

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2014.

BROJ: 8 - Godina XXII.

Koprivnica, 14. srpnja 2014.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

59.

Na temelju članaka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 37. alineje 2. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

POSLOVNIK

o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije

Članak 1.

U Poslovniku Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/13.) u članku 45. alineja 10. mijenja se i glasi:

„- Odbor za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine,“.

Članak 2.

Članak 57. mijenja se i glasi:

„Odbor za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana.

Odbor za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine prati razvoj javnih djelatnosti iz područja obrazovanja, kulture, znanosti i sporta kao i zaštite prava i integriteta nacionalnih manjina, pri čemu daje prijedloge i mišljenja u pogledu poduzimanja mjera za razvoj javnih djelatnosti iz pobrojanih područja, kao i unaprjeđenja statusa nacionalnih manjina zastupljenih na području Županije te razmatra prijedloge odluka i drugih akata koji se odnose na obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine.“.

Članak 3.

U članku 78. iza riječi: „Polugodišnje izvješće“ dodaju se riječi: „iz članka 77. ovog Poslovnika“.

Članak 4.

U članku 86. stavku 2. iza riječi: „proračun,“ dodaju se riječi: „polugodišnji i“.

Članak 5.

U članku 129. stavku 5. iza riječi: „Županije“ stavlja se zarez, a riječi: „i medijima,“ zamjenjuju se riječima: „Županijskom savjetu mladih Koprivničko-križevačke županije, medijima, osobama propisanim posebnim zakonom“.

Članak 6.

U članku 133. stavku 1. iza riječi „članovima Županijske skupštine“ dodaju se riječi „i osobama iz članka 129. stavka 5. ovog Poslovnika.“.

Članak 7.

U članku 137. stavku 1. iza riječi „usvaja se“ dodaje se riječ „glasovanjem“.

Članak 8.

U članku 138. stavku 4. iza riječi: „usvojenim“ dodaju se riječi: „ukoliko za njega glasuje većina nazočnih članova Županijske skupštine.“.

Članak 9.

U članku 144. stavku 2. iza riječi „predstavnicima županijskih ustanova,“ dodaju se riječi „predstavnicima Županijskog savjeta mladih Koprivničko-križevačke županije,“.

Članak 10.

U članku 160. stavku 1. iza riječi „U slučajevima propisanima“ dodaje se riječ „zakonom i“.

Članak 11.

U članku 172. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:

„Zapisnik se objavljuje na službenoj web stranici Županije, osim ako se radi o zapisniku, odnosno dijelu zapisnika sa sjednice ili dijela sjednice na kojoj se raspravljalo i/ili odlučivalo o podacima koji su posebnim zakonom klasificirani određenim stupnjem tajnosti, odnosno koji predstavljaju poslovnu ili profesionalnu tajnu.“

Članak 12.

U članku 175. stavku 3. riječi: „danom objave.“ zamjenjuju se riječima: „prvog dana od dana njegove objave.“.

Članak 13.

U članku 178. alineji 3. iza riječi: „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ briše se zarez i dodaju riječi: „i na web stranici Županije,“.

Članak 14.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 021-02/14-01/1
URBROJ: 2137/1-01/01-14-2
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:**Damir Felak, dipl.ing., v.r.****60.**

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 90. i 91. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12.- pročišćeni tekst i 94/13.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o osnivanju Osnovne škole
Koprivnički Ivanec**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Osnovne škole Koprivnički Ivanec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/12. i 7/13.) u članku 18. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Do imenovanja ravnatelja Škole, za privremenog ravnatelja imenuje se Kristina Furkes, diplomirana učiteljica razredne nastave iz Koprivničkog Ivanca, Koprivnička 8b.“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 602-01/14-01/5
URBROJ: 2137/1-06/01-14-20
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:**Damir Felak, dipl.ing., v.r.****61.**

Na temelju članka 90. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o davanju suglasnosti
Regionalnom centru „Piškornica“
za uzimanje beskatnog zajma**

I.

U Odluci o davanju suglasnosti Regionalnom centru „Piškornica“ za uzimanje beskatnog zajma („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/13.) točka I. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Beskatni zajam iznosi 3.029.595,10 kuna (slovima: trimilijunadvedesetdevettisućapetstodevede setpetkuna i desetlipa) na rok otplate od 5 (slovima: pet) godina, s rokom počeka koji iznosi 2 (slovima: dvije) godine od dana sklapanja ugovora, u polugodišnjim ratama, a otplata zajma počinje teći od 16. prosinca 2016. godine, sukladno Planu otplate (Prilog C), koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio UGOVORA o financiranju otkupa nekretnina koje se nalaze u obuhvatu građenje RCGO „Piškornica“ i pretovarne stanice Zabok davanjem beskatnog zajma i SPORAZUMA o osiguranju tražbine.“

II.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 351-01/13-01/31

URBROJ: 2137/1-02/01-14-30

Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing., v.r.

64.

Na temelju članka 35. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.-pročišćeni tekst), članka 37. i članka 70. stavka 1. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ODLUKU

**o osnivanju Savjeta za razvoj civilnog društva
u Koprivničko-križevačkoj županiji**

Članak 1.

Odlukom o osnivanju Savjeta za razvoj civilnog društva u Koprivničko-križevačkoj županiji osniva se Savjet za razvoj civilnog društva u Koprivničko-križevačkoj županiji (u daljnjem tekstu: Savjet), određuju se zadaće i sastav Savjeta, te uređuju druga pitanja iz djelokruga rada Savjeta.

Članak 2.

Savjet je savjetodavno tijelo Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije, koje radi na razvoju suradnje Koprivničko-križevačke županije i organizacija civilnoga društva.

Zadaće Savjeta su:

- sudjelovanje u kontinuiranom praćenju i analizi razvoja civilnoga društva na području Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija) u okvirima nacionalnih strategija;
- suradnja sa upravnim tijelima Županije u planiranju prioriteta županijskih programa dodjele financijskih potpora projektima i programima udruga i organizacija civilnoga društva iz sredstava proračuna Županije.

Savjet jednom godišnje podnosi izvješće o svome radu Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) i županu Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Župan).

Savjet ima 7 članova, i to: 1 predstavnik ureda državne uprave nadležnog za Koprivničko-križevačku županiju, 2 predstavnika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije, 4 predstavnika udruga i to: 1 predstavnik iz reda zajednica kulture, sporta i tehničke kulture koji se izmjenjuje svake godine iz jednog područja, 1 predstavnik udruga iz reda zdravstva i socijalne skrbi, 1 predstavnik iz reda branitelja te 1 predstavnik drugih organizacija civilnoga društva koje djeluju na području Županije.

Svaki član Savjeta ima svoga zamjenika.

Savjet ima predsjednika i zamjenika predsjednika. Predsjednika Savjeta svi članovi Savjeta biraju iz reda predstavnika udruga i drugih organizacija civilnoga društva. Zamjenika predsjednika Savjeta, svi članovi Savjeta, biraju iz reda predstavnika ureda državne uprave nadležnog za Koprivničko-križevačku županiju i upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije.

Mandat Savjeta traje do isteka mandata pojedinog saziva Županijske skupštine.

Članak 4.

Županijska skupština imenuje članove i zamjenike članova Savjeta na prijedlog tijela i pravnih osoba iz članka 3. stavka 1. ove Odluke.

Županijska skupština će razriješiti člana i zamjenika člana Savjeta i prije isteka mandata iz članka 3. stavka 4. ove Odluke:

- na njegov osobni zahtjev,
- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana,
- ako mu prestane članstvo u udruzi ili organizaciji civilnog društva koju predstavlja,
- ako mu prestane radni odnos u uredu državne uprave nadležnom za Koprivničko-križevačku županiju, odnosno u upravnom tijelu Koprivničko-križevačke županije,
- ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo za koje se goni po službenoj dužnosti.

Članak 5.

Član savjeta ili njegov zamjenik mora se izuzeti iz rada Savjeta prilikom obavljanja zadaća iz članka 2. stavka 2. podstavka 2. ove Odluke, kada se raspravlja i odlučuje o udruzi ili organizaciji civilnog društva:

- koja ga je predložila za člana Savjeta, odnosno njegovog zamjenika,
- čiji je član, zaposlenik, volonter ili osoba ovlaštena za zastupanje,
- s kojom je u gospodarskom ili drugom poslovnom odnosu,
- čije socijalne usluge koristi on ili osobe iz podstavka 5. ovog stavka,
- čiji je član, zaposlenik, volonter ili osoba ovlaštena za zastupanje, odnosno s kojom je u gospodarskom ili drugom poslovnom odnosu,

njegov skrbnik, osoba o kojoj skrbi, posvojitelj, posvojenik, bračni drug, srodnik u ravnoj liniji, srodnik u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja ili srodnik po tazbini do drugog stupnja, i po prestanku braka.

Ako se član ili zamjenik člana Savjeta sam ne izuzme iz rada Savjeta u slučaju iz stavka 1. ovog članka o njegovom izuzimanju odlučuje Savjet većinom glasova prisutnih članova.

Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za Savjet obavlja Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine Županije.

Na rad Savjeta odgovarajuće se primjenjuju odredbe Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije koje se odnose na način rada radnih tijela.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke, poništava se Odluka o osnivanju Savjeta za razvoj civilnog društva u Koprivničko-križevačkoj županiji KLASA: 021-06/14-01/2, URBROJ: 2137/1-01/07-14-2 koju je donijela Županijska skupština na 9. sjednici održanoj 13. svibnja 2014. godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu 1. rujna 2014. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-06/14-01/2
URBROJ: 2137/1-01/01-14-4
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing., v.r.

65.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ODLUKA

o osnivanju Županijskog savjeta mladih Koprivničko-križevačke županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Županijski savjet mladih Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem

tekstu: Savjet) kao savjetodavno tijelo Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija) koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u Županiji na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini.

Ovom Odlukom ujedno se određuje broj članova Savjeta, način izbora članova Savjeta, rokovi provedbe izbora za članove i zamjenike članova Savjeta, radno tijelo Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) koje provjerava valjanost kandidatura i izrađuje listu valjanih kandidatura, načinu utjecaja Savjeta na rad Županijske skupštine u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, načinu financiranja rada i programa Savjeta, te osiguravanju prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta, pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu.

II. SASTAV I POSTUPAK IZBORA ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 2.

Savjet čine osobe koje u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu imaju od navršanih petnaest (15) do navršanih trideset (30) godina života s prebivalištem ili boravištem na području Koprivničko-križevačke županije.

Osoba može istodobno biti član samo jednog savjeta mladih jedinice područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Savjet ima jedanaest članova kojeg čine predsjednik, zamjenik predsjednika i devet članova.

Članovi imaju svoje zamjenike.

Članovi Savjeta i njihovi zamjenici biraju se na način i po postupku određenom ovom Odlukom, a predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju članovi između sebe većinom glasova svih članova sukladno ovoj Odluci i Poslovniku o radu Savjeta.

Članak 4.

Županijska skupština pokreće postupak izbora članova Savjeta i njihovih zamjenika, objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove Savjeta i njihove zamjenike, na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Javni poziv objavljuje se na web stranici Županije i u sredstvima javnog priopćavanja s područja Županije, najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave Javnog poziva.

Javni poziv mora sadržavati: opis postupka izbora, uvjete za isticanje kandidatura, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te izbor članova i zamjenika članova Savjeta.

Članak 5.

Kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike temeljem Javnog poziva ističu udruge koje su sukladno svojim statutima ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, ona mora biti u Županiji, skupina od najmanje 50 mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta.

Prijedlog mora sadržavati: ime i prezime kandidata, osobni identifikacijski broj kandidata (OIB), ime roditelja, adresa prebivališta ili boravišta na području Županije, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, naznaku da li je kandidat učenik osnovne ili srednje škole, član učeničkog vijeća, student, član studentskog zbora, član udruge, član sindikalne ili strukovne organizacije, nezaposlena/zaposlena osoba, član pomlatka političke stranke ili neformalne skupine mladih (ostala populacija mladih), te obrazloženje prijedloga iz kojeg se vidi zbog čega bi kandidat trebao biti izabran za člana odnosno zamjenika člana Savjeta.

Prijedlog potpisuje ovlaštena osoba predlagatelja, odnosno ukoliko se radi o neformalnoj skupini mladih, prijedlog potpisuje najmanje 50 mladih, uz navođenje svojeg osobnog identifikacijskog broja (OIB) i dana, mjeseca i godine rođenja.

Ukoliko predlagač iz stavka 1. ovoga članka ima službeni pečat, na prijedlogu uz potpis predlagatelja mora biti otisnut službeni pečat.

Kada je predlagatelj kandidature udruga, ona uz nju mora priložiti presliku svojeg statuta iz kojeg je vidljivo da je ciljno i prema djelatnostima opredijeljena za rad s mladima i za mlade, kao i presliku rješenja o svojem upisu u Registar udruga Republike Hrvatske, odnosno izvadak iz tog registra.

Uz prijedlog iz stavka 4. ovog članka ovlašteni predlagatelj je dužan priložiti i vlastoručno potpisanu izjavu kandidata i njegovog zamjenika o prihvaćanju kandidature za člana Savjeta, odnosno njegovog zamjenika.

Članak 6.

Odbor za izbor i imenovanja Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Odbor za izbor i imenovanja) obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Odbor za izbor i imenovanja, izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidata, dostavlja Županijskoj skupštini te ga objavljuje na web stranici Županije i putem sredstava javnog priopćavanja s područja Županije.

Članak 7.

Županijska skupština na prvoj sjednici, nakon objave popisa važećih kandidatura, raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta, tajnim glasovanjem, bira članove i zamjenike članova Savjeta.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima ovjerenim pečatom Županijske skupštine.

Na glasačkom listiću kandidati se navode po abecednom redu svojih prezimena.

Glasovanje se obavlja zaokruživanjem broja ispred onoliko kandidata na listiću koliko ima članova Savjeta.

Za članove Savjeta izabrani su kandidati koji su dobili najviše glasova.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Članak 8.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta objavljuju se na web stranici Županije, oglasnoj ploči Županije, te u sredstvima javnog priopćavanja s područja Županije.

Savjet mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta (konstituirajuću sjednicu) dužan je sazvati predsjednik Županijske skupštine nakon objave rezultata izbora.

Prva sjednica Savjeta (konstituirajuća sjednica) može se održati ako joj prisustvuje većina od ukupnog broja izabranih članova Savjeta ili njihovih zamjenika.

Prvoj sjednici savjeta (konstituirajućoj sjednici) do izbora predsjednika savjeta predsjednik Županijske skupštine ili član Županijske skupštine kojeg on za to pismeno ovlasti. Predsjednik Županijske skupštine ili član Županijske skupštine kojeg on pismeno ovlasti za vođenje prve sjednice Savjeta (konstituirajuće sjednice) nema pravo glasa na sjednici.

Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta. Obavijest o konstituiranju Savjeta Županija je dužna objaviti na web stranici Županije, oglasnoj ploči Županije, te u sredstvima javnog priopćavanja s područja Županije.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, županijska skupština objavit će novi Javni poziv.

III. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 9.

Članovi Savjeta i njihovi zamjenici biraju se na razdoblje od tri godine, računajući od dana konstituiranja Savjeta, s time da nakon isteka mandata mogu ponovno biti izabrani za člana.

Županijska skupština će razriješiti člana Savjeta i prije isteka mandata:

- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana,
- na osobni zahtjev.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata izvrši trideset godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Županijska skupština će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta koliko ih je prestalo biti članom Savjeta prije isteka mandata. Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na izbor članova Savjeta.

Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.

Županijska skupština raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

IV. DJELOKRUG RADA SAVJETA MLADIH

Članak 10.

U okviru svoga djelokruga Savjet:

- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad Savjeta, te o pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine koji su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Županijske skupštine inicira u Županijskoj skupštini donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije te način rješavanja pojedinih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Županijske skupštine prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,

- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže i daje na odobravanje Županijskoj skupštini program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Županije na sjednice Savjeta,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Savjet može surađivati sa savjetima mladih općina, gradova i županija, te savjetom mladih Grada Zagreba i razvijati suradnju s organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih u jedinicama lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave drugih zemalja, te međunarodnim organizacijama.

Savjet je dužan podnijeti godišnje izvješće o svom radu Županijskoj skupštini do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostaviti na znanje Županu koji ga objavljuje na web stranici Županije.

V. NAČIN RADA

Članak 11.

Savjet održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednice Savjeta saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta.

Predsjednik Savjeta dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta na prijedlog najmanje 1/3 članova.

Članak 12.

Savjet donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, osim ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Većinom glasova svih članova Savjet:

- 1) donosi Poslovnik o radu Savjeta,
- 2) donosi Program rada Savjeta,
- 3) bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta
- 4) pokreće postupak razrješenja predsjednika Savjeta.

Član Savjeta odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem

osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu, u kojoj je zaposlen, čiji je član ili u radu čijih tijela upravljanja sudjeluje.

Ako je član savjeta spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta, zamjenjuje ga njegov zamjenik, te pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta.

Članak 13.

Savjet donosi Poslovnik o svom radu.

Poslovnikom o radu pobliže se određuje način sazivanja sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje i sudjelovanje u radu, tijekom sjednice, odlučivanje i glasovanje, vođenje zapisnika, osnivanje i imenovanje članova radnih tijela, način izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika, prava i obveze članova, predsjednika i zamjenika, te druga pitanja značajna za rad Savjeta.

Do donošenja Poslovnika Savjet radi prema odredbama Poslovnika o radu Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 14.

Savjet donosi Program rada Savjeta za svaku kalendarsku godinu.

Program rada Savjeta sadrži slijedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade,
- suradnju s tijelima jedinica lokalne samouprave i tijelima Županije u politici za mlade,
- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom Savjeta.

Savjet donosi Program rada Savjeta i financijski plan te ih podnosi na odobravanje Županijskoj skupštini, najkasnije do 30. rujna tekuće godine, za sljedeću kalendarsku godinu, tekuće godine za prethodnu godinu, te ga dostavlja na znanje Županu.

Članak 15.

Savjet predstavlja predsjednik Savjeta.

Predsjednik Savjeta:

- saziva i vodi sjednice Savjeta,
- predstavlja Savjet prema Županiji i prema trećima
- obavlja druge poslove sukladno odredbama zakona, ove Odluke i drugih općih akata Županije te Poslovnika o radu Savjeta.

Ako je predsjednik Savjeta iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta.

Ako predsjednik Savjeta ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, ovoj Odluci i drugim općim aktima Županije te Poslovniku o radu Savjeta, Savjet može natpolovičnom većinom glasova svih članova

pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta i izbora novog predsjednika.

Ako Savjet ne pokrene postupak izbora novog predsjednika Savjeta sukladno stavku 4. ovoga članka, Županijska skupština, sukladno Poslovniku o radu Savjeta, može u pisanom obliku uputiti Savjetu inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, ovoj Odluci i drugim općim aktima Županije te Poslovniku o radu Savjeta, predsjednik Savjeta ili najmanje 1/3 članova Savjeta može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika Savjeta i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta.

Članak 16.

Savjet može imenovati svoja stalna ili povremena radna tijela za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine, radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih i druge oblike svog djelovanja.

U radu Savjeta mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

VI. SREDSTVA ZA RAD

Članak 17.

Sredstva za rad Savjeta osiguravaju se u Proračunu Koprivničko-križevačke županije.

Koprivničko-križevačka županija osigurava prostor za održavanje sjednica Savjeta.

Članak 18.

Članovi Savjeta nemaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članovi Savjeta imaju pravo na puni iznos naknade troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu.

Županija osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta, njihovim zamjenicima i radu Savjeta na svojoj web stranici.

Članak 19.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta obavlja Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove Koprivničko-križevačke županije.

VII. ODNOS SAVJETA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE TE ŽUPANA

Članak 20.

Županijska skupština dostavlja Savjetu sve pozive i materijale za svoje sjednice, te zapisnike s

održanih sjednica u istom roku, kao i članovima Županijske skupštine, te na drugi prikladan način informira Savjet o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Županijske skupštine po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Županijske skupštine i drugih tijela Županije, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Županijske skupštine i drugih tijela Županije sa Savjetom.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Županijske skupštine i Savjeta može pokrenuti i Savjet.

Na zajednički sastanak predsjednika Županijske skupštine i Savjeta mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Na prijedlog Savjeta Županijska skupština će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Županijske skupštine.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Županijske skupštine, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Županijska skupština.

Članak 21.

Savjet surađuje s Županom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Župan po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Župana i Savjeta.

Župan svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 23.

Savjet osnovan sukladno Zakonu o savjetima mladih (»Narodne novine« broj 23/07.) nastavlja s radom do isteka svog mandata.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Županijskog savjeta mladih Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/07., 2/08., 4/08., 15/09., 9/12. i 5/14.).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-06/14-03/5
URBROJ: 2137/1-01/01-14-2
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing., v.r.

66.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ODLUKU

**o raspolaganju imovinom preostalom nakon
stečaja i prestanka
„Javne ustanove za odlaganje komunalnog i
neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne
Hrvatske“**

Članak 1.

Zbog prestanka postojanja „Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne Hrvatske“, u daljnjem tekstu Ustanova, sa sjedištem u Koprivnici, Ulica Antuna Nemčića 5, MBS: 010051816, OIB: 78947734690 i njezinog brisanja iz sudskog registra temeljem Rješenja Trgovačkog suda u Varaždinu broj Tt-14/341-3 od 04. veljače 2014. godine, Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Koprivničko-križevačke županije provesti će usklađivanje knjigovodstvenog stanja na osnovnom računu 152122 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkog društva u javnom sektoru Ustanove u Proračunu Koprivničko-križevačke županije, koji se odnosi na udio Koprivničko-križevačke županije u osnivačkom kapitalu Ustanove u iznosu 17.600,00 kuna (slovima: sedamnaesttisućšestostokuna), sa stvarnim stanjem.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 363-01/14-01/9
URBROJ: 2137/1-03/05-14-1
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing., v.r.

67.

Na temelju članka 14. stavka 2. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12.), članka 36. stavka 2. Zakona o tržištu plina („Narodne novine“ broj 28/13. i 14/14.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plina na području Općine Rasinja

I.

Ovim Rješenjem imenuje se Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plina na području Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Davatelj koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plina na području Općine Rasinja je Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije).

II.

U Povjerenstvo imenuju se :

1. Marijan Štimac, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju Koprivničko-križevačke županije, za predsjednika,
2. Tomislav Teskera, viši savjetnik za energetiku i rudarstvo u Upravnom odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju Koprivničko-križevačke županije, za člana,
3. Melita Bušljeta, viša savjetnica za pravne poslove u Upravnom odjelu za zdravstveno-socijalne djelatnosti Koprivničko-križevačke županije, za članicu,
4. Danimir Kolman, općinski načelnik Općine Rasinja, za člana,
5. Tajana Kralj, viši referent u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Rasinja, za članicu.

III.

Zadaće Povjerenstva su:

1. suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,

2. pregled i ocjena pristiglih ponuda u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,
3. utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,
4. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

IV.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju Koprivničko-križevačke županije.

V.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 310-01/14-01/3
URBROJ: 2137/1-03/21-14-7
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:

Damir Felak, dipl.ing., v.r.

68.

Na temelju članka 12. Pravilnika o obveznom sadržaju, metodologiji izrade i načinu vrednovanja županijske razvojne strategije („Narodne novine“ broj 53/10.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Godišnjeg izvješća o provedbi
Županijske razvojne strategije
Koprivničko-križevačke županije**

I.

Prihvata se Godišnje izvješće o provedbi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije (KLASA: 300-01/14-01/10, URBROJ: 2137/1-03/07-14-50).

Godišnje izvješće sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 300-01/14-01/10
URBROJ: 2137/1-03/07-14-52
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.

69.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva
„Piškornica“ d.o.o. za 2013. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Piškornica d.o.o. za 2013. godinu KLASA: 351-01/14-01/50, URBROJ: 2137/1-03/09-14-2.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/14-01/50
URBROJ: 2137/1-03/09-14-3
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.

70.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Informacije o radu Povjerenstva za ravnopravnost spolova
Koprivničko-križevačke županije za 2013. godinu

I.

Prihvaća se Informacija o radu Povjerenstva za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije za 2013. godinu, KLASA: 021-06/14-02/4, URBROJ: 2137/1-01/05-14-1 od 16. lipnja 2014. godine.

Informacija je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-06/14-02/4
URBROJ: 2137/1-01/05-14-3
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.

71.

Na temelju članka 45. stavka 7. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04. - pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Vatrogasne zajednice
Koprivničko-križevačke županije
u 2013. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Koprivničko-križevačke županije u 2013. godini, KLASA: 811-04/14-01/1, URBROJ: 2137/1-03/22-14-3.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 811-04/14-01/1
URBROJ: 2137/1-03/22-14-2
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.

72.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o provođenju mjera prema
Programu
„Komunalno gospodarstvo“

I.

Prihvaća se Izvješće o provođenju mjera prema Programu „Komunalno gospodarstvo“ na području Koprivničko-križevačke županije u 2013. godini KLASA: 363-01/14-01/1, URBROJ: 2137/1-03/09-14-1, ožujak 2014.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 363-01/14-01/1
URBROJ: 2137/1-03/09-14-2
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

73.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o konkurentnoj
poljoprivrednoj proizvodnji na
području Koprivničko-križevačke županije
u 2013. godini**

I.

Usvaja se Izvješće o konkurentnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području Koprivničko-križevačke županije u 2013. godini, KLASA:320-01/14-01/70, URBROJ: 2137/1-03/19-14-1.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO - KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:320-01/14-01/70
URBROJ: 2137/1-03/19-14-3
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r**

74.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 14/13.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Informacije o provedbi programa
izvaninstitucionalne
skrbi o starijim osobama u 2013. godini**

I.

Prihvaća se Informacija o provedbi programa izvaninstitucionalne skrbi o starijim osobama u 2013. godini KLASA: 550-01/14-01/9 URBROJ: 2137/1-05/02-14-4, koja je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 550-01/14-01/9
URBROJ: 2137/1-05/02-14-5
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

75.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o poslovanju
trgovačkog društva „Bistra“ d.o.o. za 2013.
godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva „Bistra“ d.o.o. za 2013. godinu KLASA: 300-01/14-01/6, URBROJ: 2137/1-03/21-14-16, srpanj 2014.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA : 300-01/14-01/6
URBROJ: 2137/1-03/21-14-17
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

76.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 10. sjednici održanoj 8. srpnja 2014. donijela je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Plana poduzetničkih zona
Koprivničko-križevačke županije za razdoblje
2014.-2017.**

I.

Usvaja se Plan poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2017., KLASA:302-01/14-01/6, URBROJ:2137/1-03/06-14/4.

II.

Plan poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2017. sastavni je dio ovog Zaključka i zajedno s Zaključkom objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA:302-01/14-01/6
URBROJ:2137/1-03/06-14-4
Koprivnica, 8. srpnja 2014.

**PREDSJEDNIK:
Damir Felak, dipl.ing., v.r.**

AKT UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU

1.

PLAN PODUZETNIČKIH ZONA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2014.-2017.

I. UVOD

Vlada Republike Hrvatske, Ministarstvo poduzetništva i obrta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) je u siječnju 2012. godine donijela Strateški plan za razdoblje od 2012.-2014. godine kojim je u sklopu općeg cilja 1. „Jačanje konkurentnosti hrvatskog poduzetništva“, definiran posebni cilj 1.4. „Učinkovita poduzetnička infrastruktura“.

Isto tako, Koprivničko-križevačka županija (u daljnjem tekstu: Županija) usvajanjem „Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2011.-2013. („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/11.) (u daljnjem tekstu: ŽRS) u okviru prioriteta 1-3 „Razvojna potpora malom i srednjem poduzetništvu“ te kroz mjeru 1-3-1 „Unapređenje preduvjeta za domaća i strana ulaganja u poslovne zone“ također se strateški opredijelila za izgradnju poduzetničkih zona na svom području.

Županija je provela projekt „RAZVOJ INVESTICIJSKOG OKRUŽENJA“ AICPR (Advanced Investment Certification Programme for Regions), koji predstavlja nastavak projekta „Program certificiranja regija za ulaganja“ (CIFR) čijom je uspješnom provedbom Županija 2008. godine stekla CIFR certifikat Prijateljske regije za ulaganja (Croatian Investor Friendly Region), odnosno potvrdila standarde: informacijski, imovinski, marketinški i investicijski standard čime je unificiran servis u postupanju prema zahtjevima i potrebama investitora na području Županije.

U okviru aktivnosti vezanih uz provedbu projekta, a u suradnji s partnerskim institucijama izrađeni su materijali pod nazivom „Invest in Koprivnica Križevci County“ te Marketing strategija privlačenja ulaganja 2014.-2020. za Koprivničko-križevačku županiju u okviru Projekt INVESTstrategy odobren je za sufinanciranje u okviru trećeg javnog poziva IPA Programa prekogranične suradnje Mađarska-Hrvatska 2007.-2013.

II. OPĆENITO O PODUZETNIČKIM ZONAMA

Usvajanjem Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture („Narodne novine“ broj 93/13., 114/13. i 41/14.) (u daljnjem tekstu: Zakon) prioritetno je novelirati Plan poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije.

PODUZETNIČKE ZONE, prema čl. 3. Zakona, infrastrukturno su opremljena područja definirana prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih odnosno gospodarskih aktivnosti. Osnovna karakteristika poduzetničkih zona je zajedničko korištenje infrastrukturno opremljenog i organiziranog prostora od strane poduzetnika kojima se poslovanjem unutar poduzetničke zone omogućuje racionalizacija poslovanja i korištenje raspoloživih resursa poduzetničke zone zajedno s ostalim korisnicima poduzetničke zone.

Osnovna namjena osnivanja i razvoja poduzetničkih zona (u daljnjem tekstu: PZ) je poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog i regionalnog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Županije, povećanje konkurentnosti poduzetnika, stvaranje mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta, porast proizvodnje i izvoza, povećanje prihoda jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) te ravnomjeran razvoj Županije.

Osnivanjem PZ stvaraju se uvjeti za nesmetanu gospodarsku aktivnost poduzetnika te im se omogućuje da prilikom novih investicija koriste povlastice koje se najvećim dijelom odnose na oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa, smanjenu komunalnu naknadu, olakšice za porez na tvrtku na lokalnoj razini, a čime im se ustvari omogućuje povoljnije poslovanje u PZ. Te povlastice se odobravaju od strane JLS i svakako predstavljaju jedan od kriterija izbora mjesta investicije, a njihov detaljniji popis prikazan je u tablici 1.

Nositelji osnivanja, izgradnje i financiranja PZ na svom području su JLS koje osiguravaju sredstva za komunalno opremanje PZ, uz financijsku podršku Županom Programom konkurentno gospodarstvo te Ministarstva poduzetništva i obrta, Ministarstva gospodarstva odnosno Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) putem javnih natječaja za sredstva namjenskih Programa za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije te izgradnju komunalne infrastrukture.

Na komunalno opremljenih 371,50 ha površine, 140 poduzetnika obavlja svoju gospodarsku aktivnost pri čemu zapošljavaju 3.086 osoba.

Od 2004. godine kad je Vlada Republike Hrvatske započela s realizacijom Programa razvoja PZ pa sve do 2013. godine, na komunalno opremanje PZ Županije uloženo je 106,9 mil. kn (tablica 2.). Najviše sredstava su uložile JLS, 68,1 mil. kn (63,7%), Ministarstvo 30,2 mil. kn (28,3%) dok je Županija sudjelovala s 8,4 mil. kn (8%).

Ukoliko promatramo ukupne vrijednosti uložene za izgradnju komunalne infrastrukture po zonama, tada je vidljivo da je najviše uloženo u koprivničku PZ Dravska - 20,43 mil. kn, PZ Koprivnički Ivanec - 19,33 mil. kn, križevačku PZ Gornji Čret - 17,07 mil. kn, koprivničku PZ Radnička - 13,21 mil. kn, kalinovečku PZ Jug - 9,48 mil. kn, đurđevečku PZ „A“ - 8,16 mil. kn te križevačku PZ Nikola Tesla - 7,29 mil. kn.

Detaljan opis aktivnosti navedenih u tablici 2. sadržan je u:

- Informaciji o realizaciji Plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2004./2005. godine, KLASA: 300-01/04-01/07, URBROJ: 2137-12-05-1,
- Informaciji o realizaciji Plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2006. godine, KLASA:300-01/07-01/01, URBROJ: 2137-12-07-1,
- Informaciji o realizaciji Plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2007. godine, KLASA: 300-01/07-01/25, URBROJ: 2137-12-07-5,
- Informaciji o realizaciji Plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2008. godine, KLASA: 302-01/08-001/6, URBROJ: 2137/1-04-09-7,
- Informaciji o realizaciji Plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2009. godine, KLASA: 302-01/09-01/21, URBROJ: 2137/1-04-09-7,
- Informaciji o realizaciji Plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2010. godine, KLASA:302-01/10-01/3, URBROJ: 2137/1-04/02-11-7,
- Informaciji o mjerama za poticanje i razvoj gospodarstva Županije putem subvencija u 2011. godini, KLASA:302-01/11-01/7, URBROJ: 2137/1-04/02-11-1,
- Informaciji o provođenju mjera prema Programu „Konkurentno gospodarstvo“ (2012.), KLASA:302-01/12-01/14, URBROJ: 2137/1-04/02-13-1,
- Informacija o provođenju mjera prema Programu „Konkurentno gospodarstvo“ (2013.), KLASA:302-02/14-01/1, URBROJ: 2137/1-03/06-14-1.

Svakako treba napomenuti da je 2008. godine po izboru Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva, križevačka PZ Nikola Tesla bila proglašena najuspješnijom u Republici Hrvatskoj.

Tablica 1.

