučaj, primjerice, za područje Značajnog krajobrazca Čambina, Posebnog geografsko-botaničkog rezervata Đurđevački pijesci, Posebnog ornitološkog rezervata Veliki Pažut te druga područja spomenuta u Godišnjem programu.

Neke od donesenih mjera zaštite stare su više od 15 godina, dok za nekolicinu zaštićenih područja mjere, odnosno plan upravljanja nije ni donesen. Potrebno je izvršiti reviziju starih mjera te u slučaju potrebe predložiti nove odluke o mjerama zaštite, očuvanja i korištenja zaštićenog područja, odnosno pravilnika o zaštiti i očuvanju u slučaju posebnog rezervata, kako bi se sadašnje stanje ugroženosti staništa promoviralo u kategoriju zadovoljavajućeg statusa. U suprotnom, za očekivati je daljnju degradaciju ovih područja.

Pri izradi planova i mjera potrebno je iskoristiti već postojeće rezultate projekata provedenih u proteklom razdoblju u kojima je sudjelovala nadležna Javna ustanova od kojih su neki za cilj imali upravo donošenje planova upravljanja te **predložene mjere očuvanja uklopiti u nacрте novih planova upravljanja odnosno odluka o mjerama zaštite**.

Plan upravljanja područjima je javni dokument i mora biti dostupan na mrežnim stranicama Javne ustanove, a trebao bi ujedno obuhvatiti i ciljeve i prioritete predložene nacionalnim dokumentom Strategije i akcijskog plana zaštite biološke i krajobrazne raznolikosti Republike Hrvatske (NSAP-om).

4. – ponovno pokrenuti inicijativu za zaštitu Kloštarskih / Kalinovačkih peski, ostataka endemične pješčarske biljne zajednice u Općini Kalinovac u nekoj od strožih kategorija zaštite osim ekološke mreže;
5. – prijedloge zaštićenih područja navedene u aktualnoj prostorno-planskoj dokumentaciji županijske razine, osobito područja unutar ekološke mreže, treba valorizirati kao područja čija zaštita doprinosi očuvanju ukupne bioraznolikosti županijskog prostora (mrtvica Ješkovo, Osredok, mrtvica kod Đelekovca, Bakovci, Lepa Greda, park u središtu Grada Koprivnice i druga područja). Isto vrijedi i za rijetka ugrožena staništa poput riječnih sprudova, npr. Jelkuš u Općini P. Sesvete te drugih područja ekološke mreže;
6. – pri odabiru prioriternih mjera upravljanja u godišnjim programima prednost dati područjima i aktivnostima koje su u službi prvenstveno saniranja stanja na zaštićenim područjima ocijenjenim ocjenom ugroženosti statusa zaštite (postizanje statusa "zadovoljavajućeg" stanja za sva zaštićena područja ili dati inicijativu za brisanje statusa zaštite za područja koja su izgubila prvobitne vrijednosti);
7. – inicirati istraživanja zastupljenosti rijetkih i ugroženih biljnih i životinjskih vrsta te monitoring u svrhu održavanja povoljnog stanja vrsta i stanišnih tipova zaštićenih područja u suradnji s ekološkim udrugama i stručnim institucijama kao podlogu za utvrđivanje stanja i provođenje mjera upravljanja predviđenih Planom upravljanja;

Obrazloženje:

Nedostaje (ili nije dostupna) dokumentacija o provedenim istraživačkim aktivnostima na zaštićenim područjima i područjima proglašene ekološke mreže na osnovu koje bi se mogle planirati daljnje aktivnosti upravljanja područjima.

8. – na području močvarnih ekosustava Regionalnog parka Mura-Drava i područja ekološke mreže potrebno provesti istraživanja ribljeg fonda i sastava biljnog i životinjskog svijeta općenito s naglaskom na potrebu prevencije unošenja stranih vrsta i procjene utjecaja ribolovnih aktivnosti na prirodnim područjima (npr. približavanja od strane ribolovnih društava u Ješkovo, Čambini, organiziranje državnih sportsko-ribolovnih natjecanja na području barskih ekosustava i dr.);
9. – u većoj mjeri koristiti alternativne instrumente financiranja poput izdavanja koncesijskog odobrenja za gospodarsko korištenje zaštićenih područja, skrb te **korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost** i međunarodnih sredstava, a prihode od naknada i nadalje koristiti namjenski za održavanje i provođenje mjera očuvanja zaštićenih područja na terenu;
10. – rezultate provedenih projekata, zajedno s rezultatima istraživanja iskoristiti za izradu akata za upravljanje područjem te objavljivati na mrežnim stranicama i učiniti dostupnim. Do sad isti projekti nisu rezultirali napretkom stanja po pitanju izrade dokumentacije jer nije donesen niti jedan plan upravljanja, kao ni nove mjere zaštite, a vidljiv je i manjak projekata koji bi rezultirali provođenjem mjera najosnovnijeg održavanja i uređenja lokaliteta zaštićenih područja. U tablici godišnjih izvještajnih dokumenata nedovoljno je razlučeno koliki je udio sredstava ostvarila sama Javna ustanova u sklopu ukupne vrijednosti pojedinog projekta, koja je uloga ustanove u projektu, uloga nositelja ili partnera na projektu te kakvi su učinci utroška sredstava za provođenje mjera na samom terenu (**kvalitetno terensko održavanje i povoljno stanje vrsta i stanišnih tipova je pravi pokazatelj uspješnosti upravljanja zaštićenim područjem, a projekti, ukoliko nisu provedeni s istom intencijom, odnosno namjerom sprječavanja degradiranja vrijednosti zbog kojih su zaštićeni, nisu pravilno odabrani prioritetni projekti**). Uz to su važni i projekti informiranja i educiranja javnosti o provedenim aktivnostima, stanju i značaju područja.
11. – provođenje projekata većim angažiranjem lokalne zajednice;
12. – pojačati edukaciju i informiranje javnosti putem brošura i letaka koji su dostupni na određenim lokacijama poput npr. knjižnica i čitaonica, škola, vrtića, turističkim uredima i sl.;
13. – jače istaknuti i promovirati važnost i značaj rijetkih, ugroženih biotopa (staništa) i biotopa prepoznatih kao prioritetni sukladno propisanim podzakonskim aktima, te od iznimnog značaja zaštite kao doprinos očuvanju sveukupne bioraznolikosti na razini EU, putem informiranja na mrežnim stranicama, pisanim publikacijama te razradom u sklopu godišnjeg programa rada unutar poglavlja o ekološkoj mreži, informiranjem javnosti o kategoriji ugroženosti biotopa, odnosno vrsta i značaja u nacionalnim i širim razmjerima. Primjereno informiranje vršiti i na terenu;
14. – pronaći mehanizme suradnje sa stručno-znanstvenim institucijama, fakultetima i visokoškolskim ustanovama radi poticanja istraživačkih radova studenata pri izradi diplomskih, odnosno završnih, znanstvenih radova i dr. na zaštićenim područjima Županije uz motiviranje održavanja suradnje i po završetku izrade radova te obvezne prezentacije gotovih dokumenata od samih autora i pohranjivanja radova u Javnoj ustanovi.

Obrazloženje:

U okolnostima ograničenih financijski sredstava, ovo je jedna od varijanti provođenja monitoringa općenito, inventarizacije vrsta ugroženih područja, praćenja stanja pojedinih biotopa i time popunjavanja baze dokumenata koji nedostaju. Ujedno može biti od interesa svim stranama koje pridonose takvoj vrsti suradnje.

Ostale preporuke:

- upute o obveznim procedurama tijekom ishođenja dokumentacije sukladno posebnim propisima koji reguliraju građenje, za provođenje zahvata ili istraživanja u zaštićenom području, odnosno, OPEM i izdavanje dopuštenja, preporuka je objaviti na službenim stranicama Javne ustanove (<http://www.zastita-prirode-kckzz.hr/>);

Obrazloženje: potencijalni korisnici prostora koji je u statusu zaštite često nisu upoznati o režimu zaštite područja sukladno Zakonu, a tako niti da je potrebno provesti obvezne postupke Prethodne ocjene i dopuštenja za zahvate te ocjene potrebe provođenja strateške procjene planova, programa ili strategija na okoliš u sklopu kojeg se provodi Prethodna ocjena plana na ekološku mrežu, kad je riječ o JLS. Ovo se osobito odnosi na korisnike međunarodnih sredstava fondova.

- nastaviti dopunjavati i ažurirati dobro koncipirane službene mrežne stranice nadležne Javne ustanove koje su obogaćene kvalitetnim foto-materijalom;
- u vremenu do izrade objedinjenog plana upravljanja za sva zaštićena područja i područja EM na službenim Internet stranicama nadležne Javne ustanove potrebno je objaviti načelne mjere zaštite i očuvanja prirodnih područja;

Obrazloženje: Mogući korisnici prostora nedovoljno su upućeni o statusu zaštite, nedozvoljenim radnjama i obveznim procedurama te je potrebno dodatno informiranje i edukacija. Nedozvoljene radnje propisane su člankom 139. Zakona te su orijentir za svako slično nedozvoljeno postupanje, međutim, kao što je navedeno, mjere zabrane nisu jedine mjere kojima se treba voditi pri upravljanju nekim prostorom.

- za područje ekološke mreže inicirati izradu osnovnih mjera upravljanja;
- na službenim mrežnim stranicama Javne ustanove istaknuti da Županija raspolaže područjima jedinstvenim, ne samo na području Republike Hrvatske, na kojim prevladavaju stanišni tipovi posebno ugroženi na državnoj, odnosno europskoj razini, prioritetni od interesa za Europsku uniju, a isto tako i staništima vrsta koje su ugrožene na svjetskoj, europskoj ili državnoj razini, područjima koja predstavljaju selidbene puteve životinja te navesti ostale razloge zbog čega je pojedino područje proglašeno ekološkom mrežom u sklopu europske mreže Natura 2000;

Obrazloženje: Budući Javna ustanova ne upravlja samo područjima zaštićenim u nekoj od kategorija zaštite sukladno Zakonu, već i područjem ekološke mreže, preporuka je istaknuti ovo područje. U sklopu popisa područja ekološke mreže cjelokupnog teritorija Republike Hrvatske (Pravilnik o popisu stanišnih tipova, "Narodne novine" br. 88/14) nije moguće dobiti uvid u rasprostranjenost pojedinih stanišnih tipova i njihovog statusa ugroženosti isključivo na području Koprivničko-križevačke županije. Zbog toga je, radi edukacije i informiranja javnosti, po red kartografskog prikaza moguće objaviti izvod iz Popisa posebno ugroženih i značajnih stanišnih tipova i vrsta sukladno Pravilniku, "Narodne novine" br. 146/14., zajedno s linkom na preporučene mjere očuvanja ciljanih stanišnih tipova, odnosno pojedinih ciljanih vrsta. Sugestija lokalnoj upravi je iskoristiti ova prirodna obilježja ako prednosti i podlogu za svojevrsno brendiranje u turističko-promidžbenom smislu.

- podaci o zaštićenim područjima, ekološkoj mreži i staništima dostupni su na web portalu nacionalnog Informacijskog sustava zaštite prirode, ISZP, <http://www.biportal.hr/gis/> te je umjesto postojećih karata na stranicama Javne ustanove, moguće koristiti druge interaktivne web-servise putem vidljivog pristupa poveznicom sa mrežnih stranica Javne ustanove;

Obrazloženje: Na spomenutom portalu nacionalnog ISZP-a javnosti je omogućen pristup ažurnim i verificiranim prostornim podacima, odnosno interaktivna web karta na kojoj je moguće pregledavati i pretraživati sve prostorne podloge ISZP-a – staništa, vrste, zaštićena područja, područja EM i dr.

- ažurirati propise objavljene na službenim mrežnim stranicama Javne ustanove prema aktualnom stanju;
- za uklanjanje nepoželjne vegetacije metode korištenja kontaktnih herbicida zamijeniti drugim metodama održavanja područja - pretežito mehaničkim uklanjanjem

4. FINANCIRANJE ZAŠTITE PRIRODE

Okvirni uvid u financijsko poslovanje nadležne Javne ustanove, odnosno prikaz prihoda i rashoda za proteklo razdoblje od 2010. godine do 2014. godine prikazan je tablicom br 3. Ujedno, tablicom su prikazana sredstva prihodovanja iz proračuna Županije kao i prihodi iz drugih izvora kao što su sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost koja se redovito doznajuju za provedbu projekta „Zaštita i očuvanje bijele rode (Ciconia ciconia L.)“, zatim za kartiranje staništa u Posebnom rezervatu Veliki Pažut, projekt "Očuvajmo hrvatsku Saharu održavanjem Posebnog geografsko-botaničkog rezervata Đurđevački pijesci". Uz

navedena sredstva prikazani su i prihodi od nadležnog Ministarstva za provedbu projekata koji su se provodili tijekom predmetnog razdoblja poput projekta "Informiranje javnosti o zaštiti Regionalnog parka Mura-Drava i prikupljanje smjernica za izradu Plana upravljanja za Regionalni park Mura-Drava", „Prezentacija i publiciranje šuma u Regionalnom parku Mura-Drava na području Koprivničko-križevačke županije“ i drugi projekti koji se provode na području Županije. Jedna od stavki proračuna je naknada za koncesijsko odobrenje za rekreativni ribolov na području značajnog krajobrazu Čambina koji Hrvatske šume redovito uplaćuju i koji se namjenski troši.

Tablica 3.: Izvod iz Financijskih izvješća o utrošenim sredstvima i prikazom prihoda i rashoda sredstava Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2010. do 2014. godine

Sredstva Javne ustanove po godinama u kn	2010	2011	2012	2013	2014
Ukupno planirano	800.400,00	816.393,96	812.587,74	843.114,29	792.316,00
Ukupno ostvareno	698.060,64	808.454,45	798.779,02	828.073,38	777.626,11
Ostvareni prihod iz Koprivničko-križevačke županije proračuna	651.560,00	769.347,87	794.466,73	771.140,95	770.135,48
<i>Utrošena sredstva za komunalne usluge (provođenje mjera zaštite)</i>	<i>109.468,00</i>	<i>A.</i>	<i>A.</i>	<i>A.</i>	<i>A.</i>
<i>A. udio prihoda od Koprivničko-križevačke županije</i>		<i>141.956,00</i>	<i>103.827,00</i>	<i>100.859,00</i>	<i>90.064,00</i>
<i>B. namjenski prihodi iz ostalih izvora</i>	<i>14.302,00</i>	<i>17.559,00</i>			
<i>Sredstva za intelektualne i osobne usluge</i>	<i>39.833,00</i>	<i>59.385,00</i>	<i>47.780,00</i>	<i>39.676,00</i>	<i>44.602,00</i>
<i>Ostali prihodi i potpore državnog proračuna (Ministarstvo i FZOEU)</i>	<i>44.200,00</i>	<i>32.800,00</i>	<i>3.850,00</i>	<i>55.514,29</i>	<i>5.250,00</i>
<i>Prihodi od kamata i ostali prihodi (refundacija TZ Koprivničko-križevačke županije i dr.)</i>	<i>2.301,00</i>	<i>1.306,58</i>	<i>102,29</i>	<i>221,98</i>	<i>224,63</i>
<i>Tekuće donacije</i>	<i>0</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Prihodi (koncesija za rekreativni ribolov u značajnom krajobrazu Čambina)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>360,00</i>	<i>1.196,16</i>	<i>2.016,00</i>
<i>Višak prihoda iz prethodnog razdoblja</i>	<i>64.496,41</i>	<i>39.606,04</i>	<i>17.412,26</i>	<i>13.698,51</i>	<i>58.539,67</i>
<i>Ukupni višak prihoda za sljedeće razdoblje</i>	<i>39.606,04</i>	<i>17.412,26</i>	<i>13.698,51</i>	<i>58.539,67</i>	<i>61.774,80</i>
UKUPNI RASHODI	722.951,01 *	830.648,23 *	802.492,77 *	783.232,23 **	774.390,98 ***

Izrada: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Odsjek za zaštitu okoliša i zaštitu prirode, listopad 2015.god.

(Izvor: Financijska izvješća o utrošku sredstava Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko križevačke županije za 2010., 2011., 2012., 2013. i 2014. godinu)

Tumač znakova – preuzeto iz Financijskih izvješća usvojenih na Županijskoj skupštini tijekom proteklih godina:

* Ukupni rashodi u tekućoj godini su veći od ostvarenih prihoda. Manjak sredstava podmiren je sredstvima viška prihoda prethodnog razdoblja koji je namijenjen za provedbu višegodišnjih projekata.

** Rashodi su manji od prihoda zbog planiranih sredstava za višegodišnje znanstvene projekte započete u 2013. godini i koji će se provoditi i tijekom 2014. godine. Razlika vidljiva u prikazanom višku za sljedeće razdoblje.

*** Rashodi su manji od prihoda zbog planiranih sredstava za višegodišnje znanstvene projekte započete u 2014. godini i koji će se provoditi i tijekom 2015. godine. Razlika vidljiva u prikazanom višku.

U tablici br. 3. prikazana su i sredstva od ukupnih prihoda Javne ustanove, a koja se većim dijelom namjenski. Navedene stavke su vidljive u sredstvima komunalne usluge i sredstvima za intelektualne i osobne usluge.

5. ZAKLJUČAK

Zahvaljujući specifičnom geografskom položaju Koprivničko-križevačke županije, smještaju između nekoliko biogeografskih regija, razvedenosti reljefa, svojim geološkim, pedološkim, hidrološkim i klimatskim prilikama zauzima zapaženo mjesto među hrvatskim županijama koje se ističu raznolikošću ekoloških sustava i staništa. Posljedica toga je i velika raznovrsnost krajobrazu, biljnih i životinjskih vrsta s velikim udjelom zaštićenih prirodnih područja od kojih, prema podacima GIS baze prostornih planova Koprivničko-križevačke županije područje ekološke mreže (uvršteno Natura 2000 područje EU) zauzima ukupno cca 54.000 ha, odnosno 30,88 % površine Koprivničko-križevačke županije. Zaštićena područja proglašena u nekoj od kategorija sukladno Zakonu o zaštiti prirode, zauzimaju cca 22.000 ha, odnosno 12,4 % ukupne površine Županije s napomenom da se zaštićena područja u najvećoj mjeri preklapaju sa područjem ekološke mreže. Stoga, je dakle nešto više od 30% površine Županije zaštićeno kao prirodno značajno zaštićeno područje.

Iako se radi o prilično velikom području, važno je naglasiti da kategorija zaštite najvećeg dijela tog prostora (regionalni park i ekološka mreža) ne predstavlja toliko strogu zaštitu da ograničava osnovne gospodarske, turističke i druge djelatnosti u prostoru, osim onih ograničenja koja već nisu predviđena prostornim planovima i aktualnom zakonskom regulativom. Dodatno opterećenje predstavljaju samo postupci propisani u smislu ocjene koliko zahvat utječe na ciljane zaštićene vrste i stanišne tipove te propisivanje posebnih uvjeta provođenja zahvata u zaštićenim područjima od strane nadležnog županijskog upravnog tijela za zaštitu okoliša i prirode ili nadležnog ministarstva u slučaju posebnih rezervata. To su, za sada, jedini mehanizmi očuvanja prostora ekološke mreže.

Većina zaštićenih područja Koprivničko-križevačke županije, može se ocijeniti, nije u zabrinjavajućem ili lošem stanju u odnosu na kakvoću staništa i vrsta koliko je to moguće procijeniti obilaskom terena, a bez uvida u dokumentaciju provedenih detaljnijih stručnih istraživanja vrsta i staništa. Zamjećuje se izraziti nedostatak ciljanih istraživanja, odnosno praćenja stanja prirodnih područja, općenito. Nužno je provesti barem osnovna cjelovita istraživanja najugroženijih pješčarskih i močvarnih ekosustava, svojevrsnu valorizaciju stanja prisutnih biljnih i životinjskih vrsta i stanišnih tipova s naglaskom na one rijetke i ugrožene na europskoj razini, sve kao bazu za kvalitetno planiranje daljnjih aktivnosti kroz izradu plana upravljanja zaštićenim područjem. Bez toga, ocjena stanja područja više se temelji na kvaliteti stanja "uređenosti" i održavanja područja po pitanjima odnosa prema korisnicima prostora, odnosno posjetiteljima, mjerama preventivne zaštite, edukacije i informiranja javnosti, kao i ocjeni načelnih

krajobraznih karakteristika. Ipak, pojedina područja ocijenjena su kao "ugrožena" te ih je potrebno revitalizirati. Raspoloživa sredstva u većoj mjeri koristiti za održavanje terena zaštićenih područja budući neki lokaliteti djeluju nedovoljno održavani, i u smislu održavanja biocenoza i u smislu uređenja osnovne infrastrukture, osobito informativne.

Kvalitetno terensko održavanje zaštićenih područja i povoljno stanje vrsta i stanišnih tipova je pravi pokazatelj uspješnosti upravljanja zaštićenim područjem, a projekti, ukoliko nisu provedeni s istom intencijom, odnosno namjerom sprječavanja degradiranja vrijednosti zbog kojih su zaštićeni, nisu pravilno odabrani prioritetni projekti budući su neki lokaliteti ugroženog statusa. Rezultate provedenih projekata potrebno je prezentirati, iskoristiti za daljnje planske aktivnosti i izradu upravljačkih dokumenata, a elaborate učiniti dostupnima i objaviti na službenim mrežnim stranicama.

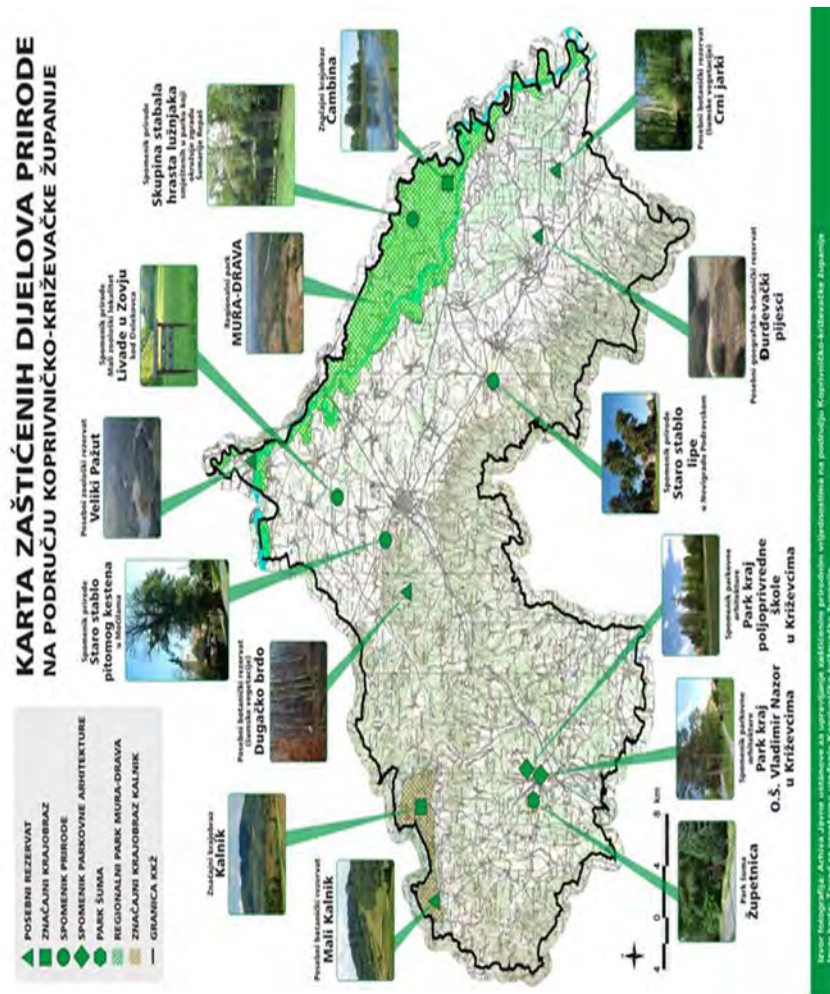
Potrebno je uvesti upravljanje zaštićenim područjima na osnovu planova upravljanja tijekom 10-godišnjeg razdoblja koje je uputno izraditi kao objedinjeni dokument za sva zaštićena područja ili za svako područje pojedinačno, a koji osim dugoročnih ciljeva upravljanja određuje i aktivnosti za postizanje ciljeva te pokazatelje učinkovitosti upravljanja. Uz to je potrebno revidirati postojeće mjere zaštite područja tamo gdje postoje, a inicirati izradu tamo gdje nedostaju.

Ujedno, preporuka je intenzivnije uključiti veći broj lokalnih dionika u akcije održavanja zaštićenih područja, osobito škole. Osim uključivanja u akcije uređivanja područja, škole i lokalne interesne skupine su odličan partner za provođenje projekata inventarizacije i revitalizacije područja, ponovnog uvođenja već nestalih biljnih vrsta i slične akcije koje zahtijevaju minimalna sredstva i dobru organizaciju.

Nadležno tijelo za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije, raspolaže sa premalim brojem stručnih djelatnika te nema organiziranu službu terenskog nadzora. Predlaže se dodatno kadrovsko osnaživanje i, među ostalim, uključivanje u rad većeg broja volontera, prvenstveno biološko-ekološke struke radi osiguranja dovoljnih kapaciteta za rad. Time bi se osiguralo intenziviranje aktivnosti na provođenju stručnih istraživanja, odnosno nedovoljno provedenog monitoringa pojedinih područja kao i olakšana provedba predloženih ciljeva.

Provedbom predloženih mjera moguće je očekivati kvalitetnije održavanje prirodnih stanišnih tipova koji doprinose očuvanju bioraznolikosti sveukupnog živog svijeta, ne samo unutar Republike Hrvatske već i na razini zemalja Europske unije kroz zajedničku mrežu ekološki vrijednih područja Nature 2000 čiji smo sastavni dio.

Prilog – Kartografski prikaz smještaja zaštićenih područja prirode Koprivničko-križevačke županije (ne uključujući područje ekološke mreže)
(Izrada: Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije,
Izvor: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Koprivničko-križevačke županije)



**Upravni odjel za prostorno uređenje,
gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode**

KLASA:612-07/14-01/9
URBROJ: 2137/1-04/12-15-16
Koprivnica, studeni 2015.

115.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o elementarnim nepogodama u 2014. godini na području Koprivničko-križevačke županije

I.

Usvaja se Izvješće o elementarnim nepogodama u 2014. godini na području Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 920-11/15-01/3, URBROJ: 2137/1-03/17-15-2.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 920-11/15-01/3
URBROJ: 2137/1-03/17-15-3
Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl. ing.,v.r.

116.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 26. studenoga 2015. donijela je

PLAN RADA**Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu**

I.

I. TROMJESEČJE**1. Polugodišnje izvješće o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2015. godine**

Člankom 35b. stavkom 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i člankom 56. stavkom 2. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst) propisano je da župan dva puta godišnje predstavničkom tijelu podnosi polugodišnje izvješće o svom radu.

Nositelj izrade: Služba ureda župana

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

2. Izvješće o mjerama provođenja Programa „Međunarodna suradnja i EU projekti“

Županijskom razvojnom strategijom definiran je strateški cilj 1. Konkurentno gospodarstvo s prioritetom: 1-2 Potpora razvoju konkurentne primarne poljoprivrede i unapređenje ruralnog razvoja koji sadrži mjeru: 1-2-8 Unapređenje i razvoj osnovne infrastrukture u ruralnim područjima te strateški cilj 2. Jačanje ljudskih resursa i podizanje društvenog standarda s prioritetom: 2-1 Upravljanje znanjem za razvoj ljudskih resursa koji sadrži mjeru: 2-1-5 Upravljanje razvojem i strateško planiranje i 2-1-6 Jačanje kapaciteta za korištenje fondova EU, te razvoj prekogranične i međunarodne suradnje.

Izvješće o realizaciji Programa sadržavat će informacije o:

- Provođenju kapitalnog Projekta K100064 Sufinanciranje izrade projektne tehničke dokumentacije do građevinske dozvole za pripremu EU projekta u jedinicama lokalne samouprave
- Provođenju kapitalnog Projekta K 100066 Financiranje izrade popratne dokumentacije za pripremu projekata KKŽ za korištenje bespovratnih sredstava iz fondova EU
- Provođenju kapitalnog Projekta K100067 Sufinanciranje usluga tehničke pomoći za projekte od regionalnog značaja
- Provođenju aktivnosti A 100076 EU članstva i projekti SAA

- Provođenju aktivnosti A 100007 Djelatnost Savjeta za europske integracije Županije
- te ostale aktivnosti.

Nositelj izrade: Služba ureda župana

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

3. Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Županije u 2015. godini

Na temelju članka 45. Stavka 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04.-pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10.) Vatrogasna zajednica Županije dužna je dati Županijskoj skupštini na potvrdu svoje Izvješće o radu. Izvješće će dati uvid u osnovnu djelatnost Vatrogasne zajednice u 2015. godini, obilježavanje obljetnica DVD-a Županije, te o nabavi vatrogasne opreme i vatrogasnih vozila, i utrošenim sredstvima za navedene aktivnosti i programe.

Nositelj izrade: Vatrogasna zajednica Županije u suradnji sa Službom ureda župana

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

4. Odluke o dodjeli javnih priznanja Koprivničko-križevačke županije

Odlukom o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/15.) utvrđena su javna priznanja Koprivničko-križevačke županije te uvjeti i način njihove dodjele.

Javna priznanja uređena su kao:

1. Počasni građanin Koprivničko-križevačke županije,
2. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo,
3. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“,
4. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije,
5. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini,
6. Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije,
7. Plaketa Župana Koprivničko-križevačke županije.

Odbor za dodjelu javnih priznanja, prema postupku opisanom spomenutom Odlukom, predložit će Županijskoj skupštini na raspravu i donošenje prijedloge za dodjelu pojedinih priznanja iz njene nadležnosti.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove

Predlagatelj: Odbor za dodjelu javnih priznanja Koprivničko-križevačke županije

Rok: I. tromjesečje 2016.

5. Izvješće o radu Županijskog savjeta mladih Koprivničko-križevačke županije

Sukladno članku 19. stavku 6. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14.) i

članku 10. stavku 3. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/14.) Savjet mladih podnosi Županijskoj skupštini do 31. ožujka tekuće godine izvješće o radu za prethodnu godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove
 Predlagatelj: Županijski savjet mladih Koprivničko-križevačke županije
 Rok: I. tromjesečje 2016.

6. Izvješće o provedbi savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini

Sukladno točki 5. podtočki 5. Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.) koordinatrica za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata, odgovorna je za pripremu godišnjeg izvješća o provedbi savjetovanja sa zainteresiranom javnošću. Koordinatorica za savjetovanje dužna je jednom godišnje, a najkasnije do 1. ožujka tekuće godine izrađeno izvješće uputiti Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije i Županu Koprivničko-križevačke županije.

Nositelj izrade: Koordinatorica za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije
 Predlagatelj: Koordinatorica za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije
 Rok: I. tromjesečje 2016.

7. Izvještaj o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije – Proračunska zaliha za:

- prosinac 2015. godine
- siječanj 2016. godine
- veljaču 2016. godine

Člankom 57. i člankom 130. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.) propisana je obveza izrade i donošenja spomenutog izvještaja.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
 Predlagatelj: Župan
 Rok izrade: I. tromjesečje 2016.

8. Izvješće o provođenju mjera prema Programu „Konkurentno gospodarstvo“

Županijskom razvojnom strategijom, prihvaćenom Odlukom o produljenju važenju

Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2011.-2013. („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 14/13., 15/14. i 9/15.), definiran je strateški cilj 1.: konkurentno gospodarstvo s prioritetom: 1-3 razvojne potpore malom i srednjem poduzetništvu koji sadrži mjere: 1-1-4 marketinška potpora razvoju gospodarstva, 1-3-1 unapređenje preduvjeta za domaća i strana ulaganja u poslovne zone, 1-3-3 razvoj financijskih instrumenata za potporu gospodarskih aktivnosti i 2-1-4 unapređenje sustava cjeloživotnog učenja.