OLAKŠICE KOJE JLS ODOBRAVAJU INVESTITORIMA U PODUZETNIČKE ZONE – stanje sa svibnjem 2014. godine

JLS	KOMUNALNA NAKNADA	KOMUNALNI DOPRINOS	POREZ NA TVRTKU / NAZIV	NAKNADA ZA PLINSKI PRIKLJUČAK	NAKNADA ZA VODNI PRIKLJUČAK	NAKNADA ZA KANALIZACIJSKI PRIKLJUČAK	DODATNE OLAKŠICE
KOPRIVNICA	u I g. - 100% u II g. - 75% u III g. - 50% u IV g. - 25%, Poduzetnicima koji svoju djelatnost obavljaju u poslovnim zonama koje oprema Grad Koprivnica komunalna naknada umanjuje se za još 50%	• investitori koji grade građevine u poduzetničkoj zoni oslobođeni su plaćanja komunalnog doprinosa za 50% • investitori koji grade nisko energetske građevine ostvaruju poticaj u visini 50% jedinične vrijednosti		• investitori za proizvodnu djelatnost oslobođeni 100% • investitor za trgovačku djelatnost - do 1200m3 predviđene god. potrošnje - plaća se naknada 100% Ø mj. bruto plaće u RH - od 1201 m3 do 6000m3 - 200% Ø mj. bruto plaće u RH	• investitori za proizvodnu djelatnost oslobođeni 100%, • Investitor za trgovačku djelatnost - do 1200m3 predviđene god. potrošnje - plaća se naknada 100% Ø mj. bruto plaće u RH - od 1201 m3 do 6000m3 - 200% Ø mj. bruto plaće u RH	• investitori za proizvodnu djelatnost oslobođeni 100%, • Investitor za trgovačku djelatnost - do 1200m3 predviđene god. potrošnje - plaća se naknada 100% Ø mj. bruto plaće u RH - od 1201 m3 do 6000m3 - 200% Ø mj. bruto plaće u RH	

		<ul style="list-style-type: none"> • investitori koji grade solarne sustave ostvaruju poticaj u visini 4,00 kn po instaliranom vatu (W) snage 	<ul style="list-style-type: none"> - za svakih dodatnih 5000m³ plaća se dodatnih 100% Ø mj. bruto plaće u RH 	<ul style="list-style-type: none"> - za svakih dodatnih 5000m³ plaća se dodatnih 100% Ø mj. bruto plaće u RH 	<ul style="list-style-type: none"> - za svakih dodatnih 5000m³ plaća se dodatnih 100% Ø mj. bruto plaće u RH 	
KRIŽEVCI	<ul style="list-style-type: none"> u I g. - 100% u II g. - 75% u III g. - 50% u IV g. - 25% 	<ul style="list-style-type: none"> • za objekte obujma od do 5000m³ umanjuje se za 25%, • za objekte preko 5000m³ umanjuje se za 50%, • investitorima koji grade u poslovnim zonama umanjit će se za još 10% 	<ul style="list-style-type: none"> u I g. - 100% u II g. - 75% u III g. - 50% • postojeći poduzetnici koji su povećali broj zaposlenih - do 10 radnika - oslobođeni 25%; do 25 radnika - oslobođeni 50%; više od 25 radnika - 100% 			<ul style="list-style-type: none"> • u cijenu zemljišta uračunata je i angažirana snaga na parceli - od 2.500 m² 10 kW - od 5.000 m² 20 kW - od 10.000 m² 40 kW električne energije, odnosno proporcionalno površini koju poduzetnik kupi ili zasnjuje pravo građenja
ĐURĐEVAC	<ul style="list-style-type: none"> u I g. - 100% u II g. - 50% u III g. - 25% 	<ul style="list-style-type: none"> • investitor se oslobađa 50% za gradnju građevine namijenjene za poduzetničku djelatnost 	<ul style="list-style-type: none"> u I g. - 100% u II g. - 50% u III g. - 25% 			
KOPRIVNIČKI IVANEC	<ul style="list-style-type: none"> u I g. - 100% u II g. - 75% u III g. - 50% u IV g. - 25% 	<ul style="list-style-type: none"> • investitor se oslobađa plaćanja 50% za proizvodnu djelatnost 				
KLOŠTAR PODRAVSKI	<ul style="list-style-type: none"> u I g. - 100% u II g. - 50% 					<ul style="list-style-type: none"> • besplatan priključak plina i vode i 15 kW električne energije do potrošnje zaliha
NOVIGRAD PODRAVSKI		<ul style="list-style-type: none"> • umanjuje se za 10% po svakom novozaposlenom, ali ne više od 50% 				
MOLVE	<ul style="list-style-type: none"> • investitor oslobođen plaćanja 3 godine 	<ul style="list-style-type: none"> • Investitor oslobođen plaćanja 	<ul style="list-style-type: none"> • investitor oslobođen plaćanja 3 godine 			<ul style="list-style-type: none"> • pravo građenja s mogućnošću stjecanja vlasništva nakon izgradnje 50% građevine
GORNJA RIJEKA		<ul style="list-style-type: none"> • investitor se oslobađa 50% za poduzetničku djelatnost, mogućnost većeg oslobođenja uz uvjet - veća ulaganja, obaveza zapošljavanja novih radnika 				

VIRJE	<ul style="list-style-type: none"> • poduzetnici početnici (proizvodna djel.) u I g. 100% u II g. 75% u III g. 50% • postojeći poduzetnici - povećanje do 10 novih radnika 25% - do 25 radnika 50% - više od 25 novih radnika oslobođeni 100%
NOVO VIRJE	<ul style="list-style-type: none"> • investitor u proizvodne djelatnosti oslobođen 50%
HLEBINE	<ul style="list-style-type: none"> • mogućnost oslobođenja plaćanja uz uvjet - proizvodna djelatnost; - zapošljavanje radnika s prostora općine
LEGRAD	<ul style="list-style-type: none"> • za poslovni prostor i građevinsko zemljište koji služe u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti do 6 mj. u kalendarskoj godini, koeficijent namjene se umanjuje za 50% • za hotele, apartmane i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5% ukupnog prihoda iz prethodne godine • oslobađaju se investitori koji grade u cilju povećanja broja zaposlenih, uvjet - središte djelatnosti na području općine
PETERANEC	<ul style="list-style-type: none"> • investitor se oslobađa 50% za gradnju poslovnih objekata
DRNJE	<ul style="list-style-type: none"> • investitor se oslobađa 50% za poduzetničku djelatnost uz uvjet - zapošljavanje radnika s područja općine

FERDINANDOVAC

• investitor se oslobađa 50% za poduzetničku djelatnost, mogućnost većeg oslobođenja uz uvjet - veća ulaganja, obaveza zapošljavanja novih radnika

Izvor: JLS

Tablica 2. Ukupna ulaganja u poduzetničke zone po izvorima sredstava od 2004. do 2013. godine

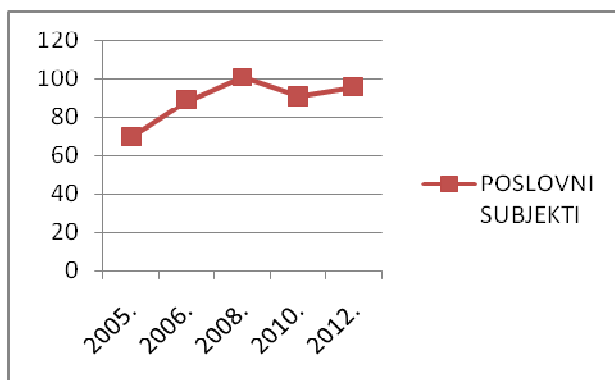
JLS	Naziv poduzetničke zone	IZNOS ULAGANJA PO IZVORIMA SREDSTAVA PREMA RAZDOBLJIMA VAŽEĆIH PLANOVA PODUZETNIČKIH ZONA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE u kn													
		2004.-2007.			2008.-2012.			2013.			Ukupna ulaganja		UKUPNO		
		Vlastita sredstva	Županija	Mini-starstvo	Vlastita sredstva	Županija	Mini-starstvo	Vlastita sredstva	Županija	Mini-starstvo	Vlastita sredstva	Županija		Ministarstvo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (3+6+9)	13 (4+7+10)	14 (5+8+11)	15 (12+13+14)	
Koprivnica	Dravska	13.352.925	889.672	1.600.000	2.932.000	264.217	1.400.000	0	0	0	16.284.925	1.153.889	3.000.000	20.438.814	
	Radnička	8.240.000	436.387	1.200.000	2.205.000	234.389	900.000	0	0	0	10.445.000	670.776	2.100.000	13.215.776	
Križevci	Nikola Tesla	4.071.772	654.328	2.570.000	0	0	0	0	0	0	4.071.772	654.328	2.570.000	7.296.100	
	Gornji Čret	0	0	0	10.293.087	925.098	5.175.000	629.124	54.706	0	10.922.211	979.805	5.175.000	17.077.016	
Đurđevac	zona "A"	1.857.969	427.422	1.700.000	2.047.414	388.456	1.700.000	37.260	3.240	0	3.942.643	819.118	3.400.000	8.161.761	
	zona "B"	618.329	74.636	0	0	0	0	0	0	0	618.329	74.636	0	692.965	
Kalinovac	Jug	3.770.742	714.993	2.000.000	1.700.554	103.816	1.190.000	0	0	0	5.471.296	818.809	3.190.000	9.480.105	
	Virje	2.120.502	364.768	700.000	0	0	0	0	0	0	2.120.502	364.768	700.000	3.185.270	
Gornja Rijeka	Poduzetnički Inkubator	27.385	54.771	0	0	0	0	0	0	0	27.385	54.771	0	82.156	
Legrad	Legrad	100.000	0	0	1.239.700	220.175	715.000	0	0	0	1.339.700	220.175	715.000	2.274.875	
Novigrad Podravski	Novigrad Podravski	250.000	90.000	350.000	732.186	0	930.000	0	0	0	982.186	90.000	1.280.000	2.352.186	
Koprivnički Ivanec	Koprivnički Ivanec	100.000	1.300.000	200.000	8.869.580	606.153	6.600.000	1.522.480	132.390	0	10.492.060	2.038.543	6.800.000	19.330.603	
Kloštar Podravski	Istok	801.243	391.462	650.000	647.171	52.133	700.000	0	0	0	1.448.414	443.595	1.350.000	3.242.009	
Peteranec	Peteranec-	0	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	
		SVEUKUPNO										68.166.423	8.483.213	30.280.000	106.929.636

Tablica 3. Gospodarski subjekti i zaposleni iskazani po godinama i poduzetničkim zonama u kojima obavljaju svoju aktivnost

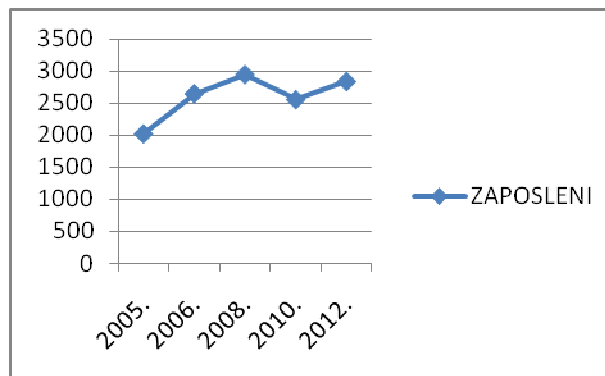
JLS	PODUZETNIČKA ZONA	2005.		2006.		2008.		2010.		2012.	
		broj subjekata	broj zaposlenih	broj subjekata	broj zaposlenih	broj subjekata	broj zaposlenih	broj subjekata	broj zaposlenih	broj subjekata	broj zaposlenih
Koprivnica	Dravska	9	99	24	253	24	309	20	248	18	292
	Radnička	1	0	1	150	1	178	1	50	2	178
Križevci	Nikola Tesla	26	860	26	930	32	945	29	876	29	960
	Cubinec	0	0	4	220	4	193	3	133	3	183
Đurđevac	"A"	21	930	21	928	27	1109	26	950	29	854
	"B"	1	8	1	10	1	26	1	26	2	32
Kloštar Podravski	Istok	2	18	2	18	2	20	3	23	8	20
Kalinovac	Jug	2	85	2	85	3	100	3	211	3	252
	Sjever	0	0	0	0	2	7	2	7	2	7
Novigrad Podravski	Novigrad Podravski	4	20	4	49	3	51	3	24	3	51
Virje	Virje	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0
Molve	Molve - Grede	2	5	2	5	2	15	2	15	2	15
UKUPNO:		70	2.025	89	2.648	103	2.953	93	2.563	101	2.844

Izvor: (Tablica3) Izmjene i dopune plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije, KLASA:302-01/06-01/35, URBROJ:2137-12-06-01,
 : Informacija o realizaciji plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2006. godine, KLASA:300-01/07-01/01, URBROJ:2137/1-12-07-1,
 : Informacija o realizaciji plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2008. godine, KLASA:302-01/08-01/6, URBROJ:2137/1-04-09-7,
 : Informacija o realizaciji plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije 2010. godine, KLASA:302-01/10-01/3, URBROJ:2137/1-04/02-114-7.

Graf 1. Aktivni poslovni subjekti u poduzetničkim zonama



Graf 2. Zaposleni u poduzetničkim zonama



III. STANJE I OSTVARENA ULAGANJA U PODUZETNIČKE ZONE

Promatrajući od samog početka provođenja Programa razvoja poduzetničkih zona (2004.) na području sedam jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) i to: Koprivnica, Križevci, Đurđevac, Sveti Ivan Žabno, Virje, Kloštar Podravski i Novigrad Podravski, bilo je formirano 11 poduzetničkih zona. Njihovim komunalnim opremanjem stvoreni su uvjeti 101-om poslovnom subjektu da obavljaju svoju gospodarsku aktivnost uz zapošljavanje 2.844 osobe.

Promatrajući podatke vezane uz broj subjekata i zaposlenih, vidljiva je tendencija rasta po oba parametra, čije su vršne vrijednosti postignute u 2008. godini nakon čega je kao efekt nadolazeće recesije, u 2010. godini zabilježeno smanjenje aktivnih subjekata za njih 9 odnosno 9,9% te smanjenje broja zaposlenih za 390 osoba (13,2%). Ohrabruju ostvarene vrijednosti u 2012. godini obzirom da je zabilježeno povećanje obaju parametara

IV. KATEGORIZACIJA PODUZETNIČKIH ZONA

Temeljem čl. 6. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture („Narodne novine“ broj 93/13., 114/13. i 41/14.) poduzetničke zone se definiraju prema trima osnovnim kriterijima:

- veličini ukupne površine:
 - mikro - do 10 ha,
 - male - od 10 do 50 ha,
 - srednje - od 50 do 100 ha,
 - velike - veće od 100 ha.
- tipu aktivnosti:
 - proizvodno-prerađivačke u kojima pretežiti broj korisnika zone obavlja proizvodno-prerađivačke poduzetničke aktivnosti, odnosno u kojima pretežiti dio raspoložive površine zone zauzimaju poduzetnici koji obavljaju proizvodno-prerađivačku aktivnost,

- logističko-distribucijske zone u kojima pretežiti broj korisnika zone obavlja logističko-distribucijske aktivnosti (distributivni centri, veletrgovina, skladištenje i transport, logističko servisni centri i dr.), odnosno u kojima pretežiti dio raspoložive površine zauzimaju poduzetnici koji obavljaju logističko-distribucijske aktivnosti,
- uslužno-mješovite zone u kojima pretežiti broj korisnika zone obavlja uslužne i servisne aktivnosti, aktivnosti poslovne podrške i druge poduzetničke aktivnosti odnosno u kojima pretežiti dio raspoložive površine zone zauzimaju poduzetnici koji obavljaju uslužne i servisne aktivnosti, aktivnosti poslovne podrške i druge poduzetničke aktivnosti,

- intenzitetu aktivacije raspoložive površine:
 - neaktivne u kojima stupanj aktivacije (popunjenosti aktivnim poduzetnicima) raspoložive površine iznosi 0% nakon isteka prve godine od osnivanja PZ,
 - zone u inicijalnoj aktivaciji u kojima stupanj aktivacije iznosi < 33% raspoložive površine zone (u ha),
 - srednje aktivne zone u kojima stupanj aktivacije iznosi od 33% < 66% raspoložive površine (u ha),
 - potpuno aktivne zone u kojima stupanj aktivacije iznosi ≥ 66% raspoložive površine (u ha).

U nastavku slijedi pregled trenutnog stanja PZ obzirom na navedene kriterije, a prema podacima prikupljenim upitnikom od JLS.

Tablica 4. Pregled zona na području Koprivničko-križevačke županije razvrstanih temeljem Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture

JLS	Naziv zone	POVRŠINA ZONE u ha				Kategorija poduzetničke zone prema Zakonu o poduzetničkoj infrastrukturi				
		PROSTORNI PLAN		korektivna površina	aktivna	veličina	tip aktivnosti		intenzitet aktivacije	
		Oznaka	ha				prema pretežitom broju korisnika	prema pretežitom dijelu raspoložive površine	opisno	%
Koprivnica	Dravska	I	29,10		9,66	mala	uslužno-mješovita	uslužno-mješovita	srednje aktivna	33,2
	Radnička	K	38,30		12,19	srednja	uslužno-mješovita	uslužno-mješovita	u inicijalnoj aktivaciji	31,8
	Danica	I	83,6			velika				
Križevci	Nikola Tesla		57,6		36,27	srednja	uslužno-mješovita	uslužno-mješovita	srednje aktivna	63
	Cubinec	I	35,00		11,70	srednja	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	srednje aktivna	33,4
	Gornji Čret	I	45,50		1,50	mala	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	u inicijalnoj aktivaciji	3,3
Đurđevac	Poslovno industrijska zona "A"	I	103,70*	67,54 ha kom. oprem.	35,65	velika	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	srednje aktivna	52,8
	Poslovno-radna zona zapad "B"	I	22,17		2,06	mala	uslužno-mješovita	uslužno-mješovita	u inicijalnoj aktivaciji	9,3
Kalinovac	Gospodarska zona Kalinovac jug	I1	33,40		9,29	mala	uslužno-mješovita	proizvodno-prerađivačka	u inicijalnoj aktivaciji	27,8
	Gospodarska zona Kalinovac sjever	I1	8,30		0,5	mala	uslužno-mješovita	uslužno-mješovita	u inicijalnoj aktivaciji	6
Kloštar Podravski	Poduzetnička zona Kloštar Podravski - Istok	I2	27,00		3,67	mala	uslužno-mješovita	uslužno-mješovita	u inicijalnoj aktivaciji	13,6
	Poduzetnička zona Budančevica - Zapad	I2	7,40		0,00				neaktivna	
Koprivnički Ivanec	Poduzetnička zona Koprivnički Ivanec	I1	223**	30 ha kom. oprem.	9,2	velika	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	u inicijalnoj aktivaciji	30,7
	Regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske "Piškornica"	I1, GO, OK	54,5***		21,1	srednja	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	srednje aktivna	38,7
Molve	Molve Grede	I1	5,40		3,16	mikro	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	srednje aktivna	58,5
	Brzdeljeva	I1	15,70		0	mikro			neaktivna	0
	Zdelja	I1	3,30		0	mikro			neaktivna	0
	Krbulin	I1	7,30		0	mikro			neaktivna	0
	Pavlove 1	I1	8,10		0	mikro			neaktivna	0
	Pavlove 2	I1	6,30		0	mikro			neaktivna	0
	Brezovica	I1	3,30		0	mikro			neaktivna	0
Geotermalna gospodarska turističko-ugostiteljska zona Lučica u naselju Repaš	t1	14,20		0	mala			neaktivna	0	
Novigrad Podravski	Gospodarska i poduzetnička zona Novigrad Podravski	I1, I2	6,50		4,50	mikro	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	potpuno aktivna	69,2
Peteranec	Gospodarska zona Peteranec - Danica	I1	9,9		1,8	mikro	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	u inicijalnoj aktivaciji	18,2
	Gospodarska zona Peteranec	I1	6,8		0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona Sigetec	I1	9,6		0	mikro			neaktivna	0
Rasinja	Gospodarska zona Rasinja	I1	30,4		3,81	mala	uslužno-mješovita	uslužno-mješovita	u inicijalnoj aktivaciji	12,5
	Gospodarska zona Kuzminec	I1	4,8		0	mikro			neaktivna	0

Sveti Ivan Žabno	Gospodarska zona Centar		5,80	3,86	mikro	Uslužno-mješovita	Uslužno-mješovita	potpuno aktivna	66,6
	Gospodarska zona Industrijska	I1	6,00	4,50	mikro	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	potpuno aktivna	75
Virje	Gospodarska zona uz željezničku stanicu	I1	22,6	0	mala			neaktivna	0
	Gospodarska zona Taborišće	I1	19,7	0	mala			neaktivna	0
	Gospodarska zona Hampovica - Šemovci	I1	5,1	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona kod pročistača	I1	0,9	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona Cege	I1	14,87	0,57	mala	proizvodno-prerađivačka	proizvodno-prerađivačka	u inicijalnoj aktivaciji	3,8
	Gospodarska zona za proizvodnju građevnog materijala južno od Torčeca s planiranim proširenjem	I1	9,90	0	mikro			neaktivna	0
Drnje	Postojeća gospodarska zona uz eksploatacijsko polje Keter	I1	9,60	0	mikro			neaktivna	0
	Planirana gospodarska zona uz eksploatacijsko polje Mlađ 1	I1	5,80	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona - poslovne namjene Drava uz postojeći željeznički kolodvor Botovo	K	2,10	0	mikro			neaktivna	0
Đelekovec	Bajtan	I1, K	13,10	0	mala			neaktivna	0
	Podravsko gospodarstvo	I1, K	6,63	0	mikro			neaktivna	0
	Vidak	I1, K	7,70	0	mikro			neaktivna	0
Ferdinandovac	Gospodarska zona Blata	I1	11,70	0	mala			neaktivna	0
Gola	Gospodarska zona uz granični prijelaz	K	9,20	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona Pofuki jug	I1	4,40	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona Pofuki sjever	I, K	1,40	0	mikro			neaktivna	0
Gornja Rijeka	Gospodarska zona Gornja Rijeka - sajmište	I, K	0,40	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona Gornja Rijeka	I2	1,80	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona Dropkovec (sjever)	I2	1,10	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona Dropkovec (jug)	I2	1,30	0	mikro			neaktivna	0
Hlebine	Gospodarska zona Hlebine	I2	2,45	0	mikro			neaktivna	0
	Prenamjena PG u poslovno-proizvodnu zonu	I2	4,70	0	mikro			neaktivna	0
Kalnik	Obrež Kalnički	I	3,70	0	mikro			neaktivna	0
Koprivnički Bregi	Gospodarska zona Jeduševac	I1	11,80	0	mala			neaktivna	0
	Gospodarska zona kod željezničkog kolodvora	I1	2,50	0	mikro			neaktivna	0
Legrad	Zona gospodarsko-turističke namjene u Kutnjaku	E2, GTE-TO, I1, T1, T2, R2, R3, H, P1 i A	117,40	0	velika			neaktivna	0
	Gospodarska zona Vajkek	K1	3,90	0	mikro			neaktivna	0
	Gospodarska zona Mali Pažut	I, K1	12,5	0	mala			neaktivna	0

Novo Virje	Obrtnička zona Medvedička	I	11,2	0	mala	neaktivna	0
Podravske Sesvete	Gospodarska zona Bukove Grede	I	23,1	0	mala	neaktivna	0
	Gospodarska zona Peski	I	35,2	0	mala	neaktivna	0
Sokolovac	Gospodarska zona Sokolovac - Istok	I	12	0	mala	neaktivna	0
	Gospodarska zona Sokolovac - Zapad	I	17,5	0	mala	neaktivna	0
	Gospodarska zona Velika Mučna	I	9,7	0	mikro	neaktivna	0
Sveti Petar Orehovec	Gospodarska zona Sveti Petar Orehovec	I	9	0	mikro	neaktivna	0
	Gospodarska zona Miholec	I	6,7	0	mikro	neaktivna	0
	Gospodarska zona Gregurovec	I	23,7	0	mala	neaktivna	0
	Gospodarska zona Donji Fordovec	I	3,5	0	mikro	neaktivna	0
	Gospodarska zona Orehovec	I	4,3	0	mikro	neaktivna	0
			1.376,12	174,49			

Izvor: Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije za podatke o nazivu, oznaci i površini zone (Prostorni plan Koprivničko-križevačke županije),

- ostali podaci prikupljeni od JLS Upitnikom.

NAPOMENA:

*Površina đurđevačke zone „A“ prema podacima iz Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije iznosi 103,70 ha i njene granice obuhvaćaju i dio stambenog naselja tj. kuće, parkove, ceste, zaštitne pojaseve plinovoda, Hrvatskih cesta. Koristeći bazu podataka Geoportala izračunata je „stvarna“ površina zone od 67,54 ha, a koja obuhvaća one parcele na kojima se već odvija poduzetnička aktivnost kao i one koje su slobodne za potencijalne investicije.

** Površina zone „Koprivnički Ivanec“ prema podacima iz Prostornog plana Koprivničko-križevačke županije iznosi 223 ha od čega je u vlasništvu Općine Koprivnički Ivanec 68,03 ha, a 155,07 u privatnom i državnom vlasništvu. Komunalna infrastruktura je izgrađena samo na 30 ha.

***Mogućnost osnivanja poduzetničke zone od posebnog interesa Republike Hrvatske, prema čl. 5. st. 3. i 5. Zakona (za strateške investicijske projekte).

U tablici br. 4. Površina zone u ha, stupac korektivna površina bitno će utjecati na intenzitet aktivacije, a isti će biti popunjen sukladno izmjenama i dopunama Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine" broj 41/14.), po primitku popunjenih obrazaca od JLS

1. GRAD KOPRIVNICA

a) PODUZETNIČKA ZONA DRAVSKA

smještena je u sjevernom dijelu Grada Koprivnice uz željezničku prugu Zagreb – Budimpešta, opremljena je s kompletnom komunalnom infrastrukturom, a s obzirom nato da obuhvaća površinu od 47,96 ha spada u kategoriju „malih zona“.

U zoni su smještena 22 poduzetnika: Vrh d.o.o., Magma d.o.o., Labor d.o.o., Baltazar d.o.o., Šavara-Toyota servis, Auto partner d.o.o., Premix d.o.o., Vrisje d.o.o., Trgokontakt d.o.o., Bogadigrafika d.o.o., Auto Marko d.o.o., Autokuća Jasenović d.o.o., Stridon promet d.o.o., Ligo grupa d.o.o., Arche d.o.o., Marvin d.o.o., Hangar d.o.o., Auto Zubak d.o.o. te obrti: Pampa tea, TM elektroinstalacije, Stančir i MGM limarski obrt, s ukupno 311 zaposlenim.

S osnova pretežitog broj korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine koju zauzimaju poduzetnici čija je djelatnost vezana uz uslužne i servisne aktivnosti, PZ DRAVSKA spada u grupu „uslužno-mješovite zone“, a obzirom na činjenicu da je popunjenost zone aktivnim poduzetnicima iznosi 33,2% spada u „srednje aktivnu zonu“.

b) PODUZETNIČKA ZONA RADNIČKA

smještena je u južnom dijelu Grada Koprivnice uz željezničku prugu Zagreb – Osijek, obuhvaća površinu od 55,39 ha i opremljena je kompletnom komunalnom infrastrukturom te je kategoriziramo kao „srednju zonu“.

U zoni su na 14,1 ha smještena dva velika trgovačka centra unutar kojih radi 18 poduzetnika: Pevec d.d., Prima namještaj d.o.o., Spar Hrvatska d.o.o., Müller d.o.o., New Yorker Croatia d.o.o., Deichmann trgovina obućom d.o.o., Jysk d.o.o., Hangar 18 d.o.o., S.Oliver HR d.o.o., DM drogerie markt d.o.o., Takko fashion Croatia d.o.o., Namještaj Mima d.o.o., ITD d.o.o., Mana moda d.o.o., NKD moda d.o.o., Nina commerce d.o.o., Kik textillien und non-food d.o.o. i C&A d.o.o., s ukupno 219 zaposlenih.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine koju zauzimaju poduzetnici čija je djelatnost vezana uz uslužne aktivnosti spada u grupu „uslužno-mješovite zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine u grupu „zona u inicijalnoj aktivaciji“.

c) INDUSTRIJSKA ZONA DANICA prostire se na površini od 83,6 ha i potpuno je komunalno opremljena.

U zoni je smješteno 17 gospodarskih subjekata od kojih se najveći dio njih odnosi na tvrtke u sastavu Podravke d.d.. Tako se i ove godine najavljena velika investicija Podravke odnosi na gradnju dviju novih tvornica - polukrutih i tekućih te krutih oblika lijekova Belupa d.d.. Vrijednost ove investicije je oko 390 mil. kn, a očekuje se da će nove tvornice započeti s radom u prvom kvartalu 2017. godine s planiranim zapošljavanjem stotinjak radnika.

2. GRAD KRIŽEVCI

a) PODUZETNIČKA ZONA NIKOLA TESLA

smještena je uz državne ceste Vrbovec-Križevci-Koprivnica i Novi Marof-Križevci-Bjelovar te uz željezničku postaju. Zona je opremljena kompletnom komunalnom infrastrukturom, a zbog toga što obuhvaća površinu od 57,6 ha spada u grupaciju „srednje zone“.

U zoni su smještena 32 poduzetnika: Automoto klub, Poljocentar d.o.o., Promid d.o.o., KTC d.o.o., KTC-Jadran d.o.o., Kompoziti d.o.o., Antolić d.o.o., Lora d.o.o., ITS-RB d.o.o., Frigo&co d.o.o., Trgo-prijevoz d.o.o., PSC Ferenčak d.o.o., Elektronika d.o.o., Robni centar d.o.o., Čazmatrans Podravina-Prigorje d.o.o., Panprodukt d.o.o., Zlatna kruna ugostiteljstvo, Duga d.o.o., Automotiv d.o.o., Lidl Hrvatska d.o.o., Vitom commerce d.o.o., Jelkotehna ting d.o.o., Jadransko osiguranje d.d., Fila beton d.d., Monolit d.o.o., S.C. Savjetovanje i usluge d.o.o., Amak d.o.o., Avis d.o.o., Hubzin promet d.o.o., DR obrt za ugostiteljstvo, Jorge pirotehnika d.o.o., Questus d.o.o., s ukupno 1.090 zaposlenih.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine koju zauzimaju poduzetnici čija je djelatnost vezana uz uslužne aktivnosti spada u grupu „uslužno-mješovite zone“, dok prema stupnju aktivacije raspoložive površine od 63% spada u „srednje aktivnu zonu“.

b) PODUZETNIČKA ZONA CUBINEC

prostire se na površini od 35 ha u neposrednoj blizini državne ceste Novi Marof-Križevci-Bjelovar i željezničkog kolodvora Križevci te je u onom dijelu koji se koristi potpuno opremljena komunalnom infrastrukturom. S obzirom na površinu zone, kategorizirana je kao „mala zona“.

U PZ posluju 2 poduzetnika, a to su: TPS Grupa d.o.o. i Komunalno poduzeće Križevci d.o.o., s ukupno 76 zaposlenih.

Prema tipu aktivnosti koja se obavlja unutar zone spada u grupu „proizvodno-prerađivačke zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine koji iznosi 33,4% u „srednje aktivne zone“.

c) PODUZETNIČKA ZONA GORNJI ČRET

smještena je u blizini magistralne željezničke pruge MG1 Botovo-Koprivnica-Zagreb i trase planirane brze ceste Vrbovec-Križevci-Koprivnica-granični prijelaz Gola. Komunalna infrastruktura u zoni je djelomično izgrađena, a zbog toga što obuhvaća površinu od 45,5 ha spada u „male zone“.

U zoni su planirane tri „green field“ investicije tvrtki s kojima su potpisani ugovori (kupoprodajni ili o davanju prava građenja), a radi se o tvrtkama:

- TEHNOMONTAŽA d.o.o. (proizvodnja metalnih konstrukcija) koja će na 10.000 m² graditi halu površine 1.800 m² s planiranim zapošljavanjem do 40 radnika,
- NOVOSEL MONT d.o.o. (održavanje strojarske opreme za prehrambenu industriju) uzima oko 2.500 m² na 25 godina na pravo građenja te će izgraditi jednu halu za proizvodnju silosa s planiranim zapošljavanjem do 20 radnika,
- KROLID d.o.o. (proizvodnja rashladnih uređaja) će na parceli od 2.500 m² izgraditi tri pogona, s planiranim zapošljavanjem 50 radnika.

Prethodno spomenuti poduzetnici u vrijeme pisanja ovog Plana još uvijek nisu „aktivni“ u poduzetničkoj zoni, već su u postupku pripremnih radnji za planirane investicije, ali obzirom da je angažirana površina za prethodno navedena ulaganja od 1,5 ha, možemo konstatirati da je stupanj aktivacije 3,3% te se radi o „zoni u inicijalnoj aktivaciji“, a obzirom na njihovu djelatnost, tj. prema tipu aktivnosti, PZ svrstavamo u „proizvodno-prerađivačke zone“.

3. GRAD ĐURĐEVAC

a) PODUZETNIČKA ZONA „A“

smještena je u južnom dijelu grada Đurđevca, uz državnu cestu Đurđevac – Virovitica, a uz južni dio zone prolazi željeznička pruga. Opremljena je kompletnom komunalnom infrastrukturom, a obzirom da obuhvaća površinu od 103,7 ha spada u grupu „velike zone“. Treba napomenuti da se navedena površina odnosi na površinu navedenu u Prostornom planu Koprivničko-križevačke županije te da obuhvaća dio stambenog naselja. Koristeći bazu Geoportala izračunata je „stvarna“ površina zone od 67,54 ha koja obuhvaća dio zone na kojoj se već odvija poduzetnička aktivnost i dio koji je slobodan za potencijalne investicije.

U zoni su na 35,65 ha smještena 33 poduzetnika, od kojih je 28 aktivnih: Natura Milk d.o.o., Osatina d.o.o., Haas Dom d.o.o., Tot-promet d.o.o., Erdec d.o.o., Svetoivančanka d.o.o., Komunalije d.o.o., Komunalije – plin d.o.o., Sloga d.d. (skladište), HŽ – Hrvatske željeznice d.o.o., Čazmatrans – prijevoz d.o.o., Hrvatske šume d.o.o. (mehanizacija i prijevoz, stanica za tehničke preglede), Hrvatske šume d.o.o. (transporti), Bistra d.o.o., Veterinarska stanica d.o.o., Trgo-auto d.o.o., Honko d.o.o., Segrad d.d., Klesarski obrt LD, INA d.d.

(benzinska postaja), Restoran DVORI, Javna vatrogasna postrojba Grada Đurđevca, Rengel turizam d.o.o., A.B.M. d.o.o., Trgovina i servis Blažević, Nata d.o.o., Jadransko osiguranje d.d., Gumenjāk ugoditeljski obrt, VGP MONT d.o.o., Autoškola AK Đurđevac, Komunalne usluge Đurđevac, Stolarija M.S. i Lidl Hrvatska d.o.o., s ukupno 755 zaposlenih.

Poduzetničku zonu „A“ prema tipu aktivnosti možemo definirati kao „proizvodno-prerađivačku“, obzirom na činjenicu da pretežiti dio raspoložive površine zone zauzimaju poduzetnici koji obavljaju proizvodno-prerađivačke djelatnosti, ali isto tako i kao „uslužno-mješovitu“ jer pretežiti broj korisnika zone, njih 64%, obavlja uslužne i servisne aktivnosti i sl.

Prema stupnju aktivacije raspoložive površine tj. potpunosti aktivnim poduzetnicima zona „A“ je svrstana u „srednje aktivnu“ obzirom na činjenicu da aktivni poduzetnici zauzimaju 52,8% ukupne „stvarne“ površine zone.

b) PODUZETNIČKA ZONA „B“ smještena je između željezničke pruge i obilaznice Grada Đurđevca. Opremljena je kompletnom komunalnom infrastrukturom, a budući da obuhvaća površinu od 22,2 ha spada u kategoriju „male zone“.

U zoni su na 2,06 ha smještena tri poduzetnika: Kotlar d.o.o., Gasco d.o.o. - benzinska postaja LUKOIL i Gallus d.o.o., s ukupno 30 zaposlenih.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine koju zauzimaju poduzetnici čija je djelatnost vezana uz uslužne i servisne aktivnosti, poduzetnička zona „B“ spada u grupu „uslužno-mješovite zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine koji iznosi 9,3%, u grupu „zona u inicijalnoj aktivaciji“.

4. OPĆINA KALINOVAC

a) PODUZETNIČKA ZONA KALINOVAC JUG nalazi se neposredno uz pravac Podravske magistrale D2 Koprivnica – Virovitica i Kolodvorsku ulicu. Opremljena je kompletnom komunalnom infrastrukturom, a budući da obuhvaća površinu od 40 ha spada u „male zone“.

U poduzetničkoj zoni na površini od 9,29 ha aktivna su tri poduzetnika: Rasco d.o.o., S.C.A.N. d.o.o. i INA d.d. (benzinska postaja) koji ukupno zapošljavaju 250 osoba.

Prema tipu aktivnosti zonu možemo definirati kao „proizvodno-prerađivačku“, obzirom na činjenicu da pretežiti dio raspoložive površine zone zauzima poduzetnik koji obavlja proizvodno-prerađivačke djelatnosti, ali isto tako i kao „uslužno-mješovitu“ budući da pretežiti broj korisnika zone obavlja uslužne i servisne aktivnosti i sl.

Obzirom na stupanj aktivacije raspoložive površine, tj. potpunosti aktivnim poduzetnicima, zona je svrstana u „zone u inicijalnoj aktivaciji“ jer aktivni poduzetnici zauzimaju 27,8% ukupne površine zone.

b) PODUZETNIČKA ZONA KALINOVAC SJEVER se prostire na površini od 8,3 ha te spada u kategoriju „male zone“. U zoni je aktivan jedan poduzetnik: MIPZ GAT, koji zapošljava 4 osobe.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine, zona spada u grupu „proizvodno-prerađivačke zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine u grupu „zone u inicijalnoj aktivaciji“.

5. OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI

PODUZETNIČKA ZONA ISTOK smještena je uz državnu cestu D2 Varaždin-Koprivnica-Virovitica-Osijek, od komunalne infrastrukture nije izgrađena samo kanalizacijska mreža, a obzirom da obuhvaća površinu od 27 ha spada u grupu „male zone“.

U zoni je smješteno 9 poduzetnika, od kojih su 4 aktivna: Euro-metali d.o.o., Miki-Benz d.o.o., Auto-Kuš i Tehnohit-HR, s ukupno 20 zaposlenih.

S osnova pretežitog broja korisnika zone, kao i pretežitog dijela raspoložive površine koju zauzimaju poduzetnici čija je djelatnost vezana uz uslužne i servisne aktivnosti, spada u grupu „uslužno-mješovite zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine (13,6%) u „zone u inicijalnoj aktivaciji“.

6. OPĆINA KOPRIVNIČKI IVANEC

PODUZETNIČKA ZONA KOPRIVNIČKI IVANEC nalazi se u blizini željezničke pruge na pravcu Rijeka-Koprivnica-Budimpešta i županijske ceste ŽC 2090 i nastavlja se uz industrijsku zonu grada Koprivnice. Ukupna površina zone je oko 220 ha pa je kategoriziramo kao „veliku zonu“, a što se tiče komunalnog opremanja zone, u I. fazi je izgrađena kompletna infrastruktura na 30 ha.

U zoni još nema aktivnih poduzetnika već su u tijeku pripremni radovi tvrtke E-two-energy za izgradnju termoelektrane na drvenu sječku koja će proizvoditi 160 GWh električne energije, čiji je početak izgradnje planiran za rujān ove godine te će pored 20 MW električnog kapaciteta, postrojenje imati i 28 MW toplinskog kapaciteta što se namjerava iskoristiti za realizaciju projekta stakleničke proizvodnje povrća u hidroponskom uzgoju na površini od 15 ha. Za tu površinu je investitor u

veljači ove godine uputio zahtjev Državnom uredu za upravljanju državnom imovinom za kupnju ili najam te se uskoro očekuje njihovo očitovanje i postupanje po podnesenom zahtjevu.

Slijedom navedenog zona će prema tipu aktivnosti biti „proizvodno-prerađivačka“, a prema stupnju aktivacije raspoložive komunalno opremljene površine (30,7%) biti će u kategoriji „zona u inicijalnoj aktivaciji“.

7. OPĆINA MOLVE

PODUZETNIČKA ZONA MOLVE GREDE

smještena je uz prometni pravac prema granici s Republikom Mađarskom i opremljena je energetskom i prometnom infrastrukturom, a budući da obuhvaća površinu od 5,32 ha kategorizirana je kao „mikro zona“.

U zoni su smještena 2 poduzetnika: Panon uljarice d.o.o. i Koleks, s ukupno 10 zaposlenih.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine spada u grupu „proizvodno-prerađivačke zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine (58,5%) u grupu „srednje aktivnih zona“.

8. OPĆINA NOVIGRAD PODRAVSKI

PODUZETNIČKA ZONA NOVIGRAD

PODRAVSKI smještena je uz željezničku prugu na relaciji Koprivnica-Zagreb-Osijek i u neposrednoj blizini spoja prema državnoj cesti D41 koji vodi prema Bjelovaru. Opremljena je kompletnom komunalnom infrastrukturom, a zbog toga što se prostire na površini od 6,5 ha kategorizirana je kao „mikro zona“.

U zoni su smještena četiri poduzetnika od kojih su tri aktivna: A.B.M. d.o.o., Promovira d.o.o. i Ferostroj d.o.o., s ukupno 22 zaposlena.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine spada u grupu „proizvodno-prerađivačke zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine (69,2%) u grupu „potpunu aktivne zone“.

9. OPĆINA PETERANEC

PODUZETNIČKA ZONA DANICA

se nadovezuje na Grad Koprivnicu i Industrijsku zonu Danica, u blizini državne ceste D2 Varaždin-Koprivnica-Virovitica-Osijek i željezničke pruge na relaciji Koprivnica-Botovo-Republika Mađarska. Površine je 10,84 ha s neizgrađenom komunalnom infrastrukturom pa je ubrajamo u grupu „male zone“.