Izvješće će dati pregled realizacije poticanja gospodarstva Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini i to:

- Poticanje razvoja poduzetništva subvencioniranjem kredita, Poticanje izgradnje gospodarskih građevina sufinanciranjem građevinskih projekata,
- Promidžba poduzetništva na sajmovima,
- Sufinanciranje izgradnje komunalne i vodne infrastrukture u poduzetničkim zonama,
- Jačanje kapaciteta civilnog društva za sudjelovanje u razvoju Županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
 Predlagatelj: Župan
 Rok: I. tromjesečje 2016.

9. Izvješće o mjerama provođenja Programa „Komunalno gospodarstvo“

Županijskom razvojnom strategijom, prihvaćenom Odlukom o produljenju važenja Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2011.-2013. („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 14/13., 15/14. i 9/15.), definiran je strateški cilj 3. Razvoj prometne i komunalne infrastrukture s prioritetom: 3-2 Razvoj komunalne infrastrukture koji sadrži mjere: 3-2-3 Uspostavljanje sustava gospodarenja otpadom, 3-2-4 Unapređenje postojećeg stanja zbrinjavanja otpada i 3-2-5 Daljnje unapređenje plinifikacije Županije, te prioritet 3-3 Razvoj prostorno-planske dokumentacije koji sadrži mjeru: 3-3-1 Katastarska izmjera prostora.

Izvješće o realizaciji Programa sadržavat će informacije o:

- „Piškornici“ d.o.o. sufinanciranju provedbe investicije,
- Regionalnom centru za gospodarenje otpadom „Piškornica“,
- katastarskoj izmjeri zemljišta,
- sufinanciranju gradnje plinoopskrbne mreže u vlasništvu jedinica lokalne samouprave,
- projektu razvoja integriranog prijevoza putnika na području regije Sjever Hrvatska,
- projektu razvoja širokopojasne infrastrukture,
- sufinanciranju projekta gradnje objekata gospodarenja otpadom u procesu sanacije službenih odlagališta komunalnog otpada u Županiji

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
 Predlagatelj: Župan
 Rok: I. tromjesečje 2016.

10. Izvješće o provođenju mjera prema Programu „Vodno gospodarstvo“

Izvješće o realizaciji izgradnje komunalne infrastrukture Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini sadržavati će informacije o:

- Vodoopskrbi
- Odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda
- Monitoringu kakvoće vode u otvorenim vodotocima
- Sufinanciranju gradnje vodnih objekata
- Izrađenoj dokumentaciji za Pilot projekt navodnjavanja – glavni projekt kanalske mreže i akumulacije – nakon ishođenja lokacijske dozvole u 2011. godini, nadopune lokacijske dozvole u 2012. te završetka izrade ugovorene dokumentacije za glavnu kanalsku mrežu za navodnjavanje 500 ha poljoprivrednog zemljišta, te Studiji izvodljivosti i postupcima kandidiranja projekta za gradnju iz EU fondova.

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu, Komunalna poduzeća (javni isporučitelji vodnih usluga) i IGH Zagreb

Predlagatelj: Župan

Rok : I. tromjesečje 2016.

11. Izvješće o mjerama provođenja Programa održivog gospodarenja energijom

Izvješće o realizaciji održivog gospodarenja energijom sadržavat će podatke o:

- energetskim pregledima i izdanim certifikatima objekata u vlasništvu Županije,
- ISGE – Informacijskom sustavu za gospodarenje energijom za sve objekte u vlasništvu Županije,
- Rezultatima provedbe Plana energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu, Pododsjek za energetiku i promet

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

12. Izvješće o ruralnom razvoju na području Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini

Županijskoj skupštini biti će dostavljeno izvješće o ruralnom razvoju na području Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini, s osvrtom na operativne programe.

Izvješćem će biti obuhvaćeni podaci o poljoprivrednim i turističkim događanjima županijskog značaja, kao i poljoprivredne turističke manifestacija koje su u organizaciji Županije, te ostalim programima ruralnog razvoja.

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

13. Izvješće o lovnom gospodarstvu i šumarstvu na području Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini

Županijskoj skupštini biti će dostavljeno izvješće o lovnom gospodarstvu i šumarstvu na području Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini, s osvrtom na operativne programe.

Ovim izvješćem biti će obuhvaćeni podaci iz područja lovnog gospodarstva i djelatnosti istraživačkog centra Šumarskog instituta, Centar za urbane i privatne šume.

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

14. Odluka o usvajanju Akcijskog plana provedbe Županijske razvojne strategije za 2016. godinu

Sukladno članku 25. i 30. Zakona o regionalnom razvoju („Narodne novine“ broj 147/14.) i članku II. Odluke o produljenju važenja Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2011.-2013. za 2016. godinu („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15.) PORA Razvojna agencija Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji koordinira izradu Akcijskog plana provedbe Županijske razvojne strategije za 2016. godinu.

Akcijski plan predstavlja provedbeni dokument koji služi za operacionalizaciju i provedbu ŽRS-a, omogućuje cjelovit pregled, strukturu i razradu svih aktivnosti, programa i projekata potrebnih za provedbu ŽRS-a. Revidira se jednom godišnje.

Nositelj izrade: PORA Razvojna agencija Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji u suradnji s Radnom grupom za izradu Županijske razvojne strategije za razdoblje 2014.-2020.

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

15. Akcijski plan energetske učinkovitosti za razdoblje 2016.-2018. godine

Na osnovu članka 11. Zakona o energetske učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14.) jedinice područne (regionalne) samouprave donose Akcijski plan za trogodišnje razdoblje, kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti u jedinici područne (regionalne) samouprave, uz prethodnu suglasnost Nacionalnog koordinacijskog tijela.

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

16. Godišnji plan energetske učinkovitosti za 2016. godinu

Sukladno članku 12. Zakona o energetskej učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14.) uz prethodnu suglasnost Nacionalnog koordinacijskog tijela, tijelo područne (regionalne) samouprave dužno je na godišnjoj razini donijeti plan energetske učinkovitosti.

Godišnjim planom energetske učinkovitosti utvrđuje se provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području jedinice područne (regionalne) samouprave.

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

17. Odluka o ustanovljenju zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije

Člankom 18. stavkom 2. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05., 75/09., 153/09. i 14/14.) propisano je da zajednička lovišta ustanovljava i izmjene granica provodi odlukom o ustanovljenju zajedničkog lovišta nadležno tijelo (Županijska skupština) na području kojega se nalaze površine zemljišta, na prijedlog stručne komisije i uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Nositelj izrade: Stručna komisija za zajednička lovišta Koprivničko-križevačke županije u suradnji sa Upravnim odjelom za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan

Rok izrade: I. tromjesečje 2016.

18. Odluka o utvrđivanju postupka i uvjeta javnog natječaja, kriterija vrednovanja ponuda za davanje u zakup zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije

Sukladno članku 29. stavku 8. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05., 75/09., 153/09. i 14/14.) nadležno tijelo propisat će postupak i uvjete javnog natječaja, kriterije vrednovanja ponuda za davanje zajedničkih lovišta u zakup te vrijeme za sklapanje ugovora o zakupu zajedničkih lovišta.

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan

Rok izrade: I. tromjesečje 2016.

19. Izvješće o konkurentnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini.

Županijskoj skupštini biti će dostavljeno izvješće o konkurentnoj poljoprivrednoj proizvodnji na

području Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini, s osvrtom na Operativne programe.

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

20. Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za 2015. godinu

Prema članku 7. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11., 6/13. i 63/14.) Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Koprivničko-križevačke županije dužno je za potrebe Ministarstva zdravlja, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i nadležnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave izraditi izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe najkasnije do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstveno socijalne djelatnosti

Predlagatelj: Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Koprivničko-križevačke županije

Rok: I. tromjesečje 2016.

21. Informacija o realizaciji programa javnih potreba u kulturi za 2015. godinu

Temeljem Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90., 27/93. i 38/09.) Koprivničko-križevačka županija osigurava financijska sredstva za programe iz područja kulture.

Informacija će dati detaljan prikaz sufinanciranja i realizacije programa iz područja kulture u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2014. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2016.

22. Informacija o realizaciji Programa udruga građana za 2015. godinu

Temeljem članka 32. stavka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74 /14.) i Odluke o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske dotacije za programe i/ili projekte udruga od interesa za Koprivničko-križevačku županiju („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 9/05. i 12/09.) Koprivničko-križevačka županija financijski podržava programe i projekte udruga.

Informacija će dati detaljan prikaz sufinanciranja i realizacije programa udruga građana u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2015. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine

Predlagatelj: Župan
Rok: I. tromjesečje 2016.

23. Izvješće o radu Savjeta za razvoj civilnog društva u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2015. godinu

Na temelju članka 2. stavka 3. Odluke o osnivanju Savjeta za razvoj civilnog društva u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/14.) Savjet za razvoj civilnog društva u Koprivničko-križevačkoj županiji podnosi Županijskoj skupštini izvješće o radu jednom godišnje.

Izvješće o radu će obuhvatiti razdoblje od osnivanja Savjeta do kraja 2015. godine

Nositelj izrade: Savjet za razvoj civilnog društva u Koprivničko-križevačkoj županiji i Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine

Predlagatelj: Župan
Rok: I. tromjesečje 2016.

24. Informacija o realizaciji Programa iz područja osnovnog i srednjeg školstva u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2015. godinu

Koprivničko-križevačka županija, kao osnivač, osigurava sredstva za rashode osnovnih i srednjih škola. Materijalni i financijski rashodi školskih ustanova namiruju se kroz programe zakonskog standarda i programe javnih potreba iznad zakonskog standarda u okviru kojih se realiziraju i kapitalni projekti.

Informacija će obuhvatiti kretanje broja učenika, realizaciju plana upisa, utrošak sredstava za rad škola, natjecanja učenika te ostale podatke vezane za rad osnovnih i srednjih škola kojih je osnivač Koprivničko-križevačka županija u 2015. godini.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine
Predlagatelj: Župan
Rok: I. tromjesečje 2016.

25. Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa rada Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije s aktivnostima zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2015. godinu

Na temelju članka 24. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 16/96., 1/05., 10/05., 12/05. – pročišćen tekst, 12/09., 9/12. i 3/14.) i članka 19. stavka 11. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/05., 14/05., 12/10. i 8/14.), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima

prirode na području Koprivničko-križevačke županije podnosi godišnje izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa rada Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije s aktivnostima zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2015. godinu županu i Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije.

Nositelj izrade: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije

Predlagatelj: Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije
Rok izrade: I. tromjesečje 2016.

26. Izvješće o radu i financijskom poslovanju „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2015. godinu

Izvješće o radu i financijskom poslovanju „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2015. godinu po Programu rada Strateško planiranje, regionalni i ruralni razvoj te poticanje poduzetništva koji obuhvaća osnaživanje kapaciteta za strateško planiranje i upravljanje regionalnim i ruralnim razvojem, razvoj ljudskih potencijala, poticanje poduzetništva i privlačenje ulaganja, promidžbu Koprivničko-križevačke županije, jačanje apsorpcijskih kapaciteta za korištenje sredstava iz fondova Europske unije.

Temelj predlaganja je članak 25. Odluke o osnivanju „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/06. - pročišćeni tekst, 12/09., 5/12., 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13. 12/13., 5/14. i 6/15.) i članak 19. Statuta „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 02/07., 17/09., 08/12. i 15/13.) KLASA: 021-06/11-01/01, URBROJ: 2137-25-11-03, KLASA: 021-06/11-01/01, URBROJ: 2137-25-11-03, KLASA: 021-06/14-01/07, URBROJ: 2137-25-14-03, KLASA: 021-06/15-01/08, URBROJ: 2137-25-15-03

Nositelj izrade: „PORA“ Razvojna agencija Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji
Predlagatelj: Upravno vijeće PORE Razvojne agencije Podravine i Prigorja
Rok izrade: I. tromjesečje 2016.

27. Izvješće o radu Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije i godišnji obračun za 2015. godinu

Na temelju članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 13/07., 12/09., 8/13., 12/13. i 2/14.) Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije podnosi godišnje izvješće o radu županu i Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije.

Nositelj izrade: Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije
Predlagatelj: Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje
Rok: I. tromjesečje 2016.

II. TROMJESEČJE

28. Informacija o radu Povjerenstva za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije

Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08.), te Rješenju o osnivanju i imenovanju predsjednika/predsjednice i članova/članica Povjerenstva za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/07., 12/09. i 12/13.) Povjerenstvo će dati informaciju o radu za 2015. godinu.

Nositelj izrade: Povjerenstvo za ravnopravnost spolova u suradnji sa Upravnim odjelom za poslove Županijske skupštine i pravne poslove
Predlagatelj: Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije
Rok: II. tromjesečje 2015.

29. Izvješće Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije

Antikorupcijsko povjerenstvo Koprivničko-križevačke županije osnovano je kao savjetodavno tijelo Županijske skupštine za praćenje i suzbijanje korupcije na području Koprivničko-križevačke županije. Cilj osnivanja Povjerenstva je poticanje odgovornosti u vršenju javnih dužnosti, otvorenost vlasti i odlučivanja te sprječavanje korupcije.

Prema članku 12. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/13.) podnosi jednom godišnje izvješće o svom radu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove
Predlagatelj: Antikorupcijsko povjerenstvo Koprivničko-križevačke županije
Rok: II. tromjesečje 2016.

30. Izvješće o radu Županijske koordinacije za ljudska prava

Županijska koordinacija za ljudska prava osnovana je kao savjetodavno tijelo županijske uprave i samouprave za pitanja ljudskih prava.

Člankom 4. Odluke o osnivanju i zadaćama Županijske koordinacije za ljudska prava („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/00., 12/09. i 17/09.) utvrđena je obveza podnošenja izvješća o stanju ljudskih prava, sloboda i prava nacionalnih manjina na području Županije.

Županijskoj skupštini podnosi se izvješće o radu, najmanje jednom godišnje.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove
Predlagatelj: Županijska koordinacija za ljudska prava
Rok: II. tromjesečje 2016.

31. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2015. godinu

Člankom 108. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08., 136/12. i 15/15.) propisan je sadržaj godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, dok je člankom 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.) propisano donošenje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna. Prema Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13.) sastavni dio Godišnjeg izvještaja sastavni dio je i izvještaj o korištenju proračunske zalihe, izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te obrazloženje izvršenja programa iz posebnog dijela proračuna s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan
Rok izrade: II. tromjesečje 2016.

32. Izvještaj o obavljenoj reviziji Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2015. godinu, Državnog ureda za reviziju, područnog ureda koji će obaviti reviziju

Postupak obavljanja revizije propisan je Zakonom o državnoj reviziji.

Nositelj izrade: Državni ured za reviziju, Područni ured koji će obaviti reviziju
Predlagatelj: Župan
Rok izrade: II. tromjesečje 2016.

33. Izvještaj o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije—Proračunska zaliha za:

- ožujak 2016. godine
- travanj 2016. godine
- svibanj 2016. godine

Člankom 57. i 130. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.) propisana je obveza izrade i donošenja spomenutog izvještaja.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

Predlagatelj: Župan
Rok izrade: II. tromjesečje 2015. godine

34. Izvješće o problematici zapošljavanja na području Koprivničko-križevačke županije za 2015. godinu

Izvješće će dati pregled kretanja zapošljavanja i nezaposlenosti na području Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini.

Nositelj izrade: Hrvatski zavod za zapošljavanje – Područna služba Križevci i Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan
Rok: II. tromjesečje 2016.

35. Izvješće o elementarnim nepogodama u 2015. godini

Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije biti će dostavljeno izvješće o elementarnim nepogodama u 2015. godini na području Koprivničko-križevačke županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan
Rok: II. tromjesečje 2016.

36. Godišnje izvješće o rezultatima provedbe Županijske razvojne strategije

Sukladno članku 49. stavku 3. Zakona o regionalnom razvoju („Narodne novine“ broj 147/14.) Županija podnosi godišnje izvješće Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije o rezultatima provedbe Županijske razvojne strategije, a najkasnije do 31. srpnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Nositelj izrade: Koordinator PORA – razvojna agencija Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji sa svim upravnim odjelima županije, JLS, korisnicima proračuna i javnim trgovačkim društvima

Predlagatelj: Župan
Rok: II. tromjesečje 2016.

37. Odluka o davanju u zakup zajedničkih otvorenih lovišta na području Koprivničko-križevačke županije

Člankom 29. stavkom 6. i 7. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05., 75/09., 153/09. i 14/14.) propisano je da Komisija za provedbu javnog natječaja daje nadležnom tijelu prijedlog odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup lovišta, a nadležno tijelo donosi Odluku o davanju u zakup zajedničkog lovišta. Nakon dobivenog prethodnog mišljenja na nacrt ugovora o zakupu od strane

Državnog odvjetništva Republike Hrvatske, Župan sa najpovoljnijim ponuditeljem sklapa ugovor o zakupu zajedničkog lovišta na vrijeme od 10 lovnih godina sukladno članku 30. stavku 1. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05., 75/09., 153/09. i 14/14.).

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu

Predlagatelj: Župan
Rok izrade: II. tromjesečje 2016. godine

38. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije tijekom 2015. godine

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) nadležno upravno tijelo dužno je podnijeti Županijskoj skupštini godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Koprivničko-križevačke županije i objedinjena izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave. Izvješćem će se obraditi izvršenje propisanih obveza poticanja primarne selekcije otpada, obrade, odlaganja kao i provođenje drugih metoda gospodarenja otpadom. Ujedno će se analizirati učinkovitost realizacije uspostave regionalnog sustava gospodarenja otpadom sa osvrtom na financijski izvještaj i suradnju sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Usvojeno izvješće dostavlja se do 31. svibnja tekuće godine Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji zaštite okoliša te se objavljuje u službenom glasilu i na mrežnoj stranici Županije.

Nositelji izrade: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode

Predlagatelj: Župan
Rok: II. tromjesečje 2016.

39. Informacija o odobravanju i utrošenim sredstvima za pravo na troškove ogrjeva u 2015. godini

U članku 43. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13., 152/14. i 99/15.) predviđeno je kako se samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi jedinica područne (regionalne) samouprave, a koja u svojem proračunu osigurava sredstva za ovu namjenu. Članice i članove Županijske skupštine informacijom se namjerava upoznati s odobravanjem i utrošenim sredstvima za pravo na troškove ogrjeva u 2015. godini.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti

Predlagatelj: Župan
Rok: II. tromjesečje 2016. godine

40. Informacija o radu koncesionara primarne zdravstvene zaštite za 2015. godinu

Prema članku 51. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12.) davatelj koncesije dužan je nadzirati rad koncesionara i izvršavanje njegovih obveza iz ugovora o koncesiji, prikupljati i analizirati njihova izvješća te do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti ministarstvu nadležnom za financije izvješće o ugovorima o koncesiji i radu koncesionara. Temeljem prikupljenih i obrađenih podataka, izradit će se i Informacija o radu koncesionara primarne zdravstvene zaštite za 2015. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2016. godine

41. Informacija o radu i godišnji obračun Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica za 2015. godinu

Županijska skupština svake godine razmatra informaciju o radu i godišnji obračun za prethodnu godinu Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica, jedine ustanove socijalne skrbi nad kojom su osnivačka prava prenijeta na Koprivničko-križevačku županiju.

Nositelj izrade: Dom za starije i nemoćne osobe Koprivnica i Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2016. godine

42. Informacija o radu i financijskim rezultatima zdravstvenih ustanova za 2015. godinu

Informacija će obuhvatiti rad i financijske rezultate Opće bolnice „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica, Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije, Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije, Ljekarni Koprivnica i Ljekarne Križevci.

Nositelj izrade: Zdravstvene ustanove i Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2016. godine

43. Informacija o pružanju usluga pomoći u kući starijim osobama u 2015. godini

Koprivničko-križevačka županija sufinancira pružanje usluga pomoći u kući starijim osobama na području gotovo svih jedinica lokalne samouprave sa svojeg područja. Članice i članove Županijske skupštine namjerava se upoznati s pružanjem ovih usluga u 2014. godini.

Nositelj izrade: Klub za starije osobe „Mariška“, Gradsko društvo Crvenog križa Križevci i Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2016. godine

44. Informacija o kreditiranju studenata Koprivničko-križevačke županije za 2015. godinu

Odlukom o kreditiranju studenata s područja Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/00., 12/09. i 2/15.) utvrđeno je da Koprivničko-križevačka županija osigurava sredstva za kreditiranje studenata u skladu s Pravilnikom o kreditiranju studenata s područja Koprivničko-križevačke županije kojeg donosi Župan.

Informacija će dati prikaz kreditiranja studenata Koprivničko-križevačke županije za 2015. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2016.

45. Izvješće o radu Županijske uprave za ceste Križevci u 2015. godini

Sukladno članku 84. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13. i 92/14.) prava i dužnosti Koprivničko-križevačke županije kao osnivača Županijske uprave za ceste obavlja Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije. Županijska uprava za ceste dostavit će izvješće o radu za 2015. godinu na raspravu predstavničkom tijelu.

Nositelj izrade: Županijska uprava za ceste Križevci

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2016.

III. TROMJESEČJE**46. Polugodišnje izvješće o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2016.**

Člankom 35b. stavkom 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i člankom 56. stavkom 2. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. – pročišćeni tekst) propisano je da župan dva puta godišnje predstavničkom tijelu podnosi polugodišnje izvješće o svom radu.

Nositelj izrade: Služba ureda župana

Predlagatelj: Župan

Rok: III. tromjesečje 2016.

47. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za prvo polugodište 2016. godine

Člankom 108. Zakona o proračunu propisan je sadržaj polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, dok je člankom 109. Zakona o proračunu propisano donošenje polugodišnjeg izvještaja o

izvršenju proračuna. Prema Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13.) sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja je i izvještaj o korištenju proračunske zalihe, izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te obrazloženje izvršenja programa iz posebnog dijela proračuna s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
 Predlagatelj: Župan
 Rok izrade: III. tromjesečje 2016. godine

48. Izvještaj o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije – Proračunska zaliha za:

- lipanj 2016. godine
- srpanj 2016. godine
- kolovoz 2016. godine

Člankom 57. i 130. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.) propisana je obveza izrade i donošenja spomenutog izvještaja.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
 Predlagatelj: Župan
 Rok izrade: III. tromjesečje 2016. godine

49. Izvješća o poslovanju trgovačkih društava u suvlasništvu Koprivničko-križevačke županije

- „Piškornica“ d.o.o. – gospodarenje otpadom,
- „Geopodravina“ d.o.o., Koprivnica – geotermalni program Kutnjak,
- „PZC Varaždin“ d.d.,
- „Ceste“ d.d..

Temeljem članka 428. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93., 34/99., 121/99. – vjerodostojno tumačenje, 52/00. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 111/12., 68/13. i 110/15.), a na osnovu završnih računa za 2015. godinu, usvojenih na Nadzornom odboru i Skupštini društva, direktori trgovačkih društava podnose izvješće o poslovanju koje sadrži financijske pokazatelje, opis aktivnosti i osvrt na ukupne gospodarske uvjete poslovanja.

Nositelji izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
 Predlagatelj: Župan
 Rok: III. tromjesečje 2016.

50. Odluka o davanju koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plina na području Općine Rasinja

Rješenjem o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za izgradnju

sustava plina na području Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/14.) naznačena je zadaća: provesti postupak dodjele koncesije za predmetno, utvrditi prijedlog odluke o davanju koncesije s određenim koncesionarom i na kraju predložiti Županijskoj skupštini donošenje Odluke o davanju koncesije.

Nositelji izrade: Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plina na području Općine Rasinja u suradnji sa Upravnim odjelom za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
 Predlagatelj: Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plina na području Općine Rasinja.
 Rok: III. tromjesečje 2016.

51. Izvješće o stanju okoliša Koprivničko-križevačke županije

Na temelju članka 59. i članka 271. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13. i 78/15.) za potrebe praćenja ostvarivanja ciljeva iz Programa zaštite okoliša („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/06.) i programskih dokumenata vezanih za pojedine sastavnice okoliša i opterećenja kao i drugih dokumenata vezanih za zaštitu okoliša te zbog cjelovitog uvida u stanje okoliša na području jedinice lokalne i područne / regionalne) samouprave za razdoblje od četiri godine predstavničko tijelo županije razmatra izvješće o stanju okoliša u županiji. Izvješće o stanju okoliša za područje županije izrađuje nadležno upravno tijelo županije, a dostavlja se Agenciji za zaštitu okoliša u roku od mjesec dana nakon razmatranja i prihvaćanja na sjednici predstavničkog tijela županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode
 Predlagatelj: Župan
 Rok: III. tromjesečje 2016.

IV. TROMJESEČJE

52. Plan rada Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije za 2017. godinu

Planom rada utvrdit će se teme o kojima će raspravljati Županijska skupština tijekom 2017. godine.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove u suradnji s ostalim upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije i ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija, kao i s trgovačkim društvima u kojima Koprivničko-križevačka županija ima poslovne udjele ili dionice
 Predlagatelj: Župan
 Rok: IV. tromjesečje 2016.

53. Proračun Koprivničko-križevačke županije za 2017. godinu, s projekcijama za 2018. i 2019. godinu

Člankom 37. Zakona o proračunu propisana je obveza upravnog tijela za financije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da izradi nacrt proračuna i projekcije za slijedeće dvije godine, a Župan podnosi prijedlog Proračuna predstavničkom tijelu. Temeljem članka 38. i 39. Zakona o proračunu propisan je postupak rasprave o proračunu i donošenje proračuna i projekcija.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan
Rok izrade: IV. tromjesečje 2016. godine

54. Odluka o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2017. godinu

Člankom 14. Zakona o proračunu propisano je da se uz proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi Odluka o izvršavanju proračuna.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan
Rok izrade: IV. tromjesečje 2016. godine

55. Odluka o rasporedu sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2017. godinu političkim strankama

Koprivničko-križevačka županija dužna je u Proračunu osigurati sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača, a sve sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11. 64/11., 27/13., 48/13. – pročišćeni tekst i 2/14.).

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan
Rok izrade: IV. tromjesečje 2016. godine

56. Izvještaj o korištenju sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije – Proračunska zaliha za:

- rujan 2016. godine,
- listopad 2016. godine,
- studeni 2016. godine.

Člankom 57. i 130. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.) propisana je obveza izrade i donošenja spomenutog izvještaja.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan
Rok izrade: IV. tromjesečje 2016. godine

57. Odluka o prihvaćanju Županijske razvojne strategije za razdoblje 2014.-2020.

Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14.) definira županijsku razvojnu strategiju kao temeljni strateški planski dokument jedinice područne (regionalne) samouprave s posebnim naglaskom na ulogu velikih gradova i sjedišta županija u poticanju razvoja te na razvoj slabije razvijenih područja. Donosi se za sedmogodišnje razdoblje u skladu s višegodišnjim financijskim okvirom kohezijske politike EU.

Nositelj izrade: „PORA“ razvojna agencija Podravine i Prigorja u suradnji sa Upravnim odjelom za gospodarstvo komunalne djelatnosti i poljoprivredu, svim upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije, ustanovama i trgovačkim društvima na području Koprivničko-križevačke županije, te članovima Radne grupe za izradu Županijske razvojne strategije
Predlagatelj: Župan
Rok: IV. tromjesečje 2016.

58. Master plan integriranog prijevoza putnika i intermodalnog prijevoza tereta na području sjeverne Hrvatske

Varaždinska županija (nositelj projekta), potpisala je Ugovor o sufinanciranju projekta izrade Master plana integriranog prijevoza putnika i intermodalnog prijevoza tereta na području sjeverne Hrvatske s Ministarstvom pomorstva, prometa i infrastrukture, a sa Međimurskom i Koprivničko-križevačkom županijom 23. travnja 2014. godine sklopila je sporazum o partnerstvu na temelju kojeg će zajednički raditi na projektu.

Nositelji izrade: Varaždinska županija, Međimurska županija i Koprivničko-križevačka županija
Predlagatelj: Župan
Rok: IV. tromjesečje 2016.

59. Socijalni plan skrbi za područje Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2016. do 2020.

Članak 195. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14. i 99/15.) u stavku 4. propisuje donošenje socijalnog plana skrbi za područje jedinice područne (regionalne) samouprave. Prijedlog socijalnog plana skrbi daje Savjet za socijalnu skrb u Koprivničko-križevačkoj županiji, a donosi ga Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije.

Nositelj izrade: Savjet za socijalnu skrb u Koprivničko-križevačkoj županiji i Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti
Predlagatelj: Savjet za socijalnu skrb u Koprivničko-križevačkoj županiji
Rok: IV. tromjesečje 2016.

II.

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

AKTI ŽUPANA

109.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08. i 61/11.), a na prijedlog pročelnika/ica upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije župan Koprivničko-križevačke županije 09. studenoga 2015. utvrđuje slijedeći

**IZMJENA PLANA
PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE U 2015.
GODINI**

I.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Plan prijma) "Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 1/15.), točka IV. mijenja se i glasi:

"Ovim Planom prijma planira se prijam jednog vježbenika visoke stručne sprema za osposobljavanje za obavljanje poslova višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i gradnju u Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode."

II.

Ovaj Plan prijma objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 112-01/14-01/14
URBROJ: 2137/1-01/07-15-18
Koprivnica, 09. studenoga 2015.

ŽUPAN:

Darko Koren, ing. građ., v.r.

110.

Na temelju članka 11. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 78/15.), članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) i članka 5. stavka 5. Odluke o osnivanju Zbirke kupoprodajnih cijena nekretnina na području Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja Grada Koprivnice („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15.) Župan Koprivničko-križevačke županije dana 05. studenoga 2015. godine donosi

ODLUKU

o visini naknade za rad članova Procjeniteljskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja Grada Koprivnice

KLASA: 021-02/15-03/1

URBROJ: 2137/1-01/04-15-13

Koprivnica, 26. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl. ing., v.r.

I.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad članova Procjeniteljskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja Grada Koprivnice. (dalje u tekstu: Procjeniteljsko povjerenstvo).

II.

Pravo na naknadu za rad na sjednicama Procjeniteljskog povjerenstva imaju članovi Procjeniteljskog povjerenstva definirani člankom 11. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

III.

Članovima iz točke II. ove Odluke pripada pravo na naknadu za rad sukladno Odluci o naknadama predsjedniku, potpredsjednicima i članovima Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije i njezinih radnih tijela („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/14.)

IV.

Ovo Odluka stupa na snagu prvog dana od dana njene objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 940-06/15-01/1
URBROJ: 2137/1-04/06-15-7
Koprivnica, 05. studenoga 2015.

ŽUPAN:

Darko Koren, ing. građ., v.r.

111.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) Župan Koprivničko-križevačke županije 26. listopada 2015. godine donosi

RJEŠENJE

o osnivanju Projektnog tima za pripremu i provedbu projekta „Energetska obnova OŠ „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno“

I.

Osniva se Projektni tim za pripremu i provedbu projekta „Energetska obnova OŠ „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno“ (u daljnjem tekstu: Projektni tim), koji se priprema za financiranje iz strukturnih i investicijskih fondova temeljem Operativnog programa Konkurentnost i kohezija.

II.

U Projektini tim imenuju se:

1. **Mr. sc. Vladimir Šadek**, voditelj Odsjeka za međunarodnu suradnju i europske fondove u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, za voditelja projekta,
2. **Radovan List, ing. arh.**, voditelj Pododsjeka za energetiku, promet i poslove zaštite i spašavanja u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, za administratora Projekta,
3. **Ana Mušlek, dipl. oec.**, viša savjetnica za provedbu kapitalnih projekata u školstvu u Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine, za članicu Projektinog tima zaduženu za računovodstvo i financije;
4. **Melita Bušljeta, dipl. iur.**, viša savjetnica za pravne poslove u Upravnom odjelu za zdravstveno-socijalne djelatnosti, kao ovlaštena osoba javnog naručitelja za javnu nabavu
5. **Nevenka Bajsić, prof.**, ravnateljica OŠ prof. Franje Viktora Šignjara Virje, kao predstavnik školske ustanove za koju se projekt priprema.

III.

Imenovani članovi Projektinog tima će ispred Koprivničko-križevačke županije kao prijavitelja koordinirati pripremu i provedbu Projekta, koji se priprema temeljem javnog poziva „Pilot projekt energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja“, objavljenog na web stranicama <http://www.strukturnifondovi.hr/natjecaji/1157>

IV.

Rok za izvršenje zadaća Projektinog tima vezanih za pripremu Projekta je 31. prosinca 2015., a za provedbu Projekta 24 mjeseci od dana potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja, odnosno do dana završetka Projekta.

V.

Administrativne i tehničke poslove za Projektini tim u fazi pripreme projekta obavljat će Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, a u fazi provedbe Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine.

VI.

Ovo rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 910-01/15-02/11
URBROJ: 2137/1-03/10-15-1
Koprivnica, 26. listopada 2015.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ.,v.r**

112.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) Župan Koprivničko-križevačke županije 26. listopada 2015. godine donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju predstavnika Koprivničko-
križevačke županije u transnacionalnu radnu
skupinu EU projekta LADDER**

I.

Temeljem partnerstva Hrvatske zajednice županija u EU projektu LADDER u kojem sudjeluje 26 partnera i 20 suradnika iz 35 država, te osnivanju transnacionalnih radnih skupina u okviru radnog programa 4 projekta (WP4), donosi se rješenje o imenovanju predstavnika Koprivničko-križevačke županije u Transnacionalnu radnu skupinu za javno-privatno partnerstvo za razvoj (dalje: radna skupina).

II.

U radnu skupinu imenuje se mr. sc. Vladimir Šadek, voditelj Odsjeka za međunarodnu suradnju i europske fondove u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju.

III.

Imenovani predstavnik Koprivničko-križevačke županije će obavljati poslove koordinatora radne skupine za Republiku Hrvatsku, te će u suradnji s voditeljem radne skupine na razini projekta voditi računa o ostvarenju planiranih aktivnosti.

IV.

Rok za izvršenje zadaća u radnoj skupini je 31. prosinca 2017., odnosno do dana završetka Projekta.

V.

Administrativne i tehničke poslove za radnu skupinu obavljat će tajništvo Hrvatske zajednice županija.

VI.

Ovo rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 910-01/15-02/12
URBROJ: 2137/1-03/10-15-1
Koprivnica, 26. listopada 2015.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ.,v.r.**

113.

Na temelju članka 57. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 12/12., 35/12., 70/12., 82/13., 159/13., 22/14. i 154/14.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst), članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) i članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 17/14.) Župan Koprivničko-križevačke županije donio je

RJEŠENJE

**o razrješenju člana Upravnog vijeća
Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke
županije**

I.

U Upravnom vijeću Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/13., u daljnjem tekstu: Upravno vijeće) razrješuje se dužnosti:
3. Petar Stapar, iz Koprivnice, član.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-01/13-01/17

URBROJ: 2137/1-05/06-15-7

U Koprivnici, 31. listopada 2015.

ŽUPAN:

Darko Koren, ing. građ.,v.r.

114.

Na temelju članka 57. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 12/12., 35/12., 70/12., 82/13., 159/13., 22/14. i 154/14.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst), članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) i članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 17/14.) Župan Koprivničko-križevačke županije donio je

RJEŠENJE

**o imenovanju članice Upravnog vijeća
Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke
županije**

I.

U Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 8/13., u daljnjem tekstu: Upravno vijeće) imenuje se:

3. Gordana Slavetić, iz Koprivnice, za članicu.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 080-01/13-01/17

URBROJ: 2137/1-05/05-15-10

U Koprivnici, 02. studenog 2015.

ŽUPAN:

Darko Koren, ing. građ.,v.r.

115.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) Župan Koprivničko-križevačke županije 26. listopada 2015. godine donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju predstavnika Koprivničko-
križevačke županije u Odbor za praćenje
Programa prekogranične suradnje Interreg V-A
Mađarska Hrvatska 2014. – 2020.**

I.

Temeljem otvaranja novog programskog razdoblja Programa prekogranične suradnje Interreg V-A Mađarska Hrvatska 2014. – 2020. (Dalje: Program), donosi se rješenje o imenovanju jednog člana i njegove zamjene, predstavnika Koprivničko-križevačke županije, u Odbor za praćenje Programa (Monitoring Committee - MC).

II.

U Odbor za praćenje Programa imenuju se:

1. **Mr. sc. Vladimir Šadek**, voditelj Odsjeka za međunarodnu suradnju i europske fondove u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju, za člana,
2. **Melita Birčić, inf.**, ravnateljica PORA Razvojne agencije Podravine i Prigorja, za zamjenicu člana.

III.

Imenovani predstavnici će ispred Koprivničko-križevačke županije sudjelovati u radu Odbora za praćenje Programa, u skladu s Poslovníkom o radu Odbora za praćenje.

IV.

Član i zamjenica ispred Koprivničko-križevačke županije imenuju se u Odbor za praćenje za programsko razdoblje 2014. – 2020.

V.

Administrativne i tehničke poslove za Odbor za praćenje obavljat će Zajedničko tehničko tajništvo Programa.

VI.

Ovo rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 910-01/15-01/15
URBROJ: 2137/1-03/10-15-1
Koprivnica, 26. listopada 2015.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ.,v.r.**

116.

Na temelju članka 8. Pravilnika o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („Narodne novine“ broj 114/15.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) Župan Koprivničko-križevačke županije 05. studenoga 2015. godine donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju službenika Koprivničko-križevačke
županije ovlaštenih za rad
u Informacijskom sustavu tržišta nekretnina**

I.

Službenici Koprivničko-križevačke županije (dalje u tekstu: službenici) koji imaju ovlaštenje za rad u Informacijskom sustavu tržišta nekretnina (dalje u tekstu: eNekretnine) su:

1. Nikola Gerendaj, ing.građ., stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju (kontakt: nikola.gerendaj@kckzz.hr, telefon: 048 658-128),
2. Karolina Franjo, mag.iur., viša stručna suradnica za prostorno uređenje i gradnju (kontakt: karolina.franjo@kckzz.hr, telefon: 048 658-248).

II.

Imenovani službenici ovlašteni za rad u eNekretninama dužni su postupati u skladu s odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 940-06/15-01/1
URBROJ: 2137/1-04/06-15-6
Koprivnica, 05. studenoga 2015.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ.,v.r.**

117.

Na temelju članka 11. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 78/15.), članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) i članka 5. Odluke o osnivanju Zbirke kupoprodajnih cijena nekretnina na području Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja Grada Koprivnice („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/15.) Župan Koprivničko-križevačke županije 12. listopada 2015. godine donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva
Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja
Grada Koprivnice**

I.

U Procjeniteljsko povjerenstvo Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja Grada Koprivnice imenuju se:

1. Miran Peršinović, iz Đurđevca, predstavnik upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije, za predsjednika,
2. Zlatko Filipović, iz Koprivnice, predstavnik Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, za zamjenika predsjednika,
3. Neven Husinec, iz Križevaca, predstavnik Hrvatske gospodarske komore, za člana,
4. Josip Herent, iz Đurđevca, predstavnik iz redova procjenitelja, za člana,
5. Željka Lovušin Fišer, predstavnica Ministarstva financija, Porezna uprava, Područni ured Sjeverna Hrvatska, Ispostava Koprivnica.

II.

Zadaje Procjeniteljskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja Grada Koprivnice određene su Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 940-06/15-01/1
URBROJ: 2137/1-04/06-15-4
Koprivnica, 12. listopada 2015

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ.,v.r.**

118.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/97., 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06., 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14. i 6/15.) župan Koprivničko-križevačke županije 02. studenog 2015. donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti "PORI" Razvojnoj agenciji
Podravine i Prigorja
za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u
Koprivničko-križevačkoj županiji**

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog Programa rada i Financijskog plana „PORE“ Razvojne agencije

Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2015. godinu KLASA: 021-06/15-01/15, URBROJ: 2137-25-15-03 koje je donijelo Upravno vijeće „PORE“ Razvojne agencije Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji na 39. sjednici održanoj 30. listopada 2015. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/15-01/56
URBROJ: 2137/1-03/07-15-2
Koprivnica, 02. studeni 2015.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing.građ.,v.r.**

OPĆINA HLEBINE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

23.

Izvešće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE HLEBINE 2009. - 2013. GODINE

IZRAĐIVAČ:



ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KOPRIVNIČKO – KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE
Koprivnica, Florijanski trg 4/1

Ravnatelj: Zlatko Filipović, dipl.ing.arh.

Odgovorni voditelj izrade Izvešća:
Zlatko Filipović, dipl.ing.arh., ovl.arh. A 3504

Stručni tim:

Saša Cestar, dipl.ing.prom.
Jelena Kovač, dipl.ing.građ.
Martina Lauš, mag.arh.
Blaženka Lukšić, dipl.ing.arh., ovl.arh.urb., br.ovl. A 3828
Snježana Marković Sirovec, mag.ing.arh., ovl.arh.urb. A 3660
Mladen Matica, mr.sc.
Branka Španiček, mag. geogr.
Maja Turinski, mag. geogr.

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE HLEBINE 2009.-2013. GODINE

SADRŽAJ

I. POLAZIŠTA	1
I - 1. Osnova i ciljevi izrade Izvješća	1
I - 2. Zakonodavno-institucionalni okvir.....	3
I - 3. Osnovna prostorna obilježja jedinice lokalne samouprave.....	6
I - 3.2. Administrativno-teritorijalni ustroj.....	7
I - 3.3. Demografska struktura.....	7
I - 4. Općina Hlebine u okviru prostornoga uređenja Države.....	17
II. ANALIZA I OCJENA STANJA, PROVEDBE I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA	18
II - 1. Prostorna struktura korištenja i namjene površina Općine Hlebine.....	18
II - 1.1. Korištenje zemljišta u naseljima	18
II - 1.2. Izdvojena građevinska područja (izvan naselja).....	18
II - 2. Sustav naselja.....	19
II - 3. Gospodarske djelatnosti.....	20
II - 3.1. Poljoprivreda.....	20
II - 3.2. Ugostiteljsko-turistička djelatnost	21
II - 3.3. Iskorištavanje (eksploatacija) mineralnih sirovina	22
II - 4. Opremljenost prostora infrastrukturom od značaja za županiju.....	25
II - 4.1. Prometna infrastruktura.....	25
II - 4.2. Energetska infrastruktura.....	26
II - 4.3. Opskrba vodom i odvodnja otpadnih voda	28
II - 4.4. Gospodarenje otpadom (odlagališta otpada).....	29
II - 5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja.....	31
II - 5.1. Korištenje prirodnih resursa.....	31
II - 5.2. Zaštićene prirodne vrijednosti.....	32
II - 5.3. Kulturna dobra.....	34
II - 6. Obvezni prostorni pokazatelji	38
III. ANALIZA IZRADE I PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOGA UREĐENJA	42
III - 1. Izrada dokumenata prostornog uređenja	42
III - 1.1. Nadležnost županije, velikih gradova, općina.....	42
III - 1.2. Važeći dokumenti prostornog uređenja.....	42
III - 2. Provedba dokumenata prostornog uređenja	43
III - 2.1. Izrada i provedba dokumenata prostornog uređenja.....	43
III - 2.2. Postupci procjene utjecaja na okoliš u sklopu izrade i provedbe dokumenata prostornog uređenja.....	43
III - 2.3. Nadzor urbanističke inspekcije.....	44
III - 2.4. Nadzor građevinske inspekcije.....	44
III - 2.5. Legalizacija nezakonito izgrađenih zgrada.....	44
III - 3. Provedba drugih razvojnih i programskih dokumenata	45
III - 4. Provedba zaključaka, smjernica i preporuka iz prethodnog Izvješća o stanju u prostoru jedinice lokalne samouprave.....	47
IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI	48
IV - 1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru jedinice lokalne samouprave obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove	48
IV - 2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornoga uređenja na razini jedinice lokalne samouprave.....	51
IV - 3. Prijedlog aktivnosti za unaprjeđenje održivog razvoja u prostoru	51
V. IZVORI PODATAKA	53
POPIS TABLICA, GRAFIKONA I SLIKA	56

I. POLAZIŠTA

I - 1. Osnova i ciljevi izrade Izvješća

Osnova

Osnova za izradu Izvješća o stanju u prostoru utvrđena je *Zakonom o prostornom uređenju*; poglavljem 3. *Praćenje stanja u prostoru i području prostornog uređenja, Izvješće o stanju u prostoru*; člankom 39. („Narodne novine“, br.153/13).

Izrada Izvješća definirana je i uz primjenu:

- članka 7. (Poglavlje Načela prostornog uređenja)
„*Prostorno uređenje temelji se na načelima:*
 1. *integralnog pristupa u prostornom planiranju*
 2. *uvažavanja znanstveno i stručno utvrđenih činjenica*
 3. *prostorne održivosti razvitka i vrsnoće gradnje*
 4. *ostvarivanja i zaštite javnog i pojedinačnog interesa*
 5. *horizontalne integracije u zaštiti prostora*
 6. *vertikalne integracije*
 7. *javnosti i slobodnog pristupa podacima i dokumentima značajnim za prostorno uređenje.*“
- članka 15. stavka 1. (Poglavlje 2. Subjekti prostornog uređenja, Osiguranje učinkovitosti i stručnosti prostornog uređenja)
„(1) *Učinkovitost prostornog uređenja osiguravaju Hrvatski sabor i Vlada Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Vlada) te predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donošenjem prostornih planova te donošenjem, odnosno prihvaćanjem drugih dokumenata propisanih ovim Zakonom.*“
- članka 15. stavka 2 (Poglavlje 2. Subjekti prostornog uređenja, Osiguranje učinkovitosti i stručnosti prostornog uređenja)
- članka 31.-41. (Poglavlje 3. Praćenje stanja u prostoru i području prostornog uređenja)
- odredbe iz članka 26. i 27. (Poglavlje 2. Subjekti prostornog uređenja, Zavod za prostorno uređenje županije, odnosno Grada Zagreba).

Izvješće sadrži analizu postojećeg stanja i trendova razvoja prostora na temelju obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru te analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja. Bitno je izvršiti ocjenu stanja u prostoru te predložiti plan aktivnosti, prostorne pokazatelje za naredno razdoblje te smjerove unaprjeđenja prostornog razvoja. Značaj Izvješća je postizanje njegove interaktivnosti kao analitičkog dokumenta na planiranu prostorno plansku dokumentaciju. Izradom i donošenjem ovog Izvješća kao obveznog dokumenta praćenja stanja u prostoru stvaraju se preduvjeti za daljnju izradu svih dokumenata prostornog uređenja, eventualno potrebnih izmjena i dopuna istih, kao i procjenu potrebe izrade drugih strateških i razvojnih odluka i dokumenata na nivou Općine.

Ciljevi

Analitički ciljevi:

- analiza pokazatelja:
 - općih činitelja razvojnih kretanja u prostoru
 - razvoja naselja i područja za razvoj naselja
 - gospodarskih djelatnosti
 - opremljenosti prostora javnom i komunalnom infrastrukturom
 - zaštite i korištenja posebno vrijednih prostora
 - područja od posebnog državnog interesa i obilježja

Izvješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

- zaštite okoliša u prostornom uređenju
- analiza stanja i trendova prostornog razvoja
 - pokrivenost prostornim planovima
 - dosljednost razvojnih dokumenata i programa općine s prostornim planom uređenja općine
- analiza provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata
 - provedba dokumenata prostornog uređenja lokalne razine
 - odstupanja od planiranog prostornog razvoja
 - praćenje stanja u prostoru
 - inspekcijski nadzor
- ocjena stanja prostornog razvoja:
 - mogućnosti i ograničenja daljnjeg prostornog razvoja općine u funkciji regionalnih razvojnih potreba
 - odstupanja od planiranog prostornog razvoja
 - međunarodna i prekogranična suradnja u području prostornog uređenja

Programski ciljevi s prijedlozima za unaprjeđenje prostornog razvoja s planom aktivnosti:

- prijedlozi i razlozi izrade, odnosno izmjena i dopuna dokumenata prostornog uređenja na lokalnoj razini
- prijedlozi izrade drugih razvojnih dokumenata i programa (studije istraživanja, razvojne koncepcije) s osnovnim polazištima
- prioritetne aktivnosti u provođenju dokumenata prostornog uređenja (sanacija degradiranih područja, sprječavanje negativnih procesa i ostvarivanje uvjeta za daljnji prostorni razvoj)
- prioritetne aktivnosti za unaprjeđenje sustava prostornog uređenja

Pregled prostornih pokazatelja:

- stanje u prostoru prema tematskim cjelinama
- s prijedlogom pokazatelja za naredno razdoblje

I - 2. Zakonodavno-institucionalni okvir

Obveza izrade Izvješća

Obveza izrade dokumenata praćenja stanja u prostoru određena je *Zakonom o prostornom uređenju* („Narodne novine“, br. 153/13), člancima 39., 40. i 41., poglavlje 3. Praćenje stanja u prostoru i području prostornog uređenja, Izvješće o stanju u prostoru)

Članak 39. citira se u potpunosti:

„(1) Hrvatski sabor, odnosno predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, svaki za svoju razinu, razmatraju izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od četiri godine.“

„(2) Izvješće o stanju u prostoru za razinu jedinice lokalne samouprave izrađuje stručno upravno tijelo jedinice lokalne samouprave, ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.“

„(3) U izradi izvješća o stanju u prostoru dužna su, na zahtjev zavoda, odnosno stručnog upravnog tijela koje izrađuje izvješće, sudjelovati javnopravna tijela u čijem je djelokrugu obavljanje poslova od utjecaja na sadržaj izvješća.“

„(4) Nacrt izvješća, odnosno njegova dijela, osim zavoda, na svim razinama može izrađivati pravna osoba, odnosno ovlašteni arhitekt, koji ispunjava uvjete za obavljanje poslova prostornog uređenja propisane posebnim zakonom.“

Članak 40. citira se u potpunosti:

„(1) Izvješće o stanju u prostoru sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, te prijedloge za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.“

„(2) Poblži sadržaj izvješća, obvezne prostorne pokazatelje, način sudjelovanja javnopravnih tijela u izradi izvješća i druge zahtjeve u vezi s praćenjem stanja u području prostornog uređenja propisuje ministar pravilnikom.“

Članak 41. citira se u potpunosti:

„(1) Izvješće o stanju u prostoru se objavljuje u »Narodnim novinama«, odnosno u službenom glasilu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.“

„(2) Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je Ministarstvu i Zavodu dostaviti izvješće o stanju u prostoru u elektroničkom obliku u roku od petnaest dana od dana objave u službenom glasniku.“

Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima Izvješća o stanju u prostoru

Na temelju članka 40. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/2013) donesen je Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima Izvješća o stanju u prostoru („Narodne novine“, br. 48/13).

Izvješće se izrađuje na lokalnoj razini u odnosu na prethodno Izvješće Općine, te: županijski prostorni plan, druge strateške, razvojne, planske i programske dokumente i pokazatelje županijske razine koji su od utjecaja na održiv razvoj u prostoru općine, i prostorne planove niže razine.

Za izradu Izvješća koriste se podaci iz informacijskog sustava prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: ISPU), prostornih planova, službeno objavljeni i dostupni podaci nadležnih tijela i ustanova, te drugih pravnih osoba s javnim ovlastima određenih posebnim propisima, podaci iz usvojenih i objavljenih pojedinih sektorskih strateških, razvojnih, planskih i provedbenih dokumenata i drugi koji su od utjecaja na održiv razvoj u prostoru.

Oblik i sadržaj izvješća o stanju u prostoru

Izvješće se izrađuje u tekstualnom obliku, a pojedina tematska područja mogu se prema potrebi dodatno obrazložiti i prikazati tabličnim iskazom pokazatelja, te grafičkim prikazima.

Sadržaj ovog Izvješća određen je člankom 7. Pravilnika koji propisuje sadržaj Izvješća na razini jedinica lokalne samouprave.

„Izvješće na razini jedinica lokalne samouprave izrađuje se prema sljedećem sadržaju:

I. POLAZIŠTA

- 1. Osnova i ciljevi izrade Izvješća*
- 2. Zakonodavno-institucionalni okvir*
- 3. Osnovna prostorna obilježja jedinice lokalne samouprave*
- 4. Jedinica lokalne samouprave u okviru prostornog uređenja županije*

II. ANALIZA I OCJENA STANJA, PROVEDBE I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

- 1. Prostorna struktura korištenja i namjene površina jedinice lokalne samouprave*
- 2. Sustav naselja*
- 3. Gospodarske djelatnosti*
- 4. Opremljenost prostora infrastrukturom*
- 5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja*
- 6. Obvezni prostorni pokazatelji*

III. ANALIZE IZRADE I PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

- 1. Izrada dokumenata prostornog uređenja*
- 2. Provedba dokumenata prostornog uređenja*
- 3. Provedba drugih razvojnih i programskih dokumenata*
- 4. Provedba zaključka, smjernica i preporuka iz prethodnog Izvješća o stanju u prostoru jedinice lokalne samouprave*

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

- 1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru jedinice lokalne samouprave s obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove*
- 2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja na razini jedinice lokalne samouprave*
- 3. Prijedlog aktivnosti za unaprjeđenje održivog razvoja u prostoru*

V. IZVORI PODATAKA.

Izvješće sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, te prijedloge za unaprjeđenje razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.

Polazišta obuhvaćaju pregled ciljeva izrade Izvješća unutar zakonodavnog, institucionalnog i međunarodnog okvira za razdoblje za koje se Izvješće izrađuje, te osnovna prostorna obilježja Republike Hrvatske, županija, Grada Zagreba, velikih gradova, gradova i općina.

Analiza i ocjena stanja obuhvaća prikaz ostvarenja ciljeva prostornog uređenja i usmjerenja razvoja u prostoru koji su određeni Zakonom o prostornom uređenju i Strategijom prostornog razvoja Republike Hrvatske kroz prostorne planove i druge dokumente koji utječu na prostor, te ukazuje na trendove prostornog razvoja i usklađenost, odnosno nesklad u provedbi.

Analiza provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor obuhvaća prikaz pokrivenosti područja prostornim planovima, daje podatke o prostornim planovima i drugim strateškim, programskim i razvojnim dokumentima koji utječu na prostor, ukazuje na osnove njihove provedbe, potrebu i

učestalost njihove promjene, te daje osvrt na provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog izvješća.

Prijedlozi za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje razrađuju se u cilju odlučivanja o daljnjem statusu strateških, programskih i planskih smjernica iz važećih prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, odnosno o njihovom zadržavanju, ukidanju ili promjeni. Preporuke obuhvaćaju mjere i prioritetne aktivnosti u idućem razdoblju.

Izrada Izvješća

Izrada izvješća i sudionici u izradi definirani su člankom 9. Pravilnika:

Izvješće na lokalnoj razini – velikog grada, grada i općine, izrađuju upravna tijela velikog grada, grada i općine nadležna za prostorno uređenje, odnosno zavodi za prostorno uređenje velikog grada ukoliko su ustrojeni.

Nacrt izvješća, odnosno njegova dijela, osim zavoda, na svim razinama mogu izrađivati i pravne osobe, odnosno ovlaštene arhitekti, koji ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova prostornog uređenja propisane posebnim zakonom.

U izradi izvješća sudjeluju nadležna državna tijela, tijela jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave, javne ustanove i pravne osobe s javnim ovlastima određene posebnim propisima, koje obavljaju poslove od utjecaja na sadržaj izvješća.

Pristup podacima za potrebe izrade izvješća

Nadležna državna tijela, tijela jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave, javne ustanove te druge pravne osobe s javnim ovlastima određene posebnim propisima, koje obavljaju poslove od utjecaja na sadržaj izvješća, dužna su omogućiti elektronički i drugi pristup potrebnim podacima, odnosno dostaviti tražene podatke iz članka 2. ovoga Pravilnika, u roku od 30 dana na zahtjev izrađivača izvješća.

Nadležna državna tijela, tijela jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave, javne ustanove te druge pravne osobe s javnim ovlastima određene posebnim propisima iz stavka 1. ovog članka, dužna su dostaviti obrazloženje problematike provedbe dokumenata prostornog uređenja u dijelu koji se odnosi na njihov djelokrug nadležnosti.

Vremenski okvir i nadležnost izrade izvješća

Vremenski okvir izvješća zakonom je određen na četverogodišnje razdoblje. Za Općinu Hlebine obrađeno je razdoblje od 2009. do 2013. godine u skladu s dostupnošću podataka.

Nadležnost za razmatranje izvješća proizlazi iz ustavnih prava i obveza sadržanih u članku 135. Ustava Republike Hrvatske („Narodne novine“, br.: 56/90, 135/97, 8/98-pt, 113/00, 124/00-pt, 28/01,41/01-pt, 55/01, 76/10 i 85/10-pt) te *Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi* („Narodne novine“, br.: 33/01, 60/01-vt, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09). Izvješće predstavlja opći dokument (akt) i podzakonski propis koji je javan i objavljuje se u službenom glasilu. Po primitku izvješća, Ministarstvo i Zavod omogućavaju nadzor i njegovu pohranu u bazu podataka.

Izvješće o stanju u prostoru sa Programom mjera za Općinu Hlebine izrađeno je 1996. Godine (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije 14/96), izrađivač je bila tvrtka CPA iz Zagreba.

I - 3. Osnovna prostorna obilježja jedinice lokalne samouprave

I - 3.1. Osnovna geografska obilježja

Općina Hlebine smještena je u sjevernom dijelu Koprivničko-križevačke županije. Zauzima površinu od 30,94 km², odnosno 1,77 % površine Koprivničko-križevačke županije. Na sjeveroistoku Općina Hlebine graniči s Općinom Gola, na jugoistoku s Općinom Molve, na jugozapadu s Općinom Novigrad Podravski, na zapadu s Općinom Koprivnički Bregi te na sjeverozapadu s Općinom Peteranec.

S prirodno-geografskog aspekta, Općina Hlebine nalazi se na najmlađoj aluvijalnoj ravnici rijeke Drave. Geološku podlogu ovog područja sačinjavaju neogeni sedimenti (lapori, laporoviti pješčenjaci i slično) ispod kojih se nalazi duboki sloj paleogenih naslaga. U gospodarskom smislu najzanimljiviji su dravski šljunci i pijesci koji su podrijetlom sa Alpa. Pedološku podlogu čine dva osnovna tipa tala: manje vrijedna aluvijalna karbonatna tla uz rijeku Dravu i ostale veće vodotoke te semiglejna aluvijalna karbonatna i nekarbonatna tla na ocjeditijim dijelovima i terasi zapadnije od toka rijeke Drave nastala u holocenu. Ta tla su u gospodarskom smislu kvalitetnija jer sadrže manje čestica gline, a imaju više pjeskovitog i lesolikog sadržaja što ih čini lakšima za obradu te propusnijima i rahlijima.

Glavni utjecaj na hidrogeografske osobine prostora Općine Hlebine ima rijeka Drava. Rijeka Drava, kao najhirovitija panonska rijeka, ima znatan pad i brzi tok. Na području Općine Hlebine njezin pad iznosi oko 0,5 m/km. Erozijska moć joj je vrlo velika, a područje oko samog korita rascijepano je na brojne mrtvaje (mrtvice) i suha korita. Zbog nagomilavanja pijeska i šljunka dolazi do pomicanja matice te erodiranja jedne pa druge obale što dovodi do gubitka plodnog tla. Rijeku Dravu i njene pritoke karakterizira snježno-ledenjački režim. Za ovaj režim je karakterističan ljetni maksimum vode te je prema tome, u prvom dijelu toplijeg razdoblja godine rijeka Drava najbogatija vodom. Velika voda u jesen je manje zastupljena, dok je mala voda u proljeće rijetka pojava. Na području Općine Hlebine rijeka Drava ima najveći vodostaj od svibnja do srpnja, a najniži od prosinca do veljače.

U prošlosti je bilo nekoliko velikih poplava koje su ugrožavale stanovništvo (osobito stanovništvo Gabajeve Grede) no danas je taj problem riješen izgradnjom nasipa. Problem je i relativno visoka razina podzemne vode, posebice u proljetnim i jesenskim mjesecima, kada se bunarska voda pomiješa s površinskom vodom i kišnicom pa postaje neprikladna za piće. Problem je u prošlosti bio najviše izražen na području naselja Gabajeve Grede. Ovaj je problem djelomično riješen izgradnjom javnog vodovoda.

Kod Gabajeve Grede postoji i stari rukav Drave (Stara Drava) koji se nalazi južno od zaštitnog nasipa, odnosno izvan inundacijske zone te za vrijeme visokih voda plavi okolne šumske predjele kod Gabajeve Grede.

Uz rijeku Dravu, hidrološku osnovu šireg područja Općine Hlebine čini sustav kanaliziranih vodotoka: Moždanski jarak – Bistra Koprivnička – Brzava – Reka. Prema podacima Hrvatskih voda, VGO Ispostava "Bistra" Đurđevac, za vodotoke Bistra Koprivnička i Moždanski jarak postoji odluka Županijske skupštine o utvrđivanju inundacijskog pojasa koji iznosi 6,0 m od ruba vodotoka, a namijenjen je održavanju vodotoka i provođenju obrane od poplave. Jedina zona gdje dolazi do preklapanja drugih namjena i navedenog inundacijskog pojasa je izgrađeno područje Malih Hlebina, koje se u jednom dijelu nastavlja na česticu kanala te asfaltirani kolni prilaz Malim Hlebinama koji se isto tako nalazi uz česticu kanala u duljini od oko 300,0 m.

Osim tekućica, na području Općine Hlebine postoji niz umjetnih jezera nastalih eksploatacijom šljunka. Na nekima od njih je završila eksploatacija te se koriste kao ribnjaci, dok su druga prepuštena djelovanju prirode. Eksploatacija se vrši na dva područja – jezero Hoti (maksimalne veličine do 1,75 ha) te mnogo veće jezero Prosenica (maksimalne veličine do 50,0ha).

Klima ovog područja je tipična umjereno kontinentalna, odnosno umjereno topla vlažna klima s vrućim ljetom (Cfa tip klime). Veoma su izražene temperaturne amplitude, tj. ljeta su vruća, a zime oštre.

Vegetacija ovog područja bitno je izmijenjena kultiviranjem. Prije je područje Općine Hlebine u većoj mjeri bilo prekriveno šumama. Na većem dijelu terena dominirala je biljna zajednica hrasta lužnjaka, u najnižim predjelima položaja zajednica vrbe, močvarnog bilja te crne i bijele topole i joha. Te šume su djelomično sačuvane na području uz rijeku Dravu. Osim prirodnih šuma, na području Općine Hlebine postoje značajne površine uzgajanih šuma od kojih je najveća šuma Gabajeva Greda.