U zoni su smještena dva poduzetnika: David beton d.o.o. i PZC Varaždin d.o.o. – Asfaltna baza, od kojih je posljednje navedeni jedini aktivni, uz napomenu da na upit o broju zaposlenih, od strane tvrtke traženi podatak nije stavljen na raspolaganje.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine spada u grupu „proizvodno-prerađivačke zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine (18,2%) u grupu „zona u inicijalnoj aktivaciji“.

10. OPĆINA RASINJA

PODUZETNIČKA ZONA RASINJA

se prostire na površini od 30,4 ha te je kategoriziramo kao „malu zonu“.

Na 3,81 ha smještena su tri aktivna poduzetnika: Jenako trade d.o.o., Toni d.o.o. i Šimunić promet d.o.o., s ukupno 52 zaposlena.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine spada u grupu „uslužno-mješovite zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine (12,5%) u grupu „zona u inicijalnoj aktivaciji“.

11. SVETI IVAN ŽABNO

a) PODUZETNIČKA ZONA CENTAR

obuhvaća površinu od 5,80 ha i spada u „mikro zonu“.

U zoni je smješteno 10 aktivnih poduzetnika, a to su tvrtke: Jakšinić d.o.o., Natron produkt d.o.o., Spar, Breznički pek d.o.o., Croatiagraf d.o.o., te obrti: „Andrijana“, „Marina“, „Iva“, „Bencek“ i „Aktual“, koji ukupno zapošljavaju 45 osoba.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine spada u grupu „uslužno-mješovite zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine (66,6%) u „potpuno aktivnu zonu“.

b) PODUZETNIČKA ZONA INDUSTRIJSKA

obuhvaća površinu od 6 ha čime je ubrajamo u grupu „mikro zone“. U njoj je aktivan jedan poduzetnik, TPS Grupa koji u proizvodnji namještaja zapošljava 86 osoba.

Obzirom na tip aktivnosti tog poduzetnika, zonu svrstavamo u „proizvodno-prerađivačku“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine (75%) u „potpuno aktivnu zonu“.

12. OPĆINA VIRJE

PODUZETNIČKA ZONA VIRJE nalazi se na cestovnom pravcu državne ceste D2 Koprivnica-Osijek te uz željezničku prugu na relaciji Zagreb-Koprivnica-Osijek. Zona je opremljena kompletnom komunalnom infrastrukturom, a zbog toga što obuhvaća površinu od 18,20 ha spada u grupu „male zone“.

Specifičnost ove zone očituje se u oprečnim činjenicama, odnosno popunjena je i nema slobodnog prostora za investiranje, a spada u grupu „neaktivnih zona“. Naime, tamo svoje parcele i izgrađene objekte imaju 3 poduzetnika: Klaonica nojeva d.o.o., Elektrocentar Petek d.o.o. i Turčić d.o.o., a koji već dulje vrijeme nisu aktivni, odnosno prva dva nisu aktivna, dok posljednji navedeni svoju djelatnost obavlja na drugoj adresi.

13. OPĆINA DRNJE

Općinsko vijeće Općine Drnje je na 38. sjednici održanoj 6. studenog 2012. godine donijelo Odluku o osnivanju gospodarske zone „Cege“ u Drnju („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/12.).

a) PODUZETNIČKA ZONA CEGE smještena je uz županijsku cestu ŽC 2260 Đelekovec (D20)-Torčec-Drnje (D41) te u blizini željezničke pruge i proteže se na površini 14,87 ha, od čega je 10 ha u vlasništvu Republike Hrvatske, a 4,87 ha je u privatnom vlasništvu. Na području zone aktivan je jedan poduzetnik koji na površini od 0,57 ha obavlja djelatnost obrade drveta (pilana) i zapošljava 6 osoba.

S osnova pretežitog broja korisnika zone kao i pretežitog dijela raspoložive površine spada u grupu „proizvodno-prerađivačke zone“, a prema stupnju aktivacije raspoložive površine (3,8%) u grupu „zona u inicijalnoj aktivaciji“.

Temeljem interesa poduzetnika iskazanog putem pisma namjere, Općina Drnje uputila je zahtjev Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom (u daljnjem tekstu: DUUDI) za darovanje zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske. Postupanje po zahtjevu je u tijeku i u dogledno vrijeme se očekuje očitovanje na njega.

b) PODUZETNIČKA ZONA KETER smještena je uz eksploatacijsko polje šljunka „Keter“ i obuhvaća prostor na kojem je postavljena oprema i izgrađene građevine u funkciji separacije šljunka tvrtke IGMA d.o.o. koja zapošljava 71 osobu. S površinom od 9,60 h spada u „mirko zonu“ s „proizvodno-prerađivačkim“ tipom aktivnosti.

c) PODUZETNIČKA ZONA TORČEC

predstavlja područje za proizvodnju građevnog materijala južno od naselja Torčec koje se koristi kao jedinstveni gospodarski kompleks u funkciji separacije šljunka, proizvodnje betona i betonskih proizvoda, skladištenja i trgovine proizvoda tvrtke IGMA d.o.o. koja zapošljava 39 osoba. Budući da obuhvaća površinu od 9,60 ha, također je svrstavamo u „mikro zonu“ s „proizvodno-prerađivačkim“ tipom aktivnosti.

14. OPĆINA LEGRAD

PODUZETNIČKA ZONA KUTNJAK cestovno je povezana s Podravskom magistralom D2 Varaždin-Osijek. Prostire se na površini od 110 ha zbog čega je kategoriziramo kao „veliku zonu“. Planom poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2008. do 2012. godine, KLASA: 302-01/08-01/7, URBROJ:2137/12-08-1 (u daljnjem tekstu: Plan) bila je uvrštena u I. grupu prioriteta, ali usprkos tome infrastruktura u zoni nije provedena.

V. RASPOLAGANJE DRŽAVNIM ZEMLJIŠTEM U PODUZETNIČKIM ZONAMA

U vlasništvu Republike Hrvatske je 250 ha zemljišta rezerviranog prostornim planovima za izgradnju nove, odnosno proširenje postojećih poduzetničkih zona, kao što je sadržano u tablici br. 5.

Člankom 24. Zakona uređeno je raspolaganje zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, sve sukladno odredbama članka 39. Stavka 3. Zakona o upravljanju državnom imovinom gdje je prioritetni model raspolaganja: 1) prodaja zemljišta, 2) davanje u zakup ili najam, 3) osnivanje prava građenja, 4) dokapitalizacije trgovačkih društava unošenjem nekretnine u temeljni kapital trgovačkih društava, 5) zamjena, 6) osnivanje založnog prava na nekretnini, 7) osnivanje prava služnosti na nekretnini i 8) zajednička izgradnja ili financiranje izgradnje.

Mogućnost darivanja zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske opravdano je samo kada ukupni iznos aktivirane raspoložive površine svih poduzetničkih zona unutar prostora jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave, koja podnosi zahtjev za dodjelu zemljišta, iznosi $\geq 66\%$ ukupno raspoložive površine svih poduzetničkih zona u prostoru JLS, odnosno županije, sve prema izračunu iz članka 23. stavka 1. Zakona, uz navedeni uvjet ograničava se darivanje zemljišta za gradnju nove zone ukoliko u radijusu 20 km ne postoje poduzetničke zone čiji ukupni iznos aktivirane raspoložive površine iznosi $\leq 66\%$ od ukupnog obuhvata raspoložive površine zone.

Uvidom u postojanje državnog zemljišta u prostoru rezerviranom za poduzetničke zone i %-nom mjerom aktivacije postojećih zona uz uvjet udaljenosti konstatira se minimalna mogućnost donacija državnog zemljišta u korist jedinica lokalne samouprave.

Ovim Planom predlaže se osnivanje i izgradnja poduzetničke zone od posebnog gospodarskog interesa, sukladno odredbama članka 5. stavka 3. i

4. Zakona, sve sa svrhom ostvarenja prava na raspolaganje državnim zemljištem darovanjem bez naknade.

Podnositelj zahtjeva nadležnom ministarstvu (MINPO) za zonu od posebnog gospodarskog interesa je županija (Regionalni centar za gospodarenje otpadom) odnosno JLS za sve investicijske projekte koji steknu status strateških investicijskih projekata, sukladno odluci Vlade Republike Hrvatske.

Tablica 5. Pregled površina poduzetničkih zona obzirom na način stjecanja zemljišta i vlasništvo u ha

JLS	Naziv poduzetničke zone	Ukupna površina zone	JLS	Stečeno zemljište			Ukupna površina zemljišta u vlasništvu JLS	Zemljište koje nije stečeno	
				od RH	kupnja od privatnih vlasnika	ostali načini stjecanja		Zemljište u vlasništvu privatnih osoba	Zemljište u vlasništvu RH
Koprivnica	PZ Dravska	50,17	8,01	-	39,95	-	47,96	2,21	-
	PZ Radnička	63,69	8,35	-	47,04	-	55,39	8,30	-
Križevci	PZ Nikola Tesla	57,60	11,70	1,97	-	-	13,67	43,93	-
	PZ Cubinec	35,00	-	-	-	-	-	35,00	-
	PZ Gornji Čret	46,25	-	45,00	-	-	45,00	1,25	-
Đurđevac	Poslovna zona A	103,47	7,09	-	6,10	-	13,19	67,23	23,05
	Poslovna zona B	11,90	0,70	-	0,64	-	1,34	10,00	0,56
Drnje	PZ Cege	14,87	-	-	-	-	-	4,15	10,72
	PZ Mlađ 1	5,80	-	-	-	-	-	3,80	2,00
	PZ Keter	9,60	-	-	-	-	-	2,20	7,40
	PZ Torčec	9,96	-	-	-	-	-	6,50	3,46
	PZ Drava	2,10	-	-	-	-	-	-	2,10
	PZ Šoderica	27,72	-	-	-	-	-	23,28	4,44
	PZ Zapad Torčec	6,90	-	-	-	-	-	-	6,90
Đelekovec	PZ Batjan	13,10	-	-	-	-	-	-	13,10
	PZ Vidak	7,67	-	-	-	-	-	7,67	-
	PZ Podravsko Gospodarstvo	6,63	-	-	-	-	-	6,63	-
	PZ Žironjak	7,17	-	-	-	-	-	7,17	-
Ferdinandovac	PZ Blata	9,10	-	-	1,82	-	1,82	7,28	-
Gornja Rijeka	PZ Dropkovec	1,33	-	-	-	-	-	1,33	-
	PZ Pofuki	4,68	-	-	-	-	-	4,68	-
Hlebine	Poduzetnička zona I	4,70	-	-	-	-	-	-	4,70
	Poduzetnička zona II	2,50	-	-	-	-	-	2,50	-
	PZ Svetinjski breg	3,40	-	-	-	-	-	3,40	-
	Rekreacijski prostor uz ribnjake	17,30	-	-	-	-	-	11,10	6,20

Kalinovac	PZ Jug	43,07	1,30	-	13,94	-	15,24	27,83	-
	PZ Sjever	-	-	-	-	-	-	-	-
Kalnik	Poslovna zona	0,80	0,16	-	-	-	0,16	0,64	-
	Poslovna zona	2,70	-	-	-	-	-	2,70	-
Kloštar Podravski	PZ Istok	27,82	-	-	14,02	-	14,02	13,80	-
Koprivnički Ivanec	PZ Koprivnički Ivanec	223,10	-	68,03	-	-	68,03	155,07	-
	PZ Kutnjak	110,00	-	-	85,83	-	85,83	22,65	1,52
	PZ Mali Pažut	16,00	-	-	-	-	-	-	16,00
Legrad	PZ Vajkek	4,00	-	-	-	-	-	-	4,00
	PZ Ušće Mure i Drave	8,50	-	-	-	-	-	-	8,50
	PZ Šoderica II	24,00	-	-	-	-	-	-	24,00
	Turistička zona Vajkek	12,60	-	-	-	-	-	-	12,60
	PZ Brzdeljeva	9,84	-	-	2,90	-	2,90	6,94	-
Molve	PZ Zdelja	4,50	-	-	-	0,68	0,68	3,82	-
	PZ Molve Grede	5,32	-	-	2,12	-	2,12	3,20	-
	PZ Pavlove I	7,00	-	-	-	-	-	7,00	-
	PZ Pavlove II	6,08	-	-	0,46	-	0,46	5,62	-
	PZ Krbulin	8,38	1,81	-	0,91	-	2,72	5,66	-
	PZ Brezovica	3,53	-	-	-	-	-	3,53	-
Novigrad Podravski	Poslovna zona	6,50	-	-	6,50	-	6,50	-	-
Novo Virje	PZ Medvedička	11,20	-	-	-	-	-	11,20	-
Peteranec	PZ Danica	10,00	-	-	-	-	-	10,00	-
	PZ Istok	17,00	-	-	-	-	-	17,00	-
	PZ Sigetec	9,00	-	-	-	-	-	-	9,00
Podravske Sesvete	PZ Peski	35,26	-	-	7,61	-	7,61	27,65	-
	PZ Bukove Grede	25,86	-	-	3,09	-	3,09	22,77	-
Rasinja	PZ Rasinja	38,29	-	-	-	-	-	38,29	-
	PZ Kuzminec - Koledinec	4,86	-	-	-	-	-	4,86	-
Sokolovac	PZ Zapad	17,40	-	-	-	-	-	17,40	-
	PZ Istok	12,00	-	-	-	-	-	12,00	-
	PZ Velika Mučna	9,70	-	-	-	-	-	9,70	-
Sveti Ivan Žabno	PZ Trema	7,00	-	-	-	-	-	-	7,00
	PZ Centar	5,85	-	-	0,45	-	0,45	5,40	-
	PZ Industrijska	6,00	1,53	-	-	-	1,53	4,47	-
Sveti Petar Orehovec	PZ Sveti Petar Orehovec	9,07	-	-	-	-	-	7,52	1,55
	PZ Miholec	6,75	2,75	-	-	-	2,75	-	4,00
	PZ Gregurovec	24,36	-	-	-	-	-	19,37	4,99
	PZ Fodrovec	3,58	-	-	-	-	-	3,58	-
Virje	Poslovna zona	22,64	-	-	1,83	-	1,83	20,81	-
		1.069,46	15,34	68,03	148,22	0,68	232,27	659,40	177,79

Izvor: Državni ured za reviziju, Područni ured Koprivnica

VI. POTPORE ZA PODUZETNIČKU INFRASTRUKTURU

Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture ustrojen je Jedinostveni registar poduzetničke infrastrukture (u daljnjem tekstu: JRPI) koji se sastoji od Registra poduzetničkih zona i Registra poduzetničkih potpornih institucija, a vodi se kod Ministarstva poduzetništva i obrta.

JRPI sadrži podatke o osnivaču poduzetničke zone (OIB, MBS), godini osnivanja, nazivu, adresi, kontakt podacima, veličini površine poduzetničke zone, broju poduzetnika, površini zauzetosti poduzetničke zone po pojedinom poduzetniku u poduzetničkoj zoni, djelatnosti i broju zaposlenih po poduzetniku u poduzetničkoj zoni, tipu aktivnosti i dr.

Prijavu u JRPI dužne su izvršiti JLS koje su već koristile potpore Ministarstva, a one koje nisu, samom prijavom u JRPI stječu pravo na prijavu za korištenje potpora Ministarstva. Potpore za poduzetničke zone mogu biti, sukladno čl. 27. Zakona:

1. Potpore za pripremu projekata,
2. Potpore za jačanje kapaciteta,
3. Potpore za podizanje kvaliteta usluga,
4. Potpore za jačanje poduzetničkih kompetencija.

Procjena učinka potpore se vrednuje u odnosu na:

1. ravnomjerni regionalni razvoj i ujednačen gospodarski razvoj,
2. jednak tretman i tržišno natjecanje svih subjekata,
3. gospodarska opravdanost potpore u smislu intenziteta uključivanja poduzetnika u aktivnost poduzetničke potpore institucije,
4. broj i kvalitetu izrađenih projekata gospodarskog razvoja.

Ovim planom Županija uređuje dodatni sustav potpora namijenjenih JLS za gradnju komunalne infrastrukture u poduzetničkim zonama, koje će se u financijskom okviru definirati u Program konkurentno gospodarstvo za svaku proračunsku godinu.

Potpore koje će biti namijenjene za poduzetničku infrastrukturu, sukladno odredbama Zakona o državnim potporama ("Narodne novine" broj 47/14. – pročišćeni tekst), odnosno to su potpore koje spadaju u potpore kategorije regionalnih potpora, potpora male vrijednosti i potpora čiji je način dodjele propisan Odlukom o objavljivanju općih pravila o skupnim izuzećima u području državnih potpora ("Narodne novine" broj 37/09.).

VII. MJERILA I KRITERIJI ZA SUFINANCIRANJE IZGRADNJE PODUZETNIČKIH ZONA NA PODRUČJU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

POSTOJEĆI SUSTAV POTPORA

Županija će i nadalje kontinuirano poticati razvoj i opremanje poduzetničkih zona komunalnom infrastrukturom, a time i poduzetničku aktivnost unutar njih. To će se ostvarivati sufinanciranjem izrade projektne dokumentacije za izgradnju komunalne infrastrukture (do 30%) kao i sama izgradnja komunalne infrastrukture, do najviše 10% vrijednosti investicije (bez PDV-a).

Mjerila i kriteriji koji će u bitnome utjecati na dodjelu potpore JLS namijenjenih poduzetničkoj infrastrukturi u budućim Programima konkurentno gospodarstvo su:

1. Iskazan interes poduzetnika, procjena statusa i sposobnosti poduzetnika za investiranje u poduzetničkoj zoni i procjena novo zaposlenih osoba kod investitora,
2. Ugovor o kupoprodaji zemljišta u poduzetničkoj zoni sa jasno definiranom komunalnom infrastrukturom koju je obvezna izgraditi JLS te izraženim troškovima sukladno glavnom projektu,
3. Učešće JLS u troškovima gradnje i u slučaju kada nije u mogućnosti realizirati potporu nadležnog Ministarstva zbog neispunjavanja uvjeta iz Zakona,
4. Intenzitet potpore može se kretati do 50% ukupnih troškova gradnje uz ograničenje nominalno rezerviranog iznosa u Proračunu Županije za Program konkurentno gospodarstvo za svaku proračunsku godinu,
5. Zahtjevi za potporama JLS koji ostvaruju potporu na nacionalnoj razini mogu sadržavati intenzitet potpore iz županijskog proračuna do 10% od ukupnih troškova gradnje, uz izuzetak kada su isti namijenjeni za opremanje parcela komunalnom infrastrukturom za poznatog investitora, kada intenzitet potpore iznosi do 50% ukupnog učešća JLS u financiranju gradnje,
6. Porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak i preporuča se donošenje odluke predstavničkog tijela o imenovanju nositelja investicije u poduzetničkoj zoni, što su u pravilu javna komunalna poduzeća u suvlasništvu JLS.

Županija će u Proračunu planirati sredstva na osnovi podataka prikupljenih od JLS putem upitnika. Ukoliko osigurana sredstva u Proračunu Županije neće biti dostatna za sve zaprimljene zahtjeve, tada će se ta razlika podmiriti iz sredstava Proračuna naredne godine.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune Plana provoditi će se u odnosu na:

1. Izmjene i dopune prostornih planova JLS posebno na okolnost rezervacije prostora namijenjenog poduzetničkim zonama,
2. Intenzitet aktivacije raspoložive površine poduzetničke zone,

3. Jedinствени registar poduzetničke infrastrukture (JRPI) pri Ministarstvu poduzetništva i obrta, a sve prema standardiziranom obrascu Prijave u JRPI i obrascu za dostavu podataka iz čl. 11. Zakona, a kojeg podnose JLS do kraja travnja tekuće godine za proteklu godinu,
4. Intenzitet potpora sukladno budućim Proračunima Županije, a sve na osnovu mjera utvrđenih u Županijskoj razvojnoj strategiji za razdoblje 2014.-2020.,
5. Raspoloživu površinu poduzetničke zone uključujući one parcele koje su namijenjene poduzetnicima za obavljanje poduzetničke

aktivnosti unutar zone odnosno parcele drugih vlasnika s kojima je osnivač pravno definirao načine raspolaganja zemljištem, sve sukladno izmjenama i dopunama Zakona, a na osnovu budućih podataka od JLS.

KLASA:302-01/14-01/6
URBROJ:2137/1-03/06-14-2
Koprivnica, lipanj 2014.

**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO,
KOMUNALNE DJELATNOSTI,
POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU**

AKTI ŽUPANA

58.

Na temelju članka 5. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije", broj 7/13. i 14/13.) i članka 8. Odluke o grbu i zastavi Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije", broj 6/96., 1/97., 10/01., 14/01., 3/02. i 12/09.) župan Koprivničko-križevačke županije dana 14. srpnja 2014. godine, donio je

RJEŠENJE

**o odobrenju uporabe grba Koprivničko-križevačke županije
Udruzi športske rekreacije podravskih studenata**

I.

Odobrava se uporaba grba Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Grb Županije) Udruzi športske rekreacije podravskih studenata u svrhu stavljanja Grba Županije na plakat, web stranicu, te ostale promotivne materijale festivala "SHOWderica".

II.

Grb Županije biti će istaknut na plakatu, web stranici i ostalim promotivnim materijalima festivala "SHOWderica", te se u druge svrhe ne može rabiti.

III.

Ovo Rješenje objaviti će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 017-01/14-01/3
URBROJ: 2137/1-01/11-14-2
Koprivnica, 14. srpnja 2014.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

59.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 7/09.), odredaba Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata („Narodne novine“, broj 38/88.), članka 9. Poslovnika o radu župana Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 14/09.), župan Koprivničko-križevačke županije 08. srpnja 2014. donosi

P L A N

**klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja
akata upravnih tijela
Koprivničko-križevačke županije za 2014. godinu**

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake po sadržaju akata upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije, te vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta kao arhivskog gradiva.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacijske oznake po sadržaju i broj dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada gore navedenih tijela, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima, kako slijedi:

**01 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE
SKUPŠTINE, ŽUPANA I OPĆE POSLOVE**

Predmeti upravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
UP/I-020-01/	01/	Rješenje o odbacivanju zahtjeva za pristup informaciji kao nerazumljivog ili nepotpunog	-	7
	02/	Rješenje o odbijanju zahtjeva za pristup informacijama	-	7
UP/I-035-02/	01/	Rješenje o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata	trajno	-
UP/I-080-07/	01/	Ocjenjivanje službenika i namještenika	-	7
UP/I-112-01/	01/	Općenito o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, ugovora o djelu i dopunskom radu	trajno	-
UP/I-112-02/	01/	Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme (prijam, premještaj, raspolaganje, prestanak, i sl.)	-	70
UP/I-112-03/	01/	Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme (prijam, prestanak i sl.)	-	70
UP/-112-06/	01/	Rješenje o zasnivanju radnog odnosa s vježbenicima, volonterima (prijam, produženje vježbeničkog staža, prestanak i sl.)	-	5
UP/I-113-03/	01/	Rješenje o godišnjem odmoru	-	2
UP/I-113-04/	01/	Rješenje o plaćenom dopustu	-	3
		Rješenje o neplaćenom dopustu	-	3
UP/I-114-01/	01/	Općenito o radnim sporovima, radnoj disciplini, materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti	-	11
UP/II-114-02/	01/	Postupak povodom žalba na rješenje pročelnika	-	5
UP/I-114-04/	01/	Postupak zbog teške povrede službene dužnosti odnosno radne dužnosti	-	5
	02/	Postupak zbog lake povrede službene dužnosti odnosno radne dužnosti	-	3
UP/I 114-05/	01/	Rješenje o odgovornosti za učinjenu štetu u službi	-	5
UP/I-120-01/	01/	Rješenje o plaći	-	70
UP/I 121-01/	01/	Općenito o ostalim primanjima po osnovi rada	-	7
UP/I-121-09/	01/	Rješenje o pomoći u slučaju smrti	-	5
UP/I-121-10/	01/	Rješenje o jubilarnoj nagradi	-	5
UP/I-121-11/	01/	Rješenje o isplati otpremnine	-	5
UP/I-130-02/	01/	Rješenje o odobrenju i o upućivanju na stručno osposobljavanje i usavršavanje	-	5
UP/I-133-02/	01/	Prijava za stručni ispit i svjedodžbe	-	5

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
002-01/	01/	Pravni sistem - općenito	trajno	-
004-01/	01	Općenito o slobodama, pravima i dužnostima čovjeka i građanina	-	50
011-01/	01/	Donošenje i objavljivanje propisa	trajno	-
012-03/	01/	Statuti	trajno	-
013-01/	01/	Izborni sustav	trajno	-
013-03/	01/	Izbori i opozivi	trajno	-
015-01/	01/	Teritorijalna razgraničenja – općenito	trajno	-
016-01/	01/	Nacionalne manjine	trajno	-
017-01/	01/	Grbovi, amblemi, zastave i himne	trajno	-
017-03/	01/	Zastava Koprivničko-križevačke županije s potrebnom dokumentacijom	trajno	-
018-02/	01/	Suradnja s inozemstvom	trajno	-
	01/	Odluka o katalogu informacija Koprivničko-križevačke županije	trajno	-
	01/	Odluka o određivanju službenika za informiranje u Koprivničko-križevačkoj županiji	trajno	-
	02/	Zahtjev Koprivničko-križevačke županije za pristup informacijama	-	7
020-01/	02/	Izvešće o primjeni Zakona o pravu na pristup informacijama	-	7
021-01/	01/	Županijska skupština – općenito	Trajno	-
	01/	Županijska skupština – Poslovnik	trajno	-
021-02/	01/	Županijska skupština – opći akti	trajno	-
	03/	Županijska skupština – Izveštaj o radu i plan rada	trajno	-
021-05/	01/	Sjednice predstavničkog tijela, sastanci klubova vijećnika	trajno	-
	01/	Sjednice odbora, povjerenstava predstavničkog tijela	trajno	-
021-06/	02/	Sjednice Povjerenstava za ravnopravnost spolova	trajno	-
	03/	Sjednice Županijskog savjeta mladih	trajno	-
022-01	01/	Izvršna tijela – općenito	trajno	-
022-05/	01/	Izvršna tijela, Poslovnik o radu župana	trajno	-

022-06/	01/	Izvještaji i dopisi prema ministarstvima	-	11
	02/	Punomoći	-	11
023-01/	01/	Općenito o organizaciji i radu tijela uprave	trajno	-
023-05/	01/	Plan rada i izvještaji o radu Upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije	-	11
030-03/	01/	Informatička djelatnost, računarstvo. Oprema, računski sustavi	-	11
030-04/	01/	Telekomunikacijska oprema	-	3
030-08/	01/	Trebovanje uredskog materijala – popis akata	-	2
031-02/	01/	Oglasna ploča	-	2
032-01/	01/	Općenito o informacijsko-dokumentacijskoj službi	-	3
034-04/	01/	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda, na osnovu stalnih evidencija i temeljem zamolbi kojima se traži izdavanje takvih dokumenata	-	3
034-06/	01/	Izvješća o rješavanju predmeta	-	7
035-01/	01/	Uredsko poslovanje – općenito	-	7
035-02/	01/	Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata	trajno	-
035-04/	01	Evidencije i obrasci	-	11
036-01/	01/	Arhiviranje predmeta i akata	trajno	-
036-03/	01	Pravilnik o postupanju s predmetima, čuvanju, popisivanju, odabiru, izlučivanju, uništavanju, te o predaji registraturnog gradiva u arhiv – poseban popis gradiva s rokovima čuvanja	trajno	-
036-04	01/	Zapisnik o izlučivanju arhivske građe	trajno	-
038-01	01/	Pečati, žigovi, štambilji – općenito	trajno	-
038-02/	01/	Pečati i žigovi – izrada	trajno	-
	02	Štambilji – izrada	trajno	-
038-03/	01/	Upotreba, čuvanje i uništavanje pečata, žigova i štambilja	trajno	-
040-01/	01/	Upravni nadzor nad zakonitošću akata – upravna inspekcija, zapisnici i sl.	trajno	-
041-01/	01/	Upravni nadzor nad zakonitošću rada, državna revizija i ostali nadzori, zapisnici i slično	trajno	-
043-01/	01/	Upravna inspekcija	trajno	-
050-01/	01/	Općenito o predstavkama i pritužbama na rad organa uprave	-	7
053-01/	01/	Mišljenja, prijedlozi, i sl. – općenito	-	7
060-01/	01/	Općenito o javnim priznanjima	trajno	-
080-01/	01/	Dužnosnici, imenovanja-općenito	trajno	-
080-07/	01/	Ocjenjivanje službenika i namještenika	-	7
080-08/	01/	Ovlast o potpisivanju i zamjenjivanju	-	50
100-01/	01/	Općenito o politici zapošljavanja	-	5
110-01/	01/	Kolektivni ugovor – općenito	trajno	-
112-01/	01/	Općenito o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, ugovora o djelu i dopunskom radu	-	7
	02/	Radni odnos – općenito (pravilnici i slično)	trajno	-
112-02/	01/	Natječaj i oglas za prijam u službu	trajno	-
112-03/	01/	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme	-	70
112-04/	01/	Ugovor o djelu	-	7
112-06/	01/	Prijam vježbenika (Plan prijam i slično) – Volonteri	-	5
112-07/	01/	Dostava osobnih dokumenata službenicima kojima je prestala služba	-	3
113-01/	01/	Radno vrijeme, odmori i dopusti – općenito	-	2
113-03/	01/	Plan korištenja godišnjih odmora	-	1
113-05/	01/	Evidencija o korištenju bolovanja djelatnika	-	3
114-03/	01/	Evidencije o djelatnicima – izostanci, kašnjenja	-	3
114-04	01/	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost, dopisi vezani uz teške povrede	-	11
	02/	Radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost, dopisi vezani uz lakše povrede	-	2
118-02/	01/	Podaci o stručnoj spremi – općenito	-	2
119-03/	01/	Uvjerenja iz kadrovske evidencije (temeljem zahtjeva zaposlenika)	-	3
120-01/	01/	Plaće – općenito	-	70
120-02/	01/	Utvrđivanje, raspoređivanje, raspodjela plaće	-	70
121-01/	01/	Ostala primanja iz radnog odnosa i kolektivnog ugovora	-	7
121-05/	01/	Naknada za prijevoz na posao i s posla	-	5
121-07/	01/	Regres za godišnji odmor	-	5
130-01/	01/	Općenito o tečajevima, savjetovanjima i stručnim putovanjima	-	2
130-02/	01/	Tečajevi za službenike	-	11
130-03/	01/	Savjetovanja, seminari	-	3
130-06/	01/	Radionice, konferencije	-	3
132-01/	01/	Stručna praksa (studenti)	-	3
133-01/	01/	Stručni ispiti službenika – općenito	-	5
140-01/	01/	Općenito o mirovinskom osiguranju	-	5
213-01/	01/	Općenito o oružju, municiji i eksplozivnim tvarima	-	5
214-01/	01/	Općenito o zaštiti od požara i eksplozija	-	5

215-01/	01/	Općenito o kriminalitetu		3
230-01	01/	Udruge		7
300-01/	01/	Gospodarstvo, općenito	-	7
302-01/	01/	Gospodarstvo – razvoj	-	7
310-01/	01/	Općenito o industriji i rudarstvu	-	5
320-01/	01/	Poljoprivreda, općenito	-	7
325-01/	01/	Vodoprivreda – općenito	-	11
330-01/	01/	Unutarnja trgovina/zaštita potrošača		7
340-01/	01/	Cestovni promet – općenito	-	7
341-01/	01/	Općenito o željezničkom prometu	-	5
350-02/	01/	Prostorni plan	trajno	-
351-01/	01/	Zaštita okoliša – općenito	-	11
351-02/	01/	Mjere zaštite okoliša	-	11
361-07/	01/	Procjena šteta od elementarnih nepogoda	-	11
370-01/	01/	Stambena politika-općenito	-	11
372-01/	01/	Poslovni prostor – općenito	-	11
400-02/	01/	Financijski planovi	-	11
400-06/	01/	Proračun	trajno	-
402-01/	01/	Financiranje – općenito	-	11
406-01/	01/	Upravljanje i nabava imovine – općenito	-	11
415-06/	01/	Ovrha	-	11
470-01/	01/	Društvena kontrola, općenito	-	11
500-01/	01/	Preventivno zdravstveni stožer, zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje	-	11
501-01/	01/	Mjere zdravstvene zaštite, općenito	trajno	-
550-01/	01/	Socijalna skrb	-	11
602-01/	01/	Školstvo općenito	-	11
611-06/	01/	Zaštita i obilježavanje likova i djela povijesnih ličnosti	-	7
650-01/	01/	Općenito o informatici	-	10
700-01/	01/	Sudski poslovi – općenito	trajno	-
702-01	01/	Naknada štete – općenito	-	5
810-01	01/	Razminiranje	trajno	-
810-03	01/	Mjere zaštite i spašavanja	trajno	-
811-04	01/	Vatrogastvo-općenito	trajno	-
900-01/	01/	Općenito o domaćoj suradnji	trajno	-
910-01/	01/	Općenito o prijateljskoj suradnji s inozemstvom	trajno	-
910-02/	01/	Suradnja sa stranim državama	trajno	-
910-03/	01/	Odnosi sa stranim regijama, gradovima i mjestima	trajno	-
910-04/	01/	Suradnja s međunarodnim organizacijama	trajno	-
920-07/	01/	Obrana od tuče	-	10
920-11/	01/	Elementarne nepogode	-	10
930-01/	01/	Geodetsko-katastarski poslovi	trajno	-
940-01/	01/	Evidencija nekretnina-općenito	trajno	-
944-01/	01/	Građevinsko zemljište - općenito	trajno	-
953-02/	01/	Demografska statistika	trajno	-

02 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU

Predmeti upravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
UP/I-410-16/	01/	Porez na nasljedstva i darove	-	11
UP/I- 410-16/	02/	Žalba na poreze na nasljedstva i darove	-	11
UP/I-410-23/	01/	Ostalo, porez na cestovna motorna vozila	-	11
UP/I-415-01/	01/	Općenito o naplaćivanju poreza, doprinosa i drugih obveza (zastara poreza)	-	11
UP/I-415-02/	01/	Naplaćivanje poreza	-	11
UP/II-410-01/	01/	Općenito o porezima	-	11

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
022-06/	01/	Izveštaji i dopisi prema ministarstvima	-	11
031-10/	01/	Usluge čišćenja	-	11
041-01/	01/	Upravni nadzor zakonitosti rada	trajno	-
080-01/	01/	Dužnosnici – općenito	trajno	-
115-04/	01/	Nesreće na radu	trajno	-
120-01/	01/	Plaće – općenito	-	70
120-08/	01/	Potvrde o plaći	-	2
120-09/	01/	Izvešće o plaći	-	2
121-01/	01/	Ostala primanja iz radnog odnosa i kolektivnog ugovora	-	7
121-05/	01/	Naknada za prijevoz s posla i na posao	-	5
140-01/	01/	Općenito o mirovinskom osiguranju	-	5
230-01/	01/	Udruge	-	7
302-02/	01/	Gospodarski programi	-	11
320-01/	01/	Poljoprivrede – općenito	-	7
325-01/	01/	Vodoprivreda – općenito	-	11
363-01/	01/	Komunalni poslovi – općenito	-	5
372-01/	01/	Najam poslovnog prostora	-	11
400-01/	01/	Financijski planski dokumenti – općenito	-	11
400-02/	01/	Financijski planovi	-	11
400-05/	01/	Završni račun	trajno	-
400-06/	01/	Proračun Županije	trajno	-
400-08	01/	Budžet	trajno	-
401-01	01/	Općenito o knjigovodstveno-računovodstvenom poslovanju	-	11
401-02/	01/	Knjigovodstveno računovodstvena dokumentacija	-	11
401-03/	01/	Računi	-	11
402-01/	01/	Financiranje – općenito	-	11
402-08/	01/	Financiranje iz proračuna	-	11
402-10/	01/	Ostalo – zahtjevi za jednokratne novčane pomoći iz proračuna	-	5
403-01/	01/	Kreditiranje – općenito	-	11
403-02/	01/	Zajmovi	-	11
403-07/	01/	Ostalo	-	11
404-01	01/	Općenito o investicijama	-	11
406-01/	01/	Upravljanje i nabava imovine	-	11
406-08/	01/	Inventurne liste	-	7
406-09/	01/	Potvrde i dopisi u vezi javne nabave	-	7
410-01/	01/	Porezi – općenito	-	11
410-16/	01/	Porez na nasljedstva i darove	-	11
410-23/	01/	Porezi, javni prihodi	-	11
415-01/	01/	Općenito o naplaćivanju poreza, doprinosa i drugih obveza	-	11
415-02/	01/	Naplaćivanje poreza	-	11
415-06/	01/	Ovrhe	-	11
430-01/	01/	Općenito o raspolaganju društvenim sredstvima	-	11
450-01/	01/	Općenito o bankarstvu	-	11
450-05/	01/	Zajmovi i krediti	-	11
450-14/	01/	Kamate	-	11
500-01/	01/	Zdravstvena zaštita i osiguranje	-	11
602-01/	01/	Školstvo općenito	-	11
650-01/	01/	Općenito o informatici	-	5
900-01/	01/	Općenito o domaćoj suradnji	-	11
920-07/	01/	Obrana od tuče	-	5
931-01/	01/	Općenito o geodetskoj izmjeri	-	11
931-04/	01/	Katastarski i topografsko-katastarski planovi	-	11
940-01/	01/	Evidencija nekretnina – općenito	trajno	-
951-03/	01/	Registar organizacija i jedinica	-	11

03 URAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI, POLJOPRIVREDU I MEĐUNARODNU SURADNJU**Predmeti upravnog postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
UP/I-310-01/	01/	Industrija i rudarstvo	-	5
UP/I-323-01/	01/	Lovstvo	-	7
UP/I-340-01/	01/	Općenito o cestovnom prometu	-	7
UP/I-340-04/	01/	Autobusni i kamionski kolodvori	-	7
UP/I-340-05/	01/	Cestovni promet – dozvole za prijevozničku djelatnost	-	7
UP/II-350-01/	01/	Žalba na posebne uvjete, uvjete gradnje	-	11
UP/II-363-01/	01/	Općenito o komunalnim poslovima – žalbe	-	11
UP/II-363-03/	01/	Komunalna naknada – žalbe	-	11