I - 3.2. Administrativno-teritorijalni ustroj

Općina Hlebine formirana je 1993. godine. Do tada se nalazila u sastavu Općine Koprivnica. Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 86/06., 125/06., 16/07., 95/08., 46/10.) utvrđeno je područje Općine Hlebine te obuhvat pripadajućih naselja. U proteklom razdoblju nije bilo promjena broja i promjena granica Općine. Općina Hlebine administrativno se sastoji od dva naselja: Hlebine i Gabajeva Greda. Zbog toga što dijelovi Općine Hlebine prelaze na područja drugih katastarskih općina (Koprivnički Bregi, Sigetec i Novačka) ukupna površina katastarske općine Hlebine je za oko 0,60 km² manja od ukupne površine Općine Hlebine. Prema tome, površina katastarske općine Hlebine iznosi 30,34 km².



Slika 1. Položaj Općine Hlebine u Koprivničko-križevačkoj županiji

I - 3.3. Demografska struktura

Prikaz demografske strukture Općine Hlebine temelji se na Popisu stanovnika iz 2011. godine te na podacima Državnog statističkog zavoda Republike Hrvatske za starije popise stanovnika (1857. – 2001.) te na Popisu poljoprivrede 2003. godine.

Razmještaj i struktura stanovništva

Iz tablice 1. s podacima o broju stanovnika od 1948. do 2011. godine vidljivo je da demografska kretanja na prostoru Općine Hlebine karakterizira stalno smanjenje broja stanovnika. Takav trend posljedica je ruralne depopulacije koja je karakteristična za čitavo ruralno područje Koprivničko-križevačke županije, ali i Republike Hrvatske. U promatranom vremenskom periodu, naselje Hlebine bilježi stalan pad broja stanovnika. U promatranom periodu, najveći broj stanovnika zabilježen je 1948. godine – 1940 stanovnika. Za razliku od toga, u naselju Gabajeva Greda popisima iz 1948. i 1961. godine zabilježen je porast broja stanovnika. Najveći broj stanovnika zabilježen je 1961. godine i iznosio je 683 stanovnika. Nakon toga dolazi do smanjenja broja stanovnika, a najveći pad je zabilježen 1981. godine kada je zabilježeno 244 stanovnika manje u odnosu na podatke iz popisa iz 1971. godine.

Tablica 1: Stanovništvo Općine Hlebine od 1948. do 2011. godine

NASELJE	1948	1953	1961	1971	1981	1991	2001	2011
Gabajeva Greda	662	679	683	506	262	211	179	149
Hlebine	1940	1864	1817	1728	1584	1395	1291	1155
Općina Hlebine	2602	2543	2500	2234	1846	1606	1470	1304
Županija	140204	142162	142931	138721	133759	129397	124467	115584

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr). Popis stanovništva 1948.- 2011.

Kao što je vidljivo iz priloženih podataka, Općina Hlebine kontinuirano gubi stanovništvo. U posljednjem međupopisnom razdoblju broj stanovnika se smanjio za 11,29%, odnosno za 166 stanovnika. Najveće smanjenje broja stanovnika u promatranom periodu zabilježeno je popisom iz 1981. godine kada se broj stanovnika u odnosu na prethodni popis smanjio za 17,37%, odnosno za 388 stanovnika. Smanjenje broja stanovnika Općine posljedica je smanjenja prirodnog priraštaja te emigracije mladog stanovništva u obližnje gradove radi zaposlenja i drugih razloga.

Tablica 2: Kretanje broja stanovnika Općine Hlebine

Popisi	Broj stanovnika	Lančani indeks	Razlika		Prosječna godišnja promjena	
			apsolutna	u %	apsolutna	u %
1931	2612					
1948	2602	99,62	-10	-0,38	-0,59	-0,02
1953	2543	97,73	-59	-2,27	-11,80	-0,45
1961	2500	98,31	-43	-1,69	-5,38	-0,21
1971	2234	89,36	-266	-10,64	-26,60	-1,06
1981	1846	82,63	-388	-17,37	-38,80	-1,74
1991	1606	87,00	-240	-13,00	-24,00	-1,30
2001	1470	91,53	-136	-8,47	-13,60	-0,85
2011	1304	88,71	-166	-11,29	-16,60	-1,13

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr). Popis stanovništva 1931.- 2011.

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.



Grafikon 1: Kretanje broja stanovnika Općine Hlebine od 1948. do 2011. godine

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 1948.- 2011.

Tablica 3: Kretanje broja stanovnika naselja Hlebine

Popisi	Broj stanovnika	Lančani indeks	Razlika		Prosječna godišnja promjena	
			apsolutna	u %	apsolutna	u %
1931	2059					
1948	1940	94,22	-119	-6,13	-7,00	-0,36
1953	1864	96,08	-76	-4,08	-15,20	-0,82
1961	1817	97,48	-47	-2,59	-5,88	-0,32
1971	1728	95,10	-89	-5,15	-8,90	-0,52
1981	1584	91,67	-144	-9,09	-14,40	-0,91
1991	1395	88,07	-189	-13,55	-18,90	-1,35
2001	1291	92,54	-104	-8,06	-10,40	-0,81
2011	1155	89,47	-136	-11,77	-13,60	-1,18

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 1948.- 2011.

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.



Grafikon 2: Kretanje broja stanovnika naselja Hlebine od 1948. do 2011. godine

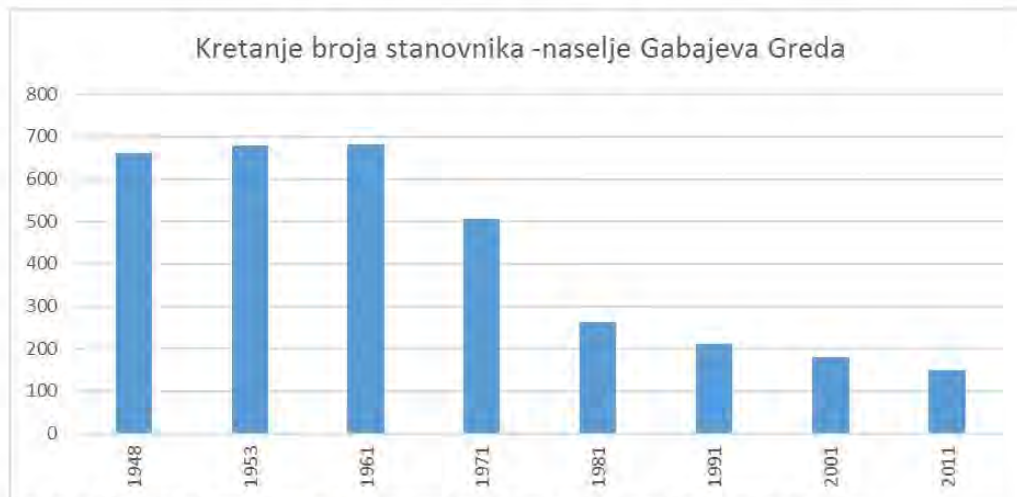
Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 1948.- 2011.

Tablica 4: Kretanje broja stanovnika naselja Gabajeva Greda

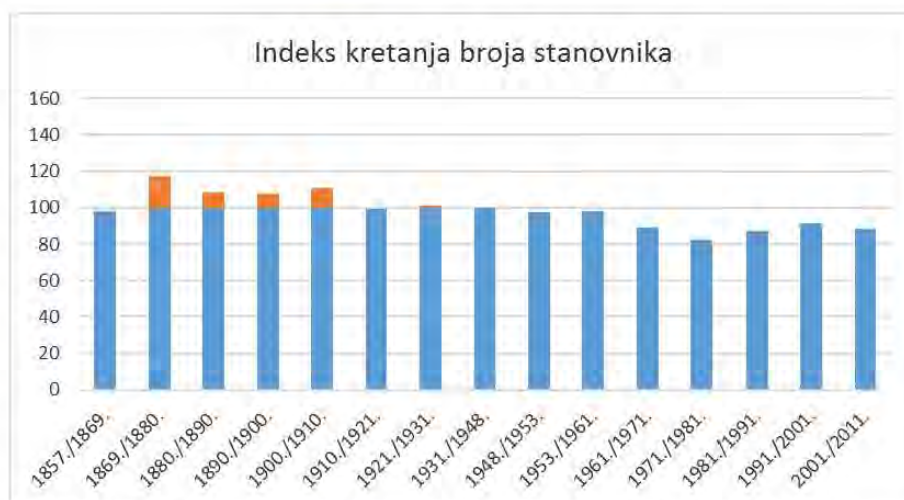
Popisi	Broj stanovnika	Lančani indeks	Razlika		Prosječna godišnja promjena	
			apsolutna	u %	apsolutna	u %
1931	553					
1948	662	119,71	109	16,47	6,41	3,29
1953	679	102,57	17	2,50	3,40	0,31
1961	683	100,59	4	0,59	0,50	0,06
1971	506	74,08	-177	-34,98	-17,70	-3,50
1981	262	51,78	-244	-93,13	-24,40	-9,31
1991	211	80,53	-51	-24,17	-5,10	-2,42
2001	179	84,83	-32	-17,88	-3,20	-1,79
2011	149	83,24	-30	-20,13	-3,00	0,01

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 1948.- 2011.

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.



Grafikon 3: Kretanje broja stanovnika naselja Gabajeva Greda od 1948. do 2011. godine

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 1948.- 2011.

Grafikon 4: Indeks kretanja broja stanovnika Općine Hlebine od 1857. do 2011. godine

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 1857.- 2011.

Pregledom cjelokupnog razdoblja provođenja popisa stanovništva na području Općine Hlebine (od 1857. do 2011. godine), a na temelju vrijednosti indeksa kretanja broja stanovnika, najveći rast broja stanovnika zabilježen je u međupopisnom razdoblju 1869./ 1880., dok je najniža vrijednost indeksa kretanja broja stanovnika Općine Hlebine zabilježena u međupopisnom razdoblju 1971./1981.

Prirodno kretanje stanovništva

Tablica 5: Prirodno kretanje broja stanovnika 2009.-2012.

	2009	2010	2011	2012
Rođeni	16	13	9	8
Umrli	30	30	27	18
Prirodno kretanje	-14	-17	-18	-10
Vitalni indeks	53,3	43,3	33,3	44,4

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Statistička izvješća, Prirodno kretanje stanovništva Republike Hrvatske u 2009.-2012.

Gledajući razdoblje od 2009. do 2012. godine, Općina Hlebine bilježi kontinuirano negativno kretanje broja stanovnika. Broj umrlih, ali i rođenih osoba bio je najveći 2009. godine. Te je godine umrlo 30, a rođeno je 16 osoba. Najveće negativno kretanje broja stanovnika zabilježeno je 2011. godine, kada iznosi -18, a zabilježeno je 27 umrlih osoba, a tek samo 9 rođenih. Unutar promatranog vremenskog perioda, 2012. godine smanjenje negativnog kretanja broja stanovnika, te je ono tako iznosilo -10, zahvaljujući manjem broju umrlih osoba, dok je rođeno samo 8 osoba.

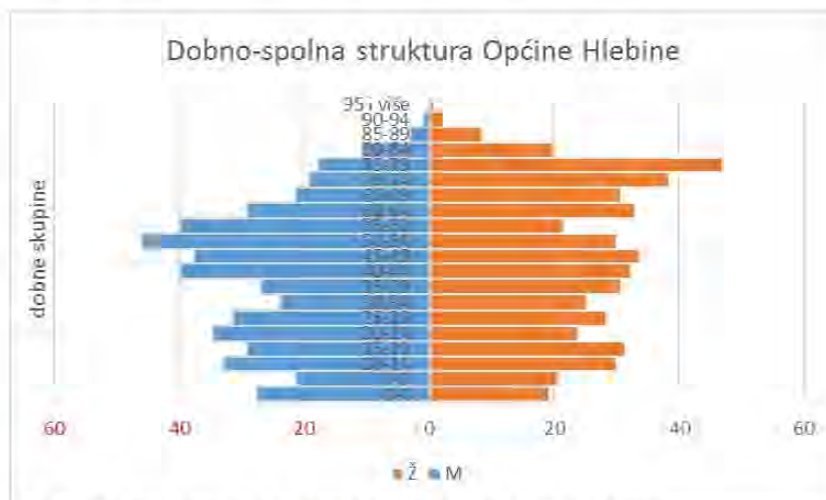
Vitalni indeks broja stanovnika u promatranom periodu, također, pokazuje manji broj rođenih u odnosu na broj umrlih osoba. U skladu s prirodnim kretanjem, 2009. godine zabilježen je najveći vitalni indeks, 53,3 rođenih na 100 umrlih osoba. Nakon toga dolazi do smanjenja vitalnog indeksa, te je tako on 2011. godine iznosio samo 33,3 rođenih na 100 umrlih. Situacija se mijenja 2012. godine kada vitalni indeks broja stanovnika raste te iznosi 44,4 rođena na 100 umrlih.

Starosna struktura stanovništva

Starosna struktura stanovništva Općine Hlebine karakteristična je za Županiju, ali i Republiku Hrvatsku. Najveći je udio zrelog stanovništva između 15 i 64 godine koji čini 62,8% ukupnog stanovništva Općine. Udio starog stanovništva između 65 i 95 i više godina iznosi 22% od ukupnog broja stanovnika. Najmanje ima mladog stanovništva od 0 do 14 godina i to 15,2% od ukupnog broja stanovnika Općine. Prema tome, stanovništvo Općine Hlebine je staro. Ovakva struktura ukazuje na sveprisutni trend demografskog starenja populacije što za posljedicu ima negativan učinak na ukupno kretanje, ali i na smanjenje radno aktivnog stanovništva što utječe na gospodarsku strukturu. Trend starenja stanovništva posljedica je kombinacije snižavanja fertiliteta i mortaliteta te emigracija (osobito ruralnog egzodusa).

Dobno-spolna struktura stanovništva

Dobno – spolna struktura stanovništva Općine Hlebine vrlo je nepovoljna. Kao i Županija i Država, Općine Hlebine ima veći udio ženskog, nego muškog stanovništva u ukupnom broju stanovnika. Od 1304 stanovnika 643 (49,3%) je muškaraca, a 661 (50,7%) žena.



Grafikon 5: Dobno-spolna struktura stanovništva u Općini Hlebine

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 2011.

Iz grafikona 5. je vidljiva neravnomjerna raspodjela muškog i ženskog stanovništva u Općini Hlebine. Iako je u ukupnom broju stanovnika veći broj ženskog stanovništva, ono je izrazito neravnomjerno raspoređeno te prevladava zrelo i staro žensko stanovništvo. Struktura muškog stanovništva Općine Hlebine također je nepovoljna, no međutim, u strukturi prevladava zrelo i mlado stanovništvo. Uspoređujući muško i žensko stanovništvo, najviše muškog stanovništva ima u dobnj skupini 50-54, dok ženskog stanovništva ima

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

najviše u dobnoj skupini 75-79. Zanimljiva je i činjenica da u mladom stanovništvu, posebno u dobnoj skupini 0-4 dominira muško stanovništvo, dok je u ostalim dobnim skupinama mladog stanovništva broj muških i ženskih osoba ujednačen.

Obrazovna struktura stanovništva

Prema podacima Popisa iz 2011. godine na području Općine Hlebine živjelo je 1106 stanovnika starih 15 i više godina. Oko 2% stanovnika Općine koji ulazi u obrazovnu strukturu bilo je bez škole. Najveći broj stanovnika završio je osnovnoškolsko obrazovanje (45,1%). Srednjoškolsko obrazovanje ima 33,9% stanovnika Općine dok samo 5% stanovnika Općine ima visokoškolsko obrazovanje.

Tablica 6: Obrazovna struktura stanovnika Općine Hlebine

Spol	Ukupno	Bez škole	1-3 razreda osnovne škole	4-7 razreda osnovne škole	Osnovna škola	Srednja škola ¹⁾	Visoko obrazovanje			
							Svega	Stručni studij ²⁾	Sveučilišni studij ³⁾	Doktorat znanosti
	1106	23	32	122	499	375	55	27	28	-
Općina Hlebine										
m	536	8	11	51	218	224	24	9	15	-
ž	570	15	21	71	281	151	31	18	13	-

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 2011.

- 1) Obuhvaćene su sve srednje škole – industrijske i obrtničke strukovne škole, škole za zanimanje, škole za KV i VKV radnike, tehničke i srodne strukovne škole i gimnazije.
- 2) Obuhvaćene su sve više škole, I. (VI.) stupnjevi fakulteta te stručni studiji po Bologni.
- 3) Obuhvaćeni su svi fakulteti, umjetničke akademije, svi sveučilišni studiji po Bologni te magistarski znanstveni, stručni i umjetnički studiji.

Migracijska obilježja stanovništva

Tablica 7: Migracijska struktura stanovništva Općine Hlebine

Spol	Ukupan broj stanovnika	Od rođenja stanuju u istom naselju		Doseljeni u naselje stanovanja			
			%	s područja Republike Hrvatske	%	iz inozemstva	%
	1304	701	53,8	529	40,6	74	5,7
Općina Hlebine							
m	643	391	60,8	212	33,0	40	6,2
ž	661	310	46,9	317	48,0	34	5,1

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 2011.

Više od polovice stanovnika Općine Hlebine (53,8%) od svog rođenja stanuje u istom naselju. Nešto više od 40% stanovnika Općine doseljeno je s područja Republike Hrvatske, od toga najviše ženskog stanovništva (48%) i to ponajviše udajom za partnere koji žive u Općini Hlebine. Najmanji je udio osoba doseljenih iz inozemstva, ukupno 5,7% stanovnika Općine Hlebine je iz neke druge države, ponajviše povratnika iz država u koje su otišli u potrazi za zaposlenjem, posebice iz Njemačke.

Aktivnost stanovništva

Sukladno podacima Popisa iz 2011. godine na području Općine Hlebine živjelo je 1106 stanovnika starih 15 i više godina. Od toga radno aktivnog stanovništva bilo je 47,3%, odnosno, radno aktivno bilo je 523

Izvrješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

stanovnika. Od ukupnog broja radno sposobnog stanovništva, 40,4% je bilo zaposleno, dok je 6,9% stanovništva bilo nezaposleno, ali aktivno u traženju zaposlenja. Radno neaktivnih stanovnika bilo je 52,7% stanovnika, tj. 583 stanovnika. Najveći udio u radno neaktivnom stanovništvu činili su umirovljenici i to 30,3% (335 stanovnika).

Tablica 8: Struktura stanovništva Općine Hlebine prema aktivnosti

Općina Hlebine	Spol	Nezaposleni				Ekonomski neaktivni					
		Ukupno	Zaposleni	svaga	nezaposleni, traže prvo zaposlenje	nezaposleni, traže ponovno zaposlenje	svaga	umirovljenici	osobe koje se bave obavezama u kućanstvu	učenici ili studenti	ostale neaktivne osobe
		1106	447	76	17	59	583	335	72	87	89
	m	536	258	39	7	32	239	137	6	40	56
	ž	570	189	37	10	27	344	198	66	47	33

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 2011.

Razmještaj i struktura domaćinstava

Prema Popisu 2011. godine broj privatnih kućanstava na području Općine odgovara ukupnom broju kućanstava. Prostor Općine broji ukupno 609 stambenih jedinica, od čega je 605 stanova za stalno stanovanje. U prosjeku, domaćinstva imaju 3 člana. Sukladno smanjenju broja stanovnika, smanjio se i broj domaćinstava, a indeks rasta broja domaćinstava iznosi 0,90.

Tablica 9: Struktura domaćinstava Općine Hlebine 2001./2011

Naselje	Broj stanovnika		Broj domaćinstava		Indeks rasta broja domaćinstava	Prosječan broj članova	
	2001	2011	2001	2011		2001	2011
Općina Hlebine	1470	1304	485	435	0,90	3,03	3,00

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 2001.-2011.

Tablica 10: Broj domaćinstava i stanova u Općini Hlebine 2011.

Popis 2011.	KUĆANSTVA		STAMBENE JEDINICE	
	ukupno	privatna kućanstva	ukupno	stanovi za stalno stanovanje
Općina Hlebine	435	435	609	605

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 2011.

I - 3.4. Socijalno - gospodarska struktura

Obvezni prostorni pokazatelji za utvrđivanje socijalno-gospodarske strukture ovdje su indeks razvijenosti te stupanj razvijenosti Općine Hlebine.

Zakon o regionalnom razvoju („Narodne novine“, br.:153/09) i uredba o indeksu razvijenosti („Narodne novine“, br.: 63/10) propisuju razvrstavanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj prema njihovoj razvijenosti. Razvrstavanje općina, gradova i županija prema stupnju razvijenosti provodi se na bazi indeksa razvijenosti, koji se računa kao ponderirani prosjek više osnovnih društveno-

Izvješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

gospodarskih pokazatelja: stopa nezaposlenosti, dohodak po stanovniku, proračunski prihodi općine/grada i županije po stanovniku, opće kretanje stanovništva i stopa obrazovanosti.

Tablica 11: Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja

OPĆINA	VRIJEDNOST OSNOVNIH POKAZATELJA	VRIJEDNOST STANDARDNIH POKAZATELJA U ODNOSU NA NACIONALNI PROSJEK
Prosječni dohodak per capita	15 191	41,70%
Prosječni izvorni dohodak per capita	685	16,80%
Prosječna stopa nezaposlenosti	16,80%	94,60%
Kretanja stanovništva	93,2	99,20%
Udio obrazovanog stanovništva u stanovništvu 16 - 65 godina	36,50%	40,70%
Indeks razvijenosti	62,31%	
Skupina	50 - 75 % II. Skupina	

Izvor: MRRFEU, veljača 2013.

Napomena: Podaci za prosječni dohodak per capita, prosječni izvorni dohodak per capita i prosječnu stopu nezaposlenosti su za razdoblje 2006 – 2008, podaci za kretanje stanovništva su za međupopisno razdoblje 2001 – 1991, dok su podaci za udio obrazovanog stanovništva u stanovništvu 16 – 65 godina relevantni za 2001. godinu.

Indeks razvijenosti uveden je radi što objektivnijeg mjerenje stupnja razvijenosti svih jedinica lokalne i područne samouprave u Republici Hrvatskoj. Korištenje jedinstvenog sustava ocjenjivanja razvijenosti svih teritorijalnih jedinica temeljenog na indeksu razvijenosti doprinosi jednostavnosti i transparentnosti cjelokupnog sustava, čime se omogućava bolja usmjerenost razvojnih poticaja. Također, omogućava se lakše praćenje razvijenosti teritorijalnih jedinica i dobiva kvalitetnija podloga za uključivanje i isključivanje jedinica iz sustava potpomognutih područja o kojima država dodatno skrbi. Konačno, novim se sustavom ocjenjivanja i razvrstavanja dobiva analitička podloga za praćenje stupnja razvijenosti svih lokalnih i županijskih jedinica na godišnjoj razini čime se znatno unapređuje informacijska osnova za vođenje regionalne politike. Ukupno je pet kategorija (skupina) razvijenosti jedinica lokalne samouprave: I. (<50% prosjeka RH), II. (50-75% prosjeka RH), III. (75-100% prosjeka RH), IV. (100-125% prosjeka RH) i V. (>125% prosjeka RH).

Prema spomenutim pokazateljima, Općina Hlebine se nalazi u II. skupini općina i gradova. Granice indeksa razvijenosti ove skupine su od 50% do 75% prosjeka Republike Hrvatske. Indeks razvijenosti Općine Hlebine iznosi 62,31% prosjeka Republike Hrvatske. U ovoj se skupini nalaze još i Općine Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Kalnik, Koprivnički Bregi, Legrad, Novo Virje, Peteranec, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Tablica 12: Indeks razvijenosti Općine Hlebine

OPĆINA	INDEKS RAZVIJENOSTI		PROMJENA (2013-2010)	SKUPINA
	2010.	2013.		
HLEBINE	62,31	63,64	1,33	II

Izvor: MRRFEU,

<http://www.mrrfeu.hr/UserDocsImages/Regionalni%20razvoj/Vrijednosti%20indeksa%20razvijenosti%20i%20pokazatelja%20za%20izračun%20indeksa%20razvijenosti%20na%20lokalnoj%20razini%202013.pdf>, 15.01.2014.

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

Tablica 13: **Struktura stanovništva Općine Hlebine prema glavnim izvorima prihoda**

OPĆINA	UKUPNO	PRIHODI OD STALNOG RADA	PRIHODI OD POVREMENOG RADA	PRIHODI OD POLJOPRIVREDE	STAROSNA MIROVINA	OSTALE MIROVINE	PRIHODI OD IMOVINE	SOCIJALNE NAKNADE	OSTALI PRIHODI	POVREMENA POTPORA DRUGIH	BEZ PRIHODA	NEPOZNATO
HLEBINE	1.304	335	6	165	98	283	9	78	4	47	420	-

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr). Popis stanovništva 2011.

Sukladno podacima iz Popisa stanovništva iz 2011. godine o strukturi stanovništva prema glavnim izvorima sredstava za život, u Općine Hlebine 335 ili 25,7% osoba živjelo je od prihoda od rada, 165 ili 12,7% osoba od prihoda od poljoprivrede, 381 ili 29,2% od mirovine, 6% od socijalne naknade i 0,7% od prihoda od imovine. Zanimljivo je i ujedno i zabrinjavajuće da je u istom Popisu čak 420 osoba odnosno 32,2% stanovništva izjavilo da živi bez prihoda.

Na području Općine Hlebine nema ustanove za predškolski odgoj djece. U svrhu izgradnje takve ustanove izrađena je projektna tehnička dokumentacija za rekonstrukciju i nadogradnju objekta „Kuće Krste Hegedušića“ s prenamjenom u objekt socijalne infrastrukture – podružnica Vrtića „Vrapčić“ Drnje – Građevina društvenog standarda (projekat apliciran u zalihu projekata fondova EU za razdoblje od 2014-2020. Od osnovnoškolskih ustanova, na području Općine nalazi se Područna osmogodišnja škola „Josip Generalić“ u Hlebinama koja pripada Osnovnoj školi Drnje. Srednjoškolskih ustanova na području Općine nema.

Zdravstvene usluge stanovništvu Općine pruža ambulanta opće medicine te zubarska ambulanta, obje smještene u naselju Hlebine. U blizini ovih zdravstvenih ustanova nalazi se i ljekarna, otvorena 2012. godine. Socijalna skrb na području Općine organizirana je kroz postojanje 2 doma za umirovljenike, nekoliko udomiteljskih obitelji (4 udomiteljske obitelji – stanje 2014.) te kroz službu gerontodomaćica.

Od vjerskih institucija, na području općine, odnosno župe Hlebine nalaze se župna crkva Sv. Katarine u Hlebinama, kapelica Gospodnjeg uzašašća u Gabajevoj Gredi te kapelica Svetog Ivana Krstitelja u Malim Hlebinama.

Na području Općine djeluju kulturne institucije, Galerija Hlebine, Galerija Josip Generalić sa kompleksom stare kuće Ivana Generalića, ateljea Josipa Generalića te etno kućom te Spomen kuća Krste Hegedušića.

Prema podacima Hrvatske gospodarske komore i Ministarstva poduzetništva i obrta na području Općine Hlebine registrirano je 11 tvrtki i 5 obrta.

Tvrtke:

1. TRGOVINA KALINIĆ d.o.o. Hlebine, Krste Hegedušića 32, Hlebine,
2. GALERIJA JOSIP GENERALIĆ d.o.o., Ljudevita Gaja 75, Hlebine
3. INFOTECH d.o.o., Matija Gupca 16a, Hlebine – 2001.-2012.,
4. KAN j.d.o.o., Ljudevita Gaja 63, Hlebine,
5. POLJOPRIVREDNA ZADRUGA HLEBINE, Matije Gupca 54, Hlebine,
6. CONTENTE SUSTAVI j.d.o.o., Ljudevita Gaja 84, Hlebine – osnovano 2013. godine,
7. ČAROBNO DRVO j.d.o.o., Matije Gupca 40/a, Hlebine – osnovano 2014. godine,
8. SAFIR j.d.o.o., Ljudevita Gaja 99, Hlebine – osnovano 2014. godine,
9. GALERIJA PRO ARTE HLEBINE j.d.o.o., Krste Hegedušića 54, Hlebine – osnovano 2014. godie,
10. AC MATINA j.d.o.o., Trg Ivana Generalića 9, Hlebine – osnovano 2014. godine,
11. VRANAR j.d.o.o., Matije Gupca 54, Hlebine – osnovano 2014. godine

Obrti:

1. „POKI“ ugostiteljski obrt, Bana Josipa Jelačića 81, Hlebine,

2. „DARKO“ Obrt za piljenje drva, Stjepana Radića 107/a, Hlebine,
3. Poslovanje nekretninama STJEPAN MIKULAN, Bana Josipa Jelačića 10, Hlebine,
4. Zidar, fasader i keramičar „BELEC“, Ljudevita Gaja 56, Hlebine.
5. ORDINACIJA OPĆE MEDICINE DR. MANSOUR EL BAHTITY, Bana Josipa Jelačića 93/b, Hlebine.

Razvoj civilnog društva

Na području Općine Hlebine djeluje nekoliko udruga.

1. Udruga hlebinskih slikara i kipara naive, Hlebine
2. Kulturno-umjetničko društvo „Hlebine“, -osnovano 2013
3. Športsko ribolovni klub „Drava“ Hlebine,
4. Športsko ribolovni klub „Hlebine“ Hlebine,
5. Nogometni klub „Lipa“ Hlebine,
6. Lovačka udruga „Lisica“ Hlebine
7. DVD Hlebine
8. Udruga umirovljenika – Podružnica Hlebine,
9. Crveni križ – Ogranak Hlebine.

I - 4. Općina Hlebine u okviru prostornoga uređenja Države

Zakonom o prostornom uređenju (153/14) propisan je sustava prostornog uređenja u Republici Hrvatskoj. Ovim se Zakonom uređuje sustav prostornog uređenja: ciljevi, načela i subjekti prostornog uređenja, praćenje stanja u prostoru i području prostornog uređenja, uvjeti planiranja prostora, donošenje Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske, prostorni planovi uključujući njihovu izradu i postupak donošenja, provedba prostornih planova, uređenje građevinskog zemljišta, imovinski instituti uređenja građevinskog zemljišta i nadzor. Prostornim uređenjem osiguravaju se uvjeti za korištenje (gospodarenje), zaštitu i upravljanje prostorom Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Država) kao osobito vrijednim i ograničenim nacionalnim dobrom, te se time ostvaruju pretpostavke za društveni i gospodarski razvoj, zaštitu okoliša i prirode, vrsnoću gradnje i racionalno korištenje prirodnih i kulturnih dobara. U izradi i donošenju razvojnih dokumenata (strategija, planova, programa i sl.), propisa i drugih općih akata od utjecaja na prostor, koji se donose na temelju posebnih propisa, te prilikom njihove provedbe mora se uvažavati načelo integralnog pristupa u prostornom planiranju i druga načela prostornog uređenja i s tim u vezi ujednačenost mjera između različitih gospodarskih i upravnih područja koje utječu na prostorni razvoj i korištenje prostora, osobito radi postizanja uravnotežene prostorne održivosti u procesima kojima se utječe na preobrazbu naselja, korištenje prirodnih dobara, zaštitu prirode i okoliša te na razvoj djelatnosti i infrastrukture te njihova razmještanja u prostoru.

U sklopu sustava prostornog uređenja u Republici Hrvatskoj prostorni planovi lokalne razine su prostorno planovi uređenja gradova/općina, generalni urbanistički plan i urbanistički planovi uređenja.

II. ANALIZA I OCJENA STANJA, PROVEDBE I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

II - 1. Prostorna struktura korištenja i namjene površina Općine Hlebine

II – 1.1. Korištenje zemljišta u naseljima

Podaci o korištenju zemljišta u naseljima (o ukupnoj površini, te građevinskom području naselja) prikazani su u tablici 13, a dobiveni su iz važećeg prostornog plana uređenja općine Hlebine. Građevinsko područje naselja Općine Hlebine ukupno 222,07 hektara ili 7,8 % površine Općine. Od toga je 208,989 hektara izgrađenih površina ili 6,75 %, dok neizgrađene odnosno ukupno planirane površine zauzimaju 13,0828 hektara ili 0,42 %. Udio neizgrađenih površina u odnosu na ukupno građevinsko područje iznosi 5,89 %.

Tablica 14: Podaci o korištenju zemljišta u naseljima

NAZIV GRADA/OPĆINE (JLS)	POVRŠINA	IZGRAĐENI DIO GP JLS (ha)	NEIZGRAD. DIO GP JLS (ha)	UKUPNO GP NASELJA (ha)	% GP / POVRŠINA JLS (%)	% IZGRAĐENOG GP / POVRŠINA JLS (%)	% NEIZGRAĐENOG GP / GP (%)
HLEBINE	30,94	208,989	13,0828	222,07	7,18	6,75	5,89
ŽUPANIJA UKUPNO	1.746,8	9.220,77	5.722,6	14.943,37	8,55	5,28	38,30

Izvor: PPUO/PPUG

II – 1.2. Izdvojena građevinska područja (izvan naselja)

II – 1.2.1. Ugostiteljsko-turistička namjena

Na području Općine Hlebine postoji planirana ugostiteljsko-turistička zona Svetinski Breg, površine 3,43 ha. Zbog činjenice da je područje uz rijeku Dravu turistički atraktivan prostor zbog ekoloških vrijednosti međunarodnog značenja, a pogodno je za odvijanje sportsko-rekreativnih aktivnosti te edukativni i izletnički turizam važno je razmotriti mogućnost planiranja ugostiteljsko-turističke zone u tom dijelu Općine. Od posebne važnosti za turistički razvoj Županije, ali i JLS-a, je proglašenje Regionalnog parka Mura – Drava 2011. godine. U suradnji Instituta za turizam i Zavoda za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije 2010. godine izrađena je studija turizma pod nazivom Prirodna resursna osnova i razvoj turizma u Regionalnom parku Mura - Drava u Koprivničko-križevačkoj županiji. Glavni cilj studije bio je identificiranje i procjena prirodnih i antropogenih resursa za razvoj turizma unutar regionalnog parka Mura – Drava. Razvoj turizma kao nove funkcije u prostoru prikazan je kao poveznica jedinica lokalne samouprave, pri čemu najvažniji faktori trebaju biti ekološki kriteriji i održivi razvitak.

II – 1.2.2. Sport i rekreacija

Najznačajniji prostori za sport i rekreaciju u Općini Hlebine čine nogometno igralište s dvoranom te lovački dom u Hlebinama. Na području Gabajeve Grede nalazi se ribički dom, a razvijen je ribolov na samoj rijeci Dravi te na umjetnim jezerima kod Ribičkog doma te na jezerima Prosenica I i Prosenica II. Lov i ribolov su

trenutno najveći potencijali, a njihov razvoj kao dio turističke ponude moguć je izgradnjom odgovarajućih sportskih objekata i rekreacijskih sadržaja u sklopu smještajnih objekata. Sve je popularniji i konjički sport koji traži adekvatno uređene površine. Na regionalnoj razini osmišljena je konjička staza koja povezuje sve općine na području Koprivničko-križevačke županije. Bicikl, kao prijevozno i rekreativno sredstvo sve je više u upotrebi, a u posljednje vrijeme uređuju se i obilježavaju biciklističke staze. Kroz Općinu Hlebine prolazi Drava route koja ima i međunarodni karakter jer povezuje pet europskih zemalja od izvora rijeke Drave do njenog ušća u Dunav.

II – 1.2.3. Gospodarska namjena (proizvodna, poslovna, infrastrukturna, OIE)

Izdvojena područja gospodarske namjene sukladno Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04) dijele se na: područja gospodarske namjene – proizvodne (pretežito industrijska I1 i pretežito zanatska I2), područja gospodarske namjene – poslovne namjene (pretežito uslužna K1, pretežito trgovačka K2 i komunalno servisna K3) i gospodarsku namjenu – ugostiteljsko-turističku (hotel T1, turističko naselje T2 i kamp T3). Sukladno tome prikazane su sve izdvojene gospodarske zone na području Općine Hlebine u tablici 14.

Tablica 15: **Gospodarske zone Općine Hlebine**

OPĆINA	NAZIV ZONE	OZNAKA	POVRŠINA (ha)
Hlebine	Gospodarska zona Hlebine	I2	2,45
	Prenamjena PG u poslovno-proizvodnu zonu	I2	4,7

Izvor: PPUO Hlebine

II – 1.2.4. Groblja

Groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna infrastruktura i u pravilu prateće građevine (krematorij, mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih i sl.). Groblja su komunalni objekti u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Na području općine nalazi se jedno groblje koje je malo izdvojeno iz samog naselja u smjeru Gabajeva Grede. Uz postojeće groblje izgrađena je nova mrtvačnica (2008. godine) s pripadajućim parkirališnim prostorom.

Općina Hlebine

1. Mjesno groblje Hlebine

II - 2. Sustav naselja

Općina Hlebine sastoji se od dva naselja: Hlebine i Gabajeva Greda. Gustoća naselja iznosi 64,64. Gustoća naseljenosti Općine Hlebine iznosi 42,14 stanovnika/km².

Hlebine su središte ove lokalne jedinice samouprave. Zauzimaju 17,18 km² (55,5%) od ukupne površine Općine. Prema posljednjem popisu stanovništva u Hlebinama je 2011. godine živjelo 1155 stanovnika, odnosno, u naselju Hlebine živjelo je više od 88% ukupnog stanovništva Općine. Gustoća naseljenosti naselja Hlebine tako je iznosila 67,22 stanovnika/km². U naselju Hlebine križaju se županijske ceste ŽC 2114 (Dnje – Hlebine – Gabajeva Greda – Molve) i ŽC 2147 (Hlebine – Novigrad Podravski). Naselje Hlebine razvijalo se uz te glavne prometne smjerove, ako i uz sporedne smjerove. U središtu naselja, na križanju županijskih cesta smještena je župna crkva Sv. Katarine. Uz glavnu prometnicu kasnije su sagrađene i ostale važne građevine poput osmogodišnje škole, općinske uprave i Galerije naivne umjetnosti. Danas je dio ulice uz navedene građevine pretvoren u Trg Ivana Generalića. Zgrada ambulante i sportski dom locirani su u sporednoj ulici udaljenoj od samog centra naselja kao rezultat planskog lociranja javnih

sadržaja. Struktura naselja Hlebine je tipična podravska ruralna. Kuće su uglavnom prizemnice, građene na liniji regulacije te formiraju poluograđenu ili otvorenu strukturu naselja. U naselju ima i mnogo očuvanih građevina s početka 20. stoljeća koje imaju gradski karakter. Naselju Hlebine također pripadaju i dva zaselka, Male Hlebine i Valentovci, udaljeni oko 1 km zapadno od naselja Hlebine.

Naselje Gabajeva Greda smješteno je oko 5km istočno od Hlebina, neposredno uz rijeku Dravu. Zauzima površinu od 13,75 km² (44,4%) od ukupne površine Općine te broji 149 stanovnika prema posljednjem popisu stanovništva. Gustoća naseljenosti naselja Gabajeva Greda iznosi 10,83 stanovnika/km². Po svojoj strukturi bitno se razlikuje od Hlebina jer se sastoji od više zaselaka. Središnji dio naselja Gabajeva Greda nije površinski velik te nema strukturu sličnu Hlebinama. Svojom strukturom naselje Gabajeva Greda više slični prekodravskim naseljima Otočka i Novačka koja pripadaju tipičnim raštrkanim tipovima naselja. Naselje Gabajeva Greda nastalo je iz konaka, odnosno privremenih nastambi koje su se koristile za smještaj ljudi, opreme i stoke potrebne za obradu poljoprivrednog zemljišta u prošlosti. Tim "konacima" je kasnije dan administrativni status naselja. Zaselci imaju imena na temelju rodovske ili povijesne određenosti – Levača, Šošterići, Bezdenec. Zaseok Turisti najbliži je naselju Hlebina, a nastao je iseljavanjem zaselka Prosenica koji je zbog promjene toka rijeke Drave ostao pod vodom. Ovaj je zaselak danas gotovo izumro (u njemu živi jedan stanovnik). U današnje vrijeme dolazi do iseljavanja stanovnika iz zaselaka i doseljavanja u centralni dio naselja. Također, uz naselje Gabajeva Greda nalaze se velika područja eksploatacije šljunka od kojih su neka već napuštena, a druga u postupku sanacije pa su preoblikovana u rekreacijske i sportske ribnjake oko kojih su se razvijala vikend područja koja se danas dodatno proširuju, ali i pretvaraju u stalno naseljena područja doseljavanjem Roma.

Tablica 16: **Funkcije po područjima**

PODRUČJE	
Obrazovanje	Područna osmogodišnja škola „Josip Generalić“
Zdravstvo	Liječnik opće prakse/obiteljske medicine, stomatološka ambulanta, ljekarna
Pošta i telekomunikacije	Poštanski ured – 48 323
Uprava	Sjedište općine
Opskrba	Tri prodavaonice živežnih namirnica (mješovite robe)
Kultura	Galerija naivne umjetnosti Hlebina, Galerija Josip Generalić, Spomen kuća Krste Hegedušića

II - 3. Gospodarske djelatnosti

II – 3.1. Poljoprivreda

Problematika razvitka poljoprivrede u Općini Hlebina, odnosi se na nedovoljnu iskorištenost kapaciteta u poljoprivredi - usitnjeni posjedi manji od 5 ha i uglavnom bez navodnjavanja, prevladavajuća staračka poljoprivredna obiteljska gospodarstva, nedostatak specijalizacije u proizvodnji, nedostatak komercijalnih proizvođača, slabe marketinške aktivnosti, neadekvatna obrazovna struktura poljoprivrednika, nespornost na međusobno povezivanje i udruživanje. Negativni gospodarski trendovi koji su obilježili gospodarstvo same Općine Hlebina u razdoblju 2009. - 2012. godine ostavili su traga i u poljoprivrednoj proizvodnji. Pad gospodarskih aktivnosti dalje je uzrokovao gubitak radnih mjesta i druge negativne posljedice.

Sukladno Županijskoj razvojnoj strategiji razvojne potrebe odnose se na okrupnjavanje posjeda, udruživanje poljoprivrednika, promjenu strukture poljoprivredne proizvodnje, ulaganja u opremu za proizvodnju i preradu, širenje radno-intenzivnih kultura, proizvodnju ekološke hrane, kontinuirano obrazovanje poljoprivrednika, razvoj integrirane proizvodnje i zaštite, stvaranje i jačanje robnih marki i brandova proizvoda, osiguranje uvjeta za uspostavu novih konkurentnih proizvodnih sustava u stočarstvu, povećanje razine kvalitete života stanovništva, te izradu županijskog strateškog dokumenta ruralnog razvitka.

U tablici 15, prikazan je odnos poljoprivrednih površina i broja stoke za Općinu Hlebine.

Tablica 17: Poljoprivredna površina i broj stoke s 31.12.2012. godine

GRAD/ OPĆINA	Površina oranica (ha)	Površina livada (ha)	Površina pašnjaka (ha)	Površina voćnjaka (ha)	Površina vinograda (ha)	Broj krava	Broj svinja
Hlebine	1 144,62	40,64	0,55	3,89	2,31	300	400

Izvor: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

U prostorno - planskom smislu svi negativni trendovi i problemi vezani za razvoj poljoprivrede značili su uglavnom i stagnaciju u planiranju novih zona za poljoprivrednu proizvodnju, gašenje dijela postojećih kapaciteta, dodatno otežano postupcima legalizacije bespravno izgrađenih zgrada vezanih za poljoprivrednu proizvodnju na području Koprivničko - križevačke županije. Podatke koji se odnose na poljoprivredu u prostorno - planskoj dokumentaciji potrebno je uskladiti s podacima vezanim za poljoprivredu sa na razinama državnih i drugih nadležnih tijela (usklađivanje baza podataka). S druge strane postoje pozitivni trendovi i zahtjevi u smislu modernizacije i opremljenosti postojećih i planiranih proizvodnih cjelina, uvođenje novih tehnologija koji se odnose na energetska učinkovitost, razvoj novih tehničko - tehnoloških rješenja i dr.

II – 3.2. Ugostiteljsko-turistička djelatnost

Općina Hlebine ima bogatu prirodnu i kulturno-povijesnu baštinu. Godine 1997. donesen je Strateški marketinški plan turizma Koprivničko-križevačke županije, izrađen od strane Instituta za turizam, prema kojem je Županija na turističkom tržištu pozicionirana kao „cjelogodišnja izletnička i športsko-rekreacijska destinacija očuvane i raznolike prirode, te naglašenih tradicionalnih vrijednosti oplemenjenih u suvremenom izrazu naivnog slikarstva, domaće kuhinje, manifestacija, folklor, gostoljubivosti i vjere.“ Rijeka Drava, obronci Bilogore i Kalnika obrasli gustom vegetacijom, niz kulturnih objekata te umjetnička tradicija naivnog slikarstva predstavljaju čvrstu turističko-atraksijsku osnovu za različite oblike kontinentalnog turizma, održavanje mnogobrojnih manifestacija i provođenje projekata u svrhu turističkog i ruralnog razvoja podravskog kraja.

Zbog niske razini turističke opremljenosti neke od međunarodno značajnih turističkih atrakcija nedovoljno su iskorištene, poput naivnog slikarstva i rijeke Drave. Iskorištavanje postojećih potencijala u obliku obnove povijesnih i stvaranja novih sadržaja te uređenja prirodnih sredina moguće je jačanjem marketinških aktivnosti i umrežavanjem sa srodnim turističkim područjima te povećanjem smještajnih kapaciteta i poboljšanjem kvalitete ponude sustavnom edukacijom ugostitelja i turističkih radnika.

Glavni antropogeni turistički resursi odnose se na bogatu baštinu naivnog slikarstva vezanu uz Galeriju naivne umjetnosti u Hlebinama. Budući da niz mjesta posjeduje manje lokalne slikarske zbirke u svrhu njihovog povezivanja uspostavljena je Galerijska cesta Podravine i Prigorja. Također, velike su mogućnosti korištenja bogate gastronomske ponude, izvorne glazbe, tradicionalnog ispiranja zlata ili obnova i izgradnja tradicionalnih mlinova na Dravi.

Karakteristika suvremenih turističkih trendova je aktivno provođenje godišnjeg odmora koje se temelji na kvalitetnoj sportsko-rekreacijskoj ponudi. Općinom Hlebine prolazi biciklističkih staza međunarodnog karaktera, Drava route, čija trasa prolazi dolinom rijeke Drave i povezuje sve države kroz koje rijeka protječe. Osim toga, raste i popularnost konjičkog turizma, posebno u kombinaciji sa seoskim turizmom, za čije potrebe je planirana konjička staza koja povezuje cjelokupno područje Županije. Zahvaljujući eksploataciji šljunka nastalo je niz umjetnih jezera koja se koriste kao izletnički prostori, kupališta ili površine za sportski ribolov. Iako je lovstvo rasprostranjeno na čitavom županijskom području, intenzivniji razvoj moguć je samo uz povećanje smještajnih kapaciteta i ugostiteljskih sadržaja. Usprkos brojnim atrakcijama, gotovo sav turistički promet u Općini Hlebine odvija u obliku jednodnevnih izleta bez noćenja.

II - 3.3. Iskorištavanje (eksploatacija) mineralnih sirovina

Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Općine Hlebine s djelatnostima koje su s time u vezi, a odnose se na istraživanje i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, eksploataciju mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, sanaciju otkopanih prostora i druge, što je uređeno Zakonom o rudarstvu („Narodne novine“ broj 75/09. i 49/11.), te drugim zakonskim i podzakonskim aktima, temelji se na Strategiji gospodarenja mineralnim sirovinama RH iz 2008. godine, koja je sastavni dio cjelokupne Strategije gospodarskog razvitka.

Iznimno se istraživanje i eksploatacija građevnog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće primjenjuju propisi o vodama, što se, primjerice, reflektira na ograničene mogućnosti planiranja i korištenja eksploatacijskih polja u području inundacijskog pojasa uz rijeku Dravu.

Zbog sve većih pritisaka u prostoru nužno je voditi računa o prostornom planiranju, prioritetima namjene i efikasnoj zaštiti prirode i okoliša, s glavnim odrednicama koje moraju utvrditi: stvarne potencijale mineralnih sirovina, iznalaženje najboljih načina iskorištenja i ekološki prihvatljivih tehnoloških rješenja, racionalno održivo korištenje mineralnih sirovina i recikliranje postojećih, paralelno s proizvodnjom novih i opskrbu dovoljnih količina mineralnih sirovina.

Sukladno čl. 7. Zakona o rudarstvu („Narodne novine“ broj 75/09. i 49/11.), Koprivničko - križevačka županija za svoje područje izrađuje stručnu podlogu Rudarsko - geološku studiju koja obuhvaća postojeća i potencijalna ležišta mineralnih sirovina, u skladu sa navedenom Strategijom gospodarenja mineralnim sirovinama. Na temelju Rudarsko - geološke studije u dokumentima prostornog uređenja planiraju se potrebe i način opskrbe mineralnim sirovinama, čime će se omogućiti planiranje novih istražnih prostora za eksploatacijska polja mineralnih sirovina na području Koprivničko - križevačke županije. Nakon donošenja stručne podloge moguće lokacije će se unijeti u prostorne planove uređenja općina/gradova (PPUO/G).

Na području Općine Hlebine gospodarenje mineralnim sirovinama obuhvaća mineralne sirovine za proizvodnju građevnog materijala: građevni pijesak i šljunak iz neobnovljivih ležišta.

Za zahvate eksploatacijskih polja mineralnih sirovina i građevina za eksploataciju na eksploatacijskom polju mineralnih sirovina izdaje Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja na temelju Zakona o rudarstvu i u skladu sa čl. 4. Uredbe o određivanju zahvata u prostoru i građevina za koje Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva izdaje lokacijsku i/ili građevinsku dozvolu („Narodne novine 116/07. i 56/11.).

Prostorno - planska dokumentacija vezana za eksploataciju mineralnih sirovina sadrži bazu podataka koja se koristi i u izradi Rudarsko - geološke studije Koprivničko - križevačke županije. Podaci Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Službe za gospodarstvo i imovinsko - pravne poslove su za promatrano razdoblje prikazani u tablicama kako slijedi:

Tablica 18: Utvrđene rezerve / preostale bilančne rezerve mineralnih sirovina u Koprivničko - križevačkoj županiji (podaci Ministarstva gospodarstva)

MINERALNA SIROVINA	EKSPLOATACIJSKO POLJE / ISTRAŽNI PROSTOR	RUDARSKI GOSPODARSKI SUBJEKT	PREOSTALE BILANČNE REZERVE	PRIDOBIVENO U 2012. god.
GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK	PROSENICA I	IGMA d.o.o. KOPRIVNICA	5.719,063 (iskazano u 1.000 m ³)	7,3920 (iskazano u 1.000 m ³)

Izvešće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK	HOTI	POSAVKA d.o.o. OBOROVSKI NOVAKI	5,114 (iskazano u 1.000 m ³)	0,0000
GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK	HOTI (I.P.)	POSAVKA d.o.o. OBOROVSKI NOVAKI	299,558 (iskazano u 1.000 m ³)	0,0000
UKUPNO GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK NA 3 POLJA			6.023,735 (iskazano u 1.000 m ³)	7,3920 (iskazano u 1.000 m ³)

Izvor: Ministarstvo gospodarstva, Uprava za industrijsku politiku, energetiku i rudarstvo, Sektor za rudarstvo, podaci za razdoblje 2009. - 2012.

Tablica 19: Popis odobrenih istražnih prostora koji su uneseni u Registar istražnih prostora mineralnih sirovina

NAZIV ISTRAŽNOG PROSTORA/JLS	VRSTA MINERALNE SIROVINE	POVRŠINA (ha)	RUDARSKI GOSPODARSKI SUBJEKT	AKT KOJIM SE ODOBRIL ISTRAŽIVANJE	NAPOMENA
HOTI / OPĆINA HLEBINE	GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK	11,28	POSAVKA d.o.o. OBOROVSKI NOVAKI	ODOBRENJE ZA ISTRAŽIVANJE OD 05.04.2002.	ODOBRENO EKSPLOAT. POLJE I KONCESIJA

Izvor: Ured državne uprave, Služba za gospodarstvo i imovinsko - pravne poslove, podaci za razdoblje 2009. - 2012.

Tablica 20: Popis odobrenih eksploatacijskih polja mineralnih sirovina koji su uneseni u Registar

R. B.	NAZIV EKSPLOATAC. POLJA/JLS	VRSTA MINERALNE SIROVINE	POVRŠINA (ha)	RUDARSKI GOSPODARSKI SUBJEKT	AKT KOJIM SE ODOBRIL EKSPL. POLJE	NAPOMENA
1.	PROSENIČA I / OPĆINA HLEBINE	GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK	43,73	BILOKALNIK KOPRIVNICA OOUR ŠLJUNKARA BOTOVO - DRNJE	ODOBRENJE ZA EKSPLOATAC. OD 31.07.1989.	ODOBRENJE ZA IZVOĐENJE RADOVA ID 65310
2.	HOTI / OPĆINA HLEBINE	GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK	-	POSAVKA d.o.o. OBOROVSKI NOVAKI	ODOBRENJE ZA EKSPLOATAC. OD 26.01.2004.	KONCESIJA ISTEKLA ID 65143
3.	HOTI / OPĆINA HLEBINE	GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK	8,35	POSAVKA d.o.o. OBOROVSKI NOVAKI	ODOBRENJE ZA EKSPLOATAC.O D 13.10.2009.	KONCESIJA ISTEKLA ID 65143

Izvor: Ured državne uprave, Služba za gospodarstvo i imovinsko - pravne poslove, podaci za razdoblje 2009. - 2012.

Tablica 21: Popis odobrenih eksploatacijskih polja mineralnih sirovina na kojima je ishođena koncesija za eksploataciju

NAZIV EKSPLOATAC. POLJA/JLS	VRSTA MINERALNE SIROVINE	POVRŠINA (ha)	RUDARSKI GOSPODARSKI SUBJEKT	AKT KOJIM SE ODOBRIL EKSPL. POLJE	ID UPISA/ ROK KONCESIJE
PROSENIČA I / OPĆINA HLEBINE	GRAĐEVNI PIJESAK I ŠLJUNAK	50,00	IGMA d.o.o. KOPRIVNICA	UGOVOR O KONCESIJI	ID 44119 / OD 28.05.2012. DO 28.05.2017.

Izvor: Ured državne uprave, Služba za gospodarstvo i imovinsko - pravne poslove, podaci za razdoblje 2009. - 2012.

Višak iskopa mineralne sirovine kod izvođenja građevinskih radova

Prostornim planovima uređenja općina i gradova se određuje lokacija za odlaganje viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova, sukladno članku 5. Uredbe o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova („Narodne novine“ broj 109/11.). Lokacije za odlaganje viška iskopa dužne su bile odrediti jedinice lokalne samouprave sukladno Uredbi o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova.

Investitor je dužan višak iskopa koji se ustanovi prilikom građenja građevine staviti na raspolaganje Republici Hrvatskoj koja je njen vlasnik, te druga tijela sukladno Uredbi, izuzev ako gradi: jednostavnu građevinu, odnosno izvodi jednostavne radove čijem se građenju ili izvođenju može pristupiti bez akta kojim se odobrava građenje prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, zgradu građevinske (bruto) površine do 400 m², odnosno zgradu namijenjenu isključivo poljoprivrednoj djelatnosti građevinske (bruto) površine do 600 m² za koju se prema Zakonu izdaje rješenje o uvjetima građenja, zatim novu zgradu, odnosno vrši rekonstrukciju postojeće, a za što nije odobreno građenje podzemne etaže ili u slučaju neposredne opasnosti predviđene člankom 238. Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

Ukoliko Republika Hrvatska putem nadležnog tijela odluči da neće raspolagati s mineralnim sirovinama stavljenim joj na raspolaganje, donosi o tome Odluku, te (po obavijesti investitora) obavještava jedinicu lokalne samouprave koja u tom slučaju ima pravo raspolagati tim mineralnim sirovinama, sukladno Uredbi.

II - 4. Opremljenost prostora infrastrukturom od značaja za županiju

II – 4.1. Prometna infrastruktura

II – 4.1.1. Cestovni promet

U slijedećim tablicama prikazana su županijske i lokalne ceste koje prolaze područjem Općine Hlebine.

Tablica 22: Županijske ceste koje prolaze Općinom Hlebine

BROJ CESTE	NAZIV CESTE (početak-završetak)	asfalt (km)	makad. (km)	ukupno (km)
2114	Drnje (D41)-Hlebine-Molve (D210)	19,069	0,000	19,069
2147	A.G. Grada Koprivnica-Koprivnički Bregi-Jeduševac-Hlebine (ŽC 2114)	9,446	0,000	9,446
ŽUPANIJSKE CESTE UKUPNO:		28,515		28,515

Izvor: Županijska uprava za ceste, www.zuc-kc.hr, lipanj 2013.

Ukupna duljina županijskih cesta na području Općine Hlebine iznosi 12,2 km.

Tablica 23: Lokalne ceste koje prolaze Općinom Hlebine

BROJ CESTE	NAZIV CESTE (početak-završetak)	asfalt (km)	makad. (km)	ukupno (km)
26032	Sigetec (ŽC 2114)- Komatnica-Hlebine (ŽC 2114)	6,656	3,517	10,173
26036	Gabajeva Greda (ŽC 2114)-Levača	1,150	0,000	1,150
LOKALNE CESTE UKUPNO:		7,806	3,517	11,323

Izvor: Županijska uprava za ceste, www.zuc-kc.hr, lipanj 2013.

Ukupna duljina lokalnih cesta na području Općine Hlebine iznosi 9,2 km.

U proteklom razdoblju uložena su značajna sredstva u obnovu i modernizaciju županijskih i lokalnih cesta. Osim toga, u suradnji s gradovima izvedeni su radovi na rekonstrukciji i modernizaciji najoštećenijih gradskih ulica, čime se podigla razina prometne uslužnosti tih ulica (pješačke i biciklističke staze), a usporedo s time izmijenjena je kompletna infrastruktura ispod zemlje. Modernizacijom cesta se smatra zamjena makadamskog kolnika sa novim asfaltnim slojem kolnika sa pripadajućim novim tamponskim slojem, bankinama, cestovnim jarcima i signalizacijom.

Tablica 24: Modernizacija cesta na području Koprivničko-križevačke županije od 2009. do 2012. godine

GRAD/OPĆINA	BROJ CESTE	DIONICA	DULJINA
2009.			
Hlebine	LC 26036	Levača	1.153
	LC 26032	Komatnica - Hlebine	1.680
Peteranec	LC 26032	Komatnica - Hlebine	155
UKUPNO:			2.988

Izvor: Županijska uprava za ceste, www.zuc-kc.hr, lipanj 2013.

Novim slojem asfalta se smatra presvlačenje postojećeg oštećenog asfaltnog kolnika novim asfaltnim slojem sa novim bankinama.

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

Tablica 25: Novi sloj asfalta na području Koprivničko-križevačke županije od 2009. do 2012.

GRAD/OPĆINA	BROJ CESTE	DIONICA	DULJINA
Hlebine	LC 26032	Ulica M. Gupca	357

Izvor: Županijska uprava za ceste, www.zuc-kc.hr, lipanj 2013.

Željeznički, zračni i riječni promet na području Općine Hlebine nisu razvijeni.

II – 4.1.2. Elektroničke komunikacije

Na području Općine Hlebine postoji mreža sljedeće infrastrukture: pošte i telekomunikacija, radiokomunikacija, javnih komunikacija u pokretnoj mreži (prijenosni sustavi i oprema za prospajanje ili usmjeravanje i druga sredstva koja omogućuju prijenos signala radijskim ili drugim elektromagnetskim sustavom bez obzira na vrstu podataka koji se prenose te omogućavaju uspostavljanje elektroničke komunikacijske veze i u uvjetima fizičkog kretanja korisnika usluga mreže; antenski prihvat) i javnih komunikacija u nepokretnoj mreži (prijenosni sustavi i oprema za prospajanje ili usmjeravanje i druga sredstva koja omogućuju prijenos signala žičanim, svjetlosnim ili drugim elektromagnetskim sustavom bez obzira na vrstu podataka koji se prenose i omogućavaju uspostavljanje elektroničke komunikacijske veze na određenoj lokaciji; širokopojasni pristup internetu).

Po zahtjevu, smjernicama i uputama Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva donesene su II. Izmjene i dopune prostornog plana Koprivničko - križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 8/01., 8/07. i 13/12.) u cilju osiguravanja nužnih preduvjeta za izgradnju elektroničke komunikacijske infrastrukture, odnosno samostojećih antenskih stupova, odnosno izdavanje akata za gradnju.

II – 4.2. Energetska infrastruktura

II – 4.2.1. Transport i opskrba električnom energijom

Elektroopskrba Općine Hlebine riješena je izvedbom 11 transformatorskih stanica 10(20)/0,4 kV. Područjem Općine prolazi i planirani novi srednjenaponski 10(20) kV kabelski vod od TS 10(20)/0,4 Kv Hlebine 6 do TS 10(20)/0,4 kV Delovi farma. Mreže elektroopskrbe su izvedene pretežito kao zračne, dijelom i kao podzemne.

Distribuciju električne energije do krajnjeg potrošača na području Općine Hlebine vrši HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektra Koprivnica.

Kako bi se osigurala sigurna i kvalitetna opskrba električnom energijom sustavno se ulaže u izgradnju novih te rekonstrukciju postojećih objekata elektroenergetskog sustava na području županije. Paralelno sa time na području županije razvija se informacijski sustav za nadzor i daljinsko upravljanje elektroenergetskim objektima, čime se postiže vrhunska usluga opskrbe sa minimalnim prekidima u slučaju kvarova na mreži.

II – 4.2.2. Obnovljivi izvori energije

Potencijal biomase sadržan je u drvnj biomas, biomas iz poljoprivrede te uzgoju drvene biomase, a moguće je iskorištavanje i drvene biomase dobivene sječom drva kod održavanja vodoprivrednih i elektroprivrednih objekata, a posebno je vrednovan otpad biološkog porijekla za proizvodnju energije. Raspoloživa biomasa se može uporabiti za pretvorbu u električnu energiju i/ili unutarnju energiju (toplino) ili preraditi u komercijalno pogodnije oblike energije (palete, brikete, drvenu sječku, drvni ugljen). Dio biomase može se upotrijebiti za proizvodnju biogoriva druge generacije. Poticajne mjere razvoja državne, industrijske, poljoprivredne i

energetske politike obuhvaćaju razvoj drvoprerađivačke industrije, gospodarenja šumama, poticanje pošumljavanja, izgradnje elektrana na biomasu, te uporaba biomase za proizvodnju toplinske energije.

Biogoriva podrazumijevaju biodizel i bioetanol, te ostala tekuća i plinska goriva definirana Uredbom o kakvoći biogoriva. Sirovine za proizvodnju biodizela su: uljana repica, suncokret, soja, palmino ulje, otpadno jestivo ulje i goveđi loj, a za proizvodnju bioetanola su: kukuruz, pšenica i ječam. Budući da trenutno nema rezervi za proizvodnju kapljevitih biogoriva, cilj je povećanje prinosa i obradivih površina pod navedenim kulturama. Pod biogorivima druge generacije podrazumijevaju se biogoriva dobivena iz otpada, ostataka poljoprivredne proizvodnje, neprehrambenih celuloznih materijala i lignoceluloznih materijala. Ove tehnologije tek su u razvoju. Potrebno je aktivirati neiskorištene oranične površine za proizvodnju kukuruza, pšenice, ječma i uljane repice, te sakupljanje i preradu otpadnog jestivog ulja.