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
006-04/	01/	Savez sindikata	trajno	-
021-01/	01/	Plan rada Županijske skupštine	trajno	-
021-05/	01/	Predstavnička tijela	trajno	-
022-06/	01/	Izvještaji i dopisi prema ministarstvima	-	11
100-01/	01/	Općenito o politici zapošljavanja	-	5
211-01/	01/	Općenito o poslovima prometa	-	5
213-01/	01/	Općenito o oružju, municiji i eksplozivnim tvarima	-	5
214-01/	01/	Općenito o zaštiti od požara i eksplozija	-	5
215-01/	01/	Općenito o kriminalitetu	-	3
230-01/	01/	Udruge	-	7
300-01/	01/	Gospodarstvo – općenito	-	7
301-01/	01	Gospodarstvo – statistika	-	7
302-01/	01	Gospodarstvo – razvoj	-	7
302-02/	01	Gospodarski programi	-	10
303-01/	01/	Gospodarska suradnja – općenito	-	10
303-02/	01/	Gospodarska suradnja u zemlji	-	10
303-03/	01/	Gospodarska suradnja s inozemstvom	-	10
304-01/	01/	Gospodarstvo-nedovoljno razvijeni	-	5
306-01/	01/	Ekonomska politika – općenito	-	10
306-02/	01/	Ekonomska politika – programi, aktivnosti i mjere	-	10
310-01/	01/	Općenito o industriji i rudarstvu	-	5
310-17/	01/	Proizvodnja kamena šljunka i pijeska	-	7
311-01/	01/	Općenito o zanatstvu i maloj privredi	-	5
311-02/	01/	Malo gospodarstvo –usluge	-	7
311-03/	01/	Malo gospodarstvo –proizvodnja i prerada	-	7
320-01/	01/	Poljoprivreda – općenito	-	7
320-02/	01/	Poljoprivredno zemljište – ostalo	-	7
320-04/	01/	Voćarstvo	-	5
320-05/	01/	Vinogradarstvo	-	5
320-08/	01/	Stočarstvo	-	5
320-09/	01/	Pčelarstvo	-	5
320-15/	01/	Mljekarstvo	-	5
321-01/	01/	Šumarstvo – općenito	-	5
321-02/	01/	Šume i šumsko zemljište	-	5
322-01/	01/	Veterinarstvo – općenito	-	5
322-08/	01/	Ostalo	-	5
323-01/	01/	Lovstvo – općenito	trajno	-
324-01/	01/	Ribarstvo – općenito	-	5
325-01/	01/	Vodoprivreda – općenito	-	11
325-02/	01/	Zaštita od štetnog djelovanja voda	-	5
325-03/	01/	Korištenje voda	-	5
325-04/	01/	Zaštita voda od zagađivanja	-	5
325-08/	01/	Vodoprivredni doprinosi i naknade	-	5
330-01/	01/	Zaštita potrošača	-	7
334-01/	01/	Turizam – općenito	-	5
335-01/	01/	Ugostiteljstvo	-	5
340-01/	01/	Cestovni promet – općenito	-	7
340-05/	01/	Ostalo iz prijevoznike djelatnosti	-	5
340-08/	01/	Sigurnost u cestovnom prometu	-	5
341-01	01/	Općenito o željezničkom prometu	-	5
351-01/	01/	Zaštita okoliša – općenito	-	11
361-01/	01/	Općenito o izgradnji objekata	trajno	-
361-07/	01/	Procjena šteta od elementarnih nepogoda	trajno	-
363-01/	01/	Komunalni poslovi – općenito	-	5
363-03/	01/	Komunalna naknada	-	5
371-02/	01/	Korištenje stanova u društvenom vlasništvu i s njima izjednačenih stanova	-	11
373-01/	01/	Općenito o reprezentativnim objektima i objektima pod posebnom zaštitom	-	11

400-06/	01/	Proračun	trajno	-
402-01/	01/	Financiranje – općenito	-	11
403-01/	01/	Kreditiranje – općenito	-	11
810-01/	01/	Razminiranje	trajno	-
810-03/	01/	Mjere zaštite i spašavanja	trajno	-
811-04/	01/	Vatrogastvo-općenito	trajno	-
900-01	01/	Općenito o domaćoj suradnji	-	11
910-01/	01/	Općenito o prijateljskoj suradnji s inozemstvom	-	11
920-01/	01/	Hidrometeorološki poslovi –općenito	-	5
920-07/	01/	Obrana od tuče	-	5
920-11/	01/	Elementarne nepogode	-	11
931-01/	01/	Općenito o geodetskoj izmjeri	-	11
932-01/	01/	Općenito o katastru zemljišta	-	11
940-01/	01/	Općenito o evidencijama nekretnina u društvenom vlasništvu	trajno	-
943-01/	01/	Općenito o promjeni režima vlasništva	trajno	-

04 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I ZAŠTITU PRIRODE**Predmeti upravnog postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
UP/I-350-01/	30/	Odbacivanje neupravnog postupka	-	3
UP/I-350-05/	01/	Lokacijska dozvola	trajno	-
UP/I-350-05/	01/	Izmjene i dopune lokacijske dozvole	trajno	-
UP/I-350-05/	01/	Rješenje o produljenju lokacijske dozvole	trajno	-
UP/I-350-05/	05/	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	trajno	-
UP/I 351-01/	01/	Zaštita okoliša, općenito	-	11
UP/I 351-02/	01	Mjere zaštite okoliša	-	11
UP/I-351-03/	01/	Procjene utjecaja na okoliš i prirodu	-	11
UP/I-361-03/	01/	Građevinska dozvola	trajno	-
	01/	Građevinska dozvola za pripremne radove	trajno	-
	01/	Izmjene i dopune građevinske dozvole	trajno	-
	01/	Izmjena građevinske dozvole glede promjene investitora	trajno	-
UP/I-361-05/	01/	Uporabna dozvola	trajno	-
UP/I-361-05/	01/	Privremena uporabna dozvola	trajno	-
UP/I-361-05/	01/	Uporabna dozvola za dio građevine	trajno	-
UP/I-361-05/	30/	Uporabna dozvola za dio građevine izgrađene na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007. godine	trajno	-
UP/I-361-05/	30/	Uporabna dozvola za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine	trajno	-
UP/I-361-05/	30/	Uporabna dozvola za građevine izgrađene, rekonstruirane, obnovljene ili sanirane u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi	trajno	-
UP/I-361-05/	30/	Uporabna dozvola za građevine koje je Republika Hrvatska stekla u svrhu stambenog zbrinjavanja	trajno	-
UP/I-361-05/	30/	Uporabna dozvola za građevine čiji je akt za građenje uništen ili nedostupan	trajno	-
UP/I-361-05/	31/	Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine	trajno	-
UP/I-612-07/	01/	Zaštita prirode	-	11

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
021-05/	01/	Predstavnička tijela	trajno	-
022-05/	01/	Izvršna tijela	trajno	-
022-06/	01/	Izveštaji i dopisi prema ministarstvima	-	11
023-01/	01/	Općenito o organizaciji i radu tijela uprave	trajno	-
030-04/	01/	Telekomunikacijska oprema	-	3
034-01/	01/	Upravni postupak i upravni spor – općenito	-	3
350-01/	01/	Prostorno planiranje	trajno	-
	03/	Potvrda o pravnom statusu zemljišta	-	3
	04/	Očitovanje iz planske dokumentacije	-	3
350-02/	01/	Prostorni planovi	trajno	-
350-03/	01/	Provedbeni planovi	trajno	-
350-05/	01/	Prostorni planovi dostavljeni od jedinica lokalne samouprave	trajno	-
	01/	Suglasnost u tijeku donošenja planske dokumentacije i druge suglasnosti	trajno	-
	02/	Izvod iz prostornog plana	-	3
350-05/	02/	Očitovanja o upravnoj stvari i druga očitovanja	-	3
350-05/	10	Lokacijska informacija	-	3
350-05/	11	Potvrda parcelacijskog elaborata	-	3
350-05/	16	Obavijest o posebnim uvjetima	-	3
351-01/	01/	Zaštita okoliša, općenito	-	5

351-02/	01/	Mjere zaštite okoliša	-	11
351-03/	01/	Procjene utjecaja na okoliš i prirodu	-	11
361-01/	01/	Općenito o izgradnji objekata	-	3
361-03/	01/	Mjesečno i godišnje izvješće za statistiku	-	3
361-03/	06/	Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta	-	3
361-03/	07/	Prijava početka građenja	-	3
361-03/	07/	Prijava početka uklanjanja	-	3
361-03/	07/	Prijava početka pokusnog rada	-	3
371-03/	01/	Potvrda etažnog elaborata	trajno	-
406-01/	01/	Upravljanje i nabava imovine	-	11
612-07/	01/	Zaštita prirode	trajno	-

05 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE DJELATNOSTI**Predmeti upravnog postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
UP/I-550-01/	01/	Socijalna skrb	-	11
UP/II-550-01/	01/	Socijalna skrb	-	11

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
004-01/	01/	Koordinacija za ljudska prava	-	50
016-01/	01/	Nacionalne manjine	trajno	-
021-01/	01/	Plan rada Županijske skupštine	trajno	-
021-05/	01/	Predstavnička tijela	trajno	-
022-05/	01/	Izvršna tijela	trajno	-
022-06/	01/	Izvještaji i dopisi prema ministarstvima	-	11
023-01/	01/	Općenito o organizaciji i radu tijela uprave	trajno	-
041-01/	01/	Upravni nadzor nad zakonitošću rada, državna revizija i ostali nadzori, zapisnici i sl.	trajno	-
080-01/	01/	Dužnosnici – općenito	trajno	-
130-03/	01/	Savjetovanja, seminari	-	2
230-01/	01/	Udruge	-	7
360-01/	01/	Općenito o građevinskim poslovima	trajno	-
361-01/	01/	Općenito o izgradnji objekata	trajno	-
372-01/	01/	Poslovni prostor – općenito	-	11
400-06/	01/	Proračun	trajno	-
402-01/	01/	Financiranje – općenito	-	11
500-01/	01/	Općenito o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju	-	11
500-09/	01/	Mrtvozorstvo	-	7
501-01/	01/	Mjere zdravstvene zaštite	trajno	-
502-01/	01/	Općenito o pravim iz zdravstvenog osiguranja	-	11
510-01/	01/	Zdravstvene organizacije – općenito	-	11
	02/	Stomatologija	-	11
	03/	Pedijatrija	-	11
	04/	Preventivna zaštita žena	-	11
	05/	Njega u kući	-	11
	06/	Laboratorijska dijagnostika	-	11
510-03/	01/	Domovi zdravlja	-	11
510-04/	01/	Centar za pomoć i njegu	-	11
510-05/	01/	Opće bolnice	-	11
510-09/	01	Zavodi za zaštitu zdravlja	-	11
510-10/	01/	Zavod za hitnu medicinu	-	11
510-11/	01/	Ljekarne	-	11
530-01/	01/	Lijekovi i medicinska oprema - općenito	-	11
530-08/	01/	Promet i proizvodnja droga	-	11
541-01/	01/	Općenito o zdravstvenom nadzoru	-	11
550-01/	01/	Socijalna zaštita – općenito	-	11
550-02/	01/	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	-	11
551-07/	01/	Pomoć i njega u kući	-	11
552-01/	01/	Općenito o oblicima obiteljsko-pravne zaštite	-	11
910-01/	01/	Općenito o prijateljskoj suradnji s inozemstvom	-	11

06 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, ZNANOST, SPORT I NACIONALNE MANJINE**Predmeti upravnog postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
UPII/-612-08/	01/	Zaštita spomenika kulture	trajno	-

Predmeti nepravnoq postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
016-01/	01/	Nacionalne manjine - općenito	trajno	-
021-05/	01/	Predstavnička tijela	trajno	-
022-05/	01/	Izvršna tijela	trajno	-
022-06/	01/	Izveštaji i dopisi prema ministarstvima	-	11
023-01/	01/	Općenito o organizaciji i radu tijela uprave	trajno	-
041-01/	01/	Upravni nadzor zakonitosti rada	trajno	-
060-01/	01/	Općenito o odlikovanjima	trajno	-
080-01/	01/	Dužnosnici - općenito	-	5
230-01/	01/	Udruge	-	7
371-02/	01/	Stambeni odnosi - općenito	-	11
400-02/	01/	Financijski planovi	-	11
400-06/	01/	Proračun	trajno	-
402-01/	01/	Financiranje – općenito	-	11
406-01/	01/	Upravljanje i nabava imovine	-	11
450-05/	01/	Zajmovi i krediti	-	11
450-14/	01/	Kamate	-	11
550-01/	01/	Socijalna skrb – općenito	-	11
600-01/	01/	Općenito o prosvjeti i prosvjetnim službama	-	11
601-01/	01/	Predškolski odgoj – općenito	-	11
602-01/	01/	Školstvo – općenito	-	11
602-02/	01/	Osnovno školstvo – općenito	-	11
602-03/	01/	Srednje školstvo – općenito	-	11
602-04/	01/	Visoko školstvo- općenito	-	11
602-09/	01/	Udžbenici	-	11
604-01/	01/	Stipendiranje – općenito	-	11
604-02/	01/	Stipendije i krediti	-	11
610-01/	01/	Kultura (manifestacije i slično) – općenito	-	5
610-02/	01/	Kulturne manifestacije	-	5
611-01/	01/	Zaštita i obilježavanje likova i djela povijesnih ličnosti	-	7
612-01/	01/	Kulturne djelatnosti – općenito	-	7
612-03/	01/	Glazbeno – scenska djelatnost	-	7
612-04/	01/	Bibliotekarska djelatnost	-	7
612-05/	01/	Muzejsko-galerijska djelatnost	-	7
612-08/	01/	Zaštita spomenika kulture	trajno	-
612-10/	01/	Izdavačko – novinska djelatnost	-	5
620-01/	01/	Sport – općenito	-	5
630-01/	01/	Tehnička kultura – općenito	-	5
640-01/	01/	Općenito o znanstvenim istraživanjima	-	5
650-01/	01/	Općenito o informatici	-	5
910-01/	01/	Prijateljska suradnja s inozemstvom - općenito	-	11

07 SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**Predmeti nepravnoq postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
470-01/	01/	Društvena kontrola, općenito	-	11
470-03/	01/	Financijska revizija	trajno	-
470-01/	01/	Društvena kontrola, ostalo	-	11

Članak 3.

Klasifikacijske oznake vezane uz radne odnose i ostala prava i obveze iz radnih odnosa organizacijske jedinice 01 – Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove primjenjivat će se za sva upravna tijela Koprivničko-križevačke županije.

Članak 4.

Klasifikacijske oznake koje nisu utvrđene Planom, a potrebno ih je utvrditi, utvrdit će se sukladno Pravilniku o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i bročanim oznakama stvaralaca i primalaca akata („Narodne novine“, broj 38/88.), odnosno pozitivnim propisima.

Članak 5.

Brojčane oznake službenika i namještenika prikazane su u Tablici brojčanih oznaka službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije koja je prilog ovog Plana.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije za 2014. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 17/13. i 7/14.)

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 035-02/14-01/1
URBROJ: 2137/1-01/12-14-1
Koprivnica, 08. srpnja 2014.

**ŽUPAN:
Darko Koren, ing. građ.,v.r.**

**AKT JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA
NA PODRUČJU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

1.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 134. stavka 1. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13.), članka 9. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 16/96., 1/05., 10/05., 12/05.-pročišćeni tekst, 12/09., 9/12. i 3/14.) i članku 2. i 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13.), a uz prethodnu suglasnost Župana Koprivničko-križevačke županije KLASA: 012-03/14-01/1, URBROJ: 2137/1-01/07-14-2 od 3. lipnja 2014. godine Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije na 9. sjednici održanoj 5. lipnja 2014. godine donijelo je

**STATUTARNA ODLUKA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA JAVNE
USTANOVE
ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM
VRIJEDNOSTIMA
NA PODRUČJU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE
ŽUPANIJE**

Članak 1.

U Statutu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/05., 14/05., 18/09., 12/10. i 12/12.) (u daljnjem tekstu: Statut) naziv Statuta mijenja se i glasi: „Statut Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije“.

U cijelom tekstu Statuta riječi: „zaštićene prirodne vrijednosti“ zamjenjuju se riječima: „zaštićeni dijelovi prirode“ u odgovarajućem padežu.

Članak 2.

U članku 1. stavku 1. iza oznake „12/09.“ briše se veznik „i“ te se dodaje zarez, a iza oznake „9/12.“ se dodaju riječi: „i 3/14.“.

Članak 3.

U članku 2. stavku 2. iza riječi: „Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije“ dodaju se riječi: „(u daljnjem tekstu: Županijska skupština)“.

Članak 4.

U članku 5. stavku 1. riječi: „Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština)“ brišu se.

Članak 5.

U članku 6. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Javna ustanova obavlja djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenog područja u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadzire provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravlja te sudjeluje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode (monitoring). Javna ustanova upravlja i područjima ekološke mreže sukladno Zakonu o zaštiti prirode (u daljnjem tekstu: Zakon).“.

U članku 6. stavku 4. točki 3. u alineji 5. riječi: „katastar zaštićenih prirodnih vrijednosti“ zamjenjuje se riječima: „evidenciju zaštićenih područja“.

U članku 6. stavku 4. točki 3. alineja 6. mijenja se i glasi: „- sudjeluje u publiciranju i publicira edukativno-promidžbene materijale o zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije,“.

U članku 6. stavku 4. točki 5. alineji 1. riječi: „A, B, C i D“ zamjenjuju se riječima: „1., 2., 3. i 4.“.

U članku 6. stavku 5. riječi: „1. i 2.“ zamjenjuju se riječima: „1. i 4.“.

U članku 6. stavku 6. iza broja: „1.“ dodaju se riječi: „i 4.“.

U članku 6. stavku 7. riječi: „1. i 2.“ zamjenjuju se riječima: „1. i 4.“.

Članak 6.

U članku 14. stavku 1. riječi: „o zaštiti prirode (u daljnjem tekstu: Zakon)“ brišu se.

Članak 7.

U članku 15. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješuje Župan. Jednog člana Upravnog vijeća biraju radnici Javne ustanove iz svojih redova u skladu s odredbama posebnog propisa kojim se uređuju radni odnosi.“

U članku 15. stavku 3. iza riječi: „imenovanja“ dodaju se riječi: „ili izbora“.

U članku 15. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Visinu naknade za rad predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove utvrđuje Župan.“

Članak 8.

U članku 16. stavku 2. riječi: „Županijska skupština“ zamjenjuju se riječju: „Župan“.

Članak 9.

U članku 17. stavku 3. riječi: „Županijskoj skupštini“ zamjenjuju se riječju: „Županu“.

Članak 10.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Upravno vijeće:

- donosi Statut Javne ustanove uz prethodnu suglasnost Župana,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi godišnji program rada Javne ustanove s aktivnostima zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja uz suglasnost Župana, a po prethodno pribavljenom mišljenju Državnog zavoda za zaštitu prirode (u daljnjem tekstu: Zavod),
- prati izvršavanje godišnjeg programa rada s aktivnostima zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja,
- donosi godišnji financijski plan Javne ustanove i godišnji obračun,
- raspisuje javni natječaj za izbor ravnatelja Javne ustanove,
- raspisuje javni natječaj te imenuje i razrješava stručnog voditelja, glavnog čuvara prirode, čuvara prirode i čelnike unutarnjih ustrojstvenih jedinica,
- donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i pravilnik o plaćama Javne ustanove uz suglasnost Župana,
- samostalno donosi odluku o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina Javne ustanove ili druge imovine u vlasništvu Javne ustanove pojedinačne vrijednosti u iznosu od 70.000,00 do 100.000,00 kuna bez PDV-a, a iznad iznosa pojedinačne vrijednosti od 100.000,00 kuna bez PDV-a uz suglasnost Župana,
- samostalno odlučuje o stjecanju, otuđenju, upravljanju, korištenju i raspolaganju pokretninama, drugom financijskom imovinom,

imovinskim pravima i novčanim sredstvima pojedinačne vrijednosti u iznosu od 70.000,00 do 100.000,00 kuna bez PDV-a, a iznad iznosa pojedinačne vrijednosti od 100.000,00 kuna bez PDV-a uz suglasnost Župana sukladno posebnim zakonima,

- donosi planove upravljanja za zaštićena područja i područja ekološke mreže uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu prirode (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), a po prethodno pribavljenom mišljenju Zavoda,
- do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu dostavlja Županu i Zavodu izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa rada Javne ustanove s aktivnostima zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja,
- do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu Upravno vijeće dostavlja Županu i Zavodu izvješće o ostvarivanju plana upravljanja zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže,
- nakon isteka poslovne godine usvajaju godišnje financijsko izvješće i dostavlja ga Županu u roku od 30 dana nakon usvajanja,
- donosi i druge akte te odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Javne ustanove, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Javnom ustanovom, a za koja nije propisana nadležnost ravnatelja.“

Članak 11.

Članak 18.a. briše se.

Članak 12.

U članku 19. stavku 1. riječi: „i 18a“ brišu se.

U članku 19. stavku 1. u alineji 1. riječi: „(koji sadrži i godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja)“ brišu se, a iza riječi: „program rada“ dodaju se riječi: „Javne ustanove s aktivnostima zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja“.

U članku 19. stavku 1. u alineji 5. riječi: „unutarnjem redu“ zamjenjuju se riječima: „zaštiti i očuvanju“, a u nastavku alineje iza riječi: „upravlja“ dodaju se riječi: „sukladno Zakonu“.

U članku 19. stavku 1. u alineji 8. riječi: „Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove, Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika Javne ustanove i Poslovnik o radu Upravnog vijeća te“ brišu se.

U članku 19. stavku 1. u alineji 11. riječi: „radu“ zamjenjuje se riječima: „ostvarivanju godišnjeg programa rada Javne ustanove s aktivnostima zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja“.

U članku 19. iza alineje 15. dodaju se nove alineje 16. i 17. koje glase:

„- predlaže Županijskoj skupštini donošenje odluke o promjeni sjedišta Javne ustanove,
- predlaže Županijskoj skupštini donošenje odluke o promjeni naziva Javne ustanove.“
Dosadašnje alineje 16., 17. i 18. postaju alineje: 18., 19. i 20.

Članak 13.

U članku 23. stavak 3. mijenja se i glasi:
„Ravnatelj može samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu i odlučivati o stjecanju, otuđenju, upravljanju, korištenju i raspolaganju nekretninama i pokretninama te drugom financijskom imovinom pojedinačne vrijednosti u iznosu do 70.000,00 kuna bez PDV-a.“

Članak 14.

U članku 25. stavku 1. iza riječi: „imenuje“ dodaju se riječi: „i razrješuje“.
U članku 25. stavku 3. riječi: „visoku stručnu spremu (VII/1) stupnja“ zamjenjuju se riječima: „završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij.“

Članak 15.

U članku 28. stavku 2. riječi: „visoku stručnu spremu (VII/1) stupnja poljoprivrednog, biološkog (ekološkog) ili šumarskog smjera“ zamjenjuju se riječima: „završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih i tehničkih područja.“

U članku 28. stavak 3. mijenja se i glasi:
„Stručnog voditelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na temelju javnog natječaja kojega raspisuje Javna ustanova. Mandat stručnog voditelja traje četiri godine i ista osoba može biti ponovo izabrana.“

Članak 16.

Članak 29. mijenja se i glasi:
„Neposredni nadzor u zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže obavljaju glavni čuvar prirode i čuvari prirode Javne ustanove, sukladno odredbama Zakona.

Glavnog čuvara prirode i čuvara prirode imenuje Upravno vijeće Javne ustanove na temelju provedenog javnog natječaja.

Za glavnog čuvara prirode može se imenovati osoba koja ima najmanje završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih, tehničkih ili društvenih područja, s najmanje tri godine radnog iskustva u struci, te ima položen stručni ispit.

Za čuvara prirode može se imenovati osoba koja ima najmanje srednju školsku spremu ili srednju

stručnu spremu, s najmanje jednom godinom radnog iskustva te ima položen stručni ispit.

Drugi i ostali posebni uvjeti u pogledu sposobnosti, znanja i vještina glavnog čuvara prirode i čuvara prirode propisani su Zakonom i općim aktima Javne ustanove.“

Članak 17.

Članak 32. mijenja se i glasi:
„Sredstva za rad Javne ustanove i obavljanje djelatnosti iz članka 6. ovog Statuta osiguravaju se iz:
- Proračuna Koprivničko-križevačke županije,
- prihoda od korištenja zaštićenih dijelova prirode,
- prihoda od naknada,
- drugih izvora utvrđenih Zakonom i posebnim propisima.

Javna ustanova nakon isteka poslovne godine izrađuje godišnje financijsko izvješće Javne ustanove i dostavlja ga Županu u roku od 30 dana nakon usvajanja.

Župan donosi Odluku o korištenju službenih osobnih automobila, mobilnih telefona, redovnih zrakoplovnih linija, poslovnih kreditnih kartica i sredstava reprezentacije za Javnu ustanovu.“

Članak 18.

Članak 34. briše se.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Javne ustanove, a objavit će se i u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

UPRAVNO VIJEĆE JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 023-01/03-01/02
URBROJ: 2137-23-14-53
Koprivnica, 5. lipnja 2014.

**PREDSJEDNIK:
Hrvoje Gužvinec, dipl.ing., v.r.**

OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12. i 19/13) i članka 29. Statuta Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 9. sjednici održanoj 1. srpnja 2014. donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalinovac

Članak 1.

U Odluci o ustroju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalinovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 9/10) u članku 2. stavku 1. iza alineje 10. dodaje se nova alineja 11. koja glasi:

„- obavljanje poslova iz područja međuregionalne i međunarodne suradnje, pripremanje sporazuma o suradnji, provođenje i sudjelovanje u međunarodnim programima, poticanje razvoja prekogranične, transnacionalne i međuregionalne suradnje, obavljanje poslova vezanih uz članstvo u međunarodnim organizacijama, te provođenje aktivnosti proizašlih iz članstva u međunarodnim organizacijama, surađivanje na pripremi i provedbi projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije (u daljnjem tekstu: EU) i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova, te državnih tijela (darovnice), vođenje i koordiniranje baze europskih projekata na općinskoj razini, prikupljanje prijedloga projektnih ideja, udruga i ostalih interesnih grupa, te izrađivanje projektnih prijedloga od općeg interesa za više dionika sa područja Općine, kandidiranje istih za sredstva za izradu projektno-tehničke dokumentacije nadležnim ministarstvima, izrađivanje zahtjeva za korištenje sredstava tehničke pomoći u svrhu kandidiranja istih za korištenje sredstava kohezijskih fondova i ostalih fondova EU, svakodnevno praćenje i prosljeđivanje zainteresiranim stranama javnih poziva programa EU.“

Dosadašnja alineja 11. postaje alineja 12.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 023-01/14-01/05
URBROJ: 2137/21-14-1
Kalinovac, 1. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:

Mirko Kovačev, dipl. ing. šum., v.r.

10.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 29. Statuta Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13), Općinsko vijeće Općine Kalinovac na 9. sjednici održanoj 1. srpnja 2014. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kalinovac

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/10) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 2. iza alineje 1. dodaje se nova alineja 2. koja glasi:

„- viši stručni suradnik za Fondove Europske unije imeđunarodnu suradnju 3,30“.

Dosadašnja alineja 2. postaje alineja 3. te se mijenja i glasi:

„- stručni suradnik za gospodarstvo, poljoprivredu i komunalne poslove 3,20“.

Iza alineje 3. dodaje se nova alineja 4. koja glasi:

„-viši referent za Fondove Europske unije i međunarodnu suradnju 2,50“.

Dosadašnja alineja 3. postaje alineja 5.

Iza dosadašnje alineje 4. koja postaje alineja 6. dodaje se nova alineja 7. koja glasi:

„- referent- komunalni redar-prometni redar 1,77“.

Dosadašnje alineje 5. i 6. postaju alineje 8. i 9.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 120-01/14-01/01
URBROJ: 2137/21-14-1
Kalinovac, 1. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK:

Mirko Kovačev, dipl. ing. šum., v.r.

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08. i 60/11) i članka 44. Statuta Općine Kalinovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13), općinski načelnik Općine Kalinovac, 1. srpnja 2014. utvrđuje

IZMJENE PLANA PRIJMA u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Kalinovac za 2014. godinu

I.

U Planu prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/14) (u daljnjem tekstu: Plan) točka II. mijenja se i glasi:

„Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kalinovac KLASA: 023-01/14-01/04, URBROJ: 2137/21-14-1 od 30. lipnja 2014. predviđeno je:

- 7 (sedam) radnih mjesta za službenike sa 8 (osam) izvršitelja, a popunjena su 2 (dva) radna mjesta,
- 2 (dva) radna mjesta za namještenike s 5 (pet) izvršitelja, a popunjena su 4 (četiri) radna mjesta.“

II.

U točki III. stavku 1. Plana, alineja 3. mijenja se i glasi:

„- 1 (jedan) službenik- referent-komunalni redar-prometni redar.“

III.

Ove izmjene Plana objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a primjenjuju se od dana donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KALINOVAC

KLASA: 112-01/14-01/02
URBROJ: 2137/21-14-2
Kalinovac, 1. srpnja 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Branko Sobota, dipl. ing. šum., v.r.

OPĆINA MOLVE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 188. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) i članka 100. stavka 6. i članka 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11., 50/12., 55/12. i 80/13.) i članka 29. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 5/13.), uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Koprivničko - križevačke županije, Klasa: 350-02/14-01/7, Urbroj: 2137/1-04/01-14-3 od 05. svibnja 2014. godine, Općinsko vijeće Općine Molve na 13. sjednici održanoj 16. svibnja 2014. donijelo je

ODLUKU

o donošenju Ciljanih III. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Molve

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o donošenju Ciljanih III. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Molve (u daljnjem tekstu: Odluka)

donose se Ciljane III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Molve („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 11/00., 5/04. i 5/11.), koje je izradio Zavod za prostorno uređenje Koprivničko – križevačke županije.

Članak 2.

(1) Granice Ciljanih III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Molve poklapaju se s granicama Općine Molve (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 3.

(1) Ciljane III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Molve sadržane su u elaboratu Ciljane III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Molve (u daljnjem tekstu: Ciljane III. izmjene i dopune Prostornog plana), koji je sastavni dio ove Odluke i sadrži:

A) TEKSTUALNI DIO

- I. Opće odredbe
- II. Odredbe za provođenje
- III. Prijelazne i završne odredbe

B) GRAFIČKI DIO

Grafički dio Ciljanih III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja sadrži:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA M 1: 25.000
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI:
 - 2.1. ENERGETSKI SUSTAVI M 1: 25.000
 - 2.2. OSTALA INFRASTRUKTURA M 1: 25.000
3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA M 1: 25.000
4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA:
 - 4.1. Čingi Lingi M 1: 5.000
 - 4.2. Molve M 1: 5.000
 - 4.3. Molve Grede M 1: 5.000
 - 4.4. Repaš M 1: 5.000
 - 4.5. Molve - Molve Ledine M 1: 5.000

Kartogram:

1. CESTE I POLJOPRIVREDNE ZONE M 1: 40.000

C) OBVEZNI PRILOZI

- Uvodni dio,
- Obrazloženje Ciljanih III. izmjena i dopuna Prostornog plana koje sadrži:
 1. Polazišta za izradu Prostornog plana
 2. Ciljeve Prostornog razvoja i uređenja
 3. Plan Prostornog uređenja
- Popis sektorskih dokumenata i propisa,
- Zahtjevi i mišljenja iz članka 79. i članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji,
- Izvješće o javnoj raspravi,
- Sažetak za javnost,
- Suglasnost župana prema članku 98. Zakona o prostornom uređenju i gradnji,
- Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana.

Članak 4.

(1) U članku 4.a, stavku 1. točke 47.i 48. mijenjaju se i glase:

„**47. Eksploatacija mineralnih sirovina** obuhvaća sljedeće pojmove:

- **Istraživanje mineralnih sirovina** su radovi i ispitivanja kojima je svrha utvrditi postojanje, položaj i oblik ležišta mineralnih sirovina, njihovu kakvoću i količinu, te uvjete eksploatacije, osim geološke prospekcije terena, geološke, geokemijskog, geofizičkog, pedološkog i geomehaničkog ispitivanja radi pronalaženja minerala ili izrade kompleksne geološke karte, ispitivanja tla i istraživanja u znanstvene svrhe;

- **Istražni prostor mineralnih sirovina** je spojnicama koordinata vršnih točaka omeđeni dio

zemljišnih čestica na kojima je odobreno istraživanje mineralnih sirovina, sa identificiranim zemljišnim česticama na kojima se odobrava istražni prostor mineralnih sirovina (katastarske i zemljišnoknjižne oznake čestica);

- **Eksploatacija mineralnih sirovina** je vađenje iz ležišta i oplemenjivanje mineralnih sirovina;

- **Oplemenjivanje mineralnih sirovina** je odabiranje, sortiranje, drobljenje, mljevenje i sušenje mineralne tvari, odvajanje korisnog minerala od prateće jalovine, te odvajanje pojedinih mineralnih komponenata i odstranjivanje nečistoća i vode iz ugljikovodika kad su navedene radnje u tehnološkoj svezi s eksploatacijom mineralnih sirovina;

- **Mineralne sirovine** od interesa su i u vlasništvu Republike Hrvatske, a na području Općine Molve smatraju se energetske mineralne sirovine ugljikovodici: nafta, plin i geotermalna voda i mineralne sirovine za proizvodnju građevnog materijala: građevni pijesak i šljunak;

- **Rudarski radovi** su radovi koji se izvode u svrhu istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina kao i radovi ograničene eksploatacije mineralnih sirovina isključivo u svrhu saniranja nezakonitom eksploatacijom ugroženih dijelova okoliša;

- **Rudarski objekti i postrojenja** na području Općine Molve su: objekti i postrojenja koji su direktno uključeni u tehnološki proces radova na istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina kada se oni izvode podzemno (postrojenja za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika nafte, plina i geotermalnih voda), objekti i postrojenja koji su direktno uključeni u tehnološki proces radova na istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina, kad se oni izvode površinski, objekti i postrojenja koji nisu direktno uključeni u tehnološki proces radova na istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (naftovodi s utovarnim stanicama, plinovodi s mjerno – redukcijским stanicama u koje ulazi plin pod tlakom s eksploatacijskih polja), objekti i postrojenja koji nisu direktno uključeni u tehnološki proces radova na istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina, kad se oni izvode površinski.

48. Planiranje obnovljivih izvora energije obuhvaća sljedeće pojmove:

- **Obnovljivi izvori energije** – izvori energije koji su sačuvani u prirodi i obnavljaju se u cijelosti ili djelomično, posebno energija vodotoka, vjetra, neakumulirana sunčeva energija, biodizel, biomasa, bioplin, toplina zemlje, geotermalna energija itd.;

- **Proizvodnja energije** – fizikalni ili kemijski proces pretvorbe goriva ili obnovljivih izvora energije u električnu, toplinsku ili druge oblike energije;

- **Postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju** – objekti namijenjeni proizvodnji električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora i kogeneracije.“

(2) Točke 49., 50. i 51. brišu se.

Članak 5.

(1) U članku 5.a stavku 2. točki 1. podtočki 1.2. u alineji 7. iza riječi „kapele“ dodaju se riječi pastoralni centar i samostan“.

(2) U podtočki 1.6. iza riječi „oznaka (T):“ dodaju se riječi „T1 - hotelsko - turistički sadržaji i T4 - ugostiteljsko - turistički sadržaji.“

(3) U podtočki 1.12. iza riječi „dvorište“ dodaje se riječ „Poler“.

(4) Iza podtočke 1.13. dodaje se nova podtočka 1.14. koja glasi: "1.14. sportsko - rekreacijske površine (R1)".

(5) U točki 2. podtočka 2.6. mijenja se i glasi:

„2.6. površina istražnog polja mineralnih sirovina šljunka i pijeska Hambari, oznaka Ex uvjetovana je gradnjom HE Molve 1 i HE Molve 2, sukladno uvjetima i ograničenjima Hrvatskih voda za eksploataciju šljunka i pijeska u području značajnom za vodni režim i zabranom eksploatacije iz neobnovljivih ležišta u vodotocima i drugim tijelima površinskih voda u uređenom i neuređenom inundacijskom području“.

(6) U podtočki 2.7. iza riječi „pijeska“ dodaju se riječi „Sekuline i Sekuline 1“.

(7) U podtočki 2.13. iza riječi „turizam“ dodaju se riječi „te uz jezero Čingi - Lingi“.

(8) Podtočka 2.15. mijenja se i glasi: "2.15. zone za gospodarenje otpadom: planirana reciklažna dvorišta u gospodarskim zonama Krbulin u izdvojenom dijelu naselja Molve, Gaić u izdvojenom dijelu naselja Molve i Biouljarice u gospodarskoj zoni u izdvojenom dijelu naselja Molve Grede; oznaka (Rd)".

(9) U točki 3. podtočki 3.1. briše se riječ „županijska“ i zamjenjuje s riječju „lokalna“.

(10) U podtočki 3.7. iza riječi „Dravi“ dodaju se riječi "za potrebe zaštite i spašavanja, turističku namjenu i sl."

(11) Iza podtočke 3.9. dodaju se nove podtočke 3.10., 3.11. i 3.12. koje glase:

„3.10. planirani magistralni plinovod Kozarac – Gola;

3.11. planirane površine za komunalno – servisnu namjenu, odnosno za potrebe zaštite i spašavanja od poplave, centar uz rijeku Dravu, oznaka (K3);

3.12. planirana linija zaposjedanja HE Molve 1 i HE Molve 2, koja ima fiktivni karakter jer zahvat HE Molve 1 i Molve 2, sukladno Strategiji i Programu prostornog uređenja RH, treba uvrstiti prethodno u Prostorni plan Koprivničko – križevačke županije, te će se propisani postupci ocjene i procjene utjecaja zahvata na prostorni plan i na prirodu i okoliš provesti istovremeno za sve općine na kojem se području zahvat planira.“.