Bioplin je plinovito gorivo dobiveno anaerobnom razgradnjom organskih tvari. Sirovine za proizvodnju bioplina su otpad iz stočarske proizvodnje, uzgoja životinja i poljoprivredne proizvodnje (silaža, travne smjese i sl.). U manjoj mjeri se proizvodi od otpada iz agroindustrije i prehrambene industrije, klaoničkog otpada i komunalnog otpada. Korištenje bioplina moguće je za proizvodnju električne energije i topline odnosno posredno i rashladne energije. Strategijom energetskog razvoja Hrvatska potiče domaću proizvodnju bioplinских postrojenja te izgradnju distribuiranih izvora energije (iskoristivih za potrebe samih farmi, ali i lokalne zajednice) radi zbrinjavanja otpada iz poljoprivredne proizvodnje, smanjenja emisija stakleničkih plinova, ali i poticanja razvoja poljoprivrednih gospodarstava.

Geotermalna energija je energija sadržana u Zemlji koja se putem unutarnje energije vode pridobiva na površinu i koristi u energetske svrhe. Iskorištavanje geotermalne energije u Hrvatskoj ima dugu tradiciju. Koristi se geotermalna voda iz plitkih bušotina, a uz djelatnost istraživanja nafte i plina razvijena je i tehnika i tehnologija za pridobivanje geotermalne energije iz dubokih ležišta. Ciljevi korištenja geotermalne energije su: ekonomski opravdano iskorištavanje postojećih geotermalnih bušotina i ekonomski povoljna razrada bušotina radi upotrebe geotermalne energije te iskorištavanje srednje-temperaturnih ležišta, ne samo za proizvodnju električne energije nego i u turističko-rekreacijske svrhe, za grijanje prostora, pripremu potrošne tople vode, poljoprivrednu proizvodnju, industrijsku preradu poljoprivrednih proizvoda, uzgoj riba itd.

Sunčeva energija je još uvijek nedovoljno iskorištena na prostoru Hrvatske, a tako i Općine Hlebine. Zbog toga je predviđeno poticanje ugradnje sunčevih kolektora za dobivanje toplinske energije na nove i postojeće objekte te postavljanje fotonaponskih sustava za proizvodnju električne energije i elektrana s koncentracijom sunčeve energije što će značiti i poticaj domaćoj industriji. Povećanje korištenja sunčeve energije provest će se određenim mjerama do 2020. godine: poticanje sunčevih toplinskih sustava putem poreznih olakšica ili subvencija, uvođenje u građevinske propise i planiranje programa poticanja instalacija sunčevih toplinskih sustava u sektorima kućanstva, usluga i industrije; uklanjanje postojećih administrativnih zapreka i izmjene propisa koji ograničavaju primjenu; podizanje svijesti (promoviranje sunčeve energije kao suvremenog načina zagrijavanja potrošne tople vode i prostora).

Proizvodnja energije moguća je i iz otpada, a dio koji se odnosi na biorazgradivu komponentu može se smatrati obnovljivim izvorom energije. Pritom se primjenjuje mehaničko – biološka obrada otpada, niz tehnoloških rješenja koja uključuju i toplinsku obradu određene frakcije otpada koja je nastala tom obradom. Aerobnom razgradnjom organske tvari nastaje materijal koji se može koristiti kao gorivo u raznim energetske i industrijske objektima. Anaerobnom razgradnjom se osim goriva iz otpada proizvodi i bioplin.

U prostorno planskoj dokumentaciji Koprivničko - križevačke županije za razdoblje 2009. - 2012. na području Općine Hlebine ne nalazi se niti jedna zona korištenja energije iz OIE.

II – 4.2.3. Transport i opskrba plinom i naftom

Sjeverni dio Općine zauzima plinsko polje Gola. Na području Općine Hlebine ne postoje lokacije za proizvodnju plina i nafte (plinskih / naftnih bušotina).

Na području Općine nema instaliranih magistralnih plinovoda, niti drugih pratećih nadzemnih objekata.

Distribuciju plina do krajnjeg potrošača na području Općine vrši tvrtka "Koprivnica Plin" d.o.o.. Na području Općine izgrađeno je 8,82 km distributivnih plinovoda, promjera DN 150 – DN 20.

Područjem Koprivničko – križevačke županije, osim proizvodnih naftovoda, položen je i međunarodni transportni naftovod „JANAF“, koji jednim svojim malim dijelom prolazi zapadnim dijelom Općine (2,1 km).

II – 4.3. Opskrba vodom i odvodnja otpadnih voda

II – 4.3.1. Opskrba pitkom i tehnološkom vodom

Korištenje voda za javnu vodoopskrbu

Javna vodoopskrba županije temelji se na eksploataciji podzemne vode na cpilištima Ivanščak za Koprivničko distributivno područje, Đurđevac (u vlasništvu INA-e) za Đurđevačko distributivno područje te Trstenik i Vratno za Križevačko distributivno područje. U Općini Novigrad Podravski nalazi se cpilište Delovi koje se koristi za vodoopskrbu Bjelovara.

Osim javnog vodoopskrbnog sustava na području Općine Hlebine stanovništvo se opskrbljuje vodom i putem vlastitih bunara na vlastitom zemljištu.

Naselje Gabajeva Greda nema izgrađen vodoopskrbni sustav te se on planira izgraditi u budućnosti.

Tablica 26: Duljina javne vodoopskrbne mreže na području Općine Hlebine

DISTRIBUTIVNO PODRUČJE	DULJINA JAVNE VODOOPSKRBNE MREŽE (km)
KOPRIVNICA	466,84
Hlebine	16,4
ŽUPANIJA UKUPNO (km)	1.315,05

Izvor: Komunalac Koprivnica, Komunalije Đurđevac, Komunalno poduzeće Križevci, prosinac 2013.

Tablica 27: Postotak priključenosti na javnu vodoopskrbnu mrežu u Općini Hlebine, ISPA Projekt vodoopskrbe, 2012.g

GRAD/OPĆINA	KUĆANSTVO (PRIVATNO I INSTITUCIONALNO) POPIS STANOVNIŠTVA RH 2011	BROJ NEPRIKLJUČENIH KUĆANSTAVA, 2011	BROJ PRIKLJUČENIH KUĆANSTAVA, 2011	POSTOTAK PRIKLJUČENOSTI 2011.g
DISTRIBUTIVNO PODR. KOPRIVNICA	17.889	5.358	12.531	70,05%
Hlebine	423	286	137	32,39%
ŽUPANIJA UKUPNO	38.322	16.837	22.370	55,40%

Izvor: ISPA Projekt vodoopskrbe 2012.g

II – 4.3.2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Razvoj sustava odvodnje i zbrinjavanja otpadnih voda na području Općine nije išao u korak sa razvojem sustava javne vodoopskrbe, odnosno, kanalizacijska mreža na području Općine nije izgrađena. Konceptijska osnova za sustavno provođenje zaštite voda na području Koprivničko – križevačke županije, odnosno stručna podloga na osnovu koje se izrađuje dokumentacija i planira razvoj odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda jest „Studija zaštite voda Koprivničko – križevačke županije“, izrađena od tvrtke „Dippold & Gerold HIDROPROJEKT 91“, studeni 2008., Zagreb. Studija je usvojena na Županijskoj skupštini 2009. godine.

Za potrebe izgradnje kanalizacijske mreže na području Općine Hlebine izrađena je projektna tehnička dokumentacija za kanalizaciju naselja Hlebine – izdana je lokacijska dozvola, a u tijeku je izrada geodetskog elaborata cesta nakon čega slijedi izdavanje građevinske dozvole.

Tablica 28: Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Općine Hlebine

GRAD/OPĆINA	DULJINA JAVNE ODVODNJE (km)	UREĐAJ ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA (KOM) / KAPACITET UREĐAJA (ES)	BROJ PRIKLJUČAKA	POSTOTAK PRIKLJUČENOSTI %	NAPOMENA
DISTRIBUTIVNO PODR. KOPRIVNICA	246,32	1 / 100.000ES	10.818	60,04 %	
Hlebine	0,00		0	0 %	Izrađena projektna dokumentacija, predviđen je spoj na kanalizaciju Općine Peteranec te na pročistač u Herešinu.
ŽUPANIJA UKUPNO	420,37 km	6 / 143.500 ES	16.720	45,01 %	

Izvor: Komunalac Koprivnica, Komunalije Đurđevac, Komunalno poduzeće Križevci, prosinac 2013., Općina Hlebine

II – 4.4. Gospodarenje otpadom (odlagališta otpada)

Politika i mjere gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj definirane su Zakonom o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09). Prema tom Zakonu otpad je svaka tvar ili predmet kojeg posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti, a gospodarenje otpadom je skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na: sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovoga štetnog utjecaja na

okoliš, obavljanje skupljanja, prijevoza, oporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti, i skrb za odlagališta koja su zatvorena.

Na temelju Zakona o otpadu i direktiva Europske unije, 2005. godine je usvojena Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05), zatim 2007. godine i Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine („Narodne novine“, broj 85/07, 126/10 i 31/11). Njima se predviđa uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj. Gospodarenje otpadom u Europskoj uniji regulirano je novom EU Direktivom o otpadu 2008/98/EC donesenom 2008. godine.

Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2015. godine određena je obveza definiranja lokacija centra gospodarenja otpadom za sve županije, uz mogućnost uspostave županijskog ili regionalnog koncepta gospodarenja otpadom.

Na temelju Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05), i Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine („Narodne novine“, broj 85/07, 126/10 i 31/11), 2008. godine je donesen Plan gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2008.-2015. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 5/08). Glavni zadatak Županijskog plana gospodarenja otpadom je planiranje i uspostava centralnog sustava gospodarenja otpadom (CSGO), odnosno uspostava Regionalnog centra gospodarenja otpadom sjeverozapadne Hrvatske.

Planom je također predviđeno pokrivanje cijelog područja Županije organiziranim odvozom otpada te sanacija i zatvaranje svih nekontroliranih i kontroliranih odlagališta otpada. Broj saniranih odlagališta koja su u upotrebi također je potrebno svesti na minimum ili ih prenamijeniti prema potrebama CSGO-a. Isto tako, na području Koprivničko-križevačke županije je potrebno povećati stupanj reciklaže otpada kroz formiranje reciklažnih dvorišta i omogućavanja odvojenog skupljanja otpada u svim jedinicama lokalne samouprave Županije.

U rujnu 2012. godine, Koprivničko-križevačka, Krapinsko-zagorska Međimurska i Varaždinska županija potpisale su s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost Sporazum o ulaganju Fonda u pripreme radove za Centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske Piškornica, pretovarne stanice i sanacije odlagališta otpada na području ove 4 županije. Navedenim Sporazumom definirano je da su navedene 4 županije i trgovačko društvo Piškornica d.o.o. nadležni za koordinaciju svih aktivnosti vezanih uz RCGO, pretovarne stanice i sanacije, odnosno za osnivanje i izgradnju RCGO-a i pretovarnih stanica, osiguravanje zemljišta potrebnog za provedbu projekta izgradnje centra, ishođenje potrebnih dozvola, usvajanje dokumenata prostornog uređenja, sklapanje sporazuma o preuzimanju otpada s JLS-ima te sanaciju i postupno zatvaranje svih odlagališta komunalnog otpada na području navedenih županija.

Na području Općine Hlebine organiziran je odvoz komunalnog otpada. Odvoz otpada vrši tvrtka „PRIZMA VV“, a smeće se odvozi na područje izvan Općine Hlebine tj. na registrirane deponije otpada. Povremena divlja odlagališta otpada nastaju u šumama oko Gabajeve Grede i eksploatacijskih polja koja Općina pokušava sanirati.

II - 5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja

II – 5.1. Korištenje prirodnih resursa

II – 5.1.1. Poljoprivredne, šumske i vodne površine

Prema podacima iz prostornog plana uređenja Općine Hlebine **struktura poljoprivrednih, šumskih i vodnih površina** je sljedeća:

- poljoprivredno tlo zauzima 50,56 % površine u odnosu na površinu Općine ili ukupno 1.564,75 hektara, a cijelu površinu poljoprivrednog tla zauzima osobito vrijedno tlo - P1.

Tablica 29: Poljoprivredne površine Općine Hlebine

NAZIV GRADA/OPĆINE (JLS)	POLJOPRIVREDNO TLO					
	POVRŠINA A	OSOBITO VRIJEDNO TLO - P1	VRIJEDNO OBRADIVO TLO-P2	OSTALA OBRADIVA TLA - P3	UKUPNO	UDIO POLJOP. TLA/POVRŠINA JLS
HLEBINE	30,95	1.564,75			1.564,75	50,56

Izvor: PPUO/PPUG

- šume zauzimaju 1.014,3 hektara Općine ili 32,77 %. Od toga na gospodarske šume oznake Š1 otpada 452,32 ha ili 14,62 %, dok ostala poljoprivredna tla, šume i šumska zemljište – PŠ zauzimaju 561,98 ha ili 18,16 % od ukupne površine šuma u Općini.

Tablica 30: Šumske površine Općine Hlebine

NAZIV GRADA/OPĆINE (JLS)	ŠUME						
	POVRŠINA	GOSPODARSKE ŠUME-S1	ZAŠTITNE ŠUME-S2	ŠUME POSEBNE NAMJENE-S3	OSTALA POLJOP. TLA, ŠUME I ŠUMSKO ZEMLJIŠTE	UKUPNO	UDIO ŠUMA/POVRŠINA A JLS
HLEBINE	30,95	452,32			561,98	1.014,3	32,77

Izvor: PPUO/PPUG

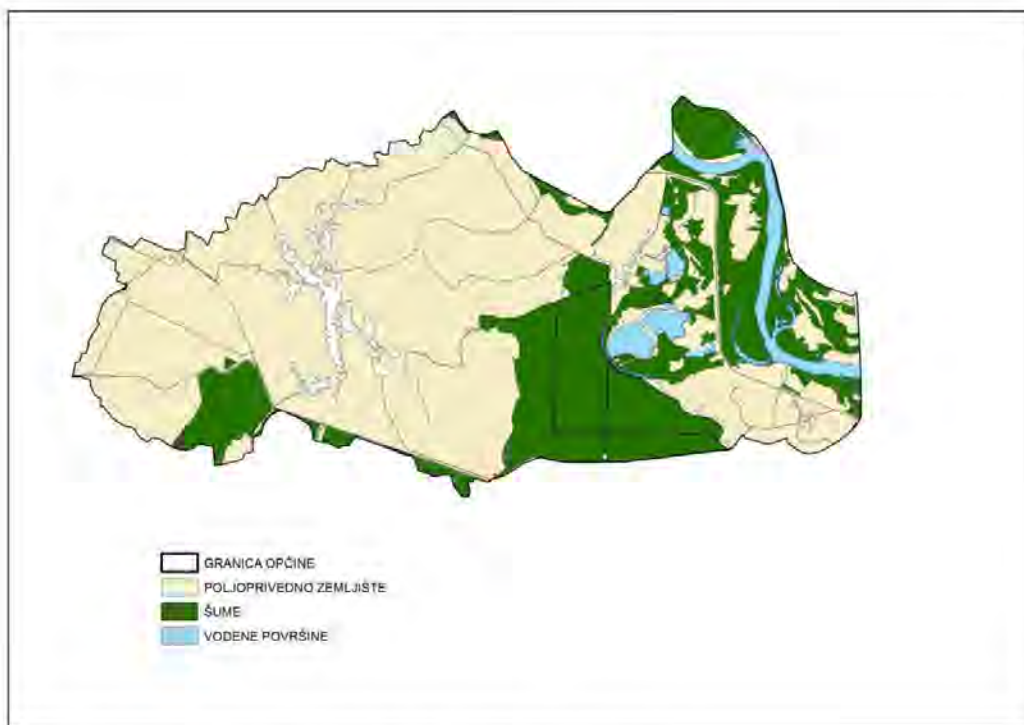
- vodne površine zauzimaju ukupno 173,48 ha ili svega 5,61 % površine Općine.

Tablica 31: Vodene površine Općine Hlebine

NAZIV GRADA/OPĆINE (JLS)	VODNE POVRŠINE			
	POVRŠINA	AKUMULACIJE, JEZERA, VODOTOCI	UKUPNO	UDIO VODNIH POV./POVRŠINA JLS
HLEBINE	30,95	173,48	173,48	5,61

Izvor: PPUO/PPUG

Vektorizacijom orto-foto snimke iz 2011. godine dobiveni su sljedeći podaci o stvarnom korištenju zemljišta: 2.012 ha poljoprivrednog zemljišta, 851,61 ha šumskog zemljišta i 120,86 ha vodenih površina. Iz navedenih podataka prikazanih na slici 5. vidljiv je nesrazmjer podataka iz prostornog plana i orto-foto snimke.



Slika 2: Korištenje zemljišta prema orto-foto snimci iz 2011. godine

II – 5.2. Zaštićene prirodne vrijednosti

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 70/05, 139/08, 57/11) na području Općine se u kategoriji zaštićenih područja nalazi dio Regionalnog parka Mura – Drava. Regionalni park na području Općine Hlebine prekriva površinu od ukupno 7,3km², odnosno 23,6% ukupne površine Općine. Također, za zaštitu je predložena mrtvica Osredok i to kao hidrološki spomenik prirode.

Prema Zakonu o zaštiti prirode, odnosno Uredbi o proglašenju ekološke mreže (Narodne novine br. 109/07), ekološka mreža predstavlja sustav međusobno povezanih ili prostorno bliskih ekološki značajnih područja važnih za ugrožene vrste i staništa, koja uravnoteženom biogeografskom raspoređenošću značajno pridonose očuvanju prirodne ravnoteže i biološke raznolikosti. Uredbom o proglašenju ekološke mreže (Narodne novine br. 109/07) propisane su i smjernice za mjere zaštite čija provedba osigurava postizanje i održavanje povoljnog stanja ciljeva očuvanja svakog područja ekološke mreže. Područja ekološke mreže sukladno EU ekološkoj mreži Natura 2000 podijeljena su na područja važna za divlje svojte i stanišne tipove (potencijalna "SAC" područja – Special Areas of Conservation) te međunarodno važna područja za ptice (potencijalna "SPA" područja – Special Protection Areas). Unutar ekološke mreže njezini dijelovi povezuju se prirodnim ili umjetnim koridorima. Ekološki koridor je ekološka sastavnica ili niz takvih sastavnica koje omogućuju kretanje populacijama živih organizama od jednog lokaliteta do drugog. Područja važna za divlje svojte i stanišne tipove koja su uz šifru područja označena s #, kao i sva međunarodno važna područja za ptice, predstavljaju potencijalna područja Natura 2000. Na području Općine Hlebine ekološka mreža je sačinjena od dvaju područja, SPA međunarodno važnog područja za ptice HR 1000014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrve do Terezinog polja) te pSCI područja važnog za divlje svojte i stanišne tipove HR 5000013 Šire područje Drave. Područje ekološke mreže prekriva 8,5km², odnosno 27,5% ukupne površine Općine.

NATURA 2000 je ekološka mreža sastavljena od područja važnih za očuvanje ugroženih vrsta i stanišnih tipova Europske unije. Njezin cilj je očuvati ili ponovno uspostaviti povoljno stanje više od tisuću ugroženih i rijetkih vrsta te oko 230 prirodnih i poluprirodnih stanišnih tipova. Dosad je u ovu ekološku mrežu uključeno oko 28 000 područja na gotovo 20% teritorija EU što je čini najvećim sustavom očuvanih područja u svijetu. NATURA 2000 se temelji na EU direktivama, područja se biraju znanstvenim mjerilima, a kod upravljanja tim područjima u obzir se uzima i interes i dobrobit ljudi koji u njima žive.

Zaštita prirode na području Europske unije regulirana je dvjema direktivama: Direktivom o pticama i Direktivom o staništima, a u trenutku ulaska u Europsku uniju Hrvatska će imati obavezu provesti Direktive. Velik dio odredbi ovih Direktiva već je prenet u Zakon o zaštiti prirode (NN 70/05, 139/08, 57/11).

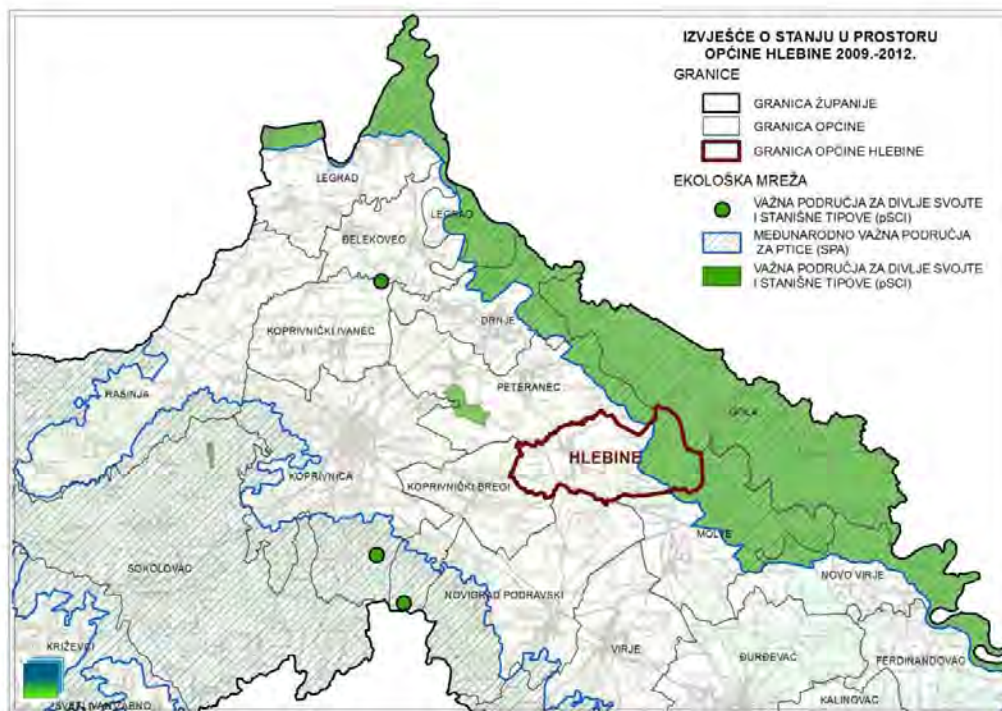
Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži („Narodne novine“ broj 124/13) – NATURA 2000 na području Općine Hlebine nalazi se područje očuvanja značajno za ptice (POP) HR 1000014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja) te područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove (POVS) HR 5000014 Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja). Područje mreže NATURA 2000 prekriva 7,3km², odnosno 23,6% ukupne površine Općine.

Tablica 32: Zaštićena područja prirode u Općini Hlebine

ZAŠTIĆENA PODRUČJA			
REGIONALNI PARK			
Regionalni park Mura - Drava			
PODRUČJA PREDLOŽENA ZA ZAŠTITU			
Hidrološki spomenik prirode – Mrtvica Osredok			
EKOLOŠKA MREŽA			
SPA PODRUČJA			
R. br.		Naziv područja	Oznaka
1.	Područje ekološke mreže- međunarodno važna područja za ptice	Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)	HR1000014
pSCI PODRUČJA			
R.br.		Naziv područja	Oznaka
1.	Područje ekološke mreže- važna područja za divlje svojte i stanišne tipove	Šire područje Drave	HR5000013
NATURA 2000			
POP PODRUČJA			
R. br.		Naziv područja	Oznaka
1.	Područja očuvanja značajno za ptice	Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)	HR1000014
POVS PODRUČJA			
R.br.		Naziv područja	Oznaka
1.	Područja očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove	Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)	HR5000014

Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode, veljača 2013.

Izvješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.



Slika 3: Ekološka mreža u Općini Hlebine

Izradio: Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije
Izvor podataka: Državni zavod za zaštitu prirode

II – 5.3. Kulturna dobra

Suvremeni principi vrednovanja i zaštite kulturne baštine temelje se na činjenici da je kulturno dobro bilo koje vrste i značenja nedjeljivo povezano s neposrednom okolinom, a samim time i širim prostorom i krajolikom. S obzirom na činjenicu da kulturno i prirodno nasljeđe predstavljaju harmoničnu cjelinu razvijen je integralni pristup analizi i vrednovanju prostora s ciljem zaštite svih bitnih elemenata koji prostor čine prepoznatljivim. Krajolik je potrebno očuvati sa svim elementima identiteta te omogućiti razvitak naselja uz istovremenu zaštitu kulturne baštine, tradicijskog graditeljstva, ruralnih cjelina i krajobraznog okruženja. Inventarizacija i klasifikacija kulturne baštine na području Koprivničko-križevačke županije, pa tako i na području Općine Hlebine, obavlja se sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13).

Temeljem navedenog Zakona, a sukladno važećim međunarodnim dokumentima: poveljama, konvencijama i preporukama zaštite kulturne baštine (UNESCO, ICOMOS, Vijeće Europe) vrši se klasifikacija kulturnih dobara, odnosno izrada konzervatorskih podloga i mjera zaštite kulturnih dobara za potrebe izrade prostornih planova uređenja gradova i općina.

Kulturna dobra od interesa za Republiku Hrvatsku su pokretne i nepokretne stvari od umjetničkog, paleontološkoga, arheološkoga, antropološkoga i znanstvenog značenja, arheološka nalazišta i arheološke zone, te nematerijalni oblici i pojave čovjekova duhovnog stvaralaštva. Sukladno Uputi o načinu utvrđivanja sustava mjera zaštite za nepokretna kulturna dobra predložena za upis u Registar kulturnih dobara iz 2004. godine izvršena je inventarizacija kulturnih dobara na području Općine Hlebine. Popis kulturne baštine u Općini Hlebine preuzet je iz izvješća o stanju i prijedloga zaštite kulturne baštine Koprivničko-križevačke županije iz 2009. – 2012. godine koje izrađuje Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije te Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske.

Glavni nositelji zaštite kulturne baštine, u organizacijskom i financijskom smislu, su Ministarstvo kulture – Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, znanost i šport Koprivničko-križevačke županije. Sve intenzivnija i konkretnija postaje i njihova međusobna suradnja s jedinicama lokalne samouprave (gradovi i općine) kako bi se kulturna baština sačuvala od propadanja.

POPIS ZAŠTIĆENIH POVIJESNIH CJELINA

Tablica 33: Arheološke zone i lokaliteti

R.BR.	KULTURNO DOBRO	LOKALITET	STATUS ZAŠTITE
1.	Lokalitet Kozarice, keramika, više pretpovijesnih razdoblja, rekognosciranje.	Hlebine, na blagoj pješčanoj uzvisini oko 2.5 km SI	E
2.	Lokalitet Kozarnice, Keramika, srednji vijek, rekognosciranje.	Hlebine, na pješčanom uzvišenju oko 1,5 km JI od crkve	E
3.	Lokalitet Male Hlebine, Keramika, pretpovijesno razdoblje i srednji vijek, rekognosciranje	Hlebine, na blagom pješčanom uzvišenju, oko 1,5 km Z od crkve	E
4.	Lokalitet Ritoševo-Dlakovica, Rimski novac, slučajni nalaz.	Male Hlebine, na nizinskom terenu, J od sela	E
5.	Lokalitet Svetinjski Breg, Ostaci keramike i građevinskog materijala, srednji vijek.	Hlebine, u ravničarskom kraju, I od naselja	E
6.	Lokalitet Velike Hlebine, Nalazi koji se mogu datirati u razdoblja antike i srednjeg vijeka.	Hlebine, na blagom pješčanom uzvišenju, oko 2 km SI od crkve, uz put za Gabajevu Gredu.	E
7.	Lokalitet Vučje Jame, Sekirično, Nalazi datirani u srednji vijek, rekognoscirano.	Hlebine, na dominantnom uzvišenju, oko 850 m SI od crkve.	E
8.	Lokalitet Zgori, Nalazi datirani u srednji vijek, rekognoscirano.		E
9.	Lokalitet Gabajeva Greda, Brojni nalazi oružja, posuđa pa i kamene skulpture iz razdoblja antike i srednjeg vijeka, nalaz prilikom eksploatacije šljunčare.	Gabajeva Greda, u neposrednoj okolici sela.	E

Tablica 34: Povijesno-memorijalne cjeline

R.BR.	KULTURNO DOBRO	LOKALITET	STATUS ZAŠTITE
1.	Mjesno groblje	Hlebine	E

POPIS POJEDINAČNIH KULTURNIH DOBARA

A) NEPOKRETNNA KULTURNA DOBRA

Tablica 35: Sakralne građevine

R.BR.	KULTURNO DOBRO	LOKALITET	STATUS ZAŠTITE
1.	Župna crkva sv. Katarine sa potezom	Hlebine, središte naselja	Z - 3037

Tablica 36: Civilne građevine

R.BR.	KULTURNO DOBRO	LOKALITET	STATUS ZAŠTITE
1.	Zgrada župnog dvora, sa neposrednim okruženjem.	Hlebine, središte naselja	Z - 3037
2.	Galerija naivne umjetnosti	Hlebine	E
3.	Kuća Ivana Generalića	Hlebine	E
4.	Kuća Krste Hegedušića	Hlebine	E

Crkva sv. Katarine kasnobarokno-klasicističkih je obilježja, sagrađena je u prvoj polovici 19. stoljeća, zajedno sa župnim dvorom istih stilskih karakteristika. Crkva je jednobrodna građevina pravokutnog tlocrta s užim svetištem zaobljenog začelnog zida, uz koje je s južne strane jednokatna sakristija, a nad glavnim zapadnim

pročeljem zvonik. Župna crkva sv. Katarine sagrađena je na mjestu starije srušene crkve nakon ponovnog osnutka župe 1799. godine. Smještena je u središtu naselja, na ograđenoj parceli zasađenoj zelenilom, a u neposrednoj blizini je i župni dvor, a istočno uz svetište crkve, smještena je gospodarska zgrada. Crkva je omeđena nizom stambenih prizemnica sagrađenih u duhu tradicijske izgradnje.

B) POKRETNNA KULTURNA DOBRA

Tablica 37: Pokretna kulturna dobra

R.BR.	KULTURNO DOBRO	LOKALITET	STATUS ZAŠTITE
1.	Župna crkva sv. Katarine - orgulje	Hlebine	Z – 2872
2.	Slika „Rogati konj“	Hlebine	Z – 5310
3.	Zbirka Galerije naivne umjetnosti Hlebine	Hlebine	RGZ – 121 – 1974

Orgulje u crkvi sv. Katarine izgradio je varaždinski majstor Ignatz Petter 1837. godine. Orgulje su mehaničkog sustava s jednim manualom i 10 registara. Kućište je jednostavno s uzdignutim srednjim dijelom čija se trabeacija segmentno uzdiže. Trokutni zabat naglašava piramidalnost kompozicije koja se odražava u rasporedu svirala. Na ravnom gređu bočnih strana stoje dekorativne vaze. Nad sviralama se nalaze ornamentalne zavjese koje se simetrično u spuštaju niz piramidu svirala.

Slika „Rogati konj“, izrađena tehnikom ulje/sekurit, dimenzija 76x145 cm, sign. D.d. I.Gen.1961., jedno je od najkvalitetnijih djela Ivana Generalića iz 60-ih godina, izuzetno po kolorističkoj smionosti uvjetovanoj temom iz narodne priče. Djelo posjeduje sve karakteristike Generalićeva svojstvenog načina slikanja – tretman boja, pejzaža, stabala i likova seljaka, dok je sam sadržaj nadahnut legendom i snoviđenjima, karakteristično za njegove preokupacije tog razdoblja.

Zbirka Galerije naivne umjetnosti Hlebine sastoji se od ukupno 120 eksponata – slika i skulptura naivnih umjetnika Hlebinske slikarske škole – od razdoblja prije Drugog svjetskog rata do 70-ih godina 20. stoljeća. Zbirka je od kulturno-povijesnog značaja za područje na kojem Galerija djeluje, a osnovana je upravo u svrhu prezentacije fenomena naivne umjetnosti u Hlebinama, kao centru i ishodištu stvaranja tzv. „Hlebinske škole“.

Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća

Poplave

Rijeka Drava ima pluvijalno-glacijalni (kišno-ledenjački) vodni režim kojeg karakterizira mala količina vode zimi, a velika u drugoj polovici proljeća i ljeti. Najmanji se protoci Drave javljaju u siječnju i veljači, dok se velike vode javljaju u svibnju, lipnju i srpnju uslijed otapanja snijega i leda i pojave godišnjih maksimuma oborina. Na Dravi je pojava leda i obrana od leda vrlo značajan čimbenik u sustavu obrane od poplava. Drava na području Koprivničko-križevačke županije ima brzi tok i za nizinsku rijeku dosta veliki pad, stoga je njezina erozija vrlo jaka. Mogućnost poplava za područje Općine Hlebine ne može se isključiti zbog njenog položaja uz rijeku Dravu. Područje Općine Hlebine ugroženo je od eventualnih izlivanja bujica Moždanski jarak, Bistra Koprivnička, Brzava i Reka kod kojih u slučaju velikih količina kiša, može doći do plavljenja (kao što je to bilo 2009. i 2010. godine kada je na području Općine bila proglašena elementarna nepogoda) prometnica i poljoprivrednih površina.

Potresi

Sukladno procjeni ugroženosti i privremenoj seizmološkoj karti RH područje općine Hlebine nalazi se u zoni VII. stupnja MSK skale.

Zaštita i spašavanje od ekstremnih vremenskih uvjeta

Sukladno procjeni ugroženosti zadnjih godina dolazi do pojave sve snažnijeg ispoljavanja posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta. Iste pojave mogu nanijeti znatne štete stambenim i gospodarskim građevinama te nasadima drveća, a i ugroziti ljudske živote. Pod ekstremnim vremenskim uvjetima podrazumijeva se olujno nevrijeme s tučom i hidrološka suša.

Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima

Područjem Općine Hlebine prolazi naftovod poduzeća „Janaf“ Jadranski naftovod Zagreb – Terminal Virje. Od strane vlasnika nije napravljen proračun zone ugroženosti prilikom istjecanja nafte iz dijela naftovoda, nije izračunat niti procijenjen za nijednu lokaciju na području Koprivničko - križevačke županije što je utvrđeno navedenim Planom intervencija u zaštiti okoliša. U slučaju bilo kojeg oblika havarije na naftovodu moguće je istjecanje nafte u okolinu i eventualno zapaljenje iste.

Zaštita i spašavanje od epidemija i sanitarne opasnosti

Obavljanje javnih ovlasti iz područja veterinarstva, na temelju Rješenja Ministarstva poljoprivrede i šumarstva, na području Općine Hlebine vrši Veterinarska stanica Koprivnica – ambulanta Hlebine. U slučaju postavljanja sumnje ili utvrđivanja zaraznih bolesti životinja, osim poduzimanja propisanih mjera protiv širenja i sprečavanja iste, Veterinarski ured dužan je sumnju odnosno utvrđenu zaraznu bolest prijaviti Upravi za veterinarstvo, obavijestiti pravne i fizičke osobe koje obavljaju veterinarsku djelatnost i nadležnu veterinarsku službu Hrvatske vojske, a u slučaju pojave zoonoze i tijelo Državne uprave nadležno za poslove zdravstva. Shodno članku 49. Zakona o veterinarstvu, službene osobe nadležne policijske uprave na zaraženom ili ugroženom području, u granicama svoje ovlasti, pružaju nadležnom Veterinarskom uredu, na njegov zahtjev, pomoć pri zaprečavanju zaraženih mjesta i područja i provođenje drugih mjera za zaštitu zdravlja životinja od zaraznih bolesti.

Izviješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

II - 6. Obvezni prostorni pokazatelji

U skladu s Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izviješća o stanju u prostoru, tabelarni prikazi pod nazivom Obvezni prostorni pokazatelji obvezan su sadržaj ovog Izviješća Pravilnikom je određeno koje podatke trebaju sadržavati tabelarni prikazi, razina obrade i izvor podataka. U nastavku se daje pregled osnovnih prostornih podataka za područje Općine Hlebine.

Tablica 38: Obavezni prostorni pokazatelji za područje Općine Hlebine

	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj	Način prikaza	Izvor podataka*
1.	OPĆI POKAZATELJI RAZVOJNIH KRETANJA				
		A. Razmještaj i struktura stanovništva	1. Broj stanovnika 2. Indeks kretanja broja stanovnika 3. Prirodni prirast stanovništva	1.304 88,71 -59*	DZS DZS DZS
1.1.	DEMOGRAFSKA STRUKTURA	B. Razmještaj i struktura domaćinstva	1. Broj kućanstava 2. Indeks rasta broja kućanstava 3. Prosječna veličina kućanstva	435 0,90 3,00	DZS DZS DZS
1.2.	SOCIJALNO-GOSPODARSKA STRUKTURA	Ekonomski razvoj	1. Indeks razvijenosti 2. Stupanj razvijenosti	62,31% 50 - 75 % II. skupina	MRREI MRREI
2.	STRUKTURA NASELJA I PODRUČJA ZA RAZVOJ IZVAN NASELJA				
2.1.	OBILJEŽJA SUSTAVA NASELJA	Razmještaj, gustoća naselja i naseljenosti	1. Broj naselja 2. Gustoća naselja 3. Gustoća naseljenosti	2 64,64 naselja/1.000km ² 42,14 stan/km ²	DZS
2.2.	KORIŠTENJE ZEMLJIŠTA U NASELJIMA	A. Površina naselja	1. Površina naselja	3.904 ha	PPUO
		B. Građevinska područja (GP)	1. Površina GP naselja-ukupno planirana 2. Udio GP u odnosu na ukupnu površinu JLS 3. Udio izgrađenog GP u odnosu na ukupnu površinu JLS 4. Udio neizgrađenog GP u odnosu na ukupno GP	222,07 ha 7,8 % 6,75 % 5,89 %	PPŽ, PPUG/O

Izvjешće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

			5.	6.	4,65 st./ha 6,24 st./ha	PPUO
2.3. IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA (IZVAN NASELJA)			1.	Površina izdvojenog građevinskog područja Izvan naselja – ukupno planirana Površina i udio površine IGP pojedine namjene u odnosu na ukupnu površinu IGP :	117,55 ha, 0,09 ha/st	PPŽ,
			2.	Ugostiteljsko-turistička namjena	3,43 ha, 2,9 %	PPUG/O
		Izdvojena građevinska područja (IGP)	2.a.	Gospodarska namjena – ukupna (proizvodna, poslovna, infrastrukturna, OIE i dr.)	7,14 ha, 6,07 %, 0,05 ha/st	GUP,
			2.b.	Sport i rekreacija	17,43 ha, 14,82 %, 0,15 ha/st	UPU,
			2.c.	Površina groblja	1,74 ha, 0,06 %	MINT
		2.e.	Ukupni planirani smještajni kapacitet u TRP	0		
3.	POSTOJEĆA INFRASTRUKTURNA OPREMLJENOST					
3.2. ENERGETSKA INFRASTRUKTURA		A. Cestovni promet	1.	Dujljina cesta po vrstama	ŽC – 28,5 km LC – 7,8 km	HAC, HC,
			2.	Udio pojedinih vrsta cesta	ŽC – 79,38 % LC – 21,7 %	ŽUC
			3.	Cestovna gustoća (dujljina cesta / površina područja)	1,16 km/km2	
		B. Elektroničke komunikacije	1.	Broj postojećih baznih stanica na 100 stanovnika	0/100 st.	HAKOM
			1.	Dujljina elektroopskrbnih vodova	16,4 km	HEP
				Udio i dujljina elektroopskrbnih vodova prema vrsti	10kv: 100 %, 16,4 km	
		B. Opskrba plinom	1.	Dujljina plinovoda	8,82km	PLINACRO
			2.	Udio prema vrsti plinovoda	100%	lok.distr.
		C. Opskrba naftom	1.	Dujljina naftovoda	2,1 km	JANAF, INA
			1.	Dujljina javne vodoopskrbne mreže	16,4 km	HRV. VOĐE,
3.3. OPSKRBA VODOM I ODVODNJA OTPADNIH VODA		A. Opskrba pitkom i tehnološkom vodom	2.	Potrošnja pitke vode	l / stanovniku	lok.distr.
			1.	Dujljina kanalizacijske mreže	0	HRV. VOĐE,

Izvjješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

			2.	Uredaji za pročišćavanje otpadnih voda – broj i kapacitet	0	lok. dlistr.
3.4.	GOSPODARENJE OTPADOM	Odlagališta otpada	1. 2.	Broj i površina odlagališta prema vrsti Sanacija neuređenih odlagališta (broj, površina)	0 0 0	AZO
4.	KORIŠTENJE I ZAŠTITA ZNAČAJNIH PROSTORA					
4.1.	KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA					
		A. Poljoprivreda	1. 2. 3.	Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta Udio poljoprivrednog zemljišta Površina poljoprivrednog zemljišta po stanovniku	1.564,75 ha 50,6 % 1,2 ha/stanovniku	
		B. Šumarstvo	1. 2. 3.	Ukupna površina šumskog zemljišta Udio šumskog zemljišta Površina šumskog zemljišta po stanovniku	452,32 ha 14,62 % 0,3 ha/stanovniku	PPUO
		C. Vode	1. 2. 3.	Površine površinskih voda prema vrsti Udio površina površinskih voda u odnosu na površinu JLS Dujljina vodotoka	vodotoci – 31,40 ha rijeka Drava – 133,01 ha jezero – 1,98 ha vodene površine ribnjaka – 7,07 ha vodotoci – 1,02 % rijeka Drava – 4,30 % jezero – 0,06 % vodene površine ribnjaka – 0,23 % 15,702 km	
		D. Mineralne sirovine	1.	Broj i površina eksploatacijskih polja po vrstama mineralnih sirovina	2; 51,33 ha	
4.2.	ZAŠTIĆENE PRIRODNE VRIJEDNOSTI	Zaštićena područja prirode	1. 2.	Broj i površina zaštićenih područja Površina ekološke mreže, prema vrsti	1; 738,62ha 2; 738,62ha	MZOIP
4.3.	KULTURNA DOBARA	Struktura registriranih kulturnih dobara	1. 2. 3.	Broj zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara Broj ili udio obnovljenih kulturnih dobara Broj ili udio ugroženih kulturnih dobara	1 0 0	MK
4.4.	PODRUČJA** POSEBNIH KARAKTERISTIKA	Područja potencijalnih prirodnih i		** opisati u tekstualnom dijelu izvješća		

Izviješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

	drugi nesreća				
5.	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA				
5.1.	Pokrivenost PP prema razini planova i izvješća	Broj donesenih PP	1	ISPU	
		Broj donesenih izmjena i dopuna PP	0		
		Broj PP u izradi	0		
5.2.		Broj izdanih pojedinačnih akata prostornog uređenja po vrstama	6	UO za PU KKŽ	
5.3.		1. Nadzor urbanističke inspekcije (broj rješenja)	0	MGIPU	
		2. Nadzor građevinske inspekcije (broj rješenja)	2		

III. ANALIZA IZRADE I PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOGA UREĐENJA

III - 1. Izrada dokumenata prostornog uređenja

III - 1.1. Nadležnost županije, velikih gradova, gradova i općina

III - 1.2. Važeći dokumenti prostornog uređenja

Važeći dokumenti prostornog uređenja na razini Države

- Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja, Zavod za prostorno planiranje, Zagreb, 1997., (Narodne novine broj 76/13)
- Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja, Zavod za prostorno planiranje, Zagreb, 1999. (Narodne novine broj 50/99 i 84/13)

Važeći dokumenti prostornog uređenja na razini županije

- Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/01, 8/07, 13/12 i 5/14)
- **Prostorni plan uređenja Općine Hlebine** („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/07)

Praćenje stanja u prostoru

- Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Hlebine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 14/96)

III - 2. Provedba dokumenata prostornoga uređenja

III - 2.1. Izrada i provedba dokumenata prostornog uređenja

Prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11. i 50/12.) svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom. U slučaju protivnosti dijela dokumenta prostornog uređenja užega područja dijelu dokumenta prostornog uređenja širega područja u postupku izdavanja lokacijske dozvole, rješenja o promjeni namjene građevine, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja te građenju građevina, primjenjuje se dio dokumenta prostornog uređenja širega područja. Za područje Općine Hlebine provedbene dokumente prostornog uređenja sukladno navedenom Zakonu o prostornom uređenju izdaje Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije u Koprivnici.

Tablica 39: Izdane dozvole u razdoblju od 2009. do 2013. godine

Naziv akta	2009.	2010.	2011.	2012.	Ukupno
Rješenje o uvjetima građenja	3	1	1	1	6
Rješenje za građenje	-	-	-	-	-
Potvrda na glavni projekt	-	-	-	-	-
	3	1	1	1	6

Izvor: Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Koprivničko-križevačke županije, Koprivnica

III - 2.2. Postupci procjene utjecaja na okoliš u sklopu izrade i provedbe dokumenata prostornog uređenja

Zakonom o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 110/07.) i Uredbom o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08., 67/09.) propisana je provedba postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš. Donošenjem tih propisa postupak je sustavno uređen i usklađen s odgovarajućim direktivama EU: Direktivom Vijeća 85/337/EEZ od 27. lipnja 1985. o procjeni učinaka određenih javnih i privatnih projekata na okoliš, izmijenjena Direktivom Vijeća 97/11/EZ od 3. ožujka 1997., i Direktivom 2003/35/EZ Europskog Parlamenta i Vijeća od 26. svibnja 2003. Pored toga, usvojeni propisi temelje se i na odredbama međunarodnog ugovora, kojeg je Republika Hrvatska potvrdila donošenjem Zakona o potvrđivanju Konvencije o procjeni utjecaja na okoliš preko državnih granica (Narodne novine - Međunarodni ugovori, broj 6/96.).

Procjena utjecaja na okoliš je postupak ocjenjivanja prihvatljivosti namjeravanog zahvata s obzirom na okoliš i određivanje potrebnih mjera zaštite okoliša, kako bi se utjecaji sveli na najmanju moguću mjeru i postigla najveća moguća očuvanost kakvoće okoliša. Postupak procjene provodi se već u ranoj fazi planiranja zahvata i to prije izdavanja lokacijske dozvole ili drugog odobrenja za zahvat za koji izdavanje lokacijske dozvole nije obvezno.

Objedinjeni postupci procjene utjecaja zahvata na okoliš provode se u slučaju kada se zahvat, za koji se provodi procjena, odnosi na postrojenje za koje se obvezno utvrđuju objedinjeni uvjeti zaštite okoliša i u slučaju kada je za zahvat, za koji se provodi procjena, obvezno provesti glavnu ocjenu o prihvatljivosti zahvata za prirodu.

U Popisu zahvata u Prilogu I. Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (Narodne novine, broj 64/08., 67/09.) navedeni su zahvati za koje se obvezno provodi postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš, u Prilogu II. Uredbe navedeni su zahvati za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na

okoliš i za koje je nadležno Ministarstvo, u Prilogu III. Uredbe navedeni su zahvati za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i za koje je nadležno upravno tijelo u županiji, a u Prilogu V. Uredbe navedeni su Kriteriji na temelju kojih se odlučuje o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. U postupku procjene utjecaja zahvata na okoliš javnost i zainteresirana javnost sudjeluju putem javne rasprave koja se provodi sukladno odredbama Zakona i Uredbe.

Tablica 40: Postupci procjena utjecaja na okoliš sa rješenjima, provedeni na području Općine Hlebine

R. B.	GOD. IZVJEŠĆA	NAZIV PROJEKTA	RJEŠENJE/ODLUKA	SITUACIJA IZ PROJEKTA
1.	2011.	EKSPLOATACIJA GRAĐEVNOG PIJESKA I ŠLJUNKA U EP PROSENICA I U NASELJU GABAJEVA GREDA, OPĆINA HLEBINE - površina EP je 49,985 ha	MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA, PROSTORNOG UREĐENJA I GRADITELJSTVA Klasa: UP/I 351-03/10-02/22, Urbroj: 531-14-1-2-10-11-17 od 08.03.2011.	

Izvor: Ministarstvo zaštite okoliša i prirode

III – 2.3. Nadzor urbanističke inspekcije

Za područje Koprivničko - križevačke županije za razdoblje od 2009. do kraja 2012. godine, uvidom u evidenciju Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, Uprave za inspekcijske poslove, Sektora urbanističke inspekcije, u predmetima urbanističke inspekcije nisu donesena rješenja u smislu članaka 292. i 293. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11. i 50/12.).

III – 2.4. Nadzor građevinske inspekcije

Uvidom u evidenciju Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, Uprave za inspekcijske poslove, Sektora urbanističke inspekcije, građevinska inspekcija donijela je ukupno 438 rješenja propisana odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11. i 50/12.), a koja su razvrstana po godinama i po jedinicama lokalne samouprave (gradovima i općinama) u tablici kako slijedi:

Tablica 41: Broj rješenja građevinske inspekcije donesena u razdoblju od 2009. - 2012. godine

R.B.	OPĆINA/ GRAD / JLS	GODINA				UKUPNO RJEŠENJA GI
		2009.	2010.	2011.	2012.	
1.	Hlebina	1	0	1	0	2

III – 2.5. Legalizacija nezakonito izgrađenih zgrada

Na prostoru Općine Hlebina evidentiran je veliki broj nezakonito izgrađenih zgrada, obiteljskih kuća, pomoćnih građevina, poljoprivrednih objekata, poslovnih i drugih vrsta građevina. Nezakonito izgrađenom

zgradom u smislu ovoga Zakona smatra se zgrada, odnosno rekonstruirani dio postojeće zgrade izgrađene bez akta kojim se odobrava građenje, odnosno protivno tom aktu, vidljiva na digitalnoj ortofoto karti u mjerilu 1:5.000 Državne geodetske uprave izrađenoj na temelju aerofotogrametrijskog snimanja Republike Hrvatske započetog 21. lipnja 2011. na kojoj su izvedeni najmanje grubi konstruktivni građevinski radovi (temelji sa zidovima, odnosno stupovima s gredama i stropom ili krovnom konstrukcijom) sa ili bez krova, najmanje jedne etaže, odnosno rekonstruirani dio postojeće zgrade izgrađen bez akta kojim se odobrava građenje, odnosno protivno tom aktu na kojoj su izvedeni najmanje grubi konstruktivni građevinski radovi (temelji sa zidovima, odnosno stupovima s gredama i stropom ili krovnom konstrukcijom) sa ili bez krova, najmanje jedne etaže, koja nije nedvojbeno vidljiva na DOF5/2011 ako je vidljiva na drugoj digitalnoj ortofoto karti Državne geodetske uprave izrađenoj na temelju aerofotogrametrijskog snimanja do 21. lipnja 2011. ili je do tog dana evidentirana na katastarskom planu ili drugoj službenoj kartografskoj podlozi, a o čemu tijelo nadležno za državnu izmjeru i katastar nekretnina na zahtjev stranke izdaje uvjerenje.

Uvjerenja o vremenu evidentiranja građevine prikazane na snimku iz zraka izrađenom temeljem snimanja obavljenog prije 15. veljače 1968. godine, sukladno članku 144. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina („Narodne novine“ broj 16/07. i 124/10.), izdaju se na temelju ažuriranog popisa katastarskih općina za koje Državna geodetska uprava raspolaže kartografskim i snimcima iz zraka i vojnim zračnim snimkama.

Legalizacija nezakonito izgrađenih zgrada proces u kojem se svi objekti legaliziraju po Zakonu o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama, te se smatraju postojećim zgradama ukoliko Rješenjem o izvedenom stanju dobiju potvrdu zakonitosti i uporabljivosti.

To se odnosi na sljedeće slučajeve:

- za zgradu ili dio zgrade izgrađenu ili rekonstruiranu poslije 15.02.1968. godine bez akta kojim se odobrava građenje, odnosno protivno tom aktu, a da je vidljiva na digitalnoj ortofoto karti,
- za zgrade građene prije 15.02.1968. godine traži se dokaz o vremenu građenja ili valjan akt za građenje.

Potrebna dokumentacija ovisi o veličini zgrade koje su podijeljene u sljedeće kategorije: zahtjevna zgrada, manje zahtjevna zgrada, jednostavna zgrada i pomoćna zgrada

Troškovi nastali temeljem legalizacije su:

- troškovi za izradu projekata (geodetski snimak, arhitektonski snimak i izjava o stabilnosti),
- troškovi državnih naknada (naknada za zadržavanje zgrade, komunalni doprinos i vodni doprinos).

Ovim Zakonom ne rješavaju se imovinsko - pravni odnosi na parcelama i zgradama, stoga uredno vlasništvo nije preduvjet za legalizaciju objekta. Temeljem donesenog rješenja o legalizaciji zgrade ista se može priključiti na komunalnu infrastrukturu (voda, struja), upisati u katastar i zemljišnik i evidentirati kao zgrada, izvršiti etažiranje samostalnih uporabnih cjelina zgrade, upisati vlasništvo cijelom ili pojedinim dijelovima zgrade 1/1, tražiti nadogradnja ili rekonstrukcija pojedinih dijelova zgrade, tražiti i ishoditi hipotekarni kredit sa zalogom zgrade, vršiti nesmetana kupoprodaja zgrade.

Isto tako, dokaz legalnosti gradnje građevine jedan je od nužnih uvjeta za prijavu za sredstva iz Europskih fondova, a obavljanje gospodarskih djelatnosti bilo u ugostiteljstvu, trgovini, turizmu itd. moguće je samo u legalnim građevinama.

Ne mogu se legalizirati građevine koje se nalaze izvan građevinskog područja ili izvan tradicijske naseobine u Regionalnom parku Mura-Drava. Zgrade na vodnom dobro mogu se legalizirati uz posebnu suglasnost Hrvatskih voda.

III - 3. Provedba drugih razvojnih i programskih dokumenata

Izrađene studije i ostala projektna dokumentacija:

- Regionalni operativni plan Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2006-2013, 2006

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

- Plan navodnjavanja Koprivničko-križevačke županije, IGH, 2008.
- Izješće o stanju okoliša u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2000-2004, 2004.
- Program zaštite okoliša Koprivničko-križevačke županije, 2008.
- Program zaštite poboljšanja kakvoće zraka na području Koprivničko-križevačke županije 208.-2012., 2008.
- Monitoring površinskih voda Koprivničko-križevačke županije, Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, 2007.
- Plan gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije 2008.-2009., 2008.
- Izješće o tijeku sanacija odlagališta komunalnog otpada na području Koprivničko-križevačke županije, 2007.
- Studija plinifikacije Koprivničko-križevačke županije, KOD d.o.o. Koprivnica, 1998.godine,
- Studija prometa Koprivničko-križevačke županije, CPA-Centar za prostorno uređenje i arhitekturu d.o.o., Zagreb, 1998.godine,
- Glavni tipski projekt sanacije isplačnih jama - INA Naftaplina, 1990.godine,
- "Građevinsko – tehnička studija Podravske brze ceste, sektor: granica R. Slovenije-Varaždin-Virovitica, podsektor: Bolfan-Koprivnica-Virovitica"; INŽENJERSKI PROJEKTI ZAVOD d.d. Zagreb, srpanj 2003. godine
- Studija zaštite prirodne baštine Koprivničko-križevačke županije, URBING d.o.o. za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Zagreb, 1998.godine,
- Sociološka studija Koprivničko-križevačke županije, Institut za društvena istraživanja, Zagreb 1998.godine,
- Demografska studija Koprivničko-križevačke županije, Hrvatski zemljopis-Geografski institut „Petar Matković“, Zagreb, 1998.godine,
- Program gospodarenja otpadom za područje Koprivničko-križevačke županije, IPZ Uniprojekt MCF, Zagreb, 1999.godine,
- Studija zaštite kulturne baštine Koprivničko-križevačke županije, Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Zagreb, 1999.godine,
- Strateški marketinški plan turizma Koprivničko-križevačke županije, Institut za turizam, Zagreb, 1998.godine,
- Studija stanja i perspektiva razvoja poljoprivrede Koprivničko-križevačke županije, Visoko gospodarsko učilište u Križevcima, Križevci, 1999.godine,
- Elektroenergetski razvitak na području HEP DP „Elektre“ Koprivnica i Koprivničko-križevačke županije, I. dio,
- Konačna studija utjecaja sistema vodnih stepenica Đurđevac i Barcs na okolicu, Elektroprojekt, 1986.godine,
- Strategija razvitka riječnog prometa („Narodne novine“ broj 65/08.),
- Studija utjecaja na okoliš HE Novo Virje, Elektroprojekt, 1998.godine,
- Studija utjecaja na okoliš CPS Molve II, INA Naftaplina, 1987.godine,
- Sumarno izješće o utvrđivanju postojećeg stanja ekosistema na lokalitetu plinskog polja Molve - Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada,
- Studija o utjecaju na okoliš i sustav zaštite u naftno-rudarskoj djelatnosti u Republici Hrvatskoj za županiju Koprivničko-križevačku, RGN, kolovoz 2001.,
- "Vodoopskrbni sustav Koprivničko-križevačke županije, Investicijska studija; knjiga 1 – sažetak"; "knjiga 2 – Investicijska studija"; CM EXPERT d.o.o. Zagreb, srpanj 2003.
- "Novelacija Studije koncepcije razvitka vodoopskrbnog sustava Koprivničko-križevačke županije", Dippold & Gerold HIDROPROJEKT 91 d.o.o. za projektiranje, Zagreb, travanj 2004.
- "Regionalni centar za gospodarenje komunalnim i neopasnim industrijskim otpadom sjeverozapadne Hrvatske, Studija izvedivosti", travanj 2004.; Quantum Institut für betriebswirtschaftliche Beratung GmbH, Klagenfurt; iC consulente Ziviltchniker GesmbH, 1070 Wien; JoaNarodne novineum Research Forschungs GmbH Institut für Hydrogeologie und Geothermie, Graz
- Studija utjecaja na okoliš Projekta Družba Adria, Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu i Institut za oceanografiju i ribarstvo iz Splita/Dubrovnika, Zagreb, rujan 2004.

- Studija o utjecaju na okoliš brza cesta: Vrbovec – Križevci – Koprivnica - granica R. Mađarske, dionica: Gradec – Kloštar Vojakovački; srpanj 2006.;
- Studija o utjecaju na okoliš brza cesta: Vrbovec – Križevci – Koprivnica - granica R. Mađarske, dionica: Kloštar Vojakovački – Koprivnica – granica R. Mađarske - izvadak - siječanj 2008.;
- Studija o utjecaju na okoliš brza cesta: Vrbovec – Križevci – Koprivnica - granica R. Mađarske, dionica: Kloštar Vojakovački – Koprivnica – granica R. Mađarske, svibanj 2008.;
- Studija zaštite voda Koprivničko-križevačke županije, Dippold & Gerold HIDROPROJEKT 91, Zagreb, studeni 2008.
- Prirodna resursna osnova i razvoj turizma u Regionalnom parku Mura - Drava u Koprivničko-križevačkoj županiji, Institut za turizam, 2010.

Navedena dokumentacija izrađena je u prethodnom razdoblju ili u razdobljima prije.

III – 4. Provedba zaključaka, smjernica i preporuka iz prethodnog Izješća o stanju u prostoru jedinice lokalne samouprave

Prethodno Izješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Hlebine izrađeni su 1996. godine. Programom mjera određene su potrebe za izradom novih dokumenata prostornog uređenja i komunalnim opremanjem Općine i naselja.

Potreba izrade novih dokumenata prostornog uređenja

- Prostorni plan uređenja Općine Hlebine - izrađen
- Regulacijski plan uređenja prostora za naselje Hlebine – nije izrađen
- Urbanističko-arhitektonski projekt uređenja centra naselja Hlebine – nije izrađen

Potreba sustavnog sagledavanja prostora centra naselja Hlebine, ekipiranje središta naselja adekvatnim sadržajima, te adekvatno hortikulturno i komunalno opremanje su razlozi koji su uvjetovali izradu urbanističke dokumentacije za prostor centra Hlebina.

Komunalno opremanje Općine i naselja

- Izgradnja vodovodne mreže za naselje Hlebine – izgrađeno
- Izrada Studije kanalizacijske mreže
- Poboljšanje i rekonstrukcija elektroenergetske mreže
- Rekonstrukcija i modernizacija nerazvrstanih cesta
- Nastavak plinifikacije naselja na području Općine – plinovod izgrađen samo u naselju Hlebine
- Izgradnja vodoopskrbnog sustava za naselje Gabajeva Greda
- Izgradnja pješačko-biciklističkih staza u naselju Hlebine
- Izrađena projekta tehnička dokumentacija za rekonstrukciju i nadogradnju objekta „Kuće Krste Hegedušića“ s prenamjenom u objekt socijalne infrastrukture – podružnica Vrtića „Vrapčić“ Dmnje – Građevina društvenog standarda (projekat apliciran u zalihu projekata fondova EU za razdoblje od 2014-2020.
- Uređenje ulaza u Galeriju naivne umjetnosti koja se nalazi u centru Hlebina
- U nadležnosti Koprivničko-križevačke županije, dokumentacija izrađena te je Županija aplicirala projekt dogradnje Područne škole i sportske dvorane u Hlebinama u zalihu projekata fondova EU za razdoblje od 2014-2020.
- Modernizacija nerazvrstanih cesta u 2014. godini
- Izgradnja parkirališta kod mrtvačnice u 2014. godini

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOM PRIORITYNIH AKTIVNOSTI

IV – 1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru jedinice lokalne samouprave obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove

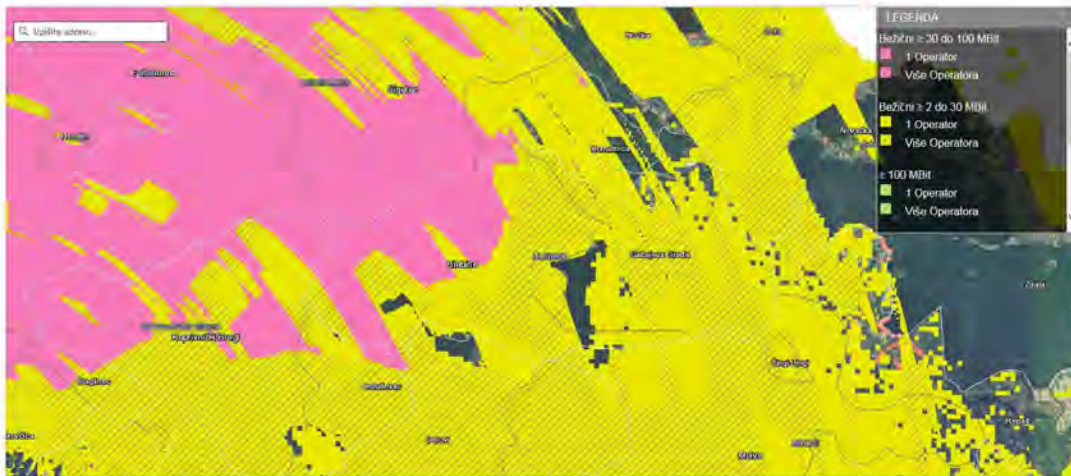
Elektroničke komunikacije

Sukladno Zakonu o elektroničkim komunikacijama („Narodne novine“ broj 73/08., 90/11. i 133/12.), Uredbi o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme („Narodne novine“ broj 131/12.) propisuju se mjerila razvoja elektrotehničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme što obuhvaća mjerila za izradu i planiranje u dokumentima prostornog uređenja, a donose se u svrhu poticanja novih ulaganja s ciljem ostvarivanja mogućnosti povezivanja građana i poduzetnika u Koprivničko - križevačkoj županiji na javnu elektroničku komunikacijsku mrežu i provođenje Vlade Strategije razvoja širokopojsnog pristupa u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2012. - 2015. godine („Narodne novine“ broj 144/11.).