Članak 6.

(1) U članku 5.b stavku 1. iza riječi „Krbulin“ dodaju se riječi „i Poler“.

(2) U stavku 2. iza broja 4.4. dodaju se riječi „i 4.5.“.

Članak 7.

(1) U članku 5.c stavku 2. iza riječi „ koje ovim“ brišu se riječi "II. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Molve“.

(2) Iza stavka 2. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

„(3) „Osnovni cilj korištenja poljoprivrednog zemljišta je očuvanje, korištenje i uređenje poljoprivrednog zemljišta prije svega za poljoprivrednu proizvodnju, a postiže se usklađivanjem svih interesa u prostoru sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu.

(4) Poljoprivrednim zemljištem treba pravilno gospodariti na način da se spriječi gubitak kvalitetnog obradivog zemljišta i da se eventualna izgradnja planira na neplodnim zemljištima i težim terenima.“.

Članak 8.

(1) U članku 5.d iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Na grafičkim priložima Plana su prikazane šumske prometnice OGJ Repaš - Gabajeva Greda s javno - šumskim prometnicama u funkciji Hrvatskih šuma sukladno šumskogospodarskim planovima.“.

Članak 9.

(1) U članku 5.e stavku 3. brišu se riječi „(Narodne novine“ broj 153/09.)“ i u točki 1. iza alineje 2. dodaje se nova alineja 3. koja glasi:

„- Uređeno inundacijsko područje u svrhu tehničkog i gospodarskog održavanja vodotoka, provođenja obrane od poplava i sređivanja katastra voda i vodnog dobra- ucrtno u skladu s Odlukom o određivanju vanjske granice uređenog inundacijskog pojasa desne i lijeve obale rijeke Drave na potezu rkm 202+060 do rkm 211+200 na području katastarske općine Molve.

Granica vodnog dobra smatra se vanjskom granicom uređene inundacije jer ide većim dijelom vanjskom stranom postojećih nasipa Ledine - Komatnica i Repaš - Botovo“.

Članak 10.

(1) U članku 6. stavku 2. alineji 5. iza riječi „plinovod“ dodaju se riječi „Kozarac - Gola“.

(2) Iza alineje 8. dodaje se nova alineja 9. koja glasi:

„- uređeni inundacijski pojas desne i lijeve obale rijeke Drave na potezu rkm 202+060 do rkm 211+200 k.o. Molve.“.

Članak 11.

(1) U članku 7. stavku 3. alineji 1. brišu se riječi „županijska cesta južno od“ i zamjenjuju riječima „lokalna cesta LC 26157 južno od naselja Molve“.

Članak 12.

(1) U članku 8. stavku 2. iza alineje 13. dodaje se nova alineja 14. koja glasi:

„- prostor za planiranu gradnju pastoralnog centra i samostana uz crkveni kompleks Uznesenja Blažene Djevice Marije u nebo u Molvama, (oznaka D8, svijetlo narančasto).“.

Članak 13.

(1) Članak 35. mijenja se i glasi:

„Članak 35.

(1) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sanitarno - fekalne vode treba skupljati u atestiranim vodonepropusnim septičkim jamama zatvorenog tipa bez preljeva i ispusta koje je potrebno prazniti po za to ovlaštenom poduzeću.

(2) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda tehnološke otpadne vode nakon predtretmana koji osigurava pročišćavanje otpadnih voda do parametara propisanih Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda („Narodne novine“ broj 80/13.) koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje, treba ispuštati u vodonepropusne sabirne jame koje treba redovito prazniti po za to ovlaštenom poduzeću.

(3) Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda, obvezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a septičke i sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren.

(4) Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (autoservisi, parkirališta s 10 i više parkirnih mjesta i sl.) prije ispuštanja u sustav javne odvodnje potrebno je prikupiti i odgovarajuće pročititi (taložnica, separator ulja i masti).

(5) Vodonepropusne septičke taložnice i sabirne jame trebaju se na građevnoj čestici locirati minimalno:

- 1,0 m od susjedne međe,
- 3,0 m od susjedne stambene građevine,
- 1,0 m od vlastite stambene građevine,
- 15,0 m od vlastitog i susjednih bunara, ukoliko služe za opskrbu vodom za piće ljudi ili životinja.“.

Članak 14.

(1) Iza članka 46.c dodaje se novi podnaslov "2.2.3.9. IZGRADNJA PASTORALNOG CENTRA I SAMOSTANA", a iza njega novi članak 46.d koji glasi:

Članak 46.d

(1) U zoni društvene - vjerske namjene D8, u centru naselja Molve, dozvoljava se gradnja pastoralnog centra i samostana uz crkvu Uznesenja

Blažene Djevice Marije u nebo, na k.č.br. 13/1 k.o. Molve površine 4.399,00 m², s padom čestice od sjeverozapada (Crkve) prema jugoistoku, za koju se vrši prenamjena prostora zelenila – park (Z), kao i parcelacija zemljišta za potrebe formiranja građevne čestice za građevine, za planirani pristupni put minimalne širine 4,5 m i preostale zelene površine (Z), sukladno uvjetima ovog Plana.

(2) U zoni planirane vjerske namjene (D8) za gradnju pastoralnog centra i samostana moguće je obavljati i primjerene ugostiteljsko – turističke djelatnosti, vezane osim za osnovnu vjersku namjenu i za razvoj vjerskog turizma lokalnog i šireg značaja (Marijanski put, Križni put, različite vjerske obrede, praznike, manifestacije, festivale i sl.).

(3) Organizacija prostora, osnovna namjena i načini korištenja površina određeni su uzimajući u obzir prirodne datosti prostora i pogodnosti terena za građenje i njegove statičke determinante, kao i već postojeće infrastrukturne sustave, vodeći pri tome računa o očuvanju prirodne ravnoteže i zaštiti okoliša.

(4) Površine određene za društvenu – vjersku namjenu za gradnju pastoralnog centra i samostana prikazane su u grafičkom dijelu Plana na kartografskom prikazu 4.2. Građevinsko područje naselja Molve, u mjerilu 1:5.000.

(5) Kompleks pastoralnog centra i samostana čini sklop građevina i uređenog prostora za parkirališta, pješačke prilaze i zelenilo, a to su:

- kapela, sakristija i dvorane,
- klaustar, trijem i terase,
- župni ured, parlatorij, arhiv, boravak s bibliotekom,
- caffe – suvenirnica,
- sobe (max 3) i apartmani (max 3),
- pomoćne prostore, stubišta, tehničko – energetski blok,
- infrastrukturne objekte i sanitarne prostore,
- garaža i parkirne i pristupne površine, te
- ulazni pješački trg, uređene zelene površine građevina i prometnica.

(6) Građevine kompleksa mogu se tlocrtno razviti unutar površine građevne čestice k.č.br. 13/1 k.o. Molve. Krovišta na objektima pastoralnog centra mogu biti jednostrešna, višestrešna ili može biti ravni krov sukladno suvremenom arhitektonskom oblikovanju.

Uređenje zelenih površina kompleksa potrebno je izvesti prema detaljnom hortikulturnom projektu u sklopu uređenja okoliša kompleksa.

(7) Unutar obuhvata građevne čestice smiju se smještati postrojenja i uređaji koje služe iskorištavanju obnovljivih izvora energije pod uvjetom da ne ugrožavaju okoliš, te vrijednosti kulturne baštine i krajobraza, te da ne dominiraju prostorom.

(8) Uvjeti gradnje na navedenoj građevinskoj čestici za gradnju pastoralnog centra su:

- maksimalni koeficijent izgrađenosti čestice može biti $k_{ig}=0,4$
- maksimalni koeficijent iskorištenosti $k_{is}=1,0$
- maksimalna katnost građevina $E=Po/Su+Pr+1$.

(9) Priključivanje građevina pastoralnog centra i samostana na mrežu komunalne infrastrukture (elektroopskrba, vodoopskrba, odvodnja otpadnih voda, telekomunikacije i dr.) obavlja se na način i uvjete propisane od nadležnih tijela.

(10) Proširivanje zahvata građevina planiranog zahvata pastoralnog centra i samostana, kao i proširivanje smještajnih kapaciteta u smislu povećanja broja apartmana i soba, moguće je na temelju projektnog rješenja sukladno uvjetima iz st. 8. ovog članka o maksimalno dozvoljenom koeficijentu izgrađenosti i iskoristivosti građevne čestice, kao i ostalim uvjetima iz ovih Odredbi."

Članak 15.

(1) U članku 47. stavku 2. iza alineje 17. dodaje se nova alineja 18. koja glasi:

„- građevine za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju.“

Članak 16.

(1) U članku 48. stavku 1. u podnaslovu „energetske građevine“ dodaje se nova alineja 5. koja glasi:

„- građevine za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju.“

Članak 17.

(1) U članku 48.b stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) Planirano istražno polje Hambari u naselju Molve - Molve Ledine prikazano u Planu na karti 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora u mj 1:5.000 nalazi se unutar neuređenog inundacijskog pojasa uz rijeku Dravu, te je sukladno uvjetima i ograničenjima Hrvatskih voda zabranjena eksploatacija mineralnih sirovina, odnosno uvjetovano je gradnjom HE Molve 1 i HE Molve 2. Ukoliko se županijskim prostornim planom rezervira prostor za izgradnju HE Molve 1 i 2, granica inundacije uskladit će se s vanjskim granicama područja zaposjedanja, iz kojeg razloga će se moći odobriti eksploatacija šljunka i pijeska iz polja koja su van granica u skladu s uvjetima nadležnog javnogopravnog tijela.“

Članak 18.

(1) Članak 48.f mijenja se i glasi:

„Članak 48.f

(1) Ukoliko se eksploatacijska polja mineralnih sirovina planiraju u zaštićenim dijelovima prirode, na neposrednom obalnom području rijeke Drave ili drugih vodotokova, na prostoru šuma, vrijednih poljoprivrednih površina ili unutar infrastrukturnih koridora, mogu biti unesena u prostorno - plansku dokumentaciju isključivo na temelju ispunjenih posebnih uvjeta javnih nadležnih tijela, odnosno tijela koja upravljaju tim prostorima.“

Članak 19.

(1) U članku 58.b stavak 5. mijenja se i glasi:

„(5) Vodene površine ribnjaka mogu koristiti u svrhu rekreacijskog ribolova, u druge sportsko - rekreacijske namjene ili kao element pejzažnog uređenja.“

(2) Iza stavka 5. dodaju se novi stavci 6., 7., 8., 9. i 10. koji glase:

„(6) Projektom uređenja potrebno je utvrditi javne površine puteva do područja ribnjaka, odnosno kroz rekreacijsko područje, kao i definirati način održavanja vodenih površina obzirom na namjenu i na način da se očuvaju vrijednosti vodnog ekosustava, te sigurnost korištenja.

(7) Unutar rekreacijskog područja moguća je gradnja infrastrukturnih građevina, kao i prizemnih drvenih građevina ili nadstrešnica, klupa i odmorišta.

(8) U sklopu kompleksa mogu se urediti tenis igrališta i igralište odbojke na pijesku, sve kao otvorena igrališta, kao i uređivati šetnice i pozicije za ribiče od prirodnih materijala (drvo, zemlja, slama i sl.), te graditi privezišta za čamce i pješački mostovi od drveta.

(9) Zahvate pristupa i parkirališta treba izvesti materijalima prilagođenim okolišu.

(10) Uređenjem zelenila i vodenih površina u prostoru ribnjaka treba predvidjeti isključivo autohtone biljne vrste.“

Članak 20.

(1) Iza članka 60. dodaje se novi članak 60.a koji glasi:

„Članak 60.a.

(1) Na zemljišnim česticama zasađenim trajnim nasadima (prvenstveno voćnjaci i vinogradi) mogu se graditi spremišta poljoprivrednih proizvoda - klijeti:

- na vrijednom obradivom tlu /oznake P2/, ukoliko površina trajnog nasada iznosi najmanje 2.000,0 m², mogu se graditi spremišta tlocrtne površine do 100,0 m²,
- na području vinograda i voćnjaka ukoliko površina trajnog nasada iznosi najmanje 500,0 m² mogu se graditi spremišta tlocrtne površine do 50,0 m², te još 20,0 m² na svakih dodatnih 100,0 m² trajnog nasada, do maksimalno 400,0 m² površine klijeti.

(2) Građevine treba oblikovati u skladu s graditeljskom tradicijom, kao zidane ili drvene prizemnice s mogućnošću izgradnje podruma i potkrovlja, te s maksimalnom ukupnom visinom građevine od 6,0 m, pokrivene glinenim crijepom, drvenim pločama, pločama od drugog laganog materijala ili slamom.

(3) Kada se građevina locira u blizini sjeverne međe susjednog nasada (voćnjaka ili vinograda), udaljenost građevine ne može biti manja od 3,0 m.

(4) Udaljenost spremišta od ostalih međa ne može biti manja od 1,0 m.

(5) Međusobna udaljenost spremišta na susjednim česticama može biti najmanje 5,0 m.“

Članak 21.

(1) U članku 68 stavku 1. brišu se riječi „ili detaljnih planova uređenja (DPU).“

(2) Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Na području Općine Planom je predviđeno osam gospodarskih (radnih, proizvodnih i poslovnih) zona i jedna gospodarska turističko - ugostiteljska zona i to:

- gospodarska (poslovno - proizvodna) zona Brzdeljeva u naselju Molve,
- gospodarska (poslovno - proizvodna) zona Zdelja u naselju Molve,
- gospodarska (poslovno - proizvodna) zona Krbulin u naselju Molve,
- gospodarska (poslovno - proizvodna) zona Pavlove I u naselju Molve,
- gospodarska (poslovno - proizvodna) zona Pavlove II u naselju Molve,
- gospodarska (poslovno - proizvodna) zona Poler u naselju Molve (izgrađena površina),
- gospodarska (poslovno - proizvodna) zona Brezovica u naselju Molve Grede,
- gospodarska (poslovno - proizvodna) zona Uljarice (postojeća izgrađena zona za proizvodnju ulja, tvrtke Biouljarice d.o.o. Molve) u naselju Molve Grede,
- geotermalna gospodarska turističko - ugostiteljska zona Lučica u naselju Repaš (geotermalna bušotina Mol-32).“

Članak 22.

Iza članka 68. dodaje se podnaslov „KORIŠTENJE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE I KOGENERACIJE“ i dodaju se novi članci 68.a, 68.b i 68.c koji glase:

„Članak 68.a

Prostornim planom omogućuje se na području Općine Molve izgradnja građevina i postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koje kao resurs koriste alternativne, odnosno obnovljive izvore energije (sunčeva energija, energija vjetra, toplina okoliša, toplina zemlji, biogoriva i slično), sukladno važećoj prostorno - planskoj dokumentaciji i zakonskoj regulativi vezanoj za gradnju tih građevina i postrojenja.

(1) Energiju iz obnovljivih izvora i kogeneracije npr. energija sunca, vjetra, vode, sustavi korištenja temperature zemlje, biomase, bioplina i drugo, moguće je predvidjeti kao:

- individualnu, kao prateći sadržaj na građevnoj čestici druge osnovne namjene, pri čemu je moguće, ali ne i nužno, priključenje sustava na odgovarajuću konvencionalnu prijenosnu i distribucijsku mrežu, radi isporuke proizvedene energije (električne ili toplinske),
- postrojenja za proizvodnju toplinske energije za pripremu sanitarne tople vode i/ili grijanje,

- postrojenja za proizvodnju električne energije temeljena na obnovljivim izvorima energije sunca, vjetra, vode, biomase, bioplina i drugo,
- kogeneracijska postrojenja koja nisu priključena na prijenosnu ili distribucijsku mrežu ili funkcioniraju u sklopu jednog od prethodno navedenih sustava za samostalnu proizvodnju energije.

(3) Građevine i postrojenja iz stavka 1. ovoga članka moguće je graditi kao osnovni sadržaj ili kao prateći sadržaj na građevnim česticama druge osnovne namjene na temelju provedenih postupaka propisanih posebnim propisom, a vezanim uz zadovoljenje kriterija zaštite prostora i okoliša.

(4) Postrojenja iz stavka 1. ovoga članka mogu se graditi na građevinama i/ili građevnim česticama u funkciji tih građevina u svim namjenama u skladu s odredbama koje se odnose na građevinu, odnosno uređenje građevne čestice i u skladu s Pravilnikom o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije. Ukoliko tehničke mogućnosti dozvoljavaju, moguće je višak proizvedene energije iz takvih sustava prodavati na tržištu.

(5) Uvjeti za gradnju bioplinskih postrojenja vezano uz gradnju farmi i drugih poljoprivrednih građevina detaljnije su navedeni u članku 54.a ovog Prostornog plana.

Članak 68.b

(1) Sve građevine i postrojenja u funkciji proizvodnje i korištenja energije iz obnovljivih izvora i kogeneracije potrebno je predvidjeti na način da odgovaraju Pravilniku o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije, drugim posebnim propisima, te propisima kojima se utvrđuje njihova neškodljivost za ljudsko zdravlje i okoliš.

(2) Postrojenja za proizvodnju i korištenje energije iz obnovljivih izvora i kogeneracije, za individualnog korisnika lociraju se neposredno uz predviđenog potrošača, na istoj ili zasebnoj građevnoj čestici u njenoj blizini.

(3) Izuzetno, od stavka 2. ovoga članka, sustav za proizvodnju energije korištenjem energije okoliša – toplina zemlje, mora se postaviti na istoj građevnoj čestici kao i potrošač.

(4) Individualni sustavi proizvodnje energije temeljeni na korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneraciji mogu se locirati na:

- građevnim česticama u svim funkcionalnim zonama unutar građevinskog područja naselja, izuzev u zonama zelenila (park, zaštitno zelenilo, igralište i slično),
- građevnim česticama izdvojenih građevinskih područja – gospodarskih i poljoprivredno - gospodarskih zona.

(5) Građevna čestica na kojoj se locira individualni sustav za proizvodnju energije temeljen na korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneraciji, unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja gospodarsko - poslovnih zona, mora imati minimalno 20% preostale zelene površine prirodnog terena na kojem nije predviđena postava instalacija ili građevina.

(6) Na osobito vrijednom obradivom tlu/oznake P1/ mogu se locirati postrojenja za proizvodnju energije iz biomase i/ili bioplina, ukoliko su:

- koncipirana kao dio kompleksa poljoprivrednog gospodarstva biljne poljoprivredne proizvodnje, u funkciji stakleničke, odnosno plasteničke proizvodnje, primarnog skladištenja (hlađenja) ili primarne prerade (sušenja i slično),
- koncipirana kao dio kompleksa poljoprivrednog gospodarstva za uzgoj životinja koja kao osnovnu sirovinu za proizvodnju energije koristi biootpad iz djelatnosti uzgoja životinja.

(7) Postrojenja koja pri proizvodnji energije proizvode buku veću od dozvoljene za zonu unutar koje se lociraju ili neugodne mirise koji bi mogli negativno utjecati na kvalitet stanovanja u naselju, potrebno je minimalno 100 m udaljiti od stambene zone, zone centralnih i javnih funkcija, zone sporta i rekreacije, dok je za druge vrste štetnih utjecaja po ljudsko zdravlje ili okoliš, udaljenost potrebno predvidjeti ovisno o posebnim propisima. Ostali uvjeti za smještanje i gradnju utvrđuju se isto kao i ostale građevine unutar odgovarajuće funkcionalne zone.

Članak 68.c

(1) Gradnja samostalne solarne elektrane dozvoljena je unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja, te izuzetno unutar zona proizvodne namjene unutar građevinskog područja naselja.

(2) Postava solarnih kolektora ili fotonaponskih ćelija na krovove i pročelja zgrada dozvoljava se unutar građevinskog područja naselja, osim u zaštićenim dijelovima, na krovove i pročelja zgrada izvan građevinskog područja, te na krovove i pročelja zgrada u izdvojenim građevinskim područjima svih namjena, pod uvjetom da se radi o proizvodnji električne energije koja se prvenstveno koristi za vlastite potrebe.

(3) Postava solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija na teren okućnice građevne čestice dozvoljena je kada se isti u smislu odredbe članka 2., točke 1., alineje 4. Pravilnika o jednostavnim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 21/09., 57/10., 126/10., 48/11., 81/12. i 68/13.) grade kao pomoćne građevine na građevnoj čestici postojeće zgrade za potrebe te zgrade, s time da maksimalno dozvoljeni koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 0,8.

(4) Postava fotonaponskih ćelija na stupovima može se dozvoliti samo unutar zona proizvodne namjene.“

Članak 23.

(1) U članku 72. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Vjerske građevine kao što su crkve, kapele, samostani, vjerske škole, pastoralni centri i druge građevine sakralne namjene mogu se graditi na području Općine Molve sukladno odredbama ovog Plana.

Uvjeti gradnje novog pastoralnog centra i samostana u centru naselja Molve uz kompleks crkve Uznesenja Blažene Djevice Marije u nebo, navedeni su u članku 46.d ovog Prostornog plana.“

Članak 24.

(1) U članku 78.a. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Planirana je gradnja privezišta za čamce na dijelovima katastarskih čestica oznake k.č.br. 10868 i k.č.br.10866 k.o. Molve, lociranoj uz planirani rukavac na lijevoj obali rijeke Drave uz Repaški most, a u neposrednoj blizini planiranog sportsko - rekreacijskog centra "Kompleks za druženje i rekreaciju u prirodi". Navedeno područje nalazi se izvan građevinskog područja naselja Molve i prikazano je na karti 2. Infrastrukturni sustavi i na karti 4. 5. Građevinsko područje naselja Molve - Molve Ledine.“

(1) Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Na rijeci Dravi kod Repaškog mosta planirana je gradnja pristaništa za čamce (iz stavka 1. ovog članka) osim u turističke svrhe i za potrebe zaštite i spašavanja, te skela za prijevoz preko rijeke Drave u turističke svrhe. Pristanište i skela su prikazani na karti 2.2. infrastrukturni sustavi: Ostala infrastruktura (M 1:25.000) i 4.5. Građevinsko područje naselja Molve - Molve Ledine (M 1:5.000).“

Članak 25.

(1) Iza članka 78.f dodaje se novi članak 78.g koji glasi:

„Članak 78.g.

(1) Radi potrebe pristupa vodotocima uz sve vodotoke treba predvidjeti Zakonom o vodama („Narodne novine“ broj 153/09., 63/11., 130/11. i 56/13. i 14/14.) propisan inundacijski prostor koji služi za pristup do vodotoka radi eventualno potrebnih zahvata održavanja ili slično sukladno članku 126. navedenog Zakona. Na propisana ograničenja naročito treba obratiti pažnju pri širenju građevinskog područja, kako bi se predmetni prostor sačuvao od izgradnje objekata, odnosno instalacija bilo koje vrste.

(2) Grafički prikaz ucrtanog vodnog dobra nalazi se na karti 2.2. Ostala infrastruktura i na karti 3. Uređenje, korištenje i zaštita prostora M 1.25.000.

(3) Inundacijski prostor iz st 1. ovog članka treba služiti za pristup do vodotoka, što znači da se u njemu mogu predvidjeti prometnice lokalnog karaktera (na kojoj neće biti intenzivnog prometa). Prema čl. 109. Zakona o vodama granice inundacijskog područja ucrtavaju se u katastarske planove i planove prostornog uređenja.

(4) U području značajnom za vodni režimu Zakonu o vodama zabranjena je eksploatacija mineralnih sirovina šljunka i pijeska iz neobnovljivih

ležišta u vodotocima i drugim tijelima površinskih voda, u uređenom inundacijskom području, te u neuređenom inundacijskom području, ako propisima o rudarstvu nije drugačije uređeno.

(5) Ukoliko se Planom rezervira prostor za izgradnju HE Molve 1 i 2 granica inundacije uskladit će se s vanjskim granicama područja zaposjedanja, iz kojeg razloga će se moći odobriti eksploatacija šljunka i pijeska iz polja koja su van granica (istražno polje građevnog šljunka i pijeska „Hambari“ i eksploatacijsko polje građevnog šljunka i pijeska „Sekuline 1“) u jednom dijelu polja.

(6) Za sva nova eksploatacijska polja, kao i proširenje postojećih, odnosno prije ishođenja lokacijske dozvole, bit će potrebno ishoditi vodopravne uvjete i vodopravnu dozvolu Hrvatskih voda.“

Članak 26.

(1) Članak 84.b mijenja se i glasi:

„Članak 84b.

(1) U obuhvatu Plana nalaze se područja ekološke mreže, međunarodno važno područje za ptice HR1000014 - Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja) i područje važno za divlje svojte i stanišne tipove HR5000013 - Šire područje Drave, sukladno Uredbi o proglašenju ekološke mreže („Narodne novine“ broj 124/13.) koja su djelomično i potencijalna područja europske ekološke mreže Natura 2000.

(2) U slučaju izgradnje solarnih i drugih elektrana na obnovljive izvore, te definiranje inundacijskog pojasa uz rijeku Dravu, utvrđeni su sljedeći uvjeti i mjere zaštite prirode:

- očuvati vodena i močvarna staništa u što prirodnijem stanju, štiti područja prirodnih vodotoka kao ekološki vrijedna područja;
- očuvati mozaičnost staništa povoljnim omjerom između travnjaka i šikare, spriječiti zaraštanje travnjaka i cretova;
- izbjegavati regulaciju vodotoka, utvrđivanje obala, kanaliziranje i promjene vodnog režima vodenih i močvarnih staništa;
- očuvati područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina;
- kod proširivanja postojećih građevinskih područja, te planiranja zahvata izvan građevinskih područja, voditi računa da njihova izgradnja ne uzrokuje gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova, te gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih svojti;
- pri odabiru lokacije za solarne i ostale elektrane na obnovljive izvore energije, treba uzeti u obzir prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune, karakteristike vodnih resursa, elemente krajobraza i ciljeve očuvanja ekološke mreže;

- planirani zahvati koji mogu imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitosti područja ekološke mreže podliježu ocjeni prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu, sukladno članku 25. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13.).

(3) Izgradnju elektrana na obnovljive izvore energije treba planirati u područjima najmanjeg utjecaja na prirodne vrijednosti tj. u područjima koja nisu izdvojena kao posebno značajna (zaštićena ili područja ekološke mreže, odnosno NATURA 2000).

(4) Pri odabiru lokacije za solarne elektrane treba uzeti u obzir prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune (posebno ornitofaune), karakteristike vodnih resursa, elemente krajobraza i ciljeve očuvanja ekološke mreže, odnosno područja NATURA 2000.

(5) Vjetroelektrane treba planirati na području gdje nema izraženih rijetkih i ugroženih staništa, te izbjegavati područja važna za ptice.”

Članak 27.

(1) U članku 91. stavak 6. mijenja se i glasi:

„(6) U sjevernom dijelu naselja Molve, u sklopu gospodarskih zona Krbulin i Poler planirani su prostori za izgradnju reciklažnog dvorišta odnosno građevine za skupljanje, sortiranje, obradu i oporabu posebnih kategorija neopasnog otpada ovisno o gospodarskim interesima, koji će uključivati odgovarajuće spremnike i prostor za prikupljanje minimalno četiri osnovne skupine otpada (papir, staklo, metal, plastiku). Unutar reciklažnog dvorišta moguća je izgradnja i plohe za prikupljanje građevinskog otpada, opasnog otpada iz kućanstva (otpadna zaštitna poljoprivredna sredstva i njihova ambalaža, otpadni lijekovi, lakovi, boje, otpadne baterije i akumulatori), te glomaznog otpada. Alternativna lokacija za smješta reciklažnog dvorišta nalazi se u predjelu Gaić, na mjestu gdje se planira odlagalište građevnog otpada. Planirana reciklažna dvorišta prikazana su na karti 2.2. Infrastrukturni sustavi: Ostala infrastruktura (M 1:25.000) i 4.2. Građevinska područja naselja Molve (M 1:5.000).

U jugoistočnom dijelu naselja Molve Grede, u sklopu gospodarske zone Uljarice (oznaka I1), odnosno postojećeg poslovno - proizvodnog kompleksa pogona za preradu uljarica, planiran je prostor za izgradnju reciklažnog dvorišta (oznaka Rd), odnosno građevine (spremnika planiranog volumena 30.000 litara s nadstrešnicom i priručnih nepropusnih i zatvorenih spremnika kanti i kanistera zapremine 20 litara) za skupljanje i privremeno skladištenje otpadnog jestivog ulja od zakonskih obveznika. Ciklus zbrinjavanja skupljenog jestivog ulja, uz propisanu oznaku ključnog broja otpada, nastavlja se otpremom otpadnog jestivog ulja do ovlaštenih subjekata za obavljanje djelatnosti oporabe i/ili zbrinjavanja otpadnih ulja gdje se koristi u procesu oporabe kao sirovina za proizvodnju bio - goriva. Pri navedenoj namjeni neće doći do povećanja postojećeg kapaciteta za preradu uljarica (150 t/dan), ali se postiže pozitivan efekt zaokruživanja proizvodnog ciklusa i primjene kvalitetnijeg i održivog gospodarenja.“

Članak 28.

(1) Iza članka 104. dodaje se novi članak 104.a koji glasi:

„Članak 104.a

(1) Obvezna je izrada Prostornog plana područja posebnih obilježja rijeke Drave (PPPPO rijeke Drave) kao plana višeg reda, kako je određeno Prostornim planom Koprivničko – križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 8/01., 8/07. i 13/12.).

(2) Prostorni plan područja posebnih obilježja (PPPPO) uz poštivanje strateških prostorno – planskih smjernica, uvažavanjem prirodnih, krajobraznih i kulturno - povijesnih vrijednosti, te uvjeta zaštite okoliša i prirode, razrađuje ciljeve prostornog uređenja na području posebnih obilježja i određuje organizaciju, zaštitu, namjenu i uvjete korištenja prostora.

(3) Granice obuhvata PPPPO rijeke Drave prikazane na karti broj 3. „Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora“ M 1:25.000 su orijentacijske, a bit će točno definirane Odlukom o pokretanju postupka izrade Prostornog plana posebnih obilježja rijeke Drave.“

Članak 29.

(1) U članku 105. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Planom se utvrđuje potreba izrade dokumenata prostornog uređenja nižih razina za područje Općine Molve, i to:

- urbanistički plan uređenja (UPU) – gospodarske (poslovno - proizvodne) zone Krbulin u naselju Molve,
- urbanistički plan uređenja (UPU) - gospodarske (poslovno - proizvodne) zone Pavlove I u naselju Molve,
- urbanistički plan uređenja (UPU) - gospodarske (poslovno - proizvodne) zone Pavlove II u neselju Molve,
- urbanistički plan uređenja (UPU) - gospodarske (poslovno - proizvodne) zone Brezovica u neselju Molve Grede,
- urbanistički plan uređenja (UPU) - geotermalne gospodarske turističko - ugostiteljske zone Lučica u neselju Repaš (geotermalna bušotina Mol-32).“

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

(1) Pripremne radove, potrebne za operacionalizaciju ovog Plana, kao i programski dio potrebnih studijskih istraživanja za potrebe izrade urbanističkih planova obavljati će Jedinствeni upravni odjel Općine Molve u okviru svojih nadležnosti ili u suradnji sa drugim institucijama.

Članak 31.

(1) Zavod za prostorno uređenje Koprivničko - križevačke županije, kao i Jedinствeni upravni odjel Općine Molve, brinut će da se na vrijeme priđe izradi neophodnih studija i prostorno - planskih dokumenata koji su potrebni za provođenje ovog Plana.

Članak 32.

(1) Za tumačenje ove Odluke i elaborata iz članka 1. ove Odluke nadležno je Općinsko Vijeće Općine Molve.

Članak 33.

(1) Praćenje provođenja ovog Plana obavljat će Općinsko vijeće Općine Molve preko dokumenata praćenja stanja u prostoru (Izvješće o stanju u prostoru Općine Molve) čime će se utvrditi mjere koje treba predvidjeti i provesti u daljnjem razdoblju.

(2) Stručne službe jedinice lokalne samouprave će najmanje jednom godišnje Općinskom vijeću prezentirati informaciju o provođenju Plana, sa prijedlozima mjera koje treba predvidjeti u daljnjem postupku njegove primjene.

Članak 34.

(1) Prostorni plan uređenja Općine Molve izrađen je u šest (6) primjeraka:

Izvornik će se dostaviti:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja (1),
- Zavodu za prostorno uređenje Koprivničko - križevačke županije (1),
- Koprivničko - križevačkoj županiji – Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode (2).

(2) 2 Izvornika Prostornog plana uređenja Općine Molve iz članka 1. ove Odluke, kojeg je donijelo Općinsko vijeće Molve, potpisano od Predsjednika Općinskog vijeća, čuvaju se u pismohrani Općine Molve.

(3) Elaborat ovog plana izrađen na magnetnom mediju i pohranit će se u arhivi Općine.

Članak 35.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti izmijenjene odredbe tekstualnog dijela Prostornog plana uređenja Općine Molve („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 11/00., 5/04. i 5/11). na način kako je to određeno ovom Odlukom.

(2) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti kartografski prikazi: 1. Korištenje i namjena površina (M 1:25.000), 2.1. Infrastrukturni sustavi - Elektroenergetski sustavi (M 1:25 000), 2.2. Infrastrukturni sustavi - Ostala infrastruktura (M 1:25 000), 3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora (M 1:25 000), 4.1. Građevinsko područje naselja Čingi Lingi (M 1:5.000), 4.2. Građevinsko

područje naselja Molve (M 1:5 000), 4.3. Građevinsko područje naselja Molve Grede (M 1:5.000), 4.4. Građevinsko područje naselja Repaš (M 1:5.000), 4.5. Građevinsko područje naselja Molve - Molve Ledine (M 1:5.000) i Kartogram: Ceste i poljoprivredne zone (M 1:40.000) koji su sastavni dio Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Molve ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 5/11.).

(3) Umjesto nabrojanih grafičkih prikaza iz stavak 2. i 3. ovoga članka primjenjuju se novi grafički prikazi koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 36.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja građevinska inspekcija i Jedinstveni upravni odjel Općine Molve, odnosno komunalni redar Općine Molve u skladu s posebnim propisima.

Članak 37.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 350-02/12-01/03
URBROJ: 2137/17-14-5
Molve, 16. svibnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Mijo Kovaček, v.r.

15.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Molve na 13. sjednici održanoj 16. svibnja 2014. godine donijelo je

ZAKLJUČAK o prethodnoj suglasnosti na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića „Pčelica“ Molve

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića „Pčelica“ Molve (KLASA: 012-03/14-01/01, URBROJ: 2137-70-14-1) koji je predložen na 37. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Pčelica“ Molve, održanoj 24. travnja 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 601-02/14-01/5
URBROJ:2137/17-14-1
Molve, 16. svibnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Mijo Kovaček, v.r.