Slika 4: Područja dostupnosti širokopojsnog pristupa na području Općine Hlebine (bez pokretnih komunikacija)
Izvor: <http://bbzone.hakom.hr/Home/SirokopojsniPristup#sthash.q1MSUVxy.dpbs>, 21.08.2014.

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.



Slika 5: Područja dostupnosti širokopojasnog pristupa na području Općine Hlebine (svi slojevi)

Izvor: isto kao i slika 21.

Otpad

S obzirom da u Republici Hrvatskoj, a tako i u Koprivničko-križevačkoj županiji ne postoji cjelovit sustav gospodarenja otpadom, Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05) i Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2015. godine („Narodne novine“, broj 85/07, 126/10 i 31/11) predviđena je uspostava županijskih, odnosno regionalnih centara gospodarenja otpadom. Temeljem Plana gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2008. – 2015. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 5/08) predviđena je izgradnja regionalnog centra za gospodarenje otpadom na lokaciji „Piškornica“ u Koprivničkom Ivancu. Izgradnja Regionalnog centra gospodarenja otpadom (RCGO) Piškornica je Zakonom o potvrđivanju Sporazuma o financiranju između Vlade Republike Hrvatske i Europske komisije (Međunarodni ugovori, br. 2/13) u sklopu Dodatka III. INDIKATIVNE LISTE VELIKIH PROJEKATA ZA OPERATIVNI PROGRAM ZA OKOLIŠ 2007.-2013. navedena kao jedan od prioritarnih projekata Vlade RH.

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost provesti će postupak javne nabave i osigurati preostale istražne radove te izradu projektno-tehničke dokumentacije te aplikaciju za prijavu projekta na sufinanciranje sredstvima strukturnih fondova EU. Nakon prikupljanja svih potrebnih dozvola i rješenja raspisat će se natječaj (do kraja 2013. godine). Građevinski radovi bi trebali započeti u ljeto/jesen 2014. godine, a sam RCGO Piškornica trebao bi početi s radom 2016. godine.

Radi što boljeg i učinkovitijeg gospodarenja otpadom potrebno je prostorno planskom dokumentacijom u poslovnim zonama grafički i obavezno tekstualno predvidjeti lokacije, odnosno prostor za razvoj djelatnosti vezanih uz gospodarenje neopasnim otpadom i dr.

Zaštićene prirodne vrijednosti – Ekološka mreža NATURA 2000

Nakon pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji, 26. rujna 2013. godine donesena je Uredba o ekološkoj mreži – NATURA 2000 („Narodne novine“ broj 124/13). Ekološka mreža Natura 2000 sastavljena je od područja važnih za očuvanje ugroženih vrsta i stanišnih tipova Europske unije. Njezin cilj je doprinijeti očuvanju povoljnog stanja više od tisuću ugroženih i rijetkih vrsta te oko 230 prirodnih i poluprirodnih stanišnih tipova. Dosad je u ovu ekološku mrežu uključeno oko 28000 područja na gotovo 20% teritorija EU što je čini najvećim sustavom očuvanih područja u svijetu. Natura 2000 se temelji na EU direktivama,

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

područja se biraju znanstvenim mjerilima, a kod upravljanja tim područjima u obzir se uzima i interes i dobrobit ljudi koji u njima žive. Uredbom o proglašenju ekološke mreže u pravni poredak Republike Hrvatske prenose se sljedeće direktive Europske unije:

- Direktiva 92/43/EEZ o zaštiti prirodnih staništa i divljih biljnih i životinjskih vrsta (SL L 206, 22. 7. 1992.), izmijenjena i dopunjena Direktivom Vijeća 2013/17/EU o prilagodbi određenih direktiva u području okoliša zbog pristupanja Republike Hrvatske (SL L 158, 10. 6. 2013.),
- Direktiva 2009/147/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 30. studenoga 2009. godine o očuvanju divljih ptica (kodificirana verzija) (SL L 20, 26. 1. 2010.)

Temeljem ove Uredbe, područje Općine Hlebine nalazi se unutar Ekološke mreže NATURA 2000. Sukladno tome, kod planiranja je potrebno poštivati gore navedene EU Direktive. U sljedećoj tablici te na slici 23. prikazana su područja Općine Hlebine koja se nalaze unutar NATURA 2000 područja.

Tablica 42: POVS područja ekološke mreže NATURA 2000 u Općini Hlebine

POVS PODRUČJA NATURA 2000				
R.BR.	ŠIFRA	NAZIV	POVRŠINA (ha)	
1.	HR5000014	Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)	23.037,04	Područje očuvanja značajno za ptice

Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode

Tablica 43: POP područja ekološke mreže NATURA 2000 u Općini Hlebine

POP PODRUČJA NATURA 2000				
R.BR.	ŠIFRA	NAZIV	POVRŠINA (ha)	
2.	HR1000014	Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)	23.037,04	Područje očuvanja značajno za ptice

Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode

Kulturna baština

Predlaže se da se registrirana kulturna dobra, a posebno evidentirana koja su u posebno lošem stanju, obnove i sačuvaju od propadanja te da nadležne institucije i JLS međusobno surađuju sa privatnim vlasnicima.

IV – 2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornoga uređenja na razini jedinice lokalne samouprave

Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Hlebine

Općina Hlebine jedna je od rijetkih općina koja nakon usvajanja prostornog plana uređenja nije pristupila njegovoj izmjeni i dopuni.

Prostorni planovi mogu se mijenjati i/ili dopunjavati te staviti izvan snage i prije donošenja novih dokumenata prostornog uređenja prema novom Zakonu u roku od pet godina odnosno do 31.12.2018. godine. Odluka o izradi prostornog plana donesena na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», br. 76/07., 38/09., 55/11., 90/11., 50/12. i 55/12.) prestaje važiti u roku od dvije godine (odnosno do 31.12.2015.) od dana stupanja na snagu novoga Zakona o prostornom uređenju, ako u tom roku nije objavljena javna rasprava, a izrada i donošenje prostornog plana započeta tom odlukom se obustavlja. Jedinice lokalne samouprave dužne su dopuniti prostorne planove uređenja gradova ili općina, na način da u njima odrede neuređene dijelove građevinskih područja i izgrađene dijelove tih područja planirane za urbanu preobrazbu u roku od dvanaest mjeseci od dana stupanja na snagu Pravilnika o sadržaju prostornih planova. Općina Hlebine će u narednom razdoblju pokrenuti izradu Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine te izradu Strategije razvoja Općine Hlebine.

IV – 3. Prijedlog aktivnosti za unaprjeđenje održivog razvoja u prostoru

Na temelju Izješća o stanju u prostoru Općine Hlebine predlažu se slijedeće aktivnosti u narednom razdoblju:

- **Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske i Državni plan prostornog razvoja** – aktivno uključivanje Općine u izradu navedenih dokumenata
- **Strategija razvoja Općine Hlebine** – izradu Strategije potrebno temeljiti na iskorištavanju izuzetnih turističkih potencijala Općine, unaprjeđenju gospodarstva i poboljšanju kvalitete života stanovnika Općine.
- **Građevinska područja** – usklađivanje građevinskih područja u prostornim planovima uređenja koji nemaju određene neuređene dijelove građevinskih područja i nemaju određena dijelove građevinskih područja planirane za urbanu preobrazbu i urbanu sanaciju – rok 12 mjeseci od donošenja Pravilnika o sadržaju prostornih planova.
- **Obnovljivi izvori energije** – pri izradi prostorno – planske dokumentacije planirati namjene površina za iskorištavanje obnovljivih izvora energije i kogeneracije.
- **Otpad** – radi što boljeg i učinkovitijeg gospodarenja otpadom potrebno je prostorno planskom dokumentacijom u poslovnim zonama grafički i obavezno tekstualno predvidjeti lokacije, odnosno prostor za razvoj djelatnosti vezanih uz gospodarenje neopasnim otpadom i dr. Također, radi uspostave RCGO Piškornica potrebno je izgraditi kolosijeke od lokacija pretovarnih stanica do priključenja na postojeću željezničku prugu te od zone Danica do lokacije RCGO Piškornica u Koprivničkom Ivancu. Transport željeznicom pridonio bi rasterećenju cestovnog prometa i same cestovne infrastrukture te manjim troškovima prijevoza, ali i zaštiti okoliša u vidu smanjenja zagađenja zraka.
- **Poplave** – u područjima gdje nisu regulirani vodotoci (bujice), a izgradnja nije suprotna prostornom planu, objekti se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen iza najveće vode. Potrebno je planirati i graditi mrežu retencija, a sukladno planu Hrvatskih voda o izgradnji retencija i uređenju unutarnjih voda Koprivničko-križevačke županije. Potrebno je zaštititi postojeće lokalne izvore vode: bunare, cisterne, koji se moraju održavati i ne smiju zatrpavati ili uništavati na drugi

- način.
- **Suše** – da bi se umanjile štete od suše potrebno je planirati navodnjavanje, odnosno cjelovito uređenje poljoprivrednih površina provođenjem komasacije poljoprivrednog zemljišta. Planirane površine za navodnjavanje, odnosno provođenje komasacije poljoprivrednog zemljišta potrebno je prikazati u grafičkom dijelu prostornih planova.
 - **Turizam** - Razmatra se, sukladno značaju naivnog slikarstva i mogućnosti razvoja naivnog slikarstva u naselju Hlebine, mogućnost da se na državnoj razini izradi UPU uređenja turističko-umjetničkog kompleksa „Srce naive“ u Hlebinama uz koordinaciju županijskih i općinskih službi s državnim nadležnim tijelima, za koji se prikuplja potrebna dokumentacija.
 - Izgradnja vodoopskrbnog sustava za naselje Gabajeva Greda
 - Izgradnja kanalizacije
 - Izgradnja pješačko-biciklističkih staza u naselju Hlebine

Mogućnosti sufinanciranja izrade prostornih planova:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja donijelo je Odluku o postupku sufinanciranja izrade prostornih planova jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave. Jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave podnosi Ministarstvu zahtjev za sufinanciranje izrade prostornog plana dodjelom sredstava iz Državnog proračuna. Zbog važnosti prioritet imaju prostorni planovi uređenja grada odnosno općine.

Za kvalitetnije praćenje stanja u prostoru:

- Kontinuirano praćenje Informacijskog sustava prostornog uređenja Republike Hrvatske (ISPU),
- Aktivno sudjelovanje u uspostavi Informacijskog sustava praćenja i kontinuiranog ažuriranja podataka o stanju u prostoru Koprivničko-križevačke županije,
- edukacija u području prostornog planiranja,
- potrebna je veća popularizacija i opća edukacija stanovništva o zaštiti i korištenju prostora i mogućnostima korištenja ISPU-a.

V. IZVORI PODATAKA

- **Popis tijela i pravnih osoba koje su dostavile podatke za izradu ovog Izješća:**
 - Agencija za zaštitu okoliša, Zagreb,
 - GKP Komunalac - Koprivnica, Koprivnica,
 - Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin,
 - Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za srednju i donju Savu, Zagreb,
 - INA – Industrija nafte d.d., Sektor podrške istraživanju i proizvodnji, Zagreb,
 - INA – Industrija nafte d.d., Služba za odnose s državnom i lokalnom upravom za IPNP Zagreb,
 - JANAF Jadranski naftovod d.d., Sektor investicija i it, Zagreb,
 - Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Koprivnica,
 - Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, Uprava za inspekcijske poslove, Sektor urbanističke inspekcije, Zagreb,
 - Ministarstvo kulture Republike Hrvatske, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru, Bjelovar,
 - Ured državne uprave Koprivničko-križevačke županije, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove, Koprivnica,
 - Županijska uprava za ceste Koprivničko-križevačke županije, Križevci.

- **Popis dokumenata i literature korištenih u izradi ovog Izješća:**
 - Izješća o stanju i prijedlog zaštite kulturne baštine Koprivničko-križevačke županije iz 2009. – 2012. godine,
 - Lokalna razvojna strategija Lokalne akcijske grupa „Podravina“ za razdoblje 2013. i 2014., 2013.
 - Operativni plan za obranu od poplava rijeke Drave i njenih pritoka (vodotoka I-reda) na području Koprivničko-križevačke županije (slivnog područja Bistra), 2011.,
 - Plan zaštite i spašavanja Općine Hlebine, 2012.
 - Podaci o vrstama, staništima, zaštićenim i evidentiranim područjima i područjima Ekološke mreže RH s prijedlogom mjera zaštite za potrebe Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine/Grada, Državni zavod za zaštitu prirode, 2010.,
 - Prirodna resursna osnova i razvoj turizma u Regionalnom parku Mura - Drava u Koprivničko-križevačkoj županiji, Institut za turizam, 2010.,
 - Procjena ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja za porječje rijeke Drave u Koprivničko-križevačkoj županiji, Dravis 3, ožujak 2014.,
 - Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Koprivničko-križevačke županije, 2012.,
 - Program prostornog uređenja Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 50/99. i 84/13.), lipanj 2013. godine,
 - Prometna studija Koprivničko-križevačke županije, CPA, 1998.
 - Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 08/01, 08/07, 13/12 i 5/14),
 - Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske, srpanj 1997. godina, („Narodne novine“ broj 76/13.), lipanj 2013. godine,
 - Strategija razvitka riječnog prometa („Narodne novine“ broj 65/08.),
 - Strateški marketinški plan turizma Koprivničko-križevačke županije, Institut za turizam, 1997.,

- Stručne podloge valorizacije vodenih i vlažnih staništa preventivno zaštićenog Regionalnog parka Mura-Drava, Državni Zavod za zaštitu prirode, Zagreb, rujan 2010. godine,
 - Studija zaštite kulturne baštine koprivničko-križevačke županije, Ministarstvo kulture, Odjel za zaštitu kulturnih dobara, Konzervatorski odjel iz Zagreba, 1999.,
 - Studija zaštite voda Koprivničko – križevačke županije, Dippold & Gerold Hidroprojekt 91, Zagreb, studeni 2008. (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 12/09),
 - Studija koncepcije razvitka vodoopskrbnog sustava Koprivničko – križevačke županije, Dippold & Gerold Hidroprojekt 91, Zagreb, travanj 2004. (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 04/04),
 - Novelacija Studije koncepcije razvitka vodoopskrbnog sustava Koprivničko – križevačke županije, Dippold & Gerold Hidroprojekt 91, Zagreb, svibanj 2009.
 - Priprema projektne dokumentacije i aplikacije za strukturne fondove za projekte vodoopskrbe u Koprivničko-križevačkoj županiji, EuropeAid/127054/C/SER/multi No.ISPA 2005/HR/16/P/PA/003-0205, Agreco G.E.I.E. Bruxelles, Belgija, kolovoz 2012.
 - Turizam – kumulativni podaci, Razdoblje od siječnja do prosinca 2009. - 2012., Državni zavod za statistiku,
 - Turizam u 2012. godini, Državni zavod za statistiku,
 - Županijska razvojna strategija Koprivničko-križevačke županije 2011.-2013.
- **Propisi korišteni u izradi ovog Izvješća:**
 - Državni plan za zaštitu voda („Narodne novine“ broj 8/99),
 - Ocjenjivanje i razvrstavanje jedinica lokalne samouprave prema razvijenosti,
 - Odluka o granicama vodnih područja („Narodne novine“ broj 79/10),
 - Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 13/14),
 - Odluka o popisu voda I reda („Narodne novine“ broj 79/10),
 - Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“ 89/10),
 - Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“ 158/2013),
 - Plan gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2008.-2015. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 5/08),
 - Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine („Narodne novine“, broj 85/07, 126/10 i 31/11),
 - Plan upravljanja vodnim područjima („Narodne novine“ broj 82/13)
 - Pravilnik o granicnim vrijednostima emisija otpadnih voda („Narodne novine“ broj 80/13.),
 - Pravilnik o grobljima („Narodne novine“ 99/02),
 - Pravilnik o istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina („Narodne novine“ broj 142/13),
 - Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 23/14),
 - Pravilnik o jednostavnim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 21/09, /57/10,126/10, 48/11, 81/12, 68/13),
 - Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske (89/11, 130/13),
 - Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevinama osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“ broj 78/13),

Izveštaje o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

- Pravilnik o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama („Narodne novine“ broj 33/05, 64/05-ispravak, 155/05. i 14/11),
- Pravilnik o pružanju ugostiteljskih usluga u seljačkom domaćinstvu („Narodne novine“ broj 5/08, 46/08 – ispravak, 44/11, 118/11),
- Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji drugih vrsta ugostiteljskih objekata za smještaj iz skupine „kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj“ („Narodne novine“ broj 49/08, 45/09, 94/13, 11/14),
- Pravilnik o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli („Narodne novine“ broj 88/07, 58/08. i 62/09, 63/13),
- Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98, 39/04, 45/04-ispravak i 163/04),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu („Narodne novine“ broj 119/07),
- Pravilnik o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta („Narodne novine“ broj 66/11. i 47/13),
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe („Narodne novine“ broj 35/94, 55/94 – ispravak i 142/03),
- Pravilnik o zaštiti na radu za radne i pomoćne prostorije i prostore („Narodne novine“ broj 6/84, 42/05. i 113/06),
- Pravilnikom o tehničkim normativima pri eksploataciji nafte, zemnih plinova i slojnih voda (Sl. List 43/79),
- Pravilnikom o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport (Sl. List 26/85),
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05),
- Uputa o načinu utvrđivanja sustava mjera zaštite za nepokretna kulturna dobra predložena za upis u registar kulturnih dobara,
- Uredba o ekološkoj mreži („Narodne novine“ broj 124/13) – NATURA 2000,
- Uredba o graničnim prijelazima Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 79/13),
- Uredba o graničnim vrijednostima onečišćujućih tvari u zraku („Narodne novine“ broj 133/05),
- Uredba o indeksu razvijenosti („Narodne novine“ 63/10),
- Uredbe o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova („Narodne novine“ broj 109/11.)
- Uredba o proglašenju ekološke mreže („Narodne novine“ broj 109/07)
- Uredba o izmjeni i dopunama uredbe o indeksu razvijenosti („Narodne novine“ 158/2013),
- Uredba o određivanju zahvata u prostoru i građevina za koje ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva izdaje lokacijsku i/ili građevinsku dozvolu (Narodne novine“, broj 116/07. i 56/11.),
- Uredba o pristaništima unutarnjih voda („Narodne novine“ broj 134/08),
- Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08 i 67/09),
- Uredba o proglašenju ekološke mreže („Narodne novine“ broj 109/07),
- Uredbom o tehničko-tehnološkim uvjetima za luke i uvjetima sigurnosti plovidbe u lukama i pristaništima unutarnjih voda („Narodne novine“ broj 32/09),
- Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13),

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

- Zakon o elektroničkim komunikacijama („Narodne novine“ broj 73/08, 90/11, 133/12, 80/13, 71/14),
 - Zakon o energiji („Narodne novine“ broj 120/12, 14/14),
 - Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13),
 - Zakon o grobljima („Narodne novine“ 19/98, 50/12),
 - Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13)
 - Zakon o osnovama sigurnosti i transporta naftovodima i plinovodima (Sl. List 26/85)
 - Zakon o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09),
 - Zakon o plovidbi i lukama unutarnjih voda („Narodne novine“ 109/07, 132/07. i 51/13),
 - Zakon o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 149/09, 127/10, 50/12., 120/12),
 - Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13),
 - Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13),
 - Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13),
 - Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12),
 - Zakon o regionalnom razvoju („Narodne novine“ broj 153/09),
 - Zakon o rudarstvu („Narodne novine“ broj 49/11),
 - Zakon o rudarstvu („Narodne novine“ broj 56/13, 14/14),
 - Zakon o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava („Narodne novine“ broj 82/13),
 - Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13),
 - Zakon o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09. i 127/10),
 - Zakon o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13),
 - Zakon o šumama („Narodne novine“ broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10. i 25/12),
 - Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11. i 56/13, 14/14),
 - Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13),
 - Zakon o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13),
 - Zakon o zaštiti zraka („Narodne novine“ broj 130/11),
 - Zakon o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10),
- Ostali izvori korišteni u izradi ovog Izješća:
 - Dokumentacija Državnog zavoda za statistiku
 - Dokumentacija Državnog zavoda za zaštitu prirode

POPIS TABLICA, GRAFIKONA I SLIKA

Tablica 1: Stanovništvo Općine Hlebine od 1948. do 2011. godine.....	8
Tablica 2: Kretanje broja stanovnika Općine Hlebine.....	8
Tablica 3: Kretanje broja stanovnika naselja Hlebine.....	9
Tablica 4: Kretanje broja stanovnika naselja Gabajeva Greda.....	10
Tablica 5: Prirodno kretanje broja stanovnika 2009.-2012.....	11
Tablica 6: Obrazovna struktura stanovnika Općine Hlebine.....	13
Tablica 7: Migracijska struktura stanovništva Općine Hlebine.....	13
Tablica 8: Struktura stanovništva Općine Hlebine prema aktivnosti.....	14
Tablica 9: Struktura domaćinstava Općine Hlebine 2001./2011.....	14
Tablica 10: Broj domaćinstava i stanova u Općini Hlebine 2011.....	14

Izješće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009.-2013.

Tablica 11: Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja.....	15
Tablica 12: Indeks razvijenosti Općine Hlebine.....	15
Tablica 13: Struktura stanovništva Općine Hlebine prema glavnim izvorima prihoda	16
Tablica 14: Podaci o korištenju zemljišta u naseljima	18
Tablica 15: Gospodarske zone Općine Hlebine	19
Tablica 16: Funkcije po područjima	20
Tablica 17: Poljoprivredna površina i broj stoke s 31.12.2012. godine.....	21
Tablica 18: Utvrđene rezerve / preostale bilančne rezerve mineralnih sirovina u Koprivničko - križevačkoj.....	22
Tablica 19: Popis odobrenih istražnih prostora koji su uneseni u Registar istražnih prostora mineralnih sirovina.....	23
Tablica 20: Popis odobrenih eksploatacijskih polja mineralnih sirovina koji su uneseni u Registar	23
Tablica 21: Popis odobrenih eksploatacijskih polja mineralnih sirovina na kojima je ishođena koncesija za eksploataciju.....	23
Tablica 22: Županijske ceste koje prolaze Općinom Hlebine.....	25
Tablica 23: Lokalne ceste koje prolaze Općinom Hlebine.....	25
Tablica 24: Modernizacija cesta na području Koprivničko-križevačke županije od 2009. do 2012. godine.....	25
Tablica 25: Novi sloj asfalta na području Koprivničko-križevačke županije od 2009. do 2012.....	26
Tablica 26: Duljina javne vodoopskrbne mreže na području Općine Hlebine.....	28
Tablica 27: Postotak priključenosti na javnu vodoopskrbnu mrežu u Općini Hlebine, ISPA Projekt vodoopskrbe, 2012. g.....	29
Tablica 28: Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Općine Hlebine.....	29
Tablica 29: Poljoprivredne površine Općine Hlebine.....	31
Tablica 30: Šumske površine Općine Hlebine.....	31
Tablica 31: Vodene površine Općine Hlebine.....	31
Tablica 32: Zaštićena područja prirode u Općini Hlebine.....	33
Tablica 33: Arheološke zone i lokaliteti	35
Tablica 34: Povijesno-memorijalne cjeline	35
Tablica 35: Sakralne građevine	35
Tablica 36: Civilne građevine	35
Tablica 37: Pokretna kulturna dobra.....	36
Tablica 38: Obavezni prostorni pokazatelji za područje Općine Hlebine	38
Tablica 39: Postupci procjena utjecaja na okoliš sa rješenjima, provedeni na području Općine Hlebine.....	44
Tablica 40: Broj rješenja građevinske inspekcije donesena u razdoblju od 2009. - 2012. godine.....	44
Tablica 41: POVS područja ekološke mreže NATURA 2000 u Općini Hlebine	50
Tablica 42: POP područja ekološke mreže NATURA 2000 u Općini Hlebine.....	50

Grafikon 1: Kretanje broja stanovnika Općine Hlebine od 1948. do 2011. godine.....	9
Grafikon 2: Kretanje broja stanovnika naselja Hlebine od 1948. do 2011. godine.....	10
Grafikon 3: Kretanje broja stanovnika naselja Gabajeva Greda od 1948. do 2011. godine	11
Grafikon 4: Indeks kretanja broja stanovnika Općine Hlebine od 1857. do 2011. godine	11
Grafikon 5: Dobno-spolna struktura stanovništva u Općini Hlebine.....	12

Slika 1: Bušotine, eksploatacijska polja ugljikovodika i istražna polja geotermalne vode

Slika 2: Naftni i plinski transportni sustav

Slika 3: Procjena priključenosti stanovništva vodom iz javnog vodovodnog sustava

Slika 4: Postotak priključenosti na sustav javne vodoopskrbe, 2011.

Slika 5: Poljoprivredne, šumske i vodne površine Koprivničko-križevačke županije

Slika 6: Ekološka mreža u Općini Hlebine

Slika 7: Područja dostupnosti širokopojasnog pristupa na području Općine Hlebine (bez pokretnih komunikacija)

Slika 8: Područja dostupnosti širokopojasnog pristupa na području Općine Hlebine (svi slojevi)

OPĆINA KALNIK

AKTI JEDINSTVENOGA UPAVNOGA ODJELA

1.

Nakon uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Kalnik, objavljene u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/15., od 5. listopada 2015. godine te se daje

ISPRAVAK

Odluke o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Kalnik

U članku 19. Odluke o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/15.) iza riječi „provodi“ dodaju se riječi koje glase: „poljoprivredni redar Općine Kalnik,“.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE KALNIK

KLASA: 320-01/15-01/01
URBROJ: 2137/23-15-2
Kalnik, 5. studenoga 2015.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Mladen Kešer, bacc.ing.agr., v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 61.a stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst), članka 4. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/14.) i članka 32. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 17. sjednici održanoj 4. studenoga 2015. donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Kalnik

I.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Kalnik i to:

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| 1. Mjesni odbor Borje | - 3 člana, |
| 2. Mjesni odbor Kalnik | - 5 članova, |
| 3. Mjesni odbor Kamešnica | - 5 članova, |
| 4. Mjesni odbor Obrež Kalnički | - 3 člana, |
| 5. Mjesni odbor Popovec Kalnički | - 3 člana, |
| 6. Mjesni odbor Potok Kalnički | - 5 članova, |
| 7. Mjesni odbor Šopron | - 5 članova, |
| 8. Mjesni odbor Vojnovec Kalnički | - 3 člana. |

II.

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja, 10. siječnja 2016. godine.

III.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje mandat svih članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Kalnik.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALNIK

KLASA: 013-03/15-01/1
URBROJ: 2137/23-15-1
Kalnik, 4. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:
Božidar Kovačić, v.r.

6.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Kalnik na 17. sjednici održanoj 4. studenoga 2015. donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i izboru člana Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Kalnik

I.

Dužnosti člana Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Kalnik razrješuje se:

- **ZDRAVKO BENJAK** iz Vojnovca Kalničkog, Vojnovec Kalnički 4 - SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE (SDP).

II.

Za člana Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Kalnik bira se:

- **JOSIP ŠTRAGELJ** iz Popovca Kalničkog,
Popovec Kalnički 19 - SOCIJALDEMOKRA-
TСКА PARTIJA HRVATSKE (SDP).

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom
glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KALNIK**

KLASA: 021-05/15-01/09
URBROJ: 2137/23-15-2
Kalnik, 4. studenoga 2015.

PREDSJEDNIK:
Božidar Kovačić, v.r.

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

101.	Izmjena i dopuna Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2015. godinu i Projekcije za 2016. i 2017. godinu	1134	114.	Rješenje o imenovanju članice Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije	1226
102.	Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu i projekcija za 2017. i 2018. godinu	1144	115.	Rješenje o imenovanju predstavnika Koprivničko-križevačke županije u Odbor za praćenje Programa prekogranične suradnje Interreg V-A Mađarska Hrvatska 2014.– 2020.	1226
103.	Odluka o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije z a 2016. godinu	1173	116.	Rješenje o imenovanju službenika Koprivničko-križevačke županije ovlaštenih za rad u Informacijskom sustavu tržišta nekretnina	1227
104.	Odluka o rasporedu sredstava Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu za redovito financiranje rada političkih stranaka	1178	117.	Rješenje o imenovanju Procjeniteljskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja Grada Koprivnice	1227
105.	Odluka o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije Autohtonj-hrvatskoj stranci prava	1179	118.	Zaključak o davanju suglasnosti "PORI" Razvojnoj agenciji Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji	1228
106.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluka o upravnim tijelima Koprivničko-križevačke županije	1179			
107.	Pravilnik o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Koprivničko-križevačku županiju	1180			
108.	Antikorupcijski programa za trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2016. do 2018. godine	1189	23.	Izvešće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009. - 2013. godine	1228
109.	Antikorupcijski programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje 2016. do 2018. godine	1192			
110.	Odluka o zonama sanitarne zaštite izvorišta „Đurđevac II“	1194			
111.	Odluka o izmjenama i dopuni Odluka o prihvaćanju Projekta javno-privatnog partnerstva „Koprivničko-križevačka županija – škole“	1199			
112.	Odluka o neproduljenju Ugovora broj 06101 o zakupu prava lova u zajedničkom otvorenom lovištu broj VI/1 – „Križevci“	1200			
113.	Zaključak o prihvaćanju Izvešća o stanju očuvanosti i zaštite prirode na području Koprivničko - križevačke županije za razdoblje 2010.-2014. godine	1200			
114.	Izvešće o stanju očuvanosti i zaštite prirode na području Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2010. – 2014. godine	1200			
115.	Zaključak o usvajanju Izvešća o elementarnim nepogodama u 2014. godini na području Koprivničko-križevačke županije	1213			
116.	Plana rada Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije za 2016. godinu	1214			

OPĆINA HLEBINE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

23.	Izvešće o stanju u prostoru Općine Hlebine 2009. - 2013. godine	1228
-----	---	------

OPĆINA KALNIK AKTI JEDINSTVENOGA UPRAVNOGA ODJELA

1.	Ispravak Odluke o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Kalnik	1287
----	---	------

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.	Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Kalnik	1287
6.	Rješenje o razrješenju i izboru člana Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Kalnik	1287

AKTI ŽUPANA

109.	Izmjena plana prijma u službu u upravna tijela Koprivničko-križevačke županije u 2015. godini	1224
110.	Odluku o visini naknade za rad članova Procjeniteljskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije, izuzev područja Grada Koprivnice	1224
111.	Rješenje o osnivanju Projektne tima za pripremu i provedbu projekta „Energetska obnova OŠ „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno“	1224
112.	Rješenje o imenovanju predstavnika Koprivničko-križevačke županije u transnacionalnu radnu skupinu EU projekta LADDER	1225
113.	Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije	1226

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove, Marina Horvat Pavlic, dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250, telefaks (048) 622-584.

Uredništvo: Helena Matica Bukovčan, dipl. iur. i Verica Ujlaki, dipl. inf.

Pretplata za 2015. godinu iznosi 360,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; poziv na broj: 21 7390– vaš OIB (pravne osobe), 22 7390– vaš OIB.

Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.