16.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08. i 136/12) i članka 29. Statuta Općine Molve ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Molve na 14. sjednici održanoj 29. svibnja 2014. donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE MOLVE ZA 2013. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Molve za 2013. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 13/12, 5/13, 10/13, 15/13 .i 19/13) (u daljnjem tekstu: Proračun) ostvaren je kako slijedi:

	IZVRŠENJE ZA IZVORNI PLAN		INDEKS		INDEKS IZVRŠENJA 2013.
	2012.	ZA 2013.	IZVRŠENJE ZA 2013.	13/12	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	21.261.624,79	19.895.216,30	18.392.549,17	86,5	92,4
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	13.000,00	0,00	0,00	0,0	0,0
Ukupni prihodi	21.274.624,79	19.895.216,30	18.392.549,17	86,5	
Rashodi poslovanja	12.605.814,55	16.216.614,37	15.528.500,63	123,2	95,8
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.416.455,49	3.951.643,73	3.851.161,93	40,9	97,5
Ukupni rashodi	22.022.270,04	20.168.258,10	19.379.662,56	88,0	
RAZLIKA - VIŠAK/ MANJAK	-747.645,25	-273.041,80	-987.113,39	132,0	361,5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	287.391,29	2.048.768,70	1.600.008,61	556,7	78,1
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	950.000,00	498.955,83	997,9	52,5
NETO FINANCIRANJE	237.391,29	1.098.768,70	1.101.052,78	463,8	100,2
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	-510.253,96	825.726,90	113.939,39		

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

Manjak prihoda iz prethodne godine	315.472,94	825.726,90	825.726,90
------------------------------------	------------	------------	------------

D. PRORAČUN OPĆINE MOLVE UKUPNO

Ukupni prihodi i primici	21.562.016,08	21.943.985,00	19.992.557,78
Ukupni rashodi, izdaci i preneseni rezultat prethodne godine	22.387.742,98	21.943.985,00	20.704.345,29

D. MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA KOJI SE PRENOSI U

SLJEDEĆE RAZDOBLJE	825.726,90	711.787,51
---------------------------	-------------------	-------------------

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji, utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2012. i 2013. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE ZA 2012.	IZVORNI PLAN ZA 2013.	IZVRŠENJE ZA 2013.	INDEKS IZVRŠENJA 13/12	INDEKS IZVRŠENJA 2013
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja	21.261.624,79	19.895.216,30	18.392.549,17	86,5	92,4
61	Prihodi od poreza	957.494,21	995.000,00	1.019.078,91	106,4	102,4
611	Porez i prirez na dohodak	851.025,45	816.000,00	825.540,57	97,0	101,2
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	788.423,13	775.000,00	773.449,61	98,1	99,8
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	141.226,81	155.000,00	159.901,18	113,2	103,2
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	22.717,73	25.000,00	25.773,07	113,4	103,1
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	7.234,87	10.000,00	12.155,64	168,0	121,6
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	1.000,00	0,00		0,0
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	25.280,68	0,00	0,00	0,0	0,0
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-133.857,77	-150.000,00	-145.738,93	108,9	97,2
613	Porezi na imovinu	91.354,75	164.000,00	180.668,50	197,8	110,2
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	32.204,97	40.000,00	40.029,50	124,3	100,1
6134	Povremeni porezi na imovinu	59.149,78	124.000,00	140.639,00	237,8	113,4
614	Porezi na robu i usluge	15.114,01	15.000,00	12.869,84	85,2	85,8
6142	Porez na promet	4.770,80	5.000,00	3.860,77	80,9	77,2
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.343,21	10.000,00	9.009,07	87,1	90,1
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	521.613,19	290.500,00	300.651,54	57,6	103,5
633	Pomoći iz proračuna	55.185,87	147.500,00	153.068,75	277,4	103,8
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	55.185,87	97.500,00	96.150,00	174,2	98,6
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	50.000,00	56.918,75		113,8
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	336.961,70	0,00	0,00	0,0	0,0
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	336.961,70	0,00	0,00	0,0	0,0
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	129.465,62	143.000,00	147.582,79	114,0	103,2
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	129.465,62	143.000,00	147.582,79	114,0	103,2
64	Prihodi od imovine	18.886.814,49	17.430.371,30	15.884.695,76	84,1	91,1
641	Prihodi od financijske imovine	4.018,52	12.000,00	8.753,70	217,8	72,9
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.539,47	7.000,00	5.012,90	141,6	71,6
6414	Prihodi od zateznih kamata	479,05	5.000,00	3.740,80	780,9	74,8
642	Prihodi od nefinancijske imovine	18.871.646,52	17.403.371,30	15.863.304,42	84,1	91,2
6421	Naknade za koncesije	25.705,00	45.000,00	45.205,00	175,9	100,5
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	11.484,23	9.000,00	8.597,97	74,9	95,5
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	18.819.364,76	17.339.371,30	15.802.130,50	84,0	91,1
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.092,53	10.000,00	7.370,95	48,8	73,7
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	11.149,45	15.000,00	12.637,64	113,3	84,3
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	11.149,45	15.000,00	12.637,64	113,3	84,3
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	637.426,78	605.350,00	647.336,70	101,6	106,9
651	Upravne i administrativne pristojbe	33.560,87	13.050,00	9.030,74	26,9	69,2

6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	33.549,52	13.000,00	8.985,42	26,8	69,1
6514	Ostale pristojbe i naknade	11,35	50,00	45,32	399,3	90,6
652	Prihodi po posebnim propisima	38.046,37	57.540,00	56.033,03	147,3	97,4
6521	Prihodi državne uprave	0,00	40,00	0,00		0,0
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.008,61	6.000,00	5.737,70	568,9	95,6
6524	Doprinosi za šume	19.344,62	34.000,00	33.175,33	171,5	97,6
6526	Ostali nespomenuti prihodi	17.693,14	17.500,00	17.120,00	96,8	97,8
653	Komunalni doprinosi i naknade	565.819,54	534.760,00	582.272,93	102,9	108,9
6531	Komunalni doprinosi	2.581,56	29.000,00	24.023,92	930,6	82,8
6532	Komunalne naknade	543.257,98	505.000,00	557.489,01	102,6	110,4
6533	Naknade za priključak	19.980,00	760,00	760,00	3,8	100,0
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	258.276,12	573.995,00	540.786,26	209,4	94,2
683	Ostali prihodi	258.276,12	573.995,00	540.786,26	209,4	94,2
6831	Ostali prihodi	258.276,12	573.995,00	540.786,26	209,4	94,2
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,0
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	13.000,00	0,00	0,00		
7111	Zemljište	13.000,00	0,00	0,00		
3	Rashodi poslovanja	12.605.814,55	16.216.614,37	15.528.500,63	123,2	95,8
31	Rashodi za zaposlene	2.801.389,75	3.256.313,00	3.247.531,03	115,9	99,7
311	Plaće (Bruto)	2.281.102,43	2.706.587,00	2.707.225,98	118,7	100,0
3111	Plaće za redovan rad	2.281.102,43	2.706.587,00	2.707.225,98	118,7	100,0
312	Ostali rashodi za zaposlene	168.742,48	136.850,00	129.793,18	76,9	94,8
3121	Ostali rashodi za zaposlene	168.742,48	136.850,00	129.793,18	76,9	94,8
313	Doprinosi na plaće	351.544,84	412.876,00	410.511,87	116,8	99,4
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	314.349,06	367.201,00	364.599,50	116,0	99,3
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	37.195,78	45.675,00	45.912,37	123,4	100,5
32	Materijalni rashodi	5.509.380,33	5.434.790,17	5.021.644,77	91,1	92,4
321	Naknade troškova zaposlenima	163.204,14	188.600,00	183.792,00	112,6	97,5
3211	Službena putovanja	12.184,64	20.400,00	18.096,20	148,5	88,7
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	132.117,00	151.100,00	150.733,30	114,1	99,8
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	18.902,50	17.100,00	14.962,50	79,2	87,5
322	Rashodi za materijal i energiju	1.153.930,21	1.284.389,05	1.160.124,72	100,5	90,3
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	159.282,38	149.639,05	127.408,28	80,0	85,1
3222	Materijal i sirovine	65.465,48	117.500,00	114.976,37	175,6	97,9
3223	Energija	761.858,38	796.800,00	773.950,99	101,6	97,1
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	99.885,16	167.400,00	116.071,36	116,2	69,3
3225	Sitni inventar i auto gume	62.803,81	18.050,00	7.092,59	11,3	39,3
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.635,00	35.000,00	20.625,13	445,0	58,9
323	Rashodi za usluge	3.168.389,62	2.852.730,00	2.611.902,78	82,4	91,6
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	124.506,62	136.000,00	110.306,17	88,6	81,1
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.014.617,91	1.766.350,00	1.670.858,04	82,9	94,6
3233	Usluge promidžbe i informiranja	214.080,27	187.975,00	159.073,90	74,3	84,6
3234	Komunalne usluge	169.044,98	224.200,00	221.846,43	131,2	99,0
3235	Zakupnine i najamnine	1.250,00	8.000,00	6.814,39	545,2	85,2
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.197,57	14.605,00	13.911,85	193,3	95,3
3237	Intelektualne i osobne usluge	328.410,53	314.000,00	240.783,59	73,3	76,7
3238	Računalne usluge	47.675,80	55.000,00	54.651,28	114,6	99,4
3239	Ostale usluge	261.605,94	146.600,00	133.657,13	51,1	91,2
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.023.856,36	1.109.071,12	1.065.825,27	104,1	96,1
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	426.470,29	440.896,72	438.746,53	102,9	99,5
3292	Premije osiguranja	120.332,01	75.000,00	72.047,36	59,9	96,1
3293	Reprezentacija	317.146,14	233.530,00	226.518,06	71,4	97,0
3294	Članarine	3.200,00	8.120,00	8.076,48	252,4	99,5
3295	Pristojbe i naknade	7.600,00	14.000,00	14.021,75	184,5	100,2
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	149.107,92	337.524,40	306.415,09	205,5	90,8
34	Financijski rashodi	77.861,69	84.900,00	76.953,01	98,8	90,6
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	16.000,00	12.949,70		80,9
	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih					
3423	institucija izvan javnog sektora	0,00	16.000,00	12.949,70		80,9
343	Ostali financijski rashodi	77.861,69	68.900,00	64.003,31	82,2	92,9
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	49.309,30	29.900,00	27.324,41	55,4	91,4
3433	Zatezne kamate	6.833,14	30.000,00	27.678,90	405,1	92,3
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	21.719,25	9.000,00	9.000,00	41,4	100,0
35	Subvencije	521.685,02	1.138.500,00	1.132.663,46	217,1	99,5

352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	521.685,02	1.138.500,00	1.132.663,46	217,1	99,5
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	105.250,00	104.727,78		99,5
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	521.685,02	1.033.250,00	1.027.935,68	197,0	99,5
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	488.816,83	572.950,00	573.475,68	117,3	100,1
363	Pomoći unutar općeg proračuna	488.816,83	572.950,00	573.475,68	117,3	100,1
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	433.500,07	489.200,00	489.725,68	113,0	100,1
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	55.316,76	83.750,00	83.750,00	151,4	100,0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.501.947,99	2.818.968,70	2.632.460,67	175,3	93,4
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.501.947,99	2.818.968,70	2.632.460,67	175,3	93,4
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.213.760,99	2.520.568,70	2.421.864,96	199,5	96,1
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	288.187,00	298.400,00	210.595,71	73,1	70,6
38	Ostali rashodi	1.704.732,94	2.910.192,50	2.843.772,01	166,8	97,7
381	Tekuće donacije	1.466.361,75	1.467.142,50	1.437.502,55	98,0	98,0
3811	Tekuće donacije u novcu	1.361.494,68	1.446.142,50	1.426.202,55	104,8	98,6
3812	Tekuće donacije u naravi	104.867,07	21.000,00	11.300,00	10,8	53,8
382	Kapitalne donacije	237.571,19	115.000,00	112.864,06	47,5	98,1
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	237.571,19	115.000,00	112.864,06	47,5	98,1
383	Kazne, penali i naknade štete	300,00	862.050,00	853.468,33	284489,4	99,0
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	300,00	862.050,00	853.468,33		99,0
385	Izvanredni rashodi	0,00	40.000,00	0,00		0,0
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	40.000,00	0,00		0,0
386	Kapitalne pomoći	500,00	426.000,00	439.937,07	87987,4	103,3
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog	500,00	426.000,00	439.937,07	87987,4	103,3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.416.455,49	3.951.643,73	3.851.161,93	40,90	97,5
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	32.560,00	10.000,00	7.500,00	23,0	75,0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	32.560,00	10.000,00	7.500,00	23,0	75,0
4111	Zemljište	32.560,00	10.000,00	7.500,00	23,0	75,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.197.822,99	3.491.643,73	3.398.396,74	36,9	97,3
421	Građevinski objekti	8.382.742,99	2.292.800,00	2.239.478,89	26,7	97,7
4211	Stambeni objekti	115.000,00	0,00	0,00	0,0	
4212	Poslovni objekti	5.564.858,96	0,00	0,00	0,0	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.160.479,01	1.867.800,00	1.842.410,67	85,3	98,6
4214	Ostali građevinski objekti	542.405,02	425.000,00	397.068,22	73,2	93,4
422	Postrojenja i oprema	487.827,45	349.000,00	335.123,83	68,7	96,0
4221	Uredska oprema i namještaj	58.235,74	105.500,00	104.596,81	179,6	99,1
4222	Komunikacijska oprema	17.829,17	5.000,00	3.682,00	20,7	73,6
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	31.266,75	34.000,00	23.198,77	74,2	68,2
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	380.495,79	204.500,00	203.646,25	53,5	99,6
423	Prijevozna sredstva	0,00	30.000,00	25.000,00		83,3
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	30.000,00	25.000,00		83,3
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.636,36	17.000,00	16.590,91	456,3	97,6
4242	Umjetnička djela	3.636,36	17.000,00	16.590,91	456,3	97,6
426	Nematerijalna proizvedena imovina	163.653,69	77.000,00	56.359,38	34,4	73,2
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	5.200,00	5.259,38		101,1
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00		0,0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	163.653,69	71.800,00	51.100,00	31,2	71,2
428	Predujmovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	159.962,50	725.843,73	725.843,73	453,8	100,0
4281	Predujmovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	159.962,50	725.843,73	725.843,73	453,8	100,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	186.072,50	450.000,00	445.265,19	239,3	98,9
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	186.072,50	439.500,00	434.952,69	233,8	99,0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	186.072,50	439.500,00	434.952,69	233,8	99,0
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	10.500,00	10.312,50		98,2
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	10.500,00	10.312,50		98,2
BROJ KONTA		IZVRŠENJE ZA 2012.	IZVORNI PLAN ZA 2013.	IZVRŠENJE ZA 2013.	INDEKS IZVRŠENJA 13/12	INDEKS IZVRŠENJA 2013.
	VRSTA PRIHODA / RASHODA					
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	287.391,29	2.048.768,70	1.600.008,61	556,7	78,1
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	287.391,29	1.148.768,70	1.151.052,78	400,5	100,2
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	280.251,29	1.123.768,70	1.151.052,78	410,7	102,4

8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	280.251,29	1.123.768,70	1.151.052,78	410,7	102,4
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	7.140,00	25.000,00	0,00	0,0	0,0
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	7.140,00	0,00	0,00	0,0	0,0
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	0,00	25.000,00	0,00		0,0
84	Primici od zaduživanja	0,00	900.000,00	448.955,83		49,9
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	900.000,00	448.955,83		49,9
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	900.000,00	448.955,83		49,9
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	950.000,00	498.955,83	997,9	52,5
51	Izdaci za dane zajmove	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0	100,0
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0	100,0
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0	100,0
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00		0,0
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00		0,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	900.000,00	448.955,83		49,9
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan	0,00	900.000,00	448.955,83		49,9
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	900.000,00	448.955,83		49,9

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna, po ekonomskoj klasifikaciji, proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima i projektima je sljedeće:

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVORNI PLAN ZA 2013.	IZVRŠENJE ZA 2013.	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI	21.943.985,00	19.878.618,39	90,6 %
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO TIJELO I NJIHOVA RADNA TIJELA	1.083.303,45	1.044.824,13	96,4 %
GLAVA 01 PREDSTAVNIČKO TIJELO I NJIHOVA RADNA TIJELA	1.083.303,45	1.044.824,13	96,4 %
Program 1000 DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	1.046.853,45	1.008.374,13	96,3 %
Aktivnost A100001 RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA I RADNIH TIJELA	765.320,00	727.237,83	95,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	765.320,00	727.237,83	95,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	765.320,00	727.237,83	95,0 %
3 Rashodi poslovanja	765.320,00	727.237,83	95,0 %
32 Materijalni rashodi	765.320,00	727.237,83	95,0 %
323 Rashodi za usluge	183.500,00	153.437,00	83,6 %
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.500,00	23.788,10	93,3 %
3233 Usluge promidžbe i informiranja	158.000,00	129.648,90	82,1 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	581.820,00	573.800,83	98,6 %
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	423.700,00	421.664,53	99,5 %
3293 Reprezentacija	150.000,00	144.059,82	96,0 %
3294 Članarine	8.120,00	8.076,48	99,5 %
Aktivnost A100005 PROVEDBA DRŽAVNOG REFERENDUMA	28.250,00	28.250,04	100,0 %
Izvor POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	28.250,00	28.250,04	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	28.250,00	28.250,04	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	28.250,00	28.250,04	100,0 %
32 Materijalni rashodi	28.250,00	28.250,04	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.250,00	28.250,04	100,0 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.250,00	28.250,04	100,0 %
Aktivnost A100006 LOKALNI IZBORI	161.408,45	161.408,43	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	147.283,45	147.283,43	100,0 %

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	147.283,45	147.283,43	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	147.283,45	147.283,43	100,0 %
32 Materijalni rashodi	147.283,45	147.283,43	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju	2.334,05	2.334,03	100,0 %
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.334,05	2.334,03	100,0 %
323 Rashodi za usluge	10.675,00	10.675,00	100,0 %
3233 Usluge promidžbe i informiranja	10.675,00	10.675,00	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	134.274,40	134.274,40	100,0 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	134.274,40	134.274,40	100,0 %
Izvor POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	14.125,00	14.125,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	14.125,00	14.125,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	14.125,00	14.125,00	100,0 %
32 Materijalni rashodi	14.125,00	14.125,00	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.125,00	14.125,00	100,0 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.125,00	14.125,00	100,0 %
Aktivnost A100007 IZBORI ZA ČLANOVE U EUROPSKI PARLAMENT IZ RH	42.375,00	42.375,02	100,0 %
Izvor POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	42.375,00	42.375,02	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	42.375,00	42.375,02	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	42.375,00	42.375,02	100,0 %
32 Materijalni rashodi	42.375,00	42.375,02	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.375,00	42.375,02	100,0 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.375,00	42.375,02	100,0 %
Kapitalni projekt K00001 NABAVA OPREME ZA RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA I RADNIH TIJELA	49.500,00	49.102,81	99,2 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	49.500,00	49.102,81	99,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	49.500,00	49.102,81	99,2 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.500,00	49.102,81	99,2 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.500,00	49.102,81	99,2 %
422 Postrojenja i oprema	49.500,00	49.102,81	99,2 %
4221 Uredska oprema i namještaj	49.500,00	49.102,81	99,2 %
Program 1001 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	36.450,00	36.450,00	100,0 %
Aktivnost A100001 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	36.450,00	36.450,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.450,00	36.450,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	36.450,00	36.450,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	36.450,00	36.450,00	100,0 %
38 Ostali rashodi	36.450,00	36.450,00	100,0 %
381 Tekuće donacije	36.450,00	36.450,00	100,0 %
3811 Tekuće donacije u novcu	36.450,00	36.450,00	100,0 %
RAZDJEL 002 IZVRŠNO TIJELO	615.220,00	613.840,37	99,8 %
GLAVA 01 IZVRŠNO TIJELO	615.220,00	613.840,37	99,8 %
Program 1018 DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	615.220,00	613.840,37	99,8 %
Aktivnost A100001 IZVRŠNO TIJELO	615.220,00	613.840,37	99,8 %
Izvor PRIHODI OD POREZA	416.820,00	415.501,03	99,7 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	416.820,00	415.501,03	99,7 %
3 Rashodi poslovanja	416.820,00	415.501,03	99,7 %
31 Rashodi za zaposlene	392.320,00	392.225,90	100,0 %
311 Plaće (Bruto)	336.200,00	336.133,57	100,0 %
3111 Plaće za redovan rad	336.200,00	336.133,57	100,0 %
312 Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	100,0 %
3121 Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	100,0 %
313 Doprinosi na plaće	51.120,00	51.092,33	99,9 %
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	45.400,00	45.378,04	100,0 %
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	5.720,00	5.714,29	99,9 %
32 Materijalni rashodi	24.500,00	23.275,13	95,0 %
321 Naknade troškova zaposlenima	16.500,00	15.358,00	93,1 %
3211 Službena putovanja	4.500,00	3.358,00	74,6 %
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.000,00	12.000,00	100,0 %
323 Rashodi za usluge	8.000,00	7.917,13	99,0 %
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	8.000,00	7.917,13	99,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	198.400,00	198.339,34	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	198.400,00	198.339,34	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	198.400,00	198.339,34	100,0 %
31 Rashodi za zaposlene	198.400,00	198.339,34	100,0 %
311 Plaće (Bruto)	172.200,00	172.169,60	100,0 %
3111 Plaće za redovan rad	172.200,00	172.169,60	100,0 %
313 Doprinosi na plaće	26.200,00	26.169,74	99,9 %
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	23.250,00	23.242,86	100,0 %
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.950,00	2.926,88	99,2 %

RAZDJEL 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.419.734,65	18.219.953,89	93,8 %
GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.970.190,00	5.254.554,77	88,0 %
Program 1002 PRIPREMA AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	5.333.900,00	4.619.263,15	86,6 %
Aktivnost A100001 ADMINISTRATIVNO, STRUČNO I TEHNIČKO OSOBLJE	3.004.850,00	2.870.132,11	95,5 %
Izvor PRIHODI OD POREZA	528.180,00	537.547,66	101,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	528.180,00	537.547,66	101,8 %
3 Rashodi poslovanja	528.180,00	537.547,66	101,8 %
31 Rashodi za zaposlene	528.180,00	537.547,66	101,8 %
311 Plaće (Bruto)	528.180,00	537.547,66	101,8 %
3111 Plaće za redovan rad	528.180,00	537.547,66	101,8 %
Izvor PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE I KAMATA	27.000,00	21.391,34	79,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	27.000,00	21.391,34	79,2 %
3 Rashodi poslovanja	27.000,00	21.391,34	79,2 %
34 Financijski rashodi	27.000,00	21.391,34	79,2 %
343 Ostali financijski rashodi	27.000,00	21.391,34	79,2 %
3433 Zatezne kamate	27.000,00	21.391,34	79,2 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.435.270,00	2.302.326,09	94,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	2.435.270,00	2.302.326,09	94,5 %
3 Rashodi poslovanja	2.435.270,00	2.302.326,09	94,5 %
31 Rashodi za zaposlene	510.720,00	500.091,93	97,9 %
311 Plaće (Bruto)	320.970,00	311.055,44	96,9 %
3111 Plaće za redovan rad	320.970,00	311.055,44	96,9 %
312 Ostali rashodi za zaposlene	60.650,00	60.048,84	99,0 %
3121 Ostali rashodi za zaposlene	60.650,00	60.048,84	99,0 %
313 Doprinosi na plaće	129.100,00	128.987,65	99,9 %
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	114.600,00	114.561,41	100,0 %
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	14.500,00	14.426,24	99,5 %
32 Materijalni rashodi	1.868.550,00	1.748.597,49	93,6 %
321 Naknade troškova zaposlenima	86.000,00	83.330,80	96,9 %
3211 Službena putovanja	13.000,00	12.082,80	92,9 %
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	63.000,00	62.848,00	99,8 %
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	8.400,00	84,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju	809.000,00	746.375,48	92,3 %
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	122.500,00	102.434,90	83,6 %
3223 Energija	602.500,00	591.087,95	98,1 %
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	37.000,00	27.175,91	73,4 %
3225 Sitni inventar i auto gume	12.000,00	5.051,59	42,1 %
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	35.000,00	20.625,13	58,9 %
323 Rashodi za usluge	859.550,00	813.346,03	94,6 %
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	59.500,00	67.136,67	112,8 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	209.000,00	204.374,74	97,8 %
3234 Komunalne usluge	208.500,00	208.392,45	99,9 %
3235 Zakupnine i najamnine	8.000,00	6.814,39	85,2 %
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	8.000,00	7.707,68	96,3 %
3237 Intelektualne i osobne usluge	204.950,00	167.776,57	81,9 %
3238 Računalne usluge	55.000,00	54.651,28	99,4 %
3239 Ostale usluge	106.600,00	96.492,25	90,5 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	114.000,00	105.545,18	92,6 %
3292 Premije osiguranja	75.000,00	72.047,36	96,1 %
3295 Pristojbe i naknade	14.000,00	14.021,75	100,2 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	19.476,07	77,9 %
34 Financijski rashodi	56.000,00	53.636,67	95,8 %
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	16.000,00	12.949,70	80,9 %
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	16.000,00	12.949,70	80,9 %
343 Ostali financijski rashodi	40.000,00	40.686,97	101,7 %
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	28.000,00	25.399,41	90,7 %
3433 Zatezne kamate	3.000,00	6.287,56	209,6 %
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	9.000,00	9.000,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	13.050,00	8.867,02	67,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	13.050,00	8.867,02	67,9 %
3 Rashodi poslovanja	13.050,00	8.867,02	67,9 %
32 Materijalni rashodi	13.050,00	8.867,02	67,9 %
323 Rashodi za usluge	13.050,00	8.867,02	67,9 %
3237 Intelektualne i osobne usluge	13.050,00	8.867,02	67,9 %
Izvor OSTALE POMOĆI	1.350,00	0,00	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.350,00	0,00	0,0 %
3 Rashodi poslovanja	1.350,00	0,00	0,0 %
32 Materijalni rashodi	1.350,00	0,00	0,0 %
323 Rashodi za usluge	1.350,00	0,00	0,0 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.350,00	0,00	0,0 %

Aktivnost A100002 TEKUĆE DONACIJE I NAKNADE ŠTETA	71.000,00	45.133,33	63,6 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	71.000,00	45.133,33	63,6 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	71.000,00	45.133,33	63,6 %
3 Rashodi poslovanja	71.000,00	45.133,33	63,6 %
38 Ostali rashodi	71.000,00	45.133,33	63,6 %
381 Tekuće donacije	61.000,00	43.700,00	71,6 %
3811 Tekuće donacije u novcu	40.000,00	32.400,00	81,0 %
3812 Tekuće donacije u naravi	21.000,00	11.300,00	53,8 %
383 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	1.433,33	14,3 %
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	1.433,33	14,3 %
Aktivnost A100003 TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	40.000,00	0,00	0,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	40.000,00	0,00	0,0 %
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,0 %
38 Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,0 %
385 Izvanredni rashodi	40.000,00	0,00	0,0 %
3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	0,00	0,0 %
Aktivnost A100004 OSLOBAĐANJE PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA I NAKNADE	50.000,00	42.395,44	84,8 %
Izvor PRIHODI OD POREZA	50.000,00	42.395,44	84,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	50.000,00	42.395,44	84,8 %
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	42.395,44	84,8 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	42.395,44	84,8 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	42.395,44	84,8 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	42.395,44	84,8 %
Aktivnost A100005 NAKNADA ŠTETE OD ELEMENTARNE NEPOGODE	850.050,00	850.035,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	850.050,00	850.035,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	850.050,00	850.035,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	850.050,00	850.035,00	100,0 %
38 Ostali rashodi	850.050,00	850.035,00	100,0 %
383 Kazne, penali i naknade štete	850.050,00	850.035,00	100,0 %
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	850.050,00	850.035,00	100,0 %
Aktivnost A100006 POMOĆ KUĆANSTVIMA ZA LEGALIZACIJU OBJEKATA	20.000,00	0,00	0,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	20.000,00	0,00	0,0 %
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,0 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,0 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,0 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	0,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100001 DODATNA ULAGANJA NA IMOVINI U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE	135.000,00	130.786,70	96,9 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	135.000,00	130.786,70	96,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	135.000,00	130.786,70	96,9 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	135.000,00	130.786,70	96,9 %
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	135.000,00	130.786,70	96,9 %
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	124.500,00	120.474,20	96,8 %
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	124.500,00	120.474,20	96,8 %
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	10.500,00	10.312,50	98,2 %
4521 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	10.500,00	10.312,50	98,2 %
Tekući projekt T100001 NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	263.000,00	231.824,74	88,1 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	263.000,00	231.824,74	88,1 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	234.000,00	231.824,74	99,1 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	234.000,00	231.824,74	99,1 %
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	7.500,00	75,0 %
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	7.500,00	75,0 %
4111 Zemljište	10.000,00	7.500,00	75,0 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	224.000,00	224.324,74	100,1 %
422 Postrojenja i oprema	145.000,00	141.674,45	97,7 %
4221 Uredska oprema i namještaj	56.000,00	55.494,00	99,1 %
4222 Komunikacijska oprema	5.000,00	3.682,00	73,6 %
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	17.000,00	16.269,20	95,7 %

4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	67.000,00	66.229,25	98,8 %
423	Prijevozna sredstva	30.000,00	25.000,00	83,3 %
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	30.000,00	25.000,00	83,3 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.000,00	16.590,91	97,6 %
4242	Umjetnička djela	17.000,00	16.590,91	97,6 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	32.000,00	41.059,38	128,3 %
4262	Ulaganja u računalne programe	5.200,00	5.259,38	101,1 %
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	26.800,00	35.800,00	133,6 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		29.000,00	0,00	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.000,00	0,00	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.000,00	0,00	0,0 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	29.000,00	0,00	0,0 %
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	29.000,00	0,00	0,0 %
Tekući projekt T100004 POVRAT ZAJMA		900.000,00	448.955,83	49,9 %
Izvor PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		900.000,00	448.955,83	49,9 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	900.000,00	448.955,83	49,9 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	900.000,00	448.955,83	49,9 %
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	900.000,00	448.955,83	49,9 %
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	900.000,00	448.955,83	49,9 %
Program 1021 FINANCIRANJE OSTALIH AKTIVNOSTI		636.290,00	635.291,62	99,8 %
Tekući projekt T100001 ZAPOSŁJAVANJE LOKALNOG STANOVNIŠTVA U JAVNIM RADOVIMA		636.290,00	635.291,62	99,8 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		86.647,00	118.857,42	137,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		86.647,00	118.857,42	137,2 %
3	Rashodi poslovanja	86.647,00	118.857,42	137,2 %
31	Rashodi za zaposlene	86.647,00	118.857,42	137,2 %
311	Plaće (Bruto)	76.171,00	103.088,56	135,3 %
3111	Plaće za redovan rad	76.171,00	103.088,56	135,3 %
313	Doprinosi na plaće	10.476,00	15.768,86	150,5 %
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	9.323,00	14.033,18	150,5 %
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.153,00	1.735,68	150,5 %
Izvor POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		549.643,00	516.434,20	94,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		549.643,00	516.434,20	94,0 %
3	Rashodi poslovanja	549.643,00	516.434,20	94,0 %
31	Rashodi za zaposlene	531.243,00	498.190,90	93,8 %
311	Plaće (Bruto)	458.966,00	433.399,97	94,4 %
3111	Plaće za redovan rad	458.966,00	433.399,97	94,4 %
313	Doprinosi na plaće	72.277,00	64.790,93	89,6 %
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	64.761,00	57.516,77	88,8 %
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	7.516,00	7.274,16	96,8 %
32	Materijalni rashodi	18.400,00	18.243,30	99,1 %
321	Naknade troškova zaposlenima	18.400,00	18.243,30	99,1 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	18.400,00	18.243,30	99,1 %
GLAVA 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		403.000,00	362.845,68	90,0 %
Program 1003 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		403.000,00	362.845,68	90,0 %
Aktivnost A100001 OSNOVNA DJELATNOST VATROGASNIH POSTROJBI		308.000,00	309.495,68	100,5 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		165.000,00	161.912,89	98,1 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		165.000,00	161.912,89	98,1 %
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	161.912,89	98,1 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	20.000,00	16.912,89	84,6 %
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	16.912,89	84,6 %
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	16.912,89	84,6 %
38	Ostali rashodi	145.000,00	145.000,00	100,0 %
381	Tekuće donacije	145.000,00	145.000,00	100,0 %
3811	Tekuće donacije u novcu	145.000,00	145.000,00	100,0 %
Izvor OSTALE POMOĆI		143.000,00	147.582,79	103,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		143.000,00	147.582,79	103,2 %
3	Rashodi poslovanja	143.000,00	147.582,79	103,2 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	143.000,00	147.582,79	103,2 %
363	Pomoći unutar općeg proračuna	143.000,00	147.582,79	103,2 %
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	143.000,00	147.582,79	103,2 %

Aktivnost A100002 ZAŠTITA NA RADU	75.000,00	53.350,00	71,1 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	75.000,00	53.350,00	71,1 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	75.000,00	53.350,00	71,1 %
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	48.350,00	69,1 %
32 Materijalni rashodi	70.000,00	48.350,00	69,1 %
323 Rashodi za usluge	70.000,00	48.350,00	69,1 %
3237 Intelektualne i osobne usluge	70.000,00	48.350,00	69,1 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	100,0 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	100,0 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	5.000,00	100,0 %
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	5.000,00	100,0 %
Aktivnost A100003 CIVILNA ZAŠTITA	20.000,00	0,00	0,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	20.000,00	0,00	0,0 %
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0 %
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,0 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,0 %
422 Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,0 %
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	0,00	0,0 %
GLAVA 03 GOSPODARSTVO	2.744.677,98	2.713.512,17	98,9 %
Program 1004 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	2.744.677,98	2.713.512,17	98,9 %
Aktivnost A100001 POTICAJ DJELOVANJA SELJAČKIH UDRUGA	30.934,25	30.934,25	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.934,25	30.934,25	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	30.934,25	30.934,25	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	30.934,25	30.934,25	100,0 %
38 Ostali rashodi	30.934,25	30.934,25	100,0 %
381 Tekuće donacije	30.934,25	30.934,25	100,0 %
3811 Tekuće donacije u novcu	30.934,25	30.934,25	100,0 %
Aktivnost A100002 RAZVOJ TURIZMA	45.000,00	45.000,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.000,00	45.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	45.000,00	45.000,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	100,0 %
38 Ostali rashodi	45.000,00	45.000,00	100,0 %
381 Tekuće donacije	45.000,00	45.000,00	100,0 %
3811 Tekuće donacije u novcu	45.000,00	45.000,00	100,0 %
Aktivnost A100004 POTICAJ DJELOVANJA UDRUGA U GOSPODARSTVU	8.000,00	8.000,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.000,00	8.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	8.000,00	8.000,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	100,0 %
38 Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	100,0 %
381 Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,0 %
3811 Tekuće donacije u novcu	8.000,00	8.000,00	100,0 %
Aktivnost A100006 ODRŽAVANJE NEKRETNINE NA TRGU KRALJA TOMISLAVA	30.000,00	28.552,50	95,2 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	28.552,50	95,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	30.000,00	28.552,50	95,2 %
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	28.552,50	95,2 %
32 Materijalni rashodi	30.000,00	28.552,50	95,2 %
323 Rashodi za usluge	30.000,00	28.552,50	95,2 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	28.552,50	95,2 %
Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE ZGRADE U NOVOM VINODOLSKOM	60.000,00	52.414,74	87,4 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	52.414,74	87,4 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	60.000,00	52.414,74	87,4 %
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	52.414,74	87,4 %
32 Materijalni rashodi	60.000,00	52.414,74	87,4 %
323 Rashodi za usluge	60.000,00	52.414,74	87,4 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	52.414,74	87,4 %
Aktivnost A100008 POTICANJE RAZVOJA PČELARSTVA	73.300,00	73.280,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	73.300,00	73.280,00	100,0 %

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	73.300,00	73.280,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	73.300,00	73.280,00	100,0 %
35 Subvencije	73.300,00	73.280,00	100,0 %
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	73.300,00	73.280,00	100,0 %
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	73.300,00	73.280,00	100,0 %
Kapitalni projekt K100001 UREĐENJE POSLOVNE ZONE BRZDELJEVA	487.381,23	487.381,23	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	487.381,23	487.381,23	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	487.381,23	487.381,23	100,0 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	487.381,23	487.381,23	100,0 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	487.381,23	487.381,23	100,0 %
428 Predumjovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	487.381,23	487.381,23	100,0 %
4281 Predumjovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	487.381,23	487.381,23	100,0 %
Kapitalni projekt K100005 IZGRADNJA MLINA NA DRAVI	5.000,00	0,00	0,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	5.000,00	0,00	0,0 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,0 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,0 %
421 Građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,0 %
4214 Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100007 UREĐENJE POSLOVNE ZONE MOLVE ISTOK	203.062,50	203.062,50	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	203.062,50	203.062,50	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	203.062,50	203.062,50	100,0 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	203.062,50	203.062,50	100,0 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	203.062,50	203.062,50	100,0 %
428 Predumjovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	203.062,50	203.062,50	100,0 %
4281 Predumjovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	203.062,50	203.062,50	100,0 %
Kapitalni projekt K100012 UREĐENJE ZGRADE U NOVOM VINODOLSKOM	315.000,00	314.478,49	99,8 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	315.000,00	314.478,49	99,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	315.000,00	314.478,49	99,8 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	315.000,00	314.478,49	99,8 %
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	315.000,00	314.478,49	99,8 %
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	315.000,00	314.478,49	99,8 %
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	315.000,00	314.478,49	99,8 %
Kapitalni projekt K100013 OPREMANJE ZGRADE U NOVOM VINODOLSKOM	85.800,00	85.745,00	99,9 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.800,00	85.745,00	99,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	85.800,00	85.745,00	99,9 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.800,00	85.745,00	99,9 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.800,00	85.745,00	99,9 %
422 Postrojenja i oprema	85.800,00	85.745,00	99,9 %
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	85.800,00	85.745,00	99,9 %
Kapitalni projekt K100017 POMOĆ SELSKOM KOMUNALNOM PODUZEĆU	326.000,00	325.280,00	99,8 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	326.000,00	325.280,00	99,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	326.000,00	325.280,00	99,8 %
3 Rashodi poslovanja	326.000,00	325.280,00	99,8 %
38 Ostali rashodi	326.000,00	325.280,00	99,8 %
386 Kapitalne pomoći	326.000,00	325.280,00	99,8 %
3862 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	326.000,00	325.280,00	99,8 %
Tekući projekt T100001 SUBVENCIONIRANJE KAMATA ZA KREDITE	300.250,00	310.893,63	103,5 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.250,00	310.893,63	103,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	300.250,00	310.893,63	103,5 %
3 Rashodi poslovanja	300.250,00	310.893,63	103,5 %
35 Subvencije	300.250,00	310.893,63	103,5 %
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.250,00	310.893,63	103,5 %
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	50.250,00	49.727,78	99,0 %
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	250.000,00	261.165,85	104,5 %

Tekući projekt T100002 SUBVENCIJE U POLJOPRIVREDI	326.950,00	314.452,53	96,2 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	326.950,00	314.452,53	96,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	326.950,00	314.452,53	96,2 %
3 Rashodi poslovanja	326.950,00	314.452,53	96,2 %
35 Subvencije	326.950,00	314.452,53	96,2 %
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	326.950,00	314.452,53	96,2 %
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	326.950,00	314.452,53	96,2 %
Tekući projekt T100003 SUBVENCIJE U GOSPODARSTVU	60.000,00	60.000,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	60.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	60.000,00	60.000,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	100,0 %
35 Subvencije	60.000,00	60.000,00	100,0 %
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	60.000,00	100,0 %
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	55.000,00	55.000,00	100,0 %
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	5.000,00	5.000,00	100,0 %
Tekući projekt T100004 KATASTARSKO -GEODETSKA IZMJERA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	10.000,00	0,00	0,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	10.000,00	0,00	0,0 %
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0 %
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,0 %
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,0 %
3237 Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	0,0 %
Tekući projekt T100005 SUBVENCIJE U STOČARSTVU	378.000,00	374.037,30	99,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	378.000,00	374.037,30	99,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	378.000,00	374.037,30	99,0 %
3 Rashodi poslovanja	378.000,00	374.037,30	99,0 %
35 Subvencije	378.000,00	374.037,30	99,0 %
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	378.000,00	374.037,30	99,0 %
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	378.000,00	374.037,30	99,0 %
GLAVA 04 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	3.810.200,00	3.673.106,11	96,4 %
Program 1005 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.736.000,00	1.614.517,01	93,0 %
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	80.500,00	68.818,30	85,5 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.000,00	51.698,30	82,1 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	63.000,00	51.698,30	82,1 %
3 Rashodi poslovanja	63.000,00	51.698,30	82,1 %
32 Materijalni rashodi	63.000,00	51.698,30	82,1 %
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.893,46	48,9 %
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	4.893,46	48,9 %
323 Rashodi za usluge	53.000,00	46.804,84	88,3 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	53.000,00	46.804,84	88,3 %
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	17.500,00	17.120,00	97,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	17.500,00	17.120,00	97,8 %
3 Rashodi poslovanja	17.500,00	17.120,00	97,8 %
32 Materijalni rashodi	17.500,00	17.120,00	97,8 %
323 Rashodi za usluge	17.500,00	17.120,00	97,8 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	17.500,00	17.120,00	97,8 %
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE CESTA	230.000,00	212.520,84	92,4 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	230.000,00	212.520,84	92,4 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	230.000,00	212.520,84	92,4 %
3 Rashodi poslovanja	230.000,00	212.520,84	92,4 %
32 Materijalni rashodi	230.000,00	212.520,84	92,4 %
322 Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	69.089,99	86,4 %
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00	69.089,99	86,4 %
323 Rashodi za usluge	150.000,00	143.430,85	95,6 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	143.430,85	95,6 %

Aktivnost A100003 JAVNA RASVJETA	267.000,00	257.040,03	96,3 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	267.000,00	257.040,03	96,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	267.000,00	257.040,03	96,3 %
3 Rashodi poslovanja	267.000,00	257.040,03	96,3 %
32 Materijalni rashodi	267.000,00	257.040,03	96,3 %
322 Rashodi za materijal i energiju	153.000,00	152.289,91	99,5 %
3223 Energija	153.000,00	152.289,91	99,5 %
323 Rashodi za usluge	114.000,00	104.750,12	91,9 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	114.000,00	104.750,12	91,9 %
Aktivnost A100004 ZIMSKA SLUŽBA	200.000,00	139.277,09	69,6 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	139.277,09	69,6 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	200.000,00	139.277,09	69,6 %
3 Rashodi poslovanja	200.000,00	139.277,09	69,6 %
32 Materijalni rashodi	200.000,00	139.277,09	69,6 %
323 Rashodi za usluge	200.000,00	139.277,09	69,6 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	139.277,09	69,6 %
Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	890.000,00	880.418,25	98,9 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	420.000,00	354.748,14	84,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	420.000,00	354.748,14	84,5 %
3 Rashodi poslovanja	380.000,00	340.230,14	89,5 %
32 Materijalni rashodi	380.000,00	340.230,14	89,5 %
323 Rashodi za usluge	380.000,00	340.230,14	89,5 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	380.000,00	340.230,14	89,5 %
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	14.518,00	36,3 %
32 Materijalni rashodi	40.000,00	14.518,00	36,3 %
322 Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	14.518,00	36,3 %
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	40.000,00	14.518,00	36,3 %
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	470.000,00	525.670,11	111,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	470.000,00	525.670,11	111,8 %
3 Rashodi poslovanja	470.000,00	525.670,11	111,8 %
32 Materijalni rashodi	470.000,00	525.670,11	111,8 %
323 Rashodi za usluge	470.000,00	525.670,11	111,8 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	470.000,00	525.670,11	111,8 %
Aktivnost A100006 PRIGODNO UKRAŠAVANJE	8.000,00	5.655,00	70,7 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.000,00	5.655,00	70,7 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	8.000,00	5.655,00	70,7 %
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	5.655,00	70,7 %
32 Materijalni rashodi	8.000,00	5.655,00	70,7 %
323 Rashodi za usluge	8.000,00	5.655,00	70,7 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	5.655,00	70,7 %
Tekući projekt T100003 UREĐENJE OKOLIŠA OKO JEZERA SEKULINE	15.000,00	12.075,00	80,5 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	12.075,00	80,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	15.000,00	12.075,00	80,5 %
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	12.075,00	80,5 %
32 Materijalni rashodi	15.000,00	12.075,00	80,5 %
323 Rashodi za usluge	15.000,00	12.075,00	80,5 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	12.075,00	80,5 %
Tekući projekt T100004 SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA	30.000,00	23.475,00	78,3 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	23.475,00	78,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	30.000,00	23.475,00	78,3 %
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	23.475,00	78,3 %
32 Materijalni rashodi	30.000,00	23.475,00	78,3 %
323 Rashodi za usluge	30.000,00	23.475,00	78,3 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	23.475,00	78,3 %
Tekući projekt T100008 UREĐENJE NASELJA ČINGI LINGI	15.500,00	15.237,50	98,3 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.500,00	15.237,50	98,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	15.500,00	15.237,50	98,3 %
3 Rashodi poslovanja	15.500,00	15.237,50	98,3 %
32 Materijalni rashodi	15.500,00	15.237,50	98,3 %
323 Rashodi za usluge	15.500,00	15.237,50	98,3 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.500,00	15.237,50	98,3 %

Program 1006 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.074.200,00	2.058.589,10	99,2 %
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA NOGOSTUPA , PARKIRALIŠTA, KOLNIH PRILAZA I SEKUNDARNE KANALIZACIJE	987.800,00	972.303,91	98,4 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	981.000,00	966.003,91	98,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	981.000,00	966.003,91	98,5 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	981.000,00	966.003,91	98,5 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	981.000,00	966.003,91	98,5 %
421 Građevinski objekti	970.000,00	955.703,91	98,5 %
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	970.000,00	955.703,91	98,5 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina	11.000,00	10.300,00	93,6 %
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	11.000,00	10.300,00	93,6 %
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.800,00	6.300,00	92,6 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	6.800,00	6.300,00	92,6 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.800,00	6.300,00	92,6 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.800,00	6.300,00	92,6 %
421 Građevinski objekti	6.800,00	6.300,00	92,6 %
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	6.800,00	6.300,00	92,6 %
Kapitalni projekt K100009 ASFALTIRANJE U REPAŠU - ŠTVANJA	70.000,00	67.275,00	96,1 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	34.099,67	85,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	40.000,00	34.099,67	85,2 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	34.099,67	85,2 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	34.099,67	85,2 %
421 Građevinski objekti	40.000,00	34.099,67	85,2 %
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	40.000,00	34.099,67	85,2 %
Izvor PRIHOD OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	30.000,00	33.175,33	110,6 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	30.000,00	33.175,33	110,6 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	33.175,33	110,6 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	33.175,33	110,6 %
421 Građevinski objekti	30.000,00	33.175,33	110,6 %
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	30.000,00	33.175,33	110,6 %
Kapitalni projekt K100014 IZGRADNJA ODORIZATORSKE STANICE MOLVE	100.000,00	100.000,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	50.000,00	50.000,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,0 %
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100,0 %
386 Kapitalne pomoći	50.000,00	50.000,00	100,0 %
Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	50.000,00	50.000,00	100,0 %
Izvor OSTALE POMOĆI	50.000,00	50.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	50.000,00	50.000,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,0 %
38 Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100,0 %
386 Kapitalne pomoći	50.000,00	50.000,00	100,0 %
Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	50.000,00	50.000,00	100,0 %
Kapitalni projekt K100015 IZGRADNJA GLAVNE KANALIZACIJE	35.400,00	35.400,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.400,00	35.400,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	35.400,00	35.400,00	100,0 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.400,00	35.400,00	100,0 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.400,00	35.400,00	100,0 %
428 Predujmovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.400,00	35.400,00	100,0 %
4281 Predujmovi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.400,00	35.400,00	100,0 %
Kapitalni projekt K100022 ASFALTIRANJE KOLNIKA NA PODRUČJU OPĆINE MOLVE	761.000,00	754.881,76	99,2 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	761.000,00	754.881,76	99,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	761.000,00	754.881,76	99,2 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	761.000,00	754.881,76	99,2 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	761.000,00	754.881,76	99,2 %
421 Građevinski objekti	761.000,00	754.881,76	99,2 %
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	761.000,00	754.881,76	99,2 %
Kapitalni projekt K100026 ASFALTIRANJE PARKIRALIŠTA IZA CRKVE U REPAŠU	60.000,00	58.250,00	97,1 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	58.250,00	97,1 %

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE		60.000,00	58.250,00	97,1 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	58.250,00	97,1 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	58.250,00	97,1 %
421	Građevinski objekti	60.000,00	58.250,00	97,1 %
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	60.000,00	58.250,00	97,1 %
Kapitalni projekt K100027 PLINOOPSKRBA		40.000,00	36.836,56	92,1 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		40.000,00	36.836,56	92,1 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE		40.000,00	36.836,56	92,1 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	36.836,56	92,1 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	36.836,56	92,1 %
421	Građevinski objekti	40.000,00	36.836,56	92,1 %
4214	Ostali građevinski objekti	40.000,00	36.836,56	92,1 %
Kapitalni projekt K100028 PROMETNA SIGNALIZACIJA		20.000,00	18.984,80	94,9 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.000,00	18.984,80	94,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		20.000,00	18.984,80	94,9 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	18.984,80	94,9 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	18.984,80	94,9 %
421	Građevinski objekti	20.000,00	18.984,80	94,9 %
4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	18.984,80	94,9 %
Kapitalni projekt K100029 IZGRADNJA NADZORNO-UPRAVLJAČKOG				
SUSTAVA VODOOPSKRBNNE MREŽE		0,00	14.657,07	
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	7.738,32	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE		0,00	7.738,32	
3	Rashodi poslovanja	0,00	7.738,32	
38	Ostali rashodi	0,00	7.738,32	
386	Kapitalne pomoći	0,00	7.738,32	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	7.738,32	
Izvor OSTALE POMOĆI		0,00	6.918,75	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA				
STANOVANJA I ZAJEDNICE		0,00	6.918,75	
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.918,75	
38	Ostali rashodi	0,00	6.918,75	
386	Kapitalne pomoći	0,00	6.918,75	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	6.918,75	
GLAVA 05 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		654.801,00	606.164,20	92,6 %
Program 1007 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI		449.801,00	408.684,96	90,9 %
Aktivnost A100001 PROSLAVA DANA OPĆINE		232.100,00	192.563,96	83,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		232.100,00	192.563,96	83,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I				
RELIGIJA		232.100,00	192.563,96	83,0 %
3	Rashodi poslovanja	232.100,00	192.563,96	83,0 %
32	Materijalni rashodi	232.100,00	192.563,96	83,0 %
323	Rashodi za usluge	89.600,00	56.084,08	62,6 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	37.000,00	5.555,50	15,0 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.000,00	18.750,00	98,7 %
3239	Ostale usluge	33.600,00	31.778,58	94,6 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	142.500,00	136.479,88	95,8 %
3293	Reprezentacija	82.000,00	81.264,45	99,1 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.500,00	55.215,43	91,3 %
Aktivnost A100002 UDRUGE U KULTURI		217.701,00	216.121,00	99,3 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		217.701,00	216.121,00	99,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I				
RELIGIJA		217.701,00	216.121,00	99,3 %
3	Rashodi poslovanja	217.701,00	216.121,00	99,3 %
38	Ostali rashodi	217.701,00	216.121,00	99,3 %
381	Tekuće donacije	217.701,00	216.121,00	99,3 %
3811	Tekuće donacije u novcu	217.701,00	216.121,00	99,3 %
Program 1009 PROGRAM JAVNIH POTREBA U RELIGIJI		205.000,00	197.479,24	96,3 %
Aktivnost A100001 POMOĆ ŽUPAMA		205.000,00	197.479,24	96,3 %

Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	205.000,00	197.479,24	96,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			
3 Rashodi poslovanja	205.000,00	197.479,24	96,3 %
38 Ostali rashodi	205.000,00	197.479,24	96,3 %
381 Tekuće donacije	110.000,00	104.039,99	94,6 %
3811 Tekuće donacije u novcu	110.000,00	104.039,99	94,6 %
382 Kapitalne donacije	95.000,00	93.439,25	98,4 %
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	95.000,00	93.439,25	98,4 %
GLAVA 06 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA	756.750,00	754.274,87	99,7 %
Program 1010 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	756.750,00	754.274,87	99,7 %
Aktivnost A100001 UDRUGE U SPORTU	756.750,00	754.274,87	99,7 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	756.750,00	754.274,87	99,7 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			
3 Rashodi poslovanja	756.750,00	754.274,87	99,7 %
38 Ostali rashodi	756.750,00	754.274,87	99,7 %
381 Tekuće donacije	736.750,00	734.850,06	99,7 %
3811 Tekuće donacije u novcu	736.750,00	734.850,06	99,7 %
382 Kapitalne donacije	20.000,00	19.424,81	97,1 %
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	20.000,00	19.424,81	97,1 %
GLAVA 07 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE ZAŠTITE	1.048.607,25	916.074,77	87,4 %
Program 1011 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	949.300,00	829.968,39	87,4 %
Aktivnost A100001 POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA	899.300,00	779.968,39	86,7 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	887.900,00	768.568,39	86,6 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	887.900,00	768.568,39	86,6 %
3 Rashodi poslovanja	887.900,00	768.568,39	86,6 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	887.900,00	768.568,39	86,6 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	887.900,00	768.568,39	86,6 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	696.900,00	665.285,70	95,5 %
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	191.000,00	103.282,69	54,1 %
Izvor OSTALE POMOĆI	11.400,00	11.400,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	11.400,00	11.400,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	11.400,00	11.400,00	100,0 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.400,00	11.400,00	100,0 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.400,00	11.400,00	100,0 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	11.400,00	11.400,00	100,0 %
Aktivnost A100004 KREDITI GRAĐANIMA ZA POMOĆ KOD OVRHA	50.000,00	50.000,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	100,0 %
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000,00	50.000,00	100,0 %
51 Izdaci za dane zajmove	50.000,00	50.000,00	100,0 %
512 Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000,00	50.000,00	100,0 %
5121 Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	50.000,00	50.000,00	100,0 %
Program 1012 HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA	99.307,25	86.106,38	86,7 %
Aktivnost A100001 DJELATNOST UDRUGA	52.909,25	50.009,25	94,5 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	52.909,25	50.009,25	94,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	52.909,25	50.009,25	94,5 %
3 Rashodi poslovanja	52.909,25	50.009,25	94,5 %
38 Ostali rashodi	52.909,25	50.009,25	94,5 %
381 Tekuće donacije	52.909,25	50.009,25	94,5 %
3811 Tekuće donacije u novcu	52.909,25	50.009,25	94,5 %
Aktivnost A100002 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	31.000,00	20.699,13	66,8 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.000,00	20.699,13	66,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	31.000,00	20.699,13	66,8 %
3 Rashodi poslovanja	31.000,00	20.699,13	66,8 %
32 Materijalni rashodi	23.000,00	12.699,13	55,2 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	12.699,13	55,2 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	12.699,13	55,2 %
38 Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	100,0 %
381 Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,0 %
3811 Tekuće donacije u novcu	8.000,00	8.000,00	100,0 %

Aktivnost A100003 POTICAJ DJELOVANJU UDRUGE UMIROVLJENIKA	15.398,00	15.398,00	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.398,00	15.398,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	15.398,00	15.398,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	15.398,00	15.398,00	100,0 %
38 Ostali rashodi	15.398,00	15.398,00	100,0 %
381 Tekuće donacije	15.398,00	15.398,00	100,0 %
3811 Tekuće donacije u novcu	15.398,00	15.398,00	100,0 %
GLAVA 08 JAVNE USTANOVE ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	2.259.618,70	2.219.076,84	98,2 %
Program 1013 PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	517.350,00	516.293,02	99,8 %
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE MOLVE	298.750,00	298.300,00	99,8 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	298.750,00	298.300,00	99,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	298.750,00	298.300,00	99,8 %
3 Rashodi poslovanja	298.750,00	298.300,00	99,8 %
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	298.750,00	298.300,00	99,8 %
363 Pomoći unutar općeg proračuna	298.750,00	298.300,00	99,8 %
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	215.000,00	214.550,00	99,8 %
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	83.750,00	83.750,00	100,0 %
Aktivnost A100002 PREHRANA UČENIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI MOLVE	111.200,00	110.680,00	99,5 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.200,00	110.680,00	99,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	111.200,00	110.680,00	99,5 %
3 Rashodi poslovanja	111.200,00	110.680,00	99,5 %
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	111.200,00	110.680,00	99,5 %
363 Pomoći unutar općeg proračuna	111.200,00	110.680,00	99,5 %
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	111.200,00	110.680,00	99,5 %
Aktivnost A100003 NABAVA RADNIH BILJEŽNICA ZA UČENIKE OŠ MOLVE	107.400,00	107.313,02	99,9 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	107.400,00	107.313,02	99,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	107.400,00	107.313,02	99,9 %
3 Rashodi poslovanja	107.400,00	107.313,02	99,9 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	107.400,00	107.313,02	99,9 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	107.400,00	107.313,02	99,9 %
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	107.400,00	107.313,02	99,9 %
Program 1014 PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG I VISOKOG OBRAZOVANJA	1.742.268,70	1.702.783,82	97,7 %
Aktivnost A100002 SUFINANCIJANJE JAVNOG PRIJEVOZA	155.000,00	142.995,12	92,3 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	155.000,00	142.995,12	92,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	155.000,00	142.995,12	92,3 %
3 Rashodi poslovanja	155.000,00	142.995,12	92,3 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	155.000,00	142.995,12	92,3 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	155.000,00	142.995,12	92,3 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	155.000,00	142.995,12	92,3 %
Aktivnost A100003 OSLOBAĐANJE VRAĆANJA UČENIČKIH I STUDENTSKIH KREDITA	878.768,70	878.468,70	100,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	878.768,70	878.468,70	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	878.768,70	878.468,70	100,0 %
3 Rashodi poslovanja	878.768,70	878.468,70	100,0 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	878.768,70	878.468,70	100,0 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	878.768,70	878.468,70	100,0 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	878.768,70	878.468,70	100,0 %
Aktivnost A100005 POMOĆI ZA OBRAZOVANJE	708.500,00	681.320,00	96,2 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	438.500,00	408.735,92	93,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	438.500,00	408.735,92	93,2 %
3 Rashodi poslovanja	438.500,00	408.735,92	93,2 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	438.500,00	408.735,92	93,2 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	438.500,00	408.735,92	93,2 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	438.500,00	408.735,92	93,2 %
Izvor PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	270.000,00	272.584,08	101,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	270.000,00	272.584,08	101,0 %
3 Rashodi poslovanja	270.000,00	272.584,08	101,0 %

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	270.000,00	272.584,08	101,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	270.000,00	272.584,08	101,0 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	270.000,00	272.584,08	101,0 %
GLAVA 09 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA		1.411.889,72	1.379.097,62	97,7 %
Program 1015 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI		1.411.889,72	1.379.097,62	97,7 %
Aktivnost A100001 ODGOJNO I TEHNIČKO OSOBLJE, JASLICE I VRTIĆ		1.353.189,72	1.320.496,05	97,6 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.353.189,72	1.320.496,05	97,6 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		1.353.189,72	1.320.496,05	97,6 %
3	Rashodi poslovanja	1.353.189,72	1.320.496,05	97,6 %
31	Rashodi za zaposlene	1.008.803,00	1.002.277,88	99,4 %
311	Plaće (Bruto)	813.900,00	813.831,18	100,0 %
3111	Plaće za redovan rad	813.900,00	813.831,18	100,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	71.200,00	64.744,34	90,9 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	71.200,00	64.744,34	90,9 %
313	Doprinosi na plaće	123.703,00	123.702,36	100,0 %
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	109.867,00	109.867,24	100,0 %
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13.836,00	13.835,12	100,0 %
32	Materijalni rashodi	340.486,72	314.293,17	92,3 %
321	Naknade troškova zaposlenima	67.700,00	66.859,90	98,8 %
3211	Službena putovanja	2.900,00	2.655,40	91,6 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	57.700,00	57.642,00	99,9 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.100,00	6.562,50	92,4 %
322	Rashodi za materijal i energiju	190.055,00	170.623,85	89,8 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.805,00	22.639,35	91,3 %
3222	Materijal i sirovine	117.500,00	114.976,37	97,9 %
3223	Energija	41.300,00	30.573,13	74,0 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	400,00	394,00	98,5 %
3225	Sitni inventar i auto gume	6.050,00	2.041,00	33,7 %
323	Rashodi za usluge	64.005,00	58.533,63	91,5 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00	5.908,77	98,5 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	13.000,00	11.790,41	90,7 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	300,00	0,00	0,0 %
3234	Komunalne usluge	15.700,00	13.453,98	85,7 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.605,00	6.204,17	93,9 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	16.000,00	15.790,00	98,7 %
3239	Ostale usluge	6.400,00	5.386,30	84,2 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.726,72	18.275,79	97,6 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	17.196,72	17.082,00	99,3 %
3293	Reprezentacija	1.530,00	1.193,79	78,0 %
34	Financijski rashodi	1.900,00	1.925,00	101,3 %
343	Ostali financijski rashodi	1.900,00	1.925,00	101,3 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.900,00	1.925,00	101,3 %
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,0 %
383	Kazne, penali i naknade štete	2.000,00	2.000,00	100,0 %
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	2.000,00	2.000,00	100,0 %
Kapitalni projekt K100001 OPREMANJE DJEČJEG VRTIČA "PČELICA" MOLVE		58.700,00	58.601,57	99,8 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		58.700,00	58.601,57	99,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		58.700,00	58.601,57	99,8 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.700,00	58.601,57	99,8 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.700,00	58.601,57	99,8 %
422	Postrojenja i oprema	58.700,00	58.601,57	99,8 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	7.000,00	6.929,57	99,0 %
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	51.700,00	51.672,00	99,9 %
GLAVA 10 JAVNA RASVJETA		360.000,00	341.246,86	94,8 %
Program 1017 IZGRADNJA/REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE		360.000,00	341.246,86	94,8 %
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA KABELSKE JAVNE RASVJETE		290.000,00	287.847,50	99,3 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		276.000,00	274.400,12	99,4 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		276.000,00	274.400,12	99,4 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	276.000,00	274.400,12	99,4 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	276.000,00	274.400,12	99,4 %
421	Građevinski objekti	276.000,00	274.400,12	99,4 %
4214	Ostali građevinski objekti	276.000,00	274.400,12	99,4 %
Izvor PRIHOD OD KOMUNALNOG DOPRINOSA		14.000,00	13.447,38	96,1 %

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		14.000,00	13.447,38	96,1 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	13.447,38	96,1 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	13.447,38	96,1 %
421	Građevinski objekti	14.000,00	13.447,38	96,1 %
4214	Ostali građevinski objekti	14.000,00	13.447,38	96,1 %
Kapitalni projekt K100002 REKONSTRUKCIJA KABELSKE JAVNE RASVJETE		70.000,00	53.399,36	76,3 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		70.000,00	53.399,36	76,3 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		70.000,00	53.399,36	76,3 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	53.399,36	76,3 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	53.399,36	76,3 %
421	Građevinski objekti	70.000,00	53.399,36	76,3 %
4214	Ostali građevinski objekti	70.000,00	53.399,36	76,3 %
RAZDJEL 004 MANJAK PRIHODA		825.726,90	0,00	0,0 %
Program 1022 MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		825.726,90	0,00	0,0 %
Aktivnost A100001 MANJAK PRIHODA IZ 2012. GODINE		825.726,90	0,00	0,0 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		825.726,90	0,00	0,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		825.726,90	0,00	0,0 %
9	Vlastiti izvori	825.726,90	0,00	0,0 %
92	Rezultat poslovanja	825.726,90	0,00	0,0 %
922	Višak/manjak prihoda	825.726,90	0,00	0,0 %
9222	Manjak prihoda	825.726,90	0,00	0,0 %

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU

Članak 4.

Općina Molve se nije zaduživala na domaćem niti stranom tržištu novca niti kapitala pa nema niti sastavljena izvješća o zaduživanju.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Članak 5.

Općina Molve u 2013. godine nije imala rashoda s osnove Proračunske zalihe – račun 3851.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM DRŽAVNIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO DRŽAVNIM JAMSTVIMA

Članak 6.

Općina Molve u 2013. godine nije davala državna jamstva niti imala izdatke po državnim jamstvima.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 7.

Ostvareni manjak prihoda i primitaka iznosi 711.787,51 kuna.

Članak 8.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOLVE

KLASA: 400-05/14-01/01
URBROJ: 2137/17-14-5
Molve, 29. svibnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Mijo Kovaček, v.r.

17.

Na temelju članka 83. stavak 2. i članak 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 27/05, 127/07, 114/10. i 31/11 - ispravak) i članka 29. Statuta Općine Molve („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Molve na 14. sjednici održanoj 29. svibnja 2014. donijelo je

ODLUKU **o raspodjeli rezultata poslovanja** **Proračuna Općine Molve za 2013. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspodjela rezultata poslovanja Proračuna Općine Molve za 2013. godinu, kojeg čine stanja na osnovnim računima podskupine 922 Višak/Manjak prihoda na dan 31.12.2013. godine, u 2014. godini i to:

- 92211 – višak prihoda poslovanja u iznosu 2.864.048,54 kuna,
- 92213 – višak primitaka od financijske imovine u iznosu 1.101.052,78 kuna,
- 92222 – manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 4.676.888,83 kuna.

Članak 2.

Višak prihoda poslovanja u iznosu 2.864.048,54 kuna i višak primitaka od financijske imovine u iznosu 1.101.052,78 kuna raspodjeljuje se za pokriće dijela manjka od nefinancijske imovine u iznosu 3.965.101,32 kuna.

Ostatak manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 711.787,51 kuna pokrit će se iz prihoda poslovanja Proračuna Općine Molve u 2014. godini.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MOLVE**

KLASA: 400-05/14-01/01
URBROJ:2137/17-14-4
Molve, 29. svibnja 2014.

PREDSJEDNIK:
Mijo Kovaček, v.r.

**OPĆINA RASINJA
AKT OPĆINSKOG VIJEĆA**

18.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o otpadu ("Narodne novine" broj 178/04, 111/06, 110/07, 60/08. i 87/09) i članka 30. statuta Općine Rasinja ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09), Općinsko vijeće općine Rasinja na 18. sjednici održanoj 30. ožujka 2011. donijelo je:

**PLAN GOSPODARENJA OTPADOM
OPĆINE RASINJA
za razdoblje od 2011. do 2019. godine****1. Uvod**

Neodgovarajuće gospodarenje otpadom trenutno je najveći problem zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj pa tako i u Općini Rasinja. Količina otpada raste, a infrastruktura koja bi taj otpad trebala zbrinuti nije dostatna te sam sustav gospodarenja otpadom ne funkcionira u potpunosti. Takav sustav gospodarenja otpadom negativno se odražava na okoliš, vodu, zrak, more i tlo te na klimu, ljudsko zdravlje i drugi živi svijet.

Aktualno stanje gospodarenja otpadom na području Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija) pa tako i na području Općine Rasinja, predstavlja problem koji je potrebno riješiti. Problem je što se komunalni otpad ne odvaja kod skupljanja, nizak je stupanj recikliranja otpada i njegove obrade te postoji konstantan problem pojavljivanja novih divljih odlagališta.

Područje primjene ovog Plana gospodarenja otpada je Općina Rasinja (u daljnjem tekstu: Općina) u svojim administrativnim granicama. Plan gospodarenja otpadom Općine (u daljnjem tekstu: Plan) imat će odgovarajuću ulogu u uspostavi održivog sustava gospodarenja otpadom na razini Općine, a u skladu s obvezama i smjernicama iz postojeće zakonske regulative, europskih direktiva te donesenih državnih i lokalnih planskih dokumenata.

Cilj gospodarenja otpadom je izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i opasnih komponenta otpada, uporaba otpada recikliranjem, ponovnom uporabom ili obnovom odnosno drugim postupkom koji omogućava izdvajanje sekundarnih sirovina, ili uporabu otpada u energetske svrhe, zatim zbrinjavanje otpada na propisan način, sanacija otpadom onečišćenog okoliša. U ostvarivanju navedenih ciljeva potrebno je koristiti najučinkovitije raspoložive tehnologije i gospodarsku provedivost u skladu s načelima zaštite okoliša.

2. Svrha i opseg gospodarenja otpadom

Općina je odgovorna za gospodarenje komunalnim otpadom i dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera za gospodarenje komunalnim otpadom, međusobno surađivati i uz koordinaciju Županije osigurati provedbu propisanih mjera za odvojeno prikupljanje otpada. Zakonom o otpadu propisana je obveza jedinica lokalne samouprave da u dokumentima prostornog uređenja predloži lokaciju za gradnju građevina namijenjenih skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada.

Zakonom o otpadu (u daljnjem tekstu: Zakon) propisane su obveze donošenja planskih dokumenata u vidu Plana gospodarenja otpadom države, županije te Plana gospodarenja otpadom grada/općine koji se odnose na 8-godišnje razdoblje.

Plan se donosi za 8-godišnje razdoblje te ga općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću na usvajanje. Ujedno je županijskim Planom gospodarenja otpadom propisana provedba procedure usvajanja od strane Županije, odnosno

Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

Izvršavanje Plana provjerava se godišnje, gdje je općinski načelnik dužan do 30. travnja tekuće godine dostaviti Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Plana, na usvajanje. Ujedno nadzor nad provedbom Plana kao i provjeru usvojenog izvješća provodi nadležni upravni odjel Županije koji usvojeno izvješće prosjeđuje u Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva i Agenciji za zaštitu okoliša.

Izmjene i dopune Plana mogu se donijeti samo za 4-godišnje razdoblje temeljem analize učinkovitosti mjera vidljivih iz Izvješća.

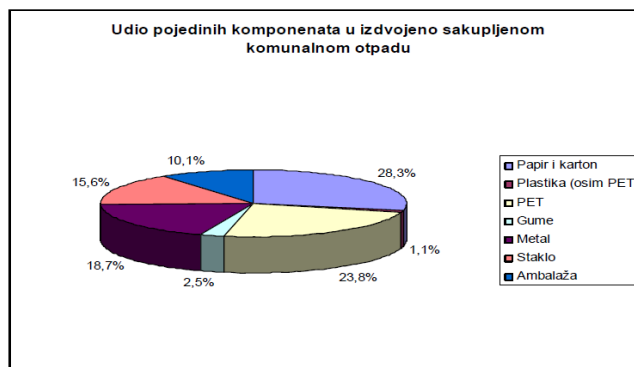
Plan je detaljnije usmjeren na razradu i propisivanje mjera gospodarenja komunalnim otpadom, ali s obzirom da je razlika pojedinih vrsta otpada i komunalnog otpada mala, ovaj Plan će se dotaknuti tematike i posebnih vrsta otpada kao što su: ambalažni otpad, građevinski otpad, animalni otpad i drugo.

Svaka Općina treba postaviti svoje ciljeve i mjere za provođenje kako bi se što prije postigli rezultati na područjima što većeg izbjegavanja novonastalih količina otpada kao i na povećanju recikliranja, obrade i oporabe otpada. Planom je potrebno propisati poticanje mjera izbjegavanja, mjere sortiranja i odvajanja u domaćinstvima, mjere uspostave zelenih otoka i reciklažnih dvorišta, mjere obrade otpada prije njegovog odlaganja, mjere sanacije postojećih lokacija onečišćenih otpadom i slično.

Zakonski je propisano da se troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju prema kriteriju količine i svojstava otpada, uz primjenu načela „onečišćivač plaća“. Za komunalni otpad se mogu primijeniti i drugi obračunski kriteriji u skladu sa propisom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, ali treba procijeniti koliko su stimulativni unutar sustava u kojem nastojimo poticati smanjenje nastanka otpada kao i njegovu primarnu reciklažu.

Državnim Planom kao i Strategijom gospodarenja otpadom utvrđen je sastav komunalnog otpada koji pokazuje konkretan odnos pojedinih iskoristivih frakcija otpada. Kako bi se okoliš što manje onečišćavao otpadom, propisane su mjere kojima je jedan jedinstveni cilj - poticanje što većeg postotka recikliranja.

Grafikon 1.: Prikaz odnosa pojedinih komponenti u izdvojeno skupljenom komunalnom otpadu



Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, Narodne novine broj 85/07. i 126/10.

Potrebno je naglasiti funkcioniranje planiranog sustava gospodarenja otpadom na području Županije. Postojat će samo jedan Centar za gospodarenje otpadom koji će otpad preuzimati od stanovništva, a njegovo će zbrinjavanje naplaćivati temeljem količine, odnosno vaganjem. Obzirom na navedenu situaciju u cilju je svake općine da potakne primarno recikliranje otpada, selekciju i gospodarenje posebnim vrstama otpada tako da do krajnjeg cilja (Centra za gospodarenje otpadom) dođe što manja količina otpada.

Osnovni principi gospodarenja otpadom odnose se:

- na izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada te smanjivanje njegovih opasnih svojstava,
- ako se nastajanje otpada ne može izbjeći niti smanjiti, otpad se mora ponovo koristiti - reciklirati/oporabiti/vrednovati,
- otpad koji se više ne može racionalno iskoristiti trajno se odlaže na prihvatljiv način za okoliš.

Koncept IVO (Izbjegavanje-Vrednovanje-Odlaganje), primjenjiv je za sve tokove otpada. Bitni sudionici u cjelokupnom sustavu gospodarenja otpadom su gradovi/općine kao i pripadajuće gospodarstvo i stanovništvo, a njihove najvažnije zadaće su:

Jedinice lokalne samouprave (općine i gradovi):

- donijeti Plan gospodarenja otpadom općine, usklađen s državnim i županijskim Planom gospodarenja otpadom,
- prostornim planom utvrditi lokacije građevina i postrojenja za skladištenje, oporabu i zbrinjavanje otpada,
- organizirati skupljanje i sigurno odlaganje (komunalnog) otpada u skladu sa standardima i planom gospodarenja otpadom grada/općine,
- sustavno educirati i informirati lokalne upravne strukture i stanovništvo,
- omogućiti odvojeno skupljanje otpada posebnih kategorija uključujući građevinski otpad postavljanjem spremnika i gradnjom reciklažnih dvorišta,
- dostavljati podatke u skladu s propisima,
- stimulirati kupovanje ekološki prihvatljivih proizvoda.

Proizvođači otpada-kućanstva:

- odlagati otpad na odgovarajući način,
- odvajati otpad namijenjen uporabi (papir, staklo, PET-ambalaža, limenke, staro željezo, biootpad i drugo) ili posebnoj obradi (baterije, ulja, biootpad, lijekovi i drugo) u odgovarajuće spremnike/reciklažna dvorišta ili na druga odgovarajuća mjesta i način (kompostiranje),
- kupovati proizvode koji sadrže reciklirane materijale te kupovati proizvode i koristiti usluge koje stvaraju manje otpada (pridržavati se osnovnih načela održivog razvoja),
- biti aktivnim sudionikom programa i aktivnosti na unapređivanju sustava gospodarenjem otpadom,
- ne spaljivati otpad na vrtovima.

Drugi proizvođači otpada i proizvoda:

- izrađivati planove gospodarenja otpadom,
- prijavljivati sve vrste i količine proizvedenog otpada,
- omogućiti odvojeno skupljanje, prijevoz i uporabu i/ili zbrinjavanje (obradu i/ili odlaganje) otpada kojeg stvaraju,
- izbjegavati stvaranje otpada i smanjivati otpad na mjestu nastanka.

3. Zakonodavni okvir

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o otpadu, Strategiji gospodarenja otpadom („Narodne novine“ broj 130/05.) koja se odnosi na razdoblje do 2025. godine i Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine („Narodne novine“ broj 85/07. i 126/10.). Navedeni propisi usklađeni su sa europskim direktivama te su dobar temelj prioritarnog rješavanja problema gospodarenja otpadom.

Člankom 4. Zakona, utvrđen je skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na načine gospodarenja otpadom, a člankom 11. Zakona je utvrđen sadržaj Plana, koji obuhvaća:

- mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
- mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
- popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
- redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
- izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, utvrđeni su kvantitativni ciljevi koji određuju dinamiku ostvarivanja strateških ciljeva za područje cijele Republike Hrvatske do 2025.godine:

- 99% stanovništva obuhvaćenog skupljanjem komunalnog otpada,
- količine odvojeno skupljenog i recikliranog komunalnog otpada - 25%,

- količina obrađenog komunalnog otpada - 30%,
- količina odloženog komunalnog otpada - 45% i
- količina odloženog biorazgradivog komunalnog otpada - 35%.

Sljedećim popisom evidentirani su zakoni i pravilnici koji reguliraju sustav gospodarenja na području Republike Hrvatske s ciljem što većeg izbjegavanja nastajanja otpada kao i s ciljem što veće reciklaže, obrade i uporabe otpada.

3.1. Pregled propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj

1. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 130/05),
2. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 85/07 i 126/10),
3. Zakon o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08, 87/09),
4. Zakon o potvrđivanju Baselske konvencije o nadzoru prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovu odlaganju („Narodne novine“ - Međunarodni ugovori broj 3/1994),
5. Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada („Narodne novine“ broj 50/05, 39/09)
6. Uredba o nadzoru prekograničnog prometa otpadom („Narodne novine“ broj 69/06, 17/07, 39/09),
7. Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 23/07, 111/07),
8. Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“ broj 117/07),
9. Pravilnik o načinima i uvjetima termičke obrade otpada („Narodne novine“ broj 45/07),
10. Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu („Narodne novine“ broj 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10),
11. Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“ broj 40/06, 31/09, 156/09),
12. Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“ broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09),
13. Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“ broj 133/06, 31/09, 156/09),
14. Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“ broj 136/06, 31/09, 156/09),
15. Pravilnik o gospodarenju otpadnim električkim i elektroničkim uređajima i opremom („Narodne novine“ broj 74/07, 133/08, 31/09, 156/09),
16. Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“ broj 72/07),
17. Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom („Narodne novine“ broj 38/08),
18. Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest („Narodne novine“ broj 42/07),

19. Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne novine“ broj 38/08),
20. Pravilnik o očevidniku pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću posredovanja u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada i pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću izvoza neopasnog otpada („Narodne novine“ broj 51/06),
21. Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave („Narodne novine“ broj 59/06),
22. Napatuk o postupanju s otpadom koji sadrži azbest („Narodne novine“ broj 89/08),
23. Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina („Narodne novine“ broj 128/08).

Postoji niz dodatnih propisa (zakona, pravilnika, uredbi) koji također reguliraju i utječu na gospodarenje otpadom:

24. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/100, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09),
25. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 110/07),
26. Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08, 67/09),
27. Pravilnik o registru onečišćivanja okoliša („Narodne novine“ broj 35/08),
28. Uredba o informiranju i sudjelovanju javnosti u zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08),
29. Uredba o načinu utvrđivanja šteta u okolišu („Narodne novine“ broj 139/08),
30. Pravilnik o mjerama otklanjanja štete u okolišu i sanacijskim programima („Narodne novine“ broj 145/08),
31. Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost („Narodne novine“ broj 107/03) sa pripadajućim pravilnicima.

3.2. Direktive Europske unije

Temelji politike gospodarenja otpadom u Europske unije (u daljnjem tekstu: EU) sadržani su u Rezoluciji Vijeća Europe o strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01) koja se temelji na **Okvirnoj direktivi o otpadu (75/442/EEC)** i ostalim propisima o gospodarenju otpadom u EU.

Rezolucija Vijeća EU kao i Okvirna direktiva o otpadu, predstavljaju jedan od temelja Kohezijske politike EU razvoja i zaposlenosti. Navedenom politikom nastoji se maksimalno povećati ekonomska dobit kao i smanjiti stupanj zagađenja okoliša na samom izvoru njegovog nastanka.

Implementirajući načela u sektor gospodarenja otpadom dolazimo do prioritarnih akcija; prevencija, sortiranja, recikliranja i biološke razgradnje otpada koji su jeftiniji sustavi, a osiguravaju višu zaposlenost za razliku od spaljivanja i samog odlaganja otpada.

3.3. Odredbe i obveze preuzete iz Plana gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije

Temeljem zakonske regulative kao i odredbi županijskog Plana potrebno je prioritarno donijeti/usvojiti Plan gospodarenja otpadom Općine.

Planom se detaljno određuje i propisuje:

1. Uključivanje u centralni sustav gospodarenja otpadom (Centar za gospodarenje otpadom).
2. Mjere, aktivnosti i rokovi uspostave kao i provođenje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području općine/grada.
 - Planom odrediti lokacije i načine skupljanja, predobrade ili obrade pojedinih vrsta otpada, glede iskorištavanja vrijednih svojstava otpada. Planirati i odrediti lokacije zelenih otoka, reciklažnog dvorišta, lokacije za prihvrat građevinskog otpada.
 - Promijeniti način naplate zbrinjavanja otpada, odnosno primijeniti drugi obračunski kriterij uz primjenu načela „onečišćivač plaća“. U novi tarifni sustav, u cijenu odnosno troškove gospodarenja otpadom ugraditi troškove skupljanja, obrade, odlaganja otpada kao i troškove sanacije onečišćenih područja i drugo.
3. Evidentirati lokacije onečišćenih područja (divljih odlagališta) te propisati mjere sanacije i rokove provedbe - zakonski je određen rok za sanaciju odlagališta – 2011. godina.
4. Općina treba donijeti Odluku o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja naknade vlasnicima o umanjenoj vrijednosti nekretnina. Temeljem odluke, Jedinstveni upravni odjel Općine Rasinja izdaje rješenja za sve nekretnine koje su udaljene 500 m od građevina za zbrinjavanje otpada.

4. Osnovni podaci o Općini Rasinja

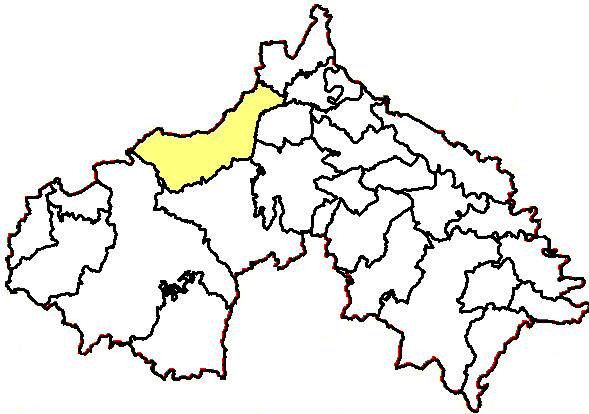
Općina Rasinja smještena je u sjeverozapadnom dijelu Županije, prostire se na površini od 105,50 km², te čini 6,04% ukupne površine Županije.

Nalazi se dijelom na području gornje hrvatske Podravine, a dijelom se proteže na područje Prigorja, odnosno na obronke Kalničkog gorja.

Općina graniči na sjeveru s Varaždinskom županijom. Zapadno Općina graniči s Gradom Križevci, južno s Općinom Sokolovac, jugoistočno s Gradom Koprivnica te istočno s Općinama Koprivnički Ivanec, Đelekovec i Legrad.

U sastav Općine ulazi 21 naselje i to – općinsko središte Rasinja, te ostala naselja – Belanovo Selo, Cvetkovec, Duga Rijeka, Gorica, Grbaševac, Ivančec, Koledinec, Kuzminec, Ludbreški Ivanec, Lukovec, Mala Rasinjica, Mala Rijeka, Prkos, Radeljevo Selo, Ribnjak, Subotica Podravska, Velika Rasinjica, Veliki Grabičani, Veliki Poganac i Vojvodinec.

Kartogram 1.: Odnos površine i razmještaja Općine unutar Županije



Izvor: Internet, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode KKŽ, veljača, 2011. godine

Osnovna obilježja demografskih kretanja na području Općine je permanentno smanjenje broja stanovnika. Prema popisu stanovništva iz 2001. godine, u Općini je živjelo 3.818 stanovnika, a gustoća naseljenosti prema tom podatku je 38,19 st/km². Obzirom na veličinu administrativne jedinice i broj stanovnika, spada u izrazito slabo naseljene općine budući da sva naselja, uključujući i općinsko središte, imaju manje od 1000 stanovnika.

Osnovnu osovinu razvoja čine podravska magistrala – državna cesta D2 i željeznička pruga I. reda Varaždin – Koprivnica – Osijek – Dalj. Upravo trasa ovih prometnica određuje i granicu između podravskog i prigorskog dijela Općine. Područjem Općine predviđen je prolaz podravske brze ceste GP Otok Virje – Varaždin – Koprivnica – Osijek – GP Ilok.

Poljoprivredne površine i šume zauzimaju najveće površine. Na području Općine nalazi se veći broj izvora vode. Nizinski općinski prostor karakteriziraju kvartarni vodonosni slojevi, karakteristični po velikim akumulacijama podzemne vode.

Za sada funkcioniraju bušotine Cvetkovec-2 i Poganec-2, koje imaju potencijal za proizvodnju slatke vode visoke tehnološke kvalitete. Postojeća bušotina Subotica-3, koja je zapravo likvidirana, ima potencijal za proizvodnju geotermalne vode. Na prostoru naselja Kuzminec nalazi se napušteni iskop šljunka s potencijalom za eksploataciju, na području između Ribnjaka i Radeljevog Sela nalazi se glinište Ribnjak.

Osnovno obrazovanje u Općini provodi se u O.Š. Rasinja sa područnim školama: Kuzminec, Veliki Poganac, Subotica Podravska i Kutnjak (na području općine Legrad).

Prema strukturi djelatnosti najveći broj radnog stanovništva bavi se poljoprivredom (pretežno uzgojem žitarica i industrijskog krmnog bilja), šumarstvom i u privrednim granama industrije, rudarstva i graditeljstva.

5. Postojeće stanje gospodarenja otpadom na području Općine

Gospodarenje otpadom najzastupljenije je u vidu skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, a regulirano je odredbama Odluke o komunalnom redu na području Općine Rasinja ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 16/01).

- Ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje u cilju uređenja naselja, održavanja čistoće, čuvanja, održavanja i korištenja javnih površina, skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, otklanjanje protupravno postavljenih predmeta, uklanjanje snijega i leda, kao i nadzor i mjere nad provođenjem komunalnog reda.
- Poglavljem 5., člancima 32. do 40. propisani su uvjeti, mjere i načini postupanja s otpadom.
- **Odluku o komunalnom redu potrebno je uskladiti s novim uvjetima i terminima važećih zakonskih propisa.**

U Općini je obavezan odvoz komunalnog otpada pod uvjetima i na način određen ovom Odlukom:

- 1) Obveznici davanja otpada na odvoz su:
 - pravne i fizičke osobe koje čiste javne površine,
 - građani koji stanuju na području Općine,
 - građani, poduzeća, ustanove koji koriste javne površine ili imaju postrojenje ili pogon,
 - građansko pravne osobe,
 - korisnici obrtničkih radnji i drugi.
- 2) Poslove skupljanja, odvoza prerade i uništavanja komunalnog otpada obavljaju fizičke i pravne osobe kojima je to povjereno. Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada utvrđuje redoslijed odvoženja otpada po naseljima i dužna je na pogodan način upoznati sve obveznike davanja otpada na odvoz.
- 3) Otpad se odvozi na javne deponije.
 - Lokacije deponija za odlaganje otpada određuje Općinsko vijeće u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom i pozivnim zakonskim propisima.
 - Javne deponije održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.
 - Nakon prestanka korištenja javnih deponija pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno dužna je korišteni prostor privesti određenoj namjeni.
 - Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada ima isključivo pravo raspolaganja s materijalom odloženim na javnim deponijama.
 - Zabranjeno je neovlašteno prebiranje i iznošenje otpadaka s javnih deponija.
- 4) Komunalni otpad koji je po svojim svojstvima opasan otpad, odvozi se na način i s njime se postupa u skladu sa Zakonom o otpadu.

5) Najstrože je zabranjeno odlaganje komunalnog otpada na mjesta izvan određenog deponija.

5.1. Način skupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada na području Općine

Općina je odgovorna za gospodarenje komunalnim otpadom što znači da je Općinsko vijeće dužno na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera za gospodarenje komunalnim otpadom.

Komunalni otpad obuhvaća i razne, po Zakonu definirane kategorije posebnog otpada za koje su doneseni posebni podzakonski akti. Pravilnicima (o ambalaži, otpadnim baterijama i akumulatorima, gumama, vozilima, elektroničkom otpadu i drugo) pobliže se određuje način gospodarenja ovim skupinama otpadnih materijala. Ponekad je teško razdijeliti granicu komunalni-posebni otpad, te stoga polazimo od činjenice da je iz ukupne mase komunalnog otpada uputno izdvojiti što je više moguće posebnih vrsta otpada tj. onih iskoristivih materijala koje se dalje mogu plasirati kao vrijedne sirovine za stvaranje novih proizvoda ili proizvodnju energije.

Trenutno na području Općine djeluje komunalno poduzeće „Prizma VV“ d.o.o. – proizvodnja trgovina i usluge, Mali Otok 20, Legrad koje temeljem Sporazuma jednom tjedno skuplja i odvozi komunalni otpad od kućanstava/tvrtki. Skupljanje glomaznog otpada organizira se dvaput godišnje. Na području Općine ne postoji službeno odlagalište. Otpad se organizirano odvozi od 2003. godine na legalno odlagalište otpada „Piškornica“ u Koprivničkom Ivancu, kojim upravlja komunalno poduzeće „Komunalac“ d.o.o., Koprivnica.

Podaci o sastavu i količini proizvedenog komunalnog otpada u Općini (Izvor: Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom u Koprivničko - križevačkoj županiji za razdoblje 2008.-2015. godina):

- 2008.god. – 489 t
- 2009. god. – 388,14 t

Procjena količine otpada, za narednih desetak godina, radi se temeljem sljedećih podataka i pretpostavki:

- Organiziranim odvozom otpada pokriveno je cjelokupno područje Općine.
- Broj stanovnika neće se bitno mijenjati.
- Temeljem Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 130/05), zbog povećanja standarda života predviđa se vrlo blagi porast količina otpada (2% godišnje).

GODINA	Kol. odloženog komunalnog otpada u pojedinoj godini (t)	Kumulativna kol. odloženog komunal. otpada (t) na „Piškornici“
2008	489	489
2009	388,14	877,14
2010	396	1273,14
2011	403,92	1677,06
2012	412	2089,06
2013	420,24	2509,3
2014	428,64	2937,94
2015	437,21	3374,62
2016	445,95	3820,57
2017	454,87	4275,44
2018	463,97	4739,41
2019	473,25	5212,66

Izrada: Odsjek za zaštitu okoliša i prirode KKŽ, ožujak, 2011.

Od komponenata otpada koje se mogu reciklirati odvojeno se skuplja staklo putem kontejnera postavljenih na četiri lokacije (Subotica Podravska, Rasinja, Kuzminec i Duga Rijeka) koje je postavila i redovno prazni tvrtka "Unija Nova" d.o.o., Radnička cesta 22, Zagreb te dva kontejnera za skupljanje papira (odvija se na razini škola). Na području Općine trenutno ne postoji ni jedan potpuni zeleni otok gdje bi stanovništvo moglo odložiti posebne komponente otpada.

Građani Općine imaju mogućnost besplatnog korištenja odnosno predavanja odvojeno skupljenog otpada/sirovina (papir, PET, MET, gume, ee-otpad i dr.) na reciklažnom dvorištu u Koprivnici, Ulica Adolfa Daničića.

Reciklažno dvorište radi svaki radni dan od 8:00 do 15:00 i subotom 8:00 do 12:00h.

Zbog blizine Općine gradu Koprivnici, moguće je korištenje predmetnog reciklažnog dvorišta, ali bi trebalo planirati izgradnju manjeg reciklažnog dvorišta i na području Općine (lokacija predviđena PPUO Rasinja (Službeni glasnik KKŽ br. 4/08)). Time bi se potaknulo odvojeno prikupljanje otpada i smanjile količine otpada koje se predaju na odlaganje, što je korisno za okoliš kao i za građanstvo s obzirom da je Zakonom propisana naplata odvoza otpada prema količini/volumenu otpada.

Trenutno se na području Općine primjenjuje naplata za sakupljanje odvojenog papira, ali se provodi samo na razini škola. U interesu građanstva je da se na području Općine odvoji što veća količina iskoristivog otpada kako bi ukupna cijena zbrinjavanja otpada bila što manja.

Tablica 1.: Procjena količina komunalnog otpada u Općini za razdoblje do 2019. godine

5.2. Higijenski servis

Problem animalnog otpada je u Općini riješen na način da vlasnik prijavljuje uginuće životinje „Veterinarskoj stanici Koprivnica“ d.o.o. iz Koprivnice o čemu se radi zapisnik. Nakon toga vlasnik poziva ovlaštenog prijevoznika, ovlaštenog od strane kafilerije „Agroproteinka“ d.o.o. iz Sesvetskog Kraljevca, koji dolazi po životinju i odvozi u kafileriju na adekvatno zbrinjavanje.

6. Popis otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta

Gradovi, odnosno općine dužni su, prema Zakonu o otpadu osigurati uklanjanje i zbrinjavanje otpada kojeg je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada na njihovom području. Ukoliko osoba odgovorna za obavljanje komunalne djelatnosti na području grada/općine ne zbrine otpad kojeg je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta, taj otpad će zbrinuti Županija na teret grada/općine.

Nakon raščišćavanja i sanacije terena nužno je onemogućiti daljnje odlaganje otpada na istoj lokaciji nizom različitih mjera kao što su na primjer: obavještavanje javnosti o sanaciji nelegalnog odlagališta i zabrani daljnjeg odlaganja, postavljanje rampe i table o zabrani odlaganja, pojačanoj kontroli komunalnih redara, uvođenjem strožih kazni za nelegalno odlaganje, kultiviranjem zemljišta.

6.1. Popis divljih odlagališta

Na području Općine prema Izmjenama i dopunama prostornog plana Županije (Službeni glasnik KKŽ br. 8/07), nije navedena niti jedna službena lokacija za odlaganje otpada, ali se zbog dugogodišnje navike građanstva i odlaganja otpada na smetlišta uz sama naselja, na području Općine nalazi niz „divljih“ deponija. Sve evidentirane „divlje“ deponije se do kraja 2011. godine trebaju sanirati i zatvoriti.

Prema podacima komunalnog redarstva dostavljenim tijekom 2011. godine kao i podacima iz „Plana sanacije s troškovnikom za odlagališta otpada u općini Rasinja“ izrađenim 2008. godine od strane tvrtke „IPZ Uniprijekt TERRA“, Zagreb, na području Općine se nalaze tri neuređena odlagališta: „Kupišće“, „Cvetkovec“ i „Rasinja – Lukovica“.

S obzirom da je građanstvo „naučeno“ na određene lokacije u šumi, uz putove i sl. cijelo vrijeme se pojavljuju manje lokacije koje se tijekom godine saniraju. U suradnji sa Županijskom upravom za ceste d.o.o i Hrvatskim šumama d.o.o tijekom 2010. godine su sanirane određene manje lokacije „divljih“ deponija:

- Veliki Poganac - lokacija Medenjak,
- Duga Rijeka – lokacija Medenjak,
- Belanovo Selo - uz županijsku cestu na ulazu u naselje,
- Ivančec - uz županijsku cestu na izlazu iz naselja.

1. Odlagalište „Kupišće“ - Lokacija je podijeljena u dva dijela.

Prva lokacija nalazi se na oko 350 metara od centra naselja Gorica, udaljeno oko 100 metara od prvih kuća. Površine je oko 2000 m² procijenjena količina otpada je oko 500 m³. Do lokacije se dolazi zemljanim putem uz koji se baca otpad. Na nekim mjestima pojavljuje se voda te se otpad u njoj zadržava. Otpad odlažu stanovnici naselja, a odlaže se građevinski, komunalni, glomazni, metalni i poljoprivredni otpad.

Druga lokacija nalazi se oko 800 metara južnije od prve lokacije. Površine je oko 4000 m² te se do nje dolazi zemljanim putem. Procijenjena količina otpada je oko 1000 m³. Lokacija se nalazi uz borik. Otpad se zadržava među niskim raslinjem, a uz lokaciju se nalazi potok u kojem također ima smeća. Na nekim se mjestima otpad spaljuje. Lokacija je jednom bila sanirana tako da se prekrila zemljom, ali stanovnici naselja i dalje odlažu otpad na istom mjestu. Odlaže se građevinski, komunalni, glomazni, metalni i poljoprivredni otpad.

Slika 1.: Trenutno stanje na odlagalištu „Kupišće“ – prva lokacija



Izvor: obilazak terena, komunalni redar Općine, 2008. godine

Slika 2.: Trenutno stanje na odlagalištu „Kupišće“ – druga lokacija





Izvor: obilazak terena, komunalni redar Općine, 2008. godine

2. Odlagalište „Cvetkovec“

Odlagalište se nalazi oko 1 kilometar od naselja Cvetkovec na udaljenosti oko 550 metara od željezničke pruge.

Odlagalište je okruženo oranicom i samoniklim raslinjem. Otpad se odlaže uz zemljani put, većim dijelom na općinskom a manjim dijelom na privatnom vlasništvu. Površina na kojoj je razbačen otpad je oko 1500 m², a količina odloženog otpada procijenjena je na oko 2000 m³.

Otpad se organizirano odvozio iz naselja od 1997. – 2003. godine, na legalno odlagalište „Piškornica“ u Koprivničkom Ivancu te je lokacija „Cvetkovec“ sanirana i prekrivena zemljom. Međutim, i danas stanovnici naselja dovoze otpad na lokaciju. Odlagan je glomazni, građevinski, metalni, poljoprivredni i komunalni otpad koji se na nekim mjestima povremeno pali.

Slika 3.: Trenutno stanje odlagališta „Cvetkovec“



Izvor: obilazak terena, komunalni redar Općine, 2008. godine

3. Odlagalište „Rasinja – Lukovica“

Odlagalište se nalazi oko 2 km od centra naselja Rasinja udaljeno oko 800 metara od prvih kuća. Od asfaltirane ceste Rasinja – Prkos vodi zemljani put za potrebe oranica sve do potoka Gliboki. Potok opskrbljuje akumulacijsko jezero za potrebe ribnjaka. Uz sam potok odlagan je otpad gdje

se i dalje odlaže. Time otpad predstavlja moguće onečišćenje podzemlja i potoka te se lokacija mora hitno sanirati i zatvoriti. Otpad je guran i na nekim mjestima prekriven zemljom.

Površina na kojoj je razbačen otpad je oko 4000 m², a količina odloženog otpada procijenjena je na oko 6000 m³ visine 1 – 2 metra. Odlagan je glomazni, građevinski, metalni, poljoprivredni i komunalni otpad.

Slika 4.: Trenutno stanje na odlagalištu „Rasinja – Lukovica“



Izvor: obilazak terena, komunalni redar Općine, 2008. godine

7. Mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada i posebnih vrsta otpada s mjerama upravljanja i nadzora odlagališta

Općenito govoreći, da bi se ostvarilo što bolje gospodarenje otpadom na području Općine, potrebno je komunalnim mjerama organizirati izdvojeno skupljanje i odvoz korisnog otpada, štetnog otpada, kompostiranje biorazgradivog otpada, recikliranje tehnološkog otpada, predobradu ostalog otpada i slično. Takvim postupanjem bi se količine otpada za odlaganje svele na minimum, kao i problemi postupanja s otpadom, dok bi se povećala zaštita okoliša.

Sukladno članku 15. Zakona o otpadu ("Narodne novine" broj 178/04, 111/06, 60/08. i 87/09), Općine su na svom području dužne postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju

reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom (do 31.12.2008. godine) te osigurati gradnju najmanje jednog reciklažnog dvorišta za građevinski otpad.

Odvojenim prikupljanjem i recikliranjem/oporabom otpada postiže se sljedeće:

- izbjegavanje odlaganja otpada na odlagalište,
- korisne sirovine za dobivanje novih proizvoda,
- smanjuje onečišćenje okoliša,
- financijska ušteda.

Cilj sustava gospodarenja otpadom je smanjiti u što većoj mjeri količinu komunalnog otpada, a čiji ostatak dio će se otpremati u Centar za gospodarenje otpadom na obradu i zbrinjavanje.

Smjernice za poboljšanje sustava gospodarenja otpadom:

- Uspostaviti zelene otoke i sabirna mjesta po naseljima, u okviru kojih se putem spremnika odvojeno prikuplja plastika (PET), staklo, papir, metal;
 - Za pojedinu vrstu izdvojenog otpada predvidjeti spremnik različite boje (plavi spremnik za otpadni papir, žuti spremnik za PET ambalažu, zeleni spremnik za staklo, sivi za metal);
 - U gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima (trgovine) selektivno prikupljati karton, PET, staklenu, metalni otpad i aluminijsku ambalažu;
 - Selektivno prikupljati metalni otpad kao i glomazni otpad, te posebne kategorije otpada (otpadna jestiva ulja, akumulatori i autogume);
 - Pojedine izdvojene vrste otpadnih tvari (pravnih osoba, poduzeća) potrebno je predavati ovlaštenim skupljačima i oporabiteljima otpadnih tvari;
 - Primijeniti mjere za izbjegavanje i smanjivanje otpada na mjestu njegova nastanka promicanjem korištenja proizvoda sa što manje ambalaže, korištenja proizvoda koji se mogu reciklirati i oporabiti, promicati korištenje povratne ambalaže umjesto nepovratne, smanjiti korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže, stimulirati kupovinu ekoloških proizvoda;
 - U kasnijim fazama zelene otoke i sabirna mjesta upotpuniti spremnicima za izdvajanje drugih vrsta plastičnog (ambalažnog) otpada (osim PET) i problematičnih otpadnih tvari (npr. baterije);
 - Gdje je moguće, na sabirnim mjestima za skupljanje komunalnog otpada postaviti i posude za odvojeno prikupljanje iskoristivih otpadnih tvari;
- Osigurati pravovremeno pražnjenje posuda za izdvojeno prikupljanje iskoristivih i štetnih otpadnih tvari;
 - Poticati uvođenje izdvajanja i kompostiranja biootpada u okućnicama gdje uvjeti njegove primjene to omogućuju (dvorišta i vrtovi);
 - Reciklažno dvorište urediti sukladno zahtjevima propisa za gradnju reciklažnih dvorišta, glavnom projektu i građevinskoj dozvoli;
 - Reciklažno dvorište izgraditi i opremiti kontejnerima i spremnicima odgovarajućeg volumena za odlaganje korisnih otpadnih tvari (papir, karton, PET, staklo (bijelo, smeđe i zeleno), aluminijska ambalaža, metalni otpad (željezo, bakar, aluminij i olovo);
 - Unutar reciklažnog dvorišta osigurati prostor (nepropusni plato s nadstrešnicom sa kontejnerima i spremnicima odgovarajućeg volumena za odlaganje štetnih tvari (auto gume, akumulatori, baterije, otpadna ulja, otpadne boje i lakovi);
 - Unutar reciklažnog dvorišta osigurati prostor za odlaganje glomaznog otpada;
 - Osigurati nadzor rada reciklažnog dvorišta te rad povjeriti kvalificiranom i obučenom osoblju;
 - Radno vrijeme reciklažnog dvorišta treba prilagoditi načinu života i potrebama gravitirajućeg stanovništva na način da je reciklažno dvorište otvoreno sve dane u tjednu osim nedjelje.

Planirane mjere s predviđenim rokovima odvojenog prikupljanja pojedinih kategorija otpada i zbrinjavanja otpada:

1. U Općini je potrebno u 2011. godini nastaviti provedbu sustava organiziranog odvojenog skupljanja otpada putem postavljenih odgovarajućih spremnika/posuda – „zelenih otoka“ za odvojeno skupljanje osnovnih skupina otpada. Sustav razvijati u fazama.
 - U naseljima u kojima su postavljeni spremnici za staklo, Subotica Podravska, Rasinja, Kuzminec i Duga Rijeka, proširiti sustav sakupljanja otpada sa dodatnim spremnicima za papir, MET, PET (minimalno 4 – kategorije).
 - U drugoj fazi (nakon 2015. god.) proširiti odvojeno sakupljanje otpada i na ostala naselja Općine.
2. Potrebno je na javnom mjestu, posebno uz trgovine postaviti propisane posude za skupljanje opasnog otpada kao i kod budućih građevina čija će djelatnost biti povezana s opasnim otpadom je potrebno predvidjeti mjesto za posudu za adekvatno zbrinjavanje opasnog otpada.

3. Moguće je umjesto zelenih otoka organizirati odvojeno skupljanje otpada po domaćinstvima/kućama - podijeliti posebne vreće/kante za svaku vrstu otpada. Odvoz odvojeno skupljenog otpada je jednom mjesečno i predaje se ovlaštenom koncesionaru.
4. Izgraditi **mini reciklažno dvorište (RD) (sekundarne sirovine)** - planirano tijekom 2012. godine u okviru kojeg će se skupljati i građevinski otpad - moguća lokacija na području poslovne zone uz naselje Rasinja. Lokacija predviđena PPUO Rasinja (Službeni glasnik KKŽ br. 7/08).

- Unutar RD predvidjeti lokaciju za gospodarenje građevinskim otpadom.
5. Usporedno s uspostavom zelenog otoka i reciklažnog dvorišta općina je dužna vršiti intenzivne edukacijske mjere predložene ovim Planom.
6. Provoditi trajnu kontrolu i saniranje divljih odlagališta te pokrenuti akcije sprečavanja pojavljivanja novih divljih odlagališta.

Tablica 2.: *Terminski plan aktivnosti Općine*

Aktivnosti	Godina								
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Zeleni otoci	x	x						x	
Vreće za odvojeno skupljanje otpada		x		x		x	x		
Mini reciklažno dvorište			x	x		x			x
Građevinski otpad			x	x			x	x	
Posude za opasni otpad	x		x		x		x		x
Sanacija divljih odlagališta	x								
Edukacija	Trajno								

Izrada: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša KKŽ, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode, veljača 2011. godine

8. Edukacija stanovništva o potrebi izdvojenog skupljanja posebnog otpada

Stanovništvo Općine potrebno je kontinuirano educirati. Neke od metoda koje je moguće primijeniti su: radionice, predavanja, prezentacije, plakati, brošure, letci, oglasne ploče, lokalni mediji – lokalne novine, radio, školske udruge, priredbe s edukacijskim sadržajem i slično.

Potrebno je provoditi edukaciju o:

- mjerama odvojenog prikupljanja i selekcije otpada,
- mjerama sprečavanja odlaganja otpada na nezaštićeno tlo,
- opasnostima ugrožavanja zdravlja pri neadekvatnom postupanju s otpadom,
- ekonomskim i okolišnim prednostima recikliranja otpada,
- mjerama, akcijama i poticajima koje treba na općinskoj razini poduzeti da bi se spriječilo nelegalno odlaganje otpada,
- mjere pristupa i zadržavanja na odlagalištu (ukoliko je na području općine),
- važnosti korištenja reciklažnog dvorišta, odnosno zelenih otoka,
- načinu odlaganja otpada u reciklažnim dvorištima i otocima,

- pravilnom korištenju energije i mjerama moguće uštede u domaćinstvu,
- opasnostima odlaganja otpada opasnih svojstava u okolišu (stare baterije, ambalaža pesticida, ispiranje opreme od pesticida na nezaštićenim površinama, otpadne kemikalije i slično),
- potrebi većeg uključivanja komunalnog redarstva, Inspekcije zaštite okoliša i Sanitarne inspekcije u rješavanju problema u okolišu po pozivu mještana,
- potrebi korištenja Općine i komunalnog poduzeća, koncesionara kao info-servisa za sve upite o gospodarenju otpadom,
- edukacijom naglasiti negativne okolišne i zdravstvene utjecaje spaljivanja otpada na otvorenom.

Potrebno je osigurati trajnu komunikaciju komunalnog redara sa Sanitarnom inspekcijom i Inspekcijom zaštite okoliša kako bi se spriječilo onečišćenje okoliša kemikalijama, neopasnim i opasnim otpadom. Sve registrirane privredne subjekte na području Općine potrebno je nadzirati u smislu ispunjenja svojih obveza glede postupanja s otpadom i prijave onečišćujućih tvari u županijski registar onečišćivanja okoliša.

9. Izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu gospodarenja otpadom

Prema Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine sredstva za provedbu projekata će se moći osigurati iz javnih i privatnih izvora.

Javni izvori financiranja:

- Državni proračun,
- proračunska sredstva jedinica lokalne i regionalne samouprave i sredstava komunalnih društava (u vlasništvu jedinica lokalne samouprave),
- EU fondovi (predpristupni program ISPA i IPA, strukturni fondovi za države članice),

- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost,
- krediti banaka.

Privatni izvori financiranja:

- privatna ulaganja u primarno izdvajanje i prikupljanje otpada - postrojenja za reciklažu i skupljanje.

Tablica 3.: Evidencija utroška sredstava gospodarenja otpadom u Općini za razdoblje od 2007. do 2010. god. s naznakom planiranja za 2011. godinu.

EVIDENCIJA UTROŠKA SREDSTAVA ZA GOSPODARENJE OTPADOM U OPĆINI RASINJA
ZA PERIOD OD 2007.-2010. g. s planom za 2011.

	2007	2008	2009	2010	2011	
Namjena utrošenih sredstava	Utrošena sredstva za gospodarenje otpadom iz proračuna lokalne samouprave - JLS (vlastita proračunska sredstva) i sredstva FZOEU	Sredstva državnog proračuna Utrošena sredstva za gospodarenje otpadom iz proračuna JLS (vlastita proračunska sredstva) i sredstva FZOEU	Sredstva državnog proračuna Utrošena sredstva za gospodarenje otpadom iz proračuna JLS (vlastita proračunska sredstva) i sredstva FZOEU	Sredstva državnog proračuna Utrošena sredstva za gospodarenje otpadom iz proračuna JLS (vlastita proračunska sredstva) i sredstva FZOEU	Sredstva državnog proračuna Planirana sredstva za gospodarenje otpadom u proračunu JLS (vlastita proračunska sredstva) i sredstva FZOEU	Sredstva državnog proračuna
Sanacija odlagališta	9.760,00	14.640,00	-	-	-	-
Popratni sadržaji na odlagalištu	-	-	-	-	-	-
Sufinanciranje Zeleni otoci i poticanje odvojenog načina skupljanja otpada	-	-	-	11.359,89	-	-
Ostalo	-	-	36.600,00	-	-	-
Ukupno	9.760,00	14.640,00	36.600,00	11.359,89	-	-

FZOEU – Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Izrada: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša KKŽ, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode, veljača 2011. godine

Općina će u slijedećem proračunskom razdoblju odrediti, sukladno mogućnostima, visinu sredstava za provedbu Plana. Samo financiranje zbrinjavanja i gospodarenja otpadom, u slučajevima kada nema osiguranih nepovratnih sredstava, zasniva se na principu „proizvođač plaća“, pa je na jedinici lokalne samouprave odabir načina osiguranja sredstava, procijenjenih i predviđenih ovim Planom.

Tablica 4.: Procjena ukupno potrebnih ulaganja u gospodarenje s otpadom u razdoblju od 2011. do 2019. godine na području Općine.

Oprema, objekti, dokumentacija i dr.	IZNOS ULAGANJA (kuna)
Zeleni otoci	40.000,00*
Vreće za odvojeno prikupljanje otpada	10.000,00
Sanacija divljih odlagališta	207.000,00**
Mini reciklažno dvorište	200.000,00***
Građevinski otpad	***
Ostalo (tehnička sredstva, edukacija...)	50.000,00
UKUPNO:	507.000,00

Izrada: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša KKŽ, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode, veljača 2011.godine.

* Procijenjena svota se predviđa ukoliko JLS sama kupuje i postavlja kontejnere. Postoji povoljnija alternativa kada JLS dogovori najam kontejnera te se usluga održavanja mjesečno plaća koncesionaru; (cijena je cca 60-70 kn+PDV/mjesečno /po kontejneru). Ujedno je mogući besplatni dogovor održavanja kontejnera

** Izvor: Program sanacije i troškovnik za divlja odlagališta otpada na području Općine Rasinja, IPZ Uniprojekt Terra, Zagreb, studeni 2008. godine

*** Financijski troškovi će se utvrditi kasnije nakon izrade projektne dokumentacije

U gore navedenoj tablici nalazi se približna procjena ulaganja. Realni iznos bit će poznat nakon odabira isporučitelja opreme i izbora izvođača radova. Ulaganja po godinama potrebno je ovisno o planiranim aktivnostima predvidjeti općinskim proračunom. Za realizaciju ovog Plana mogu se koristiti jedan ili više financijskih izvora. Razlozi za to su višestruki: nedostatak inspekcijskog kadra, nepostojanje relevantnog sudskog i inspekcijskog iskustva i prakse i drugo.

10. Prijelazne i završne odredbe

Ovim Planom regulira je postojeći sustav zbrinjavanja otpada Općine te planiraju mjere za njegovo unaprjeđenje. Općina mora biti nositelj i pokretač mjera predloženih Planom te je odgovorna za učinkovitost provedbe Plana.

Izvršavanje plana provjerava se godišnje, gdje je općinski načelnik dužan do 30. travnja tekuće godine dostaviti općinskom vijeću Izvješće o provedbi plana na usvajanje.

Izmjene i dopune ovog Plana donose se na propisan način, nakon četverogodišnjeg razdoblja temeljem donesenih Izvješća o provedbi realizacije općinskog Plana gospodarenja otpadom.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 351-01/11-01/01

URBROJ: 2137/13-11-1

Rasinja, 30. ožujka 2011.

PREDSJEDNIK:
Dušan Hunjadi, v.r.

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

59.	Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije	549
60.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Osnovne škole Koprivnički Ivanec	550
61.	Odluka o izmjeni Odluke o davanju suglasnosti Regionalnom centru „Piškornica“ za uzimanje beskatnog zajma	550
62.	Odluka o osnivanju Savjeta za razvoj civilnog društva u Koprivničko-križevačkoj županiji	551
63.	Odluka o osnivanju Županijskog savjeta mladih Koprivničko-križevačke županije	552
64.	Odluka o raspolaganju imovinom preostalom nakon stečaja i prestanka Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne Hrvatske	556
65.	Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plina na području Općine Rasinja	557
66.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije	557
67.	Zaključak o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Piškornica“ d.o.o. za 2013. godinu	558
68.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o radu Povjerenstva za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije za 2013. godinu	558
69.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Vatrogasne zajednice Koprivničko-križevačke županije u 2013. godini	558
70.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provođenju mjera Programu „Komunalno gospodarstvo“	558
71.	Zaključak o usvajanju Izvješća o konkurentnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području Koprivničko-križevačke županije u 2013. godini	559
72.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o provedbi programa izvaninstitucionalne skrbi o starijim osobama u 2013. godini	559
73.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju trgovačko društva „Bistra“ d.o.o. za 2013. godinu	559
74.	Zaključak o usvajanju Plana poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2017.	560

AKT UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI, POLJOPRIVREDU U MEĐUNARODNU SURADNJU

1.	Plan poduzetničkih zona Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2017.	560
----	--	-----

AKTI ŽUPANA

58.	Rješenje o odobrenju uporabe grba Koprivničko-križevačke županije Udruzi športske rekreacije podravskih studenata	576
-----	---	-----

59.	Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije za 2014. godinu	576
-----	---	-----

AKT JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIH VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

1.	Statutarna odluka o Izmjenama i dopunama Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Koprivničko-križevačke županije	585
----	---	-----

OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.	Odluka o dopuni Odluke o ustrojstvu Jedinственог upravnog odjela Općine Kalinovac	588
10.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственом upravnom odjelu Općine Kalinovac	588

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.	Izmjene Plana prijma u službu u Jedinственом upravnim odjel Općine Kalinovac za 2014. godinu	589
----	--	-----

OPĆINA MOLVE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.	Odluka o donošenju Ciljanih III. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Molve	589
15.	Zaključak o prethodnoj suglasnosti na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića „Pčelica“ Molve	598
16.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Molve za 2013. godinu	598
17.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Proračuna Općine Molve za 2013. godinu	616

OPĆINA RASINJA AKT OPĆINSKOG VIJEĆA

18.	Plan gospodarenja otpadom Općine Rasinja za razdoblje od 2011. do 2019. godine	617
-----	--	-----

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine, župana i opće poslove, Marina Horvat Pavlic dipl. iur.

Telefon: (048) 658-250, telefaks (048) 622-584.

Uredništvo: Helena Matica Bukovčan, dipl. iur. i Verica Ujlaki, dipl. inf.

Pretplata za 2014. godinu iznosi 360,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; poziv na broj: 21 7390– vaš OIB (pravne osobe), 22 7390– vaš OIB.

Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